

ПРИКАЗ

«12» мая 2025 г.

№ 361

Об утверждении Положения о самостоятельной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в РГСУ

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Комиссии Ученого совета РГСУ по учебной и учебно-методической работе от 10 апреля 2025 г. (Протокол № 12)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о самостоятельной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в новой редакции (Приложение).
2. Приказ РГСУ от 30 августа 2017 г. № 1294 «Об утверждении Положения о самостоятельной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете» и все изменения к нему признать утратившими силу с момента издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по учебной работе

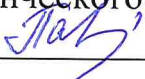


Я.В.Шимановская

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Студенческого совета – Сената РГСУ

 Я.С.Павлова

Приложение к приказу

от « 12 » мая 2025 г.№ 361

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Объединённой ППО РГСУ

МГО Общероссийского Профсоюза

образования

 Л.Д.Фадеева

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Совета родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся РГСУ

 В.С.Зайцева**ПОЛОЖЕНИЕ****о самостоятельной работе обучающихся****по основным профессиональным образовательным программам в
Российском государственном социальном университете****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о самостоятельной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете (далее - «Положение», «Университет», «РГСУ») определяет содержание, организацию и контроль самостоятельной работы обучающихся при организации образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена, основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, программам ординатуры.

1.2. Самостоятельная работа обучающихся (далее - «СРО») является неотъемлемой частью образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам (далее - «ОПОП»), в том числе реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, и рассматривается как система педагогических условий обучения, обеспечивающая управление учебной работой обучающихся без прямого, непосредственного участия научно-педагогических работников и (или) лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях.

1.3. Цель СРО заключается в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углублении и расширении теоретических знаний; а также развитии исследовательских навыков и опыта исследовательской деятельности; развитии познавательных способностей

и активности обучающихся; творческой инициативы; самостоятельности, ответственности и организованности; навыков командной работы, межличностных коммуникаций; лидерских качеств; способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

1.4. СРО может включать в себя:

- самостоятельную работу при подготовке к учебным занятиям, работе над отдельными дисциплинами (модулями), междисциплинарными учебными курсами;
- решение задач, выполнение расчетов, выполнение домашнего задания, входящего в контрольные мероприятия балльно-рейтинговой системы;
- выполнение курсовых работ и проектов;
- самостоятельную работу при подготовке к проведению текущего контроля знаний и промежуточной аттестации и прохождении практики, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины (далее – «РПД»), практики;
- групповые консультации и индивидуальную работу обучающихся с научно-педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах, конгрессах и др.
- участие в социально-значимой, общественной деятельности (в студенческих, молодежных, научных и др. сообществах);
- подготовка к государственной итоговой (итоговой) аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- иную внеаудиторную работу.

1.5. Основным принципом организации СРО является комплексный, системный подход, направленный на формирование у обучающегося навыков репродуктивной, поисково-аналитической, практической и творческой (научно-исследовательской) деятельности.

1.6. Организационные принципы СРО:

- конкретность предметной направленности;
- эффективный и непрерывный контроль и оценка ее результатов.

1.7. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2022 г. № 762;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1258;

- Правилами применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее для всех видов – «ФГОС»);

- Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- локальными нормативными актами РГСУ.

2. Формы и виды СРО по ОПОП

2.1. В зависимости от степени, формы участия и организации контроля СРО делится на два вида:

- обязательная СРО;
- контролируемая СРО.

2.2. Обязательная СРО – это вид самостоятельной деятельности обучающихся, в том числе с опосредованным участием научно-педагогических работников и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях, четко сформулированное в РПД задание, выполняемое во внеаудиторное время к определенному сроку, результат выполнения которого, представленный в устной или письменной форме, может быть подвергнут оценке и может учитываться в академическом рейтинге обучающегося.

2.2.1. Цель обязательной СРО заключается в подготовке обучающегося к текущим аудиторным учебным занятиям по учебной дисциплине (модулю) путем выполнения в течение учебного семестра различных комбинаций форм СРО в соответствии с пп. 2.2.3 настоящего Положения по заданию научно-педагогических работников и (или) лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях.

2.2.2. Результаты подготовки обучающегося к текущим аудиторным учебным занятиям по учебной дисциплине (модулю) фиксируются показателями

академической активности, выполнения практических заданий, рубежей текущего контроля в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам - программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете, утвержденным приказом РГСУ.

2.2.3. Формы выполнения и текущего контроля обязательной СРО определяются образовательной программой по соответствующей дисциплине (модулю), практике:

2.2.4. Задание для обязательной СРО представляет собой указание о выполнении определенной последовательности действий и необходимые разъяснения к нему, позволяющие расширить знания обучающегося, а также сформировать умения и навыки в рамках осваиваемой учебной дисциплины (модуля).

2.2.5. Задания для обязательной СРО могут иметь комплексный вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику направления подготовки (специальности), дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося и другие факторы.

2.2.6. Обязательная СРО может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики, уровня сложности и уровня умений обучающихся.

2.2.7. Результативность обязательной СРО контролируется научно-педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях, обеспечивающими освоение дисциплины (модуля), практики в ходе текущего контроля.

2.2.8. Контроль обязательной СРО осуществляется научно-педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях, и обеспечивает освоение учебной дисциплины (модуля) в пределах норм времени для расчета объема учебной (преподавательской) работы, выполняемой научно-педагогическими работниками РГСУ и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях.

2.3. Контролируемая СРО – это планируемая и организационно направляемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская и общественно-значимая деятельность обучающихся, которая осуществляется научно-педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях во внеаудиторное время (свободное от учебных занятий) под их методическим руководством и контролем.

2.3.1. Контролируемая СРО осуществляется при самостоятельном освоении обучающимися установленных компетенций по направлению ОПОП путем участия научно-педагогического работника и (или) лица, привлекаемого к образовательной деятельности на иных условиях, в учебных мероприятиях одной или нескольких форм СРО, обеспечивающего освоение учебной дисциплины (модуля) и практики в течение учебного семестра.

2.3.2. Контролируемая СРО может в себя включать:

- участие в научно-исследовательской деятельности и выполнении НИР, подготовку статей, тезисов, выступлений, докладов и участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах, конгрессах и др.;
- участие в социально-значимой деятельности Университета (студенческих, молодежных, спортивных, научных сообществах и др.);
- иную внеаудиторную работу.

2.3.3. Виды заданий для контролируемой СРО, их содержание и характер должны иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику образовательной программы, изучаемой учебной дисциплины (модуля) и практики, индивидуальные особенности обучающегося, а также предусматривать следующие обязательные признаки:

- быть выполненными лично обучающимся или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно выполняемому заданию;
- представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определённой теме и ее отдельным аспектам (актуальные проблемы изучаемой учебной дисциплины (модуля) и соответствующей сферы практической деятельности);
- демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;
- иметь учебную, научную и (или) практическую направленность и значимость (если речь идет об учебно-исследовательской работе);
- содержать определенные элементы новизны (если СРО проведена в рамках научно-исследовательской работы).

2.3.4. Все виды заданий должны быть подобраны с таким расчетом, чтобы в процессе их выполнения непрерывно происходило углубление ранее полученных знаний, развитие мышления, выработка умений и навыков.

3. Планирование самостоятельной работы обучающихся по ОПОП

3.1. Основой планирования СРО являются требования, изложенные в нормативных правовых актах Российской Федерации и локальных нормативных актах РГСУ, учебный план ОПОП и РПД, рабочая программа практики.

3.2. Нормирование и планирование СРО осуществляется:

- по объему часов в рамках дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации, при разработке учебных планов ОПОП;
- по объему часов по разделам, темам дисциплин (модулей), видам и формам СРО и формам контроля в РПД, рабочих программах практик.

3.3. Распределение объема времени на самостоятельную работу в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

4. Реализация самостоятельной работы обучающихся по ОПОП

4.1. Методика реализации СРО обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины (модуля), объема часов на ее изучение, вида заданий для СРО, индивидуальных особенностей обучающихся и условий учебной деятельности.

4.2. Процесс реализации СРО обучающихся включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализа результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации работы).

4.3. Реализация СРО должна быть направлена на выполнение всех планируемых заданий всеми обучающимися точно в срок и с нужным уровнем качества, что является необходимым условием формирования навыков самодисциплины и самоконтроля.

4.4. Реализация СРО осуществляется по принципу комплексного подхода, направленного на стимулирование у обучающихся следующих видов деятельности по формированию установленных учебным планом компетенций:

- репродуктивной - выполнение заданий по образцу с целью закрепления теоретических знаний, формирования умений и навыков (прочтение, просмотр, конспектирование, прослушивание, запоминание, заучивание, пересказ, ответы на вопросы для самопроверки, повторение учебного материала, решение типовых задач, построение и т.д.);

- реконструктивной (поисково-аналитической и практической) - выполнение заданий с обязательным преобразованием информации (подготовка к аудиторным занятиям, деловым играм и тематическим дискуссиям, подготовка сообщений, докладов и выступлений на семинарских и практических занятиях, подбор литературы, выполнение контрольных работ, составление планов, конспектов, аннотаций, выполнение упражнений, схем/чертежей, расчетно-графических работ, решение ситуационных, профессионально-практических задач, моделирование компонентов профессиональной деятельности и т.д.);

- творческой (научно-исследовательской) - выполнение анализа информации, получение новой информации с целью развития творческого мышления (написание рефератов, научных статей и докладов, участие в научно-исследовательской работе, в разработке проектов, направленных на решение практических задач; участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах, подготовка статей, выполнение курсовых работ и проектов, специальных творческих заданий, подготовка дипломных работ и проектов и т.д.).

4.5. Реализацию СРО обеспечивают научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые к реализации ОПОП на иных условиях в текущем семестре.

4.6. Научно-педагогические работники и лица, привлекаемые к реализации ОПОП на иных условиях:

- оказывают помощь обучающимся в выполнении СРО, обеспечивают формирование умений и навыков самостоятельной деятельности;
- обеспечивают выполнение тематического плана СРО по дисциплине (модулю) по формам, содержанию, объему, в часах в соответствии с учебным планом и РПД;

- разрабатывают материалы, предназначенные для проведения контроля уровня знаний по дисциплине (модулю), с учетом выполнения СРО;
- определяют значимость СРО в формировании итоговой оценки изучения учебной дисциплины при рейтинговой системе контроля знаний;
- знакомят обучающегося с методикой СРО по дисциплине (модулю), практике критериями оценки качества выполняемой СРО;
- знакомят обучающегося с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля СРО;
- проводят групповые и индивидуальные консультации по вопросам выполнения СРО в том числе посредством электронно-информационной образовательной среды Университета;
- развивают у обучающихся навыки работы с первоисточниками, современной научной литературой, учебниками, учебными пособиями и иной литературой, рекомендуемой к изучению;
- содействуют развитию у обучающихся навыков межличностного общения в ходе выполнения заданий по СРО; организуют не только индивидуальную самостоятельную работу, но и коллективную самостоятельную работу;
- осуществляют систематический контроль выполнения обучающимися самостоятельной работы.
- осуществляют текущий контроль хода выполнения заданий;
- оценивают результаты выполнения заданий;
- осуществляют индивидуальную поддержку СРО, включают обучающихся в рефлексию проведённой работы и оценивают результаты выполнения заданий;
- проводят анализ и дают оценку СРО обучающихся.

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по ОПОП

5.1. Методические рекомендации по организации СРО, разрабатываемые с учетом специфики дисциплины (модуля) или практики, устанавливаются в РПД, в рабочей программе практики по ОПОП.

5.2. Электронная информационно-образовательная среда РГСУ обеспечивает:

5.2.1. Индивидуальный неограниченный доступ для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым учебным дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературой.

5.2.2. Доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационным базам данных и поисковым источникам, в том числе библиографическим (с возможностью выхода в Интернет).

5.3. Материально-техническое обеспечение СРО обучающегося устанавливается ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки (специальности).

В Университете обеспечен необходимый аудиторный фонд для СРО, в том числе оснащенные необходимыми приборами и оборудованием, компьютерами с соответствующим программным обеспечением учебные аудитории, кабинеты

лаборатории, иные кабинеты с достаточным количеством рабочих мест, компьютерные классы с выходом в Интернет, посадочные места в читальных залах библиотеки.

6. Формы и порядок проведения контроля самостоятельной работы обучающихся по ОПОП

6.1. Контроль и оценка СРО должны носить систематический и обоснованный характер. Осуществляются научно-педагогическими работниками и лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях.

6.2. Результаты СРО оцениваются в ходе текущего контроля и учитываются в ходе промежуточной аттестации.

6.3. К видам контроля относятся: устный опрос, письменные работы, индивидуальные практические задания контроль с помощью технических средств и информационных систем и т.п. Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы; в процессе создания и проверки письменных материалов; путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п.

6.4. Формы контроля СРО обучающихся устанавливаются в РПД или в рабочей программе практики по ОПОП:

- текущий контроль усвоения знаний (устный ответ на вопрос, собеседование, сообщение, доклад на практических, семинарских, лабораторных занятиях, творческая работа; представление таблиц с сопоставительным анализом данных, обобщающих моделей, схем процессов и т.п.);
- решение ситуационных задач по практико-ориентированным дисциплинам;
- самостоятельно составленные тексты;
- конспекты, выполненные по теме, изучаемой самостоятельно;
- самостоятельные исследования;
- рефераты, рецензии, отзывы, эссе, задачи, самоанализы, проекты, программы, планы, отчеты, справки, заключения и т.п.;
- представленные тексты контрольной, курсовой работ (проектов) и их защита;
- отчеты о прохождении практики;
- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- статьи, тезисы выступлений и другие публикации в научном, научно-популярном, учебном издании по итогам самостоятельной работы.

Иные формы контроля также могут быть установлены в РПД в зависимости от содержания и требований конкретной дисциплины, практики.

6.5. В целях стимулирования СРО, результаты самостоятельной работы могут быть опубликованы в специализированных научных, научно-методических изданиях РГСУ, апробированы на научно-практических конференциях, заслушаны на заседаниях кафедр, факультетов.