

ПРИКАЗ

«02» ноября 2024 г.

№ 998

Об утверждении Положения о порядке и основаниях отчисления обучающихся РГСУ в новой редакции

В целях регламентации процесса отчисления обучающихся РГСУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить решение Ученого совета РГСУ от 29 октября 2024 г. (Протокол № 10) об утверждении Положения о порядке и основаниях отчисления обучающихся Российского государственного социального университета в новой редакции (Приложение).

2. Приказ РГСУ от 26 ноября 2014 г. № 1367 «Об утверждении Положения о порядке и основаниях отчисления обучающихся Российского государственного социального университета» и все изменения к нему считать утратившими силу с момента издания настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Я.В.Шимановскую.

Ректор,
академик РАН



А.Л.Хазин

Приложение к приказу
от « 02 » ноября 2024 г.
№ 998

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях отчисления обучающихся
Российского государственного социального университета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания отчисления обучающихся Российского государственного социального университета (далее – «Положение», «обучающийся», «Университет», «РГСУ»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762;
- ~~Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122;~~
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1258;
- Порядком перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 июля 2021 г. № 607;
- Порядком перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 06 августа 2021 г. № 533;
- Порядком и условиями осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации,

осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12 июля 2021 г. № 606;

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденными приказом Минпросвещения России от 12 апреля 2023 г. № 262;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом РГСУ;
- иными локальными нормативными актами РГСУ.

1.3. Обучающийся подлежит отчислению из Университета по следующим основаниям:

1.3.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

1.3.2. Досрочно (до завершения освоения образовательной программы):

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Университета в случае:

а) применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) расторжения договора об оказании платных образовательных услуг при нарушении его условий обучающимся и/или заказчиком образовательных услуг (далее – «заказчик»);

в) невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

г) нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в РГСУ.

1.3.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета.

1.4. Обучающийся отчисляется из Университета приказом РГСУ.

1.5. Отчисление обучающегося из Университета влечет прекращение образовательных отношений между обучающимся и РГСУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами РГСУ, прекращаются с даты его отчисления из Университета.

1.6. Если с обучающимся, заказчиком или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося был заключен договор об оказании платных образовательных услуг, то при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Университета.

1.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, заказчика или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Университетом.

1.8. Все документы, послужившие основанием для отчисления, хранятся в личном деле обучающегося.

1.9. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, нахождения в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, а также в отпуске по уходу за ребенком, за исключением случаев отчисления по инициативе самого обучающегося.

1.10. При досрочном прекращении образовательных отношений обучающемуся в трехдневный срок после издания приказа об отчислении из Университета выдается справка об обучении (о периоде обучения).

1.11. Копия справки об обучении (о периоде обучения) вкладывается в личное дело обучающегося.

2. Отчисление из Университета в связи с получением образования (завершением обучения)

2.1. Отчисление в связи с получением образования осуществляется при условии завершения обучающимся освоения образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации.

2.2. В срок не позднее чем за два дня до окончания срока государственной итоговой (итоговой) аттестации Учебная часть РГСУ формирует проект приказа об отчислении обучающегося в связи с получением образования (завершением обучения) с приложением необходимых документов (при наличии) на имя проректора по направлению деятельности или иного уполномоченного лица.

2.3. Обучающимся по основным профессиональным образовательным программам после прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

По окончании каникул производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.4. Обучающиеся, не подавшие заявления о предоставлении им каникул, отчисляются из Университета в связи с получением образования с даты, следующей за днем окончания срока государственной итоговой (итоговой) аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

3. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

3.1. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется:

3.1.1. По собственному желанию.

3.1.2. В связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.2. В случае отчисления по собственному желанию обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося представляется личное письменное заявление (нарочно или посредством личной электронной почты на почту Университета) на имя ректора РГСУ или иного уполномоченного лица об отчислении по собственному желанию.

3.3. В случае отчисления в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося представляется личное письменное заявление на имя ректора РГСУ или иного уполномоченного лица об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию.

3.4. Заявление об отчислении по собственному желанию/в связи с переводом в другую образовательную организацию подписывает декан факультета/директор института/директор Колледжа РГСУ/директор филиала/заведующий кафедрой и проректор по направлению деятельности или иное уполномоченное лицо.

В случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении принимается с приложением справки о переводе, выданной принимающей образовательной организацией.

3.5. Приказ РГСУ об отчислении обучающегося издается в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня подачи личного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении по собственному желанию.

3.6. Приказ РГСУ об отчислении обучающегося издается в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня подачи личного заявления и справки о переводе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию на программы среднего профессионального образования.

3.7. Приказ РГСУ об отчислении обучающегося издается в срок не более 5 (пяти) рабочих дней со дня подачи личного заявления и справки о переводе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию на программы высшего образования.

4. Отчисление по инициативе РГСУ

4.1. За нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся Российского государственного социального университета и иных локальных нормативных актов Университета к обучающемуся может быть применено дисциплинарное взыскание в виде отчисления из Университета, при этом:

4.1.1. Учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета-Сената РГСУ, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся РГСУ.

4.1.2. До отчисления Университет должен затребовать от обучающегося письменные объяснения по факту нарушения.

Если по истечении трех учебных дней письменные объяснения обучающегося не представлены или же запросить указанные объяснения не представляется возможным, Учебная часть РГСУ составляет акт об отсутствии письменных объяснений. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является препятствием для его отчисления.

4.1.3. Отчисление осуществляется приказом РГСУ с учетом мнения в письменной форме Студенческого совета-Сената РГСУ, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся РГСУ.

4.1.4. Отчисление осуществляется приказом РГСУ не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах, в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета-Сената РГСУ, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся РГСУ, но не более семи учебных дней со дня представления мотивированного мнения указанных в п. 4.1.1 настоящего Положения органов.

4.1.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников РГСУ, а также нормальное функционирование Университета.

4.2. В случае неисполнения обучающимся/заказчиком условий заключенного договора об образовании в части сроков оплаты образовательных услуг, данный договор в одностороннем порядке расторгается, а обучающийся отчисляется из Университета приказом РГСУ по представлению служебной записки, подписанной деканом факультета/директором института/директором Колледжа РГСУ/директором филиала РГСУ/заведующим кафедрой.

Факт просрочки оплаты (полной или частичной неоплаты) заказчиком по договору об оказании платных образовательных услуг устанавливается Учебной частью РГСУ и сообщается в институт/Колледж РГСУ/факультет/филиал РГСУ/кафедру.

4.3. За невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана отчислению из Университета подлежат обучающиеся:

- имеющие академическую задолженность, не ликвидированную в установленные сроки (получившие неудовлетворительную оценку либо оценку «незачтено» при прохождении второй повторной промежуточной аттестации или не явившиеся на нее по неуважительным причинам);
- получившие неудовлетворительную оценку на государственной итоговой (итоговой) аттестации;
- не явившиеся для прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации по неуважительной причине.

Отчисление обучающегося за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана осуществляется приказом РГСУ.

4.4. Обучающийся подлежит отчислению в случае выявления нарушения порядка приема в Университет, допущенного по вине обучающегося и повлекшего его незаконное зачисление в РГСУ. Отчисление обучающегося за нарушение порядка приема в Университет по его вине осуществляется приказом РГСУ.

5. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и РГСУ

5.1. Отчисление обучающегося из Университета по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и РГСУ, осуществляется в случае:

- ликвидации Университета (филиала Университета);
- смерти обучающегося, а также признания обучающегося безвестно отсутствующим или умершим по решению суда;
- вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- иных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и РГСУ.

5.2. Отчисление из Университета по причинам, указанным в п. 5.1 настоящего Положения, осуществляется приказом РГСУ на основании служебной записки, подписанной директором института/директором Колледжа РГСУ/директором филиала РГСУ/деканом факультета/заведующим кафедрой с приложением подтверждающих документов.

6. Порядок отчисления в связи с прекращением деятельности РГСУ (филиала РГСУ), приостановлением действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращением действия государственной аккредитации РГСУ (филиала РГСУ)

Отчисление обучающихся из РГСУ (филиала РГСУ) в связи с прекращением деятельности РГСУ (филиала РГСУ), приостановлением действия лицензии на

осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращением действия государственной аккредитации РГСУ (филиала РГСУ) осуществляется приказом РГСУ в порядке перевода в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.