



Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Директор Медицинской
высшей школы (института) РГСУ

С.Н. Черкасов

«27» февраля 2025 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И ОЦЕНОЧНЫЕ
МАТЕРИАЛЫ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Направление подготовки
*«49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья
(адаптивная физическая культура)»*

Направленность
«Физическая реабилитация и спорт в рекреации и туризме»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета Медицинской высшей школы (института) РГСУ.

Протокол № 7 от «27» февраля 2025 года

Директор
Медицинской
высшей школы
(института) РГСУ,

д-р мед. наук,
профессор



С.Н. Черкасов

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1. Цель и задачи практики	4
1.2. Вид и способ проведения практики	4
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
1.5. Место проведения практики	9
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	9
2.1. Объем практики.....	9
2.2. Календарный план-график проведения практики	9
2.3. Формы отчетности	11
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	11
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	11
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	13
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	14
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	14
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	14
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	15
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	15
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ..	17
6.1. Средства информационных технологий	17
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	17
6.3. Информационные справочные системы и базы данных	17
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	18
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	19

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: расширение и углубление профессиональных представлений об организационно-методических основах адаптивной физической культуры, совершенствование практических навыков и умений магистров в области осуществления научно-исследовательской работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья и инвалидами, подготовка диссертации.

Формирование профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

1. Освоить практическое содержание организации и проведения первичной научно-исследовательской работы в области теории и методики адаптивной физической культуры;
2. Формирование умения создавать теоретические схемы и модели организации и проведения исследований в сфере адаптивной физической культуры;
3. Формирование умения разрабатывать планы, программы и методики проведения исследований в адаптивной физической культуре и ее основных видах;
4. Совершенствование практических умений и навыков работы с научной информацией, с научной литературой, действующими стандартами и правилами подготовки научных рукописей к опубликованию по проблемам обучения и воспитания лиц с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов;
5. Формирование практических умений и навыков проведения исследования, разработки и применения современных технологий в адаптивной физической культуре;
6. Формирование навыков грамотного изложения результатов первичных научных исследований и способности аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты.

1.2. Вид и способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная практика реализуется в *обязательной части* ОПОП.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-2. Способен осуществлять руководство работой тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре	ПК-2.1. Знает особенности планирования работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре; ПК-2.2. Осуществляет контроль и анализ результатов работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре; ПК-2.3. Внедряет новейшие методики осуществления тренировочного и соревновательного процесса в адаптивной физической культуре и адаптивном спорте	<i>Знать: особенности планирования работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре;</i> <i>Уметь: Осуществлять контроль и анализ результатов работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре и внедрять новейшие методики осуществления тренировочного и соревновательного процесса в адаптивной физической культуре и адаптивном спорте</i>
ПК-3. Способен осуществлять организацию и проведение групповых и индивидуальных занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп	ПК-3.1. Знает особенности комплектования группы для занятий с учетом основного дефекта и психофизического состояния занимающихся (лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп) ПК-3.2. Осуществляет проведение занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп по утвержденным программам ПК-3.3. Осуществляет проведение воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп ПК-3.4. Осуществляет подготовку лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп к тренировочному этапу (этапу спортивной специализации) ПК-3.5. Осуществляет профилактику травматизма и использования допинга среди лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп	<i>Знать: особенности комплектования группы для занятий с учетом основного дефекта и психофизического состояния занимающихся (лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп)</i> <i>Уметь: Осуществлять проведение занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп по утвержденным программам, проведение воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп, осуществлять подготовку лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп к тренировочному этапу (этапу спортивной специализации), профилактику травматизма и использования допинга среди лиц с ограниченными возможностями</i>

		здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп
ПК-4. Способен осуществлять организацию и методическое обеспечение процессов физкультурной и спортивной деятельности в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп, занимающихся адаптивной физической культурой и спортом	ПК-4.1. Знает особенности организации и проведения мероприятий активного отдыха с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп ПК-4.2. Осуществляет методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп ПК-4.3. Осуществляет методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, организации спортивной подготовки и других организаций, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта	<i>Знать:</i> особенности организации и проведения мероприятий активного отдыха с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп <i>Уметь:</i> Осуществлять методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических, методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, организации спортивной подготовки и других организаций, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта
ПК-5. Способен осуществлять стратегическое руководство деятельностью в области адаптивной физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта, подготовкой спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва	ПК-5.1. Разрабатывает и утверждает текущие и перспективные планы работы, определение целевых показателей деятельности ПК-5.2. Руководит методическим и информационным обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации ПК-5.3. Контролирует и учитывает исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации	<i>Знать:</i> Особенности деятельности в области адаптивной физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, особенности подготовки спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва <i>Уметь:</i> Разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности; Руководить методическим и информационным обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации; Контролировать и учитывать исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации
ПК-6. Способен осуществлять научно-методическое и учебно-	ПК-6.1. Знает методологические основы современного адаптивного воспитания и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов; законодательство и нормативно-правовую документацию,	<i>Знать:</i> методологические основы современного адаптивного воспитания и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов;

методическое обеспечение реализации программ по адаптивному физическому воспитанию	регулирующую образование и обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов, вопросы охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты инвалидов, национальные стандарты в области предоставления реабилитационных услуг уязвимым категориям населения; требования и подходы к созданию адаптированных и инклюзивных образовательных программ и их методического обеспечения; требования, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик (в зависимости от вида образовательной программы) ПК-6.2. Умеет формулировать и обсуждать основные идеи материалов, предназначенных для разработки учебно-методического обеспечения программ по адаптивному физическому воспитанию; учитывать при подборе материалов образовательные потребности контингента (нозологию, пол, возраст и др.); разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации адаптированных и инклюзивных образовательных программ. ПК-6.3. Имеет опыт формулировать и обсуждать основные идеи материалов, предназначенных для разработки учебно-методического обеспечения программ по адаптивному физическому воспитанию; подбора материала с учетом образовательных потребностей контингента	<i>законодательство и нормативно-правовую документацию, регулиющую образование и обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов, вопросы охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты инвалидов, национальные стандарты в области предоставления реабилитационных услуг уязвимым категориям населения; требования и подходы к созданию адаптированных и инклюзивных образовательных программ и их методического обеспечения; требования, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик (в зависимости от вида образовательной программы)</i> <i>Уметь: формулировать и обсуждать основные идеи материалов, предназначенных для разработки учебно-методического обеспечения программ по адаптивному физическому воспитанию; учитывать при подборе материалов образовательные потребности контингента (нозологию, пол, возраст и др.); разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации адаптированных и инклюзивных образовательных программ.</i>
ПК-7. Способен разрабатывать и реализовывать программы развивающего обучения, а также программы, направленные на развитие физических качеств занимающихся, с учетом их индивидуальных особенностей	ПК-7.1. Знает методологию теории и методики адаптивной физической культуры; основные идеи и принципы реализации программ развивающего обучения; особенности развития и функционирования организма и воспитания личности у людей с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов; требования, подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ развивающего обучения; методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики эмоционального выгорания ПК-7.2. Умеет изучать с позиции достижений психолого-педагогической и социологической науки и передовой практики коллективные и индивидуальные особенности лиц с отклонениями в состоянии здоровья в процессе занятий тем или иным видом адаптивной физической культуры и использовать полученную информацию при планировании и построении занятий; - критически оценить достоинства и недостатки программ развивающего обучения; - выбирать и применять адекватные методы развития тех или иных	<i>Знать: методологию теории и методики адаптивной физической культуры; основные идеи и принципы реализации программ развивающего обучения; особенности развития и функционирования организма и воспитания личности у людей с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов; требования, подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ развивающего обучения; методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики эмоционального выгорания</i> <i>Уметь: изучать с позиции достижений психолого-педагогической и социологической</i>

	физических и психических качеств с учетом показаний и противопоказаний ПК-7.3. Имеет опыт разработки творческих подходов и методических решений в области проектирования и реализации развивающего обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов, содействующих развитию психических и физических качеств занимающихся, с учетом сенситивных периодов развития их психики и моторики, а также этиологии и патогенеза заболеваний; планирования и проведения уроков, направленных на развитие физических качеств лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов; разработки новых подходов и методических решений в области проектирования программ развивающего обучения	<i>науки и передовой практики коллективные и индивидуальные особенности лиц с отклонениями в состоянии здоровья в процессе занятий тем или иным видом адаптивной физической культуры и использовать полученную информацию при планировании и построении занятий; - критически оценить достоинства и недостатки программ развивающего обучения; - выбирать и применять адекватные методы развития тех или иных физических и психических качеств с учетом показаний и противопоказаний</i>
ПК-8. Способен планировать и реализовывать образовательный процесс и комплексные профилактические мероприятия в области адаптивной физической культуры	ПК-8.1. Знает законодательство по вопросам образования, социального обслуживания детей – инвалидов, охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты граждан пожилого возраста и инвалидов и другие регулирующие документы в области защиты персональных данных; основы планирования образовательного процесса и профилактических мероприятий в области адаптивной физической культуры;- техники эффективной коммуникации с обучающимися, занимающимися, реабилитантами с особыми потребностями здоровья; способы мотивации обучающихся, занимающихся, реабилитантов с особыми потребностями здоровья на взаимодействие со специалистами и ведение здорового образа жизни ПК-8.2. Умеет планировать и вносить коррективы в планы работы, связанной с реализацией образовательного процесса и мероприятий профилактического характера в области адаптивной физической культуры; получать информацию об обучающемся, занимающемся или реабилитанте, его жизненном опыте, состоянии здоровья, жизненной ситуации и на основе полученной информации разрабатывать проекты мероприятий профилактического характера; строить профессиональное общение с соблюдением норм делового этикета; ПК-8.3. Имеет опыт разработки планов работы связанной с реализацией образовательного процесса и мероприятий профилактического характера в области адаптивной физической культуры; сбора информации об обучающемся, занимающемся или реабилитанте, его жизненном опыте, состоянии здоровья, жизненной ситуации и на основе полученной информации разрабатывать проекты мероприятий профилактического характера; эффективного общения в среде разного социального статуса, уровня развития, возраста с соблюдением этических норм	<i>Знать: законодательство по вопросам образования, социального обслуживания детей – инвалидов, охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты граждан пожилого возраста и инвалидов и другие регулирующие документы в области защиты персональных данных; основы планирования образовательного процесса и профилактических мероприятий в области адаптивной физической культуры;- техники эффективной коммуникации с обучающимися, занимающимися, реабилитантами с особыми потребностями здоровья; способы мотивации обучающихся, занимающихся, реабилитантов с особыми потребностями здоровья на взаимодействие со специалистами и ведение здорового образа жизни</i> <i>Уметь: планировать и вносить коррективы в планы работы, связанной с реализацией образовательного процесса и мероприятий профилактического характера в области адаптивной физической культуры; получать информацию об обучающемся, занимающемся или реабилитанте, его жизненном опыте, состоянии здоровья, жизненной ситуации и на основе полученной информации разрабатывать проекты мероприятий профилактического характера; строить профессиональное общение с соблюдением норм делового этикета;</i>

1.5. Место проведения практики

Учебная практика проводится на базе Университета под руководством руководителей практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевой базой проведения практики является:

ФГБОУ ВО «Российский государственный социальный университет».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Учебная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	Осваиваемые компетенции
1.	Подготовительный этап	1– 2 дни	Участие в установочном собрании по практике. Изучение программы практики. Обязательный инструктаж по охране труда (вводный и на рабочем месте), инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики	Отчет по практике, дневник	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
2.	Исследовательский этап (экспериментальный, ознакомительный)	3–8 дни	Ознакомление с нормативными документами организации, должностными инструкциями работников организации. Подбор научной литературы, пособий, рекомендаций по практике. Посещение консультаций, проводимых руководителем практики от РГСУ. Сбор, анализ и обработка	Отчет по практике, дневник	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8

			научно-методической литературы по теме магистерской диссертации. Анализ и систематизация отечественной и зарубежной научной литературы по предполагаемой теме магистерской диссертации. Анализ методов, применяемых в реабилитации пациентов с постинсультной спастичностью руки.		
3.	Технологический этап	9–15 дни	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося: Задание 1. Посещение 1-го учреждения по профилю направления подготовки (на выбор, самостоятельно). Наблюдение и анализ занятий специалистов. Задание 2. Участие в научно-практическом мероприятии (конференции, семинаре) по профилю направления подготовки (на выбор). Задание 3. Разработка плана диссертационного исследования. Задание 4. На основании изученной литературы по теме магистерской диссертации подготовить Введение и главу 1 магистерской диссертации. Задание 5. Проработав литературные источники по проблеме диссертационного исследования, составить список изученной литературы. Задание 6. Подготовить научную статью 1	Отчет по практике, дневник	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8

			(обзорная) по теме диссертационного исследования (предоставить текст статьи)		
4.	Аналитический этап	16–20 дни	Анализ результатов выполненных работ, в том числе индивидуального задания	Отчет по практике, дневник	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
5.	Завершающий этап	21–24 дни	Комплексный анализ результатов выполнения заданий практики, проведенных исследований. Обобщение, систематизация выполненных заданий практики, проведенных исследований, формирование выводов и заключения. Итоговое оформление отчетной документации. Защита отчета по практике	Отчет по практике, дневник	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике являются дневник и отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является *зачет с оценкой*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования знаний	Отчет по практике, дневник	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную,

			качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов. От 0 до 30 баллов
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования умений	Отчет по практике, дневник	Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов. От 0 до 50 баллов
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике, дневник	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено

			верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов
--	--	--	--

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике.
2.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования навыков и получения практического опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике.

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15861-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544833>.
2. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536410>.

4.1.2 Дополнительная литература

1. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Высшее

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от Университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от Университета;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляются дневник и отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

Задания по практике «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»:

Задание 1. Посещение 1-го учреждения по профилю направления подготовки (на выбор, самостоятельно). Наблюдение и анализ занятий специалистов.

Задание 2. Участие в научно-практическом мероприятии (конференции, семинаре) по профилю направления подготовки (на выбор).

Задание 3. Разработка плана диссертационного исследования.

Задание 4. На основании изученной литературы по теме магистерской диссертации подготовить Введение и главы 1 магистерской диссертации.

Задание 5. Проработав литературные источники по проблеме диссертационного исследования, составить список изученной литературы.

Задание 6. Подготовить научную статью № 1 (обзорная) по теме диссертационного исследования (предоставить текст статьи).

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств.	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов.	http://elibrary.ru/

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Проведение практики обеспечено наличием следующих материально-технических средств:

- залы лечебной физической культуры
- кабинеты лечебной физической культуры
- кабинеты эрготерапии
- кабинеты лечебного массажа
- кабинеты физиотерапии
- спортивно-реабилитационное оборудование
- тренажерно-реабилитационные комплексы
- мультимедийные комплекты и комплекты измерительных приборов

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
5.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Директор Медицинской
высшей школы (института) РГСУ

С.Н. Черкасов

«27» февраля 2025 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки
**«49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья
(адаптивная физическая культура)»**

Направленность
«Физическая реабилитация и спорт в рекреации и туризме»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета Медицинской высшей школы (института) РГСУ.

Протокол № 7 от «27» февраля 2025 года

Директор
Медицинской
высшей школы
(института) РГСУ,

д-р мед. наук,
профессор



С.Н. Черкасов

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1. Цель и задачи практики	4
1.2. Вид и способ проведения практики	4
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
1.5. Место проведения практики	9
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	9
2.1. Объем практики.....	9
2.2. Календарный план-график проведения практики	9
2.3. Формы отчетности	12
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	12
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.....	12
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	12
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.	14
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	15
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	15
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	15
4.1.1 Основная литература	15
4.1.2 Дополнительная литература	15
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	16
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	16
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ..	18
6.1. Средства информационных технологий	18
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	18
6.3. Информационные справочные системы и базы данных	18
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	19
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	19
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	20

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: расширение и углубление профессиональных представлений об организационно-методических основах адаптивной физической культуры, совершенствование практических навыков и умений магистров в области осуществления научно-исследовательской работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья и инвалидами, подготовка рукописи диссертации, а также подготовка к дальнейшей самостоятельной исследовательской деятельности в составе научного коллектива; закрепление профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

1. Совершенствования практических умений и навыков работы с многообразными массивами научной информации, с научной литературой; действующими стандартами и правилами подготовки научных рукописей к опубликованию по проблемам обучения и воспитания лиц с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов;
2. Постановки и решения задач профессиональной деятельности, возникающих в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
3. Совершенствования практических умений и навыков проведения исследования, разработки и применения современных технологий в адаптивной физической культуре;
4. Совершенствования умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно разрабатывать адаптивные учебно-воспитательные, спортивные, оздоровительные и коррекционные методики для лиц с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов;
5. Совершенствования умений и навыков применения методов научного исследования в области адаптивной физической культуры;
6. Совершенствования в подборе и использовании методов функциональной и психолого-педагогической диагностики лиц, имеющих отклонения в состоянии здоровья;
7. - Обучения анализировать, применять и готовить основные документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста в области адаптивной физической культуры;
8. Совершенствования навыков грамотного изложения результатов собственных научных исследований и способности аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты.

1.2. Вид и способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика реализуется в части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-2. Способен осуществлять руководство работой тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре	ПК-2.1. Знает особенности планирования работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре; ПК-2.2. Осуществляет контроль и анализ результатов работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре; ПК-2.3. Внедряет новейшие методики осуществления тренировочного и соревновательного процесса в адаптивной физической культуре и адаптивном спорте	<i>Знать: особенности планирования работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре;</i> <i>Уметь: Осуществлять контроль и анализ результатов работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре и внедрять новейшие методики осуществления тренировочного и соревновательного процесса в адаптивной физической культуре и адаптивном спорте</i>
ПК-3. Способен осуществлять организацию и проведение групповых и индивидуальных занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп	ПК-3.1. Знает особенности комплектования группы для занятий с учетом основного дефекта и психофизического состояния занимающихся (лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп) ПК-3.2. Осуществляет проведение занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп по утвержденным программам ПК-3.3. Осуществляет проведение воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп ПК-3.4. Осуществляет подготовку лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп к тренировочному этапу (этапу спортивной специализации) ПК-3.5. Осуществляет профилактику травматизма и использования допинга среди лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп	<i>Знать: особенности комплектования группы для занятий с учетом основного дефекта и психофизического состояния занимающихся (лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп)</i> <i>Уметь: Осуществлять проведение занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп по утвержденным программам, проведение воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп, осуществлять подготовку лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп к тренировочному этапу (этапу спортивной специализации), профилактику травматизма и использования допинга среди лиц с ограниченными</i>

		<i>возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп</i>
ПК-4. Способен осуществлять организацию и методическое обеспечение процессов физкультурной и спортивной деятельности в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп, занимающихся адаптивной физической культурой и спортом	ПК-4.1. Знает особенности организации и проведения мероприятий активного отдыха с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп ПК-4.2. Осуществляет методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп ПК-4.3. Осуществляет методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, организации спортивной подготовки и других организаций, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта	<i>Знать: особенности организации и проведения мероприятий активного отдыха с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп</i> <i>Уметь: Осуществлять методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических, методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, организации спортивной подготовки и других организаций, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта</i>
ПК-5. Способен осуществлять стратегическое руководство деятельностью в области адаптивной физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта, подготовкой спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва	ПК-5.1. Разрабатывает и утверждает текущие и перспективные планы работы, определение целевых показателей деятельности ПК-5.2. Руководит методическим и информационным обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации ПК-5.3. Контролирует и учитывает исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации	<i>Знать: Особенности деятельности в области адаптивной физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, особенности подготовки спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва</i> <i>Уметь: Разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности; Руководить методическим и информационным обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации; Контролировать и учитывать исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации</i>
ПК-6. Способен осуществлять научно-методическое и учебно-методическое обеспечение	ПК-6.1. Знает методологические основы современного адаптивного воспитания и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов; законодательство и нормативно-правовую документацию, регулиующую образование и обучение лиц с	<i>Знать: методологические основы современного адаптивного воспитания и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов; законодательство и нормативно-правовую документацию,</i>

реализации программ по адаптивному физическому воспитанию	ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов, вопросы охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты инвалидов, национальные стандарты в области предоставления реабилитационных услуг уязвимым категориям населения; требования и подходы к созданию адаптированных и инклюзивных образовательных программ и их методического обеспечения; требования, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик (в зависимости от вида образовательной программы) ПК-6.2. Умеет формулировать и обсуждать основные идеи материалов, предназначенных для разработки учебно-методического обеспечения программ по адаптивному физическому воспитанию; учитывать при подборе материалов образовательные потребности контингента (нозологию, пол, возраст и др.); разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации адаптированных и инклюзивных образовательных программ. ПК-6.3. Имеет опыт формулировать и обсуждать основные идеи материалов, предназначенных для разработки учебно-методического обеспечения программ по адаптивному физическому воспитанию; подбора материала с учетом образовательных потребностей контингента	<i>регулирующую образование и обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов, вопросы охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты инвалидов, национальные стандарты в области предоставления реабилитационных услуг уязвимым категориям населения; требования и подходы к созданию адаптированных и инклюзивных образовательных программ и их методического обеспечения; требования, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик (в зависимости от вида образовательной программы)</i> <i>Уметь: формулировать и обсуждать основные идеи материалов, предназначенных для разработки учебно-методического обеспечения программ по адаптивному физическому воспитанию; учитывать при подборе материалов образовательные потребности контингента (нозологию, пол, возраст и др.); разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации адаптированных и инклюзивных образовательных программ.</i>
ПК-7. Способен разрабатывать и реализовывать программы развивающего обучения, а также программы, направленные на развитие физических качеств занимающихся, с учетом их индивидуальных особенностей	ПК-7.1. Знает методологию теории и методики адаптивной физической культуры; основные идеи и принципы реализации программ развивающего обучения; особенности развития и функционирования организма и воспитания личности у людей с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов; требования, подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ развивающего обучения; методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики эмоционального выгорания ПК-7.2. Умеет изучать с позиции достижений психолого-педагогической и социологической науки и передовой практики коллективные и индивидуальные особенности лиц с отклонениями в состоянии здоровья в процессе занятий тем или иным видом адаптивной физической культуры и использовать полученную информацию при планировании и построении занятий; - критически оценить достоинства и недостатки программ развивающего обучения; - выбирать и применять адекватные методы развития тех или иных физических и психических качеств	<i>Знать: методологию теории и методики адаптивной физической культуры; основные идеи и принципы реализации программ развивающего обучения; особенности развития и функционирования организма и воспитания личности у людей с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов; требования, подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ развивающего обучения; методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики эмоционального выгорания</i> <i>Уметь: изучать с позиции достижений психолого-педагогической и социологической науки и передовой практики коллективные и индивидуальные особенности лиц с отклонениями в состоянии здоровья в процессе занятий тем или иным видом</i>

	с учетом показаний и противопоказаний ПК-7.3. Имеет опыт разработки творческих подходов и методических решений в области проектирования и реализации развивающего обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов, содействующих развитию психических и физических качеств занимающихся, с учетом сенситивных периодов развития их психики и моторики, а также этиологии и патогенеза заболеваний; планирования и проведения уроков, направленных на развитие физических качеств лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов; разработки новых подходов и методических решений в области проектирования программ развивающего обучения	<i>адаптивной физической культуры и использовать полученную информацию при планировании и построении занятий;</i> <i>- критически оценить достоинства и недостатки программ развивающего обучения;</i> <i>- выбирать и применять адекватные методы развития тех или иных физических и психических качеств с учетом показаний и противопоказаний</i>
ПК-8. Способен планировать и реализовывать образовательный процесс и комплексные профилактические мероприятия в области адаптивной физической культуры	ПК-8.1. Знает законодательство по вопросам образования, социального обслуживания детей – инвалидов, охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты граждан пожилого возраста и инвалидов и другие регулирующие документы в области защиты персональных данных; основы планирования образовательного процесса и профилактических мероприятий в области адаптивной физической культуры;- техники эффективной коммуникации с обучающимися, занимающимися, реабилитантами с особыми потребностями здоровья; способы мотивации обучающихся, занимающихся, реабилитантов с особыми потребностями здоровья на взаимодействие со специалистами и ведение здорового образа жизни ПК-8.2. Умеет планировать и вносить коррективы в планы работы, связанной с реализацией образовательного процесса и мероприятий профилактического характера в области адаптивной физической культуры; получать информацию об обучающемся, занимающемся или реабилитанте, его жизненном опыте, состоянии здоровья, жизненной ситуации и на основе полученной информации разрабатывать проекты мероприятий профилактического характера; строить профессиональное общение с соблюдением норм делового этикета; ПК-8.3. Имеет опыт разработки планов работы связанной с реализацией образовательного процесса и мероприятий профилактического характера в области адаптивной физической культуры; сбора информации об обучающемся, занимающемся или реабилитанте, его жизненном опыте, состоянии здоровья, жизненной ситуации и на основе полученной информации разрабатывать проекты мероприятий профилактического характера; эффективного общения в среде разного социального статуса, уровня развития,	<i>Знать: законодательство по вопросам образования, социального обслуживания детей – инвалидов, охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты граждан пожилого возраста и инвалидов и другие регулирующие документы в области защиты персональных данных; основы планирования образовательного процесса и профилактических мероприятий в области адаптивной физической культуры;- техники эффективной коммуникации с обучающимися, занимающимися, реабилитантами с особыми потребностями здоровья; способы мотивации обучающихся, занимающихся, реабилитантов с особыми потребностями здоровья на взаимодействие со специалистами и ведение здорового образа жизни</i> <i>Уметь: планировать и вносить коррективы в планы работы, связанной с реализацией образовательного процесса и мероприятий профилактического характера в области адаптивной физической культуры; получать информацию об обучающемся, занимающемся или реабилитанте, его жизненном опыте, состоянии здоровья, жизненной ситуации и на основе полученной информации разрабатывать проекты мероприятий профилактического характера; строить профессиональное общение с соблюдением норм делового этикета;</i>

	возраста с соблюдением этических норм	
--	---------------------------------------	--

1.5. Место проведения практики

Производственная практика проводится на базе Университета под руководством руководителей практики.

Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевой базой проведения практики является:

ФГБОУ ВО «Российский государственный социальный университет».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	Осваиваемые компетенции
1.	Подготовительный этап	1–3 дни	Участие в установочном собрании по практике. Изучение программы практики. Обязательный инструктаж по охране труда (вводный и на рабочем месте), инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики	Отчет по практике, дневник	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
2.	Исследовательский этап (экспериментальный, ознакомительный)	4–11 дни	Ознакомление с нормативными документами организации, должностными инструкциями работников организации. Подбор научной литературы, пособий, рекомендаций по	Отчет по практике, дневник	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8

			практике. Посещение консультаций, проводимых руководителем практики от РГСУ. Сбор, анализ и обработка научно-методической литературы по теме магистерской диссертации. Анализ и систематизация отечественной и зарубежной научной литературы по теме магистерской диссертации. Анализ методов, применяемых в реабилитации пациентов с постинсультной спастичностью руки.		
3.	Технологический этап	12–19 дни	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося: Научно-педагогическая деятельность (часть 1): Задание 1. Изучить программный материал учебных дисциплин, графика их прохождения. Задание 2. Изучить документы планирования и учёта учебной деятельности студентов. Задание 3. Наблюдение и анализ занятий (1 лекция и 1 практическое занятие) ведущих преподавателей факультета. Задание 4. Провести занятия со студентами в качестве ассистента преподавателя (1 лекция и 1 практическое или	Отчет по практике, дневник	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8

			лабораторное занятие). Задание 5. Разработать информацию (презентации, рубежные контроли, практические задания, итоговое практическое задание) для курса в СДО (по назначению преподавателя). Научно-исследовательская деятельность (часть 2) Задание 1. Участие в научно-практическом мероприятии (конференции, семинаре) по профилю направления подготовки (на выбор), предоставить фотоотчет. Задание 2. На основании изученной литературы по теме магистерской диссертации подготовить 2 главу диссертации. Задание 3. На основании изученной литературы по теме магистерской диссертации подготовить 3 главу диссертации. Задание 4. Проработав литературные источники по проблеме диссертационного исследования, составить список изученной литературы. Задание 5. Подготовить и опубликовать научную статью 2 (больше по объему, раскрыть содержание методики) по теме Вашего диссертационного исследования (предоставить текст статьи, копии обложки, первого листа (с индексами УДК, ББК, ISBN и аннотацией), оглавления сборника (журнала) и опубликованной в нём		
--	--	--	--	--	--

			научной статьи магистранта).		
4.	Аналитический этап	20–27 дни	Анализ результатов выполненных работ, в том числе индивидуального задания	Отчет по практике, дневник	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
5.	Завершающий этап	28–36 дни	Комплексный анализ результатов выполнения заданий практики, проведенных исследований. Обобщение, систематизация выполненных заданий практики, проведенных исследований, формирование выводов и заключения. Итоговое оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	Отчет по практике, дневник	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике являются дневник и отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является *зачет с оценкой*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования знаний	Отчет по практике, дневник	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики,

			технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов. От 0 до 30 баллов
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования умений	Отчет по практике, дневник	Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов. От 0 до 50 баллов
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике, дневник	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы

		обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов
--	--	---

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования навыков и получения практического опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике.

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536410>.
2. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15861-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544833>.

4.1.2 Дополнительная литература

1. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542025>.

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от Университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от Университета;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляются дневник и отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

Задания по практике «Научно-исследовательская работа»:

Научно-педагогическая деятельность (часть 1)

- Задание 1. Изучить программный материал учебных дисциплин, графика их прохождения.
- Задание 2. Изучить документы планирования и учёта учебной деятельности студентов.
- Задание 3. Наблюдение и анализ занятий (1 лекция и 1 практическое занятие) ведущих преподавателей факультета.
- Задание 4. Провести занятия со студентами в качестве ассистента преподавателя (1 лекция и 1 практическое или лабораторное занятие).
- Задание 5. Разработать информацию (презентации, рубежные контроли, практические задания, итоговое практическое задание) для курса в СДО (по назначению преподавателя).

Научно-исследовательская деятельность (часть 2)

- Задание 1. Участие в научно-практическом мероприятии (конференции, семинаре) по профилю направления подготовки (на выбор), предоставить фотоотчет.
- Задание 2. На основании изученной литературы по теме магистерской диссертации подготовить 2 главу диссертации.
- Задание 3. На основании изученной литературы по теме магистерской диссертации подготовить 3 главу диссертации.
- Задание 4. Проработав литературные источники по проблеме диссертационного исследования, составить список изученной литературы.
- Задание 5. Подготовить и опубликовать научную статью № 2 (больше по объему, раскрыть содержание методики) по теме Вашего диссертационного исследования (предоставить текст статьи, копии обложки, первого листа (с индексами УДК, ББК, ISBN и аннотацией), оглавления сборника (журнала) и опубликованной в нём научной статьи магистранта).

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских	http://biblioclub.ru/

		издательств.	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов.	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Проведение практики обеспечено наличием следующих материально-технических средств:

- залы лечебной физической культуры
- кабинеты лечебной физической культуры
- кабинеты эрготерапии
- кабинеты лечебного массажа
- кабинеты физиотерапии
- спортивно-реабилитационное оборудование
- тренажерно-реабилитационные комплексы
- мультимедийные комплекты и комплекты измерительных приборов

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
5.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Директор Медицинской
высшей школы (института) РГСУ

С.Н. Черкасов

«27» февраля 2025 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки
*«49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья
(адаптивная физическая культура)»*

Направленность
«Физическая реабилитация и спорт в рекреации и туризме»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета Медицинской высшей школы (института) РГСУ.

Протокол № 7 от «27» февраля 2025 года

Директор
Медицинской
высшей школы
(института) РГСУ,

д-р мед. наук,
профессор



С.Н. Черкасов

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1. Цель и задачи практики	4
1.2. Вид и способ проведения практики	5
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы	5
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
1.5. Место проведения практики	10
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	10
2.1. Объем практики.....	10
2.2. Календарный план-график проведения практики	10
2.3. Формы отчетности	14
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	14
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.....	14
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.	16
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	16
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	17
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	17
4.1.1 Основная литература	17
4.1.2 Дополнительная литература	17
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	17
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	18
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ..	19
6.1. Средства информационных технологий	19
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	19
6.3. Информационные справочные системы и базы данных	20
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	20
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	22

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: получение магистрантами профессиональных умений и навыков для ведения профессиональной деятельности с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп, вовлеченных в деятельность в сфере адаптивной физической культуры, адаптивного физического воспитания, адаптивного спорта.

Развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

1. осуществлять анализ, обоснование и выбор наиболее эффективных методов обучения лиц с отклонениями в состоянии здоровья (включая инвалидов) с использованием специальных знаний и способов их рационального применения при воздействии на телесность в различных видах адаптивной физической культуры;
2. разрабатывать и внедрять инновационные технологии усвоения занимающимися с отклонениями в состоянии здоровья (включая инвалидов) двигательных действий, позволяющих реализовывать жизненно и профессионально важные умения и навыки, избранный вид соревновательной деятельности, отдых и переключение с основных видов бытовой и профессиональной деятельности, лечебное воздействие на организм человека, экстремальные и креативные виды двигательной активности;
3. обобщать передовой опыт и обосновывать наиболее эффективные способы определения, планирования, реализации и корректировки содержания когнитивного и двигательного (моторного) обучения, исходя из результатов оценивания физического, функционального и психического состояния занимающихся;
4. разрабатывать содержание методических материалов для повышения эффективности образовательной деятельности тренеров-преподавателей, учителей, инструкторов-методистов по адаптивной физической культуре, самообразования лиц с отклонениями в состоянии здоровья (включая инвалидов);
6. обобщать и внедрять в практическую работу передовой российский и зарубежный опыт по восстановлению нарушенных или временно утраченных функций организма человека и совершенствованию средств и методов индивидуальных программ реабилитации;
7. изыскивать современные способы наиболее полного устранения ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья;
8. организовывать работу коллектива исполнителей, принимать управленческие решения в условиях различных мнений, организовывать повышение квалификации сотрудников подразделений;
9. находить компромисс между различными требованиями участников междисциплинарной команды специалистов как при краткосрочном, так и долгосрочном планировании, определять оптимальное решение;
10. проводить подготовку бизнес-планов по внедрению современных технологий, аппаратных средств, оборудования и тренажеров в профессиональную деятельность.

1.2. Вид и способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика реализуется в части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-2. Способен осуществлять руководство работами тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре	ПК-2.1. Знает особенности планирования работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре; ПК-2.2. Осуществляет контроль и анализ результатов работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре; ПК-2.3. Внедряет новейшие методики осуществления тренировочного и соревновательного процесса в адаптивной физической культуре и адаптивном спорте	<i>Знать: особенности планирования работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре;</i> <i>Уметь: Осуществлять контроль и анализ результатов работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре и внедрять новейшие методики осуществления тренировочного и соревновательного процесса в адаптивной физической культуре и адаптивном спорте</i>
ПК-3. Способен осуществлять организацию и проведение групповых и индивидуальных занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп	ПК-3.1. Знает особенности комплектования группы для занятий с учетом основного дефекта и психофизического состояния занимающихся (лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп) ПК-3.2. Осуществляет проведение занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп по утвержденным программам ПК-3.3. Осуществляет проведение	<i>Знать: особенности комплектования группы для занятий с учетом основного дефекта и психофизического состояния занимающихся (лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп)</i> <i>Уметь: Осуществлять проведение занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными</i>

	воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп ПК-3.4. Осуществляет подготовку лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп к тренировочному этапу (этапу спортивной специализации) ПК-3.5. Осуществляет профилактику травматизма и использования допинга среди лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп	<i>возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп по утвержденным программам, проведение воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп, осуществлять подготовку лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп к тренировочному этапу (этапу спортивной специализации), профилактику травматизма и использования допинга среди лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп</i>
ПК-4.Способен осуществлять организацию и методическое обеспечение процессов физкультурной и спортивной деятельности в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп, занимающихся адаптивной физической культурой и спортом	ПК-4.1. Знает особенности организации и проведения мероприятий активного отдыха с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп ПК-4.2. Осуществляет методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп ПК-4.3. Осуществляет методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, организации спортивной подготовки и других организаций, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта	<i>Знать: особенности организации и проведения мероприятий активного отдыха с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп</i> <i>Уметь: Осуществлять методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических, методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, организации спортивной подготовки и других организаций, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта</i>
ПК-5. Способен осуществлять стратегическое руководство деятельностью в области адаптивной физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта,	ПК-5.1. Разрабатывает и утверждает текущие и перспективные планы работы, определение целевых показателей деятельности ПК-5.2. Руководит методическим и информационным обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации ПК-5.3. Контролирует и учитывает исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации	<i>Знать: Особенности деятельности в области адаптивной физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, особенности подготовки спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва</i> <i>Уметь: Разрабатывать и</i>

подготовкой спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва		<i>утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности; Руководить методическим и информационным обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации; Контролировать и учитывать исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации</i>
ПК-6. Способен осуществлять научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ по адаптивному физическому воспитанию	ПК-6.1. Знает методологические основы современного адаптивного воспитания и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов; законодательство и нормативно-правовую документацию, регулиующую образование и обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов, вопросы охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты инвалидов, национальные стандарты в области предоставления реабилитационных услуг уязвимым категориям населения; требования и подходы к созданию адаптированных и инклюзивных образовательных программ и их методического обеспечения; требования, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик (в зависимости от вида образовательной программы) ПК-6.2. Умеет формулировать и обсуждать основные идеи материалов, предназначенных для разработки учебно-методического обеспечения программ по адаптивному физическому воспитанию; учитывать при подборе материалов образовательные потребности контингента (нозологию, пол, возраст и др.); разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации адаптированных и инклюзивных образовательных программ. ПК-6.3. Имеет опыт формулировать и обсуждать основные идеи материалов, предназначенных для разработки учебно-методического обеспечения программ по адаптивному физическому воспитанию; подбора материала с учетом образовательных потребностей контингента	<i>Знать: методологические основы современного адаптивного воспитания и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов; законодательство и нормативно-правовую документацию, регулиующую образование и обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов, вопросы охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты инвалидов, национальные стандарты в области предоставления реабилитационных услуг уязвимым категориям населения; требования и подходы к созданию адаптированных и инклюзивных образовательных программ и их методического обеспечения; требования, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик (в зависимости от вида образовательной программы)</i> <i>Уметь: формулировать и обсуждать основные идеи материалов, предназначенных для разработки учебно-методического обеспечения программ по адаптивному физическому воспитанию; учитывать при подборе материалов образовательные потребности контингента (нозологию, пол, возраст и др.); разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации адаптированных и инклюзивных образовательных программ.</i>

ПК-7. Способен разрабатывать и реализовывать программы развивающего обучения, а также программы, направленные на развитие физических качеств занимающихся, с учетом их индивидуальных особенностей	ПК-7.1. Знает методологию теории и методики адаптивной физической культуры; основные идеи и принципы реализации программ развивающего обучения; особенности развития и функционирования организма и воспитания личности у людей с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов; требования, подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ развивающего обучения; методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики эмоционального выгорания ПК-7.2. Умеет изучать с позиции достижений психолого-педагогической и социологической науки и передовой практики коллективные и индивидуальные особенности лиц с отклонениями в состоянии здоровья в процессе занятий тем или иным видом адаптивной физической культуры и использовать полученную информацию при планировании и построении занятий; - критически оценить достоинства и недостатки программ развивающего обучения; - выбирать и применять адекватные методы развития тех или иных физических и психических качеств с учетом показаний и противопоказаний ПК-7.3. Имеет опыт разработки творческих подходов и методических решений в области проектирования и реализации развивающего обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов, содействующих развитию психических и физических качеств занимающихся, с учетом сенситивных периодов развития их психики и моторики, а также этиологии и патогенеза заболеваний; планирования и проведения уроков, направленных на развитие физических качеств лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов; разработки новых подходов и методических решений в области проектирования программ развивающего обучения	<i>Знать: методологию теории и методики адаптивной физической культуры; основные идеи и принципы реализации программ развивающего обучения; особенности развития и функционирования организма и воспитания личности у людей с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов; требования, подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ развивающего обучения; методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики эмоционального выгорания</i> <i>Уметь: изучать с позиции достижений психолого-педагогической и социологической науки и передовой практики коллективные и индивидуальные особенности лиц с отклонениями в состоянии здоровья в процессе занятий тем или иным видом адаптивной физической культуры и использовать полученную информацию при планировании и построении занятий; - критически оценить достоинства и недостатки программ развивающего обучения; - выбирать и применять адекватные методы развития тех или иных физических и психических качеств с учетом показаний и противопоказаний</i>
ПК-8. Способен планировать и реализовывать образовательный процесс и комплексные профилактические мероприятия в области адаптивной физической культуры	ПК-8.1. Знает законодательство по вопросам образования, социального обслуживания детей – инвалидов, охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты граждан пожилого возраста и инвалидов и другие регулирующие документы в области защиты персональных данных; основы планирования образовательного процесса и профилактических мероприятий в области адаптивной физической культуры;- техники эффективной коммуникации с обучающимися, занимающимися, реабилитантами с особыми потребностями здоровья; способы мотивации обучающихся,	<i>Знать: законодательство по вопросам образования, социального обслуживания детей – инвалидов, охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты граждан пожилого возраста и инвалидов и другие регулирующие документы в области защиты персональных данных; основы планирования образовательного процесса и профилактических мероприятий в области адаптивной физической культуры</i>

	занимающихся, реабилитантов с особыми потребностями здоровья на взаимодействие со специалистами и ведение здорового образа жизни ПК-8.2. Умеет планировать и вносить коррективы в планы работы, связанной с реализацией образовательного процесса и мероприятий профилактического характера в области адаптивной физической культуры; получать информацию об обучающемся, занимающемся или реабилитанте, его жизненном опыте, состоянии здоровья, жизненной ситуации и на основе полученной информации разрабатывать проекты мероприятий профилактического характера; строить профессиональное общение с соблюдением норм делового этикета; ПК-8.3. Имеет опыт разработки планов работы связанной с реализацией образовательного процесса и мероприятий профилактического характера в области адаптивной физической культуры; сбора информации об обучающемся, занимающемся или реабилитанте, его жизненном опыте, состоянии здоровья, жизненной ситуации и на основе полученной информации разрабатывать проекты мероприятий профилактического характера; эффективного общения в среде разного социального статуса, уровня развития, возраста с соблюдением этических норм	<i>культуры;- техники эффективной коммуникации с обучающимися, занимающимися, реабилитантами с особыми потребностями здоровья; способы мотивации обучающихся, занимающихся, реабилитантов с особыми потребностями здоровья на взаимодействие со специалистами и ведение здорового образа жизни</i> <i>Уметь: планировать и вносить коррективы в планы работы, связанной с реализацией образовательного процесса и мероприятий профилактического характера в области адаптивной физической культуры; получать информацию об обучающемся, занимающемся или реабилитанте, его жизненном опыте, состоянии здоровья, жизненной ситуации и на основе полученной информации разрабатывать проекты мероприятий профилактического характера; строить профессиональное общение с соблюдением норм делового этикета;</i>
ПК-9. Способен составлять методики физической реабилитации и рекреации, план индивидуального и группового занятия по программе физической реабилитации и рекреации для занимающихся различных нозологических, возрастных и гендерных групп, на практике применять технологии и методики лечебной физической культуры, массажа, эрготерапии, кинезиотерапии, технические средства реабилитации, определять приоритетность и очередность выполнения реабилитационных мероприятий	ПК-9.1. Знает методики физической реабилитации и рекреации, план индивидуального и группового занятия по программе физической реабилитации и рекреации для занимающихся различных нозологических, возрастных и гендерных групп ПК-9.2. Умеет на практике применять технологии и методики лечебной физической культуры, массажа, эрготерапии, кинезиотерапии, технические средства реабилитации, определять приоритетность и очередность выполнения реабилитационных мероприятий ПК-9.3. Имеет опыт применения методик лечебной физической культуры, массажа, эрготерапии, кинезиотерапии, технических средств реабилитации	<i>Знать: методики физической реабилитации и рекреации, план индивидуального и группового занятия по программе физической реабилитации и рекреации для занимающихся различных нозологических, возрастных и гендерных групп</i> <i>Уметь: на практике применять технологии и методики лечебной физической культуры, массажа, эрготерапии, кинезиотерапии, технические средства реабилитации, определять приоритетность и очередность выполнения реабилитационных мероприятий</i>

1.5. Место проведения практики

Производственная практика проводится на базе сторонней организации.

Производственная практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

организации, с которыми заключены договоры на прохождение практической подготовки.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	Осваиваемые компетенции
1.	Подготовительный этап	1–3 дни	Участие в установочном собрании по практике. Изучение программы практики. Обязательный инструктаж по охране труда (вводный и на рабочем месте), инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики	Отчет по практике, дневник.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
2.	Исследователь	4–11 дни	Ознакомление с	Отчет по	ПК-2; ПК-3;

	ьский этап (эксперимент альный, ознакомитель ный)		нормативными документами организации, должностными инструкциями работников организации. Подбор научной литературы, пособий, рекомендаций по практике. Посещение консультаций, проводимых руководителем практики от РГСУ. Сбор, анализ и обработка научно- методической литературы по теме магистерской диссертации. Анализ и систематизация отечественной и зарубежной научной литературы по теме магистерской диссертации. Анализ методов, применяемых в реабилитации пациентов с постинсультной спастичностью руки.	практике, дневник.	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
3.	Технологиче ский этап	12–19 дни	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося: Задание 1. Индивидуальный план работы студента на время	Отчет по практике, дневник.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9

			практики. Задание 2. План занятий ЛФК на период прохождения практики в зависимости от нозологии больного. Задание 3. Разработать 6 планов-конспектов по ЛФК в зависимости от нозологии больного и этапа реабилитации. Задание 4. Оценка эффективности занятий ЛФК с использованием методов диагностики в зависимости от нозологии пациентов (в зависимости от контингента занимающихся (конкретного диагноза) в данном учреждении описать используемые методы оценки эффективности применения средств и форм реабилитации и оценить результаты, которых добился студент, работая с пациентом по разработанной программе реабилитации). Задание 5. Разработать памятку по самостоятельным занятиям ЛФК для одного из		
--	--	--	--	--	--

			пациентом. Задание 10. Разработать конспект зачетного занятия по ЛФК. Задание 12. Заполнение журнала учета процедур (форма 029/у, за период практики), при наличии. Задание 13. Заполнение карты лечащегося в кабинете ЛФК (форма 042/у, 3 карты), при наличии. Задание 14. Разработать реабилитационную программу (методику) для 1 пациента, на одном из этапов восстановления. Задание 15. Разработать конспект по лечебному массажу, нозология и период курса на выбор.		
4.	Аналитический этап	20–27 дни	Анализ результатов выполненных работ, в том числе индивидуального задания	Отчет по практике, дневник.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
5.	Завершающий этап	28–36 дни	Комплексный анализ результатов выполнения заданий практики, проведенных исследований. Обобщение, систематизация выполненных заданий практики, проведенных исследований,	Отчет по практике, дневник.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9

			формирование выводов и заключения. Итоговое оформление отчетной документации. Защита отчета по практике		
--	--	--	---	--	--

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике являются дневник и отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является *зачет с оценкой*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний	Отчет по практике, дневник.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно

			оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов. От 0 до 30 баллов
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	Отчет по практике, дневник.	Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов. От 0 до 50 баллов
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике, дневник.	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;

			защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов
--	--	--	---

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике.
2.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения практического опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты

оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибальную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15861-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544833>.

4.1.2 Дополнительная литература

1. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542025>.

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и	http://elibrary.ru/

		полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от Университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от Университета;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры

(обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляются дневник и отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

Задания по практике «Профессионально-ориентированная»

Задание 1. Индивидуальный план работы студента на время практики.

Задание 2. План занятий ЛФК на период прохождения практики в зависимости от нозологии больного.

Задание 3. Разработать 6 планов-конспектов по ЛФК в зависимости от нозологии больного и этапа реабилитации.

Задание 4. Оценка эффективности занятий ЛФК с использованием методов диагностики в зависимости от нозологии пациентов (в зависимости от контингента занимающихся (конкретного диагноза) в данном учреждении описать используемые методы оценки эффективности применения средств и форм реабилитации и оценить результаты, которых добился студент, работая с пациентом по разработанной программе реабилитации).

Задание 5. Разработать памятку по самостоятельным занятиям ЛФК для одного из пациентов.

Задание 10. Разработать конспект зачетного занятия по ЛФК.

Задание 12. Заполнение журнала учета процедур (форма 029/у, за период практики), при наличии.

Задание 13. Заполнение карты лечащегося в кабинете ЛФК (форма 042/у, 3 карты), при наличии.

Задание 14. Разработать реабилитационную программу (методику) для 1 пациента, на одном из этапов восстановления.

Задание 15. Разработать конспект по лечебному массажу, нозология и период курса на выбор.

Задание 16. Подготовить доклад и мультимедийную презентацию по итогам прохождения практики. Выступление с докладом на зачетном занятии.

Задание 17. Оформление отчетной документации по практике.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;

3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств.	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов.	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Проведение практики обеспечено наличием следующих материально-технических средств:

- залы лечебной физической культуры
- кабинеты лечебной физической культуры
- кабинеты эрготерапии
- кабинеты лечебного массажа
- кабинеты физиотерапии
- спортивно-реабилитационное оборудование
- тренажерно-реабилитационные комплексы
- мультимедийные комплекты и комплекты измерительных приборов

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками

организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
5.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Директор Медицинской
высшей школы (института) РГСУ

С.Н. Черкасов

«27» февраля 2025 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки
*«49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья
(адаптивная физическая культура)»*

Направленность
«Физическая реабилитация и спорт в рекреации и туризме»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2025 г.

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета
Медицинской высшей школы (института) РГСУ.

Протокол № 7 от «27» февраля 2025 года

Директор
Медицинской
высшей школы
(института) РГСУ,

д-р мед. наук,
профессор



С.Н. Черкасов

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1. Цель и задачи практики	4
1.2. Вид и способ проведения практики	4
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
1.5. Место проведения практики	10
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	10
2.1. Объем практики.....	10
2.2. Календарный план-график проведения практики	10
2.3. Формы отчетности	13
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	13
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.....	13
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.	15
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	16
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	16
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	16
4.1.1 Основная литература.....	16
4.1.2 Дополнительная литература.....	17
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	17
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	17
6.1. Средства информационных технологий	19
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	19
6.3. Информационные справочные системы и базы данных	19
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	20
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	21

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: освоение студентами системы научно-практических компетенций и реализация их в своей профессиональной деятельности, анализ данных научных исследований и подготовка выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

1. Создавать теоретические схемы и модели организации и проведения исследований в сфере адаптивной физической культуры;
2. Разрабатывать планы, программы и методики проведения исследований в адаптивной физической культуре и ее основных видах;
3. Анализировать, синтезировать и оптимизировать качество научных исследований в профессиональной области.

1.2. Вид и способ проведения практики

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика реализуется в части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-2. Способен осуществлять руководство работой тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре	ПК-2.1. Знает особенности планирования работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре; ПК-2.2. Осуществляет контроль и	<i>Знать: особенности планирования работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре;</i> <i>Уметь: Осуществлять контроль и</i>

	анализ результатов работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре; ПК-2.3. Внедряет новейшие методики осуществления тренировочного и соревновательного процесса в адаптивной физической культуре и адаптивном спорте	<i>анализ результатов работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре и внедрять новейшие методики осуществления тренировочного и соревновательного процесса в адаптивной физической культуре и адаптивном спорте</i>
ПК-3. Способен осуществлять организацию и проведение групповых и индивидуальных занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп	ПК-3.1. Знает особенности комплектования группы для занятий с учетом основного дефекта и психофизического состояния занимающихся (лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп) ПК-3.2. Осуществляет проведение занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп по утвержденным программам ПК-3.3. Осуществляет проведение воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп ПК-3.4. Осуществляет подготовку лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп к тренировочному этапу (этапу спортивной специализации) ПК-3.5. Осуществляет профилактику травматизма и использования допинга среди лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп	<i>Знать: особенности комплектования группы для занятий с учетом основного дефекта и психофизического состояния занимающихся (лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп).</i> <i>Уметь: Осуществлять проведение занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп по утвержденным программам, проведение воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп, осуществлять подготовку лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп к тренировочному этапу (этапу спортивной специализации), профилактику травматизма и использования допинга среди лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп</i>
ПК-4.Способен осуществлять организацию и методическое обеспечение процессов физкультурной и спортивной деятельности в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех	ПК-4.1. Знает особенности организации и проведения мероприятий активного отдыха с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп ПК-4.2. Осуществляет	<i>Знать: особенности организации и проведения мероприятий активного отдыха с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп</i>

возрастных и нозологических групп, занимающихся адаптивной физической культурой и спортом	методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп ПК-4.3. Осуществляет методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, организации спортивной подготовки и других организаций, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта	<i>Уметь: Осуществлять методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических, методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, организации спортивной подготовки и других организаций, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта</i>
ПК-5. Способен осуществлять стратегическое руководство деятельностью в области адаптивной физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта, подготовкой спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва	ПК-5.1. Разрабатывает и утверждает текущие и перспективные планы работы, определение целевых показателей деятельности ПК-5.2. Руководит методическим и информационным обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации ПК-5.3. Контролирует и учитывает исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации	<i>Знать: Особенности деятельности в области адаптивной физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, особенности подготовки спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва</i> <i>Уметь: Разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности; Руководить методическим и информационным обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации; Контролировать и учитывать исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации</i>
ПК-6. Способен осуществлять научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ по адаптивному физическому воспитанию	ПК-6.1. Знает методологические основы современного адаптивного воспитания и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов; законодательство и нормативно-правовую документацию, регулиующую образование и обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов, вопросы охраны здоровья граждан, социального	<i>Знать: методологические основы современного адаптивного воспитания и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов; законодательство и нормативно-правовую документацию, регулиующую образование и обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая</i>

	обслуживания, социальной защиты инвалидов, национальные стандарты в области предоставления реабилитационных услуг уязвимым категориям населения; требования и подходы к созданию адаптированных и инклюзивных образовательных программ и их методического обеспечения; требования, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик (в зависимости от вида образовательной программы) ПК-6.2. Умеет формулировать и обсуждать основные идеи материалов, предназначенных для разработки учебно-методического обеспечения программ по адаптивному физическому воспитанию; учитывать при подборе материалов образовательные потребности контингента (нозологию, пол, возраст и др.); разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации адаптированных и инклюзивных образовательных программ. ПК-6.3. Имеет опыт формулировать и обсуждать основные идеи материалов, предназначенных для разработки учебно-методического обеспечения программ по адаптивному физическому воспитанию; подбора материала с учетом образовательных потребностей контингента	<i>инвалидов, вопросы охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты инвалидов, национальные стандарты в области предоставления реабилитационных услуг уязвимым категориям населения; требования и подходы к созданию адаптированных и инклюзивных образовательных программ и их методического обеспечения; требования, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик (в зависимости от вида образовательной программы)</i> <i>Уметь: формулировать и обсуждать основные идеи материалов, предназначенных для разработки учебно-методического обеспечения программ по адаптивному физическому воспитанию; учитывать при подборе материалов образовательные потребности контингента (нозологию, пол, возраст и др.); разработки новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации адаптированных и инклюзивных образовательных программ.</i>
ПК-7. Способен разрабатывать и реализовывать программы развивающего обучения, а также программы, направленные на развитие физических качеств занимающихся, с учетом их индивидуальных особенностей	ПК-7.1. Знает методологию теории и методики адаптивной физической культуры; основные идеи и принципы реализации программ развивающего обучения; особенности развития и функционирования организма и воспитания личности у людей с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов; требования, подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ развивающего обучения; методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики эмоционального	<i>Знать: методологию теории и методики адаптивной физической культуры; основные идеи и принципы реализации программ развивающего обучения; особенности развития и функционирования организма и воспитания личности у людей с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов; требования, подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ развивающего обучения; методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества, повышения эффективности</i>

	выгорания ПК-7.2. Умеет изучать с позиции достижений психолого-педагогической и социологической науки и передовой практики коллективные и индивидуальные особенности лиц с отклонениями в состоянии здоровья в процессе занятий тем или иным видом адаптивной физической культуры и использовать полученную информацию при планировании и построении занятий; - критически оценить достоинства и недостатки программ развивающего обучения; - выбирать и применять адекватные методы развития тех или иных физических и психических качеств с учетом показаний и противопоказаний ПК-7.3. Имеет опыт разработки творческих подходов и методических решений в области проектирования и реализации развивающего обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов, содействующих развитию психических и физических качеств занимающихся, с учетом сенситивных периодов развития их психики и моторики, а также этиологии и патогенеза заболеваний; планирования и проведения уроков, направленных на развитие физических качеств лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая инвалидов; разработки новых подходов и методических решений в области проектирования программ развивающего обучения	командного взаимодействия, профилактики эмоционального выгорания <i>Уметь: изучать с позиции достижений психолого-педагогической и социологической науки и передовой практики коллективные и индивидуальные особенности лиц с отклонениями в состоянии здоровья в процессе занятий тем или иным видом адаптивной физической культуры и использовать полученную информацию при планировании и построении занятий; - критически оценить достоинства и недостатки программ развивающего обучения; - выбирать и применять адекватные методы развития тех или иных физических и психических качеств с учетом показаний и противопоказаний</i>
ПК-8. Способен планировать и реализовывать образовательный процесс и комплексные профилактические мероприятия в области адаптивной физической культуры	ПК-8.1. Знает законодательство по вопросам образования, социального обслуживания детей – инвалидов, охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты граждан пожилого возраста и инвалидов и другие регулирующие документы в области защиты персональных данных; основы планирования образовательного процесса и профилактических мероприятий в области адаптивной физической культуры;- техники эффективной коммуникации с обучающимися, занимающимися, реабилитантами с особыми потребностями здоровья; способы мотивации обучающихся, занимающихся, реабилитантов с	<i>Знать: законодательство по вопросам образования, социального обслуживания детей – инвалидов, охраны здоровья граждан, социального обслуживания, социальной защиты граждан пожилого возраста и инвалидов и другие регулирующие документы в области защиты персональных данных; основы планирования образовательного процесса и профилактических мероприятий в области адаптивной физической культуры;- техники эффективной коммуникации с обучающимися, занимающимися, реабилитантами</i>

	особыми потребностями здоровья на взаимодействие со специалистами и ведение здорового образа жизни ПК-8.2. Умеет планировать и вносить коррективы в планы работы, связанной с реализацией образовательного процесса и мероприятий профилактического характера в области адаптивной физической культуры; получать информацию об обучающемся, занимающемся или реабилитанте, его жизненном опыте, состоянии здоровья, жизненной ситуации и на основе полученной информации разрабатывать проекты мероприятий профилактического характера; строить профессиональное общение с соблюдением норм делового этикета; ПК-8.3. Имеет опыт разработки планов работы связанной с реализацией образовательного процесса и мероприятий профилактического характера в области адаптивной физической культуры; сбора информации об обучающемся, занимающемся или реабилитанте, его жизненном опыте, состоянии здоровья, жизненной ситуации и на основе полученной информации разрабатывать проекты мероприятий профилактического характера; эффективного общения в среде разного социального статуса, уровня развития, возраста с соблюдением этических норм	<i>с особыми потребностями здоровья; способы мотивации обучающихся, занимающихся, реабилитантов с особыми потребностями здоровья на взаимодействие со специалистами и ведение здорового образа жизни</i> <i>Уметь: планировать и вносить коррективы в планы работы, связанной с реализацией образовательного процесса и мероприятий профилактического характера в области адаптивной физической культуры; получать информацию об обучающемся, занимающемся или реабилитанте, его жизненном опыте, состоянии здоровья, жизненной ситуации и на основе полученной информации разрабатывать проекты мероприятий профилактического характера; строить профессиональное общение с соблюдением норм делового этикета;</i>
ПК-9. Способен составлять методики физической реабилитации и рекреации, план индивидуального и группового занятия по программе физической реабилитации и рекреации для занимающихся различных нозологических, возрастных и гендерных групп, на практике применять технологии и методики лечебной физической культуры, массажа, эрготерапии, кинезиотерапии, технические средства реабилитации, определять приоритетность и очередность выполнения реабилитационных мероприятий	ПК-9.1. Знает методики физической реабилитации и рекреации, план индивидуального и группового занятия по программе физической реабилитации и рекреации для занимающихся различных нозологических, возрастных и гендерных групп ПК-9.2. Умеет на практике применять технологии и методики лечебной физической культуры, массажа, эрготерапии, кинезиотерапии, технические средства реабилитации, определять приоритетность и очередность выполнения реабилитационных мероприятий ПК-9.3. Имеет опыт применения методик лечебной физической культуры, массажа, эрготерапии,	<i>Знать: методики физической реабилитации и рекреации, план индивидуального и группового занятия по программе физической реабилитации и рекреации для занимающихся различных нозологических, возрастных и гендерных групп</i> <i>Уметь: на практике применять технологии и методики лечебной физической культуры, массажа, эрготерапии, кинезиотерапии, технические средства реабилитации, определять приоритетность и очередность выполнения реабилитационных мероприятий</i>

	кинезиотерапии, технических средств реабилитации	
--	--	--

1.5. Место проведения практики

Производственная практика проводится на базе сторонней организации.

Производственная практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

1. организации, с которыми заключены договоры на прохождение практической подготовки.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	Осваиваемые компетенции
1.	Подготовительный этап	1–3 дни	Участие в установочном собрании по практике. Изучение программы практики. Обязательный инструктаж по охране труда (вводный и на рабочем месте), инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики	Отчет по практике, дневник.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
2.	Исследовательский этап (экспериментальный, ознакомительный)	4–20 дни	Ознакомление с нормативными документами организации, должностными инструкциями работников организации. Подбор научной литературы,	Отчет по практике, дневник.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9

			пособий, рекомендаций по практике. Посещение консультаций, проводимых руководителем практики от РГСУ. Сбор, анализ и обработка научно-методической литературы по теме магистерской диссертации. Анализ и систематизация отечественной и зарубежной научной литературы по теме магистерской диссертации. Анализ методов, применяемых в реабилитации пациентов с постинсультной спастичностью руки.		
3.	Технологический этап	21–39 дни	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося: Задание 1. Предоставление распечатанной выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) с распечатанными отчётом о проверке в системе «Антиплагиат», отзывом научного руководителя и рецензией. Оригинальность текста должна быть не менее 70 %. Принимаются результаты проверки только в системе «Антиплагиат. РГСУ».	Отчет по практике, дневник.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9

			Зачёт по преддипломной практике может быть выставлен лишь при условии отсутствия задолженностей по научно-исследовательской практике за предыдущие семестры. Успешное завершение данной практики является основанием для допуска к процедуре государственной аттестации выпускника. Задание 2. Подготовьте и опубликуйте научную статью № 3 (больше по объему, с предоставлением цифровых результатов исследования) по теме Вашего диссертационного исследования (предоставить текст статьи, копии обложки, первого листа (с индексами УДК, ББК, ISBN и аннотацией), оглавления сборника (журнала) и опубликованной в нём научной статьи магистранта). Задание 3. Выступление на научной конференции студентов и магистрантов (предоставить копию программы конференции, сертификат, фотоотчет). Задание 4. Выступление на предварительной защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), доклад и презентация.		
4.	Аналитический этап	40–44 дни	Анализ результатов выполненных работ, в том числе	Отчет по практике, дневник.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7;

			индивидуального задания		ПК-8; ПК-9
5.	Завершающий этап	45–48 дни	Комплексный анализ результатов выполнения заданий практики, проведенных исследований. Обобщение, систематизация выполненных заданий практики, проведенных исследований, формирование выводов и заключения. Итоговое оформление отчетной документации. Защита отчета по практике	Отчет по практике, дневник.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике являются дневник и отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является *зачет с оценкой*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования знаний	Отчет по практике, дневник.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;

			обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов. От 0 до 30 баллов
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования умений	Отчет по практике, дневник.	Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов. От 0 до 50 баллов
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике, дневник.	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы

			обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов
--	--	--	---

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	<i>ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9</i>	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике.
2.	<i>ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9</i>	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	<i>ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7;</i>	Этап формирования навыков и	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

	ПК-8; ПК-9	получения практического опыта	Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике. Презентационные материалы по практике.
--	-------------------	-------------------------------	---

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15861-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544833>.
2. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536410>.

4.1.2 Дополнительная литература

1. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542025>.
2. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17870-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536158>.

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые

преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от Университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от Университета;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляются дневник и отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

Задания по практике «Преддипломная»:

Задание 1. Предоставление распечатанной выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) с распечатанными отчётом о проверке в системе «Антиплагиат», отзывом научного руководителя и рецензией. Оригинальность текста должна быть не менее 70 %. Принимаются результаты проверки только в системе «Антиплагиат. РГСУ». Зачёт по преддипломной практике может быть выставлен лишь при условии отсутствия задолженностей по научно-исследовательской практике за предыдущие семестры. Успешное завершение данной практики является основанием для допуска к процедуре государственной аттестации выпускника.

Задание 2. Подготовьте и опубликуйте научную статью № 3 (больше по объёму, с предоставлением цифровых результатов исследования) по теме Вашего диссертационного исследования (предоставить текст статьи, копии обложки, первого листа (с индексами УДК, ББК, ISBN и аннотацией), оглавления сборника (журнала) и опубликованной в нём научной статьи магистранта).

Задание 3. Выступление на научной конференции студентов и магистрантов (предоставить копию программы конференции, сертификат, фотоотчет).

Задание 4. Выступление на предварительной защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), доклад и презентация.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств.	http://biblioclub.ru/

2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов.	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Проведение практики обеспечено наличием следующих материально-технических средств:

- залы лечебной физической культуры
- кабинеты лечебной физической культуры
- кабинеты эрготерапии
- кабинеты лечебного массажа
- кабинеты физиотерапии
- спортивно-реабилитационное оборудование
- тренажерно-реабилитационные комплексы
- мультимедийные комплекты и комплекты измерительных приборов

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____
5.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 20____ года	____.____.____