



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

ПРИНЯТО:

Решением Комиссии Ученого совета РГСУ  
по учебной и учебно-методической работе  
Протокол № 9 от «15» февраля 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_/Я.В. Шимановская/

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

**«ПРАКТИКА ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПСИХОФИЗИОЛОГИЧЕСКИХ  
ИССЛЕДОВАНИЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ПОЛИГРАФА»**

---

**Естественнонаучная направленность**

Уровень освоения: Базовый  
Возраст обучающихся: с 21 года  
Срок реализации программы: 1 мес.  
Объем программы: 24 часа

Форма обучения  
*Очно-заочная*

г. Москва, 2024 г.

Дополнительная общеобразовательная программа – дополнительная общеразвивающая программа «Практика проведения специальных психофизиологических исследований с применением полиграфа» (направленность: естественнонаучная). – М.: РГСУ, 2024.– 21 с.

Дополнительная общеобразовательная программа – дополнительная общеразвивающая программа «Практика проведения специальных психофизиологических исследований с применением полиграфа» (направленность: естественнонаучная), подготовлена:

1. Савичевой Натальей Викторовной, ведущим специалистом (полиграфологом) Службы психофизиологического тестирования Управления информационной и экономической безопасности РГСУ.

Дополнительная общеобразовательная программа – дополнительная общеразвивающая программа обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете Ученом совете факультета клиентского, специального и международного образования  
Протокол № 9 от 15 февраля 2024 года.

Декан факультета  
кандидат юридических  
наук, доцент

И.А. Коновалова

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	4
1.1. Цель программы .....	4
1.2. Задачи программы.....	5
2. КАТЕГОРИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	5
3. ОБЪЕМ, СРОК РЕАЛИЗАЦИИ И ТРУДОЕМКОСТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	5
4. ФОРМА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ .....	6
5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ .....	6
6. СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	7
6.1. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	7
6.2. УЧЕБНЫЙ И УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАНЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	8
6.3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ).....	11
6.3.1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 1. «ПОДГОТОВКА К СПФИ. ПОДГОТОВКА ТЕСТОВ» .....	12
6.3.2. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 2. «ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДТЕСТОВОЙ БЕСЕДЫ.ЕЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ» .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.3.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 3. «ПОРЯДОК ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ ПРОВЕРОЧНЫХ ТЕМ ПРИ КАДРОВОМ СКРИНИНГЕ, СЛУЖЕБНОМ РАССЛЕДОВАНИИ» .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.3.4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 4. «ЭТАП ТЕСТИРОВАНИЯ НА ПОЛИГРАФЕ».....	<b>Ошибка! З</b>
6.3.5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 5. «АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ СПФИ. ПОДГОТОВКА ИТОГОВОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ».....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ .....	15
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОГРАММЫ .....	16
9. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ..	16
9.1. Организационно-педагогические технологии .....	16
9.2. Кадровое обеспечение программы .....	17
9.3. Материально-технические условия реализации программы .....	17
9.4. Учебно-методическое обеспечение реализации программы .....	17
10. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДАМИ .....	19
Лист регистрации изменений .....	21

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

*Характеристика программы, ее значимость и педагогическое обоснование дополнительной общеобразовательной программы*

Полиграф прочно вошел в жизнь современных организаций и предприятий и стал одним из звеньев кадровой безопасности. Известно, что кадровая безопасность организации является одной из главных составляющих успешности компании на рынке. Качество персонала играет значительную роль в конкурентоспособности и выживаемости любой фирмы. Порой, совокупность ошибок, просчетов, а иногда и злой умысел или некомпетентность, может стать роковой в жизни предприятия.

В настоящее время специалисты в области специального психофизиологического исследования с применением полиграфа являются достаточно востребованными на рынке труда. Однако, высокая конкуренция среди представителей данной профессии требует постоянного повышения уровня профессиональных компетенций и всестороннего развития. Дополнительная программа предназначена для начинающих специалистов в области инструментальной детекции лжи, не имеющих практического опыта самостоятельного проведения психофизиологических исследований с применением полиграфа, и состоит в основной своей части из практических занятий.

В ходе обучения по дополнительной общеобразовательной программе обучающиеся с первых минут занятий адаптируются к интенсивному овладению необходимыми знаниями, умениями и приобретению практических навыков работы, что непосредственно повышает уровень их квалификации за счет эффективного решения задач практической психофизиологии.

*Актуальность программы:* Программа обучения ставит перед собой цель не только предоставить обучающимся знания, но и воспитать в начинающих специалистах профессионализм, а также направить их на процесс формирования личности специалиста, делая его более целеустремленным и уверенным в своих силах.

*Направленность программы:* естественнонаучная.

*Уровень освоения:* базовый.

*Образовательная деятельность по дополнительной общеобразовательной программе направлена на:* на профессиональную ориентацию обучающихся и удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований

Программа разработана на основе следующих *нормативно-правовых документов:*

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273);

2. Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2022 N 70226);

3. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...") (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573)

### 1.1. Цель программы

Основной целью дополнительной общеобразовательной программы является: усовершенствование практических навыков при применении полученных теоретических

знаний для организации и проведения СПФИ с применением полиграфа для специалистов, не имеющих практического опыта СПФИ

## 1.2. Задачи программы

### *Обучающие задачи:*

- обучить методам анализа информации, имеющей значения для решения поставленных задач и подготовки тестов;
- обучить правилам подготовки оборудования к проведению СПФИ;
- обучить методам установления психологического контакта, методам оценки психоэмоционального состояния обследуемого лица и приемам его стабилизации;
- обучить правилам проведения предтестовой беседы и порядку обсуждения вопросов проверочных тестов;
- обучить правилам инструктирования обследуемого лица и порядку установки датчиков при подключении к полиграфу;
- обучить правилам записи полиграмм при проведении исследовательских и проверочных тестов;
- обучить методам получения признательных показаний для причастных лиц;
- обучить правилам завершения процедуры СПФИ;
- обучить правилам оценки полученных полиграмм при применении различных тест-форматов;
- обучить правилам подготовки итогового заключения.

### *Развивающие задачи:*

- практическая отработка полученных теоретических знаний в области инструментальной детекции лжи.

### *Воспитывающие задачи:*

- выработка навыка организации, планирования и проведения СПФИ с соблюдением этических норм полиграфолога.

## 2. КАТЕГОРИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Дополнительная общеобразовательная программа рассчитана на контингент обучающихся в возрасте от 21 года.

Количество обучающихся в группе до 16 человек.

Группы могут формироваться как разновозрастными, так и одновозрастными.

Группы формируются в зависимости от уровня начальной подготовки по программе дополнительной профессиональной переподготовки для специалистов в области СПФИ с применением полиграфа.

Программа предъявляет требования к содержанию и объему стартовых знаний.

В зависимости от результатов входного опроса педагогический работник выстраивает учебно-воспитательный процесс в соответствии с индивидуальными показателями.

## 3. ОБЪЕМ, СРОК РЕАЛИЗАЦИИ И ТРУДОЕМКОСТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Срок реализации программы – 1 месяц.

Объем программы: 24 часа.

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Контактная работа, всего</b>	<b>20</b>
в том числе:	
Теоретические занятия	-
Практические занятия	20
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>-</b>
<b>Контроль, всего</b>	<b>4</b>
в том числе:	
Промежуточная аттестация	
Итоговая аттестация	4
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>24</b>

#### **4. ФОРМА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ**

**Форма обучения:** очно-заочная

**Форма занятий:**

*Групповые* практические занятия.

**Режим занятий:**

Занятия проводятся 3 раза в неделю по 2 часа без отрыва от работы.

Занятия предполагают наличие здоровьесберегающих технологий: организационных моментов, динамических пауз, коротких перерывов, проветривание помещения.

#### **5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Образовательная деятельность в системе дополнительного образования предполагает не только обучение подростков определенным знаниям, умениям и навыкам, но и развитие многообразных личностных качеств обучающихся.

По завершении дополнительной общеобразовательной программы обучающийся *будет знать:*

- принципы составления психологических заключений и рекомендаций по результатам обследования;

- теории и методы организации психофизиологических исследований с применением полиграфа.

*будет уметь:*

- использовать технические средства для проведения психофизиологических исследований;

- выбирать средства и методы проведения СПФИ, адекватные поставленным к разрешению вопросам;

- осуществлять обработку результатов диагностики профессиональной направленности, профессионально важных качеств, компетенций для специальностей, должностей, видов деятельности, психологического состояния;

- выявлять индивидуальные психологические особенности, мотивы кандидатов, определивших (определяющих) выбор профессии;

- обрабатывать и интерпретировать результаты обследования.

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 6.1. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение всего учебного года. Календарный учебный график составляется по мере комплектования учебных групп.

Календарный учебный график отражает периоды теоретических занятий, практических занятий, процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации и т.д.

### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Месяц	Неделя	День недели <sup>1</sup>	Форма занятия	Кол-во часов (контактная работа)	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
Март	1	Вторник	Практические занятия	2	Тема 1.1. Конкретизация целей и задач исследования. Изучение фабулы дела. Правила взаимодействия с заказчиком.	каб. 423 8 корпус	текущий
		Четверг	Практические занятия Самостоятельная работа	2	Тема 1.2. Правила выбора формата тестов, подготовка тестов. Подготовка оборудования к проведению СПФИ.	каб. 423 8 корпус	текущий
		Пятница	Практические занятия	2	Тема 2.1. Этап знакомства с обследуемым лицом. Методы установления психологического контакта и оценки психоэмоционального состояния. Правила проведения предтестовой беседы.	каб. 423 8 корпус	текущий
	2	Вторник	Практические занятия	2	Тема 2.2. Принцип работы полиграфа. Расстановка психологических установок на прохождение обследуемым лицом СПФИ.	каб. 423 8 корпус	текущий
		Четверг	Практические занятия	2	Тема 3.1. Кадровый скрининг. Изучение маршрутных карт.	Каб. 423 8 корпус	текущий
		Пятница	Практические занятия	2	Тема 3.2. Служебное расследование. Знакомство с методами когнитивного интервью, судебно-	каб. 423 8 корпус	текущий

					экспертной оценки.		
	3	Вторник	Практические занятия	2	Тема 4.1. Инструктирование обследуемого лица по порядку проведения этапа тестирования на полиграфе. Порядок установки датчиков. Проведение исследовательских тестов. Правила записи полиграмм.	каб. 423 8 корпус	текущий
		Четверг	Практические занятия	2	Тема 4.2. Правила проведения проверочных тестов при кадровом скрининге. Предварительная оценка результатов.	каб. 423 8 корпус	текущий
		Пятница	Практические занятия	2	Тема 4.3. Правила проведения проверочных тестов при служебном расследовании. Предварительная оценка результатов.	каб. 423 8 корпус	текущий
Апрель	4	Вторник	Практические занятия	2	Тема 4.4. Заключительное собеседование. Методы получения признательных показаний для причастных лиц.	каб. 423 8 корпус	текущий
		Четверг	Практические занятия	2	Тема 5.1. Итоговая обработка и анализ результатов СПФИ.	каб. 423 8 корпус	текущий
		Пятница	<b>Итоговая аттестация</b>	2	<b>Тема 5.2. Подготовка итогового заключения по результатам СПФИ. Анализ возникших трудностей и ошибок в процессе работы.</b>	каб. 423 8 корпус	<b>Зачет</b>

## 6.2. УЧЕБНЫЙ И УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАНЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование модулей, тем	Всего часов	в том числе:				Форма контроля/ аттестации
			Контактная работа		Самостоятельная работа	Контроль	
			Теоретические занятия	Практические занятия			
<b>УЧЕБНЫЙ ПЛАН</b>							
1	<b>Модуль 1. Подготовка к СПФИ. Подготовка тестов</b>	4	0	4	0	текущий	-
2	<b>Модуль 2. Проведение предтестовой беседы. Ее цели и задачи.</b>	4	0	4	0	текущий	-

3	<b>Модуль 3. Порядок обсуждения вопросов проверочных тем при кадровом скрининге, служебном расследовании.</b>	4	0	4	0	текущий	–
4	<b>Модуль 4. Этап тестирования на полиграфе.</b>	8	0	8	0	текущий	–
5	<b>Модуль 5. Итоговая аттестация Подготовка итогового заключения по результатам СПФИ. Анализ возникших трудностей и ошибок в процессе работы.</b>	4	0	0	4		Итоговая аттестация (зачет)
<b>ИТОГО:</b>		<b>24</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>4</b>		
<b>УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>							
1	<b>Модуль 1. Подготовка к СПФИ. Подготовка тестов</b>	4	0	4	0		
1.1.	Конкретизация целей и задач исследования. Изучение фабулы дела. Правила взаимодействия с заказчиком.	2	0	2	0	текущий	–
1.2.	Правила выбора формата тестов, подготовка тестов. Подготовка оборудования к проведению СПФИ.	2	0	2	0	текущий	-
2	<b>Модуль 2. Проведение предтестовой беседы. Ее цели и задачи.</b>	4	0	4	0		

2.1.	Этап знакомства с обследуемым лицом. Методы установления психологического контакта и оценки психоэмоционального состояния. Правила проведения предтестовой беседы.	2	0	2	0	текущий	–
2.2.	Принцип работы полиграфа. Расстановка психологических установок на прохождение обследуемым лицом СПФИ.	2	0	2	0	текущий	–
<b>3</b>	<b>Модуль 3. Порядок обсуждения вопросов проверочных тем при кадровом скрининге, служебном расследовании.</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>		
3.1.	Кадровый скрининг. Изучение маршрутных карт.	2	0	2	0	текущий	–
3.2.	Служебное расследование. Знакомство с методами когнитивного интервью, судебно-экспертной оценки.	2	0	2	0	текущий	–
<b>4</b>	<b>Модуль 4. Этап тестирования на полиграфе.</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>		
4.1.	Инструктирование обследуемого лица по порядку проведения этапа тестирования на полиграфе. Порядок установки датчиков. Проведение исследовательских тестов. Правила записи полиграмм.	2	0	2	0	текущий	–

4.2.	Правила проведения проверочных тестов при кадровом скрининге. Предварительная оценка результатов.	2	0	2	0	текущий	–
4.3.	Правила проведения проверочных тестов при служебном расследовании. Предварительная оценка результатов.	2	0	2	0	текущий	–
4.4.	Заключительное собеседование. Методы получения признательных показаний для причастных лиц.	2	0	2	0	текущий	–
<b>5</b>	<b>Модуль 5. Анализ результатов СПФИ. Подготовка итогового заключения.</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>		
5.1.	Итоговая обработка и анализ результатов СПФИ. Анализ возникших трудностей и ошибок в процессе работы.	2	0	2	0	текущий	–
5.2.	<b>Итоговая аттестация (Зачет)</b> Подготовка итогового заключения по результатам СПФИ. Анализ возникших трудностей и ошибок в процессе работы.	2	0	0	4		<b>Итоговая аттестация (Зачет)</b>
	<b>ВСЕГО</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>4</b>		

### 6.3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ МОДУЛЕЙ

### 6.3.1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 1. «ПОДГОТОВКА К СПФИ. ПОДГОТОВКА ТЕСТОВ»

#### Содержание Модуля 1

**Тема 1.1. Конкретизация целей и задач исследования. Изучение фабулы дела. Правила взаимодействия с заказчиком.**

*Перечень изучаемых элементов содержания: Отрабатываются приемы взаимодействия полиграфолога с заказчиком. Проводится анализ информации, полученной от заказчика, имеющей значение для выяснения вопросов для решения поставленной задачи. Проводится выбор материала для подготовки тестов.*

**Формат занятия** – практические занятия.

**Задания для практической работы:**

*Занятия проводятся в ходе деловой игры «Полиграфолог-Заказчик» с кейс-заданиями.*

**Тема 1.2. Правила выбора формата тестов, подготовка тестов. Подготовка оборудования к проведению СПФИ.**

*Перечень изучаемых элементов содержания: Формирование навыка составления тестов в соответствии с поставленной задачей. Подготовка оборудования к проведению СПФИ, проверка и калибровка датчиков.*

**Формат занятия** – практические занятия.

**Задания для практической работы:**

*Работа в группе, составление тестов в соответствии с поставленной задачей. Анализ допущенных ошибок. Подготовка оборудования к работе.*

### 6.3.2. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 2. «ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДТЕСТОВОЙ БЕСЕДЫ.ЕЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ»

#### Содержание Модуля 2

**Тема 2.1. Этап знакомства с обследуемым лицом. Методы установления психологического контакта и оценки психоэмоционального состояния. Правила проведения предтестовой беседы.**

*Перечень изучаемых элементов содержания: Формирование навыка установления психологического контакта с обследуемым лицом. Отработка правил ведения краткого биографического опроса. Применение методов оценки психоэмоционального состояния и приемов его стабилизации. Экспресс-диагностика возможных особенностей когнитивной сферы.*

**Формат занятия** – практические занятия.

**Задания для практической работы:**

*Работа в парах в форме деловой игры «Полиграфолог-Обследуемое лицо».*

**Тема 2.2. Принцип работы полиграфа. Расстановка психологических установок на прохождение обследуемым лицом СПФИ.**

*Перечень изучаемых элементов содержания: формирование навыка использования расстановки психологических установок на неизбежность обнаружения попыток сокрытия информации (лжи) и попыток сознательного противодействия со стороны*

обследуемого лица.

**Формат занятия** – практические занятия.

**Задания для практической работы:**

*Работа в парах по отработке правил и приемов расстановки психологических установок в различных форматах проведения беседы.*

### **6.3.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 3. «ПОРЯДОК ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ ПРОВЕРОЧНЫХ ТЕМ ПРИ КАДРОВОМ СКРИНИНГЕ, СЛУЖЕБНОМ РАССЛЕДОВАНИИ»**

#### **Содержание Модуля 3**

**Тема 3.1. Кадровый скрининг. Изучение маршрутных карт.**

*Перечень изучаемых элементов содержания: формирование навыка обсуждения вопросов проверочных тестов. Анализ полученной информации для корректировки вопросов и тактики ведения беседы.*

**Формат занятия** – практические занятия.

**Задания для практической работы:**

*Работа в парах по ведению процесса обсуждения вопросов проверочных тестов с использованием маршрутных карт по факторам риска.*

**Тема 3.2. Служебные расследования. Знакомство с методами когнитивного интервью, судебно-экспертной оценки.**

*Перечень изучаемых элементов содержания: изучение различных форматов ведения беседы при служебном расследовании.*

**Формат занятия** – практические занятия.

**Задания для практической работы:**

*Работа в парах по отработке форматов когнитивного интервью и судебно-экспертной оценки.*

### **6.3.4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 4. «ЭТАП ТЕСТИРОВАНИЯ НА ПОЛИГРАФЕ»**

#### **Содержание Модуля 4**

**Тема 4.1. Инструктирование обследуемого лица по порядку проведения этапа тестирования на полиграфе. Порядок установки датчиков. Проведение исследовательских тестов. Правила записи полиграмм.**

*Перечень изучаемых элементов содержания: изучение инструкции и отработка порядка установки датчиков. Формирование навыка записи полиграмм при проведении исследовательских тестов.*

**Формат занятия** – практические занятия.

**Задания для практической работы:**

*Работа в парах по отработке установки датчиков и инструктирования обследуемого лица по порядку проведения тестирования на полиграфе. Запись исследовательских тестов, анализ полученных данных.*

**Тема 4.2. Правила проведения проверочных тестов при кадровом скрининге. Предварительная оценка полученных результатов.**

*Перечень изучаемых элементов содержания: формирование навыка записи полиграмм проверочного теста при кадровом скрининге. Предварительная оценка полученных результатов.*

**Формат занятия** – практические занятия.

**Задания для практической работы:**

*Работа в парах по проведению записи полиграмм проверочного теста при кадровом скрининге, анализ полученных данных.*

**Тема 4.3. Правила проведения проверочных тестов при служебном расследовании. Предварительная оценка полученных результатов.**

*Перечень изучаемых элементов содержания: формирование навыка записи полиграмм проверочного теста при служебном расследовании. Предварительная оценка полученных результатов.*

**Формат занятия** – практические занятия.

**Задания для практической работы:**

*Работа в парах по проведению записи полиграмм проверочного теста, анализ полученных данных.*

**Тема 4.4. Заключительное собеседование. Методы получения признательных показаний для причастных лиц.**

*Перечень изучаемых элементов содержания: отработка методов завершения СПФИ для не причастных лиц. Отработка методов получения признательных показаний для причастных лиц.*

**Формат занятия** – практические занятия.

**Задания для практической работы:**

*Работа в парах по проведению беседы с применением методов для получения признания.*

**6.3.5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 5.  
«АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ СПФИ.  
ПОДГОТОВКА ИТОГОВОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ»**

**Содержание Модуля 5**

**Тема 5.1. Итоговая обработка и анализ результатов СПФИ.**

*Перечень изучаемых элементов формирования навыка обсчета полиграмм различными методами оценок. Составление итогового заключения.*

**Формат занятия** – практические занятия.

**Задания для практической работы:**

*Работа в группе по оценке полиграмм. Подготовка итогового заключения.*

**Тема 5.2. Итоговая аттестация (зачет). Подготовка итогового заключения по результатам СПФИ. Анализ возникших трудностей и ошибок в процессе работы..**

*Перечень изучаемых элементов содержания: Анализ ошибок при составлении итогового заключения.*

**Формат занятия** – практические занятия.

**Задания для практической работы:**  
Работа в формате «Вопрос-ответ».

**Задания для итоговой аттестации (зачет):**  
Самостоятельная подготовка итогового заключения по подготовленной форме.

## 7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения дополнительной общеобразовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

**Текущий контроль** – это систематический контроль достижений обучающихся, проводимый в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой. Текущий контроль успеваемости направлен на выявление уровня (качества) освоения обучающимися учебного материала, формирование у них мотивации для систематической самостоятельной работы, стимулирование ответственного отношения к учебному процессу.

**Итоговая аттестация** выполняется в форме **зачета**. **Зачет** проводится в виде выполнения самостоятельной работы по подготовке итогового заключения по результатам проведенного психофизиологического обследования с применением полиграфа в соответствии с поставленной задачей.

*Итоговая аттестация* обучающихся проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса.

Лицам, успешно освоившим дополнительную общеобразовательную программу, выдаются документы: сертификат.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию и (или) получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу Университета.

### ***Перечень заданий для итоговой аттестации***

#### *Перечень практических заданий для итоговой аттестации*

1. Выбрать формат и составить тест по кадровому скринингу с целью выявления актуальных факторов риска кандидата при трудоустройстве (по описанию должности).
2. Выбрать формат и составить тест по кадровому скринингу с целью выявления актуальных факторов риска работника при рассмотрении на повышение в должности (по описанию должности).
3. Выбрать формат и составить тест с целью проверки подозреваемого на причастность/не причастность в рамках проведения служебного расследования (по описанию правонарушения).
4. Составить итоговое заключение по результату проведенного СПФИ с применением полиграфа в соответствии с формой и поставленной задачей.

***Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:***

Результаты итоговой аттестации определяются отметками «зачтено».

При проведении итоговой аттестации **в форме зачета** предлагается следующая шкала оценок:

Отметка «незачтено» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков) предусмотренных программой модуля, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Отметку «зачтено» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков) предусмотренных программой модуля, знакомый с литературой, публикациями по программе.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОГРАММЫ**

### ***1. Методические материалы по подготовке к занятиям***

#### ***Методические материалы к практическим занятиям.***

Практическое занятие – это занятие, проводимое под руководством педагогического работника в учебной аудитории, направленное на углубление теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения. В процессе занятия обучающиеся по заданию и под руководством педагогического работника выполняют одну или несколько практических работ (заданий).

*Основные задачи практического занятия:*

1. Помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у обучающихся необходимых умений и навыков мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

При выполнении практической работы (задания) обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель работы;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы.

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

## **9. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### ***9.1. Организационно-педагогические технологии***

Реализация программы основывается на общедидактических принципах научности, последовательности, системности, связи теории с практикой, доступности. В целях раскрытия педагогического и развивающего потенциала обучения по программе акцент в ней делается на следующих принципах:

*Принцип природосообразности.* Воспитание должно основываться на научном понимании естественных и социальных процессов, согласовываться с общими законами развития человека сообразно его полу и возрасту. Образование строится в соответствии

психической конституцией обучающегося, его способностями. Содержание программы должно быть безопасным, целесообразным, соразмерным. Осуществление данного принципа дает возможность построить «индивидуальные маршруты» каждому обучающемуся объединения. Это в свою очередь открывает очевидные плюсы: психическое здоровье, отсутствие комплексов, глубокие и прочные знания и умения в соответствии с интересами, запросами личности.

*Аксиологический принцип* рассматривает образование как путь приобщения личности к ценностям, как средство формирования индивидуальной системы ценностей и идеалов через приобщение к культуре своего народа. Аксиологический компонент включается в содержание программы не в качестве самостоятельной, объектной составляющей, а как сквозная линия, аспект творческой деятельности детей.

Все темы соотносятся между собой, их последовательность определяется как логикой освоения предмета, так и психофизиологическими, возрастными и индивидуальными, в том числе гендерными, особенностями обучающихся, и их интересами.

### **9.2. Кадровое обеспечение программы**

Реализация программы осуществляется педагогическими работниками, имеющими высшее юридическое, психологическое или медицинское образование, обязательно с дополнительным профессиональным образованием (профессиональной переподготовкой) как специалиста по психофизиологическим исследованиям с применением полиграфа, отвечающее и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

### **9.3. Материально-технические условия реализации программы**

#### 1. Учебные помещения:

– учебная аудитория, удовлетворяющая санитарно-гигиеническим требованиям, для занятий группы из 16 человек (парты, стулья, классная доска, шкаф для УМК, зона отдыха, палас).

#### 2. Оборудование, необходимое для реализации программы:

- техническое оборудование (полиграф, комплекс видео и аудио фиксации, специализированное кресло для проведения проверок);

– компьютер (ноутбук) с выделенным каналом выхода в интернет;

– принтер, сканер, копир.

#### 3. Канцелярские принадлежности:

– ручки, карандаши, маркеры, корректоры;

– блокноты, тетради;

– бумага разных видов и формата (а3, а4, а2);

– клей;

– файлы, папки и др.

### **9.4. Учебно-методическое обеспечение реализации программы**

#### **Рекомендуемая литература**

#### **Основная литература**

1. Дикий, И.С. Противодействия полиграфным проверкам: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по психологическим направлениям и специальностям / И.С. Дикий, Л.А. Дикая ; Министерство науки и высшего образования РФ, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог :

Южный федеральный университет, 2018. – 87 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560997>

### **Дополнительная литература**

1. Дикий, И.С. Современные психофизиологические методы выявления скрываемой ин- формации : учебное пособие / И.С. Дикий ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. – 123 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493029>

2. Дикий, И.С. Детекция скрываемой информации: психофизиологический подход / И.С. Дикий, Л.А. Дикая ; Министерство науки и высшего образования РФ, Южный федераль- ный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 143 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499571>

3. Смирнов, В.Н. Психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов : учебное пособие / В.Н.Смирнов, Е.В. Петухов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 207 с. - Библиогр.: с. 179-186. - ISBN 978-5-238-01785-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117074>

### ***Программное обеспечение и Интернет-ресурсы***

*Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:*

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### ***Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы***

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов,	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

		обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## **10. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДАМИ**

Обучение по дополнительной общеобразовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательная организация располагает специальными условиями, необходимыми для освоения дополнительной общеобразовательной программы указанными категориями обучающимися.

Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательной организации, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительной общеобразовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Сроки обучения по дополнительной общеобразовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами образовательная организация обеспечивает:

- а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - адаптацию официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом особых потребностей инвалидов по зрению;
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:  
дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной;

предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:  
материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами организовываются как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных учебных помещениях, группах или в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в образовательной организации, так и по месту жительства.

Программа может быть адаптирована, при необходимости, для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

При реализации дополнительной общеобразовательной программы обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета	Протокол заседания Ученого совета № ____ от «__» ____-- 20__ года	___.__.20__
2.	Актуализирована решением Ученого совета Российского государственного социального университета	Протокол заседания Ученого совета № ____ от «__» ____-- 20__ года	___.__.20__