



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО:

Решением Комиссии Ученого совета РГСУ  
по учебной и учебно-методической работе  
Протокол № 11 от «13» марта 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ /Я.В. Шимановская/

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ  
(общая характеристика)**

**Направление подготовки**

**«34.04.01 Управление сестринской деятельностью»**

**Направленность**

**«Управление сестринской службой медицинской организации»**

**Уровень профессионального образования**

**Высшее образование – магистратура**

**Форма обучения**

**Заочная**

Москва, 2025 г.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – «ОПОП») высшего образования составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – Приказ Минобрнауки России от 26.05.2020 N 684 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью".

ОПОП обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете Медицинской Высшей школы (института).

Протокол № 7 от 27.02.2025 года

Директор МВШ, заведующий  
кафедрой организации  
здравоохранения, общественного  
здоровья и истории медицины,  
д.м.н., профессор



С.Н. Черкасов

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	<b>4</b>
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>5</b>
<b>РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ</b> .....	<b>8</b>
3.1. Цель основной профессиональной образовательной программы .....	8
3.2. Общее описание профессиональной деятельности выпускников .....	8
3.3. Перечень профессиональных стандартов / квалификационных справочников, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом .....	9
3.4. Перечень выбранных профессиональных стандартов / квалификационных справочников, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, отнесенных к профессиональной деятельности выпускника (соотнесение трудовых функций / квалификационных требований с профессиональными компетенциями) .....	9
3.5. Соотнесение выбранных трудовых функций / квалификационных требований с типами задач профессиональной деятельности .....	10
<b>РАЗДЕЛ 4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ</b> .....	<b>12</b>
4.1. Направленность образовательной программы в рамках направления подготовки .....	12
4.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы .....	12
4.3. Трудоемкость (объем) основной профессиональной образовательной программы .....	12
4.4. Формы обучения .....	12
4.5. Срок получения образования .....	12
4.6 Язык образования .....	12
<b>РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>12</b>
5.1. Структура и объем ОПОП .....	13
5.2. Учебный план .....	13
5.3. Календарный учебный график .....	13
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) .....	13
5.5. Практики основной профессиональной образовательной программы .....	13
5.6. Оценочные материалы и формы аттестации .....	14
5.7. Методические материалы .....	14
5.8. Государственная итоговая аттестация .....	14
5.9. Образовательные технологии .....	15
<b>РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b> .....	<b>16</b>
6.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы .....	16
6.2. Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы .....	16
6.3. Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса .....	17
6.4. Адаптация основной профессиональной образовательной программы для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	17
6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе .....	18
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>20</b>

## **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный социальный университет» (далее - «РГСУ», «Университет») с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»;
- 02.069 «Специалист по организации сестринского дела».

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

### **1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.05.2020 № 684, далее – «ФГОС ВО»;
- Профессиональный стандарт 02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017 № 768н;
- Профессиональный стандарт 02.069 «Специалист по организации сестринского дела», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 479н;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по

профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

## РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результатами освоения ОПОП являются следующие универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные (ПК) компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК
УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	-
УК-1.2	Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.	-
УК-1.3	Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.	-
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
УК-2.1	Понимает принципы проектного подхода к управлению, демонстрирует способность управления проектами.	-
УК-2.2	Формирует проектную задачу, разрабатывает концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план реализации проекта.	-
УК-2.3	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	-
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
УК-3.1	Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	-
УК-3.2	Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений.	-
УК-3.3	Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.	-
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
УК-4.1	Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия.	-
УК-4.2	Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	-
УК-4.3	Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	-
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
УК-5.1	Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	-
УК-5.2	Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	-

УК-5.3	Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом различия этических, религиозных и ценностных систем представителей различных культур.	-
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
УК-6.1	Выбирает приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.	-
УК-6.2	Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.	-
УК-6.3	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.	-
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК
ОПК-1.1	Анализирует нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения	-
ОПК-1.2	Реализует профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовой документацией	-
ОПК-1.3	Владеет навыками анализа профессионально-этической информации, анализирует поступки и деятельность специалистов на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики.	-
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК
ОПК-2.1	Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью	-
ОПК-2.2	Способен разрабатывать и применять управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим медицинским персоналом	-
ОПК-2.3	Способен организовать работу подразделения среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи	-
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	ОПК
ОПК-3.1	Формирует и реализует маркетинговую стратегию сестринской службы	-
ОПК-3.2	Знает сходства и различия проектов и бизнес-процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом	-
ОПК-3.3	Эффективно организывает и управляет работой первичного трудового коллектива	-
ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	ОПК
ОПК-4.1	Осуществляет профессиональную деятельность в системе менеджмента качества	-
ОПК-4.2	Реализует управление качеством сестринской помощи	-
ОПК-4.3	Демонстрирует готовность к деятельности по управлению процессами, обеспечивающими качество предоставляемых сестринских услуг	-
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ОПК
ОПК-5.1	Умеет организовать работу в системе при эффективном использовании трудовых и экономических ресурсов	-
ОПК-5.2	Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации	-
ОПК-5.3	Демонстрирует готовность к оценке экономических и финансовых рисков и показателей, при взаимодействии участников лечебно-диагностического процесса	-
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК
ОПК-6.1	Обеспечивает оптимальное функционирование структурного подразделения, проводя внутренний аудит системы управления	-
ОПК-6.2	Определяет потребности в изменениях деятельности организации, разрабатывает программу нововведений и план мероприятий по их реализации	-
ОПК-6.3	Способен внедрить на практике новые организационные формы и ресурсосберегающих технологии деятельности сестринского персонала	-
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК
ОПК-7.1	Осуществляет руководство проектом на всех этапах его жизненного цикла	-
ОПК-7.2	Знает принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций	-
ОПК-7.3	Демонстрирует умение формировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность	-

ОПК-8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	ОПК
ОПК-8.1	Знает нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ, методы и технологии их проектирования в области здравоохранения	-
ОПК-8.2	Умеет разрабатывать и использует учебно-методические материалы в своей профессиональной деятельности	-
ОПК-8.3	Анализирует потребность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации в обучении, разрабатывает и реализовывает образовательные программы в области здравоохранения	-
ОПК-9	Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-9.1	Умеет самостоятельно выбирать методологические подходы к разработке исследовательских программ, осуществлять подготовку обзоров, аннотаций, отчетов, профессиональных публикаций по результатам исследовательских работ в профессиональной области	-
ОПК-9.2	Владеет принципами и методами проведения научных исследований и представления результатов исследований в сфере медицины	-
ОПК-9.3	Умеет представлять результаты исследовательских работ, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований	-
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-1	Способен планировать и организовывать деятельность среднего и младшего персонала медицинской организации	ПК
ПК-1.1	Организует работу по планированию кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации и планирует его деятельность, его ресурсного обеспечения	-
ПК-1.2	Планирует и организовывает мероприятия по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации, разрабатывает и внедряет систему мотивации среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.	-
ПК-1.3	Умеет вести организационно-методическую деятельность в медицинской организации	-
ПК-2	Способен и готов к управлению ресурсами медицинской организации	ПК
ПК-2.1	Демонстрирует готовность к деятельности по управлению ресурсами медицинской организации, умеет вести учетную и отчетную, знает структуру и состав отчетной документации	-
ПК-2.2	Умеет подавать заявки и получать материально-технические средства, обеспечивать условия хранения и эксплуатацию медицинских изделий, лекарственных препаратов, дезинфицирующих средств	-
ПК-2.3	Знает требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств	-
ПК-3	Способен осуществлять контроль деятельности среднего и младшего персонала медицинской организации	ПК
ПК-3.1	Осуществляет внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	-
ПК-3.2	Организует и проводит контроль противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний, осуществляемых средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации	-
ПК-3.3	Организует и проводит контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовых норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации	-
ПК-4	Способен и готов к ведению статистического учета в медицинской организации	ПК
ПК-4.1	Знает методологию сбора и медико-статистического анализа показателей деятельности медицинской организации, нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих ведение статистического учёта	-
ПК-4.2	Умеет составлять годовой статистический отчёт о деятельности медицинской организации, организовывать хранение, поиск и использование информации в информационных технологиях для составления отчетной документации	-

ПК-4.3	Умеет применять медико-статистический анализ информации о показателях деятельности медицинской организации, оформления медицинской документации в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе в форме электронного документа	-
ПК-5	Способен и готов оценивать состояние здоровья населения и его детерминанты, определять и оценивать факторы риска и разрабатывать мероприятия по их предупреждению	ПК
ПК-5.1	Владеет современными подходами к оценке популяционного здоровья; свободно оперирует индикаторами глобального бремени болезней	-
ПК-5.2	Владеет методами оценки факторов риска и риск-подходом к профилактике заболеваний	-
ПК-5.3	Владеет основными принципами и методами профилактического консультирования	-
ПК-6	Способен оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	ПК
ПК-6.1	Умеет выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме	-
ПК-6.2	Применяет лекарственные препараты и изделия медицинского назначения при оказании медицинской помощи в экстренной форме	-
ПК-6.3	Владеет навыками оказания первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массовых поражений	-

## **РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **3.1. Цель основной профессиональной образовательной программы**

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В области воспитания целью ОПОП является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

В области обучения целью ОПОП является обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

### **3.2. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 02 Здравоохранение (в сферах: организации и управления сестринской деятельностью; контроля качества медицинской помощи; организационно-методической деятельности; организации статистического учета; управления структурным подразделением медицинской организации).

#### **Типы задач профессиональной деятельности выпускников**

В рамках программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий.

**3.3. Перечень профессиональных стандартов / квалификационных справочников, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом**

№ п/п	Код профессионального стандарта / обоснование выбора квалификационного справочника	Наименование профессионального стандарта / квалификационного справочника
<b>02 Здоровоохранение</b>		
<b>1</b>	<b>02.022</b>	«Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»
<b>2</b>	<b>02.069</b>	«Специалист по организации сестринского дела»

**3.4. Перечень выбранных профессиональных стандартов / квалификационных справочников, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, отнесенных к профессиональной деятельности выпускника (соотнесение трудовых функций / квалификационных требований с профессиональными компетенциями)**

Индекс	Уровень квалификации	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
02		<b>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ</b>		
02.022		СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ	ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6	
A	7	Ведение статистического учета в медицинской организации	ПК-4; ПК-6	Высшее образование - специалитет по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Педиатрия", "Медико-профилактическое дело", "Стоматология" и подготовка в интернатуре/ординатуре по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье" или профессиональная переподготовка по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье" при наличии подготовки в интернатуре/ординатуре Высшее образование - специалитет по специальности "Сестринское дело" и подготовка в интернатуре/ординатуре по специальности "Управление сестринской деятельностью" для лиц, завершивших обучение до 31 августа 2017 г. Высшее образование - специалитет по специальности "Медицинская кибернетика" в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования
A/01.7	7	Статистический учет в медицинской организации	ПК-4	
A/02.7	7	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	ПК-6	
B	7	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации	ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6	Высшее образование - специалитет по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Педиатрия", "Медико-профилактическое дело", "Стоматология" и подготовка в интернатуре и (или) ординатуре по

				специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье" или профессиональная переподготовка по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье" при наличии подготовки в интернатуре и (или) ординатуре по одной из основных специальностей или специальности, требующей дополнительной подготовки Высшее образование - специалитет по специальности "Сестринское дело" и подготовка в интернатуре/ординатуре по специальности "Управление сестринской деятельностью" для лиц, завершивших обучение до 31 августа 2017 г.	
	V/01.7	7	Организация статистического учета в медицинской организации	ПК-4	
	V/02.7	7	Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации	ПК-1; ПК-5	
	V/03.7	7	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	ПК-6	
02.069			СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6	
С		6	Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности "Лечебное дело", "Акушерское дело" или "Сестринское дело" и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по специальности "Организация сестринского дела" или Высшее образование - магистратура по специальности "Управление сестринской деятельностью"
	С/01.6	6	Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	ПК-1	
	С/02.6	6	Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	ПК-1	
	С/03.6	6	Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	ПК-2	
	С/04.6	6	Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	ПК-3	
	С/05.6	6	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	ПК-6	
	С/06.6	6	Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период	ПК-6	

### 3.5. Соотнесение выбранных трудовых функций / квалификационных требований с типами задач профессиональной деятельности

Индекс	Содержание
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий
ПК-1	Способен планировать и организовывать деятельность среднего и младшего персонала медицинской организации

02.022	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ
В	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации
В/02.7	Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации
02.069	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА
С	Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
С/01.6	Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
С/02.6	Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
ПК-2	Способен и готов к управлению ресурсами медицинской организации
02.069	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА
С	Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
С/03.6	Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
ПК-3	Способен осуществлять контроль деятельности среднего и младшего персонала медицинской организации
02.069	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА
С	Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
С/04.6	Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
ПК-4	Способен и готов к ведению статистического учета в медицинской организации
02.022	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ
А	Ведение статистического учета в медицинской организации
А/01.7	Статистический учет в медицинской организации
В	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации
В/01.7	Организация статистического учета в медицинской организации
ПК-5	Способен и готов оценивать состояние здоровья населения и его детерминанты, определять и оценивать факторы риска и разрабатывать мероприятия по их предупреждению
02.022	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ
В	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации
В/02.7	Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации
ПК-6	Способен оказывать медицинскую помощь в экстренной форме
02.022	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ
А	Ведение статистического учета в медицинской организации
А/02.7	Оказание медицинской помощи в экстренной форме
В	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации
В/03.7	Оказание медицинской помощи в экстренной форме
02.069	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА
С	Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
С/05.6	Оказание медицинской помощи в экстренной форме
С/06.6	Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период

## **РАЗДЕЛ 4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

### **4.1. Направленность образовательной программы в рамках направления подготовки**

Направленность ОПОП – «Управление сестринской службой медицинской организации».

Направленность ОПОП конкретизирует ориентацию ОПОП на организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности.

### **4.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Магистр.

### **4.3. Трудоемкость (объем) основной профессиональной образовательной программы**

Объем ОПОП составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### **4.4. Формы обучения**

Форма обучения – заочная.

### **4.5. Срок получения образования**

- в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, составляет 2 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

### **4.6 Язык образования**

Программа реализуется на русском языке.

## **РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Структура и объем ОПОП**

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Объем обязательной части, без учета объема итоговой аттестации, составляет 50% общего объема программы.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» (81 з.е);

Блок 2 «Практика» (33 з.е);

Блок 3 «Итоговая аттестация» (6 з.е);.

### **5.2. Учебный план**

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО и другими нормативными документами. Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и итоговой аттестации, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных занятий и иных видов контактной работы, объем контактной и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами (модулями), практиками учебного плана.

### **5.3. Календарный учебный график**

Календарный учебный график определяет последовательность реализации ОПОП (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы).

### **5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) определяют цели освоения дисциплины, результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами их достижения), структуру и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении контактной работы с обучающимися и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины.

### **5.5. Практики основной профессиональной образовательной программы**

Практика ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций.

Практика обучающихся организовывается и осуществляется в соответствии с рабочими программами практик и Положением о практической подготовке и порядке проведения практики обучающихся Российского государственного социального университета в действующей редакции.

## **5.6. Оценочные материалы и формы аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработаны оценочные материалы по основной профессиональной образовательной программе.

Оценочные материалы включают в себя:

- оценочные материалы и формы аттестации текущего контроля и промежуточной аттестации;
- оценочные материалы и формы аттестации практики;
- оценочные материалы, для итоговой аттестации;

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированной компетенций обучающихся. Оценочные материалы разрабатываются как отдельным документом, так и могут быть включены в рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик.

## **5.7. Методические материалы**

Методические материалы представляют собой совокупность материалов к проведению лекционных и практических занятий, самостоятельной работы, методических рекомендаций для обучающихся по освоению дисциплины. Иные материалы, необходимые для методического обеспечения образовательной программы. Методические материалы разрабатываются как отдельным документом, так и могут быть включены в рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик.

## **5.8. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация (далее - «ГИА») осуществляется после освоения обучающимися в полном объеме учебного плана/индивидуального учебного плана по основной образовательной программе.

ИА включает в себя: подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Цель государственной итоговой аттестации заключается в установлении соответствия уровня профессиональной подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения ОПОП установленным ФГОС ВО.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную выпускником письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности.

Темы выпускных квалификационных работ содержатся в Программе государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП.

Выпускник, подтвердивший в рамках государственной итоговой аттестации необходимый уровень сформированности соответствующих компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, оканчивает обучение по указанной программе соответствующего уровня образования с получением диплома установленного образца.

## 5.9. Образовательные технологии

ОПОП реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий также активные и интерактивные формы.

В ОПОП предусмотрены различные технологии обучения, которые позволят обеспечить достижение планируемых результатов обучения в том числе:

Используемые методы активизации образовательной деятельности:

1) методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

2) работа в команде – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;

3) case-study – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;

4) игра – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

5) проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

6) контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

7) обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

8) индивидуальное обучение – выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов;

9) междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

10) опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

Допускаются комбинированные формы проведения занятий:

- лекционно-практические занятия;
- лекционно-лабораторные занятия;
- лабораторно-курсовые проекты и работы.

Преподаватели самостоятельно выбирают наиболее подходящие методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных.

## **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется в соответствии с требованиями к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС ВО.

### **6.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы**

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников РГСУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности РГСУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником РГСУ, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### **6.2. Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории РГСУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик; обеспечивает формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **6.3. Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса**

РГСУ, реализующий ОПОП, располагает соответствующей действующим санитарно-техническим нормам, материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами. РГСУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

### **6.4. Адаптация основной профессиональной образовательной программы для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Адаптация ОПОП осуществляется на основании личного заявления обучающегося или его родителя (законного представителя) в соответствии с Положением об основных профессиональных образовательных программах среднего профессионального образования - программах подготовки специалистов среднего звена и основных профессиональных образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, специалитета, магистратуры Российского государственного социального университета в действующей редакции.

При адаптации ОПОП для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – «обучающиеся с ОВЗ») организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся с ОВЗ и Индивидуальным планом реабилитации инвалидов.

Образовательный процесс по образовательной программе для обучающихся с ОВЗ в РГСУ может быть реализован в следующих формах:

- в общих учебных группах (совместно с другими обучающимися) без или с применением специализированных методов обучения;
- в специализированных учебных группах (совместно с другими обучающимися с данной нозологией) с применением специализированных методов и технических средств обучения;
- по индивидуальному плану;
- с применением дистанционных образовательных технологий.

При обучении по индивидуальному плану в отдельных учебных группах численность обучающихся с ОВЗ устанавливается от 8 до 12 человек. В случае обучения обучающихся с ОВЗ в общих учебных группах с применением специализированных методов обучения, выбор конкретной методики обучения определяется исходя из рационально-необходимых процедур обеспечения доступности образовательной услуги обучающимся с ОВЗ с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки научно-педагогических работников, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д. Особенности применения специализированных методов обучения обучающихся с ОВЗ при освоении образовательной программы содержатся в методических рекомендациях по применению социально-активных и рефлексивных методов обучения обучающихся с ОВЗ.

В случае обучения по индивидуальному плану обучающихся с ОВЗ начальный этап обучения по образовательной программе подразумевает включение специализированного адаптационного модуля, предназначенного для социальной адаптации обучающихся к образовательному учреждению и конкретной образовательной программе; направленного на организацию умственного труда обучающихся с ОВЗ, выработку необходимых социальных, коммуникативных и когнитивных компетенций, овладение техническими средствами (в зависимости от нозологии), дистанционными формами и информационными технологиями обучения.

Порядок организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ, в том числе, требования, установленные к оснащенности образовательного процесса по образовательной программе, определены Положением об организации образовательного процесса для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

#### **6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников РГСУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Осуществляется оценка научно-педагогическими работниками, привлекаемых к реализации образовательной программы, участвующих в реализации образовательной программы условий, содержания, организации образовательного процесса и профессиональной (педагогической) деятельности.

Проводятся опросы организаций-работодателей об удовлетворенности качеством образования.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			