

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный социальный университет" □

Утверж ден решением Ученого совета
Протокол №12 от 29.03.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального
образования

42.02.02

Издательское дело □

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: Социально-экономический

Квалификация: Специалист издательского дела
Программа подготовки: базовая
Форма обучения: Очная
Срок получения СПО по ППССЗ: 2 г. 10 м.
Уровень образования при приеме на обучение по ППССЗ: основное общее образование

Год начала подготовки (по учебному плану)	2022
Учебный год	2022-2023
Образовательный стандарт (ФГОС)	№ 511 от 12.05.2014

[illegible][illegible][illegible]

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	17 3/6	21 4/6	39 1/6	17 1/6	21 4/6	38 5/6	13	11 4/6	24 4/6	102 4/6
У	Учебная практика					2	2	1		1	3
П	Производственная практика (по профилю специальности)							2	2	4	4
Пд	Производственная практика (преддипломная)								4	4	4
Э	Промежуточная аттестация		2	2	1/6	1 2/6	1 3/6	1	1 3/6	2 3/6	6
Дп	Подготовка выпускной квалификационной работы								3	3	3
Д	Защита выпускной квалификационной работы								2	2	2
К	Каникулы	2	9	11	2	8	10	2		2	23
Итого		19 3/6	32 4/6	52 1/6	19 2/6	33	52 2/6	19	24 1/6	43 1/6	147 4/6

[illegible]

[illegible]

Индекс	Содержание	Тип
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОГСЭ.05	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	
ОГСЭ.07	Правоведение	
ОГСЭ.08	Социология	
ЕН.01	Прикладная математика	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.01	Документационное обеспечение управления	
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	
ОП.04	Материаловедение	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.07	Технология народных художественных ремесел	
ОП.08	Психотехнологии коммуникативного менеджмента	
ОП.09	Методика и методология исследований в сфере коммуникаций	
ПМ.01	Корректур	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК.02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОГСЭ.05	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	
ОГСЭ.07	Правоведение	
ОГСЭ.08	Социология	
ЕН.01	Прикладная математика	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ЕН.03	Экологические основы природопользования	
ОП.01	Документационное обеспечение управления	
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	
ОП.04	Материаловедение	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.07	Технология народных художественных ремесел	
ОП.08	Психотехнологии коммуникативного менеджмента	
ОП.09	Методика и методология исследований в сфере коммуникаций	
ПМ.01	Корректур	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК.02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-
ОГСЭ.01	Основы философии	

ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОГСЭ.05	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	
ОГСЭ.07	Правоведение	
ОГСЭ.08	Социология	
ЕН.01	Прикладная математика	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ЕН.03	Экологические основы природопользования	
ОП.01	Документационное обеспечение управления	
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.07	Технология народных художественных ремесел	
ОП.08	Психотехнологии коммуникативного менеджмента	
ОП.09	Методика и методология исследований в сфере коммуникаций	
ПМ.01	Корректурa	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК 02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОГСЭ.05	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	
ОГСЭ.07	Правоведение	
ОГСЭ.08	Социология	
ЕН.01	Прикладная математика	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ЕН.03	Экологические основы природопользования	
ОП.01	Документационное обеспечение управления	
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.07	Технология народных художественных ремесел	
ОП.08	Психотехнологии коммуникативного менеджмента	
ОП.09	Методика и методология исследований в сфере коммуникаций	
ПМ.01	Корректурa	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК 02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОГСЭ.05	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	

ОГСЭ.07	Правоведение	
ОГСЭ.08	Социология	
ЕН.01	Прикладная математика	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ЕН.03	Экологические основы природопользования	
ОП.01	Документационное обеспечение управления	
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.07	Технология народных художественных ремесел	
ОП.08	Психотехнологии коммуникативного менеджмента	
ОП.09	Методика и методология исследований в сфере коммуникаций	
ПМ.01	Корректур	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК.02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	-
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОГСЭ.05	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	
ОГСЭ.07	Правоведение	
ОГСЭ.08	Социология	
ЕН.01	Прикладная математика	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.04	Материаловедение	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.07	Технология народных художественных ремесел	
ОП.08	Психотехнологии коммуникативного менеджмента	
ОП.09	Методика и методология исследований в сфере коммуникаций	
ПМ.01	Корректур	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК.02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	-
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОГСЭ.05	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	
ОГСЭ.07	Правоведение	
ОГСЭ.08	Социология	
ЕН.01	Прикладная математика	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.08	Психотехнологии коммуникативного менеджмента	
ОП.09	Методика и методология исследований в сфере коммуникаций	

ПМ.01	Корректурa	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК 02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	
ОГСЭ.05	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	
ОГСЭ.07	Правоведение	
ОГСЭ.08	Социология	
ЕН.01	Прикладная математика	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.09	Методика и методология исследований в сфере коммуникаций	
ПМ.01	Корректурa	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК 02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	
ОГСЭ.05	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	
ОГСЭ.07	Правоведение	
ОГСЭ.08	Социология	
ЕН.01	Прикладная математика	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.04	Материаловедение	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.09	Методика и методология исследований в сфере коммуникаций	
ПМ.01	Корректурa	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК 02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	

УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 1.1	Выполнять корректуру всех видов авторских и издательских оригиналов.	-
ОП.01	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Технология народных художественных ремесел	
ПМ.01	Корректурa	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 1.2	Осуществлять вычитку основного текста.	-
ОП.01	Документационное обеспечение управления	
ПМ.01	Корректурa	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 1.3	Проводить редакторский анализ текста.	-
ОП.01	Документационное обеспечение управления	
ПМ.01	Корректурa	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 1.4	Использовать компьютерные технологии при работе с текстами.	-
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.01	Документационное обеспечение управления	
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	
ПМ.01	Корректурa	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 1.5	Оформлять печатную продукцию в едином смысловом и композиционном стиле.	-
ПМ.01	Корректурa	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 1.6	Выбирать рациональный способ выполнения редакционно-издательского процесса.	-
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	
ОП.04	Материаловедение	
ПМ.01	Корректурa	
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 2.1	Применять правила и приемы оформления внешних и внутренних элементов всех видов печатных изданий.	-
ОП.01	Документационное обеспечение управления	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК 02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 2.2	Определять оптимальные технологии и экономические показатели для выпуска изданий.	-
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	
ОП.04	Материаловедение	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК 02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	

УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 2.3	Использовать компьютерные технологии при верстке и оформлении изданий.	-
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.01	Документационное обеспечение управления	
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК 02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 2.4	Пользоваться нормативной и справочной литературой.	-
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	
ОП.04	Материаловедение	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК 02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 2.5	Осуществлять художественно-образное оформление печатной продукции.	-
ОП.07	Технология народных художественных ремесел	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК 02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 2.6	Оценивать качество выпущенных изданий.	-
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	
ОП.04	Материаловедение	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	
МДК 02.01.	Создание оригинал-макета	
МДК.02.02	Проектирование	
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 3.1	Планировать работу производственного подразделения.	-
ЕН.01	Прикладная математика	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 3.2	Рассчитывать основные технико-экономические показатели редакционно-издательского процесса.	-
ЕН.01	Прикладная математика	
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	
ОП.04	Материаловедение	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 3.3	Выбирать оптимальный вариант технологического процесса изготовления разных видов печатной продукции.	-
ЕН.01	Прикладная математика	
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	
ОП.04	Материаловедение	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	

ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 3.4	Оформлять издательские договоры.	-
ЕН.01	Прикладная математика	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 3.5	Проводить рекламные мероприятия по продвижению издательской продукции.	-
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК 3.6	Принимать участие в разработке бизнес-плана издательского проекта.	-
ЕН.01	Прикладная математика	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	
МДК.03.02	Управление персоналом	
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
НО	Начальное общее образование	
ОО	Основное общее образование	
СО	Среднее общее образование	
БД	Базовые дисциплины	
БОУД.01	Русский язык	
БОУД.02	Литература	
БОУД.03	Иностранный язык	
БОУД.04	История	
БОУД.05	Физическая культура	
БОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности	
БОУД.07	Астрономия	
БОУД.08	Родная литература	
ПД	Профильные дисциплины	
ПОУД.01	Математика	
ПОУД.02	Информатика	
ПОУД.03	Обществознание (включая экономику и право)	
СО.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	
СО.ДВ.01.01	Экология	
СО.ДВ.01.02	Естествознание	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ОГСЭ.02	История	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7
ОГСЭ.05	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ОГСЭ.07	Правоведение	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ОГСЭ.08	Социология	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.4; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.6
ЕН.01	Прикладная математика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.6
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.4; ПК 2.3
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5
П	Профессиональный учебный цикл	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4
ОП.01	Документационное обеспечение управления	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 2.1; ПК 2.3
ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.4; ПК 2.3
ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.6; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.3
ОП.04	Материаловедение	ОК 1; ОК 2; ОК 6; ОК 9; ПК 1.6; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 3.2; ПК 3.3
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 2; ОК 3; ОК 5; ОК 6; ПК 3.4
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ОП.07	Технология народных художественных ремесел	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.1; ПК 2.5
ОП.08	Психотехнологии коммуникативного менеджмента	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7
ОП.09	Методика и методология исследований в сфере коммуникаций	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9
ПМ	Профессиональные модули	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
ПМ.01	Корректурa	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6
МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6
МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6
МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПМ.02	Художественно-техническое редактирование изданий	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6
МДК.02.01	Создание оригинал-макета	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6
МДК.02.02	Проектирование	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6
МДК.02.03	Колористика и цветоведение	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6
ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПМ.03	Управление и организация деятельности производственного подразделения	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
МДК.03.02	Управление персоналом	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (депроизводитель)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
УП.04.01	Учебная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6

-	-	-		Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)							
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	КРП пр. подгот	ИП пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
СО.Среднее общее образование													
+	БОУД.01	Русский язык	1		72								
			2		126								
+	БОУД.02	Литература	1		216								
+	БОУД.03	Иностранный язык	1		72								
			2		72								
+	БОУД.04	История	1		46								
			2		98								
+	БОУД.05	Физическая культура	1		100								
			2		116								
+	БОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности	1		72								
+	БОУД.07	Астрономия	1		72								
+	БОУД.08	Родная литература	2		180								
+	ПОУД.01	Математика	1		108								
			2		180								
+	ПОУД.02	Информатика	2		144								
+	ПОУД.03	Обществознание (включая экономику и право)	1		108								
			2		144								
+	СО.ДВ.01.01	Экология	1		72								
			2		108								
-	СО.ДВ.01.02	Естествознание	1		72								
			2		108								
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл													
+	ОГСЭ.01	Основы философии	3		72								
+	ОГСЭ.02	История	3		72								
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык	3		36								
			4		72								
			5		36								
			6		36								
+	ОГСЭ.04	Физическая культура	3		68								
			4		84								
			5		52								
			6		48								
+	ОГСЭ.05	Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия	4		72								
+	ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	3		36								
+	ОГСЭ.07	Правоведение	3		72								
+	ОГСЭ.08	Социология	4		72								
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл													
+	ЕН.01	Прикладная математика	3		108								
+	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4		72								
+	ЕН.03	Экологические основы природопользования	4		54								
ОП.Общепрофессиональные дисциплины													
+	ОП.01	Документационное обеспечение управления	5		42								
+	ОП.02	Информационные технологии в издательском деле	3		72								
+	ОП.03	Технология производства печатных и электронных средств информации	3		82								
			4		134								
+	ОП.04	Материаловедение	4		96								
			5		88								
+	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	4		72								
+	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	4		68								
+	ОП.07	Технология народных художественных ремесел	3		144								
+	ОП.08	Психотехнологии коммуникативного менеджмента	6		72								
+	ОП.09	Методика и методология исследований в сфере коммуникаций	6		108								
ПМ.Профессиональные модули													
+	МДК.01.01	Технология комплексной работы с текстом	4		108	20			20				
			5		144	23			23				
+	МДК.01.02	Современные технологии рекламы, маркетинга и пиар	3		54	13			13				
			4		54	12			12				
+	МДК.01.03	Практикум по литературному редактированию	3		36	12			12				
+	УП.01.01	Учебная практика	4		36	36			36				
+	ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	5		36	36			36				
+	МДК 02.01.	Создание оригинал-макета	3		58	17			17				
			4		98	19			19				
			5		70	17			17				
+	МДК.02.02	Проектирование	4		68	23			23				
			5		36	11			11				
+	МДК.02.03	Колористика и цветоведение	4		36	11			11				
+	УП.02.01	Учебная практика	4		36	36			36				
+	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	5		36	36			36				
+	МДК.03.01	Менеджмент производственного подразделения	5		74	8			8				
			6		106	27			27				
+	МДК.03.02	Управление персоналом	5		28	8			8				
+	МДК.03.03	Продвижение продуктов и идей в сети интернет	6		68	13			13				
+	ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	6		36	36			36				
+	МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего (делопроизводитель)	5		132	22			22				
			6		192	24			24				
+	УП.04.01	Учебная практика	5		36	36			36				
+	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	6		36	36			36				
+	ПДП	Производственная практика (преддипломная)	6		144	144			144				
ГИА.Государственная итоговая аттестация													
+	ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	6		108								
+	ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	6		72								
						676			676				