Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B702B62B2039803F6B5D5BD273DA9854
Владелец: Шимановская Янина Васильевна
Действителен: с 02.07.2024 до 25.09.2025

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Теоретико-методологические проблемы исторической науки

Направление подготовки
46.03.01 **История**

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела

предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос — это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, — это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

- Инновационная лекция – представляет собой совокупность используемых методик по другим видам лекций с дополнением цифровых сервисов, коммуникационных связей и фрагментарно искусственный интеллект.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала**
РАЗДЕЛ 1. Структура дисциплины «Теоретико-методологические проблемы исторической науки». Этапы ее развития	
Тема 1. Теория и методология истории как учебная дисциплина	Предмет и задачи курса методологии и истории. Становление методологии истории как науки. Современные методологические концепции.
Тема 2. Эмпирический и теоретический уровни познания в историческом исследовании	Эмпирическая стадия в историческом исследовании. Теоретический уровень. Сбор фактов. Построение модели. Интерпретация.
Тема 3. Категории исторической науки	Общенаучные категории. Конкретно-исторические категории. Основные подходы к периодизации истории. Специфика исторического пространства.
РАЗДЕЛ 2. Методология истории и исследовательская практика: общенаучные методы в истории	
Тема 2.1. История в системе научных дисциплин. История как наука.	Становление истории как науки. Современное понимание предмета истории. Исторический факт.
Тема 2.2. Социальные функции исторической науки	Функция социальной памяти. Научно-познавательная функция исторической науки. Воспитательная функция. Политико-идеологическая функция истории.
Тема 2.3. Подходы и методы исторического исследования	Общенаучные методы. Специально-исторические методы. Социально-психологический подход в историческом познании.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (царские палаты, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу. «Поиск истины» с делением группы на оппонирующие коллективы и экспертную группу.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего, обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их

заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Структура дисциплины «Теоретико-методологические проблемы исторической науки». Этапы ее развития

Тема 1. Теория и методология истории как учебная дисциплина

Вопросы для самоподготовки:

1. Когда зародилась история как наука?
2. Дайте определение предмета исторической науки.
3. Раскройте дискуссию о структуре предмета исторической науки.

4. Какое место занимает исторический факт в структуре исторического познания.

Тема 2. Эмпирический и теоретический уровни познания в историческом исследовании.

Вопросы для самоподготовки:

1. Установите правильную последовательность действий историка на эмпирической стадии исследования.
2. Какова цель эмпирического уровня исследований?
3. Что выявляется на теоретической стадии исследования?

Тема 3. Категории исторической науки

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие общенаучные категории применяются в историческом познании?
2. Покажите отличия между категориями всемирно-историческое и локально-историческое.
3. Выявите основные подходы к периодизации истории.
4. В чем выражается отличие исторического времени от календарного?
5. Какова специфика исторического пространства?

Раздел 2. Методология истории и исследовательская практика: общенаучные методы в истории

Тема 2.1. История в системе научных дисциплин. История как наука.

Вопросы для самоподготовки:

1. Когда зародилась история как наука?
2. Дайте определение предмета исторической науки.
3. Раскройте дискуссию о структуре предмета исторической науки.
4. Какое место занимает исторический факт в структуре исторического познания.

Тема 2.2. Социальные функции исторической науки

Вопросы для самоподготовки:

1. Когда возникли социальные функции исторической науки?
2. Установите главную сущность функций социальной памяти.
3. Какие методологические школы признают за историей научно- познавательную функцию?
4. В чем сущность воспитательной функции истории?
5. Причины реализации исторической наукой политико-идеологической функции?

Тема 2.3. Подходы и методы исторического исследования

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие общенаучные методы применяются в процессе исторического познания?
2. Покажите общее и отличительное в конкретно-исторических методах.
3. Что является движущей силой исторического прогресса в психоистории?
4. Как реализуется психологический подход при написании биографий?

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Теоретико-методологические проблемы исторической науки» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в

форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное — это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем,

обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и

теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь

представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них. Методические особенности разработки и написания реферата может довести преподаватель.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на

лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Методические особенности разработки и написания эссе может довести преподаватель.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;

8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике. Методические особенности разработки и написания доклада может довести преподаватель.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки / специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации. Методические особенности разработки презентации может довести преподаватель.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10-20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения. Методические особенности подготовки и проведения опроса может довести преподаватель.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные. Методические особенности разработки и выполнению практического задания может довести преподаватель.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические особенности разработки и решения ситуационной задачи может довести преподаватель.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся

пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний. Методические особенности подготовки и проведения промежуточной аттестации может довести преподаватель.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: Теоретико-методологические проблемы исторической науки

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1. Теория и методология истории как учебная дисциплина** Предмет и задачи курса методологии и истории. Становление методологии истории как науки. Современные методологические концепции	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2.	**Тема 2. Эмпирический и теоретический уровни познания в историческом исследовании.** Эмпирическая стадия в историческом исследовании. Теоретический уровень. Сбор фактов. Построение модели. Интерпретация.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
3.	**Тема 3. Категории исторической науки** Общенаучные категории. Конкретно-исторические категории. Основные подходы к периодизации истории. Специфика исторического пространства.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
4.	**Тема 2.1. История в системе научных дисциплин. История как наука.** Становление истории как науки. Современное понимание предмета истории. Исторический факт.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5.	**Тема 2.2. Социальные функции исторической науки** Функция социальной памяти. Научно-познавательная функция исторической науки. Воспитательная функция. Политико-идеологическая функция истории.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
6.	**Тема 2.3. Подходы и методы исторического исследования** Общенаучные методы. Специально-исторические методы. Социально-психологический подход в историческом познании.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: «Теоретико-методологические проблемы исторической науки»

Тема 1. Теория и методология истории как учебная дисциплина

Цели занятия: уяснить сущность теории и методологии истории как учебная дисциплина.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Предмет и задачи курса «Теоретико-методологические проблемы исторической науки».	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Становление методологии истории как науки.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Современные методологические концепции.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Когда зародилась история как наука?
2. Дайте определение предмета исторической науки.
3. Раскройте дискуссию о структуре предмета исторической науки.
4. Какое место занимает исторический факт в структуре исторического познания.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Современные методологические концепции.
2. Содержание основных терминов: исторический факт, историческое познание, исторический миф, исторический источник, историческая теория.
3. Эволюция взглядов на содержание и назначение дисциплины в ракурсе практических проблем исторического познания.
4. Категории и принципы дисциплины.
5. Место факта в предмете исторической науки.
6. Теоретические схемы исторической науки.
7. «Социальная эволюция человечества» и «люди во времени».

Тема 2. Эмпирический и теоретический уровни познания в историческом исследовании.

Цели занятия: дать студентам знания по эмпирическому и теоретическому уровням познания в историческом исследовании и проверить их.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Эмпирическая стадия в историческом исследовании.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Теоретический уровень.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Сбор фактов.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Построение модели. Интерпретация.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Установите правильную последовательность действий историка на эмпирической стадии исследования.
2. Какова цель эмпирического уровня исследований?
3. Что выявляется на теоретической стадии исследования?

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Эмпирическая стадия в историческом исследовании.
2. Теоретический уровень.
3. Содержание основных терминов: проблема, цель, задачи, историография, источники, методы, явление, сущность, объяснение, теория.
4. Постановка научной проблемы, отбор источников, их анализ
5. Реконструкция исторических фактов.
6. Создание конкретно-научных теорий, отражающих познание отдельных событий, процессов и сторон общественно-исторической эволюции.

Тема 3. Категории исторической науки.

Цели занятия: дать студентам знания по проблемным вопросам категорий исторической науки.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Общенаучные категории.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Конкретно-исторические категории.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Основные подходы к периодизации истории.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Специфика исторического пространства	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Какие общенаучные категории применяются в историческом познании?
2. Покажите отличия между категориями ―всемирно-историческое и ―локально-историческое.
3. Выявите основные подходы к периодизации истории.
4. В чем выражается отличие исторического времени от календарного?

5. Какова специфика исторического пространства?

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Конкретно-исторические категории.
2. Общенаучные категории.
3. Философские категории необходимости и случайности.
4. Необходимость в исторических исследованиях.
5. Категория случайности.
6. Понятие повседневность

Тема 2.1. История в системе научных дисциплин. История как наука.

Цели занятия: сформировать у студентов знания по истории в системе научных дисциплин, истории как науке.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Становление истории как науки.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Современное понимание предмета истории.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Исторический факт.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Когда зародилась история как наука?
2. Дайте определение предмета исторической науки.
3. Раскройте дискуссию о структуре предмета исторической науки.
4. Какое место занимает исторический факт в структуре исторического познания.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Становление истории как науки.
2. Современное понимание предмета истории.
3. Исторический факт.
4. содержание основных терминов: предмет истории, объект истории, время, пространство, теория, модель, закон, исторический факт.
5. Место факта в предмете исторической науки.

Тема 2.2. Социальные функции исторической науки

Цели занятия: познакомить студентов с социальными функциями исторической науки.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Функция социальной памяти.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Научно-познавательная функция исторической науки.	Опрос, оценка знаний студентов

3.	Воспитательная функция.	Опрос, оценка знаний студентов
4 .	Политико-идеологическая функция истории.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Когда возникли социальные функции исторической науки?
2. Установите главную сущность функций социальной памяти.
3. Какие методологические школы признают за историей научно- познавательную функцию?
4. В чем сущность воспитательной функции истории?
5. Причины реализации исторической наукой политико-идеологической функции?

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Содержание основных терминов: социальная память, функция, эврика, закономерность, воспитание, политика, идеология.
2. Социальные функции исторической науки.
3. История как социальная память.
4. Научно-познавательная функция исторической науки.
5. Политико-идеологическая функция истории.

Тема 2.3. Подходы и методы исторического исследования.

Цели занятия: познакомить студентов с подходами и методами исторического исследования.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Общенаучные методы.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Специально-исторические методы	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Социально-психологический подход в историческом познании.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Какие общенаучные методы применяются в процессе исторического познания?
2. Покажите общее и отличительное в конкретно-исторических методах.
3. Что является движущей силой исторического прогресса в психоистории?
4. Как реализуется психологический подход при написании биографий?

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Общенаучные методы.
2. Специально-исторические методы.
3. Социально-психологический подход в историческом познании.
4. Основные подходы в исторических исследованиях.
5. Методологические модели исторических исследований

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

История России XIX - начала XX веков

Направление подготовки
46.03.01 **История**

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва 2025

Приложение 1

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
История России XIX - начала XX веков
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История
НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины «История России XIX - начала XX веков» и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или

печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-12 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине «История России XIX - начала XX веков»

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения, указания
	РАЗДЕЛ 1. РОССИЯ В ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЕ XIX в.	
1.	**Тема 1.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.** **Цели занятия:** получить представление об источниковой базе и отечественной историографии по теме. **Краткое содержание лекции**: Письменные исторические источники и их разновидности. Нормативно-правовые акты верховной власти. Документы органов власти и управления. Полное собрание законов Российской империи. Свод законов Российской империи. Документы личного происхождения. Статистические материалы. Периодическая печать. Историография первой половины века. Русская дореволюционная историография. Советская историография. Постсоветская историография. Терминология. Подходы и методы исследования.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
2.	**Тема 1.2. Россия в первой четверти XIX в.** **Цели занятия:** рассмотреть особенности политического и социально-экономического развития России в первой четверти XIX в. **Краткое содержание лекции**:	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка

	Состояние экономики в начале столетия. Внешняя и внутренняя торговля. Состояние дореформенного транспорта: сухопутные и водные пути. Социальная структура общества. Административное устройство. Органы власти и управления. Дворцовый переворот 1801 г. Александр I и его ближайшее окружение. Крестьянский вопрос. Преобразования в области просвещения и печати. Преобразование органов центрального управления: преобразование Сената, введение министерств, учреждение Государственного совета. М.М. Сперанский и его План государственного преобразования. Упорядочение финансовой системы. Проекты отмены крепостного права в России. Учреждение военных поселений.	компетенций по ФГОС.
3.	**Тема 1.3. Россия во второй четверти XIX в.** **Цели занятия:** рассмотреть особенности политического и социально-экономического развития России во второй четверти XIX в. **Краткое содержание лекции**: Личность Николая I в отечественной и зарубежной историографии. Кодификация законов. Политика в области просвещения и печати. Социальная политика. Меры по укреплению положения дворянства. Секретные комитеты 1835 и 1839 гг. по крестьянскому вопросу. Реформа П.Д. Киселева в государственной деревне. Денежная реформа министра финансов Е.Ф. Канкрина. Влияние революционных потрясений в странах Западной Европы на внутреннюю политику Николая I.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
4.	**Тема 1.4. Внешняя политика России в начале XIX в. Отечественная война 1812 г. и Заграничные походы Русской Армии (1813-1814 гг.).** **Цель занятия:** представить наиболее дискуссионные вопросы Отечественной войны 1812 г. и Заграничного похода Русской Армии. **Краткое содержание лекции**: Европейское направление во внешней политике России в начале XIX в. Обострение отношений России с Францией: переход от политики нейтралитета к участию в антинаполеоновских коалициях. Тильзитский мир 1807 г. Присоединение России к торговой континентальной блокаде Англии. Русско-шведская война 1808-1809 гг. Присоединение Финляндии. Статус Финляндии в составе России. Восточный вопрос во внешней политике России в начале XIX в. Русско-турецкая война 1806–1812 гг., ее причины и характер, ход военных действий. Бухарестский мирный договор 1812 г. и его историческое значение для России и народов Балканского полуострова. Присоединение к России Бессарабии. Подготовка России и Франции к войне. Вторжение французской армии в Россию. Разгром французской армии. Историческое значение Отечественной войны 1812 г. Заграничный поход русской армии в 1813–1814 гг. Военная кампания 1813 г. Сражения при Дрездене и Лейпциге. Военная кампания 1814 г. Взятие союзными войсками Парижа. Отречение Наполеона.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
5.	**Тема 1.5. Внешняя политика России в эпоху Священного союза монархов (1815-1856 гг.).** **Цель занятия:** раскрыть основные направления и содержание внешней политики России. **Краткое содержание лекции**: Внешняя политика России в 1815–1825 гг. Венский конгресс 1814–1815 гг. и создание новой политической системы в Европе. Образование	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.

	«Священного союза» европейских монархов в 1815 г. и его конгрессы. Внешняя политика России во второй четверти XIX в. Завоевание Россией Северного Кавказа. Восточный вопрос. Русско-турецкая война 1828–1829 гг., ее причины и характер. Адрианопольский мирный договор 1829 г. и его значение для народов Балканского полуострова. Проблема Черноморских проливов. Россия и народы Балканского полуострова в 30–40-е годы XIX в. Польское восстание 1830–1831 гг. и его влияние на международные отношения в Европе. Революции 1848–1849 гг. в странах Западной Европы и Россия. Подавление русскими войсками венгерской революции в 1849 г. Крымская война 1853-1856 гг. Кончина Николая I. Парижский конгресс.	
6.	**Тема 1.6. Общественная мысль и общественное движение в России в первой пол. XIX в.** **Цель занятия:** представить процесс зарождения и развития общественной мысли и общественного движения в России. **Краткое содержание лекции**: Зарождение общественной мысли и общественного движения в России. Формирование основных направлений общественного движения: консервативно-охранительное, революционно-демократическое и либеральное. Декабризм как политическая мысль и политическое действие. Причины зарождения движения декабристов. Первые декабристские организации: состав, программные установки. Северное и Южное общества. «Конституция» Н. М. Муравьева и «Русская правда» П. И. Пестеля: два альтернативных осмысления будущего России. Смерть Александра I и династический кризис. Восстания на Сенатской площади и в Киевской губернии. Следствие и суд над декабристами. Оценка восстания декабристов современниками и историками. Значение событий на Сенатской площади 14 декабря 1825 г. для последующего царствования Николая I. П.Я. Чаадаев и его «Философическое письмо». Славянофилы и западники. Распространение в России западноевропейских социалистических идей. Кружок петрашевцев. Кирилле-Мефодиевское общество. Революции 1848–1849 гг. в западноевропейских странах и русское общество.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
7.	**Тема 1.7. Духовная жизнь и культура России в первой половине столетия.** **Цель занятия:** показать духовное богатство, особенности становления и эволюции русской культуры. **Краткое содержание лекции**: Реформа народного просвещения в эпоху Александра I. Появление сети университетов. Развитие технических учебных заведений при Николае I. Просвещение и цензурная практика. РПЦ и государство. Наука в России. Вклад российских ученых в развитие мировой науки. «Золотой век» русской культуры, её характерные черты. Литература, театр, живопись, музыка. Развитие архитектуры. Вклад российской культура в развитие мировой цивилизации.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
РАЗДЕЛ 2. РОССИЯ ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XIX в.		
8.	**Тема 2.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.** **Цель занятия:** показать духовное богатство, особенности становления и эволюции русской культуры. **Краткое содержание лекции**:	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций,

	Письменные исторические источники и их разновидности. Нормативно-правовые акты верховной власти. Документы органов власти и управления. Полное собрание законов Российской империи. Свод законов Российской империи. Документы личного происхождения. Статистические материалы. Периодическая печать. Отечественная историография первой половины века. Русская дореволюционная историография. Советская историография. Постсоветская историография. Терминология. Подходы и методы исследования.	выработка компетенций по ФГОС.
9.	**Тема 2.2. Великие реформы 60-70-х гг. XIX в.** **Цель занятия:** рассмотреть причины, характер и направления либеральных реформ второй половины XIX в. **Краткое содержание лекции**: Личность Александра II в отечественной и зарубежной историографии. Причины, характер реформ. Значение отмены крепостного права для социально-экономического развития пореформенной России. Реформы в области местного самоуправления: Судебная реформа. Реформы в области народного образования и печати. Финансовые реформы. Военные реформы 1861–1874 гг. Реформа военно-учебных заведений. Историческое значение реформ 1861–1874 гг. Отечественная историография о характере либеральных реформ в России.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
10.	**Тема 2.3. Россия в пореформенный период (70-80-е гг. XIX в.).** **Цель занятия:** раскрыть особенности социально-экономического и политического развития страны в пореформенный период. **Краткое содержание лекции**: Проблема развития индустриального общества (капитализма) в пореформенной России. Новые тенденции в развитии сельского хозяйства. Сельская пореформенная община и ее институты. Промышленность после реформы 1861 г. Завершение промышленного переворота. Формирование промышленной буржуазии и пролетариата, промышленников в 70-е–80-е годы. Рост железнодорожной сети, парового речного и морского транспорта. Иностранный капитал и его роль в экономике России. Александр III и его окружение. Контрреформы 80-х – начала 90-х годов. Законодательные акты в сфере народного образования и печати. Аграрно-крестьянский вопрос. Земская и городская контрреформы. Меры по подготовке к судебной контрреформе. Национальная политика самодержавия в 80-е – 90-е годы. Финансово-экономическая политика. Политика «контрреформ» в отечественной и зарубежной историографии.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
11.	**Тема 2.4. Внешняя политика России в 60-90-е гг. XIX в.** **Цель занятия:** осветить цели, задачи и основные направления внешней политики России. **Краткое содержание лекции**: Внешняя политика России в 70-х годах XIX в. Русско-турецкая война 1877–1878 гг. Сан-Стефанский договор и Берлинский конгресс. Внешняя политика России в 80-е – 90-е годы. Восстановление Союза трех императоров. Создание Тройственного союза (Германия, Австро-Венгрия и Италия). Политика России на Балканах в 80-е годы. Болгарский кризис 1885–1889. Средняя Азия во внешней политике	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.

	России во второй половине XIX в. Присоединение Кокандского, Бухарского и Хивинского ханств.	
12.	**Тема 2.5. Общественная мысль и общественное движение в России в 60-70-е гг. XIX в.** **Цель занятия:** раскрыть процесс эволюции общественной мысли и общественного движения в России во второй половине века. **Краткое содержание лекции**: Общественная мысль во второй половине века. Кружок «Земля и воля» 60-х годов. Революционные организации и кружки середины 60-х–начала 70-х годов. Русское народничество 70-х – начала 80-х годов. Идеологи народничества – П.Л. Лавров, М.А. Бакунин, П.Н. Ткачев. Разгром «Народной воли». Группа Г.В. Плеханова «Черный передел». Рабочее движение 70-х годов: рабочие стачки и первые рабочие организации – «Южнороссийский союз рабочих» и «Северный союз русских рабочих». Либерально-оппозиционное движение на рубеже 70–80-х годов. Земское либерально-оппозиционное движение 1878–1882 гг. Консервативно-охранительное направление. К.П. Победоносцев, В.П. Мещерский и др. Отечественная историография о развитии общественной мысли и общественного движения в России.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
РАЗДЕЛ 3. РОССИЯ НА РУБЕЖЕ XIX – НАЧАЛА XX в.		
13.	**Тема 3.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.** **Цель занятия:** получить представление об источниковой базе и отечественной историографии по теме. **Краткое содержание лекции**: Письменные исторические источники и их разновидности. Нормативно-правовые акты верховной власти. Документы органов власти и управления. Полное собрание законов Российской империи. Свод законов Российской империи. Документы личного происхождения. Статистические материалы. Периодическая печать. Отечественная историография первой половины века. Русская дореволюционная историография. Советская историография. Постсоветская историография. Терминология. Подходы и методы исследования.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
14	**Тема 3.2. Внутренняя и внешняя политика самодержавия в 90-е гг. XIX и в начале XX веков.** **Цель занятия:** раскрыть цель, задачи и направления внутренней и внешней политики царизма. **Краткое содержание лекции**: Внутренняя политика самодержавия в конце XIX – начале XX вв. Николай II и его ближайшее окружение. С.Ю. Витте и его политика индустриализации России. Политика министров внутренних дел В.К. Плеве и П.Д. Святополк-Мирского. Национальный вопрос во внутренней политике самодержавия. Российский капитализм в системе мирового монополистического хозяйства на рубеже XIX – XX вв. Возникновение государственно-монополистических объединений. Иностранный капитал в России. Особенности сельского хозяйства в России в начале XX в. Социальный облик российской буржуазии, дворянства, рабочего класса и крестьянства. Особенности международной обстановки на рубеже XIX–XX вв. Основные противоречия между военно-политическими блоками	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.

	европейских держав. Освоение новых земель в Приамурье и Приморье, строительство Транссибирской железнодорожной магистрали, создание Тихоокеанского флота. Строительство КВЖД. Русско-японская война 1904–1905 гг.	
15	**Тема 3.3. Революция 1905-1907 гг.** **Цель занятия:** раскрыть причины, характер, основные направления и итоги революции 1905-1907 гг. **Краткое содержание лекции**: «Кровавое воскресенье» 9 января 1905 г. – начало революции. Причины, характер революции и ее движущие силы. Всеобщая стачка рабочих в Иваново-Вознесенске и возникновение Совета рабочих уполномоченных. Образование Всероссийского крестьянского союза. Всеобщая октябрьская политическая стачка. Аграрное движение в деревне. Вооруженные восстания в декабре 1905 г. в Москве и в других городах. Отступление революции: 1906 – лето 1907 гг. Спад стачечного движения рабочих, подавление аграрного движения крестьян и восстаний в армии и во флоте. Итоги и значение революции 1905–1907 гг., ее влияние на революционный процесс в странах Востока и Запада.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
16	**Тема 3.4. Третьеиюньская монархия.** **Цель занятия:** рассмотреть трансформацию политической системы России в 1905-1907 гг. **Краткое содержание лекции**: Изменения в государственном строе. Создание Совета министров. Созыв I Государственной думы. Преобразование Государственного совета. Государственная дума. Обсуждение аграрного вопроса в Думе. Разгон I и II Государственной думы. Государственный переворот 3 июня 1907 г.: разгон II Государственной думы и издание нового избирательного закона. Сущность «третьеиюньской» политической системы. Выборы в III Государственную думу, ее состав и деятельность. Рабочий вопрос в III Думе.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
17	**Тема 3.5. Партийная система страны в начале XX в.** **Цель занятия:** представить процесс создания и эволюции партийной системы страны в начале XX века. **Краткое содержание лекции**: Создание первых политических партий. Манифест 17 октября 1905 г. и трансформация политической системы. Основные политические партии и их программы. Партии социалистической ориентации: Российская социал-демократическая партия (РСДРП), Партия социалистов-революционеров (эсеры), эсеры-максималисты, Трудовая народно-социалистическая партия (энесы). Либеральные буржуазные партии: Конституционно-демократическая партия, Союз 17 октября (октябристы), «Партия мирного обновления», «Партия прогрессистов». Монархические организации: «Союз русского народа» и «Русский народный союз имени Михаила Архангела».	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
18	**Тема 3.6. Внешняя политика России в 1905-1914 гг.** **Цель занятия:** рассмотреть цель, задачи и направления внешней политики страны в начале XX века. **Краткое содержание лекции**: Международная обстановка в начале века. Формирование блока «Антанта». Необходимость ликвидации революции. Иностранные займы. Международная обстановка в мире. Политика России на западном направлении внешней политики. Ситуация на Дальнем Востоке.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.

	Противоборство с Англией в Средней Азии. Сближение России, Франции и Великобритании. Образование Антанты. Военные планы Антанты.	
19	**Тема 3.7. Россия в Первой мировой войне.** **Цель занятия:** проанализировать проблемные вопросы Первой мировой войны. **Краткое содержание лекции**: Обострение международной ситуации летом 1914 года. Первая мировая война: состав, причины и характер. Объявление Германией войны России. Военные действия на фронтах. Основные операции Русской армии. Состояние армии и флота. Отступление армии на западных границах. Успехи на Кавказском ТВД. Брусиловский прорыв летом 1916 г. и его стратегическое значение. Экономическое и политическое положение России в годы войны. Состояние тыла.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
20	**Тема 3.8. Духовная жизнь и культура России на рубеже XIX - начала XX в.** **Цель занятия:** проанализировать проблемные вопросы Первой мировой войны. **Краткое содержание лекции**: Модерн в мировом и российском искусстве. Численный рост читающей публики в XIX в. Периодическая печать в XIX — начале XX в. Вклад российских ученых в развитие мировой науки (открытия И.П. Павлова). Формирование городского образа жизни и городской среды — доходные дома, водопровод, канализация. Развитие научных основ в архитектуре. Обращение к национальным основам — от «русско-византийского» стиля К.А. Тона к «русскому стилю» Государственного исторического музея. «Серебряный век» в русской культуре. Поворот к индивидуальному началу в творчестве художников объединения «Мир искусства». Авангард в работах В.В. Кандинского, К.С. Малевича, Н.С. Гончарова. Появление «режиссерского» театра — театральная система К.С. Станиславского и В.И. Немировича-Данченко. Мировое признание русской культуры. Произведения П.И. Чайковского. Синтез театра, музыки и живописи в постановках С. П. Дягилева — «Русские сезоны» в Париже. Новые виды искусства — фотография и кино.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.
21	**Тема 3.9 Февральская революция 1917 г.** **Цель занятия:** изучить причины, характер и особенности Февральской революции. **Краткое содержание лекции**: Общественно-политическая ситуация в стране в годы мировой войны. Образование «Прогрессивного блока» в Государственной думе. Кризис власти. «Министерская чехарда». Усиление оппозиционных выступлений в Государственной думе. Рост крестьянских бунтов и стачечного движения рабочих. Кризис власти. Назревание политического кризиса к концу 1916 г. Причины Февральской революции. Перерастание всеобщей городской стачки рабочих столицы в вооруженное восстание. Образование Петроградского Совета рабочих и солдатских депутатов. Временный комитет IV Государственной Думы. Образование Временного правительства. Отречение Николая II. Падение самодержавия.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине
«История России XIX - начала XX веков»

РАЗДЕЛ 1. РОССИЯ В ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЕ XIX в.

Тема 1.1. «Обзор источников и историографии по разделу курса».

Цель занятия: изучить основные массивы источников и исторической литературы по теме.

Форма практических заданий: подготовка докладов с мультимедийной презентацией

Темы докладов:

1. Источниковедение истории России первой половины XIX в.
2. Дореволюционная историография первой половины XIX в.
3. Советская историография первой половины XIX в.
4. Постсоветская историография первой половины XIX в.
5. Новейшая историография первой половины XIX в.

Требования к выполнению практического задания: содержательный и структуированный доклад; разработка презентации в соответствии с установленными требованиями.

Тема 1.2. «Россия в первой четверти XIX в.».

Цель занятия: рассмотреть особенности исторического развития России в первой четверти XIX в.

Форма практического задания: подготовка научных докладов.

Тематика докладов:

1. Преобразования в области органов власти и управления.
2. Крестьянский вопрос и попытки его решения.
3. Реформы в сфере просвещения и образования.

Требования к выполнению практического задания: короткие, лаконичные выступления, составленные на основе изучения научной литературы.

Тема 1.3. «Россия во второй четверти XIX в.».

Цель занятия: рассмотреть особенности исторического развития России во второй четверти XIX в.

Форма практического задания: изучение первоисточников (согласно отдельного плана).

Требования к выполнению практического задания: чтение и анализ первоисточников в часы самостоятельной работы по заданному алгоритму.

Тема 1.4. «Внешняя политика России в начале XIX в. Отечественная война 1812 г. и Заграничные походы Русской Армии (1813-1814 гг.).».

Цель занятия: рассмотреть дискуссионные вопросы отечественной историографии истории Отечественной войны 1812 г. и Заграничных походов Русской Армии (1813-1814 гг.).

Форма практического задания: подготовка научных докладов.

Тематика докладов:

1. Международная обстановка и внешняя политика России в начале века.
2. Дискуссионные вопросы Отечественной войны 1812 г. в историографии.
3. Заграничные походы Русской Армии (1813-1814 гг.) и их особенности.

Требования к выполнению практического задания: короткие, лаконичные выступления, составленные на основе изучения научной литературы.

Тема 1.5. «Внешняя политика России в эпоху Священного союза монархов (1815-1856 гг.)».

Цель занятия: проанализировать цели, задачи и основные направления внешней политики России.

Форма практического задания: подготовка научных докладов.

Тематика докладов:

1. Россия и Священный союз монархов Европы.
2. «Восточный вопрос» во внешней политике Российской империи.
3. Крымская война в истории России.

Требования к выполнению практического задания: короткие, лаконичные выступления, составленные на основе изучения научной литературы.

Тема 1.6. «Общественная мысль и общественное движение в России в первой пол. XIX в.».

Цель занятия: изучить основные массивы источников и исторической литературы по теме.

Форма практического задания: изучение первоисточников (согласно отдельного плана).

Требования к выполнению практического задания: чтение и анализ первоисточников в часы самостоятельной работы по заданному алгоритму.

Тема 1.7. «Духовная жизнь и культура России в первой половине столетия».

Цель занятия: рассмотреть развитие науки и художественной культуры России в первой половине столетия.

Форма практического задания: подготовка научных докладов.

Тематика докладов:

1. Политика царизма в сфере просвещения и образования.
2. Наука в первой половине столетия.
3. Художественная культура первой половины XIX в. как феномен.

Требования к выполнению практического задания: короткие, лаконичные выступления, составленные на основе изучения научной литературы.

РАЗДЕЛ 2. РОССИЯ ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XIX в.

Тема 2.1. «Великие реформы 60-70-х гг. XIX в.».

Цель занятия: изучить основные массивы источников и исторической литературы по теме.

Форма практического задания: изучение первоисточников (согласно отдельного плана).

Требования к выполнению практического задания: чтение и анализ первоисточников в часы самостоятельной работы по заданному алгоритму.

Тема 2.2. «Россия в пореформенный период (70-80-е гг. XIX в.).».

Цель занятия: изучить содержание, направленность и характер правительственной политики, социально-экономическое и политическое положение страны в 70-80-е гг. XIX в.

Форма практического задания: подготовка докладов с мультимедийной презентацией

Тематика докладов:

1) Социально-экономическое развития в пореформенный период.
2) Особенности формирования индустриального (капиталистического) общества в России.
3) «Рабочий вопрос» в 70-80-х гг. XIX в.
4) Политика «контрреформ» и её особенности.

Требования к выполнению практического задания: содержательный и структуированный доклад; разработка презентации в соответствии с установленными требованиями.

Тема 2.3. «Внешняя политика России в 60-90-е гг. XIX в.».

Цель занятия: проанализировать цели, задачи и основные направления внешней политики России.

Форма практического задания: подготовка научных докладов.

Тематика докладов:

1) Россия и Крымская система международных отношений.
2) Формирование противоборствующих военно-политических блоков и российская внешняя политика в 60-90-е гг. XIX в.
3) Присоединение Средней Азии к России: общее и особенное.

Требования к выполнению практического задания: короткие, лаконичные выступления, составленные на основе изучения научной литературы.

Тема 2.4. «Общественная мысль и общественное движение в России в 60-70-е гг. XIX в.».

Цель занятия: изучить основные массивы источников и исторической литературы по теме.

Форма практического задания: изучение первоисточников (согласно отдельного плана).

Требования к выполнению практического задания: чтение и анализ первоисточников в часы самостоятельной работы по заданному алгоритму.

РАЗДЕЛ 3. РОССИЯ НА РУБЕЖЕ XIX – НАЧАЛА XX в.

Тема 3.1. «Обзор источников и историографии по разделу курса».

Цель занятия: изучить основные массивы источников и исторической литературы по теме.

Форма практических заданий: подготовка докладов с мультимедийной презентацией

Тематика докладов:

1. Источниковедение истории России рубежа XIX – начала XX в.
2. Дореволюционная историография рубежа XIX – начала XX в.
3. Советская историография рубежа XIX – начала XX в.
4. Постсоветская историография рубежа XIX – начала XX в.
5. Новейшая историография рубежа XIX – начала XX в.

Требования к выполнению практического задания: содержательный и структуированный доклад; разработка презентации в соответствии с установленными требованиями.

Тема 3.3. «Революция 1905-1907 гг.».

Цель занятия: уяснить причины, содержание и характер Первой русской революции.

Форма практического задания: подготовка научных докладов.

Тематика докладов:

1. Предпосылки и причины Первой русской революции.
2. Основные этапы Первой русской революции.
3. Движущие силы и историческое значение революции 1905-1907 гг.

Требования к выполнению практического задания: короткие, лаконичные выступления, составленные на основе изучения научной литературы.

Тема 3.4. «Третьеиюньская монархия».

Цель занятия: изучить основные массивы источников и исторической литературы по теме.

Форма практического задания: изучение первоисточников (согласно отдельного плана).

Требования к выполнению практического задания: чтение и анализ первоисточников в часы самостоятельной работы по заданному алгоритму.

Тема 3.5. «Партийная система страны в начале XX в.».

Цель занятия: изучить основные массивы источников и исторической литературы по теме.

Форма практического задания: изучение первоисточников (согласно отдельного плана).

Требования к выполнению практического задания: чтение и анализ первоисточников в часы самостоятельной работы по заданному алгоритму.

Тема 3.6. «Внешняя политика России в 1905-1914 гг.».

Цель занятия: уяснить цели, задачи и особенности внешней политики России в начале века.

Форма практического задания: подготовка научных докладов.

Тематика докладов:

1) Русско-японская война и её последствия.
2) Россия и Англия в 1905-1914 годах.
3) Россия и Тройственный союз в предвоенное время.

Требования к выполнению практического задания: короткие, лаконичные выступления, составленные на основе изучения научной литературы.

Тема 3.7. «Россия в Первой мировой войне.».

Цель занятия: уяснение дискуссионных вопросов Первой мировой войны.

Форма практического задания: подготовка научных докладов.

Тематика докладов:

1) Состояние Русской Армии и Флота накануне войны.
2) Военная экономика России в годы войны.
3) Морально-боевой дух Руской Армии и Флота в годы войны.

Требования к выполнению практического задания: содержательный и структуированный доклад; разработка презентации в соответствии с установленными требованиями.

Тема 3.8. «Духовная жизнь и культура России на рубеже XIX - начала XX в.».

Цель занятия: уяснение дискуссионных вопросов развития культуры и науки в Российской империи в начале XX в.

Форма практического задания: подготовка научных докладов.

Тематика докладов:

1) Просвещение и грамотность населения империи в начале века.
2) Научный потенциал страны и его особенности.
3) Литература и искусство России в период т.н. «серебряного века».

Требования к выполнению практического задания: содержательный и структуированный доклад; разработка презентации в соответствии с установленными требованиями.

Тема 3.9. «Февральская революция 1917 г.».

Цель занятия: уяснение дискуссионных вопросов развития культуры и науки в Российской империи в начале XX в.

Форма практического задания: подготовка научных докладов.

Тематика докладов:

1) Просвещение и грамотность населения империи в начале века.
2) Научный потенциал страны и его особенности.
3) Литература и искусство России в период т.н. «серебряного века».

Требования к выполнению практического задания: содержательный и структуированный доклад; разработка презентации в соответствии с установленными требованиями.

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Историко-аналитическая и проектная деятельность»

П.2.4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ««История России XIX - начала XX веков»

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. РОССИЯ В ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЕ XIX в.	
Тема 1.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.
Тема 1.2. Россия в первой четверти XIX в.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов (сообщений).
Тема 1.3. Россия во второй четверти XIX в.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.
Тема 1.3. Россия во второй четверти XIX в.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов (сообщений).
Тема 1.4. Внешняя политика России в начале XIX в. Отечественная война 1812 г. и Заграничные походы Русской Армии (1813-1814 гг.).	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.
Тема 1.5. Внешняя политика России в эпоху Священного союза монархов (1815-1856 гг.).	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов (сообщений).
Тема 1.6. Общественная мысль и общественное движение в России в первой пол. XIX в.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.
Тема 1.7. Духовная жизнь и культура России в первой половине столетия.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов (сообщений).
Раздел 2. РОССИЯ ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XIX в.	
Тема 2.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к упражнению.
Тема 2.2. Великие реформы 60-70-х гг. XIX в.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов (сообщений).
Тема 2.3. Россия в пореформенный период (70-80-е гг. XIX в.).	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.
Тема 2.4. Внешняя политика России в 60-90-е гг. XIX в.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов (сообщений).

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Тема 2.5. Общественная мысль и общественное движение в России в 60-70-е гг. XIX в.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.
Раздел 3. РОССИЯ НА РУБЕЖЕ XIX – НАЧАЛА XX в.	
Тема 3.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов (сообщений).
Тема 3.2. Внутренняя и внешняя политика самодержавия в 90-е гг. XIX и в начале XX веков.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.
Тема 3.3. Революция 1905-1907 гг.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов (сообщений).
Тема 3.4. Третьеиюньская монархия.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.
Тема 3.5. Партийная система страны в начале XX в.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов (сообщений).
Тема 3.6. Внешняя политика России в 1905-1914 гг.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.
Тема 3.7. Россия в Первой мировой войне.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов (сообщений).
Тема 3.8. Духовная жизнь и культура России на рубеже XIX - начала XX в.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.
Тема 3.9 Февральская революция 1917 г.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов (сообщений).

П.2.4.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Состояние экономики, социальной и духовной сферы жизни общества.
2. Политический строй России.
3. Реформы Александра I и их итоги.
4. Внешняя политика России в начале XIX в.
5. Отечественная война 1812 г. и Заграничный поход русской армии в 1813–1814 гг.
6. Россия во второй четверти XIX в.
7. Внешняя политика России во второй четверти XIX в.
8. Общественная мысль в России. Формирование общественных движений: консервативно-охранительное, революционно-демократическое и либеральное.

9. Духовная жизнь и культура России в первой половине XIX в. Государство и РПЦ.

Перечень вопросов для подготовки к устному опросу

1. Восточный вопрос в европейской политике и русско-турецкие войны второй половины XVIII – первой половины XIX вв.
2. Крестьянская община в России первой половины XIX века.
3. Российское судопроизводство первой половины XIX века.
4. Российская дипломатическая элита первой половины XIX века.
5. Партизаны 1812 года: взгляд «изнутри» и «со стороны».
6. Просветительство в России первой половины XIX века.

Тематика докладов (сообщений).

1. М.М. Сперанский и «дни Александровы».
2. А.А. Аракчеев: «Без лести предан».
3. Декабристы: идеи, дела, люди.
4. Место и роль России в международных отношениях первой половины XIX века.
5. А.Х. Бенкендорф и III отделение.
6. Споры о судьбах России: славянофилы и западники в 30-е – 50-е гг. XIX века.
7. Россия в Кавказской войне.
8. Крымская война: причины и следствия.
9. Отечественная война 1812 г. и ее последствия для России

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Великие реформы 60-70-х гг. XIX в.
2. Отечественная историография о характере либеральных реформ в России.
3. Развитие пореформенной России. Контрреформы Александра III.
4. Общественная мысль и общественной движение 60-80-х гг. XIX в.
5. Духовная жизнь и культура России во второй половине XIX в.
6. Вклад российской культура в развитие мировой цивилизации.
7. Национальная политика самодержавия в 80-е – 90-е годы.
8. Государственные реформаторы 1860 – х годов, их деятельность.
9. Славянский вопрос в общественном движении и внешней политике России накануне и в период русско – турецкой войны 1877 – 1878 гг.
10. Консерватизм, либерализм и радикализм в России в период подготовки крестьянской реформы. Исторические портреты лидеров.
11. Особенности формирования всероссийского внутреннего рынка России в XIX веке.

Перечень вопросов для подготовки к упражнению:

1. Социально-экономическое развитие России во второй половине XIX века.
2. Общественная мысль и общественное движение России второй половины XIX века.
3. Отмена крепостного права.
4. Реформы 1864–1874 годов.
5. Внутренняя политика самодержавия 80-х – первой половины 90-х годов XIX века.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3:

1. Внутренняя политика самодержавия в 90-е гг. XIX и в начале XX веков.
2. Социально-экономическое и внешнеполитическое развитие России.
3. Революция 1905-1907 гг.
4. Третьеиюньская монархия.

5. Партийная система страны в начале XX в.
6. Внешняя политика России в 1905-1914 гг.
7. Россия в Первой мировой войне.
8. Духовная жизнь и культура России на рубеже XIX - начала XX в.
9. Февральская революция 1917 г. и её итоги. Россия от Февраля к Октябрю 1917 года.
10. Основные условия и факторы промышленного развития России в конце XIX - начале XX вв.
11. Образование монополистических объединений.
12. Государственное устройство Российской империи на рубеже веков.
13. Официальная идеология «народной монархии».
14. Массовые движения рабочих, крестьян и студентов в 1895-1904 гг.
15. Состояние и эволюция помещичьего и крестьянского хозяйства в начале XX века.
16. Развитие и особенности российской экономики конца XIX - начала XX в.

Перечень вопросов для подготовки к упражнению:

1. Внутренняя политика самодержавия конца XIX – начала XX века. Революция 1905 года и реформы.
2. Внутренняя политика самодержавия 1906–1917 годов. Государственная дума.
3. Внешняя политика России конца XIX – начала XX века: от заключения русско-французского союза до Первой мировой войны.
4. Россия в Первой мировой войне.
5. Февральская революция 1917 г. и её особенности.

Тематика докладов (сообщений)

1. Преобразования С.Ю. Витте и их итоги.
2. Рабочее движение и распространение марксизма в России.
3. Характерные черты мирового развития в начале XX в.
4. Революция 1905-1907 гг.: причины, основные этапы и влияние на власть и общество.
5. Эволюция партийно-политической системы страны в 1905–1907 гг.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

Учебные схемы, таблицы к разделу I







Структура канцелярии Е.И.В.



Основные направления общественной мысли и общественного движения в России

- **консервативно-охранительное**

(Н.М. Карамзин, С.С. Уваров, А.Х. Бенкендорф и др.)

- **либеральное**

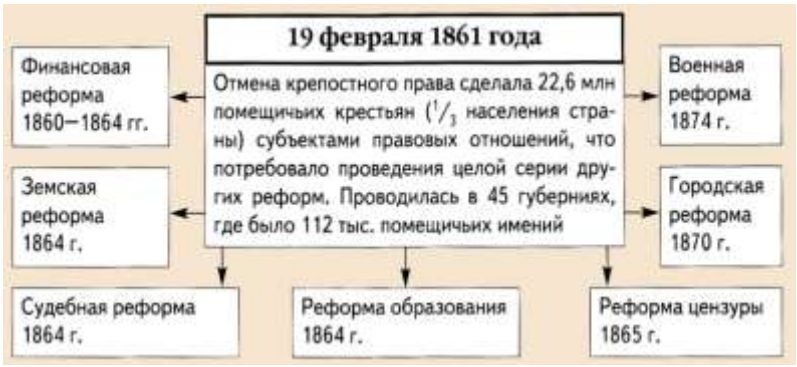
(М.М. Сперанский, «западники» и славянофилы», П.Я. Чаадаев)

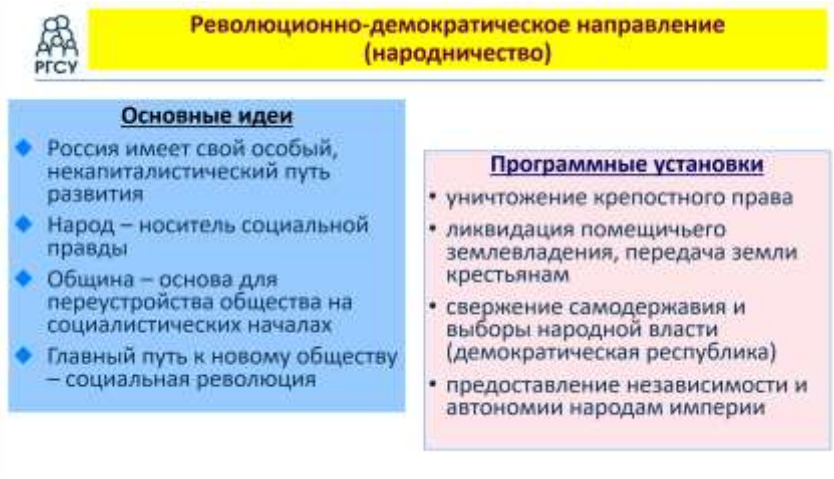
- **революционно-демократическое**

(«декабристы», кружки Сунгурова, братьев Критских, петрашевцы, А.И. Герцен, Н.П. Огарев).



Учебные схемы, таблицы к разделу II





Консервативно-охранительный курс Александра III

Предпосылки

- поворот к реакции правительства Александра II
- убийство народовольцами Александра II.

Причины

- рост крестьянских выступлений, стачек и волнений среди рабочих
- финансовое положение страны
- воспитание Александра III, его мировоззрение и характер
- деятельность революционных народников

Главные цели

- укрепление самодержавно-монархического строя
- сохранение сословности общества и господствующей роли дворянства
- превращение РПЦ в идеологический аппарат
- русификация народов национальных окраин



Александр III и Мария Фёдоровна в Дании. 1892 г.

Консервативно-охранительное направление

Основные идеи:

- Самодержавие – краеугольный камень русской общественной жизни
- Православие – основа духовной жизни русского народа
- Русский народ – главный носитель государственного духа России, остов империи
- Дворянство – опора самодержавия и России





Либерально-буржуазное направление



Чичерин
Борис Николаевич
(1828-1904)

Основные идеи

- установление конституционных форм правления
- введение политических и гражданских свобод
- свобода предпринимательства и частной собственности
- эволюционный путь развития

Учебные схемы, таблицы к разделу III

Главные явления мирового развития на рубеже XIX – начала XX вв.





Партийная система России в начале XX в.



Экономическая политика царского правительства (реформы С. Ю. Витте)

Основные цели:
- ликвидация отставания страны от ведущих держав
- модернизация хозяйственно-экономической системы

Источники: винная монополия, экспорт зерна, увеличение косвенных налогов, оптимизация военных расходов, создание условий для роста иностранных инвестиций

Основные итоги:
1) Россия стала частью мирового капиталистического хозяйства.
2) Переход страны на аграрно-индустриальный путь развития.
3) Обострение социальных противоречий.



Витте Сергей Юльевич (1849-1915)


РГСУ
Происхождение политических партий России
«Союз русского народа»
«Монархическая партия»
Общее
- созданы в 1905-1906 гг., формировались сверху на основе Манифеста 17 октября 1905 г.
- «Русское собрание»
- идеологические основы (православие, самодержавие, народность) имеют отечественное происхождение
«Конституционно-демократическая партия»
«Союз 17 октября»
Общее
- созданы в 1905-1906 гг., формировались на основе Манифеста 17 октября 1905 г.
- «Союз союзов»
- идеологические основы (свобода слова, печати, собраний, союзов; наличие представительного учреждения; защита собственности) имеют западное происхождение
«РСДРП»
«Партия социалистов-революционеров»
Общее
- созданы на рубеже XIX-XX вв., снизу
- «Народная воля»
- идеологические основы (марксизм, неонародничество) имеют и отечественное, и западное происхождение

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Архивоведение

Направление подготовки
46.03.01 **История**

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При

неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос — это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, — это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала**
РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы изучения курса	
Тема 1. Теоретические основы изучения архивоведения.	Понятие архивоведения. Принципы и методы архивоведения; Основные понятия архивоведение. Взаимодействие архивоведения с другими научными дисциплинами; Структура Архивного фонда Российской Федерации.
Тема 2. Федеральные архивные учреждения.	Государственный архив Российской Федерации (ГА РФ); Российский государственный архив древних актов (РГАДА); Российский государственный исторический архив (РГИА); Российский государственный архив новейшей истории (РГАНИ); Российский государственный архив социально-политической истории (РГАСПИ); Российский государственный военный архив (РГВА); Российский государственный военно-исторический архив (РГВИА); Российский государственный архив военно-морского флота (РГА ВМФ);
Тема 3. Федеральные архивные учреждения.	Российский государственный архив литературы и искусства (РГАЛИ); Российский государственный архив научно-технической документации (РГАНТД); Российский государственный архив в Самаре (ранее филиал РГАНТД); Российский государственный архив кинофотодокументов (РГАКФД); Российский государственный архив фонодокументов (РГАФД); Российский государственный архив экономики (РГАЭ); Российский государственный

	исторический архив Дальнего Востока (РГИАДВ).
РАЗДЕЛ 2. История архивного дела в России	
Тема 4. Развитие архивного дела с Древнейших времен до Новейшего периода.	Архивы древнейшего периода и античности; Архивы Средневековья; Развитие архивного дела в период Новейшего времени.
Тема 5. Развитие архивного дела Нового и Новейшего периода.	Архивы России XVIII—XIX вв; Архивы и архивное дело в Советской России и СССР.
Тема 6. Организация комплектования и система научно-справочного аппарата архива.	Организация комплектования архива документами архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами; Система научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего, обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод

аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

3.2 Задания для самостоятельной работы

Раздел 1. Теоретические основы изучения курса

Тема 1. Теоретические основы изучения архивоведения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Методология архивоведения как учение о принципах построения, методах и способах научного познания архивоведения.
2. Основные принципы архивного дела, их применение в отечественном архивоведении.
3. Научные методы современного отечественного архивоведения.
4. Архивы и их типы;

Тема 2. Федеральные архивные учреждения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Структуризация архивных фондов;
2. Архивные коллекции;
3. Экспертиза ценности документов и комплектование Архивного фонда Российской Федерации.

Тема 3. Федеральные архивные учреждения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль декрета СНК РСФСР «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР» от 01.06.1918 г. Архивная деятельность в 1920-е гг.
2. Образование единого Государственного фонда и Главного управления архивным делом СНК РСФСР «О губернских архивных фондах», 1919 г.
3. Важнейшие цели Декретов СНК РСФСР «О хранении и уничтожении архивных дел» и «Об отмене права частной собственности на архивы умерших русских писателей, композиторов, художников и учёных, хранившихся в библиотеках и музеях», значение и последствия этих декретов.

Раздел 2. История архивного дела в России

Тема 4. Развитие архивного дела с Древнейших времен до Новейшего периода.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные документы Древней Руси.
2. Архивы Древней Руси.
3. Роль Русской Православной Церкви в становлении архивного дела в Древней Руси.

Тема 5. Развитие архивного дела Нового и Новейшего периода.

Вопросы для самоподготовки:

1. Первые шаги механизации делопроизводства и архивов (конец XIX в. – 1940-е гг.): техническая основа и задачи. Матричные носители информации (перфоленты, перфокарты, кодексы). Накопление и хранение машиночитаемых документов. Первые АИПС в архивном деле.
2. Развитие технического обеспечения и носителей информации (1950-х – 1-я пол. 1970-х гг.).

Тема 6. Организация комплектования и система научно-справочного аппарата архива.

Вопросы для самоподготовки:

1. Система научно-справочного аппарата (СНСА) к документам архива;
2. Классификация архивной документации;
3. Обязательные и дополнительные архивные справочники.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Истории средних веков» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше

запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное — это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием

библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и

закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки / специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10-20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	*10*

практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1. Теоретические основы изучения архивоведения.** Понятие архивоведения. Принципы и методы архивоведения; Основные понятия архивоведение. Взаимодействие архивоведения с другими научными дисциплинами; Структура Архивного фонда Российской Федерации.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2.	**Тема 2. Федеральные архивные учреждения.** Государственный архив Российской Федерации (ГА РФ); Российский государственный архив древних актов (РГАДА); Российский государственный исторический архив (РГИА); Российский государственный архив новейшей истории (РГАНИ); Российский государственный архив социально-политической истории (РГАСПИ); Российский государственный военный архив (РГВА); Российский государственный военно-исторический архив (РГВИА); Российский государственный архив военно-морского флота (РГА ВМФ).	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
3.	**Тема 3. Федеральные архивные учреждения.** Российский государственный архив литературы и искусства (РГАЛИ); Российский государственный архив научно-технической документации (РГАНТД); Российский государственный архив в Самаре (ранее филиал РГАНТД); Российский государственный архив кинофотодокументов (РГАКФД); Российский государственный архив фонодокументов (РГАФД); Российский государственный архив экономики (РГАЭ); Российский государственный исторический архив Дальнего Востока (РГИАДВ).	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
4.	**Тема 4. Развитие архивного дела с Древнейших времен до Новейшего периода.** Архивы древнейшего периода и античности; Архивы Средневековья; Развитие архивного дела в период Новейшего времени.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5.	**Тема 5. Развитие архивного дела Нового и Новейшего периода.** Архивы России XVIII—XIX вв; Архивы и архивное дело в Советской России и СССР.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
6.	**Тема 6. Организация комплектования и система научно-справочного аппарата архива.**	Устное изложение материала с использованием

	Организация комплектования архива документами архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами; Система научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ.	мультимедийных презентаций

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: Архивоведение

Тема 1. Теоретические основы изучения архивоведения.

Цели занятия: Выявить теоретические основы изучения архивоведения.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Понятие архивоведения. Принципы и методы архивоведения.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Основные понятия архивоведение. Взаимодействие архивоведения с другими научными дисциплинами.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Структура Архивного фонда Российской Федерации.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Архивы и их типы;
2. Современная система «отраслевых архивных фондов»: история, характер деятельности хранилищ, перспективы развития;
3. Депозитарное хранение документов государственной части АФ РФ и вопросы доступности архивной информации;
4. «Отраслевые государственные фонды» СССР и «отраслевые архивные фонды» РФ: общее и особенное в принципах организации и функционирования;
5. Специализированные ведомственные архивные фонды РФ.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Принцип происхождения;
2. Архивные фонды и определение их границ;
3. Фондирование архивных материалов;
4. Структуризация архивных фондов;
5. Архивные коллекции;
6. Экспертиза ценности документов и комплектование Архивного фонда Российской Федерации.

Тема 2. Федеральные архивные учреждения.

Цели занятия: Проанализировать федеральные архивные учреждения.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

1.	Государственный архив Российской Федерации (ГА РФ); Российский государственный архив древних актов (РГАДА); Российский государственный исторический архив (РГИА); Российский государственный архив новейшей истории (РГАНИ).	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Российский государственный архив социально-политической истории (РГАСПИ); Российский государственный военный архив (РГВА); Российский государственный военно-исторический архив (РГВИА); Российский государственный архив военно-морского флота (РГА ВМФ).	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Система государственных архивов РФ;
2. Соотношение понятий Государственный архивный фонд СССР, Архивный фонд КПСС и Архивный фонд Российской Федерации.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Документальные архивные комплексы по истории становления и развития российской государственности и гражданского общества в государственных архивах (РГАДА, РГИА, ГАРФ);
2. Документальные архивные комплексы по истории российской армии и флота в государственных архивах (РГВИА, РГАВМФ, РГВА).

Тема 3. Федеральные архивные учреждения.

Цели занятия: Проанализировать федеральные архивные учреждения.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Российский государственный архив литературы и искусства (РГАЛИ); Российский государственный архив научно-технической документации (РГАНТД); Российский государственный архив в Самаре (ранее филиал РГАНТД); Российский государственный архив кинофотодокументов (РГАКФД).	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Российский государственный архив фонодокументов (РГАФД); Российский государственный архив экономики (РГАЭ); Российский государственный исторический архив Дальнего Востока (РГИАДВ).	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Система государственных архивов РФ;
2. Соотношение понятий Государственный архивный фонд СССР, Архивный фонд КПСС и Архивный фонд Российской Федерации.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Документальные архивные комплексы по истории экономики и социального развития советского общества, науки и техники в государственных архивах (РГАЭ, РГАНТД).

2. Документальные архивные собрания по истории отечественной литературы, искусства и общественной мысли в государственных архивах (РГАЛИ, РГАКФД, РГАФД). Документальные архивные комплексы по истории КПСС, общественных организаций и политических партий России (РГАСПИ, РГАНИ).

Тема 4. Развитие архивного дела с Древнейших времен до Новейшего периода.

Цели занятия: сформировать у студентов знания по истории архивного дела с Древнейших времен до Новейшего периода.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Архивы древнейшего периода и античности.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Архивы Средневековья.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Развитие архивного дела в период до Новейшего времени.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Основные документы Древней Руси.
2. Архивы Древней Руси.
3. Роль Русской Православной Церкви в становлении архивного дела в Древней Руси.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Организация архивного дела в Московском государстве.
2. Государев архив России.
3. Виды архивных документов Древней Руси.
4. Пути реорганизации архивного дела в России в начале XVIII в.
5. Организация архивов по Генеральному регламенту.
6. Образование Московского архива Коллегии иностранных дел.
7. Собирание исторических документов в первой четверти XVIII в.
8. Реформы 1760 – 1770-х гг. и изменения в составе и организации архивов действующих учреждений.

Тема 5. Развитие архивного дела Нового и Новейшего периода.

Цели занятия: разобрать со студентами системное понимание развития архивного дела Нового и Новейшего периода.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Архивы России XVIII—XIX вв.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Архивы и архивное дело в Советской России и СССР.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Реформы 1760 – 1770-х гг. и изменения в составе и организации архивов действующих учреждений.
2. Создание исторических архивов: Разрядно-Сенатского, Межевого, Петербургского и Московского государственных архивов старых дел и Поместно-вотчинного архива.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Начало концентрации документов по военной истории в Депо карт.
2. Реформа центрального государственного аппарата в начале XIX в.
3. Изменение сети и состава исторических архивов в первой половине XIX в.
4. Буржуазные реформы 1860 – 1870-х гг. и изменение сети центральных и местных архивов.
5. Образование общих архивов министерств.
6. Состояние исторических, ведомственных, частных архивов в начале XX в. и роль Первой мировой войны.

Тема 6. Организация комплектования и система научно-справочного аппарата архива.

Цели занятия: проанализировать со студентами организацию комплектования и систему научно-справочного аппарата архива.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Организация комплектования архива документами архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Система научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Система научно-справочного аппарата (СНСА) к документам архива;
2. Классификация архивной документации;
3. Обязательные и дополнительные архивные справочники.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Принципы построения СНСА.
2. Вертикальный и горизонтальный уровни структуры СНСА.
3. Перспективы развития СНСА.
4. Описание документов и дел в архивах учреждения и государственных архивах
5. Информационные характеристики документов и дел.
6. Особенности описания документов и дел досоветского периода.

Информационная, учётная и классификационная функции архивной описи.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Музееведение

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины «Музееведение**» и самостоятельной работе**

Освоение обучающимся дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных

навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический акту-

альный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;

3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине «Музееведение»

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения, указания
1.	**Тема 1.1.** Музей как социокультурное явление **Цель занятия:** изучить теоретико-методологические основы дисциплины. **Краткое содержание лекции**: Музееведение как научная дисциплина. Предмет и задачи курса. Структура и метод музееведения. Место музееведения в системе наук. Музееведение и профильные фундаментальные науки. Структура курса. Основные источники изучения истории музейного дела в России — директивные документы, материалы деятельности различных обществ и организаций, материалы конференций и совещаний, музееведческие издания различных исторических периодов. Ключевые понятия музееведения. Музейное дело и его функции. Социальные функции отечественных музеев. Музей как место сосредоточения памятников истории и культуры, объективно свидетельствующих о процессах и явлениях в природе и общественной жизни. Роль музеев в образовании и воспитании (познавательный, пропагандистский, нравственно-воспитательный, эстетическо- воспитательный аспекты). Интернациональная миссия отечественных музеев. Участие в работе международных организаций — ЮНЕСКО (Организация Объединенных наций по вопросам образования, науки и культуры); ИКОМ (Международный Совет музеев) и др.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, логичное изложение материала.
2.	**Тема 1.2.** Система организации музейного дела **Цели занятия:** изучить организацию музееведческого дела **Краткое содержание лекции**: Классификация музеев. Принципы деления музеев на группы. Различие музеев по юридическому статусу, масштабу деятельности, содержанию собраний, связь с определенными территориальными регионами, отраслями науки, производства, техники, художественного творчества и т.д. Государственные и общественные музеи. Ведомственная принадлежность музеев в зависимости от их профиля. Основные профильные группы музеев: исторические, краеведческие, естественно-научные и др. Музеи комплексного профиля. Типы музеев: научно – исследовательские, научно – просветительские, учебные. Музеи коллекционного типа и музеи ансамблевого типа. Музей под открытым небом. Музей-заповедник. Музей-усадьба. Мемориальный музей. Дом-музей. Музей-квартира. Головной музей и его роль в научно-методической работе всей отрасли, определенного территориального округа. Головной музей и его филиалы. Музейная сеть. Сово-	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, логичное изложение материала.

	купность музеев, сложившаяся по территориальному принципу (в пределах республики, области, района), в русле ведомственной системы, по профилю.	
3.	**Тема 2.1.** История музейного дела в России с момента зарождения до начала XX века. **Цель занятия:** изучить историю становления и развития музейного дела в России **Краткое содержание лекции**: Предпосылки возникновения музеев. Этапы становления музеев на Руси. Традиции собирания и коллекционирования материальных ценностей. Утверждение светского мировоззрения и создание системы научных знаний как основная причина появления систематических собраний и музеев. Обстоятельства создания первого русского музея. Военно-исторические собрания в Московском и Петербургском арсеналах в начале XVIII в. Основание первых учебных музеев во второй половине XVIII в. Возникновение художественных музеев. Императорский музей «Эрмитаж». Необходимость создания общенационального публичного музея. Реорганизация Эрмитажа. Оружейная палата Московского Кремля — публичный музей с 1806 года. Оформление принципов музейной работы. Кружок Н.П. Румянцева. Роль губернских статистических комитетов в формировании местных музеев Организация научно – технических музеев. Рост частного коллекционирования. Необходимость создания общенационального художественного музея. Деятельность П.М. Третьякова. 1893 г. – открытие Третьяковской галереи. Педагогические музеи и музеи наглядных пособий при учебных округах, открытые в начале XX в. Земствами и городскими самоуправлениями. Образовательно-просветительное значение местных музеев.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.
4.	**Тема 2.2.** История музеев в советский период **Цель занятия**: изучить процесс развития музейного дела в Советской России, СССР. **Краткое содержание лекции**: Изменение содержания музейного дела после Октябрьской революции. Национализация музейных ценностей. Формирование сети государственных музеев. Постановления партии и правительства в первые годы Советской власти, касающиеся музеев и культурных ценностей страны. В.И. Ленин о культурном наследии прошлого. Деятельность Государственного музейного фонда (1918 год). Первая всероссийская конференция по делам музеев (февраль, 1919 года). Национализация ценных коллекций дворцов и усадеб. Первые реставрационные работы. Первые советские выставки и формирование государственной музейной сети. Первый всероссийский музейный съезд (декабрь, 1930 года). Развитие научной и культурно-просветительной работы. Совещание музейных работников в 1936 году. Н.К. Крупская о проблеме связи музея и школы. Создание краеведческих, исторических и историко-революционных музеев. Музеи в социалистическом строительстве. Политизация и идеологизация музейной деятельности. Музейная деятельность в годы Великой Отечественной войны. Музеи в послевоенное время. Открытие новых музеев (Музей Зои Космодемьянской (1948), Музей Николая Кузнецова (1953) и др.). Широкий размах в создании народных музеев. Музейное дело в СССР в 50 – 80-е годы. Постановление ЦК КПСС от 12 мая 1964 г. «О повышении роли музеев в коммунистическом воспитании трудящихся». Разработка и принятие новых положений о краеведческом музее (1964 г.); о литературном музее (1965 г.); о мемориальном музее (1967 г.); об историческом музее (1969). Постановление Совета Министров СССР от 2 июня 1965 г. «О музейном фонде Союза	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, логичное изложение материала.

	СССР» и Положение о Государственном музейном фонде Союза СССР как программа деятельности музеев по вопросам сохранения и использования культурных ценностей советского народа. Всесоюзные и Всероссийские смотры работы музеев. Постановление ЦК КПСС «О дальнейшем улучшении идеологической, политико-воспитательной работы» (1979 г.). Партийная цензура и стандартизация музейных экспозиций. Культурно-просветительская функция как основная в деятельности музеев советского периода. Постановление ЦК КПСС, Совета Министров СССР и ВЦСПС «О мерах по дальнейшему развитию туризма и экскурсий в стране» (1969 г.) и «О дальнейшем развитии и совершенствовании туристско-экскурсионного дела в стране» (1980 г.) и задачи музеев в свете этих постановлений. Конституция СССР (1977 г.) и Закон СССР «Об охране и использовании памятников истории и культуры» (1978 г.). Дальнейшее развитие теоретических проблем советского музееведения. Постановление ЦК КПСС «Об улучшении идейно- воспитательной работы музеев» (1982 г.) — программа деятельности советских музеев в период развитого социализма. Централизация музейной сети. Создание музейных объединений.	
5.	**Тема 2.3**. Музеи в Российской Федерации **Цель занятия**: получить представление об особенностях развития музейного дела в РФ. **Краткое содержание лекции**: Условия развития музейной сети в современный период. Законодательная база деятельности музеев (указ «Об особо ценных объектах национального наследия России» (1991 г.), законы «Основы законодательства РФ о культуре» (1992 г.), «О музейном фонде РФ и музеях в РФ» (1996 г.), Положение о Музейном фонде РФ (1998 г.) и др.). Теоретическая разработка проблем музеологии. Реорганизация деятельности музеев. Возрастание научной и исследовательской работы. Изменение принципов экспозиционной работы. Развитие детского музейного движения. Российские музеи как члены международных музейных сообществ. Международный совет музеев (ИКОМ). Структура и функции ИКОМ. направленности в Российской Федерации и зарубежных странах.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, логичное изложение материала.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине «Музееведение»

Тема 1.1. **Основы организации музееведческой деятельности**.

Цель занятия: уяснить особенности организации музееведческой деятельности.

Форма практических заданий: собеседование

Вопросы для подготовки к собеседованию:

1. Современный музей, его задачи и направления деятельности.
2. Структура музея и задачи, решаемые его структурными подразделениями.
3. Нормативно-правовая база работы музеев в РФ.
4. Требования, предъявляемые к организации музееведческой деятельности.
5. Критерии эффективности работы современного музея.
6. Пути повышения качество организации музееведческой деятельности.

Требования к выполнению практического задания: точность формулировок и развёрнутый ответ на поставленные вопросы.

Взаимодействие с аудиторией: обсуждение возникающих проблем, постановка проблемных вопросов.

Тема 1.2. **Современные музеи и их деятельность.**

Цель занятия: приобрести знания о практической деятельности современных музеев.

Форма практических заданий: доклады и сообщения.

Темы докладов (сообщений):

1. Классификация музеев, их разновидности.
2. Государственные и общественные музеи.
3. Ведомственные музеи и их особенности.
4. Исторические и краеведческие музеи.
5. Музеи комплексного профиля. \
6. Типология музеев.
7. Музейная деятельность в субъектах РФ.
8. Музейная деятельность за рубежом.

Требования к выполнению практического задания: содержательность и научность доклада (сообщения), наличие релевантной презентации.

Взаимодействие с аудиторией: обсуждение докладов, постановка проблемных вопросов.

Тема 2.1. **Становление музейного дела в России (XVIII - начало XX в.).**

Цель занятия: получить представление об истории музейного дела в России.

Форма практических заданий: подготовка сообщений на семинарское занятие.

Вопросы к семинарскому занятию:

1. Зарождение музейного дела в России в период Нового времени.
2. Становление музейного дела в России в XIX в.
3. Музейные учреждения России (XIX – начало XX в.).

Требования к выполнению практического задания: краткость и точность формулировок, развёрнутый ответ на вопросы семинара.

Взаимодействие с аудиторией: постановка проблемных вопросов, обсуждение в составе группы, разбор ошибок.

Тема 2.2. **Организация музейного дела в Советской России, СССР.**

Цель занятия: получить представление об особенностях организации музейного дела в советской стране.

Форма практических заданий: подготовка сообщений на семинарское занятие.

Вопросы к семинарскому занятию:

1. Организация музейного дела после Октябрьской революции 1917 года.
2. Музейные учреждения СССР в 20-30-х гг.
3. Особенности организации музейного дела в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.
4. Советские музеи в 50-80-е гг. XX века.

Требования к выполнению практического задания: краткость и точность формулировок, развёрнутый ответ на вопросы семинара.

Взаимодействие с аудиторией: постановка проблемных вопросов, обсуждение в составе группы, разбор ошибок.

Тема 2.3. **История развития музеев в Российской Федерации.**

Цель занятия: получить представление об истории музейного дела в РФ.

Форма практических заданий: подготовка сообщений на семинарское занятие.

Вопросы к семинарскому занятию:

1. Культурная сфера в России в 90-е гг. XX века.
2. Создание новых музеев и их деятельность в РФ в 2000-е годы.
3. Особенности музееведческой деятельности в РФ на современном этапе.

Требования к выполнению практического задания: краткость и точность формулировок, развёрнутый ответ на вопросы семинара.

Взаимодействие с аудиторией: постановка проблемных вопросов, обсуждение в составе группы, разбор ошибок.

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Музееведение»

П.2.4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Музееведение»

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Теоретические основы изучения курса.	
Тема 1.1. Музей как социокультурное явление	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.
Тема 1.2. Система организации музейного дела	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов (сообщений).
Раздел 2. История музейного дела в России	
Тема 2.1. История музейного дела в России с момента зарождения до начала XX века.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к упражнению.
Тема 2.2. История музеев в советский период.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к упражнению.
Тема 2.3. Музеи в Российской Федерации	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к упражнению.

П.2.4.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Музей в туризме. Взаимодействие и проблемы.
2. Актуальные проблемы музееведения на страницах периодической печати.
3. Театрализованные формы работы с музейным посетителем
4. Компьютерные технологии в музейном деле.
5. Отечественные и зарубежные музееведческие центры.
6. Музей в регионе. Современные тенденции.
7. Взаимодействие музея с посетителем.
8. Музыка в деятельности музея.
9. Музей и местные сообщества: проблемы взаимодействия.
10. «Особые посетители» музея.
11. Взаимодействие музея со средствами массовой коммуникации.

Перечень вопросов для подготовки к устному опросу

1. Музей, его смысл и назначение.
2. Музейная экспозиция как форма коммуникации.
3. Рекреационная деятельность музея.
4. Информационный потенциал музейного предмета.
5. Экскурсия как форма коммуникации.
6. Музей в культурной среде мегаполиса.
7. Центры культурного наследия в туристской деятельности.

Тематика докладов (сообщений).

1. Выдающиеся ученые-музееведы.
2. Известные коллекционеры и их вклад в музейное дело.

3. Инновации и традиции в деятельности музея.
4. Музеи-заповедники. История и современность.
5. Музей в системе Интернет.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Музейное дело в России.
2. Этапы становления музеев на Руси.
3. Обстоятельства создания первого русского музея.
4. Создание академических и учебных музеев в столице и в провинции.
5. Влияние общественно-просветительского движения 60-70-х гг. XIX века на развитие музеев.
6. Роль частного коллекционирования в развитии музеев.
7. Образовательно-просветительное значение местных музеев.
8. Цели и задачи экспертизы исторических памятников.
9. Правовые и моральные основания экспертизы исторических памятников.
10. Изменение содержания музейного дела после Октябрьской революции.
11. Формирование сети государственных музеев.
12. Первые советские выставки и формирование государственной музейной сети.
13. Музеи в социалистическом строительстве.
14. Музейная деятельность в годы Великой Отечественной войны
15. Деятельность современных музееведческих центров
16. Развитие детского музейного движения.
17. Российские музеи как члены международных музейных сообществ.

Перечень тем для разработки рефератов:

1. Государственная Третьяковская галерея.
2. Государственный Русский музей.
3. Государственный музей изобразительных искусств им. А. С. Пушкина.
4. Российский исторический музей.
5. Российский этнографический музей.
6. Владимиро-Суздальский музей-заповедник.
7. Музей-заповедник Архангельское.
8. Государственный Дарвиновский музей.
9. Музей имени А. Бахрушина.
10. Оружейная палата.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Музееведение»

Учебные схемы, таблицы к разделу I

Схема 1. Музееведение как наука.



Схема 2. Примерная структура музея.

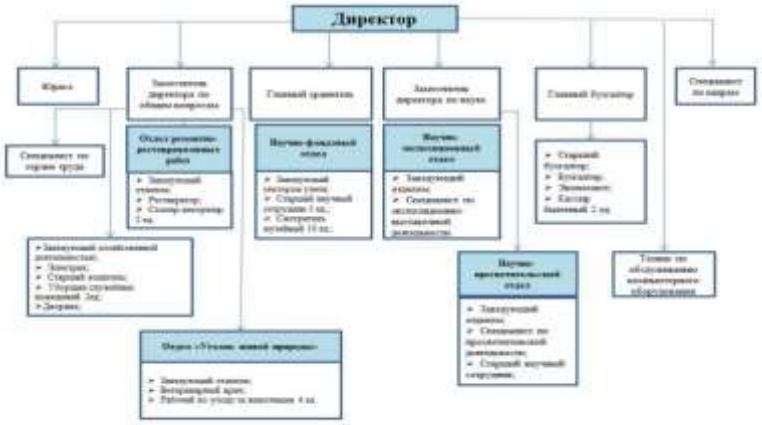


Схема 3. Основы научно-фондовой работы.



Учебные схемы, таблицы к разделу II

Схема 1. Формы деятельности музея (К.А. Логушкина)

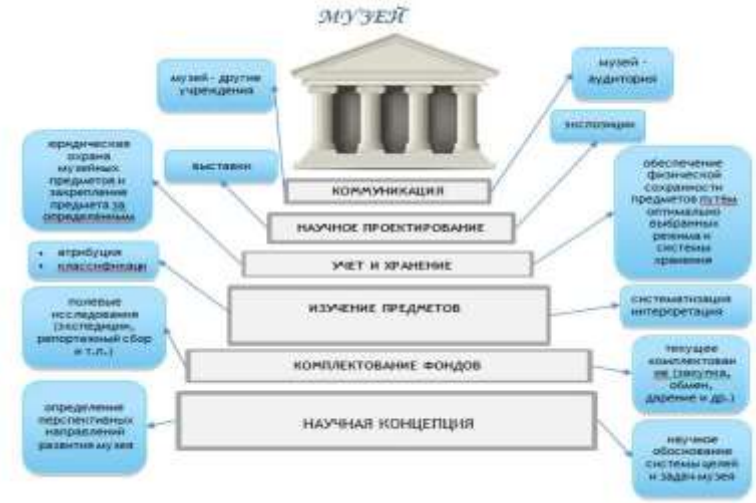


Схема 2. Профили музеев (Е.А. Фиронова)



Схема 3. Проектирование музея (К.А. Копылова)



Схема 4. Основные функции музея

Основные функции музея



Документирующая функция музея осуществляется в трех формах:

- **Комплектование;**
- **Фондовая работа;**
- **Создание экспозиций.**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Источниковедение

Направление подготовки

46.03.01 История

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методологические основания источниковедения	
Тема 1.1. Предмет, метод и функции источниковедения.	Объект и предмет источниковедения. Задачи и функции источниковедения Источниковедение и другие отрасли научного знания: архивоведение, музееведение, историческая библиография, специальные исторические дисциплины. Понятие исторического источника. Исторический источник как специфический «исторический факт» и как носитель ретроспективной информации. Критика и интерпретация источника как исследовательская проблема. Источниковедение и научная реконструкция истории: теоретические и методические проблемы. Проблемы верификации результатов источниковедческого анализа.
Тема 1.2. Классификация и типология источников. Структура источниковедческого исследования	Классификация исторических источников: принципы и понятия. Классификационные системы. «Типологическая классификация: письменные, вещественные, визуальные, устные, этнографические, лингвистические источники. Условность классификационных систем. Структура источниковедческого исследования. Источниковедческий анализ и источниковедческий синтез. Развитие источниковедческого метода в XX веке. Роль А.С. Лаппо-Данилевского в развитии источниковедческого метода. Феноменология и источниковедение. Внутренняя и внешняя

	критика источника. Герменевтика.
РАЗДЕЛ 2. Виды источников и особенности их изучения	
Тема 2.1. Виды письменных источников и особенности работы с ними	Письменные источники и особенности их изучения. Документальные источники. Законодательные документы. Акты как исторические источники. Методика работы с актами: основные этапы. Материалы делопроизводства как вид исторических источников. Структура делопроизводственной документации (распорядительные документы, отчеты, протоколы, переписка между учреждениями, др.). Специальные системы делопроизводства: судебно- следственная, военная, дипломатическая. Статистические материалы и принципы работы с ними: полнота, точность, однородность. Повествовательные источники: летописи и хроники; мемуары; эпистолярные источники; литературные и публицистические произведения; материалы периодической печати.
Тема 2.2. Проблемы изучения вещественных и изобразительных источников	Понятие «вещественный источник», классификация вещественных источников. Проблема выявления объективной информации, заключенной в вещественных источниках. Этнографические предметы. Понятие «артефакт». Предметы изобразительного искусства (живопись, графика, скульптура) как источники знаний о прошлом. Понятие «музейный предмет»; соотношение понятий «исторический источник» и «музейный предмет». Процедура деконструкции историографического источника
РАЗДЕЛ 3. Источники с древнейших времен до конца XVII в.	
Тема 3.1 Источники древнейшего и средневекового периодов истории России	Основные летописи и своды периода феодальной раздробленности: новгородское, галицко-волынское, киевское летописание. Летописание Северо-Восточной Руси. Начало московского летописания. Центры летописания Российского централизованного государства, характеристика их продукции. Особенности «позднего летописания». Характеристика актов как вида исторических источников. Взаимодействие актов с источниками других видов. Методы исследования актов. Понятие о законодательных материалах как виде исторических источников. Основные законодательные памятники XI-XII вв. Русская Правда: ее списки, редакции. Уставы и уставные грамоты. Псковская и Новгородская судные грамоты. Двинская и Белозерская уставные грамоты.
Тема 3.2. Источники XV- XVII вв.	Общее и особенное в содержании и форме законодательных источников периода феодальной раздробленности. Соборное уложение 1649 г. Место Соборного уложения в истории русского законотворчества. Писцовое делопроизводство XV–XVII вв. Древнерусская литература, её особенности как исторического источника.
РАЗДЕЛ 4. Источники XVIII-XX вв.	
Тема 4.1. Источники Российской истории XVIII – XIX вв.	Начало собирания источников в научных целях. М.В. Ломоносов. Рационалистический подход в определении достоверности (Г.Ф. Миллер, М.Н. Щербатов) и толковании исторических событий (И.Н. Болтин). Формулировка задач критического изучения русских летописей. Н.М. Карамзин и его вклад в становление источниковедения как научной дисциплины. М.Т. Каченовский и скептическая школа. Формирование ведущих литературных направлений: классицизма, сентиментализма, романтизма, реализма. Традиционные и новые методы изучения литературных

	источников. Время и условия зарождения русской периодической печати. Время и условия зарождения русской мемуаристки. Появление и развитие дневников и эпистолярных источников. М.П. Погодин и его научный математический метод. Разработка вопросов работы с историческими источниками в середине XIX в. Труд Н.В. Калачева о «Русской Правде». Вклад Н. И. Надеждина в развитие исторической критики. Превращение источниковедения в научную дисциплину во второй половине XIX в. (С.М. Соловьев). Поиск закономерного хода истории (К.Н. Бестужев-Рюмин). Определение исторического источника. (В.О. Ключевский). Первый специальный курс по источниковедению. Вклад С.Ф. Платонова (1860–1933) в развитие методов исторической критики. Вопросы исследования древнерусских летописей в работах А.А. Шахматова (1864–1920). Учение А.С. Лаппо-Данилевского (1863–1919) и его вклад в развитие отечественного источниковедения. Развитие делопроизводственной документации в XIX вв. Основные направления статистики XIX вв., формы статистического учета и способы сбора статистической информации. Основные группы мемуарной литературы второй половины XIX – начала XX в.
Тема 4.2. Источники советского времени и постсоветского периода	Становление советского источниковедения в 1920–30-е годы. М.Н. Покровский, Н.Н. Авдеев, Н.А. Рожков и др. Разработка теоретических вопросов источниковедения и методов исторического исследования в работах А.И. Пичеты, Г.П. Саара, С.Н. Быковского. Освоение новых источников по революционной тематике – С.Н. Валк, А.Е. Пресняков. «Академическое дело» 1929–1930 гг. Учебные пособия М.Н. Тихомирова, С.Н. Никитина. Основные черты новой концепции источниковедения. Определение новых задач дисциплины в связи с пересмотром ряда концепций исторического развития в конце 1980-х годов. Требование повышения качества источниковедческого исследования, комплексного подхода и углубленного научного анализа документальных материалов советского периода во второй половине 1990-х годов. Эволюция законодательства в XX–XXI вв. Развитие делопроизводственной документации в XX–XXI вв. Основные направления статистики XX–XXI вв. Мемуарная литература конца XX – начала XXI в. Современная концепция источниковедения. Новый статус источниковедения в системе гуманитарных наук на рубеже веков. Историк и интернет. Информационно-коммуникативные технологии в современном источниковедении.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся;

углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Тема 1.1. Предмет, метод и функции источниковедения

Вопросы для самоподготовки:

1. Источниковедение как научная и учебная дисциплина, её предметная область.
2. Взаимосвязь источниковедения с музееведением и архивоведением.
3. Источниковедение и вспомогательные исторические дисциплины.
4. Критика и интерпретация источника как исследовательская проблема.
5. Герменевтика и историческое познание.

Тема 1.2. Классификация и типология источников. Структура источниковедческого исследования

Вопросы для самоподготовки:

1. Типология исторических источников.
2. Видовая и линейная классификации исторических источников.
3. Авторский текст и метод источниковедения.
4. Определение подлинности исторического источника.
5. Структура источниковедческого исследования в концепциях М.П. Погодина и А.С. Лапо-Далилевского.

Тема 2.1 Виды письменных источников и особенности работы с ними.

Вопросы для самоподготовки:

1. Законодательные акты как исторический источник. Виды законодательных актов: законы, манифесты, указы, положения, циркуляры.
2. Методика изучения законодательных актов.
3. Документация делопроизводства, её структура, особенности изучения.
4. Статистические материалы и принципы работы с ними.
5. Особенности изучения летописей.

Тема 2.2. Проблемы изучения вещественных и изобразительных источников.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятия «вещественный источник», «археологический источник», «музейный предмет (экспонат)», «артефакт», их сущность и содержание.
2. Классификация вещественных источников.
3. Изобразительные источники, их классификация, особенности изучения
4. Архитектурные сооружения как источники знаний об истории и культуре.
5. Скульптурные произведения как источники знаний об истории и культуре.

Тема 3.1. Источники древнейшего и средневекового периодов истории России

Вопросы для самоподготовки:

1. «Повесть временных лет» и предшествующие ей летописные своды.
2. Центры летописания в Древней Руси.
3. Основные законодательные памятники XI-XII вв.
4. Уставы и уставные грамоты.
5. Древнерусские памятники канонического права.

Тема 3.2. Источники XV- XVII вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. Летописные своды XVI века.
2. Летописание XVII века.
3. Предпосылки кодификации законодательства в середине XVII в.
4. Законодательные акты времени правления Ивана Грозного.
5. Публицистика времён правления Ивана Грозного и Смутного времени.

Тема 4.1. Источники Российской истории XVIII – XIX вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. Служебно-учетная документация московских приказов.
2. Делопроизводственные источники первой трети XVIII в.
3. Теоретико-методологические взгляды А.С. Лаппо-Данилевского, А.А. Шахматова по проблемам теории и методологии источниковедения.
4. Зарождение государствоведения во второй половине XVIII века (экономико-географические и топографические описания, зарождение российской статистики.
5. Вклад исследователей XVIII в развитие источниковедения.

Тема 4.2. Отечественная историческая наука в конце XX – начале XXI в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Партийно-политические документы XX вв.
2. Публицистика и источники личного происхождения в XX веке 3. Делопроизводство государственных учреждений и общественных организаций в советский период.
3. Особенности периодической печати советского времени.
4. Задачи источниковедения на современном этапе
5. Информационно-коммуникативные технологии в современном источниковедении

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Историография отечественной истории»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные

примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;

8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: **Историческая политика и историческая память**

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1.1. Предмет, метод и функции источниковедения** Объект и предмет источниковедения. Задачи и функции источниковедения Источниковедение и другие отрасли научного знания: архивоведение, музееведение, историческая библиография, специальные исторические дисциплины. Понятие исторического источника. Исторический источник как специфический «исторический факт» и как носитель ретроспективной информации. Критика и интерпретация источника как исследовательская проблема. Источниковедение и научная реконструкция истории: теоретические и методические проблемы. Проблемы верификации результатов источниковедческого анализа.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2.	**Тема 1.2. Классификация и типология источников. Структура источниковедческого исследования** Классификация исторических источников: принципы и понятия. Классификационные системы. «Типологическая классификация: письменные, вещественные, визуальные, устные, этнографические, лингвистические источники. Условность классификационных систем. Структура источниковедческого исследования. Источниковедческий анализ и источниковедческий синтез. Развитие источниковедческого метода в XX веке. Роль А.С. Лаппо-Данилевского в развитии источниковедческого метода. Феноменология и источниковедение. Внутренняя и внешняя критика источника. Герменевтика.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
3.	**Тема 2.1 Виды письменных источников и особенности работы с ними** Письменные источники и особенности их изучения. Документальные источники. Законодательные документы. Акты как исторические источники. Методика работы с актами: основные этапы. Материалы делопроизводства как вид исторических источников. Структура делопроизводственной документации (распорядительные документы, отчеты, протоколы, переписка между учреждениями, др.). Специальные системы делопроизводства: судебно- следственная, военная, дипломатическая. Статистические материалы и принципы работы с ними: полнота, точность, однородность. Повествовательные источники: летописи и хроники; мемуары; эпистолярные источники; литературные и публицистические произведения; материалы периодической печати.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

4.	**Тема 2.2. Проблемы изучения вещественных и изобразительных источников** Понятие «вещественный источник», классификация вещественных источников. Проблема выявления объективной информации, заключенной в вещественных источниках. Этнографические предметы. Понятие «артефакт». Предметы изобразительного искусства (живопись, графика, скульптура) как источники знаний о прошлом. Понятие «музейный предмет»; соотношение понятий «исторический источник» и «музейный предмет». Процедура деконструкции историографического источника.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5.	**Тема 3.1 Источники древнейшего и средневекового периодов истории России** Основные летописи и своды периода феодальной раздробленности: новгородское, галицко-волынское, киевское летописание. Летописание Северо-Восточной Руси. Начало московского летописания. Центры летописания Российского централизованного государства, характеристика их продукции. Особенности «позднего летописания». Характеристика актов как вида исторических источников. Взаимодействие актов с источниками других видов. Методы исследования актов. Понятие о законодательных материалах как виде исторических источников. Основные законодательные памятники XI-XII вв. Русская Правда: ее списки, редакции. Уставы и уставные грамоты. Псковская и Новгородская судные грамоты. Двинская и Белозерская уставные грамоты.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
	Тема 3.2. Источники XV- XVII вв. Общее и особенное в содержании и форме законодательных источников периода феодальной раздробленности. Соборное уложение 1649 г. Место Соборного уложения в истории русского законотворчества. Писцовое делопроизводство XV–XVII вв. Древнерусская литература, её особенности как исторического источника.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
	Тема 4.1. Источники Российской истории XVIII – XIX вв. Начало собирания источников в научных целях. М.В. Ломоносов. Рационалистический подход в определении достоверности (Г.Ф. Миллер, М.Н. Щербатов) и толковании исторических событий (И.Н. Болтин). Формулировка задач критического изучения русских летописей. Н.М. Карамзин и его вклад в становление источниковедения как научной дисциплины. М.Т. Каченовский и скептическая школа. Формирование ведущих литературных направлений: классицизма, сентиментализма, романтизма, реализма. Традиционные и новые методы изучения литературных источников. Время и условия зарождения русской периодической печати. Время и условия зарождения русской мемуаристки. Появление и развитие дневников и эпистолярных источников. М.П. Погодин и его научный математический метод. Разработка вопросов работы с историческими источниками в середине XIX в. Труд Н.В. Калачева о «Русской Правде». Вклад Н. И. Надеждина в развитие исторической критики. Превращение источниковедения в научную дисциплину во второй половине XIX в. (С.М. Соловьев). Поиск закономерного хода истории (К.Н. Бестужев-Рюмин). Определение исторического источника. (В.О. Ключевский). Первый специальный курс по источниковедению. Вклад С.Ф. Платонова (1860–1933) в развитие методов исторической критики. Вопросы исследования древнерусских	

	летописей в работах А.А. Шахматова (1864–1920). Учение А.С. Лаппо-Данилевского (1863–1919) и его вклад в развитие отечественного источниковедения. Развитие делопроизводственной документации в XIX вв. Основные направления статистики XIX вв., формы статистического учета и способы сбора статистической информации. Основные группы мемуарной литературы второй половины XIX – начала XX в.	
	Тема 4.2 Источники советского времени и постсоветского периода Становление советского источниковедения в 1920–30-е годы. М.Н. Покровский, Н.Н. Авдеев, Н.А. Рожков и др. Разработка теоретических вопросов источниковедения и методов исторического исследования в работах А.И. Пичеты, Г.П. Саара, С.Н. Быковского. Освоение новых источников по революционной тематике – С.Н. Валк, А.Е. Пресняков. «Академическое дело» 1929–1930 гг. Учебные пособия М.Н. Тихомирова, С.Н. Никитина. Основные черты новой концепции источниковедения. Определение новых задач дисциплины в связи с пересмотром ряда концепций исторического развития в конце 1980-х годов. Требование повышения качества источниковедческого исследования, комплексного подхода и углубленного научного анализа документальных материалов советского периода во второй половине 1990-х годов. Эволюция законодательства в XX–XXI вв. Развитие делопроизводственной документации в XX–XXI вв. Основные направления статистики XX–XXI вв. Мемуарная литература конца XX – начала XXI в. Современная концепция источниковедения. Новый статус источниковедения в системе гуманитарных наук на рубеже веков. Историк и интернет. Информационно-коммуникативные технологии в современном источниковедении.	

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: **Историография отечественной истории**

Тема 1.1. Предмет, метод и функции источниковедения.

Цели занятия: познакомить студентов с предметом, функциями и основными категориями источниковедения как научной и учебной дисциплины

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Задачи и функции источниковедения.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Источниковедение и научная реконструкция истории: теоретические и методические проблемы.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Источниковедение и вспомогательные исторические дисциплины.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Источниковедение и антропологический поворот в гуманитарных науках.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:
опрос с элементами научной дискуссии
Вопросы для обсуждения:

1. Источниковедение как научная и учебная дисциплина, её предметная область.
2. Взаимосвязь источниковедения с музееведением и архивоведением.
3. Источниковедение и вспомогательные исторические дисциплины.
4. Критика и интерпретация источника как исследовательская проблема.
5. Герменевтика и историческое познание.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Источник как явление культуры.
2. История источниковедения в России.

Тема 1.2. Классификация и типология источников. Структура источниковедческого исследования.

Цели занятия: уяснить классификацию и типологию источников, основные подходы к определению структуры источниковедческих исследований.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Задачи и функции источниковедения.	Опрос, оценка знаний студентов

2..	Источниковедение и научная реконструкция истории: теоретические и методические проблемы.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Источниковедение и вспомогательные исторические дисциплины.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Источниковедение и антропологический поворот в гуманитарных науках.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Задачи и функции источниковедения.
2. Источниковедение и научная реконструкция истории: теоретические и методические проблемы.
3. Источниковедение и вспомогательные исторические дисциплины.
4. Источниковедение и антропологический поворот в гуманитарных науках.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Разработка исторических источников и методов их изучения в трудах В.О. Ключевского, К.Н. Бестужева-Рюмина, С.М. Соловьева.

2. Теоретико-методологические взгляды А.С. Лаппо-Данилевского, А.А. Шахматова по проблемам теории и методологии источниковедения.

Тема 2.1. Виды письменных источников и особенности работы с ними

Цели занятия: уяснить разновидности письменных источников и особенности работы с ними

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Методика изучения законодательных актов.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2..	Документация делопроизводства, её структура, особенности изучения.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Статистические материалы и принципы работы с ними.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Особенности изучения летописей.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

Вопросы для обсуждения:

1. Методика изучения законодательных актов.
2. Документация делопроизводства, её структура, особенности изучения.

3. Статистические материалы и принципы работы с ними.
4. Особенности изучения летописей.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Источники личного происхождения (письма, дневники, мемуары) и особенности работы с ними.
2. Художественная литература как источник исторических знаний.

Тема 2.2. Проблемы изучения вещественных и изобразительных источников

Цели занятия: уяснить особенности изучения вещественных и изобразительных источников

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Понятия «вещественный источник», «археологический источник», «музейный предмет (экспонат)», «артефакт», их сущность и содержание.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Классификация вещественных источников	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Архитектурные сооружения как источники знаний об истории и культуре.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Изобразительные источники, их классификация, особенности изучения	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Понятия «вещественный источник», «археологический источник», «музейный предмет (экспонат)», «артефакт», их сущность и содержание.
2. Классификация вещественных источников.
3. Архитектурные сооружения как источники знаний об истории и культуре.
4. Изобразительные источники, их классификация, особенности изучения

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Археологические предметы как источник знаний о прошлом.
2. Процедура деконструкции историографического источника.

Тема 3.1 Источники древнейшего и средневекового периодов истории России

Цели занятия: уяснить источники периода Древней и Средневековой Руси и особенности работы с ними.

Структура практического (семинарского) занятия:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	«Повесть временных лет» и предшествующие ей летописные своды.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Центры летописания в Древней Руси.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Основные законодательные памятники XI-XII вв.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Уставы и уставные грамоты.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. «Повесть временных лет» и предшествующие ей летописные своды.
2. Центры летописания в Древней Руси.
3. Основные законодательные памятники XI-XII вв.
4. Уставы и уставные грамоты.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. «Русская правда» как исторический источник.
2. Судные грамоты Новгорода и Пскова.

Тема 3.2. Источники XV- XVII вв.

Цели занятия: *познакомить студентов с основными историческими источниками XV-XVII вв.*

Структура практического (семинарского) занятия:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	1. Летописные своды XVI века.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	2. Летописание XVII века.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	3. Законодательные акты времени правления Ивана Грозного.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	4. Публицистика времён правления Ивана Грозного и Смутного времени.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Летописные своды XVI века.
2. Летописание XVII века.
3. Законодательные акты времени правления Ивана Грозного.
4. Публицистика времён правления Ивана Грозного и Смутного времени.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Никоновская летопись и её источниковедческая проблема.
2. Судебник 1497 и 1550 годов: происхождение и состав.

Тема 4.1. Источники Российской истории XVIII – XIX вв.

Цели занятия: познакомить студентов с источниками Российской истории XVIII – XIX вв. особенностями их изучения

Структура практического (семинарского) занятия:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	1. Разработка исторических источников и методов их изучения в трудах В.О. Ключевского, К.Н. Бестужева-Рюмина, С.М. Соловьева.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	2. Теоретико-методологические взгляды А.С. Лаппо-Данилевского, А.А. Шахматова по проблемам теории и методологии источниковедения.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	3. Зарождение государствоведения во второй половине XVIII века (экономико-географические и топографические описания, зарождение российской статистики.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	4. Вклад исследователей XVIII в развитие источниковедения.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Разработка исторических источников и методов их изучения в трудах В.О. Ключевского, К.Н. Бестужева-Рюмина, С.М. Соловьева.
2. Теоретико-методологические взгляды А.С. Лаппо-Данилевского, А.А. Шахматова по проблемам теории и методологии источниковедения.
3. Зарождение государствоведения во второй половине XVIII века (экономико-географические и топографические описания, зарождение российской статистики.
4. Вклад исследователей XVIII в развитие источниковедения.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Эволюция и общие принципы изучения периодической печати XVIII – нач. XX вв.
2. Газеты во второй половине XIX – начале XX вв.

Тема 4.2. Источники советского времени и постсоветского периода.

Цели занятия: познакомить студентов с источниками советского периода отечественной истории, а также тенденциями и перспективами развития источниковедения на современном этапе

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Партийно-политические документы XX вв.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Законодательные документы XX в.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Делопроизводство государственных учреждений и общественных организаций в советский период.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Особенности периодической печати советского времени.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Партийно-политические документы XX вв.
2. Законодательные документы XX в.
3. Делопроизводство государственных учреждений и общественных организаций в советский период.
4. Особенности периодической печати советского времени.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Публицистика и источники личного происхождения в XX в.
2. Источники российской эмиграции.
3. Информационные ресурсы Internet как исторический источник.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Новая и новейшая история

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос — это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача

содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, — это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Новое время	
Тема 1. Основные задачи и проблемы изучения курса, периодизации новой истории в исторической литературе, важнейшие направления методологических подходов в изучении новой истории на современном этапе	Предмет и задачи курса. Методы исследования новой истории. Хронология новой истории.
Тема 2. Англии XVII-XVIII вв.	Английская революция 1640— 1660 гг., Гражданская война, Левеллéры и установление республики. Республика и протекторат, Вторая республика и реставрация Стюартов. Культура и политическая мысль, Политическое и социально-экономическое развитие Англии в первой половине XVIII века, Начало промышленного переворота, Английское Просвещение.
Тема 3. Франция XVI-XVIII вв.	Франция XVI-XVIII вв. Великая французская революция.
Тема 4. Габсбургская монархия.	Войны Габсбургской монархии. Абсолютизм. Промышленный переворот и его последствия, «Предмартовский период», Эпоха Национального возрождения славянских народов Австрийской империи, Революция 1848 г. в Австрии и Венгрии.
Тема 5. Испания XVII — XIX вв.	Испания XVII — к началу XVIII вв. Испанские революции XIX в. Португалия в XIX в.
Тема 6. Речь Посполитая и народы восточной Европы в XVII — XIX вв.	Речи Посполитая-Польша в XVII- XIX вв. Народы Прибалтики и Белоруссии в XVI-XIX вв. Народы Украины и Юго-Восточной Европы в XVI-XIX вв.

Тема 7. Колонии в XVII — начала XIX в.	Система эксплуатации и социально-экономический строй колоний. Революционные движения и становление национальных государств колоний.
Тема 8. Наука и техника.	Истоки наук и новой техники. Достижения естествознания и развитие машинной техники. Общественные науки.
Тема 9. Великобритания окончание XIX – начало XX века.	Окончания монопольной гегемонии. Социальные движения. Окончание Викторианства.
Тема 10. Германия окончание XIX – начало XX г.	Немецкая политика во времена Бисмарка. Германия на пути к Первой мировой войне.
Тема 11. Италия окончание XIX – начало XX вв.	Италия в окончании XIX века. Политика Италии в начале XX в.
Тема 12. Бельгия, Нидерланды, Люксембург, Швейцария, Финляндия, Швейцария, Швейцария, Дания, Норвегия окончание XIX- начало XX века.	Бельгия, Нидерланды, Люксембург, Швейцария окончание XIX- начало XX века. Страны северной Европы окончание XIX- начало XX века.
Тема 13. США в последней трети XIX в.	Экономическая политика. Социальное развитие. Внешняя политика.
Тема 14. Латинская Америка окончание XIX — начало XX в.	Второй цикл революции и реформ. Модель экономики, общества и государства в Латинской Америке на рубеже XIX—XX столетий. Латинская Америка в системе международных отношений конца XIX — начала XX в.
РАЗДЕЛ 2. Новейшее время	
Тема 15. Реконструкция международного порядка	Итоги первой мировой войны. Расстановка сил на международной арене в первые послевоенные годы. Планы великих держав по мирному урегулированию и послевоенной организации мира. Версальский мирный договор с Германией. Создание и начальный период деятельности Лиги Наций. Версальско-Вашингтонская система международных отношений: содержание и характер.
Тема 16. Основные страны Европы и Америки в первые послевоенные годы (1918-1923 гг.).	Распад Австро-Венгрии. Некоторый страны Европы в первые послевоенные годы. Некоторый страны Америки в первые послевоенные годы.
Тема 17. Страны Европы и Америки в период с 1924 – 1929 гг.	Расстановка сил на мировой арене и развитие международных отношений в 1924-1929 гг. Стабилизация экономики капитализма. Западные державы и Советский Союз: начальный этап мирного сосуществования. Зарождение фашизма в Италия.
Тема 18. Экономическое и социально-	Поиск путей выхода из кризиса: усиление регулирующей роли государства. Великий кризис и его

политическое развитие стран Запада в 1933-1939 годах.	влияние на развитие международных отношений. Расстановка сил на мировой арене в 1930 - е годы. Экономический кризис 1937-1938 гг. и его последствия. Материальная и духовная культура 30-х годов.
Тема 19. Причины и характер Второй мировой войны.	От аншлюса к Мюнхенскому договору: на пути к мировой войне; Международная обстановка накануне войны. Политический кризис 1939 г.
Тема 20. Ход ведения боевых действий странами Европы и Америки.	Обзор военных действий в северной Африке, Европе и на тихом океане. Меж. государственные взаимоотношения в годы Второй мировой войны.
Тема 21. Итоги Второй мировой войны.	Послевоенное урегулирование. Главные черты послевоенного мира.
Тема 22. Войны в послевоенный период.	«Холодная война». Локальные войны в послевоенный период.
Тема 23. Основные страны Европы и Америки в 40-50 годы.	Основные капиталистические страны в 40-50 годы. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в конце 40-х - 50-е годы. Страны Латинской Америки после Второй мировой войны.
Тема 24. США в конце 50-х - первой половине 70-х годов.	Политика Джона Кеннеди. Политика Никсона.
Тема 25. Великобритания, ФРГ, Франция в 1974 -1990 гг.	Великобритания в 1974 -1990 гг. ФРГ в 1974 -1990 гг. Франция в 1974 -1990 гг.
Тема 26. Латинская Америка в 90-е годы.	Политика модернизации в Мексике, Аргентине, Бразилии и Чили. Общие тенденции развития стран региона в конце XX века.
Тема 27. Ведущие капиталистические страны в конце XX века.	США. Великобритания. Франция. Федеративная Республика Германии. Италия.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность

какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской

иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего, обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа

высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Новое время

Тема 1. Основные задачи и проблемы изучения курса, периодизации новой истории в исторической литературе, важнейшие направления методологических подходов в изучении новой истории на современном этапе.

Вопросы для самоподготовки:

1. Предмет и задачи курса «Новая и новейшая история»
2. Методологические подходы к исследованию Новой истории
3. Хронология Новой истории

Тема 2. Англии XVII-XVIII вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. Английская революция 1640 — 1660 гг.
2. Колонии в Америке XVII- XVII: Основание британских колоний 17 века;

Тема 3. Франция XVI-XVIII вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. Франция, 19 век: Первая Реставрация и «сто дней» Наполеона;
2. Франция, 19 век: Вторая Реставрация;
3. Франция, 19 век: Июльская революция 1830 г. и Июльская монархия;
4. Франция, 19 век: Промышленная революция и общественные движения;
5. Франция, 19 век: Революция 1848 г. и политика Временного правительства;

Тема 4. Габсбургская монархия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Германские государства после Тридцатилетней войны в XVII в.
2. Немецкие города в XVII- XVIII вв.
3. Монархия в германии в XVII- XVIII вв.
4. Германские государства на международной арене в XVII- XVIII вв.
5. Влияние Французской революции XVIII в.

Тема 5. Испания XVII — XIX вв.
Вопросы для самоподготовки:
1. Испания XVII — к началу XVIII вв.
2. Испанские революции XIX в. Португалия в XIX в.
3. Реставрация Бурбонов в Испании в XIX в.
4. Испания в конце XIX в. потеря важнейших колоний.

Тема 6. Речь Посполитая и народы восточной Европы в XVII — XIX вв.
Вопросы для самоподготовки:
1. Речь Посполитая-Польша в XVII- XIX вв.
2. Народы Прибалтики и Белоруссии в XVI-XIX вв.
3. Народы Украины и Юго-Восточной Европы в XVI-XIX вв.

Тема 7. Колонии в XVII — начала XIX в.
Вопросы для самоподготовки:
1. Колониальная политики Англии.
2. Колониальная политики Франции.
3. Колониальная политики Германии.
4. Колониальная политики Италии.
5. Англо-французское соперничество в колониальных захватах XVII—XVIII вв.
6. Колониальное соперничество европейских держав в 1775—1870 гг.

Тема 8. Наука и техника.
Вопросы для самоподготовки:
1. Истоки наук и новой техники.
2. Достижения естествознания и развитие машинной техники.
3. Общественные науки.

Тема 9. Великобритания окончание XIX – начало XX века.
Вопросы для самоподготовки:
1. Окончания монопольной гегемонии.
2. Социальные движения.
3. Окончание Викторианства.

Тема 10. Германия окончание XIX – начало XX г.
Вопросы для самоподготовки:
1. Немецкая политика во времена Бисмарка.
2. Германия на пути к Первой мировой войне.

Тема 11. Италия окончание XIX – начало XX вв.
Вопросы для самоподготовки:
1. Италия в окончании XIX века.
2. Политика Италии в начале XX в.

Тема 12. Бельгия, Нидерланды, Люксембург, Швейцария, Финляндия, Швейцария, Швейцария, Дания, Норвегия окончание XIX- начало XX века.
Вопросы для самоподготовки:
1. Пути становления суверенной Бельгии XVIII в.
2. От Республики Соединенных Провинций к королевству Нидерландов XVIII в.
3. Путь к суверенитету и нейтралитету Люксембурга XVIII в.

4. Политическое и социально-экономическое развитие Швейцарии в середине XVII—XVIII в.
5. Швейцария в поисках переустройства и консолидации общества XVIII-XIX вв.
6. Северная Европа в XVII—XVIII вв.
7. Перемены в Северной Европе в начале XIX в.

Тема 13. США в последней трети XIX в.
Вопросы для самоподготовки:
1. Основные тенденции развития в США в XIX в.
2. Территориальная экспансия в США в XIX в.
3. Становление двухпартийной системы в США в XIX в.
4. Назревание конфликта между Севером и Югом в США в XIX в.
5. Гражданская война 1861—1865 гг.
6. Значение Гражданской войны и Реконструкции Юга.

Тема 14. Латинская Америка окончание XIX — начало XX в.
Вопросы для самоподготовки:
1. Второй цикл революции и реформ.
2. Модель экономики, общества и государства в Латинской Америке на рубеже XIX—XX столетий.
3. Латинская Америка в системе международных отношений конца XIX — начала XX в.

Раздел 2. Новейшее время.
Тема 15. Реконструкция международного порядка.
Вопросы для самоподготовки:
1. Революционный подъем в Европе и Америке в 1918-1921 г.
2. Колониальная политика европейских держав в межвоенный период.
3. Колониальная политика США в межвоенный период.
4. Причины мирового экономического кризиса 1929 г.
5. Гражданская война в Испании как узел международных противоречий второй половины 1930-х гг.

Тема 16. Основные страны Европы и Америки в первые послевоенные годы (1918-1923 гг.).
Вопросы для самоподготовки:
1. Противоречия Версальско-Вашингтонской системы.
2. Малая Антанта.
3. Рейнский гарантийный пакт.
4. Пакт Бриана-Келлога.
5. Балканская Антанта.

Тема 17. Страны Европы и Америки в период с 1924 – 1929 гг.
Вопросы для самоподготовки:
1. Реваншизм А. Гитлера.
2. Создание и начальный период деятельности Лиги наций.
3. «Русский вопрос» на Парижской мирной конференции.
4. Выход Японии и Германии из Лиги наций.
5. Англо-германский морской договор.
6. Ликвидация Рейнской демилитаризованной зоны.

Тема 18. Экономическое и социально-политическое развитие стран Запада в 1933-1939 годах.

Вопросы для самоподготовки:

1. Этапы фашизации Италии;
2. Становление и эволюция национал-социализма в Германии;
3. Ф. Франко: человек и каудильо;
4. Этапы антикризисных реформ в США («Новый курс»);
5. Мюнхенская конференция 1938 г

Тема 19. Причины и характер Второй мировой войны.

Вопросы для самоподготовки:

1. От аншлюса к Мюнхенскому договору:
2. На пути к мировой войне;
3. Международная обстановка накануне войны.
4. Политический кризис 1939 г.
5. Экономический кризис.

Тема 20. Ход ведения боевых действий странами Европы и Америки.

Вопросы для самоподготовки:

1. Обзор военных действий в северной Африке.
2. Обзор военных действий в Европе.
3. Обзор военных действий на Тихом океане.
4. Атлантическая хартия.
5. Противоречия в антигитлеровской коалиции.

Тема 21. Итоги Второй мировой войны.

Вопросы для самоподготовки:

1. СССР и ленд-лиз: итоги сотрудничества;
2. Статус побежденной Германии;
3. США и Европа: сотрудничество в рамках «Плана Маршалла»;
4. Р. Рейган и «рейганомика»: неоконсерватизм и экономические реформы в США;
5. «Германский вопрос» на Потсдамской конференции;

Тема 22. Войны в послевоенный период.

Вопросы для самоподготовки:

1. Противостояние Восток - Запад.
2. Доктрина Трумэна и план Маршалла.
3. Военно-политические блоки.
4. Раскол Германии.
5. Североатлантический пакт.

Тема 23. Основные страны Европы и Америки в 40-50 годы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные капиталистические страны в 40-50 годы.
2. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в конце 40-х - 50-е годы.
3. Страны Латинской Америки после Второй мировой войны.

Тема 24. США в конце 50-х - первой половине 70-х годов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выборы 1960 г. и победа демократов.
2. Политика «новых рубежей» Джона Кеннеди.
3. Движения социального протеста.

Тема 25. Великобритания, ФРГ, Франция в 1974 -1990 гг.
Вопросы для самоподготовки:
1. Экономический кризис начала 80-х годов и политика кабинета М. Тэтчер.
2. Внешняя политика кабинета М. Тэтчер. Фолклендский кризис.
3. Экономический кризис 1974-1975 гг.
4. Воссоединение Германии.
5. Экономический и социальный кризис.
6. Биполяризация партий.

Тема 26. Латинская Америка в 90-е годы.
Вопросы для самоподготовки:
1. Мексика.
2. Аргентина.
3. Бразилия.
4. Куба.
5. Интеграционные процессы и внешнеполитические проблемы.

Тема 27. Ведущие капиталистические страны в конце XX века.
Вопросы для самоподготовки:
1. США.
2. Великобритания.
3. Франция.
4. Федеративная Республика Германии.
   Италия.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Истории средних веков» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

− внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

− ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

− внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

− запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное — это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и

дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки / специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10-20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебная дисциплина.
2. Раздел/Тема лекционного занятия.
3. Цели занятия.

(Цели занятия можно формулировать следующим образом: сформировать представление о ... , сформировать понимание ..., раскрыть основные положения ... , раскрыть сущность ...)

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1. Основные задачи и проблемы изучения курса, периодизации новой истории в исторической литературе, важнейшие направления методологических подходов в изучении новой истории на современном этапе** Предмет и задачи курса. Методы исследования новой истории. Хронология новой истории.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2.	**Тема 2. Англии XVII-XVIII вв.** Английская революция 1640— 1660 гг., Гражданская война, Левелле́ры и установление республики. Республика и протекторат, Вторая республика и реставрация Стюартов. Культура и политическая мысль, Политическое и социально-экономическое развитие Англии в первой половине XVIII века, Начало промышленного переворота, Английское Просвещение.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
3.	**Тема 3. Франция XVI-XVIII вв.** Франция XVI-XVIII вв. Великая французская революция.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
4.	**Тема 4. Габсбургская монархия** Войны Габсбургской монархии. Абсолютизм. Промышленный переворот и его последствия, «Предмартовский период», Эпоха Национального возрождения славянских народов Австрийской империи, Революция 1848 г. в Австрии и Венгрии.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5.	**Тема 5. Испания XVII — XIX вв.** Испания XVII — к началу XVIII вв. Испанские революции XIX в. Португалия в XIX в.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
6.	**Тема 6. Речь Посполитая и народы восточной Европы в XVII — XIX вв.** Речи Посполитая-Польша в XVII- XIX вв. Народы Прибалтики и Белоруссии в XVI-XIX вв. Народы Украины и Юго-Восточной Европы в XVI-XIX вв.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

7.	**Тема 7. Колонии в XVII — начала XIX в.** Система эксплуатации и социально-экономический строй колоний. Революционные движения и становление национальных государств колоний.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
8.	**Тема 8. Наука и техника.** Истоки наук и новой техники. Достижения естествознания и развитие машинной техники. Общественные науки.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
9.	**Тема 9. Великобритания окончание XIX – начало XX века.** Окончания монопольной гегемонии. Социальные движения. Окончание Викторианства.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
10.	**Тема 10. Германия окончание XIX – начало XX г.** Немецкая политика во времена Бисмарка. Германия на пути к Первой мировой войне.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
11.	**Тема 11. Италия окончание XIX – начало XX вв.** Италия в окончании XIX века. Политика Италии в начале XX в.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
12.	**Тема 12. Бельгия, Нидерланды, Люксембург, Швейцария, Финляндия, Швейцария, Швейцария, Дания, Норвегия окончание XIX- начало XX века.** Бельгия, Нидерланды, Люксембург, Швейцария окончание XIX- начало XX века. Страны северной Европы окончание XIX- начало XX века.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
13.	**Тема 13. США в последней трети XIX в.** Экономическая политика. Социальное развитие. Внешняя политика.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
14.	**Тема 14. Латинская Америка окончание XIX — начало XX в.** Второй цикл революции и реформ. Модель экономики, общества и государства в Латинской Америке на рубеже XIX—XX столетий. Латинская Америка в системе международных отношений конца XIX — начала XX в.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
15.	**Тема 15. Реконструкция международного порядка.** Итоги первой мировой войны. Расстановка сил на международной арене в первые послевоенные годы. Планы великих держав по мирному урегулированию и послевоенной организации мира. Версальский мирный договор с Германией. Создание и начальный период деятельности Лиги Наций. Версальско-Вашингтонская система международных отношений: содержание и характер.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
16.	**Основные страны Европы и Америки в первые послевоенные годы (1918-1923 гг.).**	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

	Распад Австро-Венгрии. Некоторый страны Европы в первые послевоенные годы. Некоторый страны Америки в первые послевоенные годы.	
17.	**Страны Европы и Америки в период с 1924 – 1929 гг.** Расстановка сил на мировой арене и развитие международных отношений в 1924-1929 гг. Стабилизация экономики капитализма. Западные державы и Советский Союз: начальный этап мирного сосуществования. Зарождение фашизма в Италия.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
18.	**Тема 18. Экономическое и социально-политическое развитие стран Запада в 1933-1939 годах.** Поиск путей выхода из кризиса: усиление регулирующей роли государства. Великий кризис и его влияние на развитие международных отношений. Расстановка сил на мировой арене в 1930 - е годы. Экономический кризис 1937-1938 гг. и его последствия. Материальная и духовная культура 30-х годов.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
19.	**Тема 19. Причины и характер Второй мировой войны.** От аншлюса к Мюнхенскому договору: на пути к мировой войне; Международная обстановка накануне войны. Политический кризис 1939 г.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
20.	**Тема 20. Ход ведения боевых действий странами Европы и Америки.** Обзор военных действий в северной Африке, Европе и на тихом океане. Меж. государственные взаимоотношения в годы Второй мировой войны.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
21.	**Тема 21. Итоги Второй мировой войны.** Послевоенное урегулирование. Главные черты послевоенного мира.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
22.	**Тема 22. Войны в послевоенный период.** «Холодная война». Локальные войны в послевоенный период.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
23.	**Тема 23. Основные страны Европы и Америки в 40-50 годы.** Основные капиталистические страны в 40-50 годы. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в конце 40-х - 50-е годы. Страны Латинской Америки после Второй мировой войны.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
24.	**Тема 24. США в конце 50-х - первой половине 70-х годов.** Политика Джона Кеннеди. Политика Никсона.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
25.	**Тема 25. Великобритания, ФРГ, Франция в 1974 -1990 гг.** Великобритания в 1974 -1990 гг. ФРГ в 1974 -1990 гг. Франция в 1974 -1990 гг.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

26.	**Тема 26. Латинская Америка в 90-е годы.** Политика модернизации в Мексике, Аргентине, Бразилии и Чили. Общие тенденции развития стран региона в конце XX века.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
27.	**Тема 27. Ведущие капиталистические страны в конце XX века.** США. Великобритания. Франция. Федеративная Республика Германии. Италия.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: Новая и новейшая история

Тема 1. Основные задачи и проблемы изучения курса, периодизации новой истории в исторической литературе, важнейшие направления методологических подходов в изучении новой истории на современном этапе

Цели занятия: уяснить задачи курса

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Предмет и задачи курса.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Методы исследования новой истории.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Хронология новой истории.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Предмет и задачи курса «Новая и новейшая история»
2. Методологические подходы к исследованию Новой истории
3. Хронология Новой истории

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Колонии в Америке XVII- XVII: Война за независимость и образование США;
2. Колонии в Америке XVII- XVII: Характер и особенности революции.

Тема 2. Англии XVII-XVIII вв.

Цели занятия: сформировать у студентов знания по великим переселениям народов.

Структура практического (семинарского) занятия.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Английская революция 1640— 1660 гг., Гражданская война, Левелле́ры и установление республики.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Республика и протекторат, Вторая республика и реставрация Стюартов.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Культура и политическая мысль, Политическое и социально-экономическое развитие Англии в первой половине XVIII века, Начало промышленного переворота, Английское Просвещение.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Английская революция 1640 — 1660 гг.
2. Колонии в Америке XVII- XVII: Основание британских колоний 17 века.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Начало революции;
2. Гражданская война;
3. Левелле́ры и установление республики;
4. Республика и протекторат;
5. Вторая республика и реставрация Стюартов;
6. «Славная революция».

Тема 3. Франция XVI-XVIII вв.

Цели занятия: дать студентам знания по проблемным вопросам перехода от Античности к Средневековью.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Франция XVI-XVIII вв.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Великая французская революция.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Франция, 19 век: Первая Реставрация и «сто дней» Наполеона;
2. Франция, 19 век: Вторая Реставрация;
3. Франция, 19 век: Июльская революция 1830 г. и Июльская монархия;
4. Франция, 19 век: Промышленная революция и общественные движения;
5. Франция, 19 век: Революция 1848 г. и политика Временного правительства.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Франция, 19 век: Учредительное собрание и июньское восстание;
2. Франция, 19 век: Конституция и кризис Второй республики;
3. Франция, 19 век: Вторая империя;
4. Франция, 19 век: От Второй империи к Третьей республике.

Тема 4. Габсбургская монархия

Цели занятия: сформировать у студентов знания истории монархии Габсбургов.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Войны Габсбургской монархии.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Абсолютизм.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Промышленный переворот и его последствия, «Предмартовский период», Эпоха Национального	Опрос, оценка знаний студентов

	возрождения славянских народов Австрийской империи, Революция 1848 г. в Австрии и Венгрии.	

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Древние германцы.
2. Великое переселение народов: причины, сущность, передвижение народов, этапы, результаты и последствия.
3. Гунны: происхождение, продвижение в Европе.
4. Королевство гуннов и его исчезновение.
5. Расселение германцев на территории Западной Римской империи и образование.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Древние германцы.
2. Великое переселение народов: причины, сущность, передвижение народов, этапы, результаты и последствия.
3. Гунны: происхождение, продвижение в Европе.
4. Королевство гуннов и его исчезновение.

Расселение германцев на территории Западной Римской империи и образование.

Тема 5. Испания XVII — XIX вв.

Цели занятия: познакомить студентов с источниками по Франкскому государству.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Испания XVII — к началу XVIII вв.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Испанские революции XIX в. Португалия в XIX в.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Испания XVII — к началу XVIII вв.
2. Испанские революции XIX в. Португалия в XIX в.
3. Реставрация Бурбонов в Испании в XIX в.
4. Испания в конце XIX в. потеря важнейших колоний.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Экономическое и политическое положение Испании к началу XVIII в.
2. Война за Испанское наследство (1701— 1714)
3. Просвещенный абсолютизм.
4. Разложение абсолютистского строя.
5. Война за независимость и первая революция.

Тема 6. Речь Посполитая и народы восточной Европы в XVII — XIX вв.

Цели занятия: познакомить студентов с источниками по Речи Посполитой.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Речь Посполитая-Польша в XVII- XIX вв.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Народы Прибалтики и Белоруссии в XVI-XIX вв.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Народы Украины и Юго-Восточной Европы в XVI-XIX вв.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Речь Посполитая-Польша в XVII- XIX вв.
2. Народы Прибалтики и Белоруссии в XVI-XIX вв.
3. Народы Украины и Юго-Восточной Европы в XVI-XIX вв.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Реформы и разделы Польши.
2. Борьба польского народа за национальное освобождение в XIX в.
3. Народы Прибалтики.
4. Белорусский народ в Великом княжестве Литовском и Российской империи.
5. Освободительное движение украинского народа и его развитие в Российской империи в XVII — середине XIX в.

Тема 7. Колонии в XVII — начала XIX в.

Цели занятия: сформировать у студентов знания по истории колоний в XVII — начала XIX в.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Система эксплуатации и социально-экономический строй колоний.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Революционные движения и становление национальных государств колоний.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Колониальная политики Англии.
2. Колониальная политики Франции.
3. Колониальная политики Германии.
4. Колониальная политики Италии.
5. Англо-французское соперничество в колониальных захватах XVII—XVIII вв.
6. Колониальное соперничество европейских держав в 1775—1870 гг.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Англо-французское соперничество в колониальных захватах XVII—XVIII вв.
2. Колониальное соперничество европейских держав в 1775—1870 гг.
3. Вестфальская система и политическая карта Европы в XVII в.

4. Основные узлы международных конфликтов и концепция «баланса сил» в XVIII в.

Тема 8. Наука и техника.

Цели занятия: познакомить студентов с историей науки и техники.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Истоки наук и новой техники.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Достижения естествознания и развитие машинной техники.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Общественные науки.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Истоки наук и новой техники.
2. Достижения естествознания и развитие машинной техники.
3. Общественные науки.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. На усмотрение студента одно из направлений науки и техники.

Тема 9. Великобритания окончание XIX – начало XX века.

Цели занятия: разобрать со студентами историю Великобритании окончание XIX – начало XX века.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Окончания монопольной гегемонии.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Социальные движения.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Образование скандинавских королевств в IX-XI веках.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Окончание Викторианства.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Окончания монопольной гегемонии.
2. Социальные движения.
3. Окончание Викторианства.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Вильям Гладстон и Бенджамин Дизраэли.

2. Утрата мировой промышленной монополии.
3. Мятежная Ирландия.
4. Социализм и рабочее движение.
5. От «сделки века» до англо-бурской войны.

Тема 10. Германия окончание XIX – начало XX г.

Цели занятия: разобрать со студентами историю германских императоров.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Немецкая политика во времена Бисмарка.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Германия на пути к Первой мировой войне.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Немецкая политика во времена Бисмарка.
2. Германия на пути к Первой мировой войне.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Государственный строй Германской империи и её экономика в последней четверти XIX в. Объединенная «сверху».
2. Система партий. «Культуркампф» и борьба с социалистическим движением.
3. Внешняя политика правительства Бисмарка.
4. Отставка Бисмарка и политика его преемников.
5. Начало германской «мировой политики».
6. Финансовая олигархия и политическое развитие в стране в начале XX в.

Тема 11. Италия окончание XIX – начало XX вв.

Цели занятия: разобрать со студентами историю Италии окончания XIX – начала XX вв.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Италия в окончании XIX века.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Политика Италии в начале XX в.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Италия в окончании XIX века.
2. Политика Италии в начале XX в.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Государственный строй Италии в последней трети XIX — начале XX столетия.

2. Внутренняя и внешняя политика «Правой» (1861—1876).
3. Внешняя политика правительства Бисмарка.
4. «Парламентская революция» 1876 г. «Левая» и её политика.
5. Авторитарный и имперский курс Ф. Криспи (1887-1891, 1893-1896).

Тема 12. Бельгия, Нидерланды, Люксембург, Швейцария, Финляндия, Швейцария, Швейцария, Дания, Норвегия окончание XIX- начало XX века.

Цели занятия: разобрать со студентами историю Бельгии, Нидерландов, Люксембурга, Швейцарии, Финляндии, Швейцарии, Дании, Норвегии окончание XIX-начало XX века.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Бельгия.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Нидерланды.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Люксембург.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Швейцария окончание XIX- начало XX века.	Опрос, оценка знаний студентов
5.	Страны северной Европы окончание XIX- начало XX века.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Пути становления суверенной Бельгии XVIII в.
2. От Республики Соединенных Провинций к королевству Нидерландов XVIII в.
3. Путь к суверенитету и нейтралитету Люксембурга XVIII в.
4. Политическое и социально-экономическое развитие Швейцарии в середине XVII—XVIII в.
5. Швейцария в поисках переустройства и консолидации общества XVIII-XIX вв.
6. Северная Европа в XVII—XVIII вв.
7. Перемены в Северной Европе в начале XIX в.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Экономические успехи и общественно-политические проблемы Бельгии.
2. Упрочение федерализма и социально-экономические перемены в Швейцарии.
3. Модернизация Нидерландов.
4. Люксембург: индустриальный бум на рубеже веков и в начале XX столетия.
5. Пути национального и социального прогресса в странах Северной Европы.

Тема 13. США в последней трети XIX в.

Цели занятия: разобрать со студентами историю США в последней трети XIX в.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

1.	Экономическая политика.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Социальное развитие.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Внешняя политика.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Основные тенденции развития в США в XIX в.
2. Территориальная экспансия в США в XIX в.
3. Становление двухпартийной системы в США в XIX в.
4. Назревание конфликта между Севером и Югом в США в XIX в.
5. Гражданская война 1861—1865 гг.
6. Значение Гражданской войны и Реконструкции Юга.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Экономические достижения.
2. Роль крупных корпораций.
3. Антитрестовское законодательство.
4. Социальные движения.
5. Курс реформ.

Тема 14. Латинская Америка окончание XIX — начало XX в.

Цели занятия: разобрать со студентами историю Латинской Америки окончания XIX — начало XX в.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Второй цикл революции и реформ.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Модель экономики, общества и государства в Латинской Америке на рубеже XIX—XX столетий.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Латинская Америка в системе международных отношений конца XIX — начала XX в.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Второй цикл революции и реформ.
2. Модель экономики, общества и государства в Латинской Америке на рубеже XIX—XX столетий.
3. Латинская Америка в системе международных отношений конца XIX — начала XX в.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Кризис в латиноамериканском обществе.
2. Мексиканская революция 1910—1917 гг.

Тема 15. Реконструкция международного порядка.

Цели занятия: проанализировать со студентами историю реконструкцию международного порядка.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Итоги первой мировой войны.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Расстановка сил на международной арене в первые послевоенные годы.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Планы великих держав по мирному урегулированию и послевоенной организации мира.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Версальский мирный договор с Германией.	Опрос, оценка знаний студентов
5.	Создание и начальный период деятельности Лиги Наций.	Опрос, оценка знаний студентов
6.	Версальско-Вашингтонская система международных отношений: содержание и характер.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Революционный подъем в Европе и Америке в 1918-1921 г.
2. Колониальная политика европейских держав в межвоенный период.
3. Колониальная политика США в межвоенный период.
4. Причины мирового экономического кризиса 1929 г.
5. Гражданская война в Испании как узел международных противоречий второй половины 1930-х гг.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Территориальные и территориально политические постановления.
2. Колониальные постановления.
3. Репарационные постановления.
4. Военные постановления.

Тема 16. Основные страны Европы и Америки в первые послевоенные годы (1918-1923 гг.).

Цели занятия: проанализировать со студентами историю основных стран Европы и Америки в первые послевоенные годы (1918-1923 гг.).

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Распад Австро-Венгрии.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Некоторый страны Европы в первые послевоенные годы.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Некоторый страны Америки в первые послевоенные годы.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Противоречия Версальско-Вашингтонской системы.
2. Малая Антанта.
3. Рейнский гарантийный пакт.
4. Пакт Бриана-Келлога.
5. Балканская Антанта.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Появление Австрия.
2. Венгерская советская республика.
3. Германская революция.
4. Версальский договор.
5. Кризис Веймарской республики.

Тема 17. Страны Европы и Америки в период с 1924 – 1929 гг.

Цели занятия: дать студентам источники по истории Средних веков V—XV вв.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Расстановка сил на мировой арене и развитие международных отношений в 1924-1929 гг.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Общая характеристика средневековых источников и методов их изучения.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Стабилизация экономики капитализма.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Западные державы и Советский Союз: начальный этап мирного сосуществования.	Опрос, оценка знаний студентов
5.	Зарождение фашизма в Италия.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Реваншизм А. Гитлера.
2. Создание и начальный период деятельности Лиги наций.
3. «Русский вопрос» на Парижской мирной конференции.
4. Выход Японии и Германии из Лиги наций.
5. Англо-германский морской договор.
6. Ликвидация Рейнской демилитаризованной зоны.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Начало фашизации Италии.
2. Отлив рабочего движения. Социально-экономическая политика фашизма.
3. «Кризис Маттеотти».
4. Дальнейшая эволюция фашистской диктатуры.

Тема 18. Экономическое и социально-политическое развитие стран Запада в 1933-1939 годах.

Цели занятия: дать студентам знания по экономическому и социально-политическому развитию стран Запада в 1933-1939 годах.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Поиск путей выхода из кризиса: усиление регулирующей роли государства.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Великий кризис и его влияние на развитие международных отношений.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Расстановка сил на мировой арене в 1930 - е годы.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Экономический кризис 1937-1938 гг. и его последствия.	Опрос, оценка знаний студентов
5.	Материальная и духовная культура 30-х годов.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Этапы фашизации Италии;
2. Становление и эволюция национал-социализма в Германии;
3. Ф. Франко: человек и каудильо;
4. Этапы антикризисных реформ в США («Новый курс»);
5. Мюнхенская конференция 1938 г.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Отлив рабочего движения. Социально-экономическая политика фашизма.
2. «Кризис Маттеотти».
3. Дальнейшая эволюция фашистской диктатуры.

Тема 19. Причины и характер Второй мировой войны.

Цели занятия: сформировать у студентов знания по причины и характер Второй мировой войны.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	От аншлюса к Мюнхенскому договору: на пути к мировой войне.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Международная обстановка накануне войны.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Политический кризис 1939 г.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. От аншлюса к Мюнхенскому договору.
2. На пути к мировой войне.
3. Международная обстановка накануне войны.

4. Политический кризис 1939 г.
5. Экономический кризис.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Кризис 1929-1933 гг. и усиление роли государства.
2. Основные пути развития государственного регулирования в 30-е годы.
3. «Общая теория» Дж. Кейнса.
4. Особенности кризиса 1937-1938 гг.
5. Капиталистическая экономика накануне второй мировой войны.

Тема 20. Ход ведения боевых действий странами Европы и Америки.

Цели занятия: познакомить студентов с ходом ведения боевых действий странами Европы и Америки.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Обзор военных действий в северной Африке, Европе и на тихом океане.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Меж. государственные взаимоотношения в годы Второй мировой войны.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Обзор военных действий в северной Африке.
2. Обзор военных действий в Европе.
3. Обзор военных действий на Тихом океане.
4. Атлантическая хартия.
5. Противоречия в антигитлеровской коалиции.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Наступательная операция 8-й британской армии под Эль-Аламейном «Лайтфут».
2. Северо-Африканской морской десантной операции «Факел».
3. Тунисской наступательной операции «Вулкан».
4. Сицилийской морской десантной операции «Хаски».
5. Арнемская наступательная операция, носившая кодовое наименование «Маркет — Гарден».

Тема 21. Итоги Второй мировой войны.

Цели занятия: раскрыть со студентами итоги Второй мировой войны.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Послевоенное урегулирование.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Главные черты послевоенного мира.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. СССР и ленд-лиз: итоги сотрудничества.
2. Статус побежденной Германии.
3. США и Европа: сотрудничество в рамках «Плана Маршалла».
4. Р. Рейган и «рейганомика»: неоконсерватизм и экономические реформы в США.
5. «Германский вопрос» на Потсдамской конференции.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Итоги второй мировой войны.
2. Планы послевоенного устройства.
3. Образование ООН.
4. Процессы над главными военными преступниками.
5. Мирные договоры с Италией, Румынией, Венгрией, Болгарией, Финляндией.

Тема 22. Войны в послевоенный период.

Цели занятия: познакомить студентов с историей войн в послевоенный период.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	«Холодная война».	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Локальные войны в послевоенный период.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Противостояние Восток - Запад.
2. Доктрина Трумэна и план Маршалла.
3. Военно-политические блоки.
4. Раскол Германии.
5. Североатлантический пакт.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Противостояние Восток - Запад.
2. Доктрина Трумэна и план Маршалла.
3. Военно-политические блоки.
4. Раскол Германии.
5. Североатлантический пакт.

Тема 23. Основные страны Европы и Америки в 40-50 годы.

Цели занятия: разобрать со студентами историю **основных стран Европы и Америки в 40-50 годы.**

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Основные капиталистические страны в 40-50 годы.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в конце 40-х - 50-е годы.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Страны Латинской Америки после Второй мировой войны.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Основные капиталистические страны в 40-50 годы.
2. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в конце 40-х - 50-е годы.
3. Страны Латинской Америки после Второй мировой войны.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Послевоенный внешнеполитический курс США.
2. Итоги второй мировой войны для Великобритании.
3. Временный режим во Франции.
4. Итоги итальянского Сопротивления.
5. ФРГ. Положение в западных зонах оккупации.

Тема 24. США в конце 50-х - первой половине 70-х годов.

Цели занятия: разобрать со студентами историю США в конце 50-х - первой половине 70-х годов.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Политика Джона Кеннеди.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Политика Никсона.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Выборы 1960 г. и победа демократов.
2. Политика «новых рубежей» Джона Кеннеди.
3. Движения социального протеста.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Выборы 1960 г. и победа демократов.
2. Политика «новых рубежей» Джона Кеннеди.
3. Движения социального протеста.
4. Внутренняя политика правительства Никсона.
5. Внешняя политика республиканской администрации.

Тема 25. Великобритания, ФРГ, Франция в 1974 -1990 гг.

Цели занятия: разобрать со студентами историю Великобритания, ФРГ, Франция в 1974 -1990 гг.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Великобритания в 1974 -1990 гг.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	ФРГ в 1974 -1990 гг.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Франция в 1974 -1990 гг.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Экономический кризис начала 80-х годов и политика кабинета М. Тэтчер.
2. Внешняя политика кабинета М. Тэтчер. Фолклендский кризис.
3. Экономический кризис 1974-1975 гг.
4. Воссоединение Германии.
5. Экономический и социальный кризис.
6. Биполяризация партий.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Экономический кризис начала 80-х годов и политика кабинета М. Тэтчер.
2. Внешняя политика кабинета М. Тэтчер. Фолклендский кризис.
3. Социально-политическая борьба в Англии в середине 80 - х годов.
4. Экономическое развитие и политическая ситуация в Англии к началу 90-х годов.
5. Экономический кризис 1974-1975 гг.

Тема 26. Латинская Америка в 90-е годы.

Цели занятия: разобрать со студентами историю Латинской Америки в 90-е годы.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Политика модернизации в Мексике, Аргентине, Бразилии и Чили.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Общие тенденции развития стран региона в конце XX века.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Мексика.
2. Аргентина.
3. Бразилия.
4. Куба.
5. Интеграционные процессы и внешнеполитические проблемы.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Поворот Мексики к неолиберализму.
2. Политика правительства Карлоса Менема.
3. Кубы в 90-е годы.

Тема 27. Ведущие капиталистические страны в конце XX века.

Цели занятия: разобрать со студентами историю ведущих капиталистических страны в конце XX века.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	США.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Великобритания.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Франция.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Федеративная Республика Германии.	Опрос, оценка знаний студентов
5.	Италия.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. США.
2. Великобритания.
3. Франция.
4. Федеративная Республика Германии.
5. Италия.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Избирательная кампания 1992 г. и приход к власти демократов.
2. Политика правительства Клинтона и партийно-политическая борьба в первой половине 90-х годов.
3. Выборы 1996 г. Партийно-политическая борьба во второй половине 90-х годов.
4. Выборы 2000 г.
5. Политика консерваторов после отставки М. Тэтчер.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

История западных и южных славян

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА*

Москва 2025

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. История славян в древности.	
Тема 1.1. История зарубежных славян как учебная дисциплина.	Место курса истории зарубежных славян в системе исторического образования. Предмет, цель и задачи курса. Проблемы периодизации истории славянского региона. Теории происхождения древних славян. Н.М. Карамзин. С.М. Соловьев, В.О. Ключевский, Л. Нидерле, Ф.П. Филин, В.В. Седов, С.А. Васильев, В.Н. Топоров, В.Я. Петрухин, М.Б. Свердлов, И.Н. Данилевский. Проблема прародины древних славян. Праславянский период. Дискуссия о термине «славяне». Культура Прага-Корчак.
Тема 1.2. Древние славяне	Праславянский период. Территория обитания славянского этноса. Письменные исторические источники по истории древних славян. Археология о ранней истории и расселении древних славян. Лингвистические источники по истории древних славян. Общественный строй и хозяйственный быт славян в VI-VIII вв. Отечественная и зарубежная историография изучения истории древних славян.
РАЗДЕЛ 2. История западных и южных славян в Средние века (VI – сер. 40-х гг. XVII в.).	
Тема 2.1. Зарубежные славяне в период раннего Средневековья (VI – сер. XI вв.).	Дискуссия о термине «славяне». Культура Прага-Корчак. Основные направления миграций. Расселение славян в Восточной Европе. Завоевание и заселение славянами Балканского полуострова. Взаимоотношения славян с Аварским каганатом. Роль славян в аваро-византийском противостоянии. Влияние Византийской империи в экономической, социальной, политической и культурной сферах. Византийская империя как культурный и социально- политический образец для южнославянских стран. Византийские политические и православные традиции в славянских странах. Первые государственные образования у зарубежных славян.

Тема 2.2. Культура западных и южных славян в период раннего Средневековья (VI – сер. XI вв.).	Язычество древних славян. Славянская мифология. Христианизация славянского мира и ее культурно-историческое значение. Солунские братья Кирилл и Мефодий. Создание славянской письменности. культуры. Деятельность учеников Кирилла и Мефодия в Болгарии и других южнославянских землях. «Золотой век» славянской культуры в Болгарии царя Симеона Великого. Климент Охридский и создание кириллицы. Сербские и хорватские письменные и архитектурные памятники раннего средневековья. Югославянско-русские культурные связи в X–XI вв. Особенности культурного развития славянских стран западнохристианского мира.
Тема 2.3. Зарубежные славяне в XII-XIV вв.	Болгария и Византия в XI-XП вв. Образование Второго Болгарского царства. Образование сербского государства Неманичей и особенности его развития в конце XII–XIII вв. Оформление церковной организации. Апогей могущества средневекового Сербского государства в годы правления Стефана Душана. Вхождение боснийских земель в состав Венгерского королевства и их политический статус. Особенности социально-экономического развития Боснии. Боснийская церковь. Особенности политического статуса хорватских земель в составе Венгерского королевства. Укрепление Чешского государства в XIII в. Отражение монголо-татарского нашествия. Пржемысл Оттокар II. Основные черты его внутренней и внешней политики. «Серебряный фактор» в чешской истории XIII в. Формирование сословной структуры общества. Эволюция системы государственного управления. Политический кризис начала XIV в. Утверждение на чешском престоле династии Люксембургов. «Золотой век» средневековой истории Чехии в период правления Карла IV. Внутреннее состояние и внешнеполитическое положение польских земель в XII–XIII вв. Монголо-татарское нашествие. Тевтонский орден и усиление внешней опасности. Борьба за восстановление государственного единства польских земель в конце XIII – начале XIV в. Владислав Локеток. Укрепление Польского государства в годы правления Казимира III Великого. Словацкие земли в составе Венгерского королевства. Этносоциальная структура словацкого общества. Матуш Чак Тренчинский и его политика.
Тема 2.4. Южные славяне при турках –османах (конец XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.).	Политическая ситуация в южнославянских странах. Международное положение. Турецкие вторжения в славянские земли. Нарастание турецкой опасности. Завоевание турками Болгарии, Сербии, Боснии, Хорватии. Правовое, социальное и духовное положение южнославянских народов при турках-османах. Османское иго. Борьба славянских народов против национального и религиозного угнетения.
Тема 2.5. Чехия в XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.	Ян Гус и гуситское движение: основные течения и программы. Крестовые походы. Значение и последствия гуситского движения. Чехия в последней трети XV - нач. XVI в. Иржи из Подебрад. Сословная монархия Ягеллонов. Социально-экономическое и политическое развитие в 1526-1620 гг. Избрание Фердинанда Габсбурга на чешский престол. Экономическое развитие. Антигабсбургская оппозиция сословий. Восстание 1547 г. Восстание 1618-1620 гг. Битва при Белой горе. Международный резонанс сословного восстания. Чехия в период Тридцатилетней войны. Чехия во второй

	половине XVII в. Чешская культура в XVI-XVII вв. Я.А. Коменский. Начало исторической науки. Естественные науки. Книгопечатание. Архитектура барокко. Непрерывность этнокультурной традиции. Идеи Просвещения и чешское общество.
Тема 2.6. Польша в XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.	Польское государство в конце XIV в. Развитие хозяйства и культуры. Литовское государство в XIV в. Кревская уния и христианизация Литвы. Великая война с Тевтонским орденом. Грюнвальдская битва. I Торуньский мир. Тринадцатилетняя война и II Торуньский мир. Социально-экономическое и политическое развитие Польского государства в XVI - первой половине XVII в. Развитие хозяйства. Барщинно-фольварочная система. Шляхта и ее привилегии. Шляхетская демократия. Сейм и сеймики. Внешняя политика в XVI - начале XVII вв. Движение за «экзекуцию прав». Реформация и контрреформация в Польше. Иезуиты. Брестская уния. Люблинская уния. Территория и устройство Речи Посполитой. Генриховы артикулы. Королевская власть. Стефан Баторий. Кризис Речи Посполитой (вторая половина XVII в.). Магнатская олигархия. Начало экономического упадка. Внешняя политика и войны второй половины XVII в.
Раздел 3. История западных и южных славян в Новое время (сер. XVII – начало XX в.).	
Тема 3.1. Зарубежные славяне в период позднего Средневековья и раннее Новое время (сер. XVII – XVIII в.).	Понятие Нового времени для Центральной и Юго-Восточной Европы. Великие географические открытия и их влияние на экономическую, политическую и духовную жизнь Европы. Последствия Реформации в регионе. Южнославянские земли под властью Османской империи. Османский централизм. Положение церкви. Кризис военно-ленной системы. Борьба против турецкого ига. Гайдуцкое движение. Восточный вопрос в европейской политике. Черногорцы в борьбе за независимость. Реформы митрополита Данилы. Русско-черногорские связи. Южнославянские земли под властью Габсбургов и Венеции. Дубровницкая республика. Истрия и Далмация под властью Венеции в XV-XVIII вв. Хорватия и Словения после битвы при Мохаче. Военная граница. Возрождение, реформация и контрреформация в хорватских и словенских землях. Общественно-политическое движение сербов Воеводины. Экономические и социально-политическое развитие западных славян в XVII-XVIII вв. Разделы Речи Посполитой. Реформы 1760-х гг. Станислав Август. Барская конфедерация. Первый раздел Речи Посполитой. Экономическое и культурное возрождение 1770-1780-х гг. Четырехлетний сейм. Конституция 3 мая 1791 г. Тарговицкая конфедерация. Второй раздел Речи Посполитой. Восстание Костюшко. Третий раздел Речи Посполитой. О причинах падения Польского государства. Внутренние и внешние источники польского Возрождения. Развитие языка и национального самосознания. Реформы Марии-Терезии и Иосифа II в Чехии. Государственный централизм. Истоки Национального возрождения. Наука и культура в западнославянских странах.
Тема 3.2. Западные и южные славяне в первой половине XIX в.	Государственно-правовое положение польских земель после разделов. Наполеоновские войны и судьба польского народа. Королевство Польское в составе Российской империи. Восстание 1830 – 1831 гг. Польское национально-

	освободительное движение 1848 г. Чешские и словацкие земли в экономике Австро-Венгрии. Революция 1848-1849 гг. в чешских землях. Словакия в революционных событиях 1848 – 1849 гг. Международная обстановка на Балканах в 30-40-е гг. XIX в.Ункяр-Искелессийский договор и пик влияния России на Балканах.
Тема 3.3. Западные и южные славяне во второй половине XIX в.	Социально-экономическое и политическое развитие чешских земель. Ведущее положение чешских земель в промышленности Австро-Венгрии. Аграрное развитие. Перемены в структуре общества. Национальное движение: цели, формы. Старочехи и младочехи. Политическая борьба 60-90-х гг. XIX в. Сербия во второй половине XIX в. Развитие буржуазных отношений. Внешняя политика после Берлинско го конгресса. Образование политических партий. Провозглашение Сербии королевством. Автократический режим Обреновичей. Болгария во второй половине XIX в. Политика турецких властей. Национально-освободительное движение. Паисий Хилендарский. Создание и развитие системы просвещения. Церковное движение и создание экзархата. Радикализация национально-освободительного движения в 50-60-х гг. XIX в.: основные направления и программы движения. Подъем национально-освободительного движения в 70-х гг. XIX в. Х. Ботев. Апрельское восстание 1876 г. Восточный кризис 1870-х гг. Русско-турецкая война 1877-1878 гг. и освобождение Болгарии. Сан-Стефанский договор. Берлинский трактат. Образование Болгарского княжества. Культура болгарского Национального Возрождения. Формирование национальной культуры. Словения, Хорватия, Воеводина во второй половине XIX в. Социально-экономическое развитие и политическое положение. Хорвато-венгерское соглашение 1868 г. Политические партии. Хорватская крестьянская партия. Антун и Степан Радичи. Возникновение социал-демократии и ее деятельность.
Раздел 4. История западных и южных славян в Новейший период истории (XX – XXI в.).	
Тема 4.1. Западные и южные славяне в первой трети XX в.	Политическая история Сербии в XIX – в начале XX вв. Национальное движение в Словакии накануне Первой мировой войны. Черногория в конце XIX - начале XX в. Экономическое и политическое развитие. Босния и Герцеговина. Положение в период австрийской оккупации. Движение за религиозную автономию. Аннексия Боснии и Герцеговины и ее последствия. Подъем национально-освободительного движения накануне Первой мировой войны. Место и роль Балканского полуострова в международных отношениях в начале XX в. Первая и вторая балканские войны и их последствия. Славянский вопрос в революциях 1905 годов. Западные и южные славяне в Первой мировой войне. Создание Королевства сербов, хорватов и словенцев. Реформы. Политические партии: программы и лидеры. Послевоенный кризис в Болгарии. Нейиский мирный договор. Политические партии. Правительства А. Стамболийского: реформы и внешняя политика. Июньский переворот 1923 г. Сентябрьское восстание 1923 г. Политическая и экономическая стабилизация второй половины 1920-х гг. Кабинет А. Ляпчева. Новые кризисы - экономический и парламентского правления. Правительство группы «Звено». Диктатура Бориса. Оппозиция. Внешняя политика.

	Восстановление независимости Польши. Основные политические силы. Версальский трактат и его решения по польскому вопросу. Польско-украинская война 1919 г. Силезские восстания. Польско-советская война 1920 г. Рижский мир. Плебисцит в Вармии, Мазурах и Верхней Силезии. Конституция 1921 г. Экономическое и политическое положение в 1921-1926 гг. Майский переворот 1926 г. и установление режима санации. Ю. Пилсудский. Экономический кризис 1929-1933 гг. Усиление авторитарных тенденций в политической жизни. Брестский процесс. Конституция 1935 г. Санационный лагерь после смерти Пилсудского. Внешняя политика. Антисанационная оппозиция. Внутреннее и международное положение Польши накануне Второй мировой войны. Чехия в начале XX в. Рабочее и социалистическое движение. Обострение политической борьбы в чешских землях накануне Первой мировой войны. Общая характеристика чешской культуры. Образование Чехословацкой республики в 1918 г. Реформы 1918-1920 гг. Границы и национальный состав I Республики. Словацкая советская республика. Конституция 1920 г. Основные политические партии: программы, лидеры. Экономическая ситуация в период стабилизации и кризиса. Функционирование институтов парламентской демократии. Т. Масарик. Э. Бенеш. Внешняя политика. Договоры о СССР и Францией. Национальные меньшинства. Словацкий вопрос. Сепаратистское движение судетских немцев. Мюнхенский договор. II Республика. Расчленение и оккупация Чехословакии. Основные черты развития культуры.
Тема 4.2. Зарубежные славяне в годы Второй мировой войны.	Польша во Второй мировой войне. Сопротивление агрессии. Установление германо-советской границы. Оккупационный режим. Депортации и репрессии. Образование эмигрантского правительства. Польские вооруженные силы и их участие во Второй мировой войне. Советско-польские отношения в 1941-1943 гг. Образование Польской рабочей партии. «Катынское дело» и разрыв СССР отношений с эмигрантским правительством. Формирование левого лагеря в движении Сопротивления. Решения Тегеранской, Ялтинской и Потсдамской конференций по польскому вопросу. План «Буря». Варшавское восстание. Создание Польского комитета национального освобождения. Ситуация «двоевластия». Войско Польское и его участие в военных действиях 1944-1945 гг. Преобразования и реформы. Освобождение польских земель Красной Армией. Установление государственных границ. Правительство национального единства. Легальная и нелегальная оппозиции. Расчленение Чехословакии. Два центра Сопротивления в эмиграции, их цели, программы. Движение Сопротивления в протекторате. Борьба за создание Национального фронта (1939-1543 гг.) Антифашистское движение в Словакии. Создание Словацкого национального совета. Советско-чехословацкий договор 1943 г. Словацкое национальное восстание. Национальный фронт чехов и словаков. Кошицкая программа. Майское восстание и завершение освобождения Чехословакии. Оккупация и раздел Югославии. Вооруженное восстание летом 1941 г. и массовая партизанская война в конце 1941-1942 гг. Югославская эмиграция. Создание Народно-освободительной армии Югославии и органов народной власти. Образование Антифашистского вече народного освобождения Югославии и

	его деятельность. Успехи освободительной борьбы в 1943-1945 гг. Создание федеративного государства. Международное признание новой Югославии. Итоги народно-освободительной войны. Политическое и экономическое положение Болгарии в 1941-1943 гг. Отечественный фронт. Кризис правящего режима (1943-1944 гг.). Восстание 9 сентября 1944 г. Правительство Отечественного фронта. Первые преобразования. Участие Болгарии в войне против Германии.
Тема 4.3. Строительство социализма в славянских государствах в 40-80-е гг. XX в.	Внутриполитическая ситуация в Болгарии и ее международное положение после 9 сентября 1944 г. Реформы. Политические партии. Провозглашение Болгарии республикой. Заключение мирного договора с Болгарией. Конституция 1947 г. V съезд БКП и его решения. Процесс Т. Костова. В. Червенков, А.Югов. Преобразования в промышленности и сельском хозяйстве. Апрельский пленум ЦК БКП 1956 г. Т. Живков. VIII съезд БКП и Программа БКП 1962 г. Советско-болгарские отношения. X съезд БКП и принятие новой программы БКП. Конституция 1971 г. Внешняя политика. Социально-экономическое и политическое развитие в 1970-1980-х гг. «Июльская концепция»: начало «перестройки» по-болгарски. События 10 ноября 1989 г. Польша в 1945-1948 гг. Дискуссии о «польском пути к социализму». В. Гомулка. Референдум 1946 г. и выборы в сейм в 1947 гг. Объединительные процессы в политических партиях. 1948 год в Польше. Шестилетний план. Индустриализация, коллективизация. Конституция ПНР 1952 г. Отношения государства с католической церковью. В преддверии кризиса 1956 г. Международная и внутренняя обусловленность перемен в ПНР. События в Познани в июне 1956 г. «Польский Октябрь»: VIII пленум ЦК ПОРП - критика «культа личности». Соглашение с церковью. Начало реформ. Торможение реформ в 1960-х гг. Социальные конфликты. Мартовские события 1968 г. Договор с ФРГ. Декабрь 1970 г.: кризис и программа нового руководства. Э. Терек. Экономическая политика. События 1976 г. - кризис власти и развитие организованной оппозиции. Изменения в Конституции. Административные преобразования. Рабочее движение в августе 1980 г. Гданьско-щецинские соглашения и регистрация «Солидарности». Л. Валенса. Новое руководство ПОРП. С. Каня. В. Ярузельский. Внутриполитическое и международное положение Польши в 1981 г. Введение военного положения. Власть, оппозиция, церковь и общество. «Перестройка» в СССР и советско-американский диалог. «Круглый стол». Выборы 1989 г. Экономическое и политическое положение в Чехословакии в 1945 г. Политические партии. Правительство Национального фронта. Реформы. Выборы 1946 г. Февральские события 1948 г. К. Готвальд. Конституция 1948 г. Особенности чехословацкой версии сталинизма. Процесс Р. Сланского. Индустриализация и кооперирование. Конституция 1960 г. А. Новотный. Реформаторское движение в КПЧ. «Пражская весна». Ввод в Чехословакию стран-участниц Варшавского договора. Социально-экономическое развитие и политическая жизнь в 1970-1980-х гг. Г. Гусак. Оппозиция. Ноябрь 1989 г.: начало «нежной революции». Образование ФНРЮ. Конституция 1946 г. Реформы. Советско-югославский конфликт 1948 г.: причины и

	последствия. Поиски новых форм социалистического строительства. Введение рабочего самоуправления. Общественное самоуправление. VI съезд КПЮ. Конституционный закон 1953 г. Коммунальная система. Конституция 1963 г. Эволюция югославской модели социализма. Общественно-экономическая реформа 1965 г. Внешняя политика СФРЮ. Нормализация советско-югославских отношений. Конституция СФРЮ 1974 г. Кризис начала 1980-х гг. Программа стабилизация 1983 г. Неудачи в ее реализации. Углубление кризиса в конце 1980-х гг. Разделение СКЮ на национальные партии (1990 г.). Начало распада Югославской федерации. Основные черты развития культуры зарубежных славянских народов в мировой социалистической системе.
Тема 4.4. Зарубежные славяне в конце XX – первой четверти XXI столетий.	«Бархатные революции» в Восточной Европе и их причины. Роспуск СЭВ и ОВД. Распад Советского Союза. Славянские страны Восточной Европы и западные державы. Особенности социально-экономического и политического развития в 90-е годы XX века. Распад СФРЮ и Гражданская война на Балканах. Провозглашение независимости Словенией, Македонией и Хорватией. Создание Федерации Боснии и Герцеговины (март 1994). Дейтонские соглашения 1996 г. Косовский конфликт. Современное международное положение и внешняя политика балканских стран. Вступление славянских стран в НАТО Потеря суверенитета. Восточнославянская эмиграция XX века. Экономические преобразования. Политические реформы: к западной модели демократического общества. Политические партии: программы, лидеры. Новые идейные и культурные ориентиры. Внешняя политика. Современный югославский кризис и создание новых государств на Балканах. Россия и зарубежные славянские страны. Проблемы русофобии. Становление новой региональной идентичности зарубежных славянских стран.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события,

конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего

конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ СЛАВЯН В ДРЕВНОСТИ

Тема 1.1. История зарубежных славян как учебная дисциплина.

Вопросы для самоподготовки:

1. Место курса истории зарубежных славян в системе исторического образования.
2. Предмет, цель и задачи курса.
3. Периодизация истории славянского региона.
4. Этнографические группы славян.

Тема 1.2. Древние славяне.

Вопросы для самоподготовки:

1. История славян в начальный период истории.
2. Исторические источники по истории древних славян.
3. Общественный строй и хозяйственный быт славян в VI-VIII вв.

Тема 1.3. Научная проблема славянской прародины.

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность научной проблемы славянской прародины.
2. Местонахождение славянской прародины.
3. Историография и новейшие исторические данные о славянской прародине

РАЗДЕЛ 2. ИСТОРИЯ ЗАПАДНЫХ И ЮЖНЫХ СЛАВЯН В СРЕДНИЕ ВЕКА (VI – сер. 40-х гг. XVII в.).

Тема 2.1. Зарубежные славяне в период раннего Средневековья (VI – сер. XI вв.).

Вопросы для самоподготовки:

1. Раннесредневековая история славян.
2. Славяне и их соседи.
3. Первые государственные образования у зарубежных славян.

Тема 2.2. Культура западных и южных славян в период раннего Средневековья (VI – сер. XI вв.).

Вопросы для самоподготовки:

1. Письменность у западных и южных славян.
2. Распространение христианства и развитие культуры.

3. Архитектурные памятники раннего Средневековья.

Тема 2.3. Зарубежные славяне в XII-XIV вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. Болгария и Сербия в XII-XIV вв.
2. Польское государство в XII-XIV вв.
3. Чехия в XII-XIV вв.

Тема 2.4. Южные славяне при турках –османах (конец XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.).

Вопросы для самоподготовки:

1. Турецкая экспансия на славянские земли.
2. Правовое, социальное и духовное положение южнославянских народов при турках-османах.
3. Сущность османского ига.

Тема 2.5. Чехия в XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. Гуситское движение в Чехии.
2. Социально-экономическое и политическое развитие Чехии в XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.
3. Тридцатилетняя война и её последствия для Чехии.
4. Наука и культура в Чехии в период позднего Средневековья.

Тема 2.6. Польша в XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. Польша и Литва в XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.
2. Социально-экономическое и политическое развитие Польши в XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.
3. Тридцатилетняя война и Речь Посполитая.
4. Наука и культура в Польше в период позднего Средневековья.

РАЗДЕЛ 3. ИСТОРИЯ ЗАПАДНЫХ И ЮЖНЫХ СЛАВЯН В НОВОЕ ВРЕМЯ (сер. XVII – начало XX в.).

Тема 3.1. Зарубежные славяне в период позднего Средневековья и раннее Новое время (сер. XVII – XVIII в.).

Вопросы для самоподготовки:

1. Зарубежные славяне в раннее Новое время.
2. Южные славяне при турках-османах и Габсбургах.
3. Чехия и Польша в сер. XVII – XVIII в.
4. Наука и культура в зславянских странах.

Тема 3.2. Западные и южные славяне в первой половине XIX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Западные и южные славяне в первой половине XIX в.
2. Королевство Польское в составе Российской империи.
3. Революция 1848-1849 гг. в чешских землях.

4. Международная обстановка на Балканах в 30-40-е гг. XIX в. и положение южных славян.

Тема 3.3. Западные и южные славяне во второй половине XIX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Западные и южные славяне во второй половине XIX в.
2. Политическая борьба в Чехии.
3. Освобождение южных славян от турецкого ига.

РАЗДЕЛ 4. ИСТОРИЯ ЗАПАДНЫХ И ЮЖНЫХ СЛАВЯН В НОВЕЙШИЙ ПЕРИОД ИСТОРИИ (XX – XXI в.).

Тема 4.1. Западные и южные славяне в первой трети XX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Западные и южные славяне в начале XX в.
2. Зарубежные славяне в Первой мировой войне.
3. Создание независимых государств.
4. Славянские государства в 20-30-е гг. XX в.

Тема 4.2. Зарубежные славяне в годы Второй мировой войны.

Вопросы для самоподготовки:

1. Зарубежные славяне во Второй мировой войне.
2. Формирование польских и чешских вооруженных формирований на территории СССР.
3. Освобождение Красной Армией славянских народов от немецко-фашистской оккупации.
4. Создание широких народных фронтов и формирование новых институтов власти.

Тема 4.3. Строительство социализма в славянских государствах в 40-80-е гг. XX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Становление социализма в Восточной Европе.
2. Модели социалистического строительства в славянских странах.
3. Достижения ПНР, ЧСССР, СФРЮ, НРБ в 40-80-е гг. XX в.
4. Проблемы и противоречия строительства социализма.

Тема 4.4. Зарубежные славяне в конце XX – первой четверти XXI столетий.

Вопросы для самоподготовки:

1. Бархатные революции» в Восточной Европе и их причины. Роспуск СЭВ и ОВД.
2. Особенности социально-экономического и политического развития зарубежных славян в 90-е годы XX века.
3. Гражданская война в Югославии.
4. Политическое и социально-экономическое развитие славянских стран на современном этапе.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Наименование дисциплины (модуля)»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате

изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает

любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при

изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

История западных и южных славян

№ п/п	Содержание (кратко)	Цели учебного занятия	Методы и средства обучения
1	**Вводная лекция. Тема 1.1. История зарубежных славян как учебная дисциплина.** История западных и южных славян как учебная дисциплина. Место курса истории зарубежных славян в системе исторического образования. Предмет, цель и задачи курса. Проблемы периодизации истории славянского региона. Этнографические группы славян. Зарождение славяноведения. Отечественная (российская и советская) школа славистики. Славяноведение в России на современном этапе.	1. Показать место и роль учебной дисциплины в историческом образовании. 2. Раскрыть предмет, цель и задачи курса.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
Раздел 1. История славян в древности.			
2	**Тема 1.2. Древние славяне.** Праславянский период. Территория обитания славянского этноса. Письменные исторические источники по истории древних славян. Археология о ранней истории и расселении древних славян. Лингвистические источники по истории древних славян. Общественный строй и хозяйственный быт славян в VI-VIII вв.	1. Сформировать научное представление о древнейшей истории славян. 2. Показать особенности формирования славянской цивилизации	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
Раздел 2. История западных и южных славян в Средние века (VI – сер. 40-х гг. XVII в.).			
3	**Тема 2.1. Зарубежные славяне в период раннего Средневековья (VI – сер. XI вв.).** Расселение славян в Восточной Европе. Завоевание и заселение славянами Балканского полуострова. Роль славян в аваро-византийском противостоянии. Влияние Византийской империи в экономической, социальной, политической и культурной сферах. Византийская империя как культурный и социально- политический образец для южнославянских стран. Византийские политические и православные традиции в славянских странах. Первые государственные образования у зарубежных славян.	1. Раскрыть основные вехи истории славян в период раннего Средневековья. 2. Показать характерные черты общественного строя зарубежных славян.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
4	**Тема 2.2. Культура западных и южных славян в период раннего Средневековья (VI – сер. XI вв.).** Язычество древних славян. Христианизация славянского мира и ее культурно-историческое значение. Создание славянской письменности. культуры. Деятельность учеников Кирилла и Мефодия в Болгарии и других южнославянских землях. Климент Охридский и создание кириллицы. Сербские и	1. Сформировать научные представления о генезисе славянской культуры. 2. Представить лучшие образцы письменных и	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	хорватские письменные и архитектурные памятники раннего средневековья. Югославянско-русские культурные связи в X–XI вв. Особенности культурного развития славянских стран западнохристианского мира.	архитектурных памятников зарубежных славян.	
5	**Тема 2.3. Зарубежные славяне в XII-XIV вв.** Особенности государственного развития южных славян в XII-XIV вв. Образование Второго Болгарского царства. Образование сербского государства Неманичей и особенности его развития в конце XII–XIII вв. Оформление церковной организации. Особенности социально-экономического развития и государственного строя Сербо-греческого царства. Укрепление Чешского государства в XIII в. Отражение монголо-татарского нашествия. Пржемысл Оттокар II. Основные черты его внутренней и внешней политики. Эволюция системы государственного управления. Утверждение на чешском престоле династии Люксембургов. «Золотой век» средневековой истории Чехии в период правления Карла IV. Законник «Majestas Carolina». Место Чехии и Праги в политической концепции Карла IV. Внутреннее состояние и внешнеполитическое положение польских земель в XII–XIII вв. Монголо-татарское нашествие. Тевтонский орден и усиление внешней опасности. Борьба за восстановление государственного единства.	1. Раскрыть особенности государственного развития южных и западных славян. 2. Сформировать научное представление об истории зарубежных славян в XII-XIV вв.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
6	**Тема 2.4. Южные славяне при турках –османах (конец XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.).** Турецкие вторжения в славянские земли. Нарастание турецкой опасности. Завоевание турками Болгарии, Сербии, Боснии, Хорватии. Правовое, социальное и духовное положение южнославянских народов при турках-османах. Османское иго. Борьба славянских народов против национального и религиозного угнетения.	1. Раскрыть особенности правового и социально-экономического положения южных славян при турках-османах. 2. Показать героизм южных славян в борьбу против османского ига.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
7	**Тема 2.5. Чехия в XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.** Ян Гус и гуситское движение: основные течения и программы. Чехия в последней трети XV - нач. XVI в. Социально-экономическое и политическое развитие в 1526-1620 гг. Избрание Фердинанда Габсбурга на чешский престол. Экономическое развитие. Антигабсбургская оппозиция сословий. Чехия в период Тридцатилетней войны. Чехия во второй половине XVII в. Чешская культура в XVI-XVII вв. Я.А. Коменский. Начало исторической науки. Естественные науки. Книгопечатание. Архитектура барокко. Непрерывность этнокультурной традиции. Идеи Просвещения и чешское общество.	1. Представить основные этапы гуситского движения и его роль в истории Чехии. 2. Раскрыть особенности развития чешской культуры в период позднего Средневековья.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
8	**Тема 2.6. Польша в XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.** Польское государство в конце XIV в. Развитие хозяйства и культуры. Литовское государство в XIV в. Кревская уния и христианизация Литвы. Великая война с Тевтонским орденом. Тринадцатилетняя война и II	1. Показать характерные черты исторического развития Польши в	Устное изложение материала с использованием

	Торуньский мир. Социально-экономическое и политическое развитие Польского государства в XVI - первой половине XVII в. Развитие хозяйства. Шляхта и ее привилегии. Шляхетская демократия. Сейм и сеймики. Внешняя политика в XVI - начале XVII вв. Движение за «экзекуцию прав». Реформация и контрреформация в Польше. Иезуиты. Брестская уния. Люблинская уния. Территория и устройство Речи Посполитой. Генриховы артикулы. Королевская власть. Стефан Баторий. Кризис Речи Посполитой (вторая половина XVII в.). Магнатская олигархия. Начало экономического упадка. Внешняя политика и войны второй половины XVII в.	период позднего Средневековья. 2. Раскрыть особенности создания Речи Посполитой и показать её роль в истории Европы.	мультимедийных презентаций
	Раздел 3. История западных и южных славян в Новое время (сер. XVII – начало XX в.).		
9	**Тема 3.1. Зарубежные славяне в период позднего Средневековья и раннее Новое время (сер. XVII – XVIII в.).** Великие географические открытия и их влияние на экономическую, политическую и духовную жизнь Европы. Последствия Реформации в регионе. Южнославянские земли под властью Османской империи. Восточный вопрос в европейской политике. Черногорцы в борьбе за независимость. Реформы митрополита Данилы. Русско-черногорские связи. Южнославянские земли под властью Габсбургов и Венеции. Общественно-политическое движение сербов Воеводины. Экономические и социально-политическое развитие западных славян в XVII-XVIII вв. Разделы Речи Посполитой. Восстание Костюшко. Развитие языка и национального самосознания. Реформы Марии-Терезии и Иосифа II в Чехии. Государственный централизм. Истоки Национального возрождения. Наука и культура в западнославянских странах.	1. Показать особенности исторического развития зарубежных славян в ранее Новое время. 2. Сформировать научное представление о культуре зарубежных славян в XVII-XVIII вв.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
10	**Тема 3.2. Западные и южные славяне в первой половине XIX в.** Государственно-правовое положение польских земель после разделов. Наполеоновские войны и судьба польского народа. Королевство Польское в составе Российской империи. Восстание 1830 – 1831 гг. Польское национально-освободительное движение 1848 г. Чешские и словацкие земли в экономике Австро-Венгрии. Революция 1848-1849 гг. в чешских землях. Словакия в революционных событиях 1848 – 1849 гг. Международная обстановка на Балканах в 30-40-е гг. XIX в. Ункяр-Искелессийский договор и пик влияния России на Балканах.	1. Показать особенности исторического развития зарубежных славян в первой половине XIX в. 2. Раскрыть характер международных отношений по отношению к т.н. восточному вопросу.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
11	**Тема 3.3. Западные и южные славяне во второй половине XIX в.** Социально-экономическое и политическое развитие чешских земель. Перемены в структуре общества. Национальное движение: цели, формы. Старочехи и младочехи. Политическая борьба 60-90-х гг. XIX в. Сербия во второй половине XIX в. Развитие буржуазных отношений. Образование политических партий. Провозглашение Сербии королевством.	1. Представить особенности исторического развития западных славян во второй половине XIX в. 2. Показать роль России в оказании помощи южным	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	Автократический режим Обреновичей. Болгария во второй половине XIX в. Политика турецких властей. Национально-освободительное движение. Паисий Хилендарский. Создание и развитие системы просвещения. Церковное движение и создание экзархата. Радикализация национально-освободительного движения в 50-60-х гг. XIX в.: основные направления и программы движения. Подъем национально-освободительного движения в 70-х гг. XIX в. Х. Ботев. Апрельское восстание 1876 г. Восточный кризис 1870-х гг. Русско-турецкая война 1877-1878 гг. и освобождение Болгарии. Сан-Стефанский договор. Берлинский трактат. Образование Болгарского княжества. Культура болгарского Национального Возрождения. Формирование национальной культуры. Словения, Хорватия, Воеводина во второй половине XIX в. Социально-экономическое развитие и политическое положение. Хорвато-венгерское соглашение 1868 г. Политические партии. Хорватская крестьянская партия. Возникновение социал-демократии и ее деятельность.	славянам в борьбе за независимость.	
Раздел 4. История западных и южных славян в Новейший период истории (XX – XXI в.).			
12	**Тема 4.1. Западные и южные славяне в первой трети XX в.** Политическая история Сербии в XIX – в начале XX вв. Национальное движение в Словакии накануне Первой мировой войны. Черногория в конце XIX - начале XX в. Босния и Герцеговина. Положение в период австрийской оккупации. Движение за религиозную автономию. Аннексия Боснии и Герцеговины и ее последствия. Подъем национально-освободительного движения накануне Первой мировой войны. Место и роль Балканского полуострова в международных отношениях в начале XX в. Западные и южные славяне в Первой мировой войне. Создание Королевства сербов, хорватов и словенцев. Внешняя политика. Положение накануне Второй мировой войны. Развитие культуры. Просвещение и наука. Послевоенный кризис в Болгарии. Нейиский мирный договор. Политические партии. Правительства А. Стамболийского: реформы и внешняя политика. Июньский переворот 1923 г. Сентябрьское восстание 1923 г. Политическая и экономическая стабилизация второй половины 1920-х гг. Кабинет А. Ляпчева. Новые кризисы - экономический и парламентского правления. Правительство группы «Звено». Диктатура Бориса. Оппозиция. Внешняя политика. Болгарская культура. Просвещение и наука. Восстановление независимости Польши. Основные политические силы. Версальский трактат и его решения по польскому вопросу. Польско-украинская война 1919 г. Силезские восстания. Польско-советская война 1920 г. Рижский мир. Плебисцит в Вармии, Мазурах и Верхней Силезии. Конституция 1921 г. Экономическое и политическое	1. Охарактеризовать историческое развитие зарубежных славян в начале XX в. 2. Сформировать научные представления о процессе создания государственности у зарубежных славян.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	положение в 1921-1926 гг. Майский переворот 1926 г. и установление режима санации. Ю. Пилсудский. Экономический кризис 1929-1933 гг. Усиление авторитарных тенденций в политической жизни. Брестский процесс. Конституция 1935 г. Санационный лагерь после смерти Пилсудского. Внешняя политика. Антисанационная оппозиция. Внутреннее и международное положение Польши накануне Второй мировой войны. Польская культура в межвоенные годы. Просвещение и наука. Чехия в начале XX в. Общая характеристика чешской культуры. Образование Чехословацкой республики в 1918 г. Реформы 1918-1920 гг. Словацкая советская республика. Конституция 1920 г. Основные политические партии: программы, лидеры. Экономическая ситуация в период стабилизации и кризиса. Функционирование институтов парламентской демократии. Договоры о СССР и Францией. Национальные меньшинства. Словацкий вопрос. Сепаратистское движение судетских немцев. Мюнхенский договор. Расчленение и оккупация Чехословакии. Основные черты развития культуры. Образование и наука.		
13	**Тема 4.2. Зарубежные славяне в годы Второй мировой войны.** Польша накануне и в начале Второй мировой войны. Установление германо-советской границы. Образование эмигрантского правительства. Польские вооруженные силы и их участие во Второй мировой войне. Советско-польские отношения в 1941-1943 гг. Образование Польской рабочей партии. «Катынское дело» и разрыв СССР отношений с эмигрантским правительством. Создание Польского комитета национального освобождения. Ситуация «двоевластия». Освобождение польских земель Красной Армией. Установление государственных границ. Правительство национального единства. Легальная и нелегальная оппозиции. Расчленение Чехословакии. Два центра Сопротивления в эмиграции, их цели, программы. Движение Сопротивления в протекторате. Борьба за создание Национального фронта (1939-1543 гг.) Антифашистское движение в Словакии. Создание Словацкого национального совета. Советско-чехословацкий договор 1943 г. Словацкое национальное восстание. Национальный фронт чехов и словаков. Майское восстание и завершение освобождения Чехословакии. Оккупация и раздел Югославии. Создание Народно-освободительной армии Югославии и органов народной власти. Образование Антифашистского вече народного освобождения Югославии и его деятельность. Успехи освободительной борьбы в 1943-1945 гг. Создание федеративного государства. Международное признание новой Югославии. Итоги народно-освободительной войны.	1. Показать как и почему славяне в годы войны оказались по разную сторону. 2. Раскрыть место и роль СССР в освобождении зарубежных славян от фашистского ига.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	Политическое и экономическое положение Болгарии в 1941-1943 гг. Отечественный фронт. Кризис правящего режима (1943-1944 гг.). Восстание 9 сентября 1944 г. Правительство Отечественного фронта. Первые преобразования. Участие Болгарии в войне против Германии.		
14	**Тема 4.3. Строительство социализма в славянских государствах в 40-80-е гг. XX в.** Провозглашение Болгарии республикой. Социально-экономическое и политическое развитие в 1940-1980-х гг. «Июльская концепция»: начало «перестройки» по-болгарски. События 10 ноября 1989 г. Болгария и СССР. Польша в 1945-1989 гг. Дискуссии о «польском пути к социализму». Отношения государства с католической церковью. Польша и СССР. Экономическое и политическое развитие Чехословакии в 1945-1989 г. Особенности чехословацкого социализма. Социально-экономическое развитие и политическая жизнь в 1970-1980-х гг. Г. Гусак. Оппозиция. Ноябрь 1989 г.: начало «нежной революции». Образование ФНРЮ. Поиски новых форм социалистического строительства. Нормализация советско-югославских отношений. Углубление кризиса в конце 1980-х гг. Разделение СКЮ на национальные партии (1990 г.). Начало распада Югославской федерации.	1. Раскрыть особенности строительства социализма в Болгарии, Югославии, Польше и Чехословакии. 2. Показать причины нарастания кризисных явлений в конце 80-х годов.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
15	**Тема 4.4. Зарубежные славяне в конце XX – первой четверти XXI столетий.** Кризис и крушение социализма в Восточной Европе: причины и особенности. Трансформация общественного устройства. Славянские страны Восточной Европы и западные державы. Особенности социально-экономического и политического развития в 90-е годы XX века. Распад СФРЮ и Гражданская война на Балканах. Косовский конфликт. Современное международное положение и внешняя политика балканских стран. Вступление славянских стран в НАТО. Социально-экономические преобразования. Политические реформы: к западной модели демократического общества. Новые идейные и культурные ориентиры. Внешняя политика. Россия и зарубежные славянские страны. Проблемы русофобии. Становление новой региональной идентичности зарубежных славянских стран.	1. Выявить и показать причины и особенности крушения социализма в славянских государствах Восточной Европы. 2. Показать пути строительства нового общества в Польше, Чехии, Словакии, югославянских государствах и Болгарии.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: **История западных и южных славян**.

Тема практического занятия 1.1.: «Отечественная школа славистики».

Цели занятия: познакомить студентов с теоретико-методологическими основами курса и развитием отечественной и зарубежной славистики.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Предмет и задачи курса	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Основные этапы развития отечественной и зарубежной славистики	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Структура, предмет, цели и задачи курса.
2. Российская, советская и постсоветская славистика.
3. Зарубежная славистика.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Зарождение отечественной славистики.
2. Роль Л. Нидерле и Б. Рыбакова в изучении этногенеза восточных славян.

Тема практического занятия 1.2.: «Обзор письменных источников по истории древних славян».

Цель занятия: изучить письменные источники по истории древних славян.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Западноевропейские анналы о древнейшей истории славян	Опрос, оценка знаний студентов
2	Византийские авторы о древних славянах	Опрос, оценка знаний студентов
3	Отечественные письменные источники о генезисе славянского общества	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Подобрать литературу (хрестоматии) о древнейшей истории славян.
2. Проанализировать сведения об этническом составе населения.
3. Получить представление об общественном строе славян.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Западноевропейские авторы о славянах.
2. Восточные путешественники и географы о древних славянах».
3. Византийцы о славянах в древности.
4. Письменные источники и верованиях славян.
5. Письменные источники об общественном строе славян.

Тема практического занятия 1.3.: «Научная проблема славянской прародины».

Цель занятия: получить представление о современном состоянии проблемы славянской прародины.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Письменные источники о славянской прародине	Опрос, оценка знаний студентов
2	Сущность и составные части проблемы славянской прародины	Опрос, оценка знаний студентов
3	Местонахождение славянской прародины	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованные научные статьи.
2. Проанализировать письменные источники на предмет локализации славянской прародины.
3. Подготовить доклады и сообщения.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Отечественные слависты о славянской прародине.
2. Византийцы о местонахождении славянской прародины.
3. Современная славистика о сущности проблемы.

Тема практического занятия 2.1.: «Первые государственные образования у западных и восточных славян в VIII-X вв.».

Цель занятия: изучить генезис процесс образования государств у зарубежных славян.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Формирование государственности в Чехии и Моравии	Опрос, оценка знаний студентов
2	Образование Болгарского царства.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Древнепольское государство	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную литературу по теме.
2. Проанализировать предпосылки складывания государственности у западных и восточных славян.
3. Подготовить доклады и сообщения.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Христианизация славянского мира и ее культурно-историческое значение.
2. Роль Византии в создании южнославянской государственности.
3. Русско-болгарские связи в раннем Средневековье.

Тема практического занятия 2.2.: «Культура западных и южных славян в период раннего Средневековья (VI – сер. XI вв.).».

Цель занятия: сформировать представление об особенностях культуры зарубежных славян.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Христианизация и развития просвещения	Опрос, оценка знаний студентов
2	Архитектура дневнеболгарского, сербского, чешского и польского государств	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Разработать мультимедийную презентацию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Славянское язычество: общее и особенное.
2. Роль Византии в развитии письменности и просвещения.
3. Солунские братья Кирилл и Мефодий.
4. Христианская культура в истории зарубежных славян.

Тема практического занятия 2.3.: «Зарубежные славяне в XII-XIV вв.».

Цель занятия: получить представление об истории зарубежных славян в XII-XIV вв.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Южные славяне в XII-XIV вв.	Опрос, оценка знаний студентов
2	Западные славяне в период классического Средневековья	Опрос, оценка знаний студентов
3	Международные отношения в границах славянского мира	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и осмыслить научные статьи по теме.
3. Подготовить тезисы сообщений к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Проблема феодализма в истории зарубежных славян.
2. Распад первого и образование второго Болгарского царства.
3. Польша и Тевтонский орден.
4. Кревская уния и ее последствия для развития Польского государства.

Тема практического занятия 2.4.: «Южные славяне при турках –османах (конец XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.).».

Цель занятия: раскрыть правовое, социально-экономическое и ментальное положение южных славян в Османской империи.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Основные этапы завоевания южнославянских государств турками-османами	Опрос, оценка знаний студентов
2	Положение христиан в Османской империи	Опрос, оценка знаний студентов
3	Борьба болгар, сербов, хорватов за национальную независимость	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Усвоить терминологию и понятийный аппарат по теме.
3. Подготовить научные сообщения.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Внутренняя политика Османской империи в отношении иноверцев.
2. Россия и славянские народы Балканского полуострова в период османского ига.
3. Византийская церковь в составе Османской империи в XIV – XVII вв.

Тема практического занятия 2.5.: «Чехия в XIV – сер. 40-х гг. XVII вв.».

Цель занятия: раскрыть особенности исторического развития Чехии в период позднего Средневековья.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Чешская реформация	Опрос, оценка знаний студентов
2	Гуситское движение	Опрос, оценка знаний студентов

3	Чехия и Тридцатилетняя война	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Усвоить терминологию и понятийный аппарат по теме.
3. Подготовить научные сообщения.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Ян Гус и чешская Реформация.
2. Полководец Ян Жижка.
3. Роль Чехии в Тридцатилетней войне.
4. Последствия Тридцатилетней войны для Чехии.

Тема практического занятия 2.6.: «Польское государство во второй пол. XIV - XVI вв.».

Цель занятия: раскрыть особенности исторического развития Речи Посполитой в период позднего Средневековья.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Социально-экономическое и духовное развитие Польши в XIV-XV в.	Опрос, оценка знаний студентов
2	Общественно-государственный строй Речи Посполитой.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Культура Польши (втор. пол. XIV – XVI вв.)	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и осмыслить научные статьи по теме.
3. Разработать мультимедийные презентации.

Тематика презентаций:

1. Русско-польские отношения со второй пол. XV и до конца XVI вв.
2. Королевство Польша: от унии с Литвой до Речи Посполитой.
3. Шляхетская демократия: истоки, сущность, последствия.
4. Культура Польши (втор. пол. XIV – XVI вв.).

Тема практического занятия 3.2.: «Зарубежные славянские народы в первой половине XIX в.».

Цель занятия: показать характерные черты исторического развития славянских народов в первой половине XIX столетия.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Социально-экономическое развитие Чехи и Польши в первой половине XIX в.	Опрос, оценка знаний студентов
2	Славянские народы Балканского полуострова в составе Османской империи	Опрос, оценка знаний студентов
3	Культура западных славян в первой половине XIX в.	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и осмыслить научные статьи по теме.
3. Подготовить научные доклады и сообщения.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Славянские народы в составе Османской империи.
2. Национально-освободительная борьба южных славян против османского ига.
3. Россия и Болгария в первой половине XIX в.
4. Черногория и Сербия в первой половине XIX в.

Тема практического занятия 3.3.: «Россия и славянские народы Балканского полуострова во второй половине XIX в.».

Цель занятия: показать характерные черты исторического развития славянских народов во второй половине XIX столетия.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Социально-экономическое развитие западных славян во второй половине XIX в.	Опрос, оценка знаний студентов
2	Борьба народов Балканского полуострова за свободу и независимость.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Международное положение в Восточной Европе во второй половине XIX в.	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и осмыслить научные статьи по теме.
3. Подготовить тезисы сообщений к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. «Восточный вопрос» во второй половине XIX в.
2. Национально-освободительная борьба южных славян в Османской империи.
3. Русско-турецкая война 1877-1878 гг. и освобождение славянских народов от турецкого ига.
4. Черногория и Сербия во второй половине XIX в.

Тема практического занятия 4.1.: «Советское государство и Чехословакия в 1918-1939 гг.».

Цель занятия: раскрыть особенности отношений между СССР и Чехословакией в первую треть XIX в.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Создание независимого чехословацкого государства	Опрос, оценка знаний студентов
2	Развязывание военной интервенции против Советской России чехословацким корпусом.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Чехословакия в 30-е гг. XX в.	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и законспектировать рекомендованные исторические источники.
3. Подготовить тезисы сообщений к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Т. Масарик и образование Чехословакии
2. Мятеж Чехословацкого корпуса: причины и последствия.
3. Советско-чехословацкий договор о взаимопомощи.
4. Словакия в составе единого государства.

Тема практического занятия 4.2.: «Модели социалистического устройства западно и южнославянских стран в 40-е – 80-е гг. XX в.».

Цель занятия: сформировать научные представления о социалистическом этапе исторического развития западных и южных славян.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Формирование СФРЮ, ПНР, НРБ, ЧССР	Опрос, оценка знаний студентов
2	Особенности социалистического строительства в западно и южнославянских странах в XX в.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Культура сербского, болгарского, хорватского, боснийского, польского, чешского, словацкого народов.	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и законспектировать рекомендованные научные статьи.
3. Подготовить научные доклады к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Страны народной демократии: сущность и особенности.
2. Югославская модель социализма.
3. СССР и страны Варшавского договора в послевоенный период.

Тема практического занятия 4.3.: «Лица и лидеры зарубежных славян в XX в.».

Цель занятия: сформировать научные представления о социалистическом этапе исторического развития западных и южных славян.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Г. Димитров и его роль в создании и укреплении Коминтерна	Опрос, оценка знаний студентов
2	Чешские и польские государственные деятели.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Иосиф Броз Тито и его роль в создании СФРЮ.	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и законспектировать рекомендованные научные статьи.
3. Подготовить научные доклады к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Государственная деятельность Г. Димитрова.
2. И. Тито и И. Сталин.
3. Политическая и государственная деятельность Г. Гусака.
4. Идеи, планы и роль А. Дубчека в истории ЧССР.
5. Войцех Ярузельский: диктатор или спаситель Польши?

Тема практического занятия 4.4.: «Западные и южные славяне в период трансформации общественного устройства».

Цель занятия: раскрыть особенности современного исторического развития западных и южных славян.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Западнославянские государства в 90-е гг. XX в.	Опрос, оценка знаний студентов
2	Трансформация общественно-государственного устройства в Югославии и Болгарии	Опрос, оценка знаний студентов
3	Западные и южные славяне в начале XXI столетия.	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и законспектировать рекомендованные научные статьи.
3. Подготовить научные доклады к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. «Бархатные революции» в Восточной Европе: причины, характер, особенности.
2. Гражданская война в Югославии.
3. Распад ЧССР: причины и последствия.
4. Вступление Чехии, Польши, Болгарии в НАТО.
5. Экономика Болгарии в 90-е гг. XX – первой четверти XXI в.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

«Историография»

Направление подготовки

46.03.01 История

Направленность

«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Историография с древнейших времен до XVIII века	
Тема 1.1. Предметная область историографии. Возникновение и развитие исторических знаний в Древнем мире	Историография как история исторической науки. История и историография. Источники историографии. Зарождение знаний о прошлом. Миф и эпос. Древнейшие формы накопления знаний о прошлом. Появление письменности, ее значение для накопления исторических знаний. Летописи и летописные своды как основные формы исторических сочинений. Источники для составления летописей и сводов, роль народных преданий, приемы отбора и истолкования материала. Первые концепции происхождения русской земли и образования Древнерусского государства.
Тема 1.2. Познание исторической науки в XV-XVII вв.	Исторические знания в XV–XVII вв. Усиление влияния государственной власти и церкви на исторические произведения. Осмысление прошлого в публицистике XV–XVI вв. Концепция «Москва-III Рим». Изменения в характере и формах исторических сочинений в XVII в. Пробуждение критического отношения к источнику и существующим историческим легендам.
РАЗДЕЛ 2. Историография в XVIII-XIX вв.	

Тема 2.1. Формирование исторической науки в XVIII - начале XIX вв.	Заслуги просветителей XVIII в. в развитии исторической науки. Вольтер. Становление философии истории. Новации в методах написания истории и критики источников. Теория «географического детерминизма». Ш. Монтескье. История во взглядах французских философов Д. Дидро, К. Гельвеция, П. Гольбаха. Концепция исторического прогресса. Д. Юм и его концепция английской истории. А. Смит. Становление современной картины европейского средневековья. Шлецер и идеи «норманизма». Роль иностранных ученых Г.-З. Байера, Г.Ф. Миллера, А.-Л. Шлецера в развитии российской исторической науки. Концепция всемирной истории И.-Г. Гердера. Академическая наука и разработка проблем истории России. Место М.В. Ломоносова в изучении русской истории.
Тема 2.2. Формирование концепции истории России в середине XIX в.	Теоретико-методологические искания в исторической науке и общественной мысли второй половины XIX века. Поиск исторических и культурных путей развития России: славянофилы и западники. Марксистская теория и методология исторического процесса. Теория формаций, принцип историзма. Учение Н.А. Бердяева о личности. Противопоставление Востока и Запада. «Русская идея» и философия истории в учении В.С. Соловьева. Обострение интереса к теоретическим и методологическим проблемам в исторической науке. Поиск новых подходов к познанию и осмыслению прошлого. Методология истории в трудах А.С. Лаппо-Данилевского. Историческая наука в поисках концепции русской истории. Исторические взгляды В.О. Ключевского. Разработка проблем истории общественной мысли, истории русской культуры в трудах П.Н. Милюкова. Концепция русской истории С.Ф. Платонова. Творчество историков русского зарубежья.
РАЗДЕЛ 3. Историография конца XIX - начала XX вв.	
Тема 3.1 Новые походы к изучению и осмыслению истории в конце XIX – начале XX вв.	Организация и развитие источниковой базы исторической науки. Историческая периодика. Методологические искания. А.С.Лаппо- Данилевский. История и политика. П.Н.Милюков. А.А.Шахматов - историк русского летописания. С.Ф.Платонов и исследования Смутного времени. «Лекции по русской истории». Течения, направления и школы в русской историографии. Формирование марксистского направления историографии. Проблематика исследований. Обобщающие труды по русской истории.
Тема 3.2. Западные школы исторической науки второй половины XIX – начала XX вв.	Социально-политические условия развития исторической науки в Германии в XIX веке. Малогерманское (Иоганн Густав Дройзен; Генрих фон Зибель; Генрих фон Трейчке) и великогерманское (Юлиус Фиккер) направления и их методологическая основа. Либеральное течение в немецкой историографии (Якоб Буркхардт). Становление исторической науки в Англии в эпоху Просвещения. Профессионализация исторических исследований и становление истории как самостоятельной научной дисциплины в середине XIX века. Либеральная школа историков периода Реставрации (Огюстен Тьерри, Франсуа Гизо, Франсуа Минье). Влияние

	методологии позитивизма на исторические исследования.
РАЗДЕЛ 4. Историография XX - начала XXI вв.	
Тема 4.1. Советская историческая наука в XX веке	Роль исторической науки в формировании советской общественно-политической системы и идеологии. Утверждение исторического материализма в качестве теоретико-методологической основы развития гуманитарного знания. Труды В.И. Ленина как методологическая основа советской исторической науки. Реорганизация дореволюционных научных и учебных центров и создание новой системы подготовки и переподготовки кадров, новых научных учреждений. Центры историко-партийной науки. Развитие исторической науки (середина 1930-х - середина 1950-х годов). Задачи преподавания гражданской истории в школах СССР. Организация исторических факультетов университетов. Влияние Великой Отечественной войны на проблематику и характер освещения отечественной и мировой истории. Дискуссии о генезисе капитализма, о промышленном перевороте, о формировании капиталистического уклада, о социально-экономических предпосылках образования централизованного государства. Новый период в развитии советской исторической науки (середина 1950-х - середина 1980-х годов). Изменения в общественно-политической жизни страны и их влияние на пересмотр исторических концепций. Реорганизация историко-партийных научных учреждений. Создание системы комиссий и научных советов Академии Наук СССР. Массовое издание исторических документов, переиздание наследия крупнейших отечественных историков. Издание коллективных обобщающих трудов по истории СССР, истории КПСС, истории дипломатии, истории Великой Отечественной войны, всемирной истории. «Историческая энциклопедия». Концепция отечественной истории в вузовских учебниках.
Тема 4.2 Историческая наука в конце XX – начале XXI в**.**	Основные направления постмодернистской историографии на Западе. «Новая социальная история»: концепция и основные направления. История повседневности. Гендерная история. Социальная история как направление в историографии и основные этапы ее развития. Историческая наука в условиях мировоззренческого поиска. Усиление интереса к истории; новые тенденции в общественных установках и взглядах на историческую науку. Попытка замены формационного подхода цивилизационным в учебной и исследовательской практике историков. Доминанта культурологических подходов в сфере методологии. Междисциплинарный диалог в науке. Внимание к социокультурным и социально-психологическим подходам. Теоретико-методологическая постановка вопросов о субъективном начале в истории, изучении сознания в контексте социального и религиозно-нравственного подходов, о субъективно-индивидуальном в научном творчестве. Начало процесса широкого освоения идейного наследия историков и философов русского зарубежья. Практика исторических исследований и поиск новых концепций. Пересмотр ряда концепций отечественной истории. Проблема изучения политических процессов, тенденций, идеологий. Изучение истории отдельных научных школ. Интенсификация исследовательской деятельности в сфере историографии. Основные перспективы развития историографии в XXI в

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Тема 1.1. Предметная область историографии. Возникновение и развитие исторических знаний в Древнем мире

Вопросы для самоподготовки:

1. Предмет и задачи историографии.
2. Понятие исторического исследования.
3. Феодальная раздробленность и историческая наука.
4. Летописи как основные формы исторических сочинений.
5. Первые концепции происхождения русской земли и образования Древнерусского государства.

Тема 1.2. Познание исторической науки в XV-XVII веках

Вопросы для самоподготовки:

1. Идея единства русской земли и борьбы за независимость.
2. Памятники Древнерусской литературы как источники исторического познания.
3. Мемуарная литература как особая форма исторического повествования.
4. Проникновение в русскую историческую мысль идей Возрождения.
5. Научная революция XVII века и ее влияние на характер исторического знания.

Тема 2.1 Формирование исторической науки в XVIII – начале XIX вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. Преобразования Петра I и их роль для развития исторических знаний.
2. Исторические взгляды В.Н. Татищева и становление дворянской историографии.
3. Складывание инфраструктуры исторической науки: Московский университет, исторические общества, становление исторической периодики.
4. Исторические взгляды М.М. Щербатова и И.Н. Болтина.
5. Революционно-демократическое направление в историографии.

Тема 2.2. Формирование концепции истории России в середине XIX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Значение исторических трудов Ключевского.
2. Петербургская школа русских историков. Проблема сближения Московской и Петербургской школ русских историков.
3. Историческая наука на рубеже XIX-XX веков. Социальные факторы развития науки.
4. Исторические взгляды А.С. Лаппо-Данилевского.
5. Исторические взгляды Г.В. Плеханова.

Тема 3.1. Новые походы к изучению и осмыслению истории в конце XIX – начале XX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Петербургская школа русских историков.
2. Московская школа русских историков
3. Социальные факторы развития исторической науки на рубеже XIX-XX веков.
4. Творческое наследие крупнейших российских историков второй половины XIX века.
5. Вклад представителей славянофильства (И.В.Киреевский, А.С.Хомяков) в разитие исторической науки.

Тема 3.2. Западные школы исторической науки в конце XIX - начале XX вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные идеи и представители малогерманской исторической школы.
2. Основные идеи и представители великогерманского направления в немецкой историографии XIX века.
3. Либеральная школа историков периода Реставрации в Англии: основные идеи и представители).
4. Учение О.Шпенглера и А.Тойнби как новый взгляд на мировую историю.

Тема 4.1. Советская историческая наука в XX веке

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности исторических дискуссий (1920- первой половины 1930-х гг.) и их роль в исторической науке.
2. Историческая наука в 1930-1950-е гг.
3. Историческая наука в годы Великой Отечественной войны. Этапы, особенности развития. Переплетение социального заказа с внутренними потребностями развития науки. Новая проблематика исторических работ.
4. Историческая наука в конце 1950- конце 1980-х гг.: основные тенденции и противоречия.

Тема 4.2. Отечественная историческая наука в конце XX – начале XXI в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Историческая наука во второй половине 1980- середине 1990-х гг.
2. Переход от мононауки к науке полицентричной.
3. Смещение интереса к политической и культурной истории, к роли личности.
4. Проблема фальсификации истории в политических интересах.

5. От концепции «белых пятен» к пересмотру основ предметной сферы исторического познания.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Историография»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия,

имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: **Историография**

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1.1. Предметная область историографии. Возникновение и развитие исторических знаний в Древнем мире** Историография как история исторической науки. История и историография. Источники историографии. Зарождение знаний о прошлом. Миф и эпос. Древнейшие формы накопления знаний о прошлом. Появление письменности, ее значение для накопления исторических знаний. Летописи и летописные своды как основные формы исторических сочинений. Источники для составления летописей и сводов, роль народных преданий, приемы отбора и истолкования материала. Первые концепции происхождения русской земли и образования Древнерусского государства.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2.	**Тема 1.2. Познание исторической науки в XV-XVII вв.** Исторические знания в XV–XVII вв. Усиление влияния государственной власти и церкви на исторические произведения. Осмысление прошлого в публицистике XV–XVI вв. Концепция «Москва-III Рим», - послание Филофея царю Василию III. Изменения в характере и формах исторических сочинений в XVII в. Пробуждение критического отношения к источнику и существующим историческим легендам.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
3.	**Тема 2.1 Формирование исторической науки в XVIII - начале XIX вв.** Заслуги просветителей XVIII в. в развитии исторической науки. Вольтер. Становление философии истории. Новации в методах написания истории и критики источников. Теория «географического детерминизма». Ш. Монтескье. История во взглядах французских философов Д. Дидро, К. Гельвеция, П. Гольбаха. Концепция исторического прогресса. Д. Юм и его концепция английской истории. А. Смит. Становление современной картины европейского средневековья. Шлецер и идеи «норманизма». Роль иностранных ученых Г.-З. Байера, Г.Ф. Миллера, А.-Л. Шлецера в развитии российской исторической науки. Концепция всемирной истории И.-Г. Гердера. Академическая наука и разработка проблем истории России. Место М.В. Ломоносова в изучении русской истории.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

4.	**Тема 2.2. Формирование концепции истории России в середине XIX в.** Теоретико-методологические искания в исторической науке и общественной мысли второй половины XIX века. Поиск исторических и культурных путей развития России: славянофилы и западники. Марксистская теория и методология исторического процесса. Теория формаций, принцип историзма. Учение Н.А. Бердяева о личности. Противопоставление Востока и Запада. «Русская идея» и философия истории в учении В.С. Соловьева. Обострение интереса к теоретическим и методологическим проблемам в исторической науке. Поиск новых подходов к познанию и осмыслению прошлого. Методология истории в трудах А.С. Лаппо-Данилевского. Историческая наука в поисках концепции русской истории. Исторические взгляды В.О. Ключевского. Разработка проблем истории общественной мысли, истории русской культуры в трудах П.Н. Милюкова. Концепция русской истории С.Ф. Платонова. Творчество историков русского зарубежья.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5.	**Тема 3.1 Новые походы к изучению и осмыслению истории в конце XIX – начале XX вв.** Организация и развитие источниковой базы исторической науки. Историческая периодика. Методологические искания. А.С.Лаппо-Данилевский. История и политика. П.Н.Милюков. А.А.Шахматов - историк русского летописания. С.Ф.Платонов и исследования Смутного времени. «Лекции по русской истории». Течения, направления и школы в русской историографии. Формирование марксистского направления историографии. Проблематика исследований. Обобщающие труды по русской истории.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
	Тема 3.2. Западные школы исторической науки второй половины XIX – начала XX вв. Социально-политические условия развития исторической науки в Германии в XIX веке. Малогерманское (Иоганн Густав Дройзен; Генрих фон Зибель; Генрих фон Трейчке) и великогерманское (Юлиус Фиккер) направления и их методологическая основа. Либеральное течение в немецкой историографии (Якоб Буркхардт). Становление исторической науки в Англии в эпоху Просвещения. Профессионализация исторических исследований и становление истории как самостоятельной научной дисциплины в середине XIX века. Либеральная школа историков периода Реставрации (Огюстен Тьерри, Франсуа Гизо, Франсуа Минье). Влияние методологии позитивизма на исторические исследования.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
	Тема 4.1. Советская историческая наука в XX веке. Роль исторической науки в формировании советской общественно-политической системы и идеологии. Утверждение исторического материализма в качестве теоретико-методологической основы развития гуманитарного знания. Труды В.И. Ленина как методологическая основа советской исторической науки. Реорганизация дореволюционных научных и учебных центров и создание новой системы подготовки и переподготовки кадров, новых научных учреждений. Центры историко-партийной науки. Развитие исторической науки (середина 1930-х - середина 1950-х годов). Задачи преподавания гражданской истории в школах СССР. Организация исторических факультетов университетов. Влияние Великой Отечественной войны на проблематику и характер освещения отечественной и мировой истории. Дискуссии	

	о генезисе капитализма, о промышленном перевороте, о формировании капиталистического уклада, о социально-экономических предпосылках образования централизованного государства. Новый период в развитии советской исторической науки (середина 1950-х - середина 1980-х годов). Изменения в общественно-политической жизни страны и их влияние на пересмотр исторических концепций. Реорганизация историко-партийных научных учреждений. Создание системы комиссий и научных советов Академии Наук СССР. Массовое издание исторических документов, переиздание наследия крупнейших отечественных историков. Издание коллективных обобщающих трудов по истории СССР, истории КПСС, истории дипломатии, истории Великой Отечественной войны, всемирной истории. «Историческая энциклопедия». Концепция отечественной истории в вузовских учебниках.	
	Тема 4.2 Историческая наука в конце XX – начале XXI в. Основные направления постмодернистской историографии на Западе. «Новая социальная история»: концепция и основные направления. История повседневности. Микроистория и «Новая локальная история». Гендерная история. Социальная история как направление в историографии и основные этапы ее развития. Историческая наука в условиях мировоззренческого поиска. Усиление интереса к истории; новые тенденции в общественных установках и взглядах на историческую науку. Попытка замены формационного подхода цивилизационным в учебной и исследовательской практике историков. Доминанта культурологических подходов в сфере методологии. Междисциплинарный диалог в науке. Внимание к социокультурным и социально-психологическим подходам. Теоретико-методологическая постановка вопросов о субъективном начале в истории, изучении сознания в контексте социального и религиозно-нравственного подходов, о субъективно-индивидуальном в научном творчестве. Начало процесса широкого освоения идейного наследия историков и философов русского зарубежья. Практика исторических исследований и поиск новых концепций. Пересмотр ряда концепций отечественной истории. Проблема изучения политических процессов, тенденций, идеологий. Изучение истории отдельных научных школ. Интенсификация исследовательской деятельности в сфере историографии. Основные перспективы развития историографии в XXI в.	

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: **Историография**

Тема 1.1. Предметная область историографии. Возникновение и развитие исторических знаний с древнейших времен до конца XVII в.

Цели занятия: уяснить предметную область историографии, первые формы знаний о прошлом, возникновение и развитие исторических знаний в Древней и Средневековой Руси

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Предмет и задачи историографии. Функции исторических знаний.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Понятие исторического исследования.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Категории историографии: "историографический факт" и "историографический источник"	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Древнейшие формы накопления знаний о прошлом.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:
опрос с элементами научной дискуссии
Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и задачи историографии. Функции исторических знаний.
2. Понятия "историографический факт" и "историографический источник"
3. Летописи: проблема создания и осмысления русской истории.
4. Мемуарная литература как особая форма исторического повествования.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. "Слово о полку Игореве" и его место в историографии Древней Руси
2. Иосиф Волоцкий и Нил Сорский о русском государстве как приемнике Византии.

Тема 1.2. Познание исторической науки в XV-XVII вв.

Цели занятия: уяснить развитие исторических знаний в в XV-XVII вв.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Исторические знания в XV–XVII вв.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Влияние государственной власти и церкви на исторические произведения.	Опрос, оценка знаний студентов

3.	Научная революция XVII века и ее влияние на характер исторического знания.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Влияние идей Возрождения на развитие русской историографии.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Идея единства русской земли и борьбы за независимость.
2. Мемуарная литература как особая форма исторического повествования.
3. Особенности исторических сочинений XVII века.
4. Влияние идей Возрождения на развитие русской историографии.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Концепция «Москва-III Рим».
2. «Смутное время» в исторической публицистике.

Тема 2.1. Формирование исторической науки в XVIII - начале XIX вв.

Вопросы для самоподготовки:

Цели занятия: уяснить основные течения в исторической науке исторической науки в XVIII - начале XIX вв.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Заслуги просветителей XVIII в. в развитии исторической науки.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2..	Новые тенденции в методах написания истории и критики источников.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Складывание инфраструктуры исторической науки: Московский университет, исторические общества.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Роль иностранных ученых Г.-З. Байера, Г.Ф. Миллера, А.-Л. Шлецера в развитии российской исторической науки.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

Вопросы для обсуждения:

1. Преобразования Петра I и их роль для развития исторических знаний.
2. Теория географического детерминизма (Ш.Монтескье)
3. Концепция исторического прогресса во взглядах французских просветителей.
4. Место М.В. Ломоносова в изучении русской истории.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Н.М.Карамзин и его роль в развитии исторической науки.
2. В.Н. Татищев – отец русской истории.

Тема 2.2. Формирование концепции истории России в середине XIX в.

Цели занятия: уяснить особенности развития, теоретические и методологические проблемы исторической науки в XIX в.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Поиск исторических и культурных путей развития России (западники и славянофилы).	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Историческая наука в поисках концепции русской истории.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Теоретические и методологические проблемы исторической науки в XIX в	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Организация и развитие источниковой базы исторической науки.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Петербургская школа русских историков.
2. Московская школа русских историков
3. Социальные факторы развития исторической науки на рубеже XIX-XX веков.
4. Творческое наследие крупнейших российских историков второй половины XIX века.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Исторические взгляды В.О. Ключевского.
2. Проблематика исторических работ М.П. Погодина,

Тема 3.1 Новые походы к изучению и осмыслению истории в конце XIX – начале XX вв.

Цели занятия: уяснить особенности развития историографии в конце XIX – нач. XX вв.

Структура практического (семинарского) занятия:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	1. Петербургская школа русских историков.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	2. Московская школа русских историков	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	3. Социальные факторы развития исторической науки на рубеже XIX-XX веков.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	4. Творческое наследие крупнейших российских историков второй половины XIX века.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Петербургская школа русских историков.
2. Московская школа русских историков
3. Социальные факторы развития исторической науки на рубеже XIX-XX веков.
4. Творческое наследие крупнейших российских историков второй половины XIX века**.**

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Вклад представителей славянофильства в развитие исторической науки в России.
2. Исторические сочинения Б.Н. Чичерина (1828-1904) и К.Д. Кавелина (1818-1885).

Тема 3.2. Западные школы исторической науки второй половины XIX – начала XX вв.

Цели занятия: *познакомить студентов с основными идеями и представителями западной (Германия, Великобритания) исторической науки развития историографии второй половины XIX – начала XX в.*

Структура практического (семинарского) занятия:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Основные идеи и представители малогерманской исторической школы.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Основные идеи и представители великогерманского направления в немецкой историографии XIX века.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Либеральное течение в немецкой историографии XIX века.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Либеральная школа историков периода Реставрации в Англии: основные идеи и представители)	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Основные идеи и представители малогерманской исторической школы.
2. Основные идеи и представители великогерманского направления в немецкой историографии XIX века.
3. Либеральное течение в немецкой историографии XIX века.
4. Либеральная школа историков периода Реставрации в Англии: основные идеи и представители)

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. История Древней и Средневековой Руси в немецкой историографии XIX века.
2. Учение О.Шпенглера и А.Тойнби как новый взгляд на мировую историю.

Тема 4.1. Советская историческая наука в XX веке

Цели занятия: познакомить студентов с особенностями развития исторической науки в советский период отечественной истории.

Структура практического (семинарского) занятия:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Особенности исторических дискуссий (1920- первой половины 1930-х гг.) и их роль в исторической науке.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Историческая наука в 1930-1950-е гг. и её особенности. Развитие специальных и вспомогательных исторических дисциплин.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Историческая наука в СССР в годы Великой Отечественной войны: этапы и особенности развития.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Дискуссии по вопросам философии, языкознания, политической экономии; их роль в развитии исторической науки 1940-х - начала 1950-х годов.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Особенности исторических дискуссий (1920- первой половины 1930-х гг.) и их роль в исторической науке.
2. Историческая наука в 1930-1950-е гг. и её особенности. Развитие специальных и вспомогательных исторических дисциплин.
3. Историческая наука в СССР в годы Великой Отечественной войны: этапы и особенности развития.
4. Дискуссии по вопросам философии, языкознания, политической экономии; их роль в развитии исторической науки 1940-х - начала 1950-х годов.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Научные исследования и массовая историческая литература в первое послевоенное десятилетие.
2. Г.В.Плеханов и В.И.Ленин об историческом развитии России: общее и различное.

Тема 4.2 Отечественная историческая наука в конце XX – начале XXI в.

Цели занятия: познакомить студентов с основными проблемами и перспективами развития отечественной историографии на современном этапе.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	«Новая социальная история» как течение в западной историографии второй половины XX века.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Кризис научно-исторического познания в 90-е годы XX века.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Историческое образование и историческое воспитание в России на современном этапе. Проблема сохранения исторической памяти.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Проблема фальсификации истории в политических интересах.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. «Новая социальная история» как течение в западной историографии второй половины XX века.
2. Кризис научно-исторического познания в 90-е годы XX века.
3. Историческое образование и историческое воспитание в России на современном этапе. Проблема сохранения исторической памяти.
4. Проблема фальсификации истории в политических интересах.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Интерпретации отечественной истории в программах политических партий и движений, в послании Президента РФ Федеральному Собранию РФ.
2. Концепция "новой хронологии" А.Т.Фоменко: лженаука или новый взгляд на историю?

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИСТОРИЯ РОССИИ XX ВЕКА

Направление подготовки
46.03.01 «ИСТОРИЯ»

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА*

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При

неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. СОВЕТСКОЕ ГОСУДАРСТВО В 1917 – НАЧАЛЕ 1941 гг.	
Тема 1.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.	Письменные исторические источники и их разновидности. Законодательные и конституционные акты советской власти. Конституция РСФСР 1918 года. Конституция СССР 1924, 1936 годов. Полное собрание сочинений В.И. Ленина. Документы центральных органов власти и управления. Решения и постановления съездов, пленумов и конференций коммунистической партии. Документы личного происхождения. Статистические материалы. Периодическая печать. Особенности и концептуальные основы советской историографии. Историография 20-30-х гг. XX в. Послевоенная историография 50-60-х гг. XX в. Советская историография 70-80-х гг. XX в. Советская историография периода «перестройки». Постсоветская историография 90-х гг. XX в. Современная отечественная историография по истории советского государства. Зарубежная историография по истории советского государства Терминология. Концептуальные подходы и основные методы исследования.
Тема 1.2. Октябрьская революция и строительство новой советской государственности.	Великая российская революция 1917 г., её причины и основные этапы. Расстановка политических и социальных сил накануне и в ходе Октябрьской революции. Распад унитарного государства и общенациональный кризис осенью 1917 года. Победа вооруженного восстания в Петрограде. Октябрьская революция и установление Советской власти. II Всероссийский съезд советов: его состав и решения. Политические, социально-экономические и культурные преобразования Советской власти. Контрреволюционные выступления. Роспуск Учредительного собрания. III Всероссийский съезд советов, его решения. Конституции 1918 г., ее основные положения. Советское государственное строительство. Национальная политика большевиков. Влияние Октябрьской социалистической революции на мировой исторический процесс.
Тема 1.3. Гражданская война и военная интервенция в России.	Выход Советской России из Первой мировой войны. Обострение внутриполитической ситуации к лету 1918 года. Причины и сущность гражданской войны, ее хронологические рамки, этапы. Интервенция в России: ее этапы, цели, формы, география, масштабы и результаты. Белое движение: социальный состав, идеология, программы, лидеры. Программа и вооруженные формирования «третьей силы» («зеленые»). Политика военного коммунизма: причины, цели, методы и результаты. Строительство Красной армии. Польско-советская война 1919-1920 г.: ее причины, ход и результаты. Изгнание интервентов с территории РСФСР. Внутренние и внешние факторы победы большевиков. Российская эмиграция.
Тема 1.4. Советская Россия (СССР) в период НЭПа.	Внешнее и внутреннее положение страны в начале 20-х годов. X съезд РКП(б) и его решения. Переход к мирному социалистическому строительству. Цели, задачи и основные направления новой экономической политики. Изменения в политической и социальной сферах жизни общества.

	Окончательное складывание однопартийной политической системы. Создание ВКП(б), её место и роль в государстве. Внутрипартийные процессы в ВКП(б), борьба с оппозицией в правящей партии. ВКП(б) и другие социалистические партии. Роль Советов в хозяйственно-экономической и политической жизни страны. Профсоюзы и др. общественные организации. Военная реформа 1924-1925 гг. и реорганизация советских вооруженных сил в 20-е годы.
Тема 1.5. Образование СССР и строительство советской федерации в 20-е годы.	Политические дискуссии и выбор пути хозяйственного и социально-политического развития страны. Итоги и противоречия НЭПа. Международное положение СССР. Итоги восстановления экономики и причины свертывания НЭПа. Программные положения большевиков по национальному вопросу. Образование СССР: предпосылки, поиск форм национально-государственного устройства. Проекты «федерализации» и «автономизации». Декларация и договор об образовании СССР 30 декабря 1922 года. Конституция СССР 1924 г. и создание конституционных органов власти Союза ССР. Развитие советской федерации в 20-е годы. Проблема социально-экономического развития отсталых районов СССР. «Коренизация» государственного аппарата республик. Роль РСФСР в культурном развитии советских республик.
Тема 1.6. Форсированная модернизация советского общества в 30-е годы.	Мировой экономический кризис и СССР. Внешнеполитическое положение страны в начале 30-х годов. Противоречия НЭПа. Курс на строительство социализма в условиях враждебного окружения. Стратегия формированной модернизации. Споры и дискуссии в ВКП(б). Индустриализация в СССР: характерные черты, методы и средства. Политика сплошной коллективизации: цели, основные этапы, методы и средства. Культурное строительство. Стахановское и иные виды социалистического труда. Результаты форсированной модернизации советского общества. Социальные изменения, формирование нового человека социалистического общества: мифы и реальность. Советский народ накануне войны.
Тема 1.7. Политический строй в СССР в 30-е годы.	Формирование и особенности политического строя СССР. Структура органов государственной власти. Место и роль ВКП(б) в политической системе общества. ВКП(б) и Советы. ВКП(б) и общественные организации. ВКП(б) и национальные компартии союзных республик. Конституция СССР 1836 года. Политические репрессии. «Большой террор» 19137-1938 годов. Исследования В.Н. Земскова о масштабах политических репрессий. Влияние репрессий на состояние общества и государства. Репрессии в Красной Армии и их последствия. Политический строй СССР и укрепление обороноспособности страны в конце 30-х годов.
Тема 1.8. Международные отношения и внешняя политика РСФСР (СССР) в 1917-начале 1941 г.	Версальская система международных отношений. Политическая изоляция Советской России и СССР. Зарождение и развитие международного коммунистического движения. Коминтерн и его деятельность. Международное положение СССР в 20-е годы. Антисоветская деятельность российской эмиграции за рубежом, планы военного нападения на СССР. Внешняя политика СССР в 1920-е годы, Генуэзская и Гаагская конференции. Прорыв дипломатической изоляции. Рапалльский договор с Германией и советско-германское сотрудничество в 1920-е годы. Советско-британские и советско-французские отношения: сложности становления, проблемы и противоречия. СССР и малая Антанта. СССР и страны Востока в 20-е годы. Появление первого очага войны на Дальнем Востоке. Итальянский фашизм и германский нацизм. Фашизация Европы, Азии и Латинской Америки в 30-е годы. Антикоминтерновский пакт и образование блока фашистских государств. Политика умиротворения агрессора. Кризис Версальско-Вашингтонской системы. СССР и Лига наций. Внешнеполитический курс СССР на создание системы коллективной безопасности. Коминтерн и борьба с фашизмом.
Тема 1.9. Укрепление обороноспособности и подготовка страны к войне в конце 30-х годов.	Внешнеполитический курс СССР в конце 30-х годов. Советско-германский договор 23 августа 1939 г. о ненападении и секретные протоколы. Вооруженный конфликт на Халхин-Голе и оз. Хасан. Вхождение в состав СССР Западной Белоруссии, Западной Украины, Литвы, Латвии, Эстонии, Бессарабии и Северной Буковины. Советско-финляндская война: причины, политические и военные итоги для СССР. Экономический и военный потенциал СССР к концу 30-х гг. концу 30-х гг. Советская оборонительная военная доктрина. Меры по укреплению обороноспособности страны, подготовке СССР к отражению фашистской агрессии.
Тема 1.10. Духовная жизнь, развитие культуры и науки в СССР в 1917-1940 гг.	Первые преобразования советской власти в сфере культуры. Советская власть и интеллигенция. Научное развитие в первые годы советской власти. Советская власть и РПЦ. Советская власть и религиозные конфессии. Культурное развитие СССР в 20-е годы. Советская архитектура. Литературное творчество, театр, живопись, скульптура, музыка. Российская ассоциация пролетарских писателей (РАПП). Советский авангард. Идеологические приоритеты. Изменения в быту. Советская власть и РПЦ. Обновленческая и катакомбные церкви. Курс на создание атеистического общества. Развитие научных учреждений. Культура и наука в СССР в 30-е годы. Поворот к отечественным культурным традициям в середине 30-х годов. Развитие киноискусства, музыки, театра во второй половине 30-х годов. Патриотическое воспитание граждан. Формирование советского народа.
РАЗДЕЛ 2. СССР В 1941 - 1991 гг.	
Тема 2.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.	Письменные исторические источники и их разновидности. Законодательные и конституционные акты советской власти. Конституция СССР 1977 года. Документы центральных органов власти и управления. Решения и постановления съездов, пленумов и конференций коммунистической партии. Документы личного происхождения. Статистические материалы. Периодическая печать. Концептуальные основы советской историографии. Историография военных лет. Послевоенная историография 50-60-х гг. XX в. Советская историография 70-80-х гг. XX в. Советская историография периода «перестройки». Постсоветская историография

	90-х гг. XX в. Современная отечественная историография по истории советского государства. Зарубежная историография по истории советского государства Терминология. Концептуальные подходы и основные методы исследования.
Тема 2.2. СССР во Второй мировой и Великой Отечественной войнах	Вторая мировая война, её участники, основные периоды. Проблема начала Второй мировой войны в отечественной и зарубежной историографии. Причины и характер Великой Отечественной войны. Периодизация истории Великой Отечественной войны. Стратегические планы Германии и нападение на СССР. Срыв плана молниеносной войны. Московская битва и весенняя кампания 1942 г., их значение. Эвакуация и перестройка страны на военный лад. Всенародный характер войны. Партизанское и подпольное движение в годы войны. Советский тыл и его роль в победе над врагом. Создание чрезвычайных органов управления. Идеологическая работа на фронте и в тылу. Государственно-церковные отношения в годы войны. Сталинградская битва, ее военно-политическое и международное значение. Завершение коренного перелома в ходе войны. Создание антигитлеровской коалиции: взаимодействия и разногласия союзников. Проблема открытия второго фронта. Тегеранская конференция. Завершающий период войны: освобождение территории СССР и освободительный поход в Европу. Ялтинская конференция союзников. Берлинская операция. Капитуляция фашистской Германии. Потсдамская конференция. Международное значение победы Советского Союза в Великой Отечественной войне. Участие СССР в войне с Японией. Атомная бомбардировка Хиросимы и Нагасаки. Разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Роль союзников в победе над Японией. Окончание Второй мировой войны. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне.
Тема 2.3. СССР в 1945- сер. 50-х гг.	Учреждение ООН. Нюрнбергский процесс. Цена победы СССР в войне. «Холодная война». Создание НАТО. План Маршалла и окончательное разделение Европы. Возникновение стран народной демократии и взаимоотношения СССР с ними. Создание Коминформа. Совет экономической взаимопомощи (СЭВ) и ОВД. Трудности послевоенного развития. Восстановление народного хозяйства. Ориентация на первоочередное восстановление тяжёлой промышленности. Планы 4 и 5 пятилеток. Развитие сельского хозяйства. Засуха 1946 года и падение урожайности. Развитие промышленности. Денежная реформа 1947 года и отмена карточной системы. Рост производства товаров массового спроса. Изменения в политической системе. И. Сталин и ВКП(б) – КПСС в начале 50-х годов.
Тема 2.4. СССР в период «оттепели» (сер. 50-х – сер. 60-х гг.).	Смерть И. Сталина и политические изменения в стране. Новый расклад среди политического руководства. Внутрипартийная борьба. Деятельность Г. Маленкова. Аграрная программа Н.С. Хрущева. Реформа совнархозов. Принятие новой программы КПСС. СССР в начале 60-х гг. Попытки реформирования хозяйственного и политического организма. Разоблачение культа личности на XX съезде КПСС и реакция на антисталинизм Н.С. Хрущева в СССР и в мире. СССР и страны социализма. Советско-американские отношения. Карибский кризис. СССР и страны «третьего мира».
Тема 2.5. СССР в период становления постиндустриального общества (сер. 60-х – сер. 80-х гг.).	Отставка Н.С. Хрущева и изменения в политическом курсе. Концепция развитого социализма. Конституция 1977 г.: разработка, обсуждение, основные положения. Политическое и социально-экономическое развитие СССР в 1965-1984 гг. Диссидентское движение в СССР: его цели, этапы, течения, лидеры. Хозяйственная реформа 1965 г. в промышленности и сельском хозяйстве: подготовка, задачи, методы их решения. Внешняя политика СССР. Разрядка международной напряженности. Новый виток «холодной войны».
Тема 2.6. Духовная жизнь, развитие культуры и науки в СССР во втор. пол. XX в.	Особенности развития культуры в послевоенный период. Идеологическое противостояние с Западным миром. Восстановление школ, открытие новых высших учебных заведений. Развитие научных исследований, связанных с обороной: атомная энергетика, ракетостроение, радиотехника, электроника, успехи советских ученых. Советская литература. Тема войны в творчестве советских писателей. Советский кинематограф. Социалистический реализм и его проявления в литературе, архитектуре, живописи, скульптуре. Общественные настроения и общественная психология. Религиозная жизнь общества. Нарастание догматизма в идеологии. Достижения СССР в области науки и культуры.
Тема 2.7. Международные отношения и внешняя политика СССР в послевоенные годы (1945-1984 гг.).	Сан-Францисская конференция Объединенных Наций. Учреждение ООН. Нюрнбергский процесс. «Холодная война» Запада против Советского Союза. Создание НАТО. План Маршалла и окончательное разделение Европы. Возникновение стран народной демократии и взаимоотношения СССР с ними. Крушение колониальной системы. Создание социалистического Содружества. Совет экономической взаимопомощи (СЭВ) и ОВД. Создание Коминформа. События 1956 г. в Польше и Венгрии. Развитие отношений с западными державами. Советско-американские отношения. Карибский кризис. Борьба за мир. Начало разрядки международной напряженности. Развитие отношений со странами «третьего мира». Чехословацкие события 1968 г. Эпоха разрядки международной напряженности. Хельсинское соглашение 1975 года. Война в Афганистане. Новый виток гонки вооружений.
Тема 2.8. Советский Союз в период «перестройки».	Концепция перестройки и ее стратегия. Курс на ускорение социально-экономического развития (1985-1986 гг.). –Политика «перестройки» (1987-1991 гг.). Изменения в политической системе. Союзный центр и советские республики в 1988-1991 гг. Общесоюзный референдум 17 марта 1991 г. и Новоогаревский процесс. Политический кризис августа 1991 г. Демонтаж общесоюзных структур СССР (сентябрь - декабрь 1991 гг.). Беловежское соглашение 8 декабря 1991 г. «Новое политическое мышление» и изменения в концепции советской внешней политики. Западные державы и СССР в 1990-1991 гг. Дезинтеграция стран Восточной Европы и развал

	«социалистического содружества». Ликвидация ОВД. Вывод советских войск из Афганистана. Итоги политики «перестройки» М.С. Горбачева. Распад СССР и его последствия. Наука и культура в Советском Союза во второй половине XX века.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации

могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. СОВЕТСКОЕ ГОСУДАРСТВО В 1917 – НАЧАЛЕ 1941 гг.

Тема 1.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.

Вопросы для самоподготовки:

1. Письменные исторические источники и их разновидности.
2. Особенности и концептуальные основы советской историографии.
3. Основные этапы отечественной историографии
4. Новые документальные источники.

Тема 1.2. Октябрьская революция и строительство новой советской государственности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Факторы и причины победы Советов в Октябре 1917 года.
2. Программа строительства Советского государства.
3. Создание советской государственности.

Тема 1.3. Гражданская война и военная интервенция в России.

Вопросы для самоподготовки:

1. Причины Гражданской войны.
2. Состав противоборствующих группировок.
3. Интервенция: сущность и последствия.

Тема 1.4. Советская Россия (СССР) в период НЭПа.
Вопросы для самоподготовки:
1. Переход к миру: факторы, причины, особенности.
2. Основные направления НЭПа.
3. Политические и социальные преобразования в годы НЭПа.

Тема 1.5. Образование СССР и строительство советской федерации в 20-е годы.
Вопросы для самоподготовки:
1. Основные этапы и особенности создания СССР.
2. Проекты создания советской федерации и их реализация.
3. Создание советских союзных республик и автономий.

Тема 1.6. Форсированная модернизация советского общества в 30-е годы.
Вопросы для самоподготовки:
1. Причины свертывания Нэпа и перехода к форсированной модернизации.
2. Основные направления, содержание и итоги строительства социализма.
3. Источники, методы и средства форсированного строительства социализма.

Тема 1.7. Политический строй в СССР в 30-е годы.
Вопросы для самоподготовки:
1. Причины создания однопартийной.
2. Основные направления, содержание и итоги строительства социализма.
3. Источники, методы и средства форсированного строительства социализма.

Тема 1.8. Международные отношения и внешняя политика РСФСР (СССР) в 1917-начале 1941 г.
Вопросы для самоподготовки:
1. Принципы и цели советской внешней политики.
2. Основные этапы советской внешней политики.
3. Борьба за создание системы коллективной безопасности. В 30-е годы.
4. Международная обстановка и действия СССР накануне начала Великой Отечественной войны.

Тема 1.9. Укрепление обороноспособности и подготовка страны к войне в конце 30-х годов.
Вопросы для самоподготовки:
1. Основные направления укрепления ВС.
2. Внешнеполитические мероприятия по укреплению безопасности СССР.
3. Создание военной экономики, увеличение производства оружия и боеприпасов.

Тема 1.10. Духовная жизнь, развитие культуры и науки в СССР в 1917-1940 гг.
Вопросы для самоподготовки:
1. Первые культурные преобразования советской власти.
2. Развитие науки в СССР в 20-30-е годы.
3. Литература и искусство в Советском Союзе.
4. Идеологическая направленность духовной жизни страны.

РАЗДЕЛ 2. СССР в 1941-1991 гг.
Тема 2.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.
Вопросы для самоподготовки:
1. Письменные исторические источники по разделу курса.
2. Концептуальные основы советской историографии проблемы.
3. Постсоветская историография Второй мировой и Великой Отечественной войн.
4. Новейшая историография проблемы.

Тема 2.2. СССР во Второй мировой и Великой Отечественной войнах.
Вопросы для самоподготовки:
1. Причины Второй мировой и Великой Отечественной войн.
2. Деятельность ЦК ВКП(б) и советского правительства в годы войны.
3. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне.

Тема 2.3. СССР в 1945- сер. 50-х гг.

Вопросы для самоподготовки:

1. Социально-экономическая и общественно-политическая ситуация в стране после окончания войны.
2. Восстановление страны: источники, методы, средства.
3. Особенности политического и культурного развития страны.

Тема 2.4. СССР в период «оттепели» (сер. 50-х – сер. 60-х гг.).
Вопросы для самоподготовки:
1. Общественно-политическая ситуация в стране в начале 50-х годов.
2. Внутренняя и внешняя политика правительства в «хрущёвский» период.
3. Наука и культура в 50-60-е годы.

Тема 2.5. СССР в период становления постиндустриального общества (сер. 60-х – сер. 80-х гг.).
Вопросы для самоподготовки:
1. Экономическая ситуация и реформы Косыгина-Либермана.
2. Курс на интенсификацию страны и её последствия.
3. Внешняя политика страны в 60-80-е гг. XX в.

Тема 2.6. Духовная жизнь, развитие культуры и науки в СССР во втор. пол. XX в.
Вопросы для самоподготовки:
1. Духовная жизнь страны во второй пол. XX века.
2. Развитие материальной и духовной культуры общества.
3. Советская наука в послевоенный период.

Тема 2.7. Международные отношения и внешняя политика СССР в послевоенные годы (1945-1984 гг.).
Вопросы для самоподготовки:
1. Особенности международных отношений во второй половине XX века.
2. Основные направления внешней политики страны.
3. СССР и страны социализма.

Тема 2.8. Советский Союз в период «перестройки».
Вопросы для самоподготовки:
1. Предпосылки, причины и основные этапы политики «перестройки».
2. Особенности внешней политики страны в период «перестройки».
3. Причины и последствия ликвидации СССР.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)[1]

РАЗДЕЛ 1. СОВЕТСКОЕ ГОСУДАРСТВО В 1917 – НАЧАЛЕ 1941 гг.
Тема 1.3. Гражданская война и военная интервенция в России.

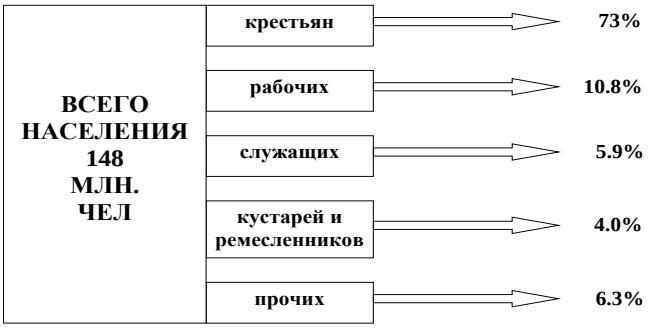
[1] Раздел может быть оформлен в виде приложения к методическим материалам по дисциплине (модулю).

За что боролись основные противоборствующие силы в Гражданской войне

Противоборствующие стороны / Программные цели	Советский лагерь («красные»)	Антисоветский лагерь («белые» и интервенты)
Форма будущего правления (власти)		
Форма будущего национально-государственного устройства		
Вопрос о земле		
Отношение к мировой войне		

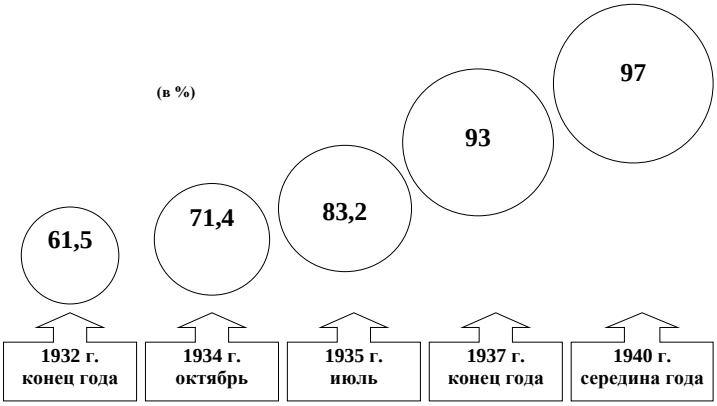
Тема 1.4. Советская Россия (СССР) в период НЭПа.

Социальная структура советского общества (вторая пол. 20-х гг. XX в.)



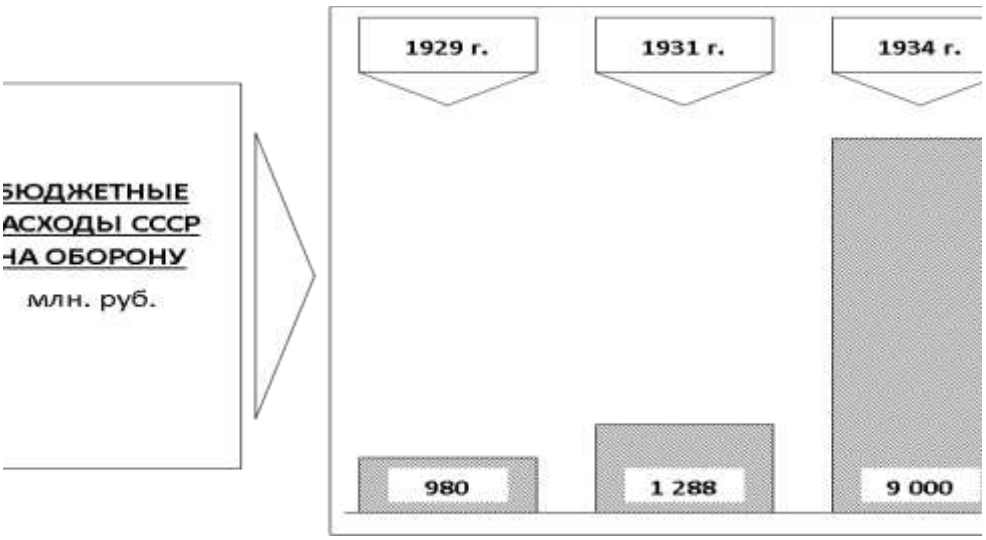
Тема 1.6. Форсированная модернизация советского общества в 30-е годы.

Объединение крестьян в колхозы (в %)



Тема 1.9. Укрепление обороноспособности и подготовка страны к войне в конце 30-х годов.

Бюджетные расходы СССР на оборону



Тема 1.10. Духовная жизнь, развитие культуры и науки в СССР в 1917-1940 гг.

Достижения советской науки в 30-е годы

а) сделаны научные открытия мирового уровня

б) складывался ряд научных школ и направлений в математике, физике, биологии, химии, почвоведении, лингвистике и др. науках (мировой уровень).

Причем, плодотворно развивались и «старые» школы (академики И.П. Павлов, В.И. Вернадский и др.), а также создавались «новые» школы советской науки.

Химия

- С.В. Лебедев разработал оригинальный метод получения синтетического каучука из этилового спирта.

Физика

- Д.В. Скобельцын предложил оригинальный метод обнаружения космических лучей

- Д.Д. Иванченко обосновал теорию строения атомного ядра из протонов и нейтронов

- в 1934 г. Н.Н. Семёнов опубликовал книгу по теории цепных реакций, за которую впоследствии получил Нобелевскую премию; в начале 40-х гг. советские учёные вплотную подошли к практическому осуществлению цепной ядерной реакции. В июле 1940 г. учреждена Комиссия по проблеме урана при Академии наук СССР. В комиссии работали видные учёные и организаторы советской науки И.В. Курчатов, П.Л. Капица, В.Г. Хлопин.

- А.Л. Чижевский развивал науку в области изучения электромагнитных полей

- П.К. Ощепков являлся создателем первых радиолокаторов.

Исследования в области космоса и ракетостроения

- К.Э. Циолковский завоевал мировой авторитет как основоположник теоретических проблем освоения космоса

- Ф.А. Цандер совместно с С.П. Королёвым и др. построили первый в мире реактивный двигатель (запуск первой ракеты с этим двигателем состоялся в 1933 г.).

Ботаника и генетика

- мировое признание получили достижения выдающегося селекционера И.В. Мичурина.

- видную роль в науке занял Институт генетики АН СССР и Всесоюзный институт растениеводства под руководством Н.И. Вавилова.

География и геология

- к 1939 г. свыше 45% территории СССР было охвачено геологической съёмкой.

- академик И.М. Губкин и его сотрудники провели ряд крупных исследований в геологии нефтяных месторождений, которые привели к открытию нового нефтеносного района между Волгой и Уралом — «Второго Баку».

Изучение Крайнего Севера

- важный вклад внесли результаты полярного исследования, проведённые в ходе дрейфа на льдине (274 дня) в районе Северного полюса И.Д. Папаниным, Э.Г. Кренкелем, П.П. Ширшовым, Е.А. Фёдоровым.

- долгое время со страниц мировой печати не сходили сообщения о научных экспедициях в Ледовитом океане советских кораблей «Челюскин» (руководитель академик О.Ю. Шмидт) и «Георгий Седов».

Аэродинамика и воздухоплавание

- открытия учёных Н.Е Жуковского и С.А. Чаплыгина в области аэродинамики и воздухоплавания позволили советской промышленности создать в 30-х гг. первоклассные самолёты, на которых паши лётчики поставили несколько мировых рекордов дальности и высоты полёта.

Многие ученые Академии наук, такие, как И.П. Бардин, М.А. Павлов, И.О. Патон, В.Н. Образцов, А.Н. Туполев сыграли выдающуюся роль в развитии отечественной промышленности и транспорта, в строительстве заводов-гигантов, создании новых типов машин.

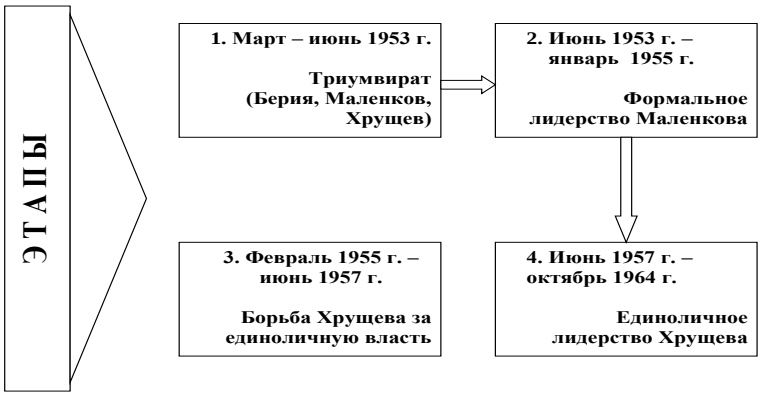
РАЗДЕЛ 2. СССР в 1941-1991 гг.

Тема 2.2. СССР во Второй мировой и Великой Отечественной войнах.

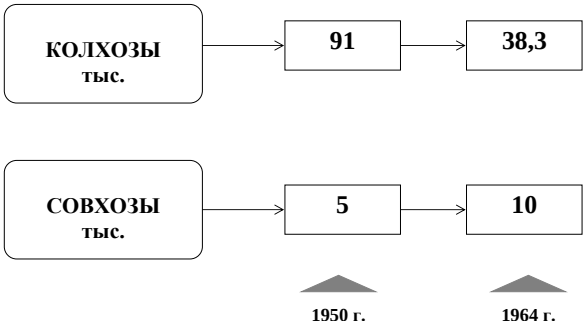
Всенародная помощь фронту в годы войны



Борьба за власть после смерти И.В. Сталина

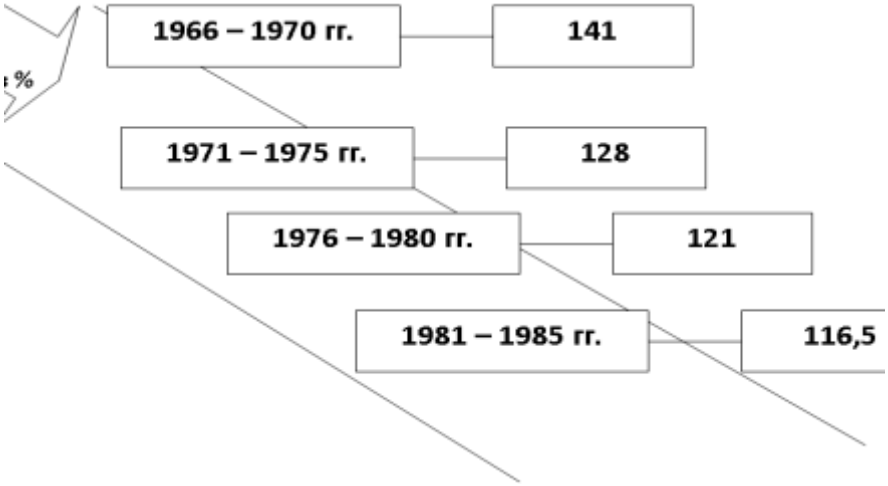


Тема 2.4. СССР в период «оттепели» (сер. 50-х – сер. 60-х гг.).



Тема 2.5. СССР в период становления постиндустриального общества (сер. 60-х – сер. 80-х гг.).

Динамика национального дохода СССР (в %)



2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «История России XX века» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку

конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: «История России XX века»

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
РАЗДЕЛ 1. СОВЕТСКОЕ ГОСУДАРСТВО В 1917 – НАЧАЛЕ 1941 гг.		
1	**Тема 1.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.** Законодательные и конституционные акты советской власти. Полное собрание сочинений В.И. Ленина. Документы центральных органов власти и управления. Решения и постановления съездов, пленумов и конференций коммунистической партии. Документы личного происхождения. Статистические материалы. Периодическая печать. Особенности и концептуальные основы советской историографии. Постсоветская историография 90-х гг. XX в. Современная отечественная историография по истории советского государства. Зарубежная историография по истории советского государства Терминология. Концептуальные подходы и основные методы исследования.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2	**Тема 1.2. Октябрьская революция и строительство новой советской государственности.** Расстановка политических и социальных сил накануне и в ходе Октябрьской революции. Победа вооруженного восстания в Петрограде. Октябрьская революция и установление Советской власти. II Всероссийский съезд советов: его состав и решения. Политические, социально-экономические и культурные преобразования Советской власти. Контрреволюционные выступления. Роспуск Учредительного собрания. III Всероссийский съезд советов, его решения. Конституции 1918 г., ее основные положения. Советское государственное строительство. Национальная политика большевиков. Влияние Октябрьской социалистической революции на мировой исторический процесс.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
3	**Тема 1.3. Гражданская война и военная интервенция в России.** Причины и сущность гражданской войны, ее хронологические рамки, этапы. Интервенция в России: ее этапы, цели, формы, география, масштабы и результаты. Белое движение: социальный состав, идеология, программы, лидеры. Программа и вооруженные формирования «третьей силы» («зеленые»). Политика военного коммунизма: причины, цели, методы и результаты. Строительство Красной армии. Изгнание интервентов с территории РСФСР. Внутренние и внешние факторы победы большевиков.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
4	**Тема 1.4. Советская Россия (СССР) в период НЭПа.** Внешнее и внутреннее положение страны в начале 20-х годов. X съезд РКП(б) и его решения. Цели, задачи и основные направления новой экономической политики. Изменения в политической и социальной сферах жизни общества. Окончательное складывание однопартийной политической системы. Создание ВКП(б), её место и роль в государстве. Внутрипартийные процессы в ВКП(б), борьба с оппозицией в правящей партии. ВКП(б) и другие социалистические партии. Роль Советов в хозяйственно-экономической и политической жизни страны. Профсоюзы и др. общественные организации. Военная реформа 1924-1925 гг. и реорганизация советских вооруженных сил в 20-е годы.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5	**Тема 1.5. Образование СССР и строительство советской федерации в 20-е годы.** Программные положения большевиков по национальному вопросу. Образование СССР: предпосылки, поиск форм национально-государственного устройства. Проекты «федерализации» и «автономизации». Декларация и договор об образовании СССР 30 декабря 1922 года. Конституция СССР 1924 г. и создание конституционных органов власти Союза ССР. Развитие советской федерации в 20-е годы. Проблема социально-экономического развития отсталых районов СССР. «Коренизация» государственного аппарата республик. Роль РСФСР в культурном развитии советских республик. развития и государственного строя Сербо-греческого царства.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
6	**Тема 1.6. Форсированная модернизация советского общества в 30-е годы.** Мировой экономический кризис и СССР. Противоречия НЭПа. Курс на строительство социализма в условиях враждебного окружения. Стратегия формированной модернизации. Споры и дискуссии в ВКП(б). Индустриализация в СССР: характерные черты, методы и средства. Политика сплошной коллективизации: цели, основные этапы, методы и средства. Культурное строительство. Стахановское и иные виды социалистического труда. Результаты форсированной модернизации советского общества.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
7	**Тема 1.7. Политический строй в СССР в 30-е годы.**	Устное изложение

	Формирование и особенности политического строя СССР. Структура органов государственной власти. Место и роль ВКП(б) в политической системе общества. ВКП(б) и Советы. ВКП(б) и общественные организации. ВКП(б) и национальные компартии союзных республик. Конституция СССР 1936 года. Политические репрессии. «Большой террор» 19137-1938 годов. Влияние репрессий на состояние общества и государства. Репрессии в Красной Армии и их последствия. Политический строй СССР и укрепление обороноспособности страны в конце 30-х годов.	материала с использованием мультимедийных презентаций
8	**Тема 1.8. Международные отношения и внешняя политика РСФСР (СССР) в 1917-начале 1941 г.** Версальская система международных отношений. Политическая изоляция Советской России и СССР. Зарождение и развитие международного коммунистического движения. Коминтерн и его деятельность. Международное положение СССР в 20-е годы. Антисоветская деятельность российской эмиграции за рубежом, планы военного нападения на СССР. Внешняя политика СССР в 1920-е годы, Генуэзская и Гаагская конференции. Появление первого очага войны на Дальнем Востоке. Итальянский фашизм и германский нацизм. Фашизация Европы, Азии и Латинской Америки в 30-е годы. Антикоминтерновский пакт и образование блока фашистских государств. Политика умиротворения агрессора. Кризис Версальско-Вашингтонской системы. СССР и Лига наций. Внешнеполитический курс СССР на создание системы коллективной безопасности. Коминтерн и борьба с фашизмом.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
9	**Тема 1.9. Укрепление обороноспособности и подготовка страны к войне в конце 30-х годов.** Внешнеполитический курс СССР в конце 30-х годов. Вооруженный конфликт на Халхин-Голе и оз. Хасан. Вхождение в состав СССР Западной Белоруссии, Западной Украины, Литвы, Латвии, Эстонии, Бессарабии и Северной Буковины. Советско-финляндская война: причины, политические и военные итоги для СССР. Экономический и военный потенциал СССР к концу 30-х гг. концу 30-х гг. Советская оборонительная военная доктрина. Меры по укреплению обороноспособности страны, подготовке СССР к отражению фашистской агрессии.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
10	**Тема 1.10. Духовная жизнь, развитие культуры и науки в СССР в 1917-1940 гг.** Первые преобразования советской власти в сфере культуры. Советская власть и интеллигенция. Научное развитие в первые годы советской власти. Советская власть и РПЦ. Советская власть и религиозные конфессии. Культурное развитие СССР в 20-е годы. Советская архитектура. Литературное творчество, театр, живопись, скульптура, музыка. Российская ассоциация пролетарских писателей (РАПП). Советский авангард. Идеологические приоритеты. Изменения в быту. Советская власть и РПЦ. Обновленческая и катакомбные церкви. Курс на создание атеистического общества. Развитие научных учреждений. Культура и наука в СССР в 30-е годы. Поворот к отечественным культурным традициям в середине 30-х годов. Развитие киноискусства, музыки, театра во второй половине 30-х годов. Патриотическое воспитание граждан. Формирование советского народа.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
11	**Тема 2.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.** Законодательные и конституционные акты советской власти. Конституция СССР 1977 года. Документы центральных органов власти и управления. Решения и постановления съездов, пленумов и конференций коммунистической партии. Документы личного происхождения. Статистические материалы. Периодическая печать. Концептуальные основы советской историографии. Постсоветская историография 90-х гг. XX в. Современная отечественная историография по истории советского государства. Зарубежная историография по истории советского государства Терминология. Концептуальные подходы и основные методы исследования.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
12	**Тема 2.2. СССР во Второй мировой и Великой Отечественной войнах.** Вторая мировая война, её участники, основные периоды. Проблема начала Второй мировой войны в отечественной и зарубежной историографии. Причины и характер Великой Отечественной войны. Периодизация истории Великой Отечественной войны. Стратегические планы Германии и нападение на СССР. Срыв плана молниеносной войны. Московская битва и весенняя кампания 1942 г., их значение. Эвакуация и перестройка страны на военный лад. Всенародный характер войны. Государственно-церковные отношения в годы войны. Сталинградская битва, ее военно-политическое и международное значение. Завершение коренного перелома в ходе войны. Создание антигитлеровской коалиции: взаимодействия и разногласия союзников. Завершающий период войны: освобождение территории СССР и освободительный поход в Европу. Ялтинская конференция союзников. Берлинская операция. Капитуляция фашистской Германии. Потсдамская конференция. Международное значение победы Советского Союза в Великой Отечественной войне. Участие СССР в войне с Японией. Атомная бомбардировка Хиросимы и Нагасаки. Разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Роль союзников в победе над Японией. Окончание Второй мировой войны. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
13	**Тема 2.3. СССР в 1945- сер. 50-х гг.** Трудности послевоенного развития. Восстановление народного хозяйства. Ориентация на первоочередное восстановление тяжёлой промышленности. Планы 4 и 5 пятилеток. Развитие сельского хозяйства. Засуха 1946 года и падение урожайности. Развитие промышленности. Денежная реформа 1947 года и отмена карточной системы. Рост производства товаров массового спроса. Изменения в политической системе. И. Сталин и ВКП(б) – КПСС в начале	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	50-х годов.	
14	**Тема 2.4. СССР в период «оттепели» (сер. 50-х – сер. 60-х гг.).** Смерть И. Сталина и политические изменения в стране. Новый расклад среди политического руководства. Внутрипартийная борьба. Деятельность Г. Маленкова. Аграрная программа Н.С. Хрущева. Реформа совнархозов. Принятие новой программы КПСС. СССР в начале 60-х гг. Попытки реформирования хозяйственного и политического организма. Разоблачение культа личности на XX съезде КПСС и реакция на антисталинизм Н.С. Хрущева в СССР и в мире. СССР и страны социализма. Советско-американские отношения. Карибский кризис. СССР и страны «третьего мира».	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
15	**Тема 2.5. СССР в период становления постиндустриального общества (сер. 60-х – сер. 80-х гг.).** Отставка Н.С. Хрущева и изменения в политическом курсе. Концепция развитого социализма. Конституция 1977 г.: разработка, обсуждение, основные положения. Политическое и социально-экономическое развитие СССР в 1965-1984 гг. Диссидентское движение в СССР: его цели, этапы, течения, лидеры. Хозяйственная реформа 1965 г. в промышленности и сельском хозяйстве: подготовка, задачи, методы их решения. Внешняя политика СССР. Разрядка международной напряженности. Новый виток «холодной войны».	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
16	**Тема 2.6. Духовная жизнь, развитие культуры и науки в СССР во втор. пол. XX в.** Особенности развития культуры в послевоенный период. Идеологическое противостояние с Западным миром. Восстановление школ, открытие новых высших учебных заведений. Развитие научных исследований, связанных с обороной: атомная энергетика, ракетостроение, радиотехника, электроника, успехи советских ученых. Советская литература. Тема войны в творчестве советских писателей. Советский кинематограф. Социалистический реализм и его проявления в литературе, архитектуре, живописи, скульптуре. Общественные настроения и общественная психология. Религиозная жизнь общества. Нарастание догматизма в идеологии. Достижения СССР в области науки и культуры.	
17	**Тема 2.7. Международные отношения и внешняя политика СССР в послевоенные годы (1945-1984 гг.).** Учреждение ООН. Нюрнбергский процесс. «Холодная война» Запада против Советского Союза. Создание НАТО. План Маршалла и окончательное разделение Европы. Возникновение стран народной демократии и взаимоотношения СССР с ними. Крушение колониальной системы. Создание социалистического Содружества. Совет экономической взаимопомощи (СЭВ) и ОВД. Создание Коминформа. События 1956 г. в Польше и Венгрии. Развитие отношений с западными державами. Карибский кризис. Борьба за мир. Начало разрядки международной напряженности. Развитие отношений со странами «третьего мира». Эпоха разрядки международной напряженности. Хельсинское соглашение 1975 года. Война в Афганистане. Новый виток гонки вооружений.	
18	**Тема 2.8. Советский Союз в период «перестройки».** Концепция перестройки и ее стратегия. Политика «перестройки» (1987-1991 гг.). Изменения в политической системе. Союзный центр и советские республики в 1988-1991 гг. Общесоюзный референдум 17 марта 1991 г. и Новоогаревский процесс. Политический кризис августа 1991 г. Демонтаж общесоюзных структур СССР (сентябрь - декабрь 1991 гг.). Беловежское соглашение 8 декабря 1991 г. «Новое политическое мышление» и изменения в концепции советской внешней политики. Западные державы и СССР в 1990-1991 гг. Дезинтеграция стран Восточной Европы и развал «социалистического содружества». Ликвидация ОВД. Вывод советских войск из Афганистана. Итоги политики «перестройки» М.С. Горбачева. Распад СССР и его последствия. Наука и культура в Советском Союза во второй половине XX века.	

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: «История России XX века»

Тема 1.1.: «Обзор источников и историографии по 1-му разделу курса».

Цель занятия: ознакомить студентов с источниковой и историографической базой раздела курса.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Источники по истории советского государства 1917-1941 гг.	Заслушивание и обсуждение докладов студентов, их оценка.
2.	Советская историография истории развития страны в 1917-1941 гг.	Заслушивание и обсуждение докладов студентов, их оценка.
3	Постсоветская историография истории развития страны в 1917-1941 гг.	Заслушивание и обсуждение докладов студентов, их оценка.
4	Зарубежная историография истории развития страны в 1917-1941 гг.	Заслушивание и обсуждение докладов студентов, их оценка.

Задания к практическому занятию:

1. Изучить лекционный материал и учебную литературу по теме.
2. Подготовить доклады (сообщения) по теме.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Эволюция источниковой базы истории советского государства в 1917-1941 гг.
2. Советская историография Октябрьской революции и Гражданской войны.
3. Советская историография эпохи Новой экономической политики.
4. Советская историография истории развития СССР в 30-х годах.
5. Постсоветская (российская) историография развития СССР.

Тема 1.2.: «Октябрьская революция и строительство новой советской государственности».

Цель занятия: уяснить характер и особенности первых преобразований советской власти.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Изучение первоисточников по теме	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Политические преобразования большевиков	Опрос, оценка знаний студентов
3	Социально-экономические и культурные преобразования советской власти	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить лекционный материал и учебную литературу по теме.
2. Прочитать и осмыслить первоисточники.
3. Изучить фактологическую сторону проблемы.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Ленинский план строительства советского государства.
2. Образовательная политика большевиков.

Тема 1.3.: «Гражданская война и военная интервенция в России».

Цель занятия: получить представление о вооруженном конфликте на территории бывшей Российской империи.

Структура практического (семинарского) занятия.

№	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

п/п		
1	Документальные источники о гражданской войне и военной интервенции на территории бывшей Российской империи	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Состав противоборствующих сторон, их программные цели и установки	Опрос, оценка знаний студентов
3	Источники и факторы победы большевистской власти	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованные научные статьи.
2. Изучить фактологическую сторону проблемы.
3. Подготовить доклады и сообщения.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Строительство Красной Армии: основные этапы и итоги.
2. Махновское движение в истории Гражданской войны.
3. Военная интервенция: сущность и особенности.

Тема 1.4.: «Советская Россия (СССР) в период НЭПа».

Цель занятия: изучить процесс перехода страны от состояния войны к состоянию мира.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Документальные источники об истории СССР в годы НЭПа	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Ленинский план строительства социализма	Опрос, оценка знаний студентов
3	Социально-экономические и культурные мероприятия советской власти в годы НЭпа	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить лекционный материал и рекомендованную литературу по теме.
2. Изучить фактологическую сторону проблемы.
3. Подготовить доклады и сообщения.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. РКП(б)-ВКП(б) в 20-е гг. XX века.
2. НЭП и международное положение страны.
3. И.В. Сталин и его возвышение в годы НЭПа.

Тема 1.5.: «Образование СССР и строительство советской федерации в 20-е годы».

Цель занятия: получить представление об особенностях создания федеративного советского государства.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Документальные источники об истории создания СССР	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Предпосылки создания СССР	Опрос, оценка знаний студентов
3	Создание советского государства в 1922 году	Опрос, оценка знаний студентов
4	Эволюция советского федеративного государства в 20-е годы	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить лекционный материал и рекомендованную литературу по теме.
2. Изучить фактологическую сторону проблемы.
3. Подготовить доклады и сообщения.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Ленинский план создания федеративного государства.

2. План «автономизации» И.В. Сталина.
3. Создание советских союзных республик СССР в 20-е годы.

Тема 1.6.: «Форсированная модернизация советского общества в 30-е годы».
Цель занятия: сформировать знания об особенностях модернизации советского общества в 30-е годы.
Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Форсированная модернизация советского общества в 30-е годы в документальных источниках	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Причины и ход модернизации советского общества	Опрос, оценка знаний студентов
3	Основные направления строительства социализма в 30-е годы	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:
1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и осмыслить научные статьи по теме.
3. Подготовить тезисы сообщений к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:
1. План первой пятилетки и его итоги.
2. Серго Орджоникидзе и его роль в организации индустриализации.
3. Коллективизация и её историческое значение.

Тема 1.7.: «Политический строй в СССР в 30-е годы».
Цель занятия: раскрыть особенности и характер политического устройства СССР в 30-е годы.
Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Документальные источники о политическом строе советского государства	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Эволюция политического устройства СССР в 30-е годы	Опрос, оценка знаний студентов
3	Масштаб и характер политических репрессий в стране в 30-е годы	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:
1. Изучить лекционный материал и рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Усвоить терминологию и понятийный аппарат по теме.
3. Разработать схему политического устройства страны в 30-е годы.

Темы докладов, сообщений и презентаций:
1. И.В. Сталин и формирование культа личности.
2. Труды В.Н. Земскова о масштабах политических репрессий в 30-е годы.
3. ВКП(б) и Советы в период строительства социализма.

Тема 1.8.: «Международные отношения и внешняя политика РСФСР (СССР) в 1917-начале 1941 г.».
Цель занятия: уяснить характер и особенности внешней политики СССР в 1917- начале 1941 годов.
Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Основные первоисточники по истории внешней политики советского государства	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Выход РСФСР из Первой мировой войны	Опрос, оценка знаний студентов
3	Внешняя политика РСФСР в годы Гражданской войны и военной интервенции	Опрос, оценка знаний студентов
4	Международные отношения и внешняя политика страны в 20-30-е годы XX века	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Усвоить терминологию и понятийный аппарат по теме.
3. Подготовить научные сообщения.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Политика коллективной безопасности и её итоги.
2. Выход из международной изоляции и дипломатическое признание СССР в 20-е годы.
3. СССР и Китай в конце 30-х годов.

Тема 1.9.: «Укрепление обороноспособности и подготовка страны к войне в конце 30-х годов».

Цель занятия: получить представление о деятельности советского правительства по укреплению обороноспособности страны и отражению военного нападения.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Документальные источники по вопросам укрепления обороноспособности советского государства	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Военные преобразования в 30-х годах XX века.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Подготовка страны к войне в предвоенные годы	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и осмыслить научные статьи по теме.
3. Разработать мультимедийные презентации.

Тематика презентаций:

1. Техническое перевооружение Красной Армии в 30-х годах
2. Подготовка командных кадров и репрессии в Красной Армии и Флоте.
3. Первые советские маршалы в предвоенные годы.

Тема 1.10.: «Духовная жизнь, развитие культуры и науки в СССР в 1917-1940 гг.».

Цель занятия: показать характерные черты духовности советского человека, развитие науки и культуры в СССР.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Документальные источники по вопросам развития духовной сферы советского общества	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Развитие советской науки в 1917-1940 годах	Опрос, оценка знаний студентов
3	Эволюция научного потенциала советского государства	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и осмыслить научные статьи по теме.
3. Подготовить научные доклады и сообщения.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Идеология и культура в СССР в 20-30-е годы.
2. Становление советской исторической науки.
3. Художественная культура в СССР в 30-е годы.

Тема 2.1.: «Обзор источников и историографии по разделу курса».

Цель занятия: ознакомить студентов с источниковой и историографической базой раздела курса..

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

1	Источники по истории СССР 1941-1991 годов	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Советская историография истории СССР 1941-1991 гг.	Заслушивание и обсуждение докладов, оценка знаний студентов
3	Постсоветская и зарубежная историография послевоенной истории СССР	Заслушивание и обсуждение докладов, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить лекционный материал и учебную литературу по теме.
2. Подготовить доклады (сообщения) по теме.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Источниковедение истории России (СССР).
2. Советская историография 50-60-х годов.
3. Советская историография 70-80-х годов.
4. Новейшая историография истории СССР послевоенного периода.

Тема 2.2.: «СССР во Второй мировой и Великой Отечественной войнах».

Цель занятия: уяснить место и роль СССР во Второй мировой и Великой Отечественной войнах.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Документальные источники истории Великой Отечественной войны	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Основные периоды Второй мировой и Великой Отечественной войн	Опрос, оценка знаний студентов
3	Итоги и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и законспектировать рекомендованные исторические источники.
3. Подготовить тезисы сообщений к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Советские полководцы Великой Отечественной войны.
2. Дипломатический фронт Второй мировой войны.
3. Материальная помощь фронту в годы войны.

Тема 2.3.: «СССР в 1945 - сер. 50-х гг.».

Цель занятия: сформировать научные представления об особенностях развития СССР в послевоенный период.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Документальные источники истории СССР 1945- сер. 50-х годов	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Восстановление народного хозяйства после окончания Великой Отечественной войны	Опрос, оценка знаний студентов
3	Особенности политического развития СССР в период «позднего сталинизма»	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и законспектировать рекомендованные научные статьи.
3. Подготовить научные доклады к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Социальная политика советского правительства.

2. Реформа органов государственной власти и управления.
3. Особенности политического развития в 1945- сер. 50-х годов.

Тема 2.4.: «СССР в период «оттепели» (сер. 50-х – сер. 60-х гг.)».

Цель занятия: уяснить особенности развития СССР в период управления страной Н.С. Хрущева.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Документальные источники истории СССР периода «оттепели».	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Критика культа личности и новый курс Н.С. Хрущева	Опрос, оценка знаний студентов
3	Внутренняя политика правительства	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и законспектировать рекомендованные научные статьи.
3. Подготовить научные доклады к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Личность Н.С. Хрущева в отечественной историографии.
2. Аграрная политика правительства в 50-х – сер. 60-х гг.
3. Внешняя политика СССР в «хрущевский период истории.

Тема 2.5.: «Духовная жизнь, развитие культуры и науки в СССР во втор. пол. XX в.».

Цель занятия: раскрыть духовный мир советского человека, процесс развития науки и культуры

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Источники по истории развития науки и культуры в СССР	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Советская наука в послевоенный период	Опрос, оценка знаний студентов
3	Художественная культура СССР в послевоенный период.	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить лекционный материал и рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и законспектировать рекомендованные научные статьи.
3. Подготовить научные доклады к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Советское киноискусство и телевидение во второй половине XX века.
2. Развитие советской исторической науки.
3. Советская литература и её особенности.

Тема 2.6.: «Международные отношения и внешняя политика СССР в послевоенные годы (1945-1984 гг.)».

Цель занятия: раскрыть особенности внешнеполитического развития СССР во второй половине XX века.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Документальные источники по истории международной политики СССР	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	СССР и страны Запада	Опрос, оценка знаний студентов
3	СССР и страны социализма	Опрос, оценка знаний студентов
4	СССР и развивающиеся страны	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить лекционный материал и рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и законспектировать рекомендованные научные статьи.

3. Подготовить научные доклады к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Советские дипломаты второй половины XX века.
2. СССР и Движение неприсоединения.

Тема 2.7.: «Советский Союз в период «перестройки».

Цель занятия: уяснить особенности развития СССР 1985-1991 гг..

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Документальные источники по истории СССР	Чтение, анализ и обсуждение первоисточников
2	Основные этапы и особенности политики «перестройки»	Опрос, оценка знаний студентов
3	Причины и характер исчезновения СССР	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить лекционный материал и рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и законспектировать рекомендованные научные статьи.
3. Подготовить научные доклады к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Личность М.С. Горбачева в отечественной и зарубежной историографии.
2. Внешняя политика СССР в период «перестройки».
3. Изменение социальной структуры советского общества в годы т.н. «перестройки».

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ КУЛЬТУРЫ

Направление подготовки
46.03.01 «ИСТОРИЯ»

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала**
РАЗДЕЛ 1. Культура России в период доминирования традиционного мировосприятия	
Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры	Определение культуры. Типы и виды культур. Место и значение культуры в историческом развитии народов. Происхождение и занятия славян. Поселения типа городищ. Древние ремесла. Язычество восточных славян. Византийская (христианская) культура. Создание славянской азбуки. Кирилл и Мефодий.
Тема 1.2**.** Культура России периода Средневековья	Древнерусские города как центры культуры. Храм как центр художественной и духовной жизни. Литература IX - середины XIII в. Жанровые особенности Древнерусской литературы. Жития. Хождения. Поучения. Летописи. Выдающиеся достижения древнерусской литературы. «Повесть временных лет». «Слово о полку Игореве». Утверждение независимости княжества. Формирование местных культурных центров. Искусство Древней Руси (IX - середина XIII в.). Каменное зодчество в русских землях XII- начала XIII в. Появление архитектурных школ в XII в. Материальная культура Руси. Костюм, украшения, ремесло. Повседневная жизнь жителей домонгольской Руси. Берестяные грамоты. Татарское нашествие и русская культура. Культурные последствия походов монголо-татар для Руси. Людские и материальные потери. Сохранение отдельных очагов культуры. Литература эпохи татаро-монгольского нашествия. Москва и Тверь как культурные центры. Святой Сергий Радонежский и религиозно-нравственное возрождение Руси. Культурный подъём второй

	половины XIV-начала XV в. Национальный подъём после Куликовской битвы. Выдающиеся мастера иконописи. Творчество А. Рублева. Образования централизованного государства (вт. пол. XV – XVI вв.). Единое государство: экономика, общество, культура. Социальное расслоение общества. Культурная политика Ивана IV. Социально-философская доктрина «Москва – третий Рим». Архитектура Московского царства. Пути развития русского искусства в XVI в. Просвещение в XVI в. Начало книгопечатания. Материальная культура русского народа в XVI в. Период Смутного времени. Народно-патриотическое движение.
Тема 1.3. Культура периода Российской империи	XVII век — начало Нового времен. Старина и новизна в русской культуре. Укрепление связей с Европой. Немецкая слобода. Формирование светской эстетики живописи. Эпоха Петра I (1682-1725). Культурные преобразования в России на рубеже XVII – XVIII вв. Значение личного участия Петра I в преобразовании культуры и быта России. Европейская ориентация в культурной политике Петра I. Новые идеалы светской культуры. Тенденции просветительства. Создание Московского университета. Новые архитектурные стили. Эпоха Екатерины II. Формирование дворянской культуры. Русское Просвещение. Расцвет художественной культуры. Реформаторская деятельность Александра I. Отечественная война 1812. Декабристское движение. Правление Николая I. Введение цензуры. Реформа системы образования. Теория «официальной народности». «Славянофилы» и «западники». «Золотой век» русской культуры. Литература. Архитектура. Живопись. Развитие научной мысли в России.
РАЗДЕЛ 2 Культура России в период радикальных трансформаций народного сознания	
Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)	Состояние русской культуры в конце XIX - начале XX века. Традиции и новаторство. Общие эстетические установки символизма как философии культуры. Художественный авангард начала XX в. Связь между направлениями в живописи и в литературе. Реалистическая живопись этого периода и ее взаимодействие с новыми направлениями. Театральное действо и театр как ведущий вид искусства. Философия театра этот период. Развитие русского кино. Развитие русской музыки. Русская культура 1917-1920-х годов как завершение серебряного века.
Тема 2.2. Культура Советского периода	Культурная революция. Советская государственная культурная политика. Эпоха НЭПа. Марксистско-ленинская (материалистическая) наука и искусство. Ужесточение идеологической цензуры. Массовые репрессии. Великая Отечественная война. Милитаризация культуры. «Церковное возрождение». Хрущевская «оттепель». Холодная война. Расцвет советской культуры. Брежневская эпоха «застоя». Явление диссидентства. Неофициальная и официальная культура.

Тема 2.3. Культура России конца XX-нач. XXI вв.: период радикальных трансформаций народного сознания	Культура эпохи «перестройки». Распад СССР. Культура в современной России. Советская культура в эпоху перестройки и гласности. Политика открытости по отношению к мировой культуре. Трансформация культуры в условиях рыночной экономики Массовая культура постсоветского времени. Роль интернета в современной культурной ситуации России. Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ.

Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры.

Вопросы для самоподготовки:

1. Геополитическое положение России и особенности культуры
2. Влияние христианской (византийской) культуры на культуру Древней Руси.
3. Крещение Руси: история и значение.
4. Первое южнославянское влияние. Церковно-славянский язык как основной для литературы Древней Руси
5. Святые правители Киевской Руси

Тема 1.2. Культура России периода средневековья

Вопросы для самоподготовки:

1. Летописание Древней Руси (IX - середина XIII в.)
2. Культура Руси в период монголо-татарского ига.
3. Духовная культура Руси в XIV -XV вв. Рост национального самосознания и идеи единства Руси.
4. Нестяжатели и иосифляне. Складывание официальной идеологии самодержавия: Иван Грозный и Андрей Курбский
5. Зарождение новой культуры в XVII в., ее основные черты.

Тема 1.3. Культура России периода Российской империи

Вопросы для самоподготовки:

1. Петровская революция в культуре.
2. Церковное искусство начала синодального периода. Петровское барокко.
3. Классицизм и неоклассицизм: идеологические и дидактические функции искусства
4. Представители критического реализма в литературе 50-60-х ; «Могучая кучка» в музыке и «Передвижники» в живописи.
5. Позднеимперская культура России. "Воскрешение Московии": русский стиль 1880-1890-х гг.

Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие русского культурного ренессанса.
2. Переход к модернистским проектам общекультурного характера. Модерн в России: стиль, направление.
3. Декаданс как феномен конца XIX века в Европе и в России.
4. Символизм как «миропонимание», эстетическая программа и художественный метод.
5. Массовая и элитарная культура русского Модернизма.

Тема 2.2. Культура Советского периода

Вопросы для самоподготовки:

1. Ленинское понимание культурной революции, направления ее осуществления. Разрушение. традиционной духовности и противостояние ему.
2. Культура Серебряного века и становление советской культуры. Культура русского зарубежья.
3. Социалистический реализм – большой стиль эпохи Сталинизма.
4. Период «Оттепели» в литературе, живописи, кинематографе. Обстоятельства его завершения.
5. Культура эпохи «Застоя». Вторая культура.

Тема 2.3. Культура России конца XX – начала XXI веков

Вопросы для самоподготовки:

1. Советская культура в эпоху перестройки и гласности.
2. Политика открытости к мировой культуре в постсоветское время. Глобализм и антиглобализм как социокультурные феномены.
3. Трансформация культуры России в условиях рыночной экономики. Массовая культура постсоветского времени.
4. Роль интернета в современной культурной ситуации России.
5. Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Культурно-исторический опыт России» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного

участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных

используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10-20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины (модуля) знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность;

используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплины (модуля) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры** Определение культуры. Типы и виды культур. Место и значение культуры в историческом развитии народов. Происхождение и занятия славян. Поселения типа городищ. Древние ремесла. Язычество восточных славян. Византийская (христианская) культура. Создание славянской азбуки. Кирилл и Мефодий.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2.	**Тема 1.2. Культура России периода Средневековья** Древнерусские города как центры культуры. Храм как центр художественной и духовной жизни. Литература IX - середины XIII в. Жанровые особенности Древнерусской литературы. Жития. Хождения. Поучения. Летописи. Выдающиеся достижения древнерусской литературы. «Повесть временных лет». «Слово о полку Игореве». Утверждение независимости княжества. Формирование местных культурных центров. Искусство Древней Руси (IX - середина XIII в.). Каменное зодчество в русских землях XII- начала XIII в. Появление архитектурных школ в XII в. Материальная культура Руси. Костюм, украшения, ремесло. Повседневная жизнь жителей домонгольской Руси. Берестяные грамоты. Татарское нашествие и русская культура. Культурные последствия походов монголо-татар для Руси. Людские и материальные потери. Сохранение отдельных очагов культуры. Литература эпохи татаро-монгольского нашествия. Москва и Тверь как культурные центры. Святой Сергий Радонежский и религиозно-нравственное возрождение Руси. Культурный подъём второй половины XIV-начала XV в. Национальный подъём после Куликовской битвы. Выдающиеся мастера иконописи. Творчество А. Рублева. Образования централизованного государства (вт. пол. XV – XVI вв.). Единое	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	государство: экономика, общество, культура. Социальное расслоение общества. Культурная политика Ивана IV. Социально-философская доктрина «Москва – третий Рим». Архитектура Московского царства. Пути развития русского искусства в XVI в. Просвещение в XVI в. Начало книгопечатания. Материальная культура русского народа в XVI в. Период Смутного времени. Народно-патриотическое движение.	
3.	**Тема 1.3. Культура периода Российской империи** XVII век — начало Нового времен. Старина и новизна в русской культуре. Укрепление связей с Европой. Немецкая слобода. Формирование светской эстетики живописи. Эпоха Петра I (1682-1725). Культурные преобразования в России на рубеже XVII – XVIII вв. Значение личного участия Петра I в преобразовании культуры и быта России. Европейская ориентация в культурной политике Петра I. Новые идеалы светской культуры. Тенденции просветительства. Создание Московского университета. Новые архитектурные стили. Эпоха Екатерины II. Формирование дворянской культуры. Русское Просвещение. Расцвет художественной культуры. Реформаторская деятельность Александра I. Отечественная война 1812. Декабристское движение. Правление Николая I. Введение цензуры. Реформа системы образования. Теория «официальной народности». «Славянофилы» и «западники». «Золотой век» русской культуры. Литература. Архитектура. Живопись. Развитие научной мысли в России. .	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
4.	**Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)** Состояние русской культуры в конце XIX - начале XX века. Традиции и новаторство. Общие эстетические установки символизма как философии культуры. Художественный авангард начала XX в. Связь между направлениями в живописи и в литературе. Реалистическая живопись этого периода и ее взаимодействие с новыми направлениями. Театральное действо и театр как ведущий вид искусства. Философия театра этот период. Развитие русского кино. Развитие русской музыки. Русская культура 1917-1920-х годов как завершение серебряного века.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5.	**Тема 2.2. Культура Советского периода** Культурная революция. Советская государственная культурная политика. Эпоха НЭПа. Марксистско-ленинская	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	(материалистическая) наука и искусство. Ужесточение идеологической цензуры. Массовые репрессии. Великая Отечественная война. Милитаризация культуры. «Церковное возрождение». Хрущевская «оттепель». Холодная война. Расцвет советской культуры. Брежневская эпоха «застоя». Явление диссидентства. Неофициальная и официальная культура.	
6.	**Тема 2.3. Культура России конца XX-нач. XXI вв.: период радикальных трансформаций народного сознания** Культура эпохи «перестройки». Распад СССР. Культура в современной России. Советская культура в эпоху перестройки и гласности. Политика открытости по отношению к мировой культуре. Трансформация культуры в условиях рыночной экономики Массовая культура постсоветского времени. Роль интернета в современной культурной ситуации России. Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина (модуль): культурно-исторический опыт России

Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры

Цели занятия: Раскрыть понятие культуры, ее типов и видов; о месте и значении культуры в историческом развитии народов. Синхронизировать представления студентов о развитии мировой и отечественной культур; уяснить значение достижений отечественной культуры для мирового сообщества. Рассмотреть период начала становления отечественной культуры.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Определение культуры. Типы и виды культур.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Место и значение культуры в историческом развитии народов.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Отечественная культура в контексте мировой культуры; ее роль и значение.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Начальный период становления отечественной культуры	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Понятие культуры. Значение культуры в историческом развитии народов.
2. Место Отечественной культуры в историческом культурном пространстве России.
3. Исторические условия формирования русской культуры и ее особенности.
4. Культурные связи и политические отношения с Византией и Западноевропейскими государствами в домонгольский период.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Типология культуры. Виды культур.
2. Культура и цивилизация: соотношение понятий
3. Самобытное и общечеловеческое в отечественной культуре. Вклад культуры России в мировую культуру
4. История и значение Крещения Руси.
5. Формирование письменности. Роль Кирилла и Мефодия для культуры славянских народов.

Тема 1.2 Культура России периода Средневековья

Цели занятия: Первая цель - создать у студентов общее представление о культуре Руси от домонгольского периода до Московского царства. Рассмотреть процесс смещения центра Руси из Киева на Северо-Восток в результате татаро-монгольского нашествия и роль церкви в сохранении православной веры и духовного единства Руси; влияние Византии на ее культурную и политическую жизнь. Отметить причины и характер духовного возрождения XIV века, значение преподобного Сергия Радонежского в нем. Вторая цель – охарактеризовать культуру Московского царства XV в. как расцвет православной духовности, его выражение в монастырской жизни, архитектуре и иконописи. Следующая цель – охватить историю русской культуры от XVI в. как периода становления самодержавной власти до периода Смуты. В завершение охарактеризовать окончание этого периода возрождением российской самодержавной государственности, раскрыть причины и значение народно-патриотического движения.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Письменная культура Древней Руси. Памятники древнерусской литературы.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Каменное зодчество и иконопись Киевской Руси и периода татаро-монгольского ига.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Духовное возрождение XIV века. Значение преподобного Сергия Радонежского для культуры Руси.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Культура Московской Руси. Социально-философская доктрина «Москва – третий Рим»	Опрос, оценка знаний студентов
5.	Смутное время - период кризиса государственности и польской интервенции. Подвиг народа в преодолении Смуты. Духовная основа народной самоорганизации.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Древнерусская литература как выражение христианского миропонимания.
2. Архитектура Киевской, Владимирской, Московской Руси
3. Культура Руси периода ига. Преподобный Сергий Радонежский и его вклад в духовное возрождение Руси.
4. Культура Московской Руси – расцвет православной духовности
6. Преодоление Смуты и возрождение русской государственности: подвиг народа.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Русь – Гардарика. Древнерусские города как центры культуры..
2. «Откуда есть пошла русская земля?» - изложение истории Руси в «Повести временных лет».
3. Начало периода ига и личность князя Александра Невского.
4. Расцвет русской иконописи: Дионисий, Андрей Рублев, Феофан Грек.

5. Подвиг народа в преодолении Смуты: народное ополчение под руководством Кузьмы Минина и князя Дмитрия Пожарского.

Тема 1.3. Культура периода Российской Империи

Цели занятия: дать студентам общее представление об основных идеях и представителях античной философии

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	XVII век — начало Нового времен. Формирование светского мировоззрения в Европе и в России	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Культурные преобразования в России на рубеже XVII – XVIII вв. Значение личности Петра I в преобразовании культуры и быта России	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	XVIII век – век Просвещения в Европе и в России. Эпоха Екатерины II.Формирование дворянской культуры.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Отечественная война 1812, ее значение для отечественной культуры	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
5.	Выбор перспективы развития для России. Теория «официальной народности». «Славянофилы» и «западники».	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
6.	Первая треть XIX в. - «Золотой век» русской культуры. Литература. Архитектура. Живопись.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Петровские реформы в сфере культуры, науки и образования
2. Эпоха Екатерины II – дальнейшее развитие новоевропейской культуры в России.
3. Итог Отечественной войны 1812 года – возможность мировоззренческого выбора для российского дворянства: следование идеалам культуры Просвещения, или обращение к истокам отечественной культуры
4. Движение декабристов, Оценки его значения для отечественной культуры.
5. "Революция на пороге России, но, клянусь, она не проникнет в нее, пока во мне сохранится дыхание жизни": Отечественная культура в годы Николаевской реакции

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Новые художественные стили. Петровское барокко.
2. М.В. Ломоносов – выдающийся представитель Просвещения в России
3. А.Н. Радищев – выразитель революционного характера идеологии Просвещения в России
4. Реформаторская деятельность императора Александра I

5. Идея России – великой державы в архитектуре русского ампира (К. Росси, О. Бове, Д. Жилярди, А. Григорьев).
6. Творчество А.С. Пушкина – начало «Золотого века» русской литературы.

Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)

Цели занятия: Сообщить студентов представление о состоянии русской культуры в конце XIX - начале XX века. Рассмотреть влияние идеалистической философии Серебряного века на эстетические установки представителей различных литературных стилей и художественных направлений этого периода. Охарактеризовать художественный авангард начала XX в., а также реалистические тенденции в искусстве этого времени и ее взаимодействие с новыми направлениями. Рассмотреть театральное действо и театр как ведущий вид искусства Серебряного века; философию театра. Охарактеризовать развитие русского кино, русской музыки. Показать, что русская культура 1917-1920-х годов является завершением Серебряного века.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Рубеж XIX-XX вв. – время русского культурного ренессанса	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Декаданс: предчувствие и выражение кризиса европейской культуры. Эстетизм, индивидуализм, имморализм в творчестве декадентов.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Основные направления русского авангарда: абстракционизм, кубофутуризм, супрематизм и др.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Расцвет и завершение авангарда в советскую эпоху.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Русский модерн и его влияние на культуру повседневности
2. Символизм как «миропонимание», эстетическая программа и художественный метод. Символизм и декаданс.
3. Журнал «Мир Искусства»: его направление, создатели, роль в распространении новой художественной культуры
4. Авангардистские тенденции в русской поэзии, скульптуре, архитектуре, театре, кино, музыке и **живописи**.
5. Авангард и советская власть: Воплощение в архитектуре и искусстве идеалов нового человека и нового быта.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. «Искусство для искусства» - девиз культуры декаданса. Призыв к освобождению от материализма индустриальной эпохи; отказ от обращения к социальным проблемам, к повседневности.
2. Абрамцевский кружок – рождение и развитие неорусского модерна.
3. Философ Владимир Соловьев и его влияние на символизм культуры Серебряного века.
4. В.В. Маяковский – представитель авангардистского течения футуризм.
5. Судьбы представителей авангарда в советскую эпоху.

Тема 2.2. Культура Советского периода

Цели занятия: Сообщить студентам представления о содержании радикальной мировоззренческой трансформации, произошедшей в результате Октябрьской революция и утверждения советской власти; о провозглашении новой цели – строительстве социалистического общества и о задачах формирования нового типа культуры, основанного на марксистко-ленинской материалистической философии; воспитания нового человека.. Раскрыть атеистическую направленность советской культуры, противостояние «старого» и «нового» мировосприятий. Следующей целью является характеристика культурной политики советского государства и культурных достижений на протяжении всего периода советской власти, в том числе, в годы ее утверждения, в эпоху НЭПа. в 30-е годы, в период. Великой Отечественной войны, включая тему. «Церковного возрождения», в период Хрущевской «оттепели» и Холодной войны, в Брежневскую эпоху «застоя». Охарактеризовать явление диссидентства, сосуществование официальной и неофициальной культур как выражение мировоззренческого кризиса и подготовку почвы для Перестройки.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Октябрьская революция 1917 года и утверждение нового типа культуры, основанной на принципах марксизма-ленинизма	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Материалистический и атеистический характер марксистско-ленинской идеологии. Антирелигиозная пропаганда как направление культурной политики. Религия и церковь в годы советской власти.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Плюрализм направлений в культуре периода НЭПа и ужесточение идеологического контроля в сфере культуры в 30-е годы XX в.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Тема подвига советского народа в Великой Отечественной войне в советском искусстве	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
5.	Период «Оттепели» в литературе, живописи, кинематографе. Обстоятельства его завершения	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
6.	Культура эпохи «Застоя». Официальная и неофициальная культуры. Кризис марксистско-ленинской идеологии.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Ленинское понимание культурной революции, направления ее осуществления. Разрушение традиционной духовности и противостояние ему.
2. Становление социалистического реализма как большого стиля советской эпохи
3. Достижения и противоречия культуры СССР периода сталинизма.
4. Тенденции к традиционализации и к модернизации в советской культуре
5. Тема освоения космоса в литературе, искусстве, повседневности.
6. Официальная идеология и мир приватных ценностей: «раздвоенное сознание» как массовый социально-психологический феномен периода «Застоя»

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Основные черты идеала нового человека-строителя коммунизма и его выражение в советской культуре
2. Идеи русского авангарда и созидание новых форм жизнестроительства в 20-е годы XX века.
3. Политика партии по работе с деятелями литературы и искусства. Проблема внутренней свободы художника в условиях господства государственной идеологии.
4. Роль и значение науки в СССР. Образ ученого в советской культуре. Влияние марксистско-ленинской идеологии в естественных и гуманитарных науках.
5. Поворот к ценностям индивидуализма и приватной жизни: от периода «Оттепели» до начала Перестройки

Тема 2.3. Культура России конца XX-нач. XXI вв.: период радикальных трансформаций народного сознания

Цели занятия: Охарактеризовать культурную ситуацию эпохи «Перестройки» как ситуацию кризиса государственной марксистско-ленинской идеологии; борьбу за упразднение 6 статьи Конституции СССР в период Гласности, кризис правящей партии, становление многопартийности. Рассмотреть ситуацию и причины распада СССР. Составить у студентов представление о трансформациях в культуре постсоветской России: политику открытости по отношению к мировой культуре, тенденция к усвоению ценностей глобализма и неолиберализма, развитие массовой культуры, роль интернета в современной культурной ситуации России. Отметить проблему кризиса гражданской идентичности в постсоветской России. Рассмотреть содержание и направленность изменений в отечественной культуре как возвращение к традиционным ценностям в период спецоперации.

Структура практического (семинарского) занятия

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Советская культура в эпоху Перестройки и Гласности. Кризис марксистско-ленинской идеологии и кризис власти. Распад СССР.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Деструктивные тенденции в сферах экономики, науки, культуры, образования в 90-е – нулевые годы.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Период президентства Б.Н. Ельцина. Постулат деидеологизации. Коренная переориентация официальной государственной идеологии с коммунистических на западные идеологемы	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

3.	Трансформация народного сознания в постсоветский период, отказ от традиционной российской ментальности. Кризис гражданской идентификации.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Культура России в период президентства В.В. Путина и Д.С. Медведева: стабилизация экономики и утверждение самобытности российской культуры.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
5.	Современная культурная ситуация – поворот к традиционным ценностям; возвращение к истокам российской ментальности	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Советская культура в эпоху перестройки и гласности.
2. Политика открытости по отношению к мировой культуре
3. Трансформация культуры в условиях рыночной экономики
4. Массовая культура постсоветского времени. Роль интернета в современной культурной ситуации России.
5. Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Системные преобразования в первое постсоветское десятилетия. Причины неудач.
2. Политическом дискурс деидеологизации и реальный курс к легитимизации западноевропейского либерализма в экономике и культуре в период президентства Б.Н. Ельцина.
3. Ситуация ценностного выбора и вектора дальнейшего развития в России XXI века.
4. Проблема «разрыва связи времен»: конфликт мировоззрений старшего, рожденного в СССР, и молодого поколений россиян.
5. Возвращение к культурной самобытности России, возрождение традиционных ценностей в современной ситуации.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИСТОРИЯ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ

Направление подготовки
46.03.01 «ИСТОРИЯ»

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА*

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Россия (РФ) в конце 80-х — 90-х гг. XX века.	
Тема 1.1. Обзор источников и историографии по курсу «История современной России».	Письменные исторические источники и их разновидности. Законодательные и конституционные акты российской власти. Конституция РФ 1993 г. и её редакция 2020 года. Указы президента России. Послания Президента РФ Федеральному собранию. Документы центральных органов власти и управления. Федеральные законы. Документы личного происхождения. Статистические материалы. Периодическая печать. Особенности и концептуальные основы постсоветской историографии. Историография «перестроечного периода» и 90-х гг. XX в. Публицистика – главный источник информации об истории современной России. Российская историография 2000-х годов. Современная отечественная и зарубежная историография по истории России (РФ). Терминология. Концептуальные подходы и основные методы исследования.
Тема 1.2. РСФСР (Россия) в период распада СССР и становления новой государственности.	Советская государственно-правовая система к началу перестройки: основные проблемы функционирования. Кризис классической советской модели социализма. Политика «перестройки» и ее крах. Структура государственного управления в союзных республиках. I Съезд народных депутатов РСФСР. Формирование нового Верховного Совета РСФСР. Принятие

	Декларации о государственном суверенитете РСФСР. Выборы президента РСФСР 12 июня 1991 года. Новоогаревский процесс. Беловежский сговор 1991 года. Роль России в исчезновении Советского Союза. Роль РСФСР в исчезновении СССР. Россия (РФ) – суверенное государство. Проблемы российского федерализма (Чечня, Татарстан) и позиция власти. Выбор модели экономического развития, ее сторонники и оппоненты. Общая характеристика экономической ситуации в конце 1991 года. Политика «шоковой терапии». Общая характеристика монетарного либерализма. Основные направления экономических реформ: либерализация цен, чековая приватизация государственной собственности, свободная торговля. Сентябрьско - октябрьский кризис 1993 г., его оценки и политические последствия. Конституция 1993 года. Специфика условий проведения конституционного референдума. Конституционный строй Российской Федерации.
Тема 1.3. Россия (РФ) в 90-е гг. XX века	Специфика условий проведения конституционного референдума. Конституционный строй Российской Федерации. Разделение властей в РФ. Основные государственные институты. Политические процессы в российском обществе в 1996 – 1999 году. Неустойчивость политических процессов. Конфликты исполнительной и законодательной власти. Финансовый крах и его политические последствия. Деятельность правительства Е.М. Примакова: удачи и упущенные возможности. Отставка В.С. Черномырдина. Правительство С.В. Степашина, его отставка. Выборы в Государственную Думу III созыва. Отставка президента Б.Н. Ельцина.
РАЗДЕЛ 2. Россия (РФ) в первой четверти XXI в.	
Тема 2.1. Социально-экономическое и политическое развитие России (РФ) в первой четверти XXI в.	Россия в первые десятилетия XXI в. Обострение обстановки на Северном Кавказе, война в Чечне. Приход к власти В.В. Путина и его программа. Продолжение рыночных реформ, стабилизация внутренней обстановки и политического строя. Социальная политика: реформы в образовании, жилищной сфере, пенсионной системе. Государство и общество. Партийная система страны. Избирательные кампании. Власть и РПЦ. Тенденции изменения характера политического строя. Поправки в Конституцию 2020 года. Направленность и итоги общественного развития РФ в постсоветское время.
Тема 2.2. Внешняя политика России (РФ) в 2000-е годы.	Международная обстановка в начале 2000-х годов. Изменение вектора внешней политики. Региональные и глобальные интересы России. Укрепление обороноспособности РФ. Россия и Западные страны. Россия и СНГ. Россия и страны «третьего мира». Возвращение Крыма в состав России. Реакция Запада на вхождение Крымского полуострова/Крыма в состав РФ. Оказание военной помощи Сирии. Действия руководства РФ по созданию многополярного мира. Россия и Украина. Специальная военная операция РФ. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе.
Тема 2.3. Духовная жизнь, развитие культуры и науки в современной России.	Общественные настроения и общественная психология в конце 80-х гг. XX века. Переход к платному образованию. Уровень просвещенности российского общества. Рост влияния религии на все стороны жизни общества. Наука в постсоветской

	России: проблемы и особенности развития. Идеологические постулаты новой российской власти. Коммерциализация культуры в РФ. Литература, театр, живопись и скульптура в постсоветской России. Музыкальное искусство. Культура российской провинции и деревни. Архитектура и новый облик российских городов. Достижения и проблемы российской культуры.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Россия (РФ) в конце 80-х — 90-х гг. XX века.
Тема 1.1. Обзор источников и историографии по курсу.

Вопросы для самоподготовки:

1. Исторические источники по курсу «История современной России».
2. Вещественные исторические источники.
3. Письменные исторические источники и их разновидности.

Тема 1.2. РСФСР (Россия) в период распада СССР и становления новой государственности**.**
Вопросы для самоподготовки:

1. Перестройка в СССР и создание новой политической системы.
2. Политико-экономические основы новой российской государственности.
3. Ликвидация советской системы народовластия.

Тема 1.3. Россия (РФ) в 90-е гг. XX века**.**
Вопросы для самоподготовки:

1. Социально-экономическая политика правительства и ее итоги.
2. Конституция 1993 г. и её особенности.
3. Политические партии РФ в 90-е гг.
4. Избирательные кампании, их характер и итоги.

РАЗДЕЛ 2. Россия (РФ) в первой четверти XXI в.
Тема 2.1. Социально-экономическое и политическое развитие России (РФ) в первой четверти XXI в.»**.**
Вопросы для самоподготовки:

1. Социально-экономическая и политическая ситуация в РФ в начале 2000-х годов.
2. Правительственный курс В.В. Путина и его итоги.
3. Политический режим и укрепление вертикали власти.
4. Борьба с международным терроризмом на Кавказе.
5. Избирательные кампании, их характер и итоги.

Тема 2.2. Внешняя политика России (РФ) в 2000-е годы**.**
Вопросы для самоподготовки:

1. Изменение внешнеполитических приоритетов.
2. Основные направления внешней политики РФ и их итоги.
3. Отношения с США и западными державами.
4. Российско-украинские отношения.

Тема 2.3. Духовная жизнь, развитие культуры и науки в современной России**.**
Вопросы для самоподготовки:

1. Просвещение и наука в постсоветской России.
2. Новые духовные ценности.
3. Развитие архитектуры.
4. Литература и искусство в РФ.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)[1]

РАЗДЕЛ 1. Россия (РФ) в конце 80-х — 90-х гг. XX века.
Тема 1.1. Обзор источников и историографии по курсу**.**

[1] Раздел может быть оформлен в виде приложения к методическим материалам по дисциплине (модулю).





Тема 1.2. РСФСР (Россия) в период распада СССР и становления новой государственности**.**





Тема 1.3. Россия (РФ) в 90-е гг. XX века**.**



Основные показатели экономического развития РФ в 90-е гг. XX в.

Показатели	1990 г.	2000 г.
Доля России в мировом валовом продукте, %	5,57	2,1
Место России среди стран мира по объему ВВП	3	10
ВВП на душу населения, тыс. долл.	13,4	6,9
Производительность труда, долл. на одного занятого	27,9	15,4
Доля России в мировом промышленном производстве, %	10,3	4,4
Доля России в мировом сельскохозяйственном производстве, %	2,95	2,02
Доля России в мировом товарном экспорте, %	2,59	1



РАЗДЕЛ 2. Россия (РФ) в первой четверти XXI в.

Тема 2.1. Социально-экономическое и политическое развитие России (РФ) в первой четверти XXI в.»**.**





Тема 2.2. Внешняя политика России (РФ) в 2000-е годы**.**

Инициаторы и организаторы военной реформы 2008 г.



Сердюков
Анатолий Эдуардович
Министр обороны РФ
15.02.2007 - 06.11.2012)

Источник:
https://pbs.twimg.com/media/DraZbqWWsAEiWIX.jpg:large
(дата обращения: 14.12.2021)



Макаров
Николай Егорович
Начальник Генерального Штаба Р
09.06.2008 – 09.11.2012

Источник:
https://pbs.twimg.com/media/E6tQUBWWAIZOwv.jpg:large
(дата обращения: 14.12.2021)



2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Наименование дисциплины (модуля)»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

История современной России

№ п/п	Содержание (кратко)	Цели учебного занятия	Методы и средства обучения
РАЗДЕЛ 1. РОССИЯ (РФ) В КОНЦЕ 80-90-х XX в.			
1	**Тема 1.1. Обзор источников и историографии по разделу курса.** Письменные исторические источники и их разновидности. Законодательные и конституционные акты российской власти. Конституция РФ 1993 г. и её редакция 2020 года. Указы президента России. Послания Президента РФ Федеральному собранию. Документы центральных органов власти и управления. Федеральные законы. Документы личного происхождения. Статистические материалы. Периодическая печать. Особенности и концептуальные основы постсоветской историографии. Историография «перестроечного периода» и 90-х гг. XX в. Публицистика – главный источник информации об истории современной России. Российская историография 2000-х годов. Современная отечественная и зарубежная историография по истории России (РФ). Терминология. Концептуальные подходы и основные методы исследования.	1. Показать место и роль учебной дисциплины в историческом образовании. 2. Раскрыть перечень основных исторических источников по теме.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2	**Тема 1.2. РСФСР (Россия) в период распада СССР и становления новой государственности.** Советская государственно-правовая система к началу перестройки: основные проблемы функционирования. Кризис классической советской модели социализма. Политика «перестройки» и ее крах. Структура государственного управления в союзных республиках. I Съезд народных депутатов РСФСР. Формирование нового Верховного Совета РСФСР. Принятие Декларации о государственном суверенитете РСФСР. Выборы президента РСФСР 12 июня 1991 года. Новоогаревский процесс. Беловежский сговор 1991 года. Роль России в исчезновении Советского Союза. Роль РСФСР в исчезновении СССР. Россия (РФ) – суверенное государство. Проблемы российского федерализма (Чечня, Татарстан) и позиция власти. Выбор модели экономического развития, ее сторонники и оппоненты. Общая характеристика экономической ситуации в конце 1991 года. Политика «шоковой терапии». Общая характеристика монетарного либерализма. Основные направления экономических реформ: либерализация цен, чековая приватизация государственной собственности, свободная торговля. Сентябрьско - октябрьский кризис 1993 г., его оценки и политические последствия. Конституция 1993 года. Специфика условий	1. Показать генезис новейшей истории России. 2. Рассмотреть процесс ликвидации советской политической системы.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	проведения конституционного референдума. Конституционный строй Российской Федерации.		
3	**Тема 1.3. Россия (РФ) в 90-е гг. XX века.** Специфика условий проведения конституционного референдума. Конституционный строй Российской Федерации. Разделение властей в РФ. Основные государственные институты. Политические процессы в российском обществе в 1996 – 1999 году. Неустойчивость политических процессов. Конфликты исполнительной и законодательной власти. Финансовый крах и его политические последствия. Деятельность правительства Е.М. Примакова: удачи и упущенные возможности. Отставка В.С. Черномырдина. Правительство С.В. Степашина, его отставка. Выборы в Государственную Думу III созыва. Отставка президента Б.Н. Ельцина.	1. Раскрыть основные направления государственной политики российского правительства в 90-е годы. 2. Сформировать научные представления о трансформации общественного устройства России.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
РАЗДЕЛ 2. РОССИЯ (РФ) В ПЕРВОЙ ЧЕТВЕРТИ XXI в.			
4	**Тема 2.1. Социально-экономическое и политическое развитие России (РФ) в первой четверти XXI в.** Россия в первые десятилетия XXI в. Обострение обстановки на Северном Кавказе, война в Чечне. Приход к власти В.В. Путина и его программа. Продолжение рыночных реформ, стабилизация внутренней обстановки и политического строя. Социальная политика: реформы в образовании, жилищной сфере, пенсионной системе. Государство и общество. Партийная система страны. Избирательные кампании. Власть и РПЦ. Тенденции изменения характера политического строя. Поправки в Конституцию 2020 года. Направленность и итоги общественного развития РФ в постсоветское время.	1. Раскрыть изменения в социально-экономической политике, оценить их итоги. 2. Показать процесс эволюции государственного устройства в первой четверти XXI столетия.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5	**Тема 2.2. Внешняя политика России (РФ) в 2000-е годы.** Международная обстановка в начале 2000-х годов. Изменение вектора внешней политики. Региональные и глобальные интересы России. Укрепление обороноспособности РФ. Россия и Западные страны. Россия и СНГ. Россия и страны «третьего мира». Возвращение Крыма в состав России. Реакция Запада на вхождение Крымского полуострова/Крыма в состав РФ. Оказание военной помощи Сирии. Действия руководства РФ по созданию многополярного мира. Россия и Украина. Специальная военная операция РФ. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе.	1. Раскрыть основные направления внешней политики РФ и их итоги. 2. Сформировать научные представления о российско-украинских отношениях в 2000-е годы.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
6	**Тема 2.3. Духовная жизнь, развитие культуры и науки в современной России.** Общественные настроения и общественная психология в конце 80-х гг. XX века. Переход к платному образованию. Уровень просвещенности российского общества. Рост влияния религии на все стороны жизни общества. Наука в постсоветской России: проблемы и особенности развития. Идеологические постулаты новой российской власти. Коммерциализация культуры в РФ. Литература, театр, живопись и скульптура в	1. Раскрыть особенности духовной жизни россиян в 90-е и 2000-е годы. 2. Показать достижения российской культуры в постсоветский период.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	постсоветской России. Музыкальное искусство. Культура российской провинции и деревни. Архитектура и новый облик российских городов. Достижения и проблемы российской культуры.		

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

Учебная дисциплина: **История современной России**.

Тема практического занятия 1.1.: «Обзор источников и историографии по курсу».

Цели занятия: познакомить студентов с основными источниками и историографией курса.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Основные источники по истории современной России. Разновидности письменных источников.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Основные наработки отечественной историографии курса	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Уяснить предмет, цели и задачи курса.
2. Изучить особенности исторических источников по дисциплине.
3. Подобрать примеры данных источников.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Источниковедение истории современной России (РФ).
2. Особенности советской историографии периода «перестройки».
3. Постсоветская историография 90-х гг. XX в.
4. Российская историография 2000-х годов.
5. Современная отечественная и зарубежная историография истории постсоветской России.

Тема практического занятия 1.2.: «РСФСР (Россия) в период распада СССР и становления новой государственности».

Цель занятия: изучить генезис новейшей российской государственности по документальным источникам.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	РСФСР в период позднего СССР	Опрос, оценка знаний студентов
2	Идеологические постулаты новой российской элиты	Опрос, оценка знаний студентов
3	Трансформация общественного устройства	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Найти источники информации, содержащие письменные источники о новейшей российской истории.
2. Изучить рекомендованную учебную литературу.
3. Подготовить презентации.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Письменные источники о генезисе новейшей российской государственности.
2. Формирование российской политической элиты.
3. Идейно-теоретические основы российской государственной политики.
4. Б. Ельцин и М. Горбачев: анализ историографии.
5. Трансформация политического строя РСФСР в период позднего СССР.

Тема практического занятия 1.3.: «Россия (РФ) в 90-е гг. XX века».

Цель занятия: сформировать научные представления о внутренней и внешней политике РФ в 90-е годы.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Социально-экономическая политика правительства и её итоги	Опрос, оценка знаний студентов
2	Избирательные кампании в 90-х годах	Опрос, оценка знаний студентов
3	Конституция 1993 г. и её особенности	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу и научные статьи.
2. Подобрать и проанализировать письменные источники по теме.
3. Подготовить доклады и сообщения.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Приватизация в РФ: цели, направленность, итоги.
2. Аграрная политика ельцинской команды.
3. Социальная сфера в РФ в 90-е годы.
4. Е. Гайдар: портрет на фоне эпохи.
5. Парламентские и президентские выборы: механизм формирования «управляемой демократии».

Тема практического занятия 2.1.: «Социально-экономическое и политическое развитие России (РФ) в первой четверти XXI в.».

Цель занятия: показать особенности социально-экономической и государственной политики в РФ в 2000-е годы.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Изменения в социально-экономической политике и их итоги	Опрос, оценка знаний студентов
2	Эволюция государственного устройства РФ.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Итоги общественно-государственного развития в 2000-е годы	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную литературу по теме.
2. Проанализировать общее и особенное в государственной политике 2000-х годов.
3. Подготовить тезисы сообщений на семинарском занятии.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. В.В. Путин и его роль в истории РФ.
2. Эволюция социально-экономической политики.
3. Трансформация политического режима.
4. Политический портрет Д.А. Медведева.
5. Реформа образования, ее позитивные и негативные последствия.

Тема практического занятия 2.2.: «Внешняя политика России (РФ) в 2000-е годы».

Цель занятия: рассмотреть основные направления внешней политики РФ и их итоги.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Цели и задачи внешней политики РФ	Опрос, оценка знаний студентов
2	Основные направления внешней политики и их итоги	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Разработать мультимедийную презентацию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Присоединение Крыма и последствия.
2. С. Лавров: политический портрет российского министра.
3. РФ и США в 2000-е годы.
4. РФ и страны СНГ: интеграция или дезинтеграция?

Тема практического занятия 2.3.: «Духовная жизнь, развитие культуры и науки в современной России».

Цель занятия: получить представление об особенностях духовной жизни в РФ в постсоветское время.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Политика власти по изменению ценностных ориентаций	Опрос, оценка знаний студентов
2	Развитие науки и просвещения в РФ	Опрос, оценка знаний студентов
3	Культура в России в постсоветское время	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Изучить рекомендованную учебную литературу по теме.
2. Прочитать и осмыслить научные статьи.
3. Подготовить тезисы сообщений к практическому занятию.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Болонский процесс и его влияние на образовательную сферу РФ.
2. Наука и реформы.
3. Проблема «утечки мозгов» и попытки ее решения.

4. Нобелевские лауреаты XXI века.
5. Высокие технологии и их интеграция в российскую экономику (Сколково).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ИСТОРИЯ ИСКУССТВ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
«46.03.01 История»

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИСТОРИЯ ИСКУССТВ
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 ИСТОРИЯ
НАПРАВЛЕННОСТЬ
«РОССИЯ И МИРОВОЙ ИСТОРИЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС»

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять кон-

спект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает лю-

бому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той

или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема лекционного занятия: История первобытного искусства, Ближнего Востока и Египта

Цели занятия: Изучение истории искусства Древнего мира

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций, репродукций и иного иллюстративного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Роль искусства в жизни общества. Гипотезы о происхождении искусства. Искусство палеолита: хронология, основные памятники (Ляско, Альтамира). Мезолит: хронология, изменения в образе жизни человека. Микролиты. Петроглифы. Неолит: периодизация, различия в темпах развития северных и южных районов. Неолитические петроглифы. Мегалитические сооружения: менгиры, дольмены, кромлехи. Понятие “неолитической революции”. Сирио-палестинский, анатолийский, месопотамский центры.

Искусство Древнего Египта. Додинастический период и Раннее царство. Архитектура гробниц (мастаба). Палетка Нармера. Монументальная живопись (гробница вождя в Иераконполе). Древнее царство. Развитие типологии погребальных сооружений: комплекс Джосера, формирование типа пирамиды. Комплекс в Гизе. Храмовое зодчество (заупокойные и посвятительные храмы). Скульптура: типология круглой скульптуры, рельеф. Монументальная живопись (росписи в Медуме). Среднее царство. Особенности культуры периода. Развитие типологии погребальных сооружений: комплекс Ментухотепа в Дейр-эль-Бахри. Скульптурный портрет. Мелкая пластика. Монументальная живопись (росписи в Бени-Хасане). Новое царство. Внутренняя периодизация. Архитектура эпохи Тутмесидов: развитие храмовой типологии. Храм Хатшепсут, Карнак, Луксор. Скульптура и монументальная живопись (гробница Нахта). Религиозная реформа Эхнатона, ее влияние на архитектуру и изобразительное искусство. Скульптура и живопись периода Нового царства. Мелкая пластика. Памятники гробницы Тутанхамона. Архитектура эпохи Рамесидов: особенности заупокойных и посвятительных храмов (Карнак, храм Сети I, Абу-Симбел, Мединет-Абу). Круглая скульптура и рельеф. Монументальная живопись (гробница Нефертари). Поздний период. Сочетание египетской традиции и иноземных влияний. Египетское искусство в эллинистический и римский периоды. Фаюмский портрет.

Искусство древней Передней Азии и Ирана. Месопотамия: географические особенности и характер цивилизации. Особенности религиозных представлений. Преемственность культур на территории Месопотамии, их периодизация. Искусство древней Месопотамии. Сложение храмовой типологии в Шумере (храм в Уруке, “Овальный храм” в Хафадже). Круглая скульптура, рельеф (стела Эхнатума). Памятники мелкой пластики и ювелирного ремесла из гробниц Ура. Скульптура аккадского периода (голова Саргона, стела Нарам-Сина). Шумерская и аккадская глиптика. Архитектура и изобразительное искусство позднешумерского и старовавилонского периодов. Тип зиккурата. Ансамбль цитадели Ура. Круглая скульптура и рельеф (стела Хаммурапи). Монументальная живопись (дворец в Мари). Искусство Ассирии и Нововавилонского царства. Сложение дворцовой планировки. Ассирийский рельеф, его источники и эволюция. Архитектура и изобразительное искусство Вавилона I тыс. до н. э. Искусство ахеменидского Ирана. Планировка Персеполя, основные архитектурные памятники и их особенности. Персидский рельеф и его особенности.

Тема лекционного занятия: Искусство Древней Греции

Цели занятия: Изучение истории искусства Древнего мира

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций, репродукций и иного иллюстративного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Искусство Эгейского мира. Понятие античного искусства, его периодизация. Эгейский мир: особенности цивилизации, периодизация. Связь с цивилизациями древнего Востока и влияние на греческую культуру. Архитектура Крита дворцового периода (Кносский дворец). Монументальная живопись (Крит, Санторин). Керамика: основные стили. Искусство ахейцев. Архитектура Микен и Тиринфа (цитадели, гробницы, тип мегарона). Мелкая пластика и керамика.

Искусство древней Греции. Периодизация, особенности цивилизации. Греческая колонизация. Роль классической традиции в истории искусства.

Искусство гомеровского времени. Формирование храмовой типологии. Мелкая пластика. Вазопись (Дипилонская группа).

Архаический период. Типы храмов. Ордер, его конструкция и декоративная функция. Характеристика ордеров. Основные архитектурные памятники (храм Геры в Олимпии, Селинунт, Пестум). Скульптура архаики: типы круглой скульптуры, синтез скульптуры и архитектуры в греческом храме. Композиции фронтонов и метоп. Формирование типов керамики. Чернофигурная и краснофигурная техники вазописи. Эксекий.

Классический период. Внутренняя периодизация. Архитектура и скульптура храмов Афины Афайи на Эгине и Зевса в Олимпии. Развитие скульптуры ранней классики, проблема движения и варианты ее решения. Мирон и Поликлет. Архитектура высокой классики: планировка и основные памятники Афинского акрополя. Парфенон: архитектура и скульптура. Творчество Фидия. Развитие скульптуры высокой классики. Погребальные и вотивные рельефы. Вазопись высокой классики. Особенности архитектуры поздней классики. Сложение регулярной системы планировки. Мавзолей в Галикарнасе. Развитие скульптуры и основные мастера: Лисипп, Скопас, Пракситель, Леохар.

Эллинизм. Основные черты периода. Особенности градостроения и архитектуры. Ансамбли Пергама и Александрии. Основные скульптурные школы. “Пергамский алтарь”. Роль эллинистической традиции

Цели занятия: История искусств Древнего Рима

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций, репродукций и иного иллюстративного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Место римского искусства в истории античной культуры. Периодизация и особенности. Искусство этрусков как пример искусства Италии до установления римского господства. Архитектура, монументальная и декоративная скульптура, монументальная живопись и вазопись. Связь с греческой традицией и влияние на искусство Рима. Искусство Рима периода Республики. Принципы римской архитектуры. Типология сооружений, основные типы построек. Материал и роль ордера в римской архитектуре.

Форум Романум. Римский скульптурный портрет, монументальная живопись.

Архитектура и изобразительное искусство эпохи Октавиана Августа. Искусство Римской империи. Дворцовое строительство, триумфальные арки. Колизей. Форум Траяна. Пантеон. Развитие

скульптурного портрета и рельефа. Искусство хрисографии. Особенности культуры римских провинций. Роль античной традиции в формировании христианского искусства. Живопись римских катакомб. Формирование раннехристианской базилики.

Цели занятия: Искусство Византии и Древней Руси

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций, репродукций и иного иллюстративного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Раннехристианское искусство IV—VI вв. Поздний Рим и античные истоки искусства средних веков. Римская художественная культура после принятия христианства. Возникновение и развитие христианской иконографии. Росписи римских катакомб, рельефы саркофагов, круглая пластика. Особенности содержания и формирование художественного языка христианского искусства. Типология раннехристианской культовой архитектуры (базилика, баптистерий, мартирий). Базилика св. Петра, церкви Санта Мария Маджоре, Санта Сабина в Риме. Центрические постройки. Монументальная живопись раннего средневековья. Роль книги в христианском богослужении, начало развития книжной миниатюры.

Искусство Византии. Исторические особенности Развития средневековой культуры в Восточной Римской империи. Византийская художественная культура и античные традиции. Связь византийского искусства с художественными традициями стран Малой Азии. Принципы историко-художественной периодизации византийского искусства. Роль христианства в становлении и развитии художественного языка, основных видов и форм византийского искусства.

Искусство Восточной Римской империи V—VII вв. Восточные провинции империи (Сирия, Палестина, Египет) и их значение в развитии ранневизантийской архитектуры и искусства. Культовая архитектура V—VII вв., формирование основных типов сооружений (центрально-купольная базилика, крестово-купольный и центрический храмы). Расцвет византийского искусства в период правления императора Юстиниана (527—565). Особенности архитектурного облика храма св. Софии в Константинополе.

Монументальная живопись V-VII вв., развитие христианской иконографии и образного языка. Ранневизантийская иконопись (создание икон в технике энкаустики, переход к темперной технике на яичном желтке). Ранневизантийская Книжная миниатюра. Декоративно-прикладное искусство V—VII вв.

Период иконоборчества VII—IX вв. Историческая природа религиозно-политического движения иконоборчества и его влияние на развитие византийского искусства. Решения Никейского собора и их влияние на развитие искусства. Разработка системы канонических правил религиозных изображений, формирование и закрепление христианской иконографии. Византийское искусство IX—XII вв. Византийская эстетика македонского и комниновского периодов. Структурно-типологические и эстетические особенности византийского крестово-купольного храма IX-XII вв. Сложение принципов декоративной росписи крестово-купольного храма, образная иерархия храмового пространства, художественный язык византийского монументального искусства этого времени. Книжная миниатюра IX-XII вв. Расцвет иконописи. Монументальность, глубокая одухотворенность образов, сдержанная колористическая гамма (иконы “Григорий Чудотворец”, “Владимирская Богоматерь”, “Святой Пантелеймон”). Византийское искусство XIII—XV вв. Захват и разграбление Константинополя крестоносцами в 1204 г. Падение Византийской империи. Восстановление империи во время правления императорской династии Палеологов. Подъем византийской культуры и искусства палеологовского времени. Развитие культового зодчества (перестройка монастыря Кахрие Джами в Константинополе, развитие культового зодчества на Балканах). Монументальная живопись XIII-XV вв. Возрастание роли

фресковой живописи. Иконопись XIII-XV вв. Книжная миниатюра. Декоративно-прикладное искусство XIII— XV вв. Влияние византийского искусства на художественную культуру стран Балканского полуострова, Закавказья и Древней Руси.

Древнейшие истоки русского искусства. Восточные славяне и их предки. Появление первых произведений искусства на территории нашей страны (наскальная живопись, скульптура). Протославяне. Культура Триполья (поселения и жилища, статуэтки, модели домов и поселков, посуда, украшения из бронзы). Восточнославянские племена и их культура (жилища, аксессуары костюма). Предпосылки складывания древнерусской народности и государственности. Искусство Киевской Руси. Вторая половина IX - начало XII в. Роль религии и церкви в средние века. Язычество и художественное творчество (устное народное творчество, скульптура, прикладное искусство, жилища и каменное зодчество). Принятие христианства и его воздействие на содержание произведений. Культурные связи с Византией, балканскими и другими странами. Рост городов — очагов культуры. Национальные особенности градостроительной композиции, оборонительных и гражданских построек. Монументализм культовой архитектуры. Комплексный характер художественного оформления архитектурных сооружений (мозаики и фрески, иконы, книги, прикладное искусство). Мозаики Софийского собора и Михайловского Златоверхого монастыря. Фрески киевского, черниговского новгородского соборов. Книги как единый художественный ансамбль (шрифт, заставки и концовки, миниатюры, обложка, оклады). Декоративно-прикладное искусство. Материалы и техника обработки. Своеобразие орнамента и изобразительных мотивов. Значение наследия Киевской Руси в истории русской культуры.

Начальный период раздробленности Руси. Раздробленность и ее влияние на характер и содержание русского искусства. Выделение ряда крупных земель - Владимиро-Суздальской, Новгородской, Псковской, Рязанской, Смоленской, Галицко-Волынской. Киевской, Черниговской. Архитектура. Продолжение киевской архитектурной традиции. Появление галицкой, новгородской, полоцкой, владимирской и других архитектурных школ. Складывание общерусского типа культовых зданий. Искусство Владимиро-Суздальского княжества. Архитектурные памятники середины XII в. в Кидекше и Переяславле-Залесском. Успенский собор во Владимире. Боголюбовский замок и церковь Покрова на Нерли. Рождественский собор в Суздале. Архитектурный декор. Димитровский собор во Владимире. Георгиевский собор в Юрьеве-Польском. Монументальная живопись в Успенском и Димитровском соборах во Владимире. Ранние фрески Рождественского собора в Суздале. Иконопись. Памятники прикладного искусства. Потир Юрия Долгорукого. Церемониальный топорик Андрея Боголюбского. Шлем Ярослава Всеволодовича. Общие тенденции развития изобразительного искусства в русских землях. Проявление местных особенностей. Фрески новгородских церквей. Достижения мастеров прикладного искусства. Расцвет русской культуры накануне Батыева нашествия. Последствия монголо-татарского нашествия для русской культуры. Складывание местных художественных школ. Конец 30-х годов XIII в. — середина XIV в. Монголо-татарское нашествие и его последствия. Разгром городов - очагов культуры. Уничтожение художественных ценностей. Прекращение каменного зодчества на несколько десятилетий. Утрата ряда техник и приемов художественной обработки изделий. Огрубление и опрощение ремесел. Вывоз произведений из русских земель в Золотую Орду, сокрытие их в кладах. Нарушение вековых торговых и культурных внутрирусских и внешних связей с другими странами. Первые попытки восстановления деревянного строительства. Ремонт каменных храмов. Церковный собор 1274 г. и его роль в сохранении книжных традиций. Возвышение новых культурных центров — Твери и Москвы. Возрождение каменного зодчества. Станковая живопись как ведущий вид искусства рассматриваемого пери-

ода. Становление и развитие местных художественных школ (новгородской, ростовской, ярославской, тверской, псковской и др.). Возвышение Москвы и ее художественная культура. Перестройка Московского Кремля в период правления Ивана Калиты. Роспись вновь созданных храмов русскими и византийскими художниками. Формирование московской школы живописи.

Расцвет регионального искусства. (вторая половина XIV — первая треть XV в.). Складывание основы русской народности. Обострение борьбы с Золотой Ордой за национальное освобождение. Роль Москвы в консолидации общерусских сил и развитии русской культуры. Художественные связи русских земель с Византией и балканскими странами. Создание крепостей в Московской Руси и их особенности (белокаменный Кремль Дмитрия Донского, дубовый "град" Серпухова, начало строительства каменной крепости в Нижнем Новгороде).

Градозащитная семантика храмов. Раннемосковская архитектура и ее вклад в формирование общерусского типа культовых зданий. Усиление психологических характеристик и появление новых композиционно-пространственных решений в русском изобразительном искусстве. Творческое содружество русских мастеров с византийскими и сербскими художниками. Новгородские фрески. Феофан Грек. Расцвет московской школы живописи. Творчество Андрея Рублева и художников его круга. Книжные миниатюры "Евангелия Хитрово" и "Морозовского Евангелия", орнаменты книг. "Евангелие Федора Кошки". Замена тератологического (звериного) стиля балканским и нововизантийским. Декоративно-прикладное искусство. Влияние художественной культуры Москвы на дальнейшее развитие русской культуры. Искусство периода образования единого Российского государства (середина XV — начало XVI в.) Объединение русских земель в единое независимое государство и завершение процесса формирования культуры русской народности. Оживление культурной жизни в русских землях с 60— 70-х годов XV в. Ремонтно-реставрационные работы в Московском Кремле, Владимире и Юрьеве-Польском. Превращение Кремля в государственную резиденцию и кардинальная перестройка его архитектурного ансамбля. Идейно-политические, градостроительные и архитектурные задачи кремлевских зодчих. Традиционное сотрудничество русских и итальянских мастеров и его результаты. Успенский собор Аристотеля Фьораванти и его влияние на становление городского собора особого типа. Постройки Соборной площади, их место в ансамбле. Объемно-пространственная структура оборонительных сооружений в Нижнем Новгороде, Тула, Коломне и других городах. Развитие общерусского типа культовой постройки (соборы Рождественского Ферапонтова и Рождественского московского монастырей). Появление каменных гражданских сооружений (палата княжеского дворца в Угличе). Дионисий и его влияние на художественную культуру Москвы конца XV — начала XVI в. Белозерский и ферапонтовский циклы и их место в творчестве Дионисия. Работы Феодосия "с братией" в кремлевском Благовещенском соборе. Стенопись Смоленского собора Новодевичьего монастыря. Книжная миниатюра второй половины XV — первой трети XVI в. Произведения декоративно-прикладного искусства.

Цели занятия: Романский и Готический стили в искусстве Западной и Центральной Европы

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций, репродукций и иного иллюстративного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Раннее средневековье. Искусство Западной Европы V—X вв. Европа в эпоху "великого переселения народов" (конец IV-V в.). Падение Западной Римской империи и образование варварских государств. Взаимодействие местных традиций и культов, римской городской культуры с верованиями и художественными навыками кочевых народов. Развитие орнаментальных

стилей эпохи переселения народов (“филигранный” и “полихромный” стили). Принятие христианства и его роль в формировании основных форм архитектуры и изобразительного искусства западноевропейского средневековья. Искусство остготов и лангобардов в Италии. Мавзолей Теодориха в Равенне — ранний пример сводчатой центрической конструкции. Распространение орнаментально-декоративного стиля “абстрактной звериной орнаментики”. Рунические камни VII—IX вв. Расцвет книжной миниатюры в Ирландии (книга из Дурроу, Келлское Евангелие). Раннесредневековое искусство франков в период правления династии Меровингов (V—VIII вв.). Культовая архитектура V—VIII вв. Книжная миниатюра эпохи Меровингов. Орнаментально-декоративный стиль украшения рукописей, развитие изоморфического типа инициалов Империя Карла Великого. Обращение к традициям поздней античности, византийские и восточные влияния. Развитие центрического и базиликального типа храма. Монументальная живопись VIII—IX вв. Развитие прикладного искусства и мелкой Пластики каролингского времени. Расцвет книжной миниатюры в VIII-XI вв. Скриптории Сен Медардского монастыря, дворцовая школа Карла Великого, школа Реймса, школа Тура. Графическое и декоративное направления в развитии книжной миниатюры, позднеантичные реминисценции и средневековый аллегоризм. Распад империи Карла Великого. Образование феодальных государств на территории Франции, Германии и Италии. Книжная миниатюра времени правления Оттоновской династии. Архитектура Франции и Германии X в. Искусство Западной и Центральной Европы XI—XII вв. Романский стиль. Оживление экономических и торговых связей между феодальными государствами Западной и Центральной Европы. Подъем городов, формирование и расцвет средневековой городской культуры. Развитие монастырей. Рост образования. Развитие средневековой философии в университетских центрах (Сорбонна, Болонья, Падуя). Возрастание роли христианства. Рыцарский эпос и народная культура средневековой Европы. Зрелищные формы праздника и их роль в развитии средневекового искусства (карнавалы, цирковые представления, религиозные мистерии и миракли). Общность и национальная самобытность романского стиля в различных регионах средневековой Европы. Архитектура как формообразующий вид искусства. Развитие базиликального типа храма, эволюция арочных и крестовых сводов Северной Италии.

Романское искусство. Строительство больших монастырских комплексов Франции. Пластическая выразительность и лаконизм архитектурных форм французских романских храмов XI — начала XII в. Купольные романские базилики Франции (церковь Сен Фрон в Периге, собор в Ангулеме) и Италии. Художественная система и образный строй скульптурного убранства романского храма. Овернская школа рельефных капителей. Античные традиции и их трансформация в романской пластике южной Франции. Скульптурные декоры лангедокской школы. Выработка типологии и художественных принципов скульптурного убранства перспективных порталов романских соборов Франции. Гражданское и крепостное строительство. Романское искусство Германии. Развитие базиликального пятибашенного типа храма. Немецкая пластика XII в. Романское искусство Италии. Развитие “инкрустационного стиля” и романских форм в архитектуре Тосканы XI—XII вв. (Лукке). Романская архитектура Ломбардии и области Венето. Использование мраморной многоцветной облицовки и многоярусных арочных галерей.

Готическое искусство XII—XIV вв. Готика — вершина и эпилог средневековой культуры Западной Европы. Расцвет средневековых городов и феодальной городской культуры. Университетская наука, схоластическая философия и теология, их влияние на образный строй и формальный язык готического искусства. Собор как образ мира. Архитектурная конструкция готических соборов, ее тектонические и выразительные возможности. Единство архитектуры и скульптуры в создании художественного образа готического собора. Диалогизм культуры и искусства готики. Художник внутри ремесленной корпорации, возрастающее значение индивидуального самовыражения. Система обучения и единство стиля. Формирование национальных художественных школ и региональных центров. Историко-художественная периодизация готики: ранняя готика (2-я половина XII —начало XIII в.), зрелая готика (XIII в.), поздняя готика (XIV — начало XV в.). Интернациональный стиль рубежа XIV-XV вв.

Готическое искусство Франции. Интенсивное строительство и украшение городских соборов. Развитие архитектурных форм от переходного романо-готического стиля к ранней готи-

ке. Расцвет зрелой готики в культовой и гражданской архитектуре. Эволюция готической пластики в сторону большей свободы и независимости от архитектуры. “Классицизм” скульптурных школ Амьена и Реймса. Расцвет искусства витража. Поздняя готика. Книжная миниатюра и ее расцвет на рубеже XIV—XV вв. Придворная культура Франции на рубеже XIV—XV вв. Декоративно-прикладное и ювелирное искусство рубежа XIV—XV вв.

Готическое искусство Германии. Устойчивость романских традиций и форм в культовой и гражданской архитектуре Германии. Развитие кирпичной готики и зального типа церквей. Художественное своеобразие немецкой готической скульптуры, ее выразительная грубоватость, использование раскраски. Развитие готического скульптурного портрета и деревянной скульптуры. Позднеготическое искусство немецких княжеств.

Готическое искусство Англии. Характерные особенности английской готической архитектуры: планировка, архитектурный декор, преобладание монастырских комплексов. Эволюция готического стиля от раннего, или ланцетовидного, к украшенному и “перпендикулярному” стилям в зависимости от характера нервюрных сводов и архитектурного декора. Книжная миниатюра рубежа XIV— XV вв. Развитие витража. Декоративно-прикладное искусство Англии XIII-XIV вв.

Цели занятия: Искусство Проторенессанса в Италии

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций, репродукций и иного иллюстративного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Развитие проторенессансных черт в архитектуре и пластике Италии “Византийская манера” в итальянской живописи XII — начала XIII в. Искусство Италии XIII—XIV вв. Истоки Возрождения в Италии и концепция Проторенессанса. Развитие средневековой городской культуры и борьба итальянских городов за независимость. Расцвет искусства и литературы в свободных городах-коммунах. Развитие локальных художественных школ: флорентийской, сиенской, пизанской и пр. Формирование нового художественного языка в скульптуре и живописи Проторенессанса. Творчество Никколо Пизано. Обращение к античным традициям, интерес к передаче пластического объема и материальной плотности фигур. Соединение готических и проторенессансных тенденций в творчестве Джованни Пизано и Арнольфо ди Камбио. Особенности итальянской готической архитектуры. Развитие типа купольной базилики, сохранение самоценности стены как выразительного пластического объема, использование декоративных и конструктивных элементов готики (церковь монастыря Сан Франческо в Ассизи, соборы в Сиене, Орвьето и Милане). Новые архитектурные и конструктивные идеи в постройках Арнольфо ди Камбио во Флоренции (собор Санта Мария дель Фьоре, церковь Санта Кроче). Становление нового типа гражданской архитектуры (Палаццо делла Синьория и Лоджия деи Ланци во Флоренции, Палаццо Публико в Сиене, Дворец дожей в Венеции). Византийская манера в живописи XIII в. Новые тенденции в живописи римской школы. Ведущая роль флорентийской школы в процессе обновления живописи Проторенессанса. Тонкость линейной и колористической структуры живописных произведений Чимабуэ, тактичное выявление пластического объема и пространственных отношений. Джотто ди Бондоне — реформатор итальянской живописи XIV в. Влияние Джотто на развитие монументальной и станковой живописи Италии. Росписи Джотто и мастеров римской школы в Верхней церкви Сан Франческо в Ассизи. Новаторские тенденции в росписи Капеллы дель Арена в Падуе — центральной работе в творческом наследии Джотто. Создание единого живописного цикла, основанного на взаимосвязи эпизодов исторического рассказа, сочетающего эпическое повествование с лирическими и драматическими интонациями.

Разработка проблемы пространства, передача пластического объема, выразительность композиционных решений, звучность нежного колорита. Расширение возможностей живописного рассказа в росписях Джотто в Капеллах Барди и Перуцци в церкви Санта Кроче во Флоренции. Станковые произведения Джотто. Художественное своеобразие сиенской живописной

школы XIV в. Творчество Дуччо ди Буонинсеньи — основоположника сиенской школы. Аристократизм, изысканность тончайшего колорита, роль пространственных архитектурных фонов в достижении достоверности и жизненной убедительности живописного рассказа. Творчество Симоне Мартини — ведущего мастера сиенской готической живописи. Тонкий лиризм, одухотворенность образов, изящество нежного колорита, стремление к достоверности поэтического рассказа — отличительные особенности живописной манеры Симоне Мартини. Развитие книжной миниатюры. Расцвет куртуазной придворной культуры в городах северной Италии.

Цели занятия: Искусство Итальянского Возрождения

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций, репродукций и иного иллюстративного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Искусство Раннего Возрождения. Кватроченто. Подъем свободных итальянских городов, расцвет ремесла и торговли, развитие светских видов искусства и светских жанров литературы. Роль гуманизма в формировании культуры и искусства Раннего Возрождения. Динамика развития региональных художественных центров. Ведущая роль флорентийской школы, утверждение принципов ренессансных гуманизма и искусства в ее культуре XV в. Возвышение банкирского дома Медичи. Роль светского патронажа, возрастание интереса к коллекционированию древностей, обращение к античности и ее влияние на вкусовые и эстетическое пристрастия заказчиков. Развитие ренессансной художественной теории в трактатах Л. Гиберти и Л. Б. Альберти.

Архитектура Раннего Возрождения. Поиски новых выразительных и тектонических возможностей архитектуры с опорой на переработку античных традиций. Сложение ренессансного типа культового (развитие идеи центрического и базиликального храма) и светского (палаццо, общественное здание, вилла) здания. Творчество Ф. Брунеллески и Л.Б. Альберти — два пути развития архитектурных новаций Возрождения. Строительство купола собора Санта Мария дель Фьоре во Флоренции. Капелла Пацци и Старая сакристия церкви Сан Лоренцо. Поиски в области создания идеального центрического храма. Разработка новых конструктивных и пространственных возможностей в базиликальном типе храма. Обновление облика общественного здания. Обращение к наследию античности и развитие идеи центрического храма в творчестве Л. Б. Альберти. Архитектурная теория Альберта и ренессансная утопия. Сложение типологии ренессансного городского и загородного.

Скульптура Раннего Возрождения. Творчество Л. Гиберти. Выработка нового типа “живописного рельефа” в композициях вторых и третьих дверей флорентийского баптистерия. Использование перспективных архитектурных фонов и разработка сложных многофигурных композиций в рельефах третьих дверей баптистерия. Пристальное изучение натуры и обращение к античности в творчестве Донателло. Углубление содержания, обновление пластического языка, драматизм и внутреннее напряжение образов в зрелой пластике Донателло. Создание нового типа конного монумента и свободно стоящей статуи. Экспрессия художественного языка и трагический драматизм образов в поздних произведениях Донателло. Монументальная обобщенность образов и форм в скульптуре Якопо делла Кверча. Использование цветной майолики в мастерской делла Роббиа. Ведущие скульптурные мастерские второй половины XV в. — А. Верроккио и братьев Поллайоло. Развитие скульптурного портрета.

Живопись Раннего Возрождения. Творчество Т. Мазаччо и формирование нового художественного языка ренессансной живописи. Фрески Капеллы Бранкаччи и композиция “Троица” в церкви Санта Мария Новелла. Значение реформы Мазаччо. Роль художественной теории и

принципа “подражание натуре” в развитии экспериментальных новации Мазаччо. Интерес к проблемам живописного пространства и его передачи на плоскости, изучение анатомии и рисование с натуры для верного изображения человеческого тела в движении, выявление пластического объема, разработка теории пропорции и перспективы, освоение законов оптики. Продолжение традиций Мазаччо в творчестве Д. Венециано, П. Уччелло, Андреа Дель Кастаньо. Мягкий лиризм и жизнерадостность образов Фра Филиппе Липпи. Многофигурные живописные “истории” Б.Гоццоли. Религиозное искусства Фра Беато Анджелико. Соединение новаторских пространственных построений с архаизирующими тенденциями и тонкой поэтизацией мистического религиозного переживания (росписи в монастыре Сан Марко во Флоренции и в Капелле Николая V в Ватикане). Противоречивый характер культуры и искусства Флоренции времени правления Лоренцо Медичи. Стремление к документальной точности и выразительности живописного рассказа в творчестве Д. Гирландайо и Филиппино Липпи. Отражение в творчестве С. Боттичелли основных тенденций в культуре и искусстве Флоренции второй половины XV в. Обращение к образам античной мифологии и их интерпретация в духе неоплатонической философии. Тонкость колористических решений, изящная графика линейного рисунка, выразительность композиционных построений. Изменение содержания искусства Боттичелли под влиянием религиозных идей Савонаролы. Трагизм и экспрессия поздних произведений Боттичелли Портретное творчество Боттичелли.

Умбрийская школа XV в. Влияние на характер искусства Умбрии “интернационального стиля” поздней готики с его любовью к драгоценности красочной поверхности, занимательности живописного рассказа, декоративной звучности цвета и сиянию золота.

Конструктивное понимание пространства в архитектурных фонах Мелоццо да Форли и П. Перуджино. Творческий метод Пьеро делла Франчески, ясность и строгость его пространственных построений, тончайшие отношения цветовых созвучий, интерес к передаче света и воздуха. Художественная теория Пьеро делла Франчески, его трактаты о правильных телах, пропорциях и перспективе. Творчество А. Мантеньи и его влияние на развитие ренессансного искусства на севере Италии. “Археологические” увлечения Мантеньи и его страстный интерес к античности. Влияние исторической и философской традиций Падуи на содержание искусства Мантеньи. Фрески Камеры дельи Спози в герцогском дворце в Мантуе. Страстная взволнованность, героическая патетика и драматизм зрелых и поздних произведений Мантеньи. Графика Мантеньи. Влияние Мантеньи на живописные школы Вероны, Ломбардии и Феррары .Творчество феррарских художников Козимо Туры, Франческо

Искусство Венеции Раннего Возрождения. Специфика развития венецианской художественной школы. Влияние византийской художественной традиции. Архитектура Раннего Возрождения в Венеции. Сочетание ренессансных ордерных элементов и конструктивных решений с византийскими особенностями купольной базилики, многоцветность фасадов, использование скругленных форм фронтонов и волют. Своеобразие развития ренессансной живописи Венеции. Творчество Якопо Беллини. Яркость бытовых зарисовок и пространственная убедительность архитектурных фонов в повествовательных циклах Витторе Карпаччо. Тонкая поэтичность и лиризм образов, любовь к изображению пейзажных далей и архитектурных мотивов, прозрачность нежного колорита и подвижность световой среды — отличительные особенности творческого почерка Дж.Беллини. Портретное творчество Антонелло да Мессины. Связь его искусства с нидерландской живописью.

Искусство Высокого Возрождения. Концепция Высокого Возрождения в современной истории искусства. Формирование нового языка искусства, основанного на обобщении опыта Раннего Возрождения и глубинном освоении наследия классической древности. Монументаль-

ность, героика образного языка, пластическая выразительность, ясность и соразмерность композиционных решений, широта и актуальность общественного звучания — отличительные особенности классического стиля Возрождения. Архитектура Высокого Возрождения. Творчество Д. Браманте. Влияние Браманте на развитие архитектурной теории и практики Возрождения. Творчество Б. Перуцци и Антонио да Сангалло.

Изобразительное искусство Высокого Возрождения. Формирование классического стиля Возрождения в первом десятилетии XVI в. и роль в этом процессе Флоренции. Творчество Леонардо да Винчи. Разработка проблемы пространства, передачи световоздушной среды и пластического объема. Возрастание роли натурного рисунка в творческом методе художника, использование мягких графических материалов для передачи объемной поверхности и игры светотени. Архитектурные идеи Леонардо. Значение естественнонаучных экспериментов Леонардо. Творчество Рафаэля Санти. Римский период творчества Рафаэля — вершина в развитии классического стиля зрелого Возрождения. Новое восприятие античности, свежесть и тонкость колорита, динамика мажорных композиций. Образ Мадонны в искусстве Рафаэля. Создание монументального типа алтарной картины, глубина и поэтическая одухотворенность образов (“Сикстинская мадонна”). Римские портреты Рафаэля. Развитие идей Браманте в архитектурном творчестве Рафаэля. Школа Рафаэля в Риме. Творчество Микеланджело. Влияние культуры и искусства медичейской Флоренции на становление творческой индивидуальности Микеланджело. Создание классического стиля в монументальной живописи Возрождения, основанного на синтезе элементов архитектуры, скульптуры и живописи. Основа искусства Микеланждело первого десятилетия XVI в. Усложнение пластического языка скульптуры и трагическая конфликтность образов гробниц Медичи в Новой сакристии церкви Сан Лоренцо. Драматизм поздних скульптурных и живописных произведений Микеланджело (“Пьета” для Флорентийского собора, “Страшный суд”). Роль рисунка в позднем творчестве мастера. Микеланджело — архитектор. Скульптурно-пластическое восприятие архитектурных объемов в их контрастных соотношениях (строительство собора св. Петра, библиотека Лауренциана во Флоренции).

Венецианская школа. Джорджоне. Единство человека и природы, лиризм и поэтическая одухотворенность образов, мастерство портретных характеристик. Творчество Тициана — вершина развития венецианской художественной школы. Творчество П. Веронезе. Новаторские поиски в области динамизации пространственных построений, использовании освещения как эмоционального фактора, в усложнении драматургии колористических решений в творчестве Я. Тинторетто. Портретное творчество мастеров брешианской школы. Архитектура А. Палладио. Палладио в развитии европейской архитектуры. Маньеризм и протобарокко как эпилог развития художественной культуры Возрождения.

Цели занятия: Искусство Северного Возрождения

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций, репродукций и иного иллюстративного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие “Северного Возрождения” и его применение к искусству XVI в., главным образом Германии, Франции и Нидерландов. Проблема истоков искусства Возрождения в этих регионах. Связь новых тенденций с поздней готикой и ренессансным искусством Италии. Ведущая роль живописи и книжной миниатюры в процессе формирования художественного и образного языка искусства Возрождения. Придворно-рыцарское позднеготическое искусство Бургундии и его роль в пробуждении интереса к красоте и многообразию природного мира, к ин-

дивидуальной характерности образов (франко-фламандская школа миниатюры, искусство братьев Лимбургов). Эмпирические попытки передачи глубинного пространства, интерес к световой насыщенности цвета, к объемной пластичности фигур и предметов.

Мощная пластика выразительного объема, монументальность и героический характер образов в скульптуре К.Слютера. Философия Николая Казанского. Эстетическое восприятие и эмоциональное переживание многообразия и красоты природного мира. Движение “нового благочестия” и его влияние на содержание и образный строй произведений религиозного искусства. Формирование европейских национальных художественных школ на рубеже XV-XVI вв.

Искусство Возрождения в Нидерландах. Ведущая роль нидерландской школы в искусстве европейских стран в начале XV в. Развитие духовных и художественных традиций средневековой культуры в сторону более пристального внимания к внутреннему миру человека, пантеистическое восприятие природы, интерес к отдельному явлению природы или предметного окружения человека, слитых с миром и содержащих глубокий символический смысл.

Творчество Яна ван Эйка и присущее ему величественное и красочное изображение зримого мира, исполненное умиротворения и созерцательности. Органическая взаимосвязь мельчайшей детали и целого, при котором деталь несет на себе печать разлитой в мире красоты. Открытия Яна ван Эйка в области масляной живописи. Звучная чистота пронизанного светом и воздухом цвета. Создание нового типа монументальной алтарной картины (“Гентский алтарь”, “Мадонна канцлера Ролена”) и портрета. Развитие традиций Яна ван Эйка в нидерландской живописи 1-й половины XV в. (Рогир ван дёр Вейден, Гуго ван дёр Гус, Г. Давид, Х. Мемлинг).

Развитие дидактических тенденций в религиозной живописи, обращение к традициям средневековой народной культуры, религиозные и аллегорические картины на темы народных пословиц, притч и поговорок в творчестве И. Босха. Течение романизма. Эклектическое соединение национальных тем и образов с влиянием ренессансного и маньеристического искусства Италии (Лука Лейденский, Ван Скорель). Развитие светских жанров портрета, пейзажа и бытовой картины. Творчество Питера Брейгеля Старшего. Творческая переработка достижений итальянского ренессансного искусства, создание широкой панорамы народной жизни, обращение к фольклору, иносказанию, гротеску, стремление к обобщению и цельности композиций. Развитие эпического панорамного пейзажа в цикле картин “Времена года”.

Искусство Возрождения в Германии Исторические и национальные особенности искусства и культуры Возрождения в Германии. Тесная связь ренессансного искусства Германии с местными позднеготическими традициями. Основополагающее влияние идей Реформации на содержание культуры и искусства Германии первой четверти XVI в. Великая крестьянская война 1524-1526 гг. Социальная и публицистическая направленность отдельных, особенно графических, произведений немецкого искусства XVI в. А. Дюрер — основоположник искусства немецкого Возрождения. Углубленное изучение натуры, интерес к научным основам искусства — теории пропорций, математической теории перспективы, к учению о Правильных телах, пластической анатомии. Гравюры Дюрера.

Точность их графического языка, разработка световоздушных отношений, чеканность линий и выразительность пластики (три мастерские гравюры на меди). Выражение гуманистических идеи и реформационных исканий в живописных произведениях Дюрера. Портреты и автопортреты А. Дюрера. Связь творчества М. Грюневальда с идеологией народных низов. Поэтическое восприятие природы, тонкая наблюдательность и острая характерность портретных изображений в произведениях Л. Кранаха. Дунайская школа. Поэтическая картина мира в пейзажных произведениях А. Альдорфера. Динамика легкого рисунка, тщательная, почти миниатюрная манера письма, светлый и минтенсивный по звучанию колорит. Творчество

Г. Гольбейна Младшего. Смелые по рисунку, насыщенные по цвету, яркие по выразительным портретным характеристикам произведения Гольбейна оказали влияние на развитие английского и всего западноевропейского портрета. Гравюры и рисунки Гольбейна. Искусство Возрождения во Франции Историческое своеобразие культуры и искусства Возрождения во Франции. Формирование нового французского искусства на основе позднеготических традиций, интереса к античности (особенно на юге страны), культурным и художественным связям с Италией и Нидерландами. Книжная миниатюра и живопись XV в. Творчество Ж. Фуке.

Тонкая поэтичность и лиризм образов, стремление к иллюзионистической передаче пространства, острота и точность жизненных наблюдений, изящный декоративизм цвета. Расцвет искусства французского Возрождения в XVI в. в условиях усиления влияния королевской власти, создания централизованного абсолютистского государства и возросшего влияния Франции в политической жизни Европы. Торжественно-импозантные. изящные по стилю и архитектурному декору ренессансные замки, городские дворцы и особенно замки-резиденции в долине Луары (Шамбор, Шенонсо, Азеле Ридо). Постройка нового корпуса Лувра в Париже, особенности его планировочного и композиционного решения (П.Леско), антикизированного скульптурного декора (Ж. Гужон). Культура и искусство Франции в период правления короля Франциска I.

Школа Фонтенбло и развитие декоративного стиля французского маньеризма. Развитие карандашного и живописного портрета XVI в. (Ж. Клуэ Младший, Э. и П. Дюмустье, Ф. Клуэ). Скульптура Франции XVI в. Классически совершенные образы Ж. Гужона, драматизм и эмоциональная экспрессия скульптурных групп и портретов Ж. Пилона.

Цели занятия: Искусство эпохи Барокко

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций, репродукций и иного иллюстративного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Западноевропейское искусство XVII в. Географические открытия, колониальные завоевания и экспансия европейской культуры за пределы континента. Обратное воздействие Востока. Сложение в научном и художественном сознании европейского человека картины беспредельного мира. Значение веры, разума с новыми доказательствами его могущества и понятия чести для преодоления страха перед природными и социальными катаклизмами. Проблема церковного искусства. Противостояние католицизма и протестантизма. Рим и Париж — крупнейшие художественные центры. Расширение сюжетной и эмоциональной сферы искусства. Неповторимая черта — искусство крайностей, противоречивость. Эпоха барокко, иррационального и чувственного стиля. Классицизм — второе основное стилевое течение эпохи. Рационалистические основы и в то же время откровенная барочная окрашенность классицизма XVII в. Традиции искусства позднего Возрождения и маньеризма. Проблематика реализма и “внестилевых” явлений в искусствоведческой литературе. Академизм как явление художественной культуры. Взаимодействие и антагонизм стилей.

Итальянское искусство XVII в. Архитектура Италии XVII в. Традиции Ренессанса и принципиально новые тенденции. Принципы городской планировки Рима (Д. Фонтана и др.). Значение фасада в архитектуре барокко (Дж. делла Порта, К. Мадерна). Сложение канона иезуитской церкви (Иль Джезу). Л.Бернини и Ф. Борромини — архитекторы зрелого барокко. Работы Л.Бернини в соборе св. Петра в Риме. Скульптура Бернини и проблема синтеза в искусстве барокко. Другие церковные постройки Бернини. Монашеские ордена как заказчики архитектуры.

Особенности творчества Борромини. Значение эмоционального начала в архитектуре барокко. Барокко в Италии за пределами Рима. Особенности творчества Б.Лонгена (Венеция) и Г. Гварини (Турин).

Болонский академизм и караваджизм — ведущие направления в итальянской живописи эпохи барокко. Их значение в развитии европейского искусства XVII в. Новая методика художественного образования в Болонской академии. Традиции и новации в творчестве братьев Караччи. Значение болонского академизма в развитии монументально- декоративной живописи, алтарных картин и отдельных жанров станкового искусства (героический пейзаж) эпохи барокко. Художественные открытия Караваджо. Новое отношение к реальности и возможностям ее воплощения на полотне. Роль светотеневого контраста в драматургии сюжета. Караваджизм как особое явление в европейской живописи.

Испанское искусство XVII в. Расцвет абсолютистской монархии. Колониальная держава в условиях процесса утраты величия. Усиление влияния католической церкви. Мистицизм в сфере художественной культуры. Барочные формы в культовой архитектуре и местные традиции. Х. Чурригера и "чурригерески". Роль Толедо как традиционного художественного центра Испании. Отражение ведущих тенденций европейского искусства рубежа XVI—XVII в. в творчестве Эль Греко. Валенсия и Севилья — новые центры развития испанской живописи. Роль караваджизма. Х. Рибера – придворный художник неаполитанского вице-короля. Мистика и натуральная конкретность в творчестве Х. Риберы и Ф. Сурбарана. Монастырь в испанской живописи. Особенности испанского живописного натюрморта. Мадридский двор как заказчик и объект изображения. Эволюция творчества Диего де Сильва Веласкеса — крупнейшего испанского художника. Жанровое разнообразие его живописи. Веласкес и Италия. Историческое полотно. Значение портрета в искусстве Веласкеса —"психолога", "виртуоза кисти", искусного колориста. Жанровая многоплановость, содержательная емкость и особенности пластического решения картин "Менины" и "Пряхи". Значение наследия Веласкеса для европейского искусства последующих времен. Испанская живопись второй половины XVII в. Алтарные и жанровые картины Мурильо. Черты репрезентативности и сентиментальности в его творчестве.

Искусство Фландрии 17 века. Значение национально-освободительной борьбы для развития фламандской школы. Воздействие требований двора и идей католицизма на художественную культуру. Петер Пауль Рубенс — основатель и глава фламандской школы живописи, один из крупнейших мастеров европейского искусства XVII в. Многогранность его образования. Роль традиций итальянской живописи. Мастерская Рубенса в Антверпене. Ее метод работы. Алтарные композиции Рубенса. Роль античной темы в его творчестве. Рубенс — мастер живописи барокко. Значение эмоционального начала. Исторические циклы Рубенса и его эскизы. Портреты и камерная линия в творчестве барочного живописца. Образ природы в живописи Рубенса. Графика Рубенса. Значение искусства Рубенса для современников, учеников и художников последующих эпох. А. ван Дейк, Я. Иорданс, Ф. Снейдерс. Адриан Бауэр и его связь с голландской школой. Д. Тенирс.

Голландское искусство XVII в. Роль бюргерства в культуре Голландии. Господство станковой живописи и создание развитой жанровой системы как наиболее подходящей для многостороннего отражения реальной действительности. Узкая специализация живописцев в условиях художественного рынка. Периодизация голландского искусства 17 в. Творчество Рембрандта ван Рейна. «Малые голландцы». Становление и развитие национального голландского пейзажа. Природа как среда повседневного существования человека. Естественность мотива и зрительно достоверное его воспроизведение. Роль неба в композиции и проблема воздушной перспективы. Э. ван де Вельде, Ян ван Гойен, С. Рейсдаль. Горные пейзажи Х. Сегерса. Новые

проблемы пейзажной живописи Голландии во второй половине XVII в. Роль дневного света в работах П. Поттера. Э. ван де Вельде и проблема марины в голландской живописи. Панорамность видов Ф. Конинка. Итальянизирующее направление в пейзаже (Берхем, Вауверман). Якоб Рейсдаль. Его пристрастие к лесным мотивам. Драматическая взволнованность и художественное обобщение в его работах. Развитие пластических принципов Рейсдаля в творчестве М. Хоббемы. Формирование и расцвет голландского натюрморта. Разнообразие его типов. Популярность мотивов бренности бытия. Символика голландского натюрморта и особенности ее проявления. Выражение идеи тихой повседневной жизни в харлемских "Завтраках". П. Клас и В. Хеда. Эволюция натюрморта. А. ван Бейерен. Драматическая насыщенность колорита "Десертов" В. Кальфа. Жанр "цветов и плодов" в голландской живописи конца XVII в.

Французское искусство XVII в. Абсолютизм и регламентация искусства. Философское и научное осознание мироустройства на основе рационализма (Декарт). Ведущая роль классицизма. Апология разума и воли в теории, главенство героической темы в разнообразных сферах искусства (литература, театр, изобразительные искусства), возвышенный характер человеческих чувств. Традиции французского Возрождения и предвестники классицизма в архитектуре: С. де Брос, Ж. Лемерсье, Ф. Мансар.

Цели занятия: Искусство Классицизма

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций, репродукций и иного иллюстративного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Основные направления в изобразительном искусстве первой половины XVII в. С. Вуэ - основатель придворной парижской школы. Репрезентативные портреты Ф. де Шампаня. Столичная и провинциальные школы. Лотарингская школа. Жак Калло и его гротескная и остросоциальная графика. Караваджизм во Франции. Трагическая суровость "ночных" сцен Жоржа де Ла Тура, Этическая значимость его образов. Караваджистские работы Валантена. "Живописцы реальности" во Франции. Особенности жанровой живописи братьев Ле Нэн. Никола Пуссен - крупнейший мастер классицизма XVII в. Эволюция его творчества. Формирование классицизма во французской архитектуре середины XVII в. Регулярный дворцово-парковый ансамбль в Во-ле-Виконт. Версаль и Лувр. Клод Перро и его теоретические идеи. Творчество Ж. Ардуэна-Мансара. Площади Парижа и развитие регулярных принципов планировки города. Ясность композиции и уравновешенность объемов собора Дома инвалидов. Скульпторы в Версале: Ф. Жирардон, А. Куазево. Место П. Пюже. Оппозиция академизму. Движение "рубенсистов". Роль портрета во французском искусстве конца XVII в. (Ларжильер, Риго). Прикладное искусство. Деятельность мануфактуры гобеленов.

Цели занятия: Западноевропейское и русское искусство XVIII в.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Западноевропейское искусство XVIII в. Просвещение как особый этап в развитии европейской художественной культуры. Исторический оптимизм Просвещения. Вера в разумное и справедливое переустройство общества. Секуляризация культуры. Религия в новых условиях. Культ общечеловеческих ценностей. Рост индивидуализма. Поиски истинности и естественности в искусстве XVIII века.

Формирование искусства рококо. Его интерес к камерным, интимным сферам человеческого бытия и тончайшим эмоциональным оттенкам. Появление с середины XVIII в. новых тенденций, связанных со становлением стиля классицизма (неоклассицизм, классицизм XVIII в.). Развитие идеалов гражданственности, рационализм и ориентация на античность. Отличие от классицизма XVII в. Опора на идеи Просвещения. Роль теории, а также достижений археологии, истории и других гуманитарных наук. Культ естественного чувства и течение сентиментализма во второй половине XVIII в.

Предромантические тенденции в искусстве как осознание противоречия между идеалом и реальностью. Ведущие художественные школы в XVIII в. Роль Франции и Англии. Инерционные тенденции в итальянском искусстве. Утрата прежних позиций Фландрией, Голландией и Испанией. Оживление художественной жизни в Германии и Австрии. Французское искусство XVIII века. Роль французского искусства в европейском художественном процессе. Симптомы кризиса абсолютизма к концу правления Людовика XIV. Период регентства. Рост значения и самосознания третьего сословия. Век Просвещения во французской культуре (от царствования Людовика XV до Великой французской революции1789г.).

Эстетические взгляды просветителей (Д. Дидро, Ж.-Ж. Руссо). Выставки и зритель. Утрата “большого стиля” в первой половине XVIII в. Творчество Антуана Ватто и новое художественное мировосприятие. От ранних жанровых и декоративных работ к жанру “галантных празднеств”. Поэтическая меланхолия и ирония Ватто. Повышение роли оттенка в живописи. Театральность произведений Ватто. Роль рисунка. Воздействие открытий Ватто на искусство XVIII в. Ученики и последователи мастера: Патер, Ланкре, Кийяр.

Архитектура и декоративное искусство первой половины 18 века. Сложение стиля рококо. Его изысканная эмоциональность и гедонизм. Архитекторы и декораторы рококо К. Одран, К. Жилло, Ж.О. Месонье. Комплекс площадей в Нанси. Формирование типа городского особняка. Отель "Субиз" и его апартаменты (Ж. Боффран). Синтез искусств в рокайльном интерьере. Вклад Ф. Буше в рокайльный синтез (эскизы для ковров и фарфора). Галантная античность и пасторали живописца Буше. Его гравюры и рисунки. Увлечение экзотическими мотивами. Другие живописцы рококо: Ш. Ж. Натуар, К Ванлоо. Мастера рокайльного портрета Ж.-М. Наттье и др. Скульптура первой половины XVIII в. Версальские традиции в творчестве Г. Кусту Старшего. Камерность и культ неуловимого в декоративных работах и портретах Ж.- Б. Лемуана. Переломные генденции в творчестве Э. Бушардона. Портретные и монументальные работы Ж.-Б. Пигаля. Рокайльные черты в творчестве М. Клодиона. Ж.-Б. Шарден. Колористическое мастерство и лирические достоинства его натюрмортов и картин на бытовой сюжет. Утверждение значительности повседневного бытия.

Портретная живопись середины XVIII в. Морис Кантон де Латур. Острота характеристик его моделей. Портрет-диалог. Выразительные особенности техники пастели. Меланхолическая эмоциональность портретных образов Ж.-Б. Перроно. Придворный художник Ж. Дюплесси. Портреты Л. Токке. Развитие графики. Творчество Габриэля де Сент-Обена. Его хроника парижской жизни. Сентиментализм в изобразительном искусстве. Ж.-Б. Грез и его бытовой жанр. Оценка "моральной живописи" Греза в "Салонах" Д. Дидро. Занимательная проповедь добродетели. Чувствительность и эротизм Греза в жанровых и аллегорических головках. Французский пейзаж XVIII в. Ведуты Ж. Верне. Интерес к эффектам. Поэзия руин и живое чувство природы в архитектурном пейзаже Ю. Робера. Творчество О. Фрагонара. Многогранность его жанровых предпочтений. От исторической картины к “Счастливым возможностям качелей”. Чувственная экспрессия сюжетов и живописной манеры. Роль пейзажа Фрагонара в обогащении чувства природы. Мастерство рисовальщика. Подъем классицизма во французском искусстве. Творче-

ство Ж.А. Габриэля. Площадь Согласия - новая ступень в развитии градостроительных идей. Малый Трианон в Версале. Связь здания с парком. Новые принципы декора интерьера в творчестве Габриэля. Суровая выразительность объемов и скупость декора церкви св. Женевьевы (Пантеона) Ж. Суффло. "Мегаломания" и черты утопии в творчестве Леду и Буле. Культ простых геометрических объемов. Парижские заставы Леду и их оценка во время революции. Скульптура классицизма. Творчество Э.-М.Фальконе. Искусство Ж.А.Гудона. Аналитичность и психологизм его портретного метода. Статуя Вольтера как воплощение исторической эпохи. Живопись классицизма. Творчество Ж.-Л. Давида накануне революции. Социальная острота характеристики в его портретах Значение героической темы: “Клятва Горациев”, “Брут”. Лаконизм живописного языка. Обращение к современной истории (“Клятва в зале для игры в мяч”, “Смерть Марата”), портреты героев революции как начало нового этапа мирового художественного процесса. Итальянское искусство XVIII века. Экономический застой и политический упадок в раздробленной Италии и их последствия для искусства. Самобытность художественной культуры. Значение художественных традиций. Ведущая роль венецианской школы в Итальянском искусстве XVIII в.

Портретное творчество Дж. Гисланди и Р. Каррьеры. Искусство Дж.-Б. Пьяцетты и С. Риччи. Дж.- Б. Тьеполо — крупнейший венецианский живописец-монументалист. Роль традиции венецианской живописи эпохи Возрождения. Праздничность и декоративные достоинства его росписей в Венеции и Вюрцбурге. Пространственное решение росписей. Поздний мадридский период. Эскизы и рисунки Тьеполо. Фантастические мотивы в его офортах. Особенности творчества Доменико Тьеполо. Венецианская жанрово-бытовая живопись (П.Лонги). Архитектурная ведута. Пейзажи А. Каналетто как хроника жизни города и его своеобразный портрет. Б. Белотто - фигура мигрирующего итальянского мастера. Документальная точность его работ. Творческий метод Ф. Гварди. Камерная эмоциональность его пейзажей. Внимание к световоздушной среде и цветовым оттенкам. Художественная жизнь в Риме XVIII в. Ансамбли позднего барокко (Испанская лестница и фонтан Треви). Рим как общеевропейский центр художественного образования. Роль археологических раскопок. Консолидация художников классицистического направления на основе общего интереса к античности. Творчество П. Батони. Архитектурный пейзаж Дж.П.Паннини. Особое место творчества Дж. Б. Пиранези. Гравюрные циклы Пиранези.

Публикация и пропаганда памятников Рима. Трагический образный смысл сюиты "Тюрьмы". Гравюры Пиранези как источник архитектурных замыслов.

Английское искусство XVIII в. Значение буржуазной революции XVII в. Ведущие тенденции в английской художественной культуре XVIII столетия. Достижения науки, философии и литературы. Связь искусства с просветительским движением. Лондон - крупнейший художественный центр Великобритании. "Великий пожар" 1666г. и планы регулярной застройки Лондона. Значение для английской культуры деятельности архитектора Кристофера Рена. Собор св. Павла, его архитектурное решение. Английское градостроительство в 18 веке. Площади Бата и перепланировка Эдинбурга. Роль палладианства в зодчестве Англии. Сосуществование палладианских традиций и псевдоготики. Культ природы и рождение системы пейзажного парка. Роль в этом У. Кента. Вилла и парк в Чисуике. Парк в Стоу. Идея естественности пейзажной среды и основные принципы планировки английского парка. Активное освоение античного наследия во второй половине XVIII века. Второй этап развития пейзажного парка. У. Чемберс и его произведения. Тип "парка с сюрпризами", экзотические мотивы в парке. Комплекс Сомерсет-хаус в Лондоне. Х. Рэптон и третий этап эволюции парка - возвращение к природной естественности. Архитектурная деятельность братьев Адам. Связь архитектуры с природой, рефор-

ма декора и орнамента. Особняки и усадебные постройки Р. Адама. Изысканность внутренней отделки. Живопись в Англии XVIII в. Уильям Хогарт и его роль в борьбе против академических правил. Эстетические воззрения Хогарта. Критическая направленность его бытового жанра. Живописные и гравированные циклы. Связь с театром и литературой. Элементы гротеска в его "сатире нравов". Портретная живопись Хогарта. Колористическое мастерство и выражение лирической эмоциональности. Выдающиеся портретисты второй половины XVIII в. Дж. Рейнолдс. Его теоретические принципы. Репрезентативность и трактовка индивидуального характера ("Лорд Хитфильд" и др.). Внимание к эффектам света. Аллегория как средство характеристики модели. Мифологические картины Рейнолдса. Искусство Т. Гейнсборо. Основные этапы развития. Сочетание парадной композиции с камерной интонацией. От рококо к сентиментализму. Внимание к внутреннему состоянию модели. Роль пейзажной среды. Пейзажные работы Гейнсборо. Другие портретисты: Дж.Ромни, Дж.Хоппнер, Г.Реберн. Скульптурный портрет Нолекенса. Особенности английского бытового жанра и пейзажа (Р.Уилсон, Дж.Морленд). Акварелисты А. и Р.Козенс. Английское прикладное искусство. Мебель Чиппендейла и ее популярность в Европе. Фарфор (Дерби, Челси) и керамика (Дж.Веджвуд). Развитие классицизма в скульптуре. Дж.Флаксман, его сотрудничество с Веджвудом. Иллюстрации Флаксмана. Предромантические тенденции в английском искусстве (Г.Фюзели и др.).

Русское искусство XVIII в. Основные черты русской культуры XVIII века как культуры Нового времени. Светский характер культуры. Постижение реального мира и его отражение в искусстве. Вхождение русской культуры в общеевропейский художественный процесс Нового времени. Ее национальное своеобразие. Интернациональные связи русской художественной культуры XVIII века. Сложение новых эстетических представлений. Соотношение сословного и общечеловеческого в эстетическом идеале. Освоение общеевропейского культурного наследия и его направленность. Роль и место отечественной культурной традиции. Становление художника нового типа в русском искусстве XVIII в. Художник и заказчик. Сложение новой системы художественного образования. Формирование нового "потребителя" искусства. Культовое искусство в условиях Нового времени. Неоднородность русского искусства XVIII в. Три основных "потока": ученое профессиональное искусство, художественный примитив, народное искусство. Проблема их взаимоотношения. Основные художественные центры России XVIII в. Соотношение столицы (столиц) и провинции. Усадебная культура как особое явление русской художественной культуры XVIII в. Периодизация искусства XVIII в.: Петровское время, середина XVIII в. (1730-1750-е гг.), вторая половина XVIII в. (1760-е гг. — около 1800 г.). Проблема стиля на каждом из этапов. Барокко. Рококо. Классицизм. Сопутствующие направления второй половины XVIII в.: псевдоготика, сентиментализм, предромантизм.

Цели занятия: Искусство Западной Европы на рубеже XVIII—XIX вв.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Искусство Западной Европы на рубеже XVIII—XIX вв. Влияние национально-освободительных и революционных идей и событий на развитие культуры и искусства 1-й половины XIX в. Стиль классицизма и романтизм — основные направления, определившие развитие художественной культуры и эстетической мысли эпохи. Классицизм в искусстве стран Европы. Значение Рима как интернационального художественного центра. Господство академических традиций с характерной для них идеализацией, ложной патетикой и холодным благородством совершенных форм (творчество художника А. Менгса, сульпторов А. Кановы и Б. Торвальдсена).

Обращение к формам и темам античного искусства, достижениям классического Возрождения как к идеальному образцу. Формирование эстетики классицизма. Деятельность И. Винкельмана. Архитектура классицизма начала XIX века. Стремление к суровой простоте и строгости пространственных композиций, монументальный геометризм безордерной архитектуры (К. Н. Леду, Э.Л. Булле, Ж.Леке). Интерес к открытиям античной археологии и их влияние на развитие английского классицизма. Изящество ордерного декора построек Р. Адама. пышная репрезентативность и тяжеловесность градостроительных ансамблей и отдельных построек (Ш. Персье, П.Ф.Л. Фонтен и др.) Классицизм Ж. Л. Давида времен Директории и Империи, обращение к драматическим событиям античной истории, создание парадных, звучных по цвету и эффектных по композиции портретов и исторических картин. Поздние портреты Давида, их влияние на развитие реалистического портрета. Жак Огюст Энгр - глава классицистического направления французского искусства. Эстетические взгляды Энгра, его обращение к традициям античности и Возрождения. Классическая строгость композиций, тонкое чувство цвета, гармония ясного, светлого колорита.

Романтизм в европейском искусстве XIX в. Реакция романтизма на рационализм эстетики классицизма и философии Просвещения. Сложность и внутренняя противоречивость европейского романтизма. Разочарование в идеалах Просвещения и результатах Великой французской революции, пессимизм, развитие темы “мировой скорби” и одновременно стремление к гармонии, духовной целостности личности, поиски новых абсолютных идеалов. Принцип “романтической иронии” и его влияние на развитие портрета и особенно автопортрета. Острое ощущение характерного и самобытного в судьбе наций и народов, интерес к индивидуальным чертам облика, внутреннего мира и поведения личности, обращение к событиям национальной истории и самобытной народной жизни. Развитие исторического жанра, портрета, пейзажа настроения и бытовой картины.

Живописные и графические произведения И.Фюсли, живописца и поэта У.Блейка в Англии. Батальные картины и героические портреты А. Гро.

Сочетание романтических тенденций с академическими приемами в портретах Ф. Жерара. Исторические и национальные особенности французского романтизма, его связь с социальными движениями. Динамизация композиций, яркость насыщенного колорита, построенного на контрастном соотношении света и тени, легкая, широкая манера письма.

Творчество основоположника романтической школы Франции Т. Жерико. Сочетание обобщенной героизации классицизма с выбором драматических по содержанию и романтических по настроению мотивов, обращение к трагическим темам борьбы со стихией, событиям войны, развитие типа батального героического портрета, новизна интерпретации сцен из крестьянской жизни.

Эжен Делакруа - глава французского романтизма. Пафос и напряженная драматургия его зрелых произведений, обращение к драматическим темам национально-освободительной борьбы и революционных событий, интерес к передаче мимолетности чувств или переживаний в портретах Делакруа. Свобода и широта живописной манеры, разработка проблем колорита, световой насыщенности цвета, цветовых рефлексов. Историческая и монументальная живопись Делакруа.

Соединение академических приемов с формальными находками романтизма в мелодраматических исторических полотнах П. Делароша. Живописное новаторство К.Коро и создание пейзажа настроения. Историческое своеобразие английского романтизма. Влияние эстетики сентиментализма на характер пейзажной живописи в Англии. Развитие пейзажной акварели. Творчество Дж. Констебля. Обращение к непосредственному наблюдению природы, создание

пейзажной картины на основе этюдов, выполненных на открытом воздухе. Стремление к передаче состояния световоздушной среды, эффектов освещения. Влияние Констебля на развитие европейского реалистического пейзажа. Творчество Дж.У. Тернера. Воплощение динамики и борьбы природных сил, любовь к необычным световым и цветовым эффектам, мягкие контрасты воздушных мерцающих тонов, растворяющих очертания предметов в поздних фантастических пейзажах Тернера. Влияние колористических находок Тернера на живопись импрессионистов. “Братство прерафаэлитов”, его эстетическая и художественная программа. Стремление возродить “наивную религиозность” средневековья и раннеренессансного искусства, культ естественного чувства, природного бытия, “живой веры” примитивов. Требование эстетизации современной жизни, преобладание стилизации и декоративизма, усложнение плоскостной орнаментальности рисунка и мистическая окраска образного строя (Д. Россетти, Дж.Э. Миллес и Х. Хант). Эстетические взгляды Дж. Рескина и их влияние на деятельность У. Морриса. Восприятие искусства и творчества как средства воспитания и преобразования общества. Возрождение народных ремесел и традиций ручного труда, развитие разнообразных форм декоративно-прикладного и кустарного искусства. Изысканная утонченность графических работ У. Бердслея. Предпосылки стиля модерн в английском искусстве 1-й половины XIX века.

Романтизм в Германии и Австрии. Развитие жанров портрета, аллегорической картины и пейзажа. Пристальное внимание немецких художников к обостренно-индивидуальному в облике и характере модели, меланхолически-созерцательная окраска образов, поэтизация обыденности (что привело к развитию камерного бытового жанра), мистико-пантеистическое восприятие природы. Творчество О. Рунге. Религиозные картины, аллегорические пейзажи и портреты. Восхищение стихийной мощью природы, ее созвучие состоянию человеческой души, чувство родства с миром и одновременно одиночества в нем в пейзажах К. Д. Фридриха. Австронемецкое движение назарейцев (Ф. Овербек, П. Корнелиус и др.). Религиозно-патриархальное движение в немецком романтизме. Стремились возродить наивную религиозность и, как они считали, нравственность средневековья и раннего Возрождения. Влияние романтизма на формирование немецкой школы реалистического пейзажа (дюссельдорфская школа) и бытовой картины с преобладающим развитием семейного жанра, изображения интерьеров, событий частной жизни, семейных и детских портретов (“бидермайер”).

Цели занятия: Искусство Западной Европы второй половины XIX в.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Реализм - ведущее направление в европейской литературе и искусстве этого периода. Обращение художников реалистического направления к темам национальной истории, развитие реалистического национального пейзажа и бытовой картины. Становление французского реалистического пейзажа в творчестве мастеров барбизонской школы (Т. Руссо, Ж. Дюпре, Диаз делла Пенья). Культ естественного природного мотива, создание этюдов на открытом воздухе, интерес к освещению и передаче световоздушной среды. Развитие анималистического жанра. Борьба Г. Курбе против салонного искусства, его интерес к темам повседневного быта французской провинции, социальная заостренность искусства художника, создание монументальной картины на современный сюжет, подчеркнуто взятый из жизни социальных низов ("Каменотесы", "Купальщицы"). Участие Курбе в политической жизни, его деятельность во время Парижской коммуны. Крестьянские жанры Ф. Милле. Монументальность его эпически спокойных и лаконичных по композиции и пластике полотен. Социально-критический характер творчества

О. Домье, его политическая и бытовая сатира. Значение творчества Домье в развитии карикатуры, создание графических серий, пародирующих жизнь французского буржуа. Актуальность политических карикатур Домье, ирония и гротеск его бытовых серий, напряженность выразительной линии, обобщение пластического мотива, кадровость композиции, монохромность цвета в его живописных работах. Усиление реакции после поражения Парижской коммуны. Ослабление связи искусства с общественными идеями. Расцвет салонного искусства с его любовью к красочным "костюмированным" историческим полотнам. Итальянский и мифологический жанры позднеакадемической живописи. Рост условно-стилизаторских и мистико-символических тенденции в творчестве Пюви де Шавана и религиозно-мистических композициях Г. Морро. Становление художественной критики.

Бунт молодого поколения французских художников против салонного и академического искусства. Творчество Э. Мане. Связь его новаторского по своей природе искусства с реалистическими традициями французской художественной школы, прежде всего с Курбе и барбизонцами. Проблема традиции и новаторства в творчестве Э. Мане. Использование и переосмысление сюжетов и мотивов живописи старых мастеров, наполнение их современным звучанием. Стирание границ традиционных жанров, включение портретных образов в бытовую и историческую живопись. Разработка проблем цветовых рефлексов и валеров в светлой, легкой и свободной живописи, богатой колористическими находками. Обновление языка живописи в творчестве молодого поколения французских художников середины XIX в.

Эстетическая программа и живописная система импрессионизма. Открытие европейским искусством Востока. Стремление средствами живописи передать состояние природы, изменчивость освещения, связь человека с природным и городским окружением, обращение к жизни большого города, актуализация искусства. Этюдность как принцип новой живописи, острота восприятия красочного многообразия мира. Ограниченность творческого метода импрессионизма. Творчество К. Моне, О. Ренуара, К. Писсарро, А. Сислея и Э. Дега.

Импрессионизм и символизм в скульптуре О. Родена. Принцип эскизности и незаконченности, подчеркивание фактурной осязательности материала, выявление его природных особенностей и свойств. Влияние Родена на развитие скульптуры на рубеже XIX- XX веков. Формирование стиля модерн в европейском искусстве рубежа XIX—XX вв. Идея синтеза искусств под эгидой архитектуры. Отход от эклектики, поиски индивидуальных архитектурных и планировочных решений. Использование новых строительных материалов (железобетон, облицовочная плитка), декоративизм, обращение к историческим стилям (направление национального романтизма в европейских странах). Стиль модерн в архитектуре Германии, Франции, Бельгии и Скандинавских стран. Развитие символизма и рост стилизаторских тенденций (творчество О. Редона, А. Беклина).

Символизм и экспрессионизм в творчестве норвежского художника Э. Мунка и швейцарского художника Ф. Ходлера. Постимпрессионизм во французском искусстве рубежа XIX— XX вв. Отход от импрессионистической фиксации отдельных мгновенных состояний действительности, поиски устойчивых закономерностей формы и цвета. Аналитический метод пуантилизма Ж. Сера и П. Синьяка. Экспрессионистическая природа живописи Винсента ван Гога. Сочетание светлых, ярких цветов, выразительного ритма рисунка с характерным струящимся мазком и свободными композиционными решениями в пейзажах и натюрмортах художника. Портреты Ван Гога. Синтетизм П. Гогена. Поиски красоты и гармонии в естественной жизни “природного” человека. Упрощение и обобщение форм и линий, использование больших цветовых плоскостей, плоскостность и монументальность композиционных решений, стилизация рисунка, обращение к традициям примитивных народов, архаическим культурам древности. Графика и жи-

вопись Тулуза Лотрека. Выразительность гибкой контурной линии и яркого цветового пятна. Живописная система П. Сезанна и ее влияние на развитие европейского искусства XX века. Интерес к устойчивым закономерностям цветовых созвучий и форм, к материальной предметности природы, выраженных через материальную весомость красочной фактуры, лаконичный рисунок, обобщающую конструктивно четкую лепку форм и уравновешенность композиций.

Цели занятия: Русское искусство конца XIX - начала XX вв.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: лекционный метод обучения с использованием фото-, видеоиллюстраций

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Роль Московского училища живописи, ваяния и зодчества. Реализм и натурализм. "Бунт 14-ти" в Академии художеств и образование "Артели". "Товарищество передвижных художественных выставок": организация, цели, программа и форма деятельности, соотношение видов и жанров. Роль В. Стасова, И. Крамского и П. Третьякова в жизни объединения. Критический реализм. Содержание и границы термина. Проблема художественной школы. Реорганизация Академии художеств и приход в нее передвижников. Открытие музея Александра III в контексте развития музейного дела. Московское училище живописи, ваяния и зодчества в конце XIX в. Стилистическое самоопределение московской и петербургской "школ". Промышленный подъем 1890-х гг. и его влияние на художественную ситуацию. Искусство на Нижегородской выставке 1896 г. и русский отдел на Всемерной выставке в Париже 1900г. Искусство и революция 1905г. Особенности художественной жизни. роль меценатов и коллекционеров: С. Мамонтов, Морозовы, М. Тенишева, С. Щукин. Образование новых художественных объединений: "Мир искусства", "Союз русских художников", "Голубая роза" и др. Проблема стиля модерн в русском искусстве рубежа столетий. Модерн и символизм. Искусство первой половины XIX в. Архитектура первой четверти XIX в. Доминирующее значение градостроительства. Ампир в Петербурге и Москве, ранний и поздний этапы стиля. Синтез архитектуры и скульптуры. Петербургский ампир. Характер связи ансамблей с пейзажной и городской средой. А. Воронихин (1759-1814). “Переходная” стилистика. Казанский собор (1801-1811): программа, проект, осуществление. Горный институт (1806—1811). Поздние проекты. Тома де Томон (1760-1813). Черты французской стилистики. Ранние работы в России. Ансамбль Биржи (1805-1810). Мавзолей “Супругу-благодетелю” в Павловске. А. Захаров (1761—1811). Особенности почерка. Здание Адмиралтейства (1806-1823). К. Росси (1777-1849). Апогей ампира. Основные ансамбли. Михайловский дворец (1819-1825), ныне ГРМ. В. Стасов (1769-1848). Фасад казарм павловского полка на Марсовом поле (1817-1821). Конюшенное ведомство (1817-1823). Московский ампир. Основные памятники Москвы после пожара 1812г. Особенная в сравнении с Петербургом роль частного особняка. О. Бове (1784 1834). Ансамбли центральных площадей: Красная, Театральная, Манежная. Триумфальная арка 1834г. Д. Жилярди (1788-1845). Реконструкция Московского университета (1817-1819). Опекунский совет (1823-1826). Дом Лунина (1818-1823). А. Григорьев (1782-1868). Образ московского частного дома. Дом А.П. Хрущева (1815-1817). Скульптура первой четверти XIX в. Жанры скульптуры. Место скульптуры в ампирном искусстве и архитектурном ансамбле. Классицизм и романтизм скульптурной пластики. И. Мартос. Памятник Минину и Пожарскому. Ф. Щедрин. Декорация Адмиралтейской коллегии. И. Теребенев. Барельефы Слав. В. Демут-Малиновский и С. Пименов-старший. Горный институт, Биржа, Генштаб. Ф. Толстой. Роль наследия в скульптуре классицизма. Медали в память войны 1812 г. — освещение героической истории русского воинства. Барельефы. Романтизированная античность. С. Гальберг. Портреты. Живопись и графика первой четверти XIX в. Отношение к практике

XVIII в. в Императорской академии художеств начала века. Рисунок и живопись в системе Академии. Формирование жанровой систем. История и мифология в контексте академической программы просвещения в начала XIX в. А. Е. Егоров, В. Шебуев, А.И. Иванов, Д. Шебуев. Место графики в наследии Ф. Толстого. Портретисты начала XIX в. Сентиментализм и ампир в портретах 1800-х гг. В. Боровиковский, С. Щукин. О. Кипренский. Портретное творчество в рамках романтической концепции личности. Влияние и отпечаток основных черт содержания времени. Круг моделей. Типология. Портрет в графике. Итальянские периоды его творчества. В. Тропинин. Разработка типа “портрет-действие”. Московское общество и Тропинин. Романтизм у Тропинина. Сильвестр Щедрин. Образ Италии у Щедрина в его соотношении с романтическим “культом Италии”. От Академии до пленэристических поисков. А. Венецианов. Его роль в отображении жизни современной национальной провинции. Опыты бытописательства. Школа в Сафронково и ее педагогическая программа. Художники школы Венецианова. А. Тыранов, А. Алексеев, К. Зеленцов, братья Чернецовы, Е. Крендовский и др.
Искусство второй четверти XIXвека. Эпоха правления Николая I. Роль художественной критики в искусстве. Соотношение понятий "натура" и "действительность". Поздний романтизм в Академии. Изменения в художественном образовании. Академия художеств и Московское училище живописи. Академизм как стиль.

Архитектура второй четверти XIX в. От монументальных жанров к стилизации.
Историзм и эклектика. Ростки утилитаризма и стандартизации при ордерной "оболочке" в архитектуре. Неостили. А. Штакеншнейдер.

Дворец князей Белосельских-Белозерских (1846-1848). О. Монферран. Исаакиевский собор (1818-1858). Русско-византийский стиль. А. Брюллов, А. Павлов, Е. Тюрин, Миннелас. К. Тон. Храм Христа Спасителя (1839-1883). Большой Кремлевский дворец (1838-1849). Оружейная палата (1844-1851). Скульптура второй четверти XIX в. Пластическое и живописное в скульптуре. Позднеромантические стилизации. Б.И. Орловский, И. Витали, А.В. Логановский, Развитие камерной, станковой пластики в 1840-х гг. П. Клодт. Элементы бытовой жанровости и исторической конкретности в скульптуре. Искусство второй половины XIX века. Живопись. Эволюция академической традиции. К. Брюллов (1799—1852). Развитие творчества. Классическое и романтическое у Брюллова. Жанровая структура. Портреты. Картина “Последний день Помпеи” как художественное событие. Рисунок и акварель. П.Ф. Соколов и акварельный портрет середины века. Историческая картина Ф. Бруни. В. Басин, К.Б. Вениг, В.П. Верещагин, Б.П. Виллевальде. Шамшин. Позднеромантический пейзаж. М. Воробьев и его ученики. М. Лебедев. И. Айвазовский.

Александр Иванов и его место в русском искусстве. Объем и характер его наследия. Отношение к академической школе. Ранние произведения. Соотношение библейской и античной тематики. Концепция картины “Явление Мессии”. Метод создания и его особенности. Проблема законченности. Историография. Выставка картины в Петербурге в 1858 г. Пейзажные этюды. Поздний цикл “пейзажей с мальчиками”. Путь к “библейским эскизам” их замысел и программа. П. Федотов. Ранние рисунки и характер наблюдения “натуры”. Сепии середины 1840-х гг. Концепция бытовой картины в отличие от венециановского варианта и ее источники. Первые живописные произведения. “Нравственно-критическая” серия. Последний период творчества. Портреты. Архитектура. "Национальный стиль". Н. Султанов, Д. Чичагов, В. Покровский, В. Гартман. И.Ропет, И. Монигетти. А.Померанцев. Верхние торговые ряды в Петербурге (1889-1892). А. Парланд. Храм Воскресения "На крови" (1882). В. Шервуд. Исторический музей (1870-1880). Технические нововведения в строительной практике и возникновение новых типов сооружений. Скульптура. Скульптура как историческая иллюстрация. Академизм и реализм.

С.Иванов. Ф.Каменский. М.Антокольский. Крестьянская тематика в скульптуре М. Чижова, Л Позена. Монументальная скульптура: М.Микешин, А. Опекушин и др.

Живопись. Жанристы-шестидесятники: И. Прянишников, Н. Неврев, В. Пукирев и др. Творчество Л.Соломаткина и его своеобразие. В.Перов. Соотношение его творчества с традицией Венецианова и Федотова. Парижские работы. Зрелый период. Поздняя жанровая и историческая живопись Перова. Портреты. Становление историко-бытовой и историко-этнографической картины, археологизм в живописи. В. Г. Шварц, Ф.А.Бронников, В.И.Якоби. Живопись 70—80-х гг. XIX в. Соотношение жанров и изменение тематики в 70-е гг. Крестьянский жанр. Г. Мясоедов, К. Савицкий, В. Максимов. Городской жанр и В. Крамской Портретная концепция. Эволюция. Типическое и индивидуально характерное. Картина “Христос в пустыне” и роль евангельском темы в русском искусстве второй половины XIX в. Н. Ге. Традиции К. Брюллова и А. Иванова в его стилистике. Поздний Ге. Пейзаж 60-80-х гг. А. Саврасов и И. Шишкин: две концепции национального пейзажа. Истоки, эволюция. Ф. Васильев, А.Куинджи: варианты преобразования романтической традиции. И. Репин. Жанровое и тематическое многообразие творчества Роль Стасова и Крамского в формировании его творческих установок. История и современность в картинах. Репин-портретист. В. Суриков. Сюжет и тема: проблема художественного цикла. Историческое и современное. Соотношение с “хоровой картиной” передвижников. “Трилогия” 80-х гг. и ее отношение к последующему этапу творчества. Впечатления заграничных путешествий и их отражение в творчестве Сурикова. Суриков-колорист. Акварельные работы. Портреты и пейзажи. Суриков в оценке современников. В Васнецов. Раннее творчество. Обращение к эпосу и сказочным сюжетам: поиск живописной метафоры. Работы в области театральной декорации. Монументальные работы. Деятельность абрамцевского кружка: "проект нового стиля". В. Поленов. Его роль в эволюции русской пейзажной живописи. Утверждение самоценности непосредственного наблюдения натуры. Связь с академической традицией. Евангельская тема в творчестве Поленова. Работы в области театральной декорации. В. В. Верещагин. “Этнографический жанр” и баталистика. Принцип серийности и его смысл. Проблема салонного искусства и античного жанра: Г. Семирадский, П.А. Сведомский, С.В. Бакалович.

“Художественная середина”: К. Маковский. П.П.Соколов. В.Матэ и его роль как художника и педагога. Продолжение пейзажных традиций середины XIX в.: Н.Боголюбов, И.Похитонов. Возрастание роли пейзажа в общей эволюции живописи конца XIX в. С.Светославский. И.Остроухов. Особенности так называемого “пейзажа настроения” и творчество И.Левитана. Роль пейзажного мотива в его живописном методе. Этюды и картина. Роль П.Чистякова в Академии художеств и в русском искусстве как художника и педагога.

Русское искусство конца XIX - начала XX в.

Общая характеристика культурно-исторической ситуации рубежа веков. Поиски стиля, борьба за обновление живописного языка. Смешение жанров в искусстве начала века. Становление модерна в русской культуре, его особенности. Неорусский стиль как национальный вариант модерна. Проблема синтеза искусств в модерне. Мамонтовский кружок в Абрамцево — центр новых художественных поисков в русской культуре. Декоративно-прикладное и театрально-декорационное искусство. Работы В. М. Васнецова, С.В.Малютина, К.А.Коровина. Е.Д.Поленовой, А. Я. Головина, М.А.Врубеля, М.В.Нестерова в этой области. Попытка возрождения народных промыслов в Талашкино как развитие принципов мамонтовского кружка в области декоративно-прикладного искусства. Основные художественные группировки в конце XIX — начале XX в.

Отражение в искусстве событий русской революции 1905-1907 гг. Расцвет архитектуры в конце XIX — начале XX в. “Живописный”, “графический” и “рационалистический” этапы архитектуры модерна. Ф.О.Шехтель — крупнейший представитель зодчества модерна. “Неорусский”, “национальный” вариант модерна.

Ярославский вокзал Ф.О.Шехтеля, дом Перцова С.В.Малютина, Казанский вокзал А. В. Щусева (все постройки в Москве). Неоклассицизм в архитектуре. И.А.Фомин, В.А. Щуко, И.В.Жолтовский, Р.И.Клейн.

Скульптура конца 19 - начала 20 в. Возрождение монументальной скульптуры. Обновление пластического языка, влияние импрессионизма на творчество русских скульпторов. П.П. Трубецкой. Танковые и монументальные работы мастера. Черты жанра в скульптуре Трубецкого. Творческие искания А.С. Голубкиной. Декоративные композиции. А.Т. Матвеев - мастер воплощения классической гармонии духовных и физических сил человека.

Близость к символизму. С.Т.Коненков. Жанрово-повествовательные и монументально-обобщенные образы его произведений.

Фольклорно-сказочные образы. Поиски идеального в скульптуре Коненкова. Станковая и монументальная скульптура Н.А. Андреева. Керамика и декоративная пластика в его творчестве.

Русская живопись рубежа веков. Утрата Товариществом передвижных художественных выставок ведущего места в русской художественной культуре и ее причины.

Продолжение демократических традиций “младшими” передвижниками. Творчество Н.А. Касаткина. Интерес к пленэрной живописи. Ведущая тема его творчества — жизнь рабочего класса и революционная борьба пролетариата. Социальная тема в творчестве С.А. Коровина и С.В. Иванова. Проблема пленэра в пейзажной живописи А. Е. Архипова. Образы русской крестьянки в творчестве художника. Поиски новых средств выразительности в живописи молодых передвижников, их разрыв с Товариществом и создание Союза русских художников. Дореволюционный период в творчестве М.В. Нестерова, отражение духовно-религиозных исканий эпохи в его живописи. Яркий национальный колорит и жизнеутверждающий характер произведений Ф. А. Малявина. Тема деревенской Руси в его творчестве. Близость живописи Малявина к стилистике модерна. Историческая живопись. Традиции русской исторической картины, поиски национального в этом жанре. Поэтика образов А.П. Рябушкина. Исторический быт в произведениях С.В. Иванова. Произведения А. Рябушкина и С. Иванова как пример бытовой исторической картины. Исторический архитектурный пейзаж А.М. Васнецова. Роль пейзажа в искусстве рубежа веков. Новое восприятие природы, поиски новых средств выразительности. Основные тенденции в развитии пейзажной живописи конца XIX — начала XX в. “Эпический” и “этюдный” пейзаж. Творчество И.И. Левитана — вершина в развитии русского национального пейзажа. Левитан-создатель пейзажа-картины, так называемого “пейзажа настроения”. Идейная значимость и философская глубина пейзажей художника. Влияние Левитана на развитие пейзажной живописи 20 в. Пейзажи Остроухова. Национальные особенности русского импрессионизма. К.А.Коровин, И.Э. Грабарь. "Эпический" пейзаж в русской живописи начала века. А. А. Рылов, К.Ф. Юон, А.М. Васнецов.

Отход от психологизма, повышение эмоционального начала в искусстве рубежа веков. Декоративность как основа нового художественного языка. В.А. Серов. Влияние И. Е. Репина и П. П. Чистякова на его творчество. Живописное новаторство Серова. Черты раннего русского импрессионизма — передача сложной гармонии рефлексов, света и воздуха, своеобразие композиционного построения — в ранних портретах художника. Поиски «большого» стиля в последующих произведениях Серова, сочетающиеся с психологической заостренностью образа.

Концепция парадного портрета. Проблема декоративной формы. Революция 1905 г. в произведениях Серова. «Героические» портреты. Стилистика модерна в произведениях художника в начале века. Исторические произведения Серова, проблема монументальности и декоративности. Античность в творчестве художника. Монументально-декоративные произведения последних лет. Пейзаж в творчестве Серова. Рисунки Серова и его графическое мастерство. Серов — педагог. Символизм как возрождение романтической тенденции в русском искусстве рубежа веков. Символизм и модерн — проблема взаимодействий с современным европейским искусством. М.А.Врубель — крупнейший представитель русского модерна. Соотношение его творчества с символизмом в литературе. Поиски монументальных решений в живописи, универсализм творчества. Значение фантастического в творчестве Врубеля. Ранние монументальные работы Врубеля. Росписи и иконы в Кирилловской церкви, эскизы росписей для Владимирского собора в Киеве. Тема Демона в творчестве Врубеля — трагедия одиночества и обреченности. Иллюстрации к «Демону» М.Ю.Лермонтова, живописные произведения. Особенности художественной формы. Романтическая устремленность модерна в произведениях 1890—1900-х гг. Врубель — колорист. Живописный декоративизм — основа творческого метода Врубеля. Живописные портреты Врубеля. Графические портреты и автопортреты. Монументально-декоративная живопись. Театральные декорации Врубеля. Его работы в области скульптуры и декоративно-прикладного искусства. Новые художественные объединения. Смена исторических ориентиров, обновление изобразительного языка, расширение круга художественных интересов в искусстве. «Мир искусства». Идейно-эстетические основы, противоречивость теоретической программы и художественной практики. Ретроспективизм: проблемы стиля и стилизации. Выставочная деятельность «Мира искусства», развитие искусствоведения и художественной критики.

Книжная графика и театрально-декорационное искусство. Место и роль журнала «Мир искусства» в развитии русской культуры XX в. Влияние модерна на творчество художников «Мира искусства».

А. Н. Бенуа — выдающийся представитель русской художественной культуры. Бенуа как живописец, график, театральный художник. Искусствоведческие работы Бенуа, их место и значение в художественной культуре России. Ретроспективизм Бенуа, исторические темы в творчестве Бенуа. Книжная графика и работа в театре.

К. А. Сомов. Портреты художника. «Дама в голубом» — как пример психологически тонкого и глубокого проникновения в образ. «Ретроспективно-галантный» жанр Сомова, излюбленные темы его произведений (дворянский быт XVIII — начала XIX в., мотивы итальянской комедии, карнавалы, фейерверки, эротические сюжеты). Пейзажная живопись Сомова, его графика и театральные работы.

М. В. Добужинский. Ретроспективные тенденции и острое чувство современности в его творчестве. Пейзажи, портреты, книжная графика и театральные декорации. Е.Е.Лансере. Историческая живопись, пейзаж и книжная графика. Графика А.П.Остроумовой-Лебедевой. **Л.С.Бакст**, портреты, жанр, декоративные панно, **театральные работы**. «Мир искусства» 1910- х гг. И.Я.Билибин. Стилистика модерна в графике Билибина. Праздничная красота патриархального русского быта в произведениях Б. М. Кустодиева**. Н.К.Рерих**. Древняя Русь в произведениях художника. Прошлое в символическом созвучии с современностью.

Театральные и монументальные работы Рериха. А.Я.Головин — мастер портрета, пейзажа, натюрморта, театральный художник. З.Е.Серебрякова — представительница неоклассицизма врусской живописи начала века. Значение «Мира искусства» для дальнейшего развития русской художественной культуры XX в.

В.Э.Борисов-Мусатов и «Голубая роза». Близость эстетической программы Борисова-Мусатова к «Миру искусства». «Декоративный пленэризм» его художественной системы. Мир образов художника, природа и человек в его произведениях. Борисов-Мусатов — яркий представитель символизма.

Отсутствие литературных прототипов, монументально-декоративные искания. Влияние творчества Борисова-Мусатова на русских символистов. «Голубая роза». Мотивы сна, видений, смешение реальности и мечты в произведениях художников этого объединения. П.В. Кузнецов. Символизм ранних произведений, монументальный декоративизм восточных серий. Формообразующие функции цвета в произведениях М.С. Сарьяна. Восточный цикл, портреты и натюрморты Сарьяна.

Декоративность и театрализация жизни в живописи Н. Н. Сапунова и С. Ю. Судейкина, их работа в театре. Пейзажная живопись Н. П. Крымова.

Художественная ситуация в России предреволюционных лет, углубление и расширение взаимодействия русской культуры с культурой западноевропейской. Русские коллекционеры. Художественные течения и основные группировки. Проблема национального своеобразия. Влияние древнерусского и народного искусства на творчество русских художников. «Бубновый валет», цели объединения. Художественная программа и художественная практика московских живописцев. Русские «сезаннисты». П. П. Кончаловский, И. И. Машков, А. В. Куприн. Портрет и натюрморт в живописи художников «Бубнового валета». Художественные эксперименты А.В. Лентулова. «Лирический кубизм» и «живописный психологизм» Р. Р. Фалька. Русский авангард. Примитивизм в творчестве М.Ф. Ларионова и Н.С. Гончаровой. Театрально-декорационная живопись. Футуризм в творчестве Гончаровой. Выставки футуристов, связь с поэзией футуризма. «Лучизм» Ларионова — первый манифест беспредметного искусства.

Родоначальники и теоретики абстрактной живописи. «Чистая живопись» В. В. Кандинского и «супрематизм» К.С. Малевича. Лирический экспрессионизм М.З. Шагала. Фантазия и гротеск в его произведениях. Русский экспрессионизм П.Н. Филонова. Поиски синтеза нового художественного языка культурным наследием прошлого, идеалами классического и национального искусства. К.С. Петров-Водкин. Символизм в раннем творчестве художника. Поиски «большого» стиля, обращение к традициям древнерусского искусства в 1910-е гг. Основные достижения русского искусства XIX — начала XX в., его место европейской художественной культуре и влияние на развитии советского искусства. Традиции русского искусства начала века в современной культуре.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Тема занятия: История первобытного искусства и искусства древних цивилизаций Ближнего Востока и Египта

Формы практических заданий: доклад с иллюстрациями

Перечень тем докладов:

1. Гипотезы о происхождении искусства.
2. Культурное наследие Египта.
3. Древнее царство. Развитие типологии погребальных сооружений: комплекс Джосера, формирование типа пирамиды. Комплекс в Гизе.
4. Скульптура Древнего Египта: типология круглой скульптуры, рельеф.
5. Монументальная живопись (росписи в Медуме).
6. Скульптурный портрет в Древнем Египте.

7. Монументальная живопись (росписи в Бени-Хасане).
8. Египетское искусство в эллинистический и римский периоды. Фаюмский портрет.
9. Архитектура эпохи Тутмесидов: развитие храмовой типологии. Храм Хатшепсут, Карнак, Луксор.
10. Религиозная реформа Эхнатона, ее влияние на архитектуру и изобразительное искусство.
11. Архитектура эпохи Рамесидов: особенности заупокойных и посвятительных храмов (Карнак, храм Сети I, Абу-Симбел, Мединет-Абу).
12. Египетское искусство в эллинистический и римский периоды. Фаюмский портрет.
13. Месопотамия: географические особенности и цивилизации.
14. Преемственность культур на территории Месопотамии, их периодизация.
15. Искусство Ассирии и Нововавилонского царства.

Тема занятия: История искусств античного мира

Формы практических заданий: доклад с иллюстрациями

1. Понятие античного искусства, его периодизация.
2. Архитектура Крита дворцового периода (Кносский дворец).
3. Монументальная живопись (Крит, Санторин).
4. Керамика Эгейского мира: основные стили.
5. Роль классической традиции в истории искусства.
6. Искусство гомеровского времени.
7. Архаический период
8. Ордер, его конструкция и декоративная функция. Характеристика ордеров.
9. Чернофигурная и краснофигурная техники вазописи.
10. Классический период. Внутренняя периодизация.
11. Архитектура и скульптура храмов Афины Афайи на Эгине и Зевса в Олимпии.
12. Развитие скульптуры ранней классики, проблема движения и варианты ее решения. Мирон и Поликлет.
13. Вазопись высокой классики.
14. Развитие скульптуры и основные мастера: Лисипп, Скопас, Пракситель, Леохар.
15. Эллинизм. Основные черты периода.
16. Место римского искусства в истории античной культуры. Периодизация и особенности.
17. Искусство этрусков.
18. Связь с греческой традицией и влияние на искусство Рима.
19. Искусство Рима периода Республики.
20. Римский скульптурный портрет.
21. Архитектура и изобразительное искусство эпохи Октавиана Августа.

Роль античной традиции в формировании христианского искусства.

Тема занятия: История искусств Византии и Древней Руси

Формы практических заданий: доклад с иллюстрациями

1. Возникновение и развитие христианской иконографии.
2. Особенности содержания и формирование художественного языка христианского искусства.
3. Типология раннехристианской культовой архитектуры (базилика, баптистерий, мартирий).
4. Роль книги в христианском богослужении, начало развития книжной миниатюры.
5. Византийская художественная культура и античные традиции
6. Восточные провинции империи (Сирия, Палестина, Египет) и их значение в развитии ранневизантийской архитектуры и искусства.
7. Расцвет византийского искусства в период правления императора Юстиниана (527—565).
8. Ранневизантийская иконопись.

9. Ранневизантийская Книжная миниатюра.
10. Разработка системы канонических правил религиозных изображений, формирование и закрепление христианской иконографии.
11. Византийское искусство IX—XII вв.
12. Структурно-типологические и эстетические особенности византийского крестово-купольного храма IX-XII вв.
12. Книжная миниатюра Византии IX-XII вв.
13. Расцвет иконописи в Византии IX-XII вв.
14. Художественный язык византийского монументального искусства.
15. Влияние византийского искусства на художественную культуру стран Балканского полуострова, Закавказья и Древней Руси.
16. Искусство Киевской Руси.
17. Мозаики Софийского собора и Михайловского Златоверхого монастыря.
18. Фрески киевского, черниговского новгородского соборов.
19. Значение наследия Киевской Руси в истории русской культуры.
20. Архитектурные памятники середины XII в. в Кидекше и Переяславле-Залесском.
21. Успенский собор во Владимире.
22. Боголюбовский замок и церковь Покрова на Нерли.
23. Рождественский собор в Суздале.
24. Димитровский собор во Владимире.
25. Георгиевский собор в Юрьеве-Польском.
26. Монументальная живопись в Успенском и Димитровском соборах во Владимире.
27. Ранние фрески Рождественского собора в Суздале.
28. Общие тенденции развития изобразительного искусства в русских землях.
29. Фрески новгородских церквей.
30. Расцвет русской культуры накануне Батыева нашествия.
31. Становление и развитие местных художественных школ (новгородской, ростовской, ярославской, тверской, псковской и др.).
32. Возвышение Москвы и ее художественная культура.
33. Расцвет регионального искусства. (вторая половина XIV — первая треть XV в.).
34. Феофан Грек.
35. Расцвет московской школы живописи. Творчество Андрея Рублева и художников его круга.
36. Книжные миниатюры “Евангелия Хитрово” и “Морозовского Евангелия”, орнаменты книг. “Евангелие Федора Кошки”.
37. Дионисий и его влияние на художественную культуру Москвы конца XV — начала XVI в. Белозерский и ферапонтовский циклы и их место в творчестве Дионисия.

Тема занятия: Искусство стран Западной и Центральной Европы V—XIV вв.

Формы практических заданий: доклад с иллюстрациями

1. Искусство Западной Европы V—X вв..
2. Принятие христианства и его роль в формировании основных форм архитектуры и изобразительного искусства западноевропейского средневековья.
3. Распространение орнаментально-декоративного стиля “абстрактной звериной орнаментики”.
4. Расцвет книжной миниатюры в Ирландии (книга из Дурроу, Келлское евангелие).
5. Культовая архитектура V—VIII вв.

6. Книжная миниатюра эпохи Меровингов.
7. Развитие центрического и базиликального типа храма.
8. Монументальная живопись VIII—IX вв.
9. Развитие прикладного искусства и мелкой Пластики каролингского времени.
10. Расцвет книжной миниатюры в VIII-XI вв.
11. Книжная миниатюра времени правления Оттоновской династии.
12. Архитектура Франции и Германии X в.
13. Искусство Западной и Центральной Европы XI—XII вв.
14. Романский стиль.
15. Развитие базиликального типа храма, эволюция арочных и крестовых сводов Северной Италии.
16. Романское искусство Франции.
17. Строительство больших монастырских комплексов Франции.
18. Пластическая выразительность и лаконизм архитектурных форм французских романских храмов XI — начала XII в.
19. Купольные романские базилики Франции (церковь Сен Фрон в Периге, собор в Ангулеме) и Италии.
20. Художественная система и образный строй скульптурного убранства романского храма.
21. Романское искусство Германии.
22. Романское искусство Италии.
23. Книжная миниатюра в романском искусстве XI—XII вв.
24. Готическое искусство XII—XIV вв.
25. Собор как образ мира.
26. Архитектурная конструкция готических соборов, ее тектонические и выразительные возможности.
27. Единство архитектуры и скульптуры в создании художественного образа готического собора.
28. Формирование национальных художественных школ и региональных центров.
29. Интернациональный стиль рубежа XIV-XV вв
30. Готическое искусство Франции.
31. Готическое искусство Германии.
32. Книжная миниатюра рубежа XIV— XV вв.
33. Развитие искусства витража.
34. Декоративно-прикладное искусство Англии XIII-XIV вв.

Тема занятия: Искусство эпохи Возрождения

Формы практических заданий: доклад с иллюстрациями

1. Общая характеристика культуры и искусства эпохи Возрождения
2. Эстетические взгляды эпохи Возрождения
3. Истоки Возрождения в Италии и концепция Проторенессанса.
4. Развитие локальных художественных школ: флорентийской, сиенской, пизанской.
5. . Развитие типа купольной базилики, сохранение самоценности стены как выразительного пластического объема, использование декоративных и конструктивных элементов готики (церковь монастыря Сан Франческо в Ассизи, соборы в Сиене, Орвьето и Милане).
6. Новые архитектурные и конструктивные идеи в постройках Арнольфо ди Камбио во Флоренции (собор Санта Мария дель Фьоре, церковь Санта Кроче).
7. Становление нового типа гражданской архитектуры (Палаццо делла Синьория и Лоджия деи Ланци во Флоренции, Палаццо Публико в Сиене, Дворец дожей в Венеции).

8. . Формирование нового языка искусства, основанного на обобщении опыта Раннего Возрождения и глубинном освоении наследия классической древности.
9. Архитектура Высокого Возрождения.
10. Творчество Д.Браманте. Влияние Браманте на развитие архитектурной теории и практики Возрождения.
11. Творчество Д.Браманте.
12. Леонардо да Винчи.
13. Творчество Рафаэля Санти.
14. Творчество Микеланджело.
15. Творчество Тициана
16. Творчество П.Веронезе.
17. Архитектура А. Палладио.
18. Понятие “Северного Возрождения”.
19. Придворно-рыцарское позднеготическое искусство Бургундии и его роль в пробуждении интереса к красоте и многообразию природного мира, к индивидуальной характерности образов (франко-фламандская школа миниатюры, искусство братьев Лимбургов).
20. Формирование европейских национальных художественных школ на рубеже XV-XVI вв.
21. Творчество Яна ван Эйка.
22. |Творчество И.Босха.
23. Творчество Питера Брейгеля Старшего.
24. А.Дюрер — основоположник искусства немецкого Возрождения.
25. Творчество М.Грюневальда.
26. Творчество Г.Гольбейна Младшего.
27. Творчество Ж.Фуке.
28. Ренессансные замки, городские дворцы и особенно замки-резиденции в долине Луары (Шамбор, Шенонсо, Азеле Ридо).
29. Французский маньеризм.

Тема занятия: Искусство Западной Европы и России XVII-XX вв.

Формы практических заданий: доклад с иллюстрациями

1. Западноевропейское искусство XVII в.
2. Эпоха барокко.
3. Итальянское искусство XVII в.
4. Болонский академизм и караваджизм.
5. Новая методика художественного образования в Болонской академии.
6. Творчество Караваджо.
7. Испанское искусство XVII в.
8. Роль Толедо как традиционного художественного центра Испании.
9. Творчество Эль Греко.
10. Творчество Х. Риберы.
11. Творчество Ф. Сурбарана.
12. Творчество Диего де Сильва Веласкеса.
13. Испанская живопись второй половины XVII в. Алтарные и жанровые картины Мурильо.
14. Искусство Фландрии 17 века.
15. Петер Пауль Рубенс — основатель и глава фламандской школы живописи.
16. Творчество А. ван Дейка.
17. Творчество Я.Иорданса.
18. Творчество Ф.Снейдерса.
19. Периодизация голландского искусства 17 в.
20. Творчество Рембрандта ван Рейна.
21. Становление и развитие национального голландского пейзажа.
22. Жанр “цветов и плодов” в голландской живописи конца XVII в.
23. Французское искусство XVII в.

24. Традиции французского Возрождения и предвестники классицизма в архитектуре: С. де Брос, Ж.Лемерсье, Ф.Мансар.
25. Творчество Жоржа де Ла Тура.
26. Дворцово-парковый ансамбль в Во-ле-Виконт. Версаль и Лувр.
27. Клод Перро и его теоретические идеи.
28. Творчество Ж.Ардуэна-Мансара.
29. Роль портрета во французском искусстве конца XVII в. (Ларжильер, Риго).
30. Прикладное искусство. Деятельность мануфактуры гобеленов.
31. Западноевропейское искусство XVIII в.
32. Просвещение как особый этап в развитии европейской художественной культуры.
33. Формирование искусства рококо.
34. Появление с середины XVIII в. новых тенденций, связанных со становлением стиля классицизма (неоклассицизм, классицизм XVIII в.).
35. Ведущие художественные школы в XVIII в.
36. Французское искусство XVIII века.
37. Роль французского искусства в европейском художественном процессе. Век Просвещения во французской культуре (от царствования Людовика XVдо Великой французской революции1789г.).
38. Творчество Антуана Ватто и новое художественное мировосприятие.
39. Вклад Ф.Буше в рокайльный синтез (эскизы для ковров и фарфора).
40. Скульптура первой половины XVIII в.
41. Версальские традиции в творчестве Г. Кусту Старшего.
42. Творчество Ж.-Б.Шардена.
43. Площадь Согласия - новая ступень в развитии градостроительных идей.
44. Малый Трианон в Версале.
45. . Скульптура классицизма. Творчество Э.-М.Фальконе. Искусство Ж.А.Гудона.
46. Итальянском искусстве XVIII в.
47. Художественная жизнь в Риме XVIII в.
48. Ансамбли позднего барокко (Испанская лестница и фонтанТреви).
49. Рим как общеевропейский центр художественного образования.
50. Английское искусство XVIII в.
51. Выдающиеся портретисты второй половины XVIII в.
52. Творчество Дж.Рейнолдса.
53. Русское искусство XVIII в.
54. Искусство Западной Европы на рубеже XVIII—XIX вв.
55. Жак Огюст Энгр - глава классицистического направления французского искусства.
56. Сочетание романтических тенденций с академическими приемами в портретах Ф. Жерара.
57. Исторические и национальные особенности французского романтизма.
58. . Живописное новаторство К.Коро и создание пейзажа настроения.
59. Историческое своеобразие английского романтизма.
60. Влияние эстетики сентиментализма на характер пейзажной живописи в Англии.
61. Развитие пейзажной акварели.
62. Творчество Дж. Констебля.
63. Творчество Дж.У. Тернера.
64. “Братство прерафаэлитов”.
65. Эстетические взгляды Дж. Рескина и их влияние на деятельность У. Морриса.
66. Изысканная утонченность графических работ У. Бердслея.
67. Романтизм в Германии и Австрии.
68. Творчество К. Д.Фридриха.
69. Австро-немецкое движение назарейцев (Ф.Овербек, П.Корнелиус и др.).
70. Искусство Западной Европы второй половины XIX в.
71. Становление французского реалистического пейзажа в творчестве мастеров барбизонской школы (Т. Руссо, Ж. Дюпре, Диаз делла Пенья).
72. Борьба Г. Курбе против салонного искусства, его интерес к темам повседневного быта французской провинции.

73. Творчество Домье.
74. Творчество Э.Мане.
75. Творчество К. Моне, О. Ренуара, К. Писсарро, А. Сислея и Э. Дега.
76. Импрессионизм и символизм в скульптуре О.Родена.
77. Формирование стиля модерн в европейском искусстве рубежа XIX—XX вв.
78. Стиль модерн в архитектуре Германии, Франции, Бельгии и Скандинавских стран.
79. Символизм и экспрессионизм в творчестве норвежского художника Э. Мунка и швейцарского художника Ф. Ходлера.
80. Аналитический метод пуантилизма Ж. Сера и П. Синьяка.
81. Экспрессионистическая природа живописи Винсента ван Гога.
82. Творчество П.Гогена.
83. Графика и живопись Тулуза Лотрека.
84. Живописная система П. Сезанна и ее влияние на развитие европейского искусства XX века.
85. Русское искусство XIX - начала XX в.
86. Расцвет русской художественной культуры в эпоху правления Александра I.
87. Архитектура первой четверти XIX в.
88. Ампир в Петербурге и Москве, ранний и поздний Академии художеств в Санкт-Петербурге.
89. Скульптура первой четверти XIX в.
90. Эволюция академической традиции. К. Брюллов (1799—1852).
91. Развитие творчества. Классическое и романтическое у Брюллова.
92. Историческая картина Ф.Бруни. В.Басин, К.Б. Вениг, В.П. Верещагин, Б.П.Виллевальде. Шамшин.
93. Позднеромантический пейзаж. М.Воробьев и его ученики. М. Лебедев. И.Айвазовский.
94. Александр Иванов и его место в русском искусстве.
95. Русско-византийский стиль.
96. "Товарищество передвижных художественных выставок".
97. Критический реализм.
98. Дореволюционный период в творчестве М.В. Нестерова, отражение духовно-религиозных исканий эпохи в его живописи.
99. Монументальная скульптура: М.Микешин, А. Опекушин и др.
100. Яркий национальный колорит и жизнеутверждающий характер произведений Ф. А. Малявина.
101. Творчество А.Куинджи.
102. Творчество И.Репина.
103. Творчество В.Сурикова.
104. Поэтика образов А.П. Рябушкина.
105. Творчество В. М. Васнецова.
106. Творчество М.А.Врубеля.
107. Расцвет архитектуры в конце XIX — начале XX в. “Живописный”, “графический” и “рационалистический” этапы архитектуры модерна.
108. Творчество Ф.О.Шехтеля.
109. Образование новых художественных объединений: "Мир искусства", "Союз русских художников", "Голубая роза"
110. Творчество А.С. Голубкиной.
111. Творчество С.Т.Коненкова.
112. Пейзажная живопись Н. П. Крымова.
113. Портрет и натюрморт в живописи художников «Бубнового валета».
114. «Чистая живопись» В. В. Кандинского и «супрематизм» К.С. Малевича.
115. Творчество К.С.Петрова-Водкина.
116. Русский экспрессионизм П.Н. Филонова.

Требования к выполнению практического задания: к докладу по каждой теме студент готовит подробный и обширный иллюстративный материал. Это могут быть фото-, видео-

и аудиоиллюстрации, напечатанные репродукции, скульптурные копии или модели и иные виды иллюстраций на усмотрение учащегося.

П.2.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Искусство Древнего мира Тема 1.1. История первобытного искусства, Ближнего Востока и Египта Тема 1.2. Искусство Древней Греции Тема 1.3. История искусств Древнего Рима	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка докладов по каждой теме
	Подбор иллюстративного материала в хорошем качестве
	Подготовка конспекта по дополнительным заданным педагогом темам.
Раздел 2. Искусство Средневековья Тема 2.1. Искусство Византии и Древней Руси Тема 2.2. Романский и Готический стили в искусстве Западной и Центральной Европы Тема 2.3. Искусство Проторенессанса в Италии	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка докладов по каждой теме
	Подбор иллюстративного материала в хорошем качестве
	Подготовка конспекта по дополнительным заданным педагогом темам.
Раздел 3. Эпохи Возрождения, Барокко и Классицизма в мировом искусстве Тема 3.1. Искусство Итальянского Возрождения Тема 3.2. Искусство Северного Возрождения Тема 3.3. Искусство эпохи Барокко Тема 3.4. Искусство эпохи Классицизма	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка докладов по каждой теме
	Подбор иллюстративного материала в хорошем качестве
	Подготовка конспекта по дополнительным заданным педагогом темам.
Раздел 4. Искусство Западной Европы и России XVIII-XX вв. Тема 4.1. Западноевропейское и русское искусство XVIII в. Тема 4.2. Искусство Западной	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка докладов по каждой теме
	Подбор иллюстративного материала в хорошем качестве

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Европы на рубеже XVIII—XIX вв. Тема 4.3. Искусство Западной Европы второй половины XIX в. Тема 4.4. Русское искусство конца XIX - начала XX вв.	Подготовка конспекта по дополнительным заданным педагогом темам.

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1.Искусство палеолита: хронология, основные памятники (Ляско, Альтамира)
2.Мегалитические сооружения: менгиры, дольмены, кромлехи
3. Искусство додинастического периода и Раннего царства
4. Архитектура гробниц (мастаба).
5. Древнее царство. Развитие типологии погребальных сооружений: комплекс Джосера, формирование типа пирамиды. Комплекс в Гизе.
6. Архитектура эпохи Тутмесидов: развитие храмовой типологии. Храм Хатшепсут, Карнак, Луксор.
7. Памятники гробницы Тутанхамона.
8. Архитектура эпохи Рамесидов: особенности заупокойных и посвятительных храмов (Карнак, храм Сети I, Абу-Симбел, Мединет-Абу).
9. Монументальная живопись (гробница Нефертари).
10. Искусство древней Месопотамии
11. Сложение храмовой типологии в Шумере (храм в Уруке, “Овальный храм” в Хафадже).
12. Искусство Ассирии и Нововавилонского царства.
13. Искусство ахеменидского Ирана.
14. Планировка Персеполя, основные архитектурные памятники и их особенности.
15. Искусство Эгейского мира
16. Архитектура Крита дворцового периода (Кносский дворец).
17. Монументальная живопись (Крит, Санторин).
18. Керамика Эгейского мира: основные стили.
19. Искусство гомеровского времени.
20. Архаический период
21. Основные архитектурные памятники (храм Геры в Олимпии, Селинунт, Пестум).
22. Скульптура архаики: типы круглой скульптуры, синтез скульптуры и архитектуры в греческом храме.
23. Характеристика ордеров.
24. Чернофигурная и краснофигурная техники вазописи.
25. Архитектура и скульптура храмов Афины Афайи на Эгине и Зевса в Олимпии.
26. Развитие скульптуры ранней классики, проблема движения и варианты ее решения. Мирон и Поликлет.
27. Архитектура высокой классики: планировка и основные памятники Афинского акрополя.

28. Вазопись высокой классики.
29. Развитие скульптуры и основные мастера: Лисипп, Скопас, Пракситель, Леохар.
30. Эллинизм. Основные черты периода.
31. Место римского искусства в истории античной культуры. Периодизация и особенности.
32. Искусство этрусков.
33. Искусство Рима периода Республики.
34. Римский скульптурный портрет.
35. Архитектура и изобразительное искусство эпохи Октавиана Августа.
36. Роль античной традиции в формировании христианского искусства.

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Гипотезы о происхождении искусства.
2. Культурное наследие Египта.
3. Древнее царство. Развитие типологии погребальных сооружений: комплекс Джосера, формирование типа пирамиды. Комплекс в Гизе.
4. Скульптура Древнего Египта: типология круглой скульптуры, рельеф.
5. Монументальная живопись (росписи в Медуме).
6. Скульптурный портрет в Древнем Египте.
7. Монументальная живопись (росписи в Бени-Хасане).
8. Египетское искусство в эллинистический и римский периоды. Фаюмский портрет.
9. Архитектура эпохи Тутмесидов: развитие храмовой типологии. Храм Хатшепсут, Карнак, Луксор.
10. Религиозная реформа Эхнатона, ее влияние на архитектуру и изобразительное искусство.
11. Архитектура эпохи Рамесидов: особенности заупокойных и посвятительных храмов (Карнак, храм Сети I, Абу-Симбел, Мединет-Абу).
12. Египетское искусство в эллинистический и римский периоды. Фаюмский портрет.
13. Месопотамия: географические особенности и характер цивилизации.
14. Преемственность культур на территории Месопотамии, их периодизация.
15. Искусство Ассирии и Нововавилонского царства.
16. Искусство ахеменидского Ирана.
17. Понятие античного искусства, его периодизация.
18. Архитектура Крита дворцового периода (Кносский дворец).
19. Монументальная живопись (Крит, Санторин).
20. Керамика Эгейского мира: основные стили.
21. Роль классической традиции в истории искусства.
22. Искусство гомеровского времени.
23. Архаический период
24. Ордер, его конструкция и декоративная функция. Характеристика ордеров.
25. Чернофигурная и краснофигурная техники вазописи.
26. Классический период. Внутренняя периодизация.
27. Архитектура и скульптура храмов Афины Афайи на Эгине и Зевса в Олимпии.
28. Развитие скульптуры ранней классики, проблема движения и варианты ее решения. Мирон и Поликлет.
29. Вазопись высокой классики.
30. Развитие скульптуры и основные мастера: Лисипп, Скопас, Пракситель, Леохар.
31. Эллинизм. Основные черты периода.
32. Место римского искусства в истории античной культуры. Периодизация и особенности.
33. Искусство этрусков.
34. Связь с греческой традицией и влияние на искусство Рима.
35. Искусство Рима периода Республики.

36. Римский скульптурный портрет.
37. Архитектура и изобразительное искусство эпохи Октавиана Августа.
38. Роль античной традиции в формировании христианского искусства.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Возникновение и развитие христианской иконографии.
2. Особенности содержания и формирование художественного языка христианского искусства.
3. Базилика св. Петра, церкви Санта Мария Маджоре, Санта Сабина в Риме.
4. Византийская художественная культура и античные традиции.
5. Расцвет византийского искусства в период правления императора Юстиниана (527—565).
6. Особенности архитектурного облика храма св. Софии в Константинополе.
7. Ранневизантийская иконопись.
8. Ранневизантийская Книжная миниатюра.
9. Разработка системы канонических правил религиозных изображений, формирование и закрепление христианской иконографии.
10. Византийское искусство IX—XII вв.
11. Структурно-типологические и эстетические особенности византийского крестово-купольного храма IX-XII вв.
12. Книжная миниатюра Византии IX-XII вв.
13. Расцвет иконописи в Византии IX-XII вв.
14. Художественный язык византийского монументального искусства.
15. Влияние византийского искусства на художественную культуру стран Балканского полуострова, Закавказья и Древней Руси.
16. Искусство Киевской Руси.
17. Мозаики Софийского собора и Михайловского Златоверхого монастыря.
18. Фрески киевского, черниговского новгородского соборов.
19. Значение наследия Киевской Руси в истории русской культуры.
20. Архитектурные памятники середины XII в. в Кидекше и Переяславле-Залесском.
21. Успенский собор во Владимире.
22. Боголюбовский замок и церковь Покрова на Нерли.
23. Рождественский собор в Суздале.
24. Димитровский собор во Владимире.
25. Георгиевский собор в Юрьеве-Польском.
26. Монументальная живопись в Успенском и Димитровском соборах во Владимире.
27. Ранние фрески Рождественского собора в Суздале.
28. Общие тенденции развития изобразительного искусства в русских землях.
29. Фрески новгородских церквей.
30. Расцвет русской культуры накануне Батыева нашествия.
31. Становление и развитие местных художественных школ (новгородской, ростовской, ярославской, тверской, псковской и др.).
32. Возвышение Москвы и ее художественная культура.
33. Расцвет регионального искусства. (вторая половина XIV — первая треть XV в.).
34. Феофан Грек.
35. Расцвет московской школы живописи. Творчество Андрея Рублева и художников его круга.
36. Книжные миниатюры “Евангелия Хитрово” и “Морозовского Евангелия”, орнаменты книг. “Евангелие Федора Кошки”.
37. Дионисий и его влияние на художественную культуру Москвы конца XV — начала XVI в. Белозерский и ферапонтовский циклы и их место в творчестве Дионисия.
38. Искусство Западной Европы V—X вв..

39. Принятие христианства и его роль в формировании основных форм архитектуры и изобразительного искусства западноевропейского средневековья.
40. Распространение орнаментально-декоративного стиля “абстрактной звериной орнаментики”.
41. Расцвет книжной миниатюры в Ирландии (книга из Дурроу, Келлское евангелие).
42. Культовая архитектура V—VIII вв.
43. Книжная миниатюра эпохи Меровингов.
44. Развитие центрического и базиликального типа храма.
45. Монументальная живопись VIII—IX вв.
46. Развитие прикладного искусства и мелкой Пластики каролингского времени.
47. Расцвет книжной миниатюры в VIII-XI вв.
48. Книжная миниатюра времени правления Оттоновской династии.
49. Архитектура Франции и Германии X в.
50. Искусство Западной и Центральной Европы XI—XII вв.
51. Романский стиль.
52. Развитие базиликального типа храма, эволюция арочных и крестовых сводов Северной Италии.
53. Романское искусство Франции.
54. Строительство больших монастырских комплексов Франции.
55. Пластическая выразительность и лаконизм архитектурных форм французских романских храмов XI — начала XII в.
56. Купольные романские базилики Франции (церковь Сен Фрон в Периге, собор в Ангулеме) и Италии.
57. Художественная система и образный строй скульптурного убранства романского храма.
58. Романское искусство Германии.
59. Романское искусство Италии.
60. Книжная миниатюра в романском искусстве XI—XII вв.
61. Готическое искусство XII—XIV вв.
62. Собор как образ мира.
63. Архитектурная конструкция готических соборов, ее тектонические и выразительные возможности.
64. Единство архитектуры и скульптуры в создании художественного образа готического собора.
65. Формирование национальных художественных школ и региональных центров.
66. Интернациональный стиль рубежа XIV-XV вв
67. Готическое искусство Франции.
68. Готическое искусство Германии.
69. Книжная миниатюра рубежа XIV— XV вв.
70. Развитие искусства витража.
71. Декоративно-прикладное искусство Англии XIII-XIV вв.

Перечень тем конспекта к разделу 2:

1. Возникновение и развитие христианской иконографии.
2. Особенности содержания и формирование художественного языка христианского искусства.
3. Типология раннехристианской культовой архитектуры (базилика, баптистерий, мартирий).
4. Роль книги в христианском богослужении, начало развития книжной миниатюры.
5. Византийская художественная культура и античные традиции
6. Восточные провинции империи (Сирия, Палестина, Египет) и их значение в развтии ранневизантийской архитектуры и искусства.

7. Расцвет византийского искусства в период правления императора Юстиниана (527—565).

8. Ранневизантийская иконопись.

9. Ранневизантийская Книжная миниатюра.

10. Разработка системы канонических правил религиозных изображений, формирование и закрепление христианской иконографии.

11. Византийское искусство IX—XII вв.

12. Структурно-типологические и эстетические особенности византийского крестово-купольного храма IX-XII вв.

12. Книжная миниатюра Византии IX-XII вв.

13. Расцвет иконописи в Византии IX-XII вв.

14. Художественный язык византийского монументального искусства.

15. Влияние византийского искусства на художественную культуру стран Балканского полуострова, Закавказья и Древней Руси.

16. Искусство Киевской Руси.

17. Мозаики Софийского собора и Михайловского Златоверхого монастыря.

18. Фрески киевского, черниговского новгородского соборов.

19. Значение наследия Киевской Руси в истории русской культуры.

20. Архитектурные памятники середины XII в. в Кидекше и Переяславле-Залесском.

21. Успенский собор во Владимире.

22. Боголюбовский замок и церковь Покрова на Нерли.

23. Рождественский собор в Суздале.

24. Димитровский собор во Владимире.

25. Георгиевский собор в Юрьеве-Польском.

26. Монументальная живопись в Успенском и Димитровском соборах во Владимире.

27. Ранние фрески Рождественского собора в Суздале.

28. Общие тенденции развития изобразительного искусства в русских землях.

29. Фрески новгородских церквей.

30. Расцвет русской культуры накануне Батыева нашествия.

31. Становление и развитие местных художественных школ (новгородской, ростовской, ярославской, тверской, псковской и др.).

32. Возвышение Москвы и ее художественная культура.

33. Расцвет регионального искусства. (вторая половина XIV — первая треть XV в.).

34. Феофан Грек.

35. Расцвет московской школы живописи. Творчество Андрея Рублева и художников его круга.

36. Книжные миниатюры “Евангелия Хитрово” и “Морозовского Евангелия”, орнаменты книг. “Евангелие Федора Кошки”.

37. Дионисий и его влияние на художественную культуру Москвы конца XV — начала XVI в. Белозерский и ферапонтовский циклы и их место в творчестве Дионисия.

Перечень тем для докладов к разделу 2:

1. Искусство Западной Европы V—X вв..

2. Принятие христианства и его роль в формировании основных форм архитектуры b изобразительного искусства западноевропейского средневековья.

3. Распространение орнаментально-декоративного стиля “абстрактной звериной орнаментики”.

4. Расцвет книжной миниатюры в Ирландии (книга из Дурроу, Келлское евангелие).
5. Культовая архитектура V—VIII вв.
6. Книжная миниатюра эпохи Меровингов.
7. Развитие центрического и базиликального типа храма.
8. Монументальная живопись VIII—IX вв.
9. Развитие прикладного искусства и мелкой Пластики каролингского времени.
10. Расцвет книжной миниатюры в VIII-XI вв.
11. Книжная миниатюра времени правления Оттоновской династии.
12. Архитектура Франции и Германии X в.
13. Искусство Западной и Центральной Европы XI—XII вв.
14. Романский стиль.
15. Развитие базиликального типа храма, эволюция арочных и крестовых сводов Северной Италии.
16. Романское искусство Франции.
17. Строительство больших монастырских комплексов Франции.
18. Пластическая выразительность и лаконизм архитектурных форм французских романских храмов XI — начала XII в.
19. Купольные романские базилики Франции (церковь Сен Фрон в Периге, собор в Ангулеме) и Италии.
20. Художественная система и образный строй скульптурного убранства романского храма.
21. Романское искусство Германии.
22. Романское искусство Италии.
23. Книжная миниатюра в романском искусстве XI—XII вв.
24. Готическое искусство XII—XIV вв.
25. Собор как образ мира.
26. Архитектурная конструкция готических соборов, ее тектонические и выразительные возможности.
27. Единство архитектуры и скульптуры в создании художественного образа готического собора.
28. Формирование национальных художественных школ и региональных центров.
29. Интернациональный стиль рубежа XIV-XV вв
30. Готическое искусство Франции.
31. Готическое искусство Германии.
32. Книжная миниатюра рубежа XIV— XV вв.
33. Развитие искусства витража.
34. Декоративно-прикладное искусство Англии XIII-XIV вв.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3:

1. Общая характеристика культуры и искусства эпохи Возрождения
2. Эстетические взгляды эпохи Возрождения
3. Истоки Возрождения в Италии и концепция Проторенессанса.
4. Развитие локальных художественных школ: флорентийской, сиенской, пизанской.
5. . Развитие типа купольной базилики, сохранение самоценности стены как выразительного пластического объема, использование декоративных и конструктивных элементов готики (церковь монастыря Сан Франческо в Ассизи, соборы в Сиене, Орвьето и Милане).

6. Новые архитектурные и конструктивные идеи в постройках Арнольфо ди Камбио во Флоренции (собор Санта Мария дель Фьоре, церковь Санта Кроче).
7. Становление нового типа гражданской архитектуры (Палаццо делла Синьория и Лоджия деи Ланци во Флоренции, Палаццо Публико в Сиене, Дворец дожей в Венеции).
8. . Формирование нового языка искусства, основанного на обобщении опыта Раннего Возрождения и глубинном освоении наследия классической древности.
9. Архитектура Высокого Возрождения.
10. Творчество Д.Браманте. Влияние Браманте на развитие архитектурной теории и практики Возрождения.
11. Творчество Д.Браманте.
12. Леонардо да Винчи.
13. Творчество Рафаэля Санти.
14. Творчество Микеланджело.
15. Творчество Тициана
16. Творчество П.Веронезе.
17. Архитектура А. Палладио.
18. Понятие “Северного Возрождения”.
19. Придворно-рыцарское позднеготическое искусство Бургундии и его роль в пробуждении интереса к красоте и многообразию природного мира, к индивидуальной характерности образов (франко-фламандская школа миниатюры, искусство братьев Лимбургов).
20. Формирование европейских национальных художественных школ на рубеже XV-XVI вв.
21. Творчество Яна ван Эйка.
22. |Творчество И.Босха.
23. Творчество Питера Брейгеля Старшего.
24. А.Дюрер — основоположник искусства немецкого Возрождения.
25. Творчество М.Грюневальда.
26. Творчество Г.Гольбейна Младшего.
27. Творчество Ж.Фуке.
28. Ренессансные замки, городские дворцы и особенно замки-резиденции в долине Луары (Шамбор, Шенонсо, Азеле Ридо).
29. Французский маньеризм.
30. Западноевропейское искусство XVII в.
31. Эпоха барокко.
32. Итальянское искусство XVII в.
33. Болонский академизм и караваджизм.
34. Новая методика художественного образования в Болонской академии.
35. Творчество Караваджо.
36. Испанское искусство XVII в.
37. Роль Толедо как традиционного художественного центра Испании.
38. Творчество Эль Греко.
39. Творчество Х. Риберы.
40. Творчество Ф. Сурбарана.
41. Творчество Диего де Сильва Веласкеса.
42. Испанская живопись второй половины XVII в. Алтарные и жанровые картины Мурильо.
43. Искусство Фландрии 17 века.
44. Петер Пауль Рубенс — основатель и глава фламандской школы живописи.
45. Творчество А. ван Дейка.
46. Творчество Я.Иорданса.
47. Творчество Ф.Снейдерса.
48. Периодизация голландского искусства 17 в.
49. Творчество Рембрандта ван Рейна.
50. Становление и развитие национального голландского пейзажа.
51. Жанр “цветов и плодов” в голландской живописи конца XVII в.
52. Французское искусство XVII в.

53. Традиции французского Возрождения и предвестники классицизма в архитектуре: С. де Брос, Ж.Лемерсье, Ф.Мансар.
54. Творчество Жоржа де Ла Тура.
55. Дворцово-парковый ансамбль в Во-ле-Виконт. Версаль и Лувр.
56. Клод Перро и его теоретические идеи.
57. Творчество Ж.Ардуэна-Мансара.
58. Роль портрета во французском искусстве конца XVII в. (Ларжильер, Риго).
59. Прикладное искусство. Деятельность мануфактуры гобеленов.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 4:

1. Западноевропейское искусство XVIII в.
2. Просвещение как особый этап в развитии европейской художественной культуры.
3. Формирование искусства рококо.
4. Появление с середины XVIII в. новых тенденций, связанных со становлением стиля классицизма (неоклассицизм, классицизм XVIII в.).
5. Ведущие художественные школы в XVIII в.
6. Французское искусство XVIII века.
7. Роль французского искусства в европейском художественном процессе. Век Просвещения во французской культуре (от царствования Людовика XVдо Великой французской революции1789г.).
8. Творчество Антуана Ватто и новое художественное мировосприятие.
9. Вклад Ф.Буше в рокайльный синтез (эскизы для ковров и фарфора).
10. Скульптура первой половины XVIII в.
11. Версальские традиции в творчестве Г. Кусту Старшего.
12. Творчество Ж.-Б.Шардена.
13. Площадь Согласия - новая ступень в развитии градостроительных идей.
14. Малый Трианон в Версале.
15. . Скульптура классицизма. Творчество Э.-М.Фальконе. Искусство Ж.А.Гудона.
16. Итальянском искусстве XVIII в.
17. Художественная жизнь в Риме XVIII в.
18. Ансамбли позднего барокко (Испанская лестница и фонтан Треви).
19. Рим как общеевропейский центр художественного образования.
20. Английское искусство XVIII в.
21. Выдающиеся портретисты второй половины XVIII в.
22. Творчество Дж.Рейнолдса.
23. Русское искусство XVIII в.
24. Искусство Западной Европы на рубеже XVIII—XIX вв.
25. Жак Огюст Энгр - глава классицистического направления французского искусства.
26. Сочетание романтических тенденций с академическими приемами в портретах Ф. Жерара.
27. Исторические и национальные особенности французского романтизма.
28. . Живописное новаторство К.Коро и создание пейзажа настроения.
29. Историческое своеобразие английского романтизма.
30. Влияние эстетики сентиментализма на характер пейзажной живописи в Англии.
31. Развитие пейзажной акварели.
32. Творчество Дж. Констебля.
33. Творчество Дж.У. Тернера.
34. “Братство прерафаэлитов”.
35. Эстетические взгляды Дж. Рескина и их влияние на деятельность У. Морриса.
36. Изысканная утонченность графических работ У. Бердслея.
37. Романтизм в Германии и Австрии.
38. Творчество К. Д.Фридриха.
39. Австро-немецкое движение назарейцев (Ф.Овербек, П.Корнелиус и др.).

40. Искусство Западной Европы второй половины XIX в.
41. Становление французского реалистического пейзажа в творчестве мастеров барбизонской школы (Т. Руссо, Ж. Дюпре, Диаз делла Пенья).
42. Борьба Г. Курбе против салонного искусства, его интерес к темам повседневного быта французской провинции.
43. Творчество Домье.
44. Творчество Э.Мане.
45. Творчество К. Моне, О. Ренуара, К. Писсарро, А. Сислея и Э. Дега.
46. Импрессионизм и символизм в скульптуре О.Родена.
47. Формирование стиля модерн в европейском искусстве рубежа XIX—XX вв.
48. Стиль модерн в архитектуре Германии, Франции, Бельгии и Скандинавских стран.
49. Символизм и экспрессионизм в творчестве норвежского художника Э. Мунка и швейцарского художника Ф. Ходлера.
50. Аналитический метод пуантилизма Ж. Сера и П. Синьяка.
51. Экспрессионистическая природа живописи Винсента ван Гога.
52. Творчество П.Гогена.
53. Графика и живопись Тулуза Лотрека.
54. Живописная система П. Сезанна и ее влияние на развитие европейского искусства XX века.
55. Русское искусство XIX - начала XX в.
56. Расцвет русской художественной культуры в эпоху правления Александра I.
57. Архитектура первой четверти XIX в.
58. Ампир в Петербурге и Москве, ранний и поздний Академии художеств в Санкт-Петербурге.
59. Скульптура первой четверти XIX в.
60. Эволюция академической традиции. К. Брюллов (1799—1852).
61. Развитие творчества. Классическое и романтическое у Брюллова.
62. Историческая картина Ф.Бруни. В.Басин, К.Б. Вениг, В.П. Верещагин, Б.П.Виллевальде. Шамшин.
63. Позднеромантический пейзаж. М.Воробьев и его ученики. М. Лебедев. И.Айвазовский.
64. Александр Иванов и его место в русском искусстве.
65. Русско-византийский стиль.
66. "Товарищество передвижных художественных выставок".
67. Критический реализм.
68. Дореволюционный период в творчестве М.В. Нестерова, отражение духовно-религиозных исканий эпохи в его живописи.
69. Монументальная скульптура: М.Микешин, А. Опекушин и др.
70. Яркий национальный колорит и жизнеутверждающий характер произведений Ф. А. Малявина.
71. Творчество А.Куинджи.
72. Творчество И.Репина.
73. Творчество В.Сурикова.
74. .Поэтика образов А.П. Рябушкина.
75. Творчество В. М. Васнецова.
76. Творчество М.А.Врубеля.
77. Расцвет архитектуры в конце XIX — начале XX в. “Живописный”, “графический” и “рационалистический” этапы архитектуры модерна.
78. Творчество Ф.О.Шехтеля.
79. Образование новых художественных объединений: "Мир искусства", "Союз русских художников", "Голубая роза"
80. Творчество А.С. Голубкиной.
81. Творчество С.Т.Коненкова.
82. Пейзажная живопись Н. П. Крымова.
83. Портрет и натюрморт в живописи художников «Бубнового валета».
84. «Чистая живопись» В. В. Кандинского и «супрематизм» К.С. Малевича.

85. Творчество К.С.Петрова-Водкина.
86. Русский экспрессионизм П.Н. Филонова.

П.2.6. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

По каждой теме каждого раздела готовится обширный иллюстративный материал хорошего качества. В учебном процессе *не* рекомендуется использование презентаций с иллюстративным материалом: изображение в презентациях неудобно приближать и увеличивать с целью изучения особенностей мазков, наложения красок, работы с материалом и оценки иных специфических особенностей каждого вида искусства. Для удобной работы рекомендуется подбор иллюстраций в формате «jpeg». Иллюстрации должны сопровождать каждое изучаемое произведение искусства. В среднем для каждой теме готовится около 100 иллюстраций.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ

Направление подготовки
46.03.01. «История»

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
программа бакалавриата

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При

неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Базовые феномены межкультурного взаимодействия	
Тема 1.1. Культура как феномен социальной жизни	*Введение в философию культуры, учение о культурно-исторических типах,* понятие культуры в гуманитарном дискурсе, культура как этнический и национальный феномен.
Тема 1.2. Этно-национальное бытие: сущность и особенности	Сущность и особенности этно-национального бытия.
Тема 1.3. Глобализация и ее влияние на культуру и этно-социальное бытие	Глобализация и ее влияние на культуру и этно-социальное бытие
Тема 1.4. Этническая и национальная идентичность.	Этническая и национальная идентичность – проблема самоопределения, определения в глобальном контексте, речевого и социального поведения
РАЗДЕЛ 2. Пространство межкультурного взаимодействия	
Тема 2.1. Проблемы межкультурного взаимодействия в современных условиях	Принципы взаимодействия культур. Культурный шок и его проявления. Межкультурные конфликты. Ксенофобия и мигрантофобия как проблемы межкультурного взаимодействия в современных условиях.
Тема 2.2. **Политика мультикультурализма в контексте межкультурного взаимодействия.**	Политика мультикультурализма в контексте межкультурного взаимодействия. Глобальная политическая и локальные повестки в контексте межкультрной коммуникации

Тема 2.3. Значение культуры диалога культур в сфере межкультурного взаимодействия.	Значение культуры диалога культур в сфере межкультурного взаимодействия на примере различных социальных общностей и групп.
Тема 2.4. **Культура диалога культур на межличностном уровне межкультурного взаимодействия.**	Культура диалога культур на межличностном уровне межкультурного взаимодействия. Межкультурная коммуникация в рамках бизнеса, образования, семьи и др уровней межличностного общения

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод

отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые

используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Базовые феномены межкультурной коммуникации

Перечень изучаемых элементов содержания: Введение в философию культуры, учение о культурно-исторических типах, понятие культуры в гуманитарном дискурсе, культура как этнический и национальный феномен. Сущность и особенности этно-национального бытия. Глобализация и ее влияние на культуру и этно-социальное бытие. Этническая и национальная идентичность.

Тема 1.1. Культура как феномен социальной жизни
Вопросы для самоподготовки:
Единство общественной жизни и культуры.
Культура и традиции.
Культура и религия.
Учение о культурно-исторических типах Н.Я. Данилевского.
Теория локальных культур А.Тойнби.
Общество и культура в учении П.Сорокина.
Межкультурная коммуникация в творчестве Н.Бердяева.
Культура эпохи постмодерна.
Единство общественной жизни и культуры.
Культура и традиции.
Культура и религия.
Учение о культурно-исторических типах Н.Я. Данилевского.
Теория локальных культур А.Тойнби.
Понятие культуры в гуманитарном дискурсе и повседневной бытовой практике.
Применение понятия культура к этническим обществам.

Тема 1.2. Этно-национальное бытие: сущность и особенности
Вопросы для самоподготовки:
Понятие этноса и этничности.
Влияние природы на особенности этноса
Этнос и этническая культура
Функциональный подход (конструктивизм, инструментализм) к проблеме этничности.
Конструктивистское понимание этноса и этничности
Инструменталистское понимание этничности.
Этническая группа как общность, объединяемая интересами.
Нация как гражданская, государственно-политическая общность.
Национальная идея.
Нация и национальный язык
Национальная и общечеловеческая культуры
США как мультиэтничное общество на иммигрантских основах

Тема 1.3. Глобализация и ее влияние на культуру и этно-социальное бытие
Вопросы для самоподготовки:
Глобализация как важнейшее явление современной истории.
Подходы к определению феномена глобализации.
Проблема определения хронологических рамок глобализации.
Одновременность универсализма и партикуляризма как характерная черта глобализации.
Глобализация и усиление вероятностного характера развития общества. "Общество риска"
Глобализация и глокализация
Глобализация и эпоха постмродерна.
Неоднозначность оценок процесса глобализации культуры и роли в нем национальных культур.
Глобализация как важнейший фактор кризиса традиционной системы ценностей.
Влияние глобализационных процессов на культуру повседневности.
Глобализация как процесс становления единого взаимосвязанного и взаимозависимого мира.
Проблема взаимодействия ценностных систем западной и восточной цивилизаций.
Обострение межцивилизационных противоречий, обусловленное глобализационными процессами.

Тема 1.4. Этническая и национальная идентичность.
Вопросы для самоподготовки:
Проблема социокультурной идентичности
Идентичность и ее трансформации в условиях глобализации.
Человек в условиях глобализации.
Роль СМИ в формировании духовной культуры индивида.
Проблема идентичности в западной общественной мысли.
Э. Эриксон об идентичности.
Национально-историческое сознание и формирование идентичности
Взаимосвязь социальной и индивидуальной идентичности.
Проблема плюрализации идентичности.
Идентичность и идентификация.
Э. Фромм об "индивидуализации".
Проблема кризиса идентичности.
Проблема национально-цивилизационной идентичности России.
Глобализация и усложнение идентификационных процессов в России.
Причины фрагментации групповой и индивидуальной идентичности в России.
Специфика кризиса идентичности в России.
Глобализация и культурная идентичность.
Проблема необходимости сохранения самобытности национальных культур в условиях глобализации.
Понятие национальной, этнической, региональной идентичности.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Форма практического задания: эссе

Эссе – это развернутое и аргументированное изложение точки зрения студента в виде сочинения по рассматриваемой теме (проблеме).

При подготовке эссе следует придерживаться следующей структуры:

1. Оглавление
2. Введение. Во введении дать обоснование выбора темы, раскрыть проблематику выбранной темы (объем 1 – 2 с).
3. Основная часть. Привести и аргументировать основные тезисы по проблеме. (объем 4 – 6 с).
4. Заключение. Сделать общие выводы по проблеме, заявленной в эссе (объем 1 – 2 с).

Общий объем эссе составляет 8 – 10 с формата А4, включая титульный лист размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки эссе являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления эссе.

Перечень тем эссе к разделу 1:

1. Основания сопоставления, сравнения и систематизации культур
2. Типологии культур. Постфигуративные, кофигуративные и префигуративные культуры (М.Мид).
3. Основные подходы к дефиниции понятия «культура».
4. Культурные размерности Г.Хофстеде
5. Понятие этническая и культурная идентичность.
6. Современные психологические исследования индивидуализмаколлективизма в различных культурах.
7. Понятие и сущность глобализации. Этапы исторического развития глобальной цивилизации.
8. Понятие и специфика культурной глобализации.
9. Этническая и культурная идентичность. Теории этнической идентичности.
10. Теории этнической идентичности. Формирование этнической идентичности.
11. Влияние культурной и этнической идентичности на межкультурную коммуникацию.
12. Кризис и трансформация идентичности.
13. Культурная глобализация в современном мире.

РАЗДЕЛ 2. Пространство межкультурного взаимодействия в современных условиях.

Перечень изучаемых элементов содержания: Принципы взаимодействия культур. Культурный шок и его проявления. Межкультурные конфликты. Ксенофобия и мигрантофобия как проблемы межкультурного взаимодействия в современных условиях. Политика мультикультурализма в контексте межкультурного взаимодействия. Значение культуры диалога культур в сфере межкультурного взаимодействия. Культура диалога культур на межличностном уровне межкультурного взаимодействия.

Тема 2.1. Проблемы межкультурного взаимодействия в современных условиях

Вопросы для самоподготовки:

Понятие культурного шока, его симптомы.

Механизм развития культурного шока.

Факторы, влияющие на культурный шок.

Основные ошибки в кросс-культурном взаимодействии.

Стереотипы как проблема межкультурного диалога

Ксенофобия как проблема межкультурного взаимодействия

Межкультурные конфликты как проблема межкультурной коммуникации

Типы взаимодействия: геноцид, ассимиляция, сегрегация, интеграция.

Мигрантофобия как проблема межкультурного взаимодействия

Проблема иммиграции в европейских странах.

Добровольная геттоизация мигрантов и ее социальные последствия.

Исламский фактор в Европе (Великобритания, Франция, Германия).

Мигрантофобия: причины появления и роль в дестабилизации общества в странах ЕС.

Тема 2.2. Политика мультикультурализма в контексте межкультурного взаимодействия.

Вопросы для самоподготовки:

Понятие мультикультурализма.

Мультикультурное общество, его основные характеристики.

Базовые модели практического мультикультурализма: американский мультикультурализм (модель резервирования квот) и европейская (французская, модель формального равенства).

Идеология и политика американского мультикультурализма: от концепции плавильного котла (идея образования общности на основе англосаксонской культуры с протестантской религиозной доминантой, WASP) до теории культурного плюрализма (модель миски салата, этнической мозаики).

Проблемы американского мультикультурализма.

Специфика канадской культурной мозаики.

Достижения и издержки политики мультикультурализма в Австралии: равноправие без единства.

Доктрина мультикультурализма в Европе: культурная мозаика европейских обществ, становление доктрины мультикультурализма (конец XX в.).

Идеология и практика мультикультурализма во Франции: гражданско-ассимиляционистская модель и интеграционный подход.

Германия как поликультурное государство.

Современная Англия: проблемы существования поликультурного общества.

Этничность и культурный плюрализм в контексте государственной политики европейских стран.

Тема 2.3. Значение культуры диалога культур в сфере межкультурного взаимодействия.

Вопросы для самоподготовки:

Диалог культур как основа межкультурного взаимодействия.

Культура диалога в диалоге культур.

От толерантности к культуре диалога культур.

Диалог культур или культура диалога культур.

Межкультурные ценности и эффективное взаимодействие.

Межкультурные ценности XXI века. Кросс-культурные контакты, эмоции и адаптация.

Понятие аккультурации от древних культур до эпохи глобализации.

Аккультурация и ее стратегии.

Межкультурная компетентность и межкультурная эмпатия.

Эффективные модели межкультурного взаимодействия.

Кросс-культурные контакты, эмоции и адаптация.

Основы кросс-культурной психологии и кросс-культурного менеджмента в успешных межкультурных коммуникациях.

Успешные межкультурные коммуникации.

Адаптационные схемы в межкультурной коммуникации.

Тема 2.4. Культура диалога культур на межличностном уровне межкультурного взаимодействия.

Вопросы для самоподготовки:

Культура диалога как культура общения.

Понятие о культуре общения. Вербальные и невербальные компоненты культуры общения.

Роль психологических факторов в формировании культуры общения в межкультурном взаимодействии.

Речевая культура общения в межкультурном взаимодействии.

Психологические составляющие культуры общения в межкультурном взаимодействии

Межличностное общение и культура деловых отношений в межкультурном взаимодействии

Культура общения во время конфликта в межкультурном взаимодействии.

Этические аспекты культуры общения в межкультурном взаимодействии.

Толерантность и культура диалога в межкультурном взаимодействии.

Эффективное поведение в поликультурной проектной работе.

Деловая риторика в поликультурной среде.

Зарубежный и отечественный опыт воспитания людей в духе взаимоуважения в межкультурном взаимодействии.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Форма практического задания: эссе

Эссе – это развернутое и аргументированное изложение точки зрения студента в виде сочинения по рассматриваемой теме (проблеме).

При подготовке эссе следует придерживаться следующей структуры:

1. Оглавление
2. Введение. Во введении дать обоснование выбора темы, раскрыть проблематику выбранной темы (объем 1 – 2 с).
3. Основная часть. Привести и аргументировать основные тезисы по проблеме. (объем 4 – 6 с).

4. Заключение. Сделать общие выводы по проблеме, заявленной в эссе (объем 1 – 2 с).

Общий объем эссе составляет 8 – 10 с формата А4, включая титульный лист размер шрифта 14 Пт, интервал -1,5, шрифт Times New Roman.

Примерными критериями оценки эссе являются:

- оригинальность текста (не ниже 75%);
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- наличие обобщения и собственных выводов в заключении;
- качество оформления эссе.

Перечень тем эссе к разделу 2:

1. Базовые принципы оценки коммуникативных навыков.
2. Основные проблемы оценки межкультурной компетентности.
3. Межкультурная компетентность как культурная сензитивность.
4. Социализация и инкультурация в глобальном мире.
5. Измерение культурной сензитивности в России.
6. Проблемы и ресурсы использования измерений культуры для управления культурными различиями.
7. Модель культурной сензитивности М.Беннета в управлении культурными различиями.
8. Современный подход к управлению культурными различиями. Влияние конструктивизма.
9. Модель межкультурного управления Ди Стефано «MBI».
10. Лидерство в мультикультурной команде.
11. Бизнес в кросс-культурной среде.
12. Методы и технологии поликультурного образования.
13. Межкультурный конфликт как форма социального конфликта.
14. Толерантность и профилактика расизма и ксенофобии.
15. Понятие толерантности и ее формирования в мультикультурных обществах.
16. Мультикультурное общество в эпоху глобализации: перспективы развития.
17. Основные научные теории межкультурной компетентности.
18. Кросс-культурное взаимодействие и национальная специфика.
19. Психологическая идентичность в эпоху глобализации.
20. Толерантность в кросс-культурных коммуникациях.
21. Эффективное поликультурное взаимодействие в контексте глобализации.
22. Мультикультурные характеристики компетенций XXI века.
23. Стратегии эффективного кросс-культурного взаимодействия.
24. Национальная ментальность и ее отражение в деловом общении.
25. Новые подходы к стратегиям межкультурного взаимодействия.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – презентация по одной из тем раздела, проводится с использованием геймификационных методик.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы, осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся

в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно факультетом.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)[1]

См.Приложение

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Наименование дисциплины (модуля)*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

---

[1] Раздел может быть оформлен в виде приложения к методическим материалам по дисциплине (модулю).

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в

тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту

плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на

теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;

2. краткое изложение;

3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;

8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;

2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. Раздел 1 /Тема лекционного занятия 1.1. Культура как феномен социальной жизни

3. Цели занятия.

Сформировать представление о межкультурной коммуникации как науке, сформировать понимание о ее основной проблематике, целях, объекте, предмете, методах; раскрыть основные положения культуры как феномена социальной жизни, раскрыть сущность речевой коммуникации и межкультурного взаимодействия в гуманитарном дискурсе)

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Введение	мультимедийные
2	Основная часть (указания, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, изложение материала)	мультимедийные
3	Заключение/ закрепление материала	мультимедийные

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

1.1. Культура как феномен социальной жизни

Введение

Междисциплинарный характер межкультурной коммуникации обусловлен тем, что в центре внимания антропологии, философии, семиотики, лингвистики, психологии, социологии, лингвокультурологии, которые проявляют интерес к этой науке, находится человек как субъект языка и культуры.

Наиболее известным и признанным во всем мире определением понятия *культура* применительно к межкультурной коммуникации и кросскультурному менеджменту является определение Г. Хофстеде. Оно состоит всего из трех слов и по-английски звучит так: "Softwareofthemind"[2] – *культура – это программное обеспечение ума*. Другой вариант интерпретации этого определения – *культура – это коллективное программирование ума*.

[2]Hofstede G. Cultures and Organizations.SoftwareoftheMind. HarperCoklinsPublishers. 1994. P. 4

Одним словом, *под культурой понимается устоявшаяся совокупность ценностных ориентиров, поведенческих норм, традиций и стереотипов, принятых в данной стране или группе стран и усвоенных языковой личностью*.

Человек входит в мир как представитель определенной культуры. Процесс освоения и присвоения своей собственной культуры происходит, на первый взгляд, произвольно. Человек буквально врастает в свою собственную культуру, поэтому ее ценностные установки, традиции он воспринимает как само собой разумеющиеся. Знания о мире, о месте человека в нем, представления о национальной культуре кодируются вербальными и невербальными способами. Впоследствии эти знания человеком систематизируются, оцениваются и складываются в определенную систему – картину мира. При этом фундаментальные свойства культуры как феномена не зависят от полноты ее освоения отдельным индивидом.

Текст лекции

Основная функция национальной культуры – быть хранительницей социального опыта той или иной лингвокультурной общности. Помимо этого каждая национальная культура обладает следующими важными функциями:

- сохранение социального опыта (материального, духовного, интеракционального);

- трансляция программ поведения, общения, деятельности;

- реализация принципа множественности социальных эстафет и способность быть формой социокультурных исследований;

- предназначение задавать главные ориентиры всем сферам человеческой деятельности и др.

Каждый представитель какой-либо национальной культуры одновременно выступает и как ее носитель, и как ее продукт, и как ее творец и транслятор. В этом смысле говорят о конкретном культурном типе, обладающем личностной и коллективной идентичностью, отличающейся от другого культурного типа. Традиционно, начиная с Аристотеля, гуманитарные науки определяли человека по одному из главных признаков, отличающих его от других живых существ – способностью говорить. Природа, действительно, одарила человека удивительным свойством – выражать свое внутренне «*Я*» при помощи слова. На это указывали многие: «Говорение – это один из фактов мироздания»(Розеншток-Хюссии.), "Я и есть мой язык" (Р. Мэю) «Человек есть человек только благодаря языку» (В. фон Гумбольдт), "Речь, являющаяся вначале средством связи, средством общения, средством организации коллективного поведения, позже становится основным средством мышления и всех высших

психических функций, основным средством построения личности»(Л.С. Выготский)" и др. Не случайно лингвисты ввели в научный оборот термин *языковая личность*[3].

Классифицировать различные культуры можно по разным критериям. Причем выделяемые на основе моно- или полиаспектных критериев типы культур не пересекаются, и в различных гуманитарных науках типология культур строится зачастую на абсолютно различных основаниях, что, впрочем, вполне согласуется с комплексным характером культуры как особого исторического, социального, семиотического феномена. Большинство известных классификаций или типологий культур находятся друг к другу в отношении комплементарности, т.е. дополнительности, потому что каждая из них в отдельности не в состоянии исчерпывающе и внутренне непротиворечиво описать культуру в целом.

Каждая национальная культура существует в качестве поливариантного явления, которое можно изучать как диахронно, т.е. в исторической динамике, так и синхронно, т.е. описывая состояние системы или ее отдельных подсистем в определенный период времени.

Внутри любой культуры выделяют определенные субкультуры: этническая, классовая, возрастная, партийная и др., каждая из них имеет свою систему убеждений, ценностей и норм взаимодействия. Л.В. Пирогов пишет: "Всякая "традиционная" культура (декларирующая приверженность традиционным ценностям) отождествляет себя с рациональным началом. Это культура "как у людей", культура здравого смыла". Она в значительной степени утилитарна, соотносится с актуальными социальными моделями и в силу этого оказывается востребованной большинством. Проще говоря, традиционная культура – это всегда культура массовая. К массовой культуре причисляют, как правило, поп-музыку, развлекательную кинопродукцию, моду, "желтую" прессу и проч. Эта культура противопоставляется элитарной. Так, произведения Моцарта с момента их создания являются образцом классики во все времена. Из века в век произведения Леонардо да Винчи и др. великих художников относят к сокровищнице мировой живописи. Разделение культур на отдельные группы неизбежны: болельщики "Спартака" и ЦСКА мыслят и говорят на одном языке, но нет противников страшнее. Однако при всем многообразии субкультур внутри одной национальной культуры обнаруживается нечто общее, относящееся к ядерной части культуры. Наличие культурных констант присуще каждой культуре как целостной системе многообразных подсистем. Так, в Китае полагают, что абсолютной правды нет; арабы считают, что правда бесполезна, а иногда опасна; британцы стараются вообще уйти от спора; в Германии убеждены, что главное – факты, а в США говорят, что правда – это закон. В России принято считать, что правда у большинства. Однако мы не можем утверждать, что представители названных культур поощряют ложь.

---

[3]***Языкова́я ли́чность*** - любой носитель того или иного языка, охарактеризованный на основе анализа произведённых им текстов с точки зрения использования в этих текстах системных средств данного языка для отражения ви́дения им окружающей действительности и для достижения определённых целей в этом мире.

Основными культурно значимыми скрепами Ю.Н. Караулов считает прецедентные феномены, которые удовлетворяют трем критериям: 1) эмоциональная и интеллектуальная значимость для представителей соответствующей культуры; 2) известность для всех представителей культуры (т.н. фоновые знания); 3) повторное и неоднократное обращение к ним на протяжении нескольких поколений носителей соответствующей культуры. По тому, насколько последовательно человек придерживается писаных и неписаных правил, можно без труда установить национальную принадлежность человека. Известно, что около 80% русской лексики составляют многозначные слова, поэтому причина непонимания рекламного текста немецкой фирмы, которая предлагала российским потребителям компактные души, для русских очевидна - *Продаем души от производителя, бесплатная доставка.* Семантика названия популярного в Польше женского журнала "Uroda"[4]не оставляет ему шансов на успех в России. Межкультурное взаимодействие преподносит массу других примеров культурных различий. Жители Саудовской Аравии расценят как оскорбление, если партнер по взаимодействию покажет подошву своих ботинок. Известно, что в американских учебных заведениях любого уровня немыслимо списывание, в то время как у российских учащихся это не вызывает осуждения, хотя официально списывание запрещено и в той и в другой культуре. В немецкой культуре никто не осудит человека, который доложит в полицию о неправильно припаркованном автомобиле своего соседа. Хотя в обеих культурах за неправильную парковку предусмотрен штраф, но у русских "доносительство" не в чести. Во всех культурах существует представление о допустимой громкости речи в общественных местах. Тем не менее итальянцы везде говорят громче англичан или американцев.

А. Томас, определяя так называемые культурные стандарты как центральные признаки культурно-специфической системы ориентаций, считает, что культурные стандарты включают в себя все виды восприятия, коммуникации, мышления, ценностей, деятельности. Они принимаются большинством носителей соответствующей национальной культуры как правильные, единственно возможные. Культурные стандарты служат для оценки и регулирования собственного и чужого поведения. Уже маленькому ребенку внушается, "что такое хорошо и что такое плохо". Культурные стандарты, ядерные в одной культуре, могут в другой культуре выступать в роли периферийных элементов или же отсутствовать вовсе. Н. Хаддад[5] в одной из своих работ, описывая императив "Заходи!" в немецкой культуре, замечает, что для немцев, впрочем, как и для многих европейцев, нетипичны спонтанные визиты; при неожиданном визите часто предлагается какой-нибудь напиток, однако приглашение к столу

---

[4]В чешском и польском это слово имеет прямо противоположное значение - "*красота", "uroda" - уродился красивым. "Вродлива" - "красивая*". Слова от общего славянского корня =*род*= у разных народов позже со временем получили разный смысл. Таких примеров очень много =род= восходит к названию старословянского бога Рода, создавшего всю землю и людей, он был отцом всем людям т.о., все люди родня, отсюда такие слова как *родители, родил, родственники, родной, родина, роды, урод, уродился, урожай.*

[5] Haddad N. Kultur und Spache/ N. Haddad - Frankfurt/ M: Lang, 1987.

вряд ли последует и т.п. Японцы часто произносят слово "хай", что переводится как "да", но означает "я вас понимаю", а не "да, я согласен с вами". Нетрудно догадаться, что семантические барьеры, обусловленные культурными различиями, могут серьезно затруднять деловые переговоры. Европейцу, незнакомому с традициями восточных народов, покажется странным поведение собеседников-арабов, которые во время переговоров не смотрят им в глаза.

Глобализация мировой экономики, участие организаций в различных формах международной кооперации, стремление компаний к расширению границ своей деятельности выявили новые проблемы деловых коммуникаций, связанные с различием культур. Эффективность международного делового взаимодействия во многом зависит от понимания культуры других стран, культурных различий между нациями и способности адаптироваться к ним.

Межкультурная коммуникация (далее – МКК) как общественный феномен была вызвана к жизни практическими потребностями послевоенного мира, связанными с интересами американских политиков и бизнесменов в рамках плана Маршалла. «Программа восстановления Европы». Опыт работы в Европе выявил недостаточность профессиональных навыков и знаний языков для успешного взаимопонимания представителей разных культур. Постепенно возникло осознание необходимости изучения не только языков, но и культур других народов, их обычаев, традиций, норм поведения.

Активисты Корпуса Мира поставили вопрос о специальной подготовке, в которой основное внимание необходимо было уделять выработке практических умений и навыков межкультурного общения, а не простому информированию о культурных особенностях той или иной страны.

Таким образом, задачей межкультурной коммуникации является развитие способности понимать общее и различное между родной и "чужой" культурой в целях создания единой культурной полифонической картины мира.

Значимым для МКК является следующий комплекс проблем: а)типология и классификация культур, б)понимание сущности культуры как феномена со своей структурой, маркерами, по которым одну культуру можно отличить от другой; в) понимание человека как культурного типа, языковой личности; г) ментальная репрезентация[6] культуры; д) картина мира" языковая картина мира и др.

Человек не только творец культуры как второй реальности, но и обладатель уникального дара – языка, этой универсальной семиотической системы, благодаря которой ему дано в максимально экономной и эффективной форме сообщить другим людям свои мысли по поводу

---

[6]*Репрезентация* - опосредованное, или «вторичное» (через подобие) представление в сознании человека образов (первообразов) материальных или идеальных объектов их свойств, отношений и процессов.

Ментальная репрезентация - это актуальный умственный образ того или иного конкретного события (то есть субъективная форма "видения" происходящего).

виртуальных миров, которые никто никогда не видел, но о которых у человека есть смутное или ясное представление; свои чувства, планы и надежды, своя оценка настоящего и прошлого.

Каждый представитель национальной культуры испытывает чувство гордости за свою страну, свою национальность, свой народ, о чем свидетельствуют результаты многочисленных экспериментов. Людям разных национальностей предлагается отметить положительные и отрицательные характеристики, присущие родной культуре. Результат неизменен: по мнению респондентов положительных черт в родной культуре всегда больше.

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. Раздел 1 /Тема лекционного занятия 1.3. Глобализация и ее влияние на культуру и этно-социальное бытие

3. Цели занятия.

Сформировать представление о глобализации и формах ее существования в современном мире; раскрыть основные положения этнокультуры как феномена социальной жизни в рамках глобализационных процессов)

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Введение	мультимедийные
2	Основная часть (указания, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, изложение материала)	мультимедийные
3	Заключение/ закрепление материала	мультимедийные

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение

Несмотря на то, что мировое сообщество сегодня вступило в новую эпоху своего развития, но каждый народ старается остаться самобытным, хочет подчеркнуть свою индивидуальность и уникальность. Мы хотим принадлежать к определенному этносу, унифицировать духовную и материальную культуру. В тоже время мы становимся другими и неудержимо меняемся, не замечая этих изменений. Экраны ТВ, мобильных телефонов, сети Интернета и всякого рода информационные технологии – инструмент глобализации. Создав всемирные коммуникационные сети, человек окончательно превратил себя в часть чего-то большего, чем он сам. Человечество приобрело мощный потенциал для своего дальнейшего развития. Этот потенциал имеет как негативные, так и позитивные преференции. Культура есть коммуникация человечества с самим собою. Такая коммуникация в современном мире осуществляется очень быстро, благодаря всемирным информационным потокам, доступ к которым можно получить очень быстро. Имея свободный доступ к информации, мы узнаем о планетарной культурной жизни за очень короткий период времени. Поэтому это процесс получил название глобализация. То есть возможность получать мировую информацию с помощью электронных средств связи за очень короткое время. Человечество изменилось благодаря современному развитию общества.

Текст лекции

Язык и культура не могут существовать друг без друга. Каждый человек является одновременно носителем культуры и языка, поэтому языковые знаки приобретают способность выполнять функцию знаков культуры и способны отображать культурно-национальную ментальность его носителей. И.А.Гончаров в письме к Е.Н.Нарышкиной писал: «Язык не есть только говор, речь: язык есть образ всего внутреннего человека: его ума, того, что называется сердцем, он выразитель воспитания, всех сил умственных и нравственных».

Вся культурная среда имеет деятельностную природу. Имея в виду оппозицию, *язык-речь*, можно говорить о коммуникативной деятельности, обеспечивающей культуру речевого поведения определенной лингвокультурной общности. Общеизвестно, что в своих отношениях с миром человек руководствуется определенными "правилами игры", которые являются основой культуры. "А там, где норм нет, там нет и культуры. Когда все эти нормы, принципы и инстанции исчезают, исчезает и сама культура, и настает варварство в точном значении этого слова...", – утверждал Ортега-и-Гассет Хосе, испанский философ и публицист, представитель философии жизни и философии антропологии. Степень культуры измеряется степенью развития норм. Носителем этих норм культурной жизни является человек. В духовной части многие культуры могут быть достаточно близки друг другу, в то время как в интеракциональной части эти же культуры обнаруживают серьезные различия, достаточно сравнить американскую и британские культуры, культуру ФРГ и Австрии и др.

Слово как своеобразный код национальной культуры отражает особенности миропонимания. Так, в китайском языке нет иероглифа, который бы выражал смысл слова *личность*. Чем это объяснить? В процессе восприятия иероглифов китайцы оказываются вовлеченными в необычное для европейца этико-смысловое поле, хранящее информацию, завещанную предыдущими поколениями. Язык, в котором незакрепленным оказалось личное местоимение "Я», подчеркивает отсутствие личностного начала или, по крайней мере, неодобрение его культурой, позволяет заключить, что личности в европейском понимании этого концепта[7] в Китае не было. Характерной особенностью китайского речевого этикета является закрепленное традицией называние или написание сначала своей фамилии, а потом имени. Причем имя на протяжении жизни и посмертно могло меняться, что подчеркивало важность принадлежности китайца только к определенному роду, семейному клану. Обращает на себя внимание объединяющая особенность русского и китайского национального языкового сознания, проявляющаяся в так называемом "нравственном кодексе " и сбалансированности добра и зла: *В несчастье живет счастье, а в счастье таится несчастье (Лао-цзы).* Сравните русские пословицы: *Нет худа без добра; Не было бы счастья, да несчастье помогло; Хорошего понемножку*.

[7]*концепт* - особое ментальное образование, в котором и с помощью которого хранятся знания о мире в сознании человека.

Таким образом, язык зафиксировал народную мудрость, исключающую оптимистическую или пессимистическую оценку, сохраняя общую назидательную тональность, поучение. Социокультурная традиция Китая требовала от каждого добросовестного китайца сохранение национальных обычаев и идеалов, основанных на культе предков. Примечательно, что и сегодня мало что изменилось: к числу любимых китайских символов относится гора песка, в которой каждая песчинка – это часть целого, что тоже нашло языковое воплощение в пословицах: *Колодезная лягушка не может рассуждать о небе; Нет дракона без головы, и нет государства без императора; Сидя в колодце, многого не увидишь.*

"Реальный мир", согласно Э. Сепиру, в значительной степени бессознательно строится не только на языковых образах и символах, но и на грамматических нормах. В английском языке существует только одна грамматическая модель признания в любви: *"I love you*". В русском языке изменение местоположения субъекта, предиката и объекта, а также интонационное выделение слов в предложениях "***Я*** *тебя люблю. –* ***Тебя*** *я люблю". – "****Люблю*** *я тебя"* меняет смысл высказывания. Смысл сказанного диаметрально меняется в следующих выражениях: *"Ну, да"* (положительная коннотация[8]) и *"Да ну!"* (коннотация удивления или несогласия). Известно, что в европейских языках последовательность расположения субъекта и предиката выдерживается жестко, и инверсия допускается крайне редко.

Культурообразующая природа языка, ставшая объектом изучения философов классической древности, нашла свое логическое продолжение в лингвистической антропологической парадигме современности. Известны многочисленные языковые свидетельства тому, что мы видим мир сквозь призму человека: *весна сдала свои права, вьюга злится*, *ветер воет*, *метель разыгралась, снежинки пляшут, сережки берез, матушка-зима, ложится тень, бегут года и др.*

Язык в культуре выполняет роль инструмента программированного поведения, позволяющего в ускоряющемся процессе общения избежать конфликтов не только между людьми одной национальности. Лингвисты единодушны в оценке универсальности специфической материи языка. С.Г. Тер-Минасова вполне справедливо утверждает: "Все мы созданы языком и заложенной в нем культурой, доставшейся нам от многих поколений предков. Мы не выбираем ни родной язык, ни место, ни время рождения. Мы входим в мир людей, и язык немедленно начинает свою работу, навязывая нам представление о мире, о людях, о системе ценностей, о способах выживания". Национальный язык не просто отражает, он определяет национальный характер и культуру народа. Среди многообразия взглядов на сущность и роль культуры наиболее плодотворна, с точки зрения авторитетных ученых, ее

---

[8]***Коннотация*** от ср.-лат. *connotare* иметь дополнительное значение.Устойчивая ассоциация, которую вызывает в языковом сознании говорящих употребление того или иного слова в данном значении.Пример коннотации: слово *осёл* в его прямом значении вызывает у говорящих по-русски ассоциации с такими свойствами, как тупость и упрямство.

деятельностная составляющая. По Э. Фромму, человек – существо творческое, он творит, а не только пользуется "дарами природы".

В ставшем классическим определении: "*Культура – это совокупность явных и неявных форм поведения, приобретаемых и передаваемых с помощью символов, которые образуют четко определенное состояние групп людей, в том числе воплощенное в артефактах; ядро культуры составляют традиционные (т.е. полученные и отобранные на основе исторического опыта) идеи и особенно связанные с ними ценности*"[9] – передана ее сущность – культура не является неким монолитом, в чем убеждают глобализационные процессы, приводящие сегодня к быстрому изменению мировой системы языков, которые затрагивают все страны независимо от их интеграции в мировую экономическую систему. Было бы наивно полагать, что какой-нибудь язык, например русский, может остаться в стороне и эволюционизировать по каким-то своим особым законам. Не случайно предметом интересов авторитетных ученых становится сегодня философская рефлексия лингвосемиотики глобализации, которая детерминирована рамками диалога культур и универсализмом центрального (английского) и периферийных языков. Сегодня ученые говорят о перспективах разработки «экосистемы» (Л.Ж. Кальвет), об инновационных возможностях внедрения модели всемирной «лингвистической гравитационной системы», включающей в себя описание роли, места, функций языков в социокультурную среду, в практику межкультурной коммуникации. Выделение центрального и периферийных языков в «лингвистической галактике», по их мнению, поможет преодолеть последствия вселенской лингвистической катастрофы – Вавилонского смешения языков. На глобализационных форумах лингвистов помимо названных проблем звучат предложения о необходимости лингвистического инжиниринга (Pool); критически оцениваются проблемы «языкового гомеостаза» экосистемы в целом (К. Крамш, Е. Бонер) и др. Кунико Миянага, японский философ и культуролог, предупреждает об экспансии английского языка, поэтому, по ее мнению, активное внедрение английского языка в систему образования Японии является конфронтационным для "страны восходящего солнца", поскольку английский язык навязывает не свойственный японцам стиль мышления, вызывая культурный шок. Аналитическая система английского языка непонятна японцам, которым чужда абстракция мышления. Японскому языковому сознанию несвойствен стиль мышления, при котором внешнее отделяется от внутреннего, что приводит к психологическому и речемыслительному шоку.

Заметим: лингвосемиотические аспекты изучения двойственной природы языка не новы. Так, М.Фуко, размышляя над способностью языка улавливать обертоны изменяющегося мира, задавался вопросами, не потерявшими своей актуальности и сегодня: "Что такое язык? Говорит ли все то, что безмолвствует в мире в наших жестах, во всей загадочной символике

---

[9]Kroeber A. and Kluckhorn F. Culture: A Critical Review of Cjcepts and Definitions. PeabodyMusebmPapers,HarvardUniversity, 1952. P. 188

нашего поведения, в наших снах и наших болезнях, – говорит ли все это и на каком языке, сообразно какой грамматике? Все ли способно к означению..." Особенно остро этот вопрос звучит в контексте глобализации. Не случайно в связи с этим особое внимание лингвистов к конструктивной, или мыслеформирующей функции языка, включающей в себя такие составляющие, как эмоционально-экспрессивная, идеологическая, репрезентативная, аксиологическая, этическая и др. При этом ученые указывают на их противоречивый характер.

Глобальная интеграция во всех областях человеческой деятельности, которую сегодня демонстрирует межкультурный дискурс, ставит проблемы адекватного понимания людьми друг друга в центр внимания лингвистов. Антропологический разворот лингвистики в сторону человека корреспондирует способы его взаимодействия с миром в формате полилингвальности. Учет фактора адресата – коммуникационно оправданный способ развития диалога между культурами в целом, а также между коммуникантами, представляющими различные языковые миры. Чарльз Моррис утверждал, что «от колыбели до могилы, от пробуждения до засыпания современный индивид подвержен воздействию сплошного «заградительного огня» знаков, с помощью которых другие лица стараются добиться своих целей». Человеку «внушается, во что он должен верить, что должен одобрять или порицать, что должен делать или не делать».

Язык называют сокровищем культуры, ее зеркалом, орудием и инструментом, он формирует личность его носителя. Язык априори не может существовать вне культуры, он оказывается ее цементирующей частью. Но и культура не может существовать без языка. Особенно ярко тесную взаимосвязь языка и культуры демонстрирует переводческая деятельность, поскольку переводчик должен владеть не только грамматикой языка, но и должен разбираться в нюансах культурных традиций, заложенных в языковом сознании его носителей. Так, в переводе с одного из восточных языков фраза "Я люблю тебя!" звучит как "Я возьму твою боль на себя!" Согласно русской метафорике, любовь живет в сердце, а сердце уходит от страха в пятки. Иностранцам никогда не перевести фразу "Борщ пересолила, с солью переборщила" без потери ее смысла. Употребление устоявшихся, привычных метафор свидетельствует о наличии в лексиконе носителей языка семантических инвариантов.

Не случайно В. фон Гумбольдт ставил в зависимость структуру языка от мышления и ментальности нации: "Они (языки) самодеятельно прорываются из внутренней природы человека... из недостижимых глубин души... Язык – это дух народа". Петр Вяземский расширил роль и значение языка в становлении культуры народа:

Язык есть исповедь народа:

В нем слышится его природа,

Его душа и быт родной.

Современные лингвисты вводят понятие "языковых очков", определяющих языковые границы человека и мира, потому что именно язык обусловливает круг познания, объем

освоения реальной действительности и способы выражения эмоций и чувств.

Французскому ученому Э. Бенвенисту принадлежит утверждение: "Язык – это то, что соединяет людей в единое целое, это основа всех тех отношений, которые в свою очередь лежат в основе общества". Действительно, язык предстает как фактор, интегрирующий этнос, нацию. В процессе социализации вместе с языком человек усваивает культурную матрицу, которая определяет модель его поведения. Чем древнее народ, тем богаче, самобытнее язык, тем ярче национальная культура, отчетливее проявляется национальное самопознание.

Через разнообразие языков для нас открывается богатство мира и многообразие того, что мы познаем в нем. «В мире существует только человек с языком, человек, говорящий с другим человеком, и язык, таким образом, необходимо принадлежит самому определению человека... Именно в языке и благодаря языку человек конструируется как субъект, ибо только язык придает реальность, свою реальность, которая есть свойство быть...» (Э. Бенвенист). Каждый язык представляет собой культурный код соответствующей общности, определяет специфическую картину мира, которая укоренена в *концептах* – оперативных единицах национального сознания. Речь представителя той или иной культуры обусловлена социальными факторами. Можно с уверенностью сказать, что доминанту речевого поведения носитель языка, достигший определенного возраста и социального положения, получает в готовом виде как набор "формул". Приведем диалог, который подтверждает сказанное:

- Как по-казахски будет *вперед*?

- Алга.

- А *назад*?

- У казахов нет слова *назад*. Если нам надо сказать *назад*, то мы разворачиваемся и – *Алга*!

Язык, безусловно, объединяет тех, кто на нем говорит. "Свободные единицы", или формулы, в которых никто ничего не может изменить (например, How do you do?), по мнению автора "Философии грамматики", датчанина О. Есперсена, и представляют собой базу языкового сознания индивида.

Композиция и сюжет национально обусловленного речевого поведения у всех носителей языка одинаковы, различны "краски и техника живописи". Некоторые вербальные формы речевого поведения можно считать языковыми маркерами соответствующей национальной принадлежности. И здесь японцы представляют, пожалуй, самые яркие модели демонстрации социального и ментального факторов. Многим иностранцам, имеющим дело с японскими партнерами, хорошо известно японское слово *аригато,* основное значение которого всловаре обозначено как *спасибо*. Однако японец, произнося это слово во время деловых переговоров, может иметь в виду совсем другое, например *"Вы ставите меня в трудное положение"*. Другой синонимичный вариант *спасибо – сумимасен* означает "*Теперь мне вовек с вами не рассчитаться"*. В. Овчинников в "Ветке сакуры" отмечает, что в разговорах японцы "всячески избегают слов *«нет" "не могу", "не знаю",* словно это

ругательства... Даже отказываясь от второй чашки чая, гость вместо "*нет, спасибо*" употребляет выражение, дословно означающее "*мне уже и так прекрасно*".

В. фон Гумбольдт считал, что каждый язык скрывает присущую только ему систему смыслов, сложившихся в процессе исторического развития. Претерпев влияние социальных факторов, эта система представляет собой картину культуры, включающую в себя все ее ценностные параметры, т.е. все то, что составляет языковую картину мира. Идеалистический взгляд В. фон Гумбольдта и его последователей на язык, исключающий социальную и культурную обусловленность языка, объясняется столетиями складывающейся традиций рассматривать язык как нечто данное природой, в одном ряду с такими явлениями, как горы, моря, леса, облака, деревья. С.Г. Тер-Минасов утверждает: "Язык, мышление и культура взаимосвязаны настолько тесно, что практически составляют единое целое, состоящее из этих трех компонентов, ни один из которых не может функционировать (а, следовательно, и существовать) без двух других. Все вместе они соотносятся с реальным миром, противостоят ему, зависят от него, отражают и одновременно формируют его". Способность языка закреплять знания и представления человека о мире в форме понятий, суждений, умозаключений (художественных образов) являются решающим условием развития культуры, в том числе и речевой. Каждый человек видит мир таким, как он его способен оценить, но эта оценка происходит на основе жизненного опыта и сложившихся стереотипов. Человек пропускает слова и мир сквозь фильтры своего сознания и мироощущения – это научно доказано. Слова не реальный мир, это всего лишь его описание, интерпретация. Главное – поступки. Мир таков, каким мы его воспринимаем, т.е. он наверняка богаче. Человек просто вынужден его упрощать. Составление географических карт – хорошая иллюстрация того, как мы осмысливаем окружающий нас мир. Климатическая карта игнорирует границы государств, политическая – рельеф и т.д., но все они очень полезны при исследовании территории. Самое главное – помнить: есть карта и есть территория. «Территория» – реальное знание. Однако одна и та же территория может быть описана несколькими разными способами.

Таким образом, язык, ведущий свое происхождение от эпохи Адама, обладает особым свойством – быть ключом к познанию действительности. Язык и культура имеют много общего: они представляют собой формы сознания, отображающие мировоззрение человека, ментальность этноса, и существуют в непрерывном диалоге между собой. Для языка и культуры характерна с одной стороны нормативность, с другой – подвижность. В.Н. Телия отмечает характерную антиномию, присущую языку и культуре – "динамика-статика". Как идеальная объективно существующая структура язык, во-первых, подчиняет себе, организует восприятие мира его носителями, а во-вторых, язык как система чистых значимостей образует собственный мир, как бы наклеенный на мир действительный. К компонентам культуры, несущим национально-специфическую окраску, можно отнести, как минимум, следующие: а) традиции, или устойчивые элементы культуры, обряды и проч.; б) бытовую культуру, тесно связанную с традициями; в) повседневное поведение, привычки представителей национальной культуры, а также связанные с ним мимический и пантомимический коды, используемые представителями определенной лингвокультурной

общности; г) "национальные картины мира", отражающие специфику восприятия окружающего мира, национальные особенности мышления представителей той или иной культуры; д) устное народное творчество и художественную культуру, отражающие культурные традиции этноса.

В ролевой репертуар личности, усваивающей коды определенной культуры, входит и национальная роль – роль русского, роль китайца, роль немца, роль араба и т.д., которая формируется с первых дней рождения и впитывается посредством естественного языка общения. Культурные знания, усвоенные в рамках этой роли, и составляют ядро того феномена, который называют национальной спецификой мышления. Под особенным в национальной (локальной) культуре следует понимать систему "правил", вернее, стереотипов восприятия и отражения действительности. Задумаемся, чем является для русских Троица А. Рублева? Это мощный артефакт культуры, который, по мнению Л. Мюллера, сыграл огромную роль в единении русского народа, благодаря имплицитно присутствующему в коннативном ряде русского самосознания призыву к открытости, доверию и взаимному расположению ценностным установкам культуры речевого поведения.

Влиятельный австро-английский философ, логик, социолог и политик К. Поппер считал, что «… все мы живём в своего рода интеллектуальной тюрьме: в тюрьме, стены которой возведены структурными правилами нашего языка… Это очень странная тюрьма, поскольку мы обычно не осознаем факт своего заключения. Осознавать мы это начинаем только при столкновении культур». Причем отношение к другой культуре имеет двойственный характер. С одной стороны, это негативное отношение, непонимание и неприятие того, что "не как у нас", а с другой стороны, это интерес к тому, что выглядит по-другому, стремление узнать и понять своеобразие иной культуры, не отрицая оригинальности собственной. Не случайно поэтому, по мнению А.Е. Кибрик, "лингвистику XX века" можно представить в виде "КАК-лингвистики" (как устроен язык), на смену которой придет "ЗАЧЕМ/ПОЧЕМУ-лингвистика, в ее основе будет лежать примат объяснения" принципов взаимоотношения языка и культуры.

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. Раздел 1 /Тема лекционного занятия 1.4. Этническая и национальная идентичность

3. Цели занятия.

Сформировать представление об этнической и национальной иднентичности и формах их существования существования в современном мире.

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Введение	мультимедийные
2	Основная часть (указания, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, изложение материала)	мультимедийные
3	Заключение/ закрепление материала	мультимедийные

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение

Культура, по мнению создателя концепции «культурной грамматики» Эдварда Твитчелла Холла, организована, как язык, и имеет, подобно фонеме, минимальную структурную единицу, что делает возможным ее изучение. Понимая контекст как информацию, сопровождающую то или иное сообщение, Э Холл разделил культуры на *низко- и высококонтекстуальные*: большая часть информации в низкоконтекстуальных культурах содержится в словах, а не в контексте сообщения, выражается явно, открыто, понятно (эксплицитно), что характерно для западноевропейского дискурса, в котором недвусмысленно зафиксировано фундаментальные представление о высоком уровне самосознания, самоактуализации и ответственности человека: *Я римский император, и я выше грамматиков (Egosumrexromanusetsupragrammaticos).* И, напротив, в высоконтекстуальных культурах незначительная часть информации передается вербально, а все остальное скрыто в этико-смысловом поле культуры. В качестве примера рассмотрим скрытый символический смысл названия стран, зашифрованный в китайских ероглифах: *Япония – "Страна восходящего солнца"; Корея – "Страна утренней свежести"; Индия – Государство небесной веры; Монголия – Темная старина; Англия – Государство выдающегося таланта; Франция – Государство логики и закона; Германия – Государство нравственного примера; США – Прекрасное государство; Государством неожиданностей, т.е. затягивания и мгновенных перемен* представала в сознании китайцев Россия. Для обозначения собственного государства в Поднебесной был принят иероглиф – *Срединная/центральная держава,* в котором утверждается высокий уровень самосознания китайского этноса, преисполненного гордости от принадлежности к самому древнему и самому генетически сильному народу. Примечательно, что при назывании всех государств китайцы используют общий иероглиф *"вай"=окраинный, чужой,* а всех прибывших со стороны моря иноземцев китайцы называли *"заморскими чертями с окраины мира".*

Текст лекции

Для высококонтекстуальных культур характерны скрытые нормы поведения, которые вызывают трудности декодирования: строгое соблюдение иерархии в расположении партнеров за столом переговоров и предоставление им слова; большое значение личных контактов в деловых отношениях; патернализм (покровительство со стороны руководителя). В таких культурах многое определяется неязыковыми средствами общения: тоном, реакцией, внешним видом, статусом. Представителей этой группы культур отличает сдержанность в проявлении эмоций, стремление «сохранить лицо», умение не поставить собеседника в неловкое положение, желание избежать конфликтов.

Культуры низкоконтекстуальной группы менее однородны, межличностные отношения в них носят временный и поверхностный характер, большое значение придается письменным договоренностям. Немцы с их педантичностью и точностью формулировок в документах с трудом находят понимание с представителями высококонтекстуальных восточных культур, которые предпочитают личный контакт и доверяют слову. Американская манера говорить прямо, называть вещи своими именами, безапелляционно высказывать свое мнение воспринимается как грубая и невежливая людьми высококонтекстуальной культуры.

Суммарные отличия принципов коммуникации, согласно теории Э. Холла, представлены в таблице.

Отношение ко времени в разных культурах. Важной категорией для сопоставления культур Э.Холл считал восприятие времени и отношение к нему. Он отмечал, что представители одних культур отличаются пунктуальностью, другие обращаются со временем более свободно. Во многих странах пунктуальности придается большое значение, например, в Германии, Швейцарии и других странах Европы, а также в США. Причем, существует определенная шкала опозданий, и для каждой ступени этой шкалы предусматривается подходящая форма извинения. Так, неписаные правила делового этикета европейских культур позволяют опаздывать на встречу не больше чем на семь минут. Более длительное опоздание рассматривается как неуважение партнера и несерьезность в деловых отношениях.

Если для американца опоздание партнера на 15 минут является оскорблением и проявлением отсутствия интереса к делу, то для выходца из Латинской Америки 45 минут опоздания считается нормой. В европейской и американской традиции принято ценить время: «время – деньги»[10].

Такой показатель отношения ко времени как ритму жизни может объединять людей или изолировать их. В одних культурах ритм медленный, в других – быстрый. Люди с различными жизненными ритмами с трудом понимают друг друга, так как они живут асинхронно. При общении представителей культур с разным жизненным ритмом испытывают дискомфорт: одни чувствуют давление со стороны людей с высоким темпом жизни, другие – люди с более быстрым ритмом проявляют нетерпение.

Еще одним важным аспектом является восприятие времени. Это означает, что представители культур по-разному оценивают временную перспективу по отношению к прошлому, настоящему и будущему. Например, Иран, Индия и некоторые страны Дальнего Востока ориентированы в прошлое; США ориентированы в настоящее и в недалекое будущее. Для России характерна ориентация на прошлое и будущее, причем максимальное внимание уделяется будущему, а настоящему придается не столь большое значение. Американцы, как и другие представители культур, ориентированных на будущее, считают традиции главным препятствием на пути прогресса, поэтому при коммуникации с ними желательно концентрироваться на перспективах. При общении с восточными партнерами, которые высоко чтут традиции, чаще стоит приводить примеры из прошлого.

Э. Холл разделил культуры, в зависимости от их отношения ко времени на монохронные и полихронные.

---

[10]Из сочинения «Совет молодому купцу» (1748). Авторство афоризма приписывается известному американскому ученому и политическому деятелю Бенджамена Франклина

В системе монохронных культур (англосаксонской, английской, американской, канадской, австралийской, а также скандинавской, немецкой, швейцарской, голландской) время представляется категорией линейной и последовательной, которую можно делить на блоки для четкой организации жизни.Партнеры оцениваются по их способности управлять своим временем. Представители монохронных культур занимаются только одним видом деятельности в определенный отрезок времени, когда они не отвлекаются на другие дела.

В системе полихронных культур(испанской, латиноамериканской, арабской, итальянской, восточных) время идет циклично, по кругу, при этом каждый раз возникают похожие проблемы, решение которых дает человеку возможности стать мудрее. Прошлое создает контекст настоящего, настоящее постепенно перетекает в будущее. Так, для китайцев жизнь ассоциируется с течением реки времени и путешествием вниз по извилистому руслу. Будущее бесполезно для настоящего времени, а прошлое ценно, потому чтопомогает готовиться к неизвестному будущему.

В полихронных культурах большую роль играют межличностные отношения, общение с человеком важнее, чем план деятельности. Пунктуальности и распорядку дня в этих культурах не придаётся большого значения. Представители этих культур сочетают разные виды деятельности в одно время: принимают посетителя, разговаривают по телефону, подписывают документы. Для них время, когда ничего не сделано, не считается потерянным в отличие от монохронных культур.

Каждая культура по-разному относится к оценке продолжительности времени. Для европейцев длительный период может быть десять-двадцать лет, два-три месяца, несколько недель или дней, тогда как для народов Востока долгое время измеряется тысячелетиями и даже бесконечностью.

Теорию классификации культур по доминантному способу деятельности выдвинул Ричард Д. Льюис (р.1930), известный современный британский специалист в области прикладной и антропологической лингвистики. В своем сравнении культур он так же, как и Э.Холл, использует категорию времени, подразделяя культуры на три типа: моноактивные (или линейно организованные), полиактивные и реактивные.

Моноактивные народы, такие как шведы, швейцарцы, датчане и немцы, делают в данный промежуток времени одно дело, полностью сосредоточиваются на нем и выполняют его по заранее составленному графику. Они полагают, что при такой организации труда действуют более эффективно и плодотворно.

Представители полиактивных культур (латиноамериканцы и южные европейцы) легко перестраиваются и могут делать одновременно несколько дел, но не любят обрывать беседу на полуслове. Для них межличностное взаимодействие – наилучшая форма инвестирования времени.

И наконец, реактивные культуры, характерные для азиатских стран, организуют деятельность не по строгому и неизменному плану, а в зависимости от меняющегося контекста, реагируя на эти изменения. Льюис называет также реактивные культуры «слушающими», поскольку представители этих культур редко инициируют действия или дискуссии, предпочитая

сначала выслушать и выяснить позицию других.[11]Все эти особенности обязывают партнеров по межкультурному диалогу руководствоваться следующими рекомендациями:

монохронные культуры	**полихронные культуры**
заранее, за несколько недель договаривайтесь о встрече	назначайте встречи за несколько дней, не удивляйтесь отмене встречи в последний момент
заранее готовьте и высылайте повестку будущего делового мероприятия	давайте партнеру время для обсуждения и обдумывания результатов диалога
строго придерживайтесь планов, графиков, сроков	вырабатывайте план мероприятия, но не жестко придерживайтесь его, следуйте не плану, а настроению
вовремя приезжайте на встречи и начинайте мероприятие в строго назначенное время; говорите прямо и открыто, даже о неприятных новостях	не навязывайте партнерам четкие сроки и не ограничивайтесь ими сами, смягчайте неприятные известия.

Отношение к пространству. Личное пространство людей, его размеры сильно отличаются в разных культурах, что обусловлено размерами территории страны, плотности населения, организацией жизненного пространства в городах, поселках, домах. Различия отношения к пространству, которые недостаточно учитываются при общении, создают дополнительные проблемы в межкультурной коммуникации.

Пространственный фактор в коммуникации исторически выражает социокультурные отношения: господство-подчинение, бизнес-семья, богатство-бедность. В каждой культуре и в разное время эти параметры воплощались по-разному: в Древнем Риме первые этажи предназначались для общественных нужд: здесь располагались лавки, склады, аптеки, кабинеты врачей, юристов, писцов, менял. Второй этаж во дворцах и инсулах (многоэтажных домах) считался привилегированным, где жили состоятельные люди. Верхние этажи занимали самые бедные люди из социальных низов. В современной реальности – в Германии и США – офисы занимают верхние этажи здания, что символизирует их высокое, господствующее положение. Руководящие сотрудники – главные менеджеры, руководители фирм – имеют деловые угловые офисы с наиболее широким обзором. В России и Франции руководители традиционно располагались на средних этажах. Это ассоциировалось с тем, что власть исходит из центра

Теория ценностной ориентации культур, предложенная американскими учёными Ф. Клахоном и Ф. Стробеком, к разработанным Э.Холлом параметрам культуры добавили ряд социокультурных характеристик. В основу сравнения культур они предложили пять базовых

[11]«Деловые культуры в международном бизнесе. От столкновения к взаимопониманию. М.: Дело, 1999.

ориентаций: 1) на человеческую природу (восприимчивость к добру и злу, способность к изменению); 2) на отношение человека к природе (гармония с природой, доминирование природы, доминирование человека); 3) на отношение ко времени (ценность традиций); 4) на деятельность (ориентированность на результат в основе деления культур на пассивные, активные, экзистенциальные); 5) на межличностные отношения (нацеленность на сохранение элитарного положения в обществе (авторитарность), соблюдение групповых (коллатеральность) и личностных (индивидуализм) интересов).

Различие ценностных ориентаций в культурах США и России ярко демонстрирует конкретный пример. Русских экскурсантов американского завода удивил стенд с фотографиями школьников, которые оказались детьми сотрудников и лучшими учащимися. Ведущий экскурсии объяснил, что зарплата работников зависит от успехов детей в школе. В свою очередь, американские коллеги не поняли назначения стенда с фотографиями ветеранов труда на территории российского предприятия спрашивали, почему здесь находятся снимки пожилых людей.

Отношение к власти. Герт (Герард Хендрик) Хофстеде, нидерландский социолог, выделил такие основные параметры для классификации национальных культуры, как отношение к власти, коллективизм/индивидуализм, избегание неопределенности, «мужской»/«женский» тип и стратегическое мышление.

Культуры отличаются степенью допущения обществом неравномерного распределения власти. Дистанция власти может быть высокой и низкой. В культурах с высокой дистанцией власти (Юго-Восточная Азия, арабские страны, Латинская Америка, Франция, Бельгия, Россия) важной частью жизни является власть с четкой иерархией, бюрократичностью, чинопочитанием. В странах с низкой дистанцией власти (Дания, Австрия, США, Германия, Великобритании, Финляндия, Норвегия) признают, что управленческий аппарат призван свести к минимуму неравенство в обществе, установить социальную справедливость.

В культурах с высокой дистанцией власти (вертикальная структура) вышестоящим начальникам оказывается подчеркнутое уважение и демонстрируется послушание. В них не принято критиковать действия и решения руководства, задавать вопросы. Существует сильная зависимость и эмоциональная дистанция между подчиненными и управляющим. Семейные связи также строятся на уважительном отношении к родителям и старшим.

В культурах с низкой дистанцией власти ценятся равенство в отношениях, неформальный стиль общения в деловой сфере, при котором возможно высказывать критические замечания, задавать вопросы, открыто обсуждать проблемы. В семье дети сознательного возраста являются равноправными членами, которые имеют право на самостоятельные действия, свободный выбор.

Предложенные характеристики культур на основе дистанции власти являются предельными идеальными моделями, между которыми возможны градации.

Индивидуализм – коллективизм. Г. Хофстеде классифицировал также культуры по параметру соотношений интересов групп и индивидов. В соответствии с этим он разделил общества на коллективистские и индивидуалистские. По его мнению, преобладают *коллективистские общества,* в которых интересы группы важнее индивидуальных. Под группой он подразумевал семью, класс в школе, однокурсников в университете, коллег на работе. Объединение способно защитить интересы индивида, который в ответ обязан демонстрировать

преданность. К данному типу относятся традиционные культуры Азии и Африки, ряд стран Южной Европы и Латинской Америки, а также Россия, Украина, Белоруссия. В этих культурах преимущественное значение имеют потребности группы, транслируются ценности, которые разделяются всеми участниками. Индивидуальное мнение определяется групповым решением, которое формируется на собрании/ совете (горизонтальный коллективизм), или принимается руководителем единолично иоценивается как групповое решение (вертикальный коллективизм).

Индивидуалистские общества отличают превалирование личных и семейных интересов над групповыми, соревновательность, конкурентность, инициатива, а не взаимопомощь, кооперация и сотрудничество. Люди в таких обществах оцениваются по личным качествам, успешности, продвижению по карьерному росту, умению принимать самостоятельные решения,мобильности (способности человека входить в разные группы и переходить из одной в другую). К странам индивидуалистских культур можно отнести Германию, США, Австралию, Великобританию, Канаду, Нидерланды, Новую Зеландию и др.

Каждому типу культуры свойственны свои преимущества и недостатки. При том, что коллективисты испытывают экономические, социальные и культурные ограничения, они имеют психологическую защищенность. Индивидуалисты более свободны в выборе жизненной стратегии, но при этом могут рассчитывать только на свои собственные возможности.

На основе теории Г. Хофстеде современный американский специалист в области социальной психологии Г.К. Триандис сделал заключение об обособленности индивидуалистов, склонности к уединению, сложностях в установлении результативной коммуникации и, наоборот, коллективисты с их преданностью коллективу, взаимозависимостью, чувством долга, коллективным принятием решений готовы к сотрудничеству, открыты для эмоционального общения.

Мужское /Женское начало (Напористость). Преобладание определённых черт в национальном характере позволяет разделить культуры на мужские и женские. Мужскими считаются культуры, в которых преобладают стремление к успеху, ориентация на конкуренцию, соперничество, самоутверждение, ценятся сила, независимость, твёрдость, материальный успех. Для них характерны нацеленность на достижение результата любой ценой, амбиции, стремление к власти, дух соперничества, твердость, уверенность в себе, напористость. Труд оценивается по результативности. К таким культурам относятся культуры Австрии, Великобритании, Венесуэлы, Германии, Греции, Ирландии, Италии, Мексики, Швейцарии, Филиппин, Японии.

К женским чертам относят мягкость, эмоциональность, заботу об окружающих. В культурах с женским началом особую значимость имеют межличностные отношения, сотрудничество, стремление к пониманию, ориентация на семейные и культурные ценности, почитание традиций, забота о качестве жизни. Труд оценивается по принципу равенства.Культуры с женским началом присущи Дании, Нидерландам, Норвегии, Португалии, Финляндии, Чили, Швеции.

Конфликты в культурах с женскими чертами легче решаются путём переговоров и достижения компромисса, а с мужскими чертами – в борьбе по принципу «пусть победит сильнейший».

Избегание (боязнь) неопределенности. Такие ментальные особенности человека, как страх перед неизвестным, боязнь неопределенности, желание избежать двусмысленных

ситуаций, различны по уровню проявлений, степени дискомфорта, что дало основание выделить культуры с разной степенью избегания неопределенности.

Высокая степень избегания неопределенности отмечена в Португалии, Греции, Германии, Перу, Бельгии, Франции, Японии. Представители культур с высокой степенью боязни рисков, нововведений, реформ избегают неясных ситуаций, устанавливая формальные/ неформальные правила поведения, следуя инструкциям, письменным рекомендациям, доверяя традициям и устоям. Данный параметр культурного измерения проявляется на уровне межкультурной коммуникации, например, во время переговоров китайцы, французы не любят сразу обсуждать вопрос, который их интересует больше всего. По неписаным правилам они подходят к обсуждению главного вопроса постепенно, после длительных разговоров, пытаясь определить позицию партнера, чтобы не получить отрицательный ответ. В культурах с высоким уровнем избегания неопределённости велик престиж преподавателя, в котором студенты подчиняются воле экспертов, знающих ответы на все вопросы. Ученики обычно следуют научной школе своего учителя.

К культурам с низким уровнем боязни неопределенности можно отнести Швецию, Данию, Норвегию, США, Ирландию, Финляндию, Нидерланды. В этих странах спокойно воспринимают непредсказуемость жизни, положительно относятся ко всему новому, высоко ценят инициативу, гибкость в принятии решений, готовность идти на риск. Здесь ценится свобода действий, необычные поступки других, нестандартное решение проблем. В культурах с низким уровнем избегания неопределённости преподаватель воспринимаются как мудрый советчик, опытный наставник. Здесь вполне допустим ответ учителя«я не знаю»,что не считается признаком его некомпетентности. Несовпадение мнений преподавателя и учеников является основой сотрудничества, базой развития критического мышления.

Стратегическое мышление. Данный параметр культурного измерения автор концепции связывал с краткосрочной или долгосрочной ориентацией на будущее. Культуры отличаются неодинаковой склонностью оценивать будущее, умением ставить долгосрочные цели и достигать их, что выражается понятием стратегического мышления. Культуры с большим значением этой характеристики (Юго-Восточная Азия) имеют такие черты как расчётливость, упорство в достижении целей, стойкость, нацеленность на результат, а культуры с малым значением (Европа) – бескорыстие, приверженность традиционным методам, нестяжание, выполнение социальных обязательств.

В настоящее время сохраняется интерес к разработанной Г. Хофстеде теории культурных измерений. На ее основе крупные компании проводят исследования деловых культур все большего числа стран для выбора партнеров и понимания манеры ведения переговоров с ними. Россия оказывается в ряду стран, в сотрудничестве с которой заинтересованы зарубежные бизнесмены и предприниматели. Итоговый результат таких исследований представлен в таблице[12]

[12]Данные Hofstede Centre, 1991-2010 гг.

.

Таблица 1.

Культурные измерения России

№	Параметр культурного измерения	Количественный показатель (баллы)
1.	Дистанция власти	93
2.	Индивидуализм	39
3.	Мужское начало	36
4.	Избегание неопределенности	95
5.	Стратегическое мышление	81

Исследователи делают вывод, что Россия – страна, для которой характерна вера в жесткую власть, ее иерархию. Она по-прежнему определяется как коллективистское общество, характеризуется женскими качествами. Россияне преуменьшают свои достижения в коллективе, принимают оценку своих деловых качеств от руководства, а не от коллег. Традиционно в России признается зависимость правды от ситуации, контекста и времени.

Американский культуролог Э.Д. Хирш разработал теорию культурной/лингвокультурной грамотности, которая соотносит степень успешности межкультурной коммуникации от уровня понимания характерных для данной культуры фоновых знаний, ценностных установок, психологической и социальной идентичности, языковых символов, смысла текстов и специфики дискурса определенного лингвокультурного сообщества.

Он определил культурную грамотность как способность воспринимать универсальную для данного сообщества информацию и выделил 4 уровня межкультурной компетенции: 1) начальный, необходимый для выживания; 2) базовый, достаточный для интеграции в чужую культуру; 3) средний уровень, обеспечивающий благоприятное существование в новой культуре – её «присвоение»; 4) высокий уровень, позволяющий в полной мере реализовать идентичность языковой личности

Таким образом, Э.Д. Хирш установил закон эффективности межкультурного взаимодействия: существует пропорциональная зависимость между уровнями языковой, коммуникативной и культурной компетенции.

Он создал словарь культурной грамотности, состоящий из используемых в современном американском варианте английского языка 5000 слов и словосочетаний, исторических событий, дат, личностей, документов, научных терминов и т.д. Поскольку культурно значимый ассоциативный словарь всех языков систематически меняется, возникает множество трудностей при межкультурной коммуникации среди различных групп общества. Таким образом, Э.Хирш отмечает, что в глобализирующемся мире культурную грамотность необходимо постоянно развивать. Итак, *межкультурная коммуникация* – это культурно обусловленный процесс, поэтому восприятие иной культуры происходит в контексте собственного культурного опыта. Диалог культур носит противоречивый характер, выражающийся в стремлении сохранить целостность и преодолеть замкнутость. Межкультурная коммуникация осложняется негативными стереотипами, культурными, лингвистическими, психологическими барьерами, проявлением этноцентризма.

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. **Раздел 2** /Тема лекционного занятия **2.1. Проблемы межкультурного взаимодействия в современных условиях**

3. Цели занятия.

Сформировать представление о различных проблемах процесса межкульутрного взаимодействия, ознакомить слущателей с проблемой языковых и культурных лакун, возникающих в процессе межкультурного общения. Раскрыть сущность понятия «культурный код» и «культурная аппроприация», их основные компоненты.

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Введение	мультимедийные
2	Основная часть (указания, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, изложение материала)	мультимедийные
3	Заключение/ закрепление материала	мультимедийные

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение

Ряд отечественных исследователей применяют термин «лакуна» для обозначения расхождений в языках, культурах, картинах мира, коммуникации, кодах (С.Н. Глазачева, Ю.Н. Караулов, З.Д. Попова, А.И. Стернин, И.И. Халеева и др.). *«Лакуна» как термин общегуманитарного знания обозначает «различия», «нестыковки», «провалы», «пустоты», «противоречия», «непонимания», «темные места», непосредственно выявляемые в процессе коммуникации. Лакуны в самом общем понимании фиксируют то, что есть в одной лингвокультурной общности и чего нет в другой.*

Текст лекции

К. Хейл считал, что универсально лишь понятие, наличие же традиционной манифестации понятия присуще отдельным культурам и зависит от степени необходимости в его применении. Национально-специфические элементы: безэквивалентная лексика, пробел, "темные/белые места", "заусеницы", которые "задираются" (Л.А. Шейман, Н.М. Варич) в процессе межкультурной коммуникации", называют лакунами. «*Лакуна* (пробел) – сигнал специфики языков и культур, расхождения в языках и культурах, формы корреляции языка и культуры», – считает К. Хейл. Лакуны, или "антислова", в чужом языке не единственные единицы национально-культурных различий. *Лакуны делятся на две большие группы*: языковые (лексические, грамматические, стилистические) и культурологические (этнографические, психологические, поведенческие, кинесические). Наряду с интеркультурными или интеръязыковыми, возникающими в ходе межкультурного общения, лакунами, существуют интракультуральные, т.е. интраязыковые лакуны. Они либо осознаются человеком как нечто странное, но не требующее интерпретации (эксплицитные[13] лакуны), либо остаются для него в зоне "чувствительности" (имплицитные[14] лакуны). Лакуны носят абсолютный[15] характер (н-р, слово *подвиг*[16]не имеет эквивалента в других языках) или относительный характер. Контактируя с чужой культурой, человек видит ее через призму своей локальной культуры, открывая для себя иную картину мира и иной код речевого поведения, который может органично приниматься, вызывать удивление или полное неприятие, отторжение. Англичане, впервые познакомившись с русскими, характеризуют их как "экспрессивных и эмоционально живых", отмечая свойственную русским легкость в выражении чувств. Для русского "поля поведения и активности", по В. фон Гумбольдту, " типична фатическая, или контактоустанавливающая модальность. Для представителей восточно-азиатского региона роль подобного инварианта коммуникации выполняет так называемая "этика лица".

---

[13] *Эксплицитный* – это (франц. explicite - явный, определенно выраженный, от лат. explicitum) явно выраженный; развернутый

[14] *Имплицитный* - это (франи. implicite - подразумеваемый, скрыто содержащийся, от лат. implicitum) невыраженный, подразумеваемый; неразвернутый.

[15] Под абсолютными лакунами следует понимать то, что в одних языках и культурах понимается как "отдельность", а в других языках не имеет обозначения

[16]Н. Рерих: " Как это ни странно, но ни один европейский язык не имеет слова, хотя бы приблизительного значения. Говорят, что на тибетском языке имеется подобное выражение, и возможно, что среди шестнадцати тысяч китайских иероглифов найдется что-нибудь подобное, но европейские языки не имеют равнозначного этому древнему, характерному русскому выражению. Героизм, возвещаемый трубными звуками, еще не полностью передает бессмертную, всезавершающую мысль, вложенную в русское слово "Подвиг". "Героический поступок" это не совсем то; "доблесть" его не исчерпывает; "самоотречение" опять-таки не то; "усовершенствование" не достигает цели; "достижение" имеет совсем другое значение, потому что подразумевает завершение, между тем как "подвиг" безграничен. Соберите из разных языков многие слова, означающие лучшие идеи продвижения, и ни одно из них не будет эквивалентно сжатому, но точному русскому термину "Подвиг".

Лакуны связаны с несовпадением правил «повседневного поведения» у различных народов. Выделяются также *лакуны этикета общения и рутинные (*бытовые*).* Следует отметить, что хотя в финской культуре пожимать руку собеседника принято только при первом знакомстве, однако в официальном или деловом контексте рукопожатие обязательно, причем дамам в Финляндии также надо пожать руку, в противном случае ваше поведение будет расценено как оскорбительное и последующее общение станет проблематичным. В деловом общении с финнами русским рекомендуется смотреть собеседнику в глаза, если отводится взгляд, то финн может заподозрить партнёра в неискренности или во лжи. К другим важным советам относятся следующие: нельзя прикасаться к собеседнику (похлопывать, класть руку на плечо), нельзя перебивать собеседника и не стоит ожидать от финна мгновенной реакции. К подгруппе поведенческих лакун относятся бытовые лакуны, обусловленные укладом жизни, привычками, бытовыми условиями этноса. Наличие различных поведенческих лакун может вызвать помехи в межкультурном общении и привести к состоянию фрустрации[17] ("культурного шока").

Существование различных оценок на культурное пространство и интерьер дает основание для выделения лакун культурного пространства. Так, Г.Гачев, сопоставляя, русский и германский образы пространства, приходит к заключению, что в русском образе пространства акцентируется сторона, раздвижение вширь, распахивание (русское – душа нараспашку), что проявляется в русской пляске как рисунке национальной модели пространства (руки и ноги выбрасываются вбок).[12] Германское пространство линейно, связано с движением вперед (от лат. *spatium* – шагание).

Лакуны характеризуются также с точки зрения их мощности. Так, различают конфронтативные (мощные, глубокие) лакуны и контрастивные (слабые, неглубокие) лакуны. Конфронтативный характер имеют элементы "образного арсенала" литератур разных народов: горы – в искусстве Кавказа; ветер, простор, дорога – в искусстве России.

Для достижения максимально полного взаимопонимания в процессе межкультурной коммуникации необходимо делать некоторую поправку на национальную специфику другой культуры, вернее, использовать своеобразный коэффициент, который облегчал бы контакты между культурами. Расхождения, несовпадения в языках и культурах фиксируются на различных уровнях. Китаец может улыбаться, рассказывая о том, что у него умер родственник, но это вовсе не означает, что он веселится по этому поводу, он лишь показывает собеседнику, что это его личное горе и собеседник не должен из-за этого огорчаться. Японец не воспримет вопрос русского «Вы выходите на следующей остановке?» как просьбу дать возможность выйти, потому что в Японии в этом случае скажут громко, чтобы все слышали: «Я на следующей выхожу». Русского не поймут в Западной Европе, если он будет интересоваться зарплатой своего собеседника или его политическими пристрастиями. Эти вопросы там не принято обсуждать, они считаются сугубо личными. Совокупность особенностей общения людей какой-либо национальности называется *коммуникативным поведением* народа. Коммуникативное поведение включает *нормы* общения (правила общения, обязательные для соблюдения) и *традиции*

---

[17] *Фрустрация*

общения (правила, которые принято выполнять в обществе, хотя они и необязательны). Англичане высоко ценят профессионализм. «Англичанин знает всегда, что ему нужно, и знает, что всё, что он делает как англичанин, несомненно, хорошо»[18]. Несмотря на прагматизм, англичане способны проявлять достаточную гибкость, придавая большое значение ситуационному анализу проблем. Немец «рождён для действия» (Г.Э. Лессинг). Сами немцы признаются в своей «одержимости работой», которая неведома ни англичанам, ни французам, ни итальянцам[19]. Методичность немцев проявляется в страсти к нормированию и нормам. И. Кант подчеркивал, что немцам более свойственно следовать готовому методу, чем создавать свой. Немцы считают, что их культура – это культура усидчивости[20]. *Французский стиль* ведения переговоров является антиподом немецкого. Французы восхищаются своей страной, языком и культурой. В душе каждого истинного француза живут слова Стендаля: «Франция прекрасна в духовном отношении, она удивила мир своими победами; это уголок вселенной, в котором взаимоотношения людей приносят им горя меньше, чем где бы то ни было». Не случайно, по-настоящему образованным во Франции считается тот, кто в совершенстве владеет родным языком. Французский ум, острый, вольнолюбивый, проявляется и на переговорах. Французы придают огромное значение юридическому праву. Вот как испанский беллетрист Сальвадор де Мадариага описывает стиль делового взаимодействия англичан и французов: «Французы обычно говорят: «Мы согласовали общие принципы. Так давайте подпишем декларацию, в которой они сформулированы». Англичане отвечают: «Да, мы согласны относительно принципов. Но зачем что-то подписывать? Придёт время их применить, и мы будем действовать в свете возникающих обстоятельств. Поскольку принципы согласованы, нетрудно будет согласовать и конкретные действия». После переговоров француза одолевают дурные предчувствия: они не хотят подписывать, значит, не верят в принципы. Англичанин ворчит про себя: «Они намерены пристегнуть меня к своей упряжке. Интересно узнать, что там у них на уме?»[21].

"Чужую" культуру человек оценивает в кодах своей родной культуры, чем и предопределяется "глухота" к специфическим проявлениям "чужой" культуры, инокультурным текстам при переводческой деятельности.

Воспринимая мир сквозь систему ценностей родной культуры, человек строит свое поведение и оценивает поведение представителей иной культуры с помощью языковых и национально-специфических стереотипов[22]. Национальные стереотипы отражают привычные

---

[1] Шубарт В. Европа и душа Востока. – М., 1997. С. 206.

[19]Там же. С. 207.

[20] Там же. С. 213.

[21] Мадариага де С. Англичане, французы, испанцы. – М., 2003. С. 216.

[22] *Стереотип (от др.-греч. твёрдый, объёмный+отпечаток)* – это упрощённое, стандартизированное, устойчивое, эмоционально окрашенное представление о социальном объекте, индивиде, группе, явлении или процессе.

убеждения людей одной национальности о другой. С одной стороны, положительная роль стереотипов объясняется тем, что они помогают предвидеть, объяснить «чужое» и сформировать собственное поведение в ситуации общения. С другой стороны, стереотипы как «шоры» ведут к упрощенному, ошибочному предвзятому преставлению, что не снимает непонимание партнеров по общению. В целом, схематичные и обобщённые стереотипы о других народах и культурах в какой-то степени готовят человека к столкновению с чужой культурой, снижая риск возникновения культурного шока. Важно понимать, что стереотип условен: в жизни встречаются ленивые китайцы, сентиментальные немцы, прагматичные русские. Однако в случае сбоя ментальных представлений и ожиданий человек переживает культурный шок[23]. Рассказ В.Г. Короленко "Без языка" – классика"жанра иллюстрации" культурного шока и процесса адаптации к чужой культуре: в поисках свободы герои рассказа отправляются в Америку, которая представляется им *землей обетованной, где все такое же, только лучше*. Однако, оказавшись на чужбине "без языка", герои дают этой стране и ее людям иную характеристику: *"проклятая сторона, проклятые люди, ад, пекло, огромная могила... И все кругом – чужой язык, незнакомая речь – хлещет в уши*". Ключевые слова, раскрывающие настроение "новых американцев", – *любопытство, удивление, тихое смирение, надежда, тоска,* – точно передают характерные этапы переживаемого мигрантами культурного шока, которые оцениваются по шкале: *хорошо, хуже, плохо, лучше, хорошо*. Специалист по кросскультурному менеджменту С.П. Мясоедов выделяет следующие этапы культурной адаптации:

1 этап – «медовый месяц» / эйфория. Приехавшие за границу мигранты учатся, работают, полны энтузиазма и надежд. Они получают помощь, льготы, внимание, заботу. В это время собственная культура обычно не анализируется.

*2 этап – отчуждение / стресс.*Непривычная окружающая среда и культура начинают оказывать негативное воздействие. Все большее значение приобретают психологические факторы, вызванные непониманием местных жителей. Результатом могут быть разочарование, фрустрация[24] и даже депрессия. Поэтому в данный период мигранты пытаются убежать от реальности, общаясь преимущественно со своими земляками и жалуясь им на жизнь.

3 этап – критический. Культурный шок достигает максимума, который может сопровождаться соматическими[25] и психическими болезнями. Часть мигрантов возвращается на родину, но большая часть находит в себе силы преодолеть культурные различия, учит язык,

---

[23] Термин «культурный шок» ввёл американский исследователь К. Оберг в 1954 году.

[24]*Фрустрация*. - (от лат. frustratio - обман, расстройство, разрушение планов) негативное психическое состояние, возникающее в ситуации реальной или предполагаемой невозможности удовлетворения тех или иных потребностей, или, проще говоря, в ситуации несоответствия желаний имеющимся возможностям.

[25]*Соматическое заболевание* (от др.-греч. σῶμα — тело) - телесное заболевание, в противоположность психическому заболеванию

знакомится с местной культурой, обзаводится друзьями, от которых получает необходимую поддержку.В этот период идеализируется собственная культура, осуждается чужая.

*4 этап – приспособление.*Появляется оптимистический настрой. Человек становится более уверенным в себе и удовлетворенным своим положением в новом обществе и культуре.Человек старается понять и принять новые нормы поведения.

5 этап – полная адаптация. Достигается полная адаптация к новой культуре. С этого времени индивид и окружающая среда взаимно соответствуют друг другу. В зависимости от интенсивности перечисленных факторов процесс адаптации может продолжаться от нескольких месяцев до 4-5 лет. Но тоска по родине проходит не у всех. Не прошла она и у Матвея из рассказа В.Г. Короленко: он воплотил свою американскую мечту, стал фермером, обрел семью, но, когда Матвея спросили, что он думает об Америке, то «мучительно задумался и сказал»: «Мало хорошего в этой стороне... мало хорошего... Содом и Гоморра».

Процесс межкультурного взаимодействия осложняется вследствие существования четырех основных групп социокультурных барьеров: языковых, этнокультурных, коммуникативных и психологических, возрастных. Они имеют следующие проявления: неадекватность перевода (частичная, двусмысленная, ошибочная интерпретация); языковые, культурологические лакуны; влияние стереотипов и предрассудков;бессознательное стремление давать оценку всем незнакомым культурным явлениям;тревога, напряжение, другие отрицательные эмоции(гнев, страх, стыд, вина, брезгливость, отвращение, страдание, презрение) из-за непонимания инокультурной ситуации на уровне общения.

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. **Раздел 2** /Тема лекционного занятия **Тема 2.2. Политика мультикультурализма в контексте межкультурного взаимодействия**

3. Цели занятия.

Сформировать представление о различных проявлениях политики мультикультурализма, ознакомить слущателей с понятияем «межкультурное общество», раскрыть достижения и издержки политики мультикультурализма.

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Введение	мультимедийные
2	Основная часть (указания, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, изложение материала)	мультимедийные
3	Заключение/ закрепление материала	мультимедийные

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение

Положительные аспекты глобализации (особенно ее экономическая и информационная составляющая), такие как доступ к информационным ресурсам, свободное перемещение капитала, товаров и услуг, рабочей силы, формирование глобальных экономических союзов, межкультурное взаимодействие народов, оттеняются такими отрицательными моментами как увеличение разрыва в уровне развития (как экономического, так и интеллектуального) между богатыми и бедными странами, доступа к ресурсам, появление международной организованной преступности и терроризма, массовой нелегальной миграции и т.п. Несмотря на прогнозы образования в скором будущем «мегаобщества», «суперэтноса» - единого для всего человечества общества не возникло. Размывание национальной идентичности и национальных особенностей, неизбежные процессы ассимиляции, глобальные изменения в политике, экономике и культуре не только не сделали общество однородным, но и усилили обратные процессы: разобщение культур и народов, рост национального самосознания, культурной дифференциации, стремление наций к самоутверждению и желание сохранить собственные культурные ценности, вплоть до усиления националистических устремлений, приводящих к конфликтам. Этнические процессы взаимодействия могут привести к разным формам как объединения этносов и их культур (ассимиляция, интеграция, транскультурация и т. п.), так и их разделения (сегрегация, насильственная ассимиляция и т. п.). Обществом на протяжении его развития постоянно ищутся оптимальные формы межкультурного взаимодействия.

Текст лекции

Можно выделить четыре основные стратегии аккультурации (процесса взаимовлияния культур) : ассимиляция (человек полностью принимает нормы и ценности иной культуры, отказываясь от своих норм и ценностей), сепарация (отрицание чужой культуры при сохранении идентификации со своей культурой), маргинализация (одновременно потеря идентичности с собственной культурой и отсутствие идентичности с культурой большинства), интеграция (идентификация с новой и старой культурой). Интеграция имеет культурные, религиозные, социально-экономические, социально-психологические и другие составляющие. В. С. Малахов различает три вида интеграции. Первый вид – это ассимиляция, а по выражению, З. Баумана, интеграция просто ее «политкорректное обозначение». Во-вторых, это культурная адаптация (допускается любое проявление культурной принадлежности мигрантами), в-третьих - адаптация социально-экономическая (по социально-экономическим показателям мигранты не отличаются от большинства местного населения). Интеграция подразумевает смешение норм и ценностей изначально, возможно, даже противоречащих друг

другу. Это двойственный процесс, с одной стороны уважения мигрантами фундаментальных норм и ценностей принимающей стороны, активного участия в экономической, социальной, культурной, гражданской жизни без потери своей идентичности; с другой стороны - предоставление правительством, организациями, населением принимающей стороны возможности осуществления предоставляемых мигрантам прав. Интеграция в настоящее время считается оптимальной стратегией адаптации этноса в полиэтническом обществе. Другая наиболее значимая стратегия аккультурации – ассимиляция, имеет свои плюсы и минусы. Стоит заметить, что в США и Европе несколько разное отношение к ассимиляции. В США ассимиляция идентична интеграции, каждый вносит свой вклад в американскую нацию. Существует культурная лояльность, культура – личное дело индивидуума, «плавильный котел» заменяется «салатницей», где заметны элементы другой культуры. В Европе же (а также и в России) цель – объединить разнородное население, превращая его в культурное (а если возможно и в этническое) единство. Европа, так отрицательно относящаяся к ассимиляции, осознав несостоятельность политики мультикультурализма, в настоящее время, по сути, движется в сторону политики интеграции общества. Исторически этническая ассимиляция (ей обычно предшествуют языковая и культурная) (от лат. assimiliation - уподобление, подражание, сходство) - вид объединительных этнических процессов, слияние одного народа с другим, связанные с утратой одним из них своего языка, культуры, национального самосознания, в результате чего происходит определенная (очень часто кардинальная) трансформация национально-психологических особенностей. Ассимиляция может происходить как естественный процесс, но нередко проводится целенаправленно, с целью, искоренив язык, нравы, обычаи, культуру, искоренить и носителя этой культуры, народ, как таковой. Поэтому этот термин приобретает политический контекст, часто применяется для описания политики насильственных и дискриминационных мер доминирующей этнокультурной группы в отношении этнических или культурных меньшинств, направленной на создание таких социальных условий, когда меньшинство может участвовать в институциональных структурах государства только приняв доминирующие нормы и ценности (подобные процессы происходили, например, в бывших республиках СССР). Принудительный, насильственный характер ассимиляции определяется политикой, направленной на нефизическое уничтожение того или иного этноса как самостоятельной единицы. Случаи попыток насильственной ассимиляции нередки в истории. Начинаясь с запрета национальной культуры, языка, традиций, экономических ограничений, права владения собственностью, занятий определенной деятельностью, иногда следствиями таких ограничений являлись погромы, депортации и иные действия насильственного характера. Ассимиляционные коммуникативные процессы не всегда односторонни, когда культура

меньшинства полностью вытесняется доминирующей культурой, ассимиляция часто носит двусторонний характер, происходит естественным путем. Она является следствием объективных процессов экономического, политического, культурного сближения территорий и народов (растущая интернационализация мирового хозяйства, информатизация общества, миграция, рост числа смешанных браков усиливают эти процессы). Может происходить и культурное смешение, при котором отдельные элементы подчиненной и господствующей культур смешиваются, образуя новые устойчивые комбинации, которые могут лечь в основу нового типа культуры, характерен и обратный процесс, когда культура меньшинства сама оказывает влияние на доминирующую. Политика ассимиляции как вариант интеграционной стратегии осуществлялась в США в XIX – 1960-е гг. XX в. и носила название «плавильный котел» (далее, вплоть до настоящего времени приоритет отдавался политике мультикультурализма). Аналогичные процессы происходили в Австралии, Аргентине, Бразилии и т. д. «Миллионы иммигрантов и их потомков добились богатства, могущества, признания в американском обществе исключительно по той причине, что они ассимилировались в доминирующей культуре». Аккультурация иммигрантов обязательно включала принятие англо-протестантской культуры и ценностей американской политической системы, чему, прежде всего, была подчинена система образования. В процессе «американизации», кроме государственных органов, принимали участие общественные организации и бизнес. Так, компания Генри Форда (промышленным корпорациям требовалась рабочая сила) финансировала многочисленные мероприятия по ассимиляции иммигрантов, такие как организация курсов английского языка и т. п. Проанализировав вышесказанное, можно отметить, что политика ассимиляции имеет следующие недостатки: она подвергает изменению (порой необратимому) культурную идентичность индивида, подстраивая ее под идентичность общества; и как следствие, культурно обедняет общество. Приверженцы ассимиляции также обвиняются в умалении национальных традиций и культуры этнических меньшинств. Однако плюсы ассимиляции также очевидны: такая политика порождает меньше теоретических проблем, так как новая культура, присоединяясь к доминирующей, развивается согласно уже существующим социо-культурным механизмам, что позволяет избежать сложнейшего процесса взаимодействия культур во вновь формируемых обществах. А если вспомнить историческое прошлое – ассимиляция – это и способ выживания (порой государство не предоставляло выбора). Но в дальнейшем ход истории показывает несостоятельность таких этнополитических доктрин. Так «единый советский народ» или натурализовавшиеся выходцы из стран Азии и Африки на самом деле сохранили свою этническую самобытность и особое самосознание. Проведение «жесткой» политики полной ассимиляции с доминирующей культурой в наши дни затруднительно из-за высокого развития

информационно-комуникационных технологий, средств транспорта и связи. Иммигрант может поддерживать культурно-информационную связь с родиной, что, безусловно, не препятствует его интеграции в новом обществе, если в этом есть необходимость. Цель аккультурации сегодня - достижение интеграции культур, дающее в результате бикультуральную или мультикультуральную личность. Взаимовыгодность такой стратегии должна признаваться группами большинства и меньшинства: интегрирующаяся группа готова принять установки и ценности, образ жизни новой для себя культуры, а доминантная группа готова принять этих людей, уважая их права, их ценности, адаптируя социальные институты к потребностям этих групп. Учитывая, что в последние годы практически все европейские государства были вынуждены признать, что они не могут обходиться без иммигрантов в качестве рабочей силы, постепенно начала внедряться политика мультикультурализма. Она официально провозглашена в Канаде, Австралии, Великобритании, Нидерландах и некоторых других странах, а фактически реализуется практически во всех западных странах, принимающих значительное число иммигрантов. В литературе мультикультурализм принято подразделять на два типа: полиэтничность (например, США (хотя в последнее время исследователями отмечается наличие характеристик многонациональности в интеграционной системе США), а также Великобритания, Франция, Германия после второй мировой войны) и многонациональность (например, Россия в советский период. В постсоветский период Россия становится более полиэтничной из-за массового притока рабочей силы из бывших республик СССР, Вьетнама, Китая и т. п.). Многонациональность является историческим результатом объединения прежде самостоятельных, самоуправляемых, территориально обособленных культур в одно государство. Причем такое формирование может происходить как добровольно (федерация), так и насильственно (колонизация, завоевание, передача прав от одного правителя к другому). Результатом иммиграции в страну является второй тип мультикультурализма – полиэтничность. Заметен следующий парадокс. Обязанность интеграции при политике мультикультурализма фактически переносится с пришельца на принимающую страну. Получается, что в современном мире основным направлением государственной политики в области этно-расовых взаимоотношений стала так называемая «позитивная дискриминация» в отношении меньшинств, указывающая на приоритет групповых прав над индивидуальными правами человека, усиливается роль «пассивной толерантности», замещающей понятие толерантности как активного социального поведения. Под позитивной дискриминацией (англ. affirmative action) подразумевается комплекс мер по предоставлению особых прав, привилегий или квот менее защищенным группам населения – инвалидам (напр., европейские страны, Россия, Израиль, Индия и др.), представителям национальных, конфессиональных и сексуальных меньшинств, коренному населению (напр.,

Канада, Австралия и др.), малоимущим, беженцам, мигрантам (напр., Германия, Франция и др. европейские страны), ветеранам войны, бывшим заключенным, женщинам. Позитивная дискриминация применяется для установления статистического равенства в уровнях образования (во многих странах существуют квоты для принятия в высшие учебные заведения для выпускников сельских школ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I, II групп, инвалидов детства, расовых и этнических меньшинств, людей с низкими доходами (напр., Канада, Бразилия), каст, признанных Конституцией ущемлёнными (напр., Индия. Также для ущемлённых каст зарезервированы места в индийском Парламенте)). Предпочтительно статистическое равенство в должностях, доходов для представителей разных полов, рас, этносов, конфессий, сексуальных ориентаций и т. п. Однако в некоторых странах приняты законы, запрещающие позитивную дискриминацию. Так, например, в Японии, Великобритании, Словакии, Швеции и др. дискриминация запрещена, а позитивная дискриминация рассматривается лишь как одна из форм дискриминации, системы квот или преференций не предусмотрены (однако, в Японии на практике предоставляется льготный режим ранее «нечистой» касте, в Великобритании исключением является набор в Полицейскую службу равного количества католиков и некатоликов). Позитивную дискриминацию используют для поддержания разнообразия или предотвращения исчезновения культур, языков. Законодательство ряда стран рассматривает позитивную дискриминацию как одну из форм дискриминации вообще, лишь подчеркивающую отличие меньшинств от основной массы населения, отдавая привилегии меньшинствам лишь на основании их отличительных характеристик. Подчеркивание отличий меньшинств только сильнее обособляет их, отдаляет от основной массы населения, обостряет противоречия. Следует отметить, что по нашему мнению, политика позитивной дискриминации нужна только в случае необходимости статистического равенства. Такая политика вынуждает поступиться принципом равенства всех людей, противоречит Конституциям многих стран, «дискриминация наоборот» ставит групповые права выше индивидуальных, что противоречит принципам правового государства. Возникает также социально-этический аспект проблемы. Получение работы, поступление в вуз только на основании происхождения, принадлежности к инаковой группе или диагноза умаляет личные достоинства и достижения человека как личности, создает стереотипы, у самих представителей меньшинств проявляется склонность к иждивенчеству, снижается личностная мотивация. Иными словами позитивная дискриминация фактически воспринимается как ущемление прав большинства в пользу представителей меньшинств, то есть происходит та же дискриминация, только наоборот. Такие процессы являются частью политики мультикультурализма, проводимой многими странами современного мира. Ряд авторов подвергает сомнению успешность политики

мультикультурализма, отмечает противоречивый характер межэтнических отношений и именно в политике мультикультурализма видит причины обострения национальных идентичностей. Мультикультурализм, по их мнению, ведет не к единству общества и взаимообмену культурными ценностями, а к усилению фрагментации общества по этническому принципу, и с этим трудно не согласиться. Неуспешность политики мультикультурализма на официальном уровне заявлена Германией, Францией, Великобританией и другими странами. Политика мультикультурализма способствует развитию идентификации, основанной на противопоставлении «мы – они». Навязанная политика по достижению толерантности (например, толерантность на уровне правительственной политики), наоборот, создает основу для нетерпимости (например, нетерпимость большинства населения к исламу в Европе). Мир постепенно превращается в сложную мозаику взаимопроникающих «транслокальных» культур. По мнению Г. Сатори, мультикультурализм является носителем определенной идеологии, которая в своей агрессивности, тенденции изолироваться и нетолерантности прямо отрицает плюральность. Сообщества иммигрантов основывают свои гетто, со временем начинают добиваться своих прав на культурно-религиозную идентичность. Дальнейшее изучение этих вопросов показывает, что взаимовлияние народов и культур способно привести даже к силовому противостоянию этносов. Нерешенные геополитические, исторические проблемы, исчезновение языков и малых народов, категорическое неприятие рядом государств глобальных культурных изменений, ведут к усилению локальных идентификаций, обостряют у некоторых наций потребность в сохранении собственных культурных ценностей, побуждают защищать свои культурные границы, в том числе и насильственными методами. Б. Кагарлицкий отмечает, что «политика мультикультурализма в основе своей сугубо расистская, дискриминационная… по сути, мы имеем дело с системой культурного апартеида… Цель политики состоит в том, чтобы, поощряя культурную отсталость в форме «национальных традиций» и «самобытности», сделать новоприезжих неспособными к полноценной интеграции в западное общество…» . С этим нельзя не согласиться, если еще учесть противоречивый факт всплеска религиозного фундаментализма в эпоху научно-технического прогресса, развития новых технологий, когда роль влияния религии на массовое сознание не может не снижаться. Отсюда и развитие фундаментальных течений, радикальных версий исламизма, как попытка удержать внимание масс, оставив их в подчинении и контроле. Имеет место даже версия, что мультикультурализм как побочный эффект развития корпоративных отношений (в частности ТНК), обесценивая культуру, делает ее предметом экономических отношений, рынка труда и капитала. «Распоряжаясь “рабочей силой” человека, – считал К. Поланьи, – рыночная система в то же самое время распоряжается неотделимым от этого

ярлыка существом, именуемым “человек”, существом, которое обладает телом, душой и нравственным сознанием» . Мультикультурному обществу, как и любому другому обществу, требуются общие, разделяемые большинством ценности. Скорость интеграции индивида в социальную среду зависит от степени близости его культурно-ценностных представлений к ценностям интегрирующего общества. Так, например, большинство европейцев (и россиян) не верят в интеграцию мусульман в европейское общество. Существует мнение, что мультикультурализм способствует формированию и укреплению института «гражданской» (политической) нации при сохранении этнической и культурной дифференциации внутри самого общества. Так во Франции главным направлением интеграции иммигрантов является их включение в состав «политической нации». Это модель так называемой «политической ассимиляции». «Государство формально не признаёт особых потребностей этнических меньшинств и не учитывает их в практической политике; этнические, культурные, религиозные вопросы относятся сугубо к сфере частной жизни иммигрантов» . Официально французское государство отвергает разделение на этнические и расовые группы, однако, в практической жизни наличие в стране большого количества этнических, расовых и религиозных меньшинств, массово иммигрировавших в страну за последние годы делает такое разделение столь очевидным, а взаимодействия между общинами все более конфликтным, что по признанию политических лидеров в настоящее время официальную политику «политической ассимиляции» приходится признать безуспешной. Политика мультикультурализма, например, Швеции, Канады, Австралии опирается на языковую и образовательную стратегии. Она отличается и от политики ассимиляции, признающей государственным только один язык, и от изоляционистской стратегии, не заботящейся об изучении общегражданского языка. Политика исключения иммигрантов, не нашедших себе работу (Германия) в долгосрочном плане может навредить социально-культурному единству нации. Мультикультурные общества испытывают напряжение, способное перерасти в массовые беспорядки при несовпадении идентичностей, культурных ценностей и установок принимаемой стороны, либо ее желанием перестроить окружающую культурную реальность под свои нормы и ценности. Важнейшим направлением формирования здорового мультикультурного общества, по нашему мнению, является как формирование представлений мигрантских меньшинств о нормах и традициях принимающего общества, так и информирование местных жителей об особенностях мировосприятия новых диаспор. Обществом осознается объективная необходимость культурного взаимодействия, поиска точек межкультурного соприкосновения. Все чаще со стороны ученых, деятелей культуры, политиков говорится об установлении диалога культур. Взаимодействие культур и цивилизаций – закономерный процесс в современных условиях глобализирующегося мира.

Впервые идея диалога культур как залога мирного и равноправного развития была выдвинута М.Бахтиным . Если с точки зрения О.Шпенглера, мировые культуры – в некотором смысле «личности», то, по мнению М.Бахтина, между ними должен существовать нескончаемый, длящийся в веках «диалог» как способ коммуникации самобытных культур, предполагающий взаимодействие субъектов культурного процесса, когда общение происходит не доминированием и подавлением друг друга, а, вступлением в контакт, ответами на нужды и запросы носителей другой культуры, содействием. Некоторые исследователи подвергают сомнению возможности реализации на практике диалога культур. Так, В. С. Степин .В. М. Межуев одним из основных условий международного диалога культур считают выявление объединяющих факторов контактирующих культур. Сознание общечеловеческого родства возникает в процессе взаимодействия людей разных культур и рождает потребность в диалоге, «стремление понять, что думают о нас другие» . Но, например, А. А. Гусейнов подчеркивает, что культурные различия, как правило, имеют большее значение для культур, нежели их сходство друг с другом, поэтому возможности установления диалога культур ограничены . Кастельс указывает на роль интернета при осуществлении диалога: «Свое выражение в интернете находят открытость информации, свобода публикаций, децентрализованное вещание, случайные взаимодействия, целесообразная коммуникация и совместное творчество» . Необходимость диалога обусловлена еще и тем, что процессы унификации мира сопровождаются противоположными процессами: развитием сепаратизма и фундаменталистских движений, появлением конфликтов, распространением тотального неприятия сложившегося образа жизни в стране пребывания либо нетерпимого, активно осваивающего технологии западного мира терроризма и др. К сожалению, мы можем наблюдать кризис культурной идентичности западного мира, что создает ситуацию, когда само мировоззрение европейцев не позволяет эффективно противостоять проявлениям фундаменталистской идеологии. Современное мировоззрение тяготеет к недоверию любым универсальным идеям, децентрации и утверждению принципа плюрализма, допускающего одновременное сосуществование подчас абсолютно разнообразных точек зрения. Однако выясняется, что плюралистическое мировоззрение размывает целостность человека, а, в частности, терроризм оказывается достаточно эффективной компенсаторной формой обретения идентичности, и в этом его опасность и притягательность. **Мультикультурализм** противопоставляется индивидуализму, индивид интегрируется определенными группами. «Культурное разнообразие может быть эстетическим обогащением, но также и политической опасностью. Действительно, жить по принципам мультикультурализма возможно лишь в эгалитарном светском государстве, сформированном как модификация либерального гражданского общества», - отмечает Р. Бергер . В либеральных национальных государствах и

эмигрантских обществах действие культурных различий отстранено в область частной жизни. Обычай, вера, национальность – частное дело гражданина. По Р. Бергеру, все религиозно, этнически, национально и даже культурно определенные виды различий являются факторами риска. И, наоборот, конституционное государство, признавая индивидуальные права и свободы, гарантирует одинаковые права для всех и должно быть непредвзятым в отношении культурного разнообразия. Таким образом, гомогенность правового государства является условием возможности культурного плюрализма при наличии индивидуальной свободы. Процессы глобализации, подрывая истоки национальных культур, в то же время стимулируют возрождение традиционных идентичностей, создают новые возможности для преобразования человеком своей идентичности. Такая идентичность, вопреки традиционной, достаточно подвижна, возникает тенденция стремления к множественной идентичности. Согласно М. Эпштейну и др., человек способен существовать в разных культурах, самому внутри себя устанавливать связи между различными культурами, мультикультурализм уступает место «транскультурализму», где человек может выбирать любое культурное сообщество, как, впрочем, и национальность (в последней переписи населения нашей страны ряд молодых людей записал себя по национальности эльфами и хоббитами) .Например, в Германии появляются люди (турки) с «повисшей» промежуточной идентичностью, не интегрированные в германское общество, но и не обладающие всеми идентификационными признаками своей диаспоры. На самом деле, по нашему мнению, неопределяемая культурная идентичность – это лишь часть проблем, лежащих глубже в социальной структуре общества. Актуальные вопросы толерантности, диалога культур акцентируются на понятии «дуализм терпимости» .В «Декларации принципов толерантности» ЮНЕСКО подчеркивается, что толерантность – это, прежде всего, «...правильное понимание богатого многообразия культур нашего мира, наших форм самовыражения и способов проявлений человеческой индивидуальности» . Если раньше, говоря о терпимости, подразумевалось отношение принимающего государства к этно-культурным группам мигрантов или иным сообществам, реалии современной политики таковы, что уже требуется и терпимое отношение этих сообществ к принимающей стороне, требуется соблюдение принципа «дуализма терпимости». Из различных видов толерантности нельзя не выделить ряд «проблемных». По нашему мнению, это может быть моральная, а также религиозная толерантность. Крайне сложно придерживаться поведения, терпимого к совершенно противоположным элементарным моральным нормам, а также принимать веру и практику отдельных религий. Менее конфликтен интеллектуальный вид толерантности, провозглашающий уважение к чужим взглядам, мировоззренческий, как дающий право придерживаться определенного мировосприятия, социальный, исходящий из соблюдения общечеловеческих ценностей, этнический, принимающий этнические отличия людей и право

на сохранение своих особых этнических черт. В. А. Лекторский рассматривает четыре возможные модели толерантности, которым соответствуют некоторые реально существовавшие общественные системы: толерантность как снисхождение; толерантность как безразличие; толерантность как невозможность взаимопонимания; толерантность как расширение собственного опыта и диалога . Также М. Уолцер указывает пять возможных типов терпимого отношения к различиям . Толерантность – это сложный, многоаспектный феномен, который имеет гносеологические, онтологические и социальные корни, принятие положения о невозможности сведение всего многообразия противоречий к «общей истине». Итак, общество нельзя заставить быть толерантным, насильно вводимая толерантность на деле смещает акценты и ориентиры традиционных культур, трансформирует понятие нормы. Тенденции последнего времени таковы, что намечается угроза постепенного превращения мультикультурализма в политическую программу культурной дифференциации, а политика ассимиляции обвиняется в умалении национальных традиций и культуры этнических меньшинств. Мультикультурализм даже в какой-то мере провоцирует расовые противоречия, уделяя слишком много внимания "другим" культурам, абсолютизируя их специфику и устойчивость к изменениям в отличие от стремления к сосуществованию обществ, диалогу культур, компромиссу. Искусственно гипертрофированные культурные различия объявляются непреодолимыми, что создает почву для новых межкультурных конфликтов. Поэтому, по нашему мнению, мультикультурализм и ассимиляцию (интеграцию) стоит рассматривать как этапы на пути становления совершенно новой культуры взаимоотношений обществ. И принимающая, и принимаемая культура, используя взаимные противоречия и общие черты, адаптируясь друг к другу, формируют особый тип культуры, основанной на уважении своеобразия, идентичности и равенстве уникальных культур, формирующих социокультурное пространство, общество культурного плюрализма. Возникает необходимость признания и уважения не только коренными жителями культуры и верований неосновных народностей и этносов, но также требуется подобное отношение к местным нравам и обычаям со стороны приезжающих, мигрантов и иных категорий лиц. Дуализм терпимости становится необходимым компонентом сосуществования обществ в глобальном мире.

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. **Раздел 2** /Тема лекционного занятия **Тема 2.3. Значение культуры диалога культур в сфере межкультурного взаимодействия.**

3. Цели занятия.

Сформировать представление о важности и разнообразии межкультурного диалога, ознакомить слушателей с понятиями кросс-культурной психологии и менеджмента, разобрать примеры успешной кросс-культурной бизнес коммуникации.

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Введение	мультимедийные
2	Основная часть (указания, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, изложение материала)	мультимедийные
3	Заключение/ закрепление материала	мультимедийные

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение

Каждая эпоха и каждая культура формирует свой тип отношений человека и общества, эти отношения, как известно, носят исторический характер, в них отражаются требования, предъявляемые обществом к индивиду, к его качествам, к его развитию, и требования индивида к обществу. Английский социолог Р. Харре, описывая алгоритм формирования работника "нужного калибра", предлагает аналогию с производством макарон: из емкости, помещенной наверху, вниз под давлением подается бесформенное тесто (человеческий материал), которому нужно пройти определенные фильтры (культурные нормы, национальные традиции), прежде чем превратиться в изделие нужной формы. Для того чтобы принять метафору в качестве способа объяснения сущности национальной деловой культуры, следует также ответить на ряд вопросов: 1) каков источник давления? 2) откуда берутся фильтры и в чем их специфика? 3) зачем и для кого делаются макароны?

Текст лекции

Деловая культура как система включает в себя подсистему ценностей субъекта деловой активности (*товар, идея, другой человек, природа, теория*) и т.д. К общечеловеческим ценностно-целевым компонентам относятся следующие: *деньги-здоровье, семья-работа, богатство-бедность, честь-бесчестье* и др., которые имеют свой вес, неравнозначную стоимость в разных культурах. Ценности принято делить на базовые и периферийные, приоритетность которых детерминирована национальными традициями и ментально обусловленными предпочтениями личности. Каждая деловая культура имеет свое представление **о том, "что такое хорошо и что такое плохо".** Причем субъективная оценка ценностей красноречиво передана в известной притче: у двух людей, таскающих тяжелые камни, спросили, что они делают. Один раздраженно ответил: "Не видишь – ишачу", а другой сказал: "Не видишь – храм строю!" Данный пример убеждает в том, что ценности бывают двух видов: *ценности-средства* (прибыль) и *ценности-цели* (самореализация, материальный достаток, жизнь).

Дело, предпринимательство, менеджмент – это игра по правилам, целенаправленная деятельность человека. Знакомое футбольным болельщикам слово *гол!* по по-английски

goal значит цель. Забить гол можно только следуя правилам игры, иначе – штраф, наказание, вплоть до пенальти. Такая же система правил игры существует во всех других видах человеческой деятельности.

Деловая культура имеет свою систему символов, ритуалов, обеспечивающих автоматизм поведения представителя той или иной этнокультурной общности: отношение к делу, к себе, к людям, к обществу, к природе, а также мотивацию деятельности – для *чего делать деньги, как это делать, кто свой, кто чужой* и др. Этнокультурный стереотип в культуре менеджмента выполняет роль инструмента корпоративного программированного поведения, позволяющего в ускоряющемся процессе общения избежать конфликтов не только между людьми одной национальности. В США делового человека оценивают выражением, которое в русском переводе звучит так: "*Этот человек стоит столько-то миллионов*". В дореволюционной России была аналогичная оценка предпринимателей, имевшая негативную модальность,– *миллионщик.* В западной деловой культуре больше всего ценится богатство, добытое любым путем ("деньги не пахнут") и созданное с нуля – *self-mademen* – деловые люди, сами себя сделавшие, сотворившие, самородки, ставшие богатыми благодаря своим личным качествам и отчасти – удаче. В России к богатым относились и продолжают относиться с опаской, богатых не любят. Коллективное программирование деловых отношений в Китае выражено в пословице *Дай человеку рыбу, и ты накормишь его на один день. Научи его ловить рыбу, и ты накормишь его на всю жизнь*. Отношение к делу, к богатству в России диаметрально противоположное: *Не штука деньги – штука разум; Взялся за гуж, не говори, что не дюж.* В деловых отношениях, деловой культуре роль регулятора, аккумулирующего в себе ее характеристики, выполняет стереотип поведения делового человека, предпринимателя, бизнесмена, менеджера. Однако внешние атрибуты культуры не гарантируют ее внутреннее содержание. Американский бизнесмен Р. Андерсон ввел в оборот два универсальных, но полярных типа предпринимателей, сравнив их с представителями фауны и оценив по нравственно-моральной шкале: *акула* и *дельфин*. Первый в своей деятельности руководствуется принципом *все позволено*, второй – *честь выше прибыли.* Оба морских животных от природы наделены незаурядными способностями: умом, независимостью, самостоятельностью и т.д. Но акулы никому не доверяют, проецируют на других свое стремление всех переиграть, обмануть, получить все, ничего не дав взамен. Дельфин видит в людях добродетели и пороки и не считает, что его все хотят обмануть, он готов к сотрудничеству. Моральные дилеммы деловых отношений – это выбор в принятии решений, когда человеку предстоит соотнести личные и общественные цели и средства их достижения.

"Моральный счетчик", по мнению известной исследовательницы этики бизнеса Д.Чулла, включается в соответствии с типами деловой культуры, которую исповедует деловой человек, относящийся согласно типологии Р. Льюиса[26] к моноактивной (США и большая

[26]Р.Д. Льюис Деловые культуры в международном бизнесе. От столкновения к взаимопониманию. - М.: Дело, 1999.

часть Европы), полиактивной (южные страны Западной Европы и Латинской Америки) или реактивной (южные страны Западной Европы и Латинской Америки) культурам.

Так, американских бизнесменов, ведущих дела в Латинской Америке, раздражает феномен *маньяна*. По-испански *завтра* – это *не сегодня*, а в американской культуре *завтра* – это *на следующий день*. Испанское *не сегодня* близко по смыслу русскому *отложить на завтра то, что можно сделать сегодня.* В этом языковом коде – смысл восприятия и организации времени и отношение к ответственности к делу.

Деловая культура может быть определена также как культура получения и распределения прибыли. Выделяют следующие объекты, отношение к которым образует деловую культуру как систему: а) само дело и личность в нем; б) другие люди (работники, партнеры, потребители, поставщики); в) общество (в лице государства, его представителей, законов, общественного мнения, делового сообщества, других социальных групп); г) природа. Основной формой, в которой воплощаются социальные нормы и ценности для последующей их трансляции, является образ: стереотип, портрет, тип предпринимателя. Такова общая теоретическая схема деловой культуры, ее своеобразный «скелет». В реальной жизни он обрастает «плотью» социальных форм: традиций, правил, ритуалов, этикета, привычек, порожденных конкретной социокультурной ситуацией и этнокультурными традициями.

Национальные особенности деловых культур наиболее ярко проявляются в ситуациях межкультурных контактов и часто служат причиной непонимания, неприязни, негативного отношения. Деловая культура обладает сильной инерционностью, процесс развития ее основан на сохранении преемственности. П.Н. Шихирев образно сравнивает культуру с генотипом человека: «Будучи системой цельной, сравнимой с генотипом живого организма, культура никогда не умирает полностью; отмирают лишь те ее элементы, которые стали бесполезны, поскольку не выполняют более свою задачу – задачу регуляции социального процесса. Однако под новой оболочкой уже другого организма часто действует прежний генотип».

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. **Раздел 2** /Тема лекционного занятия **Тема 2.4. Значение культуры диалога культур в сфере межкультурного взаимодействия.**

3. Цели занятия.

Сформировать представление о важности и разнообразии межкультурного диалога на межличностном уровне, ознакомить слушателей с понятиями кросс-культурной психологии и менеджмента, разобрать примеры успешной кросс-культурной коммуникации в образовании и социальной сфере.

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Введение	мультимедийные
2	Основная часть (указания, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, изложение материала)	мультимедийные

3	Заключение/ закрепление материала	мультимедийные

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение

Человек, вне зависимости от того, к какой национальности и культуре он принадлежит, оказывается и ощущает себя в своего рода плену: внутри самого себя и своего личного опыта, мировоззрения, а также внутри мира, в котором живет, в «голубой темнице трех измерений» (Ф. Вилье де Лиль-Адан). Когда речь заходит о таком типе межкультурного взаимодействия, как международное общение, его участники, даже хорошо знающие языки друг друга, зачастую обнаруживают себя в еще одной – на этот раз культурно-языковой – «темнице». Партнеры по международной коммуникации оказываются в мире лингвистической относительности Э. Сепира и Б. Уорфа, где их язык всегда двояк: он и отражает явления культуры и развитие цивилизаций, и непосредственно влияет на них. Коммуникативный «плен» как никогда ясно ощущается при выражении своих мыслей и эмоций. Как пишет А.П. Садохин, «... формирование мыслей как часть того или иного языка в культурах различается, причем иногда весьма существенно, как и грамматический строй языков»[27].

Текст лекции

Трудности и коммуникативные неудачи сильнейшим образом влияют на ход и характер общения между носителями различных национальных языковых картин мира (ЯКМ), будь то общение исключительно бытовое или же деловое. «Человек ждет от окружающих "подтверждения" своей идентичности»[28], но порой даже при должном уровне подготовки сталкивается с тем, что все языковые идентичности разные.

Деловая культура стран Западной Европы и США имеет свою специфику, и поэтомуумение различать за каждым представителем этих культур целую вселенную языковой картины мира, с ее самобытностью, историческим обоснованием, с ее противоречиями – задача крайне сложная и, к сожалению, часто отодвигаемая на второй план убеждением в том, что при должном уровне красноречия партнеры всегда могут понять друг друга как «граждане мира». В связи с вышесказанным возникает вполне закономерный вопрос о том, существует ли некая общая картина мира для стран Запада. Как отмечает З.К. Сабитова,

[27] Садохин А. П. Введение в межкультурную коммуникацию: учебное пособие. М.: Омега-Л, 2009. С. 114.

[28] Сухих С. А. Этноспецифические помехи в деловой межкультурный коммуникации // Межкультурная коммуникация и проблемы национальной идентичности. Сборник научных трудов. Воронеж: Воронежский государственный университет, 2002. С. 37.

«реально существуют и могут анализироваться только конкретные языковые картины мира, т.е. национальные языковые картины мира»[29].

В комплексе ЯКМ стран Запада можно условно выделить континентально-европейские и англо-американские, однако, когда речь заходит о взаимодействии и взаимопонимании, такой подход оказывается не самым наглядным. Безусловно, общие ценности культур Западной Европы и Северной Америки чрезвычайно важны, и в данной теме они также будут затронуты, однако представляется совершенно необходимым посвятить отдельный разговор различиям языковых картин мира этих стран, порой весьма тонких в теории, но важных, а зачастую и фатальных на практике при взаимодействии с партнерами, принадлежащими к конкретным культурам. Типичный и, пожалуй, наиболее частотный пример – ситуация, с которой сталкивались многие из нас: подчеркнутая вежливость и обилие смягчающих речевых оборотов у немцев, англичан или французов неверно трактуются русскими, которые воспринимают их как приглашение к доверительной беседе, тогда как западные партнеры на деле о ней и не помышляли. Кроме того, в русском языке много берущих свое начало в советские времена отрицательных регламентирующих конструкций в повелительном наклонении, которые встречаются нам каждый день («По газону не ходить», «Не сорить», «Животных не кормить») и также могут вызвать культурный шок, в частности, у британцев, которые склонны повелительного наклонения избегать.

Языковая культура человека, языковой код его нации – одни из важнейших составляющих самоидентификации. В современном мире проблемы самоидентификации, определения и ограничения идентичности другого, конфликта и взаимопонимания идентичностей стоят далеко не на последнем месте в общественном сознании и дискурсе. Часто личность идентифицирует себя именно через язык, в первую очередь, ассоциируя себя со своим народом и коммуникацией внутри него. Так, в доказательство уникальности и самобытности своей культуры русские часто ссылаются на безэквивалентность большого количества лексики русского языка, немцы – на точность и логичность немецкого, американцы – на динамичность своего варианта английского (например, в области появления и закрепления в языке неологизмов).

При этом люди разных языковых культур способны ценить те общие особенности, которые существуют в их языках, будь то выбор лексики или метафоризация, идиоматические выражения и т.д. Исследователь Дж.У. Андерхилл, изучив вербализацию концептов «правда», «любовь», «ненависть», «война» в различных европейских языках, обнаруживает довольно много общих черт этой вербализации. В частности, англичане и немцы «находятся в правде», чехи «имеют правду», французы сами могут «быть правдой», но все они (как отметим, и носители русской языковой картины мира) могут служить правде и признавать ее горькой[30].

---

[29] Сабитова З.К. Лингвокультурология: учебник. М.: Флинта, Наука, 2013. С. 52.

[30] Underhill J. W. Ethnolinguistics and Cultural Concepts. Cambridge: Cambridge UP, 2012. P. 50-51.

Любовь во всех этих языках может представляться как открытие, путешествие, приключение, дар, живой организм, болезнь, работа, терпение и т.д.[31]. Таким образом, противоречия, казавшиеся непреодолимыми, порой снимаются, если речь заходит об общечеловеческих понятиях и концептах.

Итак, с какой точки зрения мы рассматриваем языковую картину мира, когда дело касается коммуникации с представителями других народов? Очевидной представляется необходимость в том, чтобы раз за разом ставить перед собой вопрос, насколько сильна в нашем сознании объективная «реальность» особенностей различных языковых личностей и насколько сильны образы этих личностей в нашем культурном и языковом сознании. Так перед носителем определенного языка и определенной культуры возникает проблема *стереотипов*, которые не могут не влиять на межкультурную коммуникацию. «Когнитивный фольклор»[32] стереотипов – это своего рода способ упрощения мира, ухода от реальности, укрытие от «чужого» и его познания; для них, «…как и вообще для обыденного знания, характерна необязательность верифицирования, а также схематичность...»[33]. И, безусловно, огромным количеством стереотипов, многие из которых имеют под собой основания, но все из которых игнорируют сложность и неоднозначность тех или иных черт национальной культуры, окружены именно европейцы и американцы: «…в русских международных анекдотах англичане обычно подчеркнуто пунктуальны, немногословны, прагматичны, сдержанны, любят сигары, виски, конный спорт и т. п. Немцы практичны, дисциплинированны, организованны, помешаны на порядке и потому ограниченны. Французы — легкомысленные гуляки, эпикурейцы, думающие только о женщинах, вине и гастрономических удовольствиях. Американцы богатые, щедрые, самоуверенные, прагматичные, знамениты хорошими дорогими машинами. Русские –рубахи-парни, неприхотливые, открытые, неотесанные, любят водку и драки. В русских международных анекдотах все они ведут себя соответственно этим стереотипам»[34].

Таким образом, зачастую даже потенциально выигрышная коммуникативная ситуация складывается таким образом, что человек, чье сознание и без того заранее ограничено его культурой и языковой картиной мира, сознательно идет на дополнительное упрощение представления о чужих ЯКМ, подменяя их штампами, а иногда и выдумками, что является губительным для понимания представителей огромного и совершенно особого класса «чужих».

---

[31] Ibid. P. 89-91.

[32] Стереотипы и национальные системы ценностей в межкультурный коммуникации: Сборник статей. В. 1. СПб–Ольштын: Издательство Невского института языка и культуры, 2009. С. 103.

[33] Там же

[34]Тер-Минасова С.Г. Язык и межкультурная коммуникация. М.: Слово, 2000. С. 139.

Полной и жизнеспособной любую национальную картину мира делает система представлений о внешнем и внутреннем, о зримом и скрытом, об их взаимопроникновении. «ВНЕШНИЙ МИР и СОЗНАНИЕ –вот два фактора, которые порождают языковую картину мира любого национального языка»[35].

[35]Корнилов О.А. Языковые картины мира как производные национальных менталитетов. М.: ЧеР, 2003. С. 144.

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. Раздел 1 /Тема практического занятия **1.1. Культура как феномен социальной жизни**

3. Цели занятия.

Сформировать представление о межкультурной коммуникации как науке, сформировать понимание о ее основной проблематике, целях, объекте, предмете, методах; раскрыть основные положения культуры как феномена социальной жизни, раскрыть сущность речевой коммуникации и межкультурного взаимодействия в гуманитарном дискурсе)

4. Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Заслушивание докладов и презентаций обучающихся	Мультимедийно
2	Обсуждение докладов и презентаций обучающихся	Метод мозгового штурма, работа в малых группах, «Метод Сократа»
3	Подведение итогов по теме	

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

1. Тема практического (семинарского) занятия.

Вопросы к обсуждению:

Единство общественной жизни и культуры.

Культура и традиции.

Культура и религия.

Учение о культурно-исторических типах Н.Я. Данилевского.

Теория локальных культур А.Тойнби.

Общество и культура в учении П.Сорокина.

Межкультурная коммуникация в творчестве Н.Бердяева.

Культура эпохи постмодерна.

Единство общественной жизни и культуры.

Культура и традиции.

Культура и религия.

Учение о культурно-исторических типах Н.Я. Данилевского.

Теория локальных культур А.Тойнби.

Понятие культуры в гуманитарном дискурсе и повседневной бытовой практике.

Применение понятия культура к этническим обществам.

Практические задания: подготовка и презентация доклада по теме

Требования к выполнению практического задания:

Презентация

Методические материалы к презентациям

6. Объём презентации 10 -20 слайдов.
7. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

8. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

9. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

10. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

6. Объём презентации 10 -20 слайдов.
7. Правильность оформления титульного слайда.
8. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
9. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
10. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. Раздел 1 /Тема лекционного занятия 1.3. 1.3. Глобализация и ее влияние на культуру и этно-социальное бытие

3. Цели занятия.

Сформировать представление о глобализации и формах ее существования в современном мире; раскрыть основные положения этнокультуры как феномена социальной жизни в рамках глобализационных процессов

4. Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Заслушивание докладов и презентаций обучающихся	Мультимедийно
2	Обсуждение докладов и презентаций обучающихся	Метод мозгового штурма, работа в малых группах, «Метод Сократа»
3	Подведение итогов по теме	

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Глобализация как важнейшее явление современной истории.

Подходы к определению феномена глобализации.

Проблема определения хронологических рамок глобализации.

Одновременность универсализма и партикуляризма как характерная черта глобализации.

Глобализация и усиление вероятностного характера развития общества. "Общество риска"

Глобализация и глокализация

Глобализация и эпоха постмродерна.

Неоднозначность оценок процесса глобализации культуры и роли в нем национальных культур.

Глобализация как важнейший фактор кризиса традиционной системы ценностей.

Влияние глобализационных процессов на культуру повседневности.

Глобализация как процесс становления единого взаимосвязанного и взаимозависимого мира.

Проблема взаимодействия ценностных систем западной и восточной цивилизаций.

Обострение межцивилизационных противоречий, обусловленное глобализационными процессами.

Практические задания: подготовка и презентация доклада по теме

Требования к выполнению практического задания:

Презентация

Методические материалы к презентациям

11. Объём презентации 10 -20 слайдов.
12. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

13. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

14. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

15. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

11. Объём презентации 10 -20 слайдов.

12. Правильность оформления титульного слайда.

13. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

14. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

15. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. Раздел 1 /Тема лекционного занятия 1.4. Этническая и национальная идентичность 1.4. Этническая и национальная идентичность

3. Цели занятия.

Сформировать представление об этнической и национальной иднентичности и формах их существования существования в современном мире.

4. Структура семинарского занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Введение	мультимедийные
2	Основная часть (указания, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, изложение материала)	мультимедийные
3	Заключение/ закрепление материала	мультимедийные

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Проблема социокультурной идентичности

Идентичность и ее трансформации в условиях глобализации.

Человек в условиях глобализации.

Роль СМИ в формировании духовной культуры индивида.

Проблема идентичности в западной общественной мысли.

Э. Эриксон об идентичности.

Национально-историческое сознание и формирование идентичности

Взаимосвязь социальной и индивидуальной идентичности.

Проблема плюрализации идентичности.

Идентичность и идентификация.

Э. Фромм об "индивидуализации".

Проблема кризиса идентичности.

Проблема национально-цивилизационной идентичности России.

Глобализация и усложнение идентификационных процессов в России.

Причины фрагментации групповой и индивидуальной идентичности в России.

Специфика кризиса идентичности в России.

Глобализация и культурная идентичность.

Проблема необходимости сохранения самобытности национальных культур в условиях глобализации.

Понятие национальной, этнической, региональной идентичности.

Требования к выполнению практического задания:

Презентация

Методические материалы к презентациям

16. Объём презентации 10 -20 слайдов.
17. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

18. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
19. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
20. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

16. Объём презентации 10 -20 слайдов.
17. Правильность оформления титульного слайда.
18. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
19. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
20. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. **Раздел 2** /Тема семинарского занятия **2.1. Проблемы межкультурного взаимодействия в современных условиях**

3. Цели занятия.

Сформировать представление о различных проблемах процесса межкульутрного взаимодействия, ознакомить слущателей с проблемой языковых и культурных лакун, возникающих в процессе межкультурного общения. Раскрыть сущность понятия «культурный код» и «культурная аппроприация», их основные компоненты.

4. Структура семинарского занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Заслушивание докладов и презентаций обучающихся	Мультимедийно
2	Обсуждение докладов и презентаций обучающихся	Метод мозгового штурма, работа в малых группах, «Метод Сократа»
3	Подведение итогов по теме	

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Понятие культурного шока, его симптомы.

Механизм развития культурного шока.

Факторы, влияющие на культурный шок.

Основные ошибки в кросс-культурном взаимодействии.

Стереотипы как проблема межкультурного диалога

Ксенофобия как проблема межкультурного взаимодействия

Межкультурные конфликты как проблема межкультурной коммуникации

Типы взаимодействия: геноцид, ассимиляция, сегрегация, интеграция.

Мигрантофобия как проблема межкультурного взаимодействия

Проблема иммиграции в европейских странах.

Добровольная геттоизация мигрантов и ее социальные последствия.

Исламский фактор в Европе (Великобритания, Франция, Германия).

Мигрантофобия: причины появления и роль в дестабилизации общества в странах ЕС.

Требования к выполнению практического задания:

Презентация

Методические материалы к презентациям

21. Объём презентации 10 -20 слайдов.
22. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;

- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

23. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

24. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

25. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

21. Объём презентации 10 -20 слайдов.

22. Правильность оформления титульного слайда.

23. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

24. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

25. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения

1. Учебная дисциплина «Теория межкультурной коммуникации»

2. **Раздел 2** /Тема семинарского занятия **Тема 2.2. Политика мультикультурализма в контексте межкультурного взаимодействия**

3. Цели занятия.

Сформировать представление о различных проявлениях политики мультикультурализма, ознакомить слушателей с понятияем «межкультурное общество», раскрыть достижения и издержки политики мультикультурализма.

4. Структура семинарского занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Заслушивание докладов и презентаций обучающихся	Мультимедийно
2	Обсуждение докладов и презентаций обучающихся	Метод мозгового штурма, работа в малых группах, «Метод Сократа»
3	Подведение итогов по теме	

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Понятие мультикультурализма.

Мультикультурное общество, его основные характеристики.

Базовые модели практического мультикультурализма: американский мультикультурализм (модель резервирования квот) и европейская (французская, модель формального равенства).

Идеология и политика американского мультикультурализма: от концепции плавильного котла (идея образования общности на основе англосаксонской культуры с протестантской религиозной доминантой, WASP) до теории культурного плюрализма (модель миски салата, этнической мозаики).

Проблемы американского мультикультурализма.

Специфика канадской культурной мозаики.

Достижения и издержки политики мультикультурализма в Австралии: равноправие без единства.

Доктрина мультикультурализма в Европе: культурная мозаика европейских обществ, становление доктрины мультикультурализма (конец XX в.).

Идеология и практика мультикультурализма во Франции: гражданско-ассимиляционистская модель и интеграционный подход.

Германия как поликультурное государство.

Современная Англия: проблемы существования поликультурного общества.

Этничность и культурный плюрализм в контексте государственной политики европейских стран.

Требования к выполнению практического задания:

Презентация

Методические материалы к презентациям

26. Объём презентации 10 -20 слайдов.
27. На титульном слайде должно быть отражено:
- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

28. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

29. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

30. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

26. Объём презентации 10 -20 слайдов.
27. Правильность оформления титульного слайда.
28. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
29. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

30. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. **Раздел 2** /Тема семинарского занятия **Тема 2.3. Значение культуры диалога культур в сфере межкультурного взаимодействия.**

3. Цели занятия.

Сформировать представление о важности и разнообразии межкультурного диалога, ознакомить слушателей с понятиями кросс-культурной психологии и менеджмента, разобрать примеры успешной кросс-культурной бизнес коммуникации.

4. Структура семинарского занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Заслушивание докладов и презентаций обучающихся	Мультимедийно
2	Обсуждение докладов и презентаций обучающихся	Метод мозгового штурма, работа в малых группах, «Метод Сократа»
3	Подведение итогов по теме	

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Диалог культур как основа межкультурного взаимодействия.

Культура диалога в диалоге культур.

От толерантности к культуре диалога культур.

Диалог культур или культура диалога культур.

Межкультурные ценности и эффективное взаимодействие.

Межкультурные ценности XXI века. Кросс-культурные контакты, эмоции и адаптация.

Понятие аккультурации от древних культур до эпохи глобализации.

Аккультурация и ее стратегии.

Межкультурная компетентность и межкультурная эмпатия.

Эффективные модели межкультурного взаимодействия.

Кросс-культурные контакты, эмоции и адаптация.

Основы кросс-культурной психологии и кросс-культурного менеджмента в успешных межкультурных коммуникациях.

Успешные межкультурные коммуникации.

Адаптационные схемы в межкультурной коммуникации.

Требования к выполнению практического задания:

Презентация

Методические материалы к презентациям

31. Объём презентации 10 -20 слайдов.

32. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

33. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

34. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

35. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

31. Объём презентации 10 -20 слайдов.

32. Правильность оформления титульного слайда.

33. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

34. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

35. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения

1. Учебная дисциплина «Межкультурная коммуникация»

2. **Раздел 2** /Тема семинарского занятия **Тема 2.4. Значение культуры диалога культур в сфере межкультурного взаимодействия.**

3. Цели занятия.

Сформировать представление о важности и разнообразии межкультурного диалога на межличностном уровне, ознакомить слушателей с понятиями кросс-культурной психологии и менеджмента, разобрать примеры успешной кросс-культурной коммуникации в образовании и социальной сфере.

4. Структура семинарского занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

1	Заслушивание докладов и презентаций обучающихся	Мультимедийно
2	Обсуждение докладов и презентаций обучающихся	Метод мозгового штурма, работа в малых группах, «Метод Сократа»
3	Подведение итогов по теме	

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Культура диалога как культура общения.

Понятие о культуре общения. Вербальные и невербальные компоненты культуры общения.

Роль психологических факторов в формировании культуры общения в межкультурном взаимодействии.

Речевая культура общения в межкультурном взаимодействии.

Психологические составляющие культуры общения в межкультурном взаимодействии

Межличностное общение и культура деловых отношений в межкультурном взаимодействии

Культура общения во время конфликта в межкультурном взаимодействии.

Этические аспекты культуры общения в межкультурном взаимодействии.

Толерантность и культура диалога в межкультурном взаимодействии.

Эффективное поведение в поликультурной проектной работе.

Деловая риторика в поликультурной среде.

Зарубежный и отечественный опыт воспитания людей в духе взаимоуважения в межкультурном взаимодействии.

Требования к выполнению практического задания:

Презентация

Методические материалы к презентациям

36. Объём презентации 10 -20 слайдов.

37. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

38. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

39. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

40. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

36. Объём презентации 10 -20 слайдов.

37. Правильность оформления титульного слайда.

38. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

39. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

40. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения

Приложение № 4 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

РАЗДЕЛ 1. Базовые феномены межкультурного взаимодействия

Тема 1.1. Культура как феномен социальной жизни
Не предусматривает наглядных пособий

Тема 1.2. Этно-национальное бытие: сущность и особенности
Не предусматривает наглядных пособий

Тема 1.3. Глобализация и ее влияние на культуру и этно-социальное бытие
Не предусматривает наглядных пособий

Тема 1.4. Этническая и национальная идентичность.

Таблица 1.

Сопоставление культур с точки зрения ориентации на контекст

Культуры высокого контекста	**Культуры низкого контекста**
Невыраженная, скрытая манера речи;	Прямая и выразительная манера речи
Важно не что, а как сказано	Важно, что сказано, изложение сути дела простым языком
Наличие в речи многочисленных и многозначительных пауз	Недосказанность как некомпетентность или слабая информированность
Использование невербальных сигналов и символов	Маленькая доля невербальных форм общения
Нежелательность оценок как принцип вежливости	Четкая и ясная оценка всех обсуждаемых тем и вопросов
Значимость зрительного контакта	Значимость вербального контакта

Избыточная детализация информации	Формализованный объём информации
Отсутствие открытого выражения недовольства	Открытое выражение недовольства
Уклонение от конфликта и выяснения отношений/проблем	Признание конфликта как способа решения проблем
Интуитивный и имплицитный коммуникационный процесс	Рациональный и эксплицитный коммуникационный процесс

Таблица 2

Правила успешной коммуникации в сопоставительном анализе с представителями культур низкого/ высокого контекста:

С представителями культур высокого контекста	**С представителями культур низкого контекста**
не воспринимайте буквально все то, что они говорят	воспринимайте буквально все то, что они говорят
внимательно слушайте, старайтесь уловить скрытый смысл сказанного	не обижайтесь, если вам открыто возражают, это не агрессивность, но демонстрация честности, открытости, уважения
не перебивайте собеседника	имейте в виду, что прерывание собеседника – это проявление искреннего интереса
сделайте паузу перед ответом	демонстрируйте открытый интерес к тому, что вам говорят, вставляйте фразы «понятно», «интересно»
	помните, что ведение записей – это норма
	не удивляйтесь присутствию юристов, это не демонстрация недоверия, а желание защитить интересы обеих сторон

РАЗДЕЛ 2. Пространство межкультурного взаимодействия в современных условиях

Тема 2.1. Проблемы межкультурного взаимодействия в современных условиях

Не предусматривает наглядных пособий

Тема 2.2. Политика мультикультурализма в контексте межкультурного взаимодействия.

Не предусматривает наглядных пособий

Тема 2.3. Значение культуры диалога культур в сфере межкультурного взаимодействия.

Не предусматривает наглядных пособий

Тема 2.4. Культура диалога культур на межличностном уровне межкультурного взаимодействия.

Не предусматривает наглядных пособий

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) *ИСТОРИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА: ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ*

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины «Историческая экспертиза: организация и методика проведения» и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных исполь-

зуемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее напи-

санием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;

- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине «Историческая экспертиза: организация и методика проведения»

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения, указания

1.	**Тема 1.1. Теоретико-методологические основы изучения дисциплины ««Историческая экспертиза: организация и методика проведения».** **Цели занятия:** Изучить теоретико-методологические основы дисциплины «**Историческая экспертиза: организация и методика проведения**». **Краткое содержание лекции**: Предмет и задачи курса в методологии и истории. Организация и проведение экспертизы исторических исследований в вузе.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.
2.	**Тема 1.2. Организация и проведение генеалогической экспертизы** **Цели занятия:** Изучить основы организации и проведения генеалогической экспертизы **Краткое содержание лекции**: Теоретическая и эмпирическая стадия Организация и проведение генеалогической экспертизы. Методы работы. Сбор фактов. Построение модели. Интерпретация. Формирование результата генеалогической экспертизы.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.
3.	**Тема 1.3 Экспертиза историко-культурных объектов.** **Цели занятия:** Изучить основы экспертизы историко-культурных объектов. **Краткое содержание лекции**: Понятие "Историко-культурная экспертиза / Экспертиза культурного наследия". Процессуальные виды и правовая основа проведения экспертиз культурного наследия. Объекты историко-культурной экспертизы. Цели и задачи историко-культурной экспертизы. В каких случаях назначается и проводится историко-культурная экспертиза. Ходатайство о проведении и назначении историко-культурной экспертизы и ее стоимость.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.
4.	**Тема 2.1. Организация и проведение экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.** **Цели занятия:** Изучить основы организация и проведения экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе. **Краткое содержание лекции**: В каких случаях проводится экспертиза исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе. Кто организует и проводит экспертизу исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе. Сущность и содержание экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специали-	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.

	стов в вузе. Уровень и ценность экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.	
5.	**Тема 2.2. Экспертиза научно-исследовательских работ в публикационной деятельности.** **Цели занятия:** Изучить порядок экспертизы научно-исследовательских работ в публикационной деятельности. **Краткое содержание лекции**: В каких случаях проводится экспертиза научно-исследовательских работ в публикационной деятельности. Что является предметом экспертизы научных работ, представленных к публикации. Роль и место научного издательства и/или редакции в принятии/отказе публикации научной работы. Характер требования к оригинальности научной работы, представленной к публикации. Определение степени участия соавторов в научном труде. Этика научных исследований при публикации в отечественных и зарубежных изданиях.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.
6.	**Тема 2.3. Организация и проведение экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами).** **Цели занятия:** Изучить основы организация и проведения экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами). **Краткое содержание лекции**: В каких случаях проводится экспертиза исторических исследований экспертными структурами (органами). Условия и факторы, влияющие на организацию и проведение экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами). Нормативно-правовая база деятельности диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук, экспертизы ВАК. Порядок деятельности диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук. Грантовая деятельность. Организация и проведение исторических исследований экспертизы научными фондами.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине «Историческая экспертиза: организация и методика проведения»

Тема 1.1. Теоретико-методологические основы изучения дисциплины «Историческая экспертиза: организация и методика проведения»

Цели занятия: уяснить сущность понятия экспертизы исторических исследований.

Форма практических заданий: экспертно-аналитическая деловая игра

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Предмет и задачи курса «**Историческая экспертиза: организация и методика проведения**»	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Организация экспертизы исторических исследований в вузе.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Проведение экспертизы исторических исследований в вузе.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Когда появилась экспертиза исторических исследований?
2. Дайте определение предмета курса «Историческая экспертиза: организация и методика проведения».
3. Раскройте дискуссию о структуре предмета курса «Организация и проведение экспертизы исторических исследований».
4. Какое место занимает исторический факт в структуре экспертизы исторических исследований.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Современные подходы к организации и проведении экспертизы исторических исследований.
2. Содержание основных терминов: исторический факт, историческое познание, исторический миф, исторический источник, историческая теория.
3. Эволюция взглядов на содержание и назначение дисциплины в ракурсе практических проблем исторического познания.
4. Категории и принципы дисциплины.
5. Место факта в предмете исторической науки.
6. Теоретические схемы организации и проведении экспертизы исторических исследований.
7. Проблемы проведения экспертизы исторических исследований.

Тема 1.2. Организация и проведение генеалогической экспертизы

Цели занятия: дать студентам знания по эмпирическому и теоретическому уровням проведения генеалогической экспертизы**.**

Форма практических заданий: экспертно-аналитическая деловая игра

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Теоретический уровень генеалогической экспертизы	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Эмпирическая стадия генеалогической экспертизы.	Опрос, оценка знаний студентов

3.	Сбор фактов.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Построение модели. Интерпретация.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Что выявляется на теоретической стадии исследования?
2. Установите правильную последовательность действий историка на эмпирической стадии исследования.
3. Какова цель эмпирического уровня исследований?

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Организация и проведение генеалогической экспертизы.
2. Эмпирическая стадия в историческом исследовании.
3. Теоретический уровень.
4. Содержание основных терминов: проблема, цель, задачи, историография, источники, методы, явление, сущность, объяснение, теория.
5. Постановка научной проблемы, отбор источников, их анализ.
6. Методы работы.
7. Интерпретация.
8. Реконструкция исторических фактов.
9. Формирование результата генеалогической экспертизы.

Тема 1.3 Экспертиза историко-культурных объектов.

Цели занятия: дать студентам знания по проблемным экспертизы историко-культурных объектов.

Форма практических заданий: экспертно-аналитическая деловая игра

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Понятие "Историко-культурная экспертиза / Экспертиза культурного наследия".	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Объекты историко-культурной экспертизы.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Цели и задачи историко-культурной экспертизы.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Ходатайство о проведении и назначении историко-культурной экспертизы и ее стоимость.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Понятие "Историко-культурная экспертиза / Экспертиза культурного наследия".
2. Процессуальные виды проведения экспертиз культурного наследия.
3. Правовая основа проведения экспертиз культурного наследия.
4. Цели историко-культурной экспертизы.
5. Задачи историко-культурной экспертизы.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Объекты историко-культурной экспертизы.

2. Ходатайство о проведении и назначении историко-культурной экспертизы.
3. Стоимость историко-культурной экспертизы.
4. В каких случаях назначается и проводится историко-культурная экспертиза.
5. Необходимость проведения и назначении историко-культурной экспертизы.
6. Процессуальные виды и правовая основа проведения экспертиз культурного наследия.

Тема 2.1. Организация и проведение экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.

Цели занятия: сформировать у студентов знания по организации и проведении экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе**.**

.

Форма практических заданий: экспертно-аналитическая деловая игра

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	В каких случаях проводится экспертиза исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Кто организует и проводит экспертизу исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Сущность и содержание экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. В каких случаях проводится экспертиза исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе?
2. Кто организует и проводит экспертизу исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе?
3. Раскройте дискуссию о структуре предмета организации и проведении экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.
4. Какое место занимает исторический факт в структуре организации и проведении экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Кто организует и проводит экспертизу исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе?
2. Кто организует и проводит экспертизу исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе?
3. Исторический факт.
4. Уровень и ценность экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.
5. Место факта в предмете экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.
6. Сущность и содержание экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.

Тема 2.2. Экспертиза научно-исследовательских работ в публикационной деятельности.

Цели занятия: познакомить студентов с экспертизой научно-исследовательских работ в публикационной деятельности.

.

Форма практических заданий: экспертно-аналитическая деловая игра

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	В каких случаях проводится экспертиза научно-исследовательских работ в публикационной деятельности.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Роль и место научного издательства и/или редакции в принятии/отказе публикации научной работы.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Характер требования к оригинальности научной работы, представленной к публикации.	
4 .	Этика научных исследований при публикации в отечественных и зарубежных изданиях.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Что является предметом экспертизы научных работ, представленных к публикации?
2. Установите главную сущность экспертизы научных работ, представленных к публикации.
3. В каких случаях проводится экспертиза научно-исследовательских работ в публикационной деятельности?
4. В чем сущность воспитательной функции экспертизы научных работ, представленных к публикации?
5. Причины определения степени участия соавторов в научном труде?

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Роль и место научного издательства и/или редакции в принятии/отказе публикации научной работы.
2. Характер требования к оригинальности научной работы, представленной к публикации. История как социальная память.
3. Определение степени участия соавторов в научном труде.
4. Этика научных исследований при публикации в отечественных и зарубежных изданиях.

Тема 2.3. Организация и проведение экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами).

Цели занятия: познакомить студентов с подходами и методами организации и проведении экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами).

Форма практических заданий: экспертно-аналитическая деловая игра

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

1.	Условия и факторы, влияющие на организацию и проведение экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами).	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Нормативно-правовая база деятельности диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук, экспертизы ВАК.	
3.	Организация и проведение исторических исследований экспертизы научными фондами.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. В каких случаях проводится экспертиза исторических исследований экспертными структурами (органами)?
2. Покажите условия и факторы, влияющие на организацию и проведение экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами).
3. Что является нормативно-правовой базой деятельности диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук, экспертизы ВАК?
4. Как реализуется психологический подход при написании биографий?
5 В чем сущность грантовой деятельности?

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Порядок деятельности диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук.
2. Организация и проведение исторических исследований экспертизы научными фондами.
3. Нормативно-правовая база деятельности диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук, экспертизы ВАК.
4. Основные подходы в организации и проведении экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами).
5. Условия и факторы, влияющие на организацию и проведение экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами).

П.2.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «**Историческая экспертиза: организация и методика проведения**»

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «**Историческая экспертиза: организация и методика проведения**»

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Раздел 1. Структура дисциплины «Историческая экспертиза: организация и методика проведения».	
Тема 1.1. Теоретико-	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
методологические основы изучения дисциплины «Историческая экспертиза: организация и методика проведения» .	Подготовка реферата. Темы: 1. Современные подходы к организации и проведении экспертизы исторических исследований. 2. Содержание основных терминов: исторический факт, историческое познание, исторический миф, исторический источник, историческая теория. 3. Эволюция взглядов на содержание и назначение дисциплины в ракурсе практических проблем исторического познания. 4. Категории и принципы дисциплины. 5. Место факта в предмете исторической науки. 6. Теоретические схемы организации и проведении экспертизы исторических исследований. 7. Проблемы проведения экспертизы исторических исследований.
Тема 1.2. Организация и проведение генеалогической экспертизы	Самостоятельное изучение материала раздела/темы с детализацией: 1. Организация и проведение генеалогической экспертизы. 2. Эмпирическая стадия в историческом исследовании. 3. Теоретический уровень. 4. Содержание основных терминов: проблема, цель, задачи, историография, источники, методы, явление, сущность, объяснение, теория. 5. Постановка научной проблемы, отбор источников, их анализ. 6. Методы работы. 7. Интерпретация. 8. Реконструкция исторических фактов. 9. Формирование результата генеалогической экспертизы.
Тема 1.3 Экспертиза историко-культурных объектов.	Подготовка реферата. Темы: 1. Объекты историко-культурной экспертизы. 2. Ходатайство о проведении и назначении историко-культурной экспертизы. 3. Стоимость историко-культурной экспертизы. 4. В каких случаях назначается и проводится историко-культурная экспертиза. 5. Необходимость проведения и назначении историко-культурной экспертизы. 6. Процессуальные виды и правовая основа проведения экспертиз культурного наследия.
Раздел 2. Основы организации и проведения экспертизы исторических исследований	
Тема 2.1. Организация и проведение экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы с детализацией: 1. Кто организует и проводит экспертизу исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе? 2. Кто организует и проводит экспертизу исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе? 3. Исторический факт. 4. Уровень и ценность экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе. 5. Место факта в предмете экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
	6. Сущность и содержание экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.
Тема 2.2. Экспертиза научно-исследовательских работ в публикационной деятельности.	Подготовка реферата: 1. Роль и место научного издательства и/или редакции в принятии/отказе публикации научной работы. 2. Характер требования к оригинальности научной работы, представленной к публикации. История как социальная память. 3. Определение степени участия соавторов в научном труде. 4. Этика научных исследований при публикации в отечественных и зарубежных изданиях.
Тема 2.3. Организация и проведение экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами).	Подготовка реферата: 1. Порядок деятельности диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук. 2. Организация и проведение исторических исследований экспертизы научными фондами. 3. Нормативно-правовая база деятельности диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук, экспертизы ВАК. 4. Основные подходы в организации и проведении экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами). 5. Условия и факторы, влияющие на организацию и проведение экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами).

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Что выявляется на теоретической стадии исследования?
2. Установите правильную последовательность действий историка на эмпирической стадии исследования.
3. Какова цель эмпирического уровня исследований?
4. Понятие "Историко-культурная экспертиза / Экспертиза культурного наследия".
5. Процессуальные виды проведения экспертиз культурного наследия.
6. Правовая основа проведения экспертиз культурного наследия.
7. Цели историко-культурной экспертизы.
8. Задачи историко-культурной экспертизы.
9. Когда появилась экспертиза исторических исследований?
10. Дайте определение предмета курса «Организация и проведение экспертизы исторических исследований».
11. Раскройте дискуссию о структуре предмета курса «Организация и проведение экспертизы исторических исследований».

12. Какое место занимает исторический факт в структуре экспертизы исторических исследований.

Перечень тем рефератов / эссе к Разделу 1:

1. Современные подходы к организации и проведении экспертизы исторических исследований.
2. Содержание основных терминов: исторический факт, историческое познание, исторический миф, исторический источник, историческая теория.
3. Эволюция взглядов на содержание и назначение дисциплины в ракурсе практических проблем исторического познания.
4. Категории и принципы дисциплины.
5. Место факта в предмете исторической науки.
6. Теоретические схемы организации и проведении экспертизы исторических исследований.
7. Проблемы проведения экспертизы исторических исследований.
8. Организация и проведение генеалогической экспертизы.
9. Эмпирическая стадия в историческом исследовании.
10. Теоретический уровень.
11. Содержание основных терминов: проблема, цель, задачи, историография, источники, методы, явление, сущность, объяснение, теория.
12. Постановка научной проблемы, отбор источников, их анализ.
13. Методы работы.
14. Интерпретация.
15. Реконструкция исторических фактов.
16. Формирование результата генеалогической экспертизы.
17. Объекты историко-культурной экспертизы.
18. Ходатайство о проведении и назначении историко-культурной экспертизы.
19. Стоимость историко-культурной экспертизы.
20. В каких случаях назначается и проводится историко-культурная экспертиза.
21. Необходимость проведения и назначении историко-культурной экспертизы.
22. Процессуальные виды и правовая основа проведения экспертиз культурного наследия.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. В каких случаях проводится экспертиза исторических исследований экспертными структурами (органами)?
2. Покажите условия и факторы, влияющие на организацию и проведение экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами).
3. Что является нормативно-правовой базой деятельности диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук, экспертизы ВАК?
4. Как реализуется психологический подход при написании биографий?
5. В чем сущность грантовой деятельности?
6. Что является предметом экспертизы научных работ, представленных к публикации?
7. Установите главную сущность экспертизы научных работ, представленных к публикации.
8. В каких случаях проводится экспертиза научно-исследовательских работ в публикационной деятельности?
9. В чем сущность воспитательной функции экспертизы научных работ, представленных к публикации?
10. Причины определения степени участия соавторов в научном труде?
11. В каких случаях проводится экспертиза исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе?

12. Кто организует и проводит экспертизу исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе?
13. Раскройте дискуссию о структуре предмета организации и проведении экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.
14. Какое место занимает исторический факт в структуре организации и проведении экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.

Перечень тем рефератов / эссе к Разделу 2:

1. Кто организует и проводит экспертизу исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе?
2. Кто организует и проводит экспертизу исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе?
3. Исторический факт.
4. Уровень и ценность экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.
5. Место факта в предмете экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.
6. Сущность и содержание экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.
7. Роль и место научного издательства и/или редакции в принятии/отказе публикации научной работы.
8. Характер требования к оригинальности научной работы, представленной к публикации. История как социальная память.
9. Определение степени участия соавторов в научном труде.
10. Этика научных исследований при публикации в отечественных и зарубежных изданиях.
11. Порядок деятельности диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук.
12. Организация и проведение исторических исследований экспертизы научными фондами.
13. Нормативно-правовая база деятельности диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук, экспертизы ВАК.
14. Основные подходы в организации и проведении экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами).
15. Условия и факторы, влияющие на организацию и проведение экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами).

П.2.6. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Структура дисциплины «Историческая экспертиза: организация и методика проведения».

Тема 1.1. Теоретико-методологические основы изучения дисциплины «Историческая экспертиза: организация и методика проведения».

Схемы по теме «Теоретико-методологические основы изучения дисциплины «Историческая экспертиза: организация и методика проведения»» таблицы, методологического содержания в электронном виде, учебно-наглядные пособия по теме (мультимедиа оборудование университета для показа).

Тема 1.2. Организация и проведение генеалогической экспертизы

Схемы по теме «Организация и проведение генеалогической экспертизы»», таблицы, методологического содержания в электронном виде, учебно-наглядные пособия по теме (мультимедиа оборудование университета для показа).

Тема 1.3 Экспертиза историко-культурных объектов.

Схемы по теме «Экспертиза историко-культурных объектов», таблицы, методологического содержания в электронном виде, учебно-наглядные пособия по теме (мультимедиа оборудование университета для показа).

РАЗДЕЛ 2. Основы организации и проведения экспертизы исторических исследований

Тема 2.1. Организация и проведение экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе.

Схемы по теме: «Организация и проведение экспертизы исторических исследований в ходе подготовки специалистов в вузе», таблицы, методологического содержания в электронном виде, учебно-наглядные пособия по теме (мультимедиа оборудование университета для показа).

Тема 2.2. Экспертиза научно-исследовательских работ в публикационной деятельности.

Схемы по теме «Экспертиза научно-исследовательских работ в публикационной деятельности», таблицы, методологического содержания в электронном виде, учебно-наглядные пособия по теме (мультимедиа оборудование университета для показа).

Тема 2.3. Организация и проведение экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами)

Схемы по теме: «Организация и проведение экспертизы исторических исследований экспертными структурами (органами)», таблицы, методологического содержания в электронном виде, учебно-наглядные пособия по теме (мультимедиа оборудование университета для показа).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Прикладная история: теория и организация

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Россия и мировой исторический процесс

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТ

Москва, 2025 г.

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ПРИКЛАДНАЯ ИСТОРИЯ: ТЕОРИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.04.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ (СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ)
Экспертно-аналитическая история

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на

работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления

о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить

полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;

- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повто-

рить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема 1.1: Основы прикладной истории

Цели занятия: Сообщить общую характеристику прикладной истории. Обозначить ее место в отечественной и мировой науке

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Понятие и теоретические основы прикладной истории. Сходства и различия прикладной истории и академической истории. Роль прикладной истории в современной науке. Цели и задачи прикладной истории. Примеры успешных проектов прикладной истории.

Тема 1.2: Методы анализа исторических источников

Цели занятия: Охарактеризовать методы анализа исторических источников

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Виды исторических источников и их классификация. Как проводить критический анализ исторических документов? Особенности работы с археологическими материалами. Современные технологии цифровой обработки исторических данных.

Тема 2.1: Организация научно-исторических исследований

Цели занятия: Охарактеризовать организация научно-исторических исследований

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Последовательность этапов научного исследования. Выбор актуальной темы и постановка целей исследования. Планирование хода исследования и разработка рабочего графика. Требования к оформлению исследовательских отчетов и публикациям.

Тема 2.2: Практические аспекты ведения исследовательского проекта

Цели занятия: Охарактеризовать практические аспекты ведения исследовательского проекта

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Порядок работы с архивами и музейными коллекциями. Поиск и обработка первичных источников. Организация экспедиции и проведение полевого исследования. Техника интервьюирования свидетелей и экспертов.

Тема 2.3: Современные тенденции в области прикладной истории

Цели занятия: Охарактеризовать современные тенденции в области прикладной истории

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Как развивается современная историческая наука? Чем характеризуются актуальные научные школы и направления? Важнейшие международные проекты в области прикладной истории. Специализированные конференции и форумы по прикладной истории.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Тема занятия: Основы прикладной истории

Вопросы к обсуждению:

Понятие и теоретические основы прикладной истории. Сходства и различия прикладной истории и академической истории. Роль прикладной истории в современной науке. Цели и задачи прикладной истории. Примеры успешных проектов прикладной истории.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Понятие и теоретические основы прикладной истории
2. Сходства и различия прикладной истории и академической истории.
3. Роль прикладной истории в современной науке.
4. Цели и задачи прикладной истории.

Тема занятия: Методы анализа исторических источников

Вопросы к обсуждению:

Виды исторических источников и их классификация. Как проводить критический анализ исторических документов? Особенности работы с археологическими материалами. Современные технологии цифровой обработки исторических данных.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. «Виды исторических источников и их классификация.
2. Как проводить критический анализ исторических документов?
3. Особенности работы с археологическими материалами.
4. Современные технологии цифровой обработки исторических данных.

Тема занятия: Организация научно-исторических исследований

Вопросы к обсуждению:

Последовательность этапов научного исследования. Выбор актуальной темы и постановка целей исследования. Планирование хода исследования и разработка рабочего графика. Требования к оформлению исследовательских отчетов и публикациям.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Последовательность этапов научного исследования.
2. Выбор актуальной темы и постановка целей исследования.
3. Планирование хода исследования и разработка рабочего графика.
4. Требования к оформлению исследовательских отчетов и публикациям.

Тема занятия: Практические аспекты ведения исследовательского проекта

Вопросы к обсуждению:

Порядок работы с архивами и музейными коллекциями. Поиск и обработка первичных источников. Организация экспедиции и проведение полевого исследования. Техника интервьюирования свидетелей и экспертов.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Порядок работы с архивами и музейными коллекциями.
2. Поиск и обработка первичных источников.
3. Организация экспедиции и проведение полевого исследования.
4. Техника интервьюирования свидетелей и экспертов.

Тема занятия: Современные тенденции в области прикладной истории

Вопросы к обсуждению:

Как развивается современная историческая наука? Чем характеризуются актуальные научные школы и направления? Важнейшие международные проекты в области прикладной истории. Специализированные конференции и форумы по прикладной истории.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Как развивается современная историческая наука?
2. Чем характеризуются актуальные научные школы и направления?
3. Важнейшие международные проекты в области прикладной истории.
4. Специализированные конференции и форумы по прикладной истории.

П.2.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Теоретико-методологические основы прикладной истории Тема 1.1. Основы прикладной истории Тема 1.2. Методы анализа исторических источников	Самостоятельное изучение материала раздела
	Подготовка реферата
Раздел 2. Прикладная история: организация,. Практические аспекты и перспективы развития Тема 2.1. Организация научно-исторических исследований Тема 2.2. Практические аспекты ведения исследовательского проекта Тема 2.3. Культура России конца XX-нач. XXI вв.: период радикальных трансформаций народного сознания	Самостоятельное изучение материала раздела
	Подготовка реферата
Курсовая работа	Выполнение курсовой работы

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

Понятие и теоретические основы прикладной истории. Сходства и различия прикладной истории и академической истории. Роль прикладной истории в современной науке. Цели и задачи прикладной истории. Примеры успешных проектов прикладной истории.

Виды исторических источников и их классификация. Как проводить критический анализ исторических документов? Особенности работы с археологическими материалами. Современные технологии цифровой обработки исторических данных.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Основы прикладной истории
2. Определение понятия прикладной истории.
3. Связь прикладной истории с фундаментальной наукой.
4. Значимость прикладной истории в современном обществе.
5. Методы анализа исторических источников
6. Типология исторических источников.
7. Критический анализ текста.
8. Использование цифровых инструментов для обработки исторических данных.

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

Последовательность этапов научного исследования. Выбор актуальной темы и постановка целей исследования. Планирование хода исследования и разработка рабочего графика. Требования к оформлению исследовательских отчетов и публикациям.

Порядок работы с архивами и музейными коллекциями. Поиск и обработка первичных источников. Организация экспедиции и проведение полевого исследования. Техника интервьюирования свидетелей и экспертов.

Как развивается современная историческая наука? Чем характеризуются актуальные научные школы и направления? Важнейшие международные проекты в области прикладной истории. Специализированные конференции и форумы по прикладной истории.

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. Организация научно-исторических исследований
2. Этапы научного исследования.
3. Составление плана и структуры исследования.
4. Правила оформления исследовательских работ.
5. Практические аспекты ведения исследовательского проекта
6. Работа с архивами и библиотеками.
7. Проведение полевых исследований.
8. Обработка и интерпретация собранных данных.
9. Современные тенденции в области прикладной истории
10. Тенденции развития современной исторической науки.
11. Новые направления исследований.
12. Международное сотрудничество и обмен опытом.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ИНФОРМАТИКА И ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами

(а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных

средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;

- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема лекционного занятия: Инструменты работы с текстовыми документами

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Форма представления текстовых данных в компьютере. Способы кодирования текстовой информации. Программы для работы с текстовыми документами. Форматы текстовых докумен-

тов. Порядок работы над документом. Правила набора и верстки документа с учетом дальнейшего использования. Структурирование документов. Параметры страниц. Параметры шрифта и абзаца. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов. Режимы отображения документа. Назначение режима «Главный документ». Сложное форматирование документов. Таблицы. Графические объекты. Формулы. Рецензирование.

Тема лекционного занятия: Автоматизация работы с текстовыми документами

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Использование шаблонов для работы с типовыми документами. Работа со стилями и списками. Ссылки. Оглавление и указатели. Рассылки. Автозамена. Вставка полей и экспресс-блоков. Автоматизация работы с текстовыми документами с помощью макросов.

Тема лекционного занятия: Инструменты работы с табличными документами

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Форма представления числовых данных в компьютере. Компьютерные технологии обработки табличных данных. Программы для работы с табличными документами. Автоматизация процессов обработки данных. Основные методы оптимизации работы табличного процессора. Адресация в электронных таблицах. Фильтрация данных. Автоматизация поиска данных в таблицах. Работа с диаграммами. Защита табличных документов. Автоматизация работы с табличными документами с помощью макросов.

Тема лекционного занятия: Анализ данных в электронных таблицах

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Статистическая обработка данных. Построение графических зависимостей. Способы анализа данных в электронных таблицах. Списки и их использование для анализа табличных данных. Анализ данных с помощью сводных таблиц. Решение оптимизационных задач. Финансовые функции. Таблицы подстановки.

Тема лекционного занятия: Технологии создания презентаций

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Форма представления графических данных в компьютере. Основные типы презентаций. Создание базовой презентации. Приемы создания и обработки презентаций. Работа в программе в различных режимах (режимы обычный, сортировщик слайдов, показ слайдов, страницы заметок). Формирование слайдов с мультимедиа-объектами. Управление сменой слайдов. Эффекты анимации и управление ими. Значение портфолио. Принципы наполнения портфолио. Эффективность устной презентации.

Тема лекционного занятия: Сетевые и облачные технологии в автоматизации офиса

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Технологии цифровой экономики. Основные сквозные цифровые технологии и их влияние на традиционные сектора экономики. Системный подход при решении задач. Использование искусственного интеллекта. Типовые решения автоматизации офиса. Программное обеспечение (офисные программные приложения, прикладное программное обеспечение). Направления автоматизации деятельности офисов. Компьютерные сети. Адресация в компьютерных сетях. Информационная безопасность и цифровая гигиена. Обеспечение совместной деятельности. Информационные облачные технологии автоматизации офиса. Технологии современного офиса: интернет вещей, искусственный интеллект, параллельная работа с документами, удаленная работа, облачное хранение, VR и AR, 3-D печать. Обзор «облачных» архитектур. Автоматизация офисных приложений. Облачные технологии: Документы, Таблицы, Презентации, Формы. Совместный доступ. Настройка совместного доступа.

П.2.3. Методические материалы к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема занятия: Инструменты работы с текстовыми документами

Форма практического задания: лабораторный практикум.

Задания лабораторного практикума:

1. Программные средства реализации информационных процессов.
2. Технологии создания и преобразования текстовых данных.
3. Технологии создания и преобразования текстовых данных.
4. Работа с дополнительными объектами, таблицами и графическими объектами документа.

Тема занятия: Автоматизация работы с текстовыми документами

Форма практического задания: лабораторный практикум.

Задания лабораторного практикума:

1. Технологии автоматизации обработки документов в текстовых процессорах.
2. Возможности текстового процессора по созданию и обработке больших документов сложной структуры.
3. Работа в режиме главного документа.
4. Технологии автоматизации обработки документов в текстовых процессорах.
5. Автоматизация работы с типовыми документами.

Тема занятия: Инструменты работы с табличными документами

Форма практического задания: лабораторный практикум.

Задания лабораторного практикума:

1. Принципы функционирования электронных таблиц.
2. Ввод, редактирование и форматирование данных в электронных таблицах.
3. Информационные технологии обработки числовой информации в электронных таблицах.
4. Вычисления, анализ и визуализация данных в электронных таблицах.

Тема занятия: Анализ данных в электронных таблицах

Форма практического задания: лабораторный практикум.

Задания лабораторного практикума:

1. Анализ данных в электронных таблицах.
2. Использование списков для анализа данных в электронных таблицах.
3. Анализ данных в электронных таблицах.
4. Изучение инструментов анализа данных.
5. Решение оптимизационных задач.

Тема занятия: Технологии создания презентаций

Форма практического задания: лабораторный практикум.

Задания лабораторного практикума:

1. Технологии создания компьютерных презентаций.
2. Создание интерактивных презентаций.
3. Заполнение электронного портфолио обучающегося РГСУ.

Тема занятия: Сетевые и облачные технологии в автоматизации офиса

Форма практического задания: лабораторный практикум.

Задания лабораторного практикума:

1. Глобальная компьютерная сеть Интернет.
2. Использование служб Интернета для решения практических задач.
3. Изучение Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Продвинутые методы обработки текстовых документов	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 2. Продвинутые методы обработки электронных таблиц	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 3. Информационно-коммуникационные технологии	Самостоятельное изучение материала раздела

Задания для самостоятельной работы

РАЗДЕЛ 1. Продвинутые методы обработки текстовых документов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Способы управления свойствами символов текста.
2. Способы управления свойствами абзацев.
3. Способы управления свойствами страницы.
4. Понятие раздела документа, его свойства.
5. Колонтитулы и способы их создания.
6. Списки и их виды.
7. Понятие «Стиль» и возможности этой функции текстового процессора.
8. Сноски, назначение и виды.

9. Назначение закладок.
10. Назначение и способы создания примечаний.
11. Способы ввода информации об авторе примечаний при их создании.
12. Назначение и способы создания перекрестных ссылок.
13. Таблицы и способы их создания в текстовом процессоре.
14. Понятие «поля» и способы их использования для выполнения вычислений в документе.
15. Назначение, виды и способы создания диаграмм в документе.
16. Способы создания формул в тексте документа.
17. Виды графических объектов, создаваемых средствами текстового процессора и способы управления их свойствами.
18. Понятие «стиля». Способы создания и изменения стиля.
19. Технология OLE. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов.
20. Создание связанных и внедренных объектов в текстовом документе.
21. Списки и способы их создания и форматирования.
22. Понятие «полей» (инструкций) и правила их формирования.
23. Правила набора текста с учетом дальнейшего использования при подготовке публикаций.

РАЗДЕЛ 2. Продвинутые методы обработки электронных таблиц.

Вопросы для самоподготовки:

1. Ознакомление с интерфейсом программы.
2. Освоение процедуры ввода данных в ячейки таблицы.
3. Использование средств, повышающих эффективность ввода данных.
4. Изучение основных приемов редактирования таблиц.
5. Форматирование текстовых данных.
6. Форматирование числовых данных.
7. Создание условных форматов и примечаний.
8. Состав рабочей книги табличного процессора и особенности объектов, входящих в него.
9. Создание рабочей книги. Технология работы с листами.
10. Ввод и редактирование данных (ввод чисел, ввод текста, ввод одного значения сразу в несколько ячеек, редактирование содержимого ячейки).
11. Особенности различных форматов данных, используемых в таблицах.
12. Ряды автозаполнения как средство автоматизации ввода данных в таблицы.
13. Правила создания формул в табличном процессоре.
14. Запись формул и порядок выполнения операций при вычислениях, заданных ими.
15. Ссылка как операнд формулы. Виды ссылок и особенности их использования для вычислений.
16. Использование мастера функций для ввода формул.
17. Синтаксис и правила использования статистических функций.
18. Синтаксис и правила использования логических функций.
19. Типы диаграмм и графиков, способы их построения.
20. Назначение диаграмм различных типов.
21. Объекты диаграмм (ряды данных, надписи, линии сетки, легенда).
22. Методы оформления диаграмм различного типа.

23. Списки и требования к их содержанию и оформлению.
24. Сортировка данных и способы ее осуществления (одноуровневая, многоуровневая).
25. Фильтры и их виды.
26. Сущность сводных таблиц и способы их создания.
27. Консолидация данных и способы ее осуществления, методы консолидации.
28. Функции прогнозирования, их назначение и применение.
29. Назначение метода Подбор параметра.
30. Круг задач, решаемых методом Подбор параметра.
31. Назначение метода Поиск решения.
32. Особенности задач, решаемых с помощью метода Поиск решения.
33. Способы задания ограничений для задач поиска решения.
34. Создание элементов управления на рабочем листе (списки, флажки).
35. Финансовые функции, их назначение, синтаксис, аргументы финансовых функций.
36. Правила создания формул с использованием финансовых функций в табличном процессоре.
37. Использование мастера функций для ввода формул.
38. Назначение, синтаксис и правила использования таблиц подстановки.
39. Использование одномерных и двумерных таблиц подстановки для анализа финансовых данных.

РАЗДЕЛ 3. Информационно-коммуникационные технологии.

Вопросы для самоподготовки:

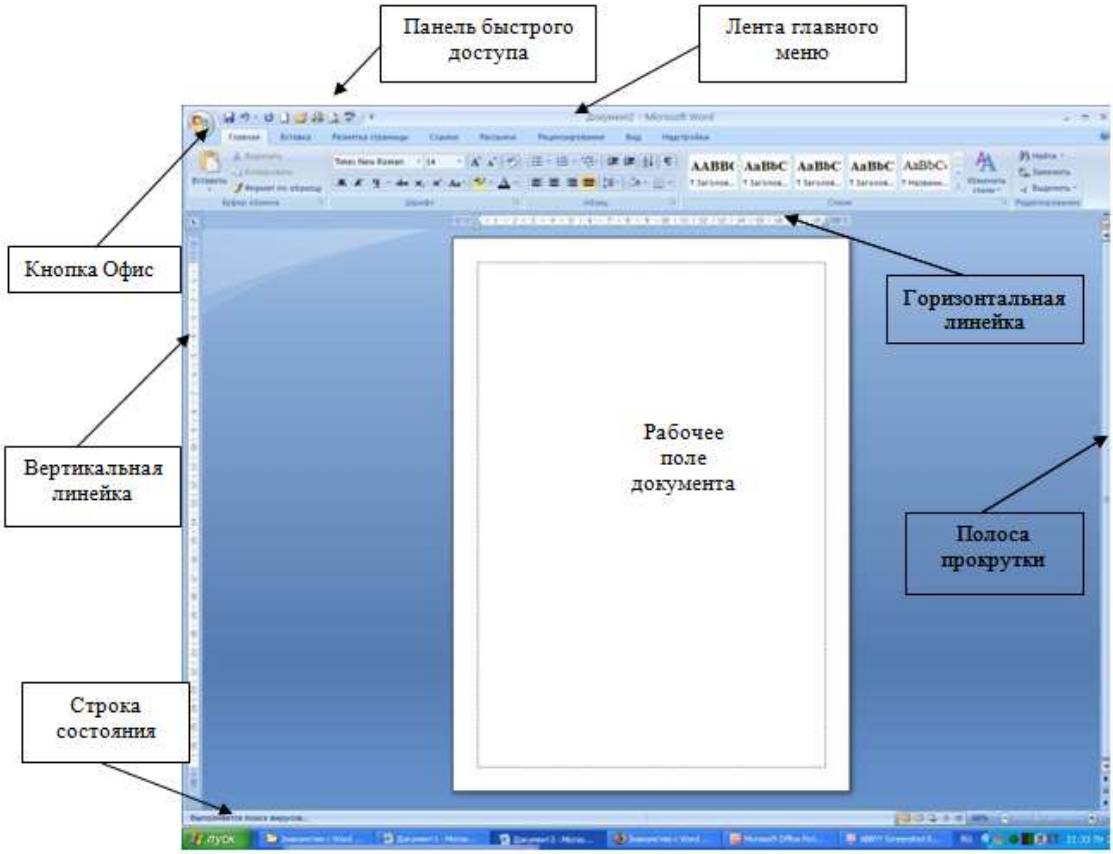
1. Функциональные возможности программ подготовки презентаций.
2. Режимы работы программ подготовки презентаций.
3. Методика проектирования презентаций.
4. Факторы эффективности устных выступлений.
5. Ключевые цели национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
6. Основные задачи программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
7. Основные сквозные цифровые технологии программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
8. Технологии в области работы с данными: искусственный интеллект, туманные вычисления, квантовые технологии, суперкомпьютерные технологии, технологии идентификации, математическое моделирование, технологии блокчейна, нейронные сети, киберфизические системы (cps), 3d-технологии (печать) или «аддитивное производство», роботизация, технологии открытого производства, беспилотные технологии, биометрические технологии.
9. Назначение, классификация и состав информационных технологий защиты информации.
10. Сетевые модели «облачных» сервисов.
11. Infrastructure-as-a-Service (IaaS).
12. Software-as-a-Service (SaaS). Преимущества и риски, связанные с SaaS. Область применения SaaS.
13. Platform-as-a-Service (PaaS).
14. Облачные сервисы.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Продвинутые методы обработки текстовых документов.

Тема 1.1. Инструменты работы с текстовыми документами.



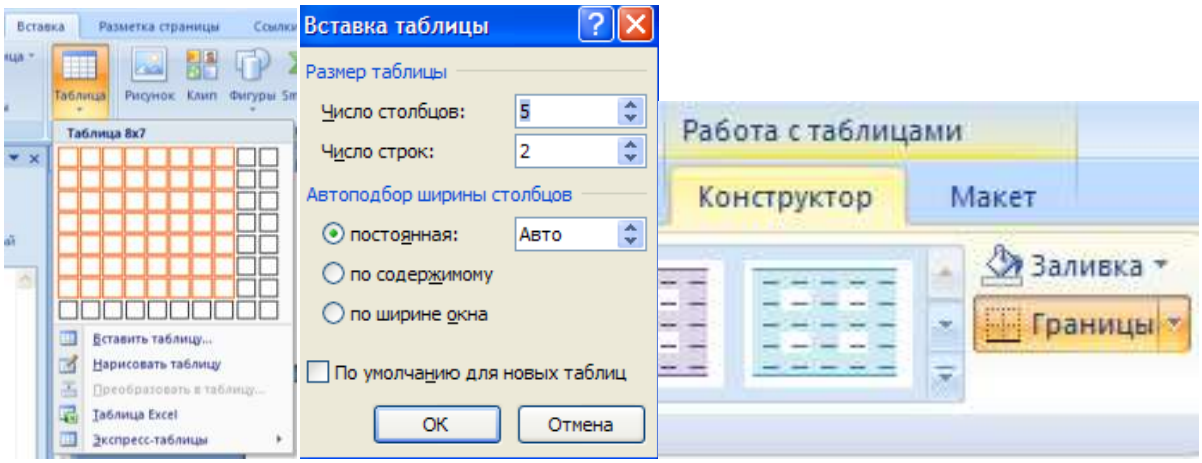


Тема 1.2. Автоматизация работы с текстовыми документами.

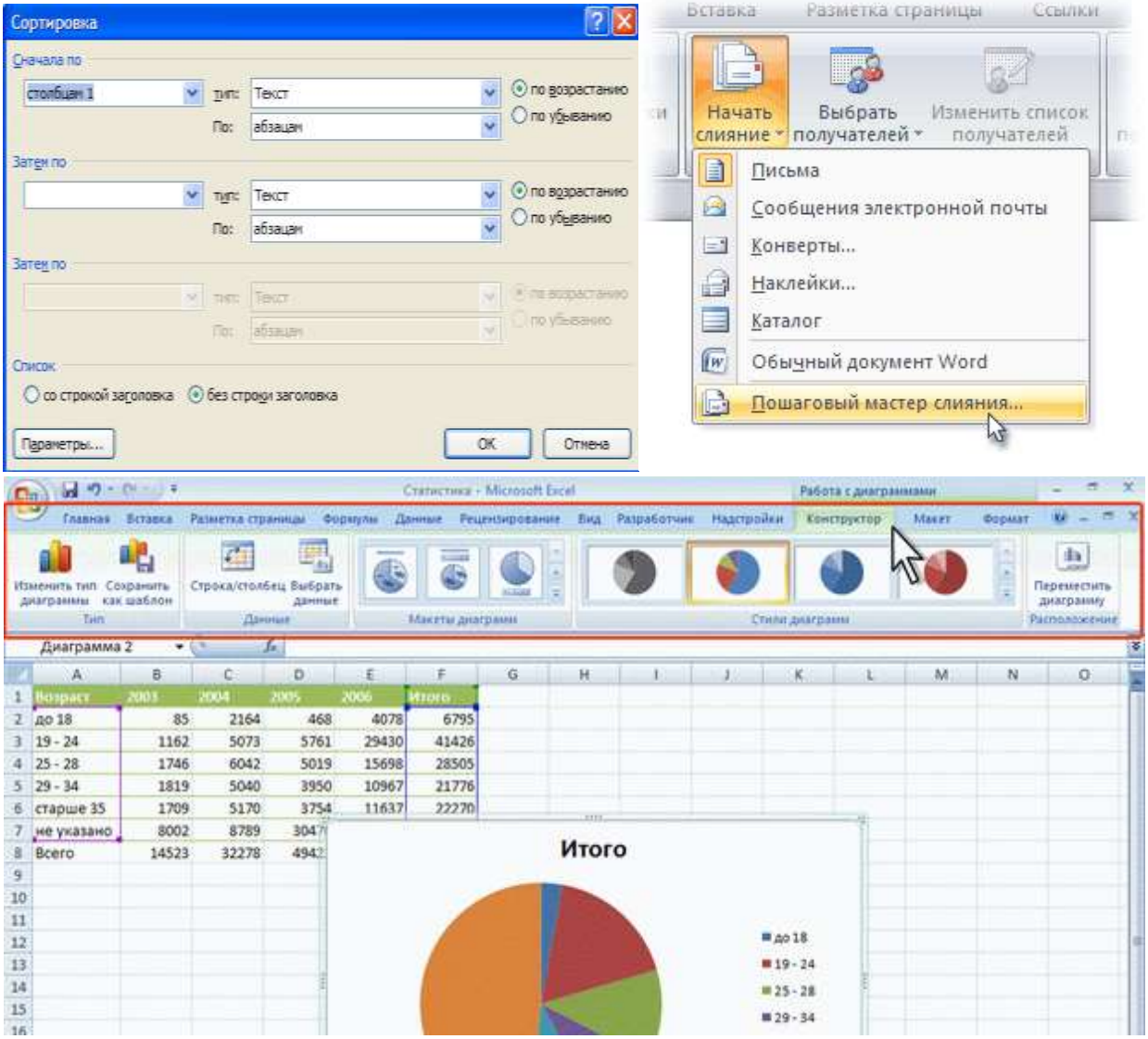


РАЗДЕЛ 2. Продвинутые методы обработки электронных таблиц.

Тема 2.1. Инструменты работы с табличными документами.

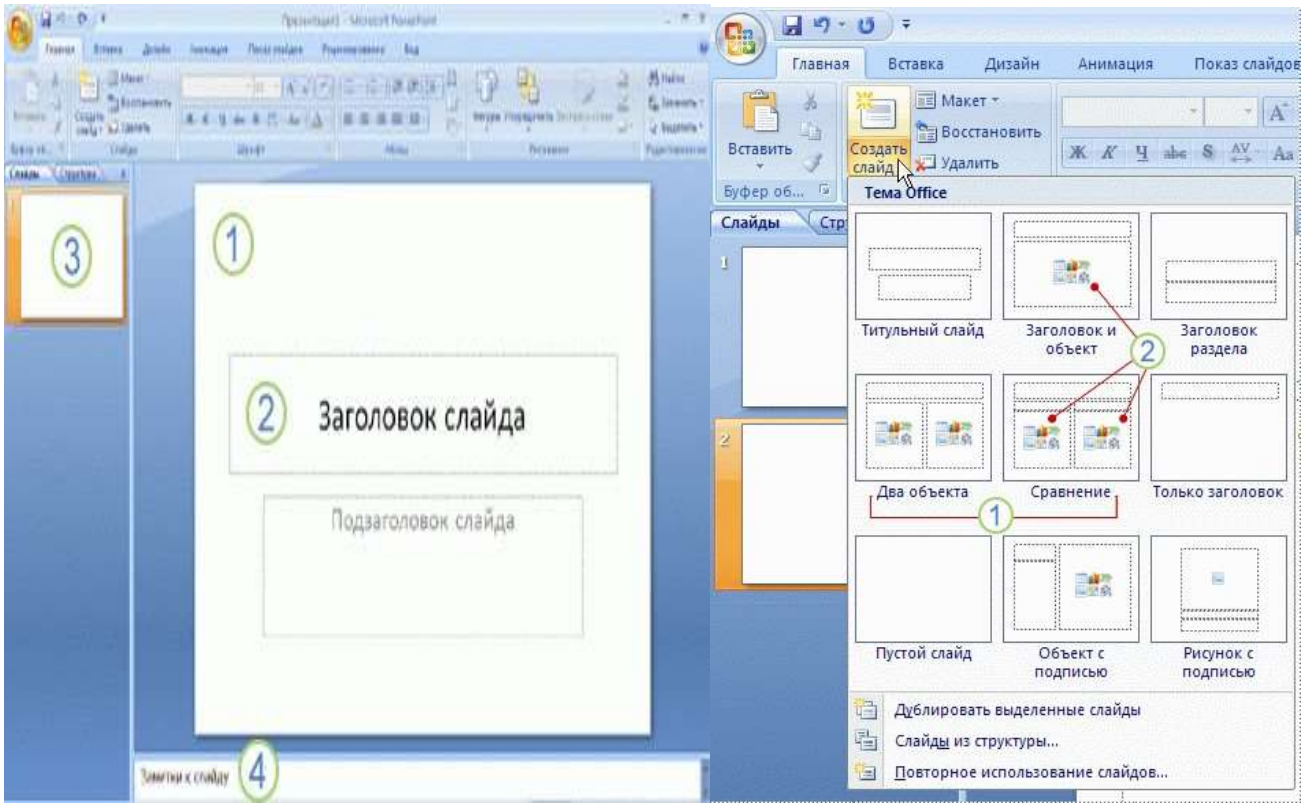


Тема 2.2. Анализ данных в электронных таблицах.



РАЗДЕЛ 3. Информационно-коммуникационные технологии.

Тема 3.1. Технологии создания презентаций.



Тема 3.2. Сетевые и облачные технологии в автоматизации офиса.



«Облачные технологии»



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами

(а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных

средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;

- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема лекционного занятия: Особенности современных адаптивных информационных технологий

Цели занятия: Сформировать знания и умения в области современных адаптивных информационных технологий для решения прикладных задач

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Новые задачи педагогических коллективов в работе с обучающимся, относящимся к разным категориям лиц с ограниченными возможностями здоровья: создание атмосферы заинтересованности каждого обучающегося в работе группы; использование в ходе учебы дидактического материала и специальных устройств, наиболее доступных и значимых видов и форм учебного содержания.

Тема лекционного занятия: Использование адаптированной компьютерной техники

Цели занятия: Сформировать знания и умения применять программное обеспечение наиболее распространенных вариантов доступа к инклюзивному образованию

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Осуществление вызова на мобильный телефон через образовательную сеть «мобильное образование» или «m-обучение». Требование совместимости конкретной ассистивной технологии, например, слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном. Специальные компьютерные учебные программы.

Тема лекционного занятия: Дистанционные образовательные технологии

Цели занятия: Получение представления о современном состоянии и структуре рынка адаптивных информационных ресурсов и технологий для осуществления коммуникаций при использовании дистанционных технологий

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития. Электронное обучение. Интернет курсы. Интернет тестирование. Интернет олимпиады. Использование адаптивных технологий в учебном процессе.

Тема лекционного занятия: Технические и программные средства телекоммуникационных технологий

Цели занятия: Получение представления об использовании современных технических и программных средств телекоммуникации

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие о современных технических и программных средствах телекоммуникации. Технические средства создания электронных документов. Технологии распознавания текста и обработки файлов.

П.2.3. Методические материалы к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема занятия: Особенности современных адаптивных информационных технологий

Цели занятия: Раскрыть сущность использования адаптивных информационных технологий

Формы практических заданий: дискуссии; аналитическое задание, практическая работа.

Вопросы к обсуждению:

1. Поиск информации.
2. Поисковые системы.
3. Правила формирования поисковых запросов.
4. Организация хранения файлов на дисках.
5. Резервное копирование данных.
6. Облачное хранение данных

Пример аналитического задания:

Провести анализ средств адаптации компьютерной техники (составить таблицу, построить диаграммы).

Пример практического задания:

С помощью адаптированной компьютерной техники (по нозологиям) выполнить:

а) поиск заданной информации в файловой системе и в сети Интернет;

б) копирование, перемещение, удаление и восстановление файлов;

в) копирование и вставку данных;

г) ввод данных (текстовые и табличные данные), вывод данных на печать;

д) настройку параметров операционной системы, прикладных программ (программ обработки текстовых и табличных данных, программ подготовки презентаций).

Тема занятия: Использование адаптированной компьютерной техники

Цели занятия: Сформировать представление об использовании адаптированной компьютерной техники для выполнения базовых информационных процессов

Формы практических заданий: дискуссии; аналитическое задание, практическая работа.

Вопросы к обсуждению:

1. Средства автоматизации работы с текстовыми данными.
2. Совместная работа с текстовыми документами.
3. Защита текстовых документов.
4. Средства анализа больших данных.
5. Автоматизация работы с электронными таблицами.
6. Совместная работа с табличными документами.
7. Защита табличных документов.
8. Сравнительная характеристика текстовых процессоров.
9. Сравнительная характеристика табличных процессоров.

Пример аналитического задания:

Провести анализ использования информационных технологий в профессиональной и научно-исследовательской деятельности пользователями с ограниченными возможностями здоровья.

Пример практического задания:

1. Задачи на обработку текстовых данных по предметной области, связанной с профессиональной деятельностью, с применением адаптированных средств.

2. Задачи на обработку табличных данных по предметной области, связанной с профессиональной деятельностью, с применением адаптированных средств.

3. Задачи по практической работе с библиографическими и реферативными базами данных.

Тема занятия: Дистанционные образовательные технологии

Цели занятия: Раскрыть возможности и сущность использования ДОТ

Формы практических заданий: дискуссии; аналитическое задание, практическая работа.

Вопросы к обсуждению:

1. Преимущества и недостатки дистанционных образовательных технологий.
2. Средства дистанционных образовательных технологий.
3. Сравнительная характеристика систем управления образовательным контентом.

Пример практического задания:

С помощью адаптационных средств разместить в указанный преподавателем раздел плана занятий учебного курса в электронной информационно-образовательной среде РГСУ материалы текущего и рубежного контроля по разделу.

Тема занятия: Технические и программные средства телекоммуникационных технологий

Цели занятия: Получение представления об использовании современных технических и программных средств телекоммуникации

Формы практических заданий: дискуссии; аналитическое задание, практическая работа.

Вопросы к обсуждению:

1. Адаптивные способы работы в текстовых процессорах.
2. Адаптивные способы работы в табличных процессорах.
3. Адаптивные возможности программ создания презентаций.
4. Адаптивные возможности обработки графической информации.

Пример аналитического задания:

Провести анализ состава и характеристик технических и программных средств телекоммуникационных технологий.

Пример практического задания:

Изучить и продемонстрировать средства адаптации информационного обмена (формы обратной связи, сообщения, форумы) официального сайта РГСУ, электронной информационно-образовательной среды РГСУ.

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Основы современных адаптивных информационных технологий	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата
Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Понятие «доступные ИКТ» как весь спектр ассистивных и основных технологий и форматов.
2. Состав «доступных ИКТ».
3. Базовые технологии (компьютеры и мобильные телефоны, содержащие встроенные специальные возможности);
4. Ассистивные технологии. Слуховые аппараты.
5. Программы чтения с экрана, адаптивные клавиатуры);
6. Форматы доступа (HTML-доступ, книги DAISY (информационная система цифрового доступа) и т.д.)
7. Прикладное программное обеспечение ассистивных технологий.
8. Совместимость слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном.
9. Просмотр веб-сайта с помощью «программы чтения с экрана».
10. Использование альтернативных средств коммуникации.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Интеграция ИКТ в инклюзивное образование.
2. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.
3. Компьютеры и программное обеспечение: встроенные специальные возможности.
4. Мобильные телефоны: встроенные специальные возможности.
5. Слуховые аппараты: виды и характеристики.
6. Программы чтения с экрана.
7. Адаптивные клавиатуры.
8. HTML-доступ, книги DAISY.
9. Информационная система цифрового доступа.
10. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние.
11. Современные экономические условия информатизации российского общества.
12. Современные социальные условия информатизации российского общества.
13. Современные культурные условия информатизации российского общества.
14. Роль библиотек в построении образования информационного общества.
15. Программные технологии Интернет-телефонии.
16. Аппаратные технологии Интернет-телефонии.
17. Средства адаптации для работы с текстовыми документами.
18. Средства адаптации для работы с табличными документами.
19. Средства адаптации для подготовки презентаций.
20. Адаптированные документ-камеры. Сканирование документов.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития.
2. Понятие электронного обучения.
3. Зарегистрироваться в Российской Научной электронной библиотеке.

4. Изучить «Руководство пользователя» Российской Научной электронной библиотеки (http://elibrary.ru/manual_elibrary_for_user.pdf).

5. Настроить свой персональный профиль. Изучить работу поисковой системы.

6. Роль сетевых технологий в формировании современной информационной среды.

7. Создание безбарьерной среды с использованием ИКТ в условиях образования учащихся с особыми образовательными потребностями.

8. Интернет курсы.

9. Интернет тестирование.

10. Интернет олимпиады.

11. Использование адаптивных технологий в учебном процессе

12. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние. Рынок адаптивной образовательной информации.

13. Телекоммуникационные технологии: этапы эволюции.

14. Определение понятий «электронная библиотека», «цифровая библиотека», «виртуальная библиотека», «медиатека».

15. Объективные предпосылки создания и этапы развития электронных библиотек.

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

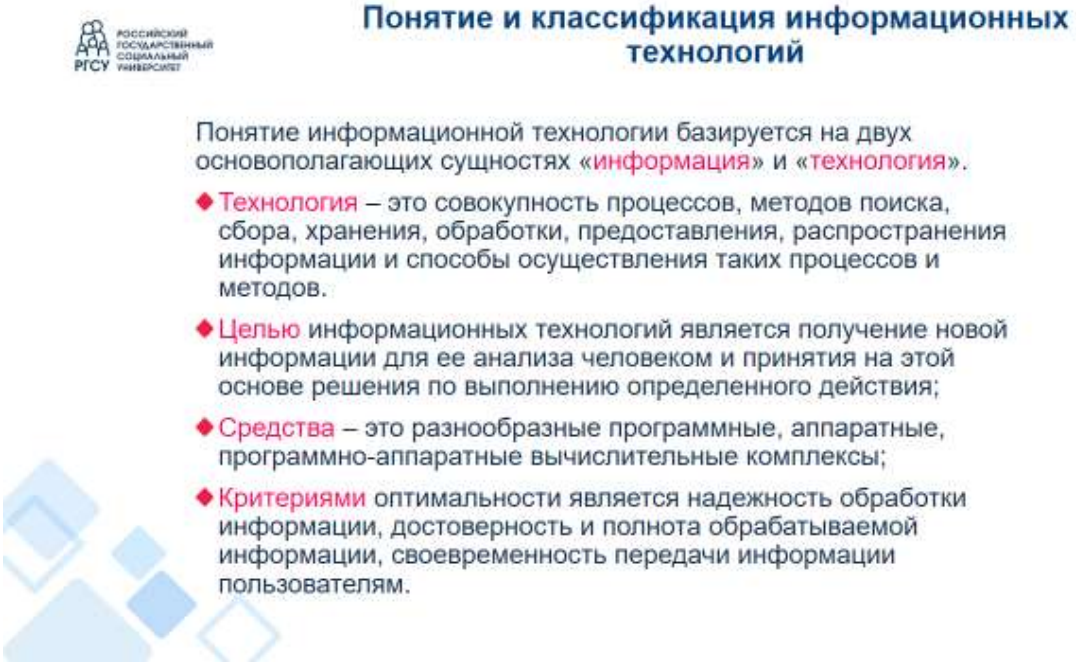
1. Перспективы развития адаптивных информационных технологий.
2. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис.
3. Технологии виртуальной реальности в адаптивных задачах.
4. Технологии дополненной реальности в адаптивных задачах.
5. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий.
6. Технологии распознавания текста и обработки файлов.
7. Системы управления контентом.
8. Обзор практик организации дистанционного обучения.
9. Структура и инструментарий учебного курса в ЭИОС РГСУ.
10. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет.
11. Технические средства телекоммуникационных технологий.
12. Программные средства телекоммуникационных технологий.
13. Почтовые клиенты: обзор.
14. Технологии работы с электронной почтой.
15. Рассылка документов средствами офисных программ.
16. Системы электронного документооборота.
17. Назначение и сущность технологии телеконференций.
18. Вебинары. Системы обеспечения и проведения вебинаров.
19. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line.
20. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Основы современных адаптивных информационных технологий.

Тема 1.1. Особенности современных адаптивных информационных технологий.





Тема 1.2. Использование адаптированной компьютерной техники.





РАЗДЕЛ 2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации.

Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии.





Тема 2.2. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий.

АДАПТИВНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- признаки интеллектуальных систем адаптивного обучения:
- - возможность создавать автоматизированные процессы, которые сокращают количество ручных процессов обучения;
- - возможность создавать последовательную прогрессию навыков и компетенций;
- - возможность использовать комбинации контрольных, диагностических и формирующих оценок для более оперативной и непрерывной оценки, возможность собирать, вычислять и оценивать данные;
- - способность самоорганизовывать информацию и данные в результате умозаключений для формирования постоянной и устойчивой обратной связи в цикле преподавания и обучения.



АДАПТИВНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- четыре типа и варианта систем адаптивного обучения:

адаптивные системы на основе машинного обучения;	усовершенствованные алгоритмические адаптивные системы;
адаптивные системы на основе правил;	адаптивные системы на основе дерева решений.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Основы военной подготовки

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами

(а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных

средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;

- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Военно-политическая подготовка

Цели:

- сформировать представление о геополитическом положении России в современном мире;

- раскрыть основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны;

- раскрыть цели, задачи и принципы военно-политической работы;

- сформировать представление о направлениях, формах, средствах и методах военно-политической работы в ВС РФ.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	В последние годы на фоне глобальных перемен и противоречий Россия старается сохранить свои интересы и обеспечить национальную безопасность, одновременно продвигая свои инициативы на международной арене. Россия является одним из главных участников международного сообщества и занимает особое место в современном мире. Разработка новых технологий и научных исследований продолжают быть ключевыми приоритетами страны. В обновлённой Концепции внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента России 31 марта 2023 года) расставлены приоритеты для действий России на международной арене в XXI веке.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

РАЗДЕЛ 2. Правовая подготовка

Цели:

1 . Рассмотреть правовую систему и военное законодательство Российской Федерации.

2. Сформировать понимание главных положений военной доктрины Российской Федерации.

3. Ознакомиться с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	Военная доктрина Российской Федерации представляет собой систему официально принятых в государстве взглядов на подготовку к вооруженной защите и вооруженную защиту Российской Федерации. В Военной доктрине на основе анализа военных опасностей и военных угроз Российской Федерации и интересам ее союзников сформулированы основные положения военной политики и военно-экономического обеспечения обороны государства. Правовую основу Военной доктрины составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в области обороны, контроля над вооружениями и разоружения, федеральные конституционные законы, федеральные законы, а также нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. Положения Военной доктрины могут уточняться с изменением характера военных опасностей и военных угроз, задач в области обеспечения обороны и безопасности, а также условий развития РФ.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением
Тема 2	В соответствии с Федеральным законом от 27.05.2003 N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»: военная служба - вид федеральной государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на воинских должностях или не на воинских должностях в случаях и на условиях, предусмотренных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, в Вооруженных Силах РФ, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства. Таким гражданам присваиваются воинские звания. В соответствии с	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

	Федеральным законом от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»: для военнослужащих устанавливаются военная форма одежды и знаки различия. Военная форма одежды и знаки различия по воинским званиям военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов утверждаются Президентом Российской Федерации.	

РАЗДЕЛ 3. Общевоинские уставы ВС РФ

Цели:

1.Ознакомить обучающихся с положениями Устава внутренней службы ВС РФ (УВС) о внутреннем порядке, распределении времени и порядке размещения военнослужащих.

2.Рассмотреть положения УВС о внутреннем наряде, его назначении, составе и обязанностях дежурного и дневального по роте.

3.Формировать сознательное отношение к освоению и выполнению требований Устава внутренней службы ВС РФ.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	Общевоинские Уставы ВС РФ определяют: - общие права и обязанности военнослужащих Вооружённых Сил и взаимоотношения между ними, - обязанности основных должностных лиц полка и его подразделений, а также правила внутреннего порядка. Настоящим Уставом руководствуются военнослужащие органов военного управления, воинских частей, кораблей, предприятий, организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, в том числе военных профессиональных образовательных организаций, военных образовательных организаций высшего образования Министерства обороны Российской Федерации (далее - воинские части), и лица гражданского персонала, замещающие воинские должности. Положения Устава, в том числе обязанности основных должностных лиц полка и его подразделений, в равной степени относятся к военнослужащим всех воинских частей и подразделений. Обязанности должностных лиц, не указанных в Уставе, определяются соответствующими положениями, наставлениями, инструкциями и руководствами.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

РАЗДЕЛ 6 Основы тактики общевойсковых подразделений. Общевоинские уставы ВС РФ

Цели:

- Разъяснить обучающимся понятие «Вооруженные Силы Российской Федерации», раскрыть их состав, структуру и задачи, а также законодательные основы их оперативного применения.
- Изложить обучающимся назначение, структуру мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск ВС РФ, их задачи в бою.
- Представить основные образцы вооружения и техники видов и родов войск ВС РФ, изложить их базовые тактико-технические характеристики.
- Изучить сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды.
- Изучить способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.

- Представить обучаемым организацию, основное вооружение, боевую технику подразделений мотопехотного и танкового батальонов армии США и ФРГ.

- Воспитывать у студентов гордость за принадлежность к Российской Федерации и уважение к ее Вооруженным Силам, а также формировать и развивать у них обоснованную и осознанную уверенность в способности подразделений Вооруженных Сил Российской Федерации уничтожать и побеждать вероятного противника на поле боя.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	Для Российской Федерации, с ее территориальными просторами и природными богатствами, наличие современных вооруженных сил является жизненно важным фактором обеспечения ее суверенитета и территориальной целостности. Вооруженные силы Российской Федерации (ВС РФ), как важнейший элемент в структуре военной организации государства, ядро вооруженной организации государства, составляющий основу обороны РФ, имеют определяемое федеральным законодательством предназначение, в соответствии с которым на них возлагаются конкретные задачи, реализация которых предусматривается на территории РФ и за ее пределами, как в мирное, так и в военное время, а также в период непосредственной угрозы военного нападения на Российскую Федерацию или ее союзников. Вооруженные Силы РФ состоят из центральных органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций, которые входят в виды и рода войск Вооруженных Сил РФ, в Тыл Вооруженных Сил РФ и в войска, не входящие в виды и рода войск Вооруженных Сил РФ. В настоящее время Вооруженные Силы Российской Федерации структурно состоят из *трех видов ВС*: Сухопутные войска (СВ); Воздушно - космические силы (ВКС); Военно-морской флот (ВМФ); и *двух родов войск ВС*: Ракетные войска стратегического назначения (РВСН); Воздушно-десантные войска (ВДВ); Учитывая, что ВС РФ, наряду с обычным вооружением, оснащены еще и высокоточным оружием большой дальности, а также ядерным оружием межконтинентальной дальности и большой мощности, весь состав Вооруженных Сил РФ *подразделяют* на: ***Стратегические силы сдерживания и Силы общего назначения.*** Сухопутные войска являются самым многочисленным видом Вооруженных Сил и составляют основу группировок войск на стратегических направлениях Основными тактическими подразделениями мотострелковых и танковых частей сухопутных войск выступают мотострелковый батальон (*мсб*) и танковый батальон (*тб*). Указанные батальоны организационно входят в состав мотострелковой/танковой бригады, и, в свою очередь, состоят из мотострелковых/танковых рот и взводов.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением
Тема 2	В настоящее время основными (наиболее распространенными) образцами вооружения и техники в видах и родах войск ВС РФ являются: *Сухопутные войска*:- стрелковое оружие различного назначения; - танки Т-72, Т-80, Т-90; - боевые машины пехоты БМП-1, БМП-2, БМП-3; - бронетранспортёры БТР-70, БТР-80, БТР-90; - бронеавтомобили ГАЗ-2975 «Тигр», - самоходная и буксируемая ствольная артиллерия; - реактивные системы залпового огня БМ-21, БМ-27, БМ-30, ТОС-1;- тактические ракетные комплексы Точка и Искандер;- системы ПВО Бук, Тор, Панцирь-С1, С-300, С-400. *Воздушно-космические силы*: - космические ракеты-носители и РЛС	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

	большой дальности; - самолеты различных типов и назначения (стратегические и фронтовые бомбардировщики, истребители, штурмовики, военно-транспортные самолеты, боевые и транспортные вертолеты); - зенитная ракетная система большой дальности С-400 Триумф. *Военно-Морской Флот*: В составе надводных сил: - авианесущий крейсер; - ракетные крейсера; - эскадренные миноносцы - большие противолодочные корабли;- корветы; - морские тральщики и базовые тральщики;- десантные корабли. В составе подводных сил: - многоцелевые торпедные корабли; - подводные ракетоносцы; - ракетные крейсера стратегического назначения. *Ракетные войска стратегического назначения*: подвижные (мобильные) и стационарные (шахтные) ракетные комплексы «Тополь-М», «Ярс», «Стилет» «Воевода». *Воздушно-десантные войска:* Боевая машина десанта БМД-2, БМД-3, БМД-4 Широкое распространение получили, практически во всех видах и родах войск ВС РФ беспилотные летательные аппараты (БПЛА) различного типа и предназначения (ударные, разведывательные, связи,, сопровождения) , основными из которых можно назвать БПЛА «Ланцет» и «Герань-2» Боевая техника и вооружение Российской Армии постоянно совершенствуется и обновляется, появляются новые виды и типы вооружения, в том числе оружие на новых физических принципах (ОНФП). В частности лазерные и высокочастотные электромагнитные комплексы для борьбы с различными высокотехнологичными видами вооружения противника.	
Тема 3	Бой – основная форма боевых действий, представляющая собой согласованные по цели, месту и времени удары, огонь и маневр соединений, воинских частей и подразделений в целях уничтожения (разгрома) противника, отражения его ударов и выполнения других задач в ограниченном районе в течение короткого времени. Составляющие боя включают: Удар – составная часть боя, заключающаяся в одновременном и кратковременном поражении группировок войск и объектов противника путем мощного воздействия на них всеми имеющимися средствами поражения или наступлением войск (удар войсками). Удары могут быть: в зависимости от применяемых средств - ядерные (ракетно-ядерные), огневые (ракетные, ракетно-артиллерийские, авиационные, торпедные) и удары войсками; по количеству участвующих средств и поражаемых объектов - массированные, групповые и одиночные; по времени нанесения - одновременные и последовательные; в зависимости от готовности противоборствующих сторон к применению оружия и его досягаемости - упреждающие, ответно-встречные и ответные. Огонь – поражение противника из различных видов оружия. Маневр – организованное передвижение (перемещение) подразделений на новое направление (рубеж, район) в целях занятия выгодного положения, вывода войск из-под ударов противника, а также перенос, сосредоточение усилий и огня оружием или распределение огня в целях наиболее эффективного поражения целей и объектов противника. Маневр осуществляется подразделениями и огнем.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением
Тема 5	Наиболее технически оснащенными и тактически подготовленными среди многонациональных вооруженных сил стран участников НАТО эксперты отмечают подразделения армий США и ФРГ. Мотопехотные (*мпб*) и танковые (*тб*) батальоны армий этих стран, а также их штатное вооружение следует рассматривать в качестве	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

	наиболее вероятного противника и применяемого им вооружения в тактическом звене в случае вооруженного противостояния на поле боя. *Мотопехотный батальон армии США*: является основным боевым тактическим подразделением бригады, может использоваться для формирования на его базе батальонной тактической группы и выполнять задачу по непосредственному уничтожению противника в различных видах боя (оборона, наступление и др.). Имеет в своем составе боевые и обеспечивающие подразделения на вооружении которых имеются: - 5,56-мм автоматическая винтовка М16А1 (М16А2); - ПТУР «Тоу»; - ПТУР «Джавелин»;- ПТУР «Дракон»; - 120-мм, самоходный миномет; - Боевая машина пехоты (БМП) М2 Брэдли; - Боевая разведывательная машина (БРМ) М3- Брэдли‖. *Танковый батальон армии США* является основным боевым ударным подразделением бригады, может служить базой для развертывания батальонной тактической группы и выполняет основную задачу по непосредственному уничтожению противника в ближнем бою. Танковый батальон используется, главным образом, для ведения стремительных высокоманевренных наступательных действий, для развития успеха, расчленения и уничтожения обороняющихся группировок противника и его преследования. Основным боевым танком *тб* армии США является танк М1 «Абрамс» *Мотопехотный батальон армии ФРГ* считается боевой тактической единицей сухопутных войск, входит в состав мотопехотной бригады и предназначен для ведения различных видов боевых действий: наступления, обороны, сдерживания и др. В его составе предусмотрены боевые подразделения на колесной и гусеничной боевой технике, а также обеспечивающие подразделения. На вооружении *мпб* армии ФРГ имеется: БМП «Мардер-1А3», БТР «Фукс», БРЭМ «Стандарт», ПУ ПТУР «Милан-2», 44-мм РПГ «Лянце», 7,62-мм единый пулемет MG-3, 7,62-мм автоматическая винтовка G-3, 5,56-мм пистолет –пулемет НК53, 9-мм пистолет «Вальтер». *Танковый батальон армии ФРГ:* рассматривается военным командованием в качестве основного подразделения, обеспечивающего главную ударную силу мотопехотных и танковых частей и соединений в различных видах боя. На вооружении *тб* армии Германии состоят танки «Леопард-1» и «Леопард -2» различной модификации.	

РАЗДЕЛ 7. Радиационная, химическая и биологическая защита

Цели:

- сформировать представление о ядерном, химическом, биологическом, зажигательном видах оружия, а также об оружии, основанном на новых физических принципах;

- раскрыть основные поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.

- сформировать представление о средствах доставки и способах применения ядерного, химического, биологического и зажигательного видох оружия, сформировавшейся классификация боевых отравляющих веществ

- раскрыть возможности поражающего действия химического, биологического и зажигательного видов оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства

		обучения
Тема 1	Изменения, произошедшие в последние годы в международной политической жизни, не привели к укреплению стабильности в мире. Хотя опасность развязывания глобальной войны с широким применением ОМП сведена до минимума, но возросла возможность развязывания и ведения военных действий на региональном уровне, в ходе локальных войн и вооруженных конфликтов различной интенсивности, а также применения различными террористическими группировками радиоактивных, отравляющих веществ и биологических средств. В военных доктринах США и их союзников по блоку НАТО важная роль отводится ОМП - оружию, способному при ограниченном расходе сил и средств наносить массовые поражения живой силе, разрушать вооружение и военную технику и влиять на изменения окружающей среды. Развитие ядерной энергетики, химической и микробиологической промышленности во многих странах мира в последние годы создало реальную угрозу радиоактивного, химического и биологического заражения больших территорий не только в случае применения ОМП, но и при разрушении (авариях) объектов ядерно-технического цикла, химически и биологически опасных объектов. Кроме того, многие страны продолжают искать пути военного превосходства, активными исследованиями в наукоемких областях, модернизируя имеющиеся виды оружия (вооружения) и изобретая новые, в том числе относящиеся по масштабам разрушений и воздействию на личный состав к ОМП. При этом оружие, основанное на новых физических принципах, практически не поддается международному контролю. Все это свидетельствует об особой значимости боевого обеспечения, и как его составляющей - радиационной, химической и биологической защите, направленной на сохранение боеспособности войск и успешное выполнение ими поставленных задач в условиях ведения боя. Очевидно, что преждевременно и недопустимо ослаблять усилия в подготовке войск к действиям в условиях радиоактивного, химического и биологического заражения. Решающим звеном для выполнения боевой задачи в этих условиях будет быстрая, объективная оценка и учет командирами всех степеней радиационной, химической и биологической обстановки, ликвидация в короткие сроки последствий применения противником ядерного и химического оружия. При этом исключительно важное значение будет иметь своевременное и правильное использование вооружения и средств РХБ защиты, в том числе и подразделений специальных войск.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

РАЗДЕЛ 8. Военная топография

Цели:

– освоение основных теоретических положений картографии и топографии для подготовки к будущей военной службе;

– изучение назначения, классификации и геометрической сущности топографических карт, принципов их разграфки и номенклатуры;

– получение практических навыков в осуществлении основных измерений по топокартам, чтении топокарт, ориентировании на местности по картам и без них;

– формирование определенных навыков в работе с топокартами и соответствующими измерительными инструментами.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	Военная топография как военно-научная дисциплина является составной частью военной науки. В своем развитии она наиболее тесно связана с тактикой, теорией и практикой топографического обеспечения боевых действий войск. Содержание военной топографии включает способы изучения и оценки тактических свойств местности, ориентирование на ней по топографическим и специальным картам, а также различные приемы полевых измерений. Знание способов изучения местности, практические навыки в ориентировании на ней в различных условиях, днем и ночью, в условиях ограниченной видимости, способствуют правильному использованию благоприятных свойств местности для достижения успеха в бою, помогает быстро и уверенно ориентироваться и выдерживать заданное направление движения на карте и в ходе боя.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

РАЗДЕЛ 9. Основы военно-медицинской подготовки

Цели:

- сформировать представление об организации медицинского обеспечения войск (сил) ВС РФ в мирное и военное время;

- раскрыть виды ранений и травм на поле боя, а также методы и способы оказания первой помощи;

- сформировать представление о средствах оказания первой медицинской помощи раненым и их эвакуации с поля боя.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1	*В 2019 году в Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ "Об обороне" была введена статья 17.1. Медицинское обеспечение Вооружённых Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов.* Медицинское обеспечение Вооружённых Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов осуществляется в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. В соответствии с требованиями данной статьи Министерством обороны РФ формируются перечни государственных услуг, оказание и выполнение которых предусмотрено в целях медицинского обеспечения названных структур в условиях военного времени, ведения военных (боевых) действий, выполнения боевых (учебно-боевых), служебно-боевых (оперативно-служебных) задач в области обороны.	Интерактивная лекция с мультимедийным сопровождением

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Военно-политическая подготовка

Цели:

- формировать способность адекватного анализа современной военно-политической ситуации в мире;

- формировать понимание многостороннего развития РФ;
- закрепить знание целей и задач военно-политической работы в ВС РФ;
- закрепить знания средств и методов военно-политической работы в ВС РФ.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Современная военно-политическая ситуация в мире. 2. Россия в многополярном мире. 3. Основные направления социально-экономического развития РФ. 4. Основные направления политического развития РФ. 5. Основные направления военно-технического развития РФ. 6. СВО: причины, цели и задачи. 7. Промежуточные результаты СВО. 8. Санкционная политика Запада в отношении России.	Дискуссия
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1.Система военно-политической работы в ВС РФ. 2.Цели и задачи военно-политической работы в ВС РФ. 3.Силы и средства военно-политической работы в ВС РФ. 4.Принципы военно-политической работы в ВС РФ. 5.Формы и методы военно-политической работы в ВС РФ. 6.Функции военно-политических органов в ВС РФ.	Дискуссия

РАЗДЕЛ 2. Правовая подготовка

Цели:

- рассмотреть правовую систему и военное законодательство Российской Федерации.
- сформировать понимание главных положений военной доктрины Российской Федерации.
- ознакомиться с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Структура военного законодательства Российской Федерации? 2. Федеральные законы «О воинской обязанности и военной службе», «О статусе военнослужащих» - правовая основа организации военной службы. 3. Структура федерального закона «О воинской обязанности военной службы». 4. Понятие и содержание воинской обязанности? 5. Понятие военной службы ее виды. Призыв и прохождение военной службы по призыву и по контракту. 6. Исполнение обязанностей военной службы. 7. Обязательная и добровольная подготовка к прохождению военной службы? 8. Приведение к военной присяге граждан России и принятие обязательства иностранными гражданами, поступившими на военную службу в Российской Федерации.	Дискуссия

	9. Воинские должности. Составы военнослужащих и воинские звания. 10. Обязанности граждан по воинскому учету.	

РАЗДЕЛ 3. Общевоинские уставы ВС РФ.

Цели:

- Научить студентов положениям УВС о внутреннем наряде, его назначении, составе и обязанностях дежурного и дневального по роте.

- Научить студентов положениям УГиКС.

- Формировать сознательное отношение к освоению и выполнению требований общевоинских уставов ВС РФ.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Что такое внутренний порядок? 2. Чем достигается внутренний порядок? 3. С какой целью назначается суточный наряд роты? Кто входит в его состав? 4. Кто назначается дежурным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дежурный по роте? 5. Кто назначается дневальным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дневальный по роте? 6. Перечислите обязанности дневального по роте. 7. Что запрещается очередному дневальному? 8. Что должны знать и настойчиво добиваться все лица суточного наряда? 9. Что не имеют права делать лица суточного наряда без разрешения дежурного по полку? 10. Что должен сделать дежурный по роте по прибытии в подразделение командира другой роты?.	Дискуссия
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1. В чем заключаются общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. 2. Что называется караулом, его состав, назначение и виды? 3. Чем отличается гарнизонный караул и внутреннего? 4. Кто назначается для охраны и обороны кораблей Военно-Морского Флота и каким нормативным документом определен порядок несения ими караульной службы? 5. Кому подчиняются гарнизонный и внутренний караулы и с какого момента они переходят в подчинение этим должностным лицам? 6. Назовите обязанности часового? 7. Что запрещается часовому? 8. Назовите обязанности разводящего? 9. Чем должен быть вооружен караул и в какой форме одежды должен нести службу? 10. Когда и как производится заряжание и разряжание оружия в карауле?	Дискуссия

РАЗДЕЛ 4. Строевая подготовка.

Цели:

- Научить студентов основным положениям Строевого устава Вооруженных Сил Российской Федерации.

- Научить студентов правильному выполнению строевых приемов на месте и в движении.

- Воспитывать у студентов дисциплинированность, внимательность, слаженность и исполнительность.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Строй и его элементы. 2. Виды строя. 3. Сигналы для управления строем. 4. Команды и порядок их подачи. 5. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. 6. Строевой расчет. 7. Строевая стойка.	Практическое занятие. Практическая отработка строевых приемов на месте и в движении
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1. Выполнение команд: "Становись", "Равняйсь", "Смирно", "Вольно", "Заправиться". 2. Повороты на месте. 3. «Строевой шаг». 4. «Движение одиночным строевым шагом».	Практическое занятие. Практическая отработка строевых приемов на месте и в движении
Занятие 3	**Примерный перечень вопросов:** 1. Движение строевым шагом в составе подразделения. 2. Повороты в движении. 3. Движение в составе взвода. 4. Управление подразделением в движении.	Практическое занятие. Практическая отработка строевых приемов на месте и в движении

РАЗДЕЛ 5. Огневая подготовка из стрелкового оружия.

Цели:

– изучить назначение, состав и боевые свойства основных образцов стрелкового оружия и гранат Вооруженных Сил России;

– твердо усвоить меры безопасности при обращении с оружием, боеприпасами и ручными осколочными гранатами;

– приобрести начальные навыки обращения с оружием, боеприпасами и ручными осколочными гранатами;

– развивать и воспитывать чувства дисциплинированности, бережного, уважительного и ответственного отношения к оружию, гордости и уверенности в качестве и надёжности российского оружия.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Назначение и боевые свойства АК-74 и РПК-74. 2. Состав и последовательность неполной разборки и сборки АК-74. 3. Основные приемы и правила стрельбы из АК-74.	Рассказ, показ, тренировка, состязание.
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1. Назначение и боевые свойства 9-мм пистолета Макарова. 2. Состав и последовательность неполной разборки и сборки 9-мм пистолета Макарова.	Рассказ, показ, тренировка, состязание.

	3. Основные приемы и правила стрельбы из 9-мм пистолета Макарова.	
Занятие 3	**Примерный перечень вопросов:** 1. Назначение и боевые свойства СВД. 2. Состав и последовательность неполной разборки и сборки СВД. 3. Основные приемы и правила стрельбы из СВД.	Рассказ, показ, тренировка, состязание.
Занятие 4	**Примерный перечень вопросов:** 1. Назначение и боевые свойства РПГ-7. 2. Состав и последовательность неполной разборки и сборки РПГ-7. 3. Основные приемы и правила стрельбы из РПГ-7.	Рассказ, показ, тренировка, состязание.
Занятие 5	**Примерный перечень вопросов:** 1. Устройство и назначение ручных осколочных гранат. 2. Боевые свойства ручных осколочных гранат. 3. Меры безопасности при обращении с ручными осколочными гранатами. Порядок выполнения упражнений по метанию гранат.	Рассказ, показ, тренировка, состязание.
Занятие 6	**Примерный перечень вопросов:** 1. Условия и порядок выполнения упражнения учебных стрельб. 2. Правила и меры безопасности при выполнении упражнений учебных стрельб. 3. Практическое выполнение упражнения учебных стрельб.	Контроль знаний и навыков при обращении с оружием и боеприпасами. Состязание.

РАЗДЕЛ 6. Основы тактики общевойсковых подразделений.

Цели:

- Ознакомить студентов с целями, задачами и способами ведения общевойскового боя.

- Ознакомить студентов с целями, задачами, силами и средствами инженерного обеспечения частей и подразделений.

- Рассмотреть назначение, классификацию инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики, а также полевые фортификационные сооружения.

- Воспитывать у студентов гордость за Вооруженные силы РФ.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Сущность и содержание общевойскового боя. 2. Силы и средства вооруженной борьбы в общевойсковом бою. 3. Способы ведения общевойскового боя. 4. Построение сил и средств мотострелковых подразделений. 5. Боевой порядок мотострелкового взвода.	Практическое занятие (с использованием визуальных наглядных пособий)
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. 2. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. 3. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища.	Практическое занятие (с использованием визуальных наглядных пособий)

РАЗДЕЛ 7. Радиационная, химическая и биологическая защита.

Цели:

- изучить задачи и мероприятия РХБ защиты: мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка.

- уяснить порядок проведения частичной и полной специальной обработки.

- научиться порядку использования средств индивидуальной защиты и их использования, подгонки и их технической проверке.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Средства применения химического оружия. 2. Классификация отравляющих веществ и воздействие на организм человека. 3. Основные виды и поражающее действие биологического оружия. 3. Средства применения зажигательного оружия. 4. Поражающие действия оружия массового поражения на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.	Практическое занятие (с использованием визуальных наглядных пособий)
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1. Цель РХБ защиты и ее основные задачи. 2. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. 3. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. 4. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. 5. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.	Практическое занятие (с использованием визуальных наглядных пособий)

РАЗДЕЛ 8. Военная топография.

Цели:

– получение практических навыков в осуществлении основных измерений по топокартам, чтении топокарт, ориентировании на местности по картам и без них;

– формирование определенных навыков в работе с топокартами и соответствующими измерительными инструментами

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. 2. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. 3. Целеуказание по карте.	Практическое решение задач по определению координат объектов и выдаче целеуказания.

РАЗДЕЛ 9. Основы военно-медицинской подготовки.

Цели:

- Изучить нормативные документы, регламентирующие оказание первой помощи военнослужащим, в том числе в условиях ведения боевых действий.

- Получить необходимые установки и рекомендации по оказанию первой помощи военнослужащим в случаях, определенных приказом Минобороны от 09.12.2022 №760

-.Получить навыки оказания первой помощи военнослужащим в соответствии с нормативными требованиями.

Структура:

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Занятие 1	**Примерный перечень вопросов:** 1. Общие правила оказания первой помощи. 2. Алгоритм оказания первой помощи. 3. Сущность оказания первой помощи. 4. Состояния для оказания первой помощи. 5. Первая помощь при ранениях. 6. Первая помощь при механических травмах и переломах костей.	Практическое занятие (с использованием визуальных наглядных пособий)
Занятие 2	**Примерный перечень вопросов:** 1. Комплектация аптечек и медицинских комплектов. 2. Тактическая аптечка. 3. Эвакуация раненых с поля боя в тыл.	Демонстрация, разъяснение, тренировка

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Военно-политическая подготовка	**Подготовка к практическому занятию.** **Самостоятельное изучение материала** по теме: Геополитическое положение России в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Цели и задачи военно-политической работы. Средства, формы и методы военно-политической работы в ВС РФ.
Раздел 2. Правовая подготовка	**Самостоятельное изучение материала** по теме: Военная доктрина РФ. Правовые основы политики России в области ядерного сдерживания
	Самостоятельное изучение материала по теме: Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы
Раздел 3. Общевоинские уставы ВС РФ	**Самостоятельное изучение материала** по теме: Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Внутренний порядок и суточный наряд
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы
Раздел 4. Строевая подготовка	**Подготовка к практическому занятию.** **Самостоятельное изучение материала** по теме: Строевые приемы и движение без оружия
Раздел 5. Огневая подготовка	**Подготовка к практическому занятию.** **Самостоятельное изучение материала** по теме:

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
из стрелкового оружия	Основы и правила стрельбы, приемы и способы ведения огня из стрелкового оружия
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Выполнение упражнения учебных стрельб из пневматического и (или) мелкокалиберного оружия
Раздел 6. Основы тактики общевойсковых подразделений	**Самостоятельное изучение материала** по теме: Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи.
	Самостоятельное изучение материала по теме: Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ
	Самостоятельное изучение материала по теме: Основы общевойскового боя
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Основы инженерного обеспечения и связи
	Самостоятельное изучение материала по теме: Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника
Раздел 7. Радиационная, химическая и биологическая защита	**Самостоятельное изучение материала** по теме: Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Средства, приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты
Раздел 8. Военная топография	**Самостоятельное изучение материала** по теме: Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте
Раздел 9. Основы военно-медицинской подготовки	**Самостоятельное изучение материала** по теме: Медицинское обеспечение войск (сил). Организация медицинского обеспечения воинских формирований тактического звена.
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Первая помощь при ранениях, травмах на поле боя
	Подготовка к практическому занятию. **Самостоятельное изучение материала** по теме: Средства оказания первой помощи. Эвакуация раненых.

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Современная военно-политическая ситуация в мире.

2. Россия в многополярном мире.

3. Объективные причины проведения специальной военной операции России на Украине.

4. Шесть волн расширения НАТО на Восток.

5. Санкционная политика Запада в отношении России.

6. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические национальные приоритеты.

7. Оборона страны – национальный стратегический приоритет России.

8. Основные направления социально-экономического развития РФ.

9. Основные направления политического развития РФ.

10. Основные направления военно-технического развития РФ.

11. Какие цели в области обороны страны поставлены в Стратегии национальной безопасности для защиты национальных интересов Российской Федерации?

12. Каким путем в рамках реализации военной политики стратегического сдерживания достигаются цели обороны страны?

13. Решению каких задач в рамках достижения целей обороны в Стратегии уделяется особое внимание?

14. Какие традиционные ценности в рамках защиты реализуемых национальных приоритетов определены Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809?

15. Назовите основные направления обеспечения экономической безопасности, определенные Стратегией национальной безопасности Российской Федерации?

16. Система военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

17. Цели и задачи военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

18. Силы и средства военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

19. Принципы военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

20. Формы и методы военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

21. Функции военно-политических органов в Вооруженных Силах Российской Федерации.

22. Вопросы военно-политической подготовки в Вооруженных Силах Российской Федерации.

23. Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти один из ключевых национальных приоритетов, реализуемых в соответствии с Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809.

24. Вопросы противодействия информационно-психологическому воздействию противника.

25. Силы и средства информационно-психологических операций, проводимых противником.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Понятие, правовые основы и структура Военной доктрины Российской Федерации?
2. Основные понятия и термины Военной доктрины Российской Федерации?
3. Военные опасности и военные угрозы Российской Федерации?
4. Военная политика Российской Федерации?
5. Основные задачи Российской Федерации по сдерживанию и предотвращению военных конфликтов?
6. Применение Вооруженных Сил, других войск и органов для отражения агрессии?
7. Применение Российской Федерацией высокоточного и ядерного оружия?
8. Государственная политика Российской Федерации в области ядерного сдерживания?
9. Условия, определяющие возможность применения Россией ядерного оружия?
10. Основные задачи Вооруженных Сил, других войск и органов в мирное время.
11. Структура военного законодательства Российской Федерации?
12. Федеральные законы «О воинской обязанности и военной службе», «О статусе военнослужащих» - правовая основа организации военной службы.
13. Структура федерального закона «О воинской обязанности военной службы».
14. Понятие и содержание воинской обязанности?
15. Понятие военной службы ее виды. Призыв и прохождение военной службы по призыву и по контракту.
16. Исполнение обязанностей военной службы.
17. Обязательная и добровольная подготовка к прохождению военной службы?
18. Приведение к военной присяге граждан России и принятие обязательства иностранными гражданами, поступившими на военную службу в Российской Федерации.
19. Воинские должности. Составы военнослужащих и воинские звания.
20. Обязанности граждан по воинскому учету.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Что такое внутренний порядок?
2. Чем достигается внутренний порядок?
3. С какой целью назначается суточный наряд роты? Кто входит в его состав?
4. Кто назначается дежурным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дежурный по роте?

5. Кто назначается дневальным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дневальный по роте?

6. Перечислите обязанности дневального по роте.

7. Что запрещается очередному дневальному?

8. Что должны знать и настойчиво добиваться все лица суточного наряда?

9. Что не имеют права делать лица суточного наряда без разрешения дежурного по полку?

10. Что должен сделать дежурный по роте по прибытии в подразделение командира другой роты?

11. Размещение военнослужащих.

12. Распределение времени и внутренний порядок.

13. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.

14. Дневальный, дежурный по роте.

15. Развод суточного наряда.

16. В чем заключаются общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.

17. Что называется караулом, его состав, назначение и виды?

18. Чем отличается гарнизонный караул и внутреннего?

19. Кто назначается для охраны и обороны кораблей Военно-Морского Флота и каким нормативным документом определен порядок несения ими караульной службы?

20. Кому подчиняются гарнизонный и внутренний караулы и с какого момента они переходят в подчинение этим должностным лицам?

21. Назовите обязанности часового.

22. Что запрещается часовому?

23. Назовите обязанности разводящего.

24. Чем должен быть вооружен караул и в какой форме одежды должен нести службу?

25. Когда и как производится заряжание и разряжание оружия в карауле

26. Подготовка караулов.

27. Организация и несение караульной службы.

28. Внутренний порядок в караулах.

29. Охрана караулом объектов с применением технических средств охраны.

30. Участие войск гарнизона в обеспечении режима чрезвычайного положения и в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Что такое строй?
2. Чем такое шеренга и линия машин?
3. Что такое фронт и тыльная сторона строя?
4. Что такое фланг, интервал и дистанция
5. Что такое ряд, ширина строя и глубина строя?
6. Какими могут быть одношереножный и двухшереножный строи?
7. Что такое колонна, какой военнослужащий называется направляющим и замыкающим?
8. Что такое развернутый и походный строй?
9. Обязанности военнослужащих перед построением и в строю?
10. Как осуществляется управление строем?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 5

1. Знание терминов боевых (тактических) характеристик стрелкового оружия и боеприпасов.

2. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств пистолета Макарова (ПМ).

3. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств снайперской винтовки Драгунова (СВД).

4. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств гранатомета РПГ-7В и ручных осколочных гранат.

5. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств автомата АК-74.

6. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием;

7. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.

8. Требования безопасности при неполной разборке и сборке АК-74.

9. Назначение и составные части АК-74.

10. Порядок сборки разборки АК-74.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 6

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 6

1. Сущность и содержание общевойскового боя.

2. Силы и средства вооруженной борьбы в общевойсковом бою.

3. Способы ведения общевойскового боя.

4. Построение сил и средств мотострелковых подразделений.

5. Боевой порядок мотострелкового взвода.

6. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.

7. Назначение, классификация инженерных боеприпасов и их характеристики.

8. Назначение, классификация инженерных заграждений и их характеристики.

9. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, их маскировка.

10. Полевые фортификационные сооружения: укрытия, убежища.

11. Виды и средства связи, применяемые в подразделениях тактического звена.

12. Порядок оборудования одиночного стрелкового окопа, его элементы и размеры.

13. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его расширения для стрельбы с колена и стоя.

14. Современные виды связи, применяемые в Вооруженных силах Российской Федерации.

15. Приемы м методы обеспечения устойчивой, бесперебойной связи в подразделениях тактического звена.

16. Дайте определение понятию «Вооруженные силы Российской Федерации»?

17. Кто, в соответствии с Конституцией осуществляет руководство, а кто управление Вооруженными Силами Российской Федерации?

18. Разъясните предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации и назовите основные решаемые ими задачи в мирное время, в период непосредственной угрозы военного нападения на РФ и в военное время?

19. Дайте определение понятию «Вид вооруженных сил» и «Род войск вооруженных сил». Назовите Виды ВС РФ и Рода войск ВСРФ.

20. Раскройте предназначение и общую структуру Сухопутных войск, Военно-Морского флота, Воздушно-космических сил, Ракетных войск стратегического назначения, Воздушно-десантных войск.

21. Назовите образцы вооружения Сухопутных войск и сообщите основные тактико-технические характеристики: автомата Калашникова АК-74, БМП-3, БТР-80, Танка Т-90, Реактивной системы залпового огня БМ-21 «Град».

22. Назовите образцы вооружения Военно-морского флота ВС РФ и сообщите основные тактико-технические характеристики: Тяжелого авианесущего крейсера «Адмирал Флота Советского Союза Кузнецов».

23. Назовите образцы вооружений Воздушно-космических сил и сообщите основные тактико-технические характеристики боевого самолета МИГ-31.

24. Назовите ракетные комплексы стратегического назначения, состоящие на вооружении Ракетных войск стратегического назначения ВС РФ.

25. Назовите тактико-технические характеристики БМД-3.

26. Типовая организационная структура мотопехотного батальона армии США и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики БМП М2 «Брэдли»

27. Танковый батальон армии США, его типовая организационная структура и основное вооружение. Основные тактико-технические характеристики танка М1 «Абрамс»

28. Мотопехотный батальон армии ФРГ, его типовая структура и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики БМП «Мардер» и БТР «Фукс».

29. Танковый батальон армии ФРГ, его типовая структура и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики танка «Леопард-2».

30. Назовите преимущества в тактико-технических характеристиках танка Т-90 в сравнении с танком М1 «Абрамс» и «Леопард-2».

Задания для самостоятельной работы к Разделу 7

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 7

1. Ядерное оружие. Средства его применения.
2. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.
3. Химическое оружие. Средства его применения.
4. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека.
5. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности.
6. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения.
7. Зажигательное оружие. Средства его применения.
8. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 8

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 8

1. Какую информацию содержат пояснительные подписи на карте?
2. Как изображается рельеф на топографических картах?
3. Какие цвета используются для изображения объектов на топографических картах?
4. Как оформляется лист карты?
5. Способы измерения расстояний по карте.
6. Способы оценки площадей объектов по карте.
7. Как определяют расстояние глазомерно? Какие факторы оказывают влияние на точность глазомерного определения расстояния?
8. Способ измерения расстояния шагами.
9. Как определяется расстояние по времени и скорости движения (по соотношению скоростей звука и света)?
10. Как определяется расстояние на слух?
11. Дать определение ориентирования на местности.
12. Определение сторон горизонта различными способами.
13. Что значит ориентировать карту? Какими способами может быть выполнено ориентирование карты?
14. Как ориентируют карту по компасу (по Полярной звезде)?

Задания для самостоятельной работы к Разделу 9

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 9

1. Нормативные документы, регламентирующие оказание первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
2. Общие правила оказания первой помощи.
3. Алгоритм оказания первой помощи.
4. Сущность оказания первой помощи.
5. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации.
6. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
7. Правила оказания первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
8. Дополнительные мероприятия по оказанию первой помощи, которые проводятся военнослужащими и медицинскими специалистами, прошедшими подготовку по программам

подготовки по оказанию первой помощи, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации, ФОИВ и (органами), уполномоченными в области управления другими войсками, воинскими формированиями.

9. Первая помощь при ранениях. Особенности проведении мероприятий по оказанию первой помощи раненому на поле боя.
10. Первая помощь при механических травмах и переломах костей.
11. Комплектация аптечек и медицинских комплектов.
12. Тактическая аптечка.
13. Способы эвакуация раненых с поля боя в тыл.
14. Особенности эвакуации раненых военнослужащих в укрытие.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Военно-политическая подготовка

Тема 1.1. Геополитическое положение России в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны





Новая госпрограмма вооружения России

(Утверждена Президентом РФ в январе 2024 г)

характеристики некоторых видов гиперзвукового оружия

Название	Тип	Скорость, Мах	Дальность, км	Носитель
Авангард	Блок глиссирующего полёта	27	6000	Межконтинентальная баллистическая ракета
Кинжал	Ракета воздух-земля	10	2000	Истребитель МиГ-31
Циркон	Ракета море-земля	9	1000	Корабль или подводная лодка
Буревестник	Крылатая ракета с ядерным двигателем	20	Неограниченная	Наземный пусковой комплекс



Новая госпрограмма вооружения России

(Утверждена Президентом РФ в январе 2024 г)

Новая государственная программа вооружения на 2024-2033 годы определяет приоритетные направления развития военной техники и вооружений для обеспечения национальной безопасности России.

Основные цели программы

- ✓Модернизация ядерного щита, состоящего из наземных, морских и воздушных компонентов стратегических ядерных сил.
- ✓Развитие гиперзвукового оружия, способного преодолевать системы противоракетной обороны и доставлять удары по любым точкам мира. В частности - создание и ввод в эксплуатацию комплексов «Авангард», «Кинжал», «Циркон» и «Буревестник».
- ✓Усиление обороны Крыма и Калининграда. Для этого планируется развёртывание новых систем противовоздушной и противокорабельной обороны.



Тема 1.2. Цели и задачи военно-политической работы. Средства, формы и методы военно-политической работы в ВС РФ.













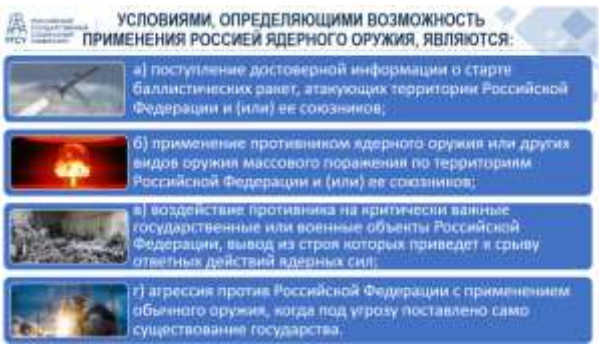
РАЗДЕЛ 2. Правовая подготовка

Тема 2.1. Военная доктрина РФ. Правовые основы политики России в области ядерного сдерживания









Тема 2.2. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы









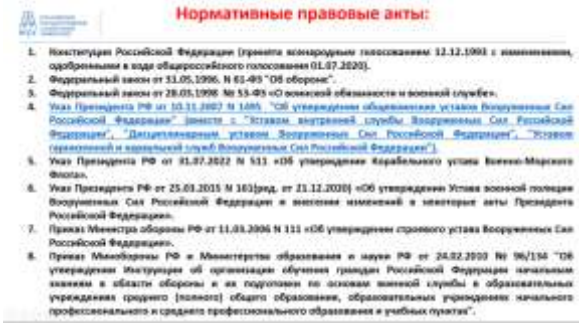
РАЗДЕЛ 3. Общевоинские уставы ВС РФ

Тема 3.1. Общевоинские уставы Вооружённых Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.





Тема 3.2. Внутренний порядок и суточный наряд



РАЗДЕЛ 4. Строевая подготовка

Тема 4.1. Строевые приёмы и движение без оружия

РАЗДЕЛ 5. Огневая подготовка из стрелкового оружия

Тема 5.1. Основы и правила стрельбы, приёмы и способы ведения огня из стрелкового оружия









Тема 5.2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат







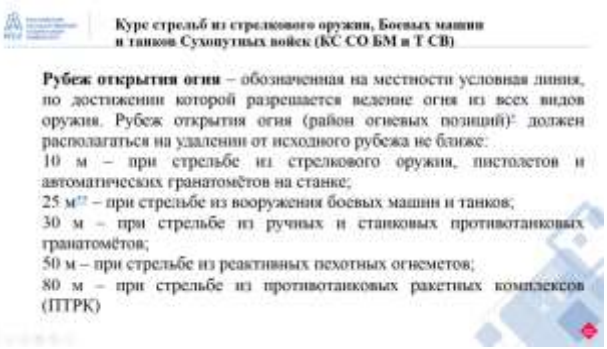


Тема 5.3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия









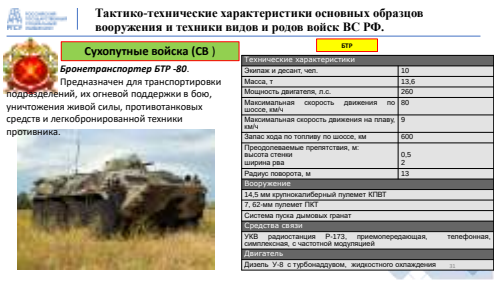
РАЗДЕЛ 6. Основы тактики общевойсковых подразделений

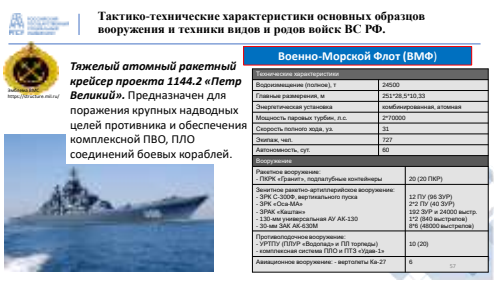
Тема 6.1. Вооружённые Силы Российской Федерации их состав и задачи





Тема 6.2. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ





Тема 6.3. Основы общевойскового боя









Тема 6.4. Основы инженерного обеспечения

Цели инженерного обеспечения в различных видах боя

В наступлении – обеспечить высокие темпы продвижения подразделений, поэтому основные усилия инженерного обеспечения должны быть направлены на решение задач по преодолению различного рода заграждений, форсированию водных преград, преодолению или обходу зон массовых разрушений (пожаров, затоплений и заражения), закреплению захваченных рубежей и отражению контратак противника.

В обороне – основные усилия инженерного обеспечения должны быть направлены на повышение устойчивости и активности обороны, увеличение возможности противостоять массированным ударам ядерного и обычного оружия, атакам крупных группировок танков и мотопехоты противника.

В ходе марша – основной целью инженерного обеспечения является достижение скрытности, высоких скоростей передвижения войск и обеспечение вступления в бой с ходу.

Инженерное обеспечение современного общевойскового боя

Это теория и практика подготовки и выполнения комплекса инженерных мероприятий, осуществляемых в различных видах боя (операции), а также при передвижении и расположении войск на месте.

(Советская военная энциклопедия. М., Воениздат, 1977, т.3, с.539)



Средства инженерной разведки

Инженерная разведывательная машина (ИРМ)

Предназначена для ведения инженерной разведки местности, путей движения войск, водных преград и минно-взрывных заграждений.



Средства преодоления водных преград

Танковый мостоукладчик (МТУ-72)

Предназначен для наведения однопролетного металлического моста грузоподъемностью 50 тонн через препятствия шириной до 18 метров.







Тема 6.5. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника









РАЗДЕЛ 7. Радиационная, химическая и биологическая защита

Тема 7.1. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие



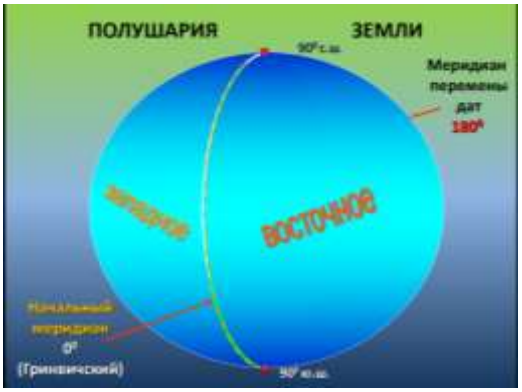
РАЗДЕЛ 8. Военная топография

Тема 8.1. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам



Тема 8.2. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказание по карте.









РАЗДЕЛ 9. Основы военно-медицинской подготовки

Тема 9.1. Медицинское обеспечение войск (сил). Организация медицинского обеспечения воинских формирований тактического звена

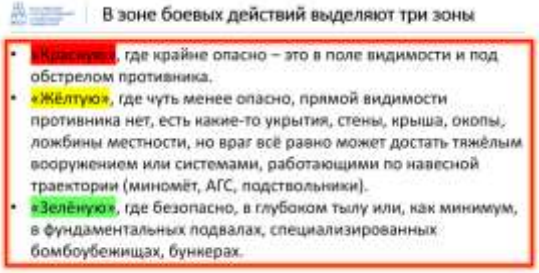














МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы медицинских знаний

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами

(а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных

средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;

- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования.

Тема лекционного занятия: Тема 1.1. Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья

Цели занятия: сформировать представление о факторах, определяющих здоровье,

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Лекция с элементами беседы, демонстрация наглядного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие «здоровье». Определение здоровья по ВОЗ. Цели и задачи изучения состояния здоровья населения. Уровни здоровья. Здоровье и болезнь. Переходное состояние. Факторы, влияющие на здоровье человека, их соотношение. Образ жизни и виды активности: трудовая, внетрудовая, социальная, культурная, медицинская, экология и здоровье: воздушная среда, водная среда, состояние педосферы, экология жилых и общественных помещений, климатические факторы. Здоровье и наследственность. Биологические и социальные компоненты наследственность человека. Состояние здравоохранения: качество, своевременность, полнота, адекватность, экономичность.

Взаимодействие с аудиторией:

- Дайте определение понятиям «здоровье», «переходное состояние», «болезнь».
- Назовите основные компоненты здоровья.
- Какие факторы оказывают влияние на состояние здоровья человека?
- Назовите основные причины неадекватного отношения человека к здоровью.
- Как можно оценить физическое здоровье человека?
- Какие методики используются для оценки психического здоровья человека?
- Назовите показатели социального здоровья человека с позиций личности и общества.

Тема лекционного занятия: **Тема 1.2. Основы здорового образа жизни**

Цели занятия: сформировать представление о здоровом образе жизни, факторах, определяющих здоровый образ жизни.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Лекция с элементами беседы, демонстрация наглядного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Здоровый образ жизни (ЗОЖ). Определение. Составляющие ЗОЖ: организация питания, режим труда и отдыха, организация сна, двигательная активность, личная гигиена и закаливание, профилактика вредных привычек, культура сексуального поведения и планирование семьи, культура межличностного общения. Принципы ЗОЖ.

Взаимодействие с аудиторией:

- Дайте определение понятию «здоровый образ жизни».
- Укажите биологические и социальные принципы здорового образа жизни.
- Назовите основные составляющие здорового образа жизни, кратко охарактеризуйте компоненты здорового образа жизни.
- Раскройте особенности развития организма 18–25 лет.
- Какие факторы влияют на здоровье студентов?
- Как можно оценить образ жизни человека?
- Назовите причины повышения роли физической культуры в современном обществе.
- Понятие рационального питания.
- Режим питания студентов.
- Перечислите основные пищевые вещества и дайте им характеристику.
- Роль воды в организме человека. Питьевой режим в течение суток.
- Что такое пирамида здорового питания?
- Понятие режима дня и его значение для организма.
- Биоритмологическая организация функций организма человека.
- Изменение функций организма в динамике циркадианного биоритма.
- Изменение умственной работоспособности в течение дня и в течение недели.
- Организация рационального режима дня студентов.
- Сон, его виды и роль для организма.
- Табакокурение. Влияние на состояние здоровья человека. Личная и социальная опасность.
- Употребление алкоголя. Влияние на состояние здоровья человека. Личная и социальная опасность.
- Употребление наркотиков. Влияние на состояние здоровья человека. Личная и социальная опасность.

- Что можно порекомендовать тем, кто хочет избавиться от вредных привычек?
- Основные условия регуляции психоэмоционального состояния студентов и их характеристика.

Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях

Тема лекционного занятия: **Тема 2.1. Предмет, задачи и организация оказания первой помощи**

Цели занятия:

- раскрыть основные положения нормативно-правовых документов и актов, регулирующих оказание первой помощи пострадавшим;
- сформировать понимание основ оказания первой помощи при различных состояниях

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Лекция с элементами беседы, демонстрация наглядного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Определение понятия «первая помощь». Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие оказание первой помощи. Перечень состояний, требующих оказания первой помощи. Перечень мероприятий первой помощи и последовательность их выполнения на месте происшествия. Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи на месте происшествия. Правила и порядок осмотра пострадавшего, основные критерии оценки нарушения сознания, дыхания, кровообращения. Определение приоритетности оказания первой помощи.

Взаимодействие с аудиторией:

- Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях.
- Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.
- Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи.
- Определение наличия сознания у пострадавшего.
- Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего.
- Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни.
- Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей.
- Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения.
- Мероприятия по подробному осмотру пострадавшего в целях выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, и по оказанию первой помощи в случае выявления указанных состояний.
- Придание пострадавшему оптимального положения тела.
- Контроль состояния пострадавшего (сознание, дыхание, кровообращение) и оказание психологической поддержки.

Тема лекционного занятия: **Тема 2.2. Оказание первой помощи при различных состояниях**

Цели занятия: сформировать представление о мерах безопасности при оказании первой помощи, профилактике ВИЧ-инфекции;

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Лекция с элементами беседы, демонстрация наглядного материала

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Меры безопасности при оказании первой помощи, профилактика ВИЧ-инфекции.

Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.

Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.

Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования. Использование содержимого: для обезболивания, при отравлении фосфороорганическими отравляющими веществами, для профилактики инфекционных заболеваний.

Виды перевязочного материала: марля, бинты, легнин, косынки, индивидуальный перевязочный материал, салфетки.

Понятие о видах транспортировки. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего. Сопровождение пострадавшего. Средства транспортировки.

Переноска пострадавших одним двумя и более добровольцами. Приемы переноски. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

Классификация состояний, угрожающих жизни пострадавших и внезапно заболевших. Характеристика терминальных состояний, клинической смерти. Принципы и методы оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях и клинической смерти. Техника непрямого массажа сердца и искусственного дыхания. Правила пользования роторасширителем, воздуховодом. Особенности реанимационных мероприятий при утоплении и поражении электрическим током.

Классификация острых заболеваний дыхательной системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при бронхиальной астме, воспалении легких, плеврите. Клиническая характеристика коматозных состояний. Клиника и первая помощь при гипер- и гипогликемической коме. Оказание первой помощи при тепловом ударе. Признаки острого нарушения проходимости дыхательных путей.

1. Классификация острых заболеваний сердечнососудистой системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при стенокардии и инфаркте миокарда, гипертоническом кризе, нарушениях сердечного ритма.

2. Классификация аллергических заболеваний. Симптомы аллергических реакций. Первая доврачебная помощь при крапивнице, укусах насекомых. Первая помощь при анафилактическом шоке.

3. Основные свойства АХОВ. Пути попадания АХОВ в организм. Диагностика острых отравлений АХОВ. Первая медицинская и доврачебная помощь при острых отравлениях АХОВ (угарный газ, аммиак, хлор, метан). Лечебные мероприятия у пострадавших: - с химическими поражениями отравляющими веществами; - с острыми отравлениями лекарственными средствами; - с бытовыми отравлениями.

4. Виды травматизма. Характеристика закрытых повреждений мягких тканей. Клиника, диагностика, ушибов, особенности оказания первой доврачебной помощи при ушибах мягких тканей. Симптомы повреждения связочного аппарата и мышц конечностей. Принципы оказания первой доврачебной медицинской помощи при ушибах, закрытых повреждениях связочного аппарата суставов, мышц. Особенности оказания доврачебной медицинской помощи при синдроме длительного сдавления. Классификация повреждений костей и суставов, достоверные и вероятные признаки переломов. Клиническая картина наиболее часто встречающихся травматических вывихов. Доврачебная помощь при подозрении на наличие перелома, вывиха. Показания и средства транспортной иммобилизации. Правила наложения табельных транспортных шин при открытых и закрытых повреждениях конечностей.

5. Классификация ран. Клиническая характеристика колотых, резаных, рубленых, рваных, рвано-размозженных, ушибленных, огнестрельных, укушенных ран. Объем неотложной первой медицинской и доврачебной помощи при ранениях. Общие понятия о раневом процессе. Местные признаки ранних раневых осложнений, пути их профилактики и лечения. Классификация кровотечений. Достоверные и вероятные признаки наружных артериальных, венозных, смешанных, внутриполостных кровотечений. Способы остановки наружных кровотечений. Классификация повязок. Виды мягких повязок, применяющихся в практике. Общие правила бинтования и наложения мягких повязок. Основные виды бинтовых повязок, техника их наложения на голову, туловище, конечности. Правила пользования индивидуальным перевязочным пакетом. Контурные повязки на грудную клетку. Косыночные повязки. Техника наложения ко-

сыночных повязок. Использование сетчатого эластичного бинта для фиксации асептических повязок на различные участки тела.

6. Особенности дорожно-транспортных происшествий. Механизмы поражающего действия при дорожно-транспортном происшествии. Нарушение функции жизненно-важных органов и систем при дорожно-транспортных происшествиях. Травматический шок. Фазы травматического шока. Степени тяжести торпидной фазы травматического шока. Клиника травматического шока. Профилактика травматического шока. Использование аптечки автомобильной.

7. Классификация ожогов и отморожений. Способы определения площади глубины термических поражений. Основные клинические признаки периодов ожоговой болезни. Критерии тяжести состояния обожженных. Принципы оказания доврачебной помощи при термических поражениях. Объем первой помощи при ожогах концентрированными растворами кислот и щелочей.

Основные инфекционные заболевания. Правила измерения температуры. Типы температурных кривых. Первая помощь при лихорадочных состояниях. Острые пищевые отравления. Правила промывания желудка. Особенности транспортировки инфекционных больных.

Взаимодействие с аудиторией:

- Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения.
- Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.
- Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств.
- Способы и правила переноски и транспортировки пострадавших.
- Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, отморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.
- Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.
- Основы ухода за больными.
- Возможный состав домашней медицинской аптечки.

Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными.

Тема лекционного занятия: **Тема 3.1. Оценка функционального состояния организма человека.**

Цель занятия раскрыть основные общие принципы ухода за пострадавшими и больными;

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Лекция с элементами беседы, демонстрация наглядного материала.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Определение физиологических показателей организма человека. Измерение температуры. Термометрия и ее способы. Исследование пульса. Измерение артериального давления. Подсчет частоты дыхательных движений.

Взаимодействие с аудиторией:

- Дайте характеристику удовлетворительному состоянию пациенту, состоянию средней степени тяжести, тяжелому состоянию.
- Перечислите варианты состояния сознания пациента.
- Перечислите типы телосложения человека, дайте характеристику каждому из них.
- Перечислите виды положений пациента в постели.
- Перечислите характеристики, по которым проводится оценка состояния кожных покровов.
- Что означают такие характеристики цвета кожных покровов, как гиперемия, цианоз, иктеричность?
- Назовите наиболее точные места измерения пульса. Назовите случаи, когда нельзя измерять пульс.
- Показатели артериального давления в норме?
- Показали ЧДД у взрослого в норме?

Тема лекционного занятия: **Тема 3.2. Основы ухода за пострадавшими и больными**

Цель занятия раскрыть основные общие принципы ухода за пострадавшими и больными;

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Лекция с элементами беседы, демонстрация наглядного материала.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией**:** Общие принципы ухода за пострадавшими и больными. Санитарная обработка. Постельное белье и постельные принадлежности. Кормление. Уход за полостью рта, носом, глазами. Стрижка ногтей.

Особенности ухода при отморожениях, ожогах.

Особенности ухода при носовых кровотечениях, травме лица.

Особенности ухода за больными, находящимися на вытяжении, в гипсовой повязке.

Лекарственные формы. Характеристика способов введения лекарственных средств в организм, их преимущества и недостатки. Составление походной, домашней, автомобильной аптечек. Правила хранения и пользования лекарственными средствами. Десмургия. Правила наложения бинтовых повязок.

Взаимодействие с аудиторией:

- Основы ухода за больными.
- Пролежни. Предупреждение пролежней.
- Правила хранения и пользования лекарственными средствами.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования.

Тема занятия: Тема 1.1 Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья

Формы практических заданий: устный опрос, доклад

Вопросы к обсуждению:

1. Методологические подходы к определению понятия «здоровье».
2. Определение понятия "здоровье", принятое Всемирной организацией здравоохранения.
3. Норма и патология.
4. Здоровье и болезнь. Переходное состояние.
5. Факторы, определяющие здоровье человека, и их значение.
6. Основные компоненты здоровья человека и их характеристика: соматическое, физическое, репродуктивное, психическое, социальное
7. Критерии здоровья.
8. Отношение населения к здоровью.
9. Оценка здоровья.

Темы докладов:

1. Системный подход в решении проблем здоровья.
2. Качество жизни как уровень комфортности человека в обществе.
3. Порядок формирования государственной политики в области охраны здоровья граждан в Российской Федерации.
4. Социальное здоровье населения и национальная безопасность общества.
5. Последствия острых и хронических воздействий ионизирующего излучения на организм человека.
6. Значение ультрафиолетового облучения для человеческого организма.
7. Влияние урбанизации на здоровье человека.
8. Качество питания в сохранении и укреплении здоровья.
9. Адаптация человека к экстремальным факторам внешней среды.
10. Двигательная активность и ее влияние на здоровье.

11. Место образа жизни в структуре причин, обуславливающих современную патологию.

12. Гигиеническое обучение и воспитание населения в формировании здоровья и здорового стиля жизни.

13. Влияние на здоровье психоэмоционального напряжения человека в современном обществе.

14. Сексуальная культура. Факторы риска для здоровья.

15. Роль медицинской активности для индивидуальной профилактики заболеваний.

Тема занятия: **Тема 1.2. Основы здорового образа жизни**

Формы практических заданий: устный опрос, доклад

Вопросы к обсуждению:

1. Основные составляющие здорового образа жизни.
2. Традиционные и нетрадиционные методы оздоровления.
3. Права и ответственность человека за сохранение и укрепление своего здоровья.
4. Социально-гигиенические основы вредных привычек.
5. Профилактика раннего алкоголизма, табакокурения, наркомании и токсикомании.

1. Темы докладов:

1. Основные компоненты здорового образа жизни.
2. Роль закаливания в повышении устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов среды.
3. Сбалансированное питание как фактор здорового образа жизни.
4. Физическая активность как фактор здорового образа жизни (ЗОЖ).
5. Рациональный режим труда и отдыха.
6. Психологический микроклимат как фактор здорового образа жизни.
7. Роль здоровой семьи как фактор здорового образа жизни
8. Аддиктивное поведение, понятие, причины.
9. Профилактика аддиктивного поведения.
10. Значение гигиенической культуры в формировании ЗОЖ.
11. Вредные привычки и здоровый образ жизни.
12. Алкоголизм. Виды, профилактика.
13. Табакокурение. Курительные смеси, профилактика.
14. Игромания, причины, профилактика.
15. Влияние на организм человека психоактивных веществ и формирование зависимости.
16. Наркотики и злоупотребление психоактивными веществами.
17. Средства физической культуры как фактор оздоровления человека.
18. Медицинский осмотр (обследования) для допуска к занятиям физической культурой и участию в массовых спортивных соревнованиях.
19. Противопоказания для занятия физкультурой и спортом.

Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях

Тема занятия: Тема 2.1 Предмет, задачи и организация оказания первой помощи

Формы практических заданий: устный опрос

Вопросы к обсуждению:

20. Универсальный алгоритм оказания первой помощи
21. Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи на месте происшествия
22. Юридическая безопасность первой помощи
23. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
24. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие оказание первой помощи

25.Поощрение за оказание первой помощи

26.Правила и порядок осмотра пострадавшего, основные критерии оценки нарушения сознания, дыхания, кровообращения. определение приоритетности оказания первой помощи

8.Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших

Тема занятия: Тема 2.2 Оказание первой помощи при различных состояниях

Формы практических заданий: демонстрация сформированности практических навыков

Вопросы к обсуждению:

1. Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи:

– определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья;
– определение угрожающих факторов для жизни и здоровья пострадавшего;
– устранение угрожающих факторов для жизни и здоровья;
– прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего;
– оценка количества пострадавших;
– извлечение пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест;
– перемещение пострадавшего.

2. Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего:

– запрокидывание головы с подъемом подбородка;
– выдвижение нижней челюсти;
– определение наличия дыхания с помощью слуха, зрения и осязания;
– определение наличия кровообращения, проверка пульса на магистральных артериях

3. Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни:

– давление руками на грудину пострадавшего;
– искусственное дыхание «Рот ко рту»;
– искусственное дыхание «Рот к носу»;
– искусственное дыхание с использованием устройства для искусственного дыхания.

4. Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей:

– придание устойчивого бокового положения;
– запрокидывание головы с подъемом подбородка;
– выдвижение нижней челюсти.

5. Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения:

– обзорный осмотр пострадавшего на наличие кровотечений;
– пальцевое прижатие артерии;
– наложение жгута;
– максимальное сгибание конечности в суставе;
– прямое давление на рану;
– наложение давящей повязки.

6. Наложение повязок при травмах различных областей тела, в том числе окклюзионной (герметизирующей) при ранении груди;

7. Проведение фиксации (с помощью подручных средств, аутоиммобилизация, с использованием изделий медицинского назначения);

8. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием изделий медицинского назначения);

9. Прекращение воздействия опасных химических веществ на пострадавшего (промывание желудка путем приема воды и вызывания рвоты, удаление с поврежденной поверхности и промывание поврежденной поверхности проточной водой);

10.Местное охлаждение при травмах, термических ожогах и иных воздействиях высоких температур или теплового излучения; Термоизоляция при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.

Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными

Тема занятия: Тема 3.1 Оценка функционального состояния организма человека

Формы практических заданий: демонстрация сформированности практических навыков

Вопросы к обсуждению:

- измерения температуры тела
- определения частоты дыхательных движений
- определения пульса и регистрацию показателей
- измерения АД
- измерения роста и массы тела

Тема занятия: Тема 3.2 Основы ухода за пострадавшими и больными

Формы практических заданий: демонстрация сформированности практических навыков

Вопросы к обсуждению:

- смены нательного белья
- гигиенической помывки
- кормления
- перемещения пострадавшего/больного в постели
- перекладывания (пересаживания) на каталку
- туалета половых органов
- применения грелки
- подачи мочеприемника и судна
- подготовки перевязочных материалов

Продемонстрируйте технику:

- наложение давящей повязки.
- наложение артериального жгута.
- наложение давящей повязки.
- наложение воздухонепроницаемой повязки.
- приема «запрокидывание головы — поднятие подбородка».
- проведения первичной сердечно-легочной реанимации

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. Семестр 2		
Раздел 1. Здоровье и факторы его форми-	6	Подготовка к опросу
	6	Подготовка доклада

рования	7	Самостоятельное изучение материала
Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях	4	Самостоятельное изучение материала
Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными	8	Самостоятельное изучение материала
Общий объем по модулю/семестру, часов	31	-
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	31	-

Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. Семестр 1		
Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования	10	Подготовка к опросу
	10	Подготовка доклада
	10	Самостоятельное изучение материала
Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях	18	Самостоятельное изучение материала
Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными	15	Самостоятельное изучение материала
Общий объем по модулю/семестру, часов	63	-
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	63	-

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1 (Курс 1, сессии 3-4)		
Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования	15	Подготовка к опросу
	15	Подготовка доклада
	15	Самостоятельное изучение материала
Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях	25	Самостоятельное изучение материала
Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными	22	Самостоятельное изучение материала
Общий объем по модулю/семестру, часов	92	-

Общий объем по дисциплине (модулю), часов	92	-

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Среда обитания и факторы риска.
2. Основные факторы, определяющие здоровье.
3. Факторы природной среды (климат, рельеф, флора и фауна местности и др.).
4. Биологические факторы.
5. Психологические факторы.
6. Адаптационные свойства организма, темперамент, конституция.
7. Социально-экономические факторы: социально-экономическое состояние общества, условия жизни, труда, быта и др.
8. Медицинские факторы – состояние здравоохранения, развитие медико-санитарных служб, недостатки в организации медицинской помощи, медицинская активность населения.
9. Виды факторов риска. Значение факторов риска в формировании здоровья.
10. Факторы риска, связанные с урбанизацией и бытовой средой.
11. Генетические факторы риска.
12. Факторы риска, зависящие от образа жизни.
13. Понятие и определение адаптации.
14. Акклиматизация. Понятие и определение.
15. Общие закономерности адаптивного процесса.
16. Механизмы адаптации.
17. Условия, влияющие на адаптацию.
18. Типы адаптаций.
19. Понятие о стрессе как механизме адаптации.
20. Влияние стресса на здоровье человека.
21. Дистресс.
22. Профилактика стресса.

Перечень тем докладов к Разделу 1:

1. Основные компоненты здорового образа жизни.
2. Роль закаливания в повышении устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов среды.
3. Сбалансированное питание как фактор здорового образа жизни.
4. Физическая активность как фактор здорового образа жизни (ЗОЖ).
5. Рациональный режим труда и отдыха.
6. Психологический микроклимат как фактор здорового образа жизни.
7. Роль здоровой семьи как фактор здорового образа жизни
8. Аддиктивное поведение, понятие, причины.
9. Профилактика аддиктивного поведения.
10. Значение гигиенической культуры в формировании ЗОЖ.
11. Вредные привычки и здоровый образ жизни.
12. Алкоголизм. Виды, профилактика.
13. Табакокурение. Курительные смеси, профилактика.
14. Игромания, причины, профилактика.
15. Влияние на организм человека психоактивных веществ и формирование зависимости.
16. Наркотики и злоупотребление психоактивными веществами.
17. Средства физической культуры как фактор оздоровления человека.

18. Медицинский осмотр (обследования) для допуска к занятиям физической культурой и участию в массовых спортивных соревнованиях.
19. Противопоказания для занятия физкультурой и спортом.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2
Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Понятие о смерти и ее этапах.
2. Классификация терминальных состояний и их клинические проявления.
3. Клиническая смерть. Биологическая смерть.
4. Признаки клинической и биологической смерти.
5. Объем и очередность первой помощи при терминальных состояниях.
6. Основные приемы сердечно-легочной реанимации.
7. Сердечно-легочная реанимация.
8. Базовый комплекс реанимационных мероприятий.
9. Удаление инородного тела из дыхательных путей.
10. Искусственное дыхание.
11. Основные правила проведения закрытого массажа сердца.
12. Критерии прекращения СЛР.
13. Этапы сердечно-легочной реанимации.
14. Неотложные состояния при заболеваниях, первая помощь: стенокардия («грудная жаба»); инфаркт миокарда («сердечный приступ»); ишемическая болезнь сердца; гипертонический криз; инсульт; эпилепсия; отравление.
15. Травмы опорно-двигательного аппарата, принципы иммобилизации и транспортировки.
16. Вывих. Признаки, первая помощь.
17. Растяжение. Признаки, первая помощь.
18. Перелом. Признаки перелома. Меры по оказанию первой помощи при переломах.
19. Правила иммобилизации при различных переломах.
20. Профилактика травм опорно-двигательного аппарата.
21. Раны. Классификация ран, их особенности.
22. Раневая инфекция.
23. Пневмоторакс. Виды.
24. Инфицированные раны.
25. Кровотечения: виды, опасности. Классификация кровотечений.
26. Общие признаки кровопотери.
27. Признаки артериального, венозного, смешанного, капиллярного кровотечений.
28. Кровопотеря легкой, средней и тяжелой степеней.
29. Первая помощь при наружных кровотечениях.
30. Кровотечение при переломах.
31. Основные правила десмургии – учения о повязках, их правильном применении и наложении при различных повреждениях и заболеваниях.
32. Повязки, материалы, используемые для наложения повязок.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3
Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Общий и специальный уход за больными и пострадавшими.
2. Рекомендуемые средства для ухода за пострадавшими и больными.
3. Специальный уход за больными и пострадавшими в ЧС: пожилого и детского возраста; находящимися в тяжелом состоянии; в период подготовки к операции и послеоперационном периоде.

4. Особенности ухода за больными и пострадавшими в ЧС с повреждением опорно-двигательного аппарата; ожогами и отморожениями; ранениями и травмой головы и груди. Лечебные процедуры и манипуляции: характеристика, назначение.

5. Правила и техника выполнения простейших лечебных процедур и манипуляций.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ЗДОРОВЬЕ И ФАКТОРЫ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

Сфера влияния	Факторы, укрепляющие здоровье	Факторы риска
Образ жизни 50%	отсутствие вредных привычек	курение, алкоголь, наркотики, токсикомания, злоупотребление лекарствами
	рациональное, сбалансированное питание	Несбалансированное в количественном и качественном отношенияхпитание
	адекватная физическая активность	гиподинамия и гипокинезия, гипердинамия
	здоровый психологический климат в семье и на работе	стрессовые ситуации
	внимательное отношение к своему здоровью	недостаточная медицинская активность
Внешняя среда 20%	Микросреда	
	отсутствие вредных факторов производства	вредные условия труда и обучения
	хорошие материально-бытовые условия	плохие материально-бытовые условия
	оседлый образ жизни	миграционные процессы
	Макросреда	
	благоприятные климатическиеи природные условия	Неблагоприятные климатические и природныеусловия
	экологически чистая среда обитания	загрязнение окружающей среды
Биологические факторы 20%	здоровая наследственность	Наследственная предрасположенность и наличие наследственных заболеваний
	отсутствие возрастных, половых и конституциональных особенностей, способствующих возникновению заболевания; достаточные функциональные резервы организма	возрастные, половые, конституциональные особенности, влияющие на возникновение заболевания; низкие резервные возможности организма
Организация медицинской помощи 10%	высокий уровень медицинской помощи	Некачественное медицинское обслуживание

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ РАЗЛИЧНЫХ СОСТОЯНИЯХ

ПЕРЕЧЕНЬ СОСТОЯНИЙ, ПРИ КОТОРЫХ ОКАЗЫВАЕТСЯ ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ, ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЕЕ ОКАЗАНИЮ

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 4 мая 2012 г. № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь и перечня мероприятий по оказанию первой помощи», первая помощь оказывается при следующих состояниях:

1. Отсутствие сознания.
2. Остановка дыхания и кровообращения.
3. Наружные кровотечения.
4. Инородные тела верхних дыхательных путей.
5. Травмы различных областей тела.
6. Ожоги, эффекты воздействия высоких температур, теплового излучения.
7. Отморожение и другие эффекты воздействия низких температур.
8. Отравления.



СПОСОБЫ ИЗВЛЕЧЕНИЯ И ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ПОСТРАДАВШЕГО ИЗ АВТОМОБИЛЯ ИЛИ ТРУДНОДОСТУПНОГО МЕСТА

Прежде всего, убедитесь в собственной безопасности!

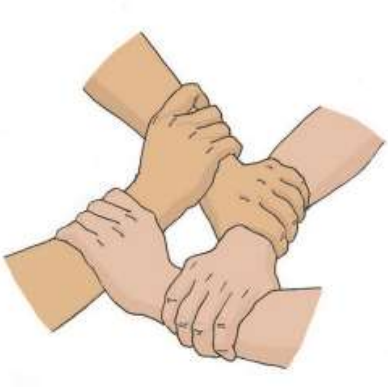
Когда нужно извлекать пострадавшего из автомобиля или другого труднодоступного места:

- При наличии угрозы для его жизни и здоровья.
- При невозможности оказания первой помощи в тех условиях, в которых находится пострадавший.

Пострадавший в сознании







Пострадавший без сознания











При переносе пострадавших нельзя идти «в ногу»!

ПРОСТЕЙШИЕ МЕРЫ ПРОФИЛАКТИКИ ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ПЕРЕДАЮЩИХСЯ ПРИ НЕПОСРЕДСТВЕННОМ КОНТАКТЕ С ЧЕЛОВЕКОМ, ЕГО КРОВЬЮ И ДРУГИМИ БИОЛОГИЧЕСКИМИ ЖИДКОСТЯМИ

Для снижения риска заражения при оказании первой помощи следует использовать медицинские перчатки (для защиты рук) и защитные устройства для проведения искусственного дыхания «рот-устройство-рот», находящиеся в аптечках первой помощи. В настоящее время в России производятся устройства для искусственного дыхания различных конструкций. С правилами их использования можно ознакомиться в инструкциях, прилагаемых производителем каждого конкретного устройства.

В состав аптечки для оказания первой помощи работникам входят медицинские 3-слойные маски из нетканого материала, которые применяются для снижения риска инфицирования человека, оказывающего первую помощь.

В случае попадания крови и других биологических жидкостей на кожу следует немедленно смыть их проточной водой, тщательно вымыть руки. При наличии спиртовых антисептические салфеток из бумажного текстилеподобного материала (находятся в аптечке для оказания первой помощи работникам) необходимо обработать кожу с их помощью.

После проведения искусственного дыхания рекомендуется прополоскать рот.

Придание пострадавшему оптимального положения тела



Устойчивое боковое положение.
1. Без сознания.
2. При частой рвоте.
3. В случаях ожогов спины и ягодиц.

Положение на спине с приподнятыми и согнутыми в коленях ногами.
1. При травмах брюшной полости.
2. При большой кровопотере или при подозрении на внутреннее кровотечение.

Положение лягушки с подложенным под колени валиком.
При подозрении на перелом костей таза.

Положение сидя или полусидя.
При травмах грудной клетки.

Положение на спине, на твердой ровной поверхности.
При подозрении на травму позвоночника.

АЛГОРИТМ ПРОВЕДЕНИЯ СЕРДЕЧНО-ЛЕГОЧНОЙ РЕАНИМАЦИИ.

1. СПОСОБЫ ПРОВЕРКИ СОЗНАНИЯ И ДЫХАНИЯ

2.



Для проверки сознания аккуратно потормоши пострадавшего за плечи и спроси: «Что с Вами? Помощь нужна?».



Открой дыхательные пути. Для этого одну руку следует положить на лоб пострадавшего, двумя пальцами другой поднять подбородок и запрокинуть голову. Наклонись щекой и ухом ко рту и носу пострадавшего, смотри на его грудную клетку.

Прислушайся к дыханию, ощути выдыхаемый воздух на своей щеке, установи наличие или отсутствие движений грудной клетки (в течение 10 секунд).



При отсутствии дыхания поручи помощнику вызвать скорую медицинскую помощь: «Человек не дышит. Вызовите скорую помощь. Сообщите мне, что вызвали».

АЛГОРИТМ СЕРДЕЧНО-ЛЕГОЧНОЙ РЕАНИМАЦИИ

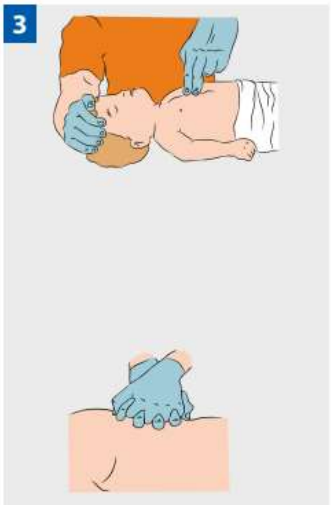
ПРОВОДИТСЯ ТОЛЬКО НА ТВЁРДОЙ РОВНОЙ ПОВЕРХНОСТИ!



Положи основание ладони на середину грудной клетки.



Возьми руки в замок. Руки выпрями в локтевых суставах, плечи расположи над пострадавшим так, чтобы давление осуществлялось перпендикулярно плоскости грудины.
Давление руками на грудину пострадавшего выполняй весом всего туловища, на глубину 5-6 см с частотой 100-120 в минуту.



Детям до 1 года давление на грудину производится двумя пальцами.

Детям более старшего возраста - одной или двумя руками (пальцы рук берутся в замок).

У взрослых основание ладони одной руки помещается на середину грудной клетки пострадавшего, вторая рука помещается сверху первой, кисти рук берутся в замок

Последовательность проведения искусственного дыхания



Запрокинь голову пострадавшего, положив одну руку на его лоб, приподняв подбородок двумя пальцами другой руки.



Зажми нос пострадавшего двумя пальцами. Сделай свой нормальный вдох, герметично обхватив своими губами рот пострадавшего, и выполни равномерный выдох в его дыхательные пути в течение 1 секунды, наблюдая за подъемом его грудной клетки. На 2 вдоха искусственного дыхания должно быть потрачено не более 10 секунд.

При проведении этого мероприятия рекомендуется использовать устройство для проведения искусственного дыхания «рот-устройство-рот», входящее в состав аптечек.



Чередуй 30 надавливаний на грудину с 2 вдохами искусственного дыхания, независимо от количества человек, проводящих реанимацию.

Сердечно-легочную реанимацию можно прекратить в следующих случаях:
– прибытие бригады скорой медицинской помощи;
– появление у пострадавшего явных признаков жизни;
– невозможность продолжения сердечно-легочной реанимации ввиду физической усталости (необходимо привлечь помощника).

ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ ПОЛНОМ НАРУШЕНИИ ПРОХОДИМОСТИ ДЫХАТЕЛЬНЫХ ПУТЕЙ ИНОРОДНЫМ ТЕЛОМ



У взрослых.
Встань позади пострадавшего, наклони его вперёд, основанием ладони нанеси 5 резких ударов между лопатками. После каждого удара проверяй – не удалось ли устранить непроходимость.



Если инородное тело не удалено, обхвати пострадавшего руками на уровне верхней части живота. Сожми одну руку в кулак и помести его над пупком большим пальцем к себе. Обхвати кулак другой рукой и резко надави на его живот в направлении внутрь и кверху. Повтори серию надавливаний 5 раз.



У беременных женщин или тучных пострадавших (нельзя или невозможно сделать толчки в живот!)
Начни с ударов между лопатками, надавливания делай на нижнюю часть грудной клетки.



Если пострадавший потерял сознание – начни сердечно-лёгочную реанимацию. При этом следи за возможным появлением инородного тела во рту для того, чтобы своевременно удалить его.



После восстановления дыхания придай пострадавшему устойчивое боковое положение. Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!



У детей.
Признаки: Ребенок задыхается, не способен говорить, внезапно становится синюшным, может потерять сознание. Положи ребенка на предплечье своей руки, головой вниз, придерживая его голову, нанеси 5 ударов между лопатками.



В случае, если хлопки не помогли, сделай 5 толчков двумя пальцами в нижнюю часть грудной клетки. Повторяй эти мероприятия до тех пор, пока инородный предмет не будет извлечён.

ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ ПРИ НАРУЖНОМ КРОВОТЕЧЕНИИ



Убедись, что ни тебе, ни пострадавшему ничто не угрожает. Используй медицинские перчатки для защиты от биологических жидкостей пострадавшего. Переместите пострадавшего (при необходимости).



Проверь у пострадавшего сознание.



Если пострадавший в сознании, быстро (в течение 1-2 секунд) проведи обзорный осмотр для определения сильного наружного кровотечения.



Выполни остановку кровотечения наиболее подходящим способом или их комбинацией.

Способы временной остановки наружного кровотечения



Выполни прямое давление на рану.



Наложи давящую повязку. Закрой рану несколькими сложенными салфетками или несколькими туго свернутыми слоями марлевого бинта. Туго забинтуй сверху. Если повязка промокает, поверх нее наложи еще несколько плотно свернутых салфеток и крепко надави ладонью поверх повязки.



Если давящая повязка и прямое давление на рану неэффективны или сразу было обнаружено артериальное кровотечение из крупной артерии (бедренная, плечевая), выполни пальцевое прижатие артерии. Её следует сильно прижать к кости до остановки кровотечения.

До наложения жгута не отпускай прижатую артерию, чтобы не возобновилось кровотечение. Если начал уставать, попроси кого-либо из присутствующих прижать твои пальцы сверху.

Точки прижатия артерий



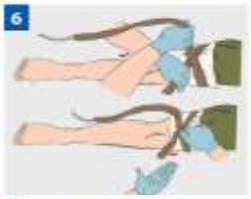
1. Сонная
2. Плечевая
3. Подмышечная
4. Бедренная

На конечностях точка прижатия артерии к кости должна быть выше места кровотечения. На шее – ниже раны.



Жгут – крайняя мера временной остановки артериального кровотечения!

Наложи кровоостанавливающий жгут. Он накладывается на мягкую подкладку (элемент одежды пострадавшего) выше раны и как можно ближе к ней.



Подведи жгут под конечность и растяни.

Затяни первый виток жгута и убедись, что кровотечение из раны прекратилось.



Наложи последующие витки жгута с меньшим усилием по восходящей спирали, захватывая предыдущий виток примерно наполовину.



Вложи под жгут записку с указанием даты и точного времени наложения. Не закрывай жгут повязкой или шиной! Максимальное время нахождения жгута на конечности не должно превышать 60 мин. в теплое время года и 30 мин. в холодное.



Эффективно можно остановить наружное кровотечение максимальным сгибанием конечности в суставе. Например, при травме бедра сверток из ткани или несколько бинтов вложи в область паховой складки, нижнюю конечность согни в тазобедренном суставе (притягивая колено к груди) и зафиксируй руками, бинтом или подручными средствами.



При значительной кровопотере уложи пострадавшего с приподнятыми ногами.

Если максимальное время наложения жгута истекло, а медицинская помощь недоступна, сделай следующее:

1. Осуществи пальцевое прижатие артерии выше жгута.
2. Сними жгут на 15 минут.
3. По возможности выполни массаж конечности.
4. Наложи жгут чуть выше предыдущего места наложения (если это возможно).
5. Максимальное время повторного наложения — 15 минут

АЛГОРИТМ ПОДРОБНОГО ОСМОТРА ПОСТРАДАВШЕГО

Подробный осмотр производится с целью выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих жизни и здоровью пострадавшего.



Осмотри голову пострадавшего. Делай это максимально осторожно и аккуратно!



Выполни осмотр шеи пострадавшего.



Внимательно и осторожно осмотри грудь и спину пострадавшего.



Выполни осмотр живота и таза пострадавшего, действуй бережно и внимательно!



Осмотри каждую руку пострадавшего.



Выполни подробный осмотр ног пострадавшего.

При выявлении травм и других состояний, угрожающих жизни и здоровью пострадавшего, выполни соответствующие мероприятия первой помощи.

Первая помощь при травме головы



Останови кровотечение прямым давлением на рану и наложением давящей повязки. Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.



Контролируй наличие сознания и дыхания.



При отсутствии признаков жизни приступай к сердечно-легочной реанимации. Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.
Проводи сердечно-легочную реанимацию до восстановления самостоятельного дыхания или до прибытия медицинского персонала.



После восстановления дыхания (или если дыхание было сохранено) придай пострадавшему устойчивое боковое положение. Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!

Первая помощь при травмах глаз и век



При травмах глаз и век наложи повязку на оба глаза (если не закрывать повязкой оба глаза, то движения здорового глаза будут вызывать движение, боль и дополнительные повреждения в пострадавшем глазу).
Вызови скорую медицинскую помощь.

Передвигаться пострадавший должен только за руку с сопровождающим!

Первая помощь при носовом кровотечении



При носовом кровотечении усади пострадавшего, слегка наклони его голову вперёд. Сожми крылья носа на 15-20 минут. При этом пострадавший должен дышать ртом!



Приложи к переносице холод (мокрый платок, снег, лед).



Рекомендуй пострадавшему сплевывать кровь (при попадании крови в желудок может развиться рвота).



Если кровотечение в течение 15-20 минут не останавливается, вызови скорую медицинскую помощь.

Первая помощь при травме шеи



Прижми сонную артерию для остановки артериального кровотечения.
При венозном кровотечении выполни прямое давление на рану и наложи давящую повязку.



При подозрении на травму шейного отдела позвоночника (ДТП, падение с высоты, ныряние), если необходимо перемещение пострадавшего, фиксируй его голову и шею вручную предплечьями. При экстренном извлечении пострадавшего фиксируй его шею рукой.

Вызвать (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

Первая помощь при ранении грудной клетки



Признаки: кровотечение из раны на грудной клетке с возможным образованием пузырей и подсасыванием воздуха через рану.
При отсутствии в ране инородного предмета прижми ладонь к ране и закрой в нее доступ воздуха. Если рана сквозная, закрой входное и выходное раневые отверстия.



Закрой рану воздухонепроницаемым материалом (герметизируй рану), зафиксируй этот материал повязкой или пластырем.



Придай пострадавшему полусидячее положение с наклоном в пораженную сторону.



При наличии в ране инородного предмета зафиксируй его валиками из бинта, пластырем или повязкой.
Извлекать из раны инородные предметы на месте происшествия запрещается!

Первая помощь при ранении живота



Запрещается вправлять в рану выпавшие внутренние органы.
Пострадавшему запрещено пить и есть! Для утоления чувства жажды–смачивай ему губы.



Вокруг выпавших органов положи валик из марлевых бинтов (защити выпавшие внутренние органы).



Поверх валиков наложи повязку. Не прижимая выпавшие органы, прибинтуй повязку к животу.



Наложи холод на повязку.

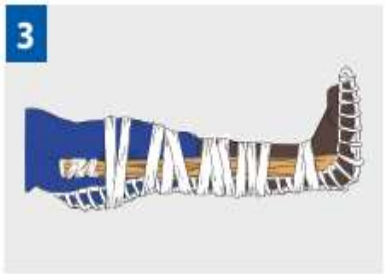


Защити пострадавшего от переохлаждения. Укутай теплыми одеялами, одеждой.
Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

Первая помощь при травмах конечностей







Если предполагается самостоятельная транспортировка пострадавшего–обеспечь неподвижность места переломов костей с помощью шин или подручных средств (ветка, доска), наложенных поверх одежды.

Правила иммобилизации (обездвиживания)



Иммобилизация выполняется с обездвиживанием двух соседних суставов, расположенных выше и ниже места перелома.



В качестве иммобилизующего средства можно использовать шины или плоские узкие предметы: палки, доски, линейки, прутья, фанеру, картон и др. Острые края и углы шин из подручных средств должны быть сглажены, обмотаны бинтом. После наложения шину необходимо зафиксировать бинтами или пластырем. При переломах шину накладывают поверх одежды и обуви.



При открытых переломах нельзя прикладывать шину к местам, где выступают наружу костные отломки.



Шину на всем протяжении (исключая уровень перелома) плотно прикрепить к конечностям бинтом, но не очень туго, чтобы не нарушалось кровообращение. При переломе нижней конечности шины накладывать с двух сторон.



При отсутствии шин или подручных средств поврежденную ногу можно иммобилизировать, прибинтовав ее к здоровой ноге, а руку — к туловищу.



Защити пострадавшего от переохлаждения, дай обильное теплое сладкое питьё.

Первая помощь при термических ожогах



Убедись, что тебе ничего не угрожает. Останови пострадавшего. Уложи его на землю.



Охлади ожоговую поверхность водой в течение 20 минут.



Потуши горящую одежду любым способом (например, накрой человека негорючей тканью).

Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.



Пузыри не вскрывать. Из раны не удалять посторонние предметы и прилипшую одежду! Наложи на ожоговую поверхность стерильную повязку и холод поверх повязки. Дай обильное питьё.

Первая помощь при тепловом (солнечном) ударе



При появлении признаков теплового (солнечного) удара (повышенная температура тела, влажная бледная кожа, головная боль, тошнота и рвота, головокружение, слабость потеря сознания, судороги, учащенное сердцебиение и дыхание) переведи (перенеси) пострадавшего в прохладное, проветриваемое место (в тень, к открытому окну).



При отсутствии признаков жизни приступай к сердечно-легочной реанимации (см. стр. 15-21). Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

Проводи сердечно-легочную реанимацию до восстановления самостоятельного дыхания или до прибытия медицинского персонала.



После восстановления дыхания (или если дыхание было сохранено) придай пострадавшему устойчивое боковое положение. Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!



Положи на голову, шею и паховую область смоченные в холодной воде полотенца (салфетки).



При судорогах удерживай голову и туловище пострадавшего, оберегая от травм.



При восстановлении сознания напои пострадавшего прохладной водой.

Первая помощь при отморожениях



Перемести пострадавшего в более теплое помещение.



Укрой поврежденные конечности и участки тела теплоизолирующим материалом (вата, одеяло, одежда). Согревание должно происходить «изнутри» с одновременным восстановлением кровообращения. **Пораженные участки нельзя активно согревать (опускать в горячую воду), растирать, массировать, смазывать чем-либо!**



Укутай пострадавшего в одеяла, при необходимости переодень в сухую одежду.



Дай обильное горячее сладкое питьё. Накорми горячей пищей. **Использование алкоголя запрещено!** Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

Первая помощь при общем переохлаждении



Вынеси (выведи) пострадавшего за пределы зоны поражения, обеспечив собственную безопасность.



Занеси пострадавшего в теплое помещение или согрей пострадавшего (укутай пострадавшего теплым одеялом, спасательным покрывалом, одеждой). Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.



Если пострадавший в сознании, дай обильное горячее сладкое питьё. Накорми горячей пищей. **Использование алкоголя запрещено!**

ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ ПРИ ОТРАВЛЕНИЯХ

Первая помощь при поступлении токсического вещества через рот



Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь. Выясни обстоятельства происшедшего (в случае лекарственного отравления предъяви упаковку от лекарств прибывшему медицинскому работнику).

Если пострадавший в сознании, обеспечь промывание желудка. Дай пострадавшему большое количество воды (5-6 стаканов) и вызови рвоту, надавив двумя пальцами на корень языка. Общий объем принятой жидкости при промывании желудка должен быть 2,5–5 л. Промывание желудка проводить до «чистых промывных вод».



Если пострадавший без сознания, определи наличие у него самостоятельного дыхания.



При отсутствии признаков жизни приступай к сердечно-легочной реанимации (см. стр. 15-21). Проводи сердечно-легочную реанимацию до восстановления самостоятельного дыхания или до прибытия медицинского персонала.



После восстановления дыхания (или если дыхание было сохранено) придай пострадавшему устойчивое боковое положение. Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!



Укутай пострадавшего теплыми одеялами, одеждой.

Первая помощь при поступлении токсического вещества через дыхательные пути



Убедись, что ни тебе, ни пострадавшему ничего не угрожает, вынеси пострадавшего в безопасное место или открой окна, проветри помещение.

Признаки отравления угарным газом: резь в глазах, звон в ушах, головная боль, рвота, потеря сознания, покраснение кожи.





Признаки отравления бытовым газом: тяжесть в голове, головокружение, шум в ушах, рвота, резкая мышечная слабость, усиление сердцебиения, сонливость, потеря сознания, непроизвольное мочеиспускание, побледнение (посинение) кожи, поверхностное дыхание, судороги.



После восстановления дыхания (или если дыхание было сохранено) придай пострадавшему устойчивое боковое положение.
Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!

Первая помощь при поражении электрическим током



Обеспечь свою безопасность.
По возможности отключи источник тока.
При подходе к пострадавшему по земле иди мелкими шагами.





Сбрось с пострадавшего провод сухим, не проводящим ток, предметом (палка, пластик). Оттащи пострадавшего за одежду не менее чем на 10 метров от места касания проводом земли или от оборудования, находящегося под напряжением.*

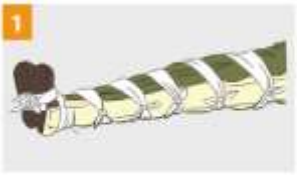




После восстановления дыхания (или если дыхание было сохранено) придай пострадавшему устойчивое боковое положение.
Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!

Первая помощь при укусах ядовитых змей

1



Ограничь подвижность пострадавшей конечности. При укусе ноги прибинтуй ее к другой ноге.

1



При укусе руки — зафиксируй ее к туловищу в согнутом положении.

2



3



Первая помощь при укусах насекомых

1



При укусе насекомого удали жало из ранки.

2



Приложи холод к месту укуса. При возникновении аллергической реакции следует обратиться к врачу. Следи за состоянием больного до прибытия медицинского работника.

Первая помощь при поражениях глаз

1



При химических ожогах глаз или попадании в глаза инородных тел осторожно раздвинь веки пальцами, обильно промой глаза чистой водой (желательно комнатной температуры). Промывать глаза следует так, чтобы вода стекала от носа к виску.

2



Наложи повязку на оба глаза (если не закрыть повязкой оба глаза, то движения здорового глаза будут вызывать движения и боль в пострадавшем глазу). Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь. Передвигаться пострадавший должен только за руку с сопровождающим!

Первая помощь при обмороке



Признаки: бледность, внезапная кратковременная потеря сознания. Придай пострадавшему устойчивое боковое положение, ослабь галстук, расстегни ворот верхней одежды, ослабь брючный ремень, сними обувь, обеспечь доступ свежего воздуха.

Если сознание не восстанавливается более 3-5 минут, вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.

В любом случае следует обратиться к врачу для обследования и определения причины обморока.

Первая помощь при сердечном приступе



Первая помощь при подозрении на инсульт



РАЗДЕЛ 3. УХОД ЗА ПОСТРАДАВШИМИ И БОЛЬНЫМИ

Кормление тяжелобольных пациентов в постели ложкой

Кормление.

- ✓ Проверить t горячей пищи, капнув несколько капель себе на тыльную поверхность кисти.
- ✓ Предложить выпить (лучше через трубочку) несколько глотков жидкости.
- ✓ Кормить медленно:
  - называть каждое блюдо, предлагаемое пациенту;
  - наполнять ложку на 2/3 твердой (мягкой) пищей;
  - коснуться ложкой нижней губы, чтобы пациент открыл рот;
  - приноситься ложкой к языку и извлечь пустую ложку;
  - дать время прожевать и проглотить пищу;
  - предлагать питье после нескольких ложек пищи.
- ✓ Вытирать (при необходимости) губы салфеткой.
- ✓ Предложить пациенту прополоскать рот водой после еды.



Завершение кормления:

- ✓ Убрать после еды посуду и остатки пищи.
- ✓ Вымыть руки.

Кормление тяжелобольных пациентов с помощью поильника

Кормление:

- ✓ Переместить пациента набок или, в положение Фаулера (если позволит его состояние).
- ✓ Прикрыть шею и грудь пациента салфеткой.
- ✓ Кормить пациента из поильника небольшими порциями (глотками).



Окончание кормления:

- ✓ Дать прополоскать рот водой после кормления.
- ✓ Убрать салфетку с пациента.
- ✓ Помочь пациенту занять удобное положение.
- ✓ Убрать остатки пищи. Вымыть руки.

Примечание: *В течение всей процедуры кормления пища должна быть теплой и выглядеть аппетитной.*

Смена нательного белья

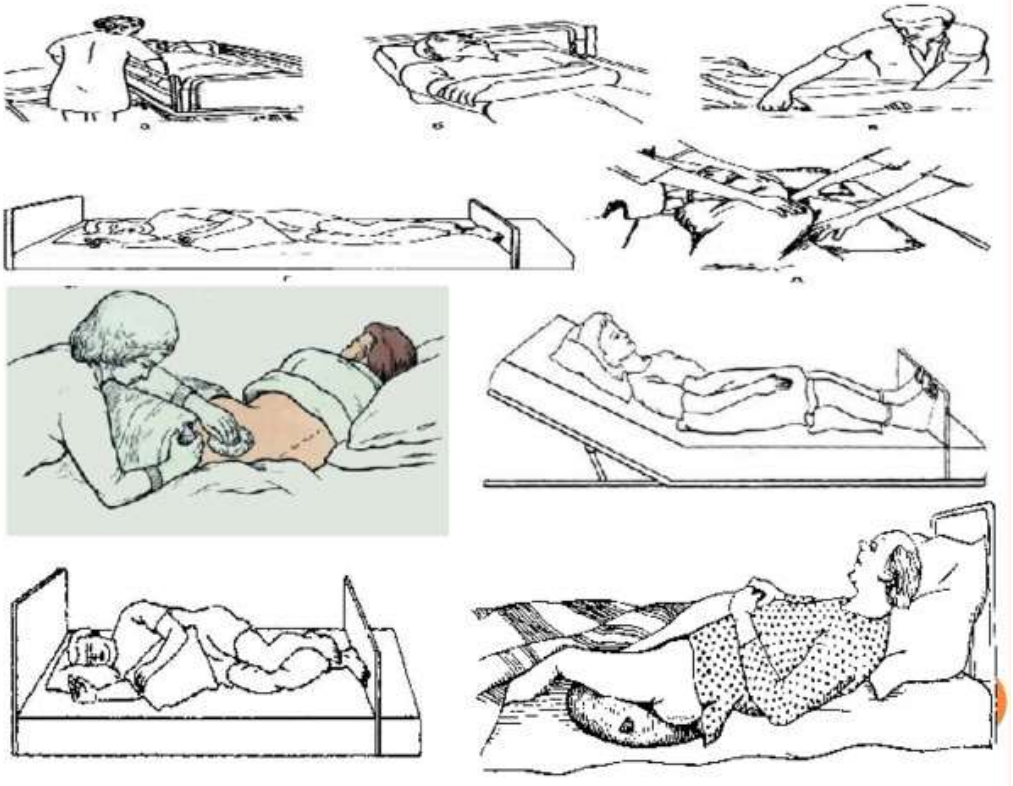


- Правой рукой поддерживают голову пациента за затылок, а левой рукой, захватив собранную на спине рубашку, аккуратно ее снимают, не касаясь грязной рубашкой лица пациента.
- Опускают голову пациента на подушку.
- Освобождают руки из рукавов: сначала здоровую, потом больную.
- Надеть чистую рубашку на тяжелобольного можно, выполняя все действия точно в обратной последовательности, т.е. собрав чистую рубашку по спине, надеть рукав на больную руку, затем на здоровую; сложить руки на груди и, поддерживая правой рукой голову пациента, левой рукой надеть рубашку через отверстие горловины на голову больного, расправить рубашку дома.

Смена постельного белья

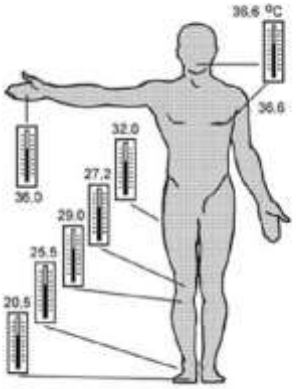


ПРОФИЛАКТИКА ПРОЛЕЖНЕЙ



Подача судна, мочеприемника тяжелобольному





Термометрия тела человека

Измерение температуры тела (термометрия)

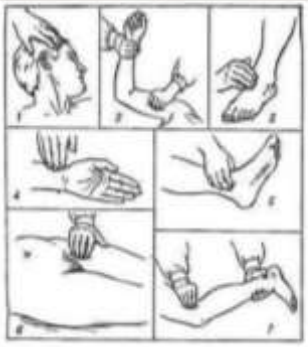
Измерение температуры тела проводится, как правило, дважды в день: утром в 7-8 ч и вечером в 17-18 ч. Следует отметить, что температура тела минимальная рано утром (между 3 и 6 ч), а максимальная - во второй половине дня (между 17 и 21 ч).

Чаще всего термометрию проводят в подмышечной впадине, реже в паховой складке (у детей).

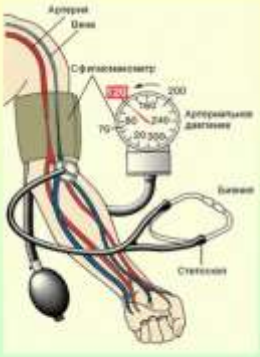
В областях, используемых для измерения температуры тела, не должно быть воспалительного процесса, так как последний даёт местное повышение температуры.



Методика измерения пульса на различных артериях



1 — височной;
2 — плечевой;
3 — тыльной артерии стопы;
4 — лучевой;
5 — задней большеберцовой;
6 — бедренной;
7 — подколенной.



- **Прибор надевают на руку; давление в нём увеличивают примерно до 200 миллиметров ртутного столба.**
- **Затем из сфигмоманометра медленно выпускают воздух, непрерывно прослушивая пульс.**
- **Таким образом последовательно находят сначала артериальное давление, а затем венозное.**

Давление крови измеряется сфигмоманометром (тонометром)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ЛОГИКА

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность (профиль)
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос — это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Понятие и суждение как формы мышления	
Тема 1.1. Логика как наука. Понятие как форма мышления	Современное научное понимание процесса познания. Формы и особенности абстрактного мышления. Логика как наука. Основные этапы развития логики. Язык логики. Семиотика и ее разделы. Софизмы и парадоксы. Теоретическое и практическое значение логики для историков. Понятие как форма мышления. Общая характеристика понятия. Понятие и слово. Содержание и объем понятия. Соотношения между понятиями. Выражение соотношений между понятиями с помощью кругов Эйлера.
Тема 1.2. Операции с понятиями	Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия. Операции с понятиями. Обобщение и ограничение понятий. Определение (дефиниция) понятия, как прием познания. Деление понятий. Значение операций с понятиями понятий в теоретической и практической деятельности историков.
Тема 1.3. Простые суждения	Общая характеристика и роль суждения в процессе познания. Суждение и предложение. Суждения атрибутивные, суждения с отношениями, экзистенциональные суждения. Виды и состав простых суждений, их характеристика по количеству и качеству. Характеристика суждений с помощью кругов Эйлера. Отношение между простыми суждениями (логический квадрат). Вопросно-ответные операции. Понятие и виды модальности.
Раздел 2. Особенности сложных суждений и умозаключений	
Тема 2.1. Сложные суждения	Сложные суждения, их виды. Условия истинности сложных суждений. Отношения между сложными суждениями. Учет логических правил при подготовке документов и научных текстов.
Тема 2.2. Дедуктивные умозаключения	Умозаключение как форма мышления. Виды умозаключений и их логическая структура. Непосредственные умозаключения. Аксиома силлогизма. Простой категорический силлогизм и его фигуры, модусы, правила. Умозаключения из суждений с отношениями. Сокращенные и сложные силлогизмы.
Тема 2.3. Умозаключения из сложных суждений	Виды сложных суждений. Сокращенные и сложные силлогизмы. Чисто условное и условно – категорическое умозаключения. Разделительно – категорическое умозаключение. Условно – разделительное умозаключение. Учет правил построения умозаключений в процессе профессиональной деятельности историка.
Тема 2.4. Индуктивные умозаключения	Понятие индукции. Индукция полная и неполная, популярная и научная. Индуктивные методы установления причинной связи: методы сходства, различия, соединенный метод сходства и различия, метод сопутствующих изменений, метод остатков. Статистические обобщения.

Раздел 3. Аргументация как теория доказательства	
Тема 3.1. Умозаключения по аналогии	Понятие и виды аналогии. Условия состоятельности аналогии. Особенности вывода по аналогии. Роль аналогии в науке и в анализе исторического процесса.
Тема 3.2. Логические основы аргументации: обоснование	Состав аргументации в ходе дискуссии: субъекты и структура. Требования, предъявляемые к тезису, аргументами и демонстрации в ходе полемики. Виды доказательств в ходе научной дискуссии.
Тема 3.3. Логические основы аргументации: критика	Критика и опровержение в ходе дискуссии. Критика деструктивная, конструктивная и смешанная. Ошибки в аргументации в ходе дискуссии. Использование логических приемов, правил и средств познания для квалифицированного обсуждения актуальных исторических проблем.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной

дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Понятие и суждение как формы мышления

Тема 1.1. Логика как наука. Понятие как форма мышления

Вопросы для самоподготовки:

1. Объектно-предметная область логики, ее структура.
2. Основные этапы становления современной логики
3. Характеристика языка логики.
4. Значение форм и законов, приемов и операций логического мышления в профессиональной деятельности историков.
5. Сущность понятия и его общая характеристика.
6. Характеристика содержания и объем понятия.
7. Характеристика закона соотношения между объемом и содержанием понятия.
8. Характеристика видов понятий.

Тема 1.2. Операции с понятиями

Вопросы для самоподготовки:

1. Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия.
2. Операции с понятиями. Обобщение и ограничение понятий.
3. Определение (дефиниция) понятия, как прием познания.
4. Деление понятий.
5. Значение операций с понятиями понятий в теоретической и практической деятельности историков.

Тема 1.3. Простые суждения

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность суждения и его роль в процессе познания.
2. Виды и состав простых суждений, их характеристика по количеству и качеству.
3. Характеристика отношений между простыми суждениями по логическому квадрату.
4. Вопросно-ответные операции.
5. Модальность суждений.

Раздел 2. Особенности сложных суждений и умозаключений

Тема 2.1. Сложные суждения
Вопросы для самоподготовки:
1. Сложные суждения, их виды.
2. Условия истинности сложных суждений.
3. Отношения между сложными суждениями.

Тема 2.2. Дедуктивные умозаключения
Вопросы для самоподготовки:
1. Умозаключение как форма мышления.
2. Виды умозаключений и их логическая структура.
3. Непосредственные умозаключения.
4. Аксиома силлогизма. Простой категорический силлогизм и его фигуры, модусы, правила.
5. Умозаключения из суждений с отношениями.
6. Сокращенные и сложные силлогизмы.

Тема 2.3. Умозаключения из сложных суждений
Вопросы для самоподготовки:
1. Виды сложных суждений.
2. Сокращенные и сложные силлогизмы.
3. Чисто условное и условно – категорическое умозаключения.
4. Разделительно – категорическое умозаключение.
5. Условно – разделительное умозаключение.

Тема 2.4. Индуктивные умозаключения
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие индукции.
2. Индукция полная и неполная, популярная и научная.
3. Индуктивные методы установления причинной связи: методы сходства, различия, соединенный метод сходства и различия, метод сопутствующих изменений, метод остатков.

Раздел 3. Аргументация как теория доказательства

Тема 3.1. Умозаключения по аналогии
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие и виды аналогии.
2. Условия состоятельности аналогии.
3. Особенности вывода по аналогии.
4. Роль аналогии в науке и в анализе исторического процесса.

Тема 3.2. Логические основы аргументации: обоснование.
Вопросы для самоподготовки:
1. Сущность аргументативного процесса.
2. Состав аргументации: субъекты и структура.
3. Требования, предъявляемые к тезису, аргументами и демонстрации в ходе полемики.

4. Виды доказательств в ходе научной дискуссии.

Тема 3.3. Логические основы аргументации: критика
Вопросы для самоподготовки:
1. Покажите важнейшие характеристики повседневности.
2. Критика и опровержение в ходе дискуссии.
3. Критика деструктивная, конструктивная и смешанная.
4. Ошибки в аргументации в ходе дискуссии.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Этнология и социально-культурная антропология» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто

употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде).

Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;

8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебная дисциплина.
2. Раздел/Тема лекционного занятия.
3. Цели занятия.

(Цели занятия можно формулировать следующим образом: сформировать представление о ... , сформировать понимание ..., раскрыть основные положения ... , раскрыть сущность ...)

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1.1. Логика как наука. Понятие как форма мышления** **Цель:** показать специфику объекта и предмета учебной дисциплины «Логика», ее функции и место в системе наук, дать представление о понятиях как форме мышления. **Перечень изучаемых элементов содержания:** Современное научное понимание процесса познания. Формы и особенности абстрактного мышления. Логика как наука. Основные этапы развития логики. Язык логики. Семиотика и ее разделы. Софизмы и парадоксы. Теоретическое и практическое значение логики для историков. Понятие как форма мышления. Общая характеристика понятия. Понятие и слово. Содержание и объем понятия. Соотношения между понятиями. Выражение соотношений между понятиями с помощью кругов Эйлера.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2.	**Тема 1.2. Операции с понятиями** **Цель***:* показать сущность основных операций с понятиями, научить технологии этих операций **Перечень изучаемых элементов содержания:** Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия. Операции с понятиями. Обобщение и ограничение понятий. Определение (дефиниция) понятия, как прием познания. Деление понятий. Значение операций с понятиями понятий в теоретической и практической деятельности историков.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

3.	**Тема 1.3. Простые суждения** **Цель:** рассмотреть специфику простых суждений и их классификацию. **Перечень изучаемых элементов содержания:** Общая характеристика и роль суждения в процессе познания. Суждение и предложение. Суждения атрибутивные, суждения с отношениями, экзистенциональные суждения. Виды и состав простых суждений, их характеристика по количеству и качеству. Характеристика суждений с помощью кругов Эйлера. Отношение между простыми суждениями (логический квадрат). Вопросно-ответные операции. Понятие и виды модальности.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5.	**Тема 2.1. Сложные суждения** **Цель:** выявить специфику сложных суждений, условия их истинности **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:** Сложные суждения, их виды. Условия истинности сложных суждений. Отношения между сложными суждениями. Учет логических правил при подготовке документов и научных текстов.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
6.	**Тема 2.2. Дедуктивные умозаключения** **Цель:** выявить сущность дедуктивных умозаключений, рассмотреть правила силлогизма. **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:** Умозаключение как форма мышления. Виды умозаключений и их логическая структура. Непосредственные умозаключения. Аксиома силлогизма. Простой категорический силлогизм и его фигуры, модусы, правила. Умозаключения из суждений с отношениями. Сокращенные и сложные силлогизмы.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
7.	**Тема 2.3. Умозаключения из сложных суждений** **Цель:** выявить особенности умозаключений из сложных суждений **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:** Виды сложных суждений. Сокращенные и сложные силлогизмы. Чисто условное и условно – категорическое умозаключения. Разделительно – категорическое умозаключение. Условно – разделительное умозаключение. Учет правил построения умозаключений в процессе профессиональной деятельности историка.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
8.	**Тема 2.4. Индуктивные умозаключения** **Цель:** дать характеристику индуктивных умозаключений, выявить их разновидности, усвоить роль индукции в процессе правильного мышления.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных

	Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины: Понятие индукции. Индукция полная и неполная, популярная и научная. Индуктивные методы установления причинной связи: методы сходства, различия, соединенный метод сходства и различия, метод сопутствующих изменений, метод остатков. Статистические обобщения.	презентаций
9.	**Тема 3.1. Умозаключения по аналогии** **Цель:** выявить сущность умозаключений по аналогии и охарактеризовать их роль в правильном мышлении. **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:** Понятие и виды аналогии. Условия состоятельности аналогии. Особенности вывода по аналогии. Роль аналогии в науке и в анализе исторического процесса.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
10.	**Тема 3.2. Логические основы аргументации: обоснование.** **Цель:** выявить сущность логических основ аргументации, виды и способы обоснования **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:** Состав аргументации в ходе дискуссии: субъекты и структура. Требования, предъявляемые к тезису, аргументами и демонстрации в ходе полемики. Виды доказательств в ходе научной дискуссии.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
11.	**Тема 3.3. Логические основы аргументации: критика.** **Цель:** выявить сущность логических основ аргументации, виды и способы критики. **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:** Критика и опровержение в ходе дискуссии. Критика деструктивная, конструктивная и смешанная. Ошибки в аргументации в ходе дискуссии. Использование логических приемов, правил и средств познания для квалифицированного обсуждения актуальных исторических проблем.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: **Логика**

Тема 1.1. Логика как наука. Понятие как форма мышления

Цели занятия: показать специфику объекта и предмета учебной дисциплины «Логика», ее функции и место в системе наук, дать представление о понятиях как форме мышления

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Логика как наука	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Теоретическое и практическое значение логики для историков.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Понятие как форма мышления.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов
4.	Содержание и объем понятия. Соотношения между понятиями.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

1. Объектно-предметная область логики, ее структура.
2. Основные этапы становления современной логики
3. Характеристика языка логики.
4. Значение форм и законов, приемов и операций логического мышления в профессиональной деятельности историков.
5. Сущность понятия и его общая характеристика.
6. Характеристика содержания и объем понятия.
7. Характеристика закона соотношения между объемом и содержанием понятия.
8. Характеристика видов понятий.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Сущность понятия и его общая характеристика.
2. Характеристика содержания и объем понятия.
3. Характеристика закона соотношения между объемом и содержанием понятия.
4. Характеристика видов понятий.

Выполнение заданий по понятиям

Тема 1.2. Операции с понятиями

Цели занятия: показать сущность основных операций с понятиями, научить технологии этих операций

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Обобщение и ограничение понятий.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Определение (дефиниция) понятия, как прием познания.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Деление понятий.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия.
2. Операции с понятиями. Обобщение и ограничение понятий.
3. Определение (дефиниция) понятия, как прием познания.
4. Деление понятий.
5. Значение операций с понятиями понятий в теоретической и практической деятельности историков.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия.
2. Операции с понятиями. Обобщение и ограничение понятий.
3. Определение (дефиниция) понятия, как прием познания.
4. Деление понятий.
5. Значение операций с понятиями понятий в теоретической и практической деятельности историков.

Выполнение заданий по операциям с понятиями

Тема 1.3. Простые суждения

Цели занятия: рассмотреть специфику простых суждений и их классификацию

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Суждения атрибутивные, суждения с отношениями, экзистенциональные суждения	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Виды и состав простых суждений, их характеристика по количеству и качеству.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Отношение между простыми суждениями (логический квадрат).	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Понятие и виды модальности.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний

		студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Сущность суждения и его роль в процессе познания.
2. Виды и состав простых суждений, их характеристика по количеству и качеству.
3. Характеристика отношений между простыми суждениями по логическому квадрату.
4. Вопросно-ответные операции.
5. Модальность суждений.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Виды и состав простых суждений, их характеристика по количеству и качеству.
2. Характеристика отношений между простыми суждениями по логическому квадрату.
3. Вопросно-ответные операции.
4. Модальность суждений.

Выполнение заданий по простым суждениям.

Тема 2.1. Сложные суждения

Цели занятия: выявить специфику сложных суждений, условия их истинности

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Сложные суждения, их виды	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2..	Условия истинности сложных суждений.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Отношения между сложными суждениями.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Общая характеристика сложных суждений.
2. Конъюнктивные суждения.
3. Дизъюнктивные суждения.
4. Импликативные суждения.
5. Суждения двойной импликации.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Сложные суждения, их виды.
2. Условия истинности сложных суждений.
3. Отношения между сложными суждениями.

Выполнение заданий по сложным суждениям.

Тема 2.2. Дедуктивные умозаключения

Цели занятия: выявить сущность дедуктивных умозаключений, рассмотреть правила силлогизма.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Умозаключение как форма мышления.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Непосредственные умозаключения	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Простой категорический силлогизм	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Умозаключение как форма мышления.
2. Виды умозаключений и их логическая структура.
3. Непосредственные умозаключения.
4. Аксиома силлогизма. Простой категорический силлогизм и его фигуры, модусы, правила.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Умозаключение как форма мышления.
2. Виды умозаключений и их логическая структура.
3. Непосредственные умозаключения.
4. Аксиома силлогизма. Простой категорический силлогизм и его фигуры, модусы, правила.
5. Умозаключения из суждений с отношениями.
6. Сокращенные и сложные силлогизмы.

Выполнение заданий по решению силлогизмов.

Тема 2.3. Умозаключения из сложных суждений

Цели занятия: выявить особенности умозаключений из сложных суждений.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Чисто условное и условно – категорическое умозаключения.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Разделительно – категорическое умозаключение.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Условно – разделительное умозаключение.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Дилеммы м трилеммы	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний

		студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Виды сложных суждений.
2. Сокращенные и сложные силлогизмы.
3. Чисто условное и условно – категорическое умозаключения.
4. Разделительно – категорическое умозаключение.
5. Условно – разделительное умозаключение.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Сокращенные и сложные силлогизмы.
2. Чисто условное и условно – категорическое умозаключения.
3. Разделительно – категорическое умозаключение.
4. Условно – разделительное умозаключение.

Выполнение заданий по умозаключениям из сложных суждений.

Тема 2.4. Индуктивные умозаключения

Цели занятия: дать характеристику индуктивных умозаключений, выявить их разновидности, усвоить роль индукции в процессе правильного мышления

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Понятие индукции	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Индукция полная и неполная, популярная и научная	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Индуктивные методы установления причинной связи:	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Понятие индукции.
2. Индукция полная и неполная, популярная и научная.
3. Индуктивные методы установления причинной связи: методы сходства, различия, соединенный метод сходства и различия, метод сопутствующих изменений, метод остатков.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Индукция полная и неполная.
2. Индукция популярная и научная.
3. Метод сходства.
4. Метод различия.
5. Соединенный метод сходства и различия.
6. Метод сопутствующих изменений.
7. Метод остатков.

Выполнение заданий по индукции.

Тема 3.1. Умозаключения по аналогии

Цели занятия: сущность умозаключений по аналогии и охарактеризовать их роль в правильном мышлении.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Понятие и виды аналогии.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Условия состоятельности аналогии	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Особенности вывода по аналогии.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Роль аналогии в науке и в анализе исторического процесса.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Понятие и виды аналогии.
2. Условия состоятельности аналогии.
3. Особенности вывода по аналогии.
4. Роль аналогии в науке и в анализе исторического процесса.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Понятие и виды аналогии.
2. Условия состоятельности аналогии.
3. Особенности вывода по аналогии.
4. Роль аналогии в науке и в анализе исторического процесса.

Выполнение заданий по аналогии.

Тема 3.2. Логические основы аргументации: обоснование.

Цели занятия: выявить сущность и специфику социализации, инкультурации и культурной трансмиссии; охарактеризовать современные проблемы социализации личности

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Состав аргументации в ходе дискуссии	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Требования, предъявляемые к тезису, аргументам и демонстрации в ходе полемики.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Виды доказательств в ходе научной дискуссии.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Сущность аргументативного процесса.
2. Состав аргументации: субъекты и структура.
3. Требования, предъявляемые к тезису, аргументами и демонстрации в ходе полемики.
4. Виды доказательств в ходе научной дискуссии.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Сущность аргументативного процесса.
2. Состав аргументации: субъекты и структура.
3. Требования, предъявляемые к тезису, аргументами и демонстрации в ходе полемики.
4. Виды доказательств в ходе научной дискуссии.

Выполнение заданий по аргументации.

Тема 3.3. Логические основы аргументации: критика.

Цели занятия: выявить сущность логических основ аргументации, виды и способы критики

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Критика и опровержение в ходе дискуссии	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2..	Критика деструктивная, конструктивная и смешанная.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Ошибки аргументации: основные типы	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Критика и опровержение в ходе дискуссии.
2. Критика деструктивная, конструктивная и смешанная.
3. Ошибки в аргументации в ходе дискуссии.
4. Использование логических приемов, правил и средств познания для квалифицированного обсуждения актуальных исторических проблем.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Критика и опровержение в ходе дискуссии.
2. Критика деструктивная, конструктивная и смешанная.
3. Ошибки в аргументации в ходе дискуссии.
4. Использование логических приемов, правил и средств познания для квалифицированного обсуждения актуальных исторических проблем.

Выполнение заданий по аргументации.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ИСТОРИЯ ЦЕНТРАЛЬНОЙ И ЮГО-ВОСТОЧНОЙ ЕВРОПЫ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

История Центральной и Юго-Восточной Европы

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ

«Россия и мировой исторический процесс»

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины «История Центральной и Юго-Восточной Европы» и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Вы-

воды, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и

освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине «История Центральной и Юго-Восточной Европы»

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения, указания
1.	**Тема 1.1. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в Древности и раннем Средневековье** **Цели занятия:** изучить основные процессы и закономерности истории стран Центральной и Юго-Восточной Европы в древности и раннем Средневековье. **Краткое содержание лекции**: Ранние следы заселения человеком региона Центральной и Юго-Восточной Европы. Первые археологические культуры в регионе. Проблемы миграций и этногенеза на пространстве Центральной и Юго-Восточной Европы в I тыс. н.э. Возникновение раннефеодальной государственности у народов Центральной и Юго-	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, логичное изложение материала.

	Восточной Европы. Политическое и культурное влияние соседних империй – Римской, Византийской, Каролингов. Роль кочевых народов Великой степи в ранней истории Центральной и Юго-Восточной Европы. Распространение христианства в Центральной и Юго-Восточной Европе. Социально-экономическое и политическое развитие государств Центральной и Юго-Восточной Европы в раннем Средневековье. Основные узлы международных противоречий в регионе в ту эпоху. Взаимоотношения стран Центральной и Юго-Восточной Европы с Русскими княжествами.	
2.	**Тема 1.2. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в развитом Средневековье.** **Цели занятия:** изучить особенности развития стран ЦЮВЕ в эпоху развитого Средневековья. **Краткое содержание лекции**: Социально-экономическое и политическое развитие стран Центральной и Юго-Восточной Европы в развитое Средневековье (XIII-XV вв.). Особенности развитие феодальной экономики в регионе. Роль Священной Римской империи и Византии. Татаро-монгольское нашествие XIII в. и его влияние на страны Центральной и Юго-Восточной Европы. Османская экспансия в регионе Центральной и Юго-Восточной Европы. Народы региона под властью Османской империи. Военная конфронтация европейских государств с Османской империей и исторические судьбы народов Центральной и Юго-Восточной Европы. Гуситское движение в Богемии и его идейно-политическое значение. Гуситские войны: причины, основные события, результаты. Культура стран Центральной и Юго-Восточной Европы в Средние века.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, логичное изложение материала.
3.	**Тема 2.1. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в Новое время (XVI – нач. XX в.).** **Цели занятия:** изучить основные процессы и закономерности развития стран ЦЮВЕ в Новое время. **Краткое содержание лекции**: Политическая, этнодемографическая и экономическая ситуация в Центральной и Юго-Восточной Европы в начале Нового времени. Народы региона под властью Османской и Габсбургской империй. Реформация и религиозные войны в Европе и их влияние на народы Центральной и Юго-Восточной Европы. Борьбы с Османской империей в XVII-XVIII вв. и политические трансформации региона ЦЮВЕ. Процессы национального пробуждения и национально-освободительной борьбы у народов Центральной и Юго-Восточной Европы. Влияние Наполеоновских войн на страны региона. Упадок османского владычества в Балканско-	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.

	Дунайском регионе и возникновения новых независимых государств. Страны и народы Центральной и Юго-Восточной Европы накануне и в годы Первой мировой войны	
4.	**Тема 2.2. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в Новейшее время (XX – нач. XXI в.)**. **Цели занятия:** рассмотреть важнейшие аспекты истории региона ЦЮВЕ в Новейшее время **Краткое содержание лекции**: Политические итоги Первой мировой войны и народы Центральной и Юго-Восточной Европы. Распад старых империй (Австро-Венгерской, Германской, Российской, Османской) и образование независимых национальных государств в Центральной и Юго-Восточной Европы. Проблемы государственного строительства и общественно-политического развития в странах Центральной и Юго-Восточной Европы в межвоенный период. Революционное движение в Центральной и Юго-Восточной Европы и борьба с ним. Проблема реваншизма. Особенности фашизма и ультраправых политических движений в Центральной и Юго-Восточной Европы. Специфика новых многонациональных квазиимперских государственных формирований в Центральной и Юго-Восточной Европы (Королевство Югославия, Великая Румыния, Первая Чехословацкая республика, Вторая Речь Посполитая). Страны ЦЮВЕ в международно-политических отношениях в 1920-1930 гг. Взаимоотношения с ведущими мировыми державами, с СССР и гитлеровской Германией. Экспансия Третьего рейха в Центральной и Юго-Восточной Европы. Вторая мировая война, военные действия и антигитлеровское сопротивление в странах Центральной и Юго-Восточной Европы. Судьба стран Центральной и Юго-Восточной Европы по итогам Второй мировой войны. Народы и страны ЦЮВЕ в составе социалистического лагеря: проблема социально-экономической, политической и культурной трансформации. События в Венгрии 1956 г. «Пражская весна» 1968 г. Режим Чаушеску в Румынии и его взаимоотношения с социалистическим блоком. СФРЮ: специфика ее устройства и политического курса. Кризис и распад социалистического лагеря и страны Центральной и Юго-Восточной Европы. Распад Югославии и военно-политические кризисы на Балканах в 1990-е годы. Народы и страны Центральной и Юго-Восточной Европы в начале XXI в.: проблемы и вызовы евроатлантической интеграции. Взаимоотношения с Россией в новейший период.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, логичное изложение материала.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине «История Центральной и Юго-Восточной Европы»

Тема 2.1. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в Новое время (XVI – нач. XX вв.).

Цели занятия: изучить важные события и процессы истории региона в Новое время.

Форма практических заданий: разработка докладов с презентациями

Темы докладов:

1. Белогорская битва 1620 г. и крах сословной Чехии.
2. Война за Австрийское наследство 1740-1748 гг. и ее роль в истории народов Габсбургской монархии.
3. Императрица Мария-Терезия как реформатор.
4. Фанариотский режим в Дунайских княжествах в XVIII – начале XIX в.
5. Греческое восстание, война за независимость и образование независимого Греческого государства.
6. Великий Восточный кризис 1875-1878 гг. и его влияние на судьбы народов Юго-Восточной Европы.
7. Международные противоречия на Балканах в начале XX в. и возникновение Первой мировой войны.

Требования к выполнению практического задания: научность, содержательность доклада, правильное оформление презентации.

Взаимодействие с аудиторией: обсуждение докладов, постановка проблемных вопросов.

Тема 2.2. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в Новейшее время (XX – нач. XXI в.).

Цели занятия: рассмотреть важнейшие процессы развития государств региона в Новейший период.

Форма практических заданий: разработка докладов с презентациями.

Темы докладов:

1. Итоги Первой мировой войны и политическая трансформация пространства Центральной и Юго-Восточной Европы.
2. Великая Румыния в межвоенный период и Бессарабская проблема.
3. Экспансия гитлеровской Германии в Юго-Восточной Европе.
4. . События в Венгрии 1956 г.
5. «Бархатная революция» и распад Чехословакии.

Требования к выполнению практического задания: научность, содержательность доклада, правильное оформление презентации

Взаимодействие с аудиторией: обсуждение докладов, постановка проблемных вопросов.

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «История Центральной и Юго-Восточной Европы»

П.2.4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «История Центральной и Юго-Восточной Европы»

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. История Центральной и Юго-Восточной Европы в Древности и Средневековье	
Тема 1.1. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в Древности и раннем Средневековье	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Тема 1.2. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в развитом Средневековье	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка к устному опросу.
Раздел 2. История Центральной и Юго-Восточной Европы в Новое и Новейшее время	
Тема 2.1. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в Новое время (XVI – нач. XX вв.)	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов
Тема 2.2. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в Новейшее время (XX – нач. XXI в.)	Самостоятельное изучение материала раздела/темы, подготовка докладов

П.2.4.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Военно-политические отношения Византии с народами Юго-Восточной Европы
2. Роль Аварского каганата в истории Центральной и Юго-Восточной Европы
3. Политическая история королевства Венгрия в Средние века.
4. Основные проблемы истории Дунайских княжеств в средневековый период
5. Причины успеха османской экспансии в Балканско-Дунайском регионе.
6. Основные маршруты транзитной торговли в Центральной и Юго-Восточной Европе в Средние века.
7. Основные вехи политического развития Габсбургской монархии в Средние века.
8. Военная конфронтация Габсбургов и Османской империи в XV – XVI вв. и ее влияние на историю народов Центральной и Юго-Восточной Европы.

Перечень вопросов для подготовки к устному опросу

1. Историческая динамика этнодемографического облика Центральной и Юго-Восточной Европы в Средние века.
2. Роль миграций кочевников Великой степи в истории Центральной и Юго-Восточной Европы.
3. Византийское влияние на политическое развитие народов Балканско-Дунайского региона в Средние века.
4. Отношения народов Центральной и Юго-Восточной Европы с Русскими княжествами в Средние века.
5. Важнейшие этапы расширения монархии Габсбургов в Центральной и Юго-Восточной Европе.
6. Особенности культуры стран Центральной и Юго-Восточной Европы в Средние века.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Тридцатилетняя война 1618-1648 гг. в исторических судьбах Центральной и Юго-Восточной Европы.
2. Противостояние Габсбургской и Османской империй в XVII-XVIII вв. и политические трансформации Центральной и Юго-Восточной Европы.
3. Особенности процесса национального пробуждения у народов Габсбургской монархии.
4. Дунайские княжества под владычеством Османской империи в Новое время.
5. Россия и национально-освободительная борьба народов Юго-Восточной Европы против османского ига.
6. Борьба на Балканском фронте Первой мировой войны.
7. Особенности фашизма в странах Центральной и Юго-Восточной Европы в межвоенный период.
8. Освобождение стран Центральной и Юго-Восточной Европы от господства гитлеровской Германии.
9. Страны Центральной и Юго-Восточной Европы в составе Организации Варшавского договора.

Тематика докладов (сообщений):

1. Реформы Иосифа II в монархии Габсбургов.
2. Борьба Габсбургов с империей Наполеона.
3. Венгерская революция 1848-1849 гг. и участие России в ее подавлении.
4. Балканские войны 1912-1913 гг. и Македонский вопрос.
5. Международные отношения в Центральной и Юго-Восточной Европе в 1920-1930-е гг.
6. Партизанское движение в Югославии в годы Второй мировой войны.
7. Культура стран Центральной и Юго-Восточной Европы периода социализма.
8. Война в Боснии и Герцеговине в 1992-1995 г. и Дейтонские соглашения.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине «История Центральной и Юго-Восточной Европы».

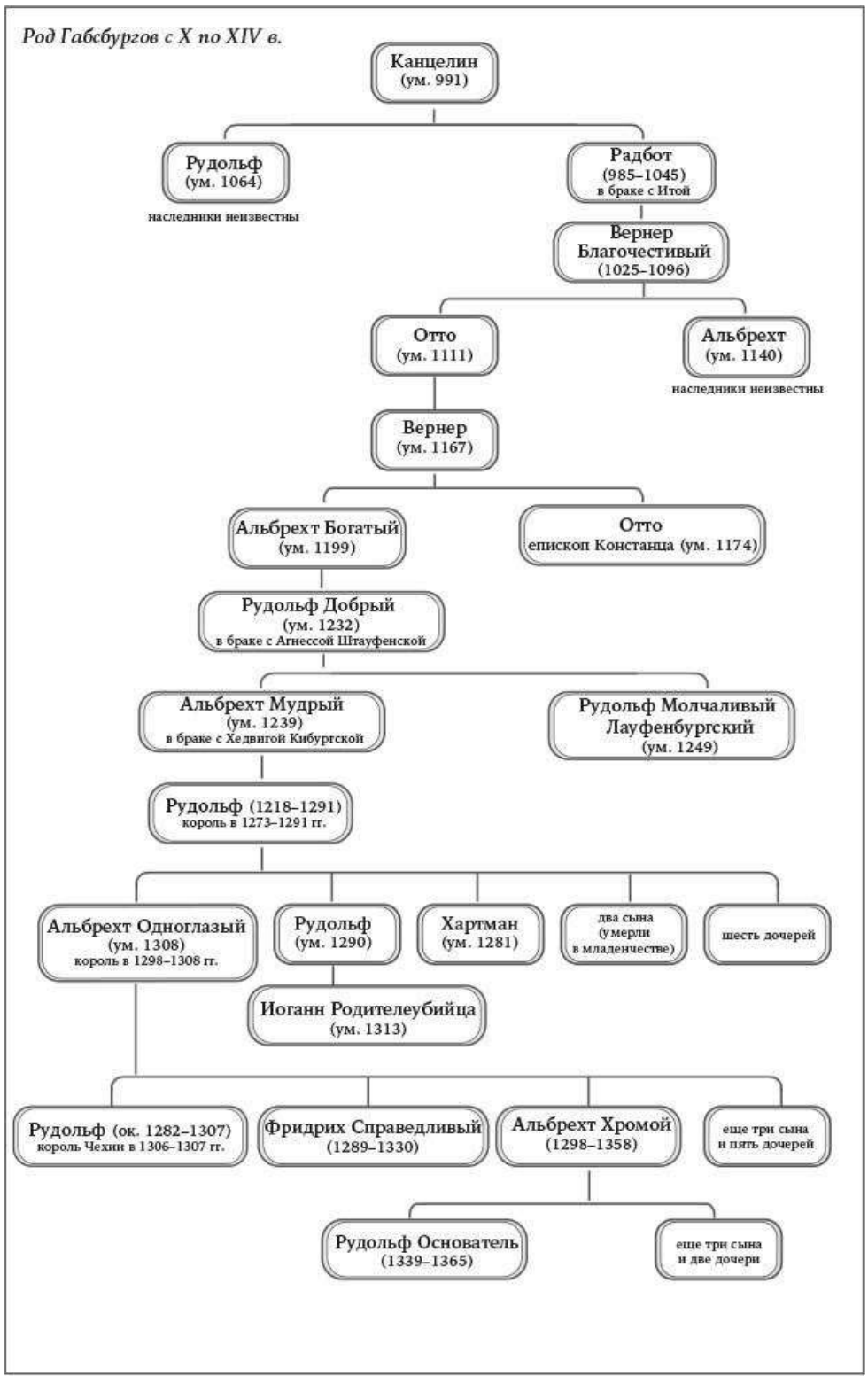
Раздел 1. История Центральной и Юго-Восточной Европы в Древности и Средневековье

Учебные схемы, таблицы к разделу I.

1. Границы балканского полуострова



2. Династическая ветвь династии Габсбургов



3. Территориальные границы Османской империи в XIV-XV вв.

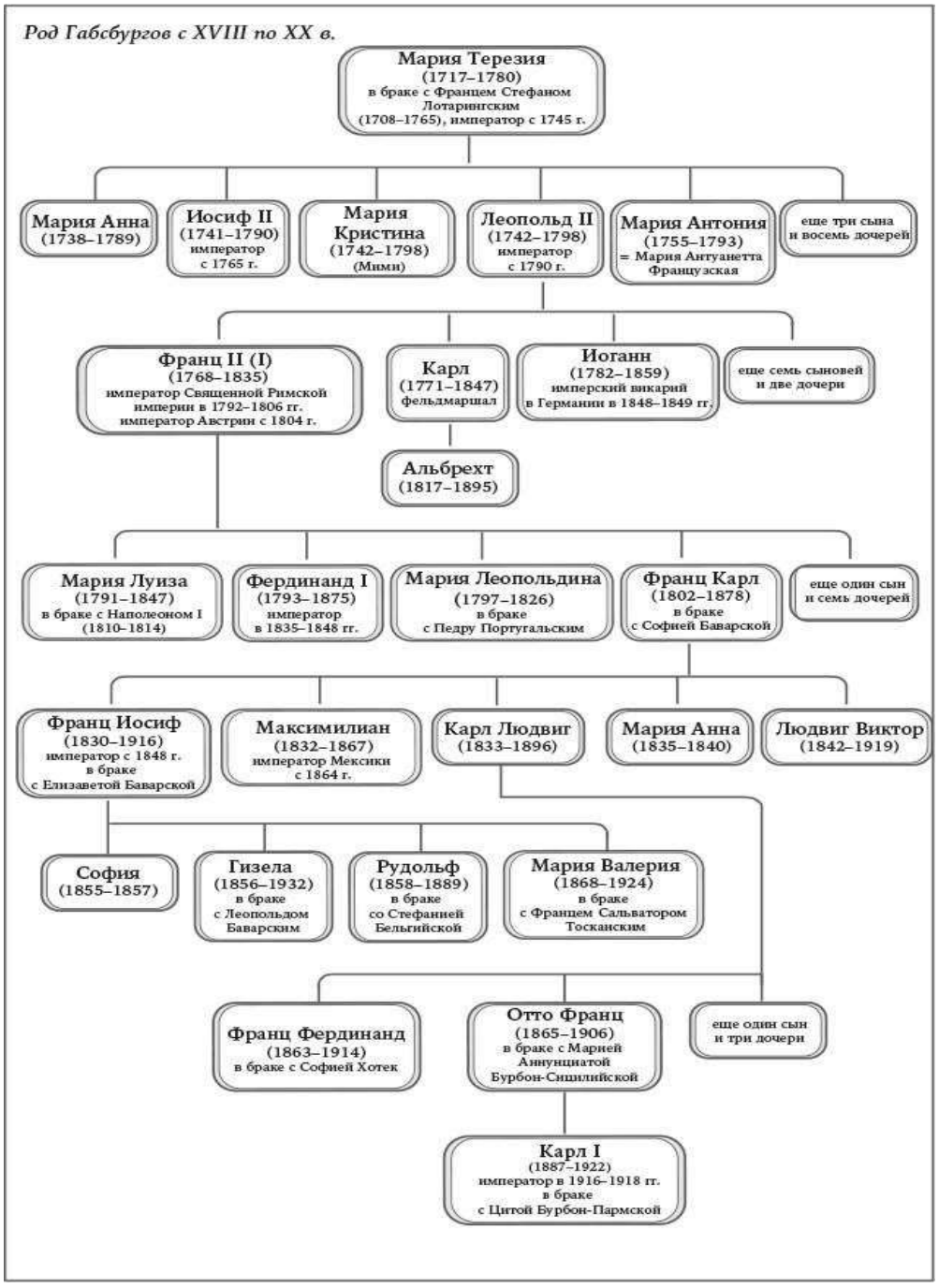


4. Управление в Османской империи к концу XV в.



Учебные схемы, таблицы к разделу II.

1. Династическая ветвь династии Габсбургов



2. Система управления империей Габсбургов



3. Социально-экономическое развитие Европы в XIX в.



4. Европа после Венского конгресса 1815 г.



5. Государства Балканского полуострова

Страна	Общая площадь, км^2	Территория в границах Балканского полуострова	
		км^2	%
Албания	28 750	28 750	100
Болгария	111 000	111 000	100
Босния и Герцеговина	51 520	51 520	100
Хорватия	56 540	27 731	49,0
Черногория	14 026	14 026	100
Греция	131 957	107 000	81,1
Косово (*частично признанное гос-во*)	10 887	10 887	100
Македония	25 710	25 710	100
Румыния	238 391	15 570	6,5
Словения	20 250	5 473	27,0
Сербия	77 474	55 968	72,3
Турция	738 562	23 764	3,2

6. Торгово-экономические отношения Китая с западнобалканскими странами



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Технология организации экскурсионной деятельности

Направление подготовки (специальность)
46.03.01 **История**

Направленность (специализация)
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос — это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача

содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, — это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

- Инновационная лекция – представляет собой совокупность используемых методик по другим видам лекций с дополнением цифровых сервисов, коммуникационных связей и фрагментарно искусственный интеллект.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала**
МОДУЛЬ 1. Основы организации экскурсионной деятельности	
РАЗДЕЛ 1. Основы осуществления экскурсионной деятельности	
Тема 1. Сущность и основные нормативно-правовые аспекты экскурсионной деятельности	Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации". Основные понятия: экскурсант, экскурсовод (гид), экскурсионные услуги, экскурсия, объекты экскурсионного показа, тур, место реализации экскурсионных услуг, гид-переводчик. Предмет и задачи курса «Технология организации экскурсионной деятельности». Сущность и основные нормативно-правовые аспекты экскурсионной деятельности.
Тема 2. Профессиональный стандарт, его значение и порядок использования в экскурсионной деятельности	Использование профессионального стандарта в профессиональной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и в рамках экскурсионной организации; его значение и порядок использования в туристской деятельности.
Тема 3. Профессия экскурсовод	Основные требования к экскурсоводу: широкая эрудиция (история, география, современная жизнь дестинации, культура, экономика); владение методикой ведения экскурсии; владение навыками публичной литературной речи; вежливость, предусмотрительность, внимательность; гибкость, инновационность; активная жизненная позиция; владение навыками психодиагностики; стрессоустойчивость.
Тема 4. Экскурсия: сущность, функции, классификация экскурсий	Экскурсия как вид экономической и социально-культурной деятельности. Специфические особенности экскурсии: моторность, локальность, наглядность, сопричастность, активность. Функции экскурсии: информационно-познавательная, образовательно-воспитательная, развлекательно-досуговая, эстетическая, коммуникативная.
Модуль 2. Технологии экскурсионной деятельности	
РАЗДЕЛ 2. Технологии подготовки и проведения экскурсии	
Тема 2.1. Технологии подготовки экскурсии	Этапы подготовки экскурсий. Экскурсионная методика. Технологии подготовки экскурсии. Подготовка экскурсии,

	ГОСТ Р 50681-2010 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг». Основные понятия
Тема 2.2. Технологии проведения экскурсии.	Проведение различных экскурсий: по составу участников, по месту проведения, по способу передвижения, по продолжительности, по форме проведения, по количеству участников, по времени проведения. Технологии использования технологической карты экскурсии; контрольного текста экскурсии; материалов "портфеля экскурсовода"; схемы трассы маршрута транспортной экскурсии; перечня основного и вспомогательного персонала (количественный состав на каждом этапе), обеспечивающего оказание экскурсионных услуг, с указанием требований к образованию, квалификации и профессиональной подготовке; инструкции для экскурсантов (о правилах пользования снаряжением, правилах поведения в обычных и чрезвычайных ситуациях

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего, обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Тема 1.1. Сущность и основные нормативно-правовые аспекты экскурсионной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Содержание Федерального закона "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".
2. Основные понятия: экскурсант, экскурсовод (гид), экскурсионные услуги,
3. Основные понятия: экскурсия, объекты экскурсионного показа, тур, место реализации экскурсионных услуг, гид-переводчик.
4. Содержание Национального стандарта Российской Федерации «Требования к экскурсоводам (гидам)» ГОСТ Р 57807—2017. Федеральный закон «О стандартизации в Российской Федерации» от 29 июня 2015 года № 162-ФЗ; (в ред. от 30 декабря 2020 г. № 523-ФЗ).
5. Применение документов национальной системы стандартизации.
6. Общие положения Национального стандарта Российской Федерации «Требования к экскурсоводам (гидам)» ГОСТ Р 57807—2017.
7. Общие требования к экскурсоводам (гидам).
8. Требования к директору (управляющему) экскурсионной организацией.
9. Основные критерии оценки качества услуг экскурсоводов (гидов).

Тема 1.2. Профессиональный стандарт, его значение и порядок использования в экскурсионной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Определение профессионального стандарта.
2. Порядок разработки и утверждения профессиональных стандартов.
3. Порядок применения профессиональных стандартов.
4. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта.
5. Профстандарт «Экскурсовод (гид)» утвержден Приказом Минтруда России от 10.06.2021 N 394н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)».
6. Агент по приему и обработке заказов.
7. Организатор экскурсий (путешествий). Экскурсовод. Гид.
8. Директор экскурсионного бюро. Управляющий экскурсионным бюро.
9. «Деятельность туристских агентств».
10. Функции экскурсовода (гида).
11. Основные элементы для профстандарта: ЕКС - Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2019; ОКЗ — Общероссийский классификатор занятий; ОКПДТР - Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР); ОКСО — Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

Тема 1.3. Профессия экскурсовод

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные требования к экскурсоводу: широкая эрудиция (история, география, современная жизнь дестинации, культура, экономика).
2. Владение экскурсоводом методикой ведения экскурсии. владение навыками публичной литературной речи.
3. Вежливость экскурсовода, предусмотрительность, внимательность.
4. Гибкость экскурсовода, инновационность; активная жизненная позиция.
5. Владение экскурсоводом навыками психодиагностики; стрессоустойчивость.
6. Способности экскурсовода: конструктивные, организаторские, коммуникативные.
7. Профессиональное мастерство экскурсовода.
8. Способы совершенствования профессионального мастерства.
9. Уровни профессионального мастерства экскурсовода.

Тема 1.4. Экскурсия: сущность, функции, классификация экскурсий

Вопросы для самоподготовки:

1. Экскурсия как вид экономической и социально-культурной деятельности.
2. Специфические особенности экскурсии: моторность, локальность, наглядность, сопричастность, активность.
3. Функции экскурсии: информационно-познавательная.
4. Функции экскурсии: образовательно-воспитательная.
5. Функции экскурсии: развлекательно-досуговая, эстетическая, коммуникативная.
6. Классификация экскурсий по содержанию: подорожная (путевая), обзорная экскурсия, тематическая экскурсия.
7. Специальная классификация экскурсий: по составу участников, по месту проведения.
8. Специальная классификация экскурсий: по способу передвижения, по продолжительности.
9. Специальная классификация экскурсий: по форме проведения, по количеству участников, по времени проведения.

РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИИ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСКУРСИИ

Тема 2.1. Технологии подготовки экскурсии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Этапы подготовки экскурсий.
2. Экскурсионная методика.
3. Технологии подготовки экскурсии.
4. Подготовка экскурсии, ГОСТ Р 50681-2010 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг».
5. Основные понятия.
6. Основные факторы проектирования экскурсии.
7. Программы обслуживания туристов или программы экскурсии.
8. Технологические документы проектирования услуги "Экскурсия".
9. Проектирование экскурсии: сущность и содержание этапов.

Тема 2.2. Технологии проведения экскурсии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Проведение различных экскурсий: по составу участников, по месту проведения, по способу передвижения, по продолжительности, по форме проведения, по количеству участников, по времени проведения.
2. Технологии использования технологической карты экскурсии.
3. Технологии использования контрольного текста экскурсии.
4. Технологии использования материалов "портфеля экскурсовода".
5. Технологии использования схемы трассы маршрута транспортной экскурсии.
6. Технологии использования перечня основного и вспомогательного персонала (количественный состав на каждом этапе), обеспечивающего оказание экскурсионных услуг, с указанием требований к образованию, квалификации и профессиональной подготовке.
7. Технологии использования инструкции для экскурсантов (о правилах пользования снаряжением, правилах поведения в обычных и чрезвычайных ситуациях).
8. Технологии использования инструкции для персонала.
9. Технологии использования стандартов работы персонала; дополнительной информации. Социально-психологические особенности проведения экскурсии с различными категориями экскурсантов по полу, возрасту, социальным группам, с различными интересами, уровнем подготовки, эмоциональным интеллектом, с ОВЗ и др.
10. Порядок действий в критических ситуациях, возникших во время проведения экскурсии.
11. Технологии анализа опыта проведения экскурсии.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Технология организации экскурсионной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное)

время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное — это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них. Методические особенности разработки и написания реферата может довести преподаватель.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике. Методические особенности разработки и написания доклада может довести преподаватель.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки / специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации. Методические особенности разработки презентации может довести преподаватель.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10-20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения. Методические особенности подготовки и проведения опроса может довести преподаватель.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные. Методические особенности разработки и выполнению практического задания может довести преподаватель.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические особенности разработки и решения ситуационной задачи может довести преподаватель.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит

использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний. Методические особенности подготовки и проведения промежуточной аттестации может довести преподаватель.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1.1. Сущность и основные нормативно-правовые аспекты экскурсионной деятельности** Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации". Основные понятия: экскурсант, экскурсовод (гид), экскурсионные услуги, экскурсия, объекты экскурсионного показа, тур, место реализации экскурсионных услуг, гид-переводчик. Предмет и задачи курса «Технология организации экскурсионной деятельности». Сущность и основные нормативно-правовые аспекты экскурсионной деятельности.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2.	**Тема 1.2. Профессиональный стандарт, его значение и порядок использования в экскурсионной деятельности.** Использование профессионального стандарта в профессиональной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя и в рамках экскурсионной организации; его значение и порядок использования в туристской деятельности.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
3.	**Тема 1.3. Профессия экскурсовод** Основные требования к экскурсоводу: широкая эрудиция (история, география, современная жизнь дестинации, культура, экономика); владение методикой ведения экскурсии; владение навыками публичной литературной речи; вежливость, предусмотрительность, внимательность; гибкость, инновационность; активная жизненная позиция; владение навыками психодиагностики; стрессоустойчивость.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
	Тема 1.4. Экскурсия: сущность, функции, классификация экскурсий. Экскурсия как вид экономической и социально-культурной деятельности. Специфические особенности экскурсии: моторность, локальность, наглядность, сопричастность, активность. Функции экскурсии: информационно-познавательная, образовательно-воспитательная, развлекательно-досуговая, эстетическая, коммуникативная.	
4.	**Тема 2.1. Технологии подготовки экскурсии** Этапы подготовки экскурсий. Экскурсионная методика. Технологии подготовки экскурсии. Подготовка экскурсии, ГОСТ Р 50681-2010 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг». Основные понятия	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5.	**Тема 2.2. Технологии проведения экскурсии.** Проведение различных экскурсий: по составу участников, по месту проведения, по способу	Устное изложение материала с использованием

	передвижения, по продолжительности, по форме проведения, по количеству участников, по времени проведения. Технологии использования технологической карты экскурсии; контрольного текста экскурсии; материалов "портфеля экскурсовода"; схемы трассы маршрута транспортной экскурсии; перечня основного и вспомогательного персонала (количественный состав на каждом этапе), обеспечивающего оказание экскурсионных услуг, с указанием требований к образованию, квалификации и профессиональной подготовке; инструкции для экскурсантов (о правилах пользования снаряжением, правилах поведения в обычных и чрезвычайных ситуациях.	мультимедийных презентаций

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: «Технология организации экскурсионной деятельности»

Тема 1.1. Сущность и основные нормативно-правовые аспекты экскурсионной деятельности

Цели занятия: уяснить сущность понятия теория и основные нормативно-правовые аспекты экскурсионной деятельности

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Содержание Федерального закона "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Основные понятия: экскурсия, объекты экскурсионного показа, тур, место реализации экскурсионных услуг, гид-переводчик	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Содержание Национального стандарта Российской Федерации «Требования к экскурсоводам (гидам)» ГОСТ Р 57807—2017. Федеральный закон «О стандартизации в Российской Федерации» от 29 июня 2015 года № 162-ФЗ; (в ред. от 30 декабря 2020 г. № 523-ФЗ).	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Содержание Федерального закона "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".
2. Основные понятия: экскурсант, экскурсовод (гид), экскурсионные услуги,
3. Основные понятия: экскурсия, объекты экскурсионного показа, тур, место реализации экскурсионных услуг, гид-переводчик.
4. Содержание Национального стандарта Российской Федерации «Требования к экскурсоводам (гидам)» ГОСТ Р 57807—2017. Федеральный закон «О стандартизации в Российской Федерации» от 29 июня 2015 года № 162-ФЗ; (в ред. от 30 декабря 2020 г. № 523-ФЗ).

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Применение документов национальной системы стандартизации.
2. Общие положения Национального стандарта Российской Федерации «Требования к экскурсоводам (гидам)» ГОСТ Р 57807—2017.
3. Общие требования к экскурсоводам (гидам).
4. Требования к директору (управляющему) экскурсионной организацией.
5. Основные критерии оценки качества услуг экскурсоводов (гидов).

Тема 1.2. Профессиональный стандарт, его значение и порядок использования в экскурсионной деятельности.

Цели занятия: дать студентам знания по Профессиональному стандарту, его значение и порядок использования в экскурсионной деятельности.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Определение профессионального стандарта.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Порядок разработки и утверждения профессиональных стандартов.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Понятия квалификации работника, профессионального стандарта.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Директор экскурсионного бюро. Управляющий экскурсионным бюро.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Определение профессионального стандарта.
2. Порядок разработки и утверждения профессиональных стандартов.
3. Порядок применения профессиональных стандартов.
4. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта.
5. Профстандарт «Экскурсовод (гид)» утвержден Приказом Минтруда России от 10.06.2021 N 394н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)».

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Агент по приему и обработке заказов.
2. Организатор экскурсий (путешествий). Экскурсовод. Гид.
3. Директор экскурсионного бюро. Управляющий экскурсионным бюро.
4. «Деятельность туристских агентств».
5. Функции экскурсовода (гида).
6. Основные элементы для профстандарта: ЕКС - Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2019; ОКЗ — Общероссийский классификатор занятий; ОКПДТР - Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР); ОКСО — Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

Тема 1.3. Профессия экскурсовод.

Цели занятия: дать студентам знания по проблемным вопросам профессии экскурсовод.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Основные требования к экскурсоводу: широкая эрудиция (история, география, современная жизнь дестинации, культура, экономика).	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Владение экскурсоводом методикой ведения экскурсии. владение навыками публичной литературной речи	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Владение экскурсоводом навыками психодиагностики;	Опрос, оценка знаний

	стрессоустойчивость.	студентов
4.	Способы совершенствования профессионального мастерства.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Основные требования к экскурсоводу: широкая эрудиция (история, география, современная жизнь дестинации, культура, экономика).
2. Владение экскурсоводом методикой ведения экскурсии. владение навыками публичной литературной речи.
3. Вежливость экскурсовода, предусмотрительность, внимательность.
4. Гибкость экскурсовода, инновационность; активная жизненная позиция.
5. Владение экскурсоводом навыками психодиагностики; стрессоустойчивость.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Способности экскурсовода: конструктивные, организаторские, коммуникативные.
2. Профессиональное мастерство экскурсовода.
3. Способы совершенствования профессионального мастерства.
4. Уровни профессионального мастерства экскурсовода.
5. Владение экскурсоводом методикой ведения экскурсии. владение навыками публичной литературной речи.

Тема 1.4. Экскурсия: сущность, функции, классификация экскурсий.

Цели занятия: дать студентам знания по проблемным вопросам экскурсии: сущность, функции, классификация экскурсий.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Экскурсия как вид экономической и социально-культурной деятельности	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Функции экскурсии:	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Специальная классификация экскурсий: по составу участников, по месту проведения	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Специфические особенности экскурсии: моторность, локальность, наглядность, сопричастность, активность.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Экскурсия как вид экономической и социально-культурной деятельности.
2. Специфические особенности экскурсии: моторность, локальность, наглядность, сопричастность, активность.
3. Функции экскурсии: информационно-познавательная.
4. Функции экскурсии: образовательно-воспитательная.
5. Функции экскурсии: развлекательно-досуговая, эстетическая, коммуникативная.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Классификация экскурсий по содержанию: подорожная (путевая), обзорная экскурсия, тематическая экскурсия.
2. Специальная классификация экскурсий: по составу участников, по месту проведения.
3. Специальная классификация экскурсий: по способу передвижения, по продолжительности.
4. Специальная классификация экскурсий: по форме проведения, по количеству участников, по времени проведения.
5. Специфические особенности экскурсии: моторность, локальность, наглядность, сопричастность, активность.

Тема 2.1. Технологии подготовки экскурсии.

Цели занятия: сформировать у студентов знания по технологии подготовки экскурсии.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Этапы подготовки экскурсий.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Экскурсионная методика.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Технологии подготовки экскурсии.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Этапы подготовки экскурсий.
2. Экскурсионная методика.
3. Технологии подготовки экскурсии.
4. Подготовка экскурсии, ГОСТ Р 50681-2010 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг».
5. Основные понятия.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Основные факторы проектирования экскурсии.
2. Программы обслуживания туристов или программы экскурсии.
3. Технологические документы проектирования услуги "Экскурсия".
4. Проектирование экскурсии: сущность и содержание этапов.
5. Экскурсионная методика.
6. Технологии подготовки экскурсии.

Тема 2.2. Технологии проведения экскурсии.

Цели занятия: познакомить студентов с технологией проведения экскурсии.

.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Проведение различных экскурсий: по составу участников, по месту проведения, по способу передвижения, по продолжительности, по форме проведения, по количеству участников, по времени проведения.	Опрос, оценка знаний студентов

2.	Технологии использования технологической карты экскурсии.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Технологии использования инструкции для экскурсантов (о правилах пользования снаряжением, правилах поведения в обычных и чрезвычайных ситуациях).	
4 .	Порядок действий в критических ситуациях, возникших во время проведения экскурсии.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Проведение различных экскурсий: по составу участников, по месту проведения, по способу передвижения, по продолжительности, по форме проведения, по количеству участников, по времени проведения.
2. Технологии использования технологической карты экскурсии.
3. Технологии использования контрольного текста экскурсии.
4. Технологии использования материалов "портфеля экскурсовода".
5. Технологии использования схемы трассы маршрута транспортной экскурсии.
6. Технологии использования перечня основного и вспомогательного персонала (количественный состав на каждом этапе), обеспечивающего оказание экскурсионных услуг, с указанием требований к образованию, квалификации и профессиональной подготовке.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Технологии использования инструкции для экскурсантов (о правилах пользования снаряжением, правилах поведения в обычных и чрезвычайных ситуациях).
2. Технологии использования инструкции для персонала.
3. Технологии использования стандартов работы персонала; дополнительной информации. Социально-психологические особенности проведения экскурсии с различными категориями экскурсантов по полу, возрасту, социальным группам, с различными интересами, уровнем подготовки, эмоциональным интеллектом, с ОВЗ и др.
4. Порядок действий в критических ситуациях, возникших во время проведения экскурсии.
5. Технологии анализа опыта проведения экскурсии.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИСТОРИЧЕСКОЕ КРАЕВЕДЕНИЕ

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА*

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При

неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Введение в дисциплину	
Тема 1.1. Основные справочные электронные ресурсы в краеведческой работе	Роль и место исторического краеведения в ряду вспомогательных исторических дисциплин. Формы и методы краеведческой работы. Общая характеристика электронных ресурсов, понятий «документ» и «электронный документ», их соотношение, принципы описания информационных массивов, основные свойства электронных ресурсов, их классификация. История создания электронных изданий, как одного из видов электронных ресурсов. Краеведческий документ как структурная единица краеведческих электронных ресурсов, базы данных и краеведческий электронный каталог, электронный аналог печатного издания; самостоятельное электронное издание; краеведческая электронная библиотека.
Раздел 2. Становление и развитие исторического краеведения в России в дореволюционный период	
Тема 2.1. Становление отечественного исторического краеведения	**Трудовая эмиграция в XIX – начале XX в., ее причины,** «Повесть временных лет» и «Слово о полку Игореве». Летописные своды. Начало государственного краеведения. Указы Петра I. Топографические описания губерний 1777 г. Указ 1788 г. о составлении «кратких известий» о древней истории губерний, народов. С.У. Ремезов. В.Н. Татищев. М.В. Ломоносов. П.И. Рычков. В.В. Крестинин. Труды «Вольного экономического общества». Учебники по истории и географии, словари.
Тема 2.2. Историческое краеведение в середине XIX-начале	Возникновение научных обществ в XIX в. Статистические комитеты. Губернские ученые архивные комиссии. Создание музеев. Участники 1 Всероссийского съезда учителей о

XX вв.	краеведческой работе (1909), 1 Возникновение краеведческих обществ. Краеведческие журналы.
Раздел 3. Краеведение в СССР	
Тема 3.1. Советское краеведение в 1920-е годы	Государственная политика Советской власти в области организации историко-краеведческой работы. Деятельность Наркомпроса по охране и изучению историко-культурного наследия страны. Всероссийские историко-краеведческие конференции начала 1920-х гг. Центральное Бюро краеведения при Академии наук. Издание специализированной и популярной литературы по вопросам развития исторического краеведения в СССР
Тема 3.2. Советское краеведение в 1930-е годы и в период Великой Отечественной войны	Русская эмиграция в условиях холодной войны. Эмигрантские организации 1940-1950-х гг. Периодическая печать русской эмиграции в 1940-1960- е гг. Литература «второй волны». Политика разрядки и вопрос о свободе эмиграции. Движение за права человека в СССР. Еврейская эмиграции из СССР. Движение «отказников». Практика высылки и лишения гражданства по отношению к диссидентам и оппозиционным литераторам. Периодические издания эмигрантов «третьей волны». Журналы «Континент» и «Синтаксис». Исторические издания. Литература «третьей волны». Художники-нонконформисты в эмиграции. Перестройка и изменение политики в отношении эмиграции. Еврейская и немецкая эмиграция. Экономическая эмиграция. Юридическое регулирование эмиграции. Проблема эмиграции ученых и квалифицированных специалистов из РФ. Современная российская диаспора: ближнее и дальнее зарубежье.
Тема 3.3. Советское краеведение во второй половине XX века	Процесс послевоенного восстановления разрушенных памятников истории и культуры. Организация и работа молодежно-юношеских поисковых отрядов в 1950-е гг. Историческое краеведение СССР в 1960 – 1980-е гг. Усиление историко-краеведческой работы, рост центральных и местных научно-исследовательских организаций. Государственная политика в области строительства краеведческих музеев и создании историко-краеведческих общественных организаций. ВООПИК и его роль в развитии советского исторического краеведения. Законы СССР 1970-х – начала 1980-х гг. по охране памятников истории и культуры. Школьное и вузовское историческое краеведение в СССР. Проблемы развития исторического краеведения в условиях «перестройки». Принципы проведения историко-краеведческой работы в России в 1990-е гг. Работа Союза краеведов России.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной

форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку

зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Введение в дисциплину

Тема 1.1. Основные справочные электронные ресурсы в краеведческой работе.
Вопросы для самоподготовки:

1. Основные отличия краеведения от локальной и региональной истории.
2. Краеведческие сообщества в социальных сетях
3. Основные краеведческие сайты.
4. Роль и место исторического краеведения в ряду вспомогательных исторических дисциплин.
5. Формы и методы краеведческой работы

РАЗДЕЛ 2. Становление и развитие исторического краеведения в России в дореволюционный период

Тема 2.1. Становление отечественного исторического краеведения
Вопросы для самоподготовки:

1. Почему летописные своды считаются первыми краеведческими сочинениями?
2. Записки путешественников, как краеведческий источник
3. Экспедиции Академии наук
4. Указ 1788 г. о составлении «кратких известий» о древней истории губерний, народов.
5. Труды «Вольного экономического общества».

Тема 2.2. Историческое краеведение в середине XIX-начале XX вв.
Вопросы для самоподготовки:

1. Деятельность Статистических комитетов
2. Создание и деятельность губернских ученых архивных комиссии.
3. Возникновение краеведческих обществ.
4. Краеведение в годы в Первой мировой войны. Появление термина «Краеведение.

РАЗДЕЛ 3. Краеведение в СССР

Тема 3.1 Советское краеведение в 1920-е годы
Вопросы для самоподготовки:

1. Почему 1920 – е годы С.О. Шмидт назвал «золотым веком отечественного краеведения»?

2. Какую роль сыграла Академия наук в становлении советского краеведения?

3. Какие направления краеведческой работы были наиболее популярны в СССР в 1920-е годы?

4. Назовите причины, по которым Центральное бюро краеведения было передано в подчинение Народному комиссариату Просвещения?

Тема 3.2. Советское краеведение в 1930-е годы и в период Великой Отечественной войны

Вопросы для самоподготовки:

1. Почему школьное краеведение становится важным направлением отечественного краеведения

2. Основные разделы краеведческих музеев в 1930-годы

3. Историко-краеведческая работа в годы Великой Отечественной войны.

4. Материалы Чрезвычайной государственной комиссии по установлению и расследованию злодеяний немецко-фашистских захватчиков, как источник для краеведческой работы.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «История российской эмиграции» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание

следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью

отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;

8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы,

периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: ***История российской эмиграции***

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	**Тема 1.1. Основные справочные электронные ресурсы в краеведческой работе** Значение миграций в истории человечества. Миграции в современном мире. Эмиграция из России в XVI-XVIII в. Виды эмиграции. Эмиграция и депортации ногайцев, крымских татар, горцев Западного Кавказа в XVIII-XIX в. Религиозная эмиграция: старообрядцы, духоборы, меннониты и др.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2	**Тема 2.1. Становление отечественного исторического краеведения** «Повесть временных лет» и «Слово о полку Игореве». Летописные своды. Начало государственного краеведения. Указы Петра I. Топографические описания губерний 1777 г. Указ 1788 г. о составлении «кратких известий» о древней истории губерний, народов. С.У. Ремезов. В.Н. Татищев. М.В. Ломоносов. П.И. Рычков. В.В. Крестинин. Труды «Вольного экономического общества». Учебники по истории и географии, словари.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
3	**Тема 2.2. Историческое краеведение в середине XIX-начале XX вв.** Возникновение научных обществ в XIX в. Статистические комитеты. Губернские ученые архивные комиссии. Создание музеев. Участники 1 Всероссийского съезда учителей о краеведческой работе (1909), 1 Возникновение краеведческих обществ. Краеведческие журналы.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
4	**Тема 3.1 Советское краеведение в 1920-е годы** Государственная политика Советской власти в области организации историко-краеведческой работы. Деятельность Народного Комитета Просвещения по охране и изучению историко-культурного наследия страны. Всероссийские историко-краеведческие конференции начала 1920-х гг. Центральное Бюро краеведения при Академии наук. Издание специализированной и популярной литературы по вопросам развития исторического краеведения в СССР.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5	**Тема 3.2. Советское краеведение в 1930-е годы и в период Великой Отечественной войны** Участие населения страны в историко-краеведческой работе как элемент «культурной революции» в стране. «Сталинская модернизация» и ее влияние на систему историко-краеведческих знаний. Советские музеи 1930-х гг. как центры историко-краеведческой работы. Журнал «Советское краеведение». Историко-краеведческая работа в годы Великой Отечественной войны, усиление патриотическо-воспитательной работы среди населения СССР.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
6	**Тема 3.3. Советское краеведение во второй половине XX века** Процесс послевоенного восстановления разрушенных памятников истории и культуры. Организация и работа молодежно-	

	юношеских поисковых отрядов в 1950-е гг. Историческое краеведение СССР в 1960 – 1980-е гг. Усиление историко-краеведческой работы, рост центральных и местных научно-исследовательских организаций. Государственная политика в области строительства краеведческих музеев и создании историко-краеведческих общественных организаций. ВООПИК и его роль в развитии советского исторического краеведения. Законы СССР 1970-х – начала 1980-х гг. по охране памятников истории и культуры. Школьное и вузовское историческое краеведение в СССР. Проблемы развития исторического краеведения в условиях «перестройки». Принципы проведения историко-краеведческой работы в России в 1990-е гг. Работа Союза краеведов России.	

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: ***Историческое краеведение***

Тема 1.1. Основные справочные электронные ресурсы в краеведческой работе

Цели занятия: *уяснить роль и место исторического краеведения в ряду исторических дисциплин, формы и методы краеведческой работы*

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Предметная область и источники исторического краеведения	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Формы и методы краеведческой работы	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Основные краеведческие сайты и сообщества в социальных сетях.	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1.Основные отличия краеведения от локальной и региональной истории.

2. Источники краеведения (устные, письменные, археологические, этнографические).

3. Роль и место исторического краеведения в ряду вспомогательных исторических дисциплин.

4. Формы и методы краеведческой работы.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Краеведческие сообщества в социальных сетях.

2. Археологические источники в историческом краеведении.

3. Памятники архитектуры как источники исторического краеведения.

Тема 2.1. Становление отечественного исторического краеведения

Цели занятия: *уяснить основные этапы становления и главных представителей отечественного исторического краеведения*

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Летописные своды и памятники древнерусской литературы как первые источники исторического краеведения	Опрос, оценка знаний студентов
2	Записки путешественников, как краеведческий источник	Опрос, оценка знаний студентов
3	Указ 1788 г. о составлении «кратких известий» о древней истории губерний, народов и его значение в историческом краеведении	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Почему летописные своды считаются первыми краеведческими сочинениями?
2. Записки путешественников, как краеведческий источник
3. Экспедиции Академии наук
4. Указ 1788 г. о составлении «кратких известий» о древней истории губерний, народов.
5. Труды «Вольного экономического общества».

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Топографические описания губерний 1777 г.
2. Труды «Вольного экономического общества» как источник исторического краеведения.

Тема 2.2. Историческое краеведение в середине XIX-начале XX вв.

Цели занятия: *уяснить особенности развития исторического краеведения в середине XIX-начале XX вв.*

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Деятельность Статистических комитетов	Опрос, оценка знаний студентов
2	Создание и деятельность губернских ученых архивных комиссии.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Возникновение краеведческих обществ.	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Возникновение научных обществ в XIX в.
2. Деятельность Статистических комитетов
3. Создание и деятельность губернских ученых архивных комиссий.
4. Возникновение краеведческих обществ.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Краеведение в годы в Первой мировой войны. Появление термина «Краеведение».
2. Возникновение краеведческих журналов и их роль в историческом краеведении.

Тема 3.1. Советское краеведение в 1920-е годы

Цели занятия: *уяснить особенности развития исторического краеведения в 1920-е годы*

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Государственная политика Советской власти в области организации историко-краеведческой работы	Опрос, оценка знаний студентов
2	Деятельность Народного Комиссариата Просвещения по охране и изучению историко-культурного наследия страны.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Центральное Бюро краеведения при Академии наук СССР и его деятельность	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Почему 1920-е годы С.О. Шмидт назвал «золотым веком отечественного краеведения»?

2. Какую роль сыграла Академия наук в становлении советского краеведения?
3. Какие направления краеведческой работы были наиболее популярны в СССР в 1920-е годы?
4. Назовите причины, по которым Центральное бюро краеведение было передано в подчинение Народному Комиссариату Просвещения?

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Всероссийские историко-краеведческие конференции начала 1920-х гг.
2. Издание специализированной и популярной литературы по вопросам развития исторического краеведения в СССР.

Тема 3.2. Советское краеведение в 1930-е годы и в период Великой Отечественной войны

Цели занятия: *уяснить особенности развития исторического краеведения в 1930-е годы и в период Великой Отечественной войны*.

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Участие населения страны в историко-краеведческой работе как элемент «культурной революции»	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Сталинская модернизация» и ее влияние на систему историко-краеведческих знаний.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Советские музеи 1930-х гг. как центры историко-краеведческой работы.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Историко-краеведческая работа в годы Великой Отечественной войны	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Почему школьное краеведение становится важным направлением отечественного краеведения?
2. Основные разделы краеведческих музеев а 1930-годы.
3. Историко-краеведческая работа в годы Великой Отечественной войны.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Материалы Чрезвычайной государственной комиссии по установлению и расследованию злодеяний немецко-фашистских захватчиков, как источник для краеведческой работы.
2. Журнал «Советское краеведение».

Тема 3.3. Советское краеведение во второй половине XX века

Цели занятия: *уяснить особенности развития исторического краеведения во второй половине XX века.*

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Процесс послевоенного восстановления разрушенных памятников истории и культуры	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Историческое краеведение СССР в 1960 – 1980-е гг.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Законы СССР 1970-х – начала 1980-х гг. по охране памятников истории и культуры.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Принципы проведения историко-краеведческой работы в России в 1990-е гг. Работа Союза краеведов России.	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Почему именно в первое послевоенное пятилетие принимается ряд постановлений об охране памятников культуры. Перечислите эти документы. Раскройте их содержание.
2. Развитие молодежного туризма, краеведческий аспект.
3. ВООПИК и его роль в развитии советского исторического краеведения.
4. Создание Союза краеведов России, его деятельность.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Государственная политика в области строительства краеведческих музеев и создании историко-краеведческих общественных организаций.
2. Проблемы развития исторического краеведения в условиях «перестройки».

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И БАЗЫ ДАННЫХ В ИСТОРИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЯХ

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА*

Москва 2025

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала**
РАЗДЕЛ 1. Информационные технологии в исторических исследованиях и образовании	

Тема 1.1. Историко-ориентированные информационные ресурсы.	Понятия: база данных, система управления базой данных, информационная система, информационный ресурс. Документальные и фактографические базы данных. Метаданные. Компьютерная революция – 1980-е гг. Интернет и возникновение поисковой строки. Первые базы данных в гуманитарных исследованиях : «The Index Thomisticus», первая электронная библиотека «Project Gutenberg». Историко-ориентированные информационные ресурсы: широкий и строгий подход. Классификация ресурсов по цели создания и аудитории. Иерархические, сетевые и реляционные базы данных.
Тема 1.2. Количественные методы в исторических исследованиях.	Причины появления количественных методов. Однотипность, как условие измерения. Количественные методы, как неотъемлемая часть процесса развития исторической науки начиная с 60 х гг. XX века. Причины появления и распространения количественных методов: интеграция научного знания, междисциплинарный подход (Применение методов, используемых в социологии, политологии, статистике, культурологии, лингвистике и др.), математизация науки, вовлечение в оборот новых массовых источников. Перенос фокуса исследований с индивидуальных на массовые явления и объекты, расширение источниковой базы. Исследования Р. Фогеля и Д.Норта (США). И.Д. Ковальченко (СССР-РФ). Комиссия по применению математических методов и ЭВМ в исторических исследованиях. Количественные методы в исторической науке. Шкала измерения, шкала наименования, шкала порядка, шкала отношений. Метрические и неметрические шкалы. Контент-анализ. Математическое моделирование исторических явлений. Многомерный анализ и его виды: кластерный и факторный.
Тема 1.3. Историческая информатика.	Понятие «Историческая информатика». Поворот от количественных методов (квантитативной истории) к исторической информатике. Деятельность «Association for History and Computing». Ассоциация "История и компьютер" (АИК) 1992. Деятельность АИК на современном этапе.

	Основные направления исследований: базы данных, виртуальные реконструкции культурного наследия, геоинформационные системы, искусственный интеллект в исторических исследованиях. Основные российские научные центры, специализирующиеся на исторической информатике. Основные периодические издания, посвященные исторической информатике.
Тема 1.4. Наукометрия	Определение терминов «наукометрия» и «библиометрия». Индекс цитируемости, импакт-фактор, индекс Хирша. Базы данных. «Scopus», «Web of Science». Российский индекс научного цитирования, система «Антиплагиат»
РАЗДЕЛ 2.Основные цифровые ресурсы для исторических исследований.	
Тема 2.1. Законодательство РФ, регулирующее публикацию исторических источников в Интернет-пространстве.	***Авторское право***. Гражданский кодекс РФ, статья 70, часть 4; статья 1257 – автор произведения; статья 1273 – свободное воспроизведение в личных целях; статья 1274 – использование произведения в научных, учебных или культурных целях; статья 1275 – свободное воспроизведение архивами и библиотеками; статья 1281 - срок действия исключительного права на произведение; статья 1282 - переход произведеняив общественное достояние; статья 1283 - переход исключительного права по наследству. Федеральный закон от 29.12.1994 N 77-ФЗ « Об обязательном экземпляре документов». Государственные стратегии и национальные проекты. «Стратегия развития информационного общества 2017-2030 гг.»; Национальные проекты «Наука и университеты», «Культура» .
Тема 2.2. Основы поиска в электронных и карточных каталогах.	Простой и комбинированный поиск. Булева алгебра, как основа поиска. Виды каталогов: Систематический, предметный, алфавитный, топографический. Картотеки и указатели. Виды и отличие от каталогов. Универсальная десятичная классификация, библиотечно-библиографическакя классификация, авторский знак. Сводные каталоги. Понятие «сигла».
Тема 2.3.Российские электронные библиотеки.	Обзор основных электронных библиотек исторической тематики : Национальная электронная библиотека,

	Электронная библиотека исторических документов, Президентская библиотеки имени Б.Н. Ельцина, Электронные библиотеки Российской национальной библиотеки и Государственной публичной исторической библиотеки России. Проекты «Прожито», «Руниверс», «Киберленинка» . Общая характеристика профиля формирования и поисковых инструментов.
Тема 2.4. Электронные ресурсы архивов и музеев.	Артефакт – гид по музеям России; платформа аудиогидов• https://izi.travel/ru, каталог музейных предметов • https://goskatalog.ru/portal/ Архивы : центральный фондовый каталог; государственный реестр уникальных документов; Архивные онлайн-проекты: описи, виртуальные выставки, межархивные проекты; Архивные базы данных по личному составу вооруженных сил 1941-1945: «Мемориал», «Подвиг народа», «Память народа, «Блокада. Эвакуация»; Сохранение объектов военно-исторического наследия: сайт «Место памяти.РФ», научно-публицистические проекты РВИО и Российского исторического общества.
Тема 2.5. Электронные ресурсы ограниченного доступа	Причины появления ресурсов ограниченного доступа. Ресурсы обеспечивающие учебный процесс: Юрайт, ЭБС «Лань», Университетская библиотека - онлайн. Особенности контента и работа с ресурсами. Elibrary - крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций. East View Information Services - ресурсы российской периодической печати. Архивы коллекций JSTOR .
Тема 2.6. Зарубежные электронные ресурсы	Крупнейшие зарубежгные ресурсы: Gallica - Онлайн-библиотека Национальной библиотеки Франции (NbF). Библиотеки Конгресса (США), Library and Archives Canada, National Library of Australia, The British Library Межведомственные проекты: Мировая цифровая библиотека (World Digital Library), «Europeana». Web –архивы.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Информационные технологии в исторических исследованиях и образовании

Тема 1.1. Историко-ориентированные информационные ресурсы.
Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии
Вопросы для обсуждения:

1. Понятия: база данных, система управления базой данных, информационная система, информационный ресурс.
2. Документальные и фактографические базы данных.

3. Иерархические базы данных
4. Сетевые базы данных
5. Реляционные базы данных

Тема 1.2. Количественные методы в исторических исследованиях.
Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии
Вопросы для обсуждения:

1. Исследования Р. Фогеля и Д.Норта (США).
2. Комиссия по применению математических методов и ЭВМ в исторических исследованиях.
3. Исследования И.Д. Ковальченко.

Тема 1.3.Историческая информатика.
Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Контент-анализ и примеры его применения
2. Кластерный и факторный анализ, примеры применения
3. Ассоциация "История и компьютер" (АИК) 1992.
4. Виртуальные реконструкции культурного наследия
5. Искусственный интеллект в исторических исследованиях.

Тема 1.4. Наукометрия

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Библиометрия
2. Индекс Хирша
3. Система «Антиплагиат»
4. "Хищные журналы"

РАЗДЕЛ 2. Цифровые ресурсы российских и зарубежных библиотек

Тема 2.1. Законодательство РФ, регулирующее публикацию исторических источников в Интернет-пространстве.

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Авторское право и го применение в электронных публикациях.
2. Национальные проект РФ "Культура"
3. Национальные проект РФ "Наука и университеты"
4. «Стратегия развития информационного общества 2017-2030 гг.»

Тема 2.2. Основы поиска в электронных и карточных каталогах

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Простой и комбинированный поиск. Булева алгебра, как основа поиска.
2. Виды каталогов: Систематический, предметный, алфавитный, топографический.
3. Сводные каталоги.
4. Указатели и их виды.

Тема 2.3.Российские электронные библиотеки

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Фонды и коллекции Национальной электронной библиотеки.
2. Ресурсы Президентской библиотеки им. Б.Н.Ельцина.
3. Электронные коллекции ГПИБ России.
4. Электронная библиотека РНБ.
5. Электронный ресурс "Руниверс"

Тема 2.4. Электронные ресурсы архивов и музеев

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Goscatalog - сводный каталог российских музеев.

2. Архивные базы данных по личному составу вооруженных сил 1941-1945: «Мемориал», «Подвиг народа», «Память народа, «Блокада. Эвакуация».

3. Архивные онлайн-проекты: описи, виртуальные выставки, межархивные проекты

4. Сохранение объектов военно-исторического наследия: сайт «Место памяти.РФ», Научно-публицистические проекты РВИО о Российского исторического общества.

Тема 2.5. Электронные ресурсы ограниченного доступа

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Ресурсы обеспечивающие учебный процесс: Юрайт, ЭБС «Лань».

2. Elibrary - крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций.

3. Электронная библиотека диссертаций.

4. East View Information Services - ресурсы российской периодической печати. Архивы коллекций JSTOR .

Тема 2.6. Зарубежные электронные ресурсы

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Gallica - Онлайн-библиотека Национальной библиотеки Франции (NbF)
2. Библиотека Конгресса (США)
3. Электронный ресурс The British Library
4. Электронный ресурс «Europeana»

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Информационные ресурсы и базы данных в исторических исследованиях» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту

плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает

любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

«Информационные системы и базы данных в исторических исследованиях»

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1.1. Историко-ориентированные информационные ресурсы** Понятия: база данных, система управления базой данных, информационная система, информационный ресурс. Документальные и фактографические базы данных. Метаданные. Компьютерная революция – 1980-е гг. Интернет и возникновение поисковой строки. Первые базы данных в гуманитарных исследованиях: «The Index Thomisticus», первая электронная библиотека «Project Gutenberg». Историко-ориентированные информационные ресурсы: широкий и строгий подход. Классификация ресурсов по цели создания и аудитории. Иерархические, сетевые и реляционные базы данных.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2.	**Тема 1.2. Количественные методы в исторических исследованиях** Причины появления количественных методов. Однотипность, как условие измерения. Количественные методы, как неотъемлемая часть процесса развития исторической науки начиная с 60 х гг. XX века. Причины появления и распространения количественных методов: интеграция научного знания, междисциплинарный подход (Применение методов, используемых в социологии, политологии, статистике, культурологии, лингвистике и др.), математизация науки, вовлечение в оборот новых массовых источников. Перенос фокуса исследований с индивидуальных на массовые явления и объекты, расширение источниковой базы. Исследования Р. Фогеля и Д. Норта (США). И.Д. Ковальченко (СССР-РФ). Комиссия по применению математических методов и ЭВМ в исторических исследованиях. Количественные методы в исторической науке. Шкала измерения, шкала наименования, шкала порядка, шкала отношений. Метрические и неметрические шкалы. Контент-анализ. Математическое моделирование исторических явлений. Многомерный анализ и его виды: кластерный и факторный.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

3.	**Тема 1.3. Историческая информатика** Понятие «Историческая информатика». Поворот от количественных методов (квантитативной истории) к исторической информатике. Деятельность «Association for History and Computing». Ассоциация "История и компьютер" (АИК) 1992. Деятельность АИК на современном этапе. Основные направления исследований: базы данных, виртуальные реконструкции культурного наследия, геоинформационные системы, искусственный интеллект в исторических исследованиях. Основные российские научные центры, специализирующиеся на исторической информатике. Основные периодические издания, посвященные исторической информатике.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
4.	**Тема 1.4. Наукометрия.** Определение терминов «наукометрия» и «библиометрия». Индекс цитируемости, импакт-фактор, индекс Хирша. Базы данных. «Scopus», «Web of Science». Российский индекс научного цитирования, система «Антиплагиат»	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5.	**Тема 2.1. Законодательство РФ, регулирующее публикацию исторических источников в Интернет-пространстве.** ***Авторское право***. Гражданский кодекс РФ, статья 70, часть 4; статья 1257 – автор произведения; статья 1273 – свободное воспроизведение в личных целях; статья 1274 – использование произведения в научных, учебных или культурных целях; статья 1275 – свободное воспроизведение архивами и библиотеками; статья 1281 - срок действия исключительного права на произведение; статья 1282 - переход произведения в общественное достояние; статья 1283 - переход исключительного права по наследству. Федеральный закон от 29.12.1994 N 77-ФЗ « Об обязательном экземпляре документов». Государственные стратегии и национальные проекты. «Стратегия развития информационного общества 2017-2030 гг.»; Национальные проекты «Наука и университеты», «Культура».	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
6.	**Тема 2.2. Основы поиска в электронных и карточных каталогах** Простой и комбинированный поиск. Булева алгебра, как основа поиска. Виды каталогов: Систематический, предметный, алфавитный, топографический. Картотеки и указатели. Виды и отличие от каталогов. Универсальная десятичная классификация, библиотечно-библиографическаkя	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

	классификация, авторский знак. Сводные каталоги. Понятие «сигла».	
7.	**Тема 2.3.Российские электронные библиотеки** Обзор основных электронных библиотек исторической тематики: Национальная электронная библиотека, Электронная библиотека исторических документов, Президентская библиотеки имени Б.Н. Ельцина, Электронные библиотеки Российской национальной библиотеки и Государственной публичной исторической библиотеки России. Проекты «Прожито», «Руниверс», «Киберленинка» . Общая характеристика профиля формирования и поисковых инструментов.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
8.	**Тема 2.4. Электронные ресурсы архивов и музеев** Артефакт – гид по музеям России; платформа аудиогидов https://izi.travel/ru, каталог музейных предметов •https://goskatalog.ru/portal/ Архивы : центральный фондовый каталог; государственный реестр уникальных документов; Архивные онлайн-проекты: описи, виртуальные выставки, межархивные проекты; Архивные базы данных по личному составу вооруженных сил 1941-1945: «Мемориал», «Подвиг народа», «Память народа, «Блокада. Эвакуация»; Сохранение объектов военно-исторического наследия: сайт «Место памяти.РФ», научно-публицистические проекты РВИО и Российского исторического общества.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
9.	**Тема 2.5. Электронные ресурсы ограниченного доступа** Причины появления ресурсов ограниченного доступа. Ресурсы обеспечивающие учебный процесс: Юрайт, ЭБС «Лань», □ Университетская библиотека - онлайн. Особенности контента и работа с ресурсами. Elibrary - крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций. East View Information Services - ресурсы российской периодической печати. Архивы коллекций JSTOR.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
10.	**Тема 2.6. Зарубежные электронные ресурсы** Крупнейшие зарубежные ресурсы: Gallica - Онлайн-библиотека Национальной библиотеки Франции (NbF). Библиотеки Конгресса (США), Library and Archives Canada, National Library of Australia, The British Library Межведомственные проекты: Мировая цифровая библиотека (World Digital Library), «Europeana». Web –архивы.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: Информационные системы и базы данных в исторических исследованиях

Тема 1.1. Историко-ориентированные информационные ресурсы.

Понятия: база данных, система управления базой данных, информационная система, информационный ресурс. Документальные и фактографические базы данных. Метаданные. Иерархические, сетевые и реляционные базы данных. Строгий и расширенный подход к понятию «историко-ориентированные информационные ресурсы».

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п		Методы и средства обучения
1.	Основные понятия	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Первые проекты	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Классификация	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Типы и виды баз данных	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1.Основные отличия базы данных от информационной системы
2. Приведите примеры предметной области
3. Приведите примеры историко-ориентированных информационных систем
4. Отличия документальной и фактографической баз данных
5.Иерархические, сетевые и реляционные базы данных
6. Метаданные

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. «The Index Thomisticus»
2. «Project Gutenberg».

3. Ресурсы Российского исторического общества (на выбор)

Тема 1.2. Количественные методы в исторических исследованиях.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций (УК-2).

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Причины появления количественных методов в истории	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Развитие количественных методов в зарубежной исторической науке	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Развитие количественных методов в отечественной исторической науке	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Математизация исторической науки, вовлечение в оборот новых массовых источников.
2. Исследования Р. Фогеля и Д.Норта (США)
3. Комиссия по применению математических методов и ЭВМ в исторических исследованиях (И.Д. Ковальченко).

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Контент-анализ статей по выбранной тематике периодической печати по материалам Электронной библиотеки ГПИБ России;
2. На основе изданий коллекции статистических материалов Электронной библиотеки ГПИБ России Охарактеризуйте социальной состав города или губернии по данным за один год. Постройте диаграмму.
3. На основе изданий коллекции статистических материалов электронной библиотеки ГПИБ России сравните численность населения губернии за несколько лет. Проанализируйте, какое влияние оказали миграционные процессы.

Тема 1.3. Историческая информатика.

Цели занятия: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций.

Структура практического (семинарского) занятия.

№	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

п/п		
1.	Понятие «Историческая информатика». Поворот от количественных методов (квантитативной истории) к исторической информатике.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Деятельность «Association for History and Computing». Ассоциация "История и компьютер" (АИК) 1992.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Основные направления исследований: базы данных, виртуальные реконструкции культурного наследия, геоинформационные системы, искусственный интеллект в исторических исследованиях.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Почему историческая информатика является междисциплинарной областью исторических исследований?
2. Какие мероприятия проводит ассоциация «История и компьютер»?
3. В каких исторических исследованиях возможно применение 3D-моделирования?
4. Приведите примеры «больших данных» в исторических источниках.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Реферат по одной из статей, опубликованных в прррфильных изданиях ассоциации «История и Компьютер».
2. Искуственный интеллект в исторических исследованиях
3. Историческая 3D Реконструкция: цели и виды.

Тема 1.4. Наукометрия

Цели занятия**:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Основные термины	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Базы данных	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	История и критика наукометрии	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. 1. Причины появления наукометрии;
2. Основные положения национального проекта «Наука» в области наукометрии;
3. Являются ли «Web of Science» и «Scopus» документальными информационными системами?
4. Характеристика РИНЦ

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Наукометрия : за и против (критика одного из индексов)
2. «Хищные» журналы

Тема 2.1. Законодательство РФ, регулирующее публикацию исторических источников в Интернет-пространстве.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Авторское право	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Федеральный закон от 29.12.1994 N 77-ФЗ « Об обязательном экземпляре документов».	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Государственные стратегии и национальные проекты	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Приведите примеры изданий, являющихся объектом авторского права
2. Назовите законодательные нормы, направленные на борьбу с фальсификацией истории.
3. Основные приоритеты «Стратегии информационного общества.
4. Каким образом национальные проекты способствуют развитию цифровой среды

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Авторское право: за и против
2. Информационное общество в России: основные характеристики . Отличия от западной модели.
3. «Я хочу опубликовать неизвестное произведение»: поиск наследников.

Тема 2.2. Основы поиска в электронных и карточных каталогах.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Основные способы поиска и виды каталогов.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Картотеки и указатели	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Сводные каталоги	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Булева алгебра
2. Чем отличаются систематический, предметный, алфавитный и топографический каталоги.
3. Отличие картотек и указателей от каталогов

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. На основе сводных каталогов найдите издания по выбранной тематике.
2. На основе предметного или систематического каталога найдите статьи по выбранной тематике.
3. На основе географического указателя найдите издания из выбранного региона.

Тема 2.3. Российские электронные библиотеки.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Обзор основных российских электронных библиотек	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Особенности поиска в каталогах	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией

Задания к практическому занятию:

1. Познакомьтесь с основными электронными библиотеками РФ
2. Охарактеризуйте возможности поиска и научно-справочного аппарата.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Охарактеризуйте одну из коллекций электронных библиотек.
2. Подготовьте рекомендации по репертуару электронной библиотеки ГПИБ России.
3. Проведите сравнительный анализ электронных библиотек и дайте свои рекомендации по удобству поиска для последующей подготовки исследования.

Тема 2.4. Электронные ресурсы архивов и музеев.

Цели занятия: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Электронные ресурсы музеев	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Электронные ресурсы архивов	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Архивные источники массового происхождения	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Какие материалы включает в себя Электронная библиотека исторических документов
2. Как помогают в работе музеев электронные ресурсы
3. Какие исследования можно провести нас опубликованных архивных материалах

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Портал «Память народа»: проследите историю одного из участников Великой отечественной войны.
2. Сравните один день отечественной истории XX века по материалам сайта «Прожито»

Тема 2.5. Электронные ресурсы ограниченного доступа.

Цели занятия: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Причины появления ресурсов	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Учебные ресурсы	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Ресурсы для исследователей	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1.Влияние авторского права на появление ресурсов ограниченного доступа
2. Ресурсы в образовательном процессе
3. Основные ресурсы для историков

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Электронная библиотека диссертаций
2. Ресурсы ограниченного доступа в НЭБ и Президентской библиотеке
3. Доступные для исследователей зарубежные ресурсы.

Тема 2.6. Зарубежные электронные ресурсы

Цели занятия: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Открытые зарубежные библиотеки	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Открытые зарубежные информационные ресурсы	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Web-архивы	Опрос с элементами научной

		дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Интернет, как исторический источник. Зарубежные проекты по Web-архивированию.
2. Влияние авторского права на развитие электронных ресурсов.
3. Преимущества объединенных баз данных.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. The European Library и Europeana – поиск по библиотекам Европы . Основные функции и различия двух европейских информационных систем.
2. Цифровая публичная библиотека Америки Digital Public Library of America (DPLA) Основные задачи, возможности поиска. Взаимоотношения с «Google Books».Совместные проекты DPLA и Europeana
3. Электронные ресурсы Библиотеки Конгресса США
4. «Gallica» - проект Национальной библиотеки Франции
5. Электронные ресурсы Британской библиотеки

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИСТОРИЧЕСКАЯ ГЕОГРАФИЯ

Направление подготовки
«46.03.01 История»

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Становление и развитие исторической географии в России	
Тема 1.1. Становление и развитие исторической географии в России до XVI в.	Предмет и задачи исторической географии. География и история. Взаимодействие общества и природы в историческом аспекте как предмет исторической географии. Место исторической географии в системе исторических дисциплин. Методологические основы исторической географии. Историческая география и географическая наука. Основные элементы исторической географии. Историческая физическая география. Историческая геногеография. Историческая социально-экономическая география. Историческая география населения. Исторические аспекты рекреационной и медицинской географии. Историческая экономическая география или география хозяйства. География промышленности. География транспорта. Историческая политическая география. Геополитика. Историческая география культуры (историческая геокультурология). Источники по исторической географии: письменные, вещественные, этнографические, лингвистические, фольклорные, картографические и изобразительные. Особенности их изучения и использования. Значение естественнонаучных данных для исторической географии (материалы астрономии, геологии, палеомагнетизма, археомагнетизма, исторической климатологии, палеоонтологии, дендрохронологии, географии растений). Великое переселение народов и его влияние на этническую географию Восточной Европы. Складывание западной, южной и восточной славянских групп. Размещение племенных союзов восточных славян накануне образования древнерусского государства. Складывание территории Древнерусского государства. Влияние географических условий на хозяйственное развитие Киевской Руси. Основные причины обособления русских княжеств на рубеже XI – XII вв. Владимиро-Суздальское княжество. Киевское княжество. Галицко-Волынское княжество. Новгородская феодальная республика. Черниговское и Смоленское княжества. Территория русских княжеств и земель в XIII–XV вв. Географические особенности процесса территориальной концентрации княжеств Северо-Восточной Руси в начале XIV в. Этапы территориального расширения Московского княжества и превращение его в ведущую силу складывания Российского государства. Миграция населения в XIV–XV вв. Особенности географических наименований XIV–XV вв. Распад Золотой Орды и образование на ее территории новых государств. Возрождение городов России в XIV- XVI вв. Строительство крепостей. Сооружение системы засечных черт. Пограничные крепости. Влияние географических факторов на темпы развития и формы сельского хозяйства в разных регионах. Великие географические открытия и их значение. Передел важнейших путей сообщения в XIV в. Водные и сухопутные пути.

Тема 1.2. Формирование территории Российского государства в XVII – XVIII вв.	Главные движущие силы и особенности колонизации Сибири и Дальнего Востока в XVII веке. Поход Ермака (1581-1585) и начало присоединения Сибири. Основание Тюмени. Продвижение России в Сибирь и на Дальний Восток. Важнейшие русские экспедиции. Геодезические работы в Сибири, под руководством П. Чичагова. Первая и вторая Камчатская экспедиция под руководством капитана-командора Витуса Беринга. Владимир Атласов – «Камчатский Ермак». Исследование Камчатки. Исследования Сибири А.П. Чичаговым, А.М. Миддендорфом. Изучение побережья и островов дальневосточных морей В.М. Головкиным, О.Е. Коцебу, Ф.П. Литке, Ф.П. Врангелем. Енисейские экспедиции. Путешествие казака Пянды. Деятельность С. Дежнева. Иван Стадухин. Открытие Колымы и Чукотская экспедиция. Закрепление Приамурья Е. Хабаровым. В. Поярков. Василий Бугор. Семен Курбский и Петр Ушатый. Петр Бекетов. Основание Читы, Якутска, Нерчинска. Поход Ивана Москвитина (1639-1640 гг.) Роль «землепроходцев» в изучении России. Правительственная и народная колонизация Сибири. Изменение территории Российского государства в результате польско-шведской интервенции и русско-польской войны в начале XVII в. Русско-турецкая война 1676 - 1681 гг. и вхождение в состав России Запорожской Сечи. Выход России к Балтийскому и Черному морям и воссоединение родственных восточнославянских народов - украинцев и белорусов. Северная война (1700 - 1721 гг.) и русско-шведская война 1741 - 1743 гг. и присоединение значительной части Прибалтики и части Финляндии с Выборгом. Первый, второй и третий разделы Польши. Разгром Крымского ханства. Русско-турецкие войны второй половины XVIII в. Присоединение земель в Причерноморье и Приазовье. «Новороссия». Вхождение в состав России Северной Осетии и Кабарды. «Дружественный договор 1783 года» и переход Грузии под покровительство России.
Раздел 2. Историческая география России в XIX – XX вв.	
Тема 2.1. Формирование территории России в XIX в.	Русско-шведская война и вхождение в состав России Финляндии и Аландского архипелага. «Царство Польское». Вхождение в состав России Бессарабии, Чечни и Дагестана, Адыгеи, Армении и Азербайджана. Вхождение в состав России Южного Казахстана. Колонизация Средней Азии. Формирование российской границы на юге Дальнего Востока. Пекинский договор с Китаем 1860 г. и включение в состав России Приамурья и Приморья. Продажа США, принадлежавших России Аляски и Алеутских островов. Соглашение с Японией 1875 г. Обмен Россией Курильских островов на о. Сахалин. Русско-японская война 1904 - 1905 гг. и передача Японии южной половины о. Сахалин.

Тема 2.2. Геополитические изменения в XX в.	Сущность политики колонизации. Главные географические открытия в Западном Туркестане, Сибири и на Дальнем Востоке. Путешествия П.П. Семенова-Тян-Шанского, Ч. Валиханова, Н.А. Северцова, А.П. Федченко, И.В. Мушкетова, Г.Е. Грум-Гржимай, в Сибири — путешествия П.А. Кропоткина, И.Д. Черского, А.Л. Чекановского, В.А. Обручева. Амурская экспедиция Г.И. Невельского. Особенности территориально-административной организации национальных районов. Образование независимых государств на территории бывшей Российской империи. III Всероссийский съезд Советов и образование РСФСР. География государственных границ РСФСР 1917 – 1922 гг. Основные этапы формирования территории СССР. Изменение государственных границ в 1939–1940 гг. Изменение государственных границ в 1944 – 1945 гг. Особенности административно-территориальных реформ в послевоенный период. Денонсация договора об образовании СССР и возникновение независимых государств на территории бывших союзных республик. РФ – правопреемница СССР. Возникновение СНГ. Проблема современной географии государственных границ РФ. Проблема сохранения территориальной целостности РФ. Новое территориально-административное деление РФ. Субъекты Федерации. Типология городов РФ. Изменение географических наименований. Географические открытия в арктическом море, прилегающие к территории России, исследования новой Земли и Земли Франца-Иосифа; открытие Северной Земли.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Становление и развитие исторической географии в России

Тема 1.1. Становление и развитие исторической географии в России до XVI в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Предмет и задачи исторической географии.
2. Понятие «географическая среда». Географические факторы и геосистемы.
3. Источники по исторической географии: письменные, вещественные, этнографические, лингвистические, фольклорные, картографические и изобразительные.
4. Становление исторической географии как направления в отечественной исторической науке.
5. Основные причины обособления русских княжеств на рубеже XI – XII вв.
6. Особенности социально–экономического и политического развития русских княжеств в XII – XIII вв.
7. Древнерусские города.
8. Присоединение Казанского и Астраханского ханств и русская колонизация Среднего и Нижнего Поволжья.
9. Начало освоения Сибири (1580–1590-е гг.)
10. Великие географические открытия и их значение. Передел важнейших путей сообщения в XIV в.
11. Возрождение городов России в XIV- XVI вв.

Тема 1.2. Формирование территории Российского государства в XVII – XVIII вв.

Вопросы для самоподготовки:

1. Первые русские поселения.
2. Развитие промыслов, зарождение промышленности.
3. Дальний Восток как сфера интересов Российского государства в XVII – XVIII в.
4. Территориальные приобретения и потери: решение балтийской и черноморской проблем.
5. Разделы Речи Посполитой.
6. Русско-турецкие войны второй половины XVIII в.
7. Восстание украинцев под руководством Богдана Хмельницкого против польской администрации (1648 - 1654 гг.)
8. Разгром Крымского ханства.

Раздел 2. Историческая география России в XIX – XX вв.

Тема 2.1 Формирование территории России в XIX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные колониальные захваты в первой половине XIX в.
2. Россия и Финляндия.
3. Россия и Польша.
4. Военное противоборство России и Турции
5. Колонизация Средней Азии.
6. Россия и Китай.
7. Россия и Япония.
8. Этнический состав российских колониальных владений.

Тема 2.2 Геополитические изменения в XX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Образование независимых государств на территории бывшей Российской империи.
2. Денонсация договора об образовании СССР и возникновение независимых государств на территории бывших союзных республик.
3. Проблема современной географии государственных границ РФ.
4. Новое территориально-административное деление РФ.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Социальная философия и философия истории» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

− запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и

выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают

общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10-20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий

дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины (модуля) знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина (модуль): Историческая география

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1.1. Становление и развитие исторической географии в России до XVI в.** Предмет и задачи исторической географии. География и история. Взаимодействие общества и природы в историческом аспекте как предмет исторической географии. Место исторической географии в системе исторических дисциплин. Методологические основы исторической географии. Историческая география и географическая наука. Основные элементы исторической географии. Историческая физическая география. Историческая геногеография. Историческая социально-экономическая география. Историческая география населения. Исторические аспекты рекреационной и медицинской географии. Историческая экономическая география или география хозяйства. География промышленности. География транспорта. Историческая политическая география. Геополитика. Историческая география культуры (историческая геокультурология). Источники по исторической географии: письменные, вещественные, этнографические, лингвистические, фольклорные, картографические и изобразительные. Особенности их изучения и использования. Значение естественнонаучных данных для исторической географии (материалы астрономии, геологии, палеомагнетизма, археомагнетизма, исторической климатологии, палеоонтологии, дендрохронологии, географии растений). Великое переселение народов и его влияние на этническую географию Восточной Европы. Складывание западной, южной и восточной славянских групп. Размещение племенных союзов восточных славян накануне образования древнерусского государства. Складывание территории Древнерусского государства. Влияние географических условий на хозяйственное развитие Киевской Руси. Основные причины обособления русских княжеств на рубеже XI – XII вв. Владимиро-Суздальское княжество. Киевское княжество. Галицко-Волынское княжество. Новгородская феодальная республика. Черниговское и Смоленское княжества. Территория русских княжеств и земель в	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	XIII–XV вв. Географические особенности процесса территориальной концентрации княжеств Северо-Восточной Руси в начале XIV в. Этапы территориального расширения Московского княжества и превращение его в ведущую силу складывания Российского государства. Миграция населения в XIV–XV вв. Особенности географических наименований XIV–XV вв. Распад Золотой Орды и образование на ее территории новых государств. Возрождение городов России в XIV- XVI вв. Строительство крепостей. Сооружение системы засечных черт. Пограничные крепости. Влияние географических факторов на темпы развития и формы сельского хозяйства в разных регионах. Великие географические открытия и их значение. Передел важнейших путей сообщения в XIV в. Водные и сухопутные пути.	
2.	**Тема 1.2. Формирование территории Российского государства в XVII – XVIII вв.** Главные движущие силы и особенности колонизации Сибири и Дальнего Востока в XVII веке. Поход Ермака (1581-1585) и начало присоединения Сибири. Основание Тюмени. Продвижение России в Сибирь и на Дальний Восток. Важнейшие русские экспедиции. Геодезические работы в Сибири, под руководством П. Чичагова. Первая и вторая Камчатская экспедиция под руководством капитана-командора Витуса Беринга. Владимир Атласов – «Камчатский Ермак». Исследование Камчатки. Исследования Сибири А.П. Чичаговым, А.М. Миддендорфом. Изучение побережья и островов дальневосточных морей В.М. Головкиным, О.Е. Коцебу, Ф.П. Литке, Ф.П. Врангелем. Енисейские экспедиции. Путешествие казака Пянды. Деятельность С. Дежнева. Иван Стадухин. Открытие Колымы и Чукотская экспедиция. Закрепление Приамурья Е. Хабаровым. В. Поярков. Василий Бугор. Семен Курбский и Петр Ушатый. Петр Бекетов. Основание Читы, Якутска, Нерчинска. Поход Ивана Москвитина (1639-1640 гг.) Роль «землепроходцев» в изучении России. Правительственная и народная колонизация Сибири. Изменение территории Российского государства в результате польско-шведской интервенции и русско-польской войны в начале XVII в. Русско-турецкая война 1676 - 1681 гг. и вхождение в состав России Запорожской Сечи. Выход России к Балтийскому и Черному морям и воссоединение родственных восточнославянских народов - украинцев и белорусов. Северная война (1700 - 1721 гг.) и русско-шведская война 1741 - 1743 гг. и присоединение значительной части Прибалтики и части Финляндии с Выборгом. Первый, второй и третий разделы Польши. Разгром Крымского ханства. Русско-турецкие войны второй половины XVIII	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	в. Присоединение земель в Причерноморье и Приазовье. «Новороссия». Вхождение в состав России Северной Осетии и Кабарды. «Дружественный договор 1783 года» и переход Грузии под покровительство России.	
3.	**Тема 2.1. Формирование территории России в XIX в.** Русско-шведская война и вхождение в состав России Финляндии и Аландского архипелага. «Царство Польское». Вхождение в состав России Бессарабии, Чечни и Дагестана, Адыгеи, Армении и Азербайджана. Вхождение в состав России Южного Казахстана. Колонизация Средней Азии. Формирование российской границы на юге Дальнего Востока. Пекинский договор с Китаем 1860 г. и включение в состав России Приамурья и Приморья. Продажа США, принадлежавших России Аляски и Алеутских островов. Соглашение с Японией 1875 г. Обмен Россией Курильских островов на о. Сахалин. Русско-японская война 1904 - 1905 гг. и передача Японии южной половины о. Сахалин.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
4.	**Тема 2.2. Геополитические изменения в XX в.** Сущность политики колонизации. Главные географические открытия в Западном Туркестане, Сибири и на Дальнем Востоке. Путешествия П.П. Семенова-Тян-Шанского, Ч. Валиханова, Н.А. Северцова, А.П. Федченко, И.В. Мушкетова, Г.Е. Грум-Гржимай, в Сибири — путешествия П.А. Кропоткина, И.Д. Черского, А.Л. Чекановского, В.А. Обручева. Амурская экспедиция Г.И. Невельского. Особенности территориально-административной организации национальных районов. Образование независимых государств на территории бывшей Российской империи. III Всероссийский съезд Советов и образование РСФСР. География государственных границ РСФСР 1917 – 1922 гг. Основные этапы формирования территории СССР. Изменение государственных границ в 1939–1940 гг. Изменение государственных границ в 1944 – 1945 гг. Особенности административно-территориальных реформ в послевоенный период. Денонсация договора об образовании СССР и возникновение независимых государств на территории бывших союзных республик. РФ – правопреемница СССР. Возникновение СНГ. Проблема современной географии государственных границ РФ. Проблема сохранения территориальной целостности РФ. Новое территориально-административное деление РФ. Субъекты Федерации. Типология городов РФ. Изменение географических наименований. Географические открытия в арктическом море, прилегающие к территории России, исследования новой Земли и Земли Франца-Иосифа; открытие Северной Земли.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина (модуль): Историческая география

Тема 1.1 Становление и развитие исторической географии в России до XVI в.

Цели занятия: уяснить особенности становления исторической географии в России в период древности и средневековья.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Предмет и задачи исторической географии. Источники по исторической географии.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Основные причины обособления русских княжеств на рубеже XI – XII вв.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Особенности социально–экономического и политического развития русских княжеств в XII – XIII вв. Древнерусские города.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Присоединение Казанского и Астраханского ханств и русская колонизация Среднего и Нижнего Поволжья.	Опрос, оценка знаний студентов
5.	Начало освоения Сибири (1580–1590-е гг.)	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

1. Опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и задачи исторической географии.
2. Понятие «географическая среда». Географические факторы и геосистемы.
3. Источники по исторической географии: письменные, вещественные, этнографические, лингвистические, фольклорные, картографические и изобразительные.
4. Становление исторической географии как направления в отечественной исторической науке.
5. Основные причины обособления русских княжеств на рубеже XI – XII вв.
6. Особенности социально–экономического и политического развития русских княжеств в XII – XIII вв.
7. Древнерусские города.
8. Присоединение Казанского и Астраханского ханств и русская колонизация Среднего и Нижнего Поволжья.
9. Начало освоения Сибири (1580–1590-е гг.)

Темы докладов, сообщений, презентаций:

1. Великие географические открытия и их значение. Передел важнейших путей сообщения в XIV в.
2. Возрождение городов России в XIV- XVI вв.

Тема 1.2. Формирование территории Российского государства в XVII – XVIII вв.

Цели занятия: уяснить особенности формирования территории Российского государства в XVII – XVIII вв., основные географические открытия.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Дальний Восток как сфера интересов Российского государства в XVII – XVIII в.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Территориальные приобретения и потери: решение балтийской и черноморской проблем.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Разделы Речи Посполитой.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Русско-турецкие войны второй половины XVIII в.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

1. Опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Первые русские поселения.
2. Развитие промыслов, зарождение промышленности.
3. Дальний Восток как сфера интересов Российского государства в XVII – XVIII в.
4. Территориальные приобретения и потери: решение балтийской и черноморской проблем.
5. Разделы Речи Посполитой.
6. Русско-турецкие войны второй половины XVIII в.

Темы докладов, сообщений, презентаций:

1. Восстание украинцев под руководством Богдана Хмельницкого против польской администрации (1648 - 1654 гг.)
2. Разгром Крымского ханства.

Тема 2.1. Формирование территории России в XIX в.

Цели занятия: уяснить особенности формирования территории России и основные колониальные захваты в XIX в.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Основные колониальные захваты в первой половине XIX в.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Россия и Финляндия.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

3.	Россия и Польша.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Военное противоборство России и Турции	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

1. Опрос с элементами научной дискуссии

Теоретический блок вопросов:

1. Основные колониальные захваты в первой половине XIX в.
2. Россия и Финляндия.
3. Россия и Польша.
4. Военное противоборство России и Турции
5. Россия и Китай.
6. Россия и Япония.

Темы докладов, сообщений, презентаций:

7. Этнический состав российских колониальных владений.
8. Колонизация Средней Азии.

Тема 2.2. Геополитические изменения в XX в.

Цели занятия: уяснить сущность и содержание основных геополитических изменений XX века.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Образование независимых государств на территории бывшей Российской империи.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Денонсация договора об образовании СССР и возникновение независимых государств на территории бывших союзных республик.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Проблема современной географии государственных границ РФ.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Новое территориально-административное деление РФ.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

1. Опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Главные географические открытия в Западном Туркестане, Сибири и на Дальнем Востоке.
2. Особенности территориально-административной организации национальных районов.
3. Образование независимых государств на территории бывшей Российской империи.
4. III Всероссийский съезд Советов и образование РСФСР.
5. География государственных границ РСФСР 1917 – 1922 гг.
6. Особенности административно-территориальных реформ в послевоенный период.
7. возникновение независимых государств на территории бывших союзных республик. Возникновение СНГ.
8. Проблема современной географии государственных границ РФ.

Темы докладов, сообщений, презентаций:

1. Основные этапы формирования территории СССР.
2. Географические открытия в арктическом море, прилегающие к территории России

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

История развития государственно-конфессиональных отношений в России

Направление подготовки
46.03.01 **История**

Направленность (профиль)
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА*

Москва 2025

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий и занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию / лабораторному занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий / лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию / лабораторному занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия / лабораторного занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия / лабораторного занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия / лабораторного занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию / лабораторному занятию. Это является необходимым условием при

проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Написание эссе.

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки / специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации. Методические особенности разработки презентации может довести преподаватель.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10-20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения. Методические особенности подготовки и проведения опроса может довести преподаватель.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные. Методические особенности разработки и выполнению практического задания может довести преподаватель.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на

полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «История развития государственно-конфессиональных отношений в России» заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в области истории развития государственно-церковных отношений в России в исторической и современной перспективе с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

- изучить историю государственно-конфессиональных отношений в Российском государстве на разных этапах его развития;
- дать представление об особенностях взаимоотношений конфессии и государства в рамках исторического процесса в России;
- выявить основные формы государственно- конфессиональных отношений, а также факторов и исторических условий, влияющих на их формирование

Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**							
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками**					
			Всего	**Лекционные занятия**	**Практические занятия**	*из них: в форме практической подготовки*	**Консультации**	
							Всего	**Практическая подготовка**
Модуль 1 (Семестр 7)								
Раздел 1. Церковь и государство в Древней и Средневековой Руси	**34**	**14**	**20**	**8**	**8**	*4*	**4**	-
Тема 1.1. Основные проблемы и этапы изучения церковно-государственных отношений в России	7	2	5	2	2	-	1	-
Тема 1.2. Взаимоотношение государства и церкви как социальных институтов в Древней Руси	9	4	5	2	2	-	1	-
Тема 1.3. Русское государство и церковь в период феодальной раздробленности и монголо-татарского влияния	9	4	5	2	2	-	1	-
Тема 1.4. Церковь в период становления и развития	9	4	5	2	2	-	1	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	
							Всего	Практическая подготовка
централизованного государства в России: противоречия и конфликты								
Раздел 2. Государственно-конфессиональная политика в эпоху Нового и новейшего времени.	**29**	**13**	**16**	**6**	**6**	4	4	-
Тема 2.1. Конфессиональная политика в России в XVIII веке	5	2	3	2		-	1	-
Тема 2.2. Церковная политика императорского правительства в XIX – начале XX в.	7	4	3		2	-	1	-
Тема 2.3. Основные направления государственной конфессиональной политики в первой половине XX века	10	5	5	2	2	-	1	-
Тема 2.4. Основные направления государственной конфессиональной политики в 50-е-80-е года XX века	7	2	5	2	2	-	1	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	**9**							
Всего часов	**72**	**27**	**36**	**14**	**14**	*8*	8	-

Заочная формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	
							Всего	Практическая подготовка
Модуль 1 (Курс 5, Сессии 1-2)								
Раздел 1. Церковь и государство в Древней и Средневековой Руси	**36**	**28**	**8**	**2**	**2**	*1*	**4**	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	*из них: в форме практической подготовки*	Консультации	
							Всего	Практическая подготовка
Тема 1.1. Основные проблемы и этапы изучения церковно-государственных отношений в России	8	6	2	2	-	-	-	
Тема 1.2. Взаимоотношение государства и церкви как социальных институтов в Древней Руси	10	8	2	-	2	-	-	
Тема 1.3. Русское государство и церковь в период феодальной раздробленности и монголо-татарского влияния	8	6	2	-	-	-	2	
Тема 1.4. Церковь в период становления и развития централизованного государства в России: противоречия и конфликты	10	8	2	-	-	-	2	
Раздел 2. Государственно-конфессиональная политика в эпоху Нового и новейшего времени.	**32**	**24**	**8**	**2**	**2**	*1*	**4**	
Тема 2.1. Конфессиональная политика в России в XVIII веке	8	6	2	2	-	-	-	
Тема 2.2. Церковная политика императорского правительства в XIX – начале XX в.	8	6	2	-	2	-	-	
Тема 2.3. Основные направления государственной конфессиональной политики в первой половине XX века	8	6	2	-	-	-	2	
Тема 2.4. Основные направления государственной конфессиональной политики в 50-е-80-е года XX века	8	6	2	-	-	-	2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	**4**							
Всего часов	**72**	**52**	**16**	**4**	**4**	*2*	**8**	

Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Церковь и государство в Древней и Средневековой Руси.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Предмет и задачи курса. Историография изучения государственно-конфессиональных отношений, особенности эволюции подходов к изучению истории Церкви. Церковь как «инструмент» государственной политики» и как часть социальной системы. Взаимоотношение государства и церкви в Древней Руси: основные сферы взаимоотношений государства и

церкви как социальных институтов. Церковь в период распада Древнерусского государства на удельные княжества. Организация власти и управления под контролем Золотой Орды. Церковь в политике Монгольской империи и Золотой орды. Церкви в процессе формировании Русского централизованного государства. Великие московские князья и вопрос о церковной земельной собственности. Государство и церковь в Смутное время. Соборное уложение 1649 г. Церковный раскол и позиция государства.

Тема 1.1. Основные проблемы и этапы изучения церковно-государственных отношений в России

Перечень изучаемых элементов содержания:

Предмет и задачи курса. Историография изучения государственно-конфессиональных отношений, особенности эволюции подходов к изучению истории Церкви. Церковь как «инструмент» государственной политики» и как часть социальной системы.

Тема 1.2. Взаимоотношение государства и церкви как социальных институтов в Древней Руси

Перечень изучаемых элементов содержания:

Особенности религиозной жизни славян. Религиозные реформы князя Владимира. Цивилизационный аспект принятия христианства в качестве государственной религии. Место Церкви в политической жизни Древней Руси до эпохи раздробленности.

Основные сферы взаимоотношений государства и церкви как социальных институтов. Основные документы и памятники права по истории государственно-конфессиональных отношений в России. Место и роль церкви в политической жизни Киевской Руси: идеологическое обеспечение княжеской власти, миротворческая функция в междоусобных конфликтах, дипломатическая миссия. «Слово о законе и благодати» митрополита Илариона как церковнополитический документ.

Тема 1.3. Русское государство и церковь в период феодальной раздробленности и монголо-татарского влияния

Перечень изучаемых элементов содержания:

Церковь в период распада Древнерусского государства на удельные княжества. Организация власти и управления под контролем Золотой Орды. Церковь в политике Монгольской империи и Золотой орды. Изменения в структуре и организационном устройстве Русской церкви. Развитие взаимоотношений светской и церковной власти в процессе политической консолидации Северо-Восточной Руси и усиления борьбы против монгольского ига. Попытки ограничения экономических привилегий и юрисдикции церкви со стороны великих князей накануне и после свержения монгольского ига.

Тема 1.4. Церковь в период становления и развития централизованного государства в России: противоречия и конфликты

Перечень изучаемых элементов содержания:

Церкви в процессе формировании Русского централизованного государства. Великие московские князья и вопрос о церковной земельной собственности. Иван III и его церковная политика. Концепция царской власти в Русском государстве. Церковные и земские соборы в 40–50-х гг. XVI в. – арена борьбы интересов светской и церковной властей. Церковная политика Ивана IV. Стоглавый собор (1551 г.). Государство и церковь в годы опричнины (1565–1572 гг.). Вопрос о монастырском и церковном землевладении и других привилегиях церкви на церковных соборах 80-х гг. XVI в

Государство и церковь в Смутное время. Соборное уложение 1649 г. Церковный раскол и позиция государства.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема 1.1. Основные проблемы и этапы изучения церковно-государственных отношений в России

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии.

Вопросы для обсуждения:

1. Церковь как часть социальной системы.
2. Церковь и её роль в государственной политике.
3. Хронологические границы и основные периоды государственно-конфессиональных отношении.
4. Дискуссии по вопросам подходов к изучению истории Церкви.
5. Значение религии в Российской истории.

Тема 1.2. Взаимоотношение государства и церкви как социальных институтов в Древней Руси

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности религиозной жизни славян.
2. Религиозные реформы князя Владимира.
3. Место и роль церкви в политической жизни Киевской Руси.
4. Место Церкви в политической жизни Древней Руси до эпохи раздробленности.
5. Документы и памятники права по истории государственно-конфессиональных отношений в Древней Руси.

Тема 1.3. Русское государство и церковь в период феодальной раздробленности и монголо-татарского влияния

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии.

Вопросы для обсуждения:

1. Организация власти и управления под контролем Золотой Орды.
2. Церковь в политике Монгольской империи и Золотой орды.
3. Взаимоотношения светской и церковной власти в процессе борьбы против монгольского ига.
4. Статус церкви накануне и после свержения монгольского ига.

Тема 1.4. Церковь в период становления и развития централизованного государства в России: противоречия и конфликты

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии.

Вопросы для обсуждения:

1. Великие московские князья и вопрос о церковной земельной собственности.
2. Церковная политика Ивана III.
3. Церковные и земские соборы в 40–50-х гг. XVI в.
4. Государство и церковь в годы опричнины (1565–1572 гг.).
5. Государство и церковь в Смутное время.
6. Соборное уложение 1649 г. Церковный раскол и позиция государства.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

форма рубежного контроля – опрос

Раздел 2. Государственно-конфессиональная политика в эпоху Нового и новейшего времени.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Конфессиональная политика в России в XVIII веке. Церковь в период просвещённого абсолютизма. Церковная политика в период правления Александра I и Николая I. Свод законов Российской империи о положении Православной церкви и духовенства. Великие реформы и конфессиональные отношения в России в 1860–1870 гг. Основные направления

государственной конфессиональной политики в первой половине XX века. Основные направления государственной конфессиональной политики в 50-е-80-е года XX века.

Тема 2.1. Конфессиональная политика в России в XVIII веке

Перечень изучаемых элементов содержания:

Усиление влияния государства на Церковь. Святейший синод. Учреждение института обер-прокуратуры. Церковь в период просвещённого абсолютизма. Проблема секуляризации церковно-монастырской собственности. Манифест Екатерины II о секуляризации духовных владений (1764 г.). Государственная политика по отношению инославных и иноверных исповеданий.

Тема 2.2. Церковная политика императорского правительства в XIX – начале XX в.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Церковная политика в период правления Александра I и Николая I. Свод законов Российской империи о положении Православной церкви и духовенства. Великие реформы и конфессиональные отношения в России в 1860–1870 гг. Возникновение церковной прессы. Либерализация вероисповедной политики. Закон о старообрядцах 1883 г.

Деятельность обер-прокурора Святейшего синода К.П. Победоносцева и Департамента духовных дел иностранных исповеданий МВД. Религиозное законодательство в начале XX века. Религиозный вопрос в программах политических партий Российской империи.

Тема 2.3. Основные направления государственной конфессиональной политики в первой половине XX века

Перечень изучаемых элементов содержания:

Вероисповедная политика Временного правительства России (февраль-октябрь 1917 г.). Советская Россия и вопросы конфессиональных отношений. Декрет «О свободе совести, церковных и религиозных обществах». Реализация принципа отделения Церкви от государства. Деятельность постоянных комиссий по культовым вопросам в 1929-1938 гг.

Состояние и деятельность религиозных организаций в СССР накануне войны. «Религиозный вопрос» на оккупированных территориях Советского Союза. Встреча И.В. Сталина с иерархами Русской православной церкви в сентябре 1943 г. Поворот в конфессиональной политике государства в годы ВОВ. Образование Совета по делам Русской православной церкви при СНК СССР (1943 г.), и Совета по делам религиозных культов при СНК СССР (1944 г.).

Тема 2.4. Основные направления государственной конфессиональной политики в 50-е-80-е года XX века

Перечень изучаемых элементов содержания:

Хрущевская «Оттепель» и государственно-конфессиональные отношения. Деятельность Совета по делам Русской православной церкви при СНК СССР и Совета по делам религиозных культов при СНК СССР. Особенности применения законодательства о религиозных культах (1961г.). Образование и деятельность Совета по делам религий при СМ СССР. Церковь и государство в эпоху «Застоя». Брежневское законодательство и церковный вопрос.

Государственно-конфессиональные отношения периода перестройки и гласности. Поиски нового идеологического подхода по вопросам свободы совести и вероисповедания.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема 2.1. Конфессиональная политика в России в XVIII веке

Форма практического занятия: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации

Вопросы для обсуждения:

1. Религиозная политика Петра I.
2. Церковь в период просвещённого абсолютизма.
3. Манифест Екатерины II о секуляризации духовных владений (1764 г.).
4. Государственная политика по отношению инославных и иноверных исповеданий.

Темы докладов, сообщений, презентаций:

1. Проблема секуляризации церковно-монастырской собственности.
2. Правительственная программа регламентации имущественного и правового положения православного духовенства

Тема 2.2. Церковная политика императорского правительства в XIX – начале XX в.

Форма практического занятия: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации

Вопросы для обсуждения:

1. Усиление государственного контроля над Православной церковью в эпоху царствования Александра I
2. Церковная политика Николая I в отношении РПЦ и инославных конфессий
3. Контрреформы 80-х гг. XIX в. и Русская церковь.
4. Устав Духовных консисторий (1883 г.).

Темы докладов, сообщений, презентаций:

1. Закон о старообрядцах 1883 г.
2. Религиозное законодательство в начале XX века.

Тема 2.3. Основные направления государственной конфессиональной политики в первой половине XX века

Форма практического занятия: опрос с элементами научной дискуссии, подготовка доклада, разработка презентации

Вопросы для обсуждения:

1. Конституционная реформа С.Ю. Витте и ее влияние на государственно-конфессиональные отношения в России
2. Первая Государственная дума и «религиозный вопрос».
3. Место вероисповедного вопроса во внутренней политике Временного правительства
4. Вероисповедная политика Советского государства в 1924– 1929 гг.

Темы докладов, сообщений, презентаций:

1. Деятельность постоянных комиссий по культовым вопросам в 1929-1938 гг.
2. Конфессиональная политика советского государства в годы ВОВ.

Тема 2.4. Основные направления государственной конфессиональной политики в 50-е-80-е года XX века

Форма практического занятия: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Хрущевская «Оттепель» и государственно-конфессиональные отношения.
2. Церковь и государство в эпоху «Застоя».
3. Брежневское законодательство и церковный вопрос.
4. Государственно-конфессиональные отношения периода перестройки и гласности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ:
форма рубежного контроля – опрос

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Церковь и государство в Древней и Средневековой Руси Тема 1.1. Основные проблемы и этапы изучения церковно-государственных отношений в России Тема 1.2. Взаимоотношение государства и церкви как социальных институтов в Древней Руси Тема 1.3. Русское государство и церковь в период феодальной раздробленности и монголо-татарского влияния Тема 1.4. Церковь в период становления и развития централизованного государства в России: противоречия и конфликты	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками.
Раздел 2. Государственно-конфессиональная политика в эпоху Нового и новейшего времени. Тема 2.1. Конфессиональная политика в России в XVIII веке Тема 2.2. Церковная политика императорского правительства в XIX – начале XX в. Тема 2.3. Основные направления государственной конфессиональной политики в первой половине XX века Тема 2.4. Основные направления государственной конфессиональной политики в 50-е-80-е года XX века	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками.

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Раздел 1. Церковь и государство в Древней и Средневековой Руси

Тема 1.1. Основные проблемы и этапы изучения церковно-государственных отношений в России

Вопросы для самоподготовки:

1. Хронологические границы и основные периоды государственно-конфессиональных отношений.
2. Дискуссии по вопросам подходов к изучению истории Церкви.
3. Значение религии в Российской истории.

Тема 1.2. Взаимоотношение государства и церкви как социальных институтов в Древней Руси

Вопросы для самоподготовки:

1. Цивилизационный аспект принятия христианства в качестве государственной религии.
2. Место Церкви в политической жизни Древней Руси до эпохи раздробленности
3. Основные документы и памятники права по истории государственно-конфессиональных отношений в России
4. «Слово о законе и благодати» митрополита Иллариона.

Тема 1.3. Русское государство и церковь в период феодальной раздробленности и монголо-татарского влияния

Вопросы для самоподготовки:

1. Укрепление позиции Православной церкви в годы монголо-татарского ига
2. Объединяющая роль Церкви в годы раздробленности
3. Изменения в структуре и организационном устройстве Русской церкви.
4. Развитие взаимоотношений светской и церковной власти в процессе политической консолидации Северо-Восточной Руси и усиления борьбы против монгольского ига.

Тема 1.4. Церковь в период становления и развития централизованного государства в России: противоречия и конфликты

Вопросы для самоподготовки:

1. Великие московские князья и вопрос о церковной земельной собственности
2. Церковные и земские соборы в 40–50-х гг. XVI в.
3. Вопрос о монастырском и церковном землевладении и других привилегиях церкви на церковных соборах 80-х гг. XVI в
4. Государство и церковь в Смутное время
5. Церковный раскол и позиция государства.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Раздел 2. Государственно-конфессиональная политика в эпоху Нового и новейшего времени.

Тема 2.1. Конфессиональная политика в России в XVIII веке

Вопросы для самоподготовки:

1. Святейший синод. Учреждение института обер-прокуратуры.
2. Проблема секуляризации церковно-монастырской собственности.
3. Манифест Екатерины II о секуляризации духовных владений (1764 г.).
4. Государственная политика по отношению инославных и иноверных исповеданий.
5. Правительственная программа регламентации имущественного и правового **Тема**

Тема 2.2. Церковная политика императорского правительства в XIX – начале XX в.

Вопросы для самоподготовки:

1. Усиление государственного контроля над Православной церковью в эпоху царствования Александра I
2. Церковная политика Николая I в отношении РПЦ и инославных конфессий
3. Контрреформы 80-х гг. XIX в. и Русская церковь.
4. Устав Духовных консисторий (1883 г.).

Тема 2.3. Основные направления государственной конфессиональной политики в первой половине XX века

Вопросы для самоподготовки:

1. Конституционная реформа С.Ю. Витте и ее влияние на государственно-конфессиональные отношения в России.
2. Первая Государственная дума и «религиозный вопрос».
3. Место вероисповедного вопроса во внутренней политике Временного правительства
4. Вероисповедная политика Советского государства в 1924– 1929 гг.

Тема 2.4. Основные направления государственной конфессиональной политики в 50-е-80-е года XX века

Вопросы для самоподготовки:

1. Хрущевская «Оттепель» и государственно-конфессиональные отношения.
2. Церковь и государство в эпоху «Застоя».
3. Брежневское законодательство и церковный вопрос.
4. Государственно-конфессиональные отношения периода перестройки и гласности.

Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
	Раздел 1. Церковь и государство в Древней и Средневековой Руси	Опрос	1. Институты политической власти: сущность и характеристик, функции Государство как центральное звено политической системы: сущность, черты, функции. 2. Религиозный институт. Понятие, цели и признаки религиозного объединения. Виды религиозных объединений. 3. «Государственно-конфессиональные отношения» и «государственная вероисповедная политика»: соотношение понятий. 4. Общая характеристика средневековых источников и методов их изучения. 5. Источники по истории государственно-церковных отношений X – XV вв. 6. Источники по истории государственно-церковных отношений XVI – XIX вв. 7. Отношение к Средневековью в эпоху Просвещения. 8. Романтическое направление в историографии. 9. Изучение Средних веков позитивистами. 10. Развитие представлений о сущности феодализма в исторической науке XVIII - XIX вв. (от эпохи Просвещения до «критического направления»). 11. Марксистская методология. 12. Поздняя Римская империя: состояние, причины упадка. 13. Культурное значение римской цивилизации. 14. Кризис рабовладельческого строя и зарождение феодальных отношений в Римской империи. 15. Упадок античной культуры и образованности. 16. Продолжатели античных традиций в варварском мире.

	Раздел 2. Государственно-конфессиональная политика в эпоху Нового и новейшего времени.	Опрос	1. Характеристика исторических моделей взаимоотношений государства и церкви (К.П. Победоносцев, Л.А. Тихомиров, Б.Н. Чичерин). 2. Проблема классификации государственно-церковных отношений. 3. Государственно-церковные отношения в странах Западной Европы в историческом и современном контексте. 4. Теократическая модель государственно-церковных отношений. 5. Интегративная модель государственно-церковных отношений. 6. Сепаративная модель государственно-церковных отношений. 7. Сегрегационная модель государственно-церковных отношений. 8. Усиление государственного контроля над Православной церковью в эпоху царствования Александра I. 9. Церковная политика Николая I в отношении РПЦ и инославных конфессий. 10. Контрреформы 80-х гг. XIX в. и Русская церковь. 11. Устав Духовных консисторий (1883 г.). 12. Миссионерская деятельность Русской Православной Церкви.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенции	**Вопросы /задания**
ОПК-2	1. Институты политической власти: сущность и характеристик, функции. 2. Государство как центральное звено политической системы: сущность, черты, функции. 3. Религиозный институт. Понятие, цели и признаки религиозного объединения. Виды религиозных объединений. 4. «Государственно-конфессиональные отношения» и «государственная вероисповедная политика»: соотношение понятий. 5. Общая характеристика средневековых источников и методов их изучения. 6. Источники по истории государственно-церковных отношений X – XV вв. 7. Источники по истории государственно-церковных отношений XVI – XIX вв.

ПК-1	8. Характеристика исторических моделей взаимоотношений государства и церкви (К.П. Победоносцев, Л.А. Тихомиров, Б.Н. Чичерин). 9. Проблема классификации государственно-церковных отношений. 10. Государственно-церковные отношения в странах Западной Европы в историческом и современном контексте. 11. Теократическая модель государственно-церковных отношений. 12. Интегративная модель государственно-церковных отношений. 13. Сепаративная модель государственно-церковных отношений. 14. Сегрегационная модель государственно-церковных отношений
ПК-2	15. Конституционная реформа С.Ю. Витте и ее влияние на государственно-конфессиональные отношения в России. 16. Первая Государственная дума и «религиозный вопрос». 17. Место вероисповедного вопроса во внутренней политике Временного правительства. 18. Вероисповедная политика Советского государства в 1924– 1929 гг.
ПК-3	19. Усиление государственного контроля над Православной церковью в эпоху царствования Александра I. 20. Церковная политика Николая I в отношении РПЦ и инославных конфессий. 21. Контрреформы 80-х гг. XIX в. и Русская церковь. 22. Устав Духовных консисторий (1883 г.). 23. Миссионерская деятельность Русской Православной Церкви.

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	https://e.lanbook.com/

Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес

1.	Справочная правовая система "КонсультантПлюс"	База правовой информации, аналитические материалы, удобный и быстрый поиск, новости и обзоры последних изменений, современные программные технологии	https://www.consultant.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	УБД "ИВИС"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://eivis.ru/

Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей информационно-коммуникационных технологий.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ИСТОРИЧЕСКИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос — это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Введение во вспомогательные исторические дисциплины	
Тема 1.1. Структура и функции вспомогательных исторических дисциплин	Понятие о вспомогательных исторических дисциплинах. Состав вспомогательных исторических дисциплин. Исторически сложившийся круг вспомогательных исторических дисциплин. Предмет и задачи отдельных вспомогательных исторических дисциплин. Вопрос о принадлежности к "специальным и вспомогательным историческим дисциплинам" – археологии, археографии и архивоведения, документоведения, исторической библиографии и эвристики, исторической географии, исторической картографии, исторической демографии, исторической статистики, исторического краеведения, музееведения – и его решения в разное время.
Тема 1.2. История развития вспомогательных исторических дисциплин	Культура Возрождения и ее историография средних веков: рождение вспомогательных наук истории. Создание книжных и музейных собраний (библиотеки и собрания монастырей, Библиотека Ватикана, Лауренциана, Дворец дожей, Лувр и Королевская библиотека в Париже, Британский музей, библиотеки и собрания европейских университетов, частные коллекции) и их роль в развитии интереса к культурным реалиям античности и средневековья и становлении вспомогательных исторических дисциплин. Наблюдения и замечания В.Н. Татищева, Г.Ф. Миллера, И.Н. Болтина, М.М. Щербатова, Н.М. Карамзина. Осознание роли хронологических, генеалогических и иных исследований в написании русской истории. Создание музейных собраний (Кунсткамера, Эрмитаж, частные собрания) и их роль в становлении вспомогательных исторических дисциплин. Специальные работы Н.Н. Бантыша-Каменского, Н.И. Новикова, В.В. Крестинина, А.И. Мусина-Пушкина, А.И. Бакмейстера и др. Кружок Н.П. Румянцева, Археографическая экспедиция, Археографическая комиссия, их роль в оформлении вспомогательных исторических дисциплин как отраслей исторического знания. Становление общей терминологии дисциплин ("вспомогательные сведения" по А.Н. Оленину, 1809); дальнейшая разработка общей терминологии и проблематики историками, археографами и любителями – знатоками отдельных дисциплин (М.Т. Каченовский, М.П. Погодин, И.С. Бекенштейн, А.Г. Князев и др.) и библиографами (Х.А. Шлецер, К. Фойгт, В.Г. Анастасевич, В.И. Межов). Т.Н. Грановский, Н.В. Калачов, Ф.Ф. Фортинский и др. о составе и отношениях «вспомогательных наук». Развитие прикладной, исследовательской и коллекционерско-собирательской деятельности. Вопросы вспомогательных исторических дисциплин в изданиях исторических источников (летописи, акты) в России в середине и второй половине

	XIX в.
Тема 1.3. Простые суждения	Общая характеристика и роль суждения в процессе познания. Суждение и предложение. Суждения атрибутивные, суждения с отношениями, экзистенциональные суждения. Виды и состав простых суждений, их характеристика по количеству и качеству. Характеристика суждений с помощью кругов Эйлера. Отношение между простыми суждениями (логический квадрат). Вопросно-ответные операции. Понятие и виды модальности.
Раздел 2. Основы генеалогии	
Тема 2.1. Генеалогия как историческая дисциплина.	Генеалогия в системе гуманитарного знания. Метод генеалогии. Классификация родословных. Законы и закономерности генеалогии. Основы группы источников по генеалогии. Зарождение и развитие практической генеалогии в России. Формирование основ научной генеалогии. (XVIII – начало XX века). Определение предмета генеалогии в исследованиях XX века.
Тема 2.2. Основы генеалогии российского общества	Происхождение династии Рюриковичей: проблемы и версии. Генеалогия династии Рюриковичей. Московская княжеская династия. Ветви внутри рода Московских князей. Самозванцы начала XVII в. Царь Василий Иоаннович. Рюриковичи после 1610 г. Генеалогия династии Романовых. Генеалогическая система российского дворянства. Древние дворянские роды. Жалованная грамота дворянству Екатерины Великой и структуризация дворянского сословия по губерниям (географический принцип) и частям родословных книг (генеалогический принцип). Исследования по генеалогии русского боярства и дворянства. Труды С.Б. Веселовского, А.А. Зимина, С.Б. Станиславского, В.Б. Кобрина и др. Генеалогия и системы социального этикета. Понятия "титул", "звание" и "чин", их различия. Чины и должности Московского государства, их происхождение и эволюция. Формирование дворянского сословия в России.
Раздел 3. Историческая метрология и хронология	
Тема 3.1. Историческая метрология как научная дисциплина	Объект изучения и предмет исторической метрологии. Объект изучения метрологии: исторический источник, содержащий информацию о мерах и измерениях, образцы мер, эталоны. Метрология математическая и метрология историческая: наука о точных измерениях и историческая дисциплина. Предмет исторической метрологии, её задачи. Понятие меры и измерения в философии, истории науки, исторической антропологии, исторической географии. Историческая метрология как одна из наук о человеке. Историческая метрология как университетская дисциплина в системе профессионализма историка, антрополога, географа, историка науки. Историческая метрология в кругу исторических дисциплин. Методы исторической метрологии в системе методов исторического исследования. Источники для изучения истории мер и практик измерения.

Тема 3.2. Хронология как историческая дисциплина	Понятие о времени. Математическая и историческая хронология. Хронология, ее объект, предмет и методы. Хронология математическая (астрономическая) и хронология историческая. Понятие времени как предмет изучения астрономической хронологии. Время в системах летоисчисления и культурно-антропологической картине мира. Естественнонаучные методы изучения времени. Методы изучения систем счета времени и их соотношения. Методы изучения восприятия времени цивилизациями, культурами, человеком в современном гуманитарном знании. Предмет исторической хронологии и ее задачи. Методы исторической хронологии. Разработка технологии работы с датами исторических источников.
Раздел 4. Историческая фалеристика и гкральдика	
Тема 4.1. Ордена, медали и наградная система дореволюционной России	Награды Древней Руси. Древнерусские летописи о золотой гривне и других знаках отличия XI-XV вв. "Золотые" монеты-награды в Московском государстве. Формирование в XV - XVII вв. института ратных пожалований. Попытки создания орденской организации в годы опричнины Ивана IV. Совершенствование наградной системы России во второй половине XVII в. Деятельность Разрядного приказа в области награждения. Российские знаки отличия первой четверти XVIII в. Появление первых российских орденов и массовых наградных медалей. Связь наградного дела с реформами государственного аппарата и военной реформой. Европейская и русская культура наградного дела в конце XVIII - первой четверти XVIII в. Наградные портреты и офицерские знаки отличия. Монетное и медальерное дело в первой четверти XVIII в., выделка наградных знаков отличия. Северная война и формирование корпуса наградных медалей Петра I. Орден св. благоверного князя Александра Невского. Российские награды середины и второй половины XVIII в. Наградное дело и российская наградная система в период дворцовых переворотов 1725?1762 гг. Награды при Екатерине I, Петре II, Анне Иоанновне. Возвращение петровской наградной традиции при Елизавете. Награды при Екатерине II. Орден св. великомученика и победоносца Георгия ? высшая военная награда России. Георгиевские регалии. Знак отличия Военного ордена ? солдатский Георгиевский крест; медали и кресты на георгиевской ленте; георгиевское золотое оружие "За храбрость"; георгиевские награды для воинских частей. Орден св. равноапостольного князя Владимира. Военные и статские наградные медали второй половины XVIII в. Именные наградные медали. Российская наградная система в конце XVIII в. Упорядочение российской наградной системы при Павле I. "Установление о Российских Императорских орденах" (1797). Орденская канцелярия (Капитул Российского кавалерского ордена). Орден св. Анны и Знак отличия ордена св. Анны (анненская медаль). Введение в

	российскую наградную систему ордена св. Иоанна Иерусалимского (Мальтийский орден). Донат ордена св. Иоанна Иерусалимского и дамский знак отличия. Наградные медали и кресты конца XVIII в.
Тема 4.2. Понятие о гербах и теоретическая геральдика	Предмет геральдики. Понятие о гербах Геральдика (гербоведение) дисциплина, изучающая гербы. Происхождение термина "геральдика". Связь геральдики со сфрагистикой и другими историческими дисциплинами. Понятие о гербе и этимология слова "герб". Герб как источник, значение изучения гербов для анализа письменных источников. Происхождение европейских гербов. Факторы, повлиявшие на развитие европейской геральдики. Сословие рыцарства. Рыцарские турниры. Крестовые походы. Распространение гербов. Практическая геральдика, разработка правил теоретической геральдики. Роль герольдов в складывании геральдических традиций. Специфический "язык" геральдики. Первые гербовники в Европе и труды с изложениями правил теоретической геральдики. Разработка и систематизация геральдических знаний в XVI-XVIII вв. ("отец геральдики" К.-Ф.Менетрие, М. де ла Коломбьер). Влияние буржуазных революций на развитие геральдики. Развитие научной геральдики в Европе с XIX в., создание геральдических научных обществ и учреждений. Изучение геральдики в России. Издание переводных сочинений по геральдике (Н.М.Максимович (Амбодик), И.Х.Гаттерер). Гербы в трудах В.Н.Татищев. Значение работы А.Б.Лакиера для становления научного исследования российских гербов.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Введение во вспомогательные исторические дисциплины

Тема 1.1. Структура и функции вспомогательных исторических дисциплин

Вопросы для самоподготовки:

1. Предмет, задачи, содержание и структура курса «История вспомогательных исторических дисциплин»
2. Комплекс ВИД, его основные классификации.
3. Практическое использование ВИД.

Тема 1.2. История развития вспомогательных исторических дисциплин

Форма практического задания:

Вопросы для самоподготовки:

1. Вопросы вспомогательных исторических дисциплин в изданиях исторических источников (летописи, акты) в России в середине и второй половине XIX в.

2. «Золотой век» вспомогательных исторических дисциплин в России в конце XIX – начале XX вв.

3. Вспомогательные исторические дисциплины в исторической науке XX века.

4. Изменения в исторической науке после Второй мировой войны

5. Вспомогательные науки истории в современном обществе.

Раздел 2. Основы генеалогии.

Тема 2.1. Генеалогия как историческая дисциплина.

Вопросы для самоподготовки:

1.Генеалогия в системе гуманитарного знания.

2.Классификация родословных.

3.Законы и закономерности генеалогии.

4.Основы группы источников по генеалогии.

5.Зарождение и развитие практической генеалогии в России.

6.Формирование основ научной генеалогии. (XVIII – начало XX века).

Тема 2.2. Основы генеалогии российского общества

Вопросы для самоподготовки:

1.Первые русские родословные росписи и родословные книги.

2.«Государев родословец»: история создания, структура и содержание.

3.Деятельность Палаты родословных дел.

4.Генеалогическая деятельность Посольского и Разрядного приказов.

5.Развитие научной генеалогии в России в первой половине XIX в.

6. Основные направления генеалогических исследований в России во второй половине XIX – начале XX вв.

. **Раздел 3. Историческая метрология и хронология**

Тема 3.1. Историческая метрология как научная дисциплина

Вопросы для самоподготовки:

1. Возникновение и развитие практической метрологии на Руси.
2. Влияние экономических факторов на эволюцию метрологической системы.
3. Меры Древней Руси.
4. Исторические источники о древнерусских мерах.
5. Появление в XII – XIII вв. местных мер в связи с удельной системой на Руси.
6. Тенденции к сложению единой системы мер веса в связи с политическими и экономическими процессами на Руси.
7. Меры в Русском государстве XVI–XVII вв.
8. Меры в Российской империи в XVIII – начале XX в
9. Меры в советское время.

Тема 3.2. Хронология как историческая дисциплина

Вопросы для самоподготовки:

1. Предмет и задачи хронологии.
2. Зарождение и практическая значимость хронологии.
3. Источники по хронологии.
4. Единицы счета времени: сутки, месяц, год.
5. Эра: виды эр.
6. Календари: лунный, солнечно-лунный, солнечный.

Раздел 4. Историческая фалеристика и геральдика

Тема 4.1. Ордена, медали и наградная система дореволюционной России
Вопросы для самоподготовки:

1. Награды Древней Руси.
2. Попытки создания орденской организации в годы опричнины Ивана IV.
3. Совершенствование наградной системы России во второй половине XVII в.
4. Российские знаки отличия первой четверти XVIII в.
5. Европейская и русская культура наградного дела в конце XVIII - первой четверти XVIII в.
6. Российские награды середины и второй половины XVIII в.

Тема 4.2 Понятие о гербах и теоретическая геральдика
Вопросы для самоподготовки:

1. Предмет геральдики. Ее связь с другими дисциплинами.
2. Определение понятия "герб".
3. Изучение геральдики в России.
4. Возникновение гербов в Европе и явления, повлиявшие на него. Рыцарская геральдика.
5. Наградная система современной России , иерархия наград.
6. Дореволюционная наградная система и иерархия наград.
7. Советская наградная система и иерархия наград.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Этнология и социально-культурная антропология» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

− запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется

преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать

комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает

любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебная дисциплина: Вспомогательные исторические дисциплины

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1.1. Структура и функции вспомогательных исторических дисциплин** Понятие о вспомогательных исторических дисциплинах. Состав вспомогательных исторических дисциплин. Исторически сложившийся круг вспомогательных исторических дисциплин. Предмет и задачи отдельных вспомогательных исторических дисциплин. Вопрос о принадлежности к "специальным и вспомогательным историческим дисциплинам" – археологии, археографии и архивоведения, документоведения, исторической библиографии и эвристики, исторической географии, исторической картографии, исторической демографии, исторической статистики, исторического краеведения, музееведения – и его решения в разное время.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2.	**Тема 1.2. История развития вспомогательных исторических дисциплин** Культура Возрождения и ее историография средних веков: рождение вспомогательных наук истории. Создание книжных и музейных собраний (библиотеки и собрания монастырей, Библиотека Ватикана, Лауренциана, Дворец дожей, Лувр и Королевская библиотека в Париже, Британский музей, библиотеки и собрания европейских университетов, частные коллекции) и их роль в развитии интереса к культурным реалиям античности и средневековья и становлении вспомогательных исторических дисциплин. Наблюдения и замечания В.Н. Татищева, Г.Ф. Миллера, И.Н. Болтина, М.М. Щербатова, Н.М. Карамзина. Осознание роли хронологических, генеалогических и иных исследований в написании русской истории. Создание музейных собраний (Кунсткамера, Эрмитаж, частные собрания) и их роль в становлении вспомогательных исторических дисциплин. Специальные работы Н.Н. Бантыша-Каменского, Н.И. Новикова, В.В. Крестинина, А.И. Мусина-Пушкина, А.И. Бакмейстера и др. Кружок	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	Н.П. Румянцева, Археографическая экспедиция, Археографическая комиссия, их роль в оформлении вспомогательных исторических дисциплин как отраслей исторического знания. Становление общей терминологии дисциплин ("вспомогательные сведения" по А.Н. Оленину, 1809); дальнейшая разработка общей терминологии и проблематики историками, археографами и любителями – знатоками отдельных дисциплин (М.Т. Каченовский, М.П. Погодин, И.С. Бекенштейн, А.Г. Князев и др.) и библиографами (Х.А. Шлецер, К. Фойгт, В.Г. Анастасевич, В.И. Межов). Т.Н. Грановский, Н.В. Калачов, Ф.Ф. Фортинский и др. о составе и отношениях «вспомогательных наук». Развитие прикладной, исследовательской и коллекционерско-собирательской деятельности. Вопросы вспомогательных исторических дисциплин в изданиях исторических источников (летописи, акты) в России в середине и второй половине XIX в.	
5.	**Тема 2.1. Генеалогия как историческая дисциплина** Генеалогия в системе гуманитарного знания. Метод генеалогии. Классификация родословных. Законы и закономерности генеалогии. Основы группы источников по генеалогии. Зарождение и развитие практической генеалогии в России. Формирование основ научной генеалогии. (XVIII – начало XX века). Определение предмета генеалогии в исследованиях XX века.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
6.	**Тема 2.2. Основы генеалогии российского общества** Происхождение династии Рюриковичей: проблемы и версии. Генеалогия династии Рюриковичей. Московская княжеская династия. Ветви внутри рода Московских князей. Самозванцы начала XVII в. Царь Василий Иоаннович. Рюриковичи после 1610 г. Генеалогия династии Романовых. Генеалогическая система российского дворянства. Древние дворянские роды. Жалованная грамота дворянству Екатерины Великой и структуризация дворянского сословия по губерниям (географический принцип) и частям родословных книг (генеалогический принцип). Исследования по генеалогии русского боярства и дворянства. Труды С.Б. Веселовского, А.А. Зимина, С.Б. Станиславского, В.Б. Кобрина и др. Генеалогия и системы социального этикета. Понятия "титул", "звание" и "чин", их различия. Чины и должности Московского государства, их происхождение и эволюция. Формирование дворянского сословия в России.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

7.	**Тема 3.1. Историческая метрология как научная дисциплина** Объект изучения и предмет исторической метрологии. Объект изучения метрологии: исторический источник, содержащий информацию о мерах и измерениях, образцы мер, эталоны. Метрология математическая и метрология историческая: наука о точных измерениях и историческая дисциплина. Предмет исторической метрологии, её задачи. Понятие меры и измерения в философии, истории науки, исторической антропологии, исторической географии. Историческая метрология как одна из наук о человеке. Историческая метрология как университетская дисциплина в системе профессионализма историка, антрополога, географа, историка науки. Историческая метрология в кругу исторических дисциплин. Методы исторической метрологии в системе методов исторического исследования. Источники для изучения истории мер и практик измерения.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
8.	**Тема 3.2. Хронология как историческая дисциплина** Понятие о времени. Математическая и историческая хронология. Хронология, ее объект, предмет и методы. Хронология математическая (астрономическая) и хронология историческая. Понятие времени как предмет изучения астрономической хронологии. Время в системах летоисчисления и культурно-антропологической картине мира. Естественнонаучные методы изучения времени. Методы изучения систем счета времени и их соотношения. Методы изучения восприятия времени цивилизациями, культурами, человеком в современном гуманитарном знании. Предмет исторической хронологии и ее задачи. Методы исторической хронологии. Разработка технологии работы с датами исторических источников.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
9.	**Тема 4.1. Ордена, медали и наградная система дореволюционной России** Награды Древней Руси. Древнерусские летописи о золотой гривне и других знаках отличия XI-XV вв. "Золотые" монеты-награды в Московском государстве. Формирование в XV - XVII вв. института ратных пожалований. Попытки создания орденской организации в годы опричнины Ивана IV. Совершенствование наградной системы России во второй половине XVII в. Деятельность Разрядного приказа в области награждения. Российские знаки отличия первой четверти XVIII в. Появление первых	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	российских орденов и массовых наградных медалей. Связь наградного дела с реформами государственного аппарата и военной реформой. Европейская и русская культура наградного дела в конце XVIII - первой четверти XVIII в. Наградные портреты и офицерские знаки отличия. Монетное и медальерное дело в первой четверти XVIII в., выделка наградных знаков отличия. Северная война и формирование корпуса наградных медалей Петра I. Орден св. благоверного князя Александра Невского. Российские награды середины и второй половины XVIII в. Наградное дело и российская наградная система в период дворцовых переворотов 1725?1762 гг. Награды при Екатерине I, Петре II, Анне Иоанновне. Возвращение петровской наградной традиции при Елизавете. Награды при Екатерине II. Орден св. великомученика и победоносца Георгия - высшая военная награда России. Георгиевские регалии. Знак отличия Военного ордена: солдатский Георгиевский крест; медали и кресты на георгиевской ленте; георгиевское золотое оружие "За храбрость"; георгиевские награды для воинских частей. Орден св. равноапостольного князя Владимира. Военные и статские наградные медали второй половины XVIII в. Именные наградные медали. Российская наградная система в конце XVIII в. Упорядочение российской наградной системы при Павле I. "Установление о Российских Императорских орденах" (1797). Орденская канцелярия (Капитул Российского кавалерского ордена). Орден св. Анны и Знак отличия ордена св. Анны (анненская медаль). Введение в российскую наградную систему ордена св. Иоанна Иерусалимского (Мальтийский орден). Донат ордена св. Иоанна Иерусалимского и дамский знак отличия. Наградные медали и кресты конца XVIII в.	
10.	**Тема 4.2. Понятие о гербах и теоретическая геральдика** Предмет геральдики. Понятие о гербах Геральдика (гербоведение) дисциплина, изучающая гербы. Происхождение термина "геральдика". Связь геральдики со сфрагистикой и другими историческими дисциплинами. Понятие о гербе и этимология слова "герб". Герб как источник, значение изучения гербов для анализа письменных источников. Происхождение европейских гербов. Факторы, повлиявшие на развитие европейской геральдики. Сословие рыцарства. Рыцарские турниры. Крестовые походы. Распространение	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	гербов. Практическая геральдика, разработка правил теоретической геральдики. Роль герольдов в складывании геральдических традиций. Специфический "язык" геральдики. Первые гербовники в Европе и труды с изложениями правил теоретической геральдики. Разработка и систематизация геральдических знаний в XVI-XVIII вв. ("отец геральдики" К.-Ф.Менетрие, М. де ла Коломбьер). Влияние буржуазных революций на развитие геральдики. Развитие научной геральдики в Европе с XIX в., создание геральдических научных обществ и учреждений. Изучение геральдики в России. Издание переводных сочинений по геральдике (Н.М.Максимович (Амбодик), И.Х.Гаттерер). Гербы в трудах В.Н.Татищев. Значение работы А.Б.Лакиера для становления научного исследования российских гербов.	

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: **Вспомогательные исторические дисциплины**

Тема 1.1. Структура и функции вспомогательных исторических дисциплин

Цели занятия: уяснить сущность, структуру и функции вспомогательных исторических дисциплин

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Предмет, задачи, содержание и структура курса «История вспомогательных исторических дисциплин»	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Комплекс ВИД, его основные классификации.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Практическое использование ВИД.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

1. Предмет и задачи, курса «История вспомогательных исторических дисциплин».
2. Содержание и структура курса История вспомогательных исторических дисциплин».
2. Комплекс ВИД, его основные классификации.
4. Практическое использование ВИД.

Тема 1.2. История развития вспомогательных исторических дисциплин

Цели занятия: познакомить студентов с историей развития вспомогательных исторических дисциплин

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Вопросы вспомогательных исторических дисциплин в изданиях исторических источников (летописи, акты) в России в середине и второй половине XIX в.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	«Золотой век» вспомогательных исторических дисциплин в России в конце XIX – начале XX вв.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Вспомогательные исторические дисциплины в исторической науке XX века.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Изменения в исторической науке после Второй мировой войны	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Вопросы вспомогательных исторических дисциплин в изданиях исторических источников (летописи, акты) в России в середине и второй половине XIX в.
2. «Золотой век» вспомогательных исторических дисциплин в России в конце XIX – начале XX вв.
3. Вспомогательные исторические дисциплины в исторической науке XX века.
4. Изменения в исторической науке после Второй мировой войны

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Вспомогательные науки истории в современном обществе.
2. Формирование современного гуманитарного знания.

Тема 2.1. Генеалогия как историческая дисциплина

Цели занятия: познакомить студентов с историей становления, предметом и методом генеалогии

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Генеалогия в системе гуманитарного знания.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Классификация родословных.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Законы и закономерности генеалогии.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Основы группы источников по генеалогии.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1.Генеалогия в системе гуманитарного знания.
2.Классификация родословных.
3.Законы и закономерности генеалогии.
4.Основы группы источников по генеалогии.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1.Формирование основ научной генеалогии. (XVIII – начало XX века).
3.Определение предмета генеалогии в исследованиях XX века.

Тема 2.2. Основы генеалогии российского общества

Цели занятия: познакомить студентов с развитием генеалогии в России

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Первые русские родословные росписи и родословные	Опрос, выполнение

	книги.	заданий, оценка знаний студентов
2.	«Государев родословец»: история создания, структура и содержание. Деятельность Палаты родословных дел	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Генеалогическая деятельность Посольского и Разрядного приказов.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Развитие научной генеалогии в России в первой половине XIX в.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
5.	Основные направления генеалогических исследований в России во второй половине XIX – начале XX вв.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1.Первые русские родословные росписи и родословные книги.

2.«Государев родословец»: история создания, структура и содержание.

3.Деятельность Палаты родословных дел.

4.Генеалогическая деятельность Посольского и Разрядного приказов.

5.Развитие научной генеалогии в России в первой половине XIX в.

6. Основные направления генеалогических исследований в России во второй половине XIX – начале XX вв.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. «Бархатная книга»: история создания, структура и содержание.
2.Генеалогическая деятельность Департамента герольдии.
3.Генеалогия в исторических трудах.
4.Губернская дворянская родословная книга.

Тема 3.1. Историческая метрология как научная дисциплина

Цели занятия: познакомить студентов с предметом и методами исторической метрологии

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Возникновение и развитие практической метрологии на Руси. Влияние экономических факторов на эволюцию метрологической системы.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Меры Древней Руси. Исторические источники о древнерусских мерах.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Меры в Русском государстве XVI–XVII вв.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Меры в Российской империи в XVIII – начале XX в	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

1. Возникновение и развитие практической метрологии на Руси.
2. Влияние экономических факторов на эволюцию метрологической системы.
3. Меры Древней Руси. Исторические источники о древнерусских мерах.
4. Появление в XII – XIII вв. местных мер в связи с удельной системой на Руси.
5. Меры в Русском государстве XVI–XVII вв.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Меры в Российской империи в XVIII – начале XX в
2. Меры в советское время.Сокращенные и сложные силлогизмы.

Тема 3.2. Хронология как историческая дисциплина

Цели занятия: познакомить студентов с предметом и методом хронологии, а также исторически существовавшими мерами счета времени

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Предмет и задачи хронологии. Зарождение и практическая значимость хронологии.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Источники по хронологии.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Единицы счета времени: сутки, месяц, год. Эра: виды эр.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Календари: лунный, солнечно-лунный, солнечный.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Предмет и задачи хронологии.
2. Зарождение и практическая значимость хронологии.
3. Источники по хронологии.
4. Единицы счета времени: сутки, месяц, год.
5. Эра: виды эр.
6. Календари: лунный, солнечно-лунный, солнечный.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Юлианский и Григорианский календари, задача реформы.
2. Изучение хронологии в России.

Тема 4.1. Ордена, медали и наградная система дореволюционной России

Цели занятия: познакомить студентов с особенностями наградной системы в дореволюционной России

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Награды Древней Руси.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Попытки создания орденской организации в годы опричнины Ивана IV.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Совершенствование наградной системы России во второй половине XVII в.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Российские знаки отличия первой четверти XVIII в.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Награды Древней Руси.
2. Попытки создания орденской организации в годы опричнины Ивана IV.
3. Совершенствование наградной системы России во второй половине XVII в.
4. Российские знаки отличия первой четверти XVIII в.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Европейская и русская культура наградного дела в конце XVIII - первой четверти XVIII в.
2. Российские награды середины и второй половины XVIII в.

Тема 4.2. 2 Понятие о гербах и теоретическая геральдика

Цели занятия: познакомить студентов с основами теоретической геральдики

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Предмет геральдики. Ее связь с другими дисциплинами.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Определение понятия "герб".	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Изучение геральдики в России.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Возникновение гербов в Европе и явления, повлиявшие на него. Рыцарская геральдика.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Предмет геральдики. Ее связь с другими дисциплинами.

2. Определение понятия "герб".
3. Изучение геральдики в России.
4. Возникновение гербов в Европе и явления, повлиявшие на него. Рыцарская геральдика.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Наградная система современной России , иерархия наград.
2. Дореволюционная наградная система и иерархия наград.
3. Советская наградная система и иерархия наград.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
Россия и мировой исторический процесс

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

Приложение 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины «История государственного управления» и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины «История государственного управления» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины «История государственного управления» и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины «История государственного управления», доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также

может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых

источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написа-

нием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;

– основную часть, состоящую из двух или трех глав;
– заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
– список использованных источников;
– приложения (при необходимости);
– справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:
– страница с титульным листом;
– страница с «Содержанием»;
– страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
– приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине «История государственного управления»

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения, указания

1.	**Тема 1.1. Научные основы изучения истории государственного управления.** **Цели занятия:** Изучить научные основы изучения истории государственного управления. **Краткое содержание лекции**: Теоретические основы изучения истории государственного управления. Государство: понятие, признак, атрибуты.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.
2.	**Тема 1.2. Становление государственного управление в период IX-XVIII в.** **Цели занятия:** Изучить становление государственного управление в период IX-XVIII в. **Краткое содержание лекции**: Образование и развитие древнерусского государства IX—XII вв. Государственное управление в период феодальной раздробленности Руси XII—XV вв. Русь на пути к централизованному государству XV-XVII вв. Реформирование государственного строя России в первой половине XVIII в. Российская государственность во второй половине XVIII в.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.
3.	**Тема 1.3. Государственное управление в период XIX в. до распада СССР.** **Цели занятия:** Изучить государственное управление в период XIX в. до распада СССР. **Краткое содержание лекции**: Государственный аппарат России в первой половине XIX в. Российское государство во второй половине XIX – начале XX вв. Изменения системы государственного управления в России и в СССР.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.
4.	**Тема 2.1. Государственное управление в Российской Федерации.** **Цели занятия:** Изучить государственное управление в Российской Федерации. **Краткое содержание лекции**: Президент РФ и Администрация Президента РФ в системе органов государственной власти. Совет Безопасности, Государственный Совет РФ. Органы законодательной и представительной власти в Российской Федерации. Исполнительная власть в Российской Федерации. Судебная власть в Российской Федерации.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.
5.	**Тема 2.2. Местное самоуправления в РФ.** **Цели занятия:** Изучить местное самоуправления в РФ. **Краткое содержание лекции**: История организации местного самоуправления в РФ с 1993 года. Структура органов местного самоуправления в РФ.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций, выработка компетенций по ФГОС, удерживать внимание аудитории, логичное изложение материала.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине «История государственного управления»

Тема занятия: 1.1. Научные основы изучения истории государственного управления.

Формы практических заданий: дискуссия

Вопросы к обсуждению:

1. Василий Никитич Татищев - Первый научный труд по истории России «История Российская с самых древнейших времен» в 5 томах;
2. Николай Михайлович Карамзин - Первый капитальный труд по «Истории Российского государства» в 12 томах;
3. Сергей Михайлович Соловьев – «История России с древнейших времен»

Требования к выполнению практического задания:

Взаимодействие с аудиторией: указания для экспертов и оппонирующих коллективов, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, представление группы, подведение дедовой игры.

Тема занятия: 1.2. Становление государственного управление в период IX- XVIII в.

Формы практических заданий: дискуссия

Вопросы к обсуждению:

1. Боярская Дума и её роль в управлении государством в России, трансформация с XV – XVII в.
2. Преобразования Петра I.
3. «Просвещенный абсолютизм» Екатерины II.
4. Государственное управление в правление Павла I.
5. Государственное управление в XVIII в.

Требования к выполнению практического задания:

Взаимодействие с аудиторией: указания для экспертов и оппонирующих коллективов, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, представление группы, подведение дедовой игры.

Тема занятия: 1.3. Государственное управление в период XIX в. до распада СССР.

Формы практических заданий: дискуссия

Вопросы к обсуждению:

1. Управление в России в первой половине XIX в.
2. Управление в СССР в межвоенный период.
3. Управление в годы Великой Отечественной войны.
4. Управление в послевоенный период до распада СССР.

Требования к выполнению практического задания:

Взаимодействие с аудиторией: указания для экспертов и оппонирующих коллективов, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, представление группы, подведение дедовой игры.

Тема занятия: 2.1. Государственное управление в Российской Федерации.

Формы практических заданий: дискуссия

Вопросы к обсуждению:

1. Президент в системе государственного управления.
2. Совет Безопасности РФ в системе управления.
3. Государственный Совет РФ в системе управления.
4. Понятие системы и структура управления исполнительной власти.

Требования к выполнению практического задания:

Взаимодействие с аудиторией: указания для экспертов и оппонирующих коллективов, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, представление группы, подведение дедовой игры.

Тема занятия: 2.2. Местное самоуправления в РФ.

Формы практических заданий: дискуссия

Вопросы к обсуждению:

1. История организации местного самоуправления в РФ с 1993 года.
2. Структура местного самоуправления в РФ.

Требования к выполнению практического задания:

Взаимодействие с аудиторией: указания для экспертов и оппонирующих коллективов, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа, представление группы, подведение дедовой игры.

П.2.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «История государственного управления»

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «История государственного управления»

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. История государственного управления России до 1917 года и в СССР. Тема 1.1. Научные основы изучения истории государственного управления Тема 1.2. Становление государственного управление в период IX- XVIII в. Тема 1.3. Государственное управление в период XIX в. до распада СССР.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. История государственного управления России в Новейшее время (с 1993 года). Тема 2.1. Органы государственной власти в Российской Федерации. Тема 2.2. Органы местного самоуправления в РФ.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Боярская Дума и её роль в управлении государством в России, трансформация с XV – XVII в;
2. Система приказов в XVI-XVII в;
3. Переход России в XVII в. От сословно- представительной монархии к абсолютной;
4. Земские соборы и их роль в управлении государством в России;

5. Оцените практику и эффективность политического и государственного управления Ивана Грозного;
6. Опричнина;
7. Коллегии при Петре I, их роль в управлении государством;
8. Объясните причины пересмотра Петром I результатов судебной реформы и опишите характер изменений судебной системы;
9. Реформы Петра I в сфере государственного управления;
10. Реформы местного управления при Петре I;
11. Характеристика Российской государственности периода дворцовых переворотов. Фаворитизм - специфическая форма управления;
12. Приказы XV-XVII вв;
13. Местное управление XVII в;
14. Государство и церковь во второй половине XVII в;
15. Судебная система в XVII в;
16. Табель о рангах 1722 г;
17. Реформа местного управления XVIII в;
18. Устав воинский, морской в XVIII в.;
19. «Просвещенный абсолютизм» Екатерины II.

Задание для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Высшие органы власти Российской империи в первой половине XIX в.;
2. Сравнительная характеристика преобразований в государственном аппарате Александра I и Николая I;
3. М.М. Сперанский как государственный деятель;
4. А. Собственная Е.И.В. канцелярия и ее роль в государственном управлении;
5. А. Аракчеев как государственный чиновник;
6. Система ведомственного управления в России в первой половине XIX в.;
7. Правительственный конституционализм;
8. Государственное управление в Российской империи в первой половине XIX в.;
9. Высшие государственные учреждения;
10. Создание Государственного совета и его аппарата;
11. Манифест 1802 г. об учреждении министерств;
12. «Общее учреждение министерств» 1811 г. Учреждение Комитета министров;
13. Кодификация законов М.М. Сперанским;
14. Реформа управления государственными крестьянами;
15. Местные государственные учреждения в первой половине XIX в.;
16. Особенности управления национальными окраинами (Финляндией, Прибалтикой, Польшей, Средней Азией, Сибирью и Кавказом);
17. Реформы государственного управления в России во второй половине XIX в.
18. Земская реформа 1864 г. и городская реформа 1870 г., их недостатки.
19. Судебная реформа 1864 г. Контрреформы.

Задание для самостоятельной работы к Разделу 3:

1. Реформы системы государственного устройства и аппарата управления при Александре II;
2. Контрреформы 1980-1990 г;
3. Судебная система по реформе 1864 г.;
4. Система государственного управления в годы Первой мировой войны;
5. Система высших государственных органов после учреждения Временного правительства;
6. Создание государственных -экономических органов в период деятельности Временного правительства;

7. Раскройте основные положения Конституции РСФСР 1918 г.;
8. Полномочия высших государственных органов РСФСР;
9. Формирование однопартийной системы. Последствия;
10. Изменения в системе высших государственных органов в соответствии с Конституцией 1936 г.;
11. Организация Государственного Комитета Обороны;
12. Изменения в системе государственного аппарата в связи с началом Великой Отечественной войны;
13. Создание чрезвычайных органов в военное время;
14. Государственное и региональное управление Российской империей в начале XX в. Императорская власть;
15. Становление российского парламентаризма;
16. Манифест 17 октября 1905 г. Новая редакция «Основных государственных законов»;
17. Реорганизация Государственного совета. I и II Государственные Думы;
18. Влияние Первой мировой войны на российскую государственность.

П.2.6. Учебно-наглядные пособия по дисциплине «История государственного управления»

РАЗДЕЛ 1. История государственного управления России до 1917 года и в СССР.

Тема 1.1. Научные основы изучения истории государственного управления.

Формы государства, Формы территориального устройства государства, таблицы, методологического содержания в электронном виде, учебно-наглядные пособия по теме (мультимедиа оборудование университета для показа).

Тема 1.2. Становление государственного управление в период IX- XVIII в.

Династия киевских князей и царей IX – XII в., Управления в Киевской Руси (IX-XII вв.) местные органы власти, таблицы, методологического содержания в электронном виде, учебно-наглядные пособия по теме (мультимедиа оборудование университета для показа).

Тема 1.3. Государственное управление в период XIX в. до распада СССР.

Романовы на Российском престоле (1613- 1917 гг.); Система высшего центрального управления в России в первой половине XIX в., таблицы, методологического содержания в электронном виде, учебно-наглядные пособия по теме (мультимедиа оборудование университета для показа).

РАЗДЕЛ 2. История государственного управления России в Новейшее время (с 1993 года).

Тема 2.1. Государственное управление в Российской Федерации.

Всероссийский Съезд Советов, Структура ВЦИК, таблицы, методологического содержания в электронном виде, учебно-наглядные пособия по теме (мультимедиа оборудование университета для показа).

Тема 2.2. Местное самоуправления в Российской Федерации.

Муниципальные выборы, Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления, таблицы, методологического содержания в электронном виде, учебно-наглядные пособия по теме (мультимедиа оборудование университета для показа).

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИСТОРИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И ВНЕШНЕЙ ПОЛИТИКИ РОССИИ

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА*

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Внешняя политика России в первой половине XIX века	
Тема 1.1. Внешняя политика Александра I.	Внешнеполитические взгляды Александра I. Россия в составе третьей антифранцузской коалиции. Кампания 1805-1807 гг. Тильзитский мир. Русско-шведская, русско-турецкая и русско-иранская война. Отход России от тильзитской системы. Усугубление противоречий между Россией и Францией. Международные отношения накануне Отечественной войны 1812 г. Вторжение Великой армии Наполеона в Россию. Заграничные походы русской армии 1813-1814 гг. Россия и Европа после разгрома наполеоновской Франции. Венский конгресс и формирование новой системы европейского устройства. Священный Союз.
Тема 1.2. Внешняя политика Николая I.	Внешнеполитические взгляды Николая I. Восточный вопрос. Восстание в Греции. Обострение русско-турецких отношений. Русско-турецкая война 1827-1829 гг. Русско-иранская война. Туркманчайский мирный договор. Начало кавказской войны. Дипломатическое отступление Николая I в Восточном вопросе. Лондонская конвенция 1841 г. Революции во Франции и Австрии и позиция России. Кавказская война и Турция. Обострение Русско-турецких

	отношений. Расстановка сил на международной арене накануне Крымской войны. Русско-Турецкая война 1853-1856. Синоп. Вмешательство западноевропейских держав на стороне Турции. Кавказский фронт. Русская дипломатия в годы Крымской войны. Парижский мир 1856 г. в
РАЗДЕЛ 2. Внешняя политика России во второй половине XIX века	
Тема 2.1. Внешняя политика Александра II.	Новый курс во внешней политике России после крымской войны. Русская дипломатия в борьбе за отмену нейтрализации Черного моря. Сближение России с Францией. Гражданская война в США и позиция России. Военные экспедиции в Среднюю Азию. Присоединение Приамурья к России. Русско-японские отношения. Симодский договор. Австро-прусская война 1866 г. Поражение Франции в войне с Пруссией и денонсация Россией условий парижского мира. Союз трех императоров. Балканский кризис 1875 г. Русско-турецкая война 1877-1878 гг. Сан-Стефанский мирный договор и Берлинский конгресс 1878 г. Создание в 1882 г. Тройственного союза в составе Германской империи, Австро-Венгрии и Италии. Обострение русско-германских отношений. Сближение России с Францией. Русско-французский союз 1893 г.
Тема 2.2. Внешняя политика Александра III.	Создание в 1882 г. Тройственного союза в составе Германской империи, Австро-Венгрии и Италии. Обострение русско-германских отношений. Сближение России с Францией. Русско-французский союз 1893 г.
РАЗДЕЛ 3. Внешняя политика России в начале XX века	
Тема 3.1. Русско-японская война 1904-1905 гг.	Активизация борьбы великих держав за раздел Китая. Русско-японская война 1904-1905 гг. Портсмутский мирный договор. Англо-французский союз 1904 г. и образование Антанты
Тема 3.2. Первая Мировая война	Обострение отношений Антанты с Германией. Провал русско-германских переговоров о заключении союза. Присоединение в 1907 г. России к Антанте. Первая Балканская война 1912 г. Вторая Балканская война 1913 г. Первая Мировая война. Начало военных действий на Западном и Восточном фронтах в 1914 г. Военные действия в 1916 г. Февральская революция 1917 г. Великая Октябрьская революция в России. Завершение Первой Мировой войны.
РАЗДЕЛ 4. Советская внешняя политика в 1917-конце 1940-х гг.	
Тема 4.1. Внешняя политика большевиков в первые годы Советской власти	Великая октябрьская революция. Концептуальная основа внешней политики большевиков. Первые внешнеполитические акции Советской России. "Декрет о мире" Ленина. Брестский мир. Парижская мирная конференция. Россия в планах западных государств и Японии. Миссия Буллита. Поддержка государствами Антанты антибольшевистского движения. Международная изоляция России. Корректировка советской внешней политики. Мирные договоры Советской России с государствами Прибалтики и Финляндией. Советско-

	польская война. Англо-советский торговый договор 1921 г. Генуэзская конференция 1922 г. Полоса признаний советского государства. Доктрина «мирного сосуществования с капиталистическим миром». Нормализация советско-китайских и советско-японских отношений. Разрыв советско-китайских отношений в 1927 г. Конфликт на КВЖД в 1929г.
Тема 4.2. Внешняя политика СССР в годы Второй мировой войны	Советско-германский договор о ненападении и нейтралитете. Договоры СССР о нейтралитете и ненападении с соседними государствами. Присоединение СССР к пакту Бриана – Келлога. Начало франко-советского сближения. Торгово-экономическое и военно-промышленное сотрудничество СССР и Германии. Внешняя политика СССР в 1933–1936 гг. Попытки создания системы коллективной безопасности. Вступление СССР в Лигу наций. Срыв трехсторонних англо-франко-советских переговоров. Пакт Молотов-Риббентроп. Дальневосточная политика СССР в 1930-е гг. Внешняя политика СССР в начальный период Второй мировой войны (1939–1941 гг.). Советско-финская война. Начало Великой Отечественной войны. Начальный этап формирования антигитлеровской коалиции. Тегеранская и Ялтинская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Создание ООН. СССР и послевоенное урегулирование. Потсдамская конференция.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Внешняя политика России в первой половине XIX века

Тема 1.1. Внешняя политика Александра I.

Вопросы для самоподготовки:

1. Международные отношения накануне Отечественной войны 1812 г.
2. Заграничные походы русской армии 1813-1814 гг.
3. Россия и Европа после разгрома наполеоновской Франции.
4. Венский конгресс и формирование новой системы европейского устройства.

Тема 1.2. Внешняя политика Николая I.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дипломатическое отступление Николая I в Восточном вопросе.
2. Обострение Русско-турецких отношений.
3. Расстановка сил на международной арене накануне Крымской войны.
4. Русская дипломатия в годы Крымской войны.

Раздел 2. Внешняя политика России во второй половине XIX века

Тема 2.1. Внешняя политика Александра II.

Вопросы для самоподготовки:

1. Русская армия в изгнании.
2. «Дипломатия в изгнании».
3. Основные идейные и политические течения среди русских эмигрантов.
4. Наука, литература, искусство русской эмиграции.
5. Участие в движении Сопротивления.
6. Коллаборационизм.

7. Причины возникновения, численность, этнический состав «второй волны» эмиграции.
8. Русская эмиграция в условиях холодной войны.
9. Литература «второй волны».

Тема 2.2. Внешняя политика Александра III.

Вопросы для самоподготовки:

1. Балканский кризис 1875 г.
2. Сан-Стефанский мирный договор и Берлинский конгресс 1878 г.
3. Создание в 1882 г. Тройственного союза в составе Германской империи, Австро-Венгрии и Италии.
4. Сближение России с Францией.

Раздел 3. Внешняя политика России в начале XX века.

Тема 3.1. Русско-японская война 1904-1905 гг.

Вопросы для самоподготовки:

1. Активизация борьбы великих держав за раздел Китая.
2. Оборона Порт-Артура.
3. Портсмутский мирный договор.

Тема 3.2. Первая Мировая война

Вопросы для самоподготовки:

1. Образование Антанты.
2. Начало военных действий на Западном и Восточном фронтах в 1914 г.
3. Военные действия в 1916 г.
4. Завершение Первой Мировой войны.

Раздел 4. Советская внешняя политика в 1917-конце 1940-х гг.

Тема 4.1. Внешняя политика большевиков в первые годы Советской власти

Вопросы для самоподготовки:

1. Первые внешнеполитические акции Советской России.
2. Международная изоляция России.
3. Корректировка советской внешней политикиОсновные идейные и политические течения среди русских эмигрантов.
4. Наука, литература, искусство русской эмиграции.
5. Участие в движении Сопротивления.
6. Коллаборационизм.
7. Причины возникновения, численность, этнический состав «второй волны» эмиграции.
8. Русская эмиграция в условиях холодной войны.
9. Литература «второй волны».

Тема 4.2. Внешняя политика СССР в годы Второй мировой войны

Вопросы для самоподготовки:

1. Внешняя политика СССР в начальный период Второй мировой войны (1939–1941 гг.).

2. Советско-финская война.
3. Начало Великой Отечественной войны.
4. Начальный этап формирования антигитлеровской коалиции.
5. Тегеранская и Ялтинская конференция.
6. Потсдамская конференция.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Наименование дисциплины (модуля)»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебная дисциплина: *Россия в системе международных отношений XIX - начало XXI вв.*

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	**Тема 1.1. Внешняя политика Александра I** Внешнеполитические взгляды Александра I. Россия в составе третьей антифранцузской коалиции. Кампания 1805-1807 гг. Тильзитский мир. Русско-шведская, русско-турецкая и русско-иранская война. Отход России от тильзитской системы. Усугубление противоречий между Россией и Францией. Международные отношения накануне Отечественной войны 1812 г. Вторжение Великой армии Наполеона в Россию. Заграничные походы русской армии 1813-1814 гг. Россия и Европа после разгрома наполеоновской Франции. Венский конгресс и формирование новой системы европейского устройства. Священный Союз**.**	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2	**Тема 1.2. Внешняя политика Николая I** Внешнеполитические взгляды Николая I. Восточный вопрос. Восстание в Греции. Обострение русско-турецких отношений. Русско-турецкая война 1827-1829 гг. Русско-иранская война. Туркманчайский мирный договор. Начало кавказской войны. Дипломатическое отступление Николая I в Восточном вопросе. Лондонская конвенция 1841 г. Революции во Франции и Австрии и позиция России. Кавказская война и Турция. Обострение Русско-турецких отношений. Расстановка сил на международной арене накануне Крымской войны. Русско-Турецкая война 1853-1856. Синоп. Вмешательство западноевропейских держав на стороне Турции. Кавказский фронт. Русская дипломатия в годы Крымской войны. Парижский мир 1856 г. в.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
3	**Тема 2.1. Внешняя политика Александра II.** Новый курс во внешней политике России после крымской войны. Русская дипломатия в борьбе за отмену нейтрализации Черного моря. Сближение России с Францией. Гражданская война в США и позиция России. Военные экспедиции в Среднюю Азию. Присоединение Приамурья к России. Русско-японские отношения. Симодский договор. Австро-прусская война 1866 г. Поражение Франции в войне с Пруссией и денонсация Россией условий парижского мира. Союз трех императоров. Балканский кризис 1875 г. Русско-турецкая война 1877-1878 гг. Сан-Стефанский мирный договор и Берлинский конгресс 1878 г	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
4	**Тема 2.2. Внешняя политика Александра III.** Создание в 1882 г. Тройственного союза в составе Германской империи, Австро-Венгрии и Италии. Обострение русско-германских отношений. Сближение России с Францией. Русско-французский союз 1893 г.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5	**Тема 3.1. Русско-японская война 1904-1905 гг.**	Устное изложение

	Активизация борьбы великих держав за раздел Китая. Русско-японская война 1904-1905 гг. Портсмутский мирный договор. Англо-французский союз 1904 г. и образование Антанты	материала с использованием мультимедийных презентаций
6	**Тема 3.2. Внешняя политика Александра III.** Обострение отношений Антанты с Германией. Провал русско-германских переговоров о заключении союза. Присоединение в 1907 г. России к Антанте. Первая Балканская война 1912 г. Вторая Балканская война 1913 г. Первая Мировая война. Начало военных действий на Западном и Восточном фронтах в 1914 г. Военные действия в 1916 г. Февральская революция 1917 г. Великая Октябрьская революция в России. Завершение Первой Мировой войны.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
7	**Тема 4.1. Внешняя политика большевиков в первые годы Советской власти**. Великая октябрьская революция. Концептуальная основа внешней политики большевиков. Первые внешнеполитические акции Советской России. "Декрет о мире" Ленина. Брестский мир. Парижская мирная конференция. Россия в планах западных государств и Японии. Миссия Буллита. Поддержка государствами Антанты антибольшевистского движения. Международная изоляция России. Корректировка советской внешней политики. Мирные договоры Советской России с государствами Прибалтики и Финляндией. Советско-польская война. Англо-советский торговый договор 1921 г. Генуэзская конференция 1922 г. Полоса признаний советского государства. Доктрина «мирного сосуществования с капиталистическим миром». Нормализация советско-китайских и советско-японских отношений. Разрыв советско-китайских отношений в 1927 г. Конфликт на КВЖД в 1929г.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
8	**Тема 4.2. Внешняя политика СССР в годы Второй мировой войны.** Советско-германский договор о ненападении и нейтралитете. Договоры СССР о нейтралитете и ненападении с соседними государствами. Присоединение СССР к пакту Бриана – Келлога. Начало франко-советского сближения. Торгово-экономическое и военно-промышленное сотрудничество СССР и Германии. Внешняя политика СССР в 1933–1936 гг. Попытки создания системы коллективной безопасности. Вступление СССР в Лигу наций. Срыв трехсторонних англо-франко-советских переговоров. Пакт Молотов-Риббентроп. Дальневосточная политика СССР в 1930-е гг. Внешняя политика СССР в начальный период Второй мировой войны (1939–1941 гг.). Советско-финская война. Начало Великой Отечественной войны. Начальный этап формирования антигитлеровской коалиции. Тегеранская и Ялтинская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Создание ООН. СССР и послевоенное урегулирование. Потсдамская конференция.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебная дисциплина: *Россия в системе международных отношений XIX - начало XXI вв.*

Тема 1.1. Внешняя политика Александра I.
Цели занятия: *уяснить особенности внешней политики Александра I*
Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Международные отношения накануне Отечественной войны 1812 г.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Заграничные походы русской армии 1813-1814 гг.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Россия и Европа после разгрома наполеоновской Франции.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов
4.	Венский конгресс и формирование новой системы европейского устройства.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Международные отношения накануне Отечественной войны 1812 г.
2. Заграничные походы русской армии 1813-1814 гг.
3. Россия и Европа после разгрома наполеоновской Франции.
4. Венский конгресс и формирование новой системы европейского устройства.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Вторжение армии Наполеона в Россию.
2. Александр I и его внешнеполитические взгляды
3. Противоречия между Россией и Францией после Тильзитского мира.
4. Дипломатическая подготовка России и Франции к войне.

Тема 1.2. Внешняя политика Николая I.
Цели занятия: *уяснить особенности внешней политики Николая I*
Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Дипломатическое отступление Николая I в Восточном вопросе.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Обострение Русско-турецких отношений.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Расстановка сил на международной арене накануне Крымской войны.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов
4.	Русская дипломатия в годы Крымской войны.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:
1. Дипломатическое отступление Николая I в Восточном вопросе.
2. Обострение Русско-турецких отношений.
3. Расстановка сил на международной арене накануне Крымской войны.
4. Русская дипломатия в годы Крымской войны.

Темы докладов, сообщений и презентаций:
1. Отступление Николая I в восточном вопросе. Лондонская конвенция 1841 г.
2. Расстановка сил на международной арене накануне Крымской войны
3. Русская дипломатия в годы Крымской войны. Парижский мир 1856 г.
4. Русская дипломатия в борьбе за отмену нейтрализации Черного моря

Тема 2.1. Внешняя политика Александра II.

Цели занятия: *уяснить особенности внешней политики Александра II.*

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Внешняя политика России после Крымской войны.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Русская дипломатия в борьбе за отмену нейтрализации Черного моря.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Гражданская война в США и позиция России.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов
4.	Военные экспедиции в Среднюю Азию. Присоединение Приамурья к России.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:
1. Внешняя политика России после Крымской войны.
2. Русская дипломатия в борьбе за отмену нейтрализации Черного моря.
3. Гражданская война в США и позиция России.
4. Военные экспедиции в Среднюю Азию. Присоединение Приамурья к России.

Темы докладов, сообщений и презентаций:
1. Австро-прусская война 1866 г. и позиция России
2. Балканский кризис 1875 г. и позиция России
3. Причины и характер русско-турецкой войны 1877-1878

Тема 2.2. Внешняя политика Александра III.

Цели занятия: *уяснить особенности внешней политики Александра III.*

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Балканский кризис 1875 г.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Сан-Стефанский мирный договор и Берлинский конгресс 1878 г.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Создание в 1882 г. Тройственного союза в составе Германской империи, Австро-Венгрии и Италии.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов
4.	Сближение России с Францией.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Балканский кризис 1875 г.
2. Сан-Стефанский мирный договор и Берлинский конгресс 1878 г.
3. Создание в 1882 г. Тройственного союза в составе Германской империи, Австро-Венгрии и Италии.
4. Сближение России с Францией.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Присоединение Приамурья к России
2. Русско-турецкая война 1877-1878 гг.: причины, ход, итоги

Тема 3.1. Русско-японская война 1904-1905 гг.

Цели занятия: *уяснить причины и последствия русско-японской войны 1904-1905 гг.*

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Активизация борьбы великих держав за раздел Китая.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Оборона Порт-Артура.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Портсмутский мирный договор.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов
4.	Англо-французский союз 1904 г. и его значение.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Активизация борьбы великих держав за раздел Китая.
2. Причины и характер русско-японской войны.
3. Портсмутский мирный договор.
4. Англо-французский союз 1904 г. и его значение.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Китай и Корея в геополитических планах России.
2. Оборона Порт-Артура.

Тема 3.2. Первая мировая война

Цели занятия: *уяснить причины и последствия первой мировой войны*

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Образование Антанты.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Начало военных действий на Западном и Восточном фронтах в 1914 г.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Военные действия в 1916 г.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов
4.	Завершение Первой Мировой войны.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Образование Антанты.
2. Начало военных действий на Западном и Восточном фронтах в 1914 г.
3. Военные действия в 1916 г.

4. Завершение Первой Мировой войны.

Тема 4.1. Внешняя политика большевиков в первые годы Советской власти.

Цели занятия: *уяснить особенности внешней политики России в первые годы Советской власти*

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Первые внешнеполитические акции Советской России.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Антибольшевистское движение и международная изоляция России.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Советско-китайские и советско-японские отношения в первые годы советской власти.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов
4.	Мирные договоры Советской России с государствами Прибалтики и Финляндией	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Первые внешнеполитические акции Советской России.
2. Антибольшевистское движение и международная изоляция России.
3. Советско-китайские и советско-японские отношения в первые годы советской власти.
4. Мирные договоры Советской России с государствами Прибалтики и Финляндией

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Доктрина «мирного сосуществования с капиталистическим миром».
2. Советско-китайские и советско-японские отношения в пенвые годы советской власти.

Тема 4.2. Внешняя политика СССР в годы Второй мировой войны.

Цели занятия: *уяснить особенности внешней политики России в годы Второй мировой войны*

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Внешняя политика СССР в начальный период Второй мировой войны (1939–1941 гг.).	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Советско-финская война.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Начало Великой Отечественной войны.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов
4.	Начальный этап формирования антигитлеровской коалиции.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Внешняя политика СССР в начальный период Второй мировой войны (1939–1941 гг.).
2. Советско-финская война.
3. Начало Великой Отечественной войны.
4. Начальный этап формирования антигитлеровской коалиции.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Тегеранская и Ялтинская конференции.
2. Потсдамская конференция.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ИСТОРИЯ РОССИЙСКОЙ ЭММИГРАЦИИ

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА*

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Основные понятия, связанные с историей эмиграции. Причины и периодизация эмиграции из России	
Тема 1.1. Причины и периодизация эмиграции из России	Значение миграций в истории человечества. Миграции в современном мире. Эмиграция из России в XVI-XVIII в. Виды эмиграции. Эмиграция и депортации ногайцев, крымских татар, горцев Западного Кавказа в XVIII-XIX в. Религиозная эмиграция: старообрядцы, духоборы, меннониты и др.
Тема 1.2. Политическая эмиграция из России во второй половине XIX- начале XX в.	Трудовая эмиграция в XIX – начале XX в., ее причины, основные направления, последствия для России и стран-реципиентов. Еврейская эмиграция из России во второй половине XIX-начале XX в. Три «волны» русской эмиграции в XX в. Политические эмигранты первой половины XIX в. А.И. Герцен и возникновение вольной русской печати. Издания «вольной русской типографии» и их российские корреспонденты. Народническая эмиграция. Основные центры. Периодические издания. М.А. Бакунин, П.Л. Лавров, П.Н. Ткачев, П.А. Кропоткин. Проблемы права убежища и экстрадиции. Казусы С.Г. Нечаева и Л.Н. Гартмана. Деятельность заграничной агентуры Департамента полиции. Русская политическая эмиграция начала XX в. Социал-демократы, либералы, неонародники, анархисты. Эмигрантские исторические издания.
РАЗДЕЛ 2. Политическая эмиграция в СССР/России	
Тема 2.1. «Первая волна» и «вторая волна» русской эмиграции. Культура русской эмиграции	Численность, социальный состав, основные центры, юридическое положение русских беженцев. Благотворительные, политические, культурные организации русских эмигрантов. Русская армия в изгнании. «Дипломатия в изгнании» и проблема представительства интересов эмигрантов. Лига Наций

	и проблема беженцев в Европе в 1920-30-е гг. Основные идейные и политические течения среди русских эмигрантов. Попытки объединения. Деятельность советских спецслужб по разложению и «нейтрализации» эмиграции. Операция «Трест». Эмигрантские периодические издания. Прага – «русский Оксфорд». Наука, литература, искусство русской эмиграции. Русская эмиграция в период Второй мировой войны. Участие в движении Сопротивления. Коллаборационизм. Вопрос о примирении с советской властью. Причины возникновения, численность, этнический состав «второй волны» эмиграции. Встреча «двух эмиграций».
Тема 2.2. Диссидентское движение и «третья волна» русской эмиграции. Эмиграция из СССР/России в конце 1980-х-2000-х гг.	Русская эмиграция в условиях холодной войны. Эмигрантские организации 1940-1950-х гг. Периодическая печать русской эмиграции в 1940-1960- е гг. Литература «второй волны». Политика разрядки и вопрос о свободе эмиграции. Движение за права человека в СССР. Еврейская эмиграции из СССР. Движение «отказников». Практика высылки и лишения гражданства по отношению к диссидентам и оппозиционным литераторам. Периодические издания эмигрантов «третьей волны». Журналы «Континент» и «Синтаксис». Исторические издания. Литература «третьей волны». Художники-нонконформисты в эмиграции. Перестройка и изменение политики в отношении эмиграции. Еврейская и немецкая эмиграция. Экономическая эмиграция. Юридическое регулирование эмиграции. Проблема эмиграции ученых и квалифицированных специалистов из РФ. Современная российская диаспора: ближнее и дальнее зарубежье.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх

отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и

оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Основные понятия, связанные с историей эмиграции. Причины и периодизация эмиграции из России.

Тема 1.1. Причины и периодизация эмиграции из России.
Вопросы для самоподготовки:

1. Понятия «миграция», «эмиграция», «иммиграция», «репатриация», «диаспора».
2. Виды эмиграции.
3. Религиозная эмиграция.
4. Трудовая эмиграция.

Тема 1.2. Политическая эмиграция из России во второй половине XIX- начале XX в.
Вопросы для самоподготовки:

1. Политические эмигранты первой половины XIX в.
2. Народническая эмиграция.
3. Русская политическая эмиграция начала XX в.
4. Эмигрантские исторические издания.

РАЗДЕЛ 2. Политическая эмиграция в СССР/России.

Тема 2.1. «Первая волна» и «вторая волна» русской эмиграции. Культура русской эмиграции
Вопросы для самоподготовки:

1. Русская армия в изгнании.
2. «Дипломатия в изгнании».
3. Основные идейные и политические течения среди русских эмигрантов.
4. Наука, литература, искусство русской эмиграции.
5. Участие в движении Сопротивления.
6. Коллаборационизм.
7. Причины возникновения, численность, этнический состав «второй волны» эмиграции.
8. Русская эмиграция в условиях холодной войны.
9. Литература «второй волны».

Тема 2.2. Диссидентское движение и «третья волна» русской эмиграции. Эмиграция из СССР/России в конце 1980-х-2000-х гг.
Вопросы для самоподготовки:

1. Движение за права человека в СССР.
2. Практика высылки и лишения гражданства по отношению к диссидентам и оппозиционным литераторам.
3. Периодические издания эмигрантов «третьей волны».
4. Перестройка и изменение политики в отношении эмиграции.
5. Проблема эмиграции ученых и квалифицированных специалистов из РФ.
6. Современная российская диаспора: ближнее и дальнее зарубежье.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «История российской эмиграции» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто

употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета

приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно

используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: ***История российской эмиграции***

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	**Тема 1.1**. **Причины и периодизация эмиграции из России** Значение миграций в истории человечества. Миграции в современном мире. Эмиграция из России в XVI-XVIII в. Виды эмиграции. Эмиграция и депортации ногайцев, крымских татар, горцев Западного Кавказа в XVIII-XIX в. Религиозная эмиграция: старообрядцы, духоборы, меннониты и др.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2	**Тема 1.2. Политическая эмиграция из России во второй половине XIX- начале XX в.** Трудовая эмиграция в XIX – начале XX в., ее причины, основные направления, последствия для России и стран-реципиентов. Еврейская эмиграция из России во второй половине XIX-начале XX в. Три «волны» русской эмиграции в XX в. Политические эмигранты первой половины XIX в. А.И. Герцен и возникновение вольной русской печати. Издания «вольной русской типографии» и их российские корреспонденты. Народническая эмиграция. Основные центры. Периодические издания. М.А. Бакунин, П.Л. Лавров, П.Н. Ткачев, П.А. Кропоткин. Проблемы права убежища и экстрадиции. Казусы С.Г. Нечаева и Л.Н. Гартмана. Деятельность заграничной агентуры Департамента полиции. Русская политическая эмиграция начала XX в. Социал-демократы, либералы, неонародники, анархисты. Эмигрантские исторические издания.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
3	**Тема 2.1. «Первая волна» и «вторая волна» русской эмиграции. Культура русской эмиграции** Численность, социальный состав, основные центры, юридическое положение русских беженцев. Благотворительные, политические, культурные организации русских эмигрантов. Русская армия в изгнании. «Дипломатия в изгнании» и проблема представительства интересов эмигрантов. Лига Наций и проблема беженцев в Европе в 1920-30-е гг. Основные идейные и политические течения среди русских эмигрантов. Попытки объединения. Деятельность советских спецслужб по разложению и «нейтрализации» эмиграции. Операция «Трест». Эмигрантские периодические издания. Прага – «русский Оксфорд». Наука, литература, искусство русской эмиграции. Русская эмиграция в период Второй мировой войны. Участие в движении Сопротивления. Коллаборационизм. Вопрос о примирении с советской властью. Причины возникновения, численность, этнический состав «второй волны» эмиграции. Встреча «двух эмиграций».	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
4	**Тема 2.2. Диссидентское движение и «третья волна» русской**	Устное изложение

	эмиграции. Эмиграция из СССР/России в конце 1980-х-2000-х гг. Русская эмиграция в условиях холодной войны. Эмигрантские организации 1940-1950-х гг. Периодическая печать русской эмиграции в 1940-1960- е гг. Литература «второй волны». Политика разрядки и вопрос о свободе эмиграции. Движение за права человека в СССР. Еврейская эмиграции из СССР. Движение «отказников». Практика высылки и лишения гражданства по отношению к диссидентам и оппозиционным литераторам. Периодические издания эмигрантов «третьей волны». Журналы «Континент» и «Синтаксис». Исторические издания. Литература «третьей волны». Художники-нонконформисты в эмиграции. Перестройка и изменение политики в отношении эмиграции. Еврейская и немецкая эмиграция. Экономическая эмиграция. Юридическое регулирование эмиграции. Проблема эмиграции ученых и квалифицированных специалистов из РФ. Современная российская диаспора: ближнее и дальнее зарубежье.	материала с использованием мультимедийных презентаций

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: ***История российской эмиграции***

Тема 1.1. Причины и периодизация эмиграции из России

Цели занятия: *уяснить причины и периодизацию эмиграции из России*

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Понятия «миграция», «эмиграция», «иммиграция», «репатриация», «диаспора»	Опрос, оценка знаний студентов
2	Значение миграций в истории человечества	Опрос, оценка знаний студентов
3	Миграции в современном мире	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Понятия «миграция», «эмиграция», «иммиграция», «репатриация», «диаспора».
2. Виды эмиграции.
3. Религиозная эмиграция.
4. Трудовая эмиграция.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1 Проблемы реформ в России на страницах «вольной русской печати» в 1850-1860-е годы.
2. Дебаты о терроризме на страницах русской эмигрантской печати во второй половине XIX- начале XX в.
3. Эмигрантские исторические издания второй половины XIX-начала XX в., их роль в «рассекречивании» истории России.
4. Журнал «Современные записки», его роль в политической и культурной жизни русской эмиграции.

Тема 1.2. Политическая эмиграция из России во второй половине XIX- нач. XX в.

Цели занятия: *уяснить сущность политической эмиграции из России во второй половине XIX- начале XX в.*

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Трудовая эмиграция в XIX – начале XX в., ее причины, основные направления, последствия для России и стран-реципиентов	Опрос, оценка знаний студентов
2	Политические эмигранты первой половины XIX в. А.И. Герцен и возникновение вольной русской печати	Опрос, оценка знаний студентов
3	Русская политическая эмиграция начала XX в	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Политические эмигранты первой половины XIX в.
2. Народническая эмиграция.
3. Русская политическая эмиграция начала XX в.
4. Эмигрантские исторические издания.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Проблема преодоления большевизма и возрождения России в переписке Б.А. Бахметева и В.А. Маклакова.
2. В.В. Шульгин – публицист и мемуарист.
3. Трудовая (экономическая) эмиграция в XIX – начале XX в., ее причины, основные направления, последствия для России.
4. Религиозная эмиграция из России: старообрядцы, духоборы, меннониты и др.
5. Еврейская эмиграция из России во второй половине XIX-начале XX в.

Тема 2.1. «Первая волна» и «вторая волна» русской эмиграции. Культура русской эмиграции

Цели занятия: *уяснить сущность и содержание «первой волны» и «второй волны» русской эмиграции*

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Численность, социальный состав, основные центры, юридическое положение русских беженцев	Опрос, оценка знаний студентов
2	Основные идейные и политические течения среди русских эмигрантов.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Русская эмиграция в период Второй мировой войны	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Русская армия в изгнании.
2. «Дипломатия в изгнании».
3. Основные идейные и политические течения среди русских эмигрантов.
4. Наука, литература, искусство русской эмиграции.
5. Участие в движении Сопротивления.
6. Коллаборационизм.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Монархические организации русского зарубежья в 1920-1930-х годах.
2. Общественно-политические движения в русском зарубежья 1920-х годов. Движения «Смена вех» и «За возвращения на Родину».
3. Архитектура и искусство русской эмиграции первой волны.
4. Русские эмигрантские театры в Европе и Азии.
5. Правоведы и публицисты русского зарубежья в 1920-1930-х годах.
6. Русская историческая школа за рубежом.
7. Научная и общественная деятельность историков-эмигрантов в 1920-1930-х годах

Тема 2.2. Диссидентское движение и «третья волна» русской эмиграции. Эмиграция из СССР/России в конце 1980-х-2000-х гг.

Цели занятия: *уяснить сущность и содержание диссидентского движения и «третьей волны» русской эмиграции*

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Русская эмиграция в условиях холодной войны	Опрос, оценка знаний студентов
2	Практика высылки и лишения гражданства по отношению к диссидентам и оппозиционным литераторам	Опрос, оценка знаний студентов
3	Проблема эмиграции ученых и квалифицированных специалистов из РФ	Опрос, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Движение за права человека в СССР.
2. Практика высылки и лишения гражданства по отношению к диссидентам и оппозиционным литераторам.
3. Периодические издания эмигрантов «третьей волны».
4. Перестройка и изменение политики в отношении эмиграции.
5. Проблема эмиграции ученых и квалифицированных специалистов из РФ.
6. Современная российская диаспора: ближнее и дальнее зарубежье.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Русские эмигранты в Южной Америке и Австралии в 1920-1930-х годах.
2. Русские эмигранты в Китае и Маньчжурии в 1920-1930-х годах
3. Влияние дипломатической политики СССР в 1930-х годах на отношение правительств ряда европейских государств к русской эмиграции.
4. Особенности эмиграции первой волны. Концепция жизни и менталитет российской эмиграции в 1920-1830-х годах.
5. Русские эмигранты участники европейского движения сопротивления в1939-1945 гг.
6. Влияние русских эмигрантов на культуру Китая, Японии.
7. Философская и социологическая мысль русского зарубежья в 1920-1930-е годы.
8. Экономические концепции русских ученых-эмигрантов первой волны
9. Литература русского зарубежья 1920-1930-х годов

\

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ЛАТИНСКИЙ ЯЗЫК

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине «Латинский язык»

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

В ходе изучения дисциплины «Латинский язык» применяются следующие формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины; краткую историческую справку о дисциплине; цели и задачи дисциплины, ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами; основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.
- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию.
- Лекция с применением обратной связи – особый тип лекционного занятия, при котором в начале и конце каждого раздела лекции преподавателем задаются вопросы. Вопрос в начале раздела задается для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Краткие сведения из истории латинского языка. Правила чтения.	
Лекция 1.1. Латинский язык: основные этапы становления.	1. Латинский язык: основная информация 2. Период формирования и расцвета классического латинского языка.

	3. Латинский язык в его народной (разговорной) разновидности 4. Значение латинского языка для дальнейшего формирования и развития других языков мира.
Лекция 1.2. Алфавит. Гласные и согласные буквы и звуки. Слогораздел. Правила чтения и постановки ударения	1. Алфавит 2. Гласные 3. Дифтонги 4. Согласные 5. Диграфы 6. Буквенные сочетания 7. Ударение
РАЗДЕЛ 2. Морфология.	
Лекция 2.1. Грамматический строй латинского языка. Глагол. Словарная форма. Основы. Спряжения. Повелительное наклонение. Система инфекта и система перфекта. Причастия	1. Грамматический строй латинского языка. 2. Глагол: общие сведения. Словарная форма. Виды основ. 3. Спряжения глагола. Глагол быть. 4. Повелительное наклонение. Чистый приказ и отказ. Исключения. 5. Система инфекта: Praesens, Imperfectum, Futurum I. Действительный и страдательный залог. Правила употребления. 6. Система перфекта: Perfectum, Plusquamperfectum, Futurum II. Способы образования залога. Правила использования в языке. 7. Причастия: Participia Praesentis Activi, Participia Perfecti Passivi, Participia Futuri Activi.
РАЗДЕЛ 3. Синтаксис.	
Тема 3.2. Синтаксис глагола: Причастные обороты. Инфинитивы: инфинитивные обороты.	1. Инфинитив: Accusatīvus cum infinitīvo, Nominatīvus cum infinitīvo. 2. Супин. 3. Герундий и герундив. 4. Причастия: причастные обороты. 5. Конъюнктив в независимом предложении.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Латинский язык»

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических занятий:

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.
- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.
- Тренинг (англ. training, от train – обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.
- Групповая, научная дискуссия, диспут. Дискуссия – это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.
- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата – сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.
- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников – 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол – общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.
- Коллоквиум – (лат. colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

Вопросы для самоподготовки к практическим занятиям по разделам (темам) дисциплины

РАЗДЕЛ 1. Краткие сведения из истории латинского языка. Правила чтения.

Тема 1.1. Латинский язык: основные этапы становления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие языки относятся к индоевропейской семье языков?
2. Что такое генеалогическое дерево?
3. Чем живые языки отличаются от мертвых языков. Перечислите мертвые языки
4. Назовите год основания Рима?
5. Укажите основные этапы становления латинского языка.
6. Перечислите главных представителей каждого периода из философии, литературы и т.д.
7. Назовите основных царей Римской империи. Этапы их правления, вклад в развитие империи.
8. Почему эпоха царей сменяется эпохой республики?
9. Назовите и расскажите про первый народ, живший в низовьях Тигра и Ефрата.
10. Что такое финикийское письмо?

Тема 1.2. Алфавит. Гласные. Согласные Слогораздел. Чтение и постановка ударения.

Вопросы для самоподготовки:

1. История происхождения латинского алфавита.
2. Правила постановки ударения в латинских словах.
3. Длительность слога: долгота и краткость.
4. Что такое Вавилонское столпотворение?
5. Дифтонги и диграфы.
6. Правила чтения согласных
7. Признаки греческого происхождения в латинском алфавите.

8. Буквенные сочетания в латинских словах.

9. Какие слова в русском и других языках произошли от латинских слов. Приведите примеры.

10._Долгие и краткие по природе суффиксы существительных и прилагательных.

РАЗДЕЛ 2. Морфология.

Тема 2.1. Грамматический строй латинского языка. Глагол. Словарная форма. Основы. Спряжения. Повелительное наклонение. Система инфекта и система перфекта. Причастия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика грамматического строя латинского языка.

2. Глагол: значение и вопросы. Словарная форма в латинском языке, отличия от русского и английского языков.

3. Основы глагола: инфекта, перфекта, супина. Правила определения. Возможности употребления в языке.

4. Спряжение глагола: Infinitivus Praesentis Activi / Infinitivus Praesentis Passivi. Способы перевода и употребления.

5. Modus Imperativus Positivus / Modus Imperativus Negativus: правила образования и употребления. Исключения. Глагол esse.

6. Временная система латинского глагола: система инфекта и система перфекта. Основные значения.

7. Indicativus Praesentis Activi et Passivi: правила образования и употребления. Исключения, соединительные гласные. Глагол esse.

8. Indiciativus Imperfecti Activi et Passivi: правила образования (основные суффиксы) и употребления. Глагол esse.

9. Indicativus Futuri I Activi et Passivi: правила образования (основные суффиксы) и употребления. Исключения, соединительные гласные. Глагол esse.

10._Perfectum Indicativi Activi: правила образования и употребления. Глагол esse.

11._Plusquamperfectum Indicativi Activi: правила образования (основные суффиксы) и употребления. Глагол esse.

12._Futurum II Indicativi Activi: правила образования (основные суффиксы) и употребления. Глагол esse.

13._Система перфекта в страдательном залоге.

14._Причастие как часть речи. Виды причастий и их употребление в латинском языке.

Тема 2.2. Имя существительное. Словарная форма. Склонения. Исключения по роду. Функции падежей. Предлоги. Несогласованное определение.

Вопросы для самоподготовки:

1. Имя существительное: значение и вопросы, грамматические категории.

2. Словарная форма существительного: виды словарных форм, сравнение с русским языком. Преимущества.

3. Склонение имени существительного. Сводная таблица и характеристики.

4. Declinatio prima: показатель склонения, основные родовые окончания. Исключения.

5. Declinatio secunda: показатель склонения, основные родовые окончания. Исключения. Слова pluralia tantum.

6. Declinatio tertia: определение основы, равносложность \ неравносложность, типы (согласный, гласный, смешанный). Исключения по роду.

7. Дополнительные типы III склонения: полные исключения.

8. Declinatio quarta: показатель склонения, основные родовые окончания. Исключения.
9. Declinatio quinta: показатель склонения, основные родовые окончания. Исключения.
10. Основные падежи в латинском языке. Правила образования. Функции.
11. Предлоги в латинском языке. Управление Acc., управление Abl. Предлоги, употребляемые с несколькими предлогами одновременно. Предлоги-исключения.
12. Несогласованное определение: правила построения и перевода.

Тема 2.3. Имя прилагательное. Основные группы. Степени сравнения. Согласованное определение.

Вопросы для самоподготовки:

1. Имя прилагательное: значение и вопросы, грамматические категории.
2. Словарная форма прилагательного: виды словарных форм, сравнение с русским языком. Преимущества.
3. I группа имени прилагательного: основные окончания, правила склонения.
4. II группа имени прилагательного: виды, основные окончания, правила склонения и согласования с существительным.
5. Степени сравнения имени прилагательного: общая характеристика.
6. Gradus comparativus: правила образования и склонения. Способы перевода на русский язык.
7. Gradus superlativus: правила образования и склонения. Способы перевода на русский язык.
8. Супплетивные степени сравнения.
9. Неправильные степени сравнения.
10. Согласованное определение: правила построения и перевода словосочетания.

Тема 2.4. Наречия: основные разряды. Местоимения: основные разряды. Союзы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Наречие: основные грамматические категории. Отличия от глагола и имени прилагательного.
2. Правила образования наречий. Особенности при переводе. Образование наречий от имен прилагательных и существительных.
3. Местоимение: общая характеристика части речи.
4. Личные местоимения. Возвратное местоимение.
5. Порядковые местоимения.
6. Виды указательных местоимений.
7. Вопросительные местоимения.
8. Относительные местоимения.
9. Местоименные прилагательные.
10. Союзы: виды, правила использования.

Тема 2.5. Числительное: разряды. Основные вычислительные действия.

Вопросы для самоподготовки:

1) Имя числительное: значение и вопросы, грамматические категории.
2) Общая характеристика разрядов имени числительного. Сравнение с русским языком.
3) Количественные числительные.
4) Порядковые числительные
5) Разделительные числительные
6) Числительные-наречия.

7) Основные вычислительные действия с числительными: сложение, вычитание, умножение и деление.
8) Управление падежами при переводе словосочетаний с числительными.
9) Правила перевода дат и количества на латинский язык.
10) Монеты и деньги в Римской империи.

РАЗДЕЛ 3. Синтаксис.

Тема 3.1. Простое предложение.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды предложений в латинском языке.
2. Правила перевода побудительного предложения.
3. Правила перевода предложения с обращением.
4. Правила перевода простого предложения: односоставного и двусоставного.
5. Правила перевода придаточного предложения: типы.
6. Предложения с определительным придаточным.
7. Предложения с обстоятельственным придаточным.

Тема 3.2. Синтаксис глагола: Причастные обороты. Инфинитивы: инфинитивные обороты.

Вопросы для самоподготовки:

1. Причастные обороты: зависимые и независимые.
2. Ablativus Absolutus.
3. Инфинитивы: основная характеристика.
4. Infinitivus Praesentis Activi et Passivi: правила образования, употребления, перевода.
5. Infinitivus Perfecti Activi et Passivi: правила образования, употребления, перевода.
6. Infinitivus Futuri Activi et Passivi: правила образования, употребления, перевода.
7. Accusativus cum Infinitivo.
8. Nominativus cum Infinitivo.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины - отсутствуют

1.4. Методические материалы по подготовке к лабораторным занятиям по дисциплине «Латинский язык» - не предусмотрены.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины «Латинский язык» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных и практических. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины «Латинский язык» и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционному занятию заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой – это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим

собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25

мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.

2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;

- тема презентации;

- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;

- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;

- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.

2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;

2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплины «Латинский язык» завершается зачетом с оценкой. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине.

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине. Конспекты лекционных занятий по дисциплине

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Дисциплина «Латинский язык».

2. **Раздел 1. Краткие сведения из истории латинского языка. Правила чтения**.

Тема лекции 1.1. Латинский язык: основные этапы становления.

Тема лекции 1.2. Алфавит. Гласные. Согласные Слогораздел. Чтение и постановка ударения.

3. Цели занятия: изучить этапы становления латинского языка и познакомиться с правила произношения, чтения и постановки ударения.

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.1	Латинский язык: основные этапы становления.	Объяснение материала
1.2.	Алфавит. Гласные. Согласные Слогораздел. Чтение и постановка ударения.	Объяснение материала

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Тема 1.1. Латинский язык: основные этапы становления.

Латинский язык (лат. Lingua Latina) – язык, на котором говорило в начале 1-го тыс. до н.э. население исторической области Лаций (Latium), располагавшейся на территории современной Италии, в средней части Апеннинского полуострова, по нижнему течению реки Тибр. Жители этой области назывались латинами, именно от наименования племени и произошло название языка.

В 753 г. до н.э. был основан г. Рим (Roma, ae f), ставший центром Лация, а латины, как позднее и другие италийские племена (умбры, самниты, оски), объединившиеся с ними, стали называть себя римлянами (Romani). Самое значительное влияние на их материальную и духовную культуру оказали греки, язык которых тогда имел статус международного. Большинство греческих слов, вошедших в новые языки, было усвоено ими через латинский.

В истории латинского языка выделяют следующие периоды:

1) архаическая латынь (VI, – начало I в. до н.э.);

2) классическая (золотая) латынь (I в. до н.э. – начало I в. н.э.);

3) послеклассическая (серебряная) латынь (I–II вв. н.э.);

4) поздняя латынь (III-IV вв.);

5) средневековая латынь (VII–XIII вв.);

6) латынь эпохи Возрождения (XIV–XVI вв.);

7) латынь Нового времени (с XVII в. до настоящего времени).

1. Архаическая латынь. Первые сохранившиеся письменные памятники датируются VI в. до н.э.: это надпись с Форума (часть сакральной надписи на «могиле Ромула», найденная при раскопках на римском Форуме в 1899 г.), надпись на пренестинской фибуле (золотой застёжке, найденной в г. Пренесте, ныне Палестрина, к востоку от Рима), надпись Двеноса на глиняном сосуде. Со времени от середины III до начала II в. до н. э. сохранилось большое количество надгробных надписей и официальных документов.

С III в. до н.э. стремительно растёт могущество Рима, объединившего под своей властью большую часть Италии. С покорением греческих городов на юге Италии в римскую культуру проникают элементы греческой образованности, что даёт толчок к развитию римской литературы.

Первым римским литературным произведением стал перевод с греческого «Одиссеи» Гомера, сделанный Ливием Андроником (греком-рабом, впоследствии вольноотпущенником). Многие поколения римских школьников изучали латинский язык по его переводу. Дату постановки пьесы

Ливия Андроника на «Римских играх» (240 г. до н. э.) принято считать началом римской художественной литературы. Наиболее известные авторы этого периода – поэты Гней Невий, Квинт Энний, комедиографы Плавт и Теренций, прозаик Марк Порций Катон Старший. Сохранилось также большое количество различных надписей и официальных документов.

2. Классическая (золотая) латынь. Во время правления императора Августа (27 г. до н.э. – 14 г. н.э.) латинский язык достигает своего расцвета. В ораторской прозе наиболее известен Цицерон, в исторической – Цезарь, Саллюстий, Ливий, самые знаменитые поэты данного периода – Лукреций, Катулл, Вергилий, Гораций, Овидий. Ныне в вузах изучается именно классическая латынь.

3. Послеклассическая (серебряная) латынь относится к эпохе Ранней империи. Наиболее известные авторы: философ и поэт-драматург Сенека, поэты-сатирики Марциал и Ювенал, историк Тацит, философ и писатель Апулей. В это время завершается формирование единых языковых нормативов для поэзии и прозы. Основное отличие серебряной латыни от классической – в своеобразии стилистических средств, используемых разными авторами.

3. Поздняя латынь. Этот период включает эпоху Поздней Римской империи и время образования после её падения (476 г.) новых варварских государств. В языке авторов (в основном историков и христианских богословов) нормы классической латыни разрушаются и возникают многие морфологические и синтаксические явления, которые подготавливают переход к новым языкам, создаваемым на базе латинского, – романским.

Древний Рим ко времени своего расцвета (II в.) превратился в крупнейшее рабовладельческое государство Средиземноморья, подчинив себе огромные территории в Европе, Северной Африке и Малой Азии. Латинский язык приходит на завоёванные территории и становится международным, т. е. языком межэтнического и межгосударственного общения. При этом в восточных провинциях римского государства (в Греции, Малой Азии и на северном побережье Африки), где к моменту завоевания их римлянами были широко распространены греческий язык и культура, латинский язык использовался только как официальный.

В тоже время в Западном Средиземноморье активно шёл процесс романизации провинций, т.е. усвоения местным населением латинского языка и римской культуры как «сверху» – через государственные учреждения и римские школы для детей знати, так и «снизу» – в ходе общения населения с римскими солдатами, торговцами, переселенцами, т. е. носителями разговорного латинского языка. Именно разговорный язык (лат. sermo vulgaris обыденная речь) явился языком-основой для новых этнических языков, называемых сейчас романскими. Языками романской группы являются итальянский, французский, провансальский, испанский, каталанский, португальский, ретороманский, румынский и молдавский. Лексика романских языков – это в основном изменившаяся фонетически латинская лексика, включающая в себя большое количество греческих слов, заимствованных когда-то латинским языком. В других европейских языках, не принадлежащих к романской группе, также велик пласт лексики латинского происхождения.

Начиная с I в. н. э. латинский язык наряду с греческим становится языком церкви. В 384–405 гг. был сделан латинский перевод Библии (Вульгата блаженного Иеронима). Латынь получила статус «апостольского» и «литургического» языка (т. е. языка конфессиональной сферы).

5. Средневековая латынь. В эпоху Средневековья на латинском языке велась церковная служба, осуществлялось обучение в школах и университетах, частично латынь использовалась в юридической практике и при межгосударственных переговорах. Латинский язык продолжал развиваться как в устной, так и в письменной форме. Под влиянием школьного и университетского образования появилась литература на латинском языке. Средневековая

латынь значительно отошла от норм классической. При этом она сосуществовала с формирующимися новыми западноевропейскими языками, оказывая на них существенное влияние. Таким образом, в средневековой Западной Европе в ситуации культурного двуязычия латынь продолжала оставаться международным языком и была эталоном, на который равнялись национальные языки, находившиеся в фазе становления.

6. Латынь эпохи Возрождения. Гуманисты (деятели Раннего Возрождения) обратились к античному наследию и многое сделали для его воссоздания и распространения, собирая и изучая рукописи и памятники искусства. Восстанавливая подлинные античные тексты, они очищали их от «варварской» латыни Средневековья, а в своих собственных произведениях стремились подражать древним образцам, особенно Цицерону. Гуманисты приблизили латинский язык к идеалу золотой латыни и активно пользовались им в устном и письменном общении между собой. На латинском языке писали Томас Мор (1478–1535 гг.) в Англии, Эразм Роттердамский (1466–1536 гг.) в Голландии, Томмазо Кампанелла (1568–1639 гг.) в Италии, Николай Гусовский (1470-е гг. – после 1533 г.) в Велком княжестве Литовском.

7. Латынь Нового времени. В XVII – XVIII вв., а в ряде случаев и в начале XIX в. латинский язык широко использовался в поэзии, философии, науке, постоянно пополняясь новыми словами. Так, Михаил Ломоносов (1646–1727 гг.) работы по физике, химии, математике, минералогии писал, как правило, на латинском языке, а затем многие из них перевёл на русский, и этими переводами, как и переводом «Экспериментальной физики» Христиана Вольфа, заложил основы русской естественнонаучной терминологии. К латинскому языку Ломоносов обращался и в научной переписке с западными учёными.

В государственно-дипломатической сфере латынь уступила место национальным языкам в XVII в. Таким образом, в Новое время уже «мёртвый» латинский язык получает статус классического, т.е. языка европейской образованности. Написанные на нём тексты имеют максимальную социально-культурную ценность и значимость в культурно-религиозной традиции. В католической церкви он по-прежнему используется как официальный язык Ватикана.

В наши дни латынь является международным языком в области ботаники и зоологии: вновь открываемые виды растений должны быть не только названы, но и описаны на этом языке. Медицинская и биологическая терминология также состоит из греко-латинских словообразовательных элементов, оформленных по правилам латинской грамматики. Латынь необходима историкам, специализирующимся на Античности и Средневековье, так как большая часть исторических памятников этих периодов написана на латинском языке. Нужна

она и юристам – ведь римское право легло в основу западноевропейского и оказало влияние (через Византию) на древнейшие источники русского права. Латинский язык крайне необходим лингвисту, изучающему западноевропейские языки, потому что в нём находится ключ к пониманию многих базовых грамматических, фонетических и лексических явлений. В славянских языках также огромное количество слов латинского происхождения (например, рус. дата, форма, директор, институт, студент, доцент, профессор, ректор, лекция, аудитория, бел. аматар, бульба, глеба, колер). Из этого следует, что латынь полезна как для понимания внутренней формы огромного количества заимствований в родном языке, так и для скорейшего овладения западноевропейскими языками.

Таблица сравнения латинского языка и романских языков

Характеристика	Латинский язык	Романские языки
Происхождение	Римская империя	Эволюция латинского языка
Грамматика	Склонение и спряжение	Упрощенная грамматика
Словарный запас	Богатый и разнообразный	Унаследованный от латинского языка
Распространение	Ограничено и используется в научных и религиозных сферах	Распространены в странах, где говорят на романских языках
Влияние на современные языки	Оказало значительное влияние на многие европейские языки	Прямое наследие от латинского языка

Латинский язык играл огромную роль в истории человечества. Он возник в Древнем Риме и стал основой для развития романских языков. Латинский язык использовался в литературе, науке и религии, а его влияние распространилось на многие современные языки и культуру. Хотя латинский язык ушел в прошлое, его наследие продолжает жить и оказывать влияние на нашу жизнь.

Тема 1.2. Алфавит. Гласные. Согласные Слогораздел. Чтение и постановка ударения.

Латинский алфавит состоит из 24 букв. Произношение латинских слов с течением веков претерпело ряд изменений, отчасти связанных с фонетическими процессами,

происходившими в новых западноевропейских языках. Ниже приводится традиционное чтение латинских букв, принятое в русской учебной практике.

Печатное обозначение	Письменное обозначение	Название буквы	Основное произношение
Aa	*Aa*	а	[а]
Bb	*Bb*	бэ	[b]
Cc	*Cc*	цэ	[ц], [k]
Dd	*Dd*	дэ	[д]
Ee	*Ee*	э	[э]
Ff	*Ff*	эф	[ф]
Gg	*Gg*	гэ	[г]
Hh	*Hh*	га	как украинское г или немецкое h
Ii	*Ii*	и	[и], [й]
Jj	*Jj*	йота	[й]
Kk	*Kk*	ка	[k]
Ll	*Ll*	эль	[ль]
Mm	*Mm*	эм	[м]
Nn	*Nn*	эн	[н]
Oo	*Oo*	о	[о]
Pp	*Pp*	пэ	[п]
Qq	*Qq*	ку	[кв]
Rr	*Rr*	эр	[р]
Ss	*Ss*	эс	[с], [з]
Tt	*Tt*	тэ	[т]
Uu	*Uu*	у	[у]
Vv	*Vv*	вэ	[в]
Xx	*Xx*	икс	[кс]
Yy	*Yy*	ипсилон	[и]
Zz	*Zz*	зэта	[з], [ц]

В латинском языке, как и русском, звуки делятся на гласные и согласные. Гласных звуков 6 – a, o, u, e, i, y. Однако указанные буквы дают 12 звуков, так как каждая гласная может произноситься как долгий, и как краткий звук. Остальные – согласные.

Двугласные сочетания – au, eu, ae, oe – называются дифтонгами, они составляют один слог.

Дифтонг **ae** произносится как [**э**], например, Crat**ae**gus [кратэгус] – боярышник;

дифтонг **oe** произносится как английский звук [**ə**], например, **oe**dema [**ə**дэма] – отек;

дифтонги **au**, **eu** как пишутся, так и произносятся, например, nauta [наута] - моряк, seu [сеу] – или.

Однако если в сочетании букв ae, oe каждый звук следует произносить раздельно, то над буквой **e** ставят или две точки или черту.

Например, aër [аэр] – воздух, poëta [поэта] – губчатое вещество костей.

Гласная буква I в начале слова перед гласной и в середине слова между гласными произносится, как русское [й], а в остальных случаях, как обычное [и], например, iater [йатэр] – врач, maialis (majalis) [майалис] – майский.

Особенности произношения некоторых согласных звуков латинского языка

C произносится двояко: как русское [ц] – перед **e, i, y** и перед дифтонгами **ae, oe**. Во всех остальных случаях, т.е. перед a, o, u, перед согласными и в конце слова, буква **c** произносится, как русское [**k**].

- medicina [мэдицина] – медицина, область действия врача
- cena [цэна] – обед
- caecus [цэкус] – слепой
- cylindrus [цилиндрус] – цилиндр
- coeruleus [цэулеус] – голубой, небесный
- medicus [мэдикус] – врач
- caput [капут] – голова
- corpus [корпус] – тело
- cuprum [купрум] – медь
- fructus [фруктус] – плод, фрукт
- lac [ляк] – молоко

H произносится, как немецкое h (haben) или украинское придыхательное г. Встречается как в латинских словах, так и в греческих словах.

- homo (лат.) – человек
- humus (лат.) – земля
- herba (лат.) – трава
- haema (греч.) – кровь
- hepar (греч.) – печень
- hydra (греч.) – вода

K встречается в латинском языке очень редко, известно одно латинское слово – Kalendae – Календы, первый день каждого месяца. В остальных словах данная буква нелатинского происхождения, например:

- kalium [калиум] – калий (арабское слово)
- keratoma [кэратома] – кератома, роговая опухоль (греческое слово).

L произносится мягко, как во французском и немецком языках, или как русское «ль». В любом положении: в начале слова, в сеедине между гласными, на конце слова.

- lac [ляк] – молоко
- luna [люна] – луна
- labium [лябиум] – губа

S произносится, как [с] и как [з]. Исконно произносилась как согласный звук. С временем стала произносится, как русское [с], а между двумя гласными или, что пришло в латынь в поздний период его развития, рядом с сонорной согласной (r, m, n, l) и гласной – как русской [з].

- basis [базис] – основание
- nasus [назус] – нос
- tonsilla [тонзилля] – миндалина
- bursa [бурза] – сумка
- clysma [клизма] – клизма

Q употребляется всегда в сочетании с буквой u (qu), за которой обычно следует гласная, в результате чего данное сочетание произносится, как [кв]:

- aqua [аква] – вода
- quartus [квартус] – четвертый
- liquor [ликвор] – жидкость

Буквенное сочетание **ngu** перед гласной произносится, как русское [**нгв**], например, lingua [лингва] – язык, unguentum [унгвэнтум] – мазь, но angulus [ангулюс] – угол.

Слог **ti** перед гласной произносится, как русское [**ци**], в частности, articulatio [артикуляцио] – сустав, operatio [опэрацио] – операция.

Однако если перед слогом ti стоит согласная t, s, x, то он произносится, как русское [ти], например, ostium [остиум] – устье, mixtio [микстио] – смесь, Attius [аттиус] – Аттий (мужское имя).

Следующие буквенные сочетания, известные в качестве диграфов, употребляются обычно в словах греческого происхождения и произносятся, как один звук:

- **th** – как руское [т]: thorax [торакс] – грудная клетка, mentha [мэнта] - мята
- **ph** – как русское [ф]: phalanx [фалянкс] – фаланга, phosphorus [фосфорус] - фосфор
- **ch** – как русское [х]: concha [конха] – раковина, chiasma [хиазма] – перекрест
- **rh** – как русское [р]: rhizoma [ризома] – корневище, rheum [рэум] – ревень

Сочетание **sch** произносится, как русское [сх], а не как [ш], буква **x** произносится, как сочетание согласных [кс], а между гласными, как [гз].

- schizandra [схизандра] – лимонник
- apex [апэкс] – верхушка

- meninx [мэнинкс] – мозговая оболочка
- axis [агзис] – второй шейный позвонок
- maxilla [магзилля] – верхняя челюсть

Y (произносится, как русское [и]), **z** (произносится, как русское [з]) встречаются только в словах, заимствованных из греческого языка.

- larynx [ляринкс] – гортань
- eczema [экзэма] – экзема, лишай

В слове zincum [цинкум] **z** произносится, как русское [ц], потому что является словом негреческого происхождения.

Ударение

Ударение в латинском языке классического периода было музыкальным, тоническим, т.е. заключалось в повышении тона при произнесении ударного слога. Однако после утраты количественных различий между долгими и краткими гласными характер латинского ударения изменился: оно стало силовым, т.е. таким же, как в русском языке.

Основные правила латинского ударения сводятся к следующему.

1. Ударение никогда не ставится на последнем слоге многосложного слова.

2. В двусложных словах ударение всегда ставится на первом слоге.

3. В трехсложных и многосложных словах место ударения определяется количеством второго от конца слога — это правило второго слога.

Вот в чем оно заключается:

• ударение ставится на второй от конца слог, если он долгий: fortuna (фор-ту-на; судьба), magis-ter (ма-гис-тер; учитель);

• ударение ставится на третий от конца слог, если второй слог краткий: populus (по-пу-люс; народ), ratio (ра-ти-о; разум).

Раздел 2. Морфология.

Тема лекции 2.1. Грамматический строй латинского языка. Глагол. Словарная форма. Основы. Спряжения. Повелительное наклонение. Система инфекта и система перфекта. Причастия.

3. Цели занятия: изучить основные грамматические категории латинского языка.

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
2.1	Грамматический строй латинского языка. Глагол. Словарная форма. Основы. Спряжения. Повелительное наклонение.	Объяснение материала

	Система инфекта и система перфекта. Причастия	

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Тема лекции 2.1. Грамматический строй латинского языка. Глагол. Словарная форма. Основы. Спряжения. Повелительное наклонение. Система инфекта и система перфекта. Причастия.

- Глагол – это часть речи, которая обозначает действие и отвечает на вопросы что делать? что сделать?
- amāre – любить
- habēre – иметь
- vivĕre – жить
- venīre - приходить

Основные грамматические категории глагола следующие:

1) numerus: singularis (sing. \ s.) \ pluralis (pl.)

2) persona: prima (я \ мы)

secunda (ты \ вы)

tertia (он \ они)

3) Modus - Imperativus

- Indicativus

- Conjunctivus

4) tempus

Система инфекта	**Система перфекта**
Praesens	Perfectum
Imperfectum	Plusquamperfectum
Futurum I	Futurum II

5) genus: Activum \ Passivum

6) Словарная форма глагола:

- 1) **Praesens Indicativi Activi** (persona prima singularis) – *наст.вр.изъяв.н.действ.з. (1 лицо ед.ч.)* – am**o –** «я люблю»
- 2) **Perfectum Indicativi Activi** (persona prima singularis) – *прош.законченное время изъяв.н.действ.з. (1 лицо ед.ч.)* – amav**i** – «я полюбил»

- 3) **Supinum** – супин – amatum – «чтобы любить»
- 4) **Infinitivus Praesentis Activi** – инфинитив наст.времени действ.залога – ама**re** – «любить»

amo, avi, atum, are 1 *– любить*

doceo, docui, doctum, ēre 2 *– учить, обучать*

habeo, ui, ĭtum, ēre 2 *– иметь; держать*

lego, legi, lectum, ere 3 *– собирать, читать*

- В результате получается, что все глагольные формы образуются от **трех основ**:

1) Основы инфекта (1 и 4): три времени системы инфекта
2) Основы перфекта (2): три времени системы перфекта
3) Основы супина (3): причастие

Выделяют 4 основных спряжения латинского глагола:

I спряжение - -**ā**re

например,

- amāre – любить
- signāre – обозначать
- agitāre – взбалтывать
- dāre – давать, выдавать
- sterilisāre – стерилизовать
- macerāre - настаивать

II спряжение - -**ē**re

например,

- miscēre – смешивать
- habēre – иметь
- adhibēre – употреблять
- olēre – пахнуть
- docēre – учить
- respondēre - отвечать

III спряжение - -**ĕ**re

например,

dividere – делить

diluere – разбавлять

solvere – растворять

struere – строить

repetere – повторять

addere - добавлять

- IIIa – глаголы с основой на согласную

- IIIb – глаголы с основой на –u, -i (capio, facio)

IV спряжение - **-ī**re

например,

- audīre – слушать
- finīre – заканчивать
- linīre - намазывать
- venīre – приходить
- sentīre – чувствовать

Определение основы ИНФЕКТА глагола:

- I, II, IV спряжения основа + -re
- III спряжение основа + -ere

- amāre (I) – основа ama-
- miscere (II) – основа misce-
- dividere (III) – основа divid-
- diluere (III) – основа dilu-
- audire (IV) – основа audi-

Таким образом, основу инфекта у латинского глагола можно определить несколькими способами:

- Для II, III, IV спряжения:

1) От первой формы откинуть окончание –o
2) Образовать инфинитив и откинуть окончание –re (для II, IV) или –ere (для III)

taceo, ui, itum, ere 2 – молчать:

1) taceo = tace + o ---- основа **tace-**; 2) tacere = tace + re --- основа **tace**-

- Для I спряжения: всегда образуем форму инфинитива, откидываем –re:

veto, ui, itum, are 1 – запрещать: vetare = veta + -re --- основа **veta-**

- Определение основы перфекта:

необходимо от **второй глагольной формы** отбросить окончание –i

taceo, ui, itum, ere 2 – молчать: tacui = **tacu-**

cano, cecinī, cantum, ere 3 – петь: cecini = **cecin-**

canto, avi, atum, are 1 – петь: cantavi = **cantav-**

- Определение основы перфекта:

необходимо от **третьей глагольной формы** отбросить окончание –um

taceo, ui, itum, ere 2 – молчать: tacitum = **tacit-**

cano, cecinī, cantum, ere 3 – петь: cantum = **cant-**

canto, avi, atum, are 1 – петь: cantatum = **cantat-**

Повелительное наклонение: правило образования

sing*. у гл. I, II, IV спр. берется чистая основа*

у гл. III спр.: основа + -e

pl*. у гл. I, II, IV спр.: основа + -te*

у гл. III спр.: основа + -ite

- signo, avi, atum, are 1 – обозначать

signāre: основа signa-

В результате получаем: **Signā**! (Обозначь!) – **Signā**te! (Обозначьте!)

- misceo, miscui, mixtum, ere 2 – смешивать

miscēre: основа misce-

В результате получаем: **Miscē**! (Смешай!) – **Miscē**te! (Смешайте!)

- habeo, ui, itum, ere 2 - иметь

habere: основа habe-

В результате получаем: **Habe**! (Имей!) – **Habe**te! (Имейте!)

- sculpo, sculpsi, sculptum, ere 3 – вырезать, высекать

sculpere: основа sculp-

В результате получаем: **Sculp**e! (Вырезай!) – **Sculp**ite! (Вырезайте!)

- struo, xi, ctum, ere 3 – строить

struere: основа stru-

В результате получаем: **Stru**e! (Строй!) – **Stru**ite! (Стройте!)

- capio, cepi, captum, ere 3 – захватывать

capere: основа cap-

В результате получаем: **Cap**e! (Захватывай!) – **Cap**ite! (Захватывайте!)

- audio, ivi, itum, ire 4 – слушать

audīre: основа audi-

В результате получаем: **Audī**! (Слушай!) – **Audī**te! (Слушайте!)

- venio, veni, ventum, ire 4 – приходить

venīre: основа veni-

В результате получаем: **Venī**! (Приходи!) – **Venī**te! (Приходите!)

Исключения:

- У глаголов **dico, ere 3** – «говорить», **duco, ere 3** – «вести», **facio, ere 3** – «делать» в imperativus singularis отпало конечное –ĕ, следовательно, получается:
- Делай! = **Fac!**
- Говори! = **Dic!**
- Веди! = **Duc!**

(формы мн.ч. образуются по правилам)

Отказ строится следующим образом:

- sing. Noli + inf.
- pl. Nolite + inf.

Noli amare (не люби!) – **Nolite amare** (не любите!)

Noli venire (не приходи!) – **Nolite venire** (не приходите!)

Noli capere (не захватывай!) – **Nolite capere** (не захватывайте!)

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

- Глагол «быть» = sum, fui, -, esse

Es! – будь!

Este! - будьте!

(Формы настоящего времени изъявительного наклонения действительного залога)

При спряжении глаголов к основе инфекта прибавляется личное окончание действительного залога:

лицо	единственное число	множественное число
1	-o	-mus
2	-s	-tis
3	-t	-nt

Labor omnia vincit. - Труд все побеждает.
Pecuniam habeo. - У меня есть деньги.

Praesens indicativi passivi

(Формы настоящего времени изъявительного наклонения страдательного залога)

Образуется от основы инфекта прибавлением личных окончаний страдательного залога:

лицо	единственное число	множественное число
1	-(o)r	-mur
2	-ris	-mĭni
3	-tur	-ntur

Liber a discipulo legitur. - Книга читается учеником.
***ср.** Discipulus librum legit. - Ученик читает книгу.*

Imperfectum indicativi activi

(Формы прошедшего времени изъявительного наклонения действительного залога)

При образовании личных форм к основе инфекта сначала присоединяется суффикс -ba- (в I и II спряжении) и суффикс -eba- (в III и IV спряжении), а затем личное окончание действительного залога:

лицо	единственное число	множественное число
1	-m	-mus
2	-s	-tis
3	-t	-nt

Docebam. - Я учил.

Imperfectum indicativi passivi

(Формы прошедшего времени изъявительного наклонения страдательного залога)

Образуются от основы инфекта прибавлением суффикса -ba- (I, II спряжение) или -eba- (III, IV спряжение) и окончания страдательного залога:

лицо	единственное число	множественное число
1	-(o)r	-mur
2	-ris	-mĭni

3	-tur	-ntur

Audiebar. - Меня слушали.
(Audiebam. - Я слушал.)

Futurum I indicativi activi

(Формы будущего времени изъявительного наклонения действительного залога)

Образуется также от основы инфекта прибавлением суффикса -b- (I, II спряжение) или суффикса -e- (III, IV спряжение), а в первом лице единственного числа -a-. Также в I и II спряжении между суффиксом и окончанием вставляются тематические гласные -ĭ, -ŭ.

В конце прибавляются личные окончания:

лицо	единственное число	множественное число
1	-m	-mus
2	-s	-tis
3	-t	-nt

Capiam. - Я возьму.
Docebo. - Я обучу.

Futurum I indicativi passivi

(Формы будущего времени изъявительного наклонения страдательного залога)

Страдательные формы образуются также от основы инфекта, только с прибавлением личных окончаний страдательного залога.

лицо	единственное число	множественное число
1	-(o)r	-mur
2	-ris	-mĭni
3	-tur	-ntur

Audiar. - Меня будут слушать.
(Audiam. - Я буду слушать.)

Perfectum indicativi activi

(Формы совершенного вида прошедшего времени изъявительного наклонения действительного залога)

В любом спряжении образуется от основы перфекта с прибавлением окончаний:

лицо	единственное число	множественное число
1	-ī	-ĭmus
2	-isti	-istis

3	-it	-ērunt

Ornavisti. - Ты украсил.

Perfectum indicativi passivi

(Формы совершенного вида прошедшего времени изъявительного наклонения страдательного залога)

Форма perfectum indicativi passivi образуется от причастия participium perfecti passivi и глагола-связки esse в форме настоящего времени.

Accusatus est. - Он обвинен.

Plusquamperfectum indicativi activi

(Формы предпрошедшего времени изъявительного наклонения действительного залога)

Эти формы образуются также от основы перфекта с прибавлением окончаний:

лицо	единственное число	множественное число
1	-ĕram	-erāmus
2	-ĕras	-erātis
3	-ĕrat	-ĕrant

Edidicerat. - После того, как он изучил, ...

Plusquamperfectum indicativi passivi

(Формы предпрошедшего времени изъявительного наклонения страдательного залога)

Образуются при помощи причастия participium perfecti passivi и формы прошедшего несовершенного времени изъявительного наклонения действительного залога глагола быть (esse).

Invitatus erat. - После того, как он был приглашен, ...

Futurum II indicativi activi

(Формы предбудущего времени изъявительного наклонения действительного залога)

Образуются прибавлением к основе перфекта личных окончаний:

лицо	единственное число	множественное число
1	-ĕro	-ĕrĭmus
2	-ĕris	-ĕrĭtis
3	-ĕrit	-ĕrint

Egeris. - После того, как ты сделаешь, ...

Futurum II indicativi passivi

Формы предбудущего времени изъявительного наклонения страдательного залога

Образуется аналитически от participium perfecti passivi (причастие совершенного вида страдательного залога) и futurum I глагола "esse".

Adjutus erit. - После того, как ему помогут, ...

Причастие (participia)

В латинском языке различают 3 вида причастий:

Participium praesentis activi

Причастие настоящего времени действительного залога

Образуется от основы инфекта прибавлением суффиксов -nt (в I и II спряжении) и -ent (в III и IV спряжении). В номинативе конечный согласный суффикса (t) ассимилируется с s. Например, *legens (читающий/ая/ее)*.

Participium perfecti passivi

Причастие (прошедшего времени) совершенного вида страдательного залога

Образуется от основы супина и имеет родовые окончания -us/a/um.
Например, *lectus/a/um - прочитанный.*

Participium futuri activi

Причастие будущего времени действительного залога

Образуется от основы супина с добавлением суффикса -ur- и родовых окончаний -us/a/um. Означает намерение что-либо сделать.

Например, *lecturus/a/um - собирающийся прочитать*.

Раздел 3. Синтаксис.

Тема 3.2. Синтаксис глагола: Причастные обороты. Инфинитивы: инфинитивные обороты.

3. Цели занятия: изучить основные синтаксические и причастные обороты в предложении.

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
3.2.	Синтаксис глагола: Причастные обороты. Инфинитивы: инфинитивные обороты.	Объяснение материала

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Тема лекции 3.2. Синтаксис глагола: Причастные обороты. Инфинитивы: инфинитивные обороты.

Причастие (participium) в латинском языке, как в русском, так и в новых западноевропейских языках (французском, английском, немецком, испанском), представляет собою неличную глагольную форму, обладающую некоторыми, признаками глагола и некоторыми признаками имени прилагательного.

Свойства глагола выражаются в том, что причастие имеет категории времени (вида) и залога, сохраняет глагольное управление и определяется наречием. Наряду с этим оно обладает (как причастие в русском и немецком языках) формами рода (только participium praesentis activi имеет для трех родов одну форму на -ns: laudans, laudantis), числа и падежа, согласуясь со своим определяемым.

В русском языке существует для настоящего и прошедшего времени четыре причастия: по два (действительного и страдательного залога) для каждого времени. Напр.: читающий, читаемый, читавший, читанный. В латинском языке имеется по одному причастию для настоящего и прошедшего времени, или, точнее, для несовершенного и совершенного вида: participium praesentis activi и participium perfecti passivi. Эти причастия имеют не абсолютное, а относительное временное значение, т. е. они обозначают время не сами по себе, а по отношению ко времени, выраженному в предложении личной формой глагола. То же явление наблюдается в употреблении причастий во французском, английском и немецком языках.

Participium futūri actīvi обычно употребляется в качестве именной части сказуемого при глаголе – связке esse: Puer in scholam venturus est (erat) “мальчик собирается (собирался) прийти в школу”.

PARTICIPIUM CONJUNCTUM

Согласованный причастный оборот, называемый participium coniunctum, может стоять в любом падеже, так как входящее в него причастие согласуется с подлежащим или дополнением предложения. Согласованный причастный оборот выполняет функцию развернутого определения (participium attributīvum) или развернутого обстоятельства (participium praedicatīvum).

Причастие в латинском языке имеет одновременно определительное и обстоятельственное значение и соответствует как русскому причастию, так и деепричастию.

Participium attributīvum представляет собой причастие или причастный оборот, выполняющий функцию простого или распространенного определения, и переводится на русский язык придаточным определительным предложением или причастным оборотом:

Puer, librum legens, frater est mei amici “мальчик, читающий книгу, - брат моего друга”.

Magister puerum, librum legentem, interrogavit “учитель спросил мальчика, читавшего (= который читал) книгу”.

Puella, interrogata a magistro, шea soror est “девочка, которую спросил учитель (букв.: спрошенная учителем), - моя сестра”.

Participium praedicatīvum представляет собой причастие или причастный оборот, выполняющий функцию простого или распространенного обстоятельства времени, причины, условия или образа действия. При этом причастие, согласуясь по форме с подлежащим или дополнением (как и participium attributīvum), вместе с тем по значению является

обстоятельством. Такой причастный оборот переводится обычно придаточным времени, причины, условия и образа действия или причастным оборотом. Если причастие согласуется с подлежащим, то на русский язык его можно перевести деепричастием.

Omnes fortes Catilīnae milĭtes, acrĭter pugnantes, cecidērunt “все храбрые воины Катилины, ожесточенно сражаясь (букв.: сражавшиеся), погибли”. В этой фразе participium praes. act. pugnantes (nom. pl.) согласуется с подлежащим milites, но служит не определением, а обстоятельством образа действия, отвечая на вопрос “как погибли все храбрые воины?” а не “какие?”).

ABLATIVUS ABSOLUTUS

Ablativus absolutus (дословно: аблятив независимый, самостоятельный) - обособленный причастный оборот, выражающий сложное обстоятельство. Он представляет собой нерасторжимый комплекс из двух основных членов, согласованных между собой в аблятиве: существительного (субстантивированного прилагательного или местоимения), являющегося логическим подлежащим оборота, и причастия, являющегося логическим сказуемым оборота. Оборот называется независимым (absolūtus) потому, что существительное, с которым согласуется причастие в этом обороте, не зависит ни от одного из членов предложения.

Оба основных члена оборота употребляются в аблятиве, так как в латинском языке обычно этим падежом выражаются обстоятельства времени, причины и образа действия.

Напр.: Autumno aves avŏlant “осенью птицы улетают”.

Являясь сложным обстоятельством, abl. abs. отвечает на вопросы: когда? почему? каким образом? при каком условии? несмотря на какие обстоятельства? и может переводиться в зависимости от контекста придаточными времени, причины, образа действия, условия, уступительными, а также существительными с предлогами.

Puĕro ridente … можно перевести: “когда мальчик смеется” ... , “так как, хотя, если мальчик смеется ... “

Trojā captā. … можно перевести: “когда (после того, как) Троя была взята” .. , “так как (хотя) Троя была взята” .. , “если Троя будет взята” .. , “после взятия Трои ...”

В том случае, когда при пассивном причастии (participium perf. pass.), входящем в оборот abl. abs., подразумевается то же действующее лицо, которое является в предложении подлежащим, оборот abl. abs. можно перевести деепричастным оборотом.

Trojā captā (подразумевается a Graecis) Graeci domos revertērunt. Это предложение можно перевести: После того как, Троя была взята (греками), греки вернулись домой. После взятия (греками) Трои … Взяв Трою,… Trojā captā, Aenēas Trojānus in Italiam fugit “когда Троя была взята (после взятия Трои), троянец Эней бежал в Италию". В этом примере abl.abs. нельзя перевести деепричастным оборотом, так как подлежащее предложения (Эней) не подразумевается в качестве действующего лица при пассивном причастии (captā).

Методика анализа и перевода простого предложения, содержащего оборот Ablativus Absolutus

При переводе предложения, содержащего Abl.Abs., логично придерживаться следующего порядка его анализа:

1. По окончанию найти формальное сказуемое и (если оно есть) подлежащее.
2. Выделить (если она есть) группу сказуемого и подлежащего.

3. Посмотреть, какие слова (имена и причастия) не вошли в состав групп сказуемого и подлежащего.
4. Если эти слова стоят в Abl. и согласуются между собой в роде и числе и не согласуются ни с какими другими членами предложения – перед нами – оборот Abl. Abs.

Рассмотрим предложение: Sole oriente aves canĕre incipiunt.

1. Сказуемое составное глагольное - canĕre incipiunt – начинают петь

2. Подлежащее – aves птицы Переводим: птицы начинают петь

3. Остались не переведёнными два слова sole и oriente (существительное и причастие), стоящие в форме Abl. s. и не согласующиеся с другими членами предложения; значит, перед нами оборот Abl. Abs.

Чтобы правильно перевести найденный оборот, подставляем мысленно вопросы когда? почему? при каком условии? несмотря на что? каким образом? и выбираем нужный вариант.

В данном случае Abl. Abs., безусловно, имеет значение обстоятельства времени, отвечая на вопрос когда?, поэтому переводим его придаточным предложе ние м време ни. При этом имя существительное sole является логическим подлежащим оборота и формальным подлежащим русского придаточного предложения, а причастие oriente логическим сказуемым оборота и формальным сказуемым русского придаточного предложения. Поскольку причастие oriente – это part. praes. act., оно выражает одновременность действий в обороте Abl. Abs. и остальной фразе.

Итак, перевод: Когда встаёт солнце, птицы начинают петь.

Второй вариант перевода: С восходом солнца птицы начинают петь. Деепричастным же оборотом эту фразу перевести нельзя, поскольку формальное подлежащее фразы - aves, а логическое подлежащее оборота – sol.

Инфинитив (Infinitivus)

Инфинитив относится к неличным формам глагола. Он обладает некоторыми синтаксическими признаками, сближающими его с именем: может употребляться с предлогом и иметь при себе определение, выраженное прилагательным или притяжательным местоимением.

В предложениях инфинитив выступает в функции прямого дополнения при переходных глаголах, а также в функции подлежащего и сказуемого:

- Caesar maturat proficisci - Цезарь спешит отправиться.
- Dulce et decorum est pro patria mori - Сладко и приятно умереть за отечество.
- Homini docto vivere cogitare est - Для ученого человека жить – значит мыслить.

Infinitivus historicus является особым случаем употребления инфинитива. Он употребляется вместо личных форм изъявительного наклонения в рассказе об исторических событиях для передачи живости и эмоциональности повествования:

- Hinc senatores plebem adulari: salutare, benigne invitare apparatis accipere epulis - Оттого сенаторы льстили народу: поздравляли его, приглашали его на богатые угощения.

Accusativus cum infinitivo (винительный падеж с инфинитивом)

Инфинитивный оборот accusativus cum infinitivo представляет собой сложное дополнение и переводится на русский язык придаточным дополнением (изъяснительным) предложением. Этот оборот состоит из двух основных членов: существительного (или местоимения) в форме аккузатива, являющегося логическим подлежащим, и глагола в форме инфинитива, являющегося логическим сказуемым оборота.

Accusativus cum infinitivo употребляется при глаголах и выражениях, относящихся к сфере духовной деятельности человека:

1. Думать, полагать (verba putandi):

- putare, arbitrari - думать, полагать
- credere - верить
- scire - знать
- sperare - надеяться и т.п.

Puto sororem errare - Я думаю, что сестра ошибается.

2. Говорить, утверждать (verba dicendi)

- dicere, loqui - говорить
- promittere - обещать
- respondere - отвечать
- tradere - передавать
- scribere - писать и т.п.

Pater dicit filium bene pingere - Отец говорит, что сын хорошо рисует.

3. Чувствовать (verba sentiendi)

- sentire - чувствовать
- audire - слышать
- videre - видеть и т.п.

Video pueros ludere - я вижу, что дети играют.

4. Желать, позволять, запрещать (verba studii et voluntatis)

- velle, cupere - желать
- nolle - не желать
- malle - предпочитать
- jubere - приказывать
- vetare - запрещать
- sinere, pati - позволять и т.п.

Caesar jubet milites pontem facere - Цезарь приказывает солдатам построить мост (= чтобы солдаты построили мост).

5. Радоваться, печалиться (verba affectum)

- gaudere - радоваться
- dolere - печалиться и т.п.

Gaudeo te saepe ad me venire - я рад, что ты часто ко мне приходишь.

6. При безличных выражениях типа:

- notum est, constat - известно
- oportet - следует
- necesse est - необходимо
- interest - важно
- apparet - ясно
- decet - подобает
- fas est - позволительно
- nefas est - непозволительно и т.п.

Notum est lunam circum terram moveri - Известно, что луна движется вокруг земли.

Если сказуемое инфинитивного оборота составное именное, то именная часть его ставится в винительном падеже, согласуясь с подлежащим инфинитивного оборота в роде, числе и падеже.

- Legem brevem esse oportet - Закон должен быть краток.

Наличие форм инфинитива трех времен (для переходных глаголов - к тому же действительного и страдательного залогов) обеспечивает возможность передачи в acc. c. inf. действия, одновременного с действием управляющего глагола (infinitivus praesentis), предшествующего ему (infinitivus perfecti) или предстоящего (infinitivus futuri).

I. Infinitivus praesentis activi

- Senatus jussit socios inter se foedera facere - Сенат приказал, чтобы союзники заключили между собой договоры.
- Democritus docebat innumerabiles esse mundos - Демокрит учил, что миры неисчислимы.

II. Infinitivus praesenti passivi

- Mos est Athenis laudari in contione cives, in proeliis interfectos - Есть обычай в Афинах хвалить в народном собрании граждан, погибших в боях.

III. Infinitivus perfecti activi

- Orpheum poetam docet Aristoteles nunquam fuisse - Аристотель говорит, что Орфея поэта не было.
- Livius narrat Romulum urbem Romam condidisse - Ливий рассказывает, что Ромул основал город Рим.

IV. Infinitivus perfecti passivi

- Romanis nuntiatum est duos legatos in pugna interfectos magnamque partem exercitus pulsam esse - Римлянам было сообщено, что два легата (были) в сражении убиты и большая часть войска разбита.

V. Infinitivus futuri activi

- Medici nunquam aegris dicunt illo morbo eos esse morituros - Врачи никогда не говорят больным, что они умрут от этой болезни.

VI. Infinitivus futuri passivi

- Amicum suum absolutum iri sperabat - Он надеялся, что его друг будет оправдан.

При глаголах jubeo "приказываю", veto "запрещаю", patior, sino "допускаю, позволяю" употребляется accusativus cum infinitivo praesentis. Если при этом не названо лицо, которому приказывают, запрещают или позволяют, то употребляется infinitivus praesentis passivi.

- Veto te eum librum legere - Я запрещаю тебе читать эту книгу.
- Veto eum librum legi - Я запрещаю читать эту книгу.

Если совпадают подлежащие управляющего глагола, поставленного в третьем лице, и инфинитивного оборота, то в acc. c. inf. употребляется возвратное местоимение se; при переводе на русский язык - "что он, она, оно, что они".

- Dixit se heri domi fuisse - Он сказал, что вчера был дома.
- Promisit se brevi tempore venturum esse – Он обещал, что скоро придет.

Следует обратить внимание на то, что часто в обороте acc. c. inf. при одном инфинитиве бывает два винительных падежа: accusativus логического подлежащего и accusativus прямого дополнения:

- Scio puerum librum legere - я знаю, что мальчик читает книгу.

Nominativus cum infinitivo

В латинском языке встречаются случаи, когда accusativus cum infinitivo зависит от глаголов со значением "говорить", "передавать", употребленных в неопределенном значении.

Tradunt Platonem in Italiam venisse - говорят, что Платон прибыл в Италию.

Однако в контексте форма 3-го л. мн. ч. tradunt может быть воспринята как личная, с подразумеваемым подлежащим "они". Поэтому обычно обороту acc. c. inf., зависящему от глагола с неопределенно-личным значением, предпочитают оборот nominativus cum infinitivo. Сущность его состоит в том, что логическое подлежащее оборота acc. c. inf. становится формальным подлежащим, логическое сказуемое сохраняется в форме инфинитива, а управляющий глагол принимает форму страдательного залога, согласуясь в лице и числе (а если возможно, и в роде) с новым подлежащим:

Plato in Italiam venisse traditur - Говорят, что Платон прибыл в Италию.

Особенно часто nom. c. inf. употребляется при глаголах dicor (и синонимичных) "говорят, что я", videor "кажется, что я", jubeor "мне приказывают", putatur (чаще всего в 3-м лице) "полагают, что он". Если подлежащим является личное местоимение, оно опускается: лицо выражается формой пассивного глагола.

В nom. c. inf. употребляется инфинитив всех времен и залогов:

- ✓ Videris vincere - кажется, ты побеждаешь
- ✓ Videor vicisse - кажется, я победил
- ✓ Videmur victuri (ae,) esse - кажется, мы победим
- ✓ Videmini vinci - кажется, вас побеждают
- ✓ Videntur victi (ae) esse - кажется, они побеждены
- ✓ Videtur victum iri - кажется, он будет побежден

Если сказуемое составное именное, то именная часть его в обороте nom. c. inf. ставится в номинативе, как и подлежащее.

- ✓ Homerus caecus fuisse dicitur - говорят, что Гомер был слеп.

Причастия (participia)

Причастие - неличная форма глагола, обладает свойствами глагола и прилагательного. Функции причастий различаются в зависимости от того, на что они указывают: на признак предмета или некоторые обстоятельства, характеризующие действие глагола. Причастие, употребляемое в роли определения, называют атрибутивным (participium attributivum). Его переводят на русский язык причастием или придаточным определительным предложением.

- ✓ In castris Helvetorum tabulae repertae sunt litteris Graecis confectae - В лагере гельветов были найдены таблички, написанные (которые были написаны) греческими буквами.

Причастие, указывающее на обстоятельство, при котором совершается действие глагола, называют предикативным (participium praedicativum). Его можно переводить различными способами: деепричастием, причастием, придаточным обстоятельным предложением (времени, условия, образа действия, уступительным), отглагольным существительным.

- ✓ Dionisius tyrannus Syracusis expulsus Corinthi pueros docebat – Тиран Дионисий, будучи изгнанным из Сиракуз (изгнанный из Сиракуз, после того, как был изгнан из Сиракуз, после изгнания из Сиракуз) учил детей в Коринфе.

Синтаксическое значение причастия определяется в зависимости от контекста. Оборот ablativus absolutus представляет собой синтаксическую конструкцию, состоящую из существительного (местоимения) в аблятиве и согласованного с ним причастия настоящего или прошедшего времени. Он служит для выражения обстоятельства времени, причины, условия, образа действия, уступки. Оборот называют самостоятельным, так как он не зависит ни от одного из членов предложения, а также предлога.

На русский язык оборот можно переводить:

1. Придаточным обстоятельственным предложением. При таком способе перевода существительное и местоимение становится подлежащим придаточного предложения, причастие - сказуемым. Придаточное предложение присоединяется к главному с помощью обстоятельственных союзов: когда, в то время как, после того как, так как, потому что, хотя, если и др.

- ✓ Duobus litigantibus tertius gaudet - Когда двое ссорятся, третий радуется.

2. Отглагольным существительным с предлогом:

- ✓ Obscurato sole, tenebrae factae sunt repente - Вследствие солнечного затмения вдруг сделалось темно.

3. Деепричастным оборотом. Это возможно в том случае, если при страдательном причастии в обороте и в главном предложении одно и то же действующее лицо:

- ✓ Testamento facto, mulier moritur - Сделав завещание, женщина умирает.

Способ перевода оборота определяется в зависимости от контекста. Причастие настоящего времени употребляется в обороте для обозначения обстоятельства, одновременного действию сказуемого в личной форме.

- ✓ Vere appropinquante, aves advolant - Когда (в то время как) приближается весна, прилетают птицы.

Причастие прошедшего времени употребляется для обозначения обстоятельства, предшествующего действию сказуемого в личной форме.

- ✓ Bello finito, Romani templum Jani claudebant - Когда (после того как) война была закончена, римляне запирали храм Януса.

Примечание: при переводе оборота придаточным обстоятельственным предложением время причастия должно соответствовать времени сказуемого в личной форме: Medicus venit, aegroto dormiente "врач приходит, когда больной спит". Medicus veniet, aegroto dormiente "врач придет, когда больной уснет".

В обороте ablativus absolutus вместо причастия возможно употребление существительного или прилагательного (глагол esse при этом отсутствует).

- ✓ Cicerone consule, conjuratio Catilinae detecta est - Во время консульства (в консульство) Цицерона был раскрыт заговор Катилины.
- ✓ Me invito, hoc fecistis - Вы сделали это вопреки моей воле.

Супин (supinum)

Супин является отглагольным существительным, имеет только две падежные формы: винительный падеж ед.ч. (супин на -um, или супин I) и аблятив ед. ч. (супин на -u, или супин II). На русский язык супин переводят неопределенной формой глагола (с союзом "чтобы" или без него) или отглагольным существительным с предлогом для.

Супин I употребляется при глаголах движения, для указания цели движения:

Venio (mitto) ornatum - Я прихожу (посылаю), чтобы украшать.

Totius fere Galliae legati ad Caesarem gratulatum convenerunt – Послы почти всей Галлии пришли поздравить (чтобы поздравить) Цезаря.

Супин II употребляется в качестве дополнения при некоторых прилагательных: jucundus "приятный", facilis "легкий", difficilis "трудный", optimus "наилучший", incredibilis "невероятный" и др.

Супин II уточняет, в каком отношении или чем именно предмет приятен, труден и т.д., т.е. супин II имеет значение ablativus limitationis.

Difficile dictu - трудно сказать

Labor facilis factu - легкая для выполнения работа

Pleraque faciliora sunt dictu quam factu - многое легче сказать, чем сделать.

Герундий (gerundium)

Герундий - отглагольное существительное, обозначающее действие как процесс. Герундий употребляется в значении косвенных падежей инфинитива; он изменяется только по формам единственного числа, не имеет именительного падежа и безпредложного винительного падежа, роль которых в предложении может играть инфинитив в качестве подлежащего или прямого дополнения.

Герундий обладает именными и глагольными свойствами. Как существительное герундий изменяется по падежам (четыре падежа ед.ч.) и употребляется в предложении в роли косвенного дополнения.

Genetivus герундия ставится:

1. В роли определения при существительном: ars dicendi "искусство говорить", modus vivendi "образ жизни".

2. С постпозитивными предлогами causa или gratia: ornandi causa "для украшения". С подобными сочетаниями не следует смешивать употребление герундия при существительном causa в собственном значении:

causa ornandi "причина украшения".

3. При прилагательных, требующих родительного падежа: cupidus sciendi "желающий знать", studiosus audiendi "любитель слушать".

Dativus герундия встречается очень редко, употребляется в значении dativus finalis:

Quisque locum pugnando cepit - "каждый занял место для сражения"

Accusativus герундия употребляется преимущественно с предлогом ad и выражает цель, назначение:

Homo ad intellegendum et agendum natus est - человек рожден для мышления и действия.

Ablativus герундия ставится:

1. В значении ablativus instrumenti:

Docendo discimus - обучая, мы учимся.

2. В сочетании с предлогами ex, de, in:

Ex discendo capimus voluptatem - мы получаем удовольствие от учения.

Как всякая глагольная форма, герундий:

1. Определяется наречием:

Gutta cavat lapidem non vi, sed saepe cadendo - капля долбит камень не силой, а частым падением.

Наречие saepe при герундии cadendo (abl.) стоит, как при глаголе: gutta saepe cadit - капля часто падает.

2. Сохраняет глагольное управление, т.е. дополнение при нем ставится в том же падеже, что и при глаголе.

Cupiditas legendi libros - жажда читать книги.

Герундив (gerundivum)

Герундив - отглагольное прилагательное, в котором различаются два значения: а) соответствует русскому страдательному причастию несовершенного вида; б) выражает долженствование.

Герундив в первом значении, употребляемый как определение при существительных в косвенных падежах, совпадает с русским страдательным причастием несовершенного вида:

Laboris ferendi causa - ради выполняемой работы.

Epistula accipienda laetor - радуюсь получаемому письму.

Locum ad castra ponenda deligere - выбирать место для устраемого лагеря.

Из этого видно, что герундив-определение при существительном является эквивалентом герундия с прямым дополнением. Necessitas librorum legendorum нельзя перевести "необходимость читаемых книг"; следует перевести "необходимость чтения книг", чему соответствует герундий с прямым дополнением: necessitas legendi libros.

Из двух параллельных конструкций (герундий с прямым дополнением и герундив в качестве определения при существительном) латинский язык классического периода предпочитает оборот с герундивом.

Употребление герундива для обозначения процесса действия сближает его с participium perfecti passivi. Разница состоит в том, что part. perf. pass. обозначает действие в его завершенности (т.е. в прошлом), а герундив - в процессе выполнения (т.е. в настоящем или будущем).

- ✓ Ab urbe condita - от основания города.
- ✓ Ad urbem condendam - для основываемого города.

Значение долженствования свойственно герундиву преимущественно в предикативном употреблении:

- ✓ Memoria exercenda est - память следует тренировать.
- ✓ Ager est colendus - поле следует обрабатывать.

Герундив в качестве именной части сказуемого может сочетаться с формами глагола esse в любом времени, образуя пассивное описательное спряжение и сохраняя при этом смысловой оттенок долженствования.

- ✓ Pacta servanda sunt - договоры должны соблюдаться.
- ✓ Pacta servanda erant (erunt) - договоры должны были (должны будут) соблюдаться.

Название действующего лица при герундиве ставится в дательном падеже:

- ✓ Liber mihi est - у меня есть книга.

При безличной латинской конструкции ставится средний род ед.ч. герундива с третьим лицом ед.ч. глагола esse:

- ✓ Mihi legendum est (erat, fuit, erit) - мне нужно (нужно было, нужно будет) читать.

Значение долженствования иногда сохраняется за герундивом, употребленным в качестве определения:

- ✓ Oratio laudanda - речь, достойная похвалы.

Puella amanda - девушка, достойная любви.

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине. Вопросы практических занятий по дисциплине

ВОПРОСЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Дисциплина «Латинский язык».

РАЗДЕЛ 1. Краткие сведения из истории латинского языка. Правила чтения.

Тема 1.1. Латинский язык: основные этапы становления.

Вопросы для самоподготовки:

11._Какие языки относятся к индоевропейской семье языков?
12._Что такое генеалогическое дерево?
13._Чем живые языки отличаются от мертвых языков. Перечислите мертвые языки
14._Назовите год основания Рима?
15._Укажите основные этапы становления латинского языка.
16._Перечислите главных представителей каждого периода из философии, литературы и т.д.
17._Назовите основных царей Римской империи. Этапы их правления, вклад в развитие империи.
18._Почему эпоха царей сменяется эпохой республики?
19._Назовите и расскажите про первый народ, живший в низовьях Тигра и Ефрата.
20._Что такое финикийское письмо?

Тема 1.2. Алфавит. Гласные. Согласные Слогораздел. Чтение и постановка ударения.

Вопросы для самоподготовки:

11._История происхождения латинского алфавита.
12._Правила постановки ударения в латинских словах.
13._Длительность слога: долгота и краткость.
14._Что такое Вавилонское столпотворение?
15._Дифтонги и диграфы.
16._Правила чтения согласных
17._Признаки греческого происхождения в латинском алфавите.
18._Буквенные сочетания в латинских словах.
19._Какие слова в русском и других языках произошли от латинских слов. Приведите примеры.
20._Долгие и краткие по природе суффиксы существительных и прилагательных.

РАЗДЕЛ 2. Морфология.

Тема 2.1. Грамматический строй латинского языка. Глагол. Словарная форма. Основы. Спряжения. Повелительное наклонение. Система инфекта и система перфекта. Причастия.

Вопросы для самоподготовки:

15._Общая характеристика грамматического строя латинского языка.

16._Глагол: значение и вопросы. Словарная форма в латинском языке, отличия от русского и английского языков.

17._Основы глагола: инфекта, перфекта, супина. Правила определения. Возможности употребления в языке.

18._Спряжение глагола: Infinitivus Praesentis Activi / Infinitivus Praesentis Passivi. Способы перевода и употребления.

19._Modus Imperativus Positivus / Modus Imperativus Negativus: правила образования и употребления. Исключения. Глагол esse.

20._Временная система латинского глагола: система инфекта и система перфекта. Основные значения.

21._Indicativus Praesentis Activi et Passivi: правила образования и употребления. Исключения, соединительные гласные. Глагол esse.

22._Indiciativus Imperfecti Activi et Passivi: правила образования (основные суффиксы) и употребления. Глагол esse.

23._Indicativus Futuri I Activi et Passivi: правила образования (основные суффиксы) и употребления. Исключения, соединительные гласные. Глагол esse.

24._Perfectum Indicativi Activi: правила образования и употребления. Глагол esse.

25._Plusquamperfectum Indicativi Activi: правила образования (основные суффиксы) и употребления. Глагол esse.

26._Futurum II Indicativi Activi: правила образования (основные суффиксы) и употребления. Глагол esse.

27._Система перфекта в страдательном залоге.

28._Причастие как часть речи. Виды причастий и их употребление в латинском языке.

Тема 2.2. Имя существительное. Словарная форма. Склонения. Исключения по роду. Функции падежей. Предлоги. Несогласованное определение.

Вопросы для самоподготовки:

13._Имя существительное: значение и вопросы, грамматические категории.

14._Словарная форма существительного: виды словарных форм, сравнение с русским языком. Преимущества.

15._Склонение имени существительного. Сводная таблица и характеристики.

16._Declinatio prima: показатель склонения, основные родовые окончания. Исключения.

17._Declinatio secunda: показатель склонения, основные родовые окончания. Исключения. Слова pluralia tantum.

18._Declinatio tertia: определение основы, равносложность \ неравносложность, типы (согласный, гласный, смешанный). Исключения по роду.

19._Дополнительные типы III склонения: полные исключения.

20._Declinatio quarta: показатель склонения, основные родовые окончания. Исключения.

21._Declinatio quinta: показатель склонения, основные родовые окончания. Исключения.

22._Основные падежи в латинском языке. Правила образования. Функции.

23._Предлоги в латинском языке. Управление Acc., управление Abl. Предлоги, употребляемые с несколькими предлогами одновременно. Предлоги-исключения.

24._Несогласованное определение: правила построения и перевода.

Тема 2.3. Имя прилагательное. Основные группы. Степени сравнения. Согласованное определение.

Вопросы для самоподготовки:

11. Имя прилагательное: значение и вопросы, грамматические категории.
12. Словарная форма прилагательного: виды словарных форм, сравнение с русским языком. Преимущества.
13. I группа имени прилагательного: основные окончания, правила склонения.
14. II группа имени прилагательного: виды, основные окончания, правила склонения и согласования с существительным.
15. Степени сравнения имени прилагательного: общая характеристика.
16. Gradus comparativus: правила образования и склонения. Способы перевода на русский язык.
17. Gradus superlativus: правила образования и склонения. Способы перевода на русский язык.
18. Супплетивные степени сравнения.
19. Неправильные степени сравнения.
20. Согласованное определение: правила построения и перевода словосочетания.

Тема 2.4. Наречия: основные разряды. Местоимения: основные разряды. Союзы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Наречие: основные грамматические категории. Отличия от глагола и имени прилагательного.
2. Правила образования наречий. Особенности при переводе. Образование наречий от имен прилагательных и существительных.
3. Местоимение: общая характеристика части речи.
4. Личные местоимения. Возвратное местоимение.
5. Порядковые местоимения.
6. Виды указательных местоимений.
7. Вопросительные местоимения.
8. Относительные местоимения.
9. Местоименные прилагательные.
10. Союзы: виды, правила использования.

Тема 2.5. Числительное: разряды. Основные вычислительные действия.

Вопросы для самоподготовки:

11) Имя числительное: значение и вопросы, грамматические категории.
12) Общая характеристика разрядов имени числительного. Сравнение с русским языком.
13) Количественные числительные.
14) Порядковые числительные
15) Разделительные числительные
16) Числительные-наречия.
17) Основные вычислительные действия с числительными: сложение, вычитание, умножение и деление.
18) Управление падежами при переводе словосочетаний с числительными.
19) Правила перевода дат и количества на латинский язык.
20) Монеты и деньги в Римской империи.

РАЗДЕЛ 3. Синтаксис.

Тема 3.1. Простое предложение.

Вопросы для самоподготовки:

8. Виды предложений в латинском языке.
9. Правила перевода побудительного предложения.
10. Правила перевода предложения с обращением.
11. Правила перевода простого предложения: односоставного и двусоставного.
12. Правила перевода придаточного предложения: типы.
13. Предложения с определительным придаточным.
14. Предложения с обстоятельственным придаточным.

Тема 3.2. Синтаксис глагола: Причастные обороты. Инфинитивы: инфинитивные обороты.

Вопросы для самоподготовки:

9. Причастные обороты: зависимые и независимые.
10. Ablativus Absolutus.
11. Инфинитивы: основная характеристика.
12. Infinitivus Praesentis Activi et Passivi: правила образования, употребления, перевода.
13. Infinitivus Perfecti Activi et Passivi: правила образования, употребления, перевода.
14. Infinitivus Futuri Activi et Passivi: правила образования, употребления, перевода.
15. Accusativus cum Infinitivo.
16. Nominativus cum Infinitivo.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА И НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос — это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Национальная политика и государственная безопасность	
Тема 1.1. Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной политики и государственной безопасности. Структура системы национальной безопасности	Определения понятия "национальная безопасность". Содержание понятий безопасность, угроза, вызов, защита, система международной безопасности, национально-государственные интересы и геостратегический контроль в современной политической науке. Основные концепции безопасности. Отличие отечественного подхода к изучению проблем безопасности от принятого в западной науке. Различия в трактовках понятия безопасность и проблематики, которой должна заниматься наука о безопасности. Трансформация понятия безопасность в отечественной общественной науке в период с начала 80-х годов XX века. Теоретические истоки российских теорий безопасности. Важнейшие направления государственной политики Российской Федерации на основе Стратегии национальной безопасности РФ до 2020 года Россия в мировом сообществе; национальные интересы России; угрозы национальной безопасности РФ, обеспечение национальной безопасности РФ. Типы национальной безопасности в зависимости от местонахождения источника опасности. Внутренняя и внешняя безопасность. Основные направления обеспечения внутренней безопасности России. Структура внутренней безопасности в территориальном разрезе. Международная безопасность. Классификация видов международной безопасности: глобальная, региональная, коллективная безопасность. Закон РФ О безопасности.
Тема 1.2. Угрозы национальной безопасности: сущность, классификация, содержание	Виды национальной безопасности по объектам, по сферам жизнедеятельности. Сущность понятия угроза. Виды угроз безопасности. Природный или антропогенный характер угроз. Классификация угроз безопасности по местонахождению источника опасности, по степени сформированности угрозы, по их характеру, по сферам и областям человеческой деятельности, по степени субъективного восприятия.
Раздел 2. Геополитический подход и национальная безопасность	
Тема 2.1. Сущность геополитического подхода к анализу условий обеспечения национальной безопасности	Сущность и предмет геополитики. Классические геополитические концепции (Х.Маккиндер, А.Мэхэн, Н.Спайкмен и др.) Закон противостояния теллурократии (сухопутного могущества) и талассократии (морского могущества). Основные характеристики сущностной определенности геополитики. Принципы геополитического подхода к анализу проблем обеспечения национальной безопасности государства: принцип системной организации мирового пространства; принцип геополитического дуализма суши и моря; принцип пространственно-географического детерминизма; принцип пространственно-географической интерпретации; принцип центропериферического подхода.

Тема 2.2. Геостратегия России в условиях глобализации	Сущность геополитического моделирования. Современные подходы к геополитическому моделированию. Глобальная геостратегия Мак-киндера. Направления геополитического моделирования Дж. Паркера. Новые узлы геостратегических, политико-экономических проблем и противоречий. Монополярный атлантизм и многополярная модель мироустройства. Модель цивилизационного противостояния. Россия в системе международных отношений в условиях глобализации. Задачи российской геостратегии на современной этапе. Баланс сил и политика силы.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Национальная политика и государственная безопасность

Тема 1.1. Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной политики и государственной безопасности. Структура системы национальной безопасности

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие национальная безопасность.
2. Содержание понятий безопасность, угроза, вызов, защита, система международной безопасности, национально-государственные интересы и геостратегический контроль в современной политической науке.
3. Основные концепции безопасности.
4. Трактовки понятия безопасность.
5. Теоретические истоки российских теорий безопасности.
6. Важнейшие направления государственной политики Российской Федерации на основе Стратегии национальной безопасности РФ до 2020 года.

Тема 1.2. Угрозы национальной безопасности: сущность, классификация, содержание.

Вопросы для самоподготовки:

1. Международная безопасность. Классификация видов международной безопасности: глобальная, региональная, коллективная безопасность.
2. Закон РФ О безопасности. Виды национальной безопасности по объектам, по сферам жизнедеятельности.
3. Сущность понятия угроза. Закон Российской Федерации О безопасности.
4. Виды угроз безопасности. Природный или антропогенный характер угроз.
5. Классификация угроз безопасности по местонахождению источника опасности, по степени сформированности угрозы, по их характеру, по сферам и областям человеческой деятельности.

РАЗДЕЛ 2. Геополитический подход и национальная безопасность

Тема 2.1. Сущность геополитического подхода к анализу условий обеспечения национальной безопасности

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность и предмет геополитики.
2. Классические геополитические концепции.
3. Принципы геополитического подхода к анализу проблем обеспечения национальной безопасности государства
4. Сущность геополитического моделирования. Современные подходы к геополитическому моделированию.

Тема 2.2. Геостратегия России в условиях глобализации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Новые узлы геостратегических, политико-экономических проблем и противоречий.
2. Монополярный атлантизм и многополярная модель мироустройства.
3. Модель цивилизационного противостояния. Россия в системе международных отношений в условиях глобализации.
4. Задачи российской геостратегии на современной этапе.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Этнология и социально-культурная антропология» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего,

описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами,

вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;

2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебная дисциплина: Государственная национальная политика и национальная безопасность.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1.1. Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной политики и государственной безопасности. Структура системы национальной безопасности** Понятие о вспомогательных исторических дисциплинах. Состав вспомогательных исторических дисциплин. Исторически сложившийся круг вспомогательных исторических дисциплин. Предмет и задачи отдельных вспомогательных исторических дисциплин. Вопрос о принадлежности к "специальным и вспомогательным историческим дисциплинам" – археологии, археографии и архивоведения, документоведения, исторической библиографии и эвристики, исторической географии, исторической картографии, исторической демографии, исторической статистики, исторического краеведения, музееведения – и его решения в разное время.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2.	**Тема 1.2. Угрозы национальной безопасности: сущность, классификация, содержание** Виды национальной безопасности по объектам, по сферам жизнедеятельности. Сущность понятия угроза. Виды угроз безопасности. Природный или антропогенный характер угроз. Классификация угроз безопасности по местонахождению источника опасности, по степени сформированности угрозы, по их характеру, по сферам и областям человеческой деятельности, по степени субъективного восприятия.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5.	**Тема 2.1. Сущность геополитического подхода к анализу условий обеспечения национальной безопасности** Сущность и предмет геополитики. Классические геополитические концепции (Х.Маккиндер, А.Мэхэн, Н.Спайкмен и др.) Закон противостояния теллурократии (сухопутного могущества) и талассократии (морского могущества). Основные характеристики сущностной определенности геополитики. Принципы геополитического подхода	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

	к анализу проблем обеспечения национальной безопасности государства: принцип системной организации мирового пространства; принцип геополитического дуализма суши и моря; принцип пространственно-географического детерминизма; принцип пространственно-географической интерпретации; принцип центропериферического подхода	
6.	**Тема 2.2. Геостратегия России в условиях глобализации** Сущность геополитического моделирования. Современные подходы к геополитическому моделированию. Глобальная геостратегия Мак-киндера. Направления геополитического моделирования Дж. Паркера. Новые узлы геостратегических, политико-экономических проблем и противоречий. Монополярный атлантизм и многополярная модель мироустройства. Модель цивилизационного противостояния. Россия в системе международных отношений в условиях глобализации. Задачи российской геостратегии на современной этапе. Баланс сил и политика силы.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: Государственная национальная политика и национальная безопасность

Тема 1.1. Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной политики и государственной безопасности. Структура системы национальной безопасности

Цели занятия: *уяснить сущность, структуру, содержание, понятийный аппарат национальной политики и государственной безопасности*

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Понятие национальная безопасность.	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Содержание понятий безопасность, угроза, вызов, защита, система международной безопасности, национально-государственные интересы и геостратегический контроль в современной политической науке.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Основные концепции безопасности.	Опрос, решение задач, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

1. Понятие национальная безопасность.
2. Содержание понятий безопасность, угроза, вызов, защита, система международной безопасности, национально-государственные интересы и геостратегический контроль в современной политической науке.
3. Основные концепции безопасности.
4. Трактовки понятия безопасность.
5. Теоретические истоки российских теорий безопасности.
6. Важнейшие направления государственной политики Российской Федерации на основе Стратегии национальной безопасности РФ до 2020 года.

Тема 1.2 Угрозы национальной безопасности: сущность, классификация, содержание

Цели занятия: *познакомить студентов с видами угроз национальной безопасности*

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Международная безопасность. Классификация видов международной безопасности: глобальная, региональная, коллективная безопасность.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Закон РФ О безопасности. Виды национальной безопасности по объектам, по сферам жизнедеятельности.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

3.	Сущность понятия угроза. Закон Российской Федерации О безопасности.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Международная безопасность. Классификация видов международной безопасности: глобальная, региональная, коллективная безопасность.

2. Закон РФ О безопасности.

3. Виды национальной безопасности по объектам, по сферам жизнедеятельности.

4. Сущность понятия угроза.

5. Классификация угроз безопасности по местонахождению источника опасности, по степени сформированности угрозы, по характеру угрозу

6. Классификация угроз безопасности по сферам и областям человеческой деятельности.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Виды угроз безопасности. Природный или антропогенный характер угроз.

2. Законодательство Российской Федерации о безопасности.

Тема 2.1. Сущность геополитического подхода к анализу условий обеспечения национальной безопасности

Цели занятия: *познакомить студентов с сущностью геополитического подхода к анализу условий обеспечения национальной безопасности*

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Сущность и предмет геополитики.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Классические геополитические концепции.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Принципы геополитического подхода к анализу проблем обеспечения национальной безопасности государства	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Сущность геополитического моделирования. Современные подходы к геополитическому моделированию.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Сущность и предмет геополитики.

2. Классические геополитические концепции.

3. Принципы геополитического подхода к анализу проблем обеспечения национальной безопасности государства

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Сущность геополитического моделирования.
2. Современные подходы к геополитическому моделированию.

Тема 2.2. Геостратегия России в условиях глобализации

Цели занятия: *познакомить студентов с сущностью и содержанием геостратегического подхода, задачами российской геостратегии на современной этапе*

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Новые узлы геостратегических, политико-экономических проблем и противоречий.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
2.	Монополярный атлантизм и многополярная модель мироустройства.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
3.	Модель цивилизационного противостояния. Россия в системе международных отношений в условиях глобализации.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов
4.	Задачи российской геостратегии на современной этапе.	Опрос, выполнение заданий, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Новые узлы геостратегических, политико-экономических проблем и противоречий.
2. Монополярный атлантизм и многополярная модель мироустройства.
3. Задачи российской геостратегии на современной этапе.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Модель цивилизационного противостояния.
2. Россия в системе международных отношений в условиях глобализации.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Научно-справочные ресурсы в исторических исследованиях

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА*

Москва 2025 г.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала**
РАЗДЕЛ 1. Информационные технологии в исторических исследованиях и образовании	

Тема 1.1. Историко-ориентированные информационные ресурсы.	Понятия: база данных, система управления базой данных, информационная система, информационный ресурс. Документальные и фактографические базы данных. Метаданные. Компьютерная революция – 1980-е гг. Интернет и возникновение поисковой строки. Первые базы данных в гуманитарных исследованиях : «The Index Thomisticus», первая электронная библиотека «Project Gutenberg». Историко-ориентированные информационные ресурсы: широкий и строгий подход. Классификация ресурсов по цели создания и аудитории. Иерархические, сетевые и реляционные базы данных.
Тема 1.2. Количественные методы в исторических исследованиях.	Причины появления количественных методов. Однотипность, как условие измерения. Количественные методы, как неотъемлемая часть процесса развития исторической науки начиная с 60 х гг. XX века. Причины появления и распространения количественных методов: интеграция научного знания, междисциплинарный подход (Применение методов, используемых в социологии, политологии, статистике, культурологии, лингвистике и др.), математизация науки, вовлечение в оборот новых массовых источников. Перенос фокуса исследований с индивидуальных на массовые явления и объекты, расширение источниковой базы. Исследования Р. Фогеля и Д.Норта (США). И.Д. Ковальченко (СССР-РФ). Комиссия по применению математических методов и ЭВМ в исторических исследованиях. Количественные методы в исторической науке. Шкала измерения, шкала наименования, шкала порядка, шкала отношений. Метрические и неметрические шкалы. Контент-анализ. Математическое моделирование исторических явлений. Многомерный анализ и его виды: кластерный и факторный.
Тема 1.3. Историческая информатика.	Понятие «Историческая информатика». Поворот от количественных методов (квантитативной истории) к исторической информатике. Деятельность «Association for History and Computing». Ассоциация "История и компьютер" (АИК) 1992. Деятельность АИК на современном этапе.

	Основные направления исследований: базы данных, виртуальные реконструкции культурного наследия, геоинформационные системы, искусственный интеллект в исторических исследованиях. Основные российские научные центры, специализирующиеся на исторической информатике. Основные периодические издания, посвященные исторической информатике.
Тема 1.4. Наукометрия	Определение терминов «наукометрия» и «библиометрия». Индекс цитируемости, импакт-фактор, индекс Хирша. Базы данных. «Scopus», «Web of Science». Российский индекс научного цитирования, система «Антиплагиат»
РАЗДЕЛ 2.Основные цифровые ресурсы для исторических исследований.	
Тема 2.1. Законодательство РФ, регулирующее публикацию исторических источников в Интернет-пространстве.	***Авторское право***. Гражданский кодекс РФ, статья 70, часть 4; статья 1257 – автор произведения; статья 1273 – свободное воспроизведение в личных целях; статья 1274 – использование произведения в научных, учебных или культурных целях; статья 1275 – свободное воспроизведение архивами и библиотеками; статья 1281 - срок действия исключительного права на произведение; статья 1282 - переход произведеняив общественное достояние; статья 1283 - переход исключительного права по наследству. Федеральный закон от 29.12.1994 N 77-ФЗ « Об обязательном экземпляре документов». Государственные стратегии и национальные проекты. «Стратегия развития информационного общества 2017-2030 гг.»; Национальные проекты «Наука и университеты», «Культура» .
Тема 2.2. Основы поиска в электронных и карточных каталогах.	Простой и комбинированный поиск. Булева алгебра, как основа поиска. Виды каталогов: Систематический, предметный, алфавитный, топографический. Картотеки и указатели. Виды и отличие от каталогов. Универсальная десятичная классификация, библиотечно-библиографическакя классификация, авторский знак. Сводные каталоги. Понятие «сигла».
Тема 2.3.Российские электронные библиотеки.	Обзор основных электронных библиотек исторической тематики : Национальная электронная библиотека,

	Электронная библиотека исторических документов, Президентская библиотеки имени Б.Н. Ельцина, Электронные библиотеки Российской национальной библиотеки и Государственной публичной исторической библиотеки России. Проекты «Прожито», «Руниверс», «Киберленинка» . Общая характеристика профиля формирования и поисковых инструментов.
Тема 2.4. Электронные ресурсы архивов и музеев.	Артефакт – гид по музеям России; платформа аудиогидов• https://izi.travel/ru, каталог музейных предметов • https://goskatalog.ru/portal/ Архивы : центральный фондовый каталог; государственный реестр уникальных документов; Архивные онлайн-проекты: описи, виртуальные выставки, межархивные проекты; Архивные базы данных по личному составу вооруженных сил 1941-1945: «Мемориал», «Подвиг народа», «Память народа, «Блокада. Эвакуация»; Сохранение объектов военно-исторического наследия: сайт «Место памяти.РФ», научно-публицистические проекты РВИО и Российского исторического общества.
Тема 2.5. Электронные ресурсы ограниченного доступа	Причины появления ресурсов ограниченного доступа. Ресурсы обеспечивающие учебный процесс: Юрайт, ЭБС «Лань», Университетская библиотека - онлайн. Особенности контента и работа с ресурсами. Elibrary - крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций. East View Information Services - ресурсы российской периодической печати. Архивы коллекций JSTOR .
Тема 2.6. Зарубежные электронные ресурсы	Крупнейшие зарубежгные ресурсы: Gallica - Онлайн-библиотека Национальной библиотеки Франции (NbF). Библиотеки Конгресса (США), Library and Archives Canada, National Library of Australia, The British Library Межведомственные проекты: Мировая цифровая библиотека (World Digital Library), «Europeana». Web –архивы.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Информационные технологии в исторических исследованиях и образовании

Тема 1.1. Историко-ориентированные информационные ресурсы.
Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии
Вопросы для обсуждения:

1. Понятия: база данных, система управления базой данных, информационная система, информационный ресурс.
2. Документальные и фактографические базы данных.

3. Иерархические базы данных
4. Сетевые базы данных
5. Реляционные базы данных

Тема 1.2. Количественные методы в исторических исследованиях.
Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии
Вопросы для обсуждения:

1. Исследования Р. Фогеля и Д.Норта (США).
2. Комиссия по применению математических методов и ЭВМ в исторических исследованиях.
3. Исследования И.Д. Ковальченко.

Тема 1.3.Историческая информатика.
Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Контент-анализ и примеры его применения
2. Кластерный и факторный анализ, примеры применения
3. Ассоциация "История и компьютер" (АИК) 1992.
4. Виртуальные реконструкции культурного наследия
5. Искусственный интеллект в исторических исследованиях.

Тема 1.4. Наукометрия

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Библиометрия
2. Индекс Хирша
3. Система «Антиплагиат»
4. "Хищные журналы"

РАЗДЕЛ 2. Цифровые ресурсы российских и зарубежных библиотек

Тема 2.1. Законодательство РФ, регулирующее публикацию исторических источников в Интернет-пространстве.

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Авторское право и го применение в электронных публикациях.
2. Национальные проект РФ "Культура"
3. Национальные проект РФ "Наука и университеты"
4. «Стратегия развития информационного общества 2017-2030 гг.»

Тема 2.2. Основы поиска в электронных и карточных каталогах

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Простой и комбинированный поиск. Булева алгебра, как основа поиска.
2. Виды каталогов: Систематический, предметный, алфавитный, топографический.
3. Сводные каталоги.
4. Указатели и их виды.

Тема 2.3.Российские электронные библиотеки

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Фонды и коллекции Национальной электронной библиотеки.
2. Ресурсы Президентской библиотеки им. Б.Н.Ельцина.
3. Электронные коллекции ГПИБ России.
4. Электронная библиотека РНБ.
5. Электронный ресурс "Руниверс"

Тема 2.4. Электронные ресурсы архивов и музеев

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Goscatalog - сводный каталог российских музеев.

2. Архивные базы данных по личному составу вооруженных сил 1941-1945: «Мемориал», «Подвиг народа», «Память народа, «Блокада. Эвакуация».

3. Архивные онлайн-проекты: описи, виртуальные выставки, межархивные проекты

4. Сохранение объектов военно-исторического наследия: сайт «Место памяти.РФ», Научно-публицистические проекты РВИО о Российского исторического общества.

Тема 2.5. Электронные ресурсы ограниченного доступа

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Ресурсы обеспечивающие учебный процесс: Юрайт, ЭБС «Лань».

2. Elibrary - крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций.

3. Электронная библиотека диссертаций.

4. East View Information Services - ресурсы российской периодической печати. Архивы коллекций JSTOR .

Тема 2.6. Зарубежные электронные ресурсы

Форма практического задания: опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Gallica - Онлайн-библиотека Национальной библиотеки Франции (NbF)
2. Библиотека Конгресса (США)
3. Электронный ресурс The British Library
4. Электронный ресурс «Europeana»

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Информационные ресурсы и базы данных в исторических исследованиях» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту

плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает

любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

«Информационные системы и базы данных в исторических исследованиях»

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	**Тема 1.1. Историко-ориентированные информационные ресурсы** Понятия: база данных, система управления базой данных, информационная система, информационный ресурс. Документальные и фактографические базы данных. Метаданные. Компьютерная революция – 1980-е гг. Интернет и возникновение поисковой строки. Первые базы данных в гуманитарных исследованиях: «The Index Thomisticus», первая электронная библиотека «Project Gutenberg». Историко-ориентированные информационные ресурсы: широкий и строгий подход. Классификация ресурсов по цели создания и аудитории. Иерархические, сетевые и реляционные базы данных.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
2.	**Тема 1.2. Количественные методы в исторических исследованиях** Причины появления количественных методов. Однотипность, как условие измерения. Количественные методы, как неотъемлемая часть процесса развития исторической науки начиная с 60 х гг. XX века. Причины появления и распространения количественных методов: интеграция научного знания, междисциплинарный подход (Применение методов, используемых в социологии, политологии, статистике, культурологии, лингвистике и др.), математизация науки, вовлечение в оборот новых массовых источников. Перенос фокуса исследований с индивидуальных на массовые явления и объекты, расширение источниковой базы. Исследования Р. Фогеля и Д. Норта (США). И.Д. Ковальченко (СССР-РФ). Комиссия по применению математических методов и ЭВМ в исторических исследованиях. Количественные методы в исторической науке. Шкала измерения, шкала наименования, шкала порядка, шкала отношений. Метрические и неметрические шкалы. Контент-анализ. Математическое моделирование исторических явлений. Многомерный анализ и его виды: кластерный и факторный.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций

3.	**Тема 1.3. Историческая информатика** Понятие «Историческая информатика». Поворот от количественных методов (квантитативной истории) к исторической информатике. Деятельность «Association for History and Computing». Ассоциация "История и компьютер" (АИК) 1992. Деятельность АИК на современном этапе. Основные направления исследований: базы данных, виртуальные реконструкции культурного наследия, геоинформационные системы, искусственный интеллект в исторических исследованиях. Основные российские научные центры, специализирующиеся на исторической информатике. Основные периодические издания, посвященные исторической информатике.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
4.	**Тема 1.4. Наукометрия.** Определение терминов «наукометрия» и «библиометрия». Индекс цитируемости, импакт-фактор, индекс Хирша. Базы данных. «Scopus», «Web of Science». Российский индекс научного цитирования, система «Антиплагиат»	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций
5.	**Тема 2.1. Законодательство РФ, регулирующее публикацию исторических источников в Интернет-пространстве.** ***Авторское право***. Гражданский кодекс РФ, статья 70, часть 4; статья 1257 – автор произведения; статья 1273 – свободное воспроизведение в личных целях; статья 1274 – использование произведения в научных, учебных или культурных целях; статья 1275 – свободное воспроизведение архивами и библиотеками; статья 1281 - срок действия исключительного права на произведение; статья 1282 - переход произведения в общественное достояние; статья 1283 - переход исключительного права по наследству. Федеральный закон от 29.12.1994 N 77-ФЗ « Об обязательном экземпляре документов». Государственные стратегии и национальные проекты. «Стратегия развития информационного общества 2017-2030 гг.»; Национальные проекты «Наука и университеты», «Культура».	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
6.	**Тема 2.2. Основы поиска в электронных и карточных каталогах** Простой и комбинированный поиск. Булева алгебра, как основа поиска. Виды каталогов: Систематический, предметный, алфавитный, топографический. Картотеки и указатели. Виды и отличие от каталогов. Универсальная десятичная классификация, библиотечно-библиографическаkя	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

	классификация, авторский знак. Сводные каталоги. Понятие «сигла».	
7.	**Тема 2.3.Российские электронные библиотеки** Обзор основных электронных библиотек исторической тематики: Национальная электронная библиотека, Электронная библиотека исторических документов, Президентская библиотеки имени Б.Н. Ельцина, Электронные библиотеки Российской национальной библиотеки и Государственной публичной исторической библиотеки России. Проекты «Прожито», «Руниверс», «Киберленинка» . Общая характеристика профиля формирования и поисковых инструментов.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
8.	**Тема 2.4. Электронные ресурсы архивов и музеев** Артефакт – гид по музеям России; платформа аудиогидов https://izi.travel/ru, каталог музейных предметов •https://goskatalog.ru/portal/ Архивы : центральный фондовый каталог; государственный реестр уникальных документов; Архивные онлайн-проекты: описи, виртуальные выставки, межархивные проекты; Архивные базы данных по личному составу вооруженных сил 1941-1945: «Мемориал», «Подвиг народа», «Память народа, «Блокада. Эвакуация»; Сохранение объектов военно-исторического наследия: сайт «Место памяти.РФ», научно-публицистические проекты РВИО и Российского исторического общества.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
9.	**Тема 2.5. Электронные ресурсы ограниченного доступа** Причины появления ресурсов ограниченного доступа. Ресурсы обеспечивающие учебный процесс: Юрайт, ЭБС «Лань», □ Университетская библиотека - онлайн. Особенности контента и работа с ресурсами. Elibrary - крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций. East View Information Services - ресурсы российской периодической печати. Архивы коллекций JSTOR.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации
10.	**Тема 2.6. Зарубежные электронные ресурсы** Крупнейшие зарубежные ресурсы: Gallica - Онлайн-библиотека Национальной библиотеки Франции (NbF). Библиотеки Конгресса (США), Library and Archives Canada, National Library of Australia, The British Library Межведомственные проекты: Мировая цифровая библиотека (World Digital Library), «Europeana». Web –архивы.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная дисциплина: Информационные системы и базы данных в исторических исследованиях

Тема 1.1. Историко-ориентированные информационные ресурсы.

Понятия: база данных, система управления базой данных, информационная система, информационный ресурс. Документальные и фактографические базы данных. Метаданные. Иерархические, сетевые и реляционные базы данных. Строгий и расширенный подход к понятию «историко-ориентированные информационные ресурсы».

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п		Методы и средства обучения
1.	Основные понятия	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Первые проекты	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Классификация	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Типы и виды баз данных	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1.Основные отличия базы данных от информационной системы
2. Приведите примеры предметной области
3. Приведите примеры историко-ориентированных информационных систем
4. Отличия документальной и фактографической баз данных
5.Иерархические, сетевые и реляционные базы данных
6. Метаданные

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. «The Index Thomisticus»
2. «Project Gutenberg».

3. Ресурсы Российского исторического общества (на выбор)

Тема 1.2. Количественные методы в исторических исследованиях.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций (УК-2).

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Причины появления количественных методов в истории	Опрос, оценка знаний студентов
2.	Развитие количественных методов в зарубежной исторической науке	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Развитие количественных методов в отечественной исторической науке	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Математизация исторической науки, вовлечение в оборот новых массовых источников.
2. Исследования Р. Фогеля и Д.Норта (США)
3. Комиссия по применению математических методов и ЭВМ в исторических исследованиях (И.Д. Ковальченко).

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Контент-анализ статей по выбранной тематике периодической печати по материалам Электронной библиотеки ГПИБ России;
2. На основе изданий коллекции статистических материалов Электронной библиотеки ГПИБ России Охарактеризуйте социальной состав города или губернии по данным за один год. Постройте диаграмму.
3. На основе изданий коллекции статистических материалов электронной библиотеки ГПИБ России сравните численность населения губернии за несколько лет. Проанализируйте, какое влияние оказали миграционные процессы.

Тема 1.3. Историческая информатика.

Цели занятия: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций.

Структура практического (семинарского) занятия.

№	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

п/п		
1.	Понятие «Историческая информатика». Поворот от количественных методов (квантитативной истории) к исторической информатике.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Деятельность «Association for History and Computing». Ассоциация "История и компьютер" (АИК) 1992.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Основные направления исследований: базы данных, виртуальные реконструкции культурного наследия, геоинформационные системы, искусственный интеллект в исторических исследованиях.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Задания к практическому занятию:

1. Почему историческая информатика является междисциплинарной областью исторических исследований?
2. Какие мероприятия проводит ассоциация «История и компьютер»?
3. В каких исторических исследованиях возможно применение 3D-моделирования?
4. Приведите примеры «больших данных» в исторических источниках.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Реферат по одной из статей, опубликованных в прррфильных изданиях ассоциации «История и Компьютер».
2. Искуственный интеллект в исторических исследованиях
3. Историческая 3D Реконструкция: цели и виды.

Тема 1.4. Наукометрия

Цели занятия**:** Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Основные термины	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Базы данных	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	История и критика наукометрии	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. 1. Причины появления наукометрии;
2. Основные положения национального проекта «Наука» в области наукометрии;
3. Являются ли «Web of Science» и «Scopus» документальными информационными системами?
4. Характеристика РИНЦ

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Наукометрия : за и против (критика одного из индексов)
2. «Хищные» журналы

Тема 2.1. Законодательство РФ, регулирующее публикацию исторических источников в Интернет-пространстве.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Авторское право	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Федеральный закон от 29.12.1994 N 77-ФЗ « Об обязательном экземпляре документов».	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Государственные стратегии и национальные проекты	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Приведите примеры изданий, являющихся объектом авторского права
2. Назовите законодательные нормы, направленные на борьбу с фальсификацией истории.
3. Основные приоритеты «Стратегии информационного общества.
4. Каким образом национальные проекты способствуют развитию цифровой среды

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Авторское право: за и против
2. Информационное общество в России: основные характеристики . Отличия от западной модели.
3. «Я хочу опубликовать неизвестное произведение»: поиск наследников.

Тема 2.2. Основы поиска в электронных и карточных каталогах.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Основные способы поиска и виды каталогов.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Картотеки и указатели	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Сводные каталоги	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Булева алгебра
2. Чем отличаются систематический, предметный, алфавитный и топографический каталоги.
3. Отличие картотек и указателей от каталогов

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. На основе сводных каталогов найдите издания по выбранной тематике.
2. На основе предметного или систематического каталога найдите статьи по выбранной тематике.
3. На основе географического указателя найдите издания из выбранного региона.

Тема 2.3. Российские электронные библиотеки.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Обзор основных российских электронных библиотек	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Особенности поиска в каталогах	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией

Задания к практическому занятию:

1. Познакомьтесь с основными электронными библиотеками РФ
2. Охарактеризуйте возможности поиска и научно-справочного аппарата.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Охарактеризуйте одну из коллекций электронных библиотек.
2. Подготовьте рекомендации по репертуару электронной библиотеки ГПИБ России.
3. Проведите сравнительный анализ электронных библиотек и дайте свои рекомендации по удобству поиска для последующей подготовки исследования.

Тема 2.4. Электронные ресурсы архивов и музеев.

Цели занятия: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Электронные ресурсы музеев	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Электронные ресурсы архивов	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Архивные источники массового происхождения	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Какие материалы включает в себя Электронная библиотека исторических документов
2. Как помогают в работе музеев электронные ресурсы
3. Какие исследования можно провести нас опубликованных архивных материалах

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Портал «Память народа»: проследите историю одного из участников Великой отечественной войны.
2. Сравните один день отечественной истории XX века по материалам сайта «Прожито»

Тема 2.5. Электронные ресурсы ограниченного доступа.

Цели занятия: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Причины появления ресурсов	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Учебные ресурсы	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Ресурсы для исследователей	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1.Влияние авторского права на появление ресурсов ограниченного доступа
2. Ресурсы в образовательном процессе
3. Основные ресурсы для историков

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Электронная библиотека диссертаций
2. Ресурсы ограниченного доступа в НЭБ и Президентской библиотеке
3. Доступные для исследователей зарубежные ресурсы.

Тема 2.6. Зарубежные электронные ресурсы

Цели занятия: Создать теоретико-практические и педагогические условия для формирования и развития умения анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Открытые зарубежные библиотеки	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Открытые зарубежные информационные ресурсы	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Web-архивы	Опрос с элементами научной

		дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Интернет, как исторический источник. Зарубежные проекты по Web-архивированию.
2. Влияние авторского права на развитие электронных ресурсов.
3. Преимущества объединенных баз данных.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. The European Library и Europeana – поиск по библиотекам Европы . Основные функции и различия двух европейских информационных систем.
2. Цифровая публичная библиотека Америки Digital Public Library of America (DPLA) Основные задачи, возможности поиска. Взаимоотношения с «Google Books».Совместные проекты DPLA и Europeana
3. Электронные ресурсы Библиотеки Конгресса США
4. «Gallica» - проект Национальной библиотеки Франции
5. Электронные ресурсы Британской библиотеки

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Технологии возможностей и безбарьерной среды

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия

(при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами,

конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;

- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе

Тема лекционного занятия: Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью

Цели занятия: рассказать о поддержке образования для всех слоёв населения, уделяя особое внимание снятию препятствий для участия в обучении студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ
Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением
Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:
Классификации и особенности лиц с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, соматическими заболеваниями, интеллектуальными нарушениями, расстройства аутистического спектра, синдром дефицита внимания и гиперактивность, сложные нарушения развития.
Инклюзивное (франц. inclusif – включающий в себя, от лат. include – заключаю, включаю) или включенное образование – термин, используемый для описания процесса обучения детей с особыми потребностями в общеобразовательных (массовых) школах. В основу инклюзивного образования положена идеология, которая исключает любую дискриминацию детей, которая обеспечивает равное отношение ко всем людям, но создает особые условия для детей, имеющих особые образовательные потребности. Инклюзивное образование - процесс развития общего образования, который подразумевает доступность образования для всех, в плане приспособления к различным нуждам всех детей, что обеспечивает доступ к образованию для детей с особыми потребностями.
Обоснование необходимости инклюзивного образования:
- обязательства по правам человека и правам детей должны рассматриваться в равной степени;
- анализ того, что отвечает истинным интересам каждого ребенка, определяет, что именно является для него благом. Факты говорят, что институционная (например, в интернатах, школах-интернатах) опека далеко не всегда отвечает интересам опекаемых людей;
- анализ данных говорит о том, что социальные услуги улучшаются в результате того, что становятся более гибкими и адаптируемыми.

Ключевые принципы инклюзивного образования:
- дети ходят в местный (находящийся рядом с домом) детский сад и школу;
- программы раннего вмешательства осуществляются на основе принципа инклюзии и готовят к интегративному (в российской практике "комбинированному") детскому саду. Все дети со специальными нуждами в обучении должны иметь право на место в детском саду;
- все дети участвуют во всех мероприятиях, где класс и школьная среда (спортивные мероприятия, представления, конкурсы, экскурсии и пр.) являются инклюзивными;
- индивидуальное детское обучение поддерживается совместной работой учителей, родителей и всеми теми, кто может оказать такую поддержку;
- инклюзивное образование, если оно основано на правильных принципах, помогает предотвратить дискриминацию в отношении детей и поддерживает детей с особыми потребностями в их праве быть равноправными членами своих сообществ и общества в целом

Тема лекционного занятия: Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими ОВЗ и инвалидность
Цели занятия: Ознакомить с основными нормами этики и общения с инвалидами
Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением
Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:
Этика построения коммуникации с людьми, имеющими нарушения слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, интеллектуальными нарушениями, расстройства аутистического спектра, синдром дефицита внимания и гиперактивность, сложные нарушения развития.
Основные нормы этики, которыми должны обладать все
лица, занятые проблемами инвалидности и инвалидов:
- ответственное отношение к людям и выполняемой работе;
- коммуникабельность, непредвзятость, корректность по отношению ко всем инвалидам;

- вежливость, внимательность, отзывчивость, способность отстоять собственное мнение без вступания в споры и оскорбления;
- умение слушать и слышать человека, учитывая его запросы, интересы, настроения;
- умение находить нужный тон, целесообразную форму общения в зависимости от индивидуальных особенностей человека;
- доброжелательность, способность непринужденно и увлекательно вести беседу, охотно помогать в решении проблемы;
- терпимость, эмоциональная уравновешенность, контроль над своими эмоциями, их проявлениями;
- порядочность и строгое соблюдение конфиденциальности;
- общительность, личное обаяние, приятная внешность.

Тема лекционного занятия: Тема 2.1. Нормативная и правовая база
обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ
Цели занятия: рассказать о документах, которые составляют нормативно-правовую базу в области образования детей с ограниченными возможностями здоровья в Российской Федерации
Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением
Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Международные акты о правах инвалидов. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью. Региональные гарантии прав инвалидов. Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года).
Нормативно-правовую базу в области образования детей с ограниченными возможностями здоровья в Российской Федерации составляют документы нескольких уровней:

- **международные** (подписанные СССР или Российской Федерацией);
- **федеральные** (Конституция, законы, кодексы – семейный, гражданский и др.);
- **правительственные** (постановления, распоряжения);
- **ведомственные** (Министерства образования СССР и Российской Федерации);
- **региональные** (правительственные и ведомственные).

Тема лекционного занятия: Тема 2.2. Техническое обеспечение возможностей лиц с ОВЗ
Цели занятия: Рассказать об использовании современных технологий и авторских дидактических средств, способов работы по формированию универсальных учебных действий
Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением
Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией: Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в образовательных организациях, учреждениях социальной защиты населения, медицинских организациях, учреждениях культуры.
Технологии в образовании - это объединение психологических и педагогических позиций, определяющих специальный набор и составление методов, форм, средств и приемов в учебно-воспитательном процессе. По словам Дмитрия Сергеевича Лихачева «педагогическая технология-это организационно – методический инструментарий педагогического процесса». Игорь Павлович Волков под «педагогической технологией» понимал описание процессов достижения планируемых целей обучения.
К педагогическим технологиям можно отнести:
-проблемное, разноуровневое обучение;
-проектные и исследовательские методы обучения;
-лекционно-семинарско-зачѐтная система;

-технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр;
-обучение в сотрудничестве;
-информационно - коммуникационные технологии;
-здоровьесберегающие технологии.
Применяемая технология в образовании относительно лиц с ОВЗ связана с тем или иным типом нарушения: дети с нарушением слуха, со зрительным дефектом, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с нарушением интеллекта и эмоционально-волевой сферы. У таких детей существуют особые образовательные потребности.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕК С ИНВАЛИДНОСТЬЮ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ

1.Психолого-педагогическая характеристика и этика построения коммуникации с людьми, имеющими нарушения:
2.Зрения;
3.Слуха;
4.Речи;
5.Опорно-двигательного аппарата;
6.Интеллектуальные нарушения;
7.Расстройство аутистического спектра;
8.Синдром дефицита внимания и гиперактивность;
9.Сложные нарушения развития.

РАЗДЕЛ 2. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ИНКЛЮЗИВНОЙ КУЛЬТУРЫ

Форма практического задания: доклад с презентацией

Подготовьте презентацию с примерами нарушений принципов проектирования градостроительной и архитектурной среды в современном городе (фото, видео личных наблюдений) (опираясь на законодательство, расскажите, как должно быть правильно).
Презентуйте одно техническое средство обеспечения доступности с подробным описанием его устройства и представлением ассортиментного ряда подобных устройств.

Примерный перечень тем докладов к разделу 2:

Опыт создания безбарьерной среды ОАЭ

Опыт создания безбарьерной среды Японии

Опыт создания безбарьерной среды Кореи

Опыт создания безбарьерной среды США

Опыт создания безбарьерной среды Канады

Опыт создания безбарьерной среды Великобритании

Опыт создания безбарьерной среды Германии

Опыт создания безбарьерной среды Франции

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Написание эссе
Раздел 2. Концептуальные основы инклюзивной культуры	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата (доклада)

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной подготовки к Разделу 1:

1. Типологические особенности лиц с нарушениями органов зрения, слуха.
2. Типологические особенности лиц с нарушениями речи.
3. Типологические особенности лиц с задержкой психического развития, с детским церебральным параличом.
4. Типологические особенности лиц с интеллектуальным нарушением.
5. Типологические особенности лиц со сложными нарушениями развития.

Перечень тем эссе к разделу 1 на выбор:

1. Мой одноклассник с ограниченными возможностями здоровья.
2. Персонаж мировой художественной культуры (фильм, мультфильм, книга) с ограниченными возможностями здоровья, который мне запомнился/нравится.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной подготовки к Разделу 2:

1. Типологические особенности лиц с расстройством аутистического спектра, с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
2. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения органов слуха и/или зрения, нарушениями речи.
3. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич, имеющими иные нарушения двигательного аппарата.
4. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими интеллектуаль-

ные нарушения, имеющими расстройство аутистического спектра, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.

5. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.
6. Международные акты о правах инвалидов.
7. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.
8. Региональные гарантии прав инвалидов.

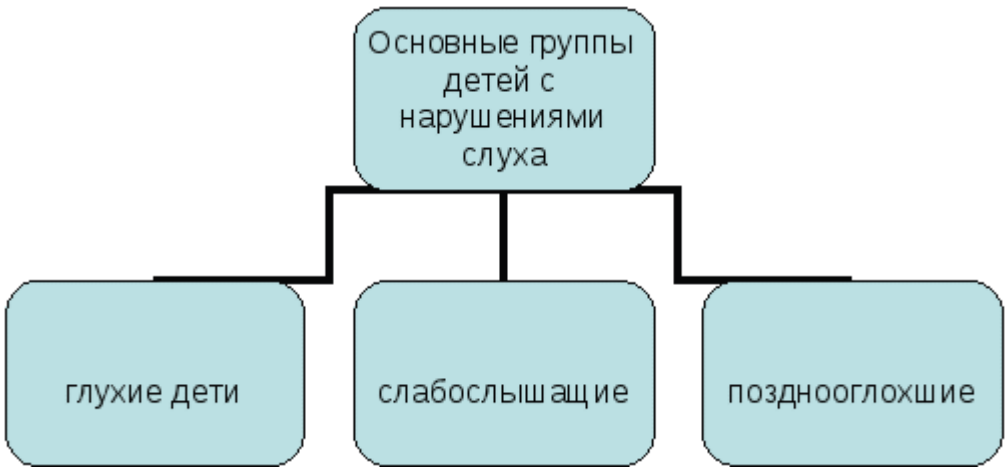
Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения слуха.
2. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения зрения.
3. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения речи.
4. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих церебральный паралич.
5. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих интеллектуальные нарушения.
6. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих расстройство аутистического спектра.
7. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих синдром дефицита внимания и гиперактивность.
8. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих сложные нарушения развития.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

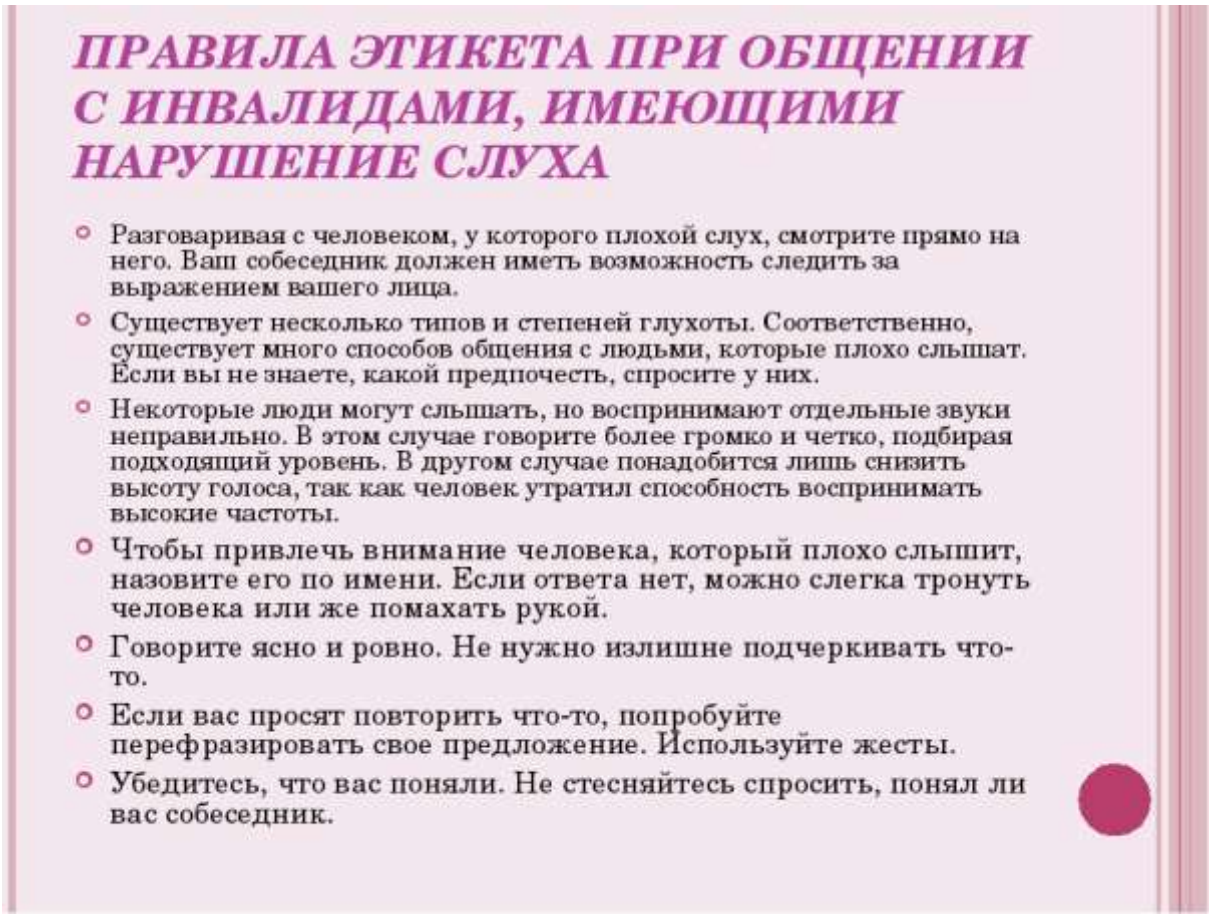
РАЗДЕЛ 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе.

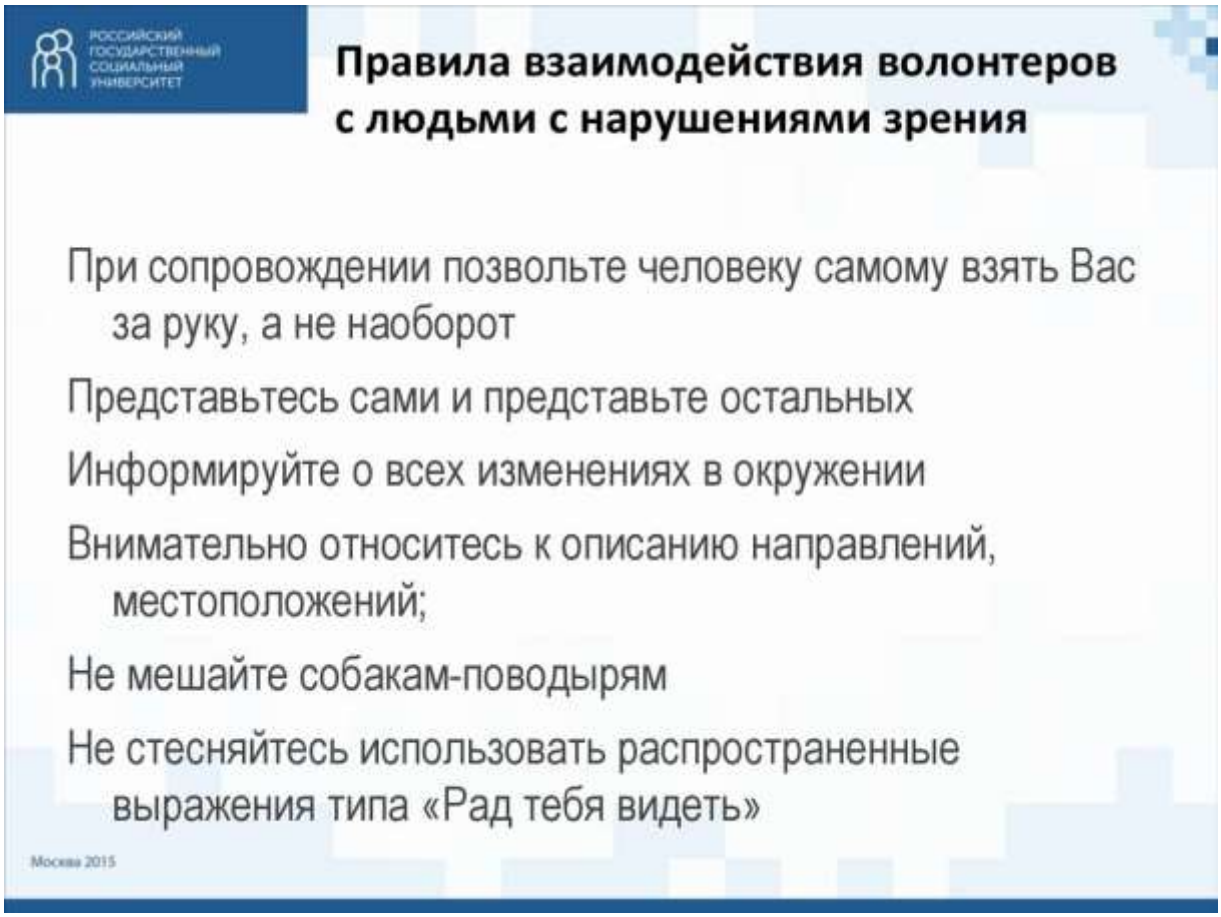
Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью.





Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими различные ОВЗ и инвалидность.





РАЗДЕЛ 2. Концептуальные основы инклюзивной культуры.

Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ.





Тема 2.2. Технологии возможностей и безбарьерной среды.

Основные структурно-функциональные зоны					
Территория прилегающая к зданию детского сада	**Доступно**	**Доступно**	**Доступно**	**Доступно**	**Доступно**
Вход в здание	**Недоступно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Недоступно**	**Доступно условно**
Пути движения внутри здания	**Недоступно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Недоступно**	**Доступно условно**
Зона целевого назначения	**Недоступно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Недоступно**	**Доступно условно**
Санитарно-гигиенические помещения (туалет)	**Недоступно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Недоступно**	**Доступно условно**
Система информации и связи	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**
Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**	**Доступно условно**
Парковочное место	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**	**Недоступно**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ВВЕДЕНИЕ В АНАЛИТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами

(а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных

средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;

- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

Тема лекционного занятия: Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.

2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.

3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Основные понятия современных глобальных информационных систем. Источник информации в современном понимании. Модель компьютерной системы. Подсистемы или компоненты компьютерной системы. Компьютерная система и системный аналитик. Задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений. Сущность, принципы, общие методы, законы информационно-аналитической работы. Модель вычислительной системы, принадлежащей фон Нейману. Понятие субъектов и объектов компьютерной системы. Отличие понятия «субъекта компьютерной системы» от «пользователя-человека». Источники информации и их свойства. Аналитика в глобальных сетях. Этапы проведения системных исследований с использованием информационных систем. Обзор поисковых систем. Профессиональный поиск, как составная часть работы аналитика. Способы, которыми поисковые машины выполняют свои функции.

Тема лекционного занятия: Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.

2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.

3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Связь математики и современных инструментов анализа данных. Особенности применения линейной алгебры в анализе данных. Практическое значение производной и интеграла. Алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга. Методы линейной регрессии и сингулярного разложения. Связь собственных чисел с матричными разложениями PCA и SVD. Размерность больших данных и их визуализация. Теорема Байеса и другие формулы теории вероятностей, понятие A/B-тест, доверительный интервал и бутстрап. Понятие системы, характеристика основных определений системы, свойства и структура систем. Понятие системного анализа и его основные принципы. Виды категорий системного анализа. Основные представления системного анализа как методологии решения проблем.

Тема лекционного занятия: Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Этапы проведения системных исследований. Три рабочие фазы проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации. Декомпозиция поискового запроса. Дополнительный поиск и перекрестные проверки для подтверждения достоверности полученных данных. Средства контроля достоверности информации. Подготовка заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ. Дополнительные требования профессионального поиска в Интернете: полнота, достоверность, скорость. Основная задача поисковых систем. Условное разделение поисковых систем на два класса. Три основных и принципиально одинаковых функций работы поисковых машин. Специальная программа-робот спайдер (spider, паук) для построения списка слов, найденных на странице. Работа поисковой машины на примере. Обзор поисковых систем. Рекомендации по практическому нахождению информации с помощью поисковых систем. Дополнительные операторы, позволяющие получить дополнительную информацию о поиске. Работа с различными числовыми данными.

Тема лекционного занятия: Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие информации. Информационный канал. Подходы к определению информации. Теория К. Шеннона. Основные аспекты теории информации. Источник информации. Первичные источники информации. Вторичные источники информации. Классификация информационных ресурсов сети Интернет. Структура источников деловой информации. Основные критериальные характеристики информационного поиска. Оценки результатов поиска информации. Информация из поискового массива. Закон целевой достаточности информации. Дискретные и непрерывные сообщения, передатчик, канал передачи, приемник, получатель. Кибернетико-

семиотический подход к теории информации. Структурно-синтаксический, логико-семантический и прагматический аспекты природы информации. Прагматический аспект понятия «информации». Оценка достоверности информации по схеме Кента. Категории альтернативных источников информации. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

Тема лекционного занятия: Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие больших данных. Направления применения больших данных. История развития наукометрии. Наукометрическая база данных. Какие наукометрические базы данных есть в России. Основные наукометрические показатели. Виды научных баз данных. Библиометрия как научная дисциплина. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Использование "индексов цитирования "для оценки результативности научной деятельности. Цель РИНЦ. Обзоры наукометрических индикаторов и ресурсов. Основные задачи, которые решает проект РИНЦ. Международные наукометрические базы данных. Что означает "геолокация". Практическое применение геолокации. Как работает геолокация. Геопозиция: что такое и как она определяется. Методы определения геопозиции.

Тема лекционного занятия: Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Наилучшее определение категории Большие данные (Big Data). Большие данные и бизнес-аналитика. Методики анализа больших данных. Метод преобразования и сравнения текстовой информации. Инструменты и способы анализа текстовой информации. Типовая функцио-

нальная архитектура системы текстовой аналитики. Четыре фактора, влияющих на выбор системы анализа текстовой информации.

Тема лекционного занятия: Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Виды научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных (по степени специфичности методов, сопряженной с погруженностью в конкретные проблемы). Дисперсионный анализ. Цель и сущность. Методы статистического анализа текста. Частотной анализ. Ранжирование данных. Закон Бредфорда-Ципфа. Контент-анализ. История появления контент-анализа. Процедура контент-анализа. Сбор и первичная обработка данных контент-анализа. Интерпретация и синтезирование результатов. Виды контент-анализа. Назначение контент-анализа.

Тема лекционного занятия: Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску

Цели занятия:

1. Сформировать понимание реальных возможностей современных информационных систем и технологий для аналитической работы, управления бизнесом и обеспечения его безопасности.
2. Понять реальные возможности современных информационных систем и технологий для аналитической работы.
3. Усвоить теоретические знания об основных информационных ресурсах, методах поиска и поисковых механизмах, о приемах пользования ими.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Информационная лекция с мультимедийным сопровождением

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Принцип работы современного машинного перевода. Автоматизированный и машинный переводы. Системы автоматизированного перевода. Условные категории задач обработки текста. Извлечение смысла. Неструктурированные данные. Анализ неструктурированных данных. Автоматическая обработка текстов (АОТ). Компьютерная лингвистика. Методы машинного обучения, статистического анализа. модель Маркова, логические модели и модификации этих методов с учетом специфики Больших Данных. Джорджтаунский эксперимент. Задачи компьютерной лингвистики. Анализ и градация мнений. Анализ тональности высказываний. Классификация текстов по темам. Генерация речи. Ведение диалога. Проверка правописания. Извле-

чение смысла из текста. Поиск ответов на вопросы. Классификация системы АОТ. Мультиязычные системы. Три способа реализации мультиязычности.

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Тема занятия: Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение модели компьютерной системы (КС).
2. Назовите задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений.
3. Сформулируйте сущность и принципы информационно-аналитической работы.
4. Выделите и раскройте три рабочие фазы при проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
5. Сформулируйте важнейшие свойства субъектов и объектов, которые относятся к числу системообразующих компонентов компьютерной системы.
6. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.

Тема занятия: Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Расскажите об особенностях применения линейной алгебры в анализе данных.
2. Раскройте содержание теоремы Байеса и других формул теории вероятностей.
3. Расскажите практическое значение производной и интеграла.
4. Опишите алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга.
5. Дайте определение системного анализа и сформулируйте его основные принципы.
6. Назовите виды категорий системного анализа.

Тема занятия: Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите этапы проведения системных исследований. Опишите три рабочие фазы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
2. Сформулируйте основную задачу поисковых систем. Обзор поисковых систем.
3. Покажите работу поисковой машины на примере системы.
4. Опишите средства контроля достоверности информации.
5. Выполните подготовку заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ.

Тема занятия: Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскройте понятие информации, информационного канала. Перечислите подходы к определению информации.
2. Что такое первичные и вторичные источники информации.
3. Назовите критерии характеристик информационного поиска.
4. Опишите теорию К.Шеннона.
5. Выполните оценку результатов поиска информации.
6. Сформулируйте закон целевой достаточности информации.

Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

Тема занятия: Работа с большими данными. **Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц**.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение понятия Больших данных.
2. Проанализируйте области применения Больших данных.
3. Расскажите историю развития наукометрии.
4. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины.
5. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях.
6. Перечислите наукометрические базы данных в России.
7. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ.
8. Расскажите о геолокации и геопозиции. Покажите их соотношение друг с другом.

Тема занятия: Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполните сравнительную характеристику категорий "Большие данные и бизнес-аналитика".
2. Опишите Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
3. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.
4. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.

Тема занятия: Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста.

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение статистического анализа информации.
2. Расскажите о видах научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных.

3. Опишите методы статистического анализа текста.

4. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа

5. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа.

Тема занятия: Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску

Форма практического задания: семинар

Вопросы для самоподготовки:

1. Расскажите о развитии систем машинного перевода. Что такое Джорджтаунский эксперимент.

2. В чем отличие машинного(автоматического) перевода от автоматизированного перевода.

3. Назовите основные направления развития систем машинного перевода (Machine Translation, MT).

4. Раскройте содержание понятия Системы автоматизированного перевода.

5. Расскажите о принципах безопасного внедрения мультиязычности и тонкостях ее настройки.

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Вид самостоятельной работы
Модуль 1	
Раздел 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах.	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата
Раздел 2. Работа с большими данными	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Дайте определение модели компьютерной системы (КС).

2. Назовите задачи системных исследований, предназначенных для принятия адекватных управленческих решений.

3. Сформулируйте сущность и принципы информационно-аналитической работы.

4. Выделите и раскройте три рабочие фазы при проведении системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.

5. Сформулируйте важнейшие свойства субъектов и объектов, которые относятся к числу системообразующих компонентов компьютерной системы.

6. Сравните поисковые системы для поиска информации в интернете.

7. Расскажите об особенностях применения линейной алгебры в анализе данных.

8. Раскройте содержание теоремы Байеса и других формул теории вероятностей.

9. Расскажите практическое значение производной и интеграла.

10. Опишите алгоритм градиентного спуска, который лежит в основе нейронных сетей и градиентного бустинга.

11. Дайте определение системного анализа и сформулируйте его основные принципы.

12. Назовите виды категорий системного анализа.

13. Назовите этапы проведения системных исследований. Опишите три рабочие фазы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.

14. Сформулируйте основную задачу поисковых систем. Обзор поисковых систем.

15. Покажите работу поисковой машины на примере системы.

16. Опишите средства контроля достоверности информации.

17. Выполните подготовку заключения аналитика для передачи информации заказчику поисковых работ.

18. Раскройте понятие информации, информационного канала. Перечислите подходы к определению информации.

19. Что такое первичные и вторичные источники информации.

20. Назовите критерии характеристик информационного поиска.

21. Опишите теорию К.Шеннона.

22. Выполните оценку результатов поиска информации.

23. Сформулируйте закон целевой достаточности информации.

24. Что такое "альтернативные данные". Альтернативные источники информации как инструмент конкурентной разведки.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Основные понятия современных глобальных информационных систем.
2. Аналитика в глобальных сетях.
3. Компьютерная система и системный аналитик.
4. Стратегические алгоритмы анализа информации.
5. Безопасность веб-приложений.
6. Источники информации и их свойства.
7. Этапы проведения системных исследований в открытых сетях и общедоступных массивах информации.
8. Обзор поисковых систем.
9. Практическое использование поисковых систем (на примере).
10. Дополнительные операторы (специализированные конструкции), позволяющие получить дополнительную информацию о поиске.
11. Дополнительные механизмы системного анализа в открытой сети.
12. Информация и ее свойства Источники информации.
13. Общая характеристика информационно-аналитической работы.
14. Методы информационно-аналитической работы.
15. Этапы накопления и подготовки информации

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Дайте определение понятия Больших данных.
2. Проанализируйте области применения Больших данных.
3. Расскажите историю развития наукометрии.

4. Дайте определение библиометрии как научной дисциплины.
5. Что является объектами изучения в библиометрических исследованиях.
6. Перечислите наукометрические базы данных в России.
7. Что такое Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Назовите цель и основные задачи, которые решает проект РИНЦ.
8. Расскажите о геолокации и геопозиции. Покажите их соотношение друг с другом.
9. Выполните сравнительную характеристику категорий "Большие данные и бизнес-аналитика".
10. Опишите Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
11. Назовите инструменты и способы анализа текстовой информации.
12. Какие факторы влияют на выбор системы анализа текстовой информации.
13. Дайте определение статистического анализа информации.
14. Расскажите о видах научной и прикладной деятельности в области статистических методов анализа данных.
15. Опишите методы статистического анализа текста.
16. В чем заключается цель и сущность дисперсионного анализа
17. Раскройте содержание понятия контент-анализа. Виды и назначение контент-анализа.
18. Расскажите о развитии систем машинного перевода. Что такое Джорджтаунский эксперимент.
19. В чем отличие машинного(автоматического) перевода от автоматизированного перевода.
20. Назовите основные направления развития систем машинного перевода (Machine Translation, MT).
21. Раскройте содержание понятия Системы автоматизированного перевода.
22. Расскажите о принципах безопасного внедрения мультиязычности и тонкостях ее настройки.

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. История развития наукометрии.
2. Основные наукометрические показатели.
3. Методика анализа больших данных.
4. Метод расчёта индекса Хирша. Сходство и отличие индекса Хирша от Российского индекса научного цитирования.
5. Российский индекс научного цитирования.
6. Метод преобразования и сравнения текстовой информации.
7. Обзор методов интеллектуального анализа научных текстов.
8. Электронные сетевые научные ресурсы и другие источники данных.
9. Библиометрия как научная дисциплина.
10. Методология библиометрических исследований.
11. Особенности статистики и статистического анализа.
12. Статистические методы в контексте исследования текстов и определение возможностей их применения.
13. Методы и инструменты текстовой аналитики, используемые для решения проблемы больших данных.
14. Машинный перевод: современные технологии.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Аналитическая работа в глобальных сетях и информационных системах.

Тема 1.1. Понятие аналитической работы в глобальных сетях и информационных системах. Определение стартового уровня владения компетенцией. Основы поиска информации.

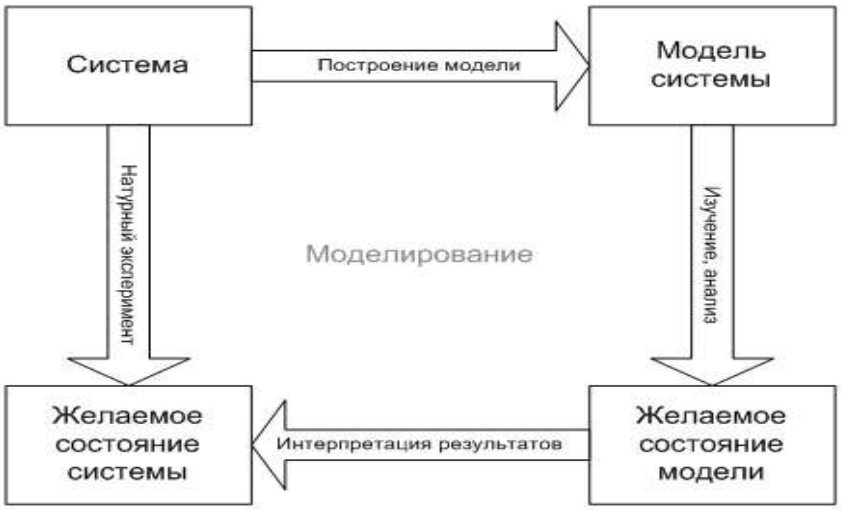


Схема. Процесс моделирования системы.

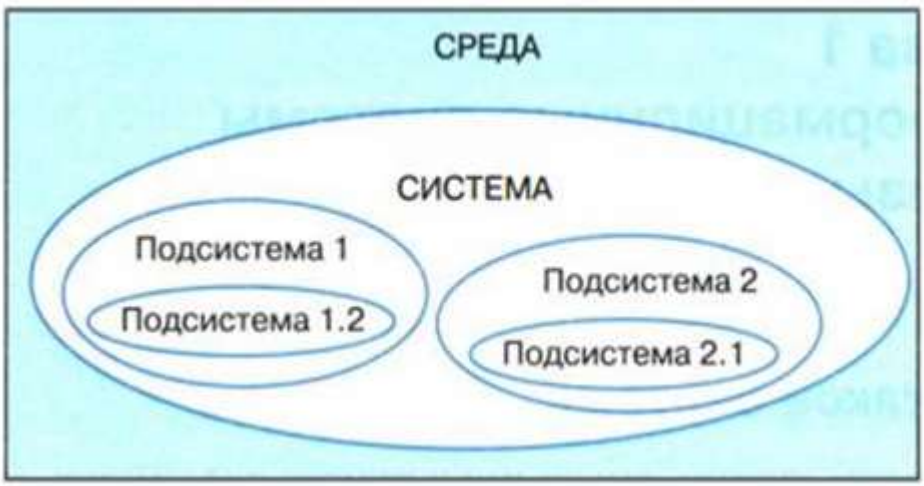


Рис. Система - иерархия подсистем

Тема 1.2. Специальные главы математики, необходимые для работы аналитика (основы комбинаторики, теории вероятностей и теории множеств). Категории системного анализа.

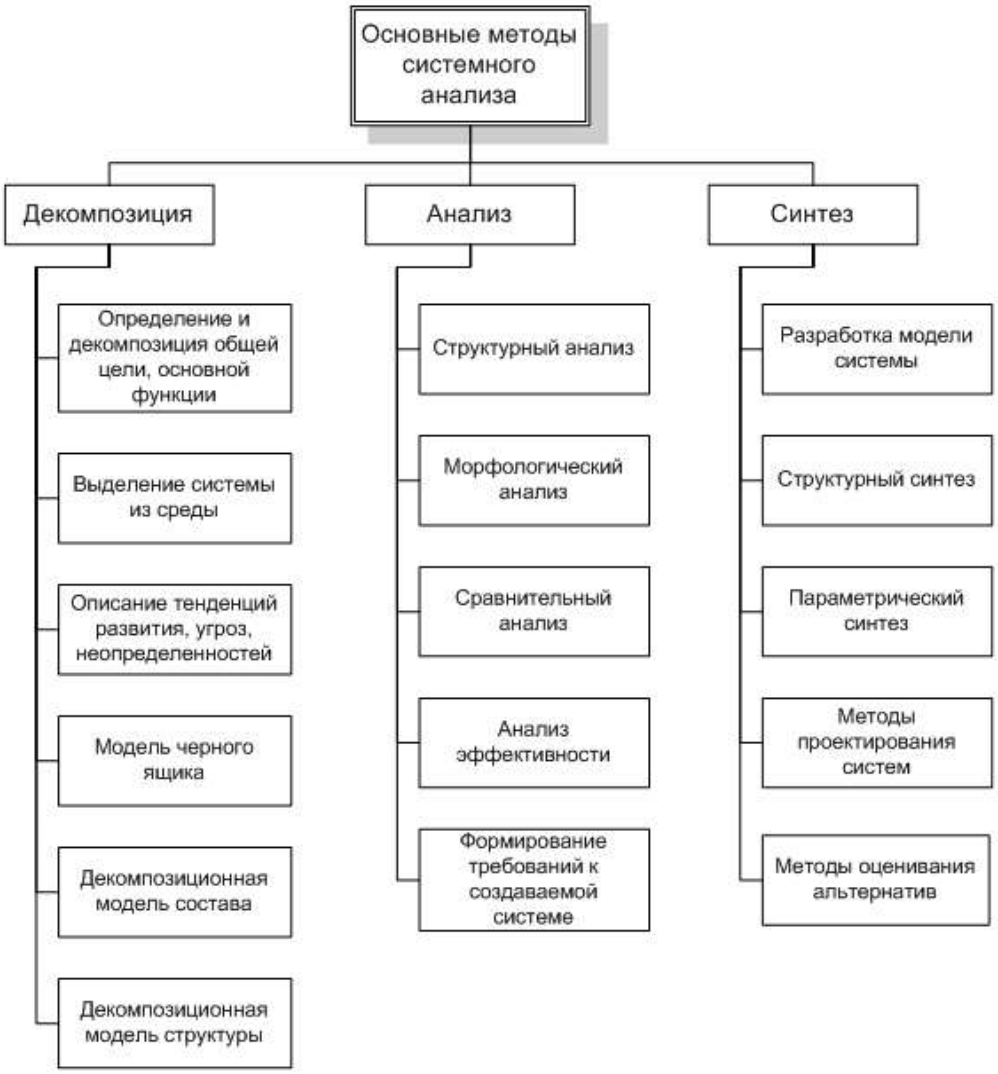


Схема. Основные методы системного анализа.

Тема 1.3. Основные механизмы поиска в поисковой машине. Подходы к определению достоверности информации.



Рис. Для каждого типа информации следует выбирать соответствующий инструмент поиска.

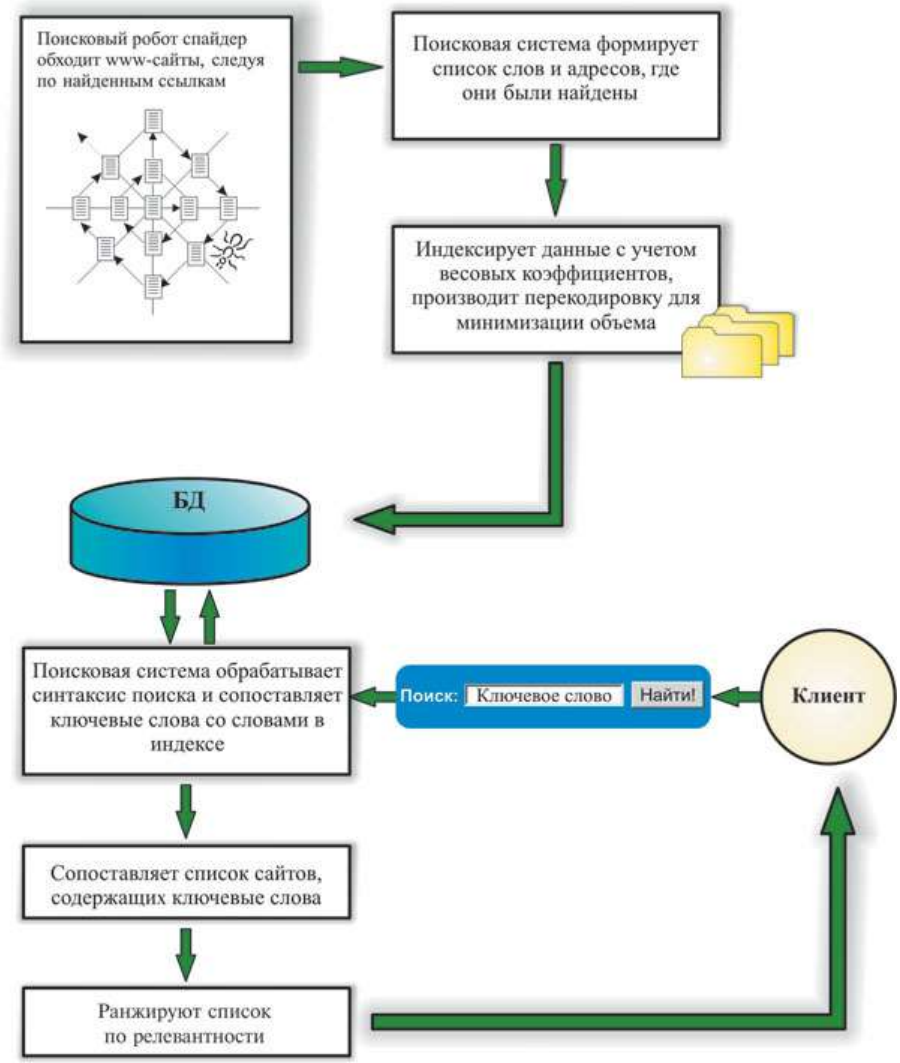


Рис. Роботы-пауки просматривают информационное наполнение Web-страниц и создают индексированную базу поиска по ключевым словам, а затем по запросу пользователя выдают ранжированный по релевантности список сайтов.

Тема 1.4. Уточнение информации из различных источников, применение альтернативных источников информации.



Рис. Виды информации



Рис. Теория информации



Рис. Источники информации для конкурентной разведки.

РАЗДЕЛ 2. Работа с большими данными.

Тема 2.1. Работа с большими данными. Словари и библиометрия. Базы данных РИНЦ и наукометрия. Определение местоположений и параметров организаций и юридических лиц.



Рис. Российский индекс научного цитирования

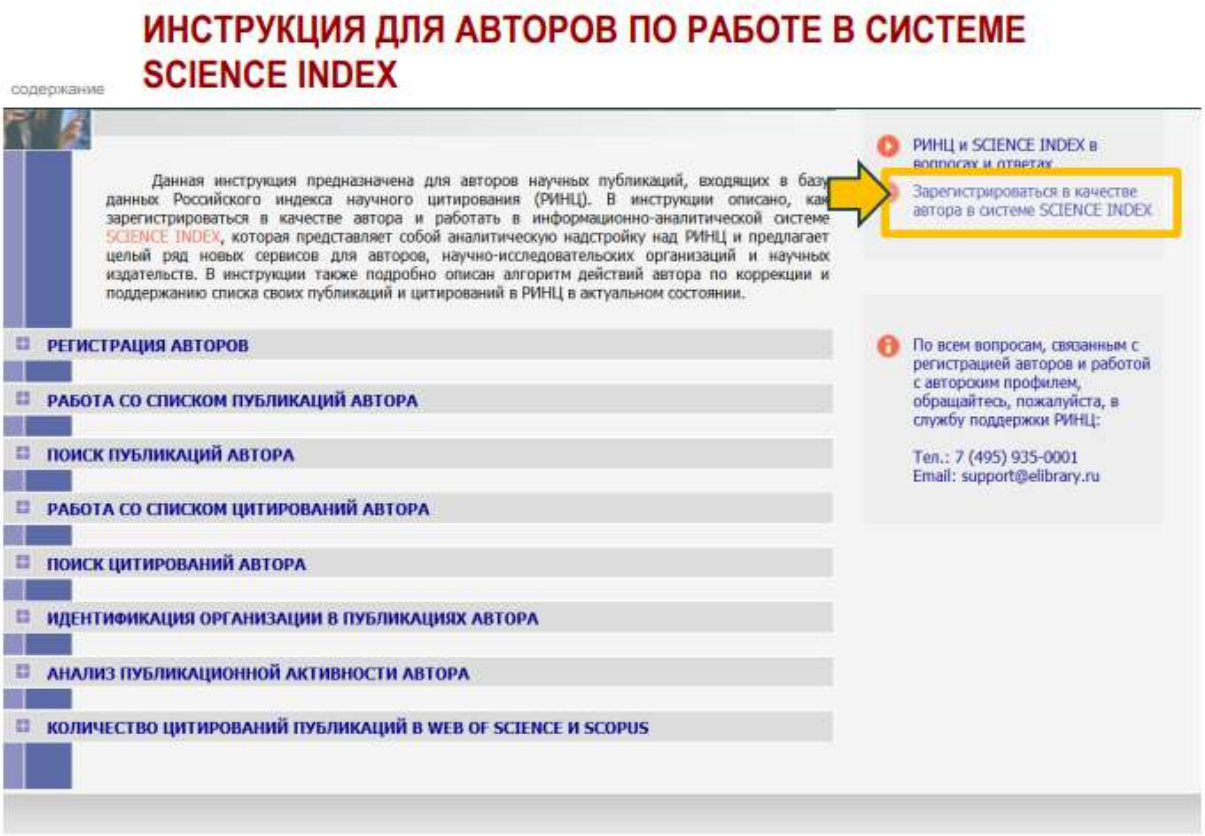


Рис. 3. Инструкция для регистрации в системе РИНЦ

Тема 2.2. Сравнение больших массивов текстовых данных. Анализ книг и справочников.



Схема. Обработка информации



Рис. Типовая функциональная архитектура системы текстовой аналитики

Тема 2.3. Статистический анализ информации. Основные понятия статистики текста.



Рис. Статистические методы анализа данных.



Рис. Методы анализа текстов

Тема 2.4.: Системы автоматизированного перевода. Подходы к мультиязыковому поиску

Автоматизированный перевод

CAT-система (Computer Assisted (Aided) Translation) – это программное обеспечение, используемое человеком-переводчиком в процессе перевода для повышения производительности труда.

Машинный перевод (Machine Translation, MT) – технология перевода текста с одного естественного языка на другой с использованием методов лексического, грамматического, синтаксического и семантического анализа.

Автоматизированный перевод ≠ Машинный перевод

Автоматизированный перевод осуществляется человеком, машинный не требует участия человека.

Рис. Понятие автоматизированного перевода.

Джорджтаунский эксперимент



- **8 января 1954 года**
- **IBM 701**
- **Перевели 60 предложений с русского на английский:**
  - 250 терминов
  - 6 грамматических правил

Рис. История и опыт использования машинного перевода

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ И СТАТИСТИКА БОЛЬШИХ ДАННЫХ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому и лабораторному занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических и лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами

(а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных

средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

– титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

– все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

– приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

– единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

– все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;

– рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

– названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Методические материалы к подготовке презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Ознакомиться с темой и целью задания;
2. Изучить правила и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;

- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

. РАЗДЕЛ 1. Большие данные и машинное обучение.

Цели занятия.

Цель: сформировать представление об интеллектуальном анализе данных, большие данные, машинное обучение, сформировать понимание о принципах анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов, раскрыть основные положения и сущность.

Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1.1. Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение.	Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.	Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение
Тема 1.2. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.	Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.	

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лекционного занятия **Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение**.

Вопросы к обсуждению:

Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.

2. Тема лекционного занятия **Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов**.

Вопросы к обсуждению:

Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые

технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.

РАЗДЕЛ 2. Искусственный интеллект

Цели занятия.

Цель: сформировать представление о понятии искусственного интеллекта и области его применения, сформировать понимание о технологиях интеллектуального анализа данных, раскрыть основные положения и сущность.

Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 2.1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.	Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных	Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение
Тема 2.2. Технологии интеллектуального анализа данных.	Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.	

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лекционного занятия **Понятие искусственного интеллекта и области его применения**.

Вопросы к обсуждению:

Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных

2. Тема лекционного занятия **Технологии интеллектуального анализа данных**.

Вопросы к обсуждению:

Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.

П.2.3. Методические материалы к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Большие данные и машинное обучение.

Цели занятия.

Цель: сформировать представление об интеллектуальном анализе данных, большие данные, машинное обучение, сформировать понимание о принципах анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов, раскрыть основные положения и сущность.

Структура лабораторного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 1.1. Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение.	Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных. Примеры задач машинного обучения: поиск информации в интернете, распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи, языка, эмоциональной окраски текстов, прогнозирование продаж, прогнозирование оттока клиентов, кредитный скоринг, рекомендательные системы и др. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V). Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.	Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение
Тема 1.2. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.	Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов. Принципы создания рекомендательных систем. Интеллектуальные сервисы и чат-боты. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения. Финансовые технологии, основанные на обработке данных и машинном обучении: интеллектуальные кредитные сервисы, интеллектуальные страховые сервисы, интеллектуальные сервисы интернета вещей.	

Содержание лабораторного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лабораторного занятия **Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение**.

2. Тема лабораторного занятия **Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов**.

Лабораторный практикум:

Задания лабораторного практикума

1. Применить методы предварительного анализа больших наборов данных на конкретном примере.

2. Применить методы визуального анализ данных на конкретном примере.

3. Применить принципы обучения с учителем и методы классификации на конкретном примере.

РАЗДЕЛ 2. Искусственный интеллект

Цели занятия.

Цель: сформировать представление о понятии искусственного интеллекта и области его применения, сформировать понимание о технологиях интеллектуального анализа данных, раскрыть основные положения и сущность.

Структура лабораторного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
Тема 2.1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.	Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Знания как особая форма информации. Методы и средства представления знаний. Модели знаний. Системы представления знаний и базы знаний. Приобретение знаний от экспертов. Извлечение знаний из документов. Технологии OLAP и многомерные модели данных	Интерактивные презентации, персональные компьютеры, интерактивная доска, активное обучение
Тема 2.2. Технологии интеллектуального анализа данных.	Согласование и интеграция знаний. Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике.	

Содержание лабораторного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лабораторного занятия **Понятие искусственного интеллекта и области его применения**.

2. Тема лабораторного занятия **Технологии интеллектуального анализа данных**.

Лабораторный практикум:

Задания лабораторного практикума

1. Применить линейные модели классификации и регрессии на конкретном примере.

2. Решить задачи восстановления регрессии.

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Модуль 1	
Раздел 1 **Большие данные и машинное обучение.**	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата
Раздел 2. **Искусственный интеллект**	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	Подготовка реферата

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Уровни понимания. Методы решения задач.
2. Решение задач методом поиска в пространстве состояний.
3. Фреймы. Исчисления предикатов.
4. Системы продукций. Семантические сети.
5. Нечеткая логика.
6. Алгоритмы эвристического поиска.
7. Поиск решений на основе исчисления предикатов.
8. Переход от Базы данных к Базе знаний. Особенности знаний.
9. Генетический алгоритм.
10. Стратегия решений организации поиска.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Методы и задачи интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных.
2. Области применения методов и технологий интеллектуального анализа данных, машинного обучения и обработки больших данных.
3. Задачи машинного обучения: поиск информации в интернете.
4. Задачи машинного обучения: распознавание изображений, лиц, эмоций, пола, возраста, распознавание речи и др.
5. Основные характеристики больших данных и их влияние на сбор, хранение, обработку и анализ данных (4V).
6. Критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий BigData.
7. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.
8. Принципы создания рекомендательных систем.
9. Интеллектуальные сервисы и чат-боты.
10. Перспективы развития систем обработки больших данных и машинного обучения.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Назначение экспертных систем.
2. Структура экспертных систем.
3. Этапы разработки экспертных систем.
4. Представление знаний в экспертных системах.
5. Методы работа со знаниями.
6. Основная модель нейросетевой технологии.
7. Методы извлечения знаний
8. Цепи Маркова
9. Вероятностный подход
10. Случайный лес

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.
2. Признаки интеллектуальности информационных систем.
3. Структура исследований в области искусственного интеллекта.
4. Основные классы интеллектуальных информационных систем.
5. Знания как особая форма информации.
6. Методы и средства представления знаний. Модели знаний.
7. Системы представления знаний и базы знаний.
8. Технологии OLAP и многомерные модели данных.
9. Технологии интеллектуального анализа данных (Data Mining). Согласование и интеграция знаний.
10. Экспертные системы, их виды, области использования.

П.2.5. Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Большие данные и машинное обучение

Тема 1.1. Интеллектуальный анализ данных, большие данные, машинное обучение.

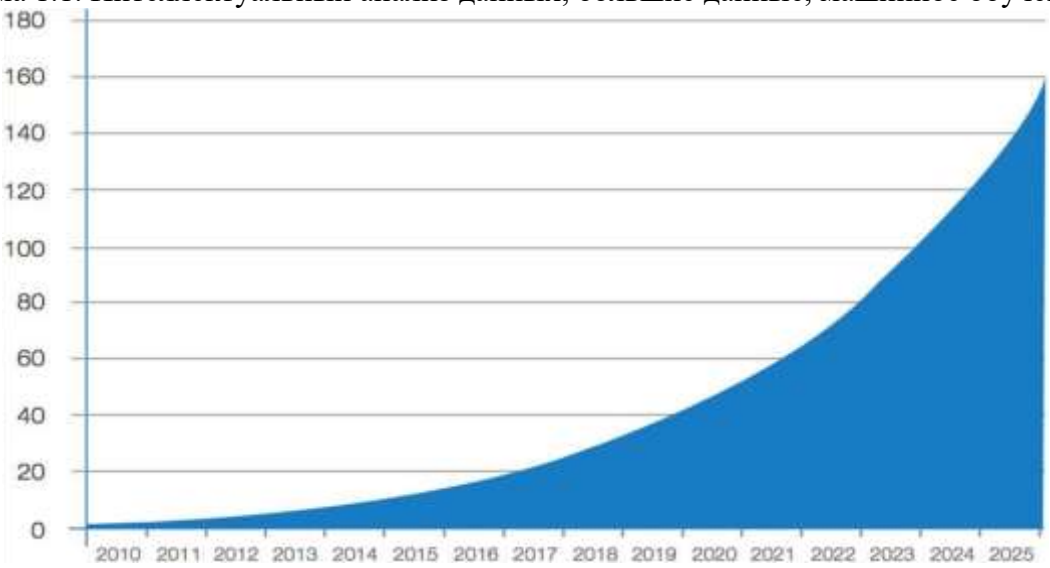


Рис. Объем накопленных миром данных в зеттабайтах

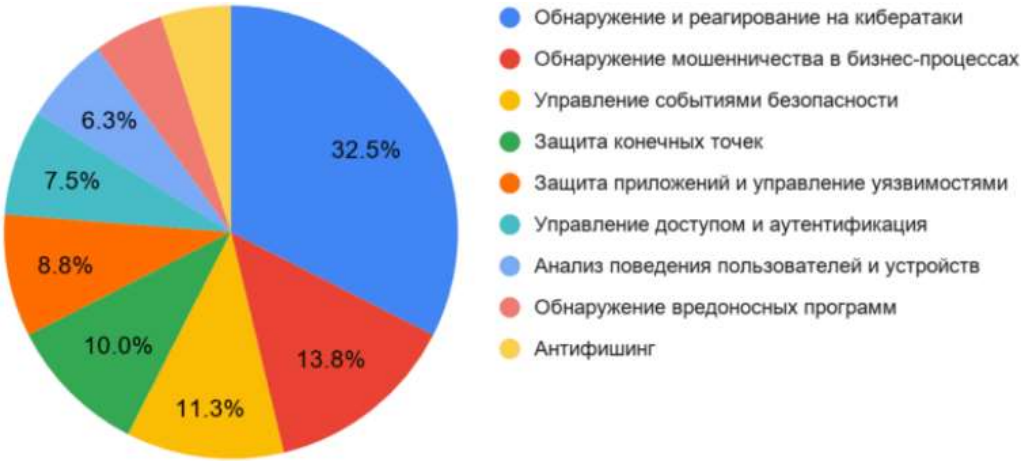


Рис. Распределение продуктов с применением технологий ИИ по сценариям использования

Тема 1.2. Принципы анализа текстовой и графической информации, эмоциональной окраски текстов.

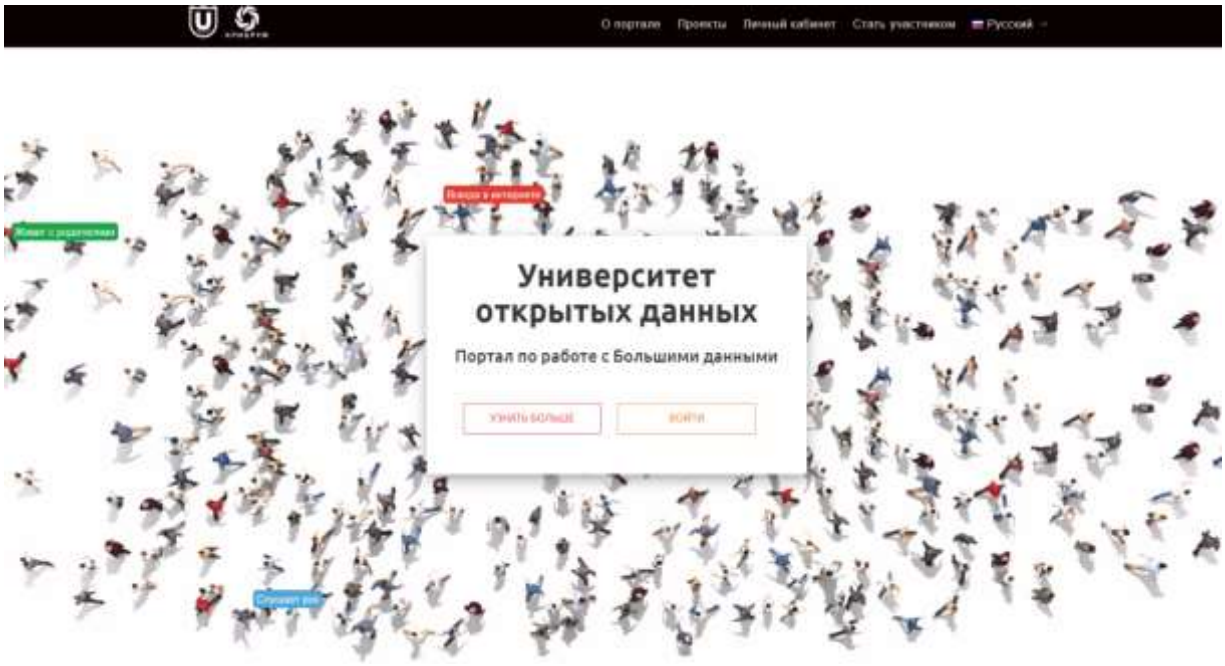


Рис. Портал по работе с большими данными data.tsu.ru

Раздел 2. Искусственный интеллект

Тема 2.1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.



Рис. Компоненты ИИ

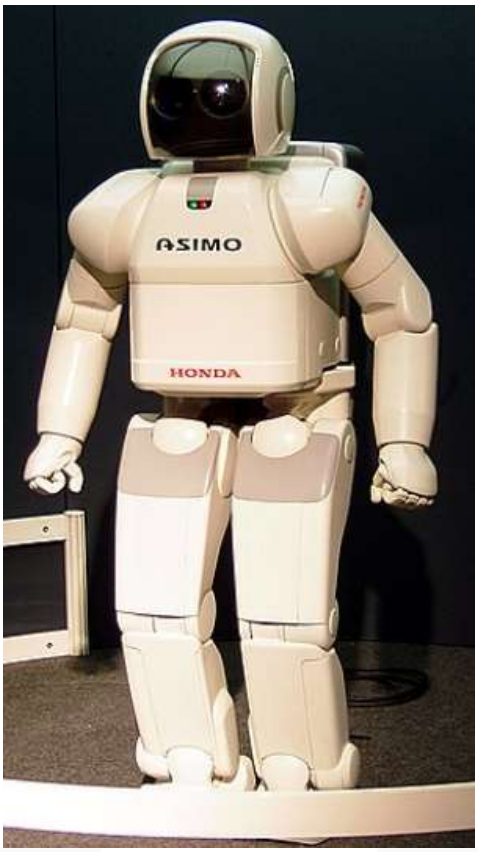


Рис. ASIMO — интеллектуальный гуманоидный робот фирмы Honda

Тема 2.2. Технологии интеллектуального анализа данных.

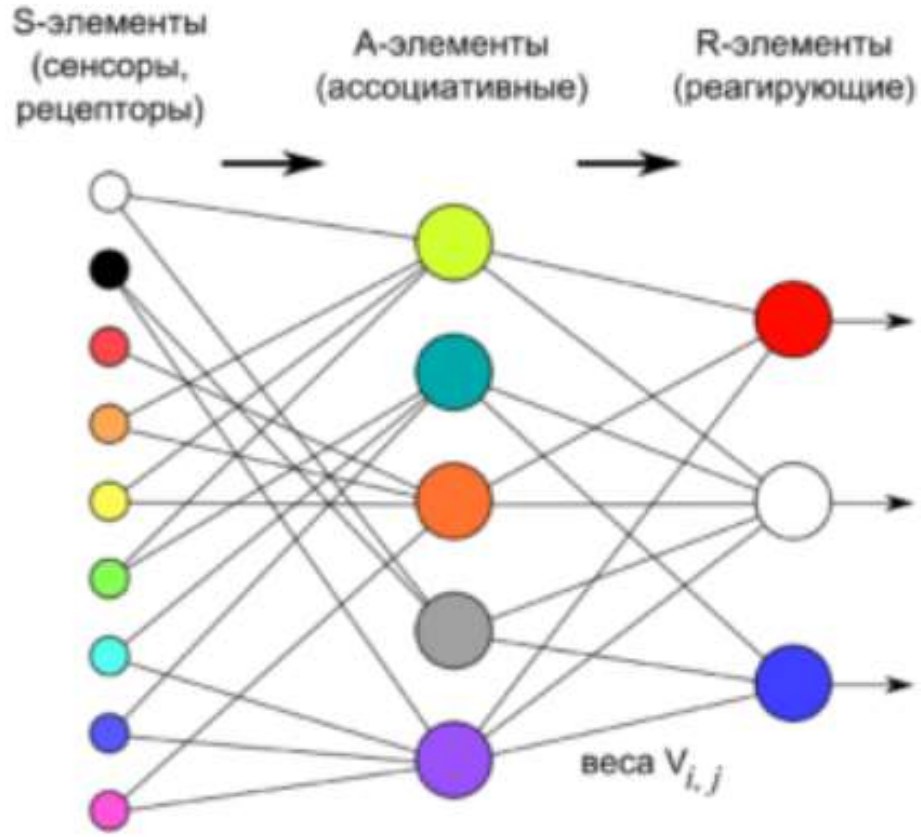


Рис. Алгоритм работы простейшей нейросети

```
          EEEEEEEE  L         IIIIIII  ZZZZZZZ      AAA
          E         L           I          Z       A   A
          E         L           I         Z       A     A
          EEEEE     L           I        Z        A     A
          E         L           I       Z         AAAAAAA
          E         L           I      Z          A     A
          EEEEEEEE  LLLLLLLL  IIIIIII  ZZZZZZ     A     A

ELIZA > (PLEASE TYPE IN ALL CAPS) WHAT'S YOUR NAME DEAR ?
AMIT
ELIZA > HI, I'M ELIZA. WHAT DO YOU WANT TO TALK ABOUT ?
AMIT > CAN I TALK ABOUT MY PROBLEM ?
ELIZA > SURE... !
AMIT > DUE TO ON GOING EXAMS IN COLLEGE. I HAVE A LOT OF STRESS.
ELIZA > PLEASE RELAX A LITTLE. SLEEP WELL.
AMIT > THANKS FOR YOUR ADVICE.
ELIZA > NO MENTION.
AMIT > BYE
ELIZA > BYE AND KEEP IN TOUCH...
```

Рис. Ролевая модель психолога в ChatGPT, которую многие используют в 2023 году.

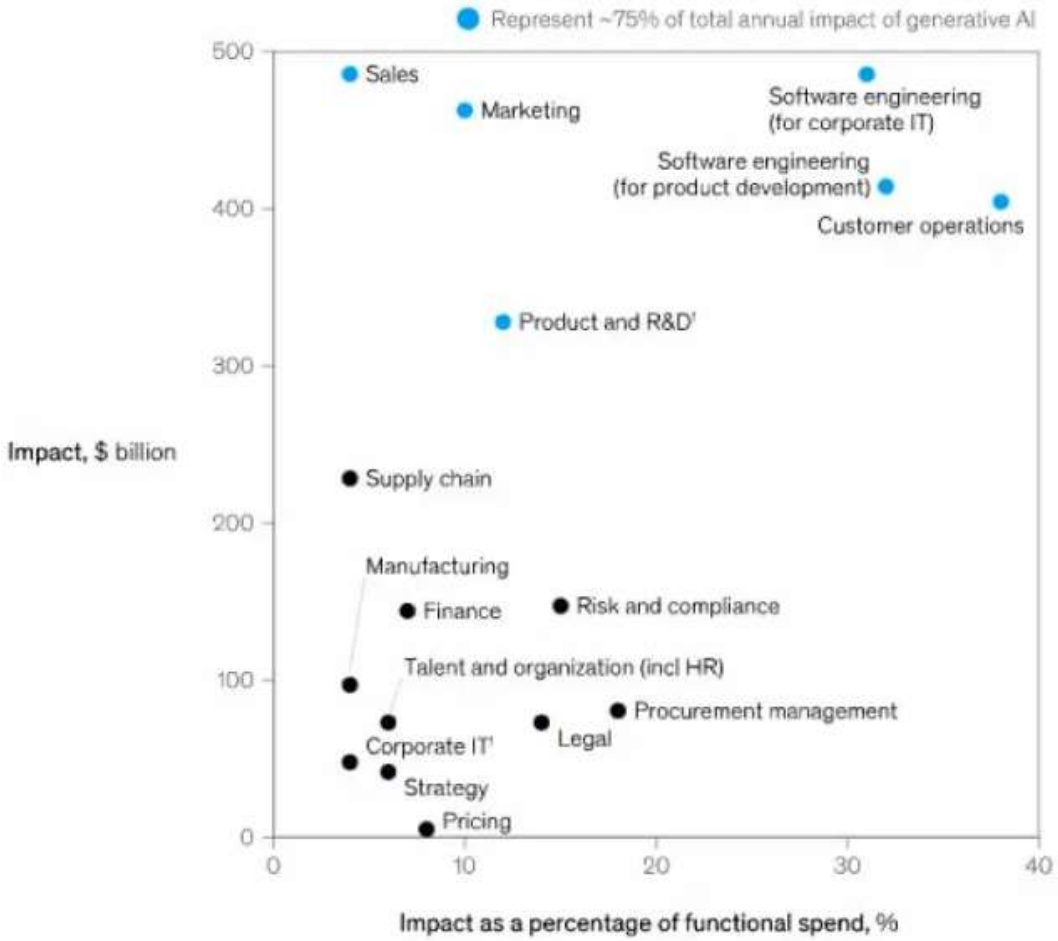


Рис. Как ИИ влияет на разные направления в бизнесе.
В топе — разработка ПО и продуктов, продажи, маркетинг, работа с клиентами

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Приложение 2 к Рабочей программе дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПРОЕКТ «ОБУЧЕНИЕ СЛУЖЕНИЕМ»

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
46.03.01 История

НАПРАВЛЕННОСТЬ
«Россия и мировой исторический процесс»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Москва, 2025 г.

П.2.1. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работе

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы их проведения.

Подготовка к лекционному занятию

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами

(а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается промежуточной аттестацией. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На контрольном мероприятии промежуточной аттестации студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний

П.2.2. Методические материалы к лекционным занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Тема лекционного занятия: *Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними*

Цели занятия: Формирование у участников понимания специфики работы социально-ориентированных некоммерческих организаций (НКО), а также освоение практических навыков эффективного взаимодействия с такими организациями для достижения социальных целей.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий. Иные типы организаций, реализующих социально ориентированные проекты: государственные и муниципальные учреждения, социальные предприниматели, коммерческие организации.

Тема лекционного занятия: *Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. Основные этапы социального проекта*

Цели занятия: Познакомить учащихся с понятием социального проекта и особенностями социально-ориентированного проектирования, а также рассмотреть основные этапы разработки и реализации социальных проектов.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Понятие проекта и проектирования. Отличия проектирования технических, экономических и социальных объектов, явлений и процессов. Особенности социально ориентированного проекта, которые отличают его от других типов проектов. Типы социальных проектов в зависимости от новизны, способов финансирования, по направлениям деятельности, масштабам, по срокам реализации. Основные принципы социального проектирования: законность, экономичность, своевременность (актуальность). Жизненный цикл социального проекта. Решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности

Место проектирования в социальной сфере. Проблемоориентированный подход в социальном проектировании. Финансово-экономическое и правовое обоснование социального проекта. Социальные эффекты проекта. Методы управления проектами. Использование «гибких» методов управления социальными проектами.

Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты:

− Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом;

− Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка;

− Ожидаемые результаты: решение или улучшение конкретной социальной проблемы или потребности в сообществе; улучшение качества жизни или благосостояния целевой аудитории; развитие компетенций участников проекта, изменение отношения в обществе к социальным проблемам и запросам.

Составляющие и требования к оформлению проекта. Понятие паспорта проекта. Формирование команды проекта, лидерство, роли участников. Исследование социального окружения, постановка проблемы, её формулирование. Поиск проектного решения (гипотезы). Проверка гипотезы и постановка задачи. Цели и задачи проекта. Участники, их роли и заинтересованные стороны проекта. Взаимодействие с заказчиком проекта. Прототипирование продукта. Календарный план проекта. Ресурс обеспечение: финансовые ресурсы (гранты, спонсорство, пожертвования); человеческие ресурсы (команда проекта, волонтеры, партнеры); материальные ресурсы (оборудование, расходные материалы и инфраструктура); информационные ресурсы (Интернет, соц. сети, образовательные организации). Бюджет проекта. Внешние и внутренние коммуникации, медийное сопровождение проекта. Тестирование продукта и его улучшение. Завершение проекта. Командообразование и рефлексивные практики в ходе реализации проекта.

РАЗДЕЛ 2. ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ И РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА

Тема лекционного занятия: *Анализ ситуации и постановка проблемы*

Цели занятия: Научить обучающихся методам анализа ситуации и постановки проблем, необходимых для успешного освоения дисциплины и подготовки проекта

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Практические аспекты и выполнение анализа сложившейся общественной ситуации, определение главной проблемы, с которой планируется работать в рамках проекта. Исследование источников и анализ данных, взаимодействие с заинтересованными сторонами для выстраивания картины.

Выполнение практических шагов по постановке проблемы:

1.Изучение контекста: социальных, экономических, политических, экологических и иных факторов и аспектов, исследование источников информации, натурное обследование, наблюдение, опросы, взаимодействие с заказчиком, посещение организаций и территорий.

2.Выявление проблемы: формулирование проблемы, связь её с интересами социально-демографических групп, локальных сообществ. Выявление противоречий, конфликтов интересов, рисков: угроз и возможностей, связанных с проблемой.

3.Сбор и анализ данных с применением методов исследования в проектах: опросы, интервью, наблюдения, анализ статистических данных, факторный анализ, PESTLE, SWOT анализ.

4.Взаимодействие с заинтересованными сторонами: интервью и беседы с представителями сообществ, социально-демографических групп, организаций, органов власти, связанных с проблемой с целью выявления и анализа потребностей и интересов сторон.

5.Формулирование проблемы, определение её аспектов и стратегии решения.

Тема лекционного занятия: *Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка*

Цели занятия: Ознакомить учащихся с методами выработки гипотез проектных решений и способами их проверки, а также развить навыки критического мышления и анализа.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация

познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Разработка гипотезы, проекта решения, наиболее эффективного или доступного команде, для решения поставленной проблемы. Проверка гипотезы на практике[1].

Выполнение практических шагов по выработке и проверки гипотезы проектного решения:

1. Формулировка гипотезы на основе предварительного исследования социального окружения и анализа данных о проблеме, включая описание проекта решения и прогноза его влияния на проблему.
2. Планирование эксперимента: шаги, ресурсы и меры, необходимые для проверки гипотезы, включая получение данных, которые позволят дать оценку эффективности решения.
3. Проведение эксперимента (тестирование гипотезы) и оценка эффективности предложенного решения: сбор данных и анализ эффективности предложенного проекта решения, сравнение результатов с прогнозом.
4. Заключение по итогам проверки гипотезы: выводы относительно эффективности предлагаемого решения, анализ сильных и слабых сторон решения, обсуждение дальнейших шагов. Уточнение (корректировка – при необходимости) гипотезы и её утверждение.

Тема лекционного занятия: *Разработка и защита паспорта проекта*

Цели занятия: Ознакомить обучающихся с процессом разработки и защиты паспорта проекта, а также научить их правильно структурировать информацию и аргументировать ключевые положения проекта перед заинтересованными сторонами.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Создание паспорта проекта как документа, содержащего ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, решаемой проблеме, ресурсах, плане и ожидаемых результатах. Взаимодействие с социальным заказчиком для согласования и подтверждения всех аспектов реализации проектов принятия намерений сторон.

Выполнение практических шагов по разработке и защите паспорта проекта:

1. Определение общих целей с применением принципов SMART: конкретности, измеримости, достижимости, значимости, ограниченности во времени
2. Выработка описания проекта: информации о его содержании и сущности, предполагаемых работах, результатах, ресурсах
3. Определение задач, мероприятий и календарного плана, включая сроки, ответственных, ресурсы, ожидаемые результаты
4. Оценка необходимых ресурсов: человеческих, финансовых, материально-технических и других
5. Защита паспорта проекта перед НКО и заинтересованными сторонами: презентация проекта представителям партнёрской организации, сообществ, социально-демографических групп (целевой аудитории, благополучателей и т.д.), включая аспекты проекта, содержательную согласованность документа, значимость проекта, потенциальные результаты, способы достижения целей.

[1] Команда проекта вместе с наставником самостоятельно принимает решение о необходимости выполнения данного этапа

6. Размещение паспорта на платформе ДОБРО.РФ (рекомендуется), включая просмотр вебинара по работе с платформой, выбор кейса, увязку с партнёрской организацией, заведение проекта от имени РГСУ, создание мероприятия, связь его с проектом, регистрацию студентов на мероприятие «доброе дело», одобрение заявок членов команды, предоставление им часов.

РАЗДЕЛ 3. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПРОЕКТА[2]

Тема лекционного занятия: *Разработка и защита паспорта проекта*

Цели занятия: Подготовить обучающихся к разработке и защите паспорта проекта, а также научить их правильно структурировать информацию и аргументировать ключевые положения проекта перед заинтересованными сторонами.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Разработка и реализация конкретного решения проблемы. Применение знаний, навыков, опыта, полученного на предыдущих этапах и в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и его социального эффекта. Приобретение новых знаний, практического опыта и гибких (надпрофессиональных) навыков в ходе взаимодействия с заказчиком, проектной командой, наставником.

Выполнение практических шагов по прототипированию результата, разработке и реализации проектного решения:

1. Прототипирование: создание прототипа или модели продукта, решения: физического, виртуального, концептуального, служащего для тестирования функциональности, оценки эргономики, сбора обратной связи с целью дальнейшего совершенствования и создания финального продукта, решения.
2. Разработка и реализация плана проекта: программирование, дизайн, создание материалов, иные действия, необходимые для создания конечного продукта. Контроль выполнения задач проекта, сбор обратной связи от заказчика и заинтересованных сторон, оперативные совещания, рефлексивные практики, управление конфликтами, управление изменениями.

Тема лекционного занятия: Тестирование, оценка и улучшение продукта

Цели занятия: Ознакомить студентов с методами тестирования продуктов, оценки их качества и эффективности, а также стратегиями улучшения на основе полученных данных.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Тестирование продукта, решения с целью улучшения. Соотнесение его с целями. Устранение недостатков. Закрепление результатов

Выполнение практических шагов по тестированию и оценке результата:

[2] Только для очной формы обучения

1. Тестирование и улучшение созданного решения: проверка и оценка функциональности, эффективности, соответствия первоначальной гипотезе, получение и анализ обратной связи, устранение недостатков и недочётов.
2 Оценка полученного результата, соотнесение с первоначальными целями проекта: обоснование значимости продукта (решения), его эффективности, подготовка необходимой документации для дальнейшего использования

РАЗДЕЛ 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И РЕФЛЕКСИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДГОТОВКА ОТЧЁТА[3]

Тема лекционного занятия: Анализ и оценка выполнения целей проекта, достигнутых результатов, обратная связь

Цели занятия: Научить участников методам анализа и оценки выполнения целей проекта, достигнутых результатов, а также эффективному использованию обратной связи.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные материалы, активизация познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Подведение итогов реализации общественного проекта обучения служением и подготовка отчета.

Выполнение практических шагов по анализу достигнутых результатов:

1. Анализ выполненных целей: перечень достигнутых результатов, соотнесение достигнутых результатов с начальными целями, анализ причин недостижения целей, анализ факторов, повлиявших на успешное достижение целей.
2. Оценка достигнутых результатов: определение значимости результатов для целевой аудитории и заинтересованных сторон, оценка социального эффекта и общественных изменений.
3. Рефлексия и извлечение уроков: анализ собственного опыта в реализации проекта, достижения целей методики «обучение служением», анализ результатов самопознания участников, новых знаний о себе, своих навыках, проблемах, сильных и слабых сторонах, установление направлений саморазвития (усиления слабых сторон, развития - сильных).
4. Оценка собственного вклада участников проекта: оценка вклада в проект, степени «присвоения» проекта, взаимодействия с командой, целевой аудиторией, рассмотрение навыков и качеств, которые были развиты в ходе реализации проекта, какие решались проблемы и как эта работа сказалась на результатах проекта.
5. Подготовка рекомендаций для будущих участников проекта: обобщение и документирование полученного опыта, указание рисков проекта и мер по управлению рисками, направлений развития результатов проекта, советы по улучшению выполнения аналогичных проектов в будущем.

Тема лекционного занятия: Подготовка отчёта по итогам реализации проекта

Цели занятия: Ознакомить обучающихся с принципами и структурой подготовки отчета по итогам реализации проекта, а также научить их грамотно оформлять и представлять результаты проделанной работы.

Методы и средства обучения, основные методические приемы: Практикумы, дискуссии, кейс-метод, учебные пособия, интернет ресурсы, интерактивные ма-териалы, активизация

[3] Только для очной формы обучения

познавательной деятельности, использование примеров из практики, взаимодействие с практиками, оценка и обратная связь.

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией:

Составление отчёта по проекту, защита результатов проекта. Отчёт защищается в ходе промежуточной аттестации как итоговый результат освоения дисциплины.

Выполнение практических шагов по составлению и защите отчёта по проекту:

1. Разработка введения: вводной части, в которой резюмируются цели проекта и его контекст
2. Разработка описания проекта: цели задачи, методы работы и измерения, предпринятые в ходе реализации
3. Описание результатов и достижений, связанных с поставленными целями проекта: конкретные количественные и качественные показатели и индикаторы, примеры для иллюстрации, визуальный и аудиовизуальный контент, иллюстрирующий процесс и результаты проекта.
4. Описание рефлексивной практики над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, описание успешных стратегий по решению проблемных ситуаций
5. Описание рекомендаций для будущих участников подобных проектов
6. Разработка заключения: финальные выводы, благодарности участникам, заказчикам, заинтересованным сторонам.
7. Защита отчёта о реализации проекта: презентация отчёта по проекту в рамках финального мероприятия по итогам реализации этапа «обучения служением» в университете
8. Участие в конгрессно-выставочной деятельности по результатам реализации проекта (рекомендуется). Оформление научных результатов проекта (рекомендуется).

П.2.3. Методические материалы к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 2. Постановка проблемы и разработка проекта

Тема занятия: Анализ ситуации и постановка проблемы

Формы практических заданий: практикум по решению задач

Данный этап является первым практическим шагом, который помогает студентам полноценно понять сложившуюся общественную ситуацию и определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках проекта.

На этом этапе студентам предстоит провести исследование, проанализировать данные и взаимодействовать с заинтересованными сторонами для полного понимания ситуации.

Кроме того, на начальном этапе происходит формирование проектной команды студентов, распределяются роли и задачи, происходят начальные фазы формирования команды: создание, бурление и нормирование.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги раздела «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением, выполняемые в рамках **практического занятия**:

(Шаг 1 Изучение контекста – выполняется в рамках самостоятельной работы).

Шаг 2. Идентификация проблемы. На основе изучения контекста обучающиеся определяют главную проблему, с которым они будут работать в рамках своего проекта. Проблема должна быть ясно сформулирована и связана с интересами или потребностями местного сооб-

щества или определенной группы людей. Это поможет студентам сосредоточить свое исследование и действия на решении конкретной проблемы.

(Шаг 3. Сбор данных и анализ – выполняется в рамках самостоятельной работы).

(Шаг 4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами – выполняется в рамках самостоятельной работы).

Шаг 5[4]. Постановка проблемы. После анализа и исследования обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и быть связанной с конкретными субъектами. Это помогает студентам сфокусироваться и ориентироваться на поиск решения в ходе своей работы.

Анализ ситуации и постановка проблемы важны для определения направления и разработки стратегии действий в рамках обучения служением. Подробное понимание контекста и основной проблемы помогает студентам сосредоточиться на создании эффективных и релевантных решений в дальнейшем.

Тема занятия: Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка
Формы практических заданий: практикум по решению задач

Обучающиеся разрабатывают гипотезу или предположение о том, какое решение может быть наиболее эффективным для решения проблемы, поставленной на предыдущем этапе, и затем проверяют свое предположение на практике.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги этапа «Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка» в проекте обучения служением, осуществляемые в рамках **практического занятия**:

Шаг 1. Создание гипотезы. На основе исследования и анализа данных обучающиеся формулируют гипотезу о том, какое решение может быть наиболее подходящим для решения проблемы. Гипотеза должна быть конкретной, измеримой и проверяемой. Она должна включать в себя описание предлагаемого решения и предсказание о том, как это решение может повлиять на проблему.

Шаг 2[5]. Планирование эксперимента. Здесь обучающиеся разрабатывают план эксперимента, который поможет проверить их гипотезу на практике. Они определяют, какие шаги, ресурсы и меры понадобятся для реализации плана и получения данных, которые помогут оценить эффективность предполагаемого решения.

(Шаг 3. Реализация и оценка – выполняется в рамках самостоятельной работы).

Шаг 4[6]. Анализ и заключение. Обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги. При необходимости, уточняют гипотезу или возвращаются к этапу разработки гипотезы.

Этот этап помогает студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике и оценить, насколько успешно и эффективно они могут справиться с решением проблемы. Этот этап также является возможностью для обучения на опыте и корректировки своего подхода на основе полученных данных и результатов.

Тема занятия: Разработка и защита паспорта проекта

---

[4] Выполняется только для очной и очно-заочной форм обучения. Для заочной формы – выполняется в рамках самостоятельной работы.

[5] Для заочной формы обучения выполняется в рамках самостоятельной работы

[6] Для заочной формы обучения выполняется в раках самостоятельной работы

Формы практических заданий: практикум по решению задач

Обучающиеся на данном этапе совместно создают документ, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.

Создание паспорта проекта и его защита являются финализацией этапа формирования замысла проекта. Прохождение этого этапа является условием для успешной реализации проекта, поскольку согласование заказчиком деталей проекта является фактически закреплением обязательств всех сторон и участников проекта.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по разработке и защите паспорта проекта, выполняемые в рамках **практического занятия**[7]:

Шаг 1. Определение общих целей. Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.

Шаг 2. Выработка описания проекта. Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах. Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы и инструменты будут использованы.

(Шаг 3. Определение задач и плана работы – выполняется в рамках самостоятельной работы)

(Шаг 4. Оценка необходимых ресурсов – выполняется в рамках самостоятельной работы)

Шаг 5. Защита паспорта проекта. Паспорт проекта требуется защитить путем презентации его представителям партнерской организации, сообщества, заинтересованного в реализации проекта, наставнику проекта и другим заинтересованным сторонам. На защите требуется описать основные аспекты проекта, продемонстрировать содержательную согласованность документа, рассказать о значимости проекта, его потенциальных результатах и о том, как планируется достижение целей.

Защита паспорта проекта позволяет команде проекта представить свое видение и план действий, получить обратную связь и рекомендации. Защита паспорта проекта также обеспечивает понимание и поддержку со стороны заинтересованных сторон и помогает обеспечить успешное выполнение проекта.

Рекомендуется паспорт проекта, который был защищен, размещать на платформу ДОБРО.РФ:

1. На сайте выбрать себе кейс и связаться с партнерской организацией.
2. На платформе завести проект по решению кейса, для этого нужно:

- завести аккаунт образовательной организации если еще нет на ДОБРО.РФ, став организатором (dobro.ru/kb/category/16);
- создать проект от имени образовательной организации, проект по решению кейса (dobro.ru/kb/article/41);
- создать мероприятие («Доброе дело»), чтобы зарегистрировать студентов, которые войдут в команду проекта (dobro.ru/kb/article/25);
- связать мероприятие с проектом (dobro.ru/kb/article/79);
- студентам разослать ссылку на регистрацию на мероприятие «Доброе дело» и одобрить заявки тех, кто попадет в команду и после проставить им часы (dobro.ru/kb/article/11).

[7] Шаги 1-2 осуществляются студентами заочной формы обучения в рамках самостоятельной работы

Также рекомендуется посмотреть отдельный записанный вебинар по работе с платформой — dobro.ru/kb/article/139.

РАЗДЕЛ 3. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПРОЕКТА[8]

Тема занятия: Разработка и защита паспорта проекта
Формы практических заданий: практикум по решению задач

Проектные команды студентов разрабатывают и реализуют конкретное решение проблемы, с которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по реализации общественного проекта в рамках **практических занятий**:

Шаг 1. Прототипирование. На этапе прототипирования команда создает прототип или модель продукта или решения. Прототип может быть физическим, виртуальным или концептуальным, он служит для тестирования функциональности, оценки эргономики и сбора обратной связи. Усовершенствование прототипа происходит на основе полученных результатов, и он служит основой для создания финального продукта.

(Шаг 2. Разработка и реализация – выполняется в рамках самостоятельной работы)

Тема занятия: Тестирование, оценка и улучшение продукта
Формы практических заданий: практикум по решению задач

Получив по результатам реализации проекта продукт, проектные команды студентов тестируют и оценивают качество продукта и достижение целевых показателей проекта.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по тестированию и улучшению продукта в рамках **практических занятий**:

(Шаг 1. Тестирование и улучшение – выполняется в рамках самостоятельной работы)

Шаг 2. Оценка. После завершения разработки команда оценивает полученный результат и сравнивает его с изначальными целями проекта. Обосновывается эффективность и значимость продукта или решения, а также фиксируется вся необходимая документация для последующего использования.

Команда также должна оценить эффективность продукта или решения на основе обратной связи от заинтересованных сторон. Участники проекта исправляют ошибки, если они есть, и вносят улучшения, чтобы максимизировать пользу и эффективность продукта или решения.

РАЗДЕЛ 4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И РЕФЛЕКСИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДГОТОВКА ОТЧЁТА[9]

Тема занятия: Анализ и оценка выполнения целей проекта, достигнутых результатов, обратная связь
Формы практических заданий: практикум по решению задач

[8] Только для очной формы обучения

[9] Только для очной формы обучения

На данном этапе проектные команды студентов подводят итоги реализации общественного проекта обучения служением, что позволяет оценить выполненную работу, отрефлексировать опыт, поделиться результатами, получить обратную связь от заказчиков и заинтересованных сторон. Фактически этот этап является «предзащитой» проекта, которая происходит в ходе промежуточной аттестации.

Основные практические шаги по подведению итогов и рефлексии деятельности:

1. Анализ выполненных целей. Обучающиеся должны оценить, насколько успешно достигнуты поставленные цели проекта; рассмотреть, какие результаты были достигнуты и соотнести их с начальными целями.
2. Оценка достигнутых результатов. Обучающиеся должны проанализировать достигнутые результаты и определить их значимость для целевой аудитории; разобраться в основных изменениях или преимуществах, которые проект принес сообществу.
3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. Обучающиеся должны проанализировать проект и свой опыт в рамках обучения служением; рассмотреть, что обучающиеся узнали о себе, своих навыках, проблемах, с которыми столкнулись, и какие уроки они извлекли из выполненной работы.
4. Оценка собственного вклада. Обучающиеся должны оценить свой собственный вклад в проект и взаимодействие с командой и целевой аудиторией; рассмотреть, какие навыки или качества они развили, на какие проблемы обратили внимание, и как работа сказалась на результатах проекта.
5. Обратная связь и рекомендации. Обучающиеся должны подготовить рекомендации для будущих участников проекта, основанные на полученном опыте, обсудить, что можно улучшить, какие советы можно предложить для достижения лучших результатов в будущем.

Дискуссия происходит в рамках рефлексивной практики в группах.

Темы для дискуссии

1. Что дало участие реализации проекта (этапа проекта)?
2. Какие новые знания, навыки получены в ходе проекта
3. Значение приобретенного практического опыта для профессионального и личностного развития
4. Связь практического опыта проектной деятельности с обучением в РСГУ, насколько он необходим в образовательном процессе
5. Собственное влияние на партнёров (одногруппников, членов проектной команды, наставника, заказчика, заинтересованные стороны) и наоборот.
6. Влияние результатов проекта на сообщество благополучателей, какие социальные изменения произошли, происходят и произойдут в сообществе
7. Трудности в ходе реализации проекта, каким образом преодолевались эти трудности.
8. Применение полученных знаний и опыта в будущих проектах, возможность передачи опыта участникам проектов в будущем

Тема занятия: Подготовка отчёта по итогам реализации проекта
Формы практических заданий: практикум по решению задач

После подведения итогов необходимо составить отчет по проекту.

Подготовка отчёта состоит из практических шагов, выполняемых в рамках практического занятия и самостоятельной работы. В рамках **практического занятия** выполняются:

(Шаг 1. Введение. – выполняется в рамках самостоятельной работы)

(Шаг 2. Описание проекта – выполняется в рамках самостоятельной работы)

Шаг 3. Результаты и достижения. Отчет о достигнутых результатах, связанных с поставленными целями проекта. Сюда необходимо включить конкретные численные и качественные данные, примеры или иллюстрации, чтобы визуально продемонстрировать результаты.

Шаг 4. Анализ и оценка. Рефлексия над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, анализ успешных стратегий и проблемных ситуаций.

Шаг 5. Уроки и рекомендации. Извлечение уроков из проекта и рекомендации для возможных будущих участников. Обсуждение того, что можно улучшить и какие рекомендации дать для успешной реализации подобных проектов.

(Шаг 6. Заключение – выполняется в рамках самостоятельной работы.

Составление отчета поможет обучающимся усвоить и оценить свою работу, а также поделиться результатами и опытом с другими. Отчет также служит как ориентир и руководство для будущих участников проектов обучения служением. Отчёт представляется экспертам, наставнику и социальному заказчику для оценки на защите результатов проекта в рамках промежуточной аттестации).

П.2.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	**Вид самостоятельной работы**
Семестр 5	
Раздел 1. Введение в социальное проектирование	-
Раздел 2. Постановка проблемы и разработка проекта	Подготовка проекта
Семестр 6	
Раздел 3. Реализация общественного проекта	Подготовка проекта
Раздел 4. Подведение итогов и рефлексия деятельности, подготовка отчёта	Подготовка проекта

Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к разделу 2

Тема 2.1. Анализ ситуации и постановка проблемы

Данный этап проекта является первым практическим шагом, который помогает студентам полноценно понять сложившуюся общественную ситуацию и определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках проекта.

На этом этапе студентам предстоит провести исследование, проанализировать данные и взаимодействовать с заинтересованными сторонами для полного понимания ситуации.

Кроме того, на начальном этапе происходит формирование проектной команды студентов, распределяются роли и задачи, происходят начальные фазы формирования команды: создание, бурление и нормирование.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги раздела «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением, выполняемые в рамках **самостоятельной работы:**

Шаг 1. Изучение контекста. На этом этапе обучающиеся должны понять и оценить широкий контекст, в котором существует проблема, с которой они будут работать. Это включает изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов. Обучающиеся могут проводить исследование источников информации, а также посещать территории или организации, связанные с проблемой.

(Шаг 2. Идентификация проблемы - проводится в рамках практического занятия к теме 2.1)

Шаг 3. Сбор данных и анализ. На этом шаге обучающиеся собирают необходимые данные, чтобы лучше понять проблему. Они могут использовать разнообразные методы исследования, такие как опросы, интервью, наблюдения или анализ статистических данных. Анализ данных поможет студентам получить более глубокое понимание проблемы, выявить ее причины, идентифицировать основные заинтересованные стороны и потенциальные решения.

Шаг 4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Обучающиеся проводят взаимодействие и беседы с заинтересованными сторонами, такими как представители сообществ, организаций или групп, на которых влияет проблема. Это помогает им получить разные точки зрения, понять потребности и предпочтения заинтересованных сторон.

Шаг 5[10]. Постановка проблемы. После анализа и исследования обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и быть связанной с конкретными субъектами. Это помогает студентам сфокусироваться и ориентироваться на поиск решения в ходе своей работы.

Анализ ситуации и постановка проблемы важны для определения направления и разработки стратегии действий в рамках обучения служением. Подробное понимание контекста и основной проблемы помогает студентам сосредоточиться на создании эффективных и релевантных решений в дальнейшем.

Тема 2.2. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка

На данном этапе проекта обучающиеся разрабатывают гипотезу или предположение о том, какое решение может быть наиболее эффективным для решения проблемы, поставленной на предыдущем этапе, и затем проверяют свое предположение на практике.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги раздела «Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка» в проекте обучения служением, выполняемые в рамках **самостоятельной работы:**

(Шаг 1. Создание гипотезы – выполняется в рамках практического занятия к теме 2.2).

Шаг 2[11]. Планирование эксперимента. Здесь обучающиеся разрабатывают план эксперимента, который поможет проверить их гипотезу на практике. Они определяют, какие шаги, ресурсы и меры понадобятся для реализации плана и получения данных, которые помогут оценить эффективность предполагаемого решения.

---

[10] Реализуется только для заочной формы. Для очной, очно-заочной форм – в рамках практического занятия к теме 2.1

[11] Реализуется только для заочной формы. Для очной, очно-заочной форм – в рамках практического занятия к теме 2.2

Шаг 3. Реализация и оценка. Приступая к реализации плана эксперимента и тестированию гипотезы на практике, обучающиеся собирают данные, оценивают результаты и проводят анализ эффективности предложенного решения, сравнивают полученные результаты с гипотезами и оценивают, насколько успешным оказалось решение.

Шаг 4[12]. Анализ и заключение. Обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги. При необходимости, уточняют гипотезу или возвращаются к этапу разработки гипотезы.

Этот этап помогает студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике и оценить, насколько успешно и эффективно они могут справиться с решением проблемы. Этот этап также является возможностью для обучения на опыте и корректировки своего подхода на основе полученных данных и результатов.

Тема 2.3. Разработка и защита паспорта проекта

Обучающиеся на данном этапе совместно создают документ, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.

Создание паспорта проекта и его защита являются финализацией этапа формирования замысла проекта. Прохождение этого этапа является условием для успешной реализации проекта, поскольку согласование заказчиком деталей проекта является фактически закреплением обязательств всех сторон и участников проекта.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по разработке и защите паспорта проекта, выполняемые в рамках **самостоятельной работы[13]:**:

Шаг 1. Определение общих целей. Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.

Шаг 2. Выработка описания проекта. Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах. Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы и инструменты будут использованы.

Шаг 3. Определение задач и плана работы. Обучающиеся определяют необходимые задачи, которые необходимо выполнить в рамках проекта. Разрабатывают план работ, который включает этапы, сроки, ответственных лиц, ресурсы и ожидаемые результаты.

Шаг 4. Оценка необходимых ресурсов. Обучающиеся определяют ресурсы, необходимые для реализации проекта, включая человеческие ресурсы, финансовые средства, оборудование, материалы и другие ресурсы.

(Шаг 5. Защита паспорта проекта – осуществляется в рамках практического занятия по итогам выполнения шагов 1-4).

Задания для самостоятельной работы к разделу 3[14]

---

[12] Реализуется только для заочной формы. Для очной, очно-заочной форм – в рамках практического занятия к теме 2.2

[13] Шаги 1-2 выполняются самостоятельно только студентами заочной формы обучения. Для очной и очно-заочной форм – выполняются в аудиторном формате в рамках практического занятия к теме 2.3

[14] Только для очной формы обучения

Тема 3.1. Прототипирование результата (продукта), разработка и реализация проектного решения

Проектные команды студентов разрабатывают и реализуют конкретное решение проблемы, с которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по реализации общественного проекта в рамках **самостоятельной работы**

(Шаг 1. Прототипирование – выполняется в рамках практического занятия к теме 3.1)

Шаг 2. Разработка и реализация. На этой стадии команда приступает к разработке и реализации решения или продукта. Разработка может включать программирование, дизайн, создание материалов или любые другие действия, необходимые для создания конечного продукта. Команда выполняет свои задачи, собирает данные и обеспечивает координацию для качественной реализации решения.

Тема 3.2. Тестирование, оценка и улучшение продукта

Получив по результатам реализации проекта продукт, проектные команды студентов тестируют и оценивают качество продукта и достижение целевых показателей проекта.

Этап проводится как в рамках самостоятельной работы, так и практических заданий в аудиторном формате. Преподаватель (наставник) может участвовать в самостоятельной работе обучающихся проекта (рекомендуется).

Основные шаги по тестированию и улучшению продукта в рамках **самостоятельной работы**:

Шаг1. Тестирование и улучшение. Созданный продукт или решение подвергаются тестированию. Это позволяет команде проверить функциональность, эффективность и соответствие гипотезе, которая была выдвинута на предыдущих этапах. Обнаруженные недочеты или проблемы решаются, а продукт или решение улучшаются в соответствии с полученной обратной связью.

(Шаг 2. Оценка – осуществляется в рамках практического занятия к теме 3.2)

Задания для самостоятельной работы к разделу 4[15]

Теме 4.2. Подготовка отчёта по итогам реализации проекта

После подведения итогов реализации проекта командам студентов необходимо составить отчет по проекту.

Подготовка отчёта состоит из практических шагов, выполняемых в рамках практического занятия (шаги 3-5) и самостоятельной работы (шаги 1-2, 6). В рамках **самостоятельной работы** выполняются:

Шаг 1. Введение. Вводная часть, в которой резюмируются цели проекта и его контекст.

Шаг 2. Описание проекта. Подробное описание проекта, включая его цели, задачи, методы работы и изменения, предпринятые в ходе реализации.

(Шаг 3. Результаты и достижения – выполняется в рамках практического занятия к теме 4.2)

(Шаг 4. Анализ и оценка – выполняется в рамках практического занятия к теме 4.2)

[15] Только для очной формы обучения

(Шаг 5. Уроки и рекомендации – выполняется в рамках практического занятия к теме 4.2)

Шаг 6. Заключение. Заключительные мысли и благодарности участникам, и организациям, вовлеченным в проект.

Составление отчета поможет обучающимся усвоить и оценить свою работу, а также поделиться результатами и опытом с другими. Отчет также служит как ориентир и руководство для будущих участников проектов обучения служением.