



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕННОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИН
ЧАСТЬ 2**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Специальность
42.02.01 Реклама**

**Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование
программа базовой подготовки
на базе основного общего образования**

**Год начала подготовки по основной профессиональной
образовательной программе**

2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

/А.В. Косоплечев/

« 24 » _____ мая 2022г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПМ.01.ЭК ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО**

**ПМ.01 РАЗРАБОТКА И СОЗДАНИЕ ДИЗАЙНА РЕКЛАМНОЙ
ПРОДУКЦИИ**

Наименование образовательной программы
Реклама

Специальность
42.02.01 Реклама

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬ-
НОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:
Генеральный директор автономной не-
коммерческой организации культурный
центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

Рабочая программа квалификационного экзамена по **ПМ.01 «Разработка и создание дизайна рекламной продукции»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, учебного плана по основной профессиональная образовательная программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалистов по рекламе.

Рабочая программа квалификационного экзамена по разработана рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, к.и.н. Патюлина Н.Д., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Коновалова Л.И., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ

А.А.Вискунова

(подпись)

Рабочая программа квалификационного экзамена по обсуждена и утверждена на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК (изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы)

Черных Н. А.

(подпись)

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРО- ФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КВА- ЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПМ.01 РАЗРАБОТКА И СОЗДАНИЕ ДИЗАЙНА РЕКЛАМНОЙ ПРОДУКЦИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 42.02.01 Реклама в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

теоретические знания, практические умения и навыки, полученные в ходе изучения профессионального модуля, будут способствовать успешной работе выпускника области издательского дела, его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда, а также формированию таких социально-личностных качеств как целеустремленность, способность к быстрой социальной адаптации и реализации своего творческого личностного потенциала и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять поиск рекламных идей.

ПК 1.2. Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.

ПК 1.3. Разрабатывать авторские рекламные проекты.

ПК 1.4. Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений.

ПК 1.5. Создавать визуальные образы с рекламными функциями.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована также в дополнительном профессиональном образовании для повышения квалификации и профессиональной подготовки специалистов, имеющих базовый уровень образования.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

выбора художественной формы реализации рекламной идеи; создания визуального образа с рекламными функциями; художественного конструирования рекламных продуктов по заданию.

уметь:

осуществлять поиск различных решений при создании рекламного продукта, услуги;

разрабатывать композиционное решение рекламного продукта;

использовать выразительные и художественно-изобразительные средства при моделировании рекламы;

составлять рекламные тексты.

знать:

выразительные и художественно-изобразительные средства рекламы;

приемы и принципы составления рекламного текста;
композицию, шрифтовую и художественную графики в рекламе;
методы проектирования рекламного продукта;
методы психологического воздействия на потребителя.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 812 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 525 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 342 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 183 часа;

учебной и производственной практики – 72+252 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Разработка и создание дизайна рекламной продукции», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять поиск рекламных идей
ПК 1.2.	Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.
ПК 1.3	Разрабатывать авторские рекламные проекты
ПК 1.4.	Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений.
ПК 1.5.	Создавать визуальные образы с рекламными функциями
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.
ОК 11	Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Проектирования рекламного продукта», лаборатории компьютерного дизайна.

Оборудование учебного кабинета: 96 лавок, 94 парты, доска комбинированная Board SYS ТЭ1*400К, компьютер ПЭВМ НИКС А5000-ITX и монитор Acer 21.5" Viseo223DXb с выходом в Интернет, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: проектор Epson EB-1430Wi; внешний пульт управления в комплекте; кронштейн (крепление) настенный в комплекте; модуль беспроводной сети Wi-Fi Epson ELPAP07; видеокамера AXIS M5014.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: 40 стульев; 14 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: 20 компьютеров(HP)-ученических, проектор Epson EB-W28, компьютер HP PRO 3500 SERIES MT, монитор HP W2072a, принтер Samsung.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489961>
2. Карпова, С. В. Рекламное дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11216-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489829>
3. Поляков, В. А. Реклама: разработка и технологии производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10539-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495461>

Дополнительные источники:

1. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; от-

ветственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494767>

2. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495931>

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
4. База данных "EastView" <https://dlib.eastview.com>
5. Электронная библиотека "Grebennikon" <https://grebennikon.ru/>

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю

специальности) в рамках профессионального модуля «Разработка и создание дизайна рекламной продукции» является освоение учебной практики наблюдений и показательных уроков.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Разработка и создание дизайна рекламной продукции».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих

руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели

междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Результаты (освоенные профессио-	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
-------------------------------------	--	-------------------------------------

нальные компетенции)		
ПК 1.1. Осуществлять поиск рекламных идей	Знать и применять методы психологического воздействия на потребителя	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Дневники по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Экзамены по междисциплинарным курсам и профессиональному модулю.
ПК 1.2. Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы	Знать и применять выразительные и художественно-изобразительные средства рекламы	
ПК 1.3. Разрабатывать авторские рекламные проекты	Выбирать методы проектирования рекламного продукта	
ПК 1.4. Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений	Знать и применять приемы и принципы составления рекламного текста	
ПК 1.5. Создавать визуальные образы с рекламными функциями	Применять знания о композиции, шрифтовой и художественной графики в рекламе	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общекультурных компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрирует интерес к будущей профессии. – качественно выполняет порученные задания. – применяет знания и умения на практике	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области управления персоналом, – определяет потребности в персонале, – ориентируется в локальных нормативных актах организации; – оформляет резюме и анкету	

	сотрудника; – оценивает деловые и профессиональные качества сотрудников организации; – качественно выполняет практические задания	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	определяет проблему в профессионально-ориентированных ситуациях; – предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат; – планирует поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносит коррективы, контролирует ситуацию; – несет ответственность за принятое решение. – решает стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области управления персоналом.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Осуществляет эффективный поиск необходимой информации; –использует различные источники информации, включая электронные; –анализирует информацию из различных источников; – понимает способы поиска и анализа информации; – пользуется словарями, справочной литературой, материалами периодических изданий; – грамотно выражает свои мысли в беседе с руководителем; – умеет устанавливать контакт с клиентом, выявляя его потребности; – применяет найденную информацию для выполнения профессиональных ситуаций и задач	

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	владеет компьютерными навыками; – понимает область применения справочно-правовых систем «Гарант» и «Консультант Плюс»; – работает с информационными справочно-правовыми системами; – владеет навыками работы в сети Интернет; – работает с электронной почтой и ресурсами локальных и глобальных информационных сетей; – применяет основные функции и принципы делового общения; – использует необходимые нормы и правила этикета в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	взаимодействует с другими обучающимися, преподавателями и наставниками в ходе обучения; – понимает общие цели; – формулирует вопросы по проблемам руководства коллективом	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	добровольно берет на себя ответственность за общеконандный результат; – делает анализ и коррекцию результатов собственной работы – осознанно ставит цели овладения различными видами работ и определяет соответствующий результат деятельности.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразова-	организует самостоятельные занятия при изучении профессионального модуля; – осознанно планирует свою деятельность, занимается	

нием, осознанно планировать повышение квалификации.	самообразованием и саморазвитием	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– осуществляет анализ инноваций в области разработки новых методов управления персоналом; – проводит анализ рынка труда, оценивает потенциальных кандидатов на вакантные должности	
ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности	– владеет основами знаний о предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	
ОК 11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке	– владеет базовыми умениями общения на иностранном языке; – владеет азами экологической, информационной и коммуникативной культурой.	

4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения квалификационного экзамена по междисциплинарному курсу

МДК. 01.01 Художественное проектирование рекламного продукта

1. Реклама и маркетинговые технологии. Проектирование бренда.
2. Информационные технологии в рекламе.
3. Производственные технологии в рекламе.
4. Творческие технологии рекламы.
5. Психолингвистические технологии в процессе разработки рекламного продукта
6. Рекламное обращение: структура, цели, выбор формы.
7. Виды рекламных обращений: информирующая, убеждающая, внушающая и напоминающая реклама
8. Цели и задачи рекламных обращений в соответствии с задачами маркетинга. Диагностика рынка и выбор стратегии позиционирования марки.
9. Проблема определения целевой аудитории. Учет гендерных и возрастных аспектов при разработке рекламного продукта
10. Коммерческая информация, ее интерпретация в рекламном обращении
11. Рациональное и эмоциональное в рекламном обращении

12. Творческая концепция. Концепция ROI (актуальность, оригинальность, воздействие)
 13. Рекламное обращение в контексте национальных культур.
 14. Художественная основа текста и технические средства его воплощения.
 15. Фрагментирование как технический прием.
 16. Монтаж как средство создания рекламного обращения.
 17. Законы композиции рекламного обращения – закон целостности, закон типизации, закон контрастов.
 18. Композиционные формы рекламного обращения.
 19. Принципы взаимодействия вербальной и невербальной информации в рекламном сообщении.
 20. Технология исследования рекламного обращения.
 21. Изобразительные средства рекламы (формат, размер, рамки, кадрирование, симметрия и асимметрия, передача пространства и др.).
 22. Приемы привлечения внимания к рекламе.
 23. Особенности использования глаголов, утвердительных формулировок, опорных слов и выразительных частей речи в рекламе.
 24. Семиотика рекламы. Семиотические знания и категории в рекламной деятельности.
 25. Семантика рекламного обращения.
 26. Семиотический анализ рекламного сообщения.
 27. Рекламный текст: особенности, цели, задачи, композиция.
 28. Виды и классификация заголовков.
 29. Правила создания рекламного текста. Его убедительность, поэтика, аргументация.
 30. Проблемы перевода рекламного текста.
 31. Принципы создания текста для различных средств распространения рекламы и различных целевых аудиторий.
 32. Понятие, функции и типологии рекламного слогана.
- Использование приемов риторики и языковой игры в создании слогана.
Критерии оценки слогана.

МДК 01.02 Разработка творческой концепции рекламного продукта

1. Понятия «реklamной идеи» и идеи бренда (торговой марки) – общее и различное.
2. Рекламная идея, как инструмент развития «смысла бренда».
3. Цели и задачи оформления рекламной идеи.
4. Рекламная идея как основа рекламного обращения.
5. Понятие рекламного образа.
6. Приемы и креативные техники рекламы как основа для формирования рекламной идеи (УТП, антропоморфизм, отстройка от конкурентов, усиление, символичность, самоприсоединение к группе, качественное

искажения и т.п.).

7. Экономия и сжатие пространства и времени как принципы рекламной драматургии.
8. Звуковое решение рекламного фильма.
9. Функции звука в рекламе (фоновая, символизирующая).
10. Слово и слоган в рекламе.
11. Игровые модели рекламного обращения.
12. Типы телевизионных рекламных обращений.
13. Рекламная телеинформация: рекламные фильмы, рекламные телепередачи.
14. Сюжетно-драматические и эмоционально-ассоциативные фильмы.
15. Соотношение изображения и текста в печатной рекламе.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1. Звонки в рекламное агентство с двух телефонов. Условия игры: звонки одновременно входящий - потенциальный заказчик и исходящий - постоянный заказчик. Обучающемуся необходимо выбрать приоритеты, определить критерии выбора приоритетов в задаче «потенциальный заказ против оплаченного заказа». Обсудить возможные способы выхода из критической ситуации с минимальными последствиями. Разделение функций отдела продаж и клиент-отдела. Объединение функций продавца и клиент-менеджера. Поиск компромисса в двух подходах в связке «продавец - менеджер клиентского отдела».

Задание 2. Связка клиент-менеджер - креативный отдел. Постановка технического задания на разработку рекламного продукта. Составить креативный бриф с учетом следующих пунктов: название продукта; формат, общая информация, цель проекта, целевая группа; главные достоинства продукта; потребительские предрассудки; суть сообщения; обязательные компоненты; конкуренты; временные рамки; бюджет и производство. Проанализировать вопросы о контроле за качеством и сроками выполнения заказа. Указать специфику ролей арт-директора и копирайтера в разработке креатива. Обсуждение подготовленного креативного брифа в группе (участники группы выполняют функции сотрудников рекламного агентства и рекламодателя).

Задание 3. Проанализировать в телевизионном эфире выбранные рекламные обращения с точки зрения рекламных стратегий и эволюции рекламы во времени. Выделить основные стратегии. Рассмотреть отдельные примеры в стратегии. Описать их структурные и композиционные особенности. Объяснить, почему они используются. Объяснить, почему мало используются другие стратегии. Определиться в собственных приоритетах в концепции и структуре рекламного обращения.

Задание 4. Текстовая презентация самого себя по теме «*почему я хочу работать в рекламе*». Обсуждение основных идей, примененных в презентации.

Задание 5. Проанализировать рекламные обращения мировых брендов за последние 2 года. Ответить на вопрос, как рекламная идея обыгрывает идею бренда.

Задание 6. Внести изменения в предложенный комиссией рекламный текст с целью повысить его читаемость и убедительность.

Задание 7. Выбрать запомнившийся рекламный ролик и проанализировать каким образом формулировалось его творческое задание.

Задание 8. Подобрать примеры использования различных творческих приемов в вербальной и невербальной части рекламных продуктов.

Задание 10. Проанализировать «неудачные» рекламные обращения с точки зрения неправильного использования приемов построения.

Задание 11. Придумать продолжение серийной рекламы, а также сопровождающие её иллюстрации.

Задание 12. Подобрать примеры рекламных заголовков и слоганов разных типов. Дать им оценку. Предложить свои варианты эффективных слоганов и заголовков.

Задание 13. Придумать рекламный слоган, отражающий заданную комиссией концепцию позиционирования товара на рынке.

Задание 14. Адаптировать слоган, включающий неперебиваемую игру слов, для инокультурной аудитории.

Задание 15. Выбрать аудиторию и создать рекламный тест о своем учебном заведении, рассчитанном на: 1) абитуриентов дневного отделения; 2) их родителей; 3) абитуриентов заочного отделения; 4) потенциальных спонсоров 5) работодателей.

4.2. Критерии оценки ответов

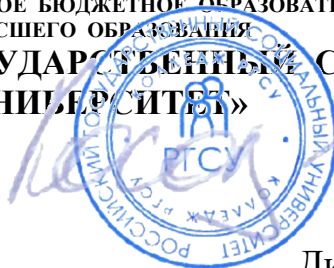
Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются Оценивание результатов квалификационного экзамена, продемонстрированных обучающимися в рамках экзамена, происходит на основании Положения о квалификационном экзамене по профессиям рабочих, должностям служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение в рамках основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования от 07.06.2016 за №1003.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

/А.В. Косоплечев/

« 24 » _____ мая 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПМ.02.ЭК ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО

ПМ.02 ПРОИЗВОДСТВО РЕКЛАМНОЙ ПРОДУКЦИИ

Наименование образовательной программы
Реклама

Специальность
42.02.01 Реклама

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Рабочая программа квалификационного экзамена **ПМ.02 «Производство рекламной продукции»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалисты по рекламе.

Рабочая программа квалификационного экзамена разработана рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, к.и.н. Патюлина Н.Д., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Коновалова Л.И., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

Рабочая программа квалификационного экзамена обсуждена и утверждена на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

№ 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК (изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы)



Черных Н. А.

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:
Генеральный директор автономной не-
коммерческой организации культурный
центр «Грин Хилл» _____ С.А. Королев



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕС- СИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПМ.02 ПРОИЗВОДСТВО РЕКЛАМНОЙ ПРОДУКЦИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 42.02.01 Реклама в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

теоретические знания, практические умения и навыки, полученные в ходе изучения профессионального модуля, будут способствовать успешной работе выпускника области издательского дела, его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда, а также формированию таких социально-личностных качеств как целеустремленность, способность к быстрой социальной адаптации и реализации своего творческого личностного потенциала и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять поиск рекламных идей.

ПК 1.2. Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.

ПК 1.3. Разрабатывать авторские рекламные проекты.

ПК 1.4. Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений.

ПК 1.5. Создавать визуальные образы с рекламными функциями.

ПК 2.1. Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы.

ПК 2.2. Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии.

ПК 2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована также в дополнительном профессиональном образовании для повышения квалификации и профессиональной подготовки специалистов, имеющих базовый уровень образования.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

выбора и использования инструмента, оборудования и основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта;

производства рекламного продукта с учетом аспектов психологического воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчиков.

уметь:

осуществлять фотосъемку для производства рекламного продукта;
 осуществлять видеосъемку для производства рекламного продукта;
 использовать компьютерные технологии при создании печатного рекламного продукта;
 разрабатывать сценарии для съемок и монтажа рекламы;
 использовать профессиональные пакеты программного обеспечения для обработки графики, аудио-, видео-, анимации;
 использовать мультимедийные и web-технологии для разработки и внедрения рекламного продукта.

знать:

технику, технологии и технические средства фотосъемки в рекламе;
 технику, технологии и технические средства видеосъемки в рекламе;
 технические и программные средства для создания печатного рекламного продукта;
 технические и программные средства для компьютерной обработки графики, аудио-, видео-, анимации;
 технологию создания Интернет-рекламы;
 аппаратное и программное обеспечение.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 986 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 806 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 580 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 226 часов;

производственной практики – 180 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Производство рекламной продукции», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять поиск рекламных идей
ПК 1.2.	Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.
ПК 1.3	Разрабатывать авторские рекламные проекты
ПК 1.4.	Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений.
ПК 1.5.	Создавать визуальные образы с рекламными функциями
ПК 2.1.	Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные

	изобразительные средства и материалы.
ПК 2.2.	Создавать модели объекта с учетом выбранной технологии.
ПК 2.3.	Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.
ОК 11	Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинетов «Проектирования рекламного продукта», «Шрифтовой и художественной графики», лабораторий компьютерного дизайна, информационных и коммуникационных технологий, компьютерной графики и видеомонтажа, фотолабораторий, студий видеостудия и фотостудия.

Оборудование учебного кабинета: 96 лавок, 94 парты, доска комбинированная Board SYS ТЭ1*400К, компьютер ПЭВМ НИКС А5000-ITX и монитор Acer 21.5" Viseo223DXb с выходом в Интернет, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: проектор Epson EB-1430Wi; внешний пульт управления в комплекте; кронштейн (крепление) настенный в комплекте; модуль беспроводной сети Wi-Fi Epson ELPAP07; видеокамера AXIS M5014.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: 40 стульев; 14 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: 20 компьютеров(HP)-ученических, проектор Epson EB-W28, компьютер HP PRO 3500 SERIES MT, монитор HP W2072a, принтер Samsung.

Оборудование студии и рабочих мест студии: 96 лавок, 94 парты, доска комбинированная Board SYS ТЭ1*400К, компьютер ПЭВМ НИКС А5000-ITX и монитор Acer 21.5" Viseo223DXb с выходом в Интернет, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: проектор Epson EB-1430Wi; внешний пульт управления в комплекте; кронштейн (крепление) настенный в комплекте; модуль беспроводной сети Wi-Fi Epson ELPAP07; видеокамера AXIS M5014.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А.

Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489961>

2. Карпова, С. В. Рекламное дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Профессиональное образо-

вание). — ISBN 978-5-534-11216-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489829>

3. Поляков, В. А. Реклама: разработка и технологии производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10539-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495461>

Дополнительные источники:

1. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика : учебник и практикум для вузов / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12341-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490997>

2. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11360-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495395>

3. Чекмарев, А. А. Черчение : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09554-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491225>

4. Ковалева, А. В. Основы социальной рекламы : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Ковалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13345-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496365>

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
4. База данных "EastView" <https://dlib.eastview.com>
5. Электронная библиотека "Grebennikon" <https://grebennikon.ru/>

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю

специальности) в рамках профессионального модуля «Производство рекламной продукции» является освоение учебной практики наблюдений и показательных уроков.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Производство рекламной продукции».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих

руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять поиск рекламных идей	Знать и применять методы психологического воздействия на потребителя	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Дневники по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Экзамены по междисциплинарным курсам и профессиональному модулю.
ПК 1.2. Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы	Знать и применять выразительные и художественно-изобразительные средства рекламы	
ПК 1.3. Разрабатывать авторские рекламные проекты	Выбирать методы проектирования рекламного продукта	
ПК 1.4. Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений	Знать и применять приемы и принципы составления рекламного текста	
ПК 1.5. Создавать визуальные образы с рекламными функциями	Применять знания о композиции, шрифтовой и художественной графики в рекламе	
ПК 2.1. Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные	Владеть навыками выбора и использования инструмента, оборудо-	

изобразительные средства и материалы.	вания и основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта. Уметь: осуществлять фотосъемку для производства рекламного продукта; осуществлять видеосъемку для производства рекламного продукта. Знать: технику, технологии и технические средства фотосъемки в рекламе; технику, технологии и технические средства видеосъемки в рекламе;	
ПК 2.2. Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии	Владеть навыками построения модели (макета, сценария) объекта с учетом выбранной технологии; производства рекламного продукта с учетом аспектов психологического воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчиков. Уметь: использовать компьютерные технологии при создании печатного рекламного продукта; разрабатывать сценарии для съемок и монтажа рекламы	
ПК 2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале	Владеть навыками подготовки к производству рекламного продукта. Уметь: использовать	

	профессиональные пакеты программного обеспечения для обработки графики, аудио-, видео-, анимации; использовать мультимедийные и web-технологии для разработки и внедрения рекламного продукта. Знать: технические и программные средства для создания печатного рекламного продукта; технические и программные средства для компьютерной обработки графики, аудио-, видео-.	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общекультурных компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрирует интерес к будущей профессии. – качественно выполняет порученные задания. – применяет знания и умения на практике	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области управления персоналом, – определяет потребности в персонале, – ориентируется в локальных нормативных актах организации; – оформляет резюме и анкету сотрудника; – оценивает деловые и профес-	

	сиональные качества сотрудников организации; – качественно выполняет практические задания	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	определяет проблему в профессионально-ориентированных ситуациях; – предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат; – планирует поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносит коррективы, контролирует ситуацию; – несет ответственность за принятое решение. – решает стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области управления персоналом.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Осуществляет эффективный поиск необходимой информации; –использует различные источники информации, включая электронные; –анализирует информацию из различных источников; – понимает способы поиска и анализа информации; – пользуется словарями, справочной литературой, материалами периодических изданий; – грамотно выражает свои мысли в беседе с руководителем; – умеет устанавливать контакт с клиентом, выявляя его потребности; – применяет найденную информацию для выполнения профессиональных ситуаций и задач	
ОК 5. Использовать информационно-комму-	владеет компьютерными навыками; – понимает область при-	

никационные техно- логии для совершенство- вания профессиональной деятельности	менения справочно-правовых систем «Гарант» и «Консультант Плюс»; – работает с информацион- ными справочно-правовыми системами; – владеет навыками работы в сети Интернет; – работает с электронной поч- той и ресурсами локальных и глобальных информационных сетей; – применяет основные функции и принципы делового общения; – использует необходимые нормы и правила этикета в профессиональной деятельно- сти.	
ОК 6. Работать в коллек- тиве и команде, взаи- модействовать с руко- водством, коллегами и социальными партне- рами	взаимодействует с другими обучающимися, преподавате- лями и наставниками в ходе обучения; – понимает общие цели; – формулирует вопросы по проблемам руководства кол- лективом	
ОК 7. Брать на себя от- ветственность за работу членов команды (подчи- ненных), результат вы- полнения заданий.	добровольно берет на себя от- ветственность за общекоманд- ный результат; – делает анализ и коррекцию результатов собственной ра- боты – осознанно ставит цели овла- дения различными видами ра- бот и определяет соответству- ющий результат деятельности.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи про- фессионального и лич- ностного развития, за- ниматься самообразова- нием, осознанно плани- ровать повышение ква-	организует самостоятельные занятия при изучении профес- сионального модуля; – осознанно планирует свою деятельность, занимается самообразованием и самораз- витием	

лификации.		
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– осуществляет анализ инноваций в области разработки новых методов управления персоналом; – проводит анализ рынка труда, оценивает потенциальных кандидатов на вакантные должности	
ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности	– владеет основами знаний о предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	
ОК 11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке	– владеет базовыми умениями общения на иностранном языке; – владеет азами экологической, информационной и коммуникативной культурой.	

4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения по междисциплинарному курсу

МДК. 02.01 Выполнение рекламных проектов в материале

1. Рекламный проект: понятие виды, сферы применения.
2. Виды проектных материалов. Особенности применения в проектной рекламной деятельности.
3. Ассортимент, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов, применяемых в макете
4. Этапы рекламного проектирования.
5. Роль макетирования в художественно-конструкторской деятельности.
6. Пространственная среда предмета
7. Эстетика и технологичность конструирования
8. Художественное конструирование
9. Методика проектирования предмета
10. Эскизное проектирование.
11. Виды и особенности макетов
12. Общие правила технологического формообразования
13. Понятие технологичности
14. Объект - как основа формообразования. Основные методы формообразования
15. Систематизирующие методы формообразования

16. Выполнение отдельных элементов эталонных образцов объектов в макете
17. Выполнение плоскостных композиций из линейных элементов
18. Выполнение вертикальных плоскостных композиций из линейных элементов
19. Выполнение горизонтальных плоскостных композиций из линейных элементов.
20. Выполнение пластических приемов разработки поверхности
21. Разработка поверхностей с применением ордера
22. Выполнение отдельных элементов ландшафтных форм и комплексов из макетной бумаги
23. Выполнение отдельных элементов ландшафтных форм и комплексов из макетной бумаги
24. Выполнение отдельных элементов ландшафтных форм и комплексов

МДК 02.02 Проектная компьютерная графика и мультимедиа

1. История развития мультимедиа.
2. Средства мультимедиа технологии. Области применения.
3. Классы систем мультимедиа.
5. Основные типы мультимедиа продуктов.
6. Понятия аудиоряда, видеоряда, текстового потока.
7. Понятие сцены. Способы презентации мультимедиа продуктов.
8. Специфика использования текста в мультимедиа продуктах.
9. Гипертекст
10. Шрифты и их разделение по графической основе.
11. Основные форматы текстовых файлов.
12. Растровые, векторные и фрактальные изображения.
13. Основные понятия растровой и векторной графики. Достоинства и недостатки разных способов представления изображений.
14. Параметры растровых изображений. Разрешение. Глубина цвета. Тоновый диапазон.
15. Классификация современного программного обеспечения обработки графики.
16. Физиологический аспект зрительного восприятия движения. Виды анимации.
17. Анимация по ключевым кадрам, запись движения, процедурная анимация, программируемая анимация.
18. ПО для создания анимации
19. Анимация для Web
20. DHTML и объектная модель Web-Документа.
21. Работа с анимацией посредством каскадных таблиц стилей (CSS)
22. Возможности JavaScript для создания анимации на Web-страницы. Работа со слоями. Обработка событий.
23. Action-Script - язык работы с приложениями Flash.
24. Трехмерная графика и технология 3D моделирования.
25. Преобразования в трехмерном пространстве.

26. Получение реалистических 3D изображений. Алгоритмы удаление скрытых линий и поверхностей.
27. Рендеринг. Расчет освещения. Наложение текстур. Тени и полупрозрачные объекты.
28. ПО для построения и визуализации 3D модели. VRML - язык моделирования виртуальной реальности.
29. Трехмерные и стереоскопические дисплеи.
30. Типы видеосигналов.
31. Характеристики видеосигнала. Количество кадров в секунду. Чересстрочная развёртка. Разрешение. Соотношение сторон экрана. Количество цветов и цветовое разрешение. Битрейт или ширина видеопотока (для цифрового видео). Качество видео. Стереоскопическое видео
32. Форматы видеофайлов (AVI, MOV, MKW, SWF, MPG, 3GP). Методы сжатия видеоинформации. Форматы цифрового кодирования и сжатия: MJPEG, MPEG-1, MPEG-2, H.264, DivX, XviD
33. ПО для нелинейного видеомонтажа.
34. Специфика использования звука в мультимедиа продуктах.
35. Методы кодирования звука. Частотная модуляция. Дискретизация.
36. Цифровая фильтрация звуковых сигналов.
37. Форматы звуковых файлов (MP3).
38. Методы синтеза звука. MIDI.
39. ПО для обработки звука.
40. Классификация носителей информации.
41. Обзор существующих носителей мультимедиа данных: CD, DVD, Bluray
42. ПО для формирования и записи мультимедиа данных на носители информации
43. Последовательность разработки продукта.
44. Основные приемы и инструменты, используемые в мультимедиа-продуктах.
45. Стандарты мультимедиа PC. Видеоплата. Звуковая плата. Акустические системы. Шина AGP. Шины USB и FireWire. CD-ROM, CD-R и CD-RW. DVD-ROM. Устройства управления и указания. Цифровые фотоаппараты. Цифровое видео. Цифровое телевидение. Web-камера. Средства виртуальной реальности. MIDI-клавиатуры. Портативные устройства мультимедиа.
46. Интерфейсы для подключения мультимедиа-устройств, MIDI.
47. Графические ускорители и видеоплаты.
48. Звуковая плата. Акустические системы.
49. Шина AGP. Шины USB и FireWire.
50. Устройства управления и указания.
51. Цифровые фотоаппараты. Цифровое видео. Web-камера.
52. Цифровое телевидение.
53. Средства виртуальной реальности.
54. Портативные устройства мультимедиа. MIDI-клавиатуры.

Теоретические вопросы:

1. Рекламная фотография: понятие, история развития и ведущие фотографии рекламной фотоиндустрии в России (персоналии по выбору обучающегося).
2. Рекламная фотография: понятие, история развития и ведущие фотографии рекламной фотоиндустрии зарубежом (персоналии по выбору обучающегося).
3. Рекламная фотография как вид искусства.
4. Место рекламной фотографии в видовой классификации коммерческой фотографии. Основные отличия от других видов коммерческой фотографии: репортажной, свадебной, стоковой, фотосъемки мероприятий, портретной съемки.
5. Основы фотокомпозиции: перспектива, план, цвет, свет, фон, объект.
6. Видовая характеристика рекламной фотографии: предметная фотосъемка, интерьерная фотосъемка, макросъемка.
7. Жанровая характеристика рекламной фотографии: каталожная фотография, имиджевая фотография, предметная фотография, интерьерная фотография, деловой портрет, политический портрет, жанровый портрет, портретная фотография одежды, ювелирных изделий и аксессуаров.
8. Рекламная каталожная фотография: понятие, история развития, особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.
9. Рекламная имиджевая фотография: понятие, история развития, особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.
10. Рекламная предметная фотография: понятие, история развития, особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.
11. Рекламная интерьерная фотография: понятие, история развития, особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.
12. Деловой портрет как жанр рекламной фотографии: понятие, виды (постановочный, репортажный), история развития, особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.
13. Политический портрет как жанр рекламной фотографии: понятие, виды (постановочный, репортажный), история развития, особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.
14. Жанровый портрет как жанр рекламной фотографии: понятие, виды (спортивный, исторический, юмористический, пародийный и т.д.), история развития, особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.

15. Портретная фотография одежды, ювелирных изделий и аксессуаров: понятие, история развития, особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.

16. Фэшн-фотография как рекламная фотография: понятие, история развития, особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.

17. Натюрморт как основа рекламной фотографии: особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.

18. Пейзаж как основа рекламной фотографии: особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.

19. Экстремальная фотосъемка как основа рекламной фотографии: особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.

20. Фотосъемка архитектуры как поджанр интерьерной рекламной фотографии: особенности планирования и организации фотосъемки, производства рекламного продукта.

Практические задания:

1. Разработка концепции рекламного продукта на основе жанрового портрета (авторская работа обучающегося): ЦА, название и легенда товара, средства индивидуализации и элементы фирменного стиля, контактная информация.

2. Разработка концепции рекламного продукта на основе портретной фотографии (авторская работа обучающегося): ЦА, название и легенда товара, средства индивидуализации и элементы фирменного стиля, контактная информация.

3. Разработка концепции рекламного продукта на основе натюрморта (авторская работа обучающегося): ЦА, название и легенда товара, средства индивидуализации и элементы фирменного стиля, контактная информация.

4. Разработка концепции рекламного продукта на основе жанрового портрета (авторская работа обучающегося): ЦА, название и легенда товара, средства индивидуализации и элементы фирменного стиля, контактная информация.

5. Разработка концепции рекламного продукта на основе интерьерной фотографии (авторская работа обучающегося): ЦА, название и легенда товара, средства индивидуализации и элементы фирменного стиля, контактная информация.

6. Разработка концепции рекламного продукта на основе пейзажной фотографии (авторская работа обучающегося): ЦА, название и легенда товара, средства индивидуализации и элементы фирменного стиля, контактная информация.

7. Разработка концепции рекламного продукта на основе жанровой символической фотографии (авторская работа обучающегося): ЦА, название и

легенда товара, средства индивидуализации и элементы фирменного стиля, контактная информация.

МДК 02.04 Техника и технологии рекламного видео

1. Графическое оформление рекламного видео материалы: этапы и компоненты.
2. Основы сценографии видеоролика: от текста (концепции) к съёмке.
3. Компоненты оформления видеоматериала "невидимым художником": титры, графика, фон для титров.
4. Музыка и музыкальные эффекты, шумы в оформлении рекламного видео.
5. Компоненты оформления видеоматериала "невидимым художником": виды надписей, шрифты.
6. Виды оборудования для звукозаписи.
7. Компоненты оформления видеоматериала "невидимым художником": формы графики, спецэффекты.
8. Звуковые дорожки как компоненты рекламного видео.
9. Компоненты оформления видеоматериала "невидимым художником": обработка кадра, изображения, пространства.
10. Синтетический звук в рекламном видео: причины и принципы применения.
11. Рекламное видео: понятие определения, история явления.
12. Функционал и принципы работы режиссер рекламного видео.
13. Виды рекламного видео.
14. Функционал и принципы работы монтажера рекламного видео.
15. Жанры рекламного видео.
16. Функционал и принципы работы звукорежиссёра рекламного видео.
17. Компоненты оформления видеоматериала "невидимым художником": инструменты и методы их выбора.
18. Звуковой баланс рекламного видео.
19. Компоненты оформления видеоматериала "невидимым художником": электронные эффекты, временные эффекты.
20. Монтажный цех, студия озвучивания.

Практические задания:

1. Разработать новую концепцию обработки звука и звукового образа рекламного видео (видеоматериал по выбору студента).
2. Проанализировать звуковое оформление видеоролика: звуковой баланс, типы записей, обработка звука, качество звука, звуковой образ (рекламное видео по выбору студента).
3. Подготовить текст для титров рекламного видеоролика (рекламное видео по выбору студента).
4. Разработать новую концепцию обработки звука и звукового образа рекламного видео (видеоматериал по выбору студента).

5. Разработать новую концепцию графического оформления рекламного видео: титры, виды надписей, шрифты
6. Естественное появление искусственных элементов в рекламном видео: проанализировать видеоматериал (по выбору студента).
7. Разработать новую концепцию применения временных эффектов для рекламного видео (материал по выбору студента).
8. Разработать новую концепцию применения спецэффектов для рекламного видео (материал по выбору студента).
9. Подготовить интервью для рекламного видео (материал по выбору студента).
10. Разработать новую концепцию применения графики для рекламного видео (материал по выбору студента).

МДК 02.05 Рекламный копирайтинг

1. Понятие копирайтинга в широком и узком смыслах.
2. Роль, место и обязанности копирайтера в системе рекламного агентства и других рекламных структурах.
3. Особенности взаимодействия копирайтера с другими специалистами по рекламе и представителями рекламодателя: этико-правовой аспект и проблема делового общения.
4. Требования к уровню подготовки копирайтера.
5. Широкое и узкое понимание речевого воздействия. Проблема соотношения понятий – «воздействие», «влияние», «управление», «манипулирование».
6. Предпосылки речевого воздействия (психологические, социальные, когнитивные, лингвистические и другие).
7. Фонетический и грамматический потенциал языка при речевом воздействии.
8. Речевое воздействие и манипулирование в рекламе – этико-правовой аспект.
9. Понятие, стили и типологии аргументации. Аргументации и успешность рекламного сообщения.
10. Речевое воздействие и манипулирование в рекламе – этико-правовой аспект.
11. Понятие оптимизации текста. Поисковая оптимизация текста. Оптимизация рекламного текста
12. Поисковая оптимизация как инструмент продвижения товара, услуги. Работа с платформами ЯндексДирект и Google
13. Торговая карточка товара/услуги как объект поисковой оптимизации.
14. Оптимизация рекламного текста для аккаунтов/блогов/влогов в социальных сетях.

МДК 02.06 Организация и медийное сопровождение событий

1. Роль мега события в регенерации городов 1980-1990-ые гг.

2. Международные мероприятия, форумы, фестивали как факторы социально-экономической региона.
3. Мега события Олимпийского движения
4. Олимпийские игры: социокультурный и экономический капитал населения
5. Мега событие как элемент неолиберальной культурной политики 2000-2016 гг.
6. Принципы политического взаимодействия при организации мега событий.
7. Международные кино-фестивали, премии и музыкальные фестивали как элементы территориального брендинга.
8. Цели и задачи мега событий в контексте регенерации территорий и индустрий.
9. Процесс организации мега событий в условиях «общественного менеджмента» и «неолиберализма»: акторы, принципы взаимодействия, условия коммуникации, процесс принятия решения.
10. Дизайн мега события: от концепции до впечатлений участников.
11. Российская и британская модели медиа-сопровождения мега событий
12. Маркетинг мега-мероприятия. Привлечение участников и партнеров, спонсоров think-tanks, со-организаторов
13. Принципы европейского и отечественного менеджмента мега события.
14. 3 модели интегрированных маркетинговых коммуникаций Д. Пиктона и А. Бродерик, их роль в событийном менеджменте культурных агентств.
15. Формы обращения к донорам, партнерам, инвесторам и другим стейкхолдерам.
16. Основные методы и инструменты фандрайзинга социокультурного мега события.
17. Элементы стратегического планирования мега ивента: миссия, философия, видение, цели и задачи.
18. От потребностей жителей местности к задачам мега события: определение целевой аудитории и ее характеристик.
19. Экономика мега-ивентов: затраты, источники финансирования и дополнительных ресурсов.
20. Бизнес-планирование: основные компоненты, значение анализа рынка участников, презентаторов и посетителей мероприятий.
21. Концепция проекта, стратегия проекта, план проекта мега события: понятия, практики и документы.
22. Специфические функции рекламы и связей с общественностью, онлайн и офф-лайн коммуникаций в сфере мега-ивентов.

27. Каналы распространения сообщений при организации и проведении мега-ивентов.
28. Риски конгрессно-выставочной и ивент-отрасли.
29. Технологии фандрайзинга: соло-фандрайзинг, каудфандинг, краудсорсинг, и др.
30. Тайм-менеджмент. Риск-менеджмент. Управление человеческими ресурсами.
31. Волонтерский менеджмент при проведении крупных событий.
32. Основные проблемы репутационного менеджмента в информационном обществе.
33. Репутация и паблисити.
34. Репутация и корпоративная индивидуальность (идентичность).
35. Инструментарий имиджологии в репутационном менеджменте.
36. Пирамида репутации Гр. Даулинга.
37. Стоимостные (экономические) методы оценки репутации.
38. Методики репутационного аудита.
39. Исследования групп корпоративных аудиторий в рамках репутационного менеджмента.
40. Рейтинги корпоративной репутации.
41. Методы формирования репутации.
42. Определение репутационной стратегии.
43. Особенности управления репутацией первого лица.
44. Инструменты репутационного менеджмента.
45. Программы корпоративной социальной ответственности в репутационном менеджменте.
46. Понятие корпоративного гражданства. Спонсорство, филантропия и благотворительность.
47. Традиции корпоративной благотворительности в мире и в России. Социальные программы известных компаний.
48. Основные международные стандарты социальной отчетности. Каналы информирования о социальных программах.
49. Методика анализа имиджа и репутации территории.
50. Стратегия формирования или коррекции репутации территории.
51. Инструменты формирования имиджа и репутации территории.

МДК 02.07 Современные технологии социальной рекламы и пиар

1. Социальная реклама: определения, сущность, историческая ретроспектива развития
2. Отличие социальной, общественной, коммерческой, некоммерческой рекламы
3. Место и роль социальной рекламы в системе связей с общественностью в социальной сфере
4. Социальные рекламные кампании в современной России и мире и анализ их эффективности.

5. Корпоративная социальная ответственность и ее значение для развития и совершенствования социальной сферы.
6. Модели взаимодействия бизнеса, органов власти местного самоуправления в социальной сфере и их эффективность.
7. Социальное партнерство и его актуальность в решении проблем социальной сферы.
8. Социальные технологии как инструмент достижения взаимопонимания и гармоничных отношений с социальной общественностью
9. Взаимопонимание между коммерческой организацией и общественностью.
10. Стратегическая направленность PR-деятельности.
11. Место PR в организационной структуре управления.
12. Место социальной рекламы в коммерческой сфере.
13. Тематика социальной рекламы в коммерческой сфере.
14. Специфика социальной рекламы в коммерческой сфере.
15. Спонсорство: определение, основные характеристики.
16. Цели и формы спонсорства.
17. Спонсоринг.
18. Благотворительность: определение, специфика, общие и частные цели и принципы.
19. Спонсорство и благотворительность: общее и отличное.
20. Основные сферы благотворительности и спонсорства.

4.2. Критерии оценки ответов

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются Оценивание результатов квалификационного экзамена, продемонстрированных обучающимися в рамках экзамена, происходит на основании Положения о квалификационном экзамене по профессиям рабочих, должностям служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение в рамках основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования от 07.06.2016 за №1003.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и на-	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022

	уки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.		
--	--	--	--



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

/А.В. Косоплечев/

« 24 » _____ мая 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПМ.03.ЭК ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО

**ПМ.03 МАРКЕТИНГОВОЕ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
РЕАЛИЗАЦИИ РЕКЛАМНОГО ПРОДУКТА**

Наименование образовательной программы
Реклама

Специальность
42.02.01 Реклама

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬ-
НОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Рабочая программа квалификационного экзамена **ПМ.03 «Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалистов по рекламе.

Рабочая программа квалификационного экзамена разработана рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, к.и.н. Патюлина Н.Д., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Коновалова Л.И., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Рабочая программа квалификационного экзамена обсуждена и утверждена на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

№ 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК (изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы)



Черных Н. А.

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:
Генеральный директор автономной не-
коммерческой организации культурный
центр «Грин Хилл» _____ С.А. Королев



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРО- ФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КВА- ЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 МАРКЕТИНГОВОЕ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ РЕКЛАМНОГО ПРОДУКТА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 42.02.01 Реклама в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

теоретические знания, практические умения и навыки, полученные в ходе изучения профессионального модуля, будут способствовать успешной работе выпускника области издательского дела, его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда, а также формированию таких социально-личностных качеств как целеустремленность, способность к быстрой социальной адаптации и реализации своего творческого личностного потенциала и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.

ПК 3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована также в дополнительном профессиональном образовании для повышения квалификации и профессиональной подготовки специалистов, имеющих базовый уровень образования.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

выявления требований целевых групп потребителей;
разработки средств продвижения рекламного продукта;
разработки маркетинговой части бизнес-плана.

уметь:

проводить исследования предпочтений целевых групп потребителей;
анализировать результаты исследований предпочтений целевых групп;
проводить сегментирование рынка;
принимать решения, направленные на продвижение рекламного продукта.

знать:

задачи, цели и общие требования к рекламе;
основные направления рекламной деятельности;
виды рекламной деятельности;
структуру рекламного рынка.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 426 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 282 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 192 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 90 часов;

учебной практики + производственной практики – 72 + 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.
ПК 3.2.	Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин», лаборатории информационных и коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета: 40 лавок; 40 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: доска TRACEBOARD.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: 40 стульев; 14 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: 20 компьютеров(HP)-ученических, проектор Epson EB-W28, компьютер HP PRO 3500 SERIES MT, монитор HP W2072a, принтер Samsung.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489961>
2. Карпова, С. В. Рекламное дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11216-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489829>

Дополнительные источники:

1. Семенова, Л. М. Маркетинг в рекламе. Имиджбилдинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11529-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495332>
2. Информационные технологии в маркетинге : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491722>

3. Щепилова, Г. Г. Маркетинговое и правовое обеспечение рекламной деятельности : учебник для СПО / Г. Г. Щепилова, К. В. Щепилов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 381 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01247-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9464C294-56C2-44C8-8E0E-D00856951E8E

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
4. База данных "EastView" <https://dlib.eastview.com>
5. Электронная библиотека "Grebennikon" <https://grebennikon.ru/>

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта» является освоение учебной практики наблюдений и показательных уроков.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих

руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Выявлять требования целевых групп потребителей на	Обладать навыками выявления требований целевых групп потребителей. Уметь проводить исследова-	Текущий контроль в форме: - защиты практиче-

основе анализа рынка.	ния предпочтений целевых групп потребителей; анализировать результаты исследований предпочтений целевых групп. Знать задачи, цели и общие требования к рекламе; основные направления рекламной деятельности; виды рекламной деятельности; структуру рекламного рынка.	ских занятий; - контрольных работ по темам МДК. Дифференцированные зачеты и экзамены по междисциплинарным курсам и профессиональному модулю.
ПК 3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.	Обладать навыками разработки средств продвижения рекламного продукта, разработки маркетинговой части бизнес-плана. Уметь сегментирование рынка; принимать решения, направленные на продвижение рекламного продукта. Знать задачи, цели и общие требования к рекламе; основные направления рекламной деятельности; виды рекламной деятельности; структуру рекламного рынка.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общекультурных компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрирует интерес к будущей профессии. – качественно выполняет порученные задания. – применяет знания и умения на практике	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять мето-	выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области	

ды решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	управления персоналом, – определяет потребности в персонале, – ориентируется в локальных нормативных актах организации; – оформляет резюме и анкету сотрудника; – оценивает деловые и профессиональные качества сотрудников организации; – качественно выполняет практические задания	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	определяет проблему в профессионально-ориентированных ситуациях; – предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат; – планирует поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносит коррективы, контролирует ситуацию; – несет ответственность за принятое решение. – решает стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области управления персоналом.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Осуществляет эффективный поиск необходимой информации; –использует различные источники информации, включая электронные; –анализирует информацию из различных источников; – понимает способы поиска и анализа информации; – пользуется словарями, справочной литературой, материалами периодических изданий; – грамотно выражает свои мысли в беседе с руководи-	

	телем; – умеет устанавливать контакт с клиентом, выявляя его потребности; – применяет найденную информацию для выполнения профессиональных ситуаций и задач	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	владеет компьютерными навыками; – понимает область применения справочно-правовых систем «Гарант» и «Консультант Плюс»; – работает с информационными справочно-правовыми системами; – владеет навыками работы в сети Интернет; – работает с электронной почтой и ресурсами локальных и глобальных информационных сетей; – применяет основные функции и принципы делового общения; – использует необходимые нормы и правила этикета в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	взаимодействует с другими обучающимися, преподавателями и наставниками в ходе обучения; – понимает общие цели; – формулирует вопросы по проблемам руководства коллективом	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	добровольно берет на себя ответственность за общекомандный результат; – делает анализ и коррекцию результатов собственной работы – осознанно ставит цели овладения различными видами ра-	

	бот и определяет соответствующий результат деятельности.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организует самостоятельные занятия при изучении профессионального модуля; – осознанно планирует свою деятельность, занимается самообразованием и саморазвитием	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– осуществляет анализ инноваций в области разработки новых методов управления персоналом; – проводит анализ рынка труда, оценивает потенциальных кандидатов на вакантные должности	
ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности	– владеет основами знаний о предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	
ОК 11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке	– владеет базовыми умениями общения на иностранном языке; – владеет азами экологической, информационной и коммуникативной культурой.	

4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения по междисциплинарному курсу

МДК. 03.01 Маркетинг в рекламе

1. Место маркетинга в рекламе. Понятие маркетинга. Цели и задачи маркетинга. Основные принципы маркетинга.
2. Функции маркетинга: аналитическая, производственная, сбытовая и коммуникативная.
3. Рекламная деятельность: понятие, цели и задачи, основные направления.
4. Взаимосвязь маркетинга и рекламы. Особенности использования маркетинга в рекламной деятельности.
5. Рынок. Классификация рынка. Субъекты рекламного рынка.
6. Характеристика рекламного рынка. Развитие рекламного бизнеса в

России.

7. Маркетинговые исследования: понятие, цели, процедура проведения.
8. Специфика маркетинговых исследований в рекламе.
9. Основные направления маркетинговых исследований, необходимых для успешной рекламы.
10. Методы маркетинговых исследований потребительского рынка. Анализ деятельности субъектов рекламного рынка.
11. Изучение аудитории различных средств распространения информации. Фокус-группы.
12. Мониторинг рекламной информации в основных средствах распространения рекламы.
13. Ведущие международные и российские исследовательские фирмы в области рекламы
14. Сегментирование рынка и выявление целевых групп потребителей. Понятие сегментирования рынка, цели, используемые критерии.
15. Выявление целевой аудитории. Классификация целевой аудитории. Значение удачного выбора целевой аудитории для успешного проведения рекламной кампании.
16. Проблема достоверности и доступности информации о целевых аудиториях, специфика их получения. Достижение целевой аудитории: понятие и способы
17. Основные элементы комплекса маркетинговых мероприятий – разработка товаров и услуг, ценообразование, формирование каналов сбыта, стимулирование сбыта. Специфика комплекса маркетинга для рекламы.
18. Рекламные услуги: понятие, классификация, основные формы реализации.
19. Рекламный продукт: понятие, и требования, предъявляемые рынком к нему.
20. Особенности изготовления рекламного продукта в зависимости от стратегии рекламной
21. кампании и средств распространения рекламы.
22. Проблемы при разработке и изготовлении рекламного продукта.
23. Порядок взаимоотношений между рекламодателями и производителями рекламы.
24. Общие принципы ценообразования на рекламную продукцию и рекламные услуги. Факторы, влияющие на формирование цен в сфере рекламы.
25. Основные тенденции в динамике цен на отечественном рекламном рынке. Расценки на услуги рекламных агентств. Стоимость исследовательских работ.
26. Ценообразование в области производства рекламы в зависимости от средств распространения. Скидки и наценки к тарифам при размещении рекламы.
27. Маркетинговые коммуникации: понятие, их место в системе маркетинга. Основные виды маркетинговых коммуникаций и их

использование в рекламной деятельности. Маркетинговые коммуникации, используемые рекламными агентствами.

28. Средства распространения рекламной информации и специфика применения отдельных элементов маркетинговых коммуникаций в рекламной деятельности: стимулирования спроса, личных продаж, паблик рилейшнз, ярмарок и выставок.

29. Интегрированные маркетинговые коммуникации (ИМК): понятие, преимущества и недостатки.

30. Планирование рекламной кампании: понятие, цели, необходимость при осуществлении рекламной деятельности. Разработка стратегии рекламной кампании.

31. Разработка планов маркетинга и рекламы. Планирование рекламного бюджета.

32. Медиапланирование: понятие, виды, порядок организации и проведение работ по реализации

33. Контроль за реализацией комплекса маркетинговых мероприятий в рекламе. Основные источники информации для проведения контроля.

34. Понятие эффективности в рекламе.

МДК 03.02 Правовое обеспечение рекламной деятельности

1. Федеральный закон от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»: цели, сфера применения, основные понятия, используемые ФЗ «О рекламе»

2. Законодательство РФ о рекламе. Общие требования к рекламе. Недостоверная реклама. Недобросовестная реклама

3. Защита несовершеннолетних в рекламе. Товары, реклама которых не допускается.

4. Реклама товаров при дистанционном способе их продажи. Реклама о проведении стимулирующих мероприятий

5. Социальная реклама

6. Срок действия рекламы

7. Реклама в телепрограммах и телепередачах. Реклама в радиопрограммах и радиопередачах

8. Реклама в периодических печатных изданиях

9. Реклама распространяемая при кино и видеообслуживании

10. Реклама распространяемая по сетям электросвязи

11. Реклама на транспортных средствах и с их использованием

12. Наружная реклама. Установка рекламных конструкций

13. Реклама алкогольной продукции

14. Реклама лекарственных средств. Реклама медицинских изделий, медицинских услуг, методов профилактики, диагностики и лечения

15. Реклама биологически активных добавок и пищевых добавок, продуктов детского питания

16. Реклама продукции военного назначения и оружия
17. Реклама основанных на риске игр, пари
18. Реклама финансовых услуг. Реклама ценных бумаг
19. Реклама услуг по заключению договоров ренты, в том числе договора пожизненного содержания с иждивением
20. Саморегулируемые организации в сфере рекламы. Права саморегулируемой организации в сфере рекламы
21. Организация и проведение проверок в сфере рекламы.
22. Решения и предписания антимонопольного органа по результатам рассмотрения дел, возбужденных по признакам нарушения законодательства Российской Федерации о рекламе.
23. Оспаривание решений и предписаний антимонопольного органа.
24. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе

МДК 03.03 Методика и методология исследований в сфере коммуникаций

1. Понятие научного исследования. Функции методологии как системы принципов научного исследования.
2. Уровни методологии PR и рекламы.
3. Общенаучные принципы исследования в связях с общественностью: принцип объективности, принцип единства логического и исторического, принцип сущностного анализа.
4. Цели, задачи, назначение научного исследования PR и рекламы.
5. Объектная и предметная области исследования в связях с общественностью и рекламы.
6. Рекламная деятельность как предмет научного исследования.
7. Научные подходы исследования рекламной деятельности.
8. Информационно-коммуникационный подход в изучении рекламы.
9. Методология исследования паблик рилейшнз.
10. Основные направления исследований в связях с общественностью.
11. Теоретические методы исследования PR и рекламной деятельности.
12. Эмпирические методы исследования в рекламе и связях с общественностью.
13. Эксперимент и его основные процедуры: измерение, сравнение, наблюдение, описание.
14. Социологические, социально-психологические, психологические, психолингвистические и иные направления исследования рекламы.
15. Метод опроса в изучении рекламы и связей с общественностью.
16. Метод экспертного опроса: назначение, особенности организации и оценки результатов.
17. Метод наблюдения в изучении рекламы и связей с общественностью.

18. Анализ документов как метод исследования рекламной и PR-деятельности.
19. Метод фокус-группы в изучении рекламы и связей с общественностью.
20. Психологические методы тестирования и возможности их использования в исследованиях связи с общественностью и рекламной деятельности.
21. Методы изучения наружной рекламы.
22. Основные методы изучения интернет-рекламы.
23. Методы исследования эффектов и эффективности ПР- и рекламного воздействия.
24. Мониторинг в исследованиях связи с общественностью и рекламной деятельности.
25. Статистические исследования в связях с общественностью.
26. Качественные междисциплинарные и психологические методы, их применение в исследовании рекламы и связей с общественностью.
27. Специфика и возможности качественных и количественных методов исследования рекламной деятельности и связей с общественностью.
28. Программа научного исследования рекламной и PR-деятельности.
29. Этапы научного исследования рекламной и PR -деятельности.
30. Сбор, обработка и анализ результатов исследования рекламной деятельности и связей с общественностью.
31. Структура и функции программы исследования: методологический и методический блоки.
32. Как происходит определение объекта и предмета исследования? Зачем различать теоретический и эмпирический объекты?
33. Виды шкал: номинальная, порядковая, интервальная, относительная.
34. Принципы и этапы конструирования шкал сумматорного типа (на примере любой шкалы: Лайкерт, Богардус, Терстоун, Гуттман).
35. Понятие и виды опроса, область применения, преимущества и ограничения, типичные ошибки при опросах. Примеры использования.
36. Преимущества и ограничения разных видов опроса, организационные и методические особенности. Область применения, критерии выбора метода.
37. Композиция анкеты, последовательность вопросов. Общие принципы разработки вопросника.
38. Основные типы вопросов. Ошибки при формулировке вопросов и вариантов ответов и правила редактирования.
39. Специфика метода наблюдения в PR и рекламе. Достоинства и недостатки метода.
40. Основные принципы и виды пилотажного исследования. Методики проведения. Оценка результатов пилотажа.
41. Основные принципы фокусированного группового интервью, область применения метода фокус-групп. Организация фокус-групп. Примеры использования
42. Основные типы респондентов на фокус-группах. Приемы нейтрализации деструктивных типов респондентов.

43. Область применения и виды экспертного опроса. Организация и проведение. Оценка качества экспертной информации. Примеры использования
44. Выборочный метод в исследовании, область применения. Процесс формирования выборки (этапы проектирования, шаги)
45. Содержание понятий «генеральная совокупность», «выборочная совокупность», «случайная (вероятностная) выборка», «репрезентативность»
46. Метод контент-анализа. Основные этапы подготовки и проведения контент-анализа. Уровни анализа и единицы анализа. Требования к выборкам текстов и счетных единиц.
47. Принципы проведения эксперимента в социологии и его специфика. Экспериментальные планы и область их применения в социологии: примеры.
48. Этапы организации и процедура проведения эксперимента. Ошибки и трудности в эксперименте. Критерии и оценка качества полученных данных.
49. Процедуры сбора, обработки, анализа и представления социометрических данных.
50. Математические методы анализа и компьютерные методы в исследованиях PR и рекламы.

МДК 03.04 Продвижение продуктов и идей в сети интернет

1. Продукт. Поиск и занятие свободных ниш.
2. Интернет-маркетинг как часть маркетинга. Основные элементы и особенности.
3. Вирусный маркетинг
4. Продукт. Позиционирование. Дизайн. Usability. Б
5. бизнес-планирование
6. Продвижение продукта/идей в сети Интернет.
7. Создание рекламной кампании в сети Интернет.
8. PR-кампания в Интернете
9. Средства маркетинговых коммуникаций в сети Интернет.
10. Интерактивный Интернет-маркетинг: приложения и игры, ролики
11. Преимущества поискового продвижения сайта.
12. Контекстная реклама: суть понятия, нормативно-правовая база, видовая классификация.
13. Место контекстной рекламы в Интернет маркетинге. Рынок контекстной рекламы.
14. Сервисы контекстной рекламы.
15. Поисковое продвижение сайта (SEO). Поисковая оптимизация
16. Средства Интернет коммуникации. Социальные сети. Порталы и блоги/влоги.
17. Понятие и сущность социальной сети. Интеграция сайта с социальными сетями
18. Медиапланирование. Проблемы конверсии. Основные принципы
19. генерации входящего трафика веб-сайта - таргетинг, коммуникейшн-микс, тайминг

20. Аудитория Интернета. Основные принципы работы с интернет-аудиторией.
21. Стратегия и планирование в Интернет-маркетинге. Разработка маркетинговой стратегии в сети Интернет
22. Составление прогноза бюджета мероприятий Интернет маркетинга. Понятие эффективности мероприятий Интернет маркетинга
23. Оценка Web-сервисов статистики посещений сайтов, их отличия и преимущества
24. Электронные платежные системы. Монетизация. Финансирование интернет-проектов.
25. Ценообразование. Бесплатный контент завоевывает мир.
26. Ценообразование товаров для интернет-магазинов.
27. Политика ценообразования с низкой маржой. Скидки и пакеты как инструмент для увеличения продаж.

4.2. Критерии оценки ответов

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются Оценивание результатов квалификационного экзамена, продемонстрированных обучающимися в рамках экзамена, происходит на основании Положения о квалификационном экзамене по профессиям рабочих, должностям служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение в рамках основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования от 07.06.2016 за №1003.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

/А.В. Косоплечев/

« 24 » _____ мая 2022г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПМ.04.ЭК ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО**

**ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ
ИЗГОТОВЛЕНИЯ РЕКЛАМНОГО ПРОЕКТА (ПРОДУКТА)**

Наименование образовательной программы
Реклама

Специальность
42.02.01 Реклама

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬ-
НОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

Рабочая программа квалификационного экзамена **ПМ.04 «Организация и управление процессом изготовления рекламного проекта (продукта)»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалистов по рекламе.

Рабочая программа квалификационного экзамена разработана рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, к.и.н. Патюлина Н.Д., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Коновалова Л.И., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Рабочая программа квалификационного экзамена обсуждена и утверждена на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

№ 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК (изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы)



Черных Н. А.

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:
Генеральный директор автономной не-
коммерческой организации культурный
центр «Грин Хилл» _____ С.А. Королев



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРО- ФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КВА- ЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ИЗГОТОВЛЕНИЯ РЕКЛАМНОГО ПРОЕКТА (ПРОДУКТА)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 42.02.01 Реклама в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

теоретические знания, практические умения и навыки, полученные в ходе изучения профессионального модуля, будут способствовать успешной работе выпускника области издательского дела, его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда, а также формированию таких социально-личностных качеств как целеустремленность, способность к быстрой социальной адаптации и реализации своего творческого личностного потенциала и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.

ПК 4.2. Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.

ПК 4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована также в дополнительном профессиональном образовании для повышения квалификации и профессиональной подготовки специалистов, имеющих базовый уровень образования.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

планирования, разработки и технического исполнения рекламного проекта; контролирования соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя;

взаимодействия с субъектами рекламной деятельности;

подготовки документации для регистрации авторских прав.

уметь:

составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому исполнению рекламного продукта;

работать с рекламой в средствах массовой информации;

проводить процедуры согласования макетов рекламного продукта с заказчиком;

проводить презентацию рекламного продукта;

подготавливать авторскую документацию для регистрации авторских прав.

знать:

экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации;

основные принципы работы организаций в условиях рыночной экономики;

пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;

основные федеральные законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие рекламную деятельность в Российской Федерации;

аспекты планирования рекламы;

этапы принятия и реализации управленческих решений;

классификацию целей менеджмента.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 282 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 174 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 66 часов;

производственной практики – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Организация и управление процессом изготовления рекламного проекта (продукта)», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.
ПК 4.2.	Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.
ПК 4.3	Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в

	профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.
ОК 11	Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета: 40 лавок; 40 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: доска TRACEBOARD.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Карпова, С. В. Рекламное дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11216-0. — Текст : // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489829>

3. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489961>

Дополнительные источники:

1. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489986>

2. Шарапова, Т. В. Основы менеджмента : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Шарапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01621-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492399>

3. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489629>

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
4. База данных "EastView" <https://dlib.eastview.com>
5. Электронная библиотека "Grebennikon" <https://grebennikon.ru/>

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация и управление процессом изготовления рекламного проекта (продукта)» является освоение учебной практики наблюдений и показательных уроков.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация и управление процессом изготовления рекламного проекта (продукта)».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих

руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.	Иметь практический опыт планирования, разработки и технического исполнения рекламного проекта. Уметь составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому исполнению рекламного продукта. Знать аспекты планирования рекламы, этапы принятия и	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Дневники по учебной и производственной

	реализации управленческих решений; классификацию целей менеджмента.	практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Экзамены по междисциплинарным курсам и профессиональному модулю.
ПК 4.2. Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.	Иметь практический опыт контролирования соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя; Уметь работать с рекламой в средствах массовой информации, проводить процедуры согласования макетов рекламного продукта с заказчиком. Знать экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации; основные принципы работы организаций в условиях рыночной экономики; пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; основные федеральные законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие рекламную деятельность в Российской Федерации.	
ПК 4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.	Иметь практический опыт взаимодействия с субъектами рекламной деятельности; подготовки документации для регистрации авторских прав. Уметь проводить презентацию рекламного продукта; подготавливать авторскую документацию для регистрации авторских прав. Знать	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общекультурных компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компе-	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---------------------------------------	--	-------------------------------------

тенции)		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрирует интерес к будущей профессии. – качественно выполняет порученные задания. – применяет знания и умения на практике	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области управления персоналом, – определяет потребности в персонале, – ориентируется в локальных нормативных актах организации; – оформляет резюме и анкету сотрудника; – оценивает деловые и профессиональные качества сотрудников организации; – качественно выполняет практические задания	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	определяет проблему в профессионально-ориентированных ситуациях; – предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат; – планирует поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносит коррективы, контролирует ситуацию; – несет ответственность за принятое решение. – решает стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области управления персоналом.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и	Осуществляет эффективный поиск необходимой информации; –использует различные источники информации, вклю-	

решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	чая электронные; –анализирует информацию из различных источников; – понимает способы поиска и анализа информации; – пользуется словарями, справочной литературой, материалами периодических изданий; – грамотно выражает свои мысли в беседе с руководителем; – умеет устанавливать контакт с клиентом, выявляя его потребности; – применяет найденную информацию для выполнения профессиональных ситуаций и задач	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	владеет компьютерными навыками; – понимает область применения справочно-правовых систем «Гарант» и «Консультант Плюс»; – работает с информационными справочно-правовыми системами; – владеет навыками работы в сети Интернет; – работает с электронной почтой и ресурсами локальных и глобальных информационных сетей; – применяет основные функции и принципы делового общения; – использует необходимые нормы и правила этикета в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	взаимодействует с другими обучающимися, преподавателями и наставниками в ходе обучения; – понимает общие цели; – формулирует вопросы по	

	проблемам руководства коллективом	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	добровольно берет на себя ответственность за общекомандный результат; – делает анализ и коррекцию результатов собственной работы – осознанно ставит цели овладения различными видами работ и определяет соответствующий результат деятельности.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организует самостоятельные занятия при изучении профессионального модуля; – осознанно планирует свою деятельность, занимается самообразованием и саморазвитием	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– осуществляет анализ инноваций в области разработки новых методов управления персоналом; – проводит анализ рынка труда, оценивает потенциальных кандидатов на вакантные должности	
ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности	– владеет основами знаний о предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	
ОК 11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке	– владеет базовыми умениями общения на иностранном языке; – владеет азами экологической, информационной и коммуникативной культурой.	

4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения квалификационного экзамена по междисциплинарному курсу

МДК.04.01 Менеджмент и экономические основы рекламной деятельности

1. Природа управления и исторические тенденции его развития.
2. Понятия менеджмента и управления, их соотношение. Управленческие революции. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента
3. Классические и неоклассические школы в истории менеджмента. Основные подходы к управлению. Развитие управления в России. Особенности современного российского менеджмента.
4. Содержание планирования. Роль прогнозирования в планировании. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента. Бизнес-планирование и методы обоснования бизнес-планов.
5. Понятие организации как функции менеджмента. Принципы построения организационной структуры предприятия. Иерархические (элементарные и дивизиональные) и адаптивные организационные структуры.
6. Понятия мотивации и стимулирования и их соотношение. Содержательные и процессуальные теории мотивации трудовой деятельности.
7. Понятие контроля: выработка стандартов и критериев, сопоставление с ними реальных результатов, коррекция. Виды и принципы контроля.
8. Понятие и особенности методов управления. Организационно-административные, экономические и психологические методы менеджмента. Правила выбора и комплексного применения методов менеджмента.
9. Управленческое решение, процесс и методы его принятия. Требования, предъявляемые к управленческому решению и лицу его принимающему
10. Понятие среды организации. Характеристики внешней среды. Среда прямого и косвенного воздействия. Компоненты внутренней среды организации
11. Понятие коммуникации в менеджменте. Система информационных коммуникаций. Коммуникационный стиль. Модели взаимодействия в управлении
12. Понятие руководства. Соотношение партнерства и власти. Лидерство. Стили управления: виды и формирование стилей
13. Понятие корпоративной культуры и ее роль в деятельности организации. Структурное содержание корпоративной культуры, пути ее формирования. Понятие и виды организационного поведения
14. Роль бизнеса в обществе и социальная ответственность менеджера. Составляющие деловой этики. Функции и правила делового общения. Механизм внедрения этических норм
15. Роль психологических знаний в решении задач управления организацией. Формирование психологического инструментария

управленческого воздействия на сознание подчиненных

16. Планирование рекламной деятельности. Рекламный бюджет. Контроль рекламной деятельности. Эффективность рекламы.

МДК 04.02 Стратегическое планирование и реализация рекламных и пиар-проектов

1. Интегрированные коммуникации как господствующий вид коммуникаций в современном коммуникационном пространстве. Факторы интеграции в коммуникациях
2. Взаимовлияние общества и технологий в системе интегрированных коммуникаций. Эволюция каналов и контента в интегрированных коммуникациях.
3. Роль нового бизнеса (НБ) в жизни коммуникационного агентства.
4. Управление НБ в коммуникационной индустрии: тендер – основной инструмент НБ, рекомендации АКАР по проведению креативного тендера, депозитарий АКАР. Управление НБ в агентстве: организация работ по НБ, the Point & Driver System.
5. Управление НБ в агентстве: организация работ по НБ, the Point & Driver System.
6. Понятие ИКК. Основная идея, имплементация по каналам. Работа по созданию ИКК: от клиентского брифа до размещения кампании в СМИ.
7. Этапы создания ИК: Привязка методологии создания ИКК к практике ДИ по курсу.
8. Типология личности Майерс-Бриггс. Методика профилирования клиентов глобальной сети McCann Erickson, построенная на психотипах Майерс-Бриггс, модифицированная под реалии рекламы. Особенности четырех типов клиентов (Bodycopy, Headline, Illustration, Logo).
9. Определение профиля клиента: по манере вести диалог; по первой встрече; по офису; по внешнему виду; по роду деятельности.
10. Роль знания о потребителе в коммуникационном процессе. Источники знаний о потребителе.
11. Глобальные и локальные потребительские тренды.
12. Определение потребительского инсайта. Роль инсайта. Типы инсайтов: продуктовый, психологический. Источники инсайтов.
13. Методика «раскопки инсайтов». Поиск инсайтов с помощью «правильных»/«неправильных» вопросов и релевантных мини-кейсов
14. Процесс создания бренда (Brand creation flow). Место бренда в стратегическом подходе к бизнесу компании: Бизнес стратегия - Бренд стратегия – Маркетинг стратегия – Коммуникационная стратегия.
15. Дифференциация. Мотивация. Brand Proposition. Формула позиционирования бренда: ЛЮДЯМ – МЫ – ПРЕДЛАГАЕМ – БЛАГОДАРЯ.

16. Форматы бренд-документов. Основные элементы позиционирования, закрепленные в бренд-документах.
17. Модель Коммуникационной стратегии - Selling Strategy (McCann Erickson). Основные элементы (Позиция бренда, Амбиция бренда, Платформа идеи, Коммуникационная идея). «Портрет бренда» - инструмент стратегического планирования и часть коммуникационной стратегии. Коммуникационная платформа = Коммуникационная стратегия + Коммуникационный план.
18. Практические занятия
19. Креативный бриф – творческое задание на реализацию коммуникационной стратегии.
20. Touchpoints (точки контакта). Классификация точек контакта.
21. Consumer Journey/ Path to Purchase. Креативность в нахождении и использовании точек контакта. Оригинальные точки контакта.
22. Медиапланирование по точкам контакта: сложности и перспективы.
23. Классификация видов рекламы. Форматы рекламы: testimonial, celebrity, endorsement (professional), infomercial.
24. Технологии рекламы (юмор, эмоции, демо, «говорящие картинки», нарратив).
25. Эволюция рекламы в современных условиях: нативная реклама
26. Маркетинг в современных условиях - Контент маркетинг. История зарождения, развитие., принципиальное отличие от традиционного маркетинга. Формы.
27. Контент маркетинг в B2B и B2C сегментах.
28. Ключевые инструменты PR в корпоративных коммуникациях. Допустимые и недопустимые инструменты PR
29. Назначение Система мониторинга результатов. Система обратной связи и коррекции хода проекта как обязательный элемент. Методики оценки результатов проекта. Фиксация результатов проекта и отчетность
30. Цели и назначение медиапланирования. Планирование, закупка и размещение рекламы как функция рекламного агентства. Место медиапланирования в процессе разработки медийной стратегии клиентом. Понятие комиссии и агентского вознаграждения.
31. Структура медийного рекламного агентства. Объем и структура медиарекламного рынка России. Основные рекламные группы на рынке рекламных агентств России.
32. Медиа-исследования как источник информации для медиапланирования.
33. Основные исследовательские компании в России и их синдикативные медиа-проекты. Основные статистики медиапланирования: измерение аудитории ТВ, Радио, прессы, Интернета.

34. Понятие медиа-микса. Понятие целевой группы рекламной кампании. Основные аудиторные статистики медиапланирования. Понятия: пункта рейтинга, охвата, частоты.
35. Пункт рейтинга, баинговые и целевые пункты. Количество контактов с целевой аудиторией.
36. Частота контакта с рекламным сообщением; эффективная частота контакта.
37. Стоимостные показатели: цена за пункт рейтинга, стоимость тысячи контактов. Закупка и размещение рекламы. Медiasеллеры на рекламном рынке России. Постбаинговая отчетность

4.2. Критерии оценки ответов

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются Оценивание результатов квалификационного экзамена, продемонстрированных обучающимися в рамках экзамена, происходит на основании Положения о квалификационном экзамене по профессиям рабочих, должностям служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение в рамках основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования от 07.06.2016 за №1003.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального	Протокол заседания ПЦК №10	01.09.2022

	образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	от 10.05.2022 года	
--	--	--------------------	--



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
А.В. Королечев/
24 РГСУ май 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПМ.05.ЭК ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО

Наименование образовательной программы
Реклама

Специальность
42.02.01 Реклама

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬ-
НОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Форма обучения
Очная

Москва 2022 г.

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Рабочая программа квалификационного экзамена **ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 510, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалисты по рекламе.

Рабочая программа квалификационного экзамена разработана рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, к.и.н. Патюлина Н.Д., преподаватель Колледжа РГСУ Шаповалова Н.А., преподаватель Колледжа РГСУ Коновалова Л.И., преподаватель Колледжа РГСУ Суярова Е.А.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ



А.А. Вискунова

(подпись)

Рабочая программа квалификационного экзамена обсуждена и утверждена на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

№ 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК (изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы)



Черных Н. А.

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:
Генеральный директор автономной не-
коммерческой организации культурный
центр «Грин Хилл» _____ С.А. Королев



(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	13

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА
ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 42.02.01 Реклама в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

теоретические знания, практические умения и навыки, полученные в ходе изучения профессионального модуля, будут способствовать успешной работе выпускника области издательского дела, его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда, а также формированию таких социально-личностных качеств как целеустремленность, способность к быстрой социальной адаптации и реализации своего творческого личностного потенциала и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.

ПК 3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.

ПК 4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.

ПК 4.2. Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.

ПК 4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована также в дополнительном профессиональном образовании для повышения квалификации и профессиональной подготовки специалистов, имеющих базовый уровень образования.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

выявления требований целевых групп потребителей;

разработки средств продвижения рекламного продукта;

разработки маркетинговой части бизнес-плана;

планирования, разработки и технического исполнения рекламного проекта;

контролирования соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя;

взаимодействия с субъектами рекламной деятельности;

подготовки документации для регистрации авторских прав.

уметь:

проводить исследования предпочтений целевых

групп потребителей;
 анализировать результаты исследований
 предпочтений целевых групп;
 проводить сегментирование рынка;
 принимать решения, направленные на продвижение рекламного продукта;
 составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому исполнению рекламного продукта;
 работать с рекламой в средствах массовой информации;
 проводить процедуры согласования макетов рекламного продукта с заказчиком;
 проводить презентацию рекламного продукта;
 подготавливать авторскую документацию для регистрации авторских прав.

знать:

задачи, цели и общие требования к рекламе;
 основные направления рекламной деятельности;
 виды рекламной деятельности;
 структуру рекламного рынка;
 экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации;
 основные принципы работы организаций в условиях рыночной экономики;
 пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
 основные федеральные законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие рекламную деятельность в Российской Федерации;
 аспекты планирования рекламы;
 этапы принятия и реализации управленческих решений;
 классификацию целей менеджмента.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 164 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 56 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 54 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 2 часа;

учебной практики – 36 часов;

производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Выполнение работ по должности служащего (агент рекламный)», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Выявлять требования целевых групп потребителей на основе

	анализа рынка.
ПК 3.2.	Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.
ПК 4.1.	Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.
ПК 4.2.	Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.
ПК 4.3	Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.
ОК 11	Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин», лаборатории информационных и коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета: 40 лавок; 40 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: доска TRACEBOARD.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: 40 стульев; 14 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: 20 компьютеров(HP)-ученических, проектор Epson EB-W28, компьютер HP PRO 3500 SERIES MT, монитор HP W2072a, принтер Samsung.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Карпова, С. В. Рекламное дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11216-0. — Текст : // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489829>

3. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489961>

Дополнительные источники:

1. Информационные технологии в маркетинге : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491722>

2. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489986>

3. Семенова, Л. М. Маркетинг в рекламе. Имиджбилдинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11529-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495332>
4. Шарапова, Т. В. Основы менеджмента : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Шарапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01621-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492399>
5. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489629>

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
4. База данных "EastView" <https://dlib.eastview.com>
5. Электронная библиотека "Grebennikon" <https://grebennikon.ru/>

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» является освоение учебной практики наблюдений и показательных уроков.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих

руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.	Обладать навыками выявления требований целевых групп потребителей. Уметь проводить исследования предпочтений целевых групп потребителей; анализировать результаты исследований предпочтений целевых групп. Знать задачи, цели и общие требования к рекламе; основные направления рекламной деятельности; виды рекламной деятельности; структуру рекламного рынка.	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Дневники по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Анализ и оценка качества проведения пробных уроков и занятий. Экзамены по междисциплинарным курсам и профессиональному модулю.
ПК 3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.	Обладать навыками разработки средств продвижения рекламного продукта, разработки маркетинговой части бизнес-плана. Уметь сегментирование рынка; принимать решения, направленные на продвижение рекламного продукта. Знать задачи, цели и общие требования к рекламе; основные направления рекламной деятельности; виды рекламной деятельности; структуру рекламного рынка.	
ПК 4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.	Иметь практический опыт планирования, разработки и технического исполнения рекламного проекта. Уметь составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому ис-	

	полнению рекламного продукта. Знать аспекты планирования рекламы, этапы принятия и реализации управленческих решений; классификацию целей менеджмента.	
ПК 4.2. Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.	Иметь практический опыт контролирования соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя; Уметь работать с рекламой в средствах массовой информации, проводить процедуры согласования макетов рекламного продукта с заказчиком. Знать экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации; основные принципы работы организаций в условиях рыночной экономики; пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; основные федеральные законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие рекламную деятельность в Российской Федерации.	
ПК 4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.	Иметь практический опыт взаимодействия с субъектами рекламной деятельности; подготовки документации для регистрации авторских прав. Уметь проводить презентацию рекламного продукта; подготавливать авторскую документацию для регистрации авторских прав. Знать	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность

профессиональных компетенций, но и развитие общекультурных компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрирует интерес к будущей профессии. – качественно выполняет порученные задания. – применяет знания и умения на практике	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области управления персоналом, – определяет потребности в персонале, – ориентируется в локальных нормативных актах организации; – оформляет резюме и анкету сотрудника; – оценивает деловые и профессиональные качества сотрудников организации; – качественно выполняет практические задания	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	определяет проблему в профессионально-ориентированных ситуациях; – предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат; – планирует поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносит коррективы, контролирует ситуацию; – несет ответственность за принятое решение. – решает стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области управления персоналом.	

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Осуществляет эффективный поиск необходимой информации; –использует различные источники информации, включая электронные; –анализирует информацию из различных источников; – понимает способы поиска и анализа информации; – пользуется словарями, справочной литературой, материалами периодических изданий; – грамотно выражает свои мысли в беседе с руководителем; – умеет устанавливать контакт с клиентом, выявляя его потребности; – применяет найденную информацию для выполнения профессиональных ситуаций и задач	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	владеет компьютерными навыками; – понимает область применения справочно-правовых систем «Гарант» и «Консультант Плюс»; – работает с информационными справочно-правовыми системами; – владеет навыками работы в сети Интернет; – работает с электронной почтой и ресурсами локальных и глобальных информационных сетей; – применяет основные функции и принципы делового общения; – использует необходимые нормы и правила этикета в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать	взаимодействует с другими обучающимися, преподавате-	

модействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	лями и наставниками в ходе обучения; – понимает общие цели; – формулирует вопросы по проблемам руководства коллективом	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	добровольно берет на себя ответственность за общекомандный результат; – делает анализ и коррекцию результатов собственной работы – осознанно ставит цели овладения различными видами работ и определяет соответствующий результат деятельности.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организует самостоятельные занятия при изучении профессионального модуля; – осознанно планирует свою деятельность, занимается самообразованием и саморазвитием	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– осуществляет анализ инноваций в области разработки новых методов управления персоналом; – проводит анализ рынка труда, оценивает потенциальных кандидатов на вакантные должности	
ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности	– владеет основами знаний о предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	
ОК 11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения	– владеет базовыми умениями общения на иностранном языке; – владеет азами экологической, информационной и	

на иностранном языке	коммуникативной культурой.	
----------------------	----------------------------	--

4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения квалификационного экзамена по междисциплинарному курсу

МДК.05.01 Выполнение работ по должности служащего (агент рекламный)

1. Товарный рынок и рекламная деятельность. Методология организации рекламной деятельности.
2. Стратегия и функции рекламной деятельности организации
3. Организационная структура рекламного агентства: её виды и сравнительная характеристика.
4. Рекламные агентства полного цикла.
5. Медиабанерные рекламные агентства.
6. Специализированные рекламные фирмы.
7. Рекламная деятельность издательств печатных СМИ.
8. Характеристика основных функциональных подразделений рекламного агентства.
9. Фундаментальные требования к деятельности рекламного агентства. Стандарт услуг рекламного агентства.
10. Теоретические модели маркетинга товаров и услуг.
11. Структурные и концептуальные элементы международных концепций маркетинга товаров и услуг. Реклама как элемент комплекса маркетинга товаров и услуг.
12. Структура рекламно-коммуникационных каналов, их особенности и механизмы передачи рекламной информации.
13. Классификация рекламных средств.
14. Внешняя реклама магазина.
15. Интерьер магазина как средство рекламы.
16. Рекламные мероприятия в магазине.
17. Витрины как средство рекламы. Оформление витрин образцами различных товарных групп.
18. Содержание и этапы рекламной кампании оптового предприятия.
19. Особенности проведения рекламной кампании оптовых предприятий. Виды рекламных кампаний. Разработка рекламной программы.
20. Медиапланирование. Показатели эффективности медиапланов. Стратегическое планирование рекламных кампаний.
21. Классификация и терминология выставочно-ярмарочной деятельности. Понятие инфраструктуры выставочной деятельности.
22. Процесс организации выставочной деятельности. Экономические аспекты

организации выставки.

23. Оценка эффективности организации рекламной деятельности. Определения понятия «эффективность организации рекламной деятельности». Виды эффективности организации рекламной деятельности.
24. Показатели эффективности организации рекламной деятельности. Классификация методов определения эффективности организации рекламной деятельности.
25. Структура и функционирование рекламного отдела. Участники рекламного процесса. Организация труда в рекламной службе.
26. Планирование рекламной работы на предприятии

4.2. Критерии оценки ответов

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются Оценивание результатов квалификационного экзамена, продемонстрированных обучающимися в рамках экзамена, происходит на основании Положения о квалификационном экзамене по профессиям рабочих, должностям служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение в рамках основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования от 07.06.2016 за №1003.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования
Среднее профессиональное образование – программа подготовки
специалистов среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **БОУД.01 «Русский язык»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалисты по рекламе.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки разработан рабочей группой в составе: преподавателем Колледжа РГСУ, канд. ист. наук Н.Д. Патюлиной, преподавателем Колледжа РГСУ, канд. пед. наук, доцентом Л.Ф. Суржиковой

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ

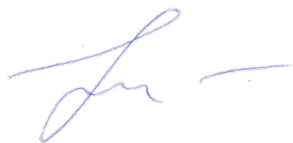


А.А.Вискунова

(подпись)

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки обсужден и утвержден на заседании ПЦК лингвистических дисциплин.
№ 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
лингвистических дисциплин



Е. С. Матвеева

(подпись)

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки рецензирован и рекомендован к утверждению:



СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	9
4. Лист регистрации изменений.....	10

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **экзамен**, которые проводится в **устной** форме.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Роль русского языка в современном мире.
2. Функциональные стили русского языка.
3. Официально-деловой стиль русского языка.
4. Особенности научного стиля.
5. Особенности публицистического стиля.
6. Особенности разговорного стиля.
7. Понятие литературной нормы. Типы норм.
8. Основные принципы русской орфографии.
9. Имя существительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды существительных.
10. Имя прилагательное как часть речи. Лексико-грамматические разряды прилагательных.
11. Имя числительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды числительных.
12. Местоимение как часть речи. Разряды местоимений.
13. Наречие как часть речи. Разряды наречий.
14. Глагол как часть речи. Морфологические признаки глагола.
15. Служебные части речи. Предлог.
16. Союз как часть речи. Разряды союзов.
17. Частица как часть речи. Разряды частиц.
18. Основные способы словообразования.
19. Тропы как изобразительные средства языка (эпитет, олицетворение, сравнение, метафора, метонимия, гипербола).
20. Фигуры речи как изобразительно-выразительные средства (антитеза, инверсия, градация, анафора).
21. Лексика русского языка. Синонимы. Антонимы.
22. Омонимы. Виды омонимии. Паронимы.
23. Общеупотребительная лексика. Лексика ограниченного употребления (диалектизмы, специальная лексика, профессионализмы)
24. Лексика ограниченного употребления. Архаизмы. Историзмы. Неологизмы.
25. Стилистические разряды русской лексики. Стилистически нейтральная лексика. Стилистически окрашенная лексика (книжная, разговорная, просторечие).
26. Понятие о функциональных стилях речи.
27. Понятие о частях речи. Знаменательные и служебные части речи. Междометие.
28. Причастие как особая форма глагола.
29. Деепричастие как особая форма глагола.
30. Орфоэпия. Принципы русского произношения.

Аналитические задания (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):
письменные задания к зачету по части «Русский язык»

Вариант 1

1. Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.

В Софье Павловне то есть в чу_стве её к Молчалину есть много искрен_ости напом_нающей Татьяну Пушкина. Разн_цу между ними кладёт «московский отп_чаток» потом бойкость умение владеть собой которое (я/е)вилось в Татьяне при встреч_с Онегиным уже после замужества. Но Татьяна деревенская девушка а Софья Павловна московская по_тогдашнему развитая.

Между тем она в любви своей точно так_же готова выдать себя как Татьяна: обе как в лунатизме бродят в увл_чении, с детской простотой. И Софья как Татьяна сама нач_нает роман не_находя в этом н_чего предосудительного. Вглядываясь глубже в характер и обст_новку Софьи вид_ш_ что н_безнравствен_ость «свела её» с Молчалиным. Прежде всего, вл_чение покр_вительствовать любимому человеку бедному скромному не_смеющему поднять на неё глаз, - возвысить его до себя до своего круга дать ему семейные права. Ей в этом улыбалась роль вла_ствовать над непокорным созданием (с/з)делать его счастье и иметь в нём вечного раба. Не_вина что из этого выходил будущий «муж-мальчик, муж-слуга ид_ал московских мужей!» На другие ид_алы не_где было наткнут_ся в доме Фамусова.

Вообще к Софье Павловне трудно отн_стись не симпатично: в ней есть сильные задатки недюж_ной натуры живого ума страс_ности и женской мягкост_. Она загубл_на в духоте куда не_прон_кал н_один луч света н_одна струя свежего воздуха. Не_даром любил её и Чацкий. После него, она одна из всей этой толпы напраш_вается на какое_то грус_ное чу_ство и в душе читателя против неё нет того безучас_ного смеха с каким он ра_стаётся с проч_ми лицами. (232слова)

По И. А. Гончарову, «Мильон терзаний»

Вариант 2

1. Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.

Ленский молодой русский двор_нин учившийся в Геттингенском университете был увлечён идеями немецкого романтизма. Он пр_вёз в Россию не_только «учёности плоды», но и «вольн_любивые мечты».

В духовном обл_ке Ленского многое пр_влекало Онегина который то_же когда_то был увл_чён романтизмом. В деревн_они часто встречались вели долгие беседы и споры. Разными были их характеры: один был разоч_рованным скептиком, другой восторжен_ым романтиком ид_алистом.

Онегин человек ор_гинального склон_ого к скепсису ума не_разд_лял восторжен_ости мечтательного романтизма уводившего от действительности. Его уд_вляла наивность молодого приятеля не_способность понять даже близ_кого ему человека которого любил. Для Онегина как и для Пушкина Ленский «сер_цем милый был невежда». Ленский поэт занятый собою своим любящ_м сер_цем печалью и мечтой «Он пел разлуку и печаль, и не_что, и туман_у даль...»

Ленский пр_глашая Онегина к Лариным обещает что у них н_кого не_будет, но дом набит гостями. Попав на деревенский бал Онегин вспом_нает пр_вычную для света манеру пов_дения. Поклявшись «Ленского взбесить» Онегин кокетничает с Ольгой испытывая чу_ства Ленского и Ольги. Это намерен_Онегина обернулось тем что доверч_вость человека который «вер_т в мира совершенство» разбита. Последовавший за_тем вызов на дуэль для Онегина был не_ожидан_остью. Он прин_л вызов «без лишних слов» и внутрен_ий голос заглуш_н «пружиной чести». Боясь щ_пота и насмешек общества которое сам_же и пр_зирает Онегин идёт против своей совест_. Человеческие чу_ства отступают перед предра_су(д/т)ками. На дуэл_Онегин первым стреляет и уб_вает Ленского.

Пушкин изобр_зил характер Ленского с нежностью какую человек испытывает к мечтам своей юност_ к воспом_наниям о том врем_ни когда человек полон чистоты и не_ведения. Ленский последний крик совест_ Онегина потому_что в нём вопл_щ_ны мечты его юност_. (253слова)

Вариант 3

1. Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.

- Наследники – повторил Николай Петрович. Он в_течени_спора сидел как на углях и только украдкой болезнен_о взглядывал на Аркадия. – Знаеш_что я вспомнил брат? Однажды я с покойн_цей матушкой по(с/сс)орился: она кричала не_хотела меня слушать... Я наконец сказал ей что вы, мол, меня понять не_можете; мы, мол, пр_надлежим к двум различным пок_лениям. Она ужасно обиделась а я подумал: что делать? Пилюля горька – а прогл_тить её нужно. Вот теперь настала наша очередь и наши наследн_ки могут сказать нам: вы, мол, не нашего пок_ления глотайте пилюлю.

- Ты уж чере_чур благодушен и скромен – возр_зил Павел Петрович – я напрот_в уверен что мы с тобой гораздо правее этих господчиков хотя выр_жаемся может быть несколько устарелым языком и не_имеем той дерз_кой самонаде_ности. И такая надутая эта нынешняя молодёж_! (...)

Пол_часа спустя Николай Петрович отпра_в_лся в сад в свою любимую бесе_ку. На него нашли грус_ные думы. В_первые он ясно осознал своё раз_ед_нение с сыном; он предчу_ствовал что с каждым днём оно будет становит_ся всё больше и больше. Стало быть напрас_но он зимою в Петербурге по целым дням просиживал над новейшими сочинениями; напрас_но пр_слушивался к разговорам молодых людей; напрас_но радовался когда ему удавалось вставить своё слово в их кипучие речи. «Брат говорит что мы правы – думал он – и, отложив всякое самолюбие в сторону, мне самому кажет_ся что они дальше от ист_ны нежели мы, а в то_же время я чу_ствую что за ними что_то чего мы не_имеем какое_то преимущество над нами... Не в том_ли состоит это пр_имущество что в них меньше следов барства чем в нас?» (246слов)

Вариант 4

1. Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.

К истории создания «Мёртвых душ»

Н. В. Гоголь не_относился к числу писателей которые легко пр_думывали сюжеты своих произведений потому_что каждый сюжет давался ему с трудом.

Замыслом «Мёртвых душ» Гоголь как известно был обязан Пушкину который рас_казал Гоголю историю пох_ждений ав_нтюриста скупавшего у помещиков документы на умерших крестьян, с тем что_бы зал_жить их как живых в оп_кунском совете и получить под них ссуду.

История мошен_ических пр_делок с мёртвыми душами могла стать извес_на Пушкину когда он был в кишинёвской ссылке. В_начале XIX века на юг России, в Бессарабию, из разных концов страны б_жали крестьяне сп_саясь от различных поборов. Что_бы сп_стись от пр_следователей беглые крестьяне часто прин_мали им_на умерших крепостных. Разн_слась молва будто город Бендеры бе_смертен а нас_ление этого города называли «бе_смертным обществом». В_течени_многих лет там не_было зар_гистрирован_о ни одного смертного случая что возбудило подозрение у властей по_этому началось рас_ледование. Ок_залось что в Бендерах было прин_то умерших «из общества не_исключать» а их им_на отд_вать прибывш_м сюда беглым крестьянам.

Случай покупк_мёртвых о котором мог слышать Гоголь произош_л в Миргородском уезде. О подобном случае сообщала родствен_ица писателя М. Г. Анисимо-Яновская. Дядя её –

Харлампий Петрович Пивинский владелиц двух_сот дес_тин земли и душ тридцати крестьян - занимался вин_курением. Но вдруг разнёсся слух что тем помещ_кам у коих нет п_тидесяти крепостных душ не_будет разрешен_о курить вино. Предпр_имчивый дядюшка внёс за своих умерших крестьян подати как за живых и таким образом сохр_нил право зан_мат_ся вин_курением. По свидетельству Анисимо-Яновской Гоголь хорошо был слышан о ко_мерции Пивинского с которым был знаком и который будто_бы имен_о и навёл писателя на мысль о «Мёртвых душах». (255 слов)

Вариант 5

1.Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.

Татьяна – «милый идеал» А. С. Пушкина

А. С. Пушкин рас_крыл в Татьяне черты которые определяют её как пол_жительную героиню. Цельность натуры естествен_ость благ_родная простота высокие м_ральные устои эти черты обусловили стойкость характера героин_уб_регли её от ра_тлевающего влияния света пом_гли сохр_нить отвр_щение к фальши обману лиц_мерию.

Татьяна чужда своей среде. Её отец человек «в прошедшем веке запоздалый»; мать типичная пров_нциальная крепо_ница; нет глубокой духовной связ_у Татьяны и с сестрой. Мотив одиночества Татьяны в окружающ_й среде звучит ещё с большей силой когда поэт рисует пров_нциальное дв_рянство. В итоге реакц_я Татьяны на окружающ_е общество пр_обретает небывалую резкость она «волнение света ненавид_т» «мечтой стремится к жизн_полевой». Позже когда Татьяна станет «закон_дательницей зал» она по_прежнему будет прот_вопоставлять весь этот «блеск и шум и чад» деревенской жизн_связан_ой для неё с чистыми и светлыми впеч_тлениями.

Характер Татьяны обнаруживает_ся при сопост_влении_двух важнейших эпизодов – реакции героин_на нравоучительный монолог Онегина и её встречи с Онегиным в Москве. Встретив Онегина в_первые девушка безрас_удно отдалась своему чу_ству. Велению сер_ца она следовала когда писала полное искрен_ости письмо.

Иной пр_дстаёт героиня при встреч_с Онегиным на рауте. Она продолжает любить Онегина но увид_в его после долгой разлук_н_чем не_проявляет своих чувств. В самообладани_Татьяны сказывается не_опытность све_ской дамы а результат долгих размышлений и бе_граничное терпение свойствен_ое русским женщинам. Решение отк_заться Онегину было про_влением высокого сознания и выр_жением сильного х_рактера нравствен_ой чистоты не_пр_знающ_й ни_в_чём компроми(с/с)а. (220слов)

Вариант 6

1.Перепишите, вставляя пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки, где необходимо, отметьте слитное, раздельное или дефисное написание.

Чиновничество в поэме «Мёртвые души»

Изобр_жение жизн_дореформ_ной России было_бы не_достаточно полным если_бы Гоголь огр_нич_лся только обр_зами помещ_ков. В сюжет включ_на ещё одна важная обществ_ная сила ч_новничество. Н_торопливо знакомит автор с губернским городом. Каж_тся н_что н_ускользнуло от взгляда писателя. Общая атмосфера жизн_губернского города несколько отл_чается от условий сон_ого безм_тежного усадебного существован_я. Н_подвижность и застойност_помещ_ч_его быта противопост_вляет_ся мир кажущ_йся исполн_ным энергии и страстей суеты и хл_пот. Но при ближайш_м рас_мотрени_вы_сняется что это различ_е лиш_вид_мое. Д_ствительность губернского города призрачна как призрачны люди его нас_ляющие. Российский город того врем_ни это прежде всего город ч_новников. Гоголь рисует выр_зительный кол_лективный портрет адм_нистративной власт_. Существ_ная особ_ность изобр_жения деят_лей губернской власт_заключает_ся в том что ра_крывает_ся

их отношение к служебному государств__ному долгу в высокое назн_чение которого сам Гоголь вер_л. Государств__ная должность для этих деятелей лиш_ средство бе печной и праз_ной жизн_. Рисуя ч_новников Гоголь н_многослов_н и эконом_н в изобразительных средствах.

Чичиков пытается_ся найти доступ к сердцу н_пр_ступного Ивана Антоновича мелкого чиновника крепос_ной эксп_диц_и. И вдруг его словно_бы осенило: «Чичиков вынув из кармана бумажку положил её перед Иваном Антоновичем к_торую тот совершен_о не_заметил и накрыл тот_час её книгою. Чичиков хотел было ук_зять ему её но Иван Антонович дв_жением головы дал знать что не_нужно показывать». Иван Антонович не_просто взяточник а «артист» в этом р_месе. По_вид_мому способ получен_я взятки к_торый демонстрировал не_забвен_ый Иван Антонович был отлично усво__н русскими чиновниками.

Чиновнич_й город это всего лиш_ адм_нистративная контора по делам помещ_ков вот какой вывод напраш_вает_ся. Цвет губернского общ_ства люди н_сущие раз_рение и гибель Росси_ взяточн_ки бе_конечно чуждые государств__ным интересам. (245 слов)

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование кафедры;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата студенты выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и студенты самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от студентов определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании студентом-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие студенты имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому студенту задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/
« 24 » _____ мая 2022г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД.02 ЛИТЕРАТУРА

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования
Среднее профессиональное образование – программа подготовки
специалистов среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **БОУД.02 «Литература»** разработан на основании:

разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, центр «Грин Хилл» учебный план по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалисты по рекламе.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки разработан рабочей группой в составе: преподавателем Колледжа РГСУ, канд. ист. наук Н.Д. Патюлиной, преподавателем Колледжа РГСУ, канд. пед. наук, доцентом Л.Ф. Суржиковой

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки
обсужден и утвержден на заседании ПЦК лингвистических дисциплин.
№ 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
лингвистических дисциплин



Е. С. Матвеева

(подпись)

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки рецензирован и
рекомендован к утверждению:



СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	9
4. Лист регистрации изменений.....	10

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Г.Р. Державин – поэт, осуществивший поворот литературы к радостям и горестям земной жизни. Независимость его общественной позиции. Классические и реалистические элементы в творчестве поэта. (Чтение наизусть)
2. Образ России в поэме «Мертвые души» (изображение жизни народа: образы людей из народа, данные в комическом освещении, образ народа – богатыря, образ народа – творца).
3. Краткая характеристика творчества В.А. Жуковского. Романтизм как философия жизни и художественный мир произведений поэта. (Чтение наизусть).
4. Души «мертвые и живые» в поэме Н.В. Гоголя.
5. Основные мотивы и главные темы лирики А.С. Пушкина. Философское отношение к смыслу жизни, творчеству, любви, природе. (чтение наизусть).
6. А.Н. Островский – основоположник русского реалистического театра. Тема «горячего сердца» и «темного царства» в пьесах драматурга.
7. Социально-историческое и общечеловеческое значение нравственных проблем романа «Евгений Онегин» (цель и смысл жизни, губительность индивидуализма и эгоизма, идея верности любви и долгу).
8. Смысл заглавия пьесы «Гроза». Какую роль играет пейзаж в драме? Согласны ли вы с определением – «темное царство»?
9. В чем заключается историзм и энциклопедизм романа «Евгений Онегин»? Широта охвата действительности, единство эпического и лирического начал. «Евгений Онегин» как первый реалистический роман в русской литературе. (Чтение наизусть отрывка из романа)
10. Проблема человеческого достоинства в драме «Гроза». С чем борется героиня с «темным царством» или с чувством долга?
11. Татьяна – «милый идеал» нравственного долга, нерушимой супружеской верности. (С образом героини связано убеждение Пушкина в том, что человеку всегда доступно понимание возвышенных целей и возможность подняться над бездуховной средой). Сопоставьте письмо Татьяны с письмом Онегина.
12. Проблематика и конфликт драмы «Бесприданница».
13. Евгений Онегин – «лишний человек». В чем причина трагического итога жизненного пути Евгения Онегина?
14. Тема гибели тонко чувствующего, талантливого человека в грубом и жестоком мире. (Духовная драма Ларисы Огудаловой)
15. Обусловленность характера лирики М.Ю. Лермонтова особенностям времени и таланта (пафос вольности и протеста, чувство тоски и одиночества; жажда любви и гармонии).
16. Историко-философский смысл романа «Обломов». (Для чего приходит в этот мир человек, в чем смысл его жизни?)
17. «Герой нашего времени» - нравственно-психологический роман о трагедии незаурядной личности в условиях 30-х годов XIX в.
18. Типичен ли образ Андрея Штольца? («существование без труда и борьбы – неинтересно»)
19. Роль композиции произведения в раскрытии образа Печорина. В какой из повестей Печорин вызывает у вас большее осуждение, в «Бэле» или в «Максим Максимыче»? почему?

20. В чем трагедия жизни героя романа «Обломов»? Можно ли рассмотреть Обломова как национальный и больше – как общечеловеческий образ?
21. Печорин – герой своего времени, «умная ненужность» (основной конфликт романа – конфликт человека и среды, личности и общества)
22. Проблемы поколений, самовоспитания, жизненной активности и вечных человеческих ценностей в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».
23. Анализ человеческой души как основа романа М.Ю. Лермонтова «Герой нашего времени».
24. Идейные разногласия Базарова и Кирсановых старших. Чьи взгляды являются прогрессивными?
25. Онегин и Печорин: проблемы несостоятельности индивидуализма, ответственность человека перед людьми.
26. Смысл названия романа И.С. Тургенева «Отцы и дети». Утверждение непреходящих духовных ценностей дворянской культуры.
27. Женские образы в романе М.Ю. Лермонтова «Герой нашего времени».
28. Нигилист Базаров как социально-психологический тип.
29. Идеино-художественное своеобразие, смысл названия поэмы «Мертвые души».
30. Тема «отцов и детей» в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».
31. Единство сатирического и лирического начал, раздумья писателя о судьбах Родины в поэме «Мертвые души».
32. Печорин и Базаров как герои своего времени (Базаров и «лишние люди»).
33. Изображение поместного дворянства в поэме «Мертвые души» (первое впечатление о героях; особенности внешности, манеры поведения и речи; отношение к хозяйству, к окружающим; любимые занятия) жизненные цели).
34. Испытание любовью и смертью. Базаров и его родители. Каково отношение Тургенева к своему герою?
35. Чичиков и чичиковщина (эпоха, в которую сложился характер героя; жизненные цели и деятельность; Чичиков в сравнении с другими персонажами).
36. Научные, философские, политические, эстетические взгляды Базарова. Ваше отношение к нигилистическому мировоззрению.
37. Необычная судьба Ф.И. Тютчева – человека и поэта. Философские мотивы поэзии Ф.И. Тютчева (человек и природа, тема любви, судьба человечества, христианские мотивы).
38. Н.А. Некрасов – поэт «мести и печали». Главная задача поэзии – служение Родине и народу. Исповедь, проповедь и покаяние в лирике поэта.
39. Биография Чичикова – главный прием, показывающий формирование подлеца-приобретателя: «все сделаешь и все прошибешь на свете копеечкой».
40. «Стихи пленительные Фета» – поэта «чистого искусства». Проникновенное чувство родной природы, единство ее с человеком в поэзии А.А. Фета. Анализ стихотворения (по выбору), чтение наизусть
41. Н.С. Лесков. Характер и трагическая судьба русского человека. Борьба его за счастье, за право быть человеком. Самобытность языка писателя.
42. Утверждение непреходящих нравственных ценностей, неразрывной связи поколений в лирике Н.А. Заболоцкого. Художественная неповторимость стихотворений поэта. Анализ стихотворения.
43. Сатирическое обличие деспотизма, невежества власти и бесправия, покорности народа в романе М.Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города».
44. А.Т. Твардовский. Образ русского человека, русского характера в лирике поэта. «Я знаю, никакой моей вины...» Анализ стихотворения.
45. Многоплановость и сложность социально-психологического конфликта в романе «Преступление и наказание» Ф.М. Достоевского.
46. Б.Л. Пастернак. Человек, история и природа в лирике поэта (или романе «Доктор Живаго»). Анализ стихотворения.

47. Смысл теории Раскольникова. Социальные и философские истоки его бунта.
48. А.А. Ахматова. Тема народного страдания и скорби в поэме Ахматовой «Реквием». Лирика – высокая духовность, философичность и раздумья над смыслом жизни. Анализ стихотворения.
49. Идея христианского смирения, всепримиряющей любви как антитеза бунту Раскольникова. Проблема личной ответственности человека за судьбы мира.
50. Поэтический мир Марины Цветаевой. Анализ стихотворения.
51. «Мысль народная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир» (вопрос о смысле исторического процесса, о границах человеческой воли).
52. Образ России в поэзии А. Блока. Трагическое мироощущение лирического героя А. Блока. Анализ стихотворения.
53. Духовные искания героев романа Л.Н. Толстого «Война и мир».
54. Мотивы трагического одиночества и мечта о «вселенской любви» в лирике В.В. Маяковского. Анализ стихотворения.
55. Психологизм романа Л.Н. Толстого «Война и мир» (диалектика души, роль портретных деталей и внутренних монологов).
56. Тема Родины в лирике С.А. Есенина. Мечта о «чистой» любви – один из сквозных мотивов лирики Есенина. Анализ стихотворения.
57. Мечта о красоте человеческих чувств и отношений, отрицание пошлости, фальши, бездуховности, об ответственности человека за свою судьбу, о творческом труде как основе честной и чистой жизни в прозе А.П. Чехова.
58. Романтический мир раннего Блока. «Стихи о Прекрасной Даме». Анализ стихотворения.
59. Новаторство драматургии А.П. Чехова: отсутствие борьбы-интриги, психологический подтекст, символическая функция пейзажа, сложная жанровая природа пьес Чехова.
60. Поэзия Серебряного века. Символизм. В.Я. Брюсов. Анализ стихотворения.
61. Национальные истоки героев И.А. Бунина. «Живопись словом» - характерная особенность стиля писателя. Анализ эпизода из рассказа (по выбору).
62. Поэзия Серебряного века. «Поэзия как волшебство» в творчестве К.Д. Бальмонта.
63. Люди цивилизации и люди природы в рассказах А.И. Куприна. («Олеся», «Гранатовый браслет», «Гамбринус»).
64. Поэзия Серебряного века. Акмеизм. Мир образов Николая Гумилева. Анализ стихотворения.
65. Споры о предназначении человека, пафос активного отношения к жизни в ранних рассказах М. Горького.
66. Поэзия Серебряного века. Футуризм. Эгофутуризм Игоря Северянина. Анализ стихотворения.
67. Вопрос о правде в драме М. Горького «На дне». «Во что веришь – то и есть».
68. Духовная высота, предельность требований к жизни, острота антитезы в лирике О. Мандельштама. Анализ стихотворения.
69. Изображение Гражданской войны как трагедии народа в романе-эпопее М.А. Шолохова «Тихий Дон». Судьба Григория Мелехова как путь поиска правды жизни.
70. Анализ эпизода из рассказа Э. Хемингуэя «Старик и море». Судьба человека в суровых испытаниях, мужество, сила духа.
71. Характерные черты времени в прозе А.П. Платонова.
72. Тема совести и чести в романе М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита». Противостояние трагическим испытаниям действительности.
73. Философская трактовка библейского сюжета в романе «Мастер и Маргарита» М.А. Булгакова. Любовь героев как высокая духовная ценность.
74. Анализ эпизода из пьесы В. Шекспира «Гамлет» или «Пигмалион» Б. Шоу (по выбору).

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.

2. На титульном слайде должно быть отражено:

- ☐ наименование факультета;
- ☐ наименование кафедры;
- ☐ тема презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- ☐ год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).

2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата студенты выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и студенты самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от студентов определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и

обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании студентом-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие студенты имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому студенту задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с

современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/
«24» _____ мая 2022г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования
Среднее профессиональное образование – программа подготовки специалистов
среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине БОУД.03 «Иностранный язык» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалисты по рекламе.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки разработан рабочей группой в составе: Кочарян М.Г., Уснян С.Л.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ

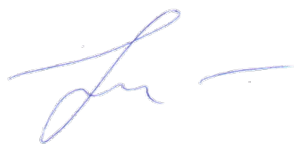


А.А.Вискунова

(подпись)

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки
обсужден и утвержден на заседании ПЦК лингвистических дисциплин.
№ 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
лингвистических дисциплин



Е.С.Матвеева

(подпись)

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки рецензирован и
рекомендован к утверждению:



СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	9
4. Лист регистрации изменений.....	10

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме. Дифференцированный зачет состоит из выполнения тестового задания.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов

TEST

SEQUENCE OF TENSES

1. I knew that Mercury (be) the closest planet to the sun, but I didn't feel like answering the question.
A was
B is
C had been
2. Mike hoped that his friend (help) him with this car.
A would help
B will help
C helped
3. We didn't know the score, but we were sure their team (lose) the game.
A has lost
B had lost
C lost
4. Yesterday Tom heard that his aunt (be ill) for five days.
A was ill
B has been ill
C had been ill
5. The children were afraid of making any noise – Mom (sleep).
A was sleeping
B slept
C had been sleeping
6. He gave all his money to me because he (trust) me.
A would trust
B trusted
C had trusted
7. We were told that Andrew (go) to enter that college.
A is going
B went
C was going
8. The police found out that Bob Slant (live) in London's suburbs at that time.
A had been living
B lives

C lived

9. My parents decided that we (celebrate) my birthday on Saturday.

- A would celebrate
- B shall celebrate
- C celebrated

10. The pupil wasn't able to do the translation because he (not/know) some special terms.

- A hadn't know
- B didn't know
- C doesn't know

11. Ann hasn't been informed that the lecture (not / take place) on Friday.

- A hasn't taken place
- B wouldn't take place
- C won't take place

TEST Variant 1

1. Change from Active into Passive:

- They launch rockets from Cape Canaveral.
- Cosmonauts do many experiments.
- They recycle glass at this factory.
- They teach foreign languages at school.

2. Put the verb into the needed tense form:

- I (to see) her yesterday.
- She (not to hear) of it yet.
- They (to build) a new house now.
- Usually he (to live) in New York.
- There (to be) space cities in 2100.

3. Answer the question in the conditional (5 sentences):

What would you do if you met an alien?

Test Variant 2

1. Change from Active into Passive:

- They make shoes at this factory.
- The meteo stations watch hurricanes.
- They recycle old papers here.
- They learn poems by heart.

2. Put the verb into the needed tense form:

- He (to finish) his project already.
- We (to meet) last week.
- They (to launch) rockets to Mars in 2020.
- I (to watch) TV now.
- She (to speak) English very well.

3. Answer the question in the conditional (5 sentences):
Where would you go if you had a time machine?

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.

2. На титульном слайде должно быть отражено:

- ☐ наименование факультета;
- ☐ наименование кафедры;
- ☐ тема презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;

☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;

☐ год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).

2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата студенты выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и студенты самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от студентов определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании студентом-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие студенты имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому студенту задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____/А.В. Косоплечев/

« 05 » октября 2022г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД.04 ИСТОРИЯ

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования
Среднее профессиональное образование – программа подготовки специалистов
среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине БОУД.04 «**История**» разработан на основании:

разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, центр «Грин Хилл»
учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалистов по рекламе.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки разработан рабочей группой в составе: к.соц.н. Дьяконов, к.и.н. Скогорев А.П.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки обсужден и утвержден на заседании ПЦК профессиональных дисциплин.

Протокол № 03 от «03» октября 2022 года.

Председатель ПЦК
профессиональных дисциплин

А. А. Смагин



Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки рецензирован и рекомендован к утверждению:



СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....4

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	9
4. Лист регистрации изменений.....	10

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

Дифференцированный зачет состоит из ответа на два теоретических вопроса.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов

1. Место истории в системе наук.
2. Объект и предмет исторической науки.
3. Роль теории в познании прошлого.
4. Теория и методология исторической науки.
5. Сущность, формы, функции исторического знания.
6. История России – неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом развитии.
7. Специфика цивилизаций Древнего Востока и античности.
8. Скифские племена; греческие колонии в Северном Причерноморье; Великое Переселение народов в III – VI веках.
9. Социально-экономические и политические изменения в недрах славянского общества на рубеже VIII–IX вв.
10. Восточные славяне в древности VIII–XIII вв.
11. Причины появления княжеской власти и ее функции.
12. Международные связи древнерусских земель.
13. Культурные влияния Востока и Запада.
14. Христианизация; духовная и материальная культура Древней Руси.
15. Ордынское нашествие; иго и дискуссия о его роли в становлении Русского государства.
16. Экспансия Запада. Александр Невский.
17. Русь, Орда и Литва. Литва как второй центр объединения русских земель.
18. Объединение княжеств Северо-Восточной Руси вокруг Москвы. Отношения с княжествами и землями.
19. Процесс централизации в законодательном оформлении. Судебник 1497 г.
20. Формирование дворянства как опоры центральной власти.
21. Развитие капиталистических отношений в Европе.
22. Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития Руси.
23. «Смутное время»: ослабление государственных начал, попытки возрождения традиционных норм отношений между властью и обществом.
24. Роль ополчения в освобождении Москвы и изгнании чужеземцев. К. Минин и Д. Пожарский.
25. Соборное уложение 1649 г.: юридическое закрепление крепостного права и сословных функций.
26. Церковь и государство. Церковный раскол; его социально-политическая сущность и последствия.
27. Особенности сословно-представительной монархии в России. Дискуссии о генезисе самодержавия.
28. XVIII век- век европейской и мировой истории. Проблема перехода в «царство разума». Россия и Европа: новые взаимосвязи и различия.
29. Петр I: борьба за преобразование традиционного общества в России.
30. Основные направления «европизации» страны. Эволюция социальной структуры общества.

31. Церковная реформа.
32. Провозглашение России империей. Упрочение международного авторитета страны.
33. Екатерина II: истоки и сущность дуализма внутренней политики. «Просвещенный абсолютизм».
34. Разделы Польши. Присоединение Крыма и ряда других территорий на юге.
35. Россия и Европа в XVIII веке. Изменения в международном положении империи.
36. Развитие системы международных отношений. Формирование колониальной системы и мирового капиталистического хозяйства.
37. Источники первоначального накопления капитала.
38. Европейские революции XVIII-XIX вв.
39. Промышленный переворот; ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия.
40. Декабристы и современные оценки движения декабристов.
41. Внутренняя политика Николая I. Россия и Кавказ.
42. Реформы: судебная, местного самоуправления, военная, в области образования и их современные оценки.
43. Особенности социально-экономического и политического развития в пореформенный период, «контрреформы» 80-х годов Александра III.
44. Начало оформления общественно-политических течений: консервативного, либерального, революционно-демократического.
45. Первые марксистские кружки и группы в России.
46. Российская культура в XIX веке, ее вклад в мировую культуру.
47. Российская экономика конца XIX – начала XX вв.: подъемы и кризисы, их причины.
48. Монополизация промышленности и формирование финансового капитала.
49. Банкирские дома в экономической жизни пореформенной России.
50. Форсирование российской индустриализации «сверху». Усиление государственного регулирования экономики. Реформы С.Ю.Витте.
51. Первая Российская революция 1905-1907 гг., ее итоги и последствия.
52. Политические партии в России начала века: генезис, классификация, программы, тактика. Опыт думского «парламентаризма» в России.
53. Русская деревня в начале века. Первая российская революция.
54. Столыпинская аграрная реформа: экономическая, социальная и политическая сущность, итоги, последствия.
55. Участие России в Первой мировой войне. Истоки общенационального кризиса.
56. Февральская революция 1917 г.
57. Временное правительство и Петроградский Совет. Социально-экономическая политика новой власти. Кризисы власти.
58. Вооруженное восстание в Петрограде 1917 г. Второй всероссийский съезд Советов и его решение.
59. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская миграция.
60. Утверждение однопартийной политической системы. Политический кризис начала 20-х гг.
61. Переход от военного коммунизма к НЭПу. Борьба в руководстве РКП(б) – ВКП(б) по вопросам развития страны.
62. Итоги НЭПа. Трудности и противоречие НЭПа.
63. Предпосылки образования СССР. Проект «автономизации» И.В. Сталина. Федеративный проект В.И. Ленина.
64. Первый всесоюзный съезд Советов СССР 30 декабря 1922 года. Конституция СССР 1924 года.
65. Историческая необходимость и индустриализация страны. Провал первого пятилетнего плана и последствия.

66. Задачи второй пяти летки 1933-1937. Героический труд советского народа. Третья пятилетка 1938-1942. Итоги индустриализации.
67. Заключение Советско-Германского договора о ненападении. Советско-Финская война и ее последствия.
68. Вероломное нападение фашистской Германии на СССР. ВОВ советского народа, ее характер и цели.
69. Московская битва и ее военно-политическое значение. Военно-политические цели СССР и Германии на военную кампанию 1942 года.
70. Сталинградская битва и ее итоги. Начало коренного перелома в ходе ВОВ.
71. Битва под Курском и завершение коренного перелома в ходе ВОВ. Тегеранская конференция 1943 года.
72. Заключительный этап войны в Европе. Ялтинская конференция в 1945 году.
73. Освободительная миссия советских войск в странах Восточной Европы. Капитуляция фашистской Германии. Потсдамская конференция.
74. Восстановление народного хозяйства. Подвиг советского народа в восстановительный период.
75. Проявления «холодной войны». Оценка роли США и СССР в глобальном противостоянии.
76. 20 съезд КПСС и его значение. «Оттепель» в духовной сфере.
77. Перспективы и иллюзии коммунистического строительства. Реформаторская деятельность Н.С. Хрущева в экономической сфере.
78. Л.И. Брежнев. Хозяйственная реформа 1965 г. и ее необходимость. Причины свертывания экономической реформы.
79. Начало эпохи НТР. Концепция «развитого социализма».
80. Война в Афганистане и ее последствия.
81. Приход к власти Юрия Андропова и поиски путей вывода страны из кризиса.
82. Курс на ускорение социально-экономического развития страны М.С. Горбачев. Первые шаги по демократизации советского общества.
83. Концепция перестройки. Новое политическое мышление.
84. Июньский пленум ЦК КПСС 1987г., выработка основных направлений экономической реформы в стране.
85. Проблема международных отношений в стране.
86. Б.Н. Ельцин. Борьба экономических и консервативных сил, попытка государственного переворота 19-21 августа 1991 года
87. «Беловежские соглашения». Создание СНГ.
88. Основные направления экономической и социальной политики при президенте РФ Б.Н. Ельцине.
89. Политический кризис 1993 года и его последствия
90. Принятие новой Российской Конституции 1993. Выборы в государственную думу.
91. Осложнение международных отношений в России. Чеченская кампания.
92. Углубление социально-экономических, политических проблем во второй половине 90-х годов. Отставка Б.Н Ельцина 1999 г.
93. Победа В.В. Путина на президентских выборах 2000. Основные направления его политики.

Аналитические задания (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Проблемы этногенеза и ранней истории славян в исторической науке.
2. Новейшие археологические открытия в Новгороде и их влияние на представления о происхождении Древнерусского государства.
3. Современные оценки правления Ивана Грозного.
4. Освещение петровских реформ в современной отечественной историографии.

5. Русская культура XVIII в.: от петровских инициатив к «веку просвещения».
6. Французская революция и её влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы.
7. Значение победы России в войне против Наполеона и освободительного похода России в Европу для укрепления международных позиций России.
8. Сравнительный анализ развития промышленности и сельского хозяйства: Европа, США, страны Южной Америки конца XIX – начала XX вв.
9. Альтернативы развития России после Февральской революции.
10. Источники победы советского народа в ВОВ. Итоги и уроки войны.
11. Политические, экономические последствия событий 1991 года.
12. Основные направления внешней и внутренней политики современной России.
13. Российская культура на рубеже 20-21 столетия: состояния, перспективы, проблемы.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
 - источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
 - анализ и толкование полученных в работе результатов;
 - выводы и оценки;
 - библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;

- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование кафедры;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата студенты выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и студенты самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от студентов определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании студентом-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие студенты имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому студенту задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022
2.	Актуализировано согласно графику	Протокол заседания ПЦК № 03 от 03.10.2022 года	03.10.2022
3.			



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____/А.В. Косоплечев/

« 24 » _____ мая 2022г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД.05. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

реализуемой в пределах

программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности

42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования

Среднее профессиональное образование – программа подготовки специалистов
среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация

Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине БОУД.05 «**Физическая культура**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалисты по рекламе.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки разработан рабочей группой в составе: Зворыкин И.В., Никулин Д.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ



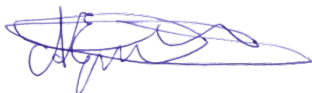
А.А.Вискунова

(подпись)

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки обсужден и утвержден на заседании ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ.

№ 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК (естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ)



А.В. Ерпелев

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки рецензирован и рекомендован к утверждению :



СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	9
4. Лист регистрации изменений.....	10

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в форме тестирования.

Дифференцированный зачет состоит из выполнения комплекса физических упражнений, характеризующих физическую подготовленность обучающегося.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Обязательные тесты определения физической подготовленности студентов основной, подготовительной и спортивной групп

Студентов основной, подготовительной и спортивной групп										
Характеристика направленности тестов	Женщины					Мужчины				
	О ц е н к а в о ч к а х									
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.Тест на скоростно-силовую подготовленность: Бег – 100м (сек.)	15.7	16.0	17.0	17.9	18.7	13.2	13.8	14.0	14.3	14.6
2.Тест на силовую подготовленность: Поднимание (сед.) и опускание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой (раз): Подтягивание на перекладине (раз) вес до 85кг вес более 85 кг	60	50	40	30	20	15 12	12 10	9 7	7 4	5 2
3.Тест на общую выносливость: Бег 2000 м (мин.,с.) вес до 70 кг вес более 70 кг	10.15 10.35	10.50 11.20	11.20 11.55	11.50 12.40	12.15 13.15					
Бег 3000 м (мин.,с.) вес до 85 кг вес более 85 кг						12.00 12.30	12.35 13.10	13.10 13.50	13.50 14.40	14.30 15.30

**Промежуточные тесты определения физической подготовленности
студентов основной, подготовительной и спортивной групп**

Характеристика направленности тестов	Женщины					Мужчины				
	О ц е н к а в о ч к а х									
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.Тест на скоростно-силовую подготовленность:										
Прыжок в длину с места (см);	190	180	168	160	150	250	240	230	223	215
Прыжки через скакалку за 1 минуту (раз).	160	150	140	110	90	160	150	140	110	90
2.Тест на силовую подготовленность:										
Сгибание и разгибание рук в упоре на параллельных брусьях (раз);						15	12	9	7	5
Подтягивание на перекладине (высота 90 см), опора пятками (раз);	20	16	10	8	4					
Поднимание прямых ног из положения вис до перекладины (раз).	10	7	5	3	2	10	7	5	3	2
3.Тест на общую выносливость:										
Бег на лыжах 5 км (мин.сек)	31.00	32.30	34.15	36.40	38.00	23.50	25.00	26.25	27.45	28.30
Бег на лыжах 3 км (мин.сек)	18.00	18.30	19.30	20.00	21.00					

**Педагогические тесты и контрольные упражнения для оценки общей физической
подготовленности студентов специальной медицинской группы**

№ п/п	Педагогические тесты (контрольные упражнения)	пол	Оценка в очках				
			1	2	3	4	5
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (руки на опоре до 50 см) (кол-во раз)	ж	5	7	10	13	15

2.	Подтягивание на перекладине (кол-во раз)	м	5	6	7	8	9
3.	Прыжки в длину с места (см)	ж м	130 190	140 200	150 210	160 220	170 230
4.	Бег 100 м (с)	ж м	19,0 15,1	18,5 14,8	18,0 14,6	17,5 14,3	17,0 14,0
5.	Бег на лыжах 2 км 3 км	ж м	без учета времени				
6.	Упражнение со скакалкой – прыжки на двух ногах, на месте (кол-во раз)	ж м	10 5	20 10	30 15	40 20	50 25
7.	Гибкость - стоя на краю скамейки, наклон вперед, не сгибая коленей. Положение пальцев кисти на уровне верхнего края скамейки соответствует нулевому значению. Результат определяют в сантиметрах. Если обследуемый не достает до нулевой отметки, результаты записываются со знаком минус, если за нулевую отметку, со знаком плюс.	ж м	15 20	10 15	5 10	0 5	-5 0
8.	Быстрота реакции оценивается «эстафетным тестом». Выполняется стоя, сильнейшая рука с разогнутыми пальцами (ребром ладони вниз) вытянута вперед. 40-сантиметровая линейка устанавливается параллельно ладони обследуемого на расстоянии 1-2 см. Нулевая отметка линейки находится на уровне нижнего края ладони. После команды «Внимание» отпускается линейка в течении 5 с. Задача перед обследуемым – как можно быстрее сжать пальцы в кулак и задержать падающую линейку. Измеряется расстояние в см. от нижнего края линейки. Тест проводится трижды, засчитывается лучший результат.	ж м	21 24	19 21	16 18	13 15	10 13
9.	Оценка равновесия и вестибулярной устойчивости (проба Ромберга). Стойка на одной ноге, пятка другой касается колена опорной, руки вытянуты вперед, глаза закрыты (с)	ж м	0,5	0,5- 0,10	0,10- 0,15	0,15- 0,20	0,20 устой чивое поло жение
10.	Ловкость – ловля мячей двумя руками. Стоя на месте, ноги на ширине плеч, руки с теннисными мячами вытянуты вперед, попеременно выпускать мячи из рук с последующей ловлей хватом сверху. Оценивается безошибочное выполнение за 2 мин. (ошибки)	ж м	4	3	2	1	без ошибок
11.	Оценка устойчивости к гипоксии	ж	0,20	0,20-	0,30-	0,40-	0,50

	проводится с помощью пробы с задержкой дыхания на вдохе. Подсчитывается пульс за 30 с. Дыхание задерживается на максимальном вдохе, который делается после трех дыханий на $\frac{3}{4}$ глубины полного вдоха. Время задержки регистрируется по секундомеру. После восстановления дыхания подсчитывается пульс. Оценивается длительность задержки дыхания (с)	м		0,29	0,39	0,49	
12.	Оценка статической выносливости основных групп мышц (с):	ж м	0,10 0,15	0,15 0,30	0,20 0,45	0,25 0,60	0,30 0,90
12.1	Разгибатели спины. И.п.- лежа на груди, удержание туловища в положении разгибания.						
12.2	Мышцы брюшного пресса. И.п.- лежа на спине, удержание в положении сгибания выпрямленных ног в коленных суставах под углом 30°						
12.3	Разгибание левого (правого) бедра. И.п. - лежа на груди, удержание в положении разгибания выпрямленной в коленном суставе левой (правой) ноги.						
12.4	Мышцы, отводящие левое (правое) бедро. И.п.- лежа на правом (левом) боку, отведение и удержание разогнутой в коленном и тазобедренном суставах левой (правой) ноги, правая (левая) согнута в тазобедренном и коленном суставах.						
12.5	Разгибатели левой (правой) голени. И.п. - сидя на стуле, удержание выпрямленной ноги в коленном суставе.						

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не

более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование кафедры;

- ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задачи работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата студенты выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и студенты самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от студентов определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм,

нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании студентом-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие студенты имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому студенту задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.); Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

/А.В. Косоплечев/

« 24 » _____ мая _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД.06. ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

реализуемой в пределах

программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности

42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования

Среднее профессиональное образование – программа подготовки специалистов
среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация

Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **БОУД.06 «Основы безопасности жизнедеятельности»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалистов по рекламе.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки разработан рабочей группой в составе: Бекбулатов Д.Р.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ

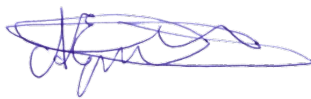


А.А.Вискунова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК
естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ
№ 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК (естественно-
математических дисциплин,
физической культуры и БЖ)



А.В. Ерпелев

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями
организаций-работодателей:



С.А. Королев

Автономная некоммерческая организация
Культурный центр «Грин Хилл»

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	12
4. Лист регистрации изменений.....	14

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

Дифференцированный зачет состоит из письменного ответа на два вопроса теоретического характера и решение аналитической задачи.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Человек и его деятельность
2. Глобальные проблемы человечества.
3. Концепции устойчивого развития.
4. Экология и безопасность жизнедеятельности.
5. Биотическая концепция устойчивого развития.
6. Проблема загрязнения экосистем тяжелыми металлами и пути ее решения.
7. Проблемы толерантности в деревенской Америке (США).
8. Проблема социализации мигрантов из ближнего и дальнего зарубежья в РФ.
9. Чрезвычайные ситуации природного характера.
10. Чрезвычайные ситуации техногенного характера.
11. Чрезвычайные ситуации социального характера.
12. Чрезвычайные ситуации военного характера.
13. Организационные основы по защите населения от ЧС природного и техногенного характера.
14. Организационные основы по защите населения от ЧС социального и военного характера.
15. Применение индивидуальных средств защиты, оказание первой помощи.
16. Обеспечение устойчивости объектов экономики в условиях ЧС.
17. Обеспечение устойчивости объектов экономики различных типов.
18. Технология обеспечения устойчивости объектов экономики в условиях ЧС природного характера.
19. Технология обеспечения устойчивости объектов экономики в условиях ЧС социального и военного характера.
20. Технология обеспечения устойчивости объектов экономики в условиях ЧС техногенного характера (аварии на объекте).
21. Порядок призыва в ВС РФ. Круг лиц освобождаемых постоянно или временно от призыва.
22. Порядок прохождения военной службы.
23. Порядок прохождения альтернативной службы.
24. Уставы ВС РФ.
25. Строевая подготовка.
26. Огневая подготовка.
27. Ранения.
28. Ушибы, переломы, вывихи, растяжения связок, синдром длительного сдавливания.
29. Ожоги.
30. Поражения электрическим током.
31. Утопление.
32. Перегревание, переохлаждение, отморожение.
33. Отравление.
34. Клиническая смерть.
35. Основы безопасности пешехода.
36. Правила безопасного поведения в самолете. Контроль пассажиров при посадке в различных странах и на разных авиакомпаниях.
37. Как вести себя в случае чрезвычайной ситуации в самолете. Авария.

- 38.Захват самолета. Как вести себя в случае захвата самолета бандитами или террористами.
- 39.Правила безопасного поведения на водном транспорте. Как вести себя в случае чрезвычайной ситуации на водном транспорте. Действия пассажиров при кораблекрушении. Контроль пассажиров на водном транспорте при посадке: в России и за рубежом.
- 40.Правила безопасного поведения на железнодорожном транспорте. Как вести себя в случае чрезвычайной ситуации на железнодорожном транспорте.
- 41.Контроль пассажиров при посадке.
- 42.Безопасность на железнодорожном транспорте, правила приобретения билета, выборе места в поезде, опасности от случайных попутчиков, поведение в случае отставания от поезда, в случае кражи, пропаже багажа, билетов.
- 43.Меры предосторожности в случае железнодорожной катастрофы.
44. Правила безопасного поведения в метро. Как вести себя в случае чрезвычайной ситуации в метро.

Аналитические задания (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Чрезвычайные ситуации техногенного характера.
2. Применение индивидуальных средств защиты, оказание первой помощи.
3. Порядок прохождения военной службы.
4. Поражения электрическим током.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование кафедры;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата студенты выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и студенты самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от студентов определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую

оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании студентом-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие студенты имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому студенту задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/
_____ мая _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

БОУД.08 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования
Среднее профессиональное образование – программа подготовки
специалистов среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **БОУД.08 «Обществознание»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалисты по рекламе.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки разработан рабочей группой в составе: к.соц.н. Дьяконов, к.и.н. Скогорев А.П.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки
обсужден и утвержден на заседании ПЦК профессиональных дисциплин.
Протокол № 10 от «10» августа 2022 года.

Председатель ПЦК
профессиональных дисциплин



Смагин А. А.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки рецензирован и
рекомендован к утверждению:



СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	9
4. Лист регистрации изменений.....	10

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

Дифференцированный зачет состоит из ответа на два теоретических вопроса и решения аналитической задачи.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов

1. Понятие о культуре.
2. Духовная культура личности и общества, ее значение в общественной жизни.
3. Культура народная, массовая и элитарная.
4. Особенности молодежной субкультуры.
5. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде.
6. Формирование ценностных установок, идеалов, нравственных ориентиров.
7. Взаимодействие и взаимосвязь различных культур.
8. Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет.
9. Учреждения культуры.
10. Государственные гарантии свободы доступа к культурным ценностям.
11. Представление об обществе как сложной динамичной системе.
12. Подсистемы и элементы общества.
13. Специфика общественных отношений.
14. Основные институты общества, их функции.
15. Общество и природа.
16. Значение техногенных революций: аграрной, индустриальной, информационной.
17. Противоречивость воздействия людей на природную среду.
18. Развитие общества в разный период исторической эпохи, виды и типы общества.
19. Многовариантность общественного развития.
20. Эволюция и революция как формы социального изменения.
21. Понятие общественного прогресса. Смысл и цель истории. Цивилизация и формация.
22. Общество: традиционное, индустриальное, постиндустриальное (информационное).
23. Особенность современного мира.
24. Процессы глобализации.
25. Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем.
26. Социальные отношения. Понятие о социальных общностях и группах.
27. Социальная стратификация.
28. Социальная роль. Соотношение личностного «Я» и социальной роли.
29. Многообразие социальных ролей в юношеском возрасте.
30. Социальный статус и престиж.
31. Престижность профессиональной деятельности.
32. Социальный контроль. Виды социальных норм и санкций.
33. Девиантное поведение, его формы, проявления.
34. Профилактика негативных форм девиантного поведения среди молодежи.
35. Опасность наркомании, алкоголизма. Социальная и личностная значимость здорового образа жизни.
36. Социальный конфликт. Причины и истоки возникновения социальных конфликтов.
37. Позитивное и деструктивное в конфликте.
38. Особенности молодежной политики в Российской Федерации.
39. Демографические, профессиональные, поселенческие и иные группы.
40. Семья и брак.

41. Виды семьи и проблемы неполных семей.
42. Семья как малая социальная группа.
43. Этнические общности.
44. Межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения.
45. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации.
46. Мораль. Основные принципы и нормы морали.
47. Гуманизм. Добро и зло. Долг и совесть. Моральный выбор.
48. Моральный самоконтроль личности. Моральный идеал.
49. Религия как феномен культуры.
50. Мировые религии. Свобода совести.
51. Религиозные объединения Российской Федерации.
52. Искусство и его роль в жизни людей.
53. Виды искусств.
54. Понятие о культуре.
55. Духовная культура личности и общества, ее значение в общественной жизни.
56. Культура народная, массовая и элитарная.
57. Формирование ценностных установок, идеалов, нравственных ориентиров.
58. Взаимодействие и взаимосвязь различных культур.
59. Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе.
60. Этикет.
61. Учреждения культуры.
62. Государственные гарантии свободы доступа к культурным ценностям.
63. Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки.
64. Свобода научного поиска.
65. Образование как способ передачи знаний и опыта.
66. Система образования в Российской Федерации.
67. Государственные гарантии в получении образования.
68. Профессиональное образование.
69. Дополнительные образовательные услуги, порядок их предоставления.
70. Понятие власти.
71. Типы общественной власти.
72. Политика как общественное явление.
73. Политическая система, ее внутренняя структура.
74. Политические институты.
75. Государство как политический институт.
76. Признаки государства.
77. Государственный суверенитет.
78. Внутренние и внешние функции государства.
79. Межгосударственная интеграция, формирование надгосударственных институтов – основные особенности развития современной политической системы.
80. Формы государства: формы правления, территориально-государственное устройство, политический режим.
81. Типология политических режимов.
82. Демократия, ее основные ценности и признаки.
83. Особенности демократии в современных обществах.
84. Правовое государство, понятие и признаки.
85. Личность и государство.
86. Политический статус личности.
87. Политическое участие и его типы.
88. Причины и особенности экстремистских форм политического участия.
89. Политическое лидерство. Лидеры и ведомые.
90. Гражданское общество и государство.

91. Гражданские инициативы.
92. Становление институтов гражданского общества и их деятельность в Российской Федерации.
93. Отличительные черты выборов в демократическом обществе.
94. Абсентеизм, его причины и опасность.
95. Избирательная кампания в Российской Федерации.
96. Политические партии и движения, их классификация.
97. Современные идейно-политические системы: консерватизм, либерализм, социал-демократия, коммунизм.
98. Законодательное регулирование деятельности партий в Российской Федерации.
99. Роль средств массовой информации в политической жизни общества.

Аналитические задания (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Антиглобализм, его причины и проявления.
2. Пути разрешения социальных конфликтов.
3. Современная демографическая ситуация в Российской Федерации.
4. Религия и церковь в современном мире.
5. Значимость труда ученого, его особенности.
6. Ответственность ученого перед обществом.
7. Роль образования в жизни современного человека и общества.
8. Особенности функционального назначения современных государств.
9. Условия формирования демократических институтов и традиций.
10. Политическая элита, особенности ее формирования в современной России.
11. Влияние СМИ на позиции избирателя во время предвыборных кампаний.
12. Характер информации, распространяемой по каналам СМИ.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;

- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование кафедры;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата студенты выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и студенты самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от студентов определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании студентом-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие студенты имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому студенту задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/
« 24 » мая 2022 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ПОУД.01 МАТЕМАТИКА

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования
Среднее профессиональное образование – программа подготовки
специалистов среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Математика»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалисты по рекламе.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: Дрыго Ю.С., Фоменко Л.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК.
Протокол № 10 от «10» августа 2022 года.

Председатель ПЦК (естественно-
математических дисциплин,
физической культуры и БЖ)



А.В. Ерпелев

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Генеральный директор автономной
некоммерческой организации
культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	9
4. Лист регистрации изменений.....	10

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **экзамен**, который проводится в **письменной** форме.

Экзамен состоит из ответа на три теоретических вопроса с решением задач по теме вопросов.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов

1. Математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности, цели и задачи изучения математики.
2. Целые и рациональные числа.
3. Действительные числа.
4. Арифметические действия над числами, порядок их выполнения.
5. Комплексные числа.
6. Приближенные значения величин, абсолютная и относительная погрешность.
7. Понятие стереометрии, основные элементы стереометрии.
8. Понятие теоремы, аксиомы.
9. Аксиомы стереометрии.
10. Следствия из аксиом стереометрии и их доказательство.
11. Определение параллельных прямых, определение скрещивающихся прямых, признак параллельности прямых.
12. Определение параллельных прямой и плоскости.
13. Признак параллельности прямой и плоскости.
14. Определение параллельных плоскостей, признак параллельности плоскостей, свойства параллельных плоскостей.
15. Параллельное проектирование и его свойства.
16. Определение перпендикулярных прямых, признак перпендикулярности прямых.
17. Определение перпендикулярных прямой и плоскости, признак перпендикулярности прямой и плоскости, свойства перпендикулярных прямой и плоскости.
18. Перпендикуляр и наклонная, теорема о трех перпендикулярах.
19. Определение перпендикулярных плоскостей, признак перпендикулярности плоскостей.
20. Введение декартовых координат в пространство, расстояние между точками, координаты середины отрезка.
21. Преобразование симметрии, симметрия в природе.
22. Угол между скрещивающимися прямыми, угол между плоскостями.
23. Векторы в пространстве, формулы сложения векторов.
24. Формулы умножения вектора на число, скалярного умножения векторов.
25. Понятие арифметического корня, корня n -й степени.
26. Свойства корня n -й степени.
27. Иррациональные уравнения и неравенства.
28. Степень с рациональным и действительным показателем.
29. Свойства степени с действительным показателем.
30. Понятие функции, область определения и множества значений функции.
31. Свойства функции: четность, монотонность, ограниченность, периодичность.
32. Построение графиков степенных функций.
33. Взаимно обратные функции.
34. Понятие показательной функции, ее свойства (область определения и множества значений функции, условия возрастания и убывания функции).
35. Построение простейших графиков показательной функции.

36. Определение показательного уравнения, простейшие показательные уравнения, виды и способы решения показательных уравнений.
37. Определение показательного неравенства, простейшие показательные неравенства, виды и способы решения показательных неравенств.
38. Понятие логарифмической функции, ее свойства (область определения и множество значений функции, условия возрастания и убывания функции).
39. Построение простейших графиков логарифмической функции.
40. Определение логарифмического уравнения, простейшие логарифмические уравнения, виды и способы решения логарифмических уравнений.
41. Числовые последовательности, их свойства.
42. Понятие производной функции, ее физический смысл.
43. Геометрический смысл производной, уравнение касательной к графику функции.
44. Понятие первообразной функции, правила нахождения первообразной; понятие криволинейной трапеции и нахождение ее площади (Формула Ньютона-Лейбница).
45. Интеграл и его применение в физике и геометрии.
46. Многогранные углы и их элементы, понятие многогранника и их элементы: вершины, ребра, грани, основание.
47. Призма, параллелепипед, куб, пирамида, усеченная пирамида.
48. Сечения и симметрия многогранников, правильные многогранники.
49. Понятие площади основания многогранника, площади боковой поверхности и полной поверхности многогранника.
50. Понятие объема, объемы многогранников; равновеликие тела, объемы подобных тел.
51. Понятие площади основания тел вращения, площади боковой поверхности и полной поверхности тел вращения.
52. Градусная и радианная меры угла.
53. Синус, косинус, тангенс, котангенс числа.
54. Основные тригонометрические тождества, формулы приведения.
55. Область определения и множества значений тригонометрических функций, период.
56. Графики и свойства тригонометрических функций; обратные тригонометрические функции.
57. Основные понятия комбинаторики.
58. Формула бинома Ньютона.
59. Треугольник Паскаля.
60. Понятие события, вероятность событий.
61. Понятие о независимости событий.
62. Представление данных в виде диаграмм, таблиц, графиков.
63. Генеральная совокупность, выборка, среднее арифметическое, медиана.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию обучающийся;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование кафедры;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата обучающийся выбирает самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающийся самостоятельно ведет библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающийся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней

странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающийся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающийся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающийся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающийся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/

« 24 » _____ мая _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ПД.02 ИНФОРМАТИКА

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования
Среднее профессиональное образование – программа подготовки специалистов
среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине ПД.02 «**Информатика**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалисты по рекламе.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: Бекбулатов Д.Р., Ильин В.А., Дрыго Ю.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК. Протокол № 10 от «10» августа 2022 года.

Председатель ПЦК (естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ)



А.В. Ерпелев

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	12
4. Лист регистрации изменений.....	14

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

Дифференцированный зачет состоит из письменного ответа на два вопроса теоретического характера.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Понятия информации, сообщения, языка. Связь информации и сообщения.
2. Передача сообщений: виды носителей; сигналы, знаки, алфавит.
3. Системы счисления (СС): типы, понятия цифр, чисел, основания, разряда, его веса.
4. Правила перевода целых чисел из 10-чной СС в СС с иным основанием.
5. Правила перевода дробных чисел из 10-чной СС в СС с иным основанием.
6. Правила перевода чисел из СС с произвольным основанием в десятичную СС.
7. Правила перевода чисел из 8-ричной СС в 16-ричную СС и обратно.
8. Двоичная арифметика. Таблицы сложения и умножения двоичных цифр.
9. Представление двоичных чисел с фиксированной запятой.
10. Представление двоичных чисел с плавающей запятой.
11. Нормализация двоичных чисел.
12. Сложение и вычитание двоичных чисел с фиксированной запятой.
13. Умножение двоичных чисел с фиксированной запятой.
14. Представление двоичных чисел со знаком.
15. Алгебраическое сложение двоичных чисел в обратном коде.
16. Алгебраическое сложение двоичных чисел в дополнительном коде.
17. Сложение и вычитание чисел с плавающей запятой.
18. Двоично-десятичные коды: 8-4-2-1, 7-4-2-1, 2-4-2-1, «2 из 5».
19. Двоично-десятичные коды: «3а+2», «с избытком 3», Грея.
20. Суммирование двоичных чисел в коде 8-4-2-1.
21. Архитектура ЭВМ. Принципы фон Неймана.
22. Поколения ЭВМ.
23. Назначение, состав и функции центрального процессора.
24. Назначение, виды и особенности ОЗУ.
25. Назначение, виды и особенности ПЗУ.
26. Назначение, виды и особенности УВВ.
27. Типы и особенности микропроцессоров фирмы Intel.
28. Состав системного блока ЭВМ IBM PC.
29. Состав «материнской» платы ЭВМ IBM PC.
30. Характеристики компьютера, определяемые процессором.
31. Типы накопителей на ГМД, особенности, характеристики.
32. Накопители на жестких магнитных дисках.
33. Накопители на CD, DVD.
34. Мониторы на ЭЛТ.
35. Мониторы на ЖКИ.
36. Клавиатура: типы, назначение клавиш.
37. Принтеры: типы, особенности.
38. Манипуляторы.
39. Плоттеры, сканеры, модемы.
40. Мобильные компьютеры.

41. Разновидности программ. Общая классификация системных программ.
42. Операционные системы: назначение, функции.
43. Программы-оболочки, операционные оболочки.
44. Программы – архиваторы.
45. Вирусы: типы, действия.
46. Антивирусы. Организационные методы борьбы с вирусами.
47. Информатизация общества, формирование информационного общества.
48. Тенденции развития современного информационного общества.
49. Ресурсная и социокультурная концепции информационной среды как пространства социальных коммуникаций.
50. Типы обменов в обществе. Материально-энергетический и информационный обмены.
51. Понятие модели.
52. Понятие информационной модели.
53. Адекватность модели.
54. Информационное моделирование.
55. Основные алгоритмические конструкции
56. Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Исполнители алгоритмов (назначение, среда, режим работы, система команд). Компьютер как формальный исполнитель алгоритмов (программ)

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию обучающийся;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование кафедры;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата обучающийся выбирает самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающийся самостоятельно ведет библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающийся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения

выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающийся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающийся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающийся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающийся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/

« 24 » _____ мая _____ 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ПД.03 Экономика

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования
Среднее профессиональное образование – программа подготовки специалистов
среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине
ПД.03 «Экономика» разработан на основании федерального государственного

образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе неkomмерческой организации культурный центр «Грин Хилл» подготовки специалистов среднего звена Специалисты по рекламе. С.А. Королев

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК.
Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
гуманитарных и общественных
дисциплин



З.К. Алиева

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению: (подпись)



СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	12
4. Лист регистрации изменений.....	14

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **экзамен**, который проводится в **письменной** форме.

Экзамен состоит из письменного ответа на три вопроса теоретического характера.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Предмет экономической теории
2. Методы экономической теории
3. Функции экономической теории.
4. Фундаментальные проблемы экономики.
5. Альтернативная стоимость.
6. Кривая производственных возможностей.
7. Типы экономических систем.
8. Совершенная конкуренция.
9. Виды несовершенной конкуренции.
10. Спрос. Закон спроса.
11. Факторы спроса.
12. Предложение. Закон предложения.
13. Факторы предложения.
14. Рыночное равновесие.
15. Виды товаров.
16. Дефицит и излишек.
17. Эластичность спроса по цене.
18. Эластичность спроса по доходу.
19. Влияние эластичности спроса по цене на доход производителя.
20. Эластичность предложения (в краткосрочном и долгосрочном периодах).
21. Понятие и виды полезности благ.
22. Законы Госсена.
23. Кривая безразличия.
24. Карта безразличия.
25. Бюджетная линия и равновесие потребителя.
26. Понятие и виды издержек производства.
27. Средние издержки.
28. Предельные издержки.
29. Экономическая и бухгалтерская прибыль.
30. Рынок труда.
31. Рынок капитала.
32. Рынок земли.
33. Виды денег.
34. Функции денег.
35. Роль коммерческих банков в рыночной экономике.
36. Центральный банк: цели и функции.
37. Баланс коммерческого банка.
38. Макроэкономические показатели: понятие и виды.
39. Методы исчисления ВВП\ВНП (по доходам и по расходам).
40. Номинальный и реальный ВВП.
41. Понятие макроэкономического равновесия.
42. Модели макроэкономического равновесия.

43. Дефлятор ВВП.
44. Функция потребления.
45. Экономический цикл.
46. Занятые и безработные (определения понятий: трудоспособные, нетрудоспособные, экономически активные, экономически неактивные, занятые, безработные, добровольно незанятые).
47. Формы и последствия безработицы.
48. Закон Оукена.
49. Понятие и причины инфляции.
50. Формы инфляции.
51. Последствия инфляции для различных социальных групп.
52. Кривая Филлипса.
53. Понятие экономического роста.
54. Показатели измерения экономического роста.
55. Экстенсивные и интенсивные факторы роста.
56. Экономическая нестабильность и политика экономической стабилизации.
57. Меры бюджетно-финансовой политики.
58. Меры кредитно-денежной политики.
59. Законы денежного обращения. Уравнение Фишера.
60. Роль государства в стимулировании экономического роста.

2. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее $\frac{2}{3}$ всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее $\frac{2}{3}$ всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию обучающийся;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование кафедры;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата обучающийся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающийся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения

выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающегося, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимися - оппонентов изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/
_____ мая _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
СО.ДВ.01.01 ПСИХОЛОГИЯ

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования
Среднее профессиональное образование – программа подготовки
специалистов среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **СО.ДВ.01.01 «Психология»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **42.02.01 Реклама**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалисты по рекламе.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: Т.Ю. Крапива.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК.
Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
профессиональных дисциплин



Смагин А. А.

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:



Генеральный директор автономной
некоммерческой организации
культурный центр «Грин Хилл»

С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	12
4. Лист регистрации изменений.....	14

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

Дифференцированный зачет состоит из письменного ответа на два вопроса теоретического характера.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Психология как наука (предмет, объект, задачи).
2. Место психологии в системе наук.
3. Отрасли современной психологии.
4. Методы современной психологии. Различные классификации методов.
5. Наблюдение как метод психологии.
6. Психологический эксперимент и его виды.
7. Основные этапы развития взглядов на предмет психологии.
8. Человек как индивид. Индивидуально-типические свойства человека.
9. Личность как социокультурная реальность. Теории личности.
10. Психика. Функциональная и структурная организация психики.
11. Категория «деятельность» в психологической науке.
12. Самосознание как осознание себя.
13. Мышление как родовая способность человека.
14. Соотношение мышления и речи.
15. Внимание и его психологические особенности.
16. Память человека. Механизмы памяти.
17. Мнемические процессы.
18. Психология восприятия.
19. Отличие ощущения от восприятия.
20. Измерение и изменение ощущений.
21. Воображение как познавательный процесс.
22. Этапы психического развития. Возрастные кризисы.
23. Понятие и структура личности.
24. Формирование и развитие личности.
25. Социально-психологическая адаптация личности.
26. Виды, динамика и иерархия потребностей человека.
27. Мотивация социального поведения.
28. Виды и роль эмоций в жизни человека.
29. Связь эмоций с другими психологическими особенностями и поведением человека.
30. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности.

Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10

практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию обучающийся;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;

- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование кафедры;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата обучающийся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающийся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует

рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающихся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающегося - оппонента изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

/А.В. Косоплечев/

« 24 » _____ мая 2022г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

СО.ДВ.01.02. ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования
Среднее профессиональное образование – программа подготовки специалистов
среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине СО.ДВ.01.02 «Естествознание» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 «Реклама», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Реклама» - программе подготовки специалистов среднего звена Специалисты по рекламе.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки разработан рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ Бекбулатов Д.Р., преподаватель Колледжа РГСУ Семенихина О.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
преподаватель Колледжа РГСУ



А.А.Вискунова

(подпись)

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки обсужден и утвержден на заседании ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ. № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК (естественно-
математических дисциплин,
физической культуры и БЖ)



Ерпелев А. В.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки рецензирован и рекомендован к утверждению:



СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....4

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	12
4. Лист регистрации изменений.....	14

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

Дифференцированный зачет состоит из письменного ответа на два вопроса теоретического характера и решение аналитической задачи.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Основные науки о природе (физика, химия, биология), их сходство и отличия.
2. Естественнаучный метод познания и его составляющие: наблюдение, измерение, эксперимент, гипотеза, теория.
3. Механическое движение, его относительность.
4. Законы динамики Ньютона.
5. Силы в природе: упругость, трение, сила тяжести.
6. Закон всемирного тяготения. Невесомость.
7. Импульс. Закон сохранения импульса и реактивное движение.
8. Потенциальная и кинетическая энергия.
9. Закон сохранения механической энергии.
10. Работа и мощность.
11. Механические колебания.
12. Период и частота колебаний.
13. Механические волны. Свойства волн.
14. Звуковые волны.
15. История атомистических учений.
16. Наблюдения и опыты, подтверждающие атомно-молекулярное строение вещества.
17. Масса и размеры молекул.
18. Тепловое движение.
19. Температура как мера средней кинетической энергии частиц.
20. Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы между ними.
21. Закон сохранения энергии в тепловых процессах.
22. Необратимый характер тепловых процессов. Т
23. Тепловые машины, их применение.
24. Экологические проблемы, связанные с применением тепловых машин, и проблема энергосбережения.
25. Электрические заряды и их взаимодействие.
26. Электрическое поле.
27. Проводники и изоляторы в электрическом поле.
28. Постоянный электрический ток.
29. Сила тока, напряжение, электрическое сопротивление.
30. Закон Ома для участка цепи.
31. Тепловое действие электрического тока и закон Джоуля-Ленца.
32. Магнитное поле тока и действие магнитного поля на проводник с током.
33. Электродвигатель.
34. Явление электромагнитной индукции.
35. Электродвигатель.
36. Переменный ток. Получение и передача электроэнергии.
37. Электромагнитные волны.
38. Радиосвязь и телевидение.
39. Свет как электромагнитная волна.

40. Интерференция и дифракция света.
41. Строение атома: планетарная модель и модель Бора.
42. Поглощение и испускание света атомом.
43. Квантование энергии.
44. Строение атомного ядра.
45. Радиоактивные излучения и их воздействие на живые организмы.
46. Энергия расщепления атомного ядра.
47. Ядерная энергетика и экологические проблемы, связанные с ее использованием.
48. Физические и химические свойства воды.
49. Растворение твердых веществ и газов.
50. Водные ресурсы Земли.
51. Качество воды.
52. Загрязнители воды и способы очистки.
53. Жесткая вода и ее умягчение.
54. Опреснение воды.
55. Химический состав воздуха.
56. Атмосфера и климат.
57. Озоновые дыры.
58. Загрязнение атмосферы и его источники.
59. Озоновые дыры.
60. Кислотные дожди.
61. Кислоты и щелочи.
62. Показатель кислотности растворов pH.
63. Химические элементы в организме человека.
64. Органические и неорганические вещества.
65. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины.
66. Строение белковых молекул.
67. Углеводы – главный источник энергии организма.
68. Минеральные вещества в продуктах питания, пищевые добавки.
69. Сбалансированное питание.
70. Основные признаки живого: питание, дыхание, выделение, раздражимость, подвижность, размножение, рост и развитие.
71. Разнообразие живых организмов, принципы их классификации.
72. Клетка – единица строения и жизнедеятельности организма.
73. Молекула ДНК – носитель наследственной информации.
74. Уровни организации живой природы: клеточный, организменный, надорганизменный.
75. Движущие силы эволюции: наследственность, изменчивость, естественный отбор.
76. Ткани, органы и системы органов человека.
77. Пищеварение как процесс физической и химической обработки пищи.
78. Система пищеварительных органов.
79. Дыхание организмов как способ получения энергии.
80. Органы дыхания. Жизненная емкость легких.
81. Тренировка органов дыхания.
82. Болезни органов дыхания и их профилактика.
83. Кости, мышцы, сухожилия – компоненты опорно-двигательной системы.
84. Мышечные движения и их регуляция.
85. Утомление мышц при статической и динамической работе.
86. Изменение мышц при тренировке, последствия гиподинамии.
87. Внутренняя среда организма: кровь, тканевая жидкость, лимфа.
88. Основные функции крови.
89. Кровеносная система.
90. Иммуитет и иммунная система.

91. Бактерии и вирусы как причина инфекционных заболеваний.
92. Индивидуальное развитие организма.
93. Половое созревание. Менструация и поллюция.
94. Оплодотворение. Образование и развитие зародыша и плода. Беременность и роды.
95. Наследственные и врожденные заболевания, передающиеся половым путем.

Аналитические задания (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Ультразвук и его использование в технике и медицине.
2. Принцип действия и использование лазера.
3. Массовая доля вещества в растворе как способ выражения состава раствора.
4. Роль жиров в организме, холестерин.
5. Значение питания для роста, развития и жизнедеятельности организма.
6. Предупреждение пищевых отравлений – брюшного тифа, дизентерии, холеры.
7. Влияние наркотических веществ на развитие и здоровье человека.
8. Причины нарушения осанки и развития плоскостопия.
9. Обмен веществ и превращение энергии в клетке..

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.

2. На титульном слайде должно быть отражено:

- ☐ наименование факультета;
- ☐ наименование кафедры;
- ☐ тема презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- ☐ год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).

2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата студенты выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и студенты самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от студентов определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы.

Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании студентом-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие студенты имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому студенту задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
/А.В. Косоплечев/
«__» ____ мая 2022г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

СО.ДВ.01.03. ЭКОЛОГИЯ

реализуемой в пределах
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности
42.02.01 Реклама

Социально-экономический профиль

Уровень образования
Среднее профессиональное образование – программа подготовки
специалистов среднего звена углубленной подготовки

на базе основного общего образования

Квалификация
Специалист по рекламе

Очная форма обучения

Москва 2022 г

Фонд оценочных средств учебной дисциплины общеобразовательной подготовки разработан рабочей группой в составе: Т.Ю. Крапива.

A/Buch-

А.А.Вискунова

(подпись)

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ



Ерпелев А.В.

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

James

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю).....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).....	12
4. Лист регистрации изменений.....	14

1.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **письменной** форме.

Дифференцированный зачет состоит из письменного ответа на три вопроса теоретического характера.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Экология: определение, предмет, цели и задачи.
2. Функции экологии.
3. Философско-методологические основы экологии.
4. Социальная и природная среда обитания человека.
5. Экологическое взаимодействие в системе "человек-общество-природа".
6. Основные исторические этапы развитие экологического знания.
7. Экологическое знание Древнего Востока и античности.
8. Религиозные концепции взаимодействия человека-общества-природы.
9. Развитие экологического знания в XVII-XIX вв.
10. Особенности развитие экологических знаний в России.
11. Современные экологические концепции развития цивилизации: общая характеристика.
12. Современные экологические концепции развития цивилизации: технизм.
13. Современные экологические концепции развития цивилизации: антитехнизм.
14. Современные экологические концепции развития цивилизации: концепция устойчивого развития.
15. Экологическая безопасность: понятие, основные элементы, направления обеспечения.
16. Экологическая политика: понятие, основные направления, механизмы реализации.
17. Современные естественнонаучные основы социальной экологии.
18. Аутэкология: основные понятия экологии организмов.
19. Экологические факторы. Общие закономерности воздействия экологических факторов.
20. Демэкология: основные понятия экологии популяций.
21. Понятие популяции. Популяционная структура видов.
22. Структура популяции.
23. Динамика популяции.
24. Гомеостаз популяции.
25. Синэкология – экология сообществ (биогеоценозов).
26. Типы биотических отношений.
27. Экологическая ниша.
28. Экологическая сукцессия.
29. Экология экосистем.
30. Биогеоценоз и его структура.
31. Экосистема и типы экосистем.
32. Круговорот веществ и потоки энергии в экосистемах.
33. Биологическая продуктивность экосистемы.
34. Экологические пирамиды.
35. Биосфера. Структура биосферы.
36. Функции и свойства живого вещества.
37. Биологический и геологический круговороты.
38. Биогеохимические циклы.
39. Возникновение и развитие ноосферы.

40. Основные исторические этапы развития экологического взаимодействия человека, общества и природы.
41. Человек как биологическое и социальное явление.
42. Генофонд человечества и цивилизация.
43. Происхождение человека и общества: становление системы "человек-общество-природа".
44. Человек и природа в первобытном обществе: присваивающее хозяйство.
45. Неолитическая революция: производящее хозяйство.
46. Промышленный переворот: индустриальное производство.
47. Глобальный экологический кризис современного исторического типа цивилизации.
48. Экологическая история России.
49. Феодальная Русь и природная среда.
50. Экология России в эпоху промышленного переворота и развития капитализма.
51. Экологические проблемы России в советский период истории.
52. Экологические проблемы современной России.
53. Экологические основы экономического развития.
54. Социальное управление природопользованием.
55. Экономические основы рационального природопользования.
56. Экономический механизм охраны окружающей среды.
57. Культура потребления и экология.
58. Правовые основы рационального природопользования.
59. Правовой механизм охраны окружающей среды в России.
60. Международное экологическое право.
61. Экологическая экспертиза.
62. Экологический аудит.
63. Рациональное использование и охрана природных ресурсов.
64. Охрана и рациональное использование водных ресурсов.
65. Охрана атмосферного воздуха.
66. Охрана земельных ресурсов и их рациональное использование.
67. Охрана и рациональное использование лесных ресурсов.
68. Проблемы сохранения животного и растительного мира.
69. Минеральные ресурсы, их охрана и рациональное использование.
70. Экология техносферы.
71. Промышленная экология.
72. Агроэкология.
73. Урбоэкология.
74. Экологизация производства.
75. Охрана здоровья населения от воздействия экологических факторов производства.
76. Социальная среда обитания человека.
77. Параметры качества социальной среды.
78. Социальная среда и развитие человека. Социальная политика и социальная среда.
79. Социальная работа и качество социальной среды обитания человека.
80. Социально-экологические критерии качества социальной работы.
81. Социально-экологические факторы изменения народонаселения.
82. Развитие цивилизации и динамика народонаселения.
83. Демографический аспект глобального экологического кризиса цивилизации.
84. Население России: условия и образ жизни.
85. Демографическая политика российского государства.
86. Социальная среда и духовно-нравственное развитие человека.
87. Экологическая культура.
88. Экологическое сознание.
89. Экологическое мышление.
90. Экологическая этика.

91. Нормы экологического бытия.
92. Социально-экологическое образование и воспитание.
93. Принципы, методы и содержание социально-экологического образования.
94. Организация экологического образования в России.
95. Международное экологическое движение.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада студент должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование кафедры;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе(реферата)

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных

используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему реферата студенты выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и студенты самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от студентов определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и

символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании студентом-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие студенты имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому студенту задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама (среднее профессиональное образование) , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510.	Протокол заседания ПЦК №10 от 10.05.2022 года	01.09.2022