



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ (МОДУЛЯМ)**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Специальность
43.02.10 Туризм**

**Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование
программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования**

**Год начала подготовки по основной профессиональной
образовательной программе**

2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

А.З. Косоплечев

«24» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Наименование образовательной программы

Туризм

Специальность

43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Основы философии**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан к.филос.н. Бразуль-Брушковским Е.Г.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
гуманитарных и общественных
дисциплин
кандидат исторических наук



И.С. Холина

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ

1. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	4
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	5
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	9

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **КСР**, проводится в **устной** форме.

КСР состоит из устного ответа на два теоретических вопроса.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов, выносимых на итоговую аттестацию в форме устного опроса

1. Возникновение философии, ее предмет и специфика философского знания.
2. Структура и функции философии. Соотношение мифологии, религии, науки и философии.
3. Индийская философия и ее связь с общественной жизнью. «Веды». Ортодоксальные и неортодоксальные философские школы.
4. Мифологические основания китайской философии. «Книга перемен». Конфуцианство и даосизм.
5. Натурфилософские школы в древнегреческой философии: милетская, пифагорейская, элейская, атомистическая.
6. Софисты и Сократ о человеке, его возможностях и способах познания себя и мира.
7. Метафизика и теория познания в философии Платона.
8. Философская система Аристотеля.
9. Этические учения поздней Античности и их влияние на христианскую этику.
10. Теоцентризм в философии европейского Средневековья. Августин Блаженный.
11. Соотношение веры и разума в средневековой схоластике. Проблема универсалий. Фома Аквинский.
12. Антропоцентризм и гуманизм в философии Возрождения.
13. Рационализм Нового времени как методология познания: Декарт, Спиноза, Лейбниц.
14. Эмпиризм Нового времени: Фр.Бэкон, Дж.Локк, Дж.Беркли, Д.Юм.
15. Основные идеи философской антропологии Б.Паскаля.
16. Просвещение в России. Просветительские идеи М.В. Ломоносова, А.Н. Радищева.
17. Идеи И. Канта о свободе и нравственности.
18. Философия И. Канта о познании и его границах.
19. Философия объективного идеализма и диалектический метод Гегеля.
20. Философские идеи марксизма и их современная оценка.
21. Философский иррационализм и философия жизни. А. Шопенгауэр и Ф. Ницше.
22. Преэксистенциализм С.Кьеркегора.
23. Русская философская мысль в XIX–XX вв.: славянофильство и западничество, русский космизм, религиозный экзистенциализм, философия «всеединства» (по выбору).
24. Сборник «Вехи» и Н.Бердяев о свободе, интеллигенции и социальной ответственности.
25. Западноевропейская философия XX в.: фрейдизм, феноменология, экзистенциализм (по выбору).
26. Основные идеи аналитической философии. Л.Витгенштейн.
27. Основные проблемы классической метафизики. Материя и сознание, дух и тело, субстанция и акциденции.
28. Сопоставление классических и неклассических представлений о бытии.
29. Человек как философская проблема. Биологическое, культурное, психическое, личностное в человеке.
30. Основные теории происхождения человека.
31. Проблемы человеческой идентичности в современном мире.
32. Человек и общество в феминистической философии.

33. Нравственно-гуманистические аспекты смерти и бессмертия человека и человечества. Философские проблемы биоэтики.
34. Познание как философская проблема. Познавательный оптимизм, скептицизм, агностицизм. Логика и интуиция.
35. Философское понимание истины. Теории истины.
36. Социальная природа и сущность сознания. Язык и мышление.
37. Сознательное и бессознательное. Структура психики по З.Фрейду. Творческая активность сознания.
38. Специфика научного познания. Основные характеристики научного знания. Современная оценка места и роли науки и техники в жизни человека и общества.
39. Основные проблемы философии истории.
40. Общество и его структура. Соотношение экономической, социально-политической и духовной сфер жизни общества.
41. Общество и личность. Свобода личности и ее ответственность.
42. Глобальные проблемы современности, их сущность и философские аспекты.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.

2. На титульном слайде должно быть отражено:

- ☐ наименование факультета;
- ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
- ☐ тема презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- ☐ год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы

студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального	Протокол заседан ия	01.09.2022

	университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	
--	---	---	--



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А. В. Косоплечев
«05» октября 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «История» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:
к.социол. наук, доцент М.Ю. Дьяконов

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 03 от «03» октября 2022 года.

Председатель ПЦК
гуманитарных и общественных
дисциплин
кандидат исторических наук



И.С. Холина

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	5
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	10

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **КСР**, которая проводится в устной форме.

КСР состоит из устного ответа на два теоретических вопроса.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Примерный перечень вопросов теоретического блока

1. История как наука: объект, предмет, источники, принципы, методы, функции. Периодизация всемирной истории.
2. Проблема методологии истории: стадильный (формационная концепция, теория постиндустриального общества, модернизационная теория) и цивилизационный подходы (концепции Н.Я. Данилевского, К.Н. Леонтьева, О. Шпенглера и др.).
3. Первобытная история: варианты периодизаций (археологическая, палеоантропологическая и др.), характеристика периодов; предпосылки формирования государства. Специфика цивилизаций (государство, общество, культура) Древнего Востока и античности.
4. Специфика исторического пути России: спорные проблемы, определяющие факторы (геополитический, природно-климатический, социогосударственный, этнический, конфессиональный).
5. Общая характеристика периода раннего средневековья (V–XI вв.) Западной Европы.
6. Византийская цивилизация в Средние века. Вклад Византии в культурное развитие славянских народов.
7. Происхождение, расселение и ранние политические объединения восточных славян. Древнерусское государство (IX–XII вв.): причины образования, этапы развития, их характеристика. Социально-политический строй Киевской Руси.
8. Значение принятия Русью христианства в православном варианте. Формируемый православием менталитет. Культура Киевской Руси в IX в. – начале XII в.
9. Удельная Русь. Причины, общая характеристика политической раздробленности. Основные типы политико-экономического развития русских земель и княжеств (Северо-Восточная, Юго-Западная Русь, Великий Новгород). Культура домонгольской Руси.
10. Русские земли в XIII веке: экспансия с Востока и Запада. Влияние монголо-татарского ига (1240–1480) на судьбу страны.
11. Формирование крупных централизованных государств в Западной Европе в период классического средневековья (XI–XIV вв.).
12. Великое княжество Литовское и Русское в XIII–XVI вв. Русские земли в составе княжества.
13. Причины, предпосылки, особенности образования Российского централизованного государства. Этапы становления. Правление Ивана III (1462–1505 гг.). Василия III (1505–1533 гг.). Развитие отечественной культуры в XIV–XVI вв.
14. Внутренняя и внешняя политика Ивана IV (1533–1584). Оценка правления Ивана IV в российской историографии.
15. Страны Западной Европы в эпоху зарождения капиталистических отношений (XV–XVII вв.).
16. Смутное время в России (конец XVI – начало XVII в.): причины, основные этапы, итоги. Проблема исторического выбора пути развития.
17. Первые Романовы (1613–1682). Экономические и социально-политические предпосылки преобразования традиционного общества в России. Развитие российской культуры в XVII в.
18. XVIII век в европейской и мировой истории. Влияние идей Просвещения на мировое развитие.
19. Россия при Петре I (1682–1725), начало модернизации страны. Дискуссии о Петре I в отечественной исторической науке.

20. Эпоха «дворцовых переворотов»: сущность, причины, содержание и последствия для развития страны.
21. Основные направления, цели и итоги внешней политики России в XVIII веке. Рост внешнеполитического могущества России в XVIII веке. Особенности российской имперской модели государственности.
22. Внутренняя политика Екатерины II (1762 – 1796 гг.). «Просвещённый абсолютизм», его основные черты и противоречия.
23. Место и роль XIX века в мировой истории: основные тенденции развития.
24. Проблемы реформирования России в первой половине XIX в.: от «правительственного либерализма» Александра I к консервативно-охранительной политике Николая I.
25. Общественная мысль и общественные движения в России в XIX в.
26. Основные направления, цели и итоги внешней политики России в XIX веке.
27. Реформы Александра II и мероприятия периода царствования Александра III.
28. Социально-экономическая модернизация России на рубеже XIX – XX вв. Реформы С.Ю. Витте и П.А. Столыпина.
29. Первая революция в России 1905–1907 гг.: причины, этапы, последствия.
30. Возникновение парламентаризма в России. Консерваторы, либералы и революционные радикалы в политической жизни страны начала XX в.
31. Роль России в системе международных отношений в начале XX века. Участие России в Первой мировой войне (1914–1918 гг.): мировой баланс сил и национальные интересы. Воздействие войны на европейское и российское развитие.
32. Революция 1917 г. в России: причины, особенности, этапы, итоги, характер. Приход к власти большевиков.
33. Гражданская война и иностранная интервенция в России: причины, этапы, основные итоги и последствия. Политика военного коммунизма (1918 – 1921).
34. Национально-государственное строительство в 1920-е гг. Образование СССР и принципы его национальной политики. Советская Россия в годы новой экономической политики. Цели, задачи, особенности НЭПа.
35. Форсированное строительство социализма в СССР в конце 1920-х – 1930-е годы: индустриализация, коллективизация, культурная революция. Становление политической системы.
36. Мировой экономический кризис конца 1920-х – начала 1930-х гг.: варианты преодоления.
37. Внешняя политика СССР в 1920-е – начале 1940 годов. Проблема создания системы коллективной безопасности.
38. Вторая мировая война: причины, характер, периоды. Великая Отечественная война (1941 – 1945 гг.): причины, этапы, итоги.
39. СССР в мировом балансе сил. «Холодная война»: истоки, этапы, предварительные итоги. Основные тенденции и проблемы развития СССР в послевоенные годы (1945–1953 гг.).
40. Социально-экономическое и общественно-политическое развитие СССР (1953–1985 гг.): основные тенденции и проблемы. Советская культура.
41. Советский Союз в период перестройки. Распад СССР: причины и последствия.
42. Смена модели общественного развития в 90-е гг. XX столетия, либеральная концепция российских реформ. Российская Федерация 1992–2015 гг. Основные направления внутренней и внешней политики.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20

<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная

работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседания ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022
2.	Актуализация в соответствии с графиком	Протокол заседания ПЦК № 3 от «03» октября 2022 года	03.10.2022



Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А. В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная, заочная
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Иностранный язык**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

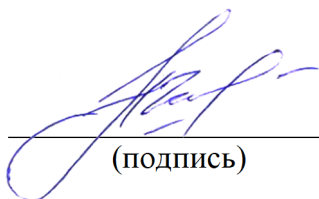
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

М.Г. Кочарян, преподаватель Колледжа РГСУ

С.Л. Усняян, преподаватель Колледжа РГСУ

З.А. Христич, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



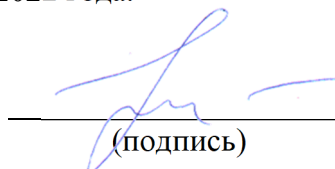
(подпись)

Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК лингвистических дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
(лингвистические дисциплины)



(подпись)

Е.С. Матвеева

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине	4
3. Критерии оценки ответов	Ошибка! Закладка не определена.
Лист регистрации изменений	Ошибка! Закладка не определена.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **КСР и дифференцированный зачет**.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Примерный перечень контрольных заданий к промежуточной аттестации.

КСР

Task 1

Read Jane's story. For questions 1 -7 and choose the correct answer A, B, C or D./ Прочитайте рассказ Джейн и выберите к вопросам 1-7 правильные варианты ответов.

During the baking hot months of the summer holidays my mother and I used to escape to one of the scattered lakes north of Prince Albert. In its magic surroundings we used to spend the long summer days in the open air, swimming and canoeing or just lying dreaming in the sun. In the evening the lake was always a bright, luminous grey after the unbelievable sunset colors had faded.

The last summer before we returned to England was particularly enchanted. For one thing, I was in love for the first time. No one will ever convince me that one cannot be in love at fifteen. I loved then as never since, with all my heart and without doubts or reservations or pretence.

My boyfriend Don worked in Saskatoon, but the lake was "his place" – the strange and beautiful wilderness drew him with an obsessive urgency, so I suspected it was not to see me that he got on his motor-cycle as many Fridays as he possibly could, and drove three hundred-odd miles along the pitted prairie roads to spend the weekends at our place.

Sometimes he couldn't come, and the joy would go out of everything until Monday, when I could start looking forward to Friday again. He could never let us know in advance, as we were too far from civilization to have a phone or even a telegraph service. Three hundred miles in those conditions is quite a journey. Besides, Don was hard up, and sometimes worked overtime at weekends.

One Friday night a storm broke out. I lay in bed and listened to the thunder and the rain beating on the roof. Once I got up and stood looking out over the treetops, shivering. I tried not to expect Don that night hoping he would have enough sense to wait until the storm ended. Yet in my frightened thoughts I couldn't help imagining Don fighting the storm. His motorbike, which had always looked to me so heavy and solid, seemed in my thoughts frail enough to be blown onto its side by the first gust that struck it. I thought of Don pinned under it, his face pressed into the mud.

I crawled back into bed, trying to close my throat against the tears. But when my mother, prompted by the deep sympathy and understanding between us, came in to me, she kissed my cheek and found it wet.

"Don't get upset, Jane," she said softly. "He may still come."

When she had tucked me in and gone, I lay thinking about Don, about the danger of the roads. You couldn't ride or walk along them safely after heavy rain; your feet would slip from under you. The roads in Northern Canada are not like the friendly well-populated English ones, where there are always farmhouses within walking distance and cars driving along them day and night.

It was hours later, that I suddenly realized the sound of the roaring engine were real. The storm was dying.

1. Every summer Jane used to spend

- 1.
1. in the camp
2. by the sea side
3. near the lake
4. in the village

2. The last summer was particularly fascinating for Jane because she

1. spent it in the magic surroundings.
2. had a lot of fun in the open air.
3. enjoyed unbelievable sunsets by the lake.

4. fell in love for the first time.
3. Jane believes that love at fifteen is
 1. a sincere deep feeling.
 2. associated with doubts.
 3. full of reservations.
 4. connected with pretence.
4. Don traveled three hundred-odd miles every weekend because he was
 - A. desperate to see the author before she left.
 - B. fond of riding his motorcycle.
 - C. attracted by the beauty of the lake.
 - D. fond of spending weekends with his friends.
5. Sometimes Don didn't come to see Jane and her mother on Friday because he
 - A. thought they were too far from civilization.
 - B. had given up hope of seeing the author.
 - C. worked to make some extra money.
 - D. hated traveling in exhausting conditions.
6. Mother came into Jane's room during the storm because she
 - A. felt Jane was afraid of the thunder.
 - B. felt Jane was worried about Don.
 - C. heard Jane walking in the room.
 - D. heard Jane crying in her bed.
7. According to the author the roads in Northern Canada were
 1. slippery.
 2. muddy.
 3. lonely.
 - D. busy.

Transfer all your answers to your answer sheet.

Дифференцированный зачет:

Task 1

Choose from the sentences A-H the one which fits each gap (8-14). There is one extra sentence which you do not need to use./Заполните пропуски 8-14, выбрав правильный ответ из предложений A-H, из которых одно лишнее.

I lived in Port Stewart, one of the small villages on the coast. I rented a small room at the top of an old damp two-storey Victorian terrace house. The house was the last one in the terrace and from its window I could look out on the grey, ever-restless ocean.

8_____ The weather in that part of the North of Ireland was never the kindest, though when the summer came the landscape around us, the easy access to Donegal and to the remoter parts of the North gave the area its own particular delight.

An old retired couple who owned the house lived in two rooms on the ground floor. **9**_____ His bent figure would brave even Port Stewart's weather as he walked along the sea front.

I never saw the old man at any other time apart from these walks. **10**_____ His wife, his second, would sit quietly in the kitchen beside the fire constantly knitting and offering us cups of tea as we came in from the pub or back from studying. She never bothered us much, was always friendly and enjoyed a cup of tea with those of us who would sit and chat with her.

11_____ We were not surprised, aware even then that age can be cruel. But what moved me most was his rapid worsening, the fact that I never again saw him walking bent double against the wind, and the sight of his walking stick always lying in the hall. It became a strange kind of symbol.

12 _____ The fact that we were only aware of this old man's illness through his rasping cough and his wife's nursing him gave the house an air of heavy sadness.

One evening, I came in from the cold and went I straight to the kitchen to heat myself at the fire. Mrs. Paul sat alone. There was a silence I couldn't understand. I recall now that her knitting needles were for once not in evidence. 13 _____ Her face was very still.

It took her some time to acknowledge me coming into the room. 14 _____ She looked up slowly and I remember her old, lined but still quite beautiful face as she said calmly and without emotion: 'My husband is dead'.

A Mr. Paul became ill very suddenly.

B 'Would you like a cup of tea?' I asked.

C Mr. Paul was in his eighties and I remember him going for his nightly walk accompanied by his walking stick and a small dog.

D Late into the night I could hear him coughing.

E However, I could not believe what had happened.

F I can still remember the view from the window and the constant changes in the sea.

G I heard him occasionally in his own room.

H Neither was there any steam coming out of the old kettle normally kept hot by the fire.

Task 2. Read the extract from the text and complete the sentences with the correct forms of the verbs in brackets. /Прочитайте отрывок из текста и заполните пропуски глаголами из скобок в правильной форме.

When Mr. Hiram B. Otis, the American Minister, 1 _____ (decide) to buy Canterville Chase, everyone 2 _____ (tell) him that it 3 _____ (be) a foolish thing to do. There 4 _____ (be) no doubt that a ghost 5 _____ (live) in the house. Indeed, Lord Canterville himself 6 _____ (mention) the feat to Mr. Otis when they 7 _____ (discuss) the sale.

'We 8 _____ (not live) in the place ourselves, 9 _____ (say) Lord Canterville, 'since the day when my grand-aunt 10 _____ (frighten) by the ghost. It 11 _____ (happen) many years ago. My grand-aunt 12 _____ (dress) for dinner when she suddenly 13 _____ (feel) two skeleton hands being placed on her shoulders. The fright 14 _____ (make) her very ill and she never really recovered.'

'I 15 _____ (not believe) in ghosts,' 16 _____ (say) Mr. Otis.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной

негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;

- ☐ тема презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- ☐ год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседан ия ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная, заочная
Москва 2022 г.

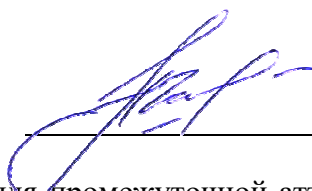
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Физическая культура**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработана рабочей группой в составе:

И.В. Зворыкин, преподаватель Колледжа РГСУ

Д.В. Никулин, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы

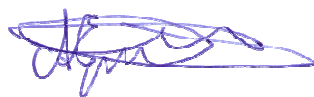


Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-
математических дисциплин,
физической культуры и БЖ.



А.В. Ерпелев

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	7
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	11

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в устной форме и в виде сдачи нормативов.

Дифференцированный зачет состоит из сдачи нормативов и ответа на теоретический вопрос.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцированного зачета:

Теоретический блок вопросов:

3 семестр

1. Понятия «физическая культура», «спорт», «физическое воспитание».
2. Физическое развитие, физическое совершенство. Физическая подготовка и двигательная активность человека.
3. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и ее задачи.
4. Здоровый образ жизни и факторы его составляющие. Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни.
5. Социальные и биологические факторы, их влияние на физическое развитие человека. Воздействие экологических факторов на организм.
6. Физическая культура как средство борьбы с гиподинамией и гипокинезией.
7. Общая физическая подготовка (ОФП) и специальная физическая подготовка (СФП) обучающийся. Их характеристики.
8. Средства физической культуры.
9. Оздоровительные силы природы как средство физической культуры.
10. Сила. Средства и методы развития силы.

Девушки:

1. Тест на силовую подготовленность. Отжимание (кол-во раз). С колен (кол-во раз)
2. Тест на силовую подготовленность. Подъём туловища из положения лёжа, ноги согнуты и закреплены (кол-во раз). Пресс.
3. Координационный тест. Челночный бег 3·10 м (сек)
4. Тест на прыгучесть. Прыжки в длину с места (см)
5. Прыжки со скакалкой. (кол-во раз в 1 мин)

6. Гимнастический комплекс упражнений (утренней, производственной, релаксационной)

Парни:

1. Тест на силовую подготовленность. Отжимание (кол-во раз)
2. Тест на силовую подготовленность. Подтягивание на перекладине (кол-во раз)
3. Тест на силовую подготовленность. Подъём туловища из положения лёжа, ноги согнуты и закреплены (кол-во раз). Пресс.
4. Тест на прыгучесть. Прыжки в длину с места (см)
5. Прыжки со скакалкой (кол-во раз в 1 мин)
6. Координационный тест. Челночный бег 3·10 м (сек)

7. Гимнастический комплекс упражнений (утренней, производственной, релаксационной)

4 семестр

1. Гибкость. Средства и методы развития гибкости.
2. Ловкость. Средства и методы развития ловкости.
3. Выносливость. Средства и методы развития выносливости.
4. Быстрота. Средства и методы развития быстроты.
5. Врачебный контроль при занятиях физической культурой, его цель. Критерии физического развития и физической подготовленности.
6. Самоконтроль, основные методы. Дневник самоконтроля спортсмена.
7. Двигательный режим бакалавра (психолога, соц. работника, соц. педагога, юриста, социолога, экономиста, программиста и др.). Методы профилактики профессиональных заболеваний.
8. Основные формы производственной физической культуры.
9. Массовый спорт и спорт высших достижений. Их цели, задачи и различия.
10. Студенческий спорт. Организация и планирование спортивной подготовки в вузе.

Девушки:

1. Тест на силовую подготовленность. Отжимание (кол-во раз). С колен (кол-во раз)
2. Тест на силовую подготовленность. Подъём туловища из положения лёжа, ноги согнуты и закреплены (кол-во раз). Пресс.
3. Координационный тест. Челночный бег 3·10 м (сек)
4. Тест на прыгучесть. Прыжки в длину с места (см)

5.Прыжки со скакалкой. (кол-во раз в 1 мин)

6.Гимнастический комплекс упражнений (утренней, производственной, релаксационной)

Парни:

1.Тест на силовую подготовленность. Отжимание (кол-во раз)

2.Тест на силовую подготовленность. Подтягивание на перекладине (кол-во раз)

3. Тест на силовую подготовленность. Подъём туловища из положения лёжа, ноги согнуты и закреплены (кол-во раз). Пресс.

4.Тест на прыгучесть. Прыжки в длину с места (см)

5.Прыжки со скакалкой (кол-во раз в 1 мин)

6.Координационный тест. Челночный бег 3·10 м (сек)

7.Гимнастический комплекс упражнений (утренней, производственной, релаксационной)

5-6 семестр

Девушки:

1.Тест на силовую подготовленность. Отжимание (кол-во раз). С колен (кол-во раз)

2.Тест на силовую подготовленность. Подъём туловища из положения лёжа, ноги согнуты и закреплены (кол-во раз). Пресс.

3.Координационный тест. Челночный бег 3·10 м (сек)

4.Тест на прыгучесть. Прыжки в длину с места (см)

5.Прыжки со скакалкой. (кол-во раз в 1 мин)

6.Гимнастический комплекс упражнений (утренней, производственной, релаксационной)

Парни:

1.Тест на силовую подготовленность. Отжимание (кол-во раз)

2.Тест на силовую подготовленность. Подтягивание на перекладине (кол-во раз)

3. Тест на силовую подготовленность. Подъём туловища из положения лёжа, ноги согнуты и закреплены (кол-во раз). Пресс.

4.Тест на прыгучесть. Прыжки в длину с места (см)

5.Прыжки со скакалкой (кол-во раз в 1 мин)

6.Координационный тест. Челночный бег 3·10 м (сек)

7.Гимнастический комплекс упражнений (утренней, производственной, релаксационной)

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая

шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседания ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А. В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

**ОГСЭ.05 ТЕХНОЛОГИИ САМООРГАНИЗАЦИИ И ЭФФЕКТИВНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная, заочная
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Е.Г. Бразуль-Брушковский, к.ф.н., преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
гуманитарных и общественных
дисциплин
кандидат исторических наук



И.С. Холина

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	5
Лист регистрации изменений	10

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **КСР**, которая проводится в устной форме.

КСР состоит из устного ответа на два теоретических вопроса.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие личностной и деятельностной самоорганизации.
2. Самоорганизация как самодвижение, самоструктурирование, самодетерминация природных и культурных систем и процессов.
3. Анализ подходов к пониманию самоорганизации: личностного, деятельностного, интегрального (личностно-деятельностный) и технического в психолого-педагогической литературе.
4. Зависимость системы самоорганизации человека от уровня его психического развития – интеллектуального, волевого, эмоционального, нравственного.
5. Интегративный подход в определении самоорганизации.
6. Взаимосвязь личностной самоорганизации и самооценки, зависимость ее от профессиональных и личных эталонов.
7. Самоорганизация как использование правил научной организации труда.
8. Самоорганизация как умение организовать свое время и ресурсы.
9. Самоорганизация как планирование и контроль, как процесс и результат.
10. Роль мотивации в самоорганизации личностной и деятельностной.
11. Самоорганизация как система умений, направленных на оптимизацию учебного труда с учётом личностных качеств учащихся.
12. Самообразование и его составляющие – самоорганизация и самоконтроль.
13. Самоорганизация учебной деятельности студента. Функции самоорганизации. Этапы осуществления самоорганизации учебной деятельности.
14. Самоорганизация и ее место в психологической структуре учебной деятельности.
15. Умения самоорганизации учебной деятельности. Самоконтроль в учебной работе студентов. Самоуправление студента как условие успешного обучения.
16. Сущность и специфика умственного труда. Динамика умственной работоспособности. Гигиена умственного труда. Правила соблюдения гигиены умственного труда.
17. Работоспособность, факторы, влияющие на умственную работоспособность. Пути и методы повышения работоспособности.
18. Личностный подход к определению понятия «самоорганизация». Самоорганизация как личностное образование
19. Зависимость успешности самоорганизации от уровня развития личностной зрелости, нравственности и духовности.
20. Личность как сложная самоорганизующаяся система в синергетическом подходе. Условия самоорганизации личности в синергетике.

21. Отличительные особенности понимания самоорганизации личности в синергетическом и кибернетическом подходах.

22. Рациональное использование времени. Средства планирования времени, анализ временных «поглотителей», учет времени.

23. Рациональная организация учебного труда: рациональное и экономное использование своего времени, рациональная организация рабочего места, нормирование учебной деятельности в соответствии с возможностями и особенностями организма.

24. Формирование умений управления учебной деятельностью.

25. Планирование этапов самостоятельной подготовки к семинару или практическому занятию.

26. Календарное планирование учебной деятельности, контроль и коррекция.

27. Планирование времени на перспективу, с учетом задач учебной деятельности.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refenre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный

анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в

кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседания ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А.Б. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОГСЭ.06 СОЦИОЛОГИЯ

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

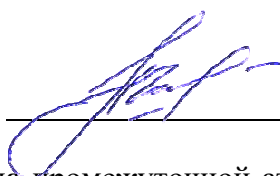
Форма обучения
Очная, заочная
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Социология**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработана рабочей группой в составе:

Е.А. Лидзер, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы

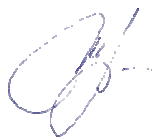


Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
гуманитарных и общественных
дисциплин
кандидат исторических наук



И.С. Холина

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ

1. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	4
2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	4
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	11

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является КСР, которая проводится в устной и письменной форме.

КСР состоит из устного ответа на теоретических вопрос и аналитического задания.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Объект, предмет и структура социологии.
2. Методы и функции социологии.
3. Социологический проект О. Конта.
4. "Органическая социология" Г. Спенсера.
5. Социология Э. Дюркгейма.
6. Социологическая теория марксизма.
7. "Понимающая социология" М. Вебера.
8. Социологические взгляды Н. К. Михайловского.
9. Социология Н. И. Кареева.
10. "Субъективная социология" М. М. Ковалевского.
11. Социологический позитивизм П. А. Сорокина.
12. Современные социологические теории.
13. Общество как социальная система.
14. Типы обществ.
15. Социальные группы и социальные общности.
16. Социальный институт и социальная организация.
17. Культура как фактор социальных изменений.
18. Семья как социальный институт и малая социальная группа.
19. Социальное взаимодействие и социальные отношения.
20. Общественное мнение как институт гражданского общества.
21. Социальная стратификация и социальная мобильность.
22. Личность как социальный тип и деятельный субъект.
23. Социальный статус и социальная роль.
24. Социализация личности.
25. Социальный контроль и девиация.
26. Социальные изменения и социальный прогресс.
27. Социальные движения.
28. Мировая система и процессы глобализации.
29. Место России в мировом сообществе.
30. Методы социологического исследования.

Аналитическое задание (задачи, тесты, ситуационные задания, проблемные ситуации, творческое задание и т.д.):

Оцените правильность предложенных утверждений.

1. В традиционном обществе социальный статус остается практически неизменным на протяжении всей жизни человека

1) Верно 2) Неверно

2. Макиавелли был представителем утопического социализма эпохи Возрождения

1) Верно 2) Неверно

3. Признак «маскулинность-феминность» является одним из параметров, по которому классифицируются культуры в типологии Хофштеда

1) Верно) Неверно

4. Социальное познание имеет существенные отличия от познания естественнонаучного.

1) Верно 2) Неверно

5. Согласно современной социологической теории, адекватной формой религиозной организации является только церковь, тогда как секта является ее искаженной формой.

1) Верно 2) Неверно

6. Поступок всегда считается безнравственным, если он нарушает принятые в обществе социальные нормы:

1) Верно 2) Неверно

7. Является ли верным утверждение: «Наука возникает в тот момент, когда появляется духовная культура»?

1) Верно 2) Неверно

8. Преобразование окружающей природы человеком связано с преобразованием им себя

1) Верно 2) Неверно

9. Является ли для современного россиянина символом современная монета, достоинством в пять рублей?

1) Верно 2) Неверно

10. Верно ли утверждение: «Согласно Марксу, в будущем обществе разделение труда должно будет исчезнуть»?

1) Верно 2) Неверно

Выберите среди предложенных ответов единственный верный.

11. Нацию с социологической точки зрения можно рассматривать как:

1) Группу 2) Общество 3) Национальную общность 4) Институт 5) Биологическую общность

12. Частью какого процесса является образование?

1) Аномии 2) Интеграции 3) Интеграции 4) Политизации 5) Социализации

13. Какое понятие ввел Мертон в структуру социологического знания?

1) Аномия 2) Идеальный тип 3) Прогресс 4) Теория среднего уровня 5) Фальсификация

14. Выберите изменение социальной позиции, которое всегда является проявлением вертикальной социальной мобильности:

1) Изменение религии 2) Изменение семейного положения 3) Потеря работы 4) Вступление в брак 5) Переезд в другой город

15. В отличие от Аристотеля, Гоббс:

1) Рассматривал государство как естественное образование 2) Считал, что оптимальным типом государственного устройства является тирания 3) Выделял аристократию, монархию и полицию в качестве основных форм государственного устройства 4) Считал, что основной задачей любого государства является предотвращение «войны всех против всех» 5) Среди предложенных нет правильных вариантов ответа

16. В современном обществе получение высшего образования часто ведет к получению высокооплачиваемой работы. Данное явление можно рассматривать в качестве примера: 1) Превращения ранговых статусов в номинальные 2) Превращения номинальных статусов в ранговые 3) Кристаллизации статусов 4) Раскристаллизации статусов 5) Поляризации статусов

17. Укажите социальную функцию, анализ которой не характерен для функционалистских подходов к анализу института образования
1) Социального контроля 2) Статусообразующего фактора 3) Средства реализации восходящей социальной мобильности 4) Социализации 5) Реализации социального наследования

18. Под вертикальной структурой института образования понимается:
1) Иерархическая организация образовательного учреждения. 2) Организация образования в единую иерархическую систему в масштабах всего общества. 3) Наличие у местных органов образования оперативной самостоятельности в рамках принятых программ и стандартов. 4) Любая стандартизация образования. 5) Все перечисленные ответы являются правильными.

19. Для развития научного знания наиболее полезны гипотезы, которые: 1) Могут быть как подтверждены, так и опровергнуты. 2) Могут быть только опровергнуты, но не могут быть подтверждены. 3) Не могут быть ни опровергнуты, ни подтверждены. 4) Которые не позволяют исследователям сознательно искажать полученные результаты 5) Принципиально не могут быть опровергнуты, но могут быть подтверждены.

20. Среди предложенных вариантов выберите наиболее точное утверждение: 1) Только человек способен к целесообразному преобразованию схем и способов своей жизнедеятельности. 2) Передавать из поколения в поколение найденные эффективные способы и средства жизнедеятельности способны и люди, и высшие животные. 3) Передавать из поколения в поколение найденные эффективные способы и средства жизнедеятельности человек научился только с изобретением книгопечатания 4) Основой смысла неолитической революции состоял в формировании способности передавать из поколения в поколение найденные эффективные способы и средства жизнедеятельности. 5) Среди предложенных вариантов нет правильных ответов.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной

негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;

- ☐ тема презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- ☐ год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседан ия ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОГСЭ.07 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная, заочная
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Психология общения»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования **«Туризм»**.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:
Крапива Т.Ю., преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы


(подпись)

Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК профессиональных дисциплин:
Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Руководитель ПЦК
профессиональных дисциплин



(подпись)

А.А. Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»


(подпись)

В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	5
4. Лист регистрации изменений.....	Ошибка! Закладка не определена.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **КСР**, которая проводится в **устной** форме.

Контрольная самостоятельная работа проводится в формате устных ответов обучающихся: двух открытых вопросов из предлагаемого перечня вопросов для подготовки.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Социальная психология как отрасль психологической науки - история возникновения и развития.
2. Место социальной психологии в системе научных знаний. Связь ее с другими науками.
3. Предмет и задачи социальной психологии.
4. Отличие социальной психологии от социологии.
5. Методы социальной психологии: общая характеристика.
6. Эксперимент, как метод социальной психологии.
7. Тестирование как метод социальной психологии.
8. Беседа как метод социальной психологии.
9. Опрос как метод социальной психологии.
10. Виды отношений. Понятие «социальная роль».
11. Виды социальных контактов.
12. Содержание общения.
13. Цели общения.
14. Средства общения.
15. Формы общения.
16. Виды и особенности межличностного общения.
17. Стороны общения.
18. Схема организации коммуникативного процесса.
19. Функции общения, их значение для профессиональной деятельности.
20. Виды общения.
21. Знаковые системы невербальной коммуникации.
22. Типы жестов в общении.
23. Установки в общении.
24. Условия эффективного восприятия речи.
25. Барьеры общения.
26. Техника и приемы общения.
27. Приемы повышения эффективности общения и преодоления коммуникативных барьеров.
28. Сущность и значение рефлексивного и нерефлексивного слушания.
29. Стили общения.
30. Мотивы общения.
31. Психологическое содержание взаимоотношений в коллективе.
32. Социально-психологический климат коллектива.
33. Групповые феномены в социальной психологии.
34. Виды групп.
35. Понятие группы и коллектива в социальной психологии.
36. Типы коммуникативного поведения в группе.
37. Параметры группы.
38. Социометрическая структура группы.
39. Коммуникативная структура группы.

40. Фронтальное и иерархическое строение группы.
41. Структура социальной власти в группе.
42. Понятие «первичной» и «вторичной» группы.
43. Коллектив и его признаки.
44. Понятие «авторитет» и психологические факторы, определяющие меру авторитетности руководителя.
45. Соотношение понятий «лидерство» и «руководство».
46. Воздействие на социально-психологический климат коллектива факторов макро- и микросреды.
47. Лидер и лидерство. Сущность лидерства и его виды.
48. Групповая динамика и её учёт формальным лидером.
49. Групповые нормы и санкции.
50. Явление конформизма в группе.
51. Понятие референтной группы и группы членства.
52. Привлекательность - как основа межличностных отношений в группе.
53. Межличностная совместимость и срабатываемость.
54. Сплочение группы. Параметры, влияющие на процесс сплочения.
55. Общественное мнение, его формирование.
56. Проблемы социально-психологической адаптации индивида.
57. Механизмы социально-психологического взаимодействия: общая характеристика.
58. Общая характеристика и психологические отличия массовых образований людей.
59. Психологические особенности убеждения.
60. Психологические особенности внушения.
61. Психологические особенности подражания.
62. Психологические особенности заражения.
63. Конфликт как способ социального взаимодействия.
64. Возникновение и развитие конфликта: понятие «конфликтоген», типы конфликтогенов, эскалация конфликтогенов.
65. Формулы конфликта, их составляющие.
66. Типы конфликтных личностей.
67. Правила бесконфликтного общения.
68. Стратегии и тактики поведения в конфликте.
69. Агрессивность и способы ее снятия.
70. Способы (механизмы) психологической защиты.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- ☐ наименование факультета;
- ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
- ☐ тема презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;

- ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;

- ☐ год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).

2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседан ия ПЦК профессиональны х дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А. В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОГСЭ.08 ЭКОНОМИКА

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная, заочная
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Экономика**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

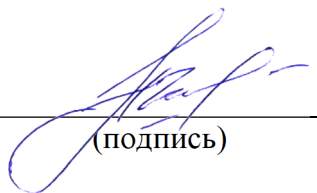
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Н.А. Черных, преподаватель Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев, преподаватель Колледжа РГСУ

М.Н. Комаров, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы


(подпись)

Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
гуманитарных и общественных
дисциплин
кандидат исторических наук


(подпись)

И.С. Холина

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»


(подпись)

В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	4
Лист регистрации изменений	Ошибка! Закладка не определена.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **КСР**, которая проводится в **устной** форме.

КСР состоит из устного ответа на два теоретических вопроса.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Экономика как сфера жизни общества
2. Предмет изучения экономической теории
3. Микро- и макроэкономика
4. Позитивная и нормативная экономика
5. Проблема ограниченности ресурсов
6. Кривая производственных возможностей
7. Альтернативная стоимость
8. Проблема выбора в экономике
9. Понятие о рынке
10. Деньги и их значение
11. Стоимость и ее виды
12. Преимущества и недостатки рыночной системы
13. Спрос и его график
14. Неценовые факторы спроса
15. Предложение и его график
16. Неценовые факторы предложения
17. Понятие о рыночном равновесии
18. Дефицит и избыток на рынке
19. Графическое определение равновесия
20. Аналитическое определение равновесия
21. Понятие об эластичности в экономике
22. Эластичность спроса
23. Эластичность предложения
24. Кривые Энгеля
25. Понятие о потребительской полезности
26. Первый закон Госсена
27. Второй закон Госсена
28. Расчет оптимального бюджета потребителя
29. Понятие об издержках и их виды
30. Постоянные и переменные издержки

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20

<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная

работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показывается их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседан ия ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**ЕН.01 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование образовательной программы

Туризм

Специальность

43.02.10 Туризм

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2022 г.

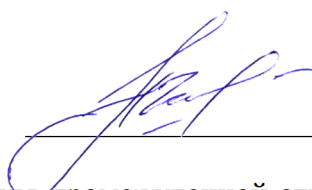
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Ю.С. Дрыго, преподаватель Колледжа РГСУ

В.А. Ильин, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-
математических дисциплин,
физической культуры и БЖ.



А.В. Еrpелев

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	5
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	11

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **экзамен**, который проводится в **устной и письменной** форме.

Дифференцированный зачет состоит из устного ответа на два вопроса теоретического характера и выполнения практического задания.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Информатика – предмет и задачи.
2. Информационный потенциал общества.
3. Информация и данные.
4. Краткая характеристика информационных процессов
5. Назначение и классификация компьютерных сетей.
6. Локальные вычислительные сети. Назначение, функциональные возможности, топология.
7. Техническое обеспечение персонального компьютера. Состав и назначение основных устройств.
8. Техническое обеспечение персонального компьютера. Состав и назначение периферийных устройств.
9. Иерархическая организация памяти компьютера. Схема функционирования запоминающих устройств. Назначение и характеристики устройств внутренней памяти.
10. Иерархическая организация памяти компьютера. Схема функционирования запоминающих устройств. Назначение и характеристики устройств внешней памяти.
11. Программное обеспечение персонального компьютера. Классификация программного обеспечения.
12. Системное программное обеспечение. Операционные системы. Назначение и основные функции операционных систем.
13. Операционная система MS WINDOWS. Мультипрограммный режим работы. Пояснить принцип многооконного режима использования экрана.
14. Операционная система MS WINDOWS. Технология связывания и встраивания объектов. Пояснить принцип обмена данными между задачами-приложениями, понятия “приложение-сервер”, “приложение-клиент”.
15. Иерархическая организация хранения информации во внешней памяти компьютера. Понятия “логический диск”, “папка”. Средства MS WINDOWS для работы с папками.
16. Текстовый процессор MS Word. Документ и его состав. Краткая характеристика основных объектов документа.
17. Функциональные возможности текстовых редакторов, используемые при наборе текста. Средства повышения эффективности набора
18. Функциональные возможности текстовых редакторов, используемые при редактировании текста. Средства повышения эффективности редактирования.
19. Функциональные возможности текстовых редакторов, используемые при форматировании текста. Средства повышения эффективности форматирования.
20. Текстовый редактор MS Word. Создание серийных документов с использованием базы данных.
21. Текстовый редактор MS Word Создание типовых документов.

22. Набор сложного текста в MS Word: формул, таблиц, диаграмм.
23. Способы оформления и правила форматирования колонтитула.
24. Использование библиотеки стилей оформления текста. Процедуры создания новых стилей. Использование библиотеки стилей оформления текста при создании оглавления рукописи.
25. Редактор MS Publisher. Создание и редактирование бланков.
26. Редактор MS Publisher. Создание и редактирование буклетов.
27. Редактор MS Publisher. Создание и редактирование бюллетеней.
28. Редактор MS Publisher. Создание и редактирование макетных карточек.
29. Редактор MS Publisher. Создание и редактирование информационных табличек.
30. Редактор MS Publisher. Создание и редактирование календарей.
31. Редактор MS Publisher. Создание и редактирование каталогов.
32. Редактор MS Publisher. Создание и редактирование конвертов.
33. Редактор MS Publisher. Создание и редактирование наклеек.
34. Редактора FrontPage. Как вставить счетчик посещений страницы.
35. Редактора FrontPage. Что необходимо сделать для загрузки файла используя FTP.
36. Редактора FrontPage. Форматирование абзацев. Основные принципы.
37. Редактора FrontPage. Абсолютные и относительные ссылки.
38. Редактора FrontPage. Гиперссылки: создание, назначение.
39. Редактора FrontPage. Чем отличается закладка от гиперссылки.
40. Редактора FrontPage. Для чего нужны динамические кнопки.
41. Редактора FrontPage. Каким образом можно вставить фоновый звук в Web-документ.

Практические задания:

Задание 1. Набор и редактирование текста:

а) установить параметры страницы, выбрать меню РАЗМЕТКА СТРАНИЦЫ, раскрыть список Поля, выбрать Настраиваемые Поля и установить: правое 1,5, левое 2,5, верхнее 2, нижнее 2, Ориентация: Книжная, выбрать ярлык РАЗМЕР БУМАГИ, установить Размер Бумаги: А4, щелкнуть Ок;

б) установить параметры текста: пункт меню ГЛАВНАЯ, в подменю Абзац, выбрать выравнивание По ширине, открыть диалоговое окно Абзац, щелчком по метке справа подпункта Абзац, установить все Отступы и Интервалы = 0, в списке Первая Строка щелкнуть Отступ, в окне На:, щелкая по стрелке, установить 1,5 см, в списке Междустрочный - Одинарный, щелкнуть Ок;

в) выбрать шрифт, раскрыть на панели инструментов меню ГЛАВНАЯ список шрифтов и выбрать TimesNewRoman, в списке размеров выбрать 14;

г) для заголовка: щелкнуть по кнопке панели инструментов Ж (полужирный), щелкнуть в подменю Абзац кнопку: По центру и набрать: Компьютерный вирус

д) отступить от заголовка на 2 строки (нажать дважды ENTER), отжать Ж (полужирный), щелкнуть По ширине в подменю Абзац и набрать текст: «Компьютерный вирус-это программа, производящая в Вашем компьютере действия, в которых Вы не нуждаетесь и о которых не подозреваете. Главной ее особенностью является способность к «размножению», т.е. к созданию множества готовых к дальнейшей работе экземпляров

вируса. Вирусы «цепляются» к обычным исполняемым файлам типа: EXE, COM или к загрузочным секторам носителей информации.

Что делать при обнаружении вируса? Следует выключить компьютер, установить загрузочный диск и загрузить компьютер с него. Затем запустить какую-либо программу-антивирус (например, DRWEB) и с ее помощью локализовать и удалить вирус».

е) расставить переносы в тексте, для этого выбрать меню РАЗМЕТКА СТРАНИЦЫ, в подменю Параметры страницы раскрыть список Расстановка переносов и выбрать Авто;

ж) сохранить документ в формате Документ Word.

Задание 2. Разделители страниц, колонтитулы, сноски: а) поставить курсор мыши перед вторым абзацем текста задания 1, выбрать пункт меню ВСТАВКА, подменю Страницы, щелкнуть Разрыв страницы, повторить действие для третьего абзаца; б) выбрать подменю Колонтитулы, щелкнуть Номер страницы, выбрать Вверху страницы, выбрать Простой номер 2, закрыть окно колонтитулов; в) вновь выбрать пункт меню ВСТАВКА, выбрать подменю Колонтитулы, щелкнуть Нижний колонтитул, щелкнуть Изменить нижний колонтитул, щелкнуть кнопку Дата и время в подменю Вставить, перейти в меню ГЛАВНАЯ, щелкнуть Выровнять по правому краю; г) поставить курсор после текста СОМ, зайти в меню ССЫЛКИ, щелкнуть кнопку Вставить сноску, набрать текст «Программные файлы»; д) поставить курсор после текста DRWEB, зайти в меню ССЫЛКИ, щелкнуть метку справа от подписи подменю Сноски, в окне СНОСКИ, поставить точку Сноски, открыть список, выбрать Внизу текста, щелкнуть ВСТАВИТЬ, набрать текст «Доктор Веб»; е) сохранить документ в формате Документ Word.

2 семестр

Заполните таблицу

	A	B	C	D	E	F	G
1	Курс \$	35					
2							
3	Модель	Тип	Кол-во	Цена	Стоимость в руб.	Стоимость в у.е.	Стоимость в у.е.
4	Volvo 745	грузовой	12	5 000 000,00			
5	Volvo 800	легковой	3	450 000,00			
6	Toyota Camri V	легковой	45	300 000,00			
7	Toyota Camri VI	легковой	32	800 000,00			
8	Mercedes Sw 50	грузовой	76	2 500 000,00			
9	Mercedes SRE 6	грузовой	34	3 500 000,00			
10	Mercedes E 420	легковой	70	1 890 000,00			
11	Honda CRL	легковой	120	750 000,00			
12	Honda E 200	легковой	37	820 000,00			
13	Honda 455	легковой	45	690 000,00			
14	BMW 520	легковой	65	1 400 000,00			
15	BMW 740	легковой	43	770 000,00			
16	BMW ES	легковой	6	900 000,00			
17	MAN TS	грузовой	5	2 500 000,00			
18	MAN TT	грузовой	8	2 000 000,00			
19	MAN DBF	грузовой	7	1 900 000,00			
20							

Постройте диаграммы по полученным данным в столбцах E и F.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая

шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседания ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А. В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ЕН.02 ГЕОГРАФИЯ ТУРИЗМА

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная, заочная
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«География туризма»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

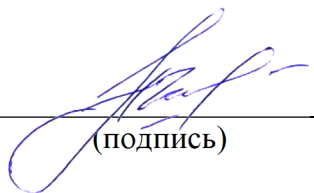
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Н.А. Черных, преподаватель Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев, преподаватель Колледжа РГСУ

М.Н. Комаров, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы


(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
изобразительной деятельности и
продуктивных видов
деятельности, дизайна, рекламы


(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



В.Б. Хилков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	4
Лист регистрации изменений	Ошибка! Закладка не определена.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **КСР и дифференцированный зачет**, которые проводятся в **устной** форме.

Дифференцированный зачет и КСР состоят из устных ответов на два теоретических вопроса.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Дифференцированный зачет:

1. Туризм как многогранное явление
2. Основные понятия туризма
3. Факторы, воздействующие на развитие туризма
4. Основные показатели туристской активности
5. География и статистика туристских потоков
6. География и статистика туристских доходов и расходов
7. Европа. Характеристика региона.
8. Франция. Рекреационно-географическое положение. Природные рекреационные ресурсы. Культурно-исторические рекреационные ресурсы. Социально-экономические предпосылки туризма. Туристические центры и курорты. Особенности истории развития и организации туризма.
9. Испания. Рекреационно-географическое положение. Природные рекреационные ресурсы. Культурно-исторические рекреационные ресурсы. Социально-экономические предпосылки туризма. Туристические центры и курорты. Особенности истории развития и организации туризма.
10. Италия. Рекреационно-географическое положение. Природные рекреационные ресурсы. Культурно-исторические рекреационные ресурсы. Социально-экономические предпосылки туризма. Туристические центры и курорты. Особенности истории развития и организации туризма.
11. Великобритания. Рекреационно-географическое положение. Природные рекреационные ресурсы. Культурно-исторические рекреационные ресурсы. Социально-экономические предпосылки туризма. Туристические центры и курорты. Особенности истории развития и организации туризма.
12. Ирландия. Рекреационно-географическое положение. Природные рекреационные ресурсы. Культурно-исторические рекреационные ресурсы. Социально-экономические предпосылки туризма. Туристические центры и курорты. Особенности истории развития и организации туризма.
13. Германия. Рекреационно-географическое положение. Природные рекреационные ресурсы. Культурно-исторические рекреационные ресурсы. Социально-экономические предпосылки туризма. Туристические центры и курорты. Особенности истории развития и организации туризма.
14. Австрия.
15. Азия. Характеристика региона.

КСР:

12. Центральный регион России. Рекреационно-географическое положение. Природные рекреационные ресурсы. Культурно-исторические рекреационные ресурсы. Социально-экономические предпосылки туризма. Туристические центры и курорты. Особенности истории развития и организации туризма.
13. Европейский север России. Рекреационно-географическое положение. Природные рекреационные ресурсы. Культурно-исторические рекреационные ресурсы. Социально-экономические предпосылки туризма. Туристические центры и курорты. Особенности истории развития и организации туризма.
14. Юг России. Рекреационно-географическое положение. Природные рекреационные ресурсы. Культурно-исторические рекреационные ресурсы. Социально-экономические предпосылки туризма. Туристические центры и курорты. Особенности истории развития и организации туризма.
15. Сибирь и Дальний Восток. Рекреационно-географическое положение. Природные рекреационные ресурсы. Культурно-исторические рекреационные ресурсы. Социально-экономические предпосылки туризма. Туристические центры и курорты. Особенности истории развития и организации туризма.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседания ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.01 ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Наименование образовательной программы

Туризм

Специальность

43.02.10 Туризм

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения

Очная, заочная

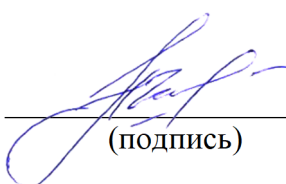
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Психология делового общения**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Т.Ю. Крапива, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК профессиональных дисциплин:

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Руководитель ПЦК
профессиональных дисциплин



А.А. Смагин

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



В.Б. Хилков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	5
4. Лист регистрации изменений	Ошибка! Закладка не определена.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **КСР**, которая проводится в **устной** форме.

Контрольная самостоятельная работа проводится в формате устных ответов обучающихся: двух открытых вопросов из предлагаемого перечня вопросов для подготовки.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Связь общения и деятельности.
2. Общение как необходимое условие формирования человека.
3. Общение как реализация системы отношений человека.
4. Соотношение межличностных и общественных отношений.
5. Межличностные отношения.
6. Общение как вид деятельности (Д.Б. Эльконин, А.А. Леонтьев).
7. Стороны (функции) общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная.
8. Общественные отношения (социальные, экономические, политические, идеологические и пр.).
9. Общение как обмен информации.
10. Сложности передачи информации.
11. Потери информации на разных этапах.
12. Эффективность речевого воздействия.
13. Способы передачи информации: вербальный, невербальный.
14. Взаимодействие как сторона общения.
15. Комплиментарные транзакции, конфликтные транзакции.
16. Стили взаимодействия.
17. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция.
18. Поведенческие позиции Родителя, Взрослого, Дитя.
19. Три основных стиля взаимодействия.
20. Социальная перцепция как восприятие другого субъекта общения.
21. Виды социальной перцепции.
22. Идентификация, эмпатия и рефлексия как механизмы взаимопонимания в процессе общения.
23. Модель рефлексии Г. Гибша, Ф. Форверга.
24. Содержание межличностной перцепции.
25. Эффект ореола, эффект первичности и эффект новизны, эффект стереотипизации как наиболее распространенные эффекты межличностного восприятия.
26. Каузальная атрибуция как приписывание другому причин его поведения, основываясь на собственном представлении.
27. Нереплексивное слушание собеседника.
28. Постановка вопросов и техника ответов на них.
29. Тактика и техника нейтрализации замечаний собеседников.
30. Поведение с собеседниками различных психологических типов.
31. Основы психологии восприятия человека человеком.
32. Феномен формирования первого впечатления о человеке.
33. Соотношение объема вербальной и невербальной информации в общении.
34. Межнациональные различия невербального сообщения.

35. Основы распознавания внутреннего состояния собеседников по их жестам и позам.
36. Основные личностные и характерологические особенности, представленные во внешнем виде.
37. Интерпретация невербального поведения в социальных ситуациях общения.
38. Определение понятия «этикет».
39. Основные функции делового этикета.
40. Национальные особенности делового этикета.
41. Служебно-деловой этикет.
42. Деловые встречи и приемы.
43. Современные основные принципы этикета.
44. Ведение делового телефонного разговора и деловая переписка.
45. Определение понятия «имидж».
46. Культура внешнего вида.
47. Создание своего имиджа.
48. Психологическая культура самоподачи.
49. Истоки имиджа. Культура внешнего вида.
50. Конфликты в рамках делового взаимодействия.
51. Участники конфликтного взаимодействия.
52. Участники конфликта.
53. Виды конфликтов.
54. Объект конфликта.
55. Переговоры как разрешение конфликтов в деловом взаимодействии
56. Понятие стресса.
57. Причины стресса.
58. Стрессогенные факторы.
59. Механизмы преодоления стресса.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).

2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refenre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров

текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседан ия ПЦК профессиональны х дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А. В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная, заочная
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Организация туристской индустрии**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

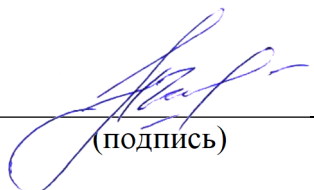
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Н.А. Черных, преподаватель Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев, преподаватель Колледжа РГСУ

М.Н. Комаров, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы


(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
изобразительной деятельности и
продуктивных видов
деятельности, дизайна, рекламы


(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»


(подпись)

В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	5
Лист регистрации изменений	Ошибка! Закладка не определена.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **КСР**, которая проводится в **устной** форме.

КСР состоит из устных ответов на два теоретических вопроса.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Роль Томаса Кука в развитии туризма.
2. Российские основатели краеведения и экскурсоведения.
3. Первой русской туристской организацией - общество велосипедистов-туристов ("Русский туринг клуб").
4. Развитие органов управления туризмом в Советский период.
5. Понятие доходов и расходов сферы туризма.
6. Анализ потока иностранных туристов в России в 2000-х годы
7. Анализ выездного потока российских туристов.
8. Реализация туристского бизнеса в условиях рынка может быть осуществлена при наличии четырех основных составляющих
9. Основные свойства туристских ресурсов
10. Понятие, цели и методы государственного регулирования туристской деятельности.
11. Нормативно-правовые основы туристской деятельности.
12. Структуры туристско-экскурсионного производственного объединения.
13. Организационная структура туристского акционерного предприятия.
14. Этапы разработки и утверждения туристского маршрута.
15. Порядок формирования и реализации туров.
16. Взаимоотношения клиента с туристской фирмой.
17. Технологическая схема обслуживания туристов в гостинице.
18. Сущность продукта в туристской сфере и формы их существования.
19. Особые причины интернационализации туристского бизнеса.
20. Предприятия, предоставляющие услуги по размещению. Предприятия питания.
21. Фирмы, занимающиеся транспортным обслуживанием.
22. Туристские фирмы по разработке и реализации туристского продукта.
23. Рекламно-информационные туристские учреждения.
24. Производственные туристские предприятия.
25. Предприятия торговли.
26. Предприятия сферы досуга в туризме.
27. Учреждения самодеятельного туризма.
28. Органы управления туризмом.
29. Учебные туристские заведения.
30. Научные и проектные учреждения.
31. Основные понятия и определения, классификация туристских маршрутов.
32. Разработка туристских маршрутов.
33. Порядок формирования и реализации туров.
34. Средства размещения, их классификация.
35. Технологическая схема обслуживания туристов в гостинице.

36. Требования к зданиям и сооружениям гостиниц.
37. Планировка и оборудование номеров.
38. Классификация гостиниц и номеров.
39. Правила предоставления гостиничных услуг.
40. Классификация и требования к предприятиям питания в туризме.
41. Технологическая схема обеспечения питания туристов.
42. Состояние транспортной системы обслуживания туристов.
43. Классификация транспортных путешествий и транспортных средств.
44. Техничко-экономические показатели работы подвижного состава, обслуживающего транспортные путешествия.
45. Классификация экскурсий.
46. Технология подготовки и проведения экскурсий.
47. Классификация походов и путешествий по самостоятельным туристским маршрутам.
48. Организация походного и спортивного туризма.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседания ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

**ОП.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОММУНИКАЦИИ**

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

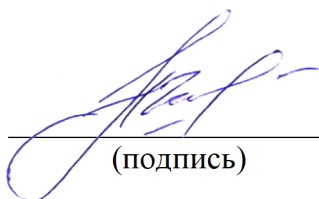
Форма обучения
Очная, заочная
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Е.С. Матвеева, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



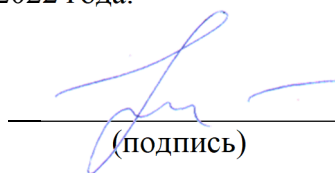
Н.А. Черных

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК лингвистических дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
(лингвистические дисциплины)



Е.С. Матвеева

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



(подпись)

В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	6
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	11

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **КСР и дифференцированный зачет**, которые проводятся в устной и письменной форме.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

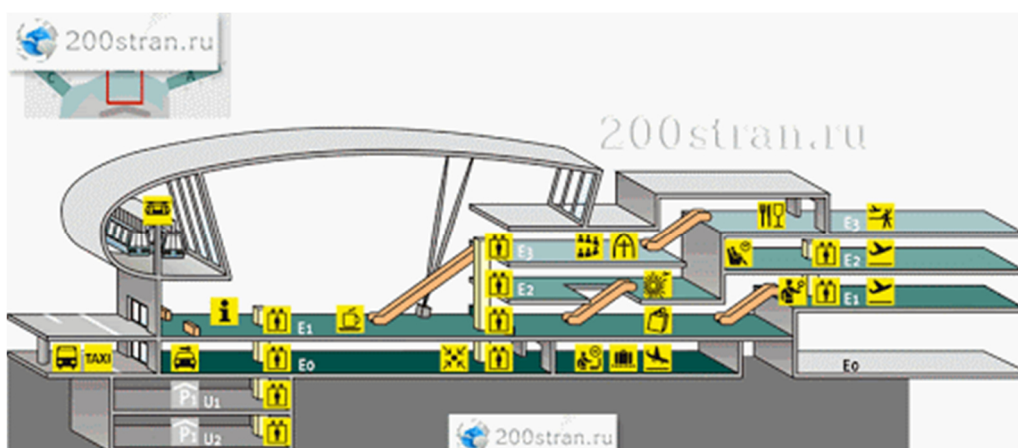
КСР:

TEST

1. Say if this is a good example of Customer Service. Why? Why not?

“Book retail company. Shop assistants almost never come when a customer calls for them, recommend only the books they like without asking a customer for their opinion, are sometimes rude”.

2.1 Describe the airport scheme. Say what areas you can see there.



2.2 Complete a boarding pass with missing words.



- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

3. Compare these 2 places. Use topical vocabulary.



Дифференцированный зачет:

1. Enumerate 5 of the possible travel problems and solutions to them.

Problems	Solutions
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5

2. Write a reply. Attach all the possible documents.
 “To whom it may concern,
 I’m writing a book a holiday for my family and friends somewhere in the south of the USA. We
 need a big apartment, good catering a special program for kids and adults.
 Look forward to your reply.
 Kind regards,
 Ekaterina.”

3. How would you answer to this tricky question while at the Job Interview? “What is the colour of success?”

4. Give some recommendations to Jack of how to behave during a Job Interview.
“Hey, it’s Jack! As I told you before, tomorrow I’m having a job interview and I’m so nervous. I know I’m not the best candidate for the job, yet I need this job very badly. Please tell me, what do to!”

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить

обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседания ПЦК лингвистических дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.04 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Безопасность жизнедеятельности**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

доцент кафедры «Техносферная безопасность и экология»: канд. техн. наук Калитина М.А.; преподаватель Колледжа РГСУ А.В. Ерпелев

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-
математических дисциплин,
физической культуры и БЖ.



А.В. Ерпелев

(подпись)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	5
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	10

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

Дифференцированный зачет состоит из устного ответа на два вопроса теоретического характера.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Цели и задачи дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ).
2. Здоровый образ жизни – как необходимое условие сохранности и укрепления здоровья человека и общества.
3. Факторы, разрушающие здоровье. Охрана репродуктивного здоровья подростков.
4. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения: группы и виды.
5. Аварии и катастрофы с выбросом химически опасных веществ и очаги поражения (поражающие признаки).
6. Аварии с выбросом радиоактивных веществ и очаги поражения.
7. Аварии (катастрофы) на пожаро-взрывоопасных объектах и очаги поражения.
8. Аварии на гидродинамически опасных объектах и очаги поражения.
9. Аварии и катастрофы на транспорте.
10. Аварии и катастрофы на коммунально-энергетических сетях.
11. Возможные чрезвычайные ситуации (аварии, катастрофы) техногенного характера в пределах г. Москвы и Московской области.
12. Основные источники и причины чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
13. Классификация и характеристики чрезвычайных ситуаций (катастроф) природного характера: группы и виды.
14. Стихийные бедствия геофизического и геологического характера и их возможные последствия.
15. Стихийные бедствия метеорологического характера и их последствия.
16. Стихийные бедствия гидрологического характера и их последствия.
17. Пожаробезопасность. Основные определения.
18. Виды процесса возникновения горения. Характеристики пожароопасных веществ. Основные источники возникновения пожаров на промышленных предприятиях.
19. Оценка пожарной опасности промышленных предприятий. Пожарная профилактика в производственных зданиях.
20. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности. Характеристика огнетушителей (ОВП; ОП; ОУ) и порядок их использования.
21. ЧС социального характера.
22. Влияние техногенных аварий и катастроф на экологическое состояние окружающей среды.
23. Современные средства (системы) вооруженной борьбы: общая классификация.
24. Обычные средства поражения и основные поражающие факторы от их воздействия.
25. Оружие массового поражения и основные поражающие факторы от его воздействия.
26. Возможные экологические последствия войн и военных конфликтов.
27. Способы борьбы с лесными и торфяными пожарами.
28. Действия человека, оказавшегося в зоне лесного пожара.

29. Поведение человека, оказавшегося в зоне наводнения.
30. Поведение и действие человека при землетрясении.
31. Меры защиты человека при урагане.
32. Основные цели, задачи и организационная структура РСЧС.
33. Задачи и структура МЧС России.
34. Основные задачи и цели гражданской обороны (ГО).
35. Организационная структура ГО.
36. Основные мероприятия гражданской обороны по защите населения, проводимые в мирное время.
37. Нештатные аварийно-спасательные формирования: порядок создания, задачи.
38. Роль и место Вооруженных сил России в системе обеспечения национальной безопасности страны.
39. Военно-патриотическое воспитание молодежи.
40. Общие положения по защите населения, требования к защите населения, принципы и способы защиты населения в ЧС.
41. Укрытие населения (персонала объектов) в защитных сооружениях.
42. Эвакуация населения, сущность и способы рассредоточения и эвакуации.
43. Организация аварийно-спасательных и других неотложных работ.
44. Применение средств индивидуальной защиты.
45. Правила поведения и действия населения в очаге ядерного поражения.
46. Правила поведения и действия населения в очаге химического поражения.
47. Поведение в очаге бактериологического (биологического) поражения.
48. Инфекционные заболевания и их профилактика.
49. Первоочередная диагностика пострадавшего.
50. Первая помощь при ранениях. Наложение повязок.
51. Переломы, вывихи, растяжения связок, ушибы.
52. Ожоги, отравления.
53. Самопомощь и первая помощь при ранениях, травмах, утоплениях.
54. Самопомощь и первая помощь при несчастных случаях в общении с природой: укусы животных, насекомых; перегрев и переохлаждение организма.
55. Самоспасение и спасение пострадавших при авариях на транспорте: автомобильном, железнодорожном, воздушном, водном.
56. Проведение доврачебной помощи при клинической смерти, порядок проведения непрямого массажа сердца, искусственного дыхания.
57. Понятия: дезактивация, дегазация, дезинфекция, дезинсекция, дератизация, демеркуризация.
58. Средства защиты органов дыхания, их назначение, классификация и порядок использования.
59. Назначение и классификация средств индивидуальной защиты кожи и порядок их использования.
60. Медицинские средства индивидуальной защиты.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40

<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;

- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного,

делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседания ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

«24» мая 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.05 ПРАВОВЕДЕНИЕ

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная, заочная
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине **«Правоведение»** разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

О.Г.Большакова, преподаватель Колледжа РГСУ

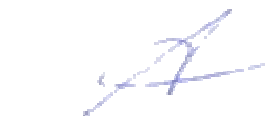
Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы


(подпись)

Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК профессиональных дисциплин:
Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Руководитель ПЦК
профессиональных дисциплин


(подпись)

А.А. Смагин

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»


(подпись)

В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	5
4. Лист регистрации изменений	Ошибка! Закладка не определена.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **экзамен**, который проводится в **устной** форме.

Экзамен проводится в формате устных ответов обучающихся: двух открытых вопросов из предлагаемого перечня вопросов для подготовки и решения практической задачи.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие и признаки государства.
2. Функции государства.
3. Форма государства и ее составные элементы.
4. Форма правления, как элемент формы государства.
5. Монархия, как форма правления и ее виды.
6. Республика, как форма правления и ее виды.
7. Форма государственного устройства, как элемент формы государства.
8. Федеративная форма государственного устройства и ее особенности.
9. Унитарная форма государственного устройства и ее особенности.
10. Государственный (политический) режим, как элемент формы государства.
11. Понятие, признаки, принципы и функции права.
12. Система права. Основания для деления права на отрасли.
13. Отрасль, подотрасль, институт права.
14. Норма права: понятие и признаки.
15. Структура правовой нормы.
16. Понятие и виды социальных норм. Право в системе социальных норм. Взаимоотношение права и морали.
17. Понятие и виды источников права.
18. Нормативно-правовые акты как источники права, их классификация.
19. Законы, как разновидность нормативно-правовых актов. Понятие, виды и особенности.
20. Подзаконные акты, как разновидность нормативно-правовых актов. Понятие, виды и особенности.
21. Действие нормативного акта во времени, в пространстве и по кругу лиц.
22. Действие нормативного акта во времени, условия вступления в юридическую силу и условия прекращения действия нормативных актов во времени.
23. Принцип «Закон обратной силы не имеет». Значение принципа, исключения из правила.
24. Правила определения действия нормативного акта в пространстве.
25. Основные правила определения действия нормативного акта по кругу лиц.
26. Понятие правоотношения: его признаки, субъекты, содержание, объекты, виды.
27. Юридические факты: понятие и классификация.
28. Понятие, признаки и виды (классификация) правонарушений.
29. Состав правонарушения. Характеристика элементов правонарушения.
30. Юридическая ответственность: понятие, признаки, функции и цели, виды.

Аналитическое задание (задачи, тесты, ситуационные задания, проблемные ситуации, творческое задание и т.д.):

Задача 1. Трифонов К.С. обратился к ООО «Деньги Сегодня!» в гражданский суд о признании пунктов договора потребительского займа недействительными, мотивировав свои требования следующими доводами. 19.09.2019 г. между Трифоновым К.С. и ООО «Деньги Сегодня!» заключен договор потребительского займа о предоставлении займа на сумму 50000 рублей, под 146% годовых, сроком возврата до 19.09.2020 года. Согласно п. 4 договора процентная ставка составляет 146% годовых. Согласно п. 12 договора на сумму просроченного долга пени на сумму просроченного долга и процентов начисляются в размере 0,05% в день, начиная с 15 дня. Истец полагает, что действия ответчика по начислению таких процентов и пени противоречат действующему законодательству. Какое решение должен вынести суд?

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого	Протокол заседан	01.09.2022

	совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	ия ПЦК профессиональны х дисциплин № 10 от «10» мая 2022 года	
--	---	--	--



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП.06 ТЕХНОЛОГИИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ И
ОРГАНИЗАЦИЙ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИИМСТВА И
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

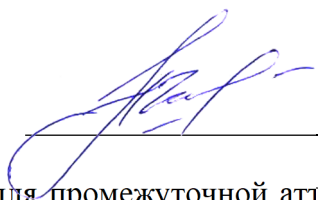
Форма обучения
Очная, заочная
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Технологии функционирования предприятий и организаций туризма, гостеприимства и общественного питания**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

М.Н. Комаров, к.п.н., преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК изобразительной
деятельности и продуктивных видов
деятельности, дизайна, рекламы



Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	4
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	9

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **КСР**, которая проводится в **письменной** форме.

КСР состоит из письменного ответа на два вопроса теоретического характера.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

Блок теоретических вопросов:

1. Понятие туризма. Предприятия, входящие в индустрию туризма.
2. Транспортное обеспечение.
3. Объекты и средства досуга и развлечений.
4. Экскурсионные бюро.
5. Туроператоры и турагенты.
6. Гостиничное предприятие как часть сферы туризма.
7. Типология средств размещения.
8. Нормативно-правовое регулирование гостиничной деятельности.
9. Основные тенденции развития мировой гостиничной индустрии.
10. Правил, ГОСТы и стандарты гостиничной индустрии.
11. Мировой опыт классификации средств размещения.
12. Классификационные требования к гостиницам различных категорий.
13. Международные гостиничные сети России.
14. Взаимосвязь структурных подразделений гостиницы.
15. Характеристика и особенности гостиничных услуг.
16. Технология предоставления основных и дополнительных услуг.
17. Организация обслуживания в гостиницах различной категории.
18. Организация обслуживания различных категорий туристов в гостинице.
19. Предприятие общественного питания: классификационные основания и специфика деятельности.
20. Государственные стандарты по предприятиям питания. Соответствия предприятий питания.
21. Классификация предприятий общественного питания за рубежом. Дифференциация услуг питания за рубежом.
22. Требования к предприятиям общественного питания: общие и специфические.
23. Классификация предприятий питания.
24. Механизм включения услуг предприятия питания в структуру туристского продукта.
25. Персонал предприятия общественного питания.
26. Тенденции и тренды развития предприятий питания.
27. Методы и формы обслуживания на предприятиях общественного питания.
28. История развития ресторанного дела в России.
29. Типы ресторанного обслуживания (сервиса).
30. Специфика обслуживания питанием туристов.

31. Банкетное обслуживание: виды, характеристика, специфика обслуживания.
32. Организация процесса обслуживания потребителей в ресторане.
33. Организация процесса обслуживания потребителей в баре,
34. Организация процесса обслуживания потребителей в кафе,
35. Организация процесса обслуживания потребителей в столовой,
36. Организация процесса обслуживания потребителей в предприятиях формата fast-food, free-flow, quick-casual.
37. Диетические столы в предприятиях общественного питания.
38. Кейтеринг.
39. Требования, предъявляемые к качеству товаров и услуг общественного питания.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;

- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата.

Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого	Протокол заседан	01.09.2022

	совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	ия ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы № 10 от «10» мая 2022 года	
--	---	---	--



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А. В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.07 ТУРИСТСКОЕ РЕСУРСОВЕДЕНИЕ

Наименование образовательной программы
Туризм

Специальность
43.02.10 Туризм

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения
Очная, заочная
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «**Туристское ресурсоведение**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

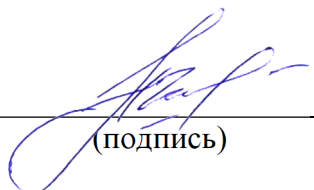
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Н.А. Черных, преподаватель Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев, преподаватель Колледжа РГСУ

М.Н. Комаров, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы


(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

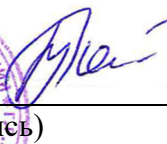
Председатель ПЦК
изобразительной деятельности и
продуктивных видов
деятельности, дизайна, рекламы


(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»




(подпись)

В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	5
Лист регистрации изменений	Ошибка! Закладка не определена.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

Дифференцированный зачет состоит из устного ответа на два теоретических вопроса.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Предмет и задачи туристского ресурсоведения.
2. Теоретическое и практическое значение туристского ресурсоведения.
3. Понятие «туристский ресурс».
4. Типы и виды туристских ресурсов.
5. Принципы комплексности и дополнительности использования туристских ресурсов.
6. Основные свойства туристских ресурсов.
7. Туризм как средообусловленная и средообразующая сфера хозяйственной деятельности.
8. Особенности туристского природопользования.
9. Принципы классификации туристских ресурсов.
10. Структура основных видов природных туристских ресурсов.
11. Функции основных видов природных туристских ресурсов.
12. Характеристика орографических туристских ресурсов
13. Характеристика климатических туристских ресурсов
14. Характеристика климатических туристских ресурсов
15. Характеристика водных туристских ресурсов
16. Характеристика ландшафтных туристских ресурсов.
17. Материальные и нематериальные составляющие культурного наследия
18. Определение понятия «культурно-исторические ресурсы туризма»
19. Основные виды культурно-исторических туристских ресурсов
20. Нематериальные туристские культурно-исторические ресурсы.
21. Кадастр туристских ресурсов
22. Картографический метод исследования территории в туризме
23. Социально-экономические ресурсы туристские ресурсы
24. Трудовые туристские ресурсы.
25. Материально-технические ресурсы туристской индустрии.
26. Инфраструктура туризма.
27. Управленческие туристские ресурсы.
28. Сущность информатизации и виды информационных технологий в туризме.
29. Историческая сущность информационных туристских ресурсов
30. Художественная сущность информационных туристских ресурсов
31. Научная сущность информационных туристских ресурсов
32. Познавательная сущность информационных ресурсов.
33. Виды информационных туристских ресурсов.
34. Аудио- и видеопродукты туристской тематики.
35. Туристские сайты и их возможности.

36. Туристско-информационные центры.
37. Классификация природных туристских ресурсов.
38. Классификация историко-культурных туристских ресурсов.
39. Классификация социально-экономических туристских ресурсов.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного	Протокол заседан ия ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных	01.09.2022

	приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	видов деятельности, дизайна, рекламы № 10 от «10» мая 2022 года	
--	--	---	--



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРАГЕНТСКИХ УСЛУГ

Наименование образовательной программы

Туризм

Специальность

43.02.10 Туризм

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения

Очная, заочная

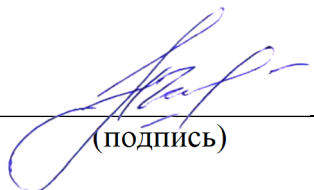
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю «**Предоставление турагентских услуг**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Н.А. Черных, преподаватель Колледжа РГСУ
А.В. Косоплечев, преподаватель Колледжа РГСУ
М.Н. Комаров

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
изобразительной деятельности и
продуктивных видов
деятельности, дизайна, рекламы



(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



(подпись) В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по профессиональному модулю.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по профессиональному модулю.....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	6
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	12

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по профессиональному модулю

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам являются контрольные самостоятельные работы для МДК.01.01., МДК.01.02., МДК.01.03., МДК.01.04. и дифференцированный зачет для МДК.01.02., которые проводятся в устной форме.

КСР состоит из устного ответа на два теоретических вопроса. Дифференцированный зачет состоит из устного ответа на два теоретических вопроса и решения аналитической задачи

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по профессиональному модулю

Раздел 1. МДК 01.01. Технология продаж и продвижения турпродукта

Вопросы теоретического блока:

1. Современные методы продвижения турпродукта
2. Реклама в сфере туристской индустрии и гостеприимства
3. Система продвижения турпродукта
4. Продвижение турпродукта: внедрение нестандартных методов
5. Реклама в интернете как средство продвижения турпродукта
6. Технология продвижения и стимулирования продаж турпродукта
7. Способы эффективного продвижения и стимулирования турпродукта на внутреннем рынке
8. Способы эффективного продвижения и стимулирования турпродукта на внешнем рынке.
9. Роль рекламы в развитии турбизнеса
10. Направления PR-деятельности турагентства
11. PR-деятельность как средство управления общественным мнением в туризме
12. Специфика технологии личных продаж в туризме
13. Сегментация и позиционирование как основа системы продвижения турпродукта
14. Маркетинговые исследования и их роль в разработке системы продвижения турпродукта.
15. Продвижение туристического продукта: рекламные и не рекламные методы.
16. Специфика разработки рекламной стратегии турагентства
17. Специфика разработки PR-стратегии турагентства
18. Оценка эффективности системы продвижения турпродукта
19. Специфика продвижения национального туристского продукта на международных рынках.
20. Специфика применения психотехнологий в системе продвижения турпродукта
21. Активные и реактивные средства стимулирования сбыта в туризме

Раздел 2 МДК 01.02. Технология и организация турагентской деятельности

КСР:

1. Структура индустрии туризма
2. Турагенты и туроператоры: общие и специфические черты
3. Турагент: понятие, основные задачи, формы

4. ФЗ «Об основах туристской деятельности». ФЗ «О защите прав потребителей»
5. Требования к организации турагентской деятельности
6. Государственные органы по регулированию туристской деятельности.
7. Стратегия и программы развития туризма в Российской Федерации
8. Организационно-правовые формы создания турфирмы
9. Основные документы туристской фирмы
10. Основные этапы создания туристского агентства. Порядок регистрации турфирмы
11. Порядок ликвидации, реорганизации, банкротства турфирмы
12. Договор о реализации туристских услуг. Правила заполнения.
13. Туристская путевка
14. Документы, которые выдаются туристу для совершения путешествия.
15. Памятка туриста
16. Обеспечение туриста информацией о турпродукте
17. Коммерческое предложение туристу
18. Выбор турагентом туроператора
19. Формы взаимодействия турагентской и туроператорской сети
20. Агентская комиссия.
21. Турагентская реклама
22. Нерекламные методы продвижения турагентских услуг
23. Программы лояльности в турагентской деятельности
24. Методы продвижения турагентств

Дифференцированный зачет:

25. Офисы продаж
26. Мебель и оборудование офиса турагентства
27. Расположение мебели и оборудования в турагентстве. Типы офисной организации
28. Техническое оборудование турагентства
29. Охрана труда в офисном помещении
30. Средства пожарной безопасности
31. Факторы, влияющие на поведение потребителей
32. Типы потребителей
33. Классы обслуживания.
34. Понятие "контактная зона". Требования к контактной зоне
35. Культура обслуживания клиентов. Клиентоориентированность
36. Психологический аспект процесса общения с потребителями
37. Основы договорных отношений с клиентом. Порядок рассмотрения претензий.
38. Документационная база для туриста: туристская путевка, ваучер, информационный листок, памятка туристу.
39. Организация расчетов с потребителем.
40. Работа с туристом после завершения путешествия.
41. Создание постоянной клиентской базы
42. Роль международных туристских объединений и организаций.
43. Правовое регулирование международного туризма.
44. Роль Всемирной туристской организации в развитии современного туризма.
45. Российские национальные организации в сфере туризма

Аналитические задания для дифференцированного зачета:

Подберите турпродукт по запросу туриста. Разработайте коммерческие предложения и заполните договор о реализации туристского продукта.

Раздел 3 МДК 01.03. Клиентский сервис

1. Понятие клиентского сервиса
2. Роль клиентского сервиса в продажах
3. Элементы клиентского сервиса
4. Понятия составляющие корпоративной культуры организации.
5. Основные параметры стандартизации.
6. Функции стандартов обслуживания по отношению к трем группам общественности: владельцам/управляющим, клиентам, сотрудникам.
8. Международные стандарты обслуживания
9. Внешний и внутренний контроль качества обслуживания и реализации стандартов обслуживания.
10. Опросы потребителей и услуга «Тайный покупатель» как элементы системы контроля реализации стандартов обслуживания.
11. Понятие потребительской лояльности.
12. Основные составляющие потребительской лояльности.
13. Инструменты повышения потребительской лояльности.
14. Индекс чистой поддержки. Модель «трех ключей».
15. Понятие клиентоориентированности
16. Критерии клиентоориентированного сервиса
17. Принципы клиентоориентированности
18. Понятие клиентской базы
19. Технология создания клиентской базы
20. Формирование базы данных о клиенте
21. Технологии управления клиентской базой

Раздел 4. МДК 01.04. Потребительские тренды в индустрии туризма и гостеприимства

1. Роль и место туризма в сфере услуг.
2. Индустрия туризма в современных условиях: состояние, проблемы и перспективы
3. Факторы, влияющие на состояние и развитие индустрии туризма.
4. Развитие новых видов туризма.
5. Развитие международного туризма. Тенденции развития международного туризма.
6. Социально-экономические факторы развития туризма: факторы спроса.
7. Социально-экономические факторы развития туризма: факторы предложения.
8. Мотивационные основы формирования вида туризма.
9. Основные факторы туристической мотивации.
10. Этапы принятия решения о покупке тур. продукта.
11. Барьеры к принятию решения о путешествии.
12. Технология проектирования туров.
13. Последовательность формирования туров.
14. Анализ содержания посреднических договоров.
15. Основные виды туризма и их характеристика
16. Пляжный туризм. Современное состояние, проблемы и прогнозы развития. Основные мировые дестинации.
17. Событийный туризм. Особенности организации событийных туров. Основные мировые дестинации.

18. Охотничий и рыболовный туризм. Особенности организации охотничьих и рыболовных туров. Основные мировые дестинации.
19. Морские и речные круизы. Современное состояние, проблемы и прогнозы развития.
20. Основные мировые дестинации.
21. Деловой туризм. Особенности размещения и транспортное обслуживание в деловом туризме.
22. Деловой туризм в России. Конгрессно-выставочный туризм.
23. Интенсив-туризм. Особенности организации инсентив туров.
24. Основные понятия и технологические особенности лечебно-оздоровительного туризма. Современное состояние, проблемы и прогнозы развития лечебно-оздоровительного туризма в России.
25. Виды лечебные курортов. Роль курорта и средства размещения в лечебно-оздоровительном туризме. Основные мировые дестинации.
26. Особенности образовательного туризма. Место получения образования и особенности размещения. Основные страны образовательного туризма.
27. Образовательный туризм. Классификация языковых программ. Основные страны образовательного туризма.
28. Религиозный туризм. Виды религиозного туризма. Особенности организации туров и средства размещения.
29. Мировые центры паломничества и религиозного туризма.
30. Экологический туризм. Виды и особенности организации экотуров. Основные мировые дестинации.
31. Тематический туризм. Особенности организации тематических туров.
32. Особенности организации ностальгических, гастрономических, свадебных туров.
33. Тенденции развития Европейского туристического региона.
34. Тенденции развития Американского туристического региона.
35. Тенденции развития Азиатско-Тихоокеанского туристического региона.
36. Тенденции развития Африканского туристического региона.
37. Тенденции развития Ближневосточного туристического региона.
38. Тенденции развития Южно-Азиатского туристического региона.
39. Тенденции развития туризма в России.
40. Тенденции развития туризма центра России.
41. Тенденции развития туризма Европейского Севера.
42. Тенденции развития туризма юга России.
43. Тенденции развития туризма регионов России: Сибирь и Дальний Восток
44. Маркетинговые тренды в индустрии туризма
45. Технологические тренды в индустрии туризма
46. IT-тренды в индустрии туризма
47. Сервисные тренды в индустрии туризма

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка,
-----------------------	----------------------------------

	баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;

- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объём презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и

теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводов.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседан ия ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ
ТУРИСТОВ**

Наименование образовательной программы

Туризм

Специальность

43.02.10 Туризм

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения

Очная, заочная

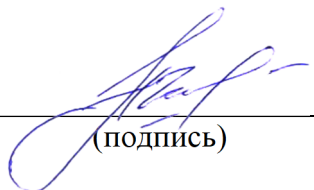
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю «**Предоставление услуг по сопровождению туристов**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Н.А. Черных, преподаватель Колледжа РГСУ
А.В. Косоплечев, преподаватель Колледжа РГСУ
М.Н. Комаров, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
изобразительной деятельности и
продуктивных видов
деятельности, дизайна, рекламы



(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



(подпись)

В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по профессиональному модулю.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по профессиональному модулю.....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	8
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	14

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по профессиональному модулю

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам являются КСР для МДК.02.02., МДК.02.03., МДК.02.05., которые проводятся в письменной форме, дифференцированный зачет для МДК 02.01. и экзамен для МДК 02.04., которые проводятся в устной форме.

КСР состоит из устных ответов на два теоретических вопроса. Дифференцированный зачет состоит из ответа на теоретический вопрос и решение ситуационной задачи. Экзамен состоит из ответа на два теоретических вопроса и решения ситуационной задачи.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по профессиональному модулю

Раздел 1. МДК 02.01. Технология и организация сопровождения туристов

1. Понятие, сущность и особенности туризма.
2. Развитие индустрии гостеприимства.
3. Социально-экономические условия развития выездного туризма.
4. Социально-экономические условия развития въездного туризма.
5. Социально-экономические условия развития внутреннего туризма.
6. Проблемы и перспективы развития туризма в России.
7. Место России в международном туризме.
8. Основные показатели развития туризма в России. Условия развития туризма.
9. Виды и формы туризма. Внутренний и международный туризм. Национальный туризм. Активный и пассивный туризм. Плановый туризм и самостоятельный туризм
10. Классификация туризма по виду деятельности туриста
11. Основные понятия рекреологии и их взаимодействие
12. Рекреационные программы и их характеристики
13. Проектирование рекреационных программ: понятие, цели, задачи
14. Основные принципы проектирования рекреационных программ.
15. Критерии оценки эффективности рекреационных программ.
16. ЭРЗ, ТРД, ЦРД: понятия, их характеристики и взаимодействие.
17. Технология рекреационного проектирования.
18. Положение об организации и проведению туристских походов экспедиций и экскурсий.
19. Инструкция по организации и проведению туристских походов и экскурсий (путешествий) с учащимися общеобразовательных школ и профессиональных училищ, воспитанниками детских домов и школ-интернатов, обучающимися педагогических училищ Российской Федерации.
20. Правила предоставления услуг по организации, реализации и осуществлению экскурсионных автобусных туров.
21. Анимация как современная технология сопровождения туристов
22. Классификация и содержание анимационных методик.
23. Сопровождение туристов при отправке в авиатур.
24. Сопровождение туристов при отправке в автобусный тур.
25. Сопровождение туристов при отправке в железнодорожный тур.
26. Встреча туристов в турцентре в авиатуре
27. Сопровождение туристов в турцентре в познавательном туре

28. Сопровождение туристов в турцентре в развлекательном и событийном туре
29. Сопровождение туристов в турцентре в деловом туре
30. Сопровождение туристов в турцентре в шоп-туре
31. Классификация спортивных туристских походов.
32. Организация и подготовка спортивных походов и спортивных туров.
33. Организация спортивных туров.
34. Организация приключенческих туров.
35. Нормативные требования по технической сложности, предъявляемые к походам различных категорий сложности
36. Маршрутная документация для проведения спортивно-туристического похода
37. Правила оформления маршрутной (заявочной) книжки похода и ее назначение.
38. Назначение туристических отчетов. Требования к туристическому отчету. Содержание отчета. Схема описания.
39. Риск для жизни и здоровья человека в туристско-экскурсионном обслуживании
40. Порядок проведения инструктажа туристской группы в автобусном туре
41. Требования инструктажа перед проведением туристского похода, экскурсии.
42. Правила составления отчетов по итогам автобусного тура.
43. Требования безопасности во время автобусных туров
44. Требования безопасности во время авиатуров
45. Требования безопасности во время железнодорожных туров
46. Требования безопасности во время круизов
47. Требования безопасности в аварийных ситуациях
48. Требования, предъявляемые к субъектам туристической деятельности при организации ими организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода, активного отдыха для туристов.
49. Причины возникновения несчастных случаев. Технология обеспечения безопасности участников туров.
50. Правовое обеспечение перевозок воздушным транспортом.
51. Документационное обеспечение автобусных туров.
52. Паспорт туристского автобусного маршрута.
53. Городской транспорт и его опасности.
54. Железнодорожный транспорт и его опасности.
55. Специфика работы руководителя туристской группы на автобусных маршрутах.
56. Специфика работы руководителя туристской группы на железнодорожных маршрутах.
57. Специфика работы руководителя туристской группы на конных маршрутах.
58. Специфика работы руководителя туристской группы на велосипедных маршрутах.
59. Специфика работы руководителя туристской группы на байдарочных маршрутах.
60. Памятка туристу и ее назначение. Правила составления памятки.
61. Инструктаж иностранных туристов по технике безопасности при пребывании в России.
62. Особенности обслуживания иностранных туристов.
63. Профессионально-личностные характеристики гида
64. Контроль и оценка качества предоставляемых услуг
65. Технология расселения туристов в отелях разного уровня.
66. Оказание первой медицинской помощи туристам.

Ситуационная задача:

Разработайте инструктаж по технике безопасности согласно ситуации:

1. Автобусный экскурсионный тур по Испании
2. Круиз по средиземному морю

3. Велосипедный тур по Подмоскovie
4. Пеший маршрут по Алтаю
5. Байдарочный тур по Карелии
6. Поезд памяти в Волгоград

Раздел 2 МДК 02.02. Организация досуга туристов

1. Анимация как технология и вид туристской деятельности.
2. Анимационная деятельность и ее творческие основы.
3. Современный этап развития развлекательного сервиса.
4. Функции и типология анимации.
5. Виды анимации как компоненты анимационных программ.
6. Взаимосвязь гостиничных и анимационных услуг. Особенности гостиничной анимации.
7. Анимационные маршруты и дополнительные анимационные услуги.
8. Комплексный характер анимационных программ.
9. Дифференциация анимационных программ для различных видов туризма.
10. Виды и особенности спортивно-оздоровительных программ в анимационном сервисе.
11. Основные формы культурно-досуговых программ в анимационном сервисе.
12. Формы театрализованных анимационных мероприятий.
13. Формы анимационной работы с разными группами туристов.
14. Особенности планирования анимационной деятельности.
15. Технологический процесс создания анимационных программ.
16. Смета расходов на подготовку и проведение анимационной программы.
17. Организационная структура анимационной деятельности, ее особенности и разновидности.
18. Требования к профессиональным качествам специалиста туристской анимации, его права и обязанности.
19. Структура и организация работы анимационной службы в туркомплексе.
20. Способы и методы повышения профессионального мастерства персонала.
21. Специфика и мотивация труда персонала анимационной службы.
22. Сегментация рынка анимационных услуг.
23. Дифференцированный подход и учет психодинамических особенностей личности различных сегментов потребителей.
24. Классификация туристов по их отношению к проведению досуга.
25. Национальные особенности отдыхающих, их учет при разработке анимационных программ.
26. Формы работы с разными возрастными группами.
27. Методика контроля проведения анимационных программ.
28. Показатели эффективности и конкурентоспособности анимационной продукции и услуг.
29. Оценка уровня развития и эффективности менеджмента анимационной деятельности.
30. Роль анимационных услуг в обеспечении конкурентоспособности туристского комплекса, сферы гостеприимства

Раздел 3 МДК 02.03. Эвент-менеджмент

Для оценки качества освоения дисциплины проводится защита группового проекта (3-5 чел.) и проверка теории событийного менеджмента (один вопрос для каждого участника группы).

Примерный перечень вопросов по теории событийного менеджмента:

1. Назовите российских и зарубежных теоретиков событийного менеджмента.
2. В чем отличие мероприятия и события.
3. Как соотносятся друг с другом событийный менеджмент и событийный маркетинг.
4. Приведите примеры российских и зарубежных профессиональных ассоциаций индустрии событий.
5. Назовите текущие тренды в событийном менеджменте.
6. Сколько квадратных метров в среднем должно приходиться на одного человека при выборе площадки.
7. Назовите основные зоны пространства мероприятия.
8. Какие виды организации управления мероприятием вы знаете.
9. Назовите основные элементы сценария мероприятия.
10. Опишите процесс выбора даты мероприятия.

Промежуточный проводится посредством защиты группового проекта (3-5 чел.) с ограничением по 10-15 мин. на презентацию проекта.

Группе обучающихся из 3-5 человек предлагается выбор тем. Конкретная тема проекта согласовывается с группой обучающихся в течение всего времени прочтения курса. Цель – охват, как минимум, 80% инструментов и тематик, изученных в течение курса.

Раздел 4 МДК 02.04. Туристско-рекреационное проектирование

1. Понятие, цели и задачи проекта. Особенности туристско-рекреационных проектов. Структура проекта и ее основные составляющие.
2. Параметры успешного управления туристско-рекреационными проектами. Нормируемые характеристики туристской услуги.
3. Структуры управления туристско-рекреационными проектами. Преимущества и недостатки структур управления. Выбор организационной структуры управления.
4. Роль и функции основных членов команды проекта. Мотивация членов команды при реализации проекта.
5. Управление конфликтами на всех стадиях проектирования. Управление конфликтной ситуацией и способы ее разрешения.
6. Особенности управления туристско-рекреационными проектами на стадии разработки. Календарный план.
7. Этапы составления бизнес-плана туристско-рекреационного проекта.
8. Экспертиза актуальности и реализуемости проекта, оценка жизнеспособности туристско-рекреационного проекта, его экономическая и социальная эффективность.
9. Назначение и задачи контроля. Мониторинг. Виды и методы контроля по показателям

проекта. Технологические документы.

10. Управление изменениями, влияющими на успешное выполнение туристско-рекреационного

проекта. Виды и источники изменений.

11. Формы продвижения туристско-рекреационного проекта на уровне туристского предприятия/ города/ региона/ страны.

12. Управление рисками: классификация рисков в ходе выполнения туристско-рекреационного

проекта, анализ и методы снижения рисков.

13. Основные составляющие концепции управления качеством туристско-рекреационного

проекта. Учет и анализ затрат. Контроль качества проекта: виды и методы.

14. Правовое обеспечение проекта. Управление выполнением гарантийных обязательств.

15. Анализ туристско-рекреационного проекта. Представление проекта на утверждение.

16. Понятие и актуальность презентации туристско-рекреационного проекта. Цели и структура

презентации. Участники - их роль и функции. Технология организации презентации.

17. Туристско-рекреационные проблемы региона. Инновационные подходы к туристско-рекреационному проектированию.

18. Этапы разработки региональных туристско-рекреационных программ. Структура и содержание региональной программы поддержки и развития туристского региона.

19. Стратегии финансирования туристско-рекреационных проектов и программ. Бюджетные и внебюджетные источники финансирования. Условия получения средств. Особенности формирования бюджета проекта.

20. Методы и приемы подготовки заявок на финансирование туристско-рекреационной программы. Структура заявки, основные разделы. Экспертиза заявок.

Ситуационная задача.

Продумайте идею и концепцию нового проекта по развитию туризма. Составьте план реализации проекта.

Раздел 5. МДК 02.05. Организация экскурсионных услуг

1. Экскурсия как вид деятельности
2. Различные аспекты экскурсии
3. Функции и признаки экскурсии
4. Особенности экскурсии.
5. Понятия «классификация» экскурсий.
6. Тематика и содержание экскурсий.
7. Показ в экскурсии. Ступени показа. Виды показа. Особенности показа на экскурсии.
8. Рассказ в экскурсии. Трансформация устной речи (рассказа) в зрительные образы. Особенности рассказа на экскурсии.
9. Пути совершенствования экскурсионной методики.
10. Предмет и виды экскурсионной методики.
11. Принципы отбора экскурсионных объектов для показа в экскурсии.
12. Показатели оценки объектов.
13. Перечень и характеристика основных и дополнительных объектов.
14. Карточки (паспорта) памятников, вошедших в экскурсию.

15. Технологическая карта экскурсии
16. Составление маршрута экскурсии. Объезд (обход) маршрута
17. Подготовка контрольного текста экскурсии
18. Комплектование «портфеля экскурсовода»
19. Определение методических приемов проведения экскурсии
20. Определение техники ведения экскурсии
21. Составление индивидуального текста
22. Логические переходы. Прием (сдача) экскурсии
23. Методические приемы показа
24. Методические приемы рассказа
25. Особые методические приемы
26. Прием демонстрации наглядных пособий
27. Понятие «техника проведения экскурсий».
28. Организация работы экскурсовода с группой.
29. Навыки использования техники ведения экскурсии.
30. Темп передвижения группы, его значение.
31. Использование свободного времени в течении экскурсии.
32. Техника использования наглядных пособий.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседания ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа РГСУ

А.В. Косоплечев

«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ.03 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРОПЕРАТОРСКИХ УСЛУГ

Наименование образовательной программы

Туризм

Специальность

43.02.10 Туризм

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения

Очная, заочная

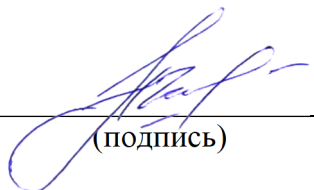
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю «**Предоставление туроператорских услуг**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Н.А. Черных, преподаватель Колледжа РГСУ
А.В. Косоплечев, преподаватель Колледжа РГСУ
М.Н. Комаров, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
изобразительной деятельности и
продуктивных видов
деятельности, дизайна, рекламы



(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



(подпись) В.Б. Хилков

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по профессиональному модулю.....	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по профессиональному модулю.....	4
3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	14
4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по профессиональному модулю.

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам являются контрольные самостоятельные работы для МДК.03.01., МДК.03.03., МДК.03.04., которые проводятся в устной и письменной форме и экзамен для МДК 03.02, который проводится в устной и письменной форме.

КСР для МДК.03.01 проводится в форме защиты проекта. КСР для МДК.03.03 проводится в формате тестирования. КСР для МДК.03.04 проводится в формате устного ответа на два теоретических вопроса. Экзамен проводится в форме устного ответа на два теоретических вопроса и решения практической задачи.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по профессиональному модулю

МДК 03.01. Технология и организация туроператорской деятельности

Разработка и презентация туристского продукта (полный цикл)

1. Пояснительная записка (Описание тура. Направление, временные рамки, периодичность. Потребители. Предпочтения, вкусы, анализ покупательной способности. Конкуренты. Анализ фирм-конкурентов и конкурирующих туров. Меры противодействия. Партнеры и поставщики. Транспорт, питание, страхование, экскурсионное обслуживание, размещение. Мотивация к созданию данного турпродукта.)
2. География маршрута. Основные и дополнительные объекты показа. Остановки по пути следования. Размещение и питание. Почасовая программа тура.
3. Договорный этап. Стандартные требования к договорам с поставщиками услуг. Образцы договоров и заявок на бронирование услуг.
4. Информационно-методическое обеспечение. Комплекс документации в рамках создания турпродукта.
5. Расчет стоимости путевок.
6. Продвижение тура на рынок. Современные способы продвижения турпродукта на рынок. Меры по продвижению конкретного турпродукта на региональном рынке.
7. Реализация. Комплекс реализационных мероприятий с учетом специфики турпродукта.
8. Приложения.
9. PDF-презентация
10. Защита турпродукта.

МДК 03.02. Маркетинговые технологии в туризме

1. Развитие маркетинговой концепции
2. Модель 4Р
3. 12 элементов комплекса маркетинга Нейла Бордена
4. Концепция маркетинга, ориентированной на рынок
5. Современная концепция маркетинга услуг
6. Разница между товаром и услугой
7. Маркетинговая среда компании
8. Схема проведения стратегического анализа
9. PEST- и STEP-анализ. Схема проведения

10. Группы влияния
11. Законы Энгеля
12. Анализ отрасли. Схема проведения
13. Ключевые факторы успеха
14. Анализ конкурентной среды. Схема проведения
15. Анализ конкурентов. Схема проведения
16. Оценка конкурентной позиции предприятия
17. Матрица БКГ. Схема проведения
18. Матрица Маккинзи. Схема проведения
19. ABC-анализ. Схема проведения
20. Матрица Ансоффа и стратегии роста бизнеса
21. SWOT-анализ как основа разработка стратегии предприятия
22. Типы маркетинговой информации
23. Классификация источников маркетинговой информации
24. Маркетинговые исследования и их виды
25. Количественные методы сбора первичных данных
26. Качественные методы сбора первичных данных
27. Смешанные методики сбора данных
28. Модель поведения потребителя
29. Культурные факторы, влияющие на поведение конечного потребителя
30. Социальные факторы, влияющие на поведение конечного потребителя
31. Личностные факторы, влияющие на поведение конечного потребителя. Стадии жизни взрослого человека по Уэллсу и Губеру
32. Психологические факторы, влияющие на поведение конечного потребителя
33. Процесс принятия решения о покупке
34. Процесс принятия решения о покупке нового товара
35. Целевой маркетинг. Его этапы
36. Понятие сегмента рынка. Принципы сегментации рынка
37. Методы сегментации.
38. Критерии оценки сегмента рынка
39. Основные факторы сегментации рынка по группам потребителей
40. Три маркетинговых стратегии
41. Понятие позиционирования
42. Этапы процесса позиционирования

Практические задания:

1. Проведите PEST-анализ туристической индустрии.
2. Проведите анализ конкурентных сил Портера для туристической отрасли
3. Составьте план проведения сбора первичных данных одним из методов
4. Проведите сегментацию рынка для туристической компании (по выбору)
5. Разработайте стратегию позиционирования для туристического продукта (на выбор)

МДК.03.03. Менеджмент в туристической индустрии

Вариант теста

- 1.** Школой менеджмента, в которой был представлен первый систематизированный подход в истории управленческой мысли, является:
- а) школа человеческих отношений;
 - б) административная школа;
 - в) школа научного управления;
 - г) количественная школа.

2. Российские ученые В. С. Немчинов и Л. В. Канторович внесли свой вклад в развитие:
- а) школы человеческих отношений;
 - б) административной школы;
 - в) школы научного управления;
 - г) количественной школы.

3. В качестве двух основных элементов системный подход в менеджменте выделяет:
- а) закрытую и открытую системы;
 - б) открытую систему и объект управления;
 - в) объект и субъект управления;
 - г) закрытую систему и субъект управления.

4. Установите соответствие вида управления и гостиничного альянса.

А. Гостиничная цепь	а) управляется выборными органами;
Б. Транснациональная гостиничная компания (корпорация)	б) централизованная система управления;
В. Гостиничный консорциум	в) централизованное управление;
Г. Гостиничная ассоциация	г) самоуправление (Совет директоров, Президент, Генеральный директор).

5. Установите соответствие понятий и определений:

А. Свободный туристский рынок — это:	а) часть рынка, включающая в себя потребителей, обладающих схожей реакцией на какой-либо туристский продукт;
Б. Сегмент туристского рынка — это:	б) процесс выделения широких групп потребителей со сходными признаками, характеризующиеся относительно однородным спросом;
В. Сегментация туристского рынка — это:	в) рынок, на котором имеется неограниченное число участников (продавцов и покупателей), продается и покупается неограниченное число товаров и услуг по согласованным ценам и при наличии полной и достоверной информации о продаваемых товарах.

6. Туристская активность, а следовательно, и туристский спрос на мировом туристском рынке зависит от:
- а) имиджа страны прибытия;
 - б) состояния экономики страны убытия и количества ее платежеспособного населения;
 - в) политической обстановки в стране прибытия;
 - г) все ответы верны.

7. Установите соответствие понятий и определений:

А. Лечебно-оздоровительные местности и курорты — это: Б. Памятники природы — это: В. Дендрологические парки и ботанические сады — это Г. Государственные природные заказники — это:	а) уникальные, невозполнимые, ценные в экологическом, научном, культурном и эстетическом отношениях природные комплексы, а также объекты естественного и искусственного происхождения; б) территории (акватории), имеющие особое значение для сохранения или восстановления природных комплексов и их компонентов и поддержания экологического баланса; в) территории (акватории), пригодные для организации лечения и профилактики заболеваний, а также отдыха населения и обладающие природными лечебными ресурсами; г) природоохранные учреждения, в задачи которых входит создание специальных коллекций растений в целях сохранения разнообразия и обогащения растительного мира, а также осуществление научной, учебной и просветительской деятельности.
---	--

8. Цель создания туристско-рекреационного кластера — это:

- а) повышение эффективности работы предприятий и организаций, входящих в кластер;
- б) повышение конкурентоспособности территории на туристическом рынке посредством синергетического эффекта;
- в) стимулирования инноваций;
- г) стимулирования развития новых туристских направлений.

9. Основными целевыми группами (стейкхолдерами), окружающими туристскую фирму, являются:

- а) финансовые круги (банки, инвестиционные фонды, финансовые, страховые компании и другие финансово-кредитные институты и частные инвесторы);
- б) средства массовой информации (пресса, радио, телевидение, Интернет-среда);
- в) общественность (негосударственные формирования, союзы и ассоциации потребителей, а также население, не выступающее в качестве какой-либо организованной силы, например, жители курортной зоны);
- г) персонал фирмы;
- д) все ответы верны.

10. Установите соответствие между видами связей управления и их признаками:

<i>Вид связи</i>	<i>Признак</i>

А. Линейные связи управления: Б. Горизонтальные связи управления: В. Вертикальные связи управления:	а) необходимы при дифференциации функций и охватывают определенные работы / взаимосвязи различных видов работ; б) продиктованы необходимостью при иерархичности управления; в) имеются там, где происходит обмен информацией по тем или иным функциям управления.
--	--

11. Установите соответствие между методами управления и их видами:

Метод управления	Суть метода
А. К организационно-распорядительным методам относятся: Б. К стимулирующим (мотивационным) методам относятся:	а) метод руководства на основе инструкций и контроля (<i>management by control and direction</i>). При данном методе руководители не делегируют своих полномочий подчиненным; б) метод руководства посредством мотивации (<i>management by motivation</i>), основанный на удовлетворении требований, интересов, настроений, личных целей сотрудников, а также на возможности интеграции потребностей сотрудника с целями организации; в) метод руководства, нацеленного на результаты (<i>managing for results</i>), разработанный Питером Друкером. В основе этого метода — задание результатов при децентрализованной системе руководства.

12. Установите соответствие статуса и основных функций менеджмента низшего звена крупного многопрофильного туроператора.

Статус	Функции
А. Начальник отдела PR и рекламы: Б. Начальник отдела маркетинга: В. Начальник отдела розничных продаж Г. Начальник call-центра:	а) изучение и прогнозирование рынка (потребителей и конкурентов), разработка стратегии и тактики; б) эффективное продвижение туров и бренда компании на сбытовых рынках; в) информационное обслуживание агентств, корпоративных и частных клиентов по телефону и e-mail; г) полное и широкое освещение возможностей отдыха и путешествий по всем имеющимся турам, организация продажи турпакетов.

13. Установите соответствие функций управления их виду.

<i>Вид функции</i>	<i>Функция</i>
А. К общим функциям относятся: Б. К конкретным функциям относятся:	а) прогнозирование и планирование; б) управление трудовыми и материальными ресурсами; в) управление сбытом; г) контроль, учет и анализ; д) принятие управленческих решений; е) управление качеством продукта; ж) мотивация персонала; з) организация, координация и регулирование процесса управления.

14. Формулировка миссии должна отражать:

- а) общий характер потребностей, удовлетворяемых предприятием;
- б) общую характеристику потребителей;
- в) характер продукции предприятия;
- г) основные конкурентные преимущества предприятия;
- д) все ответы верны.

15. Планирование деятельности организации предполагает:

- а) обоснованный выбор целей;
- б) определение политики предприятия;
- в) разработку комплекса мер и мероприятий (образы действий);
- г) выбор методов достижения целей;
- д) обеспечение основы для принятия последующих долгосрочных решений;
- е) все ответы верны.

16. Определите верную последовательность этапов построения системы контроллинга:

- а) формирование системы приоритетов контролируемых показателей;
- б) определение объекта контроллинга;
- в) формирование системы алгоритмов действий по устранению отклонений;
- г) построение системы мониторинга показателей, включаемых в контроллинг;
- д) определение видов и сферы контроллинга;
- е) разработка системы количественных стандартов контроля.

17. Установите соответствие определения и содержания.

<i>Определение</i>	<i>Содержание</i>
А. Туристский продукт — с точки зрения субъектов туристского рынка — это: Б. Туристский продукт — с точки зрения потребителей туристского продукта — это:	а) сложный образ, мобилизующий эмоциональное поведение человека относительно его рекреативных и познавательных возможностей в том или ином туристском регионе, основанных на использовании местных туристско-рекреационных ресурсов; б) совокупность определенного количества

	и качества товаров и услуг, а также знаний и умений персонала организаций, обслуживающих туристов, необходимых для удовлетворения их познавательных или рекреационных потребностей в том или ином туристском регионе, основанных на использовании местных туристско-рекреационных ресурсов.
--	---

18. Установите соответствие между видами деятельности, их сущностью и объектом:

А. Туроператорская деятельность — это: Б. Турагентская деятельность — это:	а) деятельность по продвижению и реализации туристского продукта; б) деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта; в) осуществляется юридическим лицом; г) осуществляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.
---	--

19. В содержании туристского продукта учитываются:

- а) направление и цели поездок;
- б) сезон и продолжительности поездок;
- в) маршрут;
- г) общее количество групповых или индивидуальных туров по каждой стране, с которыми турфирма намерена выйти на рынок, их разбивка по сезонам и месяцам;
- д) туристский пакет и классность услуг;
- е) все ответы верны.

20. Установите соответствие метода ценообразования тура содержанию:

<i>Название метода</i>	<i>Содержание</i>
А. Метод затратный или на основе издержек: Б. Метод ориентации на конкурентов: В. Метод ориентации на спрос:	а) цены устанавливаются ниже, выше или на уровне рыночных в зависимости от требовательности клиентов, предоставляемого сервиса, реальной или предполагаемой реакции конкурентов. Его отличительная особенность — отсутствие постоянной зависимости между ценами и затратами; б) основан на изучении потребительских предпочтений и установлении цен, приемлемых для целевого рынка. Он применяется в том случае, если цена является решающим фактором в приобретении турпродукта клиентами, при этом выявляется потолок цен — максимальная сумма, которую потребитель будет готов уплатить за данную услугу; в) построен на калькулировании полной

	себестоимости турпродукта и используется теми турфирмами, стремящимися в первую очередь получить прибыль от инвестиций.
--	---

21. Основными характеристиками гостиничной цепи являются:

- а) узнаваемая торговая марка (бренд) и единство стиля (архитектура и интерьер) и единство обозначений и внешней информации, схожесть в территориальном расположении;
- б) одинаковый уровень качества обслуживания и размещения (корпоративные стандарты);
- в) единая структура объединяемых в сети отелей и стратегия функционирования: стандартизация обслуживания, маркетинга, продаж;
- г) единое управление: администрацией сети, профессиональной управляющей компанией по контракту или по договору франчайзинга;
- д) все ответы верны.

22. Установите соответствие между категорией гостиницы, данной в российской системе классификации средств размещения, и ее характеристикой.

<i>Тип (категория)</i>	<i>Характеристика</i>
А. «Сюит» — это: Б. «Апартамент» — это: В. «Люкс» — это: Г. «Студия» — это: Д. Номера категорий I—V — это:	а) две и более жилые комнаты — гостиная / столовая и спальня (кабинет) общей площадью не менее 40 м ² ; б) одна жилая комната; в) однокомнатный номер площадью не менее 25 м ² ; г) три и более жилые комнаты — гостиная / столовая, спальня, кабинет общей площадью не менее 75 м ² ; д) две жилые комнаты — гостиная / столовая / кабинет и спальня общей площадью не менее 35 м ² .

23. Установите соответствие между существующими стратегиями достижения конкурентных преимуществ организации и ее содержанием.

<i>Стратегия</i>	<i>Содержание</i>
А. Стратегия лидирующих позиций по издержкам: Б. Стратегия дифференциации: В. Стратегия концентрации (фокусирования): Г. Стратегия раннего выхода на рынок:	а) основана на выборе узкой области конкуренции внутри отрасли (рыночной ниши); б) предполагает, что основное внимание менеджеров направлено на контроль затрат, а качество услуг, сервис и другие параметры незначительны для компании; в) предполагает использование новшеств — продуктовых, технологических и организационных; наличие значительного риска; сложность сохранения данного преимущества; г) предполагает способность организации

	обеспечить уникальность и более высокую ценность (по сравнению с конкурентами) услуг для покупателя с точки зрения уровня качества, наличия его особых характеристик, методов сбыта, послепродажного обслуживания.
--	--

24. Установите соответствие процессов правления персоналом в организациях индустрии туризма содержанию.

<i>Процесс</i>	<i>Краткое содержание</i>
А. Подбор персонала —: Б. Оценка персонала —: В. Расстановка персонала —: Г. Адаптация персонала —: Д. Обучение персонала —:	а) представляет собой приспособление коллектива к изменяющимся условиям внешней и внутренней среды организации индустрии туризма, а отдельных работников к рабочему месту и трудовому коллективу; б) позволяет обеспечить соответствие профессиональных знаний и умений работников современному уровню производства туристского продукта и управления; в) позволяет судить о перспективе применения способностей конкретного человека на определенной должности; г) это приспособление коллектива к изменяющимся условиям внешней и внутренней среды организации индустрии туризма, а отдельных работников к рабочему месту и трудовому коллективу; д) включает процедуры расчета потребности персонала по категориям работников, перечень профессиональных требований к ним, способы профессионального отбора кадров, а также общие принципы формирования резерва кадров на вакантные должности

25. Макроэкономические кризисы (застой, спады экономик) проявляются периодически, каждые;

а) 50 лет;

б) 7—11 лет;

в) 3,5 года;

г) все ответы верны.

26. Установите соответствие понятий инвестиционного менеджмента.

<i>Понятие</i>	<i>Содержание</i>
А. Капитальные (реальные инвестиции) — это:	а) бюджетные и другие виды ассигнований
Б. Портфельные инвестиции — это:	б) вложение капитала в проекты, связанные с приобретением ценных бумаг и других активов
В. Государственные инвестиции — это:	

Г. Частные инвестиции — это:	в) собственные средства предпринимателя или другого физического лица, полученных им кредитов г) долгосрочные вложения средств (капитала) непосредственно в средства производства и предметы потребления
------------------------------	---

27. Выявление и определение факторов хозяйственного риска заключается:

- а) в сборе информации об экономическом положении туристской организации;
- б) в сборе информации о внешних и внутренних условиях ее деятельности и выявление угроз;
- в) в выявлении угроз;
- г) все ответы верны.

МДК 03.04. Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе

1. Основные положения по стандартизации: исторический обзор развития стандартизации
2. Эволюция целей и задач стандартизации, принципы и объекты стандартизации
3. Стандартизация в системе технического регулирования
4. Документы по стандартизации, их применение
5. Функции и методы стандартизации
6. Законодательная и нормативная база национальной системы стандартизации
7. Системы стандартов национальной системы стандартизации
8. Организация работ по стандартизации
9. Международные и региональные организации и по стандартизации. Международное
10. сотрудничество в области стандартизации.
11. Направления развития международной стандартизации в сфере услуг
12. Международная стандартизация систем менеджмента
13. Стандартизация в области информационной безопасности
14. Факторы, определяющие качество услуг.
15. Характеристики и показатели качества продукции и услуг.
16. Методы определения показателей качества.
17. Инструменты контроля, анализа и управления качеством.
18. Методы контроля качества
19. Система нормативных документов, формирующих качество и безопасность гостиничного продукта
20. Стандарты профессиональные по видам экономической (трудовой) деятельности
21. Квалификационные характеристики
22. Организация работ по стандартизации в гостинице
23. Стандарты организации: объекты стандартизации, технология разработки
24. Стандарты качества обслуживания
25. Нормативно-правовые основы ответственности исполнителя за качество услуг, достоверность и полноту информации об услуге.
26. Методы и средства стимулирования мотивации персонала в повышении качества предоставления гостиничных услуг

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - ☐ наименование факультета;
 - ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
 - ☐ тема презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - ☐ год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая

шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседан ия ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа РГСУ
А.В. Косоплечев
«24» мая 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ
ОРГАНИЗАЦИИ**

Наименование образовательной программы

Туризм

Специальность

43.02.10 Туризм

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки
на базе среднего общего образования

Форма обучения

Очная, заочная

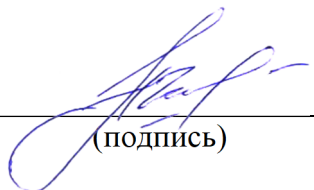
Москва 2022 г.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю «**Управление функциональным подразделением**» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена Туризм.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан рабочей группой в составе:

Н.А. Черных, преподаватель Колледжа РГСУ
А.В. Косоплечев, преподаватель Колледжа РГСУ
М.Н. Комаров, преподаватель Колледжа РГСУ

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине обсужден и утвержден на заседании ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК
изобразительной деятельности и
продуктивных видов
деятельности, дизайна, рекламы



(подпись) Н.А. Черных

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рецензирован и рекомендован к утверждению:

Автономная некоммерческая организация
Культурно-спортивный центр «Мир
путешествий»



В.Б. Хилков

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	4
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по профессиональному модулю	4
3. Критерии оценки ответов.....	Ошибка! Закладка не определена.
Лист регистрации изменений	Ошибка! Закладка не определена.

1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по профессиональному модулю

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам являются контрольные самостоятельные работы для МДК.04.01., МДК.04.02. и дифференцированный зачет для МДК 04.01, которые проводятся в устной и письменной форме.

КСР проводится в формате устного ответа на два теоретических вопроса. Дифференцированный зачет проводится в формате устного ответа на теоретический вопрос и решение практической задачи.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по профессиональному модулю

МДК 04.01. Управление деятельностью функционального подразделения КСР:

1. Общая характеристика деятельности по управлению организацией.
2. Характеристика функциональных процессов, происходящих в организации.
3. Особенности деятельности функциональных подразделений организации.
4. Планирование как функция управления.
5. Сущность, содержание плана и его разновидности.
6. Принципы планирования и методы составления планов.
7. Сущность и отличительные особенности перспективных и текущих планов.
8. Особенности осуществления организационной функции управления.
9. Понятие структуры управления. Принципы, используемые при реализации организационной функции.
10. Горизонтальное и вертикальное разделение труда в туристской организации.
11. Типы организационных структур, преимущества и недостатки каждой.
12. Мотивация путешествий: характеристика видов.
13. Мотивация трудовых отношений. Характеристика содержательных теорий мотивации.

Дифференцированный зачет:

14. Процессуальные теории мотивации.
15. Определение понятия «контроль». Требования-критерии к системам контроля.
16. Характеристика видов контроля. Этапы проведения контроля.
17. Виды показателей, характеризующих экономические результаты производственно-хозяйственной деятельности организации и ее подразделений.
18. Методика расчета основных финансовых показателей деятельности организации.
19. Характеристика методов принятия управленческих решений.
20. Формирование информации о работе организации и отдельных ее подразделений.
21. Сущность, элементы, источники и причины конфликтов организации.
22. Виды конфликтов и управление конфликтной ситуацией.
23. Разделение обязанностей, полномочий и принципы их передачи.
24. Составление отчетно-плановой документации по работе подразделения.
25. Инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.

Практические задания:

1. Разработайте план работы организации

2. Разработайте систему мотивации персонала
3. Разработайте организационную структуру предприятия
4. Разработайте систему контроля деятельности подразделения

МДК 04.02. Современная оргтехника и организация делопроизводства

1. Роль технических средств в деятельности делопроизводителя.
2. Классификация средств оргтехники.
3. Электронная почта, как средство связи.
4. Понятие «информация». Требования, предъявляемые к информации.
5. Требования к конструированию бланков. Виды бланков. Бланки предприятий различных форм собственности.
6. Реквизит «наименование организации – автора документа», требования к нему.
7. Реквизит «справочные данные об организации – авторе документа», его состав.
8. Реквизит «адресат», его значение и современные требования к оформлению.
9. Реквизит «ссылка на регистрационный номер и дату документа», его значение и современные требования к оформлению.
10. Порядок согласования документов и оформления внутреннего согласования.
11. Порядок подписания документов.
12. Оттиск печати как реквизит документа. Виды печатей, их назначение и применение. Требования к проставлению оттиска печати.
13. Общие требования к тексту документа.
14. Сценарий подготовки и движения документа.
15. Элементы текста: заголовок, приложения, требования к ним.
16. Информационно-справочные документы, их виды и назначение. Служебные письма, требования к ним.
17. Общие правила регистрации управленческих документов.
18. Регистрационные формы и требования к их оформлению.
19. Номенклатура дел: понятие, виды, требования к оформлению.
20. Понятие оперативного хранения документа и требования к организации оперативного хранения управленческой документации.
21. Функции документа.
22. Резолюция, ее значение. Требования, предъявляемые к резолюции.
23. Порядок оформления делового письма.
24. Особенности языка и стиля служебных документах.

3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- ☐ титульный лист, содержание доклада;
- ☐ краткое изложение;
- ☐ цели и задачи;
- ☐ изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- ☐ источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- ☐ анализ и толкование полученных в работе результатов;
- ☐ выводы и оценки;
- ☐ библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование кафедры, фамилию студента;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Презентация

Требования к презентациям

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- ☐ наименование факультета;
- ☐ наименование предметной (цикловой) комиссии;
- ☐ тема презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
- ☐ фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- ☐ год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Требования к выполнению Эссе (реферата)

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *refere* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько студентов, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы студента, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение учащихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Студент, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок (<i>отлично</i>)

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий (<i>хорошо</i>)
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий (<i>удовлетворительно</i>)
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи (<i>неудовлетворительно</i>)
0 баллов	не аттестован

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утвержден и введен в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 №474	Протокол заседан ия ПЦК изобразительной деятельности и продуктивных видов деятельности, дизайна, рекламы № 10 от «10» мая 2022 года	01.09.2022