Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета

Юриспруденции и правового регулирования

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Проректор по учебной работе
Шимановская Янина Васильевна
Владелец: РГСУ
Действителен: с 02.07.2024 до 25.09.2025

Подписано цифровой подписью: Шимановская Янина Васильевна
Дата: 2024.10.08 12:25:02 +03'00'

Д.Ю. Левшиц

«27» апреля 2024

.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Специальность
40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА*

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2024

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Теория государства и права» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы дисциплины (модуля) разработаны к.ю.н., доцентом кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Чинарян Е.О.

Методические материалы дисциплины (модуля) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования

Протокол № 8 от «27» апреля 2024

Заведующий кафедрой
канд. юрид. наук, доцент _____ Е.С. Митячкина
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) 4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 9
1.3. Методические материалы по написанию курсовой работы..... 17

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ 21

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ 29

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 30
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 30
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося..... 31

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 33

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При

неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА КАК НАУКА И УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА	
Тема 1.1. Объект и предмет теории государства и права.	Общая характеристика теории государства и права как науки. Объект теории государства и права. Подходы к пониманию предмета теории государства и права. Функции теории государства и права. Методология теории государства и права. Диалектика и метафизика как всеобщие методы познания государства и права. Общенаучные и частнонаучные методы познания в юриспруденции. Частноправовые способы и приемы познания государственно-правовых явлений: формально-юридический и сравнительно-правовой методы. Классификация юридических наук. Место и роль теории государства и права в системе юридического знания. Теория государства и права как политико-юридическая наука. Методологическая роль теории государства и права. Соотношение теории государства и права с философией права и социологией права. Теория государства и права и философия. Взаимосвязь и взаимодействие теории государства и права с гуманитарными науками: политологией, социологией, историей, социальной психологией, экономической теорией, этикой.
Тема 1.2. Методология теории государства и права.	Методология теории государства и права. Диалектика и метафизика как всеобщие методы познания государства и права. Общенаучные и частнонаучные методы познания в юриспруденции. Частноправовые способы и приемы познания государственно-правовых явлений: формально-юридический и сравнительно-правовой методы.

РАЗДЕЛ 2. ПРОИСХОЖДЕНИЕ ГОСУДАРСТВА	
Тема 2.1. Теории возникновения государства.	Содержание, познавательная ценность и идеологическая роль основных теорий происхождения государства (теологическая, патриархальная, психологическая, договорная, патримониальная, органическая, ирригационная теории происхождения государства и права, теория насилия).
Тема 2.2. Понятие и сущность государства.	Многообразие подходов к определению понятия государства. Государство как политическая организация общества: социальная природа и назначение. Государственная власть как особая разновидность социальной власти. Соотношение политической и государственной власти. Публичная власть, налоги и организация населения по территориальному принципу как основные признаки государства. Государственный суверенитет. Подходы к пониманию сущности государства. Классовое и общесоциальное в сущности государства.
РАЗДЕЛ 3. МЕХАНИЗМ ГОСУДАРСТВА. ГОСУДАРСТВО И ЛИЧНОСТЬ.	
Тема 3.1. Механизм государства. Политическая система общества.	Понятие и значение механизма государства. Соотношение понятий механизм государства и государственный аппарат. Структура механизма государства. Понятие и признаки государственных органов. Классификация государственных органов. Государственные предприятия и учреждения. Органы местного самоуправления. Государственные служащие. Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Принцип разделения властей: теория и практика. Система “сдержек и противовесов” в современном государстве. Понятие политики и политической системы. Функции политической системы. Структура политической системы. Институциональная подсистема политической системы. Место и роль государства в политической системе общества. Политические партии, общественные движения, объединения и организации в политической системе. Место и роль церкви в политической системе. Политические нормы. Понятие и формы политического сознания. Коммуникативная подсистема политической системы.
РАЗДЕЛ 4. ПРОИСХОЖДЕНИЕ, ПОНЯТИЕ И СУЩНОСТЬ ПРАВА.	
Тема 4.1. Происхождение права.	Общая характеристика соционормативной системы первобытного общества. Мононормы. Основные подсистемы нормативной системы первобытного общества: табуитет, мораль, обычное право. Табуитет как древнейшая форма социальной регуляции. Понятие морали как основной формы общественной воли в первобытном обществе. Сущность и генезис обычного права.
Тема 4.2. Правопонимание.	Причины многообразия подходов к пониманию сущности права. Основные концепции правопонимания: сущность, познавательная ценность и идеологическая роль. Школа естественного права. Юридический позитивизм и его основные направления: формально-догматическая юриспруденция, нормативистская теория права, “юриспруденция интересов”. Социологическая школа права. Марксистское правопонимание. Психологическая школа права. Историческая школа права. Проблемы соотношения права и закона. Право в объективном и субъективном смысле. Функции права. Понятие социальных норм. Отличие социальных норм от норм технических. Виды социальных норм. Нормы права и другие социальные нормы: общее и особенное. Соотношение права и

	морали. Соотношение права и политических норм. Соотношение права и религиозных норм. Соотношение права и инфорномии. Право и обычай. Соотношение права и других социальных норм. Социальная аномия как феномен современного общества.
РАЗДЕЛ 5. СИСТЕМА ПРАВА, ПРАВОВАЯ СИСТЕМА И ПРАВОВАЯ СЕМЬЯ	
Тема 5.1. Система права.	Понятие системы права. Отличие системы права от правовой системы. Структура системы права. Понятие и виды отраслей и институтов права. Предмет правового регулирования. Понятие и виды методов правового регулирования. Соотношение системы права и системы законодательства. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право. Система российского права. Общая характеристика отраслей российского права.
Тема 5.2. Типология права.	Понятие формационного подхода (право рабовладельческое. Право феодальное. Право буржуазное. Право социалистическое) Цивилизационного подхода Правовая система: понятие и структура. Соотношение правовой системы и системы права. Понятие правовой семьи. Общая характеристика правовых семей современности. Романо-германская правовая семья. Место и роль закона в системе источников романо-германского права. Англо-саксонская правовая семья. Место и роль судебного прецедента в системе источников англо-саксонского права. Семья традиционного права. Мусульманское право: генезис и отличительные признаки. Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран. Правовые системы Китая, Японии и Индии.
РАЗДЕЛ 6. ФОРМЫ ПРАВА.	
Тема 6.1. Формы права.	Понятие и виды источников права. Источники права в материальном, идеологическом и формально-юридическом смыслах. Соотношение понятий “источник” и “форма” права. Виды форм права и их исторический генезис. Правовой обычай. Соотношение понятий правовой обычай и обычное право. Обычаи делового оборота. Юридический прецедент как источник права. Судебные и административные прецеденты. Понятие, признаки и виды нормативно-правовых актов. Закон как вид нормативно-правового акта. Подзаконные нормативно-правовые акты. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Нормативный договор как источник права: понятие и виды. Юридическая доктрина как источник права.
Тема 6.2. Нормативно-правовой акт.	Понятие и признаки нормы права в различных концепциях правопонимания. Признаки нормы права с точки зрения формально-догматической юриспруденции: общеобязательность, формальная определенность, обеспеченность силой государственного принуждения. Структура правовой нормы. Понятие гипотезы, диспозиции и санкции как элементов правовой нормы. Виды гипотез, диспозиций и санкций. Критерии классификации норм права. Виды правовых норм. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта. Способы изложения правовых норм в статьях нормативно-правовых актов.
РАЗДЕЛ 7. ПРАВООТНОШЕНИЕ И ПРАВОНАРУШЕНИЕ.	
Тема 7.1. Правоотношения.	Правоотношение как особая форма общественных отношений. Существенные признаки правоотношения. Структура правоотношения: субъект, объект и содержание.

	Субъекты правоотношений: понятие и виды. Понятие правосубъектности, правоспособности и дееспособности. Деликтоспособность. Понятие и виды объектов правоотношений. Фактическое и юридическое содержание правоотношений. Субъективные права и обязанности как юридическое содержание правоотношений. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Классификация юридических фактов. Фактический состав. Виды правоотношений.
Тема 7.2. Правомерное поведение и правонарушение.	Понятие и значение правомерного поведения. Виды правомерного поведения. Социальная значимость правомерного поведения. Понятие противоправного поведения и его причины. Понятие правонарушения. Юридический состав правонарушения. Виды правонарушений. Преступления и проступки.
РАЗДЕЛ 8. ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕСТВЕННОСТЬ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА.	
Тема 8.1. Юридическая ответственность.	Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Цели и принципы юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность. Основания освобождения от юридической ответственности. Презумпция невиновности.
Тема 8.2. Реализация права.	Понятие реализации права. Формы реализации права. Соблюдение права. Исполнение права. Использование права. Применение права как особая форма его реализации. Стадии правоприменительного процесса. Субъекты применения права. Правоприменительный акт: понятие, особенности, виды. Пробелы в праве и пути их устранения и преодоления. Аналогия закона и аналогия права. Пределы применения права по аналогии. Коллизии в праве и способы их разрешения.
РАЗДЕЛ 9. ПРАВОТВОРЧЕСТВО, ЗАКОННОСТЬ И ПРАВОПОРЯДОК. ПРАВОСОЗНАНИЕ И ПРАВОВАЯ КУЛЬТУРА.	
Тема 9.1: Правотворчество и систематизация права.	Правообразование и правотворчество. Виды правотворчества. Правотворчество как форма государственной деятельности. Принципы правотворчества. Факторы, которые необходимо учитывать в процессе правотворчества. Особенности правотворчества в различных правовых системах. Законотворчество как разновидность правотворчества. Основные стадии законодательного процесса. Порядок опубликования и вступления в силу нормативно-правовых актов. Законодательная техника и ее роль в процессе правотворчества. Понятие и сущность законности. Понимание законности с позиций юридического позитивизма, теории естественного права, социологической и марксистской школ права. Принципы законности. Юридические и неюридические гарантии законности. Законность и целесообразность. Подходы к пониманию правопорядка. Соотношение законности и правопорядка. Правопорядок и общественный порядок. Роль государства в обеспечении законности и правопорядка.
Тема 9.2. Правосознание и правовая культура.	Правосознание как одна из форм общественного сознания: понятие, функции и структура. Систематизированное и обыденное правовое сознание. Правовая наука и правовая идеология. Правовая психология. Правосознание и иные формы общественного сознания. Правосознание и юридическая практика. Понятие, структура и уровни правовой культуры. Роль правовых

	норм, традиций и идеалов в функционировании правовой культуры. Культурная преемственность в праве. Правовая культура современного общества. Правовой идеализм. Правовой нигилизм. Правовая инфляция. Роль правового воспитания в формировании правовой культуры и правосознания.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения –

задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА КАК НАУКА И УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА

Тема 1. Объект и предмет теории государства и права.

Вопросы для самоподготовки:

1. Объект и предмет теории государства и права.
2. Функции теории государства и права.
3. Понятие и общая характеристика методов теории государства и права.

Тема 2. Методология теории государства и права.

Вопросы для самоподготовки:

1. Объект и предмет теории государства и права.
2. Функции теории государства и права.
3. Понятие и общая характеристика методов теории государства и права.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1.Объект теории государства и права.
2.Подходы к пониманию предмета теории государства и права.
3.Функции теории государства и права.
4.Методология теории государства и права.
5.Диалектика и метафизика как всеобщие методы познания государства и права. Общенаучные и частнонаучные методы познания в юриспруденции.
6.Частноправовые способы и приемы познания государственно-правовых явлений: формально-юридический и сравнительно-правовой методы.
7.Классификация юридических наук.
8.Место и роль теории государства и права в системе юридического знания.
9.Теория государства и права как политико-юридическая наука.
10.Методологическая роль теории государства и права.
11.Соотношение теории государства и права с философией права и социологией права.
12.Теория государства и права и философия.
13.Взаимосвязь и взаимодействие теории государства и права с гуманитарными науками: политологией, социологией, историей, социальной психологией, экономической теорией, этикой.

РАЗДЕЛ 2. ПРОИСХОЖДЕНИЕ ГОСУДАРСТВА

Тема 2.1. Теории возникновения государства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Подходы к определению понятия государства.
2. Проблема установления существенных признаков государства.
3. “Классовое” и “общесоциальное” понимание сущности государства.

Тема 2.2. Понятие и сущность государства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие типологии и типа государства.
2. Цивилизационный подход к типологии государств: сущность и познавательная ценность.
3. Формационный подход к типологии государств: ортодоксальное и неортодоксальное понимание.
4. Форма правления: понятие, критерии разграничения, виды.
5. Понятие и виды форм государственного устройства.
6. Политический режим: понятие и разновидности.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Общая характеристика социально-экономической системы первобытного общества.
2. Сущность, функции, формы организации и осуществления власти в первобытном обществе. Родоплеменная демократия.
3. Историческое развитие властных институтов.
4. Значимость изучения процесса возникновения государства и права. Причины многообразия теорий происхождения государства.
5. Причины и общие закономерности возникновения государства и права с точки зрения диалектико-материалистической теории.
6. Переход от присваивающей к производящей экономике как предпосылка формирования частной собственности и классового деления общества.
7. Классические формы возникновения государств в Европе и Азии.
8. Содержание, познавательная ценность и идеологическая роль основных теорий происхождения государства (теологическая, патриархальная, психологическая, договорная, патримониальная, органическая, ирригационная теории происхождения государства и права, теория насилия).
9. Классификация функций государства. Общая характеристика внутренних и внешних функций государства на современном этапе.

10. Правовые и организационные формы осуществления функций государства. Методы осуществления функций государства: понятие и виды
11. Понятие формы государства. Соотношение сущности, содержания и формы государства. Факторы, влияющие на форму государства.
12. Понятие формы правления. Проблема выработки критериев классификации форм правления. Виды форм правления. Понятие и виды монархий. Республика: понятие и виды.
13. Понятие формы государственного устройства. Унитарные и федеративные государства. Национально-территориальные автономии в государстве. Конфедерация.
14. Понятие и виды государственных режимов. Основные признаки демократических, авторитарных и тоталитарных политических режимов. Соотношение типа и формы государства.

РАЗДЕЛ 3. МЕХАНИЗМ ГОСУДАРСТВА. ГОСУДАРСТВО И ЛИЧНОСТЬ.

Тема 3.1. Механизм государства. Политическая система общества.

Вопросы для самоподготовки:
1. Соотношения понятий “механизм государства” и “государственный аппарат”.
2. Структура механизма государства.
3. Понятие и виды органов государственной власти.
4. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка выполнения домашнего задания.

Тема 3.2. Правовое государство и гражданское общество. Социальное государство.

Вопросы для самоподготовки:
1. История развития идеи правового государства.
2. Современные теоретические представления о понятии и признаках правового государства.
3. Генезия понятия гражданского общества.
4. Либеральная концепция соотношения государства и гражданского общества.
5. Г. Гегель о соотношении государства и гражданкого общества.
6. Марксистское понимание соотношения государства и гражданского общества.
7. Гражданское общество и государство в понимании А. Грамши.
8. Современные западные представления о соотношении государства и гражданского общества.
9. Понятие социального государства. Историческое развитие идеи социальной государственности.
10. Социальное государство как историческая реальность.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 3:
1.Зарождение и развитие идеи правовой государственности.
2. Идеи правового государства в России. Современные концепции правового государства.
3. Критика идеи правовой государственности.
4. Правовое государство как социальный идеал и историческая реальность.
5. Существенные признаки правового государства.
6. Верховенство закона и господство права в правовом государстве. Условия и предпосылки формирования и функционирования правового государства.
7. “Гражданское общество”: генезис термина и понятия.
8. Основные концепции гражданского общества и его соотношения с государством.
9. Либеральная концепция гражданского общества и ее историческая обусловленность.
10. Гражданское общество и государство в понимании Г. Гегеля.
11. Марксистское понимание природы гражданского общества и его соотношения с государством.
12. Концепция гражданского общества А. Грамши. Понятие гегемонии.
13. Современные западные концепции гражданского общества.
14. Гражданское общество и государство в понимании современных российских теоретиков.
15. Исторические предпосылки формирования гражданского общества.
16. Диалектика взаимоотношений государства и гражданского общества.

РАЗДЕЛ 4. ПРОИСХОЖДЕНИЕ, ПОНЯТИЕ И СУЩНОСТЬ ПРАВА.

Тема 4.1. Происхождение права.

Вопросы для самоподготовки:

1. Соционормативная система первобытного общества: общая характеристика.
2. Табуитет как форма социальной воли в первобытном обществе.
3. Мораль как форма социальной воли в первобытном обществе.

4. Обычное право как форма социальной воли в первобытном обществе.
5. Причины и общие закономерности формирования позитивного права.

Тема 4.2. Правопонимание.

Вопросы для самоподготовки:

1. Юридический позитивизм о сущности и социальной природе права.
2. Школа естественного права.
3. Социологическое правопонимание.
4. Марксистская школа права.
5. Историческая школа права.
6. Психологическая теория права.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Общая характеристика соционормативной системы первобытного общества. Мононормы.
2. Основные подсистемы нормативной системы первобытного общества: табуитет, мораль, обычное право. Табуитет как древнейшая форма социальной регуляции.
3. Понятие морали как основной формы общественной воли в первобытном обществе. Сущность и генезис обычного права.
4. Причины многообразия подходов к пониманию сущности права.
5. Основные концепции правопонимания: сущность, познавательная ценность и идеологическая роль.
6. Школа естественного права.
7. Юридический позитивизм и его основные направления: формально-догматическая юриспруденция, нормативистская теория права, “юриспруденция интересов”. Социологическая школа права.
8. Марксистское правопонимание.
9. Психологическая школа права. Историческая школа права.
10. Проблемы соотношения права и закона.
11. Право в объективном и субъективном смысле. Функции права.
12. Понятие социальных норм.
13. Отличие социальных норм от норм технических.
14. Виды социальных норм. Нормы права и другие социальные нормы: общее и особенное. Соотношение права и морали.
15. Соотношение права и политических норм.
16. Соотношение права и религиозных норм.
17. Соотношение права и инфорномии.
18. Право и обычай.
19. Соотношение права и других социальных норм

РАЗДЕЛ 5. СИСТЕМА ПРАВА, ПРАВОВАЯ СИСТЕМА И ПРАВОВАЯ СЕМЬЯ

Тема 5.1. Система права.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и структура системы права.
2. Понятие института права и отрасли права.
3. Понятие предмета и метода правового регулирования.
4. Понятие публичного и частного права.

Тема 5.2. Типология права.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие рабовладельческого права.
2. Понятие института права и отрасли права.
3. Понятие предмета и метода правового регулирования.
4. Понятие публичного и частного права.

5. Правовая система: понятие и структура. Правовая система и система права.
6. Критерии классификации правовых систем. Правовая семья.

7. Правовые семьи современности: закономерности развития.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 5:

1. Понятие системы права.
2. Отличие системы права от правовой системы.
3. Структура системы права. Понятие и виды отраслей и институтов права.
4. Предмет правового регулирования. Понятие и виды методов правового регулирования.
5. Соотношение системы права и системы законодательства.
6. Частное и публичное право.
7. Материальное и процессуальное право.
8. Система российского права.
9. Общая характеристика отраслей российского права.

РАЗДЕЛ 6. ФОРМЫ ПРАВА.

Тема 6.1. Формы права.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие источников права. Проблема соотношения понятий “источник права” и “форма права”.
2. Общая характеристика форм права.
3. Формы права в РФ.

Тема 6.2. Нормативно-правовой акт.

1. Понятие правовой нормы.
2. Структура правовой нормы.
3. Виды правовых норм.
4. Правовая норма и статья закона.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 6:

1. Понятие и виды источников права.
2. Источники права в материальном, идеологическом и формально-юридическом смыслах.
3. Соотношение понятий “источник” и “форма” права.
4. Виды форм права и их исторический генезис.
5. Правовой обычай.
6. Соотношение понятий правовой обычай и обычное право.
7. Обычаи делового оборота.
8. Юридический прецедент как источник права. Судебные и административные прецеденты.
9. Понятие, признаки и виды нормативно-правовых актов.
10. Закон как вид нормативно-правового акта.
11. Подзаконные нормативно-правовые акты.
12. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Нормативный договор как источник права: понятие и виды.
13. Юридическая доктрина как источник права.

РАЗДЕЛ 7. ПРАВООТНОШЕНИЕ И ПРАВОНАРУШЕНИЕ.

Тема 7.1. Правоотношения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Правовые отношения и социальные отношения.
2 Структура правовых отношений: субъекты, объекты, субъективные права и обязанности.
3. Юридические факты и их виды.

Тема 7.2. Правомерное поведение и правонарушение.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и виды правомерного и противоправного поведения.
2. Понятие и признаки правонарушения.
3. Состав правонарушения.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 7:

1. Правоотношение как особая форма общественных отношений.

2. Существенные признаки правоотношения.
3. Структура правоотношения: субъект, объект и содержание.
4. Субъекты правоотношений: понятие и виды.
5. Понятие правосубъектности, правоспособности и дееспособности. Деликтоспособность.
6. Понятие и виды объектов правоотношений.
7. Фактическое и юридическое содержание правоотношений.
8. Субъективные права и обязанности как юридическое содержание правоотношений.
9. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
10. Классификация юридических фактов. Фактический состав. Виды правоотношений.
11. Понятие и значение правомерного поведения.
12. Виды правомерного поведения
13. Социальная значимость правомерного поведения.
14. Понятие противоправного поведения и его причины.
15. Понятие правонарушения.
16. Юридический состав правонарушения.
17. Виды правонарушений.
18. Преступления и проступки.

РАЗДЕЛ 8. ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕСТВЕННОСТЬ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА.

Тема 8.1. Юридическая ответственность.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие юридической ответственности.
2. Виды юридической ответственности.
3. Принципы юридической ответственности.

Тема 8.2. Реализация права.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие реализации права.
2. Формы реализации правовых норм.
3. Понятие и стадии применения права.
4. Пробелы в праве и методы их преодоления.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 8:

1. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды.
2. Цели и принципы юридической ответственности.
3. Основания юридической ответственности.
4. Правоотношение как особая форма общественных отношений.
5. Существенные признаки правоотношения.
6. Структура правоотношения: субъект, объект и содержание.
7. Субъекты правоотношений: понятие и виды.
8. Понятие правосубъектности, правоспособности и дееспособности. Деликтоспособность.
9. Понятие и виды объектов правоотношений.
10. Фактическое и юридическое содержание правоотношений.
11. Субъективные права и обязанности как юридическое содержание правоотношений.
12. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
13. Классификация юридических фактов. Фактический состав. Виды правоотношений.
14. Понятие реализации права.
15. Формы реализации права.
16. Соблюдение права. Исполнение права.
17. Использование права.
18. Применение права как особая форма его реализации.
19. Стадии правоприменительного процесса.
20. Субъекты применения права.
21. Правоприменительный акт: понятие, особенности, виды.
22. Пробелы в праве и пути их устранения и преодоления. Аналогия закона и аналогия права.
23. Пределы применения права по аналогии. Коллизии в праве и способы их разрешения.

РАЗДЕЛ 9. ПРАВОТВОРЧЕСТВО, ЗАКОННОСТЬ И ПРАВОПОРЯДОК. ПРАВОСОЗНАНИЕ И ПРАВОВАЯ КУЛЬТУРА.

Тема 9.1: Правотворчество и систематизация права.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие правотворчества и его сущность.
2. Принципы правотворчества.
3. Стадии правотворчества
3. Понятие и виды систематизации права

Тема 9.2: Правосознание и правовая культура.

Вопросы для самоподготовки:

1. Подходы к пониманию законности и правопорядка.
2. Соотношение законности и правопорядка.
3. Гарантии и предпосылки законности и правопорядка.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 9:

1. Правообразование и правотворчество.
2. Виды правотворчества.
3. Правотворчество как форма государственной деятельности.
4. Принципы правотворчества. Факторы, которые необходимо учитывать в процессе правотворчества.
5. Особенности правотворчества в различных правовых системах.
6. Законотворчество как разновидность правотворчества.
7. Основные стадии законодательного процесса.
8. Порядок опубликования и вступления в силу нормативно-правовых актов.
9. Законодательная техника и ее роль в процессе правотворчества.

1.3. Методические материалы по написанию курсовой работы

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65 % авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски)

шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Содержание (оглавление) должно включать в себя: Введение, Основную часть, Заключение, Список использованных источников и Приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Введение должно содержать в себе:

- обоснование актуальности темы курсовой работы;
- изложение цели и задач курсовой работы;
- формулировку объекта и предмета исследования, проводимого в рамках курсовой работы;
- описание методов, применяемых в ходе исследования;
- краткое содержание глав и параграфов, входящих в курсовую работу.

Введение должно быть кратким и занимать 1–2 страницы.

Актуальность темы курсовой работы может быть обоснована через разъяснение её высокой теоретической значимости и практической полезности в контексте современного положения дел в исследуемой области.

Цель курсовой работы должна быть сформулирована кратко и отражать тот результат, которого обучающийся хочет добиться в процессе проводимого им исследования.

Ошибкой в данном случае будет указывать на средства достижения цели, как на саму цель, например: «…провести анализ…», «…исследовать…» и т. п.

Задачи, перечисляемые во *Введении,* должны обозначать те конкретные шаги, посредством которых автор работы намерен достигнуть сформулированной им цели курсовой работы.

В формулировках задач могут быть использованы такие слова, как: «исследовать», «упорядочить», «систематизировать», «раскрыть», «классифицировать», «обобщить», «проанализировать», «уточнить» и т. п.

Формулировка задач курсовой работы определяет содержание её глав и параграфов. Каждый параграф должен заключать в себе выполнение какой-либо из задач, перечисленных во *Введении*. При этом желательно, чтобы количество сформулированных задач соответствовало количеству параграфов. Результаты выполнения задач должны быть кратко описаны в *Заключении*.

Объект исследования – это его заданная область.

Предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Предмет исследования чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему.

Основная часть курсовой работы должна быть разделена на две или три главы, каждая из которых должна быть разбита на параграфы, количеством не менее двух в каждой главе.

При этом необходимо стремиться к равномерному распределению объема материала между разными главами и внутри них – между параграфами.

Каждый компонент Основной части должен быть закончен в смысловом отношении, но в то же время входить в состав курсовой работы как её закономерная составляющая.

Желательно завершать изложение каждой главы формулировкой тех или иных выводов, которые будут связывать по смыслу данную главу со следующей главой.

Излагаемые в тексте курсовой работы теоретические положения тех или иных авторов должны сопровождаться соответствующими ссылками, цитатами, статистическими данными.

Основная часть курсовой работы должна демонстрировать читателю степень знакомства её автора с историей рассматриваемого вопроса, с современным состоянием научных исследований в данной области, с существующими на сегодняшний день эмпирическими данными и научными теориями по избранной проблеме. В ней также должны быть аргументированно и последовательно изложены результаты произведенного автором исследования, даны рекомендации по совершенствованию научных знаний в данной предметной области.

Выдвигаемые автором теоретические положения и выводы должны быть подкреплены данными из справочников, монографий, периодических научных изданий и других источников.

Если в работе используется цифровой материал, то его предпочтительно приводить в форме таблиц. Для наглядности могут быть использованы иллюстративные материалы, такие как рисунки в виде столбчатых и секторных диаграмм, графиков и т. п.

Заключение должно содержать в себе краткое изложение наиболее существенных результатов выполненного исследования. Эти результаты должны быть сформулированы как выводы, соответствующие цели и задачам исследования, описанным во Введении. Объем заключения должен составлять 1–2 страницы.

Список использованных источников должен содержать в себе названия и описание научных статей и публикаций в специальных изданиях (сборниках научных статей вузов, профессиональной периодике и т. п.), монографий, авторефератов диссертаций, статистики, учебников и учебных пособий, если нужно – законодательных и нормативных правовых актов и пр. (в зависимости от предмета исследования конкретной курсовой работы).

Источники в Списке использованных источников компонуются по разделам:

- Нормативно-правовые акты;
- Документы архивов;
- Справочные и статистические издания;
- Учебная литература;

- Научная литература;
- Периодические издания;
- Интернет-ресурсы и т. п.

При оформлении списка использованных источников указываются все основные сведения об издании: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодических изданиях, необходимо указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

Внутри разделов источники располагаются в алфавитном порядке: по алфавиту фамилий авторов или заглавий документов.

Количество источников в Списке использованных источников **не должно быть меньше 5 наименований.**

Оценивание курсовой работы

За выполнение курсовой работы начисляется максимум 100 рейтинговых баллов.

Балльно-рейтинговая система оценки курсовой работы (далее – БРСО курсовой работы) включает в себя три вида критериев оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Рейтинговый балл за выполнение требований формального критерия складывается из рейтинговых баллов за соблюдение сроков сдачи работы, технической грамотности оформления, грамотности структурирования работы, наличие иллюстрирующего/ расчетного материала, использования современной, зарубежной литературы и др.

Рейтинг курсовой работы по формальному критерию составляет не более 30 рейтинговых баллов.

Рейтинговый балл за выполнение требований содержательного критерия складывается из рейтинговых баллов за актуальность темы, сбалансированность разделов работы, правильности формулировки целей и задач исследования, умения использовать методы, делать выводы, объем проанализированной информации, соответствие содержания заявленной теме, степень самостоятельности, наличие элементов исследовательской работы, практическую ценность результатов работы и др.

Рейтинг курсовой работы по содержательному критерию составляет не более 50 рейтинговых баллов.

Рейтинговый балл за выполнение требований презентационного критерия складывается из рейтинговых баллов за умение докладывать и защищать точку зрения, задействовать средства визуализации и мультимедийные технологии организации доклада и др.

Рейтинг курсовой работы по презентационному критерию составляет не более 20 рейтинговых баллов.

Конкретные показатели БРСО курсовой работы формируются выпускающей кафедрой и зависят от специфики курсовой работы.

Результаты оценки по формальному и содержательному критериям формируют текущий рейтинг обучающегося.

Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	**Аттестационная оценка обучающегося по курсовой работе**
85-100	Отлично

75-84	Хорошо
65-74	Удовлетворительно
00-64	Неудовлетворительно

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Теория государства и права» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с

современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в

качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета юриспруденции и правового регулирования
_____ **Д.Ю. Левшиц**
«27» апреля 2024 г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА РОССИИ»

Специальность
«40.05.02 Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА *СПЕЦИАЛИТЕТА*

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы дисциплины (модуля) разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы дисциплины (модуля) разработаны к.ю.н., зав. каф. общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Митячкиной Е.С., к.ю.н., доц. кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Фастовой М.А.

Методические материалы дисциплины (модуля) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования

Протокол № 8 от «27» апреля 2024 года

Заведующий кафедрой
к.ю.н. _____ Митячкина Е.С.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ……..4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)..... 4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)9
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)..... 13
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ.....36
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю).....45
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 45
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю).....46
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 46
Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю).....47
УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 47
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 48

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Государство и право Киевской Руси. Государство и право Древней Руси в период формирования централизованного государства.	Предмет истории государства и права России. Историческая преемственность в развитии государства и права. Периодизация истории государства и права России в соотношении с этапами развития социально-экономического уклада. Историография истории государства и права России. Возникновение государственности у восточных славян. Киевская Русь как раннефеодальная монархия. Становление древнерусского права. Русские княжества в условиях политической раздробленности. Развитие права на Северо-западе Руси. Монгольское завоевание Руси. Борьба за объединение русских земель. Принятие Иваном III титула «государь всея Руси»: значение и последствия. Научные идеи о становлении и эволюции отечественных государственно-правовых институтов. Причины раздробленности Руси. Владимиро – Суздальское княжество. Особенности государственного устройства Новгородской феодальной республики. Галицко-Волынское княжество. Общая характеристика Русской Правды. Характеристика Новгородской и Псковской судной грамот.
Раздел 2. Государство и право Русского государства в период XVI-XVIII веков	Правление Василия III. Борьба придворных группировок в малолетство Ивана Грозного. Правление Ивана Грозного до учреждения опричнины. Его венчание на царствование в 1547 г. «Покаянные соборы». Реформы Избранной Рады. Учреждение опричнины: причины и последствия. Смысл и направленность репрессий. Влияние опричнины на внутреннюю жизнь государства. Особенности общественного уклада. Сословный строй. Феодальная

	аристократия. Служилые сословия. Дворянство. Городское население. Правовые категории крестьянства. Холопство и его правовая эволюция. Монастыри и церковь. Формирование крепостного права. Усиление роли дворянства как одна из причин формирования крепостного права. Правило Юрьева дня. Крепостное законодательство Бориса Годунова. Указ 1597 г. о «урочных летах». Государственный строй сословно-представительной монархии. Власть царя. Боярская дума. Приказы. Земские соборы. Местное управление. Земские и губные избы. Реорганизация местного самоуправления в начале XVII в. Институт воевод и приказные избы. Местничество. Зарождение феодальной бюрократии. Государственные реформы середины XVI в.: административная, военная, финансовая, судебная. Деятельность Избранной Рады. Усиление централизации. Церковная политика. Развитие русского феодального права в XIV – XVIII в.в. Становление абсолютной монархии в России. Воцарение Петра I. Провозглашение империи в 1721 г. Власть императора. Изменение порядка престолонаследия. Указ о наследии престола от 1722 г. Эпоха Екатерины II. «Просвещенный абсолютизм» в России. Завершение процесса централизации в XV веке и изменения в системе управления. Сословный строй России в XVI-XVII вв. Судебники 1497 и 1550 гг. Источники церковного права. Особенности Кормчей книги. Правосудие митрополичье. Особенности Стоглава (1551). Соборное уложение 1649 г. Земский собор 1648-1649 гг. и разработка Уложения. Правовое регламентирование поместного и вотчинного землевладения по Соборному Уложению 1649 г. Гражданское и обязательственное право по Соборному Уложению 1649 г. Семейное право по Соборному Уложению 1649 г. Уголовное право по Соборному Уложению 1649 г. Судебный процесс по Соборному Уложению 1649 г. Предпосылки образования абсолютной монархии в России. Характеристика абсолютной монархии в России второй половины 17 в. Реформы Петра Великого. Уголовное право и процесс в период Петра I. Гражданское право в период Петра I. Развитие системы государственного управления после Петра I. Государство и право России во второй половине XVIII века. Государственные реформы Екатерины II. Законодательная деятельность Екатерины II. Сословное законодательство и правовое положение сословий во 2 пол XVIII в. Правовое положение классов и сословий по законодательству Екатерины II.
Раздел 3. Государство и право России в XIX-начале XX веков. Государство и право России в эпоху либеральных реформ	Развитие государственной системы в первой половине XIX в. Реорганизация высшего государственного управления: Государственный совет, канцелярия императора. Министерская реформа 1802 г. Назначение, состав и структура министерств. Комитет министров. Система государственной и политической безопасности. Роль МВД. III отделение, его полномочия. Жандармский корпус. Реорганизация полиции 1837 г. Введение института становых приставов.

	Изменение правового статуса сословий в начале XIX в. Изменения положения крестьянства по Указу о вольных хлебопашцах 1803 г., положению о военных поселенцах 1816 г., Указу об обязанных крестьянах 1847 г. Городское население. Учреждение почетного гражданства, цехов. Правовое положение национальных окраин. Военная и административная системы Украины в XVII-XVIII вв. Гетманство. Войсковые чины. Выборное управление. Источники малороссийского права. Государственный статус Финляндии и Польши. Лифляндская и Эстляндская губернии. Особенности местной администрации. Устав 1822 г. управления Сибири. Правовое положение Закавказья. Правотворческая деятельность М. М. Сперанского. Российская империя во второй половине XIX в. Причины реформ. Курс власти на проведение реформ. Крестьянская реформа 1861 г. Подготовка реформы Главным комитетом по крестьянским делам. Редакционные комиссии. Основные акты крестьянской реформы. Выкупные платежи. Понятие «временнобязанного» крестьянина. Изменения в сословном статусе крестьянства. Крестьянская община, волостные учреждения. Регламентация хозяйственной деятельности крестьянства. Земская реформа 1864 г. Полномочия земств и управ. Куриальная система выборов. Городовое положение 1870 г. Выборное городское самоуправление. Городской голова, городская Дума, городская управа: срок избрания, компетенция. Система выборов. Имущественный ценз и ценз оседлости. Судебная реформа. Разработка судебной реформы. Судебные уставы 1864 г. Принципы судоустройства и судопроизводства. Российская империя во второй половине XIX в. Причины реформ. Курс власти на проведение реформ. Крестьянская реформа 1861 г. Подготовка реформы Главным комитетом по крестьянским делам. Редакционные комиссии. Основные акты крестьянской реформы. Выкупные платежи. Понятие «временнобязанного» крестьянина. Изменения в сословном статусе крестьянства. Крестьянская община, волостные учреждения. Регламентация хозяйственной деятельности крестьянства. Земская реформа 1864 г. Полномочия земств и управ. Куриальная система выборов. Городовое положение 1870 г. Выборное городское самоуправление. Городской голова, городская Дума, городская управа: срок избрания, компетенция. Система выборов. Имущественный ценз и ценз оседлости. Судебная реформа. Разработка судебной реформы. Судебные уставы 1864 г. Принципы судоустройства и судопроизводства. Изменение политической системы в конце XIX - начале XX вв. Государственный аппарат в годы I первой мировой войны. Новые органы центрального и межведомственного управления. Особые совещания. Развитие общественного самоуправления. Военное строительство и управление. Общая характеристика социально-политической и экономической ситуации. Реформа центральных органов

	управления. Негласный комитет. Кодификация М.М. Сперанского. Проект государственных преобразований М.М. Сперанского. Гражданское право в первой половине XIX в. головное право и процесс. Общая характеристика социально-политической и экономической ситуации. Реформа центральных органов управления. Негласный комитет. Гражданское право в 2 половине XIX в. Уголовное право и процесс. Предпосылки реформ середины XIX века. Крестьянская реформа и изменения правового статуса крестьянства. Земская и городская реформы. Судебная реформа. Контрреформы Александра III. Развитие права в конце XIX – начале XX в.в. Общая характеристика социально-политической ситуации. Право Российской империи в начале XX в. Уголовное уложение 1903 г. Политические партии и движения в начале XX в. Государственная Дума в Российской империи. Избирательный закон от 3 июня 1907 г. План государственных преобразований П.А. Столыпина. Аграрная реформа. Изменения государственного аппарата в годы I Мировой войны. Новые органы центрального и межведомственного управления.
Раздел 4. Государство и право Советской России в 20-60 гг. XX века. Советское государство и право в период замедления темпов общественного развития (сер. 60-х - начало 80-х годов XX века). Российская Федерация в 90-е гг. Формирование государственности и права в современной России	Государственно-политическая система. Деформация политической системы и государственного аппарата в 1930 - 1940-е гг. Перерождение ВКП(б). Формирование партийно-бюрократической номенклатуры. Культ личности Сталина. Режим единоличной власти. Установление тоталитарного политического режима. Реконструкция народного хозяйства. Ликвидация правовых основ многоукладной экономики. Принудительная коллективизация сельского хозяйства. Реорганизация управления промышленностью. Формирование командно-административной системы управления народным хозяйством. Централизация правоохранительной системы. Создание Прокуратуры СССР. НКВД. Внесудебные репрессии. Судебные процессы 1936-1938 гг. и их юридическая характеристика. Система ГУЛАГа. Обновление конституционного законодательства. Конституционные изменения советского строя. Разработка новой Конституции СССР. Чрезвычайный VIII съезд Советов СССР. Конституция СССР 1936 г. Система союзных органов власти и управления. Избирательная система, права граждан. Принципы федерации. Перестройка государственного аппарата по новой конституции. Конституция РСФСР 1937 г. Административно-территориальное деление. Изменения в государственной системе в период Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. Чрезвычайные органы власти и управления. ГКО. Создание новых органов управления. Военное строительство. Военная юстиция. Изменения в законодательстве: Гражданское, семейное. Колхозное и земельное. Трудовое. Уголовное. Процессуальное. Развитие государственно-политической системы в конце 40 - начале 50-х гг. Реорганизация государственного аппарата. Партийно-советская система управления.

	Политическая борьба в руководстве государством после смерти И. В. Сталина между Хрущевым, Маленковым и Берией. Реорганизация правоохранительной системы. Изменения в Конституции СССР и в Конституции РСФСР. XX съезд КПСС и его решения. Переворот 1964 г. Изменения в государственном управлении в эпоху Л.И. Брежнева. Попытки экономических реформ Косыгина. Вторая кодификация советского права: Гражданское и гражданско-процессуальное право. Уголовное и уголовно-процессуальное право. Изменения в семейном и трудовом законодательстве. Конституция СССР 1977 г.: необходимость, содержание, оценка. Перестройка»: понятие, цели, периодизация. Изменения в системе высших государственных органов СССР. Развитие права в период «перестройки». Распад СССР. Особенности Конституции РСФСР 1918 г. Конституция СССР 1924 г. и Конституция РСФСР 1925 г. Конституция СССР 1936 г. (изменения в государственном строе; права человека: закон и реальность). Основные черты права (гражданское, трудовое, колхозное, уголовное право и процесс). Развитие права СССР в 1930-1950-е годы. Советское государство и право в период Великой Отечественной войны. Политический режим Советского государства после второй мировой войны. XX съезд КПСС и его влияние на политико-правовую систему. Правовое регулирование экономики и трудовых отношений в условиях восстановления народного хозяйства. Основы уголовного законодательства 1958 г. Кодификация законодательства в 50-60-е годы. Эволюция государственно-политической системы СССР во второй половине 1950-х - первой половине 1960-х. Попытки преобразований 1950-1960-х годов. Основные изменения в праве. Соотношение общесоюзного и республиканского законодательства. Развитие права СССР в 1960-е годы. Проблема нового конституционного законодательства. Концепция «развитого социализма». Конституция СССР 1977 г. Предпосылки перестройки. Рост партийно-советской бюрократии. Изменение государственного аппарата. Реорганизация ведомственного и территориального управления хозяйством. Реорганизация правоохранительных органов. Аппарат партийного и государственного контроля Распад Советского Союза: причины и современные оценки. Особенности и этапы создания новой российской государственности:1. Реформы государственного управления Б.Н. Ельцина.2. Основные направления политики В.В. Путина. 3.Становление основ современного российского права: тенденции и особенности. 4. Конституция России 1993 г.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие

предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая

свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Историческая преемственность в развитии государства и права.
2. Сравнительно-исторический метод.
3. Периодизация истории государства и права России в соотношении с этапами развития социально-экономического уклада.
4. Научные идеи о становлении и эволюции отечественных государственно-правовых институтов.
5. Государственный строй Киевской Руси.
6. Специфика процесса централизации Руси.
7. Монгольское завоевание Руси.
8. Золотая Орда как военно-феодальная монархия.
9. Великое княжество Литовское как сословная монархия. Русские земли в составе великого княжества.
10. Борьба за объединение русских земель между Москвой, Тверью, Литвой.
11. Преобразование политической системы и административных органов при Иване III. Возникновение древнерусского государства и его развитие в IX-XI в.в.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Сословный строй России в XVI-XVII вв.
2. Судебники 1497 и 1550 гг.
3. Источники церковного права.
4. Особенности Кормчей книги.
5. Правосудие митрополичье.

6. Особенности Стоглава (1551).
7. Земский собор 1648-1649 гг. и разработка Уложения.
8. Государственные реформы Екатерины II.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Общая характеристика социально-политической и экономической ситуации.
2. Реформа центральных органов управления. Негласный комитет.
3. Кодификация М.М. Сперанского.
4. Проект государственных преобразований М.М. Сперанского.
5. Гражданское право в первой половине XIX в.
6. Уголовное право и процесс.
7. Общая характеристика социально-политической и экономической ситуации.
8. Реформа центральных органов управления. Негласный комитет.
9. Гражданское право в 2 половине XIX в.
10. Уголовное право и процесс.
11. Предпосылки реформ середины XIX века.
12. Крестьянская реформа и изменения правового статуса крестьянства.
13. Земская и городская реформы.
14. Контрреформы Александра III.
15. Развитие права в конце XIX – начале XX в.в.
16. Право Российской империи в начале XX в. Уголовное уложение 1903 г.
17. Политические партии и движения в начале XX в.
18. Государственная Дума в Российской империи. Избирательный закон от 3 июня 1907 г.
19. План государственных преобразований П.А. Столыпина. Аграрная реформа.
20. Изменения государственного аппарата в годы I Мировой войны.
21. Новые органы центрального и межведомственного управления.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Аналогия, презумпции и коллизии в период становления советского права.
2. Субъекты правоотношений в период становления советского права.
3. Государство и семья в период становления советского строя.
4. Становление института гражданства в Советской России.
5. Правовое оформление образования СССР.
6. Политика и право в Советском государстве.
7. Реорганизация правоохранительных органов и судебной системы.
8. Попытки экономических и хозяйственно-правовых реорганизаций СССР в период 60-70х годов.
9. Перестройка: причины и следствия.
10. Формирование новой российской государственности.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Государство и право Киевской Руси. Государство и право Древней Руси в период формирования централизованного государства.

Историография истории государства и права России

Некоторые основные направления	Представители истории государства и права	Основные идеи
Норманская школа	Г. З. Байер, А. Л. Шлецер	Русское государство возникло под прямым влиянием и руководством выходцев из скандинавских стран. Ставился знак равенства между появлением правящей династии и появлением государства
Антинорманисты	М. В. Ломоносов	Русское государство возникло под влиянием внутренних факторов. Появление правящей династии стало лишь незначительным и случайным эпизодом в становлении государственности на Руси
«Государственная школа» *(или юридическая)*	В. И. Сергеевич А. Д. Градовский М. Ф. Владимирский-Буданов	Государство играет в историческом процессе главную роль. Социальные преобразования осуществляются сверху. Социальные группы в обществе в той или иной мере подчинены государству *Государство — надклассовый институт договорного происхождения* *«Органическое» единство власти и народа* *Государственная власть определяет основные черты правовой системы*
Школа «официальной народности»	М. П. Погодин	Основывается на формуле «православие, самодержавие, народность»
Славянофильское направление	И. Д. Беляев	Памятники законодательства являются выражением народной жизни и находятся с ней во взаимодействии и органической связи. Идеи, близкие теории общинного быта славянофилов

Периодизация курса истории государства и права России

Название периода и хронологические рамки	Основные вопросы, изучаемые в истории государства и права
Древняя Русь (IX–XII вв.)	Образование государства у восточных славян. Складывание и функционирование раннефеодальной монархии. Становление древнерусского права. Появление Русской Правды — памятника раннефеодального права
Период самостоятельных феодальных государств Древней Руси (XII–XIV вв.)	Особенности в развитии феодальных отношений и государственного строя в различных землях и княжествах. Особенности в развитии регионального законодательства. Появление Золотой Орды и формирование ее отношений с русскими землями и княжествами. Появление Великого княжества Литовского как сословной монархии. Развитие права в Литовском государстве. Московское княжество в XII–XIV вв. Особенности государственной централизации
Русское (Московское) государство (XV–XVII вв.)	Общественный строй. Правовой статус различных социальных групп населения и его эволюция. Сословно-представительная монархия в России: становление, развитие и особенности развитие феодального права. Судебники XV–XVI вв. как памятники права. Соборное уложение 1649 г. как свод феодального права, церковные организация и право в XV–XVII вв.
Российская империя периода абсолютизма (XVIII — середина XIX в.)	Становление и развитие абсолютной монархии в России XVIII — середины XIX в. Развитие государственной системы в XVIII — середине XIX в. Сословный строй в XVIII — середине XIX в. Формирование новой системы права. Кодификация и развитие русского права в первой половине XIX в. Правовое положение окраин империи. Изменения в правовом положении церкви
Период перехода к конституционной монархии и буржузно-демократической республике (середина XIX в. — октябрь 1917 г.)	Буржуазные реформы 1860–70-х гг. Контрреформы 1880–1890 гг. Россия на пути конституционной монархии. Третьеиюньская монархия. Изменения в государственном аппарате в годы Первой мировой войны. Развитие права в начале XX в. Государство и право России от февраля к октябрю 1917 г.
Октябрьская революция в России и создание Советского государства (1918–1920 гг.)	Создание, утверждение и изменения в государственной системе Советского государства. Отношение Советского государства к Учредительному собранию. Правовая политика Советского государства и ее особенности: формирование нового права. Судебная реформа. Белое движение и его политика в области государства и права. Распад Российской империи и особенности развития самостоятельных государств на ее бывшей территории

Страна в годы Новой экономической политики (1921 — конец 20-х гг.)	Изменения в государственно-политической системе. Национально-государственное строительство: основные тенденции и особенности. Кодификационные работы в период НЭПа
Период государственно-партийного социализма (1930 — начало 1960-х гг.)	Государственно-политическая система: основные тенденции в 1930-е — начале 1950-х гг. Изменения в годы Великой Отечественной войны; реорганизации середины 50-х — начала 60-х гг. Национально-государственное строительство в 30-е — начале 60-х гг.: главные тенденции и противоречия. Развитие советского права: основные тенденции в 30-е годы, изменения в праве в годы Великой Отечественной войны; обновление законодательства во второй половине 50-х — начале 60-х гг.
Период кризиса социализма (начало 60-х — начало 90-х гг.)	Попытки эволюции государственно-политической системы. Обновление законодательства. Формирование новой российской государственности. Распад СССР. Конституция РФ 1993 г.

Источники Русской Правды

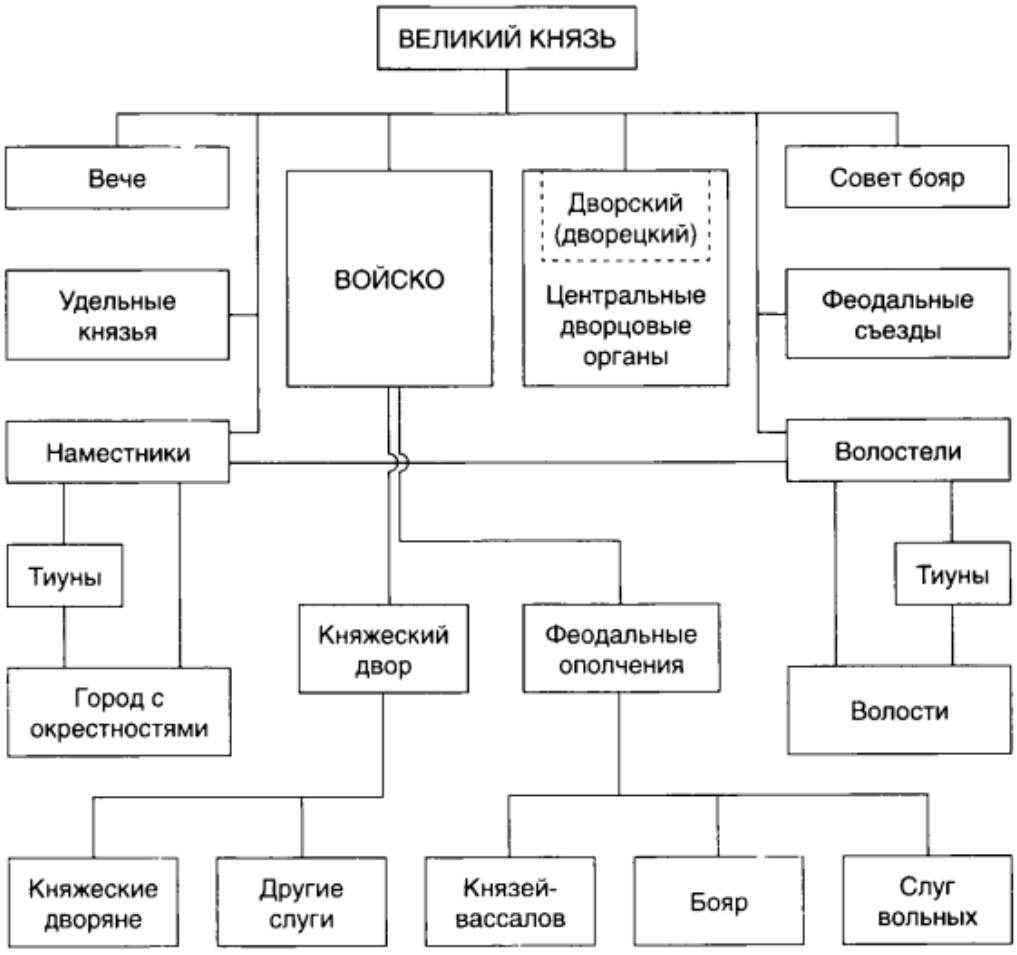
Уголовное право по Русской Правде

Преступление	Наказание
ПРЕСТУПЛЕНИЕ ОПРЕДЕЛЯЛОСЬ КАК «ОБИДА»: Причинение морального или материального ущерба лицу или группе лиц **Объекты преступления:** личность и имущество **Объективная сторона преступления распадалась на две стадии:** — покушение на преступление — оконченное преступление **Смягчающие обстоятельства:** состояние опьянения преступника **Отягчающие обстоятельства:** корыстный умысел **Субъекты преступления:** все физические лица, включая рабов **Возрастной ценз:** упоминание отсутствует **Субъективная сторона преступления:** — умысел — неосторожность **Преступления против личности:** — убийство — нанесение увечий — оскорбление действием **Имущественные преступления:** — разбой — уничтожение чужого имущества — повреждение межевых знаков — поджог — конокрадство как особый вид кражи — кража (или татьба) **Виды кражи:** — кража из закрытого помещения — кража холопа — кража сельскохозяйственных продуктов — кража скота и пр.	**ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА — МАТЕРИАЛЬНОГО И МОРАЛЬНОГО** — как главная цель **Высшая мера наказания** *«Поток и разграбление»* **Включала:** Конфискацию имущества и продажу преступника вместе с семьей в рабство **Назначалась:** — за убийство в разбое — за поджог — за конкрадство **Штраф за убийство свободного человека «вира»:** *Одинарная 40 гривен* — за убийство простого человека *Двойная 80 гривен* — за убийство привилегированного человека *«Дикая вира»* — налагалась на всю общину — применялась в случае, когда совершенное убийство было простым, не разбойным — община либо не выдавала подозреваемого в убийствt, либо не могла отвести подозрения Виры поступали в княжескую казну **Штраф за нанесение увечий тяжких телесных повреждений** «Полувирье» 20 гривен **Штраф за все остальные преступления** «Продажа» *Размер дифференцирован в зависимости от тяжести преступления* *Продажи поступали в княжескую казну* *Потерпевший получал «урок» — денежное возмещение за причиненный ему ущерб*

Причины перехода к феодальной раздробленности

Экономические	Социально-политические	Государственно-правовые	Внешне-политические
Господство системы натурального хозяйства Отдельные хозяйственные единицы (семья, община, удел, земля, княжество) — суть самообеспечивающиеся	**«Оседание дружины на землю»** Представители феодальной верхушки становятся феодальными землевладельцами Дань превращается в феодальную ренту	Утверждение «лествичного», или «очередного» порядка престолонаследия Появление двух центров управления — дворца и вотчины Появление системы иммунитетов Право свободного отъезда, т. е. право бояр менять сюзерена	Отсутствие серьезной внешней угрозы для русских земель в XII веке Исчезновение торгового пути «из варяг в греки» (захват Константинополя крестоносцами как результат Четвертого крестового похода)

Управление в Ростово-Суздальском княжестве



Государственный строй Новгородской республики

ВЕЧЕ	Собрание всех свободных мужей города Новгорода	Решение вопросов войны и мира Утверждение договоров с князем Принятие и утверждение законодательных актов Суд Избрание и смещение должностных лиц Утверждение налогов
БОЯРСКИЙ СОВЕТ «ОСПОДА» Около 300 человек	Представители городской администрации и знатных бояр Работает под председательском архиепископа	Подготовка законопроектов Подготовка вечевых решений Контрольная деятельность Созыв веча
КНЯЗЬ	Приглашается Присягает вечу на условиях, изложенных в особых договорных грамотах	Главнокомандующий Организатор защиты и порядка в городе Судья
ПОСАДНИК	Избирается на вече Ответствен перед вече	Руководство деятельностью всех должностных лиц
ТЫСЯЦКИЙ	Избирается на вече Ответствен перед вечем	Глава народного ополчения Председатель городского торгового суда
АРХИЕПИСКОП	Кандидатура избирается вечем и направляется на поставление к митрополиту	Хранитель государственной казны Контролер торговых мер и весов Руководство внешней политикой

Псковская судная грамота как памятник права 1467 год

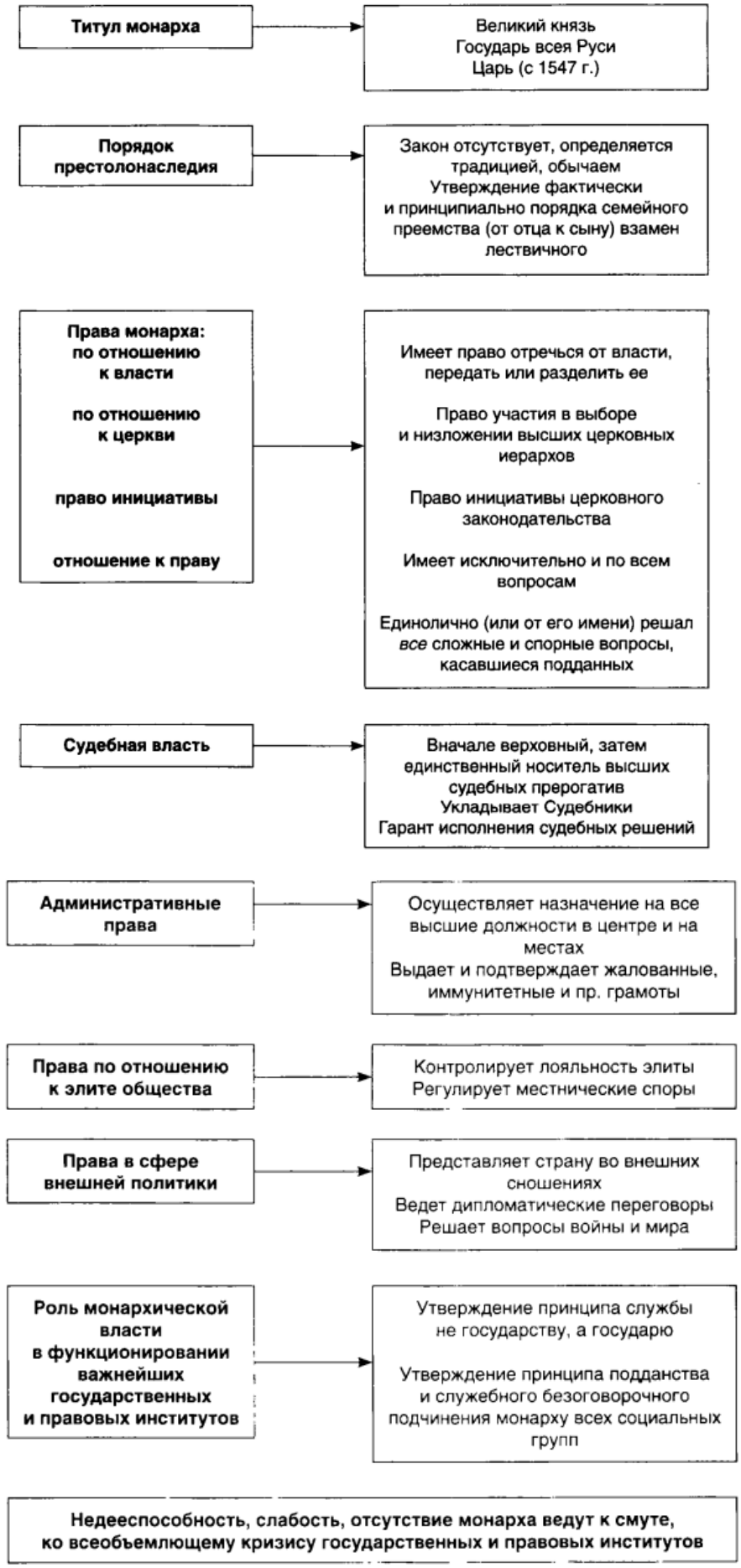
Источники	Особенности	Юридическая техника
Русская Правда Кормчая книга «Мерило Праведное» Договоры города с князьями: Александрова грамота, Константинова грамота Запись обычаев, действовавших в Пскове (вечевое законодательство, судебная практика)	Отсутствует ряд норм, известных Русской Правде: — о наказаниях за убийство и другие преступления; — об охране феодальной собственности; — о правовом статусе смердов, холопов, закупов (они продолжают действовать) Появляются нормы, которые отсутствовали в Русской Правде Пересмотриваются нормы, которые либо устарели, либо не отвечали условиям Пскова XIV–XV вв. Письменный акт предпочитается всем другим видам судебных доказательств	Системность в изложении норм права Формулируются общие положения Увеличен круг отношений, регулируемых правом Четко определяются подсудность, виды судебных учреждений, порядок судопроизводства Определяется система доказательств Перечисляются судебные документы

Государственные реформы середины XVI в.

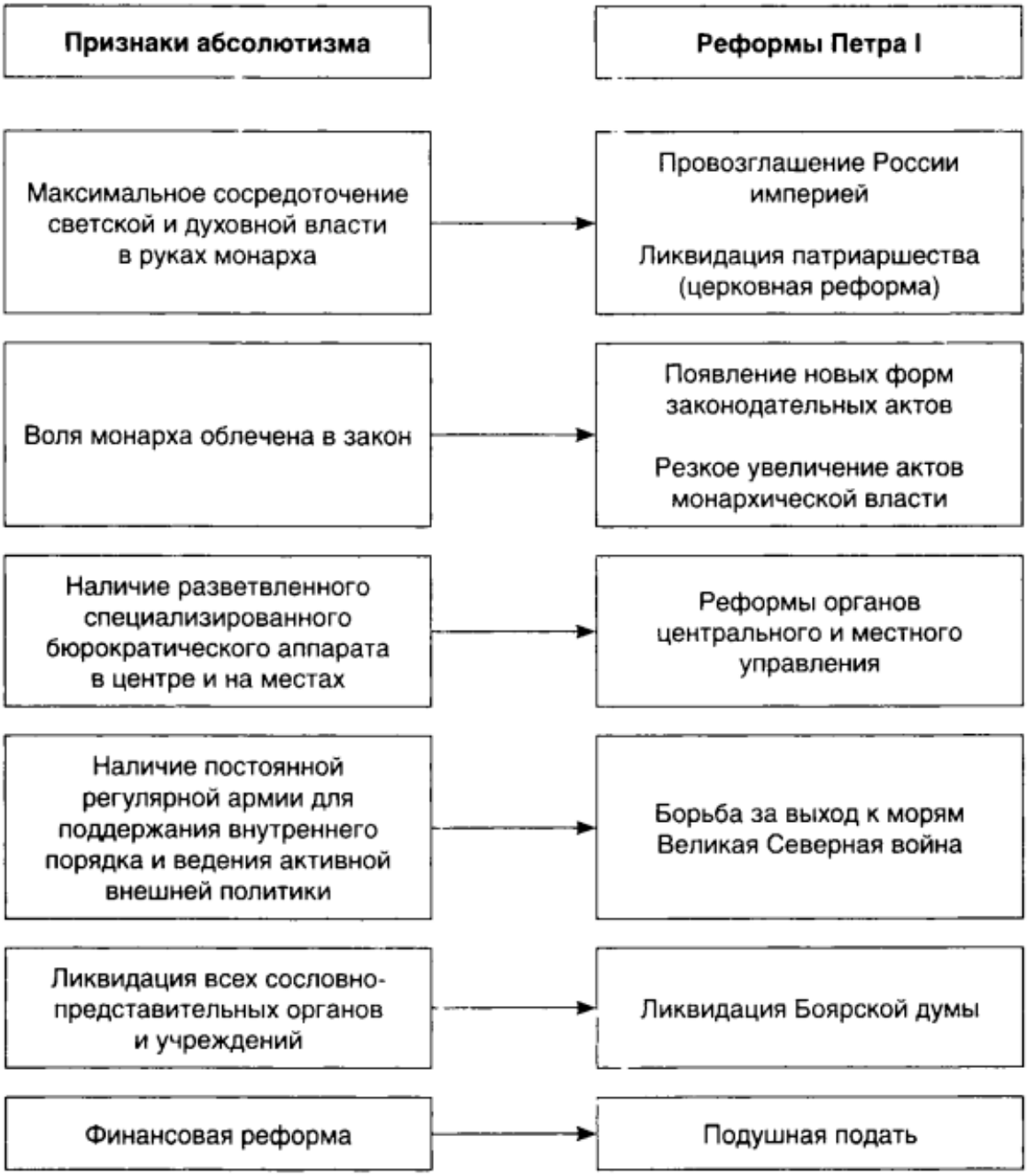
Наименование реформы	Содержание
Государственные	Созыв земских соборов Окончательное складывание приказной системы управления Правовое оформление сословно-представительной монархии Упорядочение местничества
Финансовая	Централизация и унификация денежной системы и мер вместимости на всем пространстве государства
Налоговая	Отмена кормлений Введение ряда прямых и косвенных налогов и сборов
Правовая	Принятие судебника 1550 г.
Военная	Уравнивание воинской службы для различных категорий землевладельцев *Выставляемый владельцем земли контингент бойцов по численности соответствует размерам имеющейся у него земли* Составление «Уложения о службе» Дворянское ополчение Создание постоянного стрелецкого войска Привлечение казачества для пограничной службы
Церковная	Принятие Стоглава, кодекса правовых норм внутренней жизни российского духовенства и его взаимоотношений с обществом и государством
Губная	Создание органов местного управления в масштабах территориального округа — губы Первоначально ведает сыском и судом по уголовным делам Затем начинает ведать другими вопросами текущего управления

Государственный строй сословно-представительной монархии (вторая половина XVI в.)

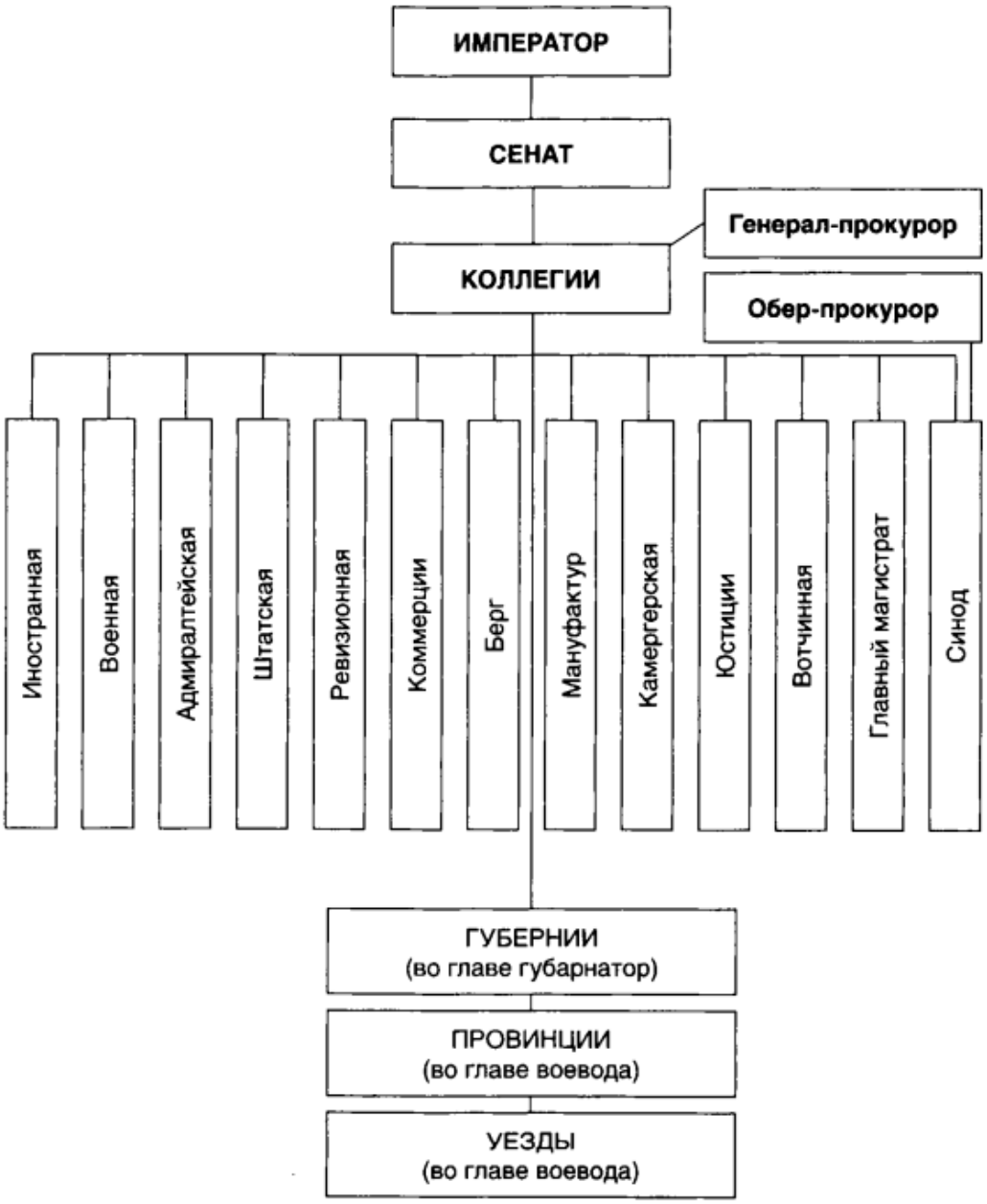
Монархическая власть в сословно-представительной монархии



Признаки абсолютизма



Государственный строй абсолютной монархии



Цель политики Екатерины II

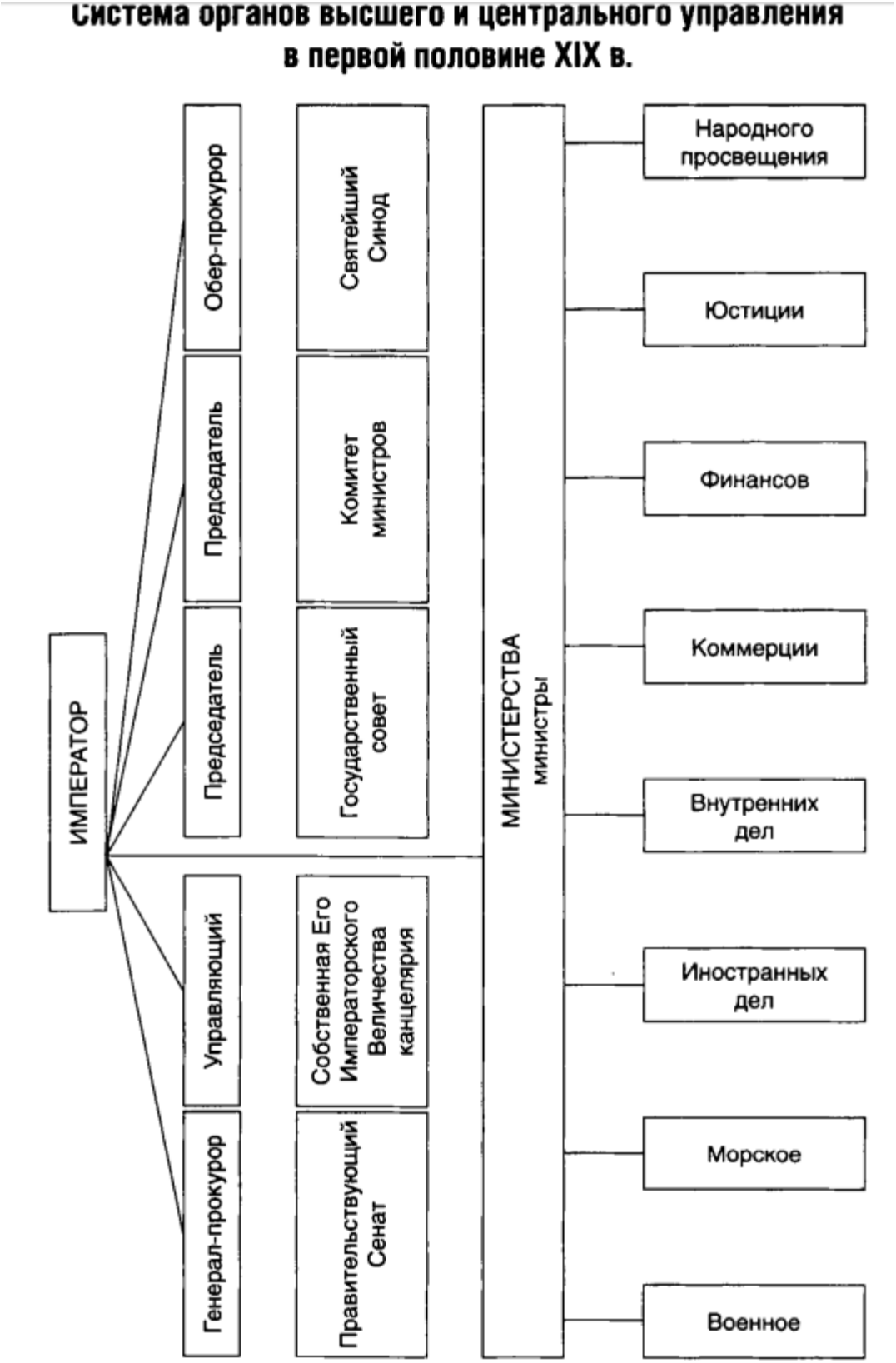
Провозглашение и утверждение в России законной монархии, единственно способной реализовать общественные потребности в «блаженстве и благополучии каждого»

Определенное обновление в политике и экономике

Сохранение самодержавной власти, существующей социальной системы

Монархическая власть и дворянство как опора власти приобретают большую устойчивость

РАЗДЕЛ 3. Государство и право России в XIX-начале XX веков. Государство и право России в эпоху либеральных реформ.



Опыт решения крестьянского вопроса в первой половине XIX в.

Указ «О вольных хлебопашцах»
1803 г.
Право помещика отпускать крестьян на волю за установленный им самим выкуп
Для освобождения необходима санкция министерства внутренних дел
крестьяне получали права собственности на недвижимость и участия в обязательствах

↓

Крестьянские реформы в Прибалтике
1816–1819 гг.
Освобождение крестьян от крепостной зависимости без земли·
Крестьяне переходят на отношения аренды, пользуются помещичьей землей, выполняют повинности и подчиняются помещичьему суду

↓

Указ «Об обязанных крестьянах»
1842 г.
Помещики могут передавать землю крестьянам в арендное пользование
крестьяне обязаны при этом выполнять предусмотренные договором повинности и подчиняться суду помещика

↓

Реформа государственных крестьян
1847 г.
Создание министерства государственных имуществ
Управляет государственными крестьянами упорядочение оброчного обложения, увеличение земельных наделов крестьян закрепление системы крестьянского самоуправления

Основные задачи российского общества на рубеже XIX–XX вв. по модернизации страны

Переход от традиционного общества к индустриальному **Преодоление социокультурной отсталости**	— Урегулирование в законодательном порядке отношений между трудом и капиталом — Радикальное перераспределение земли в пользу крестьян — Более равномерное и справедливое распределение налогового бремени — Изменение структуры государственного бюджета в пользу социальных статей — Устранение диспропорций между развитием аграрного и индустриального сектора — Решение национального вопроса
Либерализация политического режима	Переход к конституционной монархии
Признание и соблюдение основных прав человека и гражданина	— Демократические свободы — Равноправие граждан — Конституционно-правовая система управления при легализации политических партий и профсоюзов

Основные политические силы российского общества в годы революции 1905–1907 гг.: предлагаемые пути преобразований

Консерваторы	Либералы	Радикалы
Минимальные изменения политического строя	Модернизация российского общества по западной модели — Конституционно-парламентский строй — Признание верховенства закона, прав человека и гражданина — Государственные гарантии цивилизованных условий труда и быта трудящегося населения страны	Создание социального государства — права трудящегося населения страны защищены и гарантированы законом Построение основ социалистического общества как перспектива

Манифест 17 октября 1905 г. и его место в конституционном строительстве

Основные положения манифеста	Последствия их реализации
Провозглашение гражданских свобод: — действительная неприкосновенность личности — свобода совести — свобода слова — свобода собраний — свобода союзов	Официальное оформление и легализация политических партий Появление многопартийности
Предоставление избирательных прав классам населения, не имевшим таких прав по положению 6 августа 1905 г.	Прежде всего, создание рабочей курии Демократизация избирательного права
Установление незыблемого правила, что закон получает силу после одобрения Государственной думой	Монарх делит законодательную власть с Государственной думой Необходимость внесения изменений в основные законы империи

Система советских органов (октябрь 1917 г.)

РАЗДЕЛ 4. Государство и право Советской России в 20-60 гг. XX века. Советское государство и право в период замедления темпов общественного развития (сер. 60-х - начало 80-х годов XX века). Российская Федерация в 90-е гг. Формирование государственности и права в современной России.

Предпосылки и переход к новой экономической политике

Начало 1921 г.

Глубокий экономический и политический кризис

Вызван как последствиями Гражданской войны,
так и продолжающейся политикой «военного коммунизма»

Наиболее яркий показатель кризиса — массовые антиправительственные выступления крестьян и мятеж моряков в Кронштадте

Реальная угроза падения большевистской власти

Для выхода из кризиса и нормализации политической и экономической ситуации необходимы срочные кардинальные перемены

Март 1921 г.

Решения X съезда РКП(б)

Решение о замене продразверстки продналогом

Легализация рыночных отношений на селе

Перестройка на новых началах всего хозяйственного механизма

Решительный отказ от «нэпа политического»

Образование СССР

1918–1920 гг.

Формирование на территории бывшей Российской империи конфедерации республик советского типа:
— военно-политический (а затем хозяйственно-политический) союз республик как основа объединения
— отсутствие единых для всех республик органов власти и управления
— фактическое делегирование этих функций органам РСФСР

↓

Сентябрь 1920 — май 1921 г.

Развитие системы двусторонних межреспубликанских договоров:
— тесный военный и финансово-экономический союз республик
— назначение соответствующим полномочным органом РСФСР своего представителя с правом решающего голоса в республиканский СНК

↓

Сентябрь 1922 г.
Проект Сталина по объединению советских республик, или «проект автономизации»:
— вхождение советских республик в состав РСФСР на правах автономных образований
— сохранение органов РСФСР в качестве федеративных

Одобрение проекта комиссией ЦК РКП(б)

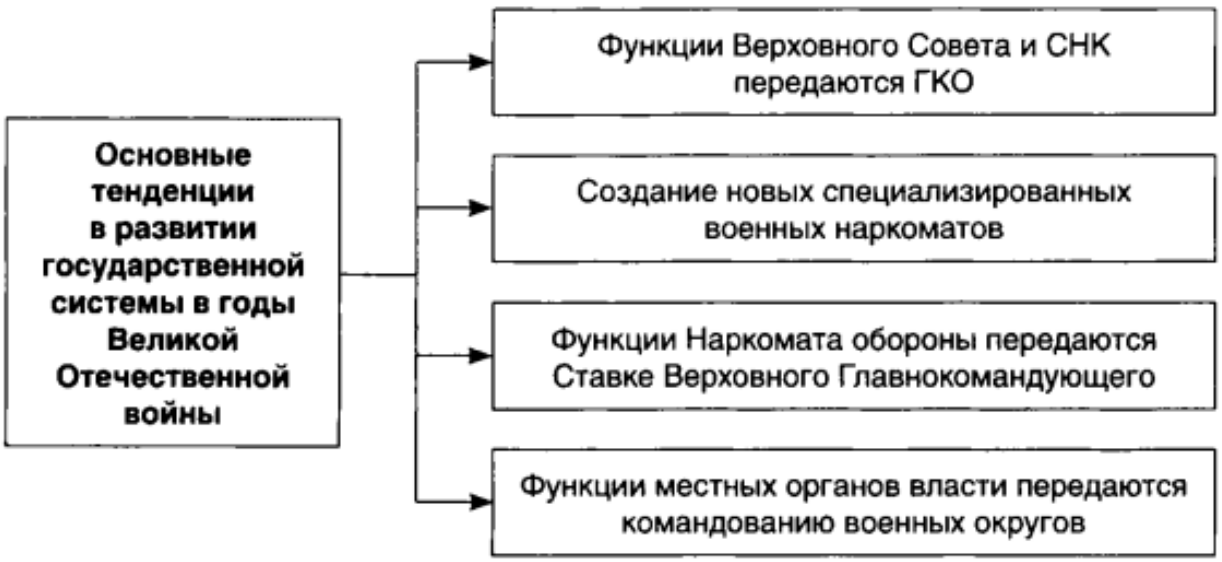
↓

Октябрь 1922 г.
Отказ от «плана автономизации» в пользу ленинского плана о создании союзного (федеративного) государства:
— в федерацию объединяются равноправные республики
— федеративные органы власти ставятся над республиканскими

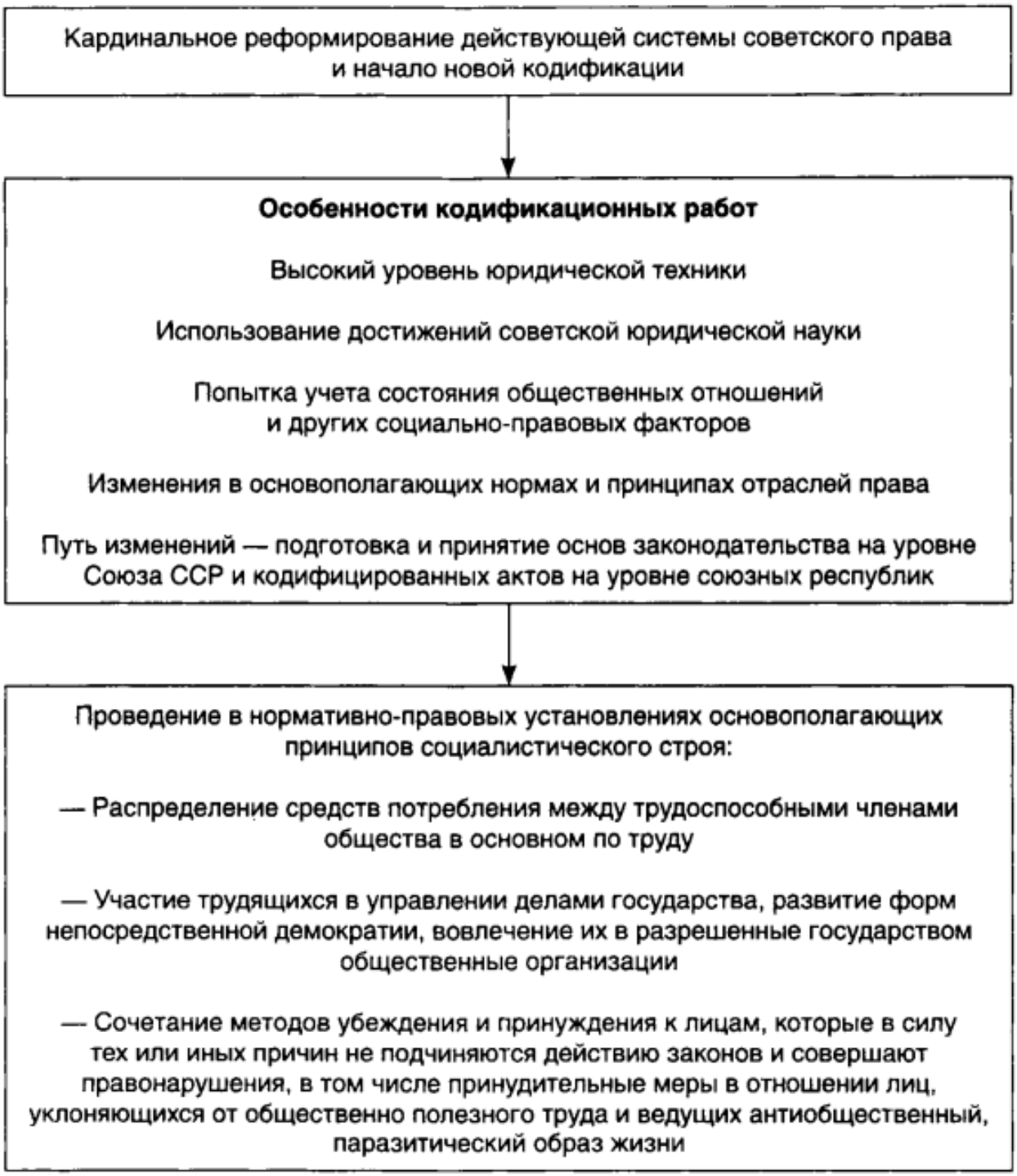
↓

Декабрь 1922 г.
I съезд Советов СССР
Образование СССР

Основные тенденции в развитии государственной системы в годы Великой Отечественной войны

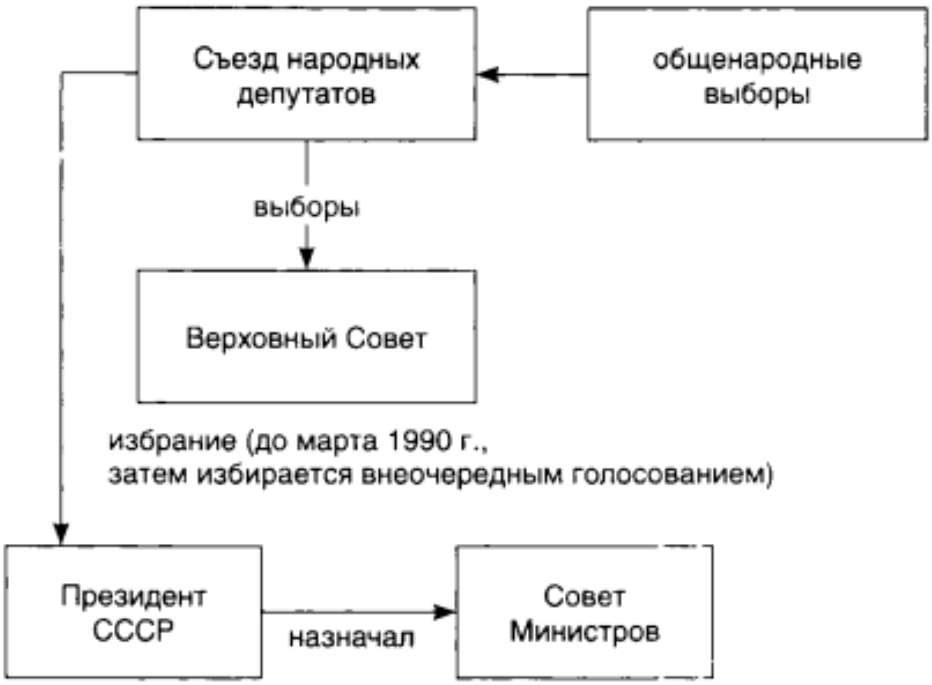


Основные тенденции в развитии советского права второй половины 50-х — начала 60-х гг.



Конституция СССР 1977 г.

Новая система органов власти и управления 1989–1990 гг.



Высшие органы власти и управления Российской Федерации в 1992–1993 гг.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «История государства и права России» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней

странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

***Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации*.**

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом и экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету и экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете и экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебная дисциплина.
2. Раздел/Тема лекционного занятия.
3. Цели занятия.

(Цели занятия можно формулировать следующим образом: сформировать представление о ... , сформировать понимание ..., раскрыть основные положения ... , раскрыть сущность ...)

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема лекционного занятия.

Текст лекции.

Примеры, иллюстрации, демонстрация, видео и т. д.

Взаимодействие с аудиторией (указания, вопросы, проблемные ситуации, эвристическая беседа и т. д.)

2. Тема лекционного занятия.

Текст лекции.

Примеры, иллюстрации, демонстрация, видео и т. д.

Взаимодействие с аудиторией (вопросы, вкрапленные задания, активное резюмирование, проблемные ситуации, эвристическая беседа и т. д.)

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебная дисциплина.
2. Тема практического (семинарского) занятия.
3. Цели занятия.

(Цели занятия можно формулировать следующим образом: сформировать представление о ... , сформировать понимание ..., раскрыть основные положения ... , раскрыть сущность ...)

4. Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема практического (семинарского) занятия.

Вопросы к обсуждению:

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

2. Тема практического (семинарского) занятия.

Вопросы к обсуждению:

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

РАЗДЕЛ 1. Наименование раздела.

Тема 1.1. Наименование темы.

Указываются схемы, таблицы, диаграммы и др. виды учебно-наглядных пособий по теме.

Тема 1.2. Наименование темы.

Указываются схемы, таблицы, диаграммы и др. виды учебно-наглядных пособий по теме.

Тема 1.3. Наименование темы.

Указываются схемы, таблицы, диаграммы и др. виды учебно-наглядных пособий по теме.

РАЗДЕЛ 2. Наименование раздела.

Тема 2.1. Наименование темы.

Указываются схемы, таблицы, диаграммы и др. виды учебно-наглядных пособий по теме.

Тема 2.2. Наименование темы.

Указываются схемы, таблицы, диаграммы и др. виды учебно-наглядных пособий по теме.

Тема 2.3. Наименование темы.

Указываются схемы, таблицы, диаграммы и др. виды учебно-наглядных пособий по теме.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета юриспруденции и правового регулирования

_____ Д.Ю. Левшиц

«27»апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

Специальность
«40.05.02 Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА *СПЕЦИАЛИТЕТА*

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «История государства и права зарубежных стран» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе: к.ю.н., доцента Митячкиной Е.С., к.ю.н., доцента Фастовой М.А.

Методические материалыпо дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8от «27» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н. _____ Е.С. Митячкина
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) 4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 20
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)..... 25

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ 33

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 41

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При

неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала**
РАЗДЕЛ 1. Возникновение государства и права	
Тема 1.1 Государство и право Древнего Египта	В Египте раньше, чем в других странах, сложилось классовое рабовладельческое общество, и впервые в мире возникло государство. Когда возникли в Египте первые государственные образования – достоверно неизвестно, но уже к III тысячелетию до н.э. государство в Египте существовало. Уже на рубеже IV-III тысячелетий до нашей эры в Египте существовало около 40 отдельных областей - «номов», т.е. самостоятельных, малосвязанных друг с другом общин, из которых каждая занимала территорию, достаточную для того, чтобы вести самостоятельное ирригационное хозяйство. Каждый из номов имел свое божество, свой храм, своих рабов. Последние содержались при храмах в работных домах; историко-правовые источники часто называют их «рабами храма».Благодаря торговле и морскому грабежу, в северных номах сравнительно быстро возникли торговые центры, такие как Бусирас, Буто, Метелис и др. Со временем северные номы объединились и образовали Нижний Египет. Позже объединились и южные номы в Верхний Египет. История древнеегипетского государства делится на несколько периодов: Раннее, Древнее, Среднее и Позднее царства. В период Раннего царства произошло насильственное объединение всего Египта (предположительно в 3200 г. до нашей эры) фараоном Нармером (Менесом). Столицей объединенного Египта стал г. Тенис. С 3200 г по 2800 г.до нашей эры страной правили цари первых двух династий (1-я и 2-я династии-48 царей). Но только к

	началу правления 3-й династии объединение севера июга приобрело реальный характер. Период с 2700 г. по 2400г. до нашей эры (3-я и 4-я династии) принято называть Древним царством. В этот период сложилась централизованная бюрократическая монархия, которая вела войны с соседними странами. Создается всеегипетская ирригационная система, воздвигаются пирамиды ихрамы. После 6-ой - 1-ой династии начинается распад Египта. С фиванской династии начинается период Среднего царства (2160 -1750 гг. до нашей эры). Египет снова стал централизованным государством. В середине XVII века до нашей эры Египет потрясло восстание крестьян и рабов, в результате которого царская власть и ее управление было ликвидировано. Около 1730 г. до нашей эры Египет завоевали гиксосы -воинственные племена с севера, владычество которых продолжалось около150 лет. После изгнания гиксосов сложилось Новое царство (18-20 династии),просуществовавшее с 1580 г. по 1100 г. до нашей эры, была восстановлена былая мощь Египта. Но внутриусобица привела к тому, что в 523 г. до н.э. Египетское государство было завоевано Персией. В 322 г. до нашей эры Египет был включен в состав империи А. Македонского, а в 30 г. до нашей эры присоединен к Риму в качестве одной из провинций. Иногда этот период 322г.до нашей эры - называют греко-римским. С X династии царствование становится наследственным. Общественный строй. Господствующий класс древнеегипетского общества составляет рабовладельческая знать и жречество. Положение знатного человека определяется 3-мя условиями: древностью рода; величиной землевладения; занимаемой должностью. В период Древнего царства светская (номовая) аристократия занимает независимое положение. В период Среднего царства она упрочивает свои «отцовские» (т.е. наследственные, независимые от правителя)привилегии. В период Нового царства положение светской аристократии меняется, она вынуждена, с одой стороны, примириться с деспотизмом фараона и его правительства, и выдвижением жречества – с другой. Государственный строй. Государственный строй в Древнем Египте имел форму деспотии. Правительственный аппарат в Древнем Египте во все периоды истории Египта возглавлял фараон, т. е. царь, монарх, «сын бога».Высшее связующее единство, реализованное в лице фараона, необходимо было для обеспечения проведения гигантских ирригационных работ во всеегипетском масштабе, осуществления завоевательной политики, эксплуатации общины, сбора податей, даней и повинностей. Главой правительственного аппарата был визирь (джати). Являясь вторым лицом в государстве после фараона, он не претендовал на9божественную власть, но в памятниках именуется правителем всей страны, как Севера, так и Юга. Функции визиря были сложны и многочисленны: 1. Он - глава финансового ведомства. В его ведении находится «золотая палата», которая была государственным казначейством и

	царской сокровищницей, государственными житницами. Он управлял имениями, принадлежащими дворцу. 2. Он являлся руководителем публичных работ. 3. Осуществлял функцию государственного канцлера – хранение государственной печати. В его кабинете хранились все правительственные и частные акты, регистрировались различные пожалования землей, имуществом и титулами. 4. Он - градоправитель столицы. В резиденции фараона ему принадлежала высшая полицейская власть. 5. Визирь обладал широкими полномочиями в области правосудия. Он возглавлял высшую судебную инстанцию страны - шесть судебных палат(«шесть великих домов»).Кроме визиря источники называют: - главного казначея («заведующего всем, что дает земля, небо, воздух»); - начальника работ по сооружению и содержанию оросительных систем; - сановника, управляющего «домом оружия» (представитель высшей чиновной знати или член царской фамилии). Вооруженные силы. Широкая завоевательная политика опиралась на вооруженные силы. Основное ядро армии со времен Древнего Царства составляли профессиональные части. Для военных экспедиций за его пределами набирали ополченцев. Существовала полиция (в т.ч. тайная), пограничная стража, специальные охранные отряды каналов и сооружений, служба охраны фараона и других высших сановников. Комплектовалась армия из населения Египта, а также покоренных стран (Нубия, Ливия). Право Древнего Египта. Древним источником права Египта был обычай. Позже приобретает большое значение законодательство фараонов. Источником права являлись также распоряжения визиря. В VIII веке до нашей эры появился т. н. «Кодекс Бакхариса (Бокенранфа)». Но кодекс выходит за пределы хронологических рамок Нового царства и не является типичным для древнеегипетского права. Что касается правового положения различных категорий населения, то следует выделить деление на свободных (жречество, чиновники, военная знать, крестьяне и ремесленники) и несвободных (рабов). Вещное право. Древний Египет не знает частной собственности на землю. Вся земля принадлежит фараону, верховному собственнику. Фактически большая часть земли находилась в общинном владении. Передача земли из одних рук в другие, имевшая место в отдельных случаях, была обставлена сложными формальностями. Праву Египта были известны такие договоры, как договор купли-продажи, займа, аренды, поклажи и товарищества. Семейное право. Семья характеризовалась пережитками матриархата. Например, дети назывались по имени матери (явление матрилинейности). Женщина занимала достаточно высокое положение в семье. Брак заключался в форме договора, развод был свободным. Отцовская власть была относительно слаба. Дети наследовали поровну, дочери получали наследство наравне с сыновьями. Египетское право знало институт завещания. Уголовное право. В области уголовного права кровная месть

	исчезла, как и денежные выкупы. Наказания, применяемые государством, отличались жестокостью. Применялась смертная казнь, членовредительские и телесные наказания. Сурово карались преступления против государства (изменафараону) и веры (колдовство, убийство животных, почитаемых священными). Процессуальное право. Суд не был отделен от администрации. Главой судебной власти был фараон, высшая судебная власть принадлежала визирю. Высшим судебным учреждением со времен Древнего царства были т.н. «шесть палат», главой которых называют визиря. В чрезвычайных случаях фараон назначал особые судебные коллегии. В период Нового царства судебная власть осуществляется особыми коллегиями - кентетами: центральной, состоящей из 30 человек, окружными, городскими. Существовали и номовые суды. Наряду с государственными судами существовали храмовые суды. Несмотря на то, что судья считался «жрецом богини Истины» и символ ее носил у себя на груди, взяточничество в судах было обыкновенным явлением, как и во всем государственном аппарате.
Тема 1.2. Государство и право Древней Месопотамии	Изучение этого памятника права, вошедшего в историческую литературу под названием Законов Хаммурапи (далее - ЗХ), дает возможность обучающимся выявить специфику социальной структуры древневавилонского общества и, тем самым, разобраться в сложном вопросе его типологии, в особенностях государственного строя и политического режима Древнего Вавилона как одного из первых восточных государств, сложившихся в форме империи в ходе длительной эволюции на базе многочисленных предшествующих ему протогосударств. Изучение этого памятника даст возможность обучающимся не только познакомиться с основными принципами и институтами правовой системы Древнего Вавилона, но и выявить относительно высокий уровень развития правовой мысли, нашедшей отражение в таких понятиях ЗХ, как справедливость, важность правопорядка, следования законам протии в«губительной смуты», «притеснения слабых» и пр. При всей апологетичности преамбулы и эпилога ЗХ, возвеличивающих Хаммурапи как «заботливого князя», «пастыря людей», «сокрушившего четыре части света» и пр., нельзя не увидеть в отдельных положениях этого правового документа действительного стремления к установлению правопорядка, предотвращению обострения социальных противоречий, угрожающих самому существованию вавилонского общества и государства. Древневавилонское царство, достигшее своего социально-экономического и политического расцвета при царе Хаммурапи (1792 - 1750гг. до н. э.), явилось одним из первых государств, империей, включившей в свой состав огромные территории от Персидского залива до Сирии, своеобразной вершиной древневосточной цивилизации Двуречья. Его идеологией стал культ единого высшего бога, «царя над богами» Мардука, - единая в своей основе система ценностей, определившая принципиальные черты культуры этой цивилизации, в том числе и социо-нормативной, правовой.

	Вавилон как сложившееся восточное государство характеризуется рядом особенностей. Это и создание государственных административно-территориальных основ - административных областей и округов с постоянной столицей - городом Вавилоном («фундамент» которого, как указывается в эпилоге ЗХ, прочно установлен, «точно небеса и земля»), и расширение объема внутренних функций вавилонского государства, его царя и административно-бюрократического аппарата (особой категории так называемых царских людей), и формирование постоянной армии и судов, а также сильной материальной базы, государственной казны и пр. Хаммурапи выступает уже не служителем общины, правителем города, получившим в Шумере землю в кормление как должностное лицо, а «лучшим царем» (ашаг-кур), «скопившим богатство и изобилие», одаривающим другие города, поднимающим храмы и т. д. О том, что ЗХ были действующим судебником, свидетельствует относительная полнота его норм по сравнению с предшествующими законами, прямое отражение в этих нормах проводимой в Вавилоне государственной политики, касалась ли она ограничений ростовщического процента, долгового рабства или установления ставок вознаграждения за наемный труд, аренду земли и др. Эта политика основывалась на определенной общности интересов вавилонских правителей и подавляющего большинства населения Вавилона - свободных землевладельцев-общинников, что и являлось основой их относительного благосостояния, государственной стабильности, так высоко ценимой в вавилонском обществе «гармонии». О стремлении Хаммурапи создать эффективно действующий судебник говорят и огромные усилия по подбору, обобщению, отработке многочисленных обычаев, приданию им строгой деловой формы. Об этом, в частности, свидетельствуют и те расхождения, в том числе терминологические, положений ЗХ с обыденной правовой практикой, которые отразились в текстах договоров, в многочисленных дошедших до нас клинописных табличках - деловых документах. Правовая база, на которой создавались ЗХ: обычаи, установившуюся судебную практику, выявить при этом влияние на судебникре лигиозных норм, традиционной системы ценностей месопотамской цивилизации. Следует также отметить формализм, казуистичность, символизм, отражение пережитков родового строя в ряде норм ЗХ, а также другие черты, относящиеся к общей характеристике рассматриваемого памятника права. Особого внимания при этом заслуживает влияние на ЗХ предшествующего законодательства, к которому относятся древнейшие Законы Ур-Намму, составленные при III династии Ура сыном основателя этой династии Шульги (2093 - 2046 гг. до н. э.), Законы Липид-Иштара, правителя царства Иссины, Законы царя Эшнунны (начало XX в. до н. э.) ЗХ стали своеобразным итогом развития предшествующей писаной правовой традиции в Месопотамии, определившей понятийный аппарат, специфическую структуру правовых документов с прологом, перечнем норм (о земледельцах, о рабах, о

	неравноправии свободных, о браке и отношениях в патриархальных семьях и др.). Сравнительный анализ правовых норм Законов Ману (далее ЗМ) - наиболее известной из дхармашастр, сборников религиозно-нравственных и правовых предписаний. Понятие дхармы многогранно, оно несет в себе элементы и религиозного, и морального, и правового содержания. В Индии вообще нет понятия, четко соответствующего западному представлению о религии как таковой. Индологи исходят из того, что ближайшим эквивалентом здесь можно считать саму дхарму (что означает «закон», «порядок») как космическое и нравственное явление, включающее в себя следование неким нормативным предписаниям: ритуальным, культовым, морально-правовым. Особого внимания заслуживает религиозная теория источников права по ЗМ, к числу которых были отнесены «Веды, смрити, одобренный обычай и то, что согласуется с доброй совестью» (ЗМ. II. 12). Специфика древнеиндийского общества связана с его жестким сословным делением на четыре варны: брахманов - священнослужителей, кшатриев - правителей и воинов, вайшьев - земледельцев и ремесленников, и шудр - слуг, призванных обслуживать три высшие Варны «со смирением». Концепция «варнашрамы», или религиозно-морального статуса индуса в зависимости от его принадлежности к конкретной варне, является основой ортодоксального права Древней Индии. Анализируя отражение в шастрах характера социальной структуры Древней Индии, обучающимся необходимо, прежде всего, уяснить происхождение и соотношение таких различных социальных категорий, как класс, варна и каста. В шастрах достаточно свидетельств о существовании рабовладения в Древней Индии, об источниках рабства, о бесправном положении рабов, которых продавали, сдавали в наем, закладывали и пр. Обучающийся может составить весьма полное представление об их положении из анализа статей ЗМ (VIII. 163; 415; IX. 48; 54-55 и др.). Но о рабах в ЗМ и АК говорится несравненно меньше, чем о другой сословной группе неполноправных представителей древнеиндийского общества - варне шудр, что является достаточно ярким показателем того, что рабовладение в этой стране, при всей его значимости, не выполняло структурообразующей социальной функции. Первая глава ЗМ содержит мифологическое объяснение происхождения варн - сословий, созданных Ману, - из своих уст (брахманов), рук (кшатриев), бедер (вайшиев) и ступней (шудр), что и определяет наследственно-профессиональный характер жрецов, воинов и пр. (ЗМ. I. 87-91). При этом подчеркивается особое место брахманов, «наилучших» среди людей вследствие превосходства своего рождения, имеющих «право на все» (ЗМ. I. 100). Между варнами существуют не только правовые, профессиональные, но и более важные для древней Индии статусно-престижные, религиозно-ритуальные различия, связанные с приобщением представителей трех высших варн к изучению священных книг, в силу которого они и получали привилегированный статус «дважды рожденных»(в

	отличие от шудр - «единожды рожденных») (ЗМ. II. 37;X. 4). Этим мифологическим объяснениям необходимо противопоставить научную теорию происхождения варн: возникновение сначала первых трехварн, варн «дважды рожденных» (в силу углубляющегося разделения труда, арийских завоеваний и др.), а затем - варны шудр, сведения о которых, содержащиеся в шастрах, крайне противоречивы.
РАЗДЕЛ 2. Государство и право Древней Греции и Древнего Рима	
Тема 2.1. Государство и право Древней Греции	Важным этапом в длительном процессе образования государства в Афинах были реформы, связываемые по традиции с именем легендарного героя Тесея. Приписываемые ему реформы - результат постепенных изменений, происходивших в течение ряда веков и завершившихся к VIII в. до н.э. Одной из таких реформ было объединение (синойкизм) племен, населявших Аттику, в единый афинский народ. В результате синойкизма в Афинах был создан Совет, управлявший делами всех четырех племен. По старой родоплеменной организации был нанесен первый удар. Территориальная организация общества настоятельно требовала единообразного (независимого от племенных различий) и, следовательно, централизованного управления общественными делами, гораздо более активного регулирования развивающихся социальных отношений. Достаточно монолитное ранее родоплеменное общество оказалось в сложном положении. Еще сохранялись межродовые и межплеменные распри. Но уже возникали новые острые конфликты в связи с усиливающейся имущественной дифференциацией в Аттике. Эти конфликты, наиболее отчетливо проявившиеся в углубляющихся противоречиях между свободными афинянами и различными группами неполноправного и зависимого населения (феты, иностранцы, рабы и т.д.), создавали почву для формирования новых механизмов власти. Возникла необходимость в политической (государственной) власти, стоящей над обществом и способной стать, с одной стороны, средством соглашения и примирения, с другой - силой подчинения и порабощения. Начало этому было положено закреплением не только социального, но и политического неравенства между свободными, их разделением (также приписываемым Тесею) на эвпатридов - благородных, геоморов - земледельцев и демиургов -ремесленников. К эвпатридам, родоплеменной верхушке, перешло исключительное право на занятие общественных должностей, что вело к дальнейшему отделению публичной власти от населения. Геоморы и демиурги вместе с торговцами и бедняками, составлявшими большинство свободных, постепенно отстранялись от непосредственного активного управления общественными делами. За ними сохранилось лишь право участвовать в народном собрании, роль которого в это время значительно упала. Положение мелких землевладельцев становилось все более тяжелым. Они разорялись и вынуждены были закладывать за долги земли. Наряду с залогом земли возникала и долговая кабала, по условиям которой неисправный должник мог быть продан в рабство за границу. В Афинах не было писаных законов, судили по установившимся обычаям. В 621 г. до н.э. архонт Драконт был провозглашен

	тираном, известен своими жестокими законами. Запись Драконтом обычного права свидетельствует об уступке со стороны аристократии (эвпатридов), использовавшей неписаное право в своих интересах. К началу VI века до н.э. противоречия зашли так далеко, что возникла угроза гражданской войны. В594 г. до н.э. архонтом-полемархом избирается Солон с поручением установить мир между народом и знатью.
Тема 2.2. Государство и право Древнего Рима	Изучение древнейшего памятника римского права - Законов XII таблиц. Сами римляне всегда считали именно Законы XII таблиц основой всего римского цивильного права. Известный западный теоретик права Р. Давид отмечал, что «римский гений создал юридическую систему, не имеющую прецедентов в мире».Система эта, воспринятая правом современной западной цивилизации своим истоком, своей базой имела именно Законы XII таблиц. На протяжении многих веков эти Законы пользовались у римских юристов огромным авторитетом. Значительная часть всех произведений классических римских юристов представляла собой комментарий, прежде всего к Законам XII таблиц. Однако необходимо учитывать, что Законы эти создавались вархаический период, на базе норм и обычаев доклассового и раннеклассового общества, поэтому в них наряду с нормами и принципами, ставшими основой римского классического права и даже современного европейского права, сохранялось большое число весьма архаических норм примитивного родового общества. Кроме того, следует помнить, что оригинальный текст Законов не сохранился. Он частично воссоздан усилиями западных юристов XVI-XIX вв.: собран «по кусочкам» в трудах самых разных античных авторов, очень часто цитировавших Законы XII таблиц. Поэтому в науке и по сей день ведутся споры о том, что содержал в себе оригинальный текст Законов, какова была их структура и насколько полно сохранившиеся отрывки представляют их утраченный текст. Если сравнить общий объем дошедших до нас отрывков, включая прямые цитаты и пересказ их содержания древними юристами и антикварами, с некоторыми дошедшими до нас бронзовыми табличками других, более поздних законов II - I вв. до н. э., то приходится констатировать, что сегодня в нашем распоряжении находится едва ли более трети от общего объема Законов XII таблиц.
РАЗДЕЛ 3. Государство и право Германии, Франции, Англии	
Тема 3.1. Государство и право Германии	Саксонское зерцало представляет собой один из наиболее известных правовых памятников средневековой Германии. Созданный около 1230 г.77 саксонским рыцарем Эйке фон Репгау (Репков), он отразил особенности развития правовой мысли Германии, а также традиционные институты германского вещного, обязательственного, наследственного, уголовного, процессуального права до начала рецепции римского права. В стихотворном прологе к Саксонскому зерцалу говорится, что оно должно отражать институты действовавшего в то время саксонского права, «как образ женщины зерцало» таким образом автор объясняет название документа). Благодаря подробному рассмотрению основных институтов земского права (местного

	права, распространявшегося на все население Саксонии) и ленного права (права благородного, рыцарского сословия), а также благодаря отраженным здесь глубоким идейно-политическим воззрениям его автора, Саксонское зерцало получило широкое распространение не только в Саксонии, но и далеко за ее пределами, способствуя становлению единой традиции в германском праве. Авторитет этого памятника был столь велик, что в судах Германии на него продолжали ссылаться вплоть до начала XX в. Памятники уголовного и уголовно-процессуального права средневековой Германии – Каролина 1532 г. Получив свое название от имени императора Священной Римской империи германской нации Карла V(ConstitutiocriminalisCarolina – CCC), она стала первым общеимперским уголовно-судебным уложением, действовавшим на территории Германии вплоть до конца XVIII в. Ее создание стало результатом закономерного требования унификации имперского права в условиях многовекового правового партикуляризма, действия многочисленных законов, обычно-правовых норм, в том числе «дурных обычаев». Следует отметить также, что важным шагом на пути реформы уголовного и процессуального права Германии стало создание Имперского суда в 1495 г. Появившись в эпоху Реформации, вскоре после крестьянской войны 1525г., Каролина отразила весь комплекс противоречий и особенностей социально-политической обстановки Германии того времени. На содержание этого историко-правового документа огромное влияние оказали каноническое право и созданные на базе римского права новые теоретические установки итальянских юристов-криминалистов, их представления о характере преступления и наказания, формах вины и пр. Основная цель издания Каролины состояла в том, чтобы изменить сложившийся в рамках империи порядок уголовного судопроизводства, который противоречил «праву и здравому смыслу». С ее принятием связывается утверждение в Германии особого вида уголовного розыскного (инквизиционного) процесса. Уголовно-судебное уложение Карла V носило характер наставления судьям, судебным заседателям и судебным чиновникам: им предписывалось осуществлять правосудие «в соответствии с общим правом, справедливостью и достопохвальными обычаями». В интересах центральной власти, императора и имперского суда Каролина должна была не только постепенно вытеснить «устаревшие суды шеффенов», заменить их «знатоками права», «законоведами», но и поставить под ее контроль местные суды. Карл V с помощью Каролины пытался утвердить в качестве основного принципа имперского права его верховенство над местным правом. Каролину трудно понять без знания той обстановки, которой она создавалась, тех общеевропейских изменений в мировоззрении, что были вызваны Реформацией с ее главным идеологом Мартином Лютером, – и гуманистическим движением, у истоков которого стояли итальянские гуманисты.
Тема 3.2. Государство	Данное занятие посвящено изучению двух важных правовых

и право Франции и Англии	документов средневековой Франции: Кутюмов Бовези (около 1283 г.) и Великого мартовского ордонанса 1357г. Кутюмы Бовези – один из наиболее известных сборников обычного права средневековой Франции. Составленный около 1283 г. королевским бальи Филиппом де Бомануаром, этот документ отразил не только особенности развития институтов гражданского, уголовного, процессуального права средневековой Франции, но и важные социально-политические преобразования во французском обществе и государстве. XIII век был ознаменован началом централизации государства благодаря деятельности французских королей Филиппа II Августа и Людовика IX. Процесс централизации сопровождался усилением полномочий короля, который из верховного сеньора постепенно превращался в носителя высшей публичной власти (высшего суверена) и главного гаранта права и правосудия во Франции. Этому во многом способствовало становление централизованной королевской юстиции, представленной на местах судами прево и бальи и созданным в 1260г. Парижским парламентом в качестве высшего апелляционного суда страны. Кутюмы Бовези отразили конкуренцию королевской и сеньориальной юстиции, расширение категории «королевских дел». Великая хартия вольностей (далее – ВХВ) 1215г. – один из наиболее значимых политико-правовых документов прошлого, оказавших влияние на последующее становление и развитие института прав и свобод человека, занимающих центральное место в современных правовых системах демократических обществ. Этот документ по сей день включен в список действующих конституционных документов страны. Исследованию ВХВ 1215г. посвящают свои труды и историки, и политологи, и социологи, и юристы, которые, как правило, ссылаются на нее при рассмотрении актуальных ныне вопросов о цивилизационных особенностях развития соционормативных культур отдельных обществ – западных и восточных. При этом неизменно выявляется характерная для западных стран «преемственность и момент развития в цепочке исторически значимых актов от Великой хартии вольностей 1215 г. до Всеобщей декларации прав человека». Выявление действительного содержания ВХВ 1215г., ее наиболее значимых положений и характеристика их в контексте исторических условий создания документа требуют, прежде всего, достоверной текстуальной интерпретации его понятий, формулировок, статей на основе их правильного перевода с рукописного латинского текста на русский язык. Необходимо при этом учитывать их общепризнанную недостаточную четкость, недосказанность, а порой и двусмысленность, которая усугубляется нарочитой формой псевдодобровольного королевского пожалования прав и привилегий, как отдельным сословным группам феодального общества Англии, так и индивидуальной личности, «каждому человеку». Ответы на все эти вопросы надо искать как в той исторической обстановке глубокого политического кризиса, в которой принималась ВХВ 1215 г., так и в самом тексте в тщательном анализе ее статей – путем их сопоставления с предшествующими и

	последующими английскими правовыми документами. При этом особенно важным для обучающегося представляется знание сложившейся перед принятием Хартии, прежде всегопосле проведения знаменитых реформ Генриха II, административной и судебной системы страны, а также сложных отношений между отдельными сословными группами и каждой из них с королем, отношений светских правителей с католической церковью во главе с Папой Римским, претендовавшей в это время на роль мировой теократической державы, и пр.
РАЗДЕЛ 4. Государство и право в XVII-XX вв.	
Тема 4.1. Государство и право стран Западной Европы в XVII-XX вв.	Начало развития конституционного законодательства в Англии следует отнести еще к дореволюционному периоду. Оно связано с принятием английским парламентом (ставшим, как известно, своеобразным штабом революции) 7 июня 1628 г. Петиции о праве, в которой впервые были документально закреплены требования оппозиции против незаконных «без общего согласия, данного актом парламента, налогов и иных сборов» (ст. 10), против незаконных произвольных арестов, осуществляемых «противнозаконам и вольным обычаям королевства» (ст. 2), против нарушений процедуры habeascorpus, позволяющих содержать под стражей подданных без обвинения, «на которое они могли бы отвечать согласно закону» (ст. 5), против размещения королевской армии на постой в домах жителей, отягчающего «народ таким образом» (ст. 6), и др. В этих статьях Петиции о праве 1628 г. еще в форме смиренных просьб к королю ясно прозвучали программные требования оппозиции: гарантий прав собственности и личности, ограничения королевских прерогатив, утверждения самостоятельной политической роли английского парламента, прежде всего в финансовой сфере. Они стали лейтмотивом всего законодательства Революции. Билль о правах 1689 г. состоит из органично связанных между собой тринадцати пунктов, декларирующих «права и вольности» английского народа и парламента: ст. 1 ликвидировала суспенсивное право короля, ст. 2 – его диспенсивное право, ст. 3 лишала короля права взимания налогов без согласия парламента, ст. 6 запрещала набор или содержание постоянного войска в пределах королевства в мирное время, ст. 8, 9 касались свободы выборов и слова в парламенте, гарантий суда присяжных и защиты от чрезвычайных и жестоких, необычных наказаний, ст. 13 провозглашала частый созыв парламента. Анализируя Билль о правах, обучающемуся необходимо твердо усвоить, что при всех значительных ограничениях королевской власти этот документ не лишал короля полностью его законодательных полномочий, в том числе и права вето на законы, принятые парламентом. Данное обстоятельство является главным показателем того, что в это время утверждалась дуалистическая монархия как переходная форма правления от абсолютной к конституционной монархии. Указанные требования, конституционные принципы, как известно, закреплялись в той или иной мере еще в революционном законодательстве.

	Новый вклад в развитие английского конституционализма заключался в самой форме их узаконения. Они стали основой английской конституции в силу добровольного договора между конституционным монархом и его подданными в лице английского парламента. Акт об устроении (называемый также «Законом о престолонаследии») 1701 г. подтверждал и развивал положения Билля о правах о верховенстве парламента и ограничении прерогатив королевской власти, в том числе судебных, так как король был лишен права помилования лиц «противimpeachment, возбужденного общинами в парламенте». Главный вклад этих правовых документов в становление государственного механизма английской конституционной монархии состоял во введении правила контрасигнатуры, возлагавшего ответственность за все акты исполнительной власти не на самого короля, а на его советников, министров (поскольку все постановления короля должны были скрепляться с этого времени подписью готовящих их членов Тайного совета), и принципа несменяемости судей, остающихся в своей должности, «пока они ведут себя хорошо». Особое место среди этих документов занимают Декларации прав человека и гражданина 1789 г. и 1793 г. и две Конституции1791 г. и 1793 г. Законодательство первого этапа Французской революции определялось политическими целями пришедших к власти либеральных буржуазно-дворянских политических сил. Эти цели включали в себя ограничение власти короля путем принятия Конституции, расширение политических прав третьего сословия, создание необходимых условий для развития капиталистического производства и торговли, прежде всего за счет действенных гарантий прав собственности и личности. Законодательная политика первого этапа Революции была продиктована и тем, что умеренные политические силы – пришедшие к власти конституционные монархисты (фейяны) – очень рано были поставлены перед необходимостью создания заслона крайне радикальным требованиям революционных масс – городских низов, малоземельного и безземельного крестьянства. На решение этих задач и были направлены декреты Учредительного собрания. Одними из первых стали Декрет о подавлении беспорядков от 10 августа 1789 г., Закон о военном положении от 21 октября 1789 г., Декрет Учредительного собрания от 18 июля 1791 г., Закон относительно собраний рабочих и ремесленников одного и того же состояния и одной и той же профессии 1791 г. (Закон Ле Шапелье) и др., лейтмотивом которых стало требование сохранения «общественного порядка». Обучающемуся необходимо проанализировать тексты этих документов, раскрыть их содержание, определить социальную направленность и значение. Среди других декретов первого этапа особого внимания заслуживают правовые акты, связанные с первыми, непоследовательными попытками решения остро стоящих перед страной проблем: аграрной проблемы, ликвидации института

	наследственного дворянства и т. п. Главным результатом принятия этих декретов и законов (Декрета Учредительного собрания об уничтожении феодальных прав и привилегий от 11 августа 1789 г., Декрета, передающего в распоряжение нации земли духовенства от 24 ноября 1789 г., Декрета о феодальных правах от 15 марта 1790 г., Декрета об отмене института наследственного дворянства и всех титулов от 19 июня 1790 г.), наряду с «отказом» земельных собственников от личных, сословных прав, привилегий и отличий, от вотчинной юстиции, при сохранении поземельной ренты с крестьян, подлежащей выкупу, стало утверждение частной собственности на землю, превращение земли в товар. Изменение форм собственности и изменение форм власти являются, как известно, основными задачами любой революции. Характеризуя первую Конституцию революционной Франции 1791 г., нужно также ответить на важный дискуссионный вопрос, стала ли она «шагом вперед» или, как утверждалось ранее в отечественной исторической литературе, привела к отказу от демократических, республиканских принципов Декларации 1789г., так как закрепила цензовое избирательное право, сохранила сильную королевскую власть и т. п. Конституция не могла «отойти» от Декларации в вопросах избирательного права хотя бы потому, что деление избирателей на «активных» и «пассивных» в зависимости от имущественного, возрастного ценза и ценза оседлости было закреплено задолго до ее принятия Декретом 22 декабря 1789г. В связи с этим необходимо учитывать не только предшествующую конституционную практику Англии и США, но и определяющий характер господствовавших в то время в общественном сознании идеологических установок, согласно которым необразованный бедняк не мог быть приобщен к политической жизни, а также то обстоятельство, что в провозглашении ряда прав и свобод Конституция (см. разд. I«Основные положения») шла дальше Декларации 1789г.
Тема 4.2. США в XVII-XX вв.	Изучение основных принципов и институтов американской Конституции, приятой в 1787г. в результате борьбы за независимость английских колоний Северной Америки, и ее поправок. Знание косвенной системы управления североамериканскими колониями – необходимое условие для определения уровня их демократического развития, связанного с особым характером «белых» колоний в Америке, формальным предоставлением их жителям королевский Хартиями прав и свобод, действующих в метрополии. Прямое нарушение закрепленных в хартиях прав и свобод американцев, а также те препоны, которые ставились метрополией на пути капиталистического развития американских колоний, привели к Американской революции, начавшейся как национально-освободительное движение, переросшее в борьбу за независимость. Об этом свидетельствует смена идеологических установок Революции. Если до середины 70-хгг.VIII века американцы основывали свои требования на утверждении, что

	они такие же подданные английского короля, как и сами англичане («наши британские братья», как их называла Декларация независимости 1776 г.), то в дальнейшем эти требования стала определять просветительская идеология естественно-правовой школы, ее теории договорного происхождения государства, естественных неотчуждаемых прав. 13 американских колоний по своему правовому положению подразделялись на три группы. К первой относились колонии (Род-Айленд, Коннектикут), фактически представлявшие собой своеобразные республики (с избирательными органами самоуправления и пр.), ко второй – владельческие колонии (Пенсильвания, Деловер и Мэриленд), к третьей – колонии, являвшиеся владениями Британской короны (Массачусетс, Нью-Гемпшир, Нью-Йорк, Джорджия и др.). Все они имели легислатуры, ограниченные в своих полномочиях властью губернаторов, которые фактически обладали правом абсолютного вето на их решения. Составить ясное представление об уровне развития демократии в североамериканских колониях, о существовавших в них государственных учреждениях и правовых институтах обучающемуся поможет анализ Декларации независимости 1776г., изучение характера требований колонистов («патриотов»), которые касались ограничений деятельности этих учреждений и нарушений прав и свобод, формально им предоставленных. Декларация независимости свидетельствует о том, что колонии имели свои конституции в форме хартий, дарованных английским монархом. Их выборные легислатуры могли принимать законы, действующие на территории той или иной колонии. Правда, они могли быть не утверждены губернатором, который обладал правом «зарезервировать» закон, т. е. отложить его до выяснения воли английского короля. Более того, легислатуры могли быть произвольно распущены и были ограничены в таком основном праве, как право налогообложения местного населения. Многие законы для колонии принимались непосредственно английским парламентом и королем. Представление о ныне действующей Конституции США нельзя получить и без знания основных направлений деятельности Верховного суда США, созданных им в ходе интерпретации Конституции многочисленными доктринами, касались ли они прав американских граждан, компетенции федерального конгресса или легислатур штатов, экономических полномочий центральной власти и пр.
Тема 4.3. Китай и Япония в XVII-XX вв.	В истории государства в средневековом Китае необходимо учитывать периодические смены царствующих династий и становления крупных империй. В средневековом Китае получили дальнейшее развитие черты восточной деспотии, которые ярко проявились еще в древнем Китае. Император сосредоточивал в своих руках высшую законодательную и судебную власть. Императорский двор, включавший большое число слуг, жен, евнухов, играл главную роль в государственном управлении. Центральные органы управления в соответствии со своими главными задачами и в это время делились на шесть ведомств.

	Автономное положение, независимое от основной административной иерархии как в центре, так и в провинциях, занимали цензорские, надзорные органы различных категорий. Местное управление в минском Китае (XIV– XVII вв.) строилось так, чтобы исключить сепаратизм, сосредоточение власти в руках одного человека, чтобы деятельность местных органов не только систематически проверялась, но и перепроверялась. В провинции существовали три вида управленческих органов: административных, военных и надзорно-контрольных, во главе которых стояли уполномоченные, чиновники высоких рангов. Для их координации, а также для контроля над ними из центра в разные части страны направлялись специальные имперские уполномоченные, которых называли«посланцы мира». Административное управление в каждой провинции возлагалось на двух уполномоченных - «левого» и «правого», которые имели штат помощников. В их обязанности входили: учет людей и земель, сбор налогов, наблюдение за строительными работами и распределением воды. На местах действовало большое число чиновников, непосредственно представлявших имперские органы. Неотъемлемым компонентом системы управления являлись суд и армия. В Китае сложилась относительно стройная иерархическая судебная лестница, на высшей ступени которой стоял сам император, на низшей – выбранный старейшина деревни. Армия из наемной в VIII веке постепенно превращается в регулярную по рекрутскому набору, и к XVII веку насчитывала около четырех миллионов. На первом этапе Япония развивалась как классическое восточное государство. На стадии генезиса Япония многое заимствовала у более развитого Китая. Образование государства в Японии оказался процессом со специфическими чертами. Разложение первобытного строя и дифференциация общества началось в III веке нашей эры. Внутриродовых общин шел процесс имущественного размежевания, обособление родовой знати. Это способствовало закабалению основной массы обедневших сородичей. Существуют различные критерии определения исторических периодов развития Японии: административно-географические, династические, проблемные. Границы периодов японской истории не совпадают с общепринятыми этапами западноевропейских государств. Особенностью общественно – политического устройства Японии в средние века стала особая система управления – Сегунат. Японский сёгунат, представлял собой такую организацию общества, при которой власть сконцентрировалась в руках военного правителя – сёгуна, социальной базой которого являлась феодальная аристократия. Япония приобрела форму военно-феодального государства с культом война-самурая. Император же исполнял исключительно церемониальные функции. Японская историография насчитывает сразу три

	сёгуната. Сёгунат клана Минамото (1192-1335), клана Асикага (1338-1573), и клана Токугава (1603-1836).

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации

могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная

модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Возникновение государства и права.

Тема 1.1. Государство и право Древнего Египта.

Вопросы для самоподготовки:

1. Социальная структура Древнего Египта.
2. Система государственного управления.
3. Суд в Древнем Египте.

Тема 1.2. Государство и право Древней Месопотамии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Возникновение государств в Двуречье в конце IV-начале III тыс. до н.э.
2. Древневавилонское царство эпохи Хаммурапи.
3. Правовой статус основных групп населения.
4. Имущественные отношения по ЗХ и САЗ.
5. Брак и семья по ЗХ и САЗ.
6. Преступления и наказания.
7. Судебный процесс в Вавилонии и Ассирии.

РАЗДЕЛ 2. Государство и право Древней Греции и Древнего Рима.

Тема 2.1. Государство и право Древней Греции.

Вопросы для самоподготовки:

1. Государство в Афинах: возникновение, система государственного управления, особенности афинской демократии.
2. Государство в Спарте: возникновение, влияние на государственный строй родоплеменной организации власти и эпоху военной демократии.
3. Общая характеристика античного права

Тема 2.2. Государство и право Древнего Рима.

Вопросы для самоподготовки:
1. Ранний период истории Рима.
2. Реформы Сервия Туллия.
3. Римская республика: общество, государственный строй, роль армии.
4. Причины перехода к империи.
5. Римская империя эпохи принципата.
6. Римская империя эпохи домината.
7. Причины упадка Римской империи.

РАЗДЕЛ 3. Государство и право Германии, Франции, Англии.

Тема 3.1. Государство и право Германии.

Вопросы для самоподготовки:
1. Германия в X-XV вв.
2. Германия в XVI-XVIII вв. Пруссия и Австрия.
3. Преступления и наказания по Каролине.
4. Ленное и городское право.
5. Судебный процесс.

Тема 3.2. Государство и право Франции и Англии.

Вопросы для самоподготовки:
1. Источники права средневековой Франции. Общая характеристика Кутюмов Бовези.
2. Правовое регулирование имущественных отношений. Понятие сейзины по Кутюмам Бовези.
3. Преступления и наказания по Кутюмам Бовези.
4. Суд и судебный процесс. Принципы королевской юстиции.
5. Требования об ограничении произвольной власти короля и о полномочиях сословно-представительного органа.

6. История создания Великой хартии вольностей.
7. Феодально-сословный характер основных положений Хартии. Закрепление в ней прав и привилегий отдельных сословных групп средневековой Англии.
8. «Конституционные» положения Хартии, направленные на упорядочение деятельности административных и судебных органов страны.
9. Историческое значение Великой хартии вольностей 1215г.

Перечень тем рефератов:

1. Особенности развития Германии в средневековье.
2. Характеристика права Германии по Каролине 1532 г.
3. Германия в X-XII вв. Причины ослабление королевской власти и феодальной раздробленности.
4. Германия в XII – XVIII вв. Развитие сословной структуры. Золотая булла и ее влияние на особенности государственного устройства.
5. Государственный строй Византии.
6. Право Византии VII – XI вв.
7. Эклога в праве Византии.
8. Характеристика Земледельческого, Воинского и Морского закона.
9. Эпанагога, Прохирон и Василики как памятники византийского права.

РАЗДЕЛ 4. Государство и право в XVII-XX вв..

Тема 4.1. Государство и право стран Западной Европы в XVII-XX вв..

Вопросы для самоподготовки:

1. Законодательство Английской буржуазной революции.
2. Основные конституционные акты Англии: HabeasCorpusAmendmentAct1679 г. (Акт о лучшем обеспечении свободы подданного и о предупреждении заточения за морями), Билль о правах 1689 г., Акт об устроении 1701 г. (Акт о дальнейшем ограничении короны и лучшем обеспечении прав и вольностей подданного).
3. Создание системы правовых норм, закрепивших характерные черты английской конституционной монархии (Вестминстерской модели) в XVII-XVIII вв.4.
4. Избирательные реформы XIX в.
5. Французская революция 1789-1795 гг.: причины, ход, следствия. Конституция 1791.
6. Якобинская диктатура. Конституция 1793 г.
7. Развитие Франции от Реставрации 1814 г. до падения II империи в 1870 г.
8. V республика и Конституция 1958 г. Ш. Де Голль.

Тема 4.2. США в XVII-XX вв..

Вопросы для самоподготовки:

1. Декларация независимости и первые конституции Американских штатов.
2. Статьи конфедерации 1781г.: переход от конфедеративной к федеративной форме государственного устройства США.
3. Конституция 1787г.: история создания, основные принципы и система органов государственной власти.
4. Основные поправки к американской Конституции: Билль о правах и последующие поправки XIX-XX вв.

Тема 4.3. . Китай и Япония в XVII-XX вв.

Вопросы для самоподготовки:

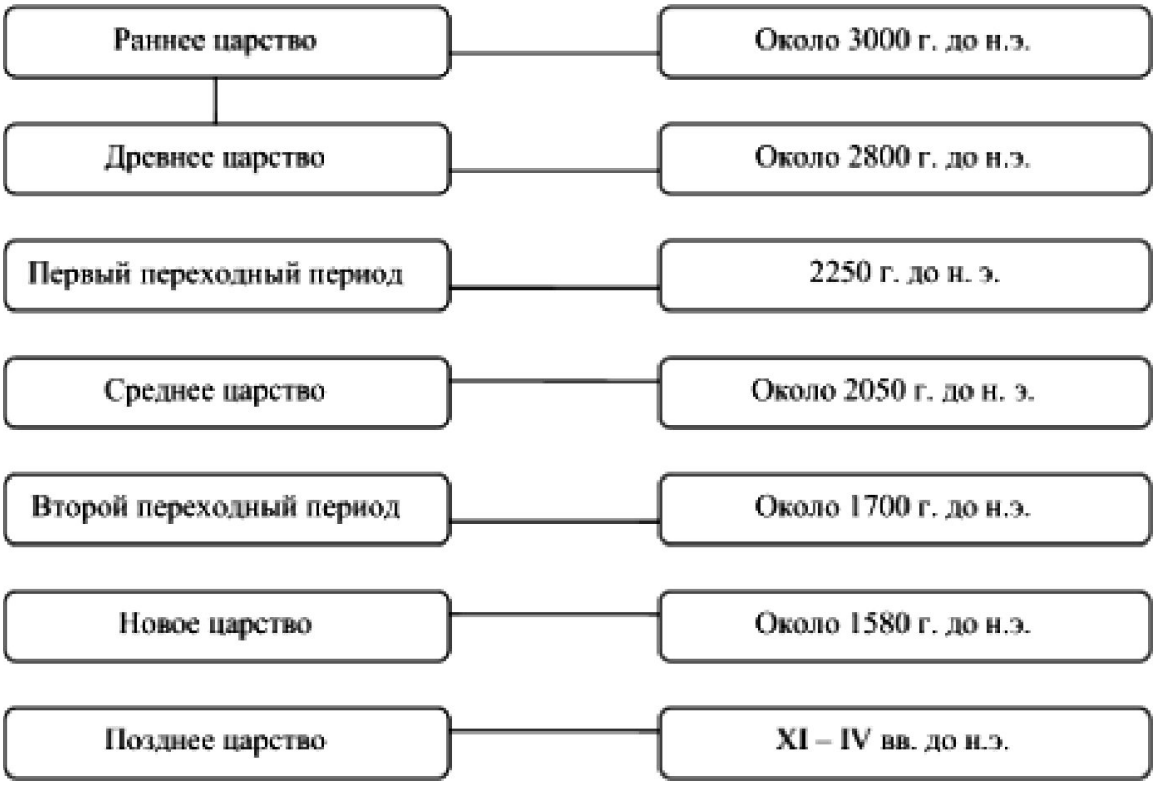
1. Система управления в Китае в XVII-XX вв..
2. Система управления в Японии XVII-XX вв.
3. Структура общества в Китае.
4. Система управления при сегунате Токугава.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

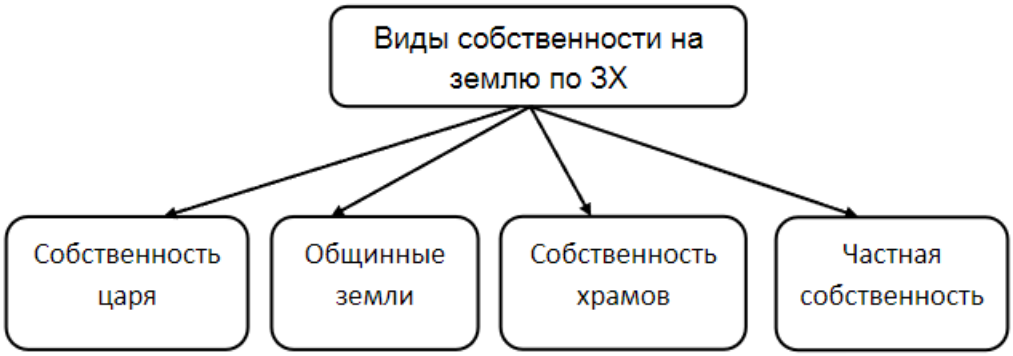
РАЗДЕЛ 1. Возникновение государства и права.

Тема 1.1. Государство и право Древнего Египта.

Периодизация истории Древнего Египта.

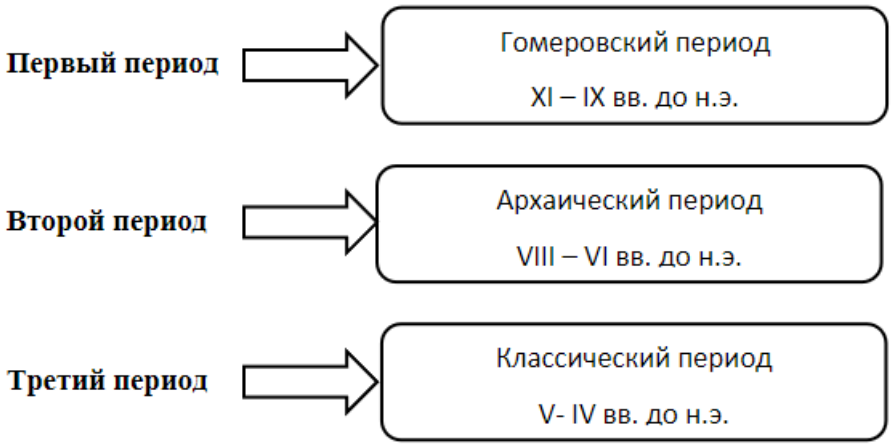


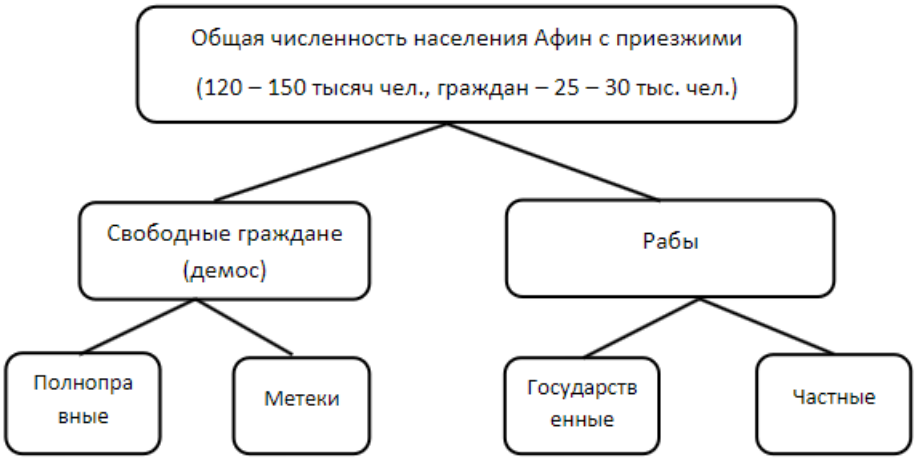
Тема 1.2. Государство и право Древней Месопотамии.



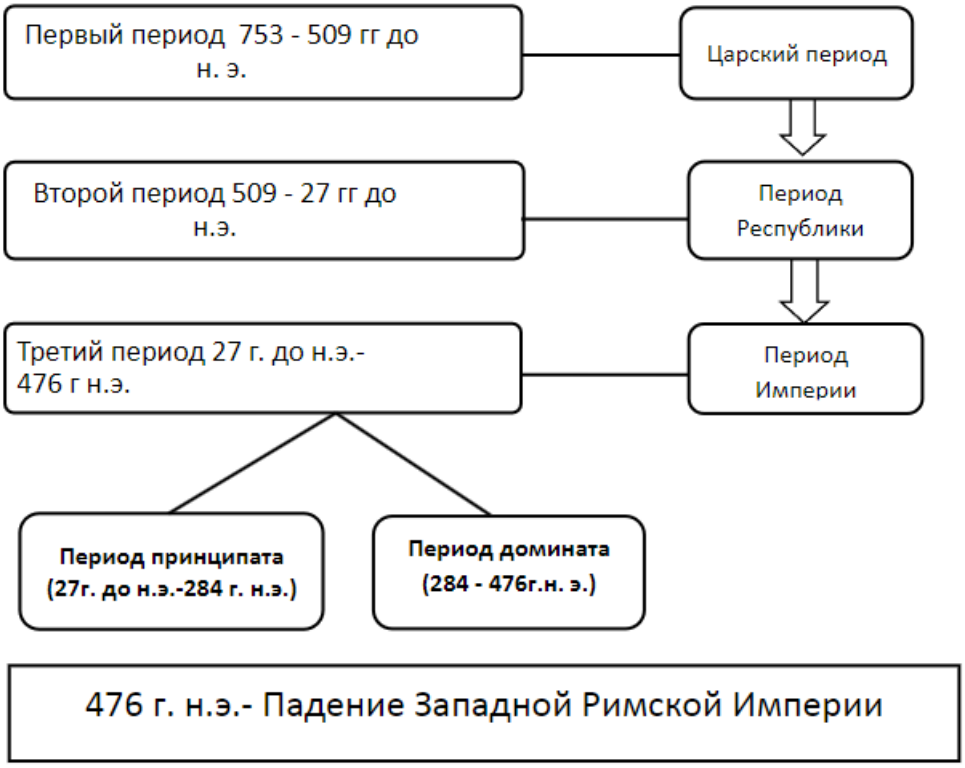
РАЗДЕЛ 2. Государство и право Древней Греции и Древнего Рима.

Тема 2.1. Государство и право Древней Греции.

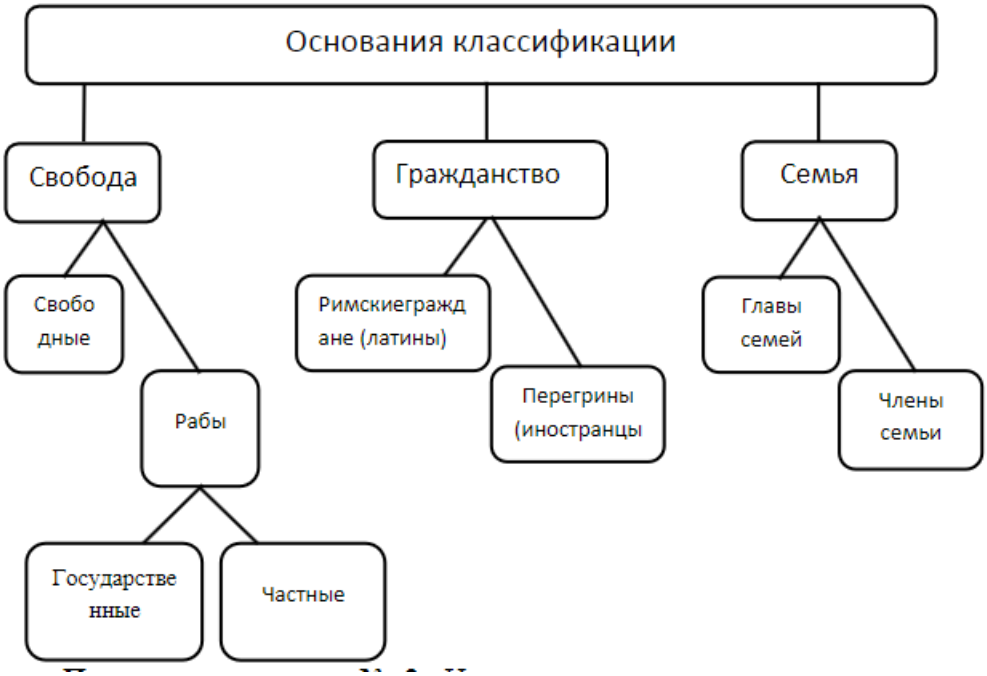




Тема 2.2. Государство и право Древнего Рима.

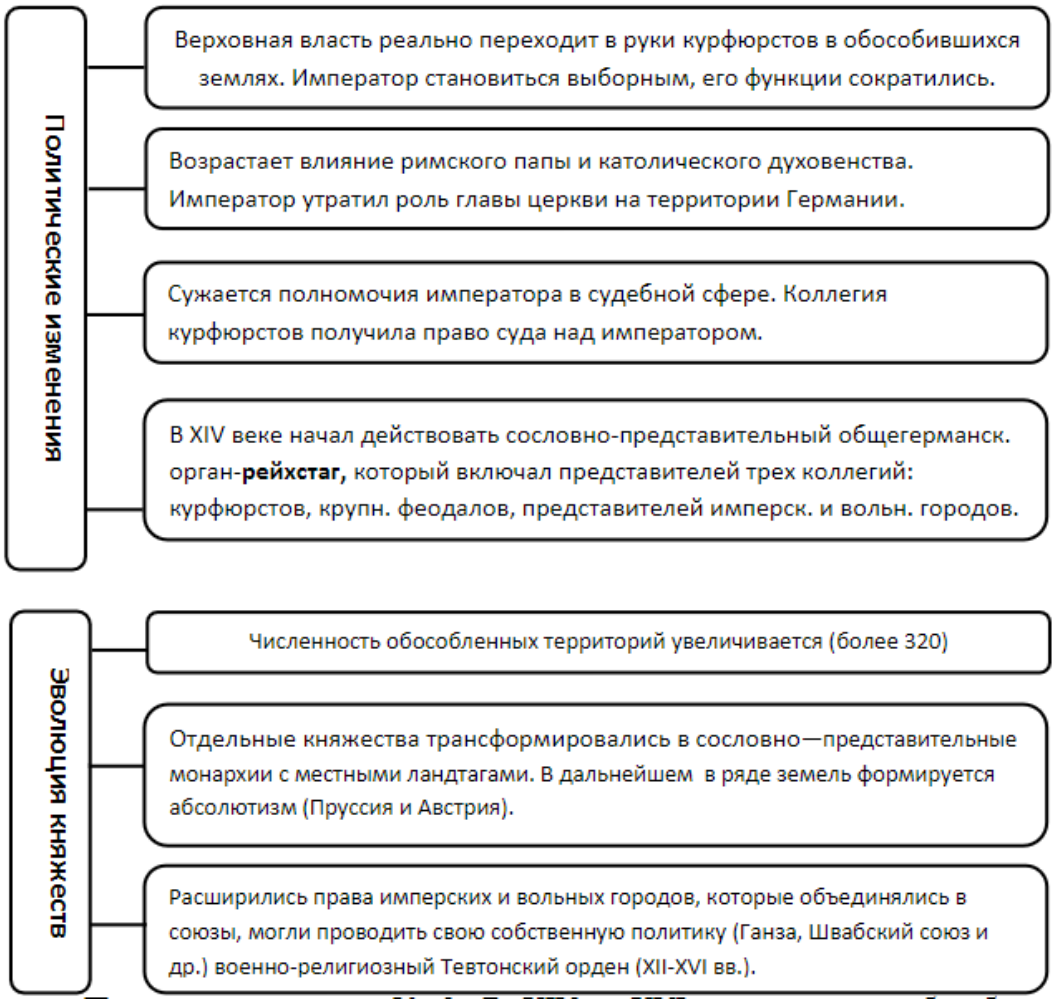


Периоды и источники частного римского права

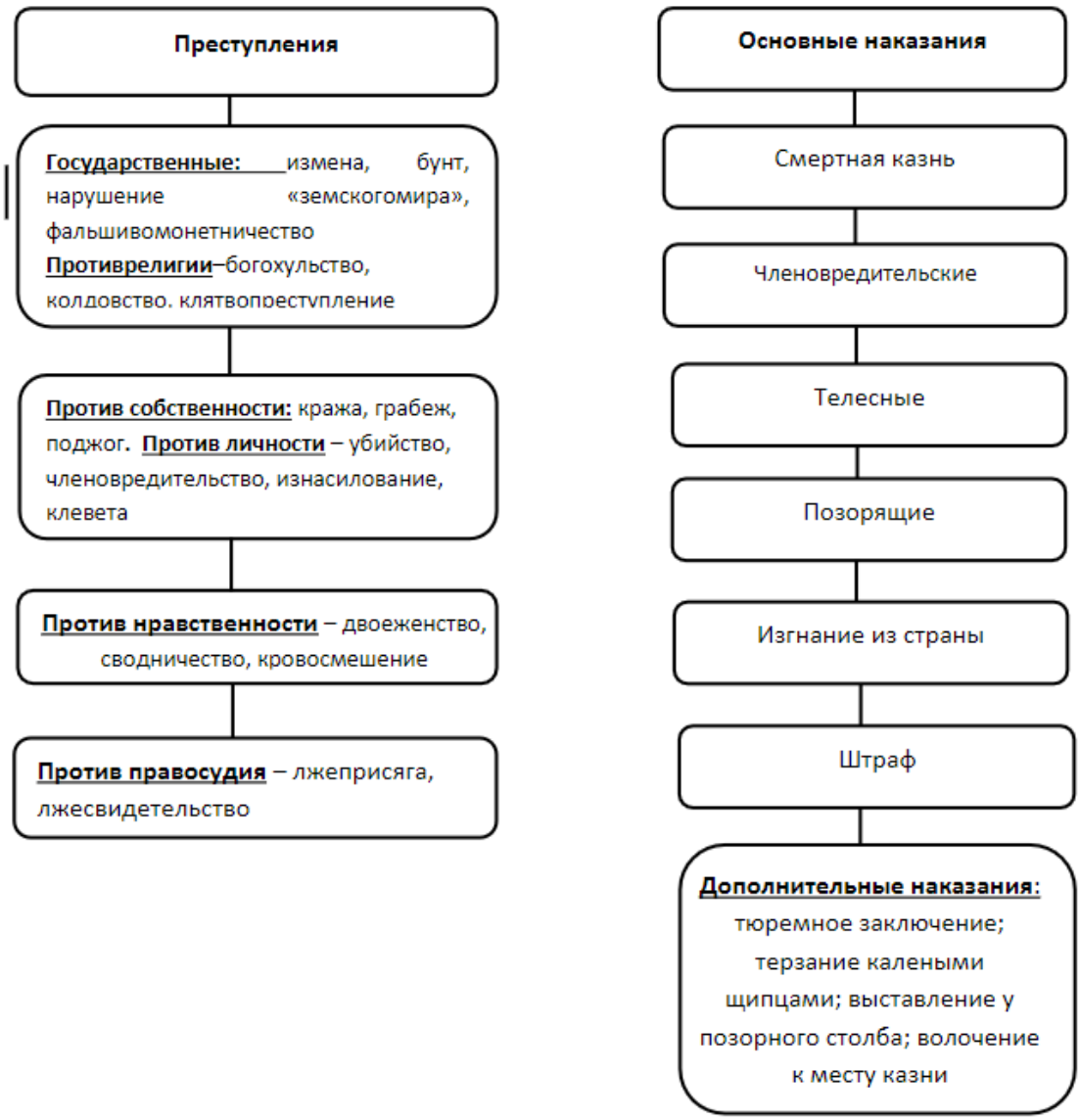


РАЗДЕЛ 3. Государство и право Германии, Франции, Англии.

Тема 3.1. Государство и право Германии.
Эволюция государства Германии в XIV – XVI вв..


Политические изменения
Верховная власть реально переходит в руки курфюрстов в обособившихся землях. Император становиться выборным, его функции сократились.
Возрастает влияние римского папы и католического духовенства. Император утратил роль главы церкви на территории Германии.
Сужается полномочия императора в судебной сфере. Коллегия курфюрстов получила право суда над императором.
В XIV веке начал действовать сословно-представительный общегерманск. орган-**рейхстаг,** который включал представителей трех коллегий: курфюрстов, крупн. феодалов, представителей имперск. и вольн. городов.
Эволюция княжеств
Численность обособленных территорий увеличивается (более 320)
Отдельные княжества трансформировались в сословно—представительные монархии с местными ландтагами. В дальнейшем в ряде земель формируется абсолютизм (Пруссия и Австрия).
Расширились права имперских и вольных городов, которые объединялись в союзы, могли проводить свою собственную политику (Ганза, Швабский союз и др.) военно-религиозный Тевтонский орден (XII-XVI вв.).

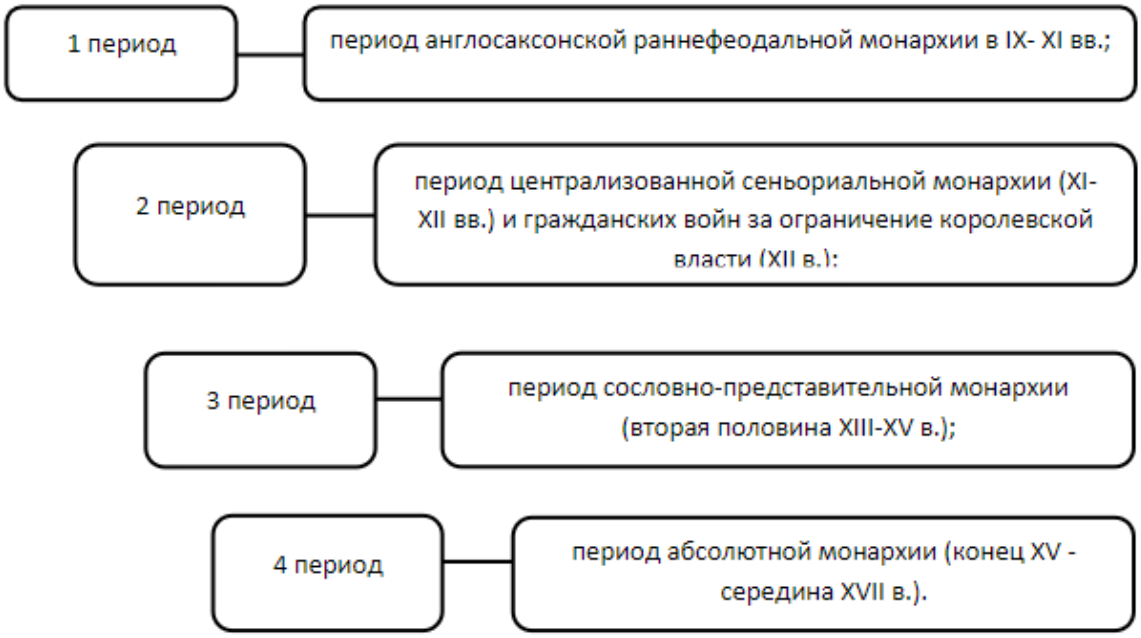
Преступления и наказания по «Каролине» (1532 г.)



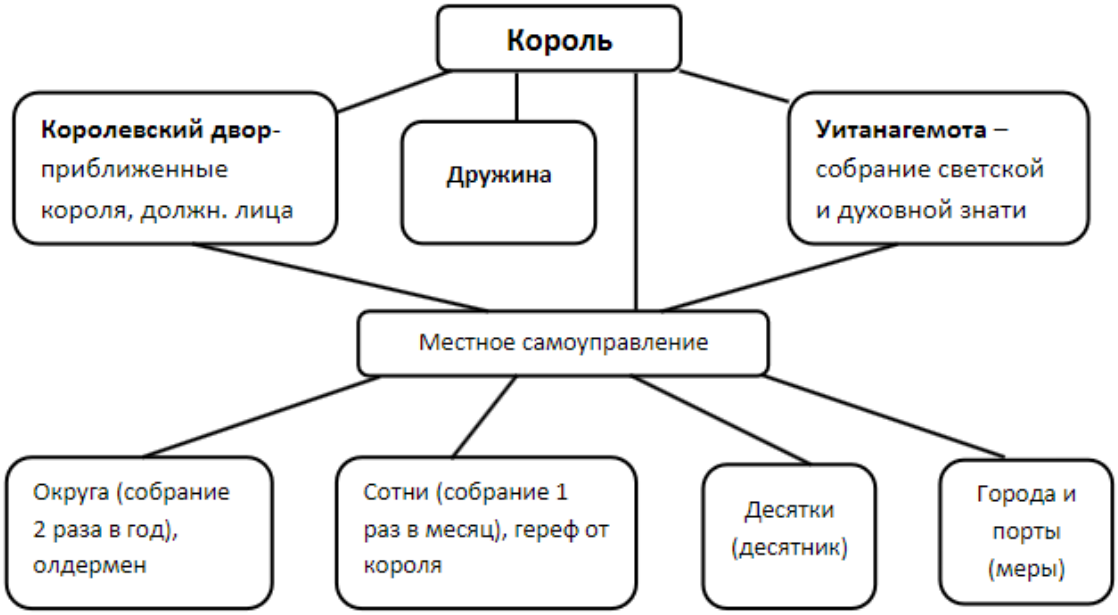
Тема 3.2. Государство и право Франции и Англии.

Периодизация истории Франции в средние века

Периодизация истории средневекового государства в Англии

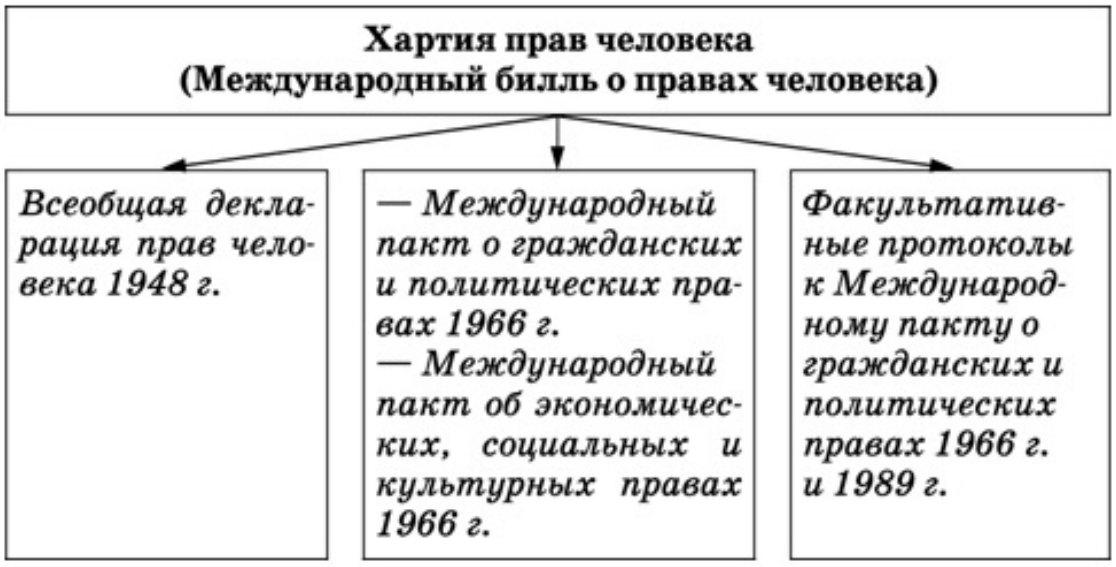


Система государственного управления в период раннефеодальной монархии

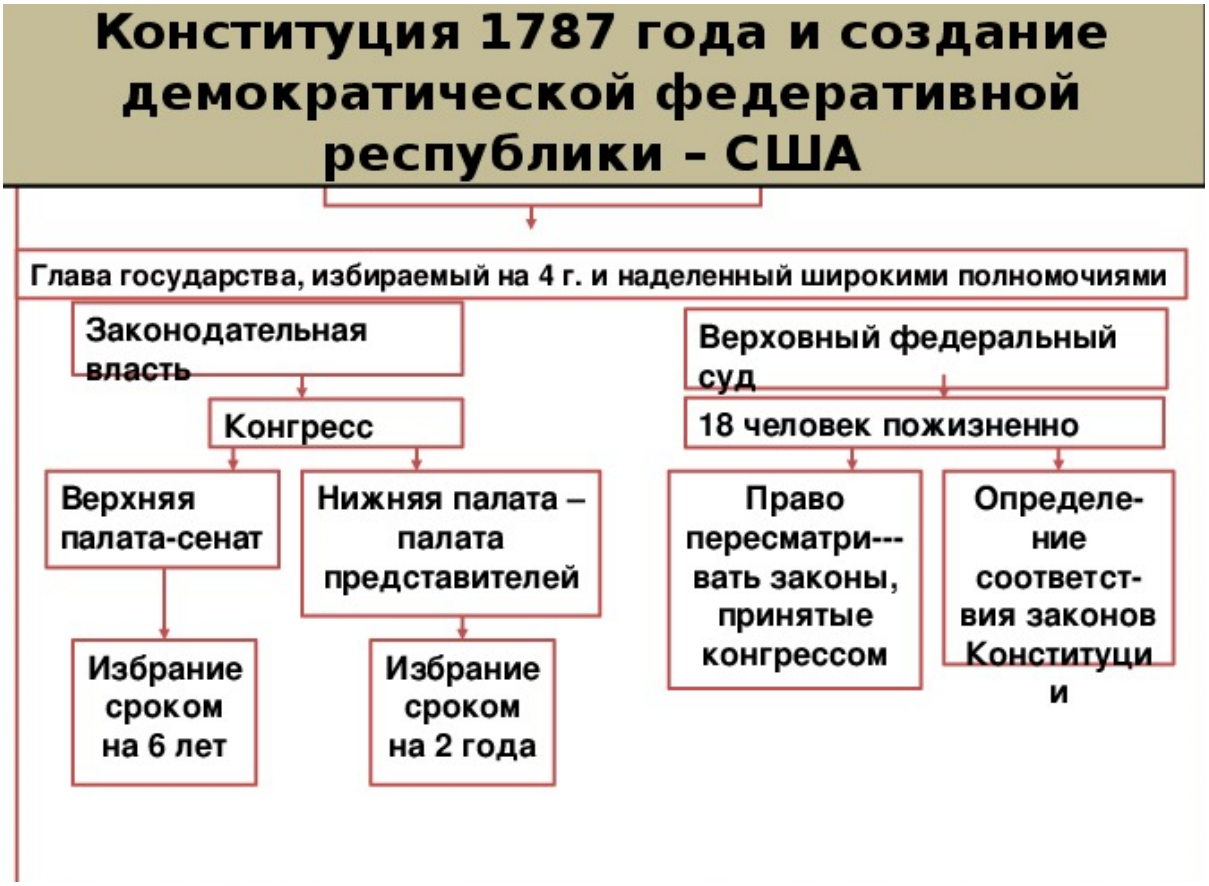


РАЗДЕЛ 4. Государство и право в XVII-XX вв..

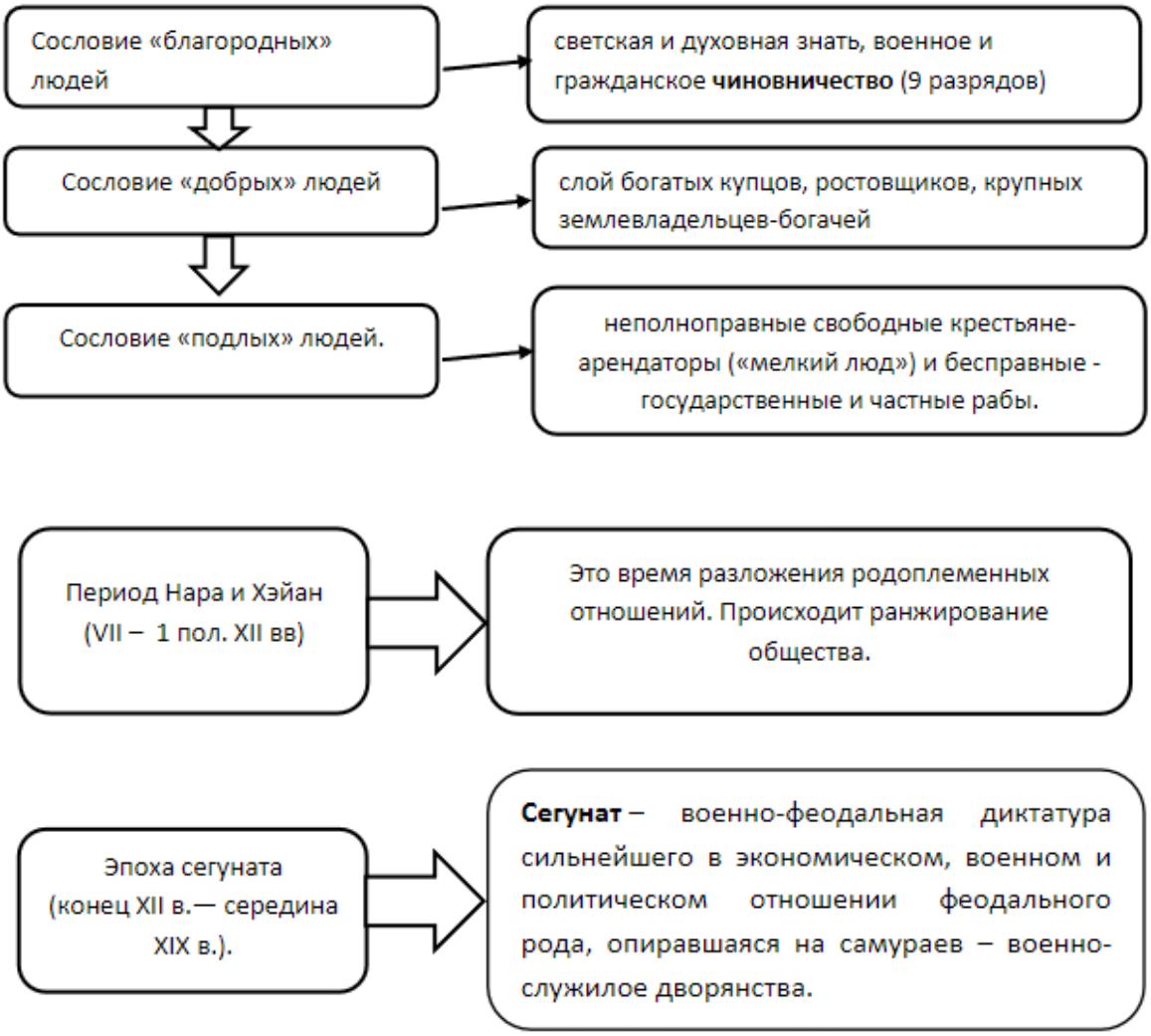
Тема 4.1. Государство и право стран Западной Европы в XVII-XX вв..



Тема 4.2. . США в XVII-XX вв..



Тема 4.3. Китай и Япония в XVII-XX вв..



2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*История государства и права зарубежных стран (модуля)»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;

− ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

− внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

− ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

− внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

− запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего бакалавра, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это

всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя

вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;

- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебной дисциплины (модуля) завершается экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

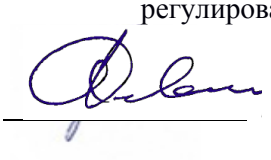
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета юриспруденции и правового регулирования



Д.Ю. Левшиц

«27» апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ

Специальность
«40.05.02 Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА *СПЕЦИАЛИТЕТА*

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Конституционное право России» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»).

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе: к.ю.н., доцента Митячкиной Е.С., к.ю.н., доцента Фастовой М.А.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8 от «27» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н. _____ Е.С. Митячкина
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) 4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 24
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)..... 29

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ 40

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 48

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При

неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала**
Раздел 1. Понятие и система конституционного права и основы конституционного строя. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в России	
Тема 1.1 Понятие, предмет и методология конституционного права. Основы конституционного строя	Конституционное право – одна из отраслей системы права России. Как и любая отрасль права, конституционное право представляет собой совокупность правовых норм, т.е. общеобязательных правил поведения людей. Конституционное право России – это отрасль права, закрепляющая основы взаимоотношения личности и государства, конституционные характеристики государства, регламентирующая организацию государственной власти в стране. Основой конституционного права России является конституция – правовой акт, обладающий высшей юридической силой и регулирующий основы организации государства и взаимоотношение государства и гражданина. Конституционное право относится к публичному праву, представляющему собой совокупность отраслей права, регулирующих отношения, связанные с обеспечением общего (публичного) или общегосударственного интереса, в отличие от отраслей права, направленных на защиту частного интереса (частное право). Общественные отношения, регулируемые нормами отрасли права, именуются её предметом. Предметом конституционного права являются две основные сферы общественных отношений: 1) охрана прав и свобод человека (отношения между человеком и государством);

	2) устройство государства и государственной власти (властеотношения). Таким образом, предметом конституционного права являются те отношения, которые являются базовыми, основными в каждой из областей жизни. 3. От норм других отраслей права конституционно-правовые нормы отличаются содержанием, зависящим от той сферы общественных отношений, которые эти нормы регулируют, источниками, в которых они выражены. Преобладают общерегулятивные нормы (нормы-принципы, нормы-дефиниции, нормы-задачи). По характеру основного назначения содержащихся в них предписаний конституционно-правовые нормы подразделяются на управомочивающие нормы, закрепляющие право субъектов осуществлять предусмотренные в них действия и определяющие рамки их полномочий (ст. 71 –73, 83 – 90, 102, 103); обязывающие нормы (закрепляют обязанности субъектов совершать определённые действия, соответствующие данным нормам (ч. 3 ст. 10, ст. 57 – 59)); запрещающие нормы (запрет на совершение определённых действий, предусмотренных данной нормой (ч. 5. ст. 13)). По степени определённости содержащихся в них предписаний различают: императивные нормы (не допускают свободы выбора, а чётко предписывают поступать в соответствии с указанием (ст. 116)); диспозитивные нормы (субъекту предоставляется возможность воспользоваться своим правом выбрать одно из действий, предусмотренных данной нормой(ч. 1. ст. 85, ч. 1, ст. 117)). По назначению в механизме правового регулирования различают материальные и процессуальные нормы. Нормы конституционного права различаются по юридической силе. Они разделяются на нормы, изложенные в гл. 1, 2 и 9 Конституции, которые имеют высшую юридическую силу в отношении норм, установленных в остальных главах Конституции. Конституционно-правовые отношения – это общественные отношения, регулируемые нормами конституционного права. Они состоят из двух групп: 1) отношения, связанные с установлением конституционного строя и правового статуса человека и гражданина; 2) общественные отношения, в которых находят конкретное воплощение права и свободы человека и гражданина, организация и функционирование органов государственной власти. Источники конституционного права – это юридические формы, и способы выражения конституционных норм. Источники конституционного права образуют две основные сферы: естественное право и позитивное право.
Тема 1.2. Основные права и свободы граждан в Российской Федерации	Институт прав и свобод является центральным в конституционном праве. В нормах гл. 2 Конституции РФ конкретизируется конституционное установление, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, а их защита – обязанность государства. Под конституционными правами и свободами понимаются наиболее важные права и свободы человека

	и гражданина, получающие высшую юридическую защиту. Надо знать, что права человека и гражданина – это две категории прав, они совпадают, но они нетождественные. Права человека – адресуются каждому человеку, независимо от его принадлежности к конкретному государству. Права же гражданина адресованы только гражданам РФ. Конституционный статус гражданина включает в себя гражданство, конституционную правосубъектность, основные права и свободы человека и гражданина. Гражданство выступает как первоначальный элемент конституционного статуса, его наличие или отсутствие определяет объём прав и обязанностей личности, человека. Конституционная правосубъектность – это общая способность гражданина иметь конституционные права, свободы и обязанности и осуществлять их своими действиями. Конституционная правосубъектность гражданина в основном формируется с достижением совершеннолетия, однако отдельные её элементы появляются и позднее, например, право быть избранным депутатом Государственной Думы возникает с 21 года. Главным элементом конституционного статуса гражданина являются конституционные (основные) права, свободы и обязанности человека и гражданина РФ. В своей совокупности права и свободы и обязанности образуют конституционно-правовой статус человека и гражданина. Важнейшими принципами правового статуса личности являются равенство и равноправие. Равенство – это главный принцип, характеризующий правовой статус личности. В статье 19 выделены три основных его аспекта: равенство всех перед законом и судом; равенство прав и свобод человека и гражданина; равные права и свободы мужчин и женщин. Равноправие Конституция понимает как равенство возможностей, а не как фактическое равенство, которое в жизни недостижимо. Основные права и свободы обладают верховенством. Все другие юридические права и свободы должны соответствовать основным. Служат юридической базой для других прав и свобод, установленных отраслевыми нормами, действуют на территории РФ в отношении граждан РФ, иностранцев и лиц без гражданства. Для каждого гражданина РФ круг прав и свобод одинаков, имеют постоянно действующий, непрерывный характер; имеют повышенную государственно-правовую защиту. Основные права и свободы могут быть ограничены федеральным законом, но только в той мере, в какой это необходимо в интересах защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства. Конституционные права и свободы классифицируются на четыре группы: личные (гражданские); политические; социально-экономические; социально-культурные. Личные права и свободы или гражданские (ст. 20 – 29): право на жизнь, достоинство личности, право на свободу и личную неприкосновенность, право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений,

	неприкосновенность жилища, право определять и указывать свою национальную принадлежность, пользоваться родным языком, выбирать язык общения, воспитания, обучения и творчества, право на свободу передвижения, свобода совести, свобода вероисповедания, свобода вероисповедания, свобода мысли и слова Политические права и свободы (ст. 30 – 33): право на объединение, право собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование, право на участие в управлении делами государства. Экономические, социальные и культурные права (ст. 34 – 44): право экономической деятельности, право частной собственности, право на свободный труд, право на отдых, защита государством материнства, детства, семьи, право социального обеспечения, право на жилище, право на охрану здоровья и медицинскую помощь, право на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о её состоянии и на возмещение ущерба его здоровью или имуществу экологическим правонарушением, право на образование, право на свободу литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества, преподавания. Конституция одновременно устанавливает деление основных прав человека и гражданина на абсолютные и относительные. Абсолютные – это права, которые не подлежат ограничению или отмене ни при каких условиях. Относительные – это права, в отношении которых в соответствующих случаях могут устанавливаться некоторые ограничения, критерии и границы которых определены самой Конституцией (ч. 3 ст. 56). Гражданство – это устойчивая связь лица и государства. В Конституции наиболее важные нормы, регулирующие гражданство, отнесены к основам конституционного строя (ст. 6). В статье 61 закреплено принципиальное положение о том, что гражданин РФ не может быть выслан за пределы РФ или выдан другому государству. В статье 62 закреплён институт двойного гражданства. Изучите юридическое содержание понятий «двойное гражданство» и «второе гражданство». Все отношения, связанные с гражданством, конкретизированы в ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05 2002 г. На основе этого закона следует рассматривать основания и порядок приобретения и утраты гражданства РФ, порядок решения всех дел, связанных с гражданством. Приобретение статуса гражданина законодательством ставится в зависимость от наличия или отсутствия определённых обстоятельств (их совокупности). Такие обстоятельства выступают в качестве оснований приобретения гражданства. Закон закрепляет следующие основания приобретения гражданства РФ: по рождению, приём в гражданство (в общем или упрощённом порядке), восстановление в гражданстве, по иным основаниям, предусмотренным законом или международным договором РФ (ст. 11). Главное, постоянно действующее основание приобретения гражданства РФ – приобретение гражданства по рождению (ст. 12). Данное основание регулируется на основе двух ведущих принципов: «права крови», т.е. с учётом гражданства

	родителей, и «права почвы», т.е. в зависимости от места рождения. «Право крови» означает, что лицо приобретает гражданство родителей независимо от места рождения, а «право почвы» означает, что лицо, родившееся на территории соответствующего государства, приобретает его гражданство независимо от гражданства своих родителей. Подробно рассмотрите юридическое содержание оснований приобретения гражданства РФ, а также основания отказа о приёме в гражданство РФ (ст. 16 Закона). Поскольку гражданин РФ не может быть лишён своего гражданства или права изменить его (ст. 6 Конституции), то обязательным условием выхода из гражданства РФ является добровольное волеизъявление лица. Полномочными органами, ведающими делами о гражданстве Закон определяет Президента РФ, Федеральную миграционную службу РФ (ФМС РФ) и его территориальные органы (региональные управления Федеральной миграционной службы РФ). Кроме того, полномочными органами являются Министерство иностранных дел, дипломатические представительства и консульские учреждения РФ, находящиеся за её пределами. Конституционные гарантии – это правовые средства, обеспечивающие реализацию того или иного права человека и гражданина.
РАЗДЕЛ 2. Избирательное право и избирательная система в РФ. Система органов государственной власти в России	
Тема 2.1. Понятие избирательного права и избирательной системы	Под демократией понимается «участие граждан и их объединений в осуществлении власти. Под формой государственного устройства понимается территориальная организация государственной власти, разделение её на определённые составные части, взаимосвязь отдельных составных частей государства между собой и её общими высшими (центральными) государственными органами. Существуют три основные формы государственного устройства – унитарное государство, федерация и конфедерация. Система государственной власти – это совокупность закреплённых в Конституции РФ государственных органов, осуществляющих государственную власть в РФ. Согласно Конституции (ч. 1 ст. 11), в систему органов государственной власти России входят федеральные органы государственной власти и органы государственной власти её субъектов (вертикальное разделение). Система федеральных органов государственной власти: Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, другие федеральные органы исполнительной власти, федеральные суды. Изменения в Конституции РФ, одобренные в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 года. Основная часть поправок, относящихся к вопросам организации и функционирования публичной власти, посвящена полномочиям, порядку формирования и деятельности высших органов государственной власти. Ключевое место в этой системе занимает Президент РФ. Для Президента РФ вводятся дополнительные требования и ограничения. В новой редакции части 2 статьи 81 Конституции

	увеличен срок постоянного проживания в РФ, необходимый гражданину России для избрания Президентом – теперь он составляет 25 лет (ранее – 10 лет). Введены новые требования: теперь Президентом РФ может быть избран гражданин, не имеющий и не имевший ранее гражданства иностранного государства. Это требование не распространяется на граждан, ранее имевших гражданство государства, которое было принято или часть которого была принята в РФ в соответствии с федеральным конституционным законом, и постоянно проживавших на такой территории. Эта оговорка позволяет избираться на должность Президента РФ жителям Крыма. Кандидат в Президенты не должен иметь и вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства. Президенту РФ в порядке, установленном ФЗ, запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации. Введено более жесткое ограничение на количество сроков, в течение которых гражданин вправе занимать должность Президента РФ: если ранее одно и то же лицо не могло занимать должность Президента РФ более двух сроков подряд, то есть было вправе вновь занять эту должность после перерыва, то новая редакция пункта 3 статьи 81 Конституции РФ допускает занятие должности Президента одним и тем же лицом не более двух сроков без всяких оговорок. Вместе с тем частью 3.1 статьи 81 Конституции РФ и частью 6 статьи3 Закона РФ о поправке к Конституции РФ от 14 марта 2020 года No 1 - ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти» специально оговаривается, что это ограничение применяется к лицу, занимающему или ранее занимавшему должность Президента РФ без учета предыдущих президентских сроков. Указанные лица вправе выдвигаться кандидатами в Президенты РФ дважды после вступления в силу поправок к Конституции. Конституция дополнена нормами, устанавливающими гарантии бывшему Президенту РФ. В силу новой статьи 92.1 Президент РФ, срок полномочий которого истек либо завершился досрочно по причине его отставки или стойкой неспособности исполнять обязанности по состоянию здоровья, обладает неприкосновенностью. Иные гарантии Президенту РФ, прекратившему исполнение полномочий в связи с истечением срока его пребывания в должности либо досрочно в случае его отставки или стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять принадлежащие ему полномочия, устанавливаются федеральным законом. Гарантий для Президента РФ, отрешенного от должности, Конституция не предусматривает. Президент РФ, прекративший исполнение своих полномочий, может быть лишен неприкосновенности в том же порядке, в котором осуществляется отрешение от должности действующего Президента РФ (ст. 93 Конституции РФ). Соответствующие поправки внесены в статью 93 Конституции, а также в статьи102 и 103, определяющие полномочия Государственной Думы и Совета Федерации. Полномочия Президента РФ. Существенным изменениям

	подверглись статьи Конституции РФ, устанавливающие полномочия Президента РФ. В статью 80, определяющую правовой статус Президента РФ как главы государства и формулирующую его полномочия в наиболее общем виде, добавлена норма о том, что Президент поддерживает гражданский мир и согласие в стране. Пункт "б" статьи 83 и часть 1 статьи 110 Конституции наделяют Президента РФ полномочиями по общему руководству Правительством РФ и, соответственно, всей системой исполнительной власти. Напомним, что до принятия рассматриваемых поправок Конституция определяла Президента исключительно как главу государства, не относящегося ни к одной из традиционных ветвей власти. Наибольшее количество изменений внесено в статью 83 Конституции РФ. Основная часть этих изменений связана с новым порядком формирования Правительства РФ и, соответственно, с изменившейся ролью Президента в этом процессе (п.п. "а-б.1", "в.1", "д", "д.1" ст. 83). Существенные изменения в полномочиях Президента РФ связаны с обновленным порядком формирования судебных и правоохранительных органов. Уточнения внесены в пункт "е", определяющий полномочия Президента РФ в сфере формирования органов судебной власти. Теперь в данном пункте, наряду с представлением Совету Федерации кандидатур для назначения на должность судей Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации, упоминается и о представлении кандидатур на должности председателей и заместителей председателя этих судов. Наряду с назначением судей других федеральных судов оговорены полномочия Президента по назначению председателей этих судов и их заместителей. Впрочем, здесь стоит отметить, что данными полномочиями Президент РФ наделен ранее федеральными конституционными законами, регулирующими организацию судебной системы. Статья дополнена пунктом "е.3", позволяющим Президенту вносить в Совет Федерации РФ представление о прекращении полномочий председателей, заместителей председателей и судей Конституционного Суда, Верховного Суда, кассационных и апелляционных судов в случае совершения ими поступка, порочащего честь и достоинство судьи, а также в иных предусмотренных федеральным конституционным законом случаях, свидетельствующих о невозможности осуществления судьей своих полномочий. В соответствии с новой редакцией пункта "е.1" Президент РФ назначает на должность после консультаций с Советом Федерации и освобождает от должности Генерального прокурора РФ, его заместителей (ранее Президент представлял кандидатов на эти должности и вносил представление об освобождении, а назначение и освобождение от должности осуществлял Совет Федерации), а также прокуроров субъектов РФ и приравненных к ним прокуроров (раньше эти прокуроры назначались и освобождались от должности Президентом без консультаций с Советом Федерации). На основании пункта "е.4" Президент РФ представляет Совету Федерации кандидатуры для назначения на должность Председателя

	Счетной палаты и половины от общего числа аудиторов Счетной палаты, а Государственной Думе – кандидатуры заместителя Председателя Счетной палаты и половины от общего числа ее аудиторов. Здесь стоит напомнить, что до настоящего времени Председатель Счетной палаты назначался Государственной Думой, а его заместитель – Советом Федерации. Дополнена статья 83 и пунктом "е.5", наделяющим Президента РФ полномочиями формировать Государственный Совет Российской Федерации в целях обеспечения согласованного функционирования и взаимодействия органов публичной власти, определения основных направлений внутренней и внешней политики РФ и приоритетных направлений социально-экономического развития государства. Статус Государственного Совета Российской Федерации определяется федеральным законом. Этим законом стал ФЗ от 8 декабря 2020 г. N 394-ФЗ «О Государственном Совете Российской Федерации», а сам Государственный Совет получил конституционное закрепление своего места в системе государственных органов. Позитивным является то, что Государственный Совет РФ как системообъединяющий органом государственной власти, имеющим конституционно-властные, координационно-согласительные функции, мог бы кардинально повысить роль губернаторов в выработке и принятии решений на федеральном уровне и контроля стратегии развития, планов развития страны и регионов. В новой, развернутой редакции изложены пункты "ж" и "и" статьи 83, наделяющие Президента РФ полномочиями по формированию Совета Безопасности и Администрацию Президента РФ. Теперь Конституция РФ указывает, что Совет Безопасности РФ формируется в целях содействия главе государства в реализации его полномочий по вопросам обеспечения национальных интересов и безопасности личности, общества и государства, а также поддержания гражданского мира и согласия в стране, охраны суверенитета РФ, ее независимости и государственной целостности, предотвращения внутренних и внешних угроз, а цель формирования Администрации Президента – содействие реализации его полномочий. Ранее функции этих органов на конституционном уровне не были определены. Отметим также, что новой редакцией Конституции РФ Президенту РФ предоставлено право обратиться в Конституционный Суд РФ с запросом о проверке конституционности любого рассматриваемого Федеральным Собранием законопроекта, принятого Федеральным Собранием и подлежащего подписанию федерального закона и федерального конституционного закона, а также закона субъекта федерации до его обнародования (ч. 3 ст.107, ч. 2 ст. 108, п.п. "а", "в" ч. 5.1 ст. 125). Одно и то же лицо не может занимать должность Президента РФ более двух сроков. Но ограничение числа сроков пребывания на посту президента не распространяется на лицо, занимавшее должность Президента РФ до принятия поправок. Для такого лица сохраняется возможность занимать должность Президента РФ в течение еще двух сроков. Статья 83 Основного закона регламентировано право

	Президента назначать на должности: - председателя Правительства РФ; - заместителей главы правительства; - федеральных министров. Их кандидатуры должны быть утверждены Государственной Думой по представлению Президента РФ. Аналогично у главы государства есть право освободить председателя Правительства РФ от должности или принять его отставку. Президент РФ назначает на должность после консультаций с Советом Федерации и освобождает от должности руководителей федеральных органов исполнительной власти (включая федеральных министров), ведающих вопросами: - обороны, - безопасности государства, - внутренних дел, - юстиции, - иностранных дел, - предотвращения ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий, - общественной безопасности. Для этого утверждение Госдумой не требуется. Генеральный прокурор РФ, его заместители назначаются на должность после консультаций с Советом Федерации и освобождаются от должности Президентом РФ. Глава государства представляет Совету Федерации кандидатуры для назначения на должность: - председателя Конституционного Суда РФ и его заместителей; - судей Конституционного Суда РФ; - председателя Верховного Суда РФ и его заместителей; - судей Верховного Суда РФ; - председателя Счетной палаты и половины от общего числа аудиторов Счетной палаты. Президент возглавляет Совет Безопасности РФ, а его статус определяется федеральным законом. Следует констатировать, что в Конституции РФ заложена модель разграничения государственных полномочий в пользу Президента РФ. Федеративная система органов государственной власти не достигла устойчивого структурно-функционального системного равновесия. Для выравнивания системы сдержек и противовесов нормы Закона направлены на оптимизацию и перераспределение президентской власти, в том числе в пользу палат парламента РФ, что следует оценить позитивно. Государственная Дума, получив право «утверждения» кандидатуры Председателя Правительства РФ, тем не менее, не может затем снять с должности утвержденного ею же Председателя Правительства, а при отказе в утверждении внесенной Президентом кандидатуры рискует быть распущенной. Остается в действии часть 4 статьи 111, согласно которой «После трехкратного отклонения представленных кандидатур Председателя Правительства РФ Государственной Думой Президент РФ назначает Председателя Правительства РФ, распускает Государственную Думу и назначает новые выборы». Она продолжит действовать в рамках толковании Конституционного Суда РФ, который подтвердил право Президента представлять Государственной Думе на рассмотрение два или три раза подряд

	одного и того же кандидата, даже если он уже отклонялся Государственной Думой.
Тема 2.2. Конституционно-правовой статус Президента РФ, Правительства РФ и Федерального Собрания РФ	Согласно новой редакции части 1 статьи 110 Конституции РФ исполнительную власть РФ осуществляет Правительство РФ под общим руководством Президента РФ. Такая формулировка закрепляет на конституционном уровне фактически сложившееся распределение функций и политической ответственности между этими государственными институтами. Можно также утверждать, что благодаря новой редакция части 1 статьи110 и пункта "б" части 1 статьи 83 Конституции РФ (согласно которым Президент РФ осуществляет общее руководство Правительством РФ), форма правления в РФ стала несколько ближе к классической президентской республике. Хотя, разумеется, существенные особенности сохраняются. Соответствующие изменения внесены и в статью 113 Конституции РФ, определяющие полномочия Председателя Правительства РФ. Если ранее данная статья устанавливала, что Председатель Правительства РФ в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами и указами Президента РФ определяет основные направления деятельности Правительства РФ и организует его работу, то согласно новой редакции статьи он лишь организует работу Правительства РФ. Закреплено и положение о том, что Председатель Правительства РФ несет персональную ответственность перед Президентом РФ за осуществление возложенных на Правительство РФ полномочий. Формирование Правительства РФ, структура федеральных органов исполнительной власти. Одним из основных конституционных изменений стал новый порядок формирования Правительства РФ.В соответствии с новой редакцией статьи 111 Конституции РФ Председатель Правительства РФ назначается Президентом РФ после утверждения его кандидатуры Государственной Думой. До настоящего времени он назначался Президентом с согласия Государственной Думы. Отметим, что из текста Конституции РФ не явствует, в чем состоит практическая разница между утверждением и согласием. И то и другое решения принимаются Государственной Думой путем голосования. Возможно, формулировка «назначается Президентом РФ после утверждения его кандидатуры Государственной Думой» подразумевает отсутствие у Президента РФ права не назначить утвержденного кандидата. Однако прямым текстом это в статье 111 Конституции РФ не зафиксировано (в отличие от ч. 3 ст. 112, регулирующей порядок назначения заместителей Председателя Правительства и федеральных министров). Важная поправка внесена в часть 4 статьи 111 Конституции РФ. После трехкратного отклонения Государственной Думой представленных кандидатур Председателя Правительства РФ Президент РФ назначает Председателя Правительства РФ. В этом случае заместители Председателя Правительства и федеральные министры, утверждаемые в должности Государственной Думой, назначаются Президентом РФ по представлению Председателя Правительства РФ (ч. 5 ст. 112). При этом Президент РФ вправе распустить Государственную Думу и назначить новые выборы. Ранее эта норма

	носила императивный характер: «распускает Государственную Думу и назначает новые выборы». Новая редакция предоставляет главе государства большую свободу для политического маневра. Изменен порядок утверждения структуры федеральных органов исполнительной власти. До настоящего момента каждый вновь назначенный Председатель Правительства РФ в течение недели представлял Президенту предложения по их структуре. Теперь же согласно новому пункту "б.1" статьи 83 и новой редакции части 1 статьи 112 Конституции РФ вновь назначенный Председатель50Правительства не представляет Президенту предложения о структуре федеральных органов исполнительной власти в случае, если предыдущий Председатель Правительства РФ освобожден от должности Президентом РФ. Появление этой новеллы связано с тем, что в силу новой редакции пункта"а" статьи 83 Конституции РФ Президент РФ вправе освободить Председателя Правительства РФ от должности. Ранее подобного специального полномочия Президента РФ в Конституции РФ зафиксировано не было (он был вправе отправить в отставку только Правительство целиком). Право Президента РФ освободить от должности персонально Председателя Правительства РФ было предусмотрено в статье 7 ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации",впрочем, согласно той же статье освобождение от должности Председателя Правительства РФ одновременно влечет за собой отставку Правительства РФ. Иначе говоря, практической разницы между отставкой Правительства РФ и освобождением от должности его Председателя почти не существовало. Теперь же в подобной ситуации утверждать новую структуру федеральных органов исполнительной власти не нужно, вновь назначенный Председатель Правительства РФ будет продолжать работу в рамках существующей структуры. Здесь стоит еще отметить, что новая часть 4.1 статьи 117 Конституции РФ предполагает возможность добровольной отставки Председателя Правительства РФ. Однако в этом случае новый Председатель Правительства РФ должен представить Президенту РФ предложения по новой структуре. Председатель Правительства РФ представляет Государственной Думе на утверждение кандидатуры заместителей Председателя Правительства и федеральных министров. В течение недели Дума принимает решение по представленным кандидатурам. Члены Правительства, кандидатуры которых утверждены Государственной Думой, назначаются на должность Президентом РФ. Президент РФ не вправе отказать в назначении на должность утвержденных Думой кандидатов. В случае трехкратного отклонения Государственной Думой представленных кандидатур Президент РФ вправе назначить из их числа соответствующих членов Правительства РФ. Если после трехкратного отклонения Думой представленных кандидатов более одной трети должностей членов Правительства РФ, утверждаемых Думой, остаются вакантными, Президент РФ вправе распустить Государственную Думу и назначить новые выборы. При этом члены Правительства назначаются Президентом по представлению Председателя Правительства (ч.ч. 2-5 ст. 112 Конституции РФ).

	Иной порядок назначения на должность предусмотрен для руководителей федеральных органов исполнительной власти (включая федеральных министров), ведающих вопросами обороны, безопасности государства, внутренних дел, юстиции, иностранных дел, предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, общественной безопасности. Они назначаются и освобождаются от должности Президентом РФ после консультаций с Советом Федерации. Председатель Правительства РФ, его заместитель, федеральный министр вправе подать в отставку, которая принимается или отклоняется Президентом РФ. В случае отставки или сложения полномочий Правительство РФ по поручению Президента РФ продолжает действовать до сформирования нового Правительства РФ. В случае освобождения от должности Президентом РФ или отставки Председателя Правительства РФ, Заместителя Председателя Правительства РФ, федерального министра Президент РФ вправе поручить этому лицу продолжать исполнять обязанности по должности или возложить их исполнение на другое лицо до соответствующего назначения (ч.ч. 4.1, 5 ст. 117).Изменена редакция часть 4 статьи 117 Конституции РФ, предоставляющей Председателю Правительства РФ право поставить перед Государственной Думой вопрос о доверии Правительству РФ. В соответствии с пока еще действующей редакцией данной нормы в случае отказа в доверии Президент РФ в течение семи дней принимает решение об отставке Правительства РФ или о роспуске Государственной Думы и назначении новых выборов. Новая редакция оставляет за Президентом РФ такое право, однако не обязывает его принимать одно из этих решений. Но если Правительство РФ в течение трех месяцев повторно поставит перед Государственной Думой вопрос о доверии, а Государственная Дума в доверии откажет, Президент РФ должен будет отправить Правительство РФ в отставку или распустить Думу и назначить выборы. В соответствии с новой частью 6 статьи 117 Государственная Дума не может выразить недоверие Правительству РФ, а Председатель Правительства не может ставить перед Государственной Думой вопрос о доверии Правительству в следующих случаях: - в течение года после избрания Государственной Думы (ч. 3 ст. 109); - в период с момента выдвижения Думой обвинения против Президента РФ до принятия соответствующего решения Советом Федерации (ч. 4 ст. 109); - в период действия на всей территории Российской Федерации военного или чрезвычайного положения (ч. 5 ст. 109); - в течение шести месяцев до окончания срока полномочий Президента РФ (ч. 5 ст. 109); - в течение года после назначения Председателя Правительства РФ в соответствии с ч. 4 ст. 111 Конституции РФ (после трехкратного отклонения Государственной Думой представленных кандидатур). Полномочия Правительства РФ. Существенной правке

	подверглась статья 114 Конституции РФ, определяющая компетенцию Правительства РФ. Впрочем, нужно отметить, что в форме новых полномочий Правительства РФ в Конституцию РФ, по сути дела, включены нормы, определяющие важнейшие направления и цели социально-экономической, культурной, экологической политики государства, устанавливающие дополнительные социальные гарантии и обязательства государства перед гражданами и даже нравственные ориентиры общества. Так, к новым полномочиям Правительства РФ относятся: - обеспечение проведения в РФ единой социально ориентированной государственной политики в области культуры, науки, образования, здравоохранения, социального обеспечения, поддержки, укрепления и защиты семьи, сохранения традиционных семейных ценностей, а также в области охраны окружающей среды; - обеспечение государственной поддержки научно-технологического развития РФ, сохранения и развития ее научного потенциала; - обеспечение функционирования системы социальной защиты инвалидов, основанной на полном и равном осуществлении ими прав и свобод человека и гражданина, их социальной интеграции без какой-либо дискриминации, создание доступной среды для инвалидов и улучшение качества их жизни; - осуществление мер по поддержке институтов гражданского общества, в том числе некоммерческих организаций, обеспечение их участия в выработке и проведении государственной политики; - осуществление мер по поддержке добровольческой (волонтерской) деятельности; - содействие развитию предпринимательства и частной инициативы; - обеспечение реализации принципов социального партнерства в сфере регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений; - осуществление мер, направленных на создание благоприятных условий жизнедеятельности населения, снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, сохранение уникального природного и биологического многообразия страны, формирование в обществе ответственного отношения к животным; создание условий для развития системы экологического образования граждан, воспитания экологической культуры.
	Статьей 95 Конституции РФ узаконено до этого обиходное название членов Совета Федерации – сенаторы РФ. Установлено, что президент, прекративший свои полномочия, получает право на пожизненное звание сенатора РФ, от которого вправе отказаться. В состав СФ РФ входит не более 30 сенаторов, назначенных президентом, из которых не более 7 человек могут быть назначены пожизненно. Это должны быть граждане, имеющие выдающиеся заслуги перед страной в сфере государственной и общественной деятельности. В то же время сам Совет Федерации именоваться Сенатом не стал. Очевидно, это связано с тем, что название «Совет Федерации» упоминается в статье 11 Конституции РФ, входящей в не

	подлежащую изменениям главу 1 «Основы конституционного строя». Сенатором РФ может стать человек, который: - является гражданином РФ; - не младше 30 лет; - постоянно проживает в России; - не имеет гражданства иностранного государства либо вида на жительство на территории иностранного государства. Сенаторам запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ. Аналогичный запрет распространяется на депутатов Государственной думы. В соответствии с новой редакцией пункта "а" части 1 статьи 103 Государственная Дума утверждает по представлению Президента РФ кандидатуру Председателя Правительства РФ. Ранее эта норма была сформулирована иначе – Дума давала согласие на назначение Председателя Правительства. Впрочем, в чем именно состоит практическая разница между утверждением и дачей согласия на назначение, пока не вполне очевидно. Абсолютно новым полномочием Государственной Думы (п. "а.1" ч. 1 ст.103) является утверждение представленных Председателем Правительства РФ кандидатур заместителей Председателя Правительства и федеральных министров (ГД не позднее недельного срока принимает решение по этим кандидатурам), за исключением министров ведающих вопросами обороны, безопасности государства, внутренних дел, юстиции, иностранных дел, предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, и общественной безопасности, которые назначаются Президентом РФ после консультаций с Советом Федерации (п. "д.1" ст. 83), выдвижение обвинения против бывшего президента для лишения его неприкосновенности. В число полномочий Федерального собрания включили: - лишение неприкосновенности Президента РФ, прекратившего исполнение своих полномочий; - назначение на должность по представлению главы государства председателя КС РФ и его заместителя, судей КС РФ, председателя ВС РФ и его заместителя, судей ВС РФ; - проведение консультаций по предложенным Президентом РФ кандидатурам на должность Генерального прокурора РФ и его заместителей, прокуроров субъектов РФ, прокуроров военных и других специализированных прокуратур; - проведение консультаций по предложенным главой государства кандидатурам на должность руководителей федеральных органов исполнительной власти (включая федеральных министров), ведающих вопросами обороны, безопасности государства, внутренних дел, юстиции, иностранных дел, предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, общественной безопасности; - заслушивание ежегодных докладов генерального прокурора РФ о состоянии законности и правопорядка в стране. Дополнительные обязанности приведены в новой редакции

	статье 103 Основного закона РФ. Новая статья 103.1 Конституции РФ гласит, что Совет Федерации, Государственная Дума вправе осуществлять парламентский контроль(ранее в п. 5 ст. 101 Конституции упоминалось только о контроле за исполнением федерального бюджета, для чего образовывалась Счетная палата), в том числе направлять парламентские запросы руководителям государственных органов и органов местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию этих органов и должностных лиц. Порядок осуществления парламентского контроля определяется федеральными законами и регламентами палат Федерального Собрания. Пунктом "л" ч. 1 ст. 102 предусмотрено право Совета Федерации прекращать по представлению Президента РФ полномочий председателей, заместителей председателя и судей Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, кассационных и апелляционных судов в случае совершения ими поступка, порочащего честь и достоинство судьи, а также в иных предусмотренных федеральным конституционным законом случаях, свидетельствующих о невозможности осуществления судьей своих полномочий. Ранее подобными полномочиями верхняя палата парламента не обладала. Лишился Совет Федерации возможности назначать и освобождать от должности Генерального прокурора РФ и его заместителей. Теперь он лишь проводит консультации по предложенным Президентом РФ кандидатурам указанных должностных лиц, а также по кандидатурам прокуроров субъектов федерации и приравненных к ним прокуроров ("з" ч. 1 ст. 102 Конституции РФ). В то же время новым пунктом "м" части 1 статьи 102 Конституции Совету Федерации предоставлено право заслушивать ежегодные доклады Генерального прокурора РФ о состоянии законности и правопорядка в стране. В свою очередь Государственная Дума получила право заслушивать ежегодные отчеты Центрального банка Российской Федерации (п. "г.1" ч. 1 ст. 103). Своеобразная рокировка произошла в порядке формирования Счетной палаты. До настоящего времени Председатель Счетной палаты назначался и освобождался от должности Государственной Думой, а его заместитель – Советом Федерации, теперь же, наоборот, Председателя назначает и освобождает от должности Совет Федерации, а заместителя – Государственная Дума (п. "и" ч. 1 ст. 102, п. "д" ч. 1 ст. 103 Конституции РФ). В пункт "е" части 1 статьи 103, устанавливающий полномочие Государственной Думы по назначению на должность и освобождению от должности Уполномоченного по правам человека, дополнен требованиями, предъявляемыми к этому должностному лицу, аналогичными требованиям, предъявляемым к иным упоминаемым в Конституции должностным лицам. Уполномоченным по правам человека может быть гражданин РФ, постоянно проживающий в РФ, не имеющий гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства.

	Уполномоченному по правам человека запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации. Из части 3 статьи 100 Конституции РФ, определяющей случаи, когда палаты Федерального Собрания могут собираться на совместные заседания, исключены заслушивание посланий Конституционного Суда РФ выступлений руководителей иностранных государств. Впрочем, стоит отметить, что за весь период действия Конституции РФ палаты ни разу не собирались на совместное заседание по указанным поводам. Теперь политическая традиция получила нормативное закрепление — единственным поводом для созыва совместного заседания остается заслушивание посланий Президента РФ. Состав и порядок формирования палат Федерального Собрания. Изменения внесены и в состав лиц, входящих в Совет Федерации (ч. 2 ст.95 Конституции). Теперь, наряду с двумя представителями от каждого субъекта Федерации, в состав Совета Федерации могут быть назначены до 30 представителей Российской Федерации, назначаемых Президентом (до настоящего времени Президент был вправе назначить членов Совета Федерации в количестве до 10 процентов от представителей регионов, т.е. не более 15 человек, впрочем, на практике это право ни разу не использовалось), причем до 7 из них могут быть назначены пожизненно (ранее пожизненных членов Совета Федерации не было). Согласно части 5 статьи 95 Конституции пожизненными сенаторами могут быть назначены граждане, имеющие выдающиеся заслуги перед страной в сфере государственной и общественной деятельности. Остальные сенаторы, представляющие Российскую Федерацию, назначаются сроком на 6 лет (ч. 6 ст. 95).В соответствии с пунктом "б" части 2 статьи 95 пожизненным сенатором становится также Президент РФ, прекративший исполнение своих полномочий в связи с истечением срока его пребывания в должности или досрочно ушедший в отставку. При этом бывший Президент вправе отказаться от полномочий сенатора. Сенатором Российской Федерации может быть гражданин России, достигший 30 лет, постоянно проживающий в РФ, не имеющий гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства. Сенаторам запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории России. Часть 1 статьи 97 такие же ограничения (за исключением минимального возраста – он по-прежнему составляет 21 год) установлены для депутатов Государственной Думы. Часть 1 статьи 109 и часть 4 статьи 112 Конституции РФ предусмотрено новое основание для роспуска Президентом РФ Государственной Думы: трехкратное отклонение более одной трети кандидатур членов Правительства РФ, подлежащих утверждению Государственной Думой (п. "а.1" ч. 1 ст.103 Конституции).

РАЗДЕЛ 3. Конституционные основы судебной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.	
Тема 3.1. Конституционно-правовой статус Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ.	В обновленной редакции статьи 118 Конституции РФ названы виды судов (судей), составляющих судебную систему РФ (ранее такого перечня в Конституции не было). Это Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, федеральные суды общей юрисдикции, арбитражные суды, а также мировые судьи субъектов РФ. Добавлено упоминание об арбитражном судопроизводстве, ранее в основном законе отсутствовавшее. Дополнен перечень требований к судьям, установленный в статье 119: они должны постоянно проживать в РФ, не иметь гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства. Судьям судов РФ запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ. Советом Федерации назначаются председатели и заместители председателей Конституционного и Верховного судов и Президентом РФ назначается председатели и заместители председателей других федеральных судов. Дополнена статья также нормой о регулировании судопроизводства актами процессуального законодательства. Значительным изменениям подверглась статья 125 Конституции РФ, регулирующая статус, порядок формирования и компетенцию Конституционного Суда РФ. Теперь в тексте Конституции РФ определено место Конституционного Суда РФ в системе государственной власти: это высший судебный орган конституционного контроля в РФ, осуществляющий судебную власть посредством конституционного судопроизводства в целях защиты основ конституционного строя, основных прав и свобод человека и гражданина, обеспечения верховенства и прямого действия Конституции РФ на всей территории РФ. Численность судей Конституционного Суда РФ (включая Председателя Конституционного Суда и его заместителя) уменьшена с 19 до 11. При этом все действующие судьи сохранят свои полномочия до окончания срока, на который они назначены (ч. 7 ст. 3 Закона РФ о поправке к Конституции РФ от 14 марта 2020 г. No 1 - ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти»). Ряд норм, определяющих компетенцию Конституционного Суда РФ, изложен в новой, уточненной редакции. Так, по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан Конституционный Суд РФ проверяет конституционность законов и иных нормативных актов, примененных в конкретном деле, если исчерпаны все другие внутригосударственные средства судебной защиты (п. "а" ч. 4 ст. 125). По запросам судов проверяется конституционность законов и иных нормативных актов, подлежащих применению в конкретном деле (п. "б" ч. 4 ст. 125). Часть 7 статьи 125, согласно которой Конституционный Суд РФ дает заключение о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения против Президента РФ в процессе его отрешения от

	должности, дополнена нормой об участии Конституционного Суда и в процедуре лишения неприкосновенности Президента РФ, прекратившего исполнение своих полномочий. Получил Конституционный Суд РФ и новые полномочия. В соответствии с пунктом "а" части 5.1 статьи 125 Конституционный Суд РФ по запросу Президента РФ проверяет конституционность проектов законов о поправке к Конституции РФ, проектов федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также принятых Федеральным Собранием законов до их подписания Президентом РФ. Конституционный Суд РФ разрешает вопрос о возможности исполнения решений межгосударственных органов, принятых на основании положений международных договоров РФ в их истолковании, противоречащем Конституции РФ, а также о возможности исполнения решения иностранного или международного (межгосударственного) суда, иностранного или международного третейского суда (арбитража), налагающего обязанности на РФ, в случае если это решение противоречит основам публичного правопорядка РФ (п. "б" ч. 5.1 ст. 125). Данная норма существенно уточняет действие принципа приоритета международного права, закрепленного в части 4 статьи 15 Конституции РФ. Фактически закрепляется верховенство Конституции РФ и невозможность использования международно-правовых норм в целях, не совместимых с принципами российской правовой системы. По запросу Президента РФ Конституционный Суд РФ проверяет конституционность законов субъекта РФ до их обнародования главой субъекта (п. "в"ч. 5.1 ст. 125). Часть 6 статьи 125 Конституции РФ дополнена нормой о том, что акты или их отдельные положения, признанные конституционными в истолковании, данном Конституционным Судом РФ, не подлежат применению в ином истолковании. Здесь стоит отметить, что это правило уже в течение длительного времени закреплено в ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» и применяется на практике. Статья 125 дополнена также новой частью 8, согласно которой Конституционный Суд РФ может осуществлять иные полномочия, установленные федеральным конституционным законом. Статья 126 Конституции РФ, определяющая правовой статус Верховного Суда РФ, также изложена в новой редакции, отражающей произошедшие в последние годы изменения в судебной системе. В поправках в статью 126 указано, что ВС РФ является высшим судебным органом разрешения экономических споров, по делам, подсудным арбитражным судам, образованным в соответствии с федеральным конституционным законом и осуществляющим судебную власть посредством гражданского, арбитражного, административного и уголовного судопроизводства, а также осуществляет судебный надзор за деятельностью судов общей юрисдикции и арбитражных судов. В пункте 1 статьи 129 дано определение и закреплены основные функции **прокуратуры: это единая федеральная централизованная система органов, осуществляющих надзор за**

	соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, уголовное преследование в соответствии со своими полномочиями, а также выполняющих иные функции. Установлены требования к прокурорам, аналогичные требованиям к судьям, руководителям и должностным лицам других государственных органов. В силу пункта 2 статьи 129 прокурорами могут быть граждане РФ, не имеющие гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание в иностранном государстве. Прокурорам запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации.
Тема 3.2. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.	Понятие «публичная власть» объединяет государственную власть и местное самоуправление, подчеркивая общность их правовой и социальной природы, способов формирования и методов деятельности. В соответствии с новой частью 3 статьи 132 Конституции РФ органы местного самоуправления и органы государственной власти входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на соответствующей территории. Согласно новому пункту 1.1 статьи 131 Конституции РФ органы государственной власти могут участвовать в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления в порядке и случаях, установленных федеральным законом. Отметим, что ранее государственные органы были не вправе участвовать в формировании органов местного самоуправления, попытки отдельных субъектов федерации вводить подобные практики в свое законодательство решительно пресекались. Требования к лицу, которое планирует замещать должность высшего должностного лица субъекта РФ, приведены в статье 77 Конституции. Ими являются: - гражданин РФ; - в возрасте старше 30 лет; - постоянно проживающий в Российской Федерации; - не имеющий гражданства иностранного государства либо вида на жительство на территории иностранного государства. После занятия высшей должности в субъекте РФ гражданину запрещено открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами России. Дополнительные требования к высшему должностному лицу субъекта РФ (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ) могут быть установлены федеральным законодательством.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа,

основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса

(обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Понятие, система конституционного права и основы конституционного строя. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в России

Тема 1.1. Понятие, предмет, система и методология конституционного права. Основы конституционного строя.

Вопросы для самоподготовки:

1. Содержание понятий: конституционное право, публичное право, российское конституционное право, конституционализм.
2. Предмет науки конституционного права РФ, содержание учебной дисциплины.
3. Нормы, институты и конституционно-правовые отношения.
4. Источники российского конституционного права.
5. Ответственность в конституционном праве.

Тема 1.2. Основные права и свободы граждан в Российской Федерации

Вопросы для самоподготовки:

1. Конституционный статус личности. Принципы правового статуса человека и гражданина.
2. Признаки и классификация основных прав и свобод человека и гражданина, индивидуальные и коллективные права и свободы.
3. Понятие гражданства. Принципы гражданства, институт двойного гражданства.
4. Основания и порядок приобретения и утраты гражданства РФ. Порядок изменения гражданства детей. Порядок решения дел о гражданстве.
5. Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства. Политическое убежище.
6. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.
7. Общие гарантии прав и свобод и конституционные гарантии правосудия.
8. Конституционные основания ограничения прав и свобод.
9. Основные обязанности человека и гражданина. Обеспечение выполнения конституционных обязанностей.

РАЗДЕЛ 2. Избирательное право и избирательная система в РФ. Система органов государственной власти в России.

Тема 2.1. Понятие избирательного права и избирательной системы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие демократии. Формы и институты демократии.
2. Понятие и формы государственного устройства. Конституционно-правовой статус РФ как федеративного государства.
3. Система государственных органов РФ. Вертикальное и горизонтальное разделение государственной власти в РФ.
4. Правовой статус Президента РФ. Порядок избрания и вступления в должность.
5. Функции и полномочия Президента РФ.
6. Правовые акты президента: виды, система.
7. Исполнительный аппарат президента. Администрация Президента.
8. Прекращение полномочий Президента РФ. Процедура импичмента.

Тема 2.2. Конституционно-правовой статус Президента РФ, Правительства РФ и Федерального Собрания РФ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Исполнительная власть в системе разделения властей. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
2. Правительство РФ: понятие, порядок формирования, организация деятельности.
3. Правовые формы актов Правительства.
4. Основания и порядок отставки Правительства РФ.
5. Федеральное Собрание в системе органов государственной власти РФ.
6. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: порядок формирования, структура, компетенция.
7. Совет Федерации Федерального Собрания РФ: порядок формирования, структура, компетенция. Парламентский контроль.
8. Акты Федерального Собрания. Федеральный законодательный процесс.
9. Статус депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации РФ.
10. Порядок и основания роспуска Государственной Думы.

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Понятие избирательного права и избирательной системы.

2. Виды избирательных систем.
3. Принципы избирательного права: понятие и конституционно-правовое регулирование.
4. Международные избирательные стандарты.
5. Всеобщее избирательное право.
6. Равное избирательное право.
7. Прямое избирательное право.
8. Тайное голосование.
9. Свободное и добровольное участие граждан Российской Федерации в выборах.
10. Порядок организации и проведения выборов. Понятие, участники и стадии избирательного процесса.
11. Регистрация (учет) избирателей, составление списков избирателей, образование избирательных округов и избирательных участков.
12. Избирательные комиссии: система, порядок формирования, статус.
13. Избирательные объединения. Политические партии как участники избирательного процесса.
14. Назначение выборов.
15. Выдвижение кандидатов в порядке самовыдвижения и выдвижение кандидатов (списков кандидатов) избирательным объединением.
16. Порядок сбора подписей в поддержку кандидатов.
17. Регистрация кандидатов (списков кандидатов). Основания отказа в регистрации.
18. Статус кандидатов.
19. Предвыборная агитация, ее формы, сроки и условия проведения.
20. Финансирование выборов.
21. Перспективы развития избирательного права и процесса в современный период.
22. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.
23. Полномочия Президента Российской Федерации на международной арене.
24. Полномочия Президента во внутренних делах.
25. Компетенция Правительства Российской Федерации. Акты Правительства Российской Федерации. Порядок работы Правительства.
26. Конституционно-правовые основы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти.
27. Конституционно-правовые основы деятельности органов исполнительной власти по обеспечению достойной жизни и свободного развития человека.
28. Парламентаризм, понятие и сущность. Природа и место парламента в системе государственной власти.
29. Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган.
30. Структура Федерального Собрания Российской Федерации, порядок формирования его палат и их внутренняя организация.

РАЗДЕЛ 3. Конституционные основы судебной власти и местного самоуправления в Российской Федерации

Тема 3.1. Конституционно-правовой статус Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Судебная власть в системе разделения властей в Российской Федерации.
2. Судебная система РФ: конституционно-правовые основы.
3. Конституционные принципы правосудия.
4. Конституционно-правовой статус судьи.

5. Система и организация органов прокуратуры РФ.

Тема 3.2. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Конституционные основы местного самоуправления. Состав законодательства РФ о местном самоуправлении.
2. Территориальные основы местного самоуправления. Система местного самоуправления в РФ.
3. Компетенции и полномочия местного самоуправления. Органы и должностные лица.
4. Конституционные гарантии местного самоуправления.

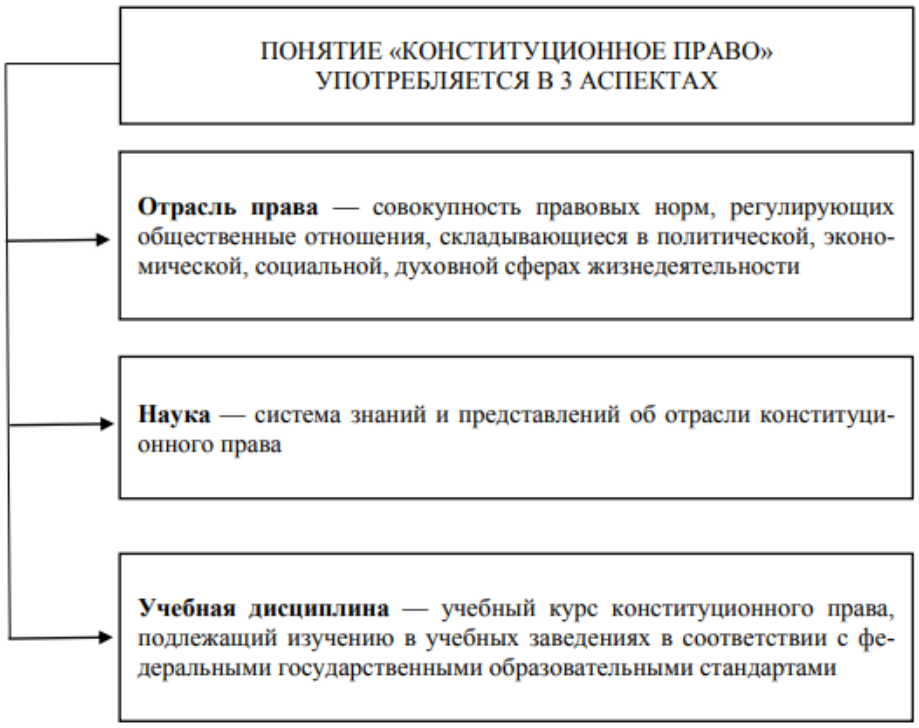
Перечень тем рефератов к Разделу 3:

1. Природа и место судебной власти в системе государственной власти.
2. Конституционные принципы и функции судебной власти.
3. Понятие и структура судебной системы в Российской Федерации.
4. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в судебной системе и в обеспечении конституционной законности.
5. Компетенция Конституционного Суда Российской Федерации. Структура и организация деятельности Конституционного Суда.
6. Решения Конституционного Суда, их юридическая сила. Правовые позиции Конституционного Суда.
7. Органы конституционного правосудия в субъектах Российской Федерации.
8. Система судов общей юрисдикции, порядок их формирования и деятельности. Мировые судьи.
9. Система арбитражных судов, порядок ее формирования и деятельности.
10. Особенности конституционного статуса Прокуратуры Российской Федерации. Порядок ее формирования и деятельности.
11. Взаимоотношения с другими государственными органами Российской Федерации**.**
12. Конституционная природа местного самоуправления.
13. Основные функции местного самоуправления.
14. Право граждан на местное самоуправление.
15. Местное самоуправление и государственная власть.
16. Проблемы разграничения сфер государственной власти и местного самоуправления.
17. Территориальная основа местного самоуправления.
18. Формирование органов местного самоуправления.
19. Финансово-экономическая основа местного самоуправления.
20. Система и компетенция органов местного самоуправления.

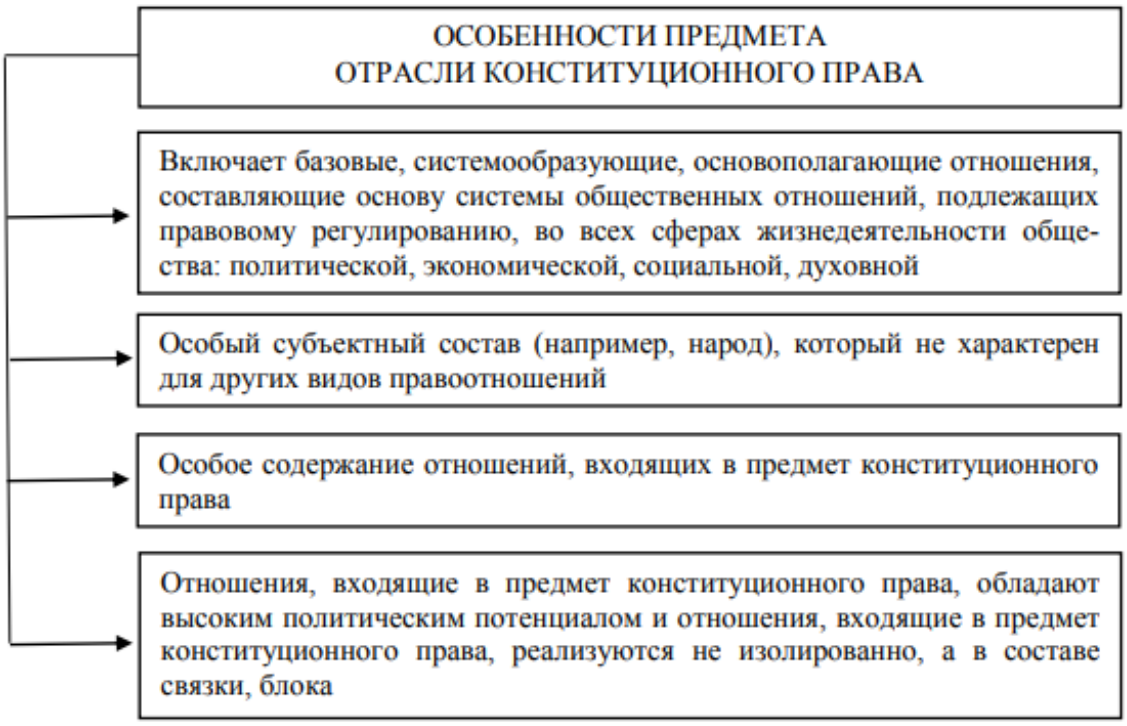
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Понятие, система конституционного права и основы конституционного строя. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в России.

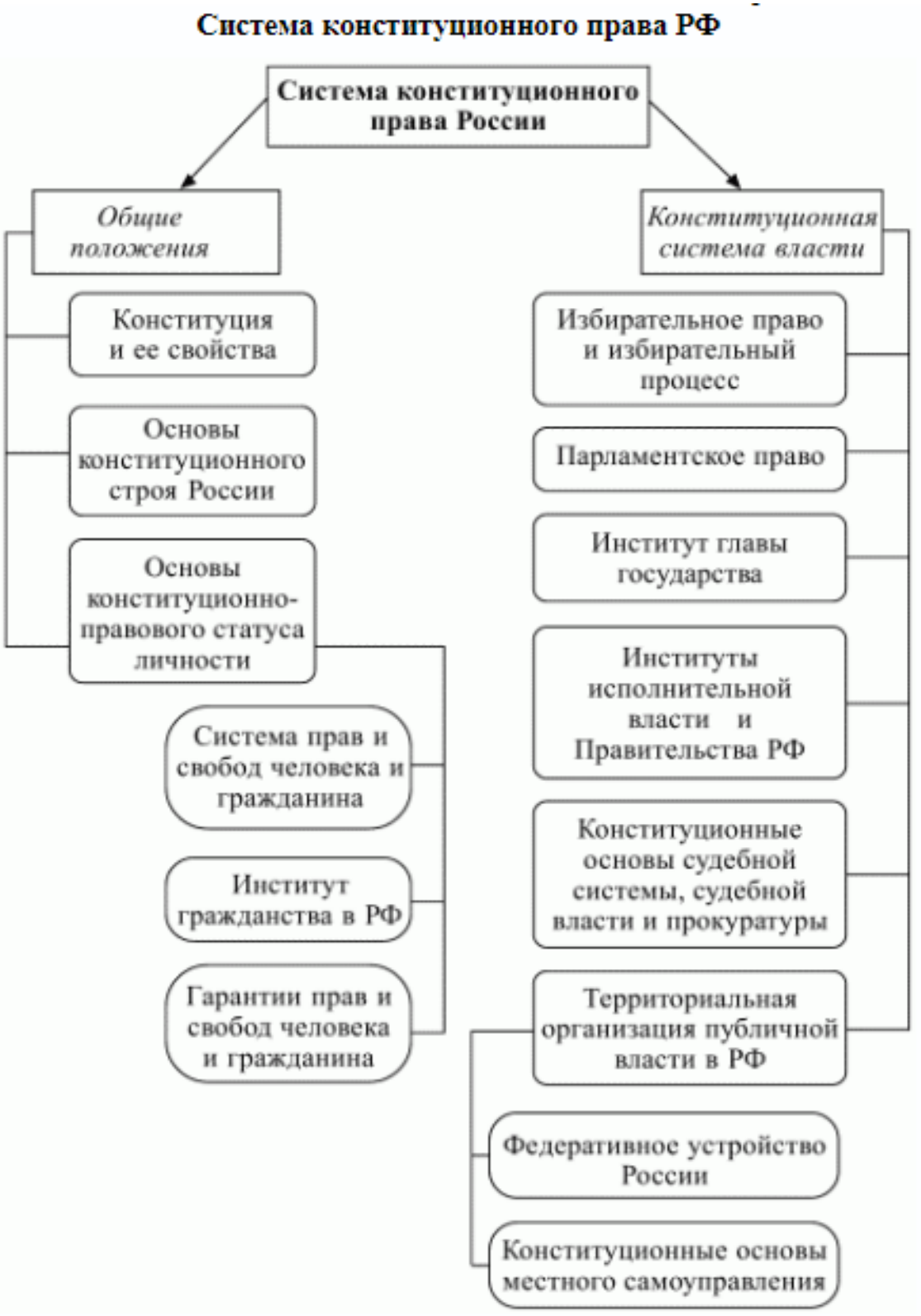
Тема 1.1. Понятие, предмет, система и методология конституционного права. Основы конституционного строя.



ПРЕДМЕТ КОНСТИТУЦИОННОГО ПРАВА — регулируемые конституционно-правовыми нормами общественные отношения, составляющие фундаментальную основу общества



Система конституционного права РФ



Система основ конституционного строя России

Тема 1.2. Основные права и свободы граждан в Российской Федерации

КОНСТИТУЦИОННЫЕ ПРАВА, СВОБОДЫ И ОБЯЗАННОСТИ ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА В РФ

Конституционные права и свободы и обязанности человека и гражданина — это основные права, свободы и обязанности личности, закрепленные в Конституции РФ и других источниках конституционного права. В науке конституционного права выделяют три основные группы прав человека: личные, политические, экономические, социальные и культурные. И хотя вышеуказанная классификация в Конституции РФ не указана, но нормы, регулирующие права и свободы человека, расположены в тексте Конституции РФ в соответствии с приведенной классификацией. Перечень прав и свобод, закрепленных конституционно, не является исчерпывающим и не умаляет других прав, не названных в Конституции.

Личные права определяют статус человека как биосоциального организма.

- право на жизнь;
- право на защиту чести и достоинства;
- право на свободу и личную неприкосновенность;
- право на неприкосновенность частной жизни;
- право на неприкосновенность жилища;
- право на свободу передвижения и выбор места жительства;
- свобода совести, вероисповедания;
- свобода мысли, слова;
- уголовно-правовые и процессуальные гарантии.

Политические права определяют статус человека как субъекта политической общности — государства. Как правило, политическими правами обладают лишь граждане данного государства (отсюда понятие «права человека и гражданина»: права человека принадлежат всем лицам, пребывающим на территории данного государства, права гражданина — его гражданам).

- право на участие в управлении делами государства;
- право на объединение, свобода союзов, партий и т.п.
- право на собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикетирование;
- право избирать и быть избранным;
- равное право доступа к любым должностям;
- право обращений в государственные органы;
- право на информацию.

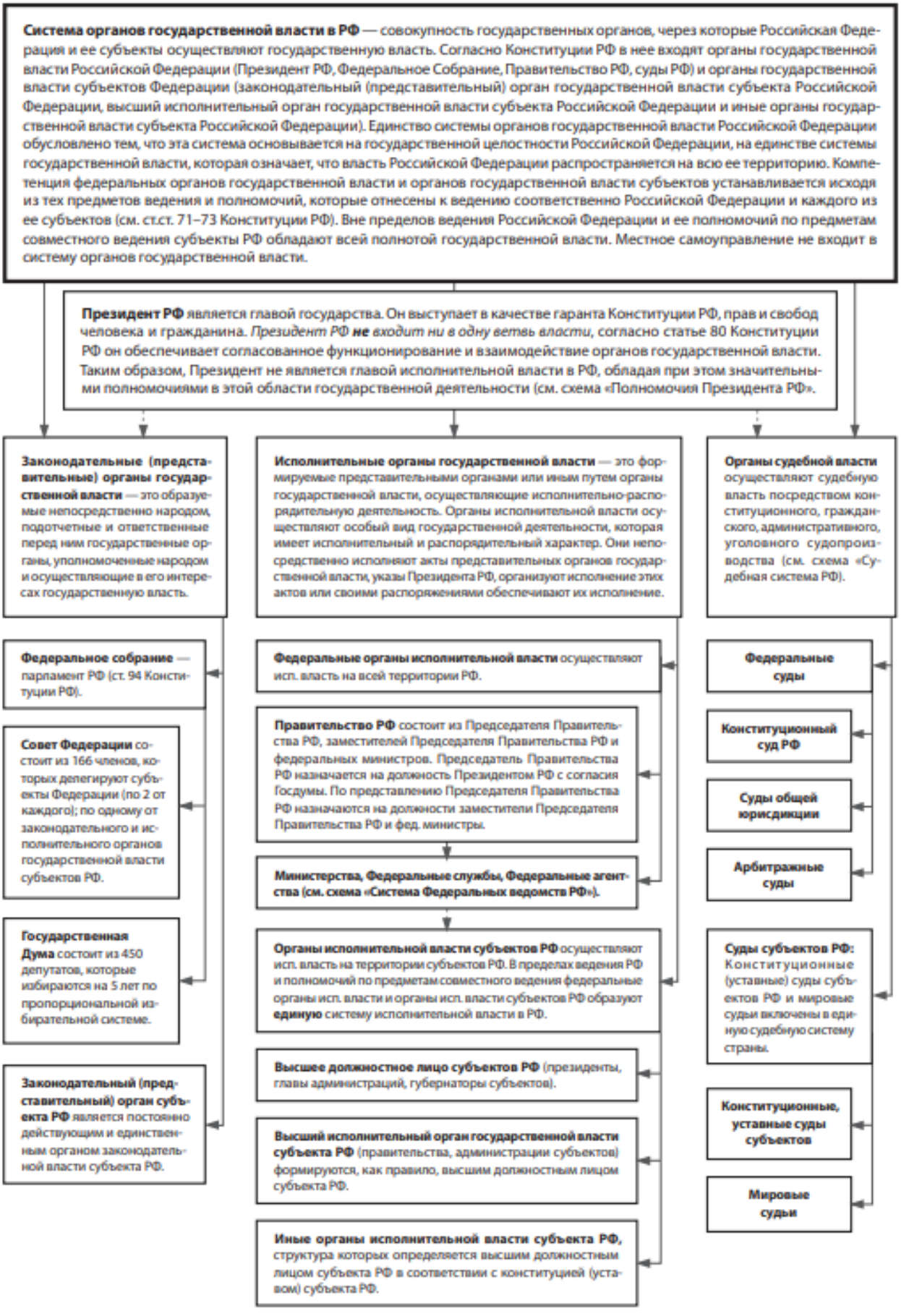
Экономические, социальные и культурные права определяют статус человека как субъекта трудовой деятельности, члена гражданского общества, участника культурной жизни.

- право на частную собственность и ее наследование;
- свобода экономической деятельности;
- свобода труда, право на труд в нормальных условиях;
- право на отдых;
- право на социальное обеспечение;
- право на жилище;
- право на охрану здоровья и медицинскую помощь;
- право на благоприятную окружающую среду;
- право на образование,
- свобода творчества и преподавания;
- право на участие в культурной жизни, на пользование культурными учреждениями, доступ к культурным ценностям

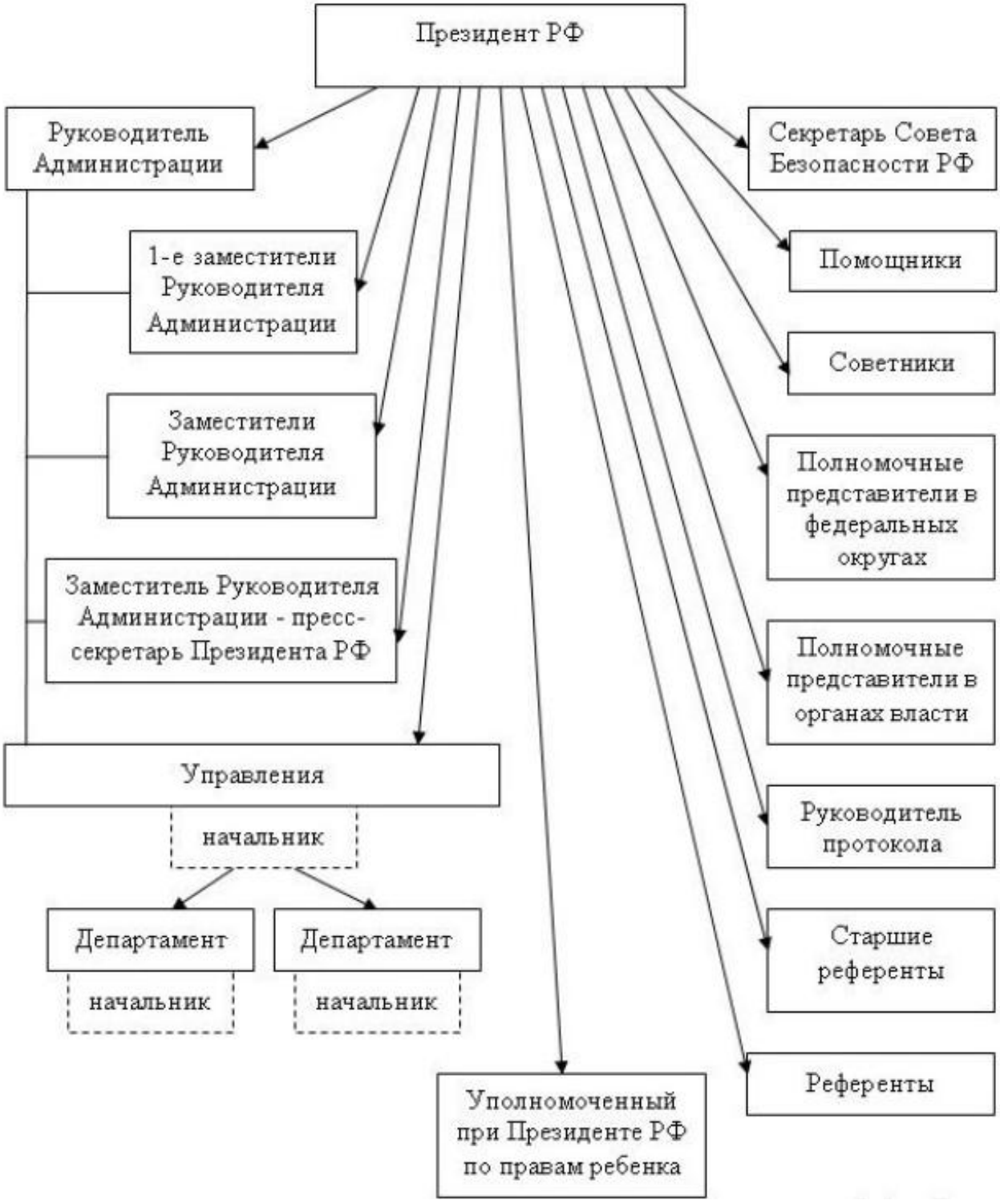
Конституционные обязанности — мера должного поведения личности в обществе — являются неотъемлемой составляющей конституционно-правового статуса человека и гражданина. Ряд конституционных обязанностей принадлежит только гражданам (например, защита Отечества), другие обязаны исполнять все лица, пребывающие на территории государства (например, соблюдение Конституции и законов; плата законно установленных налогов и сборов.

- признание, соблюдение и защита прав и свобод других лиц;
- соблюдение Конституции и законов;
- забота о детях и нетрудоспособных родителях;
- получение основного общего образования;
- сохранение исторического и культурного наследия;
- плата законно установленных налогов и сборов;
- сохранение природы и окружающей среды;
- защита Отечества.

РАЗДЕЛ 2. Избирательное право и избирательная система в РФ. Система органов государственной власти в России.



Тема 2.1. Понятие избирательного права и избирательной системы.



2.2. Конституционно-правовой статус Президента РФ, Правительства РФ и Федерального Собрания РФ.

Правительство РФ в своей деятельности руководствуется **принципами** верховенства Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, принципами народовластия, федерализма, разделения властей, ответственности, гласности и обеспечения прав и свобод человека и гражданина.

принципы

Правительство РФ — высший исполнительный орган государственной власти РФ. Правительство РФ является коллегиальным органом, возглавляющим единую систему исполнительной власти в Российской Федерации. Правительство РФ осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и нормативных указов Президента РФ. Правительство РФ состоит из членов Правительства РФ — Председателя Правительства РФ, заместителей Председателя Правительства РФ и федеральных министров. Порядок организации и деятельности Правительства РФ детально регулируется ФКЗ «О Правительстве РФ» 1997 года.

полномочия

— разрабатывает и представляет Государственной Думе федеральный бюджет и обеспечивает его исполнение; представляет Государственной Думе отчет об исполнении федерального бюджета; представляет Государственной Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе по вопросам, поставленным Государственной Думой;
— обеспечивает проведение в Российской Федерации единой финансовой, кредитной и денежной политики;
— обеспечивает проведение в Российской Федерации единой государственной политики в области культуры, науки, образования, здравоохранения, социального обеспечения, экологии;
— осуществляет управление федеральной собственностью;
— осуществляет меры по обеспечению обороны страны, государственной безопасности, реализации внешней политики Российской Федерации;
— осуществляет меры по обеспечению законности, прав и свобод граждан, охране собственности и общественного порядка, борьбе с преступностью;
— осуществляет иные полномочия, возложенные на него Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации.

КОМПЕТЕНЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ — ПАРЛАМЕНТА РФ

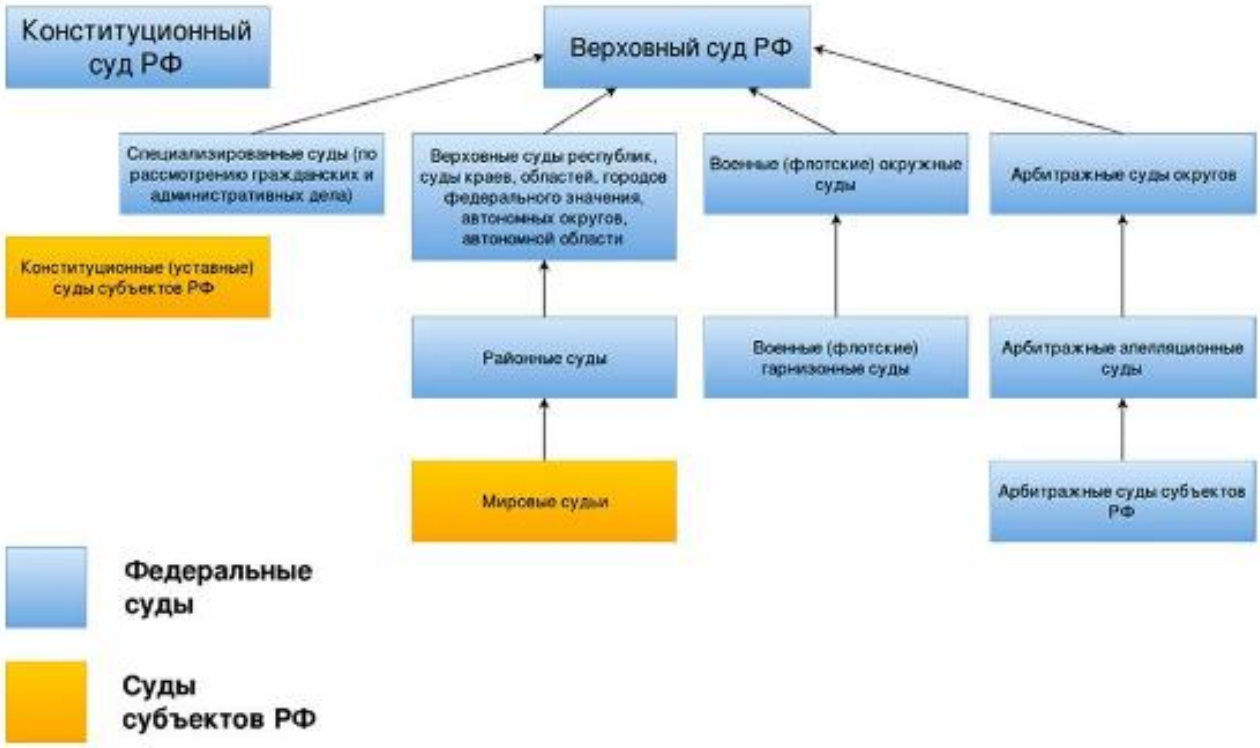
Федеральное Собрание — парламент РФ является высшим законодательным и представительным органом РФ, состоящим из двух палат: Государственной Думы и Совета Федерации. Парламент РФ, как и парламенты большинства стран мира, имеет три главные функции: принятие законов; утверждение бюджета; контрольные функции. Соответственно, каждая из палат Федерального Собрания обладает (для осуществления вышеуказанных функций) соответствующей **компетенцией** (общими и специальными полномочиями).

Полномочия Государственной Думы имеют как законодательный (см. ст.ст. 105; 108; 136 Конституции РФ) — принятие федеральных законов, одобрение ФКЗ и Законов о поправках к Конституции РФ, так и не законодательный характер (см. ст. 103 Конституции РФ) (не относятся к законодательной компетенции парламента, а связаны с реализацией принципа разделения властей, подкрепленного системой сдержек и противовесов во взаимоотношениях властей). В соответствии с Конституцией РФ и Регламентом Государственной Думы к ведению Государственной Думы относятся следующие вопросы:

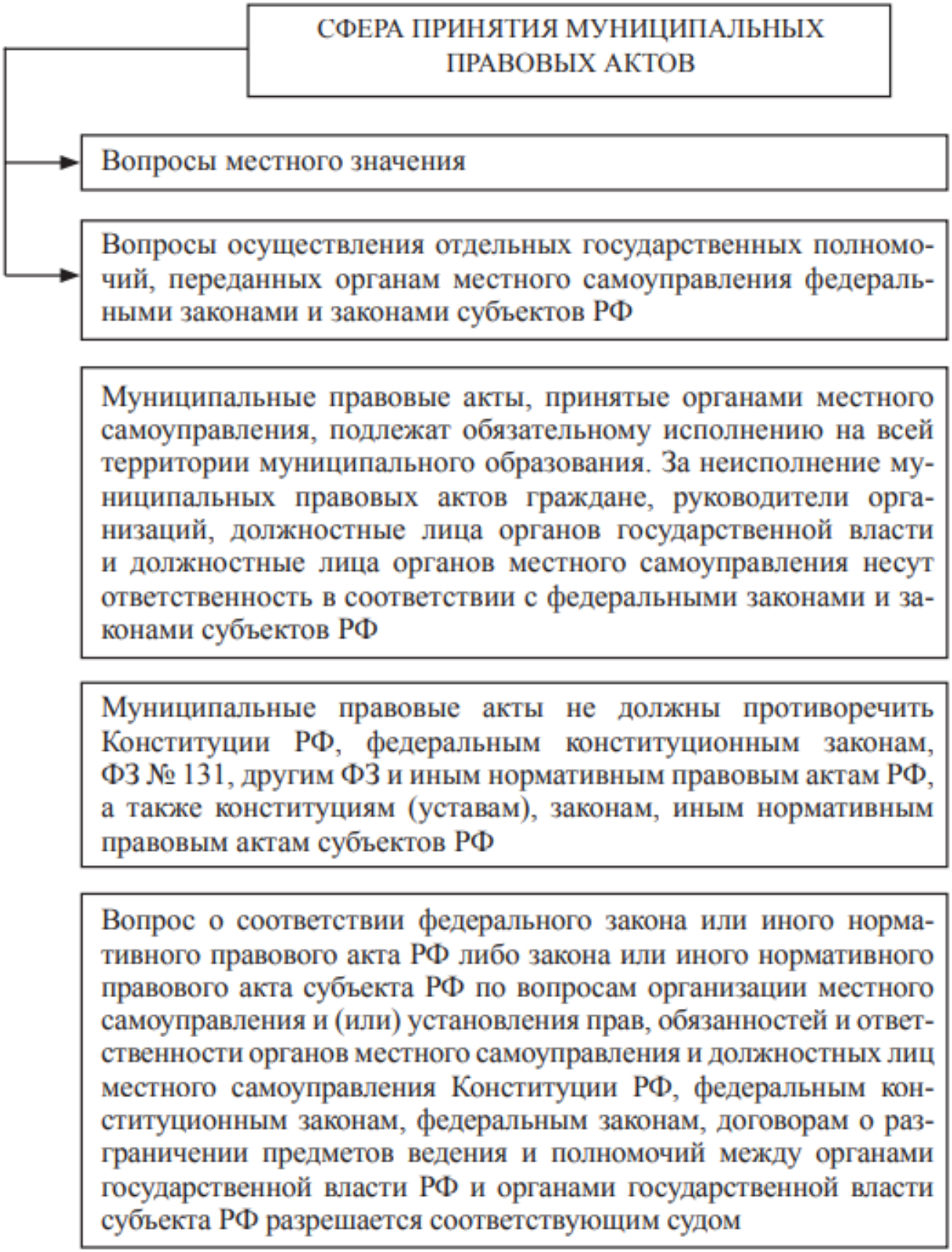
Полномочия Совета Федерации связаны как с осуществлением законодательного процесса (см. ст.ст. 105; 106; 108; 136 Конституции РФ) — одобрение ФЗ, ФКЗ, Законов о поправках к Конституции РФ, так и не законодательный характер (см. ст. 102 Конституции РФ) (не относятся к законодательной компетенции парламента, а связаны с реализацией принципа разделения властей, подкрепленного системой сдержек и противовесов во взаимоотношениях властей). В соответствии с Конституцией РФ и Регламентом Совета Федерации к ведению Совета Федерации относятся следующие вопросы:

РАЗДЕЛ 3. Конституционные основы судебной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

Тема 3.1. Конституционно-правовой статус Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ.



Тема 3.2. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации



2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*История государства и права зарубежных стран (модуля)»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного

участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего бакалавра, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебной дисциплины (модуля) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета юриспруденции
и правового регулирования
Д.Ю.Левшиц

«27» апреля 2024 г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Административное право»

Специальность
«40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА*

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2024

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Административное право» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности *40.05.02 Правоохранительная деятельность*, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности *40.05.02 Правоохранительная деятельность* (далее – «ОПОП»).

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе: к.ю.н., доцента Митячкиной Е.С., к.ю.н., доцента Фастовой М.А.

Методические материалыпо дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8 от «__27__» ___апреля____2024 г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н. Е.С. Митячкина
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)……...11

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ..... 19

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ 27

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 27

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 28

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 29

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 31

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 31

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 50

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 50

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 60

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Основы административного права	Административное право как отрасль права, наука, учебная дисциплина. Возникновение и значение понятия «Административное право». Понятие, предмет, метод административного права. Место административного права в правовой системе Российской Федерации и его взаимосвязь с другими отраслями права (конституционным, финансовым, гражданским, трудовым, уголовным правом и др.). Конституционные принципы государственного управления: законности, приоритета прав и свобод человека и гражданина, федерализма, разграничения предметов ведения, легитимности, социальной справедливости, демократизма, народовластия, гласности. Организационно-технические принципы построения и организации деятельности исполнительной власти: прогнозирования и плановость деятельности; научность, рациональность, ответственность, линейный, функциональный, отраслевой, межотраслевой, территориальный и другие. Сочетание единоначалия и коллегиальности в деятельности государственных органов. Понятие управления, социального управления. Соотношение понятий государственное управление, самоуправление. Формы и методы государственного управления. Механизм государственного управления. Основные категории государственного управления: система, субъект, объект, принципы. Исполнительная власть и государственное управление. Система и основные институты административного права. Систематизация административного права: кодификация и

	инкорпорация. Современное состояние и развитие административного права. Понятие и особенности административно-правовой нормы. Структура административно-правовой нормы. Виды административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм в пространстве, во времени, по кругу лиц. Источники административного права. Понятие, формы и система источников административного права. Официальные издания. Собрание законодательства РФ. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. Понятие и особенности административно-правовых отношений. Структура административного правоотношения. Классификация административно-правовых отношений. Субъекты административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве: события и действия. Основы административно-правового положения граждан в Российской Федерации. Административная правосубъектность граждан Российской Федерации. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Особенности административной дееспособности. Права, обязанности граждан в сфере государственного управления. Административно-правовые гарантии прав граждан: понятие, виды, характеристики. Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих права и свободы человека и гражданина. Право на получение информации. Административно-правовое положение отдельных категорий граждан: несовершеннолетних, инвалидов и др. Административно-правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства. Основные права, обязанности, ответственность иностранных граждан. Ограничения прав и свобод иностранных граждан, пребывающих на территории Российской Федерации. Порядок пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации. Понятие и виды организаций, предприятий и учреждений – юридических лиц, их классификация, основы их административно-правового положения. Общественные объединения как субъекты административного права.
Раздел 2. Государственное управление	Понятие органов государственной власти. Понятие органов исполнительной власти, их особенности. Система и структура органов исполнительной власти. Классификация органов исполнительной власти. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Правительство Российской Федерации, федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства, государственные комитеты. Основные функции федеральных органов исполнительной власти. Правовое положение Правительства Российской Федерации. Состав и структура Правительства Российской Федерации. Полномочия Правительства Российской Федерации. Порядок создания и

	деятельности территориальных органов министерств и ведомств Российской Федерации. Система органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Общая характеристика, полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Формы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Понятие государственной службы. Принципы государственной гражданской службы. Виды государственной службы (гражданская, военная, правоохранительная). Особенности государственной гражданской службы. Основы административно-правового положения государственного гражданского служащего. Права, обязанности, ответственность государственного служащего. Ограничения и запреты, установленные законодательными актами для государственных служащих. Должности государственной службы. Порядок поступления на государственную гражданскую службу. Прохождение государственной гражданской службы. Аттестация, повышение квалификации. Прекращение государственной гражданской службы.
Раздел 3. Административная ответственность	Понятие, особенности административной ответственности, ее отличие от дисциплинарной, уголовной, материальной и имущественной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Юридический состав административного правонарушения. Объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона правонарушения. Виды объектов. Специальный субъект. Административные наказания: понятие и виды. Общие правила назначения административных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Понятие частной и общей превенций (профилактики). Административный процесс и порядок производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делу об административном правонарушении. Доказательства в производстве по делу об административном правонарушении. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении, рассмотрение дела компетентным органом и принятие по нему решения, обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении, его пересмотр, исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.
Раздел 4. Стадии производства по делам об административных правонарушениях	Поводы к возбуждению дела об административном правонарушении. Моменты возбуждения дела. Протокол об административном правонарушении. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях. Сроки составления протокола об административном правонарушении. Назначение административного наказания без составления протокола.

	Возбуждение дел об административных правонарушениях прокурором. Административное расследование. Направление протокола (постановления прокурора) об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении. Прекращение производства по делу об административном правонарушении до передачи дела на рассмотрение. Судьи и органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении. Обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения дела об административном правонарушении судьей, членом коллегиального органа, должностным лицом. Самоотвод и отвод судьи, члена коллегиального органа, должностного лица. Определение, постановление, выносимые при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении. Место рассмотрения дела об административном правонарушении. Сроки рассмотрения дела об административном правонарушении. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении. Составление протокола о рассмотрении дела об административном правонарушении. Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении. Постановление по делу об административном правонарушении. Объявление постановления по делу об административном правонарушении. Определение по делу об административном правонарушении. Порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении, восстановление срока. Подготовка к рассмотрению жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Сроки рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Рассмотрение жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Решение по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении. Оглашение решения, вынесенного по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении. Пересмотр решения, вынесенного по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении. Принесение протеста на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении и последующие решения. Обжалование вступивших в законную силу постановлений по делу об административном правонарушении, решений по результатам рассмотрения жалоб, протестов. Вступление постановления по делу об административном правонарушении в законную силу. Обращение постановления по делу об административном правонарушении к исполнению. Приведение в исполнение постановления по делу об административном правонарушении. Отсрочка и рассрочка исполнения постановления о назначении административного наказания. Приостановление и прекращение исполнения постановления о назначении административного наказания.

	Давность исполнения постановления о назначении административного наказания. Исполнение постановления о назначении административного наказания лицу, проживающему или находящемуся за пределами Российской Федерации и не имеющему на территории Российской Федерации имущества. Исполнение постановления о назначении административного наказания в виде предупреждения, штрафа, конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения, лишении специального права, административном аресте, административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранных граждан или лиц без гражданства, о дисквалификации, административном приостановлении деятельности, назначении обязательных работ, административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.
Раздел 5. Государственное управление в различных сферах общественной жизни	Организация государственного управления в административно-политической сфере. Основы административно-правового регулирования управления в сфере обороны. Система органов управления в области обороны, основные функции и полномочия. Основы административно-правового регулирования управления в сфере обеспечения безопасности. Правовое положение органов федеральной службы безопасности, основные полномочия. Охрана государственной границы. Основы административно-правового регулирования управления внутренними делами. Система органов внутренних дел. Основные задачи и функции органов милиции (полиции). Основы административно-правового регулирования управления в сфере иностранных дел. Система федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление иностранными делами. Министерство иностранных дел Российской Федерации, основные задачи и функции. Особенности правового положения дипломатических представительств и консульских учреждений. Основы административно-правового регулирования управления в сфере юстиции. Система органов управления юстицией, их основные задачи и функции. Особенности правового положения Министерства юстиции РФ. Полномочия органов юстиции в области нотариальной деятельности. Организация нотариата в Российской Федерации. Государственные нотариальные конторы. Нотариусы, занимающиеся частной практикой. Нотариальные палаты. Взаимоотношения органов юстиции с адвокатурой и другими негосударственными организациями. Правовые основы организации управления. Разграничение компетенции между органами исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере управления. Особенности государственного управления в современных условиях. Административное право и регулирование общественных отношений в экономической сфере. Система органов регулирования в экономической сфере, их основные функции

	и полномочия. Основы административно-правового регулирования в сфере промышленности, энергетики, сельском хозяйстве, охраны природных ресурсов, в сфере транспорта, связи, во внешнеэкономической деятельности, в финансовой сфере, финансовый контроль. Понятие государственной и общественной защиты. Защита прав потребителей. Понятие управления образованием. Организация государственного управления в сфере образования и науки. Основы административно-правового регулирования управления в сфере образования. Органы государственного управления образованием. Государственный контроль деятельности образовательных учреждений. Основы административно-правового регулирования управления в сфере здравоохранения и социального развития. Система органов и организационно-правовые формы управления здравоохранением. Государственный контроль в области здравоохранения. Понятие охраны здоровья граждан. Санитарно-эпидемиологический надзор. Понятие социальной защиты населения. Организационно-правовые формы управления в области социальной защиты граждан, основные функции, полномочия органов государственного управления социальной сферой. Основы административно-правового регулирования управления в сфере культуры. Система органов и организационно-правовые формы управления в сфере культуры. Учреждения культуры.
Раздел 6. Государственное регулирование в различных сферах общественной жизни	Административное право и регулирование общественных отношений в экономической сфере. Система органов регулирования в экономической сфере, их основные функции и полномочия. Основы административно-правового регулирования в сфере промышленности, энергетики, сельском хозяйстве, охраны природных ресурсов, в сфере транспорта, связи, во внешнеэкономической деятельности, в финансовой сфере, финансовый контроль. Понятие государственной и общественной защиты. Защита прав потребителей. Понятие управления образованием. Организация государственного управления в сфере образования и науки. Основы административно-правового регулирования управления в сфере образования. Органы государственного управления образованием. Государственный контроль деятельности образовательных учреждений. Основы административно-правового регулирования управления в сфере здравоохранения и социального развития. Система органов и организационно-правовые формы управления здравоохранением. Государственный контроль в области здравоохранения. Понятие охраны здоровья граждан. Санитарно-эпидемиологический надзор. Понятие социальной защиты населения. Организационно-правовые формы управления в области социальной защиты граждан, основные функции, полномочия органов государственного управления

	социальной сферой. Основы административно-правового регулирования управления в сфере культуры. Система органов и организационно-правовые формы управления в сфере культуры. Учреждения культуры.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации

могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель

обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Тема 1.1. Административное право как отрасль правовой системы Российской Федерации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Предмет и система административного права, его основные институты.
2. Административное право как отрасль права, его взаимосвязь с другими отраслями права.
3. Понятие управления, социального управления. Соотношение понятий государственное управление, самоуправление.
4. Принципы государственного управления: конституционные принципы, организационно-технические принципы.
5. Структура, виды административно-правовых норм, их особенности.
6. Действие административно-правовых норм в пространстве, во времени, по кругу лиц.
7. Понятие и система источников административного права.

8. Систематизация административного права.
9. Особенности административно-правовых отношений.

Тема 1.2. Субъекты административного права.

Вопросы для самоподготовки:

1. Административно-правовое положение граждан Российской Федерации как субъектов административного права.
2. Особенности административно-правовой дееспособности граждан Российской Федерации.
3. Административная правосубъектность граждан Российской Федерации. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.
4. Основные права и обязанности граждан Российской Федерации в сфере государственного управления.
5. Административно-правовые гарантии прав граждан в сфере государственного управления: понятие и виды.
6. Административно-правовое положение отдельных категорий граждан.
7. Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих права и свободы человека и гражданина.
8. Административно-правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства.
9. Классификация и административно-правовое положение юридических лиц (организаций).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.

Форма практического задания: рефераты.

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Взаимосвязь административного права с другими отраслями права.
2. Особенности соотношения понятий государственное управление, самоуправление.
3. Конституционные принципы государственного управления.
4. Организационно-технические принципы государственного управления.
5. Особенности административно-правовых норм.
6. Система источников административного права.
7. Особенности административно-правовых отношений.
8. Физические лица как субъекты административного права.
9. Основные гарантии прав граждан в сфере государственного управления.
10. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов государственной власти и управления, нарушающих права и свободы человека и гражданина.
11. Особенности административно-правового положения инвалидов.
12. Особенности административно-правового положения лиц, нуждающихся в социальной защите.
13. Особенности административно-правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства.
14. Организации как субъекты административного права.
15. Общественные объединения как субъекты административного права.

РАЗДЕЛ 2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Тема 2.1. Система и административно-правовое положение органов исполнительной власти, государственного управления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие органов государственной власти.
2. Особенности органов исполнительной власти.
3. Система и структура органов исполнительной власти.

4. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
5. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
6. Правовое положение Правительства Российской Федерации.
7. Порядок создания и деятельности территориальных органов министерств и ведомств Российской Федерации.
8. Правовое положение органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Тема 2.2. Государственная и муниципальная служба.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие государственной службы.
2. Виды государственной службы.
3. Основы административно-правового положения государственного гражданского служащего.
4. Должности государственной службы.
5. Порядок поступления на государственную гражданскую службу.
6. Особенности прохождения государственной гражданской службы.
7. Прекращение государственной гражданской службы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма практического задания: рефераты.

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Особенности органов исполнительной власти.
2. Особенности полномочий Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
3. Система федеральных органов исполнительной власти.
4. Состав и структура Правительства Российской Федерации.
5. Основные полномочия Правительства Российской Федерации.
6. Деятельность территориальных органов министерств и ведомств Российской Федерации.
7. Система органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
8. Классификация правовых актов управления.
9. Опубликование, вступление в силу правовых актов управления.
10. Сущность и значение метода убеждения.
11. Административно-предупредительные меры.
12. Особенности применения мер административного пресечения.
13. Меры административной ответственности.

РАЗДЕЛ 3 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Тема 3.1. Административные правонарушения, административная ответственность.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие, особенности административной ответственности.
2. Понятие и признаки административного правонарушения.
3. Юридический состав административного правонарушения (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона).
4. Понятие и виды административных наказаний.
5. Общие правила назначения административных наказаний.
6. Смягчающие и отягчающие обстоятельства при наступлении административной ответственности.
7. Профилактика административных правонарушений.

Тема 3.2. Административный процесс.
Вопросы для самоподготовки:

1. Административный процесс и порядок производства по делам об административных правонарушениях.
2. Участники производства по делу об административном правонарушении.
3. Доказательства в производстве по делу об административном правонарушении.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.

Форма практического задания: рефераты.

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Состав административного правонарушения.
2. Особенности разграничения предметов ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере законодательства об административных правонарушениях.
3. Особенности административной ответственности, ее отграничение от других видов юридической ответственности (дисциплинарной, уголовной, материальной и имущественной ответственности).
4. Правовые основы административной ответственности.
5. Особенности профилактики административных правонарушений.
6. Возбуждение дела об административном правонарушении.
7. Рассмотрение дела компетентным органом и принятие по нему решения.
8. Общая характеристика отдельных видов административных наказаний.
9. Общие правила назначения административных наказаний.
10. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
11. Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении, его пересмотр.
12. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

РАЗДЕЛ 4. СТАДИИ ПРОИЗВОДСТВА ПО ДЕЛАМ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

Тема 4.1. Возбуждение дела об административных правонарушениях.
Вопросы для самоподготовки:

1. Основания для возбуждения дела об административном правонарушении.
2. Протокол об административном правонарушении как процессуальный документ, отражающий сведения, связанные с фактом противоправного деяния.
3. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях.
4. Сроки составления протокола об административном правонарушении.

Тема 4.2. Рассмотрение дела об административных правонарушениях.
Вопросы для самоподготовки:

1. Круг вопросов, подлежащих выяснению на стадии подготовки дела к рассмотрению, определения и постановления, выносимые на стадии подготовки дела к рассмотрению.
2. Место и сроки рассмотрения дела об административном правонарушении.
3. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.
4. Случаи рассмотрения дела в отсутствии лица, в отношении которого ведется производство.
5. Постановление по делу об административном правонарушении, требования к содержанию и оформлению.

Тема 4.3. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.

Вопросы для самоподготовки:

1. Производство в суде кассационной инстанции.
2. Производство в суде надзорной инстанции.
3. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 4.4. Общие положения исполнения постановлений об административных правонарушениях.

Вопросы для самоподготовки:

1. Обращение постановления по делу об административном правонарушении к исполнению. Срок исполнения постановления. Отсрочка и рассрочка исполнения постановления.
2. Приостановление исполнения постановления о назначении наказания.
3. Основания прекращения исполнения постановления.
4. Окончание производства по исполнению постановления о назначении административного наказания.

Тема 4.5. Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний.

Вопросы для самоподготовки:

Исполнение постановления о назначении административного наказания в виде:

- предупреждения;
- штрафа;
- конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения;
- лишения специального права;
- административного ареста;
- административного выдворения за пределы Российской Федерации иностранных граждан или лиц без гражданства;
- дисквалификации;
- административного приостановления деятельности;
- назначения обязательных работ;
- административного запрета на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.

Форма практического задания: рефераты.

Перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Принципы производства по делам административных правонарушениях.
2. Сущность и задачи производства по делам об административных правонарушениях.
3. Виды производств по делам об административных правонарушениях: обычное; упрощённое.
4. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.
5. Протокол об административном правонарушении сущность и содержание.
6. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
7. Требования к содержанию и порядку направления протокола об административном правонарушении на рассмотрение судьи, органа, должностного лица.

8. Требования, предъявляемые к постановлению по делу об административном правонарушении и порядку его объявления в судах.
9. Цель и содержание стадии подготовки дела к судебному заседанию. Объединение и разъединение дел.
10. Порядок осуществления административного расследования по делу об административном правонарушении. Стадии рассмотрения дела об административном правонарушении.
11. Процессуальные сроки при рассмотрении дела об административном правонарушении.
12. Понятие, правовые основы и назначение стадии пересмотра постановлений и решений по делам об административном правонарушениях.
13. Право на обжалование постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
14. Порядок рассмотрения жалоб на не вступившие в законную силу постановления по делам об административных правонарушениях.
15. Особенности производства по рассмотрению жалоб на вступившие в законную силу постановления по делам об административных правонарушениях.
16. Прекращение исполнения постановления о назначении административного наказания.
17. Давность исполнения постановления о назначении административного наказания.
18. Окончание производства по исполнению постановлений о назначении административного наказания.
19. Апелляционное производство в административном судопроизводстве.
20. Кассационное производство в административном судопроизводстве.

РАЗДЕЛ 5. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ В РАЗЛИЧНЫХ СФЕРАХ ОБЩЕСТВЕННОЙ ЖИЗНИ

Тема 5.1. Государственное управление в административно-политической сфере.

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация государственного управления в административно-политической сфере.
2. Основы административно-правового регулирования управления в сфере обороны.
3. Основы административно-правового регулирования управления в сфере обеспечения безопасности.
4. Основы административно-правового регулирования управления внутренними делами.
5. Основы административно-правового регулирования управления в сфере иностранных дел.
6. Основы административно-правового регулирования управления в сфере юстиции.

Тема 5.2. Основы организации управления в экономической, социально-культурной сферах.

Вопросы для самоподготовки:

1. Правовые основы организации управления.
2. Административное право и регулирование общественных отношений в экономической сфере.
3. Основы административно-правового регулирования в сфере промышленности, энергетики, сельском хозяйстве, охраны природных ресурсов, в сфере транспорта, связи, во внешнеэкономической деятельности, в финансовой сфере, финансовый контроль.
4. Понятие управления образованием.
5. Основы административно-правового регулирования управления в сфере здравоохранения и социального развития.
6. Основы административно-правового регулирования управления в сфере культуры.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.

Форма практического задания: рефераты.

Перечень тем рефератов к разделу 5:

1. Система органов управления в области обороны, основные функции и полномочия.
2. Система органов внутренних дел.
3. Основные задачи и функции органов полиции.
4. Система федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление иностранными делами.
5. Особенности правового положения дипломатических представительств и консульских учреждений.
6. Разграничение компетенции между органами исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере управления.
7. Система органов регулирования в экономической сфере, их основные функции и полномочия.
8. Защита прав потребителей.
9. Организация государственного управления в сфере образования и науки.
10. Система органов и организационно-правовые формы управления здравоохранением.
11. Государственный контроль в области здравоохранения.
12. Понятие охраны здоровья граждан.
13. Организационно-правовые формы управления в области социальной защиты граждан, основные функции, полномочия органов государственного управления социальной сферой.
14. Система органов и организационно-правовые формы управления в сфере культуры.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Административное право»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

− запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует

переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими

способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе

обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;

8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Управление в самом общем смысле можно рассматривать как целенаправленное воздействие субъекта управления на объекты управления с целью создания эффективно функционирующей системы на основе информационных связей и отношений. «Управлять» – значит «направлять, руководить», «распоряжаться», «указывать», «приказывать», «контролировать», «координировать», «объединять», «согласовывать намерения и деятельность», «осуществлять руководство», «вести учет», «заставлять действовать», «применять правовые нормы», «обеспечивать правомерность действий и решений». «Управлять» – это оказывать на кого-то (определенные объекты) «воздействие», т.е. посредством управления происходят «влияние, реальное преобразование, ощутимое изменение»1 . В 60-х гг. XX в. сформировалось новое научное направление – кибернетика2 , предметом изучения которой стали процессы управления в различных областях. Используя математический аппарат, математическую логику и теорию функций, удалось объединить важнейшие достижения теории автоматического регулирования, информатики и многих других сфер научного знания. Эта наука изучала вопросы управления, связи, контроля, регулирования, приема, хранения и обработки информации в любых сложных динамических системах3 . При этом управление рассматривалось на высоком уровне абстракции, а особое значение придавалось процедурам управления, его принципам, закономерностям и связям многочисленных элементов, образующих единую систему. В конце 90-х гг. XX в. кибернетика (уже как новая кибернетика), несмотря на различные взгляды 1 Атаманчук Г. В. Управление в жизнедеятельности людей (очерки проблем). М.: Изд-во РАГС, 2008. С. 19. 2 См.: Берг А. И. Кибернетика — наука об оптимальном управлении. М., 1964; Винер Н. Кибернетика и общество. М., 1958. 3 См.: Кнорринг В. И. Искусство управления: учебник. М., 1997. С. 6; Гвишиани Д. М. Организация и управление. Изд. 3-е, перераб. М.: Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 1998. Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 24 на ее значение для технического прогресса, информатизации, модернизации общественных институтов, не уменьшила своего потенциала для понимания сущности и закономерностей в системе публичного управления. Понятие «система управления», раскрывающее сущность управления, характеризуется наличием следующих признаков и элементов: задачи и цели; субъекты и объекты управления; функции; организационная структура; единство, самостоятельность и взаимозависимость элементов системы; определенные формы и методы деятельности. С одной стороны, управление создается и осуществляется с целью организации управленческой системы (административной системы). С другой – управление само по себе невозможно вне организационных связей и отношений, т.е. без каких-либо организационно-функциональных институтов. Традиционно выделяются следующие виды управления: 1) механическое, техническое управление (управление техникой, машинами, технологическими процессами); 2) биологическое управление (управление процессами жизнедеятельности живых организмов); 3) социальное управление (управление общественными процессами, людьми и организациями). Каждый из данных типов управления отличается назначением, качественным своеобразием, специфическими особенностями, интенсивностью совершаемых управленческих функций и операций. Под социальным управлением понимается управление в сфере человеческой, общественной деятельности; это управление общественными отношениями, процессами в обществе, управление поведением людей и их коллективами, организациями, в которых люди осуществляют трудовую или служебную деятельность. Совместная общественная деятельность людей реализуется в различных областях: например, в процессе производства и потребления материальных благ, в социально-политической, идеологической, этической, культурной, семейной сферах. Протекаемые в указанных областях процессы, отличающиеся

порой особой сложностью и важностью, требуют руководства, т.е. приведения отношений в законченную систему, создания упорядоченности общественных связей. В каждой сфере, обладающей качественным своеобразием, приемлемы лишь специальные системы управленческой организации. Таким образом, управленческое начало обязательно, в частности, и для социальной системы, в которой выделяются два участника управления – субъект и объект с прямыми и обратными связями между ними. Под управлением в самом общем смысле можно понимать целенаправленное воздействие субъекта управления на объекты управления в целях создания эффективно функционирующей системы на основе информационных связей и отношений. Весьма точное определение управления дал Г. В. Атаманчук4: управление – это целеполагающее, т.е. сознательное (продуманное), организующее и регулирующее воздействие людей на собственную общественную жизнедеятельность, которое может быть осуществлено 4 См.: Атаманчук Г. В. Теория государственного управления: курс лекций. Изд. 2-е, доп. М., 2004. С. 50; Его же. Управление в жизнедеятельности людей… 25 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... как непосредственно (в формах самоуправления), так и через специально созданные органы и структуры (государственные органы, политические партии, общественные объединения, предприятия, общества, союзы и пр.). Следует отметить, что сущность управления на протяжении многих десятилетий остается неизменной. Определяя понятие «управление», классик менеджмента А. Файоль называет шесть следующих функций (операций): 1) технические (производство, выделка и обработка); 2) коммерческие (покупка, продажа и обмен); 3) финансовые (привлечение средств и распоряжение ими); 4) страховые (страхование и охрана имущества и лиц); 5) учетные (бухгалтерия, калькуляция, учет, статистика и т.д.); 6) административные (предвидение, организация, распорядительство, координирование и контроль). Раскрывая смысл административной операции, ученый поясняет: «Управлять – значит предвидеть, организовывать, распоряжаться, координировать и контролировать; предвидеть, т.е. учитывать грядущее и вырабатывать программу действия; организовывать, т.е. строить двойной – материальный и социальный – организм предприятия; распоряжаться, т.е. заставлять персонал надлежаще работать; координировать, т.е. связывать, объединять, гармонизировать все действия и все усилия; контролировать, т.е. заботиться о том, чтобы всё совершалось согласно установленным правилам и отданным распоряжениям»5 . В литературе рассматриваются несколько видов систем: технические (энергосистема, информационно-вычислительная сеть, технологический процесс и пр.); социально-экономические (отрасли производства, отдельные предприятия, организации, сфера обслуживания и др.); организационные системы, основным элементом которых является сам человек6 . Как правило, большинство членов общества входят в одну или несколько организаций, т.е. организационные отношения – характерная черта человеческого бытия. Люди входят в организацию для решения задач посредством процессов управления7 . Организация – это сознательное объединение людей, характеризующееся началами системности, разумной организованности, структурированности и преследующее достижение определенных социальных целей и решение общественно значимых задач. В каждой организации имеют место управленческие процессы, необходимые для достижения ее целей и задач. Любому управленческому процессу свойственны характерные черты: 1) необходимость создания и функционирования законченной системы; 2) целенаправленное воздействие на систему, результатом которого ста5 Файоль А. Общее и промышленное управление // Управление – это наука и искусство. М., 1992. С. 11–12. 6 См.: Кнорринг В. И. Искусство управления. С. 2. 7 См.: Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс. М., 1996. С. 8, 9. Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 26 новится достижение упорядоченности отношений и связей, способных выполнять поставленные задачи; 3) наличие субъекта и объекта управления в качестве непосредственных участников управления; 4) информация как главное связующее звено между участниками управления; 5) наличие иерархии в структуре управления (элементы, подсистемы, отрасли, области); 6) использование различных форм подчинения объекта управления субъекту управления, в рамках которых применяются различные методы, формы, способы, средства и приемы управления. Сущность социального управления раскрывается в процессе анализа следующих его характеристик: 1) управление – процесс сознательно-волевого

воздействия конкретного субъекта управления на соответствующие объекты; 2) управление – деятельность, построенная на конкретных принципах осуществления управленческих действий, достижения определенных целей управления и решения административных задач; 3) управление – функциональное социально-правовое явление, т.е. публичное управление8 характеризуется множеством осуществляемых административных функций; 4) управление организуется и осуществляется специально подготовленными субъектами управления, для которых управление является профессией, профессиональной деятельностью; 5) управление – управленческий процесс, система административных процедур, имеющих конкретное правовое содержание; 6) управление реализуется либо для достижения общих управленческих задач, либо для решения управленческих дел в конкретных областях социальной или государственной жизни (управление внутренними делами, управление в области иностранных дел, охрана общественного порядка, управление в области финансов, управление в сфере юстиции, управление строительным комплексом страны); 7) управление может рассматриваться как конкретная закрытая организационная система, построенная на определенных правовых основаниях; т.е. это отдельная организация, которая имеет конкретные цели и задачи управления, организационное строение, полномочия и структуру, взаимодействует с другими организациями. Содержание социального управления составляют упорядочение общественных отношений, регулирование организации и функционирования социального порядка и общественных объединений, обеспечение условий для гармоничного развития личности, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина. Во всех этих случаях объектом управления становятся социально-волевые связи, поведение человека и его действия. Однако человек – это и субъект социального управления, которое осуществляется им в отношении других людей. В каждом конкретном случае субъектом социального управления выступают как отдельные личности, так и организации: государственные, общественные, международные. 8 О содержании, формах и методах публичного управления см., например: Чиркин В. Е. Публичное управление: учебник. М.: Юристъ, 2004. 27 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... Социальное управление включает понятие социально-управленческой деятельности – более широкое по отношению к термину «управление». Управленческая деятельность предполагает наличие практического элемента в осуществлении управления, т.е. характеризуется непосредственным осуществлением функций социального управления – исполнением норм, правил, организацией, руководством, координированием, учетом и контролем. Создание организационной структуры социального управления – необходимое, но недостаточное условие достижения поставленных цели и задач управления. Реальность управления обеспечивается такими его качествами, как организованность, ответственность, подчиненность, сила, воля. Взятые в совокупности, они образуют новое качество – властность управления, т.е. наделение субъекта управленческой деятельности необходимыми полномочиями для успешной реализации возложенных на него управленческих функций. Таким образом, управление неотделимо от понятий «власть», «государственная власть». Социальное управление включает несколько видов, различающихся по целям, задачам, функциям, субъектам и их полномочиям, а также процедурам управления: 1) государственное управление (управление в области организации и функционирования государства, государственной исполнительной власти); 2) местное управление (муниципальное управление, местное самоуправление, коммунальное самоуправление); 3) общественное управление (управление в общественных объединениях и некоммерческих организациях); 4) коммерческое управление (управление в коммерческих организациях, созданных в целях извлечения прибыли и распределяющих полученную прибыль между их участниками). § 2. Государственное управление как область действия административного права. Виды государственного управления Государственное управление создает практическую основу для возникновения системы административно-правового регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления органами государственного управления административных функций, процесса управления, применения управленческих методов разрешения административно-правовых споров. Государственное управление представляет собой область действия норм административного права, ибо управленческие отношения являются предметом правовой регламентации со стороны административного права.

Если из социальной практики по какой-либо причине исчезнут отношения в сфере государственного управления, то административное право лишится своей практической социально значимой основы, т.е. практика публичного администрирования подлежит административно-правовой регламентации. Общеизвестно, что процесс управления, профессиональная служба чиновников, управленческие решения, применяемые соответствующими должностными лицами меры поощрения и принуждения и многое другое обязательно должны устанавливаться административным правом, а также обеспечиваться как административно-правовой, так и судебной защитой (правосудием). Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 28 Процесс управления, базирующийся на многочисленных административноправовых процедурах, обеспечивает законность правоприменения и административного нормотворчества. Общая теория государственного управления включает в себя следующие необходимые элементы: 1) цели и задачи государственного управления; 2) соотношение функций управления с другими функциями государственной деятельности; 3) взаимодействие органов государственного управления с другими органами государства – парламентом, судами, прокуратурой, контрольными и надзорными органами; 4) организация государственного управления и его система; 5) роль и назначение человека в государственном управлении, т.е. значение персонала управления, публичной службы. Основными областями теории государственного управления являются: 1) персонал управления (публичная служба); 2) руководство и взаимодействие в управлении; 3) бюджет и финансы; 4) организация, планирование, стратегическое планирование; 5) информация, информационные технологии9 , доступ к информации; 6) законодательство. Предмет теории государственного управления и предмет административного права во многом соотносимы, так как это родственные науки: теория управления, включающая управленческую (административную) политику, и теория административного права принадлежат к числу управленческих наук. Современная управленческая наука развивается по следующим направлениям: государственно-управленческая теория; организация управления; бюджет и финансы; персонал и организация управления; персонал управления и руководство (стиль, методы работы и т.д.); информация о системе управления (технология информации); региональная и муниципальная управленческая политика; право и управление; управление и окружающая среда; планирование и решение; государство, управление и экономика; управленческий труд и социальная политика; международный порядок и управленческие отношения. Отраслевые управленческие науки имеют специфические предметы изучения. Административное право устанавливает в правовых формах управление и его процедуру; определяет законность совершения каких-либо управленческих действий, т.е. допустимы ли они внутри системы управления в качестве правовых явлений; теория управления оценивает управленческие действия с точки зрения целесообразности, эффективности, полезности и значимости. Административное право фундаментирует и обеспечивает правомерное государственное управление и эффективно действующую исполнительную власть посредством административно-правовых форм и методов организа9 См., например: О мерах по совершенствованию использования информационнокоммуникационных технологий в деятельности государственных органов: постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 394 (в ред. постановления Правительства РФ от 5 мая 2016 г. № 392). 29 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... ции публичного управления. Для этого разрабатываются и принимаются различные нормативные правовые акты, например: регламент Правительства РФ; порядок опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти; типовой регламент внутренней организации федеральных органов исполнительной власти; типовой регламент взаимодействия федеральных органов исполнительной власти; правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации; регламенты федеральных органов исполнительной власти (федерального министерства, федеральной службы и федерального агентства); административные регламенты исполнения государственных функций10; административные регламенты предоставления государственных услуг11; должностные регламенты гражданских

государственных служащих федерального органа исполнительной власти; соответствующие нормативные правовые акты, принимаемые органами государственной власти в субъектах РФ. Административное право определяет масштабы и границы правового регулирования в сфере государственного управления. Отличие теории государственного управления от административного права состоит в том, что теория государственного управления рассматривает его как комплексное, единое системное образование, избегая анализа юридического аспекта проблемы, лишь во взаимодействии с другими элементами, сторонами и регуляторами управления. В силу наличия целостного подхода к изучению государственного управления как общественного явления теорию государственного управления можно отнести к социологии или политологии. Теория административного права есть наука об управленческом праве (праве управления), а теория государственного управления представляет собой науку о структурных, социологических характеристиках управления и управленческой деятельности, ее содержании, принципах, методах, стиле. В настоящее время углубление и расширение предмета собственно теории государственного управления привели к достаточно четкому отграничению ее от структуры и предмета административного права. В учебных планах системы юридического образования находится учебная дисциплина «Теория государственного управления». Вместе с тем никогда никому не удастся отделить до конца теорию государственного управления и само административное право, которые являются по сути разными ветвями одной науки об управлении. Учитывая важное значение государственного управления в жизни общества, все, кому предстоит выполнять управленческие функции, должны знакомиться с ними и с проблемами их эффективного выполнения еще на студенческой скамье. Это становится особенно актуальным в пери10 О теории административных регламентов см.: Давыдов К. В. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации: монография. 2-е изд., испр. и доп. / под ред. Ю. Н. Старилова. М.: ЭкООнис, 2011; Всероссийский мониторинг административных регламентов – 2009. М.: ГУ – Высш. шк. экономики, 2010. 11 См., например: Мониторинг качества и доступности государственных и муниципальных услуг – 2010 / под. ред. А. В. Клименко, С. М. Плаксина. М., 2011. Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 30 од создания новой системы государственного управления, ее модернизации, когда она динамично реформируется и когда изменяются базовые условия существования системы управления экономикой и обществом. Административному праву принадлежит особая роль в механизме правового воздействия на сферу государственно-управленческих отношений. Управление вообще и государственное управление в частности – это «организационная сущность» и «содержательная основа» административно-правовой теории; данные категории обусловливают логику рассмотрения административно-правового материала. Говоря о перспективах развития теории государственного управления, важно подчеркнуть, что это и государствоведческая, и административноправовая дисциплина, которая должна быть сосредоточена на проблемах именно государственного управления. Иными словами, наука о государстве, исполнительной власти, его функциях и задачах должна давать достаточную сумму специальных, профессиональных знаний в такой сложной деятельности, как государственное управление. Другая же наука – административное право – должна концентрироваться на изучении правового регулирования в сфере государственного управления. Принципиально необходимое и результативное взаимодействие теории государственного управления и административного права можно проследить даже всего лишь на одном примере, а именно институте акта управления (административного правового акта): управление невозможно без принятия решений (актов правления), однако они должны издаваться строго в соответствии с установленными правовыми нормами и в рамках конкретных административных процедур. Здесь важен вывод о том, что «языком государственного управления становится именно юридический язык, язык правовых актов. А юридические технологии занимают всё более заметное место в арсенале технологий управления»12. Следовательно, «язык правовых актов» – это преимущественно административно-правовой лексикон. Видами государственного управлении являются: 1) внутреннее государственное управление, осуществляемое исполнительными органами государственной власти с целью организации самой системы этих органов и обеспечения

правовых режимов их работы, т.е. для проведения позитивной управленческой деятельности с целью решения государственных задач и исполнения нормативных правовых актов (осуществление действий по организации деятельности самих исполнительных органов государственной власти, совершенствованию института государственной службы, разработка и принятие нормативных правовых актов); 2) внешнее государственное управление осуществляется органами исполнительной власти с целью реализации «внешних» (в том числе иногда и принуждающих) полномочий, т.е. полномочий, адресованных субъектам права (физическим и юридическим лицам), не входящим в структуру государственной администрации (например, осуществление деятельности по регистрации и лицензированию); 3) внутриорганизационное государственное управление – осуществление исполнительно-распорядительных функций органами законодательной (представительной) власти, 12 Медведев Д. А. 20 лет: путь к осознанию права // Рос. газета. 2013. 11 дек. 31 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... судами, прокуратурой и иными государственными органами, традиционно не относящимися к исполнительным органам государственной власти. Управление с точки зрения его организации в принципе одинаково во всех сферах, однако следует различать общее управление и особенное (специальное). Общее управление предназначено для любого вида управленческой деятельности и реализуется одинаковыми механизмами, формами и методами независимо от отраслей и сфер управленческой деятельности. Особенное управление распространяется на конкретные сферы и области – финансы, строительство, сельское хозяйство, горное дело, внутренние и иностранные дела и т.д. Вопрос о первичности практического управленческого труда публичных служащих по сравнению с административно-правовыми нормами является важнейшим при рассмотрении самых основных подходов, задающих последовательность изучения административного права. Один из подходов использует аксиому о различии правовых отраслей по предмету и методам правового регулирования. Предметом правового регулирования служит система однородных общественных отношений, которые регулирует та или иная отрасль права. Под методами правового регулирования понимается система приемов и способов юридического воздействия на конкретную сферу общественных отношений в целях их упорядочения и защиты. Однако прежде чем приступить к анализу предмета административного права и методов его правового регулирования, целесообразно рассмотреть «практическую основу» административного права, которая обусловливает важнейшие черты регулируемых административным правом общественных отношений, т.е. систему государственно-управленческих отношений. С данной точки зрения административное право можно охарактеризовать как управленческое право, право управления, так как оно регулирует общественные отношения, складывающиеся при организации и функционировании исполнительной власти, отношения в сфере государственного (публичного) управления. Действие административного права весьма масштабно. Непосредственное административно-правовое воздействие распространяется на три большие сферы общественных отношений: 1) деятельность органов государственной власти и уполномоченных должностных лиц (органов исполнительной власти, государственных и муниципальных служащих) по реализации функций государственного и местного самоуправления. Административно-правовой режим подобной деятельности в различных областях (например, в государственной службе (служебном праве), полицейском праве, муниципальном праве, строительном праве, школьном и таможенном праве) устанавливается отраслевыми правовыми средствами и методами. Это так называемое управленческое право (включающее в себя управление в отраслях и межотраслевых сферах), которое посредством регулятивной функции защищает права и свободы граждан, обеспечивает административное нормотворчество и устанавливает ответственность в государственном управлении; Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 32 2) обеспечение общественного порядка и безопасности, борьба с правонарушениями, совершенными в сфере, подконтрольной органам исполнительной власти (строительство, статистика, торговля, налогообложение, таможенное дело и т.д.). Это так называемое административно-деликтное право, осуществляющее административно-юрисдикционные функции и контрольно-надзорные полномочия. 3) защита прав и свобод физических и юридических лиц от незаконных действий

(бездействия) и решений органов исполнительной власти и местного самоуправления. Такая правовая защита реализуется при помощи как сугубо административно-правовых средств, так и юридических институтов и общего потенциала административного судопроизводства (Кодекс административного судопроизводства РФ 2015 г.). В учебном курсе «Административное право» изучается административное законодательство (законодательство, действующее в сфере публичного управления), регулирующее деятельность органов государственной исполнительной власти и других субъектов права, причастных к осуществлению функций государственного управления, а также полномочий исполнительных органов муниципального образования. § 3. Понятие, задачи и функции государственного управления К определению понятия «государственное управление» можно подходить с разных точек зрения. Иногда управление трактуется как такая государственная деятельность, которая не является ни правосудием, ни законотворчеством. Классическая же дефиниция управления – деятельность государства или других субъектов государственной (публичной) власти, осуществляемая вне границ законотворчества и правосудия. Это так называемое негативное определение государственного управления выделяет и связывает воедино такие явления и институты, как государственное управление и правительство в качестве исполнительного органа единой государственной власти (а также других органов исполнительной власти) и органов местного самоуправления, реализующих в определенном объеме функции государственного управления (для чего государство делегирует им необходимые полномочия). Государственное управление представляет собой важнейший правовой институт, призванный осуществлять исполнительную власть. С организационно-функциональной точки зрения, государственное управление – это властное упорядочивающее воздействие субъекта управления (государства и его специальных органов либо должностных лиц) на объекты управления (общество, граждан и пр.). Государственное управление – это целенаправленная организующая, подзаконная, исполнительно-распорядительная и регулирующая деятельность системы органов государственной исполнительной власти, реализующих функции государственного управления (обусловленные функциями самого государства) на основе и во исполнение законов в различных отраслях и сферах социально-культурного, хозяйственного и административно-политического строительства. 33 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... Государственное управление представляет собой чрезвычайно сложную динамическую систему, каждый элемент которой передает, воспринимает и преобразует регулирующие воздействия таким образом, что они упорядочивают общественную жизнь. Признаку системности государственного управления в специальной литературе13 уделяется особое внимание, так как в эту деятельность вовлечены миллионы управленцев (государственных служащих и должностных лиц), принимающих и исполняющих правовые акты управления, а также граждан и, кроме того, колоссальные финансовые, организационные, материальные и человеческие ресурсы. Системность государственного управления обеспечивает достижение поставленных задач и качественное осуществление управленческих функций, ибо связывает в единое целое с помощью управляющего воздействия (прямых и обратных связей) субъектов и объектов управления. Все определения государственного управления содержат указание на его главное содержание – целенаправленное практическое воздействие государства на общественные отношения для упорядочения, организации соответствующей системы и оказания на нее регулирующего влияния, т.е. обеспечения ее должного функционирования и возможного изменения. Необходимо отметить, что такое воздействие обеспечивается именно силой государства, т.е. властным характером используемых в процессе управления методов и средств. Г. В. Атаманчук выделяет три обязательных свойства государственного управления: 1) управленческое воздействие опирается на силу государственной власти; 2) распространенность государственного управления на всё общество (его всеобщность); 3) системность14. Государственное управление призвано осуществлять исполнительную власть. С организационной точки зрения государственное управление – это властное упорядочивающее воздействие субъекта управления (государства и его специальных органов либо должностных лиц) на объекты управления (общество, граждан и пр.). Более конкретно – это целенаправленная организующая, подзаконная, исполнительно-распорядительная и регулирующая деятельность системы органов государственной

исполнительной власти, реализующих функции государственного управления (обусловленные функциями самого государства) на основе и во исполнение законов в различных отраслях и сферах социально-культурного, экономического (хозяйственного) и административно-политического строительства. Теория административного права выработала два подхода к определению государственного управления, учитывающие вышеизложенные положения. 1. Государственное управление в широком понимании – это регулирующая деятельность государства в целом (деятельность представительных органов власти, исполнительных органов государственной власти, прокуратуры, судов и др.). Государственное управление в широком смысле характеризует всю деятельность государства по организующему воздействию со стороны специальных субъектов права на общественные отношения. Функ13 См.: Атаманчук Г. В. Обеспечение рациональности государственного управления. М., 1990. С. 38, 92–110. 14 См.: Там же. С. 35–39. Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 34 ции государственного управления (такие, как подбор, расстановка, аттестация кадров, учет и контроль, применение мер принуждения и поощрения, дисциплинарного воздействия, прогнозирование, планирование, финансирование и т.д.) в той или иной мере осуществляют многие органы государства: суд, прокуратура, представительные органы публичной власти. 2. Государственное управление в узком понимании – это административная деятельность15, т.е. деятельность исполнительных органов государственной власти на уровне как Российской Федерации, так и ее субъектов. В административном праве, как правило, понятие государственного управления рассматривается в большей степени в узком понимании. Государственное управление в узком смысле – это практическая деятельность Президента РФ, Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти (федеральных министерств, федеральных служб, федеральных агентств), органов исполнительной власти субъектов РФ. К органам, реализующим функции управления, относятся и местная администрация, ее органы и структурные подразделения. Все эти органы специально созданы для осуществления управленческой деятельности и являются основными субъектами государственного (или муниципального) управления. В их деятельности с наибольшей полнотой обнаруживаются черты, присущие управлению как особому виду государственной деятельности. Понятие государственного управления включает важнейшие организационно-правовые категории, которые проявляются в управленческих отношениях: государственная управленческая деятельность – осуществление субъектами исполнительной власти, а также иными звеньями государственного управления (государственными служащими и должностными лицами) функций государственного управления; область государственного управления – сгруппированные по признаку основного назначения отрасли государственного управления (управление экономической сферой, управление в социально-культурной и административно-политической областях); отрасль государственного управления – система звеньев органов управления, объединенных общностью объекта управления (управление промышленностью, транспортом, сельским хозяйством, строительством, внутренними и внешними делами, образованием, здравоохранением, финансами, обороной, связью, железными дорогами, лесным хозяйством). Разнообразие функций государственного управления обусловливает и наличие многочисленных и разнообразных отраслей и сфер государственного управления; сфера государственного управления – комплекс организационных отношений по поводу осуществления межотраслевых полномочий специального 15 В современной литературе (как, впрочем, и ранее) административная деятельность рассматривается как вид деятельности исполнительных органов публичной власти, для которой характерны: 1) внешневластное правоприменение; 2) осуществление административно-процедурных и административно-юрисдикционных полномочий посредством принятия актов управления (или административных актов). См.: Купреев С. С. О понятии и содержании административной деятельности органов исполнительной власти // Адм. право и процесс. 2014. № 4. С. 29. 35 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... назначения (например, стандартизация, сертификация, метрология, государственная статистическая отчетность, планирование). В этих сферах органы государственного управления реализуют контрольно-надзорные полномочия в установленных законом масштабе и границах; орган государственного управления (исполнительной власти) –

субъект исполнительной власти, который непосредственно осуществляет функции государственного управления в установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами пределах, наделен соответствующей компетенцией, имеет определенную структуру и управленческий персонал. Поскольку государственное управление осуществляется и посредством принуждения, то в качестве субъектов управления можно выделить организации, не относящиеся к органам исполнительной власти, которым делегированы соответствующие полномочия принуждающего характера, направленнные на обеспечение общего правопорядка, законности и защиту прав и свобод физических лиц и организаций, например: 1) суды общей юрисдикции при рассмотрении дел об административных правонарушениях; 2) мировые судьи, являющиеся судьями общей юрисдикции субъектов РФ и уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях; 3) общественные объединения (организации) и другие субъекты, уполномоченные государством применять меры контроля, а также выполнять важные государственно-управленческие функции. Сюда можно отнести, например, общественные палаты, создаваемые в субъектах РФ для осуществления общественного контроля за деятельностью органов исполнительной власти, для обеспечения прав и свобод граждан РФ. Важную роль в охране общественного порядка играют народные дружины, создаваемые в соответствии с Федеральным законом от 2 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка». Народные дружинники имеют, например, право требовать от граждан и должностных лиц прекратить противоправные деяния. Как бы в теории управления и административного права не определялось понятие «государственное управление», устойчивой всегда будет констатация, что практическую основу для формирования отрасли административного права представляет государственное управление, которое является практически содержательной деятельностью органов исполнительной власти. Словом, функционирование исполнительных органов государственной власти обеспечивается всегда термином «государственное управление»16. Государственное управление, понимаемое в узком смысле, имеет следующие признаки. 1. Государственное управление представляет собой особый вид деятельности по осуществлению государственной исполнительной власти, которая 16 В связи с этим вряд ли можно согласиться с мнением, согласно которому «термин «государственное управление» … постепенно утрачивает свое фундаментальное значение в российском административном праве» (Купреев С. С. О термине «государственное управление» в современном административном праве // Адм. право и процесс. 2011. № 6. С. 12). В странах с мощными традициями в формировании административно-правовой теории указанный подход трудно представляем. Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 36 отличается от деятельности по реализации законодательной и представительной власти формой, методами и содержанием. Государственное управление – это исполнительно-распорядительная деятельность по применению законов и иных (подзаконных) нормативных правовых актов. 2. Государственное управление наряду с правоприменением осуществляет административное правотворчество (правоустановление). Правотворческая деятельность заключается в том, что органы государственного управления в пределах своей компетенции самостоятельно разрабатывают и утверждают обязательные для других субъектов права (объектов управления) правила поведения, контролируют соблюдение этих правил и самостоятельно осуществляют административную юрисдикцию (правоохранительную деятельность). 3. Масштабность и всеобщность государственного управления. Государственное управление осуществляется везде, где возникает необходимость в обеспечении исполнения законодательных актов, а также защиты прав и свобод граждан (признак всеобщности), – в важнейших сферах жизнедеятельности государства и общества: хозяйственно-экономическом строительстве, социально-культурной и административно-политической сферах (признак масштабности). Государственное управление распространяется не только на принадлежащие государству объекты, но и на негосударственные коммерческие и некоммерческие организации; в последнем случае имеет место государственное регулирование посредством управленческих регулятивных и контрольно-надзорных процедур. 4. Государственное управление – это непрерывная, постоянная и планомерная деятельность, основанная на объективных закономерностях функционирования исполнительной власти и направленная на обеспечение государственных интересов, прав и свобод граждан,

общественного порядка и безопасности. В процессе государственного управления решаются задачи и осуществляются функции государства и обеспечиваются как интересы государства, так и конституционные права и свободы граждан. 5. Государственное управление осуществляется специальными органами государственной исполнительной власти, которые создаются государством как на уровне Российской Федерации, так и на уровне субъектов РФ и образуют систему органов государственного управления. Действуя по поручению и от имени государства и реализуя функции государственного управления, эти органы наделяются полномочиями государственно-властного характера и действуют в пределах компетенции, установленной для них нормативными правовыми актами. 6. Законность (правомерность) государственного управления, т.е. деятельность органов исполнительной власти основывается на положениях и требованиях федеральных законов и законодательных актов субъектов РФ. Управленческая деятельность осуществляется органами только в пределах предоставленных им полномочий и компетенции. 7. Государственное управление строится на основе вертикальных (субординационных, иерархичных) и горизонтальных связей и отношений. В большей мере распространены вертикальные отношения, т.е. отношения строгого подчинения административной и дисциплинарной власти субъектов 37 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... управления. В последние годы появились новые формы организации – горизонтальные отношения, основанные на равенстве субъектов управления. В данном случае можно говорить о перераспределении полномочий между органами исполнительной власти, заключении публичных (административных) договоров. 8. Государственное управление основывается на принципе организационности, т.е. для него характерно многообразие организационных форм, совокупность которых обеспечивает целенаправленное, устойчивое функционирование всего управленческого механизма. Организационная деятельность органов государственного управления включает исполнение как внешних, так и внутренних административных функций. Внутриорганизационная деятельность осуществляется также законодательными органами, судами, прокуратурой, создавая при этом необходимые условия для реализации непосредственных функций самих этих органов (законотворчество, правосудие, осуществление прокурорского надзора). Органы исполнительной власти сочетают внутреннее управление (создание структуры органа управления, подготовка квалифицированных служащих, т.е. самоорганизация) с внешним управлением, или осуществлением соответствующим субъектов управления функций внешнего характера и воздействия на объекты управления. 9. Государственное управление реализует полномочия юрисдикционного характера, иными словами обеспечивает административный (внесудебный) порядок осуществления органами исполнительной власти «принуждающего» управления (например, назначение административных наказаний, применение мер административного предупреждения или административного пресечения). Основными задачами государственного управления являются: 1. Создание, поддержание и обеспечение благосостояния граждан, их прав и свобод, удовлетворение социальных потребностей и интересов. В этом случае речь идет о так называемом «обеспечительном», «созидающем», «положительном» управлении. Государство осуществляет управление организациями (публичными структурами), которые играют в жизни общества важную социально-культурную роль и выполняют общественно полезные функции (например, управление в сфере оказания социальной помощи, управление в сфере здравоохранения и образования); деятельность управляемых организаций и учреждений направлена на воспитание и обучение людей, удовлетворение их интересов, повышение благосостояния. Эта задача государственного управления преимущественно выполняется специальными органами управления в области управления социально-культурной жизни и хозяйственного строительства. Здесь не применяется государственное принуждение и не осуществляется юрисдикционная (принуждающая) функция. 2. Обеспечение общественного порядка и безопасности. Решение данной задачи направлено на защиту правопорядка, самого государства и граждан от угрожающей опасности: это, например, борьба с эпидемиями, наводнениями, беспорядками, нарушением правил дорожного движения, правил противопожарной безопасности, контроль за промышленной деятельностью, Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 38 способной причинить вред людям и

окружающей природной среде. Для решения этой задачи создаются специальные органы государственного управления, которые наделяются специальными полномочиями. Эта задача решается посредством применения мер административного принуждения, т.е. здесь имеет место «принуждающее» («правоохранительное») государственное управление. 3. Государственное регулирование процессов, происходящих в области социальной, экономической и культурной жизни, и государственная поддержка некоторых предприятий и организаций. В данном случае речь идет об особой государственной поддержке некоторых отраслей экономики отдельных производств, развития предпринимательства, народных промыслов, о заботе о тех регионах страны, в которых сложилась сложная ситуация, а также о некоторых муниципальных образованиях; сюда относятся поддержка конкретных областей науки, культуры и экономики, граждан, создание новых культурных учреждений (театров, библиотек). Типичными инструментами такого вида государственного управления являются план, субсидии, дотации, финансовая поддержка, реструктуризация просроченной задолженности. 4. Создание и обеспечение эффективной работы механизма налогообложения. Эта задача государственного управления выделяется особо, ибо от качественного функционирования механизма налогообложения, сбора налогов зависит благосостояние всего общества. Решение этой задачи направлено на укрепление финансовой основы государства и повышение эффективности финансовой деятельности государства, субъектов РФ и муниципальных образований. Поэтому органы государственного управления в данном случае могут применять не только регулирующие механизмы, но и меры государственного принуждения. 5. Создание кадрового потенциала управления (публичной службы, государственной службы – гражданской, правоохранительной, военной). Эта задача особенно важна потому, что именно государственные служащие практически выполняют функции государственного управления, имея для этого необходимые полномочия. Видами государственного управления являются: 1) внутреннее государственное управление, осуществляемое исполнительными органами государственной власти в целях организации самой системы этих органов и обеспечения правовых режимов их работы, т.е. проведения позитивной управленческой деятельности для решения государственных задач и исполнения нормативных правовых актов (реализация действий по организации деятельности самих исполнительных органов государственной власти, совершенствованию института государственной службы, разработка и принятие нормативных правовых актов); 2) внешнее государственное управление, осуществляемое органами исполнительной власти в целях реализации «внешних» (в том числе иногда принуждающих) полномочий, т.е. полномочий, адресованных субъектам права (физическим и юридическим лицам), не входящим в структуру государственной администрации (например, осуществление деятельности по регистрации и лицензированию); 3) внутриоргани- 39 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... зационное государственное управление, осуществляемое в целях реализации исполнительно-распорядительных функций органами законодательной (представительной) власти, судами, прокуратурой и иными государственными органами, традиционно не относящимися к исполнительным органам государственной власти. Государственное управление урегулировано публичным (административным) правом, при этом отдельные государственно-управленческие вопросы подлежат частноправовой (гражданско-правовой) регламентации. Поэтому следует различать суверенное государственное управление и управление, осуществляемое в частноправовых формах. Эти виды управления характеризуются различными правовыми формами. Если государственное управление реализуется в форме публичного права, то говорят о суверенном (публичном) управлении, осуществляемом самим государством (его органами, государственными служащими) либо от его имени; если управленческая деятельность установлена частным правом, то речь идет о частноправовом управлении. Суверенное управление – это управление «принуждающее» (правоохранительное, атакующее, «нападающее», ограничивающее права субъектов права, жесткое), т.е. применяющее меры административного принуждения. В данном случае контрольно-надзорные органы и должностные лица применяют меры обеспечительного, предупредительного, пресекательного, наказательного и восстановительного характера. Здесь возможно временное ограничение реализации прав и свобод граждан, права распоряжения объектами собственности физических и

юридических лиц. Принудительное управление осуществляется в основном полицейскими и другими контролирующими органами, в задачи которых входят обеспечение общественного порядка, предотвращение правонарушений, защита общества от опасностей. Главным принципом «принуждающего» управления является законность. В отечественной административно-правовой литературе последних десятилетий проблемы частноправового управления не затрагиваются. Такой вид управления имеет место в тех случаях, когда само государство не выступает в роли суверенного участника правоотношений. Поэтому оно предполагает равноправие государства как участника частноправовых отношений, т.е. участвует в общей конкурентной экономической жизни, получает финансовые доходы, увеличивает свое состояние или продает его, совершая при этом соответствующие действия. Деятельность, осуществляемая в частноправовых формах, направлена на достижение государственно-управленческих целей и решение государственно-правовых задач путем участия в экономической жизни. Частная область государственного управления охватывает материальные (экономические) потребности управления, т.е. когда государство (государственные органы) выступает в качестве частного предпринимателя и заключает различные договоры. К ним относятся, например, договоры купли-продажи, которые имеют целью обеспечение управления необходимыми для управленческой деятельности материалами (формирование и обеспечение деятельности персонала управления, приобретение материалов, техни- 40 ки, канцелярских принадлежностей, земельных участков для возведения административного здания), договоры подряда с дорожно-строительными предприятиями, договоры лизинга и договоры на сервисное обслуживание, трудовые договоры со служащими и рабочими, находящимися на публичной службе. Государство участвует в этих договорах в качестве не только заказчика и потребителя, но и субъекта, желающего получить экономическую (финансовую) прибыль как самостоятельный предприниматель на равных с другими предпринимателями. Управление, в процессе реализации которого используются частноправовые средства и механизмы, может также осуществляться как хозяйственная деятельность органов публичной власти по обеспечению «нормального» существования общества (например, государственное обеспечение электроэнергией, газом, водой, теплом; организация самими городами, поселками и другими административно-территориальными единицами уборки мусора, очистки сточных вод, ликвидации вредных веществ и т.д.). Такое управление, которое можно назвать созидающим, положительным, является необходимым атрибутом современного социального государства. Положительное управление – это забота государства о нормальном существовании людей; это и управление образованием и социальным строительством (строительством жилья на льготных условиях для определенных категорий населения), и управление в области здравоохранения, экономики, транспорта, электроснабжения, водоснабжения и т.д. Подобная форма организации управления распространена во многих странах, причем она допускается лишь в определенных случаях. Там, где нет четкого правового регулирования со стороны государства, положительное управление могут осуществлять частные предприятия. Управление с точки зрения его организации в принципе одинаково во всех сферах, однако следует различать общее управление и особенное (специальное). Общее управление предназначено для любого вида управленческой деятельности и реализуется одинаковыми механизмами, формами и методами независимо от отраслей и сфер управленческой деятельности. Особенное управление распространяется на конкретные сферы и области – финансы, строительство, сельское хозяйство, горное дело, внутренние и иностранные дела и т.д. Проблема управленческих функций17 позволяет создать оптимальную структуру и систему управления, определить объективные потребности органов управления в различных материалах и средствах. Функция управления – это конкретное направление управляющего (организующего, регулирующего, контролирующего и пр.) воздействия государственного управления на объект управления. Функции управления имеют конкретное содержание и осуществляются с помощью конкретных способов и форм управления (например, принудительные механизмы, издание правовых актов управления, подчиняющее воздействие). Наряду с функциями государственного управления выделяются функции органов государствен17 О функциях государственного управления см.: Глазунова Н. И. Государственное

(административное) управление: учебник. М.: ТК Велби: Проспект, 2004. С. 125–136. 41 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... ного управления (их управляющее воздействие на объекты), а также управленческие функции всех органов государства (органов представительной и судебной властей). Эти функции имеют ряд сходных признаков (например, по субъекту и объекту управления). Одним из важных вопросов является правовое установление функций государственного управления в функциях органов государственного управления, последние должны иметь нормативно определенную компетенцию, обеспечивающую качественное выполнение функций государственного управления. В настоящем учебнике функции управления рассматриваются как функции органов исполнительной власти (государственного управления). Основные функции государственного управления – это всеобщие, типичные, имеющие специальную направленность виды взаимодействия между субъектами и объектами управления, характерные для всех управленческих связей, обеспечивающие достижение согласованности и упорядоченности в сфере государственного управления. К основным функциям государственного управления можно отнести следующие. 1. Информационное обеспечение деятельности государственных органов, т.е. сбор, получение, обработку, анализ информации, необходимой для осуществления государственной (управленческой) деятельности. В теории это называется информационным обеспечением управления. Важнейшими элементами информационной системы публичного управления являются информационное взаимодействие органов публичной власти (должностных лиц, государственных и муниципальных служащих) и обеспечение доступа к информации о деятельности исполнительных органов государственной власти (например, Порядок информационного взаимодействия Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и Федеральной таможенной службы при осуществлении государственного ветеринарного надзора в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации, утвержденный приказом Россельхознадзора и ФТС России от 23 июня 2014 г. № 303/1178). 2. Прогнозирование и моделирование развития системы государственного управления, государственных органов, стандартов государственного управления. Прогнозирование – предвидение изменений в развитии и результате каких-либо событий или процессов в системе государственной деятельности, в государственных органах на основе полученных данных, профессионального опыта и практики, достижений научно-теоретического анализа. Прогнозирование – это необходимый инструмент в деле принятия важнейших управленческих решений, без него невозможно определить последствия социальных процессов, будущее состояние общества в целом, мобильность и эффективность деятельности государственных органов. Прогнозирование в конкретной сфере публичного управления представляет собой деятельность уполномоченных участников по разработке научно обоснованных представлений о рисках в развитии административной системы и административного законодательства, о возможных проблемах и угрозах административно-правовым институтам, о направлениях, результатах и показателях развития Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 42 системы и структуры публичного управления в стране. Результатом осуществления функции прогнозирования становится прогноз как соответствующий документ, в котором содержится система научно обоснованных представлений о внешних и внутренних условиях, направлениях и ожидаемых результатах развития системы публичного управления или его отдельной сферы на среднесрочный или долгосрочный период. В рамках данных функций государственного управления органами исполнительной власти может осуществляться функция мониторинга, означающего деятельность субъектов государственного управления по комплексной оценке хода и итогов реализации тех или иных нормативных правовых актов, определяющих комплексное правовое регулирование управленических отношений, а также по оценке их взаимодействия в соответствующей сфере правоотношений и реализации полномочий государственных органов. В рамках мониторинговой деятельности осуществляется поиск ответа на вопрос о качестве и эффективности принимаемых органами исполнительной власти решений и осуществляемых действий. В настоящее время в области административно-правового регулирования мониторингу подлежит множество отношений, возникающих в сфере публичного управления (мониторинг правоприменения18, реализация мер по противодействию коррупции,

нормативных правовых актов, административно-правовых актов, действия законодательства об административных правонарушениях и т.д.). Основными задачами мониторинга являются: сбор, систематизация и обобщение информации об объекте мониторинговой деятельности; оценка степени достижения запланированных целей развития и обеспечения эффективного функционирования того или иного элемента системы государственного управления; оценка результативности и эффективности документов, в которых устанавливаются соответствующие виды субъектов публичного управления, формы и методы управленческой деятельности; оценка влияния разнообразных факторов на достижение целей развития государственного управления; оценка соответствия плановых и фактических сроков, результатов реализации разрабатываемых планов и документов; проведение анализа, выявление возможных рисков и угроз в сфере публичного администрирования, своевременное принятие мер по их предотвращению; разработка предложений по повышению эффективности функционирования всех элементов системы публичного управления. Так, уполномоченным исполнительным органом государственной власти Воронежской области, ответственным за организацию и осуществление мониторинга процесса реализации стратегии социально-экономического развития Воронежской области на долгосрочную перспективу, является Главное управление экономического развития Воронежской области. В связи с этим разработан Примерный формат ежеквартального заслушивания руководителя органа исполнительной власти Воронежской области по достиже18 См.: Положение о мониторинге правоприменения в Российской Федерации: утв. Указом Президента РФ от 20 мая 2011 г. № 657. См. также: Доклад Правительства Российской Федерации о результатах мониторинга правоприменения в Российской Федерации за 2014 год. 43 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... нию стратегических целей развития (Приложение к постановлению администрации Воронежской области от 20 марта 2008 г. № 207 «Об организации мониторинга»). 3. Планирование – определение направлений, пропорций, темпов, количественных и качественных показателей развития тех или иных процессов в системе государственного управления, в частности реализации государственных функций (экономических, социально-культурных, военных, оборонных, борьбы с организованной преступностью и коррупцией в системе государственной службы и т.д.). Кроме того, это разработка целей, задач и направлений развития и реформы государственной деятельности и государственного управления. В процессе реализации функции планирования создаются программы по развитию отношений в различных отраслях и сферах государственного управления (федеральные, региональные и комплексные программы), а также программы по изменению и улучшению деятельности органа государственного управления и его структуры. В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»19 под планированием понимается деятельность участников стратегического планирования по разработке и реализации основных направлений деятельности Правительства РФ, планов деятельности федеральных органов исполнительной власти и иных планов в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности РФ, направленная на достижение целей и приоритетов социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности РФ, содержащихся в документах стратегического планирования, разрабатываемых в рамках целеполагания (при этом целеполагание – это определение направлений, целей и приоритетов социальноэкономического развития и обеспечения национальной безопасности РФ). Указанный закон определяет в числе основных понятий «план деятельности федерального органа исполнительной власти», под которым понимается документ стратегического планирования, содержащий цели, направления, индикаторы, планируемые промежуточные и окончательные результаты деятельности федерального органа исполнительной власти на среднесрочный период и предусматривающий в рамках установленных полномочий федерального органа исполнительной власти обеспечение реализации документов стратегического планирования. Одними из важнейших форм современного планирования являются: а) государственные программы Российской Федерации как документ стратегического планирования, в который включен комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых

государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения 19 В субъектах РФ действуют законы этих субъектов, определяющие систему документов стратегического планирования в субъектах РФ (например, Закон Воронежской области от 30 июня 2010 г. № 64-ОЗ «О системе документов стратегического планирования Воронежской области»). Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 44 национальной безопасности РФ; б) государственная программа субъекта РФ для эффективного достижения целей и решения задач социально-экономического развития субъекта РФ; в) муниципальная программа для достижения целей и решений задач социально-экономического развития муниципального образования. Законы субъектов РФ, принятые по вопросам разработки программы социально-экономического развития соответствующих субъектов РФ на плановый период, устанавливают перечень долгосрочных республиканских, областных, краевых, региональных и ведомственных целевых программ субъекта РФ. Исполнительные органы государственной власти осуществляют несколько видов функций планирования, например функцию бюджетного планирования. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации» устанавливается, что федеральные органы исполнительной власти – субъекты бюджетного планирования – осуществляют выработку и реализацию государственной политики и нормативное правовое регулирование в установленной сфере деятельности. 4. Организация – формирование системы государственного управления на основе установленных принципов и подходов, определение структуры управляющей и управляемой систем в государственном управлении. Организация в узком смысле – это упорядочение структуры органов государства, штатов, персонала, процессов государственного управления. Организующая деятельность включает действия и решения, конечной целью которых является обеспечение надлежащего функционирования органов государственного управления. 5. Распорядительство – оперативное регулирование управленческих отношений, возникающих по поводу осуществления полномочий государственных органов и должностных обязанностей, обеспечение режима должной государственной деятельности в форме принятия административных актов (правовых актов управления: приказов, распоряжений, указаний, инструкций, правил, руководств и т.д.). Распорядительство в узком смысле – это дача текущих указаний руководящими государственными служащими (должностными лицами). 6. Руководство – установление правил и нормативов деятельности и отдельных действий государственных органов (государственных служащих, должностных лиц), управляемых объектов; общее руководство – это определение содержания государственной деятельности (например, управленческой). 7. Координация – согласование деятельности различных государственных органов для достижения общих целей и задач государственного управления. Это формирование «ансамбля» управленческой деятельности автономных административных центров и обеспечение гармоничного его функционирования. Если, например, существует несколько самостоятельных организационных систем, каждая из которых имеет собственную сферу деятельности, цели, задачи и методы осуществления функций, и требуется решить пробле- 45 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... му соединения усилий различных органов управления, то в данном случае возможно создание органа управления, наделенного координационными полномочиями (в настоящее время координационными органами являются федеральные министерства и иные органы исполнительной власти, реализующие функции регулирования, межотраслевой координации и контрольно-надзорные функции). 8. Контроль20 – установление соответствия или несоответствия фактического состояния системы государственного управления и ее структуры требуемому стандарту и уровню, изучение и оценка результатов общего функционирования государственных органов, а также конкретных действий субъектов управления; установление соотношения намечаемого и сделанного в системе государственного управления. Контроль – это наблюдение за качеством управленческой деятельности, выявление ошибок в управлении и степени соответствия управленческих действий и административных актов принципам законности и целесообразности. В определенных сферах государственной деятельности органы государственной власти постоянно усиливают контроль за

совершением тех или иных действий. Контроль должен быть последовательным, разумным, обоснованным, гласным, объективным, законным и оперативным. Одним из видов контроля является надзор21, осуществляемый, как правило, только для выяснения соответствия законности проводимых мероприятий (действий, решений). В законодательстве различаются государственный контроль (надзор) и муниципальный контроль. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» устанавливает: порядок организации и проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля; порядок взаимодействия органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, при организации и проведении проверок; права и обязанности органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, их должностных лиц при проведении проверок; права и обязанности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, меры по защите их прав и законных интересов. Закон определяет три вида контроля (надзора): федеральный государственный контроль (надзор) 22, региональный государственный контроль (надзор), 20 См.: Правовое регулирование государственного контроля / отв. ред. А. Ф. Ноздрачев. М.: Ин-т законодательства и сравнит. правоведения при Правительстве РФ: Анкил, 2012.21 Надзор рассматривается в главе 16. 22 См., например: Административный регламент исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве: утв. приказом Минздравсоцразвития России от 21 сентября 2011 г. № 1065н. Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 46 муниципальный контроль. Соответственно, устанавливаются три вида полномочий, осуществляющих контроль (надзор): полномочия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор); полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор); полномочия органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный контроль. При этом следует отметить, что государственная функция контроля и надзора подлежит государственной стандартизации, т.е. в установленном порядке разрабатываются и утверждаются федеральные государственные стандарты указанной функции23. Функция по осуществлению федерального государственного надзора, как правило, нормативно (материально и административно-процедурно) регламентируется (например: Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в области образования: утв. приказом Минобрнауки России от 2 мая 2012 г. № 367). Органы государственного контроля (надзора) в установленном порядке взаимодействуют с органами муниципального контроля при организации и проведении проверок. Например, в соответствии с Законом Воронежской области от 26 апреля 2013 г. № 52-ОЗ «О муниципальном жилищном контроле на территории Воронежкой области» муниципальный жилищный контроль осуществляется уполномоченными должностными лицами органов муниципального жилищного контроля, являющимися муниципальными жилищными инспекторами (их перечень утверждается муниципальным правовым актом), путем проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований. Уполномоченные должностные лица, выполняя муниципальный жилищный контроль, реализуют права, установленные в Жилищном кодексе РФ, и исполняют обязанности, определенные в ст. 18 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». К полномочиям органов муниципального жилищного контроля относятся: составление протоколов об административных правонарушениях (в соответствии с нормами КоАП РФ), связанных с нарушением обязательных требований, и принятие мер по предотвращению таких нарушений; направление в

уполномоченные органы материалов, связанных с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел, а также 23 См.: Федеральный государственный стандарт государственной функции надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов: утв. приказом Минтруда России от 30 апреля 2013 г. № 181н; Федеральный государственный стандарт государственной функции надзора и контроля за регистрацией инвалидов в качестве безработных: утв. приказом Минтруда от 11 июля 2013 г. № 303н. 47 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... дел об административных правонарушениях, если составление протокола об административном правонарушении не относится к полномочиям должностных лиц органов муниципального жилищного контроля; обращение в суд с заявлениями о ликвидации товарищества, о признании недействительным решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме с нарушением требований Жилищного кодекса РФ, и о признании договора управления данным домом недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям или в случаях выявления нарушений порядка создания товарищества собственников жилья, выбора управляющей организации, утверждения условий договора управления многоквартирным домом и его заключения. Видами государственного контроля являются, например, экологический контроль, земельный контроль, государственный строительный контроль, таможенный контроль, налоговый контроль, санитарно-карантинный контроль товаров и грузов, банковский контроль24. В нормативных правовых актах устанавливается порядок осуществления функции контроля. Именно административные регламенты устанавливают порядок осуществления контроля в соответствующей сфере деятельности. Например, Административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по исполнению Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии государственной функции по осуществлению государственного земельного надзора, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 20 июля 2015 г. № 486, определяет должностных лиц, ответственных за исполнение этой государственной функции, административные процедуры, последовательность действий при исполнении государственной функции, рассмотрение дела об административном правонарушении, порядок рассмотрения жалоб на постановления по делам об административных правонарушениях, контроль исполнения постановлений по делу об административном правонарушении, контроль исполнения государственной функции, порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения государственной функции. В проведении государственного контроля (надзора) могут принимать участие в качестве экспертов аккредитованные в установленном законом порядке юридические лица и индивидуальные предприниматели. В соответствии 24 О видах контроля (надзора) см., например: ст. 93 ФЗ «Об образовании», где речь идет о федеральном государственном контроле качества образования и федеральном государственном надзоре в сфере образования; Положение об осуществлении федерального государственного метрологического надзора: утв. постановлением Правительства РФ от 6 апреля 2011 г. № 246; Положение об осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов: утв. постановлением Правительства РФ от 25 декабря 2012 г. № 1394; Положение о государственном надзоре в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий федерального значения: утв. постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2012 г. № 1391. Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 48 с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» регламентируются отношения, которые возникают между участниками национальной системы аккредитации, иными лицами в связи с осуществлением аккредитации в национальной системе аккредитации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в установленной сфере деятельности. Таким образом, существует необходимость подтверждения

национальным органом по аккредитации (соответствующий орган исполнительной власти – Федеральная служба по аккредитации) соответствия юридического лица или индивидуального предпринимателя критериям аккредитации, являющегося официальным свидетельством компетентности юридического лица или индивидуального предпринимателя осуществлять деятельность в определенной области аккредитации. В рамках реализуемого контроля и надзора используются различные способы контрольно-надзорной деятельности, в том числе проведение проверки. Приказом Минэкономразвития России от 23 мая 2014 г. № 293 утвержден Порядок проведения проверки экспертного заключения, акта выездной экспертизы, акта экспертизы на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации. Важным видом государственного контроля является ведомственный контроль, например, ведомственный финансовый контроль (Порядок организации и осуществления внутреннего финансового контроля в Федеральной службе судебных приставов, утвержденный приказом ФССП России от 25 мая 2015 г. № 294; см. также: Регламент осуществления ведомственного финансового контроля в ФССП). Одним из видов контроля выступает так называемый текущий контроль. Данный термин содержится практически во всех административных регламентах исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению государственной функции, осуществляется должностными лицами органов исполнительной власти, ответственных за организацию работы по исполнению государственной функции. Перечень должностных лиц, реализующих текущий контроль, устанавливается индивидуальными правовыми актами федеральных или территориальных органов исполнительной власти. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по исполнению государственной функции, проверок соблюдения и исполнения специалистами положений административного регламента, иных нормативных правовых актов РФ. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем исполнительного органа государственной власти. Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции включает в себя: проведение проверок; выявление и устранение нару- 49 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... шений прав конкретных лиц и субъектов права; принятие решений; подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц органов исполнительной власти. Как правило, проверки бывают плановыми (осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы органов исполнительной власти). При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки). Наконец, в соответствии с требованиями законодательства о государственной службе могут проводиться служебные проверки в отношении государственных служащих. 9. Регулирование – использование методов и способов управления в процессе организации системы государственного управления и ее функционирования. Регулирование – это установление общеобязательных требований и процедур для объектов управления и различных субъектов права в целях обеспечения общественного порядка, безопасности, равенства участников экономических отношений, основ демократической конкурентности, прав и свобод граждан. Полный перечень направлений реализации функции государственного регулирования достаточно велик; укажем лишь некоторые из них: определение правил поведения и действия в конкретной сфере посредством нормативного правового акта; установление конкретных процедур управления (сертификация, лицензирование, налогообложение, регистрация, ведение реестров25 и т.д.); установление механизма контроля требуемых действий, т.е. осуществление контрольной и координационной деятельности, реализация надведомственных полномочий; формулировка задач и этапов управленческой деятельности и т.п. Регулирование как функция государственного управления часто используется для характеристики органа государственного управления в качестве регулирующего органа. Федеральные органы исполнительной власти являются регулирующими органами в определенной сфере деятельности, осуществляют функцию

регулирования в соответствующей сфере отношений (экономического развития, здравоохранения, связи, культуры, банкротства, оценочной деятельности, туризма и пр.). Для этого федеральные министерства в принимаемых ими нормативных правовых актах закрепляют стандарты той или иной деятельности, порядки проведения мероприятий, разрабатывают методики оценки, контроля, надзора. Содержание государственного регулирования складывается из следующих элементов: нормативное установление общих требований в конкретной сфере управленческой деятельности; экономическое и правовое регулирование развития конкретных отраслей; государственная поддержка и защита российских разработчиков, производителей и потребителей; контроль за выполнением установленных законом требований и положений; координационное управление; реализация надведомственных контроль25 См., например: Порядок ведения реестров адвокатов субъектов Российской Федерации: утв. приказом Минюста России от 23 апреля 2014 г. № 85. Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 50 но-надзорных полномочий. Функция государственного регулирования всё чаще находит отражение в федеральных и иных законодательных актах (например, Закон Воронежской области от 30 июня 2010 г. № 68-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Воронежской области»). В некоторых отраслях государственного управления государственное руководство и управление невозможно, да и нецелесообразно заменять государственным регулированием. Например, управление внутренними делами, иностранными делами, юстицией подчинено режиму централизованного прямого управления. Вместе с тем в отраслях управления промышленностью и хозяйственным строительством уже давно применяется на практике механизм государственного регулирования, так как он в большей мере способствует созданию благоприятных экономических, организационных и юридических условий для функционирования предприятий, коммерческих и некоммерческих организаций. Государственное регулирование отрицает прямое административное вмешательство органов государственного управления в производственную и иную хозяйственную деятельность предприятий и организаций; оно использует такие правовые средства, как установление стандартов, конкретных управленческих процедур, а также налоги, сборы, тарифы, пошлины, государственный заказ. Государственное регулирование характеризуется как «положительное» государственное управление – непрерывное решение вопросов общественной и государственной жизни государством и его исполнительно-распорядительными органами. В сферу деятельности этих органов и должностных лиц попадают вопросы налогообложения, таможенной деятельности, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, борьбы за экологическую чистоту, стандартизации и сертификации, ветеринарии и т.д. В этом смысле функция государственного регулирования проявляется, например, при организации и проведении массовых мероприятий на территории муниципального образования (культурно-просветительские, театрально-зрелищные, рекламные или иные развлекательные мероприятия). В законах субъектов РФ устанавливаются: порядок подачи уведомления о проведении массового мероприятия, принятия решения о согласовании либо отказе в согласовании проведения массового мероприятия; требования к организаторам массового мероприятия и пр. (например, Закон Воронежской области от 22 мая 2014 г. № 65-ОЗ «О порядке организации и проведения массовых мероприятий на территории Воронежской области»). 10. Учет – фиксация информации, выраженной в количественной форме, о движении материальных ресурсов государственного управления, о результатах реализации управленческих отношений, полномочий государственных органов, государственных управленческих решений, о системе и структуре исполнительных органов государственной власти, кадровом потенциале, государственных функциях, государственных (муниципальных) функциях и государственных (муниципальных) услугах, государственных и муниципальных служащих, о наличии и движении документов, имеющих 51 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... важное значение для государственного управления в целом. Это фиксирование в количественном выражении всех факторов, влияющих на организацию и функционирование государственного управления. Учет предназначен для определения наличного количества каких-либо предметов, документов, фактов; система учета, как правило, включает органы управления на федеральном, региональном, ведомственном и муниципальном уровнях, информационно-аналитические

организации и центры сбора, обработки и передачи информации, инженерно-технические средства, а также нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в соответствующей области. Законодательство устанавливает различные виды учета, например: налоговый учет (НК РФ), государственный кадастровый учет (Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Земельный кодекс РФ, Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»), статистический учет (Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»). Административные функции по учету осуществляются должностными лицами в соответствии с установленными в нормативных правовых актах процедурами (например, Административный регламент предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационнному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации: утв. приказом ФМС России от 11 сентября 2012 г. № 288; Административный регламент предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по осуществлению миграционного учета в Российской Федерации: утв. приказом ФМС России от 29 августа 2013 г. № 364; Правила ведения книг учета документов и дел правоустанавливающих документов при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: утв. приказом Росреестра от 24 июля 2014 г. № П/349). 11. Государственное гарантирование – функция, в реализации которой государственные органы устанавливают государственные гарантии с целью обеспечения действий в различных сферах как государственной деятельности, так и взаимоотношений государственных органов (должностных лиц) и физических и юридических лиц. Например, Закон Воронежской области от 8 июля 2013 г. № 91-ОЗ «О государственных гарантиях Воронежской области» устанавливает полномочия исполнительных органов государственной власти Воронежской области в сфере предоставления гарантий и порядок их предоставления

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Сущность исполнительной власти постигается в изучении теории государственной власти и теории разделения властей. Исполнительная власть, государственная власть и теория разделения властей, будучи тесно взаимосвязаны, обеспечивают на практике процесс демократического государственного управления. Государственная власть – это система особых общественных отношений и деятельность государственных органов, осуществляемая посредством установленных законом форм и методов и направленная на создание демократического режима в обществе, защиту прав и свобод человека и гражданина и обеспечение эффективного государственного управления и контроля. Это власть государства, имеющего конкретные цели, функции и правовые средства воздействия на общественные отношения. Разнообразные и многочисленные функции государства обусловливает наличие как специальных органов государства, так и применяемых ими специальных форм и методов воздействия на общество, на само государство, на граждан, благополучие и безопасность которых составляют основную цель государственной деятельности. Эффективность и демократизм государственной деятельности достигаются посредством разделения государственной власти на три ветви: законодательную, исполнительную и судебную. Едва ли стоит задаваться вопросом: какая из этих ветвей является главной. Все они выполняют предписанные им функции, и отсутствие одной из них повлечет за собой нарушение принципов демократии. Принцип разделения властей сегодня – один из основных конституционных принципов всех демократических государств. Все ветви государственной власти уравновешивают и взаимно контролируют друг друга. Термин «исполнительная власть» включает в себя понятия «власть» и «исполнение», которые

раскрываются в определении термина «управление (государственное управление)»: это деятельность по исполнению, властному исполнению законов, включая возможность применения мер государственного принуждения. Из ст. 110–117 Конституции Российской Федерации следует, что сущность исполнительной власти, с одной стороны, заключается в практическом применении законов, а с другой – в государственном управлении, которое в свою очередь должно основываться на принципе законности. Конкретизирующее определение понятия «исполнительная власть» (в узком смысле) следующее: исполнительная власть – это деятельность по управлению государством и обществом, подчиненная контролю со стороны других ветвей власти и состоящая в осуществлении специально созданными органами государственной власти особых функций и установленной законом компетенции. Главным является указание на то, что управление (государственное управление) есть сущность исполнительной власти. Имея в виду, что понятие государственного управления имеет множество обязатель- 53 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... ных и важнейших признаков (о которых речь пойдет ниже), необходимо учитывать их при детальной характеристике самой исполнительной власти. Исполнительная власть обладает следующими отличительными признаками. 1. Исполнительная власть обусловлена существованием самого государства (государственной властью) и необходимостью разделения единой государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную. Исполнительная власть – обязательный признак современного правового государства, ибо выполнение столь разнообразных и сложнейших функций и полномочий, которые необходимо каждодневно осуществлять в государстве, невозможно ограничить только рамками одной ветви государственной власти. Исполнительная власть осуществляется непрерывно и постоянно, обеспечивая управление обороной страны, общественную безопасность и общественный порядок, выполнение функций государственного регулирования и т.д. Невозможно представить себе даже на одну минуту государство, которое не осуществляет в какие-то промежутки времени или на какой-то ограниченной территории исполнительную власть. 2. Исполнительная власть – это самостоятельный вид (ветвь) единой государственной власти (ст. 10 Конституции РФ), которая находится в постоянном взаимодействии с законодательной и судебной властями. Самостоятельность исполнительной власти характеризуется наличием собственного «поля деятельности» для имеющих специальную компетенцию органов управления, в которое при решении управленческих вопросов не должны вмешиваться представители других ветвей государственной власти. Самостоятельность исполнительной власти проявляется в наличии у нее важнейших средств управления и воздействия на общественные отношения: правовых средств, экономических инструментов, информационно-технических, организационно-распорядительных методов. Кроме того, органы государственного управления могут использовать принудительную мощь государства: армию, полицию, войска национальной гвардии РФ, органы федеральной службы безопасности. Таким образом, самостоятельность и независимость исполнительной власти обеспечиваются эффективной системой органов государственного управления и реализующим полномочия этих органов персоналом управления (государственной службой), деятельность которого устанавливается законами. 3. Исполнительная власть осуществляется органами исполнительной власти, одновременно выступающими органами управления (государственного управления и местного самоуправления) – специально сформированными органами, имеющими особые полномочия, при этом не являющимися ни органами законодательной власти, ни органами судебной власти. Это вытекает из Конституции Российской Федерации и других законодательных актов, в которых разграничиваются полномочия и предметы ведения между органами представительной, исполнительной и судебной властей. Органы исполнительной власти выполняют требования и положения законов, занимаются нормотворческой деятельностью (с целью обеспечения функционирования исполнительной власти) и осуществляют управление, используя в этом Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 54 процессе предоставленные законом правовые, организационные и экономические формы, методы, организационные структуры, ресурсы и механизмы. 4. Единство исполнительной власти в Российской Федерации. Исполнительная власть как вид государственной власти формируется в Российской Федерации в соответствии с

конституционным принципом федерализма, который проводит разграничения предметов ведения и полномочий между органами, осуществляющими исполнительную власть, но находящимися на разных уровнях управления (федеральном, центральном, региональном, местном уровнях), т.е. между федеральными органами исполнительной власти и аналогичными органами субъектов РФ. Таким образом, единство исполнительной власти в России проявляется в ее конституционном распределении на территории всей страны, создаваемых в субъектах Федерации органах исполнительной власти, в ее осуществлении согласно закону и на основе установленных в нормативных правовых актах компетенций. 5. Исполнительная власть, как и другие ветви государственной власти, есть власть подзаконная, т.е. ее организация и функционирование должны основываться на нормах законов и других нормативных актов. Подзаконность исполнительной власти означает, что организация и деятельность публичного управления регулируются правовыми нормами и проводятся в целях реализации предписаний закона при неукоснительном соблюдении прав и свобод граждан, прав и законных интересов всех участников управленческих отношений. 6. Важным признаком исполнительной власти является ответственность за совершаемые управленческие действия и принимаемые административные акты. 7. В качестве существенного признака исполнительной власти выступает планирование, как одна из функций государственного управления. Исполнительная власть и организационно, и функционально базируется на понятии «планирование». Работа органов исполнительной власти невозможна без предварительного создания планов развития структуры управления, его органов, проведения в жизнь важнейших программ и мероприятий. 8. Исполнительная власть осуществляет юрисдикционную (правоохранительную) деятельность. В рамках своей компетенции органы исполнительной власти вправе самостоятельно оценивать правомерность действий (актов) субъектов исполнительной деятельности, рассматривать и разрешать возникающие споры, а также применять меры принуждения, предусмотренные законом. Сущность функций исполнительной власти выявляется и посредством анализа результатов, которые достигаются в процессе осуществления исполнительной власти. Данный подход позволяет выделить основные функции современной исполнительной власти: 1) исполнительная (правоприменительная) – функция исполнения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и законов субъектов РФ; 2) «правозащитная» – функция соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Органы исполнительной власти обязаны признавать 55 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... установленные Конституцией Российской Федерации права и свободы человека и гражданина, соблюдать, реализовывать на практике, а в случае необходимости защищать их; 3) социально-экономическая – создание условий для развития хозяйственного строительства, социально-культурного и административно-политического управления; эту функцию можно назвать обеспечительной, так как она направлена на обеспечение благосостояния населения и удовлетворение публичных интересов; 4) функция обеспечения законности и соблюдения конституционного порядка в стране; 5) регулирующая функция, в рамках которой осуществляются многие функции государственного управления: руководство, контроль, координация, планирование, учет, прогнозирование и т.д.; 6) нормотворческая функция: органы исполнительной власти реализуют в установленных законом пределах деятельность по принятию нормативных актов, многие из которых подлежат государственной регистрации в Министерстве юстиции Российской Федерации; 7) охранительная (юрисдикционная) функция: органы исполнительной власти законодательно наделены полномочиями по применению к юридическим и физическим лицам мер государственного (административного) принуждения в случае, если указанными лицами нарушаются нормы законодательства. Данная функция исполнительной власти реализуется посредством установленных законом административно-процессуальных производств, в рамках которых контрольно-надзорные органы примененяют меры предупреждения, пресечения, взыскания и восстановления (например, наложение административных взысканий, применение мер финансовой ответственности, применение наказаний за нарушение таможенных правил). Принципы организации и функционирования исполнительной власти по своему содержанию практически не отличаются от принципов государственного управления, а также от принципов организации и деятельности органов государственного управления, ибо главным признаком

исполнительной власти является наличие системы органов исполнительной власти (или органов государственного управления). Принципы организации и функционирования исполнительной власти можно разделить на две большие группы: 1) конституционные (иногда их называют социально-политическими), установленные Конституцией Российской Федерации и обусловленные по содержанию конституционно-правовыми и иными законодательными нормами; 2) организационные, характеризующие организационные связи между различными звеньями системы государственного управления, которые возникают в процессе деятельности управленческих органов. I. Конституционные принципы организации и деятельности органов исполнительной власти: 1. Участие политических партий в управлении, формировании органов исполнительной власти и принятии важнейших практических решений в области управления отвечает демократическим принципам современного Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 56 правового государства. В данном случае речь идет о влиянии политических партий на выработку тактики, стратегии и практики управленческой (исполнительно-распорядительной) государственной деятельности. Пункт 3 ст. 13 Конституции РФ устанавливает политическое многообразие, многопартийность. Завоевывая места в парламенте, политические партии оказывают сегодня реальное воздействие на формирование органов исполнительной власти как на федеральном, так и региональном уровнях. 2. Демократизм формирования и функционирования исполнительной власти. Иногда этот принцип называют принципом народовластия, народности. Демократизм проявляется в свободном участии граждан в формировании органов исполнительной власти, реальном их влиянии первых на практическую деятельность по управлению и осуществлению контроля за работой вторых, использовании в необходимых случаях возможности судебной защиты. 3. Принцип законности – один из главнейших принципов в сфере организации исполнительной власти, деятельности государственного управления и осуществления управленческих действий. Формирование и функционирование системы органов исполнительной власти должны базироваться на нормах права и преследовать цели обеспечения выполнения государственных функций, признания, соблюдения и защиты прав и свобод граждан. Государственная защита прав и свобод человека и гражданина – одно из главных проявлений принципа законности. Соблюдение принципа законности предполагает, что: а) вся система государственного управления строится только на законных основаниях; б) осуществляемые государственными органами управленческие функции соответствуют требованиям законов и иных нормативных правовых актов; в) за исполнительной властью и воплощающими ее государственными органами осуществляется эффективный государственный и общественный контроль; г) обеспечивается формирование законопослушного кадрового потенциала управления. Принцип законности будет нарушен в случае, если действия органов исполнительной власти (публичного управления) приходят в противоречие с требованиями законов, иных нормативных правовых актов. 4. Принцип федерализма в организации и функционировании исполнительной власти вытекает из федеративного устройства Российской Федерации (гл. 3 Конституции РФ). Федеративная система обусловила сложную схему распределения полномочий исполнительной власти. С организационно-структурной точки зрения принцип федерализма задает два уровня органов исполнительной власти: а) федеральные органы исполнительной власти; б) органы исполнительной власти субъектов РФ, т.е. республик, краев, областей, городов федерального значения, автономной области и автономных округов. II. Организационные принципы функционирования исполнительной власти – основа, на которой базируются структурная и функциональная организация исполнительной власти и осуществление государственного управления. Эти принципы вырабатываются управленческой и администра- 57 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... тивно-правовой теорией и, как правило, устанавливаются соответствующими законодательными и иными нормативными правовыми актами. 1. Принцип распределения и нормативного установления функций и полномочий. Управленческая практика доказала необходимость разумного рассредоточения функций и полномочий исполнительной власти по специальным органам управления, составляющим систему органов исполнительной власти. Наиболее крупное разделение системы органов исполнительной власти проводится в области управления экономикой (управление промышленностью, сельским хозяйством, строительством, жилищно-

коммунальным хозяйством, охраной окружающей природной среды и т.д.), социально-культурной (управление образованием, здравоохранением, наукой, культурой) и административно-политической (или социально-политической) сферами (управление обороной, безопасностью, внутренними делами, иностранными делами, юстицией). Принцип распределения и нормативного фиксирования функций и полномочий предполагает четкое определение в нормативных актах компетенции каждого органа исполнительной власти, его структурного подразделения, а также определение правового статуса должностных лиц и государственных служащих. 2. Принцип централизации и децентрализации исполнительной власти. Принцип сочетания централизации и децентрализации в системе управления непосредственно связан с принципом федерализма, а также принципом распределения и нормативного фиксирования функций и полномочий. Централизация обусловлена единством системы исполнительной власти, которое в свою очередь определяется наличием предметов и полномочий, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, и их совместного ведения с органами исполнительной власти субъектов РФ. Однако и сам принцип сочетания централизации и децентрализации в построении системы органов исполнительной власти призван обеспечивать единство исполнительной власти, повышение ее эффективности при надлежащем использовании существующих способов и форм управления. Создание федеральными органами исполнительной власти территориальных органов и есть реализация принципа децентрализованного управления. Вышестоящий орган, делегируя отдельные полномочия территориальному органу, не вмешивается в процесс осуществления этих функций и полномочий органами исполнительной власти субъекта Федерации. 3. Принцип отраслевого управления предполагает такую организацию системы управления, при которой конкретные органы государственного управления выделяются в отдельную отрасль и соединяются в единое целое на основе специфических, самостоятельных и аналогичных для данной отрасли функций и задач управления; внутри этой отрасли управления могут использоваться специальные формы управления и применяться специфические методы, которые могут не распространяться на другие отрасли. В результате проведенной в Российской Федерации административной реформы 2004 г. принцип отраслевого управления в определенной степени и Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 58 конкретных пределах вытеснялся на практике принципом функционального построения системы государственного управления. 4. Принцип межотраслевого управления, которое в широком смысле представляет собой управленческую деятельность органов управления, состоящую в реализации возложенных на них функций и полномочий межотраслевого характера. Одним из существенных признаков межотраслевого управления является наличие у органа исполнительной власти полномочий по управлению в установленных законом пределах и в рамках осуществления, как правило, одной управленческой функции несколькими отраслями, сферами управления, группой предприятий или учреждений. Межотраслевое управление направлено на усиление в управлении координирующих, разрешительных, объединяющих и контролирующих функций и полномочий. Оно призвано выполнять конкретные задачи по координации определенной деятельности и сдерживать возможные отрицательные последствия ведомственного (отраслевого, централизованного) управления. Межотраслевое управление осуществляется так называемыми органами надведомственного, межотраслевого управления и межотраслевой координации по определенным направлениям управленческой деятельности (стандартизация, сертификация продукции, планирование и др.). 5. Принцип территориального управления. Самостоятельное осуществление субъектами РФ исполнительной власти на своей территории создаваемыми ими органами государственного управления не должно умалять значения централизованного федерального регулирования, применяемого федеральными органами управления в определенных случаях и направленного на обеспечение одинаковой управленческой политики в России. В субъектах РФ создаются территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, а также межрегиональные или органы исполнительной власти в федеральных округах. При этом учитываются специфика и особенности того или иного региона России, социально-экономические, климатические условия и многие другие факторы. 6. Принцип линейности и функциональности. Линейный вид организации государственного управления

традиционно считается простейшей организационной формой строительства управления и состоит в установлении между руководством органа исполнительной власти (органа управления) и объектом управления прямых организационных связей, как правило, без находящихся между ними других звеньев управленческой структуры. Таким образом, каждый нижестоящий орган управления (организация) или каждый нижестоящий государственный служащий (должностное лицо) имеет вышестоящий орган (вышестоящего руководителя), наделенный полномочиями по осуществлению властных организационно-правовых мероприятий и административных актов в отношении подчиненных практически по всем направлениям деятельности организации и осуществляемого ими руководства. При линейном способе управления исполнитель (объект управления) получает указания и подчиняется только одному руководителю. Непосредственное и прямое подчинение в целом характеризуется следующими чертами: принятие нормативных правовых актов управления, 59 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... издание распоряжений и приказов, изменение структуры управления, принятие решений по вопросам государственной службы, распоряжение материальными и финансовыми средствами, применение мер дисциплинарного принуждения. Функциональный тип организации управления в широком понимании предполагает рассредоточение специальных функций государственного управления для непосредственного выполнения по отдельным структурным подразделениям органа управления (по главным управлениям, управлениям, отделам, департаментам и т.д.); например, создаются отделы торговли, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, здравоохранения, юстиции, управления имуществом и пр. При функциональном способе управления руководитель имеет несколько заместителей, с которыми он и осуществляет практическую работу, минимизируя контакты с другими служащими. Однако это не означает его полного отстранения от управления коллективом или государственным органом. 7. Принцип коллегиальности и единоначалия. Организация деятельности органов исполнительной власти осуществляется в форме коллегиального или единоличного управления (руководства). Коллегиальные начала в организации органа государственного управления состоят в том, что он представляет собой по составу и количеству должностных лиц коллегиальный орган (например, Правительство Российской Федерации). Управленческие решения принимаются коллегиальным органом путем голосования. Единоначалие означает, что орган управления возглавляет руководитель, несущий персональную ответственность за организацию и функционирование этого органа (например, федеральный министр, глава областной администрации). Руководитель осуществляет общее руководство органом управления, имеет контрольные полномочия, может применять к подчиненным меры дисциплинарного принуждения. § 5. Исполнительная власть и государственное управление: взаимосвязь и соотношение Исполнительная власть26 – абстрактная политико-правовая категория, указывающая на существование государственной власти, которая призвана исполнять законы, претворять в жизнь их правовые нормы, обеспечивать должное и эффективное функционирование государственных органов, защищать права и свободы человека, поддерживать общественный порядок и безопасность. Осуществление указанных функций исполнительной власти есть результат совершения управленческих действий и принятия управленческих решений. Термин «государственное управление» имеет практичес26 См., например: Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев, С. В. Тихомиров; под ред. Л. Л. Попова. М.: Норма: ИНФРА-М, 2011; Государственное управление в России и зарубежных странах: административно-правовые аспекты / Л. Л. Попов, Е. В. Мигачева, С. В. Тихомиров; под ред. Л. Л. Попова. М.: Норма: ИНФРА-М, 2012. Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 60 кий организационно-юридический смысл. Государственное управление – это форма реализации исполнительной власти, т.е. деятельность по осуществлению исполнительной власти (ее можно также назвать исполнительно-распорядительной деятельностью). 1. Понятие «исполнительная власть» является более узким по отношению к термину «государственное управление», так как исполнительная власть производна от государственного управления. Государственное управление обусловливает качественные характеристики исполнительной власти. Эффективность ее функционирования находится в прямой зависимости от уровня организации

системы государственного управления. Государственное управление есть вид государственной деятельности, в рамках которого осуществляется исполнительная власть как одна из частей единой государственной власти. 2. Вместе с тем исполнительная власть определяет объем и характер властных полномочий, реализуемых в процессе государственно-управленческой деятельности и местного самоуправления. Органы исполнительной власти составляют базу организационной структуры государственного управления и оказывают непосредственное управляющее воздействие на различные общественные процессы, поведение и деятельность людей. Исполнительная власть осуществляется в форме управления и посредством управленческих процедур (административных процедур27) и административных производств. 3. Государственное управление осуществляется в определенных пределах и органами других ветвей единой государственной власти (например, в системе законодательной и судебной властей). Законодательная и судебная власть, выполняя присущие только им функции и полномочия, также используют в деятельности государственное управление. Последнее является более широким понятием по сравнению с исполнительной властью, обусловливает ее качественные характеристики и наблюдается в деятельности всех ветвей государственной власти. Функции государственного управления в органах законодательной и судебной власти осуществляют государственные служащие, не имеющие полномочий по законодательной (законотворчеству) или судебной деятельности (правосудию). Вместе с тем органы государственной законодательной и судебной власти не могут эффективно выполнять собственно законотворческие функции и осуществлять правосудие, не прибегая к помощи работников аппаратов органов этих ветвей власти: специалистов, помощников, экспертов, консультантов, делопроизводителей, архивариусов. Да и руководители органов законодательной и судебной власти (а также руководители и заместители руководителей структурных подразделений этих органов) выполняют управленческие (организационные, контрольные, координирующие и пр.) функции. 27 См.: Никифоров М. В. Проблемы теории административных процедур. Н. Новгород, 2006; Сборник законодательных актов по административным процедурам / (GIZ Германское Общество по Международному Сотрудничеству). Ташкент: Abu MatbuotKonsalt, 2013. 61 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... § 6. Модернизация государственного управления Конституция РФ заложила первичные основы для модернизации (реформирования)28 государственного управления в Российской Федерации. Она оказала мощное созидающее влияние на развитие правовой системы, публичного управления и исполнительной власти страны. Политико-правовое значение Конституции РФ заключается, главным образом, в том, что она «заставила» изменяться российское законодательство, приводя его нормы к международно-правовым стандартам, к сложившемуся правовому содержанию и известным в современном мире параметрам главных конституционно-правовых институтов. Конституция развивала законодательство и обеспечивала основы для проведения многочисленных проведенных (и отчасти еще проводимых сегодня) реформ: судебная реформа; реформа отношений с целью обеспечения единого правового пространства страны; формирование одинаковых нормативных моделей для государственно-правового строительства; административная реформа29; последовательное развитие принципов осуществления двухуровневого законотворческого процесса (на уровне Федерации и в ее субъектах); коренное изменение экономических отношений в стране; создание основ частного и публичного права. Если анализировать роль Конституции РФ в деле улучшения системы и структуры государственного управления, следует сделать вывод о том, что она революционным способом изменила российское административное законодательство и административно-правовую систему страны; административное законодательство страны создавалось фактически заново, учитывая традиции предыдущих этапов государственного и общественного строительства, основываясь на новых «заказах» по коренному изменению управленческого или «административного ландшафта» страны. Конституция России заложила потенциал не только для дальнейшего уточнения норм российского административного законодательства, но и для продолжения начатых реформ, в той или иной степени связанных с административной реформой30. Проводимая в стране модернизация, несомненно, является также продуктом конституционного развития. Цель модернизации – создание эффективного государства, в котором весьма

результативна исполнительная власть31. 28 См., например: Барциц И.Н. Реформа государственного управления в России: правовой аспект. М.: Формула права, 2008; Его же. Система государственного и муниципального управления: учеб. курс: в 2 т. М.: Изд-во РАГС, 2011. 29 Об административной реформе см., например: Административная реформа в субъектах Российской Федерации / под ред. С. Е. Нарышкина, Т. Я. Хабриевой. М.: Контракт: Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, 2008. 30 См. также: Аврутин Ю. Е. Конституционная самоидентификация и перспективы развития российского административного права // Вестник С.-Петерб. ун-та МВД России. 2008. № 3(39). С. 39–46. 31 См., например: Модернизация России как условие ее успешного развития в XXI веке / отв. ред. А. Н. Аринин. М., 2010. С. 14, 37. Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 62 Модернизация государственного управления содействует разработке и установлению современного стандарта организации и функционирования государственного управления32, исполнительной власти, взаимодействия органов публичного управления с обществом, организациями, гражданами страны, физическими и юридическими лицами, совершенствованию форм и средств обеспечения прав, свобод, законных интересов человека и гражданина. Термин модернизация означает осовременивание, т.е. необходимость формирования нового государства, создание современной правовой системы страны, «нового» административного права и государственного управления, основываясь на использовании самых передовых методологий, правовых средств, форм и методов управленческой деятельности. «Модернизировать» – исключать из практики публичного администрирования устаревшие формы и методы управленческой деятельности; исключать из административного законодательства очевидно ненужные и тормозящие позитивное развитие институты; «обновлять» административно-правовые институты на основе новейших рекомендаций с целью улучшения их юридического качества. Ученые отмечают, что модернизация российского законодательства не должна ограничиваться его текущим совершенствованием33; «модернизация законодательства выступает не только идеологической основой для работы по пересмотру, совершенствованию, качественному обновлению и количественной оптимизации действующих российских законов, но и важной составляющей современного этапа государственно-правового развития страны»34. Модернизация административного права означает создание административно-правовых норм, институтов, подотраслей, гарантирующих: открытость и доступность государственного управления; приведение государственного управления в «надлежащий» вид, придание ему новой формы, соответствующей новым требованиям и установленным стандартам; соблюдение и защиту прав и свобод человека и гражданина, законных интересов организаций и юридических лиц; информированность общества об управленческой деятельности; обоснование каждой меры и каждого административного акта, принимаемого публичной администрацией и ее органами; законность публичного управления и ликвидацию чрезмерного административного управления; доверие общества к административной власти; создание «надежного» и «доброго» государственного управления. Именно с этих позиций и необходимо рассматривать цели модернизации в сфере государственного управления и административного законодательства. Модернизация административного права должна проходить на основе принципа обеспечения права человека и гражданина на полезное, качественное, эффективное, надлежащее государственное управление. 32 См.: Писаревский Е. Л. Качество государственного управления: проблемы целеполагания // Адм. право и процесс. 2013. № 10. С. 3–10. 33 См.: Хабриева Т. Я. Стратегия социально-экономического развития России и модернизация законодательства // Концепция развития российского законодательства / под ред. Т. Я. Хабриевой, Ю. А. Тихомирова. М., 2010. С. 34. 34 Там же. 63 Г л а в а 1. Государственное управление как вид государственной... Модернизация государственного управления основывается на законодательно установленных принципах совершенствования системы и структуры государственного управления, а сам процесс модернизации осуществляется в рамках разработанных стратегий по улучшению практики осуществления исполнительно-распорядительной деятельности. Модернизация административного законодательства и административного права с целью достижения полноценной реализации конституционноправовых норм, осуществляемая на их основе, очевидно, должна касаться в первую очередь главнейших и самых востребованных в

современных условиях правовых институтов, действие которых направлено на обеспечение эффективной правовой защиты всех субъектов права, формирование демократичного (законного, понятного, прозрачного) порядка государственного управления. Ученые, разрабатывающие концепции развития административного35 и административного процессуального законодательства36, связывают трансформацию административного права и административного законодательства с происходящими изменениями в системе организации и функционирования самого государства, с повышением значимости государственных органов и, следовательно, органов исполнительной власти в жизнедеятельности общества. В систему концептуального современного развития административного права и административного законодательства, как правило, специалисты включают развитие законодательства: об органах исполнительной власти; о государственной службе; о противодействии коррупции37; о государственном контроле (надзоре) 38; о государственных услугах; об управлении в области экономических отношений; о техническом регулировании39. Очевидно, что в систему мероприятий, входящих в модернизацию административно-правового регулирования, можно включить и некоторые другие сферы административно-правового воздействия, которые могут находиться внутри уже указанных институтов и правовых образований. Думается, что попыт35 См., например: Концепция развития административного законодательства // Концепция развития российского законодательства / под ред. Т. Я. Хабриевой, Ю. А. Тихомирова. М., 2010. С. 163–192. 36 См., например: Сухарева Н. В., Кузнецов В. И. Концепция развития административно-процессуального законодательства // Концепция развития российского законодательства / под ред. Т. Я. Хабриевой, Ю. А. Тихомирова. М., 2010. С. 627–646. 37 См., например: О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»: указ Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 // Рос. газета. 2013. 4 апр.; О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»: указ Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 310 // Там же. Усилия Российской Федерации по созданию законодательства о противодействии коррупции и осуществлении самой антикоррупционной деятельности впервые весьма положительно оценены; наша страна по индексу восприятия коррупции Трансперенси Интернешнл поднялась сразу на 10 позиций (см.: Егоров И. Россию признали как полноправного члена международной антикоррупционной системы // Рос. газета. 2013. 10 апр.). 38 См.: Правовое регулирование государственного контроля / отв. ред. А. Ф. Ноздрачев. М., 2012. 39 См.: Концепция развития российского законодательства. С. 165–190. Р а з д е л I. Предмет, система и источники административного права 64 ки установления целей модернизации административного права, законодательства и разработки основных направлений модернизации должны предприниматься постоянно. Однако с учетом «статуса» и значимости термина «модернизация» цели такой политики должны быть более «амбициозными» и фундаментальными. В российских исследованиях данной проблематики внимание акцентируется всё же на обычном и планомерном развитии административного законодательства, обусловленном изменяющимися обстоятельствами государственной деятельности, необходимостью учета международного и европейского опыта правовой регламентации отношений в сфере государственного управления, потребностью логического завершения уже начатых реформ отдельных административно-правовых институтов (например, о государственной службе, противодействии коррупции, административных правонарушениях, административном процессе). Модернизация государственного управления возможна не только путем проведения административных преобразований (т.е. реформ в области исполнительной власти или государственной службы), но и посредством «модернизирующегося» развития институтов других ветвей государственной власти. Здесь нужно отметить решающее значение некоторых институтов административного права и административного процессуального права в обеспечении демократического развития страны. Например, речь может идти сегодня о формировании в стране полноценной административной юстиции, главнейшим элементом которой в России является Кодекс административного судопроизводства РФ. Именно специализированное административное правосудие поможет реализации в России норм Конституции о создании гарантий защиты конституционно-правового развития, гарантий

реализации конституционно-правовой нормы об эффективной судебной власти. Институт административного судопроизводства, судьи общих и специализированных судов (коллегий) смогут полноценно искоренять коррупцию и «неэффективные» административные решения, а также решения судов будут направлены на обучение «профессиональных чиновников»; ведь именно в таких решениях будет правовая информация о том, как «нельзя» использовать лишь ради своих личных интересов административную власть, предоставленные служебные полномочия и весь арсенал административных возможностей, инструментов, способов, имеющихся в распоряжении служащих правовых средств и форм.

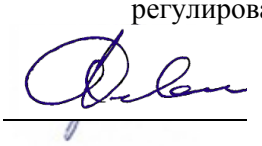
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждены и введены в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета юриспруденции и правового регулирования



Д.Ю. Левшиц

«27» апреля 2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Специальность

*«***40.05.02 Правоохранительная деятельность***»*

Специализация

*«***Воспитательно-правовая деятельность***»*

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы дисциплины (модуля) "Гражданское право" разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность**,** утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (далее – «ОПОП»).

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе: к.ю.н., доцента Митячкиной Е.С., к.ю.н., доцента Добровинской А.В.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8 от «27» апреля2024 года

Заведующий кафедрой
канд. юрид. наук, доцент _____ Е.С. Митячкина
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ……..4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) ... 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)……..7

1.3. Методические материалы по написанию курсовой работы 21

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ.....24

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 33

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 33

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 35

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 35

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 38

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Общие положения гражданского права	Предмет гражданского права, принципы гражданского права, функции гражданского права, источники гражданского права.
Раздел 2. Сделки в гражданском праве	Сделка, форма сделки, условная сделка, оспоримая сделка, ничтожная сделка, реституция.
Раздел 3. Представительство. Сроки в гражданском праве	Представительство, договорное представительство, коммерческий представитель, доверенность, форма доверенности, отзыв доверенности.
Раздел 4. Вещное право	Вещное право, ограниченное вещное право, право собственности, сервитут, основание приобретения права собственности, основание прекращения права собственности, виндикационный иск, негаторный иск.
Раздел 5. Обязательственное право: общие положения	Обязательство, факультативное обязательство, альтернативное обязательство, денежное обязательство, договорное и внедоговорное обязательство, место исполнения обязательства, срок исполнения обязательств, способ обеспечения исполнения обязательств, прекращение обязательств, замена лиц в обязательстве.
Раздел 6. Гражданско-правовая ответственность	Гражданско-правовая ответственность, функции гражданско-правовой ответственности, понятие и виды гражданско-правовых санкций.
Раздел 7. Общие положения о гражданско-правовом договоре	Гражданско-правовой договор, виды гражданско-правовых договоров, порядок заключения гражданско-правовых договоров, содержание гражданско-правовых договоров, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров.
Раздел 8. Договоры по передаче имущества в собственность	Существенные условия договора купли-продажи, права и обязанности сторон по договору купли-продажи, ответственность сторон за нарушение договора купли-

	продажи, виды договоров купли-продажи.
Раздел 9. Договоры по передаче имущества во временное владение и/или пользование	Предмет договора аренды. Форма и срок договора аренды. Исполнение и прекращение договора аренды. Субаренда. Виды договора имущественного найма (аренды). Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды). Форма, содержание и исполнение договора ссуды. Понятие и юридическая характеристика договора найма жилого помещения. Договоры коммерческого и социального найма жилого помещения.
Раздел 10. Договоры по выполнению работ	Понятие и содержание договора подряда. Стороны, предмет, цена и срок договора подряда. Условия изменения и расторжения договора подряда. Ответственность сторон за нарушение условий выполнения договора подряда. Виды договоров подряда. Договор на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
Раздел 11. Договоры по оказанию услуг	Договор возмездного оказания услуг. Предмет договора. Стороны договора. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг. Ответственность сторон за нарушение условий договора возмездного оказания услуг.
Раздел 12. Иные гражданско-правовые отношения	Договор займа. Кредитный договор, понятие, значение и сфера применения. Товарный кредит. Коммерческий кредит. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг). Договор банковского вклада. Предмет и стороны договора. Виды банковских вкладов. Обеспечение возврата вклада. Договор банковского счета. Понятие и виды банковских счетов. Общие положения о расчетах. Наличные и безналичные расчеты, их виды.
Раздел 13. Договор хранения	Понятие, юридическая характеристика и форма договора хранения. Стороны договора. Основные обязанности хранителя и его ответственность за утрату, недостачу или повреждение имущества. Виды договора хранения.
Раздел 14. Договоры по действию в интересах третьих лиц	Понятие и отличительные черты договора поручения. Договор комиссии, его отличие от договора поручения. Права и обязанности сторон. Субкомиссия. Отдельные виды договора комиссии. Агентский договор. Его отличие от договоров поручения и комиссии.
Раздел 15. Договор простого товарищества. Обязательства по страхованию	Понятие и особенности договора простого товарищества. Стороны договора, их права и обязанности. Виды договоров простого товарищества. Правовой режим общего имущества участников договора.
Раздел 16. Обязательства из односторонних действий	Действие в чужом интересе без поручения. Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр, лотерей, пари.
Раздел 17. Обязательства вследствие причинения вреда	Убытки как условие гражданско-правовой ответственности: понятие, элементы, объем возмещения. Соотношение понятий «вред», «ущерб» и «убытки». Проблематика причинной связи как условия гражданско-правовой ответственности. Теории причинной связи в цивилистической мысли: теория прямой и косвенной причинной связи, теория необходимого условия, теория возможности и действительности, теория необходимой и случайной причинной связи, теория адекватного причинения. Вина как условие гражданско-правовой ответственности (понятие, формы, смешанная вина). Случаи

	ответственности независимо от вины. Понятие и признаки непреодолимой силы. Презумпция виновности правонарушителя в гражданском праве. Определение размера гражданско-правовой ответственности.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА

Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права

Вопросы для самоподготовки:

1. Исторические предпосылки и критерии деления права на публичное и частное.
2. Система российского частного права. Место гражданского права в системе частного права.
3. Предмет гражданско-правового регулирования. Виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
4. Главные признаки метода гражданско-правового регулирования.
5. Функции гражданского права.
6. Основные принципы гражданского права.

Тема 1.2. Субъекты гражданского права

Вопросы для самоподготовки:

1. Содержание правосубъектности гражданина. Момент возникновения и прекращения правоспособности гражданина.

2. Ограничение дееспособности и признание гражданина недееспособным.
3. Понятие и признаки юридического лица.
4. Индивидуализация юридического лица.
5. Реорганизация и ликвидация юридического лица как способ прекращения его деятельности: характеристика, основания, виды.
6. Организационно-правовые формы юридических лиц.
7. Понятие и виды публично-правовых образований. Способы участия публичных образований в гражданско-правовых отношениях.

Тема 1.3. Объекты гражданских прав
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие и виды объектов гражданских права.
2. Вещи как объекты гражданских правоотношений, их классификация.
3. Вещи оборотоспособные, ограниченно оборотоспособные и изъятые из гражданского оборота.
4. Ценные бумаги как объекты гражданских прав. Виды ценных бумаг: акция, облигация, вексель, чек, депозитный и сберегательный сертификаты, коносамент, банковская сберегательная книжка на предъявителя, складское свидетельство.
5. Понятие и виды исключительных прав в гражданском праве.
6. Понятие и виды смежных прав.
7. Понятие патентного права: субъекты и объекты.

Перечень тем рефератов по Разделу 1:

1. Содержание и особенности частноправового регулирования.
2. Соотношение понятий «частное право» и «гражданское право». Дуализм частное права в континентальных правовых системах.
3. Элементы публично-правового регулирования, используемые в сфере действия гражданского права.
4. Способы воздействия гражданского права на различные виды неимущественных отношений.
5. Становление и развитие учения о юридических лицах.
6. Теории сущности юридического лица.
7. Гражданская правосубъектность и дееспособность иностранных граждан и лиц без гражданства.
8. Гражданско-правовой статус публично-правовых образований и участие их в гражданских правоотношениях.
9. Система объектов гражданских прав: теория и судебная практика.
10. Правовой режим самовольной постройки.
11. Услуги как объект гражданских прав.
12. Земля как объект гражданского права.
13. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам.
14. Защита авторских и смежных прав.
15. Наследование авторских и смежных прав.

РАЗДЕЛ 2. СДЕЛКИ В ГРАЖДАНСКОМ ПРАВЕ

Тема 2.1. Понятие, виды и элементы сделки
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие, виды и элементы сделки.
2. Место сделки в гражданских правоотношениях.
3. Структурные элементы сделок.

Тема 2.2. Основания классификации сделок

Вопросы для самоподготовки:
1. Основания классификации сделок.
2. Формы сделок.
3. Односторонние и двухсторонние сделки.

Тема 2.3. Недействительность сделок, правовые последствия
Вопросы для самоподготовки:
1. Формы сделок.
2. Недействительность сделок, правовые последствия.
3. Притворные и мнимые сделки.

Перечень тем рефератов по Разделу 2:

1. Односторонние сделки в механизме гражданско-правового регулирования.
2. Условия действительности сделок.
3. Правовая природа недействительных сделок.
4. Оспоримые сделки в гражданском праве.
5. Мнимые и притворные сделки.

РАЗДЕЛ 3. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО. СРОКИ В ГРАЖДАНСКОМ ПРАВЕ

Тема 3.1. Представительство. Доверенность
Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и виды представительства в гражданском праве.
2. Порядок оформления полномочий представителя.
3. Форма и требования к содержанию доверенности.
4. Прекращение доверенности.

Тема 3.2. Сроки в гражданском праве. Исковая давность
Вопросы для самоподготовки:

1. Виды представительства и его функции.
2. Порядок оформления полномочий представителя.
3. Сущность института доверенности: содержание и функции.
4. Основания прекращения доверенности.

Тема 3.3. Последствия истечения срока исковой давности
Вопросы для самоподготовки:

1. Основная характеристика представительства в гражданско-правовых отношениях.
2. Требования к кандидатуре представителя: содержание и оформление.
3. Форма и требования к содержанию доверенности.

Перечень тем рефератов по Разделу 3:
1. Доверенность на управление автотранспортным средством.
2. Доверенность на ведение дел в суде.
3. Сроки в гражданском праве: «без промедления», «немедленно», «в разумный срок».
4. Восстановление срока исковой давности: основания, процедура.
5. Обстоятельства, влекущие приостановление и перерыв течения исковой давности.

РАЗДЕЛ 4. ВЕЩНОЕ ПРАВО

Тема 4.1. Общие положения о вещном праве и праве собственности
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие и система вещных прав.
2. Признаки, объекты и виды вещных прав.
3. Триада правомочий собственника и границы их осуществления собственником.
4. Гражданско-правовой режим объектов права собственности граждан.

Тема 4.2. Признаки, объекты и виды вещных прав
Вопросы для самоподготовки:
1. Способы приобретения гражданами права собственности на:
а) земельные участки;
б) жилое помещение.
2. Особенности правового режима объектов собственности юридических лиц:
а) порядок формирования складочного капитала хозяйственных товариществ и уставного капитала хозяйственных обществ;
б) особенности права собственности производственного и потребительского кооператива.

Тема 4.3. Гражданско-правовой режим объектов права собственности граждан
Вопросы для самоподготовки:
1. Основания возникновения и прекращения права публичной собственности.
2. Понятие и виды права общей собственности.
3. Понятие, содержание, субъекты и объекты ограниченных вещных прав. Виды ограниченных вещных прав.

Перечень тем рефератов по Разделу 4:
1. Право собственности как институт гражданского права.
2. Триада правомочия собственника по российскому законодательству.
3. Понятие общей совместной собственности.
4. Значение частной собственности в формировании гражданского общества: развитие и современное состояние.
5. Публичная собственность как инструмент регулирования общественных отношений.
6. Сервитуты в российском гражданском законодательстве.

РАЗДЕЛ 5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО: ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Тема 5.1. Обязательства в гражданском праве
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие обязательства и основания его возникновения. Стороны обязательств.
2. Виды обязательств: обязательства договорные и внедоговорные; обязательства со множественностью лиц; солидарные и субсидиарные обязательства.
3. Понятие исполнения обязательств. Исполнение обязательства надлежащим субъектом; исполнение обязательства надлежащему субъекту.
4. Понятие, значение и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.
5. Основания и способы прекращения обязательств.

Тема 5.2. Стороны обязательств
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие обязательства и основания его возникновения. Стороны обязательств.
2. Виды обязательств: обязательства договорные и внедоговорные; обязательства со множественностью лиц; солидарные и субсидиарные обязательства.
3. Понятие исполнения обязательств. Исполнение обязательства надлежащим субъектом; исполнение обязательства надлежащему субъекту.
4. Понятие, значение и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.

Тема 5.3. Основания и способы прекращения обязательств
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие обязательства и основания его возникновения. Стороны обязательств.
2. Виды обязательств: обязательства договорные и внедоговорные; обязательства со множественностью лиц; солидарные и субсидиарные обязательства.
3. Понятие исполнения обязательств. Исполнение обязательства надлежащим субъектом; исполнение обязательства надлежащему субъекту.
4. Понятие, значение и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.
5. Способы и основания прекращения обязательств.

Перечень тем рефератов по Разделу 5:
1. Понятие обязательства и основания его возникновения. Стороны обязательств.
2. Виды обязательств: обязательства договорные и внедоговорные; обязательства со множественностью лиц; солидарные и субсидиарные обязательства.
3. Понятие исполнения обязательств. Исполнение обязательства надлежащим субъектом; исполнение обязательства надлежащему субъекту.
4. Понятие, значение и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.
5. Основания и способы прекращения обязательств.

РАЗДЕЛ 6. ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Тема 6.1. Понятие гражданско-правовой ответственности
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие гражданско-правовой ответственности. Функции гражданско-правовой ответственности. Понятие и виды гражданско-правовых санкций.
2. Основания и Условия ответственности. Противоправность деяния. Причинение вреда. Причинно-следственная связь между противоправным деянием и причинением вреда. Вина причинителя вреда.
3. Виды гражданско-правовой ответственности.

Тема 6.2. Функции гражданско-правовой ответственности
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие гражданско-правовой ответственности.
2. Функции гражданско-правовой ответственности.
3. Понятие и виды гражданско-правовых санкций.
4. Основания и Условия ответственности.
5. Противоправность деяния.
6. Причинение вреда.
7. Причинно-следственная связь между противоправным деянием и причинением вреда.
8. Вина причинителя вреда.
9. Виды гражданско-правовой ответственности.

Тема 6.3. Понятие и виды гражданско-правовых санкций
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие гражданско-правовой ответственности.
2. Функции гражданско-правовой ответственности.
3. Понятие и виды гражданско-правовых санкций.
4. Основания и Условия ответственности.
5. Противоправность деяния.
6. Причинение вреда.
7. Причинно-следственная связь между противоправным деянием и причинением вреда.
8. Вина причинителя вреда.

9. Виды гражданско-правовой ответственности.

Перечень тем рефератов по Разделу 6:
1. Множественность лиц в обязательствах.
2. Перемена лиц в обязательстве.
3. Принципы исполнения обязательств.
4. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
5. Ответственность должника за действия своих работников.
6. Ответственность должника за действия третьих лиц.

РАЗДЕЛ 7. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОМ ДОГОВОРЕ

Тема 7.1. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, форма
Вопросы для самоподготовки:

1. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, форма.
2. Классификация договоров.
3. Общие положения о порядке заключения договоров: оферта, условия действительности оферты; срок действия оферты; акцепт, требования, предъявляемые к акцепту.
4. Заключение договора в обязательном порядке.

Тема 7.2. Классификация договоров
Вопросы для самоподготовки:

1. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, форма.
2. Классификация договоров.
3. Общие положения о порядке заключения договоров: оферта, условия действительности оферты; срок действия оферты; акцепт, требования, предъявляемые к акцепту.
4. Заключение договора в обязательном порядке.
5. Порядок и последствия изменения и расторжения договора.
6. Расторжение договора в одностороннем порядке: правовые последствия.
7. Судебный порядок изменения и расторжения договора.

Тема 7.3. Заключение договора в обязательном порядке
Вопросы для самоподготовки:
1. Общие положения о порядке заключения договоров: оферта, условия действительности оферты; срок действия оферты; акцепт, требования, предъявляемые к акцепту.
2. Заключение договора в обязательном порядке. Порядок и последствия изменения и расторжения договора.

Перечень тем рефератов по Разделу 7:
1. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, форма.
2. Классификация договоров.
3. Общие положения о порядке заключения договоров: оферта, условия действительности оферты; срок действия оферты; акцепт, требования, предъявляемые к акцепту.
4. Заключение договора в обязательном порядке. Порядок и последствия изменения и расторжения договора.

РАЗДЕЛ 8. ДОГОВОРЫ ПО ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА В СОБСТВЕННОСТЬ

Тема 8.1. Договор купли-продажи
Вопросы для самоподготовки:
1. Предмет договора купли-продажи.
2. Порядок заключения договора купли-продажи (публичность и присоединение в договорах

купли-продажи).
3. Содержание договора купли-продажи.
4. Существенные условия и элементы договора купли-продажи.
5. Ответственность сторон по договору купли-продажи.
6. Особенности отдельных видов купли-продажи.

Тема 8.2. Договоры мены, дарения, ренты
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие договора мены и его предмет. Основные отличия договора мены от договора купли-продажи товаров.
2. Форма договора мены. Особенности заключения договора мены при неравнозначной оценке предметов договора.
3. Понятие и правовая природа договора дарения. Содержание и форма договора дарения. Случаи ограничения и запрещения дарения.
4. Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением (общие положения).
5. Различие между постоянной рентой, пожизненной рентой и договором пожизненного содержания с иждивением.

Тема 8.3. Особенности отдельных видов купли-продажи
Вопросы для самоподготовки:
1. Форма договора мены. Особенности заключения договора мены при неравнозначной оценке предметов договора.
2. Понятие и правовая природа договора дарения. Содержание и форма договора дарения. Случаи ограничения и запрещения дарения.
3. Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением (общие положения).
4. Различие между постоянной рентой, пожизненной рентой и договором пожизненного содержания с иждивением.

Перечень тем рефератов по Разделу 8:
1. Понятие и виды договора купли-продажи, его характерные признаки.
2. Договор розничной купли-продажи и защита прав потребителей в сфере торгового обслуживания.
3. Признаки договора поставки, позволяющие выделить его в отдельный вид договора купли-продажи.
4. Особенности поставки товаров для государственных и муниципальных нужд.
5. Понятие недвижимости; нормативные акты, регулирующие порядок продажи недвижимости. Государственная регистрация перехода права собственности на недвижимое имущество.
6. Особенности договора купли-продажи предприятия, как имущественного комплекса.
7. Договор постоянной ренты.
8. Договор пожизненной ренты.
9. Договор ренты с пожизненным содержанием с иждивением.

РАЗДЕЛ 9. ДОГОВОРЫ ПО ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА ВО ВРЕМЕННОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

Тема 9.1. Договоры аренды
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие, предмет и признаки договора аренды. Субъекты и форма договора аренды.
2. Специальные правила, регулирующие аренду отдельных видов имущества: транспортных средств, зданий и сооружений, предприятий, земельных участков и других обособленных природных объектов.
3. Бытовой прокат, его особенности.
4. Договор аренды транспортных средств.

5. Договор аренды транспортного средства с экипажем.
6. Договор аренды транспортного средства без экипажа.
7. Договор аренды зданий и сооружений.
8. Договор аренды предприятий: понятие и существенные условия договора.
9. Понятие, субъекты и объекты договора финансовой аренды (лизинга). Источники правового регулирования лизинговой деятельности.

Тема 9.2. Договор безвозмездного пользования (ссуды)
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие, предмет и признаки договора ссуды. Субъекты и форма договора ссуды.
2. Виды договора безвозмездного пользования.
3. Основания признания недействительным договора ссуды.

Тема 9.3. Договор аренды транспортных средств
Вопросы для самоподготовки:
1. Договор аренды транспортных средств.
2. Договор аренды транспортного средства с экипажем.
3. Договор аренды транспортного средства без экипажа.

Перечень тем рефератов по Разделу 9:
1. Особенности регистрации договора аренды недвижимого имущества и договора аренда зданий и сооружений.
2. Права на земельный участок при аренде строения.
3. Структура гражданско-правовых отношений по договору лизинга.
4. Договор аренды транспортных средств.
5. Договор аренды транспортного средства с экипажем.
6. Договор аренды транспортного средства без экипажа.
7. Договор аренды зданий и сооружений.

РАЗДЕЛ 10. ДОГОВОРЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ

Тема 10.1. Договоры подряда
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров.
2. Объект, стороны и существенные условия договора подряда. Система генерального подряда.
3. Понятие договора бытового подряда. Порядок и форма заключения договора бытового подряда.

Тема 10.2. Понятие и содержание договора строительного подряда, его существенные условия
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие и содержание договора строительного подряда.
2. Смета приблизительная и твердая.
3. Существенные условия договора строительного подряда.

Тема 10.3. Понятие и основные особенности государственного контракта на выполнение работ для государственных и (или) муниципальных нужд
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие и основные особенности государственного контракта на выполнение работ для государственных и (или) муниципальных нужд.
2. Основная характеристика содержания государственного контракта на выполнение работ для государственных и (или) муниципальных нужд.

3. Основания недействительности государственного контракта на выполнение работ для государственных и (или) муниципальных нужд.

Перечень тем рефератов по Разделу 10:
1. Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров.
2. Объект, стороны и существенные условия договора подряда. Система генерального подряда.
3. Понятие договора бытового подряда. Порядок и форма заключения договора бытового подряда.
4. Понятие и содержание договора строительного подряда.
5. Смета приблизительная и твердая.
6. Существенные условия договора строительного подряда.
7. Понятие и основные особенности государственного контракта на выполнение работ для государственных и (или) муниципальных нужд.
8. Основная характеристика содержания государственного контракта на выполнение работ для государственных и (или) муниципальных нужд.
9. Основания недействительности государственного контракта на выполнение работ для государственных и (или) муниципальных нужд.

РАЗДЕЛ 11. ДОГОВОРЫ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ

Тема 11.1. Договор возмездного оказания услуг
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие и содержание договора возмездного оказания услуг.
2. Особенности договора возмездного оказания услуг с участием граждан-потребителей.
3. Особенности отдельных видов обязательств по возмездному оказанию услуг.

Тема 11.2. Договоры в сфере перевозки грузов и пассажиров
Вопросы для самоподготовки:
1. Особенности правового регулирования отношений, связанных с перевозкой грузов, пассажиров и багажа различными видами транспорта.
2. Транспортное законодательство: транспортные кодексы и уставы, их соотношение с ГК РФ.
3. Понятие и стороны договора перевозки груза. Порядок заключения и форма договора перевозки груза.
4. Договоры перевозки пассажира и багажа.

Тема 11.3. Договор транспортной экспедиции
Вопросы для самоподготовки:
1. Правовое регулирование прямых смешанных перевозок.
2. Ответственность за нарушение транспортных обязательств.
3. Договоры транспортной экспедиции, их отличие от смежных гражданско-правовых договоров.

Перечень тем рефератов по Разделу 11:
1. Договор возмездного оказания медицинских услуг.
2. Договор возмездного оказания образовательных услуг.
3. Договор возмездного оказания туристических услуг.
4. Договор возмездного оказания аудиторских услуг.
5. Договор возмездного оказания оценочных услуг.
6. Договор возмездного оказания консультационных и информационных услуг.
7. Договор перевозки транспортом общего пользования.
8. Гражданско-правовая защита граждан-потребителей транспортных услуг.
9. Договоры, заключаемые между транспортными организациями различных видов транспорта в целях обеспечения перевозки грузов, пассажиров и багажа.
10. Договор морской перевозки: общая и частная авария.
11. Особенности договоров перевозки отдельными вилами транспорта.
12. Понятие и правовая характеристика договора буксировки.

РАЗДЕЛ 12. ИНЫЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Тема 12.1. Договор займа

Вопросы для самоподготовки:

1. Предмет, форма, содержание и исполнение договора займа.
2. Проценты по договору займа. Особенности беспроцентного займа.
3. Отдельные разновидности заемных обязательств.

Тема 12.2. Кредитно-расчетные отношения

Вопросы для самоподготовки:

1. Кредитный договор, его понятие и соотношение с договором займа.
2. Разновидности кредитного договора.
3. Понятие и элементы договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга).
4. Содержание и предмет договора финансирования под уступку денежного требования.

Тема 12.3. Договоры банковского вклада

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и признаки договора банковского счета.
2. Правовой режим отдельных банковских счетов (расчетных, текущих, бюджетных, корреспондентских и др.).
3. Понятие, принципы и содержание безналичных расчетов.
4. Основные формы безналичных расчетов: платежные поручения, аккредитивы, инкассо, чеки, расчеты с использованием пластиковых карт.
5. Договоры банковского вклада и его место в системе кредитных обязательств.

Перечень тем рефератов по Разделу 12:

1. Целевой кредит.
2. Договор товарного кредита.
3. Коммерческий кредит.
4. Уступка денежного требования как способ обеспечения исполнения кредитного обязательства.

РАЗДЕЛ 13. ДОГОВОР ХРАНЕНИЯ

Тема 13.1. Понятие, содержание и существенные условия хранения

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие, содержание и существенные условия хранения.
2. Профессиональное и бытовое хранение.
3. Обычное и чрезвычайное хранение.

Тема 13.2. Ответственность по договору хранения

Вопросы для самоподготовки:

1. Ответственность по договору хранения.
2. Основания и пределы ответственности хранителя за утрату, недостачу или повреждение имущества.
3. Ответственность поклажедателя.
4. Специфика секвестра как особого хранения вещей, являющихся предметом спора.

Перечень тем рефератов по Разделу 13:

1. Договор хранения на товарном складе.
2. Хранение с обезличением вещей.
3. Хранения в ломбардах.
4. Хранения в банковских сейфах.
5. Хранения в камерах хранения транспортных организаций.

РАЗДЕЛ 14. ДОГОВОРЫ ПО ДЕЙСТВИЮ В ИНТЕРЕСАХ ТРЕТЬИХ ЛИЦ

Тема 14.1. Договоры поручения, комиссии. Агентский договор

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности договора поручения как одной из основных разновидностей юридического посредничества.
2. Содержание и исполнение договора поручения. Прекращение договора поручения.
3. Понятие и виды договора комиссии.
4. Содержание договора комиссии. Исполнение и прекращение договора комиссии.
5. Ответственность комиссионера. Делькредере.
6. Понятие и содержание агентского договора. Субагентский договор.
7. Исполнение и прекращение агентского договора.

Тема 14.2. Доверительное управление имуществом

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие договора доверительного управления имуществом. Предмет, субъекты, форма договора доверительного управления.
2. Правовое положение выгодоприобретателя (бенефициара).
3. Существенные условия договора доверительного управления имуществом.
4. Особенности правового режима имущества, находящегося в доверительном управлении.
5. Ответственность за нарушение договора доверительного управления имущества:

а) ответственность учредителя управления и доверительного управляющего перед третьими лицами;

б) ответственность доверительного управляющего перед учредителем управления и выгодоприобретателем;

в) ответственность учредителя управления перед доверительным управляющим.

Перечень тем рефератов по Разделу 14:

1. Лично-доверительный (фидуциарный) характер договора поручения.
2. Разновидности договора комиссии, используемые в потребительском и коммерческом обороте.
3. Особенности легальной конструкции договора как основания возникновения отношений доверительного управления.
4. Доверительное управление имуществом подопечного.
5. Доверительное управление эмиссионными ценными бумагами.

РАЗДЕЛ 15. ДОГОВОР ПРОСТОГО ТОВАРИЩЕСТВА. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО СТРАХОВАНИЮ

Тема 15.1. Договор простого товарищества

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие договора простого товарищества (о совместной деятельности), существенные условия договора.
2. Содержание договора простого товарищества.
3. Участники договора простого товарищества. Вклады участников договора.
4. Прекращение договора простого товарищества.
5. Ответственность товарищей по общим обязательствам.

Тема 15.2. Обязательства по страхованию

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие, роль и значение страхования. Законодательство о страховании.
2. Основные понятия страхового права: страховой риск; страховой случай; абандон; франшиза.
3. Участники (субъекты) страховых правоотношений. Требования, которым должен отвечать

страховщик.
4. Формы и виды обязательств по страхованию.
5. Договор страхования:
а) существенные условия;
б) форма договора страхования. Специфика страхового полиса;
в) предмет и объект договора страхования.
6. Содержание обязательства по страхованию.
7. Ответственность в обязательствах по страхованию.

Перечень тем рефератов по Разделу 15:
1. Виды договоров простого товарищества. Негласное товарищество.
2. Внесение вклада в совместную деятельность и правовой режим общего имущества участников простого товарищества.
3. Сроки исковой давности в страховании и перестраховании.
4. Практика заключения договора страхования.
5. Страхование профессиональной ответственности.
6. Вопросы судебной практики по делам, связанным с применением ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

РАЗДЕЛ 16. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИЗ ОДНОСТОРОННИХ ДЕЙСТВИЙ

Тема 16.1. Действие в чужом интересе без поручения
Вопросы для самоподготовки:
1. Действие в чужом интересе без поручения.
2. Публичное обещание награды.

Тема 16.2. Проведение игр, лотерей, пари
Вопросы для самоподготовки:
1. Публичный конкурс.
2. Проведение игр, лотерей, пари.

Перечень тем рефератов по Разделу 16:
1. Действие в чужом интересе без поручения.
2. Публичное обещание награды.
3. Публичный конкурс.
4. Проведение игр, лотерей, пари.

РАЗДЕЛ 17. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ВСЛЕДСТВИЕ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА

Тема 17.1. Сущность и значение обязательств из причинения вреда
Вопросы для самоподготовки:
1. Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав.
2. Особенности гражданско-правовой ответственности.
3. Принципы, функции и виды ответственности.
4. Условия гражданско-правовой ответственности.
5. Понятие и состав гражданского правонарушения.
6. Понятие и содержание вреда в гражданском праве.
7. Соотношение понятий вреда, убытков и ущерб

Тема 17.2. Основание возникновения деликтного обязательства
Вопросы для самоподготовки:
1. Случаи ответственности независимо от вины и ответственности за действия третьих лиц.
2. Ответственность при осуществлении предпринимательской деятельности.

3. Просрочка должника.
4. Просрочка кредитора.

Тема 17.3. Субъекты обязательств из причинения вреда
Вопросы для самоподготовки:
1. Особенности ответственности при осуществлении предпринимательской деятельности.
2. Сложные проценты по предпринимательским обязательствам.
3. Новеллы гражданского законодательства о возмещении потерь, не связанных с нарушением обязательства и убытков при прекращении договора.

Перечень тем рефератов по Разделу 17:
1. Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав.
2. Особенности гражданско-правовой ответственности.
3. Принципы, функции и виды ответственности.
4. Условия гражданско-правовой ответственности.
5. Случаи ответственности независимо от вины и ответственности за действия третьих лиц.
6. Ответственность при осуществлении предпринимательской деятельности.
7. Новеллы гражданского законодательства о возмещении потерь, не связанных с нарушением обязательства и убытков при прекращении договора.

1.3. Методические материалы по написанию курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65 % авторского текста).**

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста.** Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:
- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;

- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Содержание (оглавление) должно включать в себя: Введение, Основную часть, Заключение, Список использованных источников и Приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Введение должно содержать в себе:

- обоснование актуальности темы курсовой работы;
- изложение цели и задач курсовой работы;
- формулировку объекта и предмета исследования, проводимого в рамках курсовой работы;
- описание методов, применяемых в ходе исследования;
- краткое содержание глав и параграфов, входящих в курсовую работу.

Введение должно быть кратким и занимать 1–2 страницы.

Актуальность темы курсовой работы может быть обоснована через разъяснение её высокой теоретической значимости и практической полезности в контексте современного положения дел в исследуемой области.

Цель курсовой работы должна быть сформулирована кратко и отражать тот результат, которого обучающийся хочет добиться в процессе проводимого им исследования.

Ошибкой в данном случае будет указывать на средства достижения цели, как на саму цель, например: «…провести анализ…», «…исследовать…» и т. п.

Задачи, перечисляемые во *Введении,* должны обозначать те конкретные шаги, посредством которых автор работы намерен достигнуть сформулированной им цели курсовой работы.

В формулировках задач могут быть использованы такие слова, как: «исследовать», «упорядочить», «систематизировать», «раскрыть», «классифицировать», «обобщить», «проанализировать», «уточнить» и т. п.

Формулировка задач курсовой работы определяет содержание её глав и параграфов. Каждый параграф должен заключать в себе выполнение какой-либо из задач, перечисленных во *Введении*. При этом желательно, чтобы количество сформулированных задач соответствовало количеству параграфов. Результаты выполнения задач должны быть кратко описаны в *Заключении***.**

Объект исследования – это его заданная область.

Предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Предмет исследования чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему.

Основная часть курсовой работы должна быть разделена на две или три главы, каждая из которых должна быть разбита на параграфы, количеством не менее двух в каждой главе.

При этом необходимо стремиться к равномерному распределению объема материала между разными главами и внутри них – между параграфами.

Каждый компонент Основной части должен быть закончен в смысловом отношении, но в то же время входить в состав курсовой работы как её закономерная составляющая.

Желательно завершать изложение каждой главы формулировкой тех или иных выводов, которые будут связывать по смыслу данную главу со следующей главой.

Излагаемые в тексте курсовой работы теоретические положения тех или иных авторов должны сопровождаться соответствующими ссылками, цитатами, статистическими данными.

Основная часть курсовой работы должна демонстрировать читателю степень знакомства её автора с историей рассматриваемого вопроса, с современным состоянием научных исследований в данной области, с существующими на сегодняшний день эмпирическими данными и научными теориями по избранной проблеме. В ней также должны быть аргументированно и последовательно изложены результаты произведенного автором

исследования, даны рекомендации по совершенствованию научных знаний в данной предметной области.

Выдвигаемые автором теоретические положения и выводы должны быть подкреплены данными из справочников, монографий, периодических научных изданий и других источников.

Если в работе используется цифровой материал, то его предпочтительно приводить в форме таблиц. Для наглядности могут быть использованы иллюстративные материалы, такие как рисунки в виде столбчатых и секторных диаграмм, графиков и т. п.

Заключение должно содержать в себе краткое изложение наиболее существенных результатов выполненного исследования. Эти результаты должны быть сформулированы как выводы, соответствующие цели и задачам исследования, описанным во Введении. Объем заключения должен составлять 1–2 страницы.

Список использованных источников должен содержать в себе названия и описание научных статей и публикаций в специальных изданиях (сборниках научных статей вузов, профессиональной периодике и т. п.), монографий, авторефератов диссертаций, статистики, учебников и учебных пособий, если нужно – законодательных и нормативных правовых актов и пр. (в зависимости от предмета исследования конкретной курсовой работы).

Источники в Списке использованных источников компонуются по разделам:

- Нормативно-правовые акты;
- Документы архивов;
- Справочные и статистические издания;
- Учебная литература;
- Научная литература;
- Периодические издания;
- Интернет-ресурсы и т. п.

При оформлении списка использованных источников указываются все основные сведения об издании: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодических изданиях, необходимо указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

Внутри разделов источники располагаются в алфавитном порядке: по алфавиту фамилий авторов или заглавий документов.

Количество источников в Списке использованных источников **не должно быть меньше 5 наименований.**

Оценивание курсовой работы

За выполнение курсовой работы начисляется максимум 100 рейтинговых баллов.

Балльно-рейтинговая система оценки курсовой работы (далее – БРСО курсовой работы) включает в себя три вида критериев оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Рейтинговый балл за выполнение требований формального критерия складывается из рейтинговых баллов за соблюдение сроков сдачи работы, технической грамотности оформления, грамотности структурирования работы, наличие иллюстрирующего/ расчетного материала, использования современной, зарубежной литературы и др.

Рейтинг курсовой работы по формальному критерию составляет не более 30 рейтинговых баллов.

Рейтинговый балл за выполнение требований содержательного критерия складывается из рейтинговых баллов за актуальность темы, сбалансированность разделов работы, правильности формулировки целей и задач исследования, умения использовать методы, делать выводы, объем проанализированной информации, соответствие содержания заявленной теме, степень

самостоятельности, наличие элементов исследовательской работы, практическую ценность результатов работы и др.

Рейтинг курсовой работы по содержательному критерию составляет не более 50 рейтинговых баллов.

Рейтинговый балл за выполнение требований презентационного критерия складывается из рейтинговых баллов за умение докладывать и защищать точку зрения, задействовать средства визуализации и мультимедийные технологии организации доклада и др.

Рейтинг курсовой работы по презентационному критерию составляет не более 20 рейтинговых баллов.

Конкретные показатели БРСО курсовой работы формируются выпускающей кафедрой и зависят от специфики курсовой работы.

Результаты оценки по формальному и содержательному критериям формируют текущий рейтинг обучающегося.

Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	**Аттестационная оценка обучающегося по курсовой работе**
85-100	Отлично
75-84	Хорошо
65-74	Удовлетворительно
00-64	Неудовлетворительно

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Гражданское право»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

− внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

− запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется

преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами,

вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного

творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;

8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом и экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Можно выделить несколько подходов к понятию гражданского права: рассматривать его как отрасль права, как отрасль науки и учебную дисциплину. Как отрасль права гражданское право представляет собой систему норм права, регулирующих имущественные и неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников отношений. Если рассматривать гражданское право как часть науки, оно является частью науки правоведения (юридической науки) и представляет собой систему учений о гражданском праве как отрасли права, развитии норм гражданского права, сравнении с зарубежным правом. Как учебная дисциплина гражданское право является системой общепризнанных знаний о гражданском праве как отрасли права и науке. 1.3. Предмет гражданского права как отрасли права Право представляет собой систему общеобязательных формально-определенных правил поведения, установленных или санкционированных государством и обеспеченных мерами государственного принуждения. Основными элементами системы права являются отрасли права. Отрасли права отличаются друг от друга двумя критериями: пред- метом и методом правового регулирования. При этом под предметом правового регулирования понимаются однородные общественные отношения, регулируемые данной отраслью права; метод правового регулирования — это система приемов и способов, с помощью которых данная отрасль права регулирует отношения. Согласно формулировке ст. 2 Гражданского кодекса РФ он регулирует имущественные и личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников отношений. Виды отношений, входящих в предмет гражданского права: 5 1.4. Метод гражданско-правового регулирования 1) вещные отношения — это отношения по поводу принадлежности имущества какому-либо лицу, в которых данное лицо может осуществлять различные правомочия по отношению к этому имуществу и требовать отстранения от него всех других лиц; к вещным правоотношениям относят отношения собственности и отношения по поводу других вещных прав; 2) наследственные отношения, которые связаны с переходом имущества от одного лица к другим в случае смерти физического лица; 3) обязательственные отношения — это отношения между должником и кредитором, в которых должник совершает определенные действия в пользу кредитора, а кредитор может требовать их совершения; обязательственные отношения могут возникать из договора, причинения вреда и других оснований; 4) корпоративные отношения связаны с управлением и участием в корпоративных юридических лицах; 5) отношения по поводу создания и использования результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации; эти отношения относят к неимущественным; 6) отношения по защите нематериальных благ также являются неимущественными. 1.4. Метод гражданско-правового регулирования Метод правового регулирования представляет собой приемы и способы, с помощью которых осуществляется регулирование со- ответствующих отношений. Можно выделить следующие приемы и способы регулирования, которые в целом составляют метод гражданского права: 1) равенство участников отношений; 2) основной юридический факт — сделка; 3) диспозитивность (децентрализованное регулирование); 4) общедозволительный тип регулирования; 5) особый характер ответственности (имущественный характер, компенсационный характер) применяется по инициативе по- терпевшего; 6) судебный порядок защиты прав. 6 1. Понятие гражданского права как отрасли права 1.5. Принципы гражданского права Принципы — основные идеи, основополагающие начала, содержащиеся в нормах гражданского права, которым должны соответствовать все остальные нормы права. Принципы гражданского права имеют правотворческое и право- применительное значение. Правотворческое значение принципов проявляется в том, что они служат ориентиром при принятии новых норм права. В правоприменительной же практике

принципы помогают толковать нормы права, а также могут непосредственно применяться при использовании аналогии права (в том случае, когда отношения не урегулированы нормами гражданского права, отсутствуют обычаи, договорное регулирование данных отношений, а также отсутствует закон, регулирующий сходные отношения). Отдельные принципы гражданского права закреплены в ст. 1 Гражданского кодекса РФ: 1) равенства участников отношений, 2) неприкосновенности собственности, 3) свободы договора, 4) недопустимости произвольного вмешательства кого-либо в частные дела, 5) необходимости беспрепятственного осуществления гражданских прав, 6) обеспечения восстановления нарушенных прав, 7) судебной защиты нарушенных прав, 8) добросовестности участников отношений. 1.6. Система гражданского права Система гражданского права — совокупность элементов гражданского права, которые взаимодействуют между собой определенным образом. Гражданское право делится на общую и особенную части. Общая часть содержит нормы, регулирующие все отношения гражданского права, а именно следующие нормы: 1) о предмете гражданского права, 2) о принципах гражданского права, 7 Контрольные вопросы к теме 1 3) о субъектах гражданского права, 4) об объектах гражданских прав, 5) об основаниях возникновения гражданских правоотношений, 6) о представительстве и доверенности, 7) о сроках. Особенная часть содержит нормы, регулирующие отдельные виды отношений. Особенная часть делится на следующие подотрасли: 1) вещное право, 2) обязательственное право, 3) наследственное право, 4) права на результаты интеллектуальной деятельности и сред- ства индивидуализации. Подотрасли гражданского права состоят из институтов и субинститутов.

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Основными источниками гражданского права являются нормативно-правовые акты, они имеют определенную иерархию, согласно которой каждый нижестоящий нормативно-правовой акт не может противоречить положениям вышестоящего; если же существует такое противоречие, то должны применяться положения вышестоящего нормативно-правового акта. По иерархии все нормативно-правовые акты, содержащие нормы гражданского права, можно выстроить следующим образом: 1) Конституция РФ; 2) Гражданский кодекс РФ; 3) иные федеральные законы; 4) указы Президента РФ; 5) постановления Правительства РФ; 6) нормативно-правовые акты иных федеральных органов исполнительной власти. Необходимо обратить особое внимание на то, что гражданское законодательство является предметом исключительного ведения Российской Федерации, что означает, что уровень регулирования гражданских отношений может быть только федеральный и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, а тем более органы местного самоуправления не могут регулировать гражданские отношения. 2.3. Понятие и структура Гражданского кодекса РФ Гражданский кодекс РФ является кодифицированным нормативно-правовым актом, а именно федеральным законом. Кодификация — это высшая ступень систематизации права. Гражданский кодекс отличается следующими характеристиками: 1) он содержит нормы, регулирующие все виды гражданских отношений, рассмотренные выше в теме «Предмет гражданского права»; 12 2. Источники гражданского права 2) он имеет систематизированный характер, при этом система Гражданского кодекса соответствует системе самой отрасли гражданского права; 3) по юридической силе он выше других федеральных законов, принимаемых в сфере гражданского права, хотя сам является также федеральным законом. Гражданский кодекс РФ состоит из четырех частей, которые принимались поэтапно (1994 г., 1995 г., 2001 г., 2006 г.) и семи разделов, которые и соответствуют системе гражданского права. Часть первая Гражданского кодекса содержит три раздела: раздел I «Общие положения», раздел II «Право собственности и другие вещные права», раздел III «Общая часть обязательственного права». Часть вторая — один раздел, а именно раздел IV «Отдельные виды обязательств». Часть третья включает раздел V «Наследственное право» и раздел VI «Международное частное право». Часть четвертая содержит последний раздел VII «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации». Несмотря на то, что часть четвертая Гражданского кодекса вступила в силу только 1 января 2008 г., уже с 2009 г. началось реформирование гражданского законодательства, которое прежде всего связано с внесением изменений в Гражданский кодекс РФ. В 2009 г. Советом при Президенте РФ по кодификации гражданского законодательства была принята Концепция развития гражданского законодательства, согласно которой был подготовлен проект федерального закона о внесении изменений во все части Гражданского кодекса. Изменения в кодекс принимаются поэтапно. 2.4. Действие нормативно-правовых актов гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц Действие нормативно-правовых актов во времени связано с решением трех вопросов: с какого момента начинает действовать нормативно-правовой акт, в какой момент он прекращает свое действие и имеет ли он обратную силу. 13 2.4. Действие нормативно-правовых актов гражданского законодательства во времени... Вопрос вступления в силу нормативно-правовых актов регулируется Федеральным законом от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания», Указом Президента РФ от 23 мая 1996 г. № 763 «О по- рядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти», а также Правилами подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13 августа

1997 г. № 1009. Согласно этим актам федеральные законы вступают в силу одно- временно на всей территории Российской Федерации по истечении десяти дней после дня их официального опубликования, если самими законами не установлен другой порядок вступления их в силу. Официальным опубликованием федерального закона считается первая публикация его полного текста в «Парламентской газете», «Российской газете», «Собрании законодательства Российской Федерации» или первое размещение (опубликование) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru). Акты Президента РФ, имеющие нормативный характер, и акты Правительства РФ, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус федеральных органов исполнительной власти, а также организаций, вступают в силу по истечении семи дней после дня их первого официального опубликования. Иные акты Президента РФ и Правительства РФ, в том числе акты, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, вступают в силу со дня их подписания. В актах Президента РФ и актах Правительства РФ может быть установлен другой порядок вступления их в силу. Официальным опубликованием актов Президента РФ и актов Правительства РФ считается публикация их текстов в «Российской газете» или в Собрании законодательства Российской Федерации. Официальным опубликованием акта Президента Российской Федерации считается первое размещение (опубликование) его полного текста на «Официальном интернет-портале правовой информации» 14 2. Источники гражданского права (www.pravo.gov.ru), функционирование которого обеспечивает Федеральная служба охраны РФ. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций или имеющие межведомственный характер, подлежат государственной регистрации в Министерстве юстиции РФ (без этого не вступают в силу), вступают в силу по истечении десяти дней после дня их официального опубликования, если самими актами не установлен другой порядок вступления их в силу. Официальное опубликование осуществляется в «Российской газете», а также в Бюллетене нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. Официальным также является указанный Бюллетень, распространяемый в электронном виде. Не публикуются акты, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера. Они вступают в силу со дня государственной регистрации и присвоения номера, если самими актами не установлен более поздний срок их вступления в силу. Прекращение действия нормативно-правового акта может быть связано с прямой отменой данного нормативно-правового акта, его косвенной отменой, т.е. заменой другим актом, регулирующим те же отношения, а также с истечением срока его действия. Вопрос об обратной силе нормативно-правовых актов гражданского законодательства решается в ст. 4 Гражданского кодекса РФ. Согласно этой статье нормативно-правовые акты не имеют обратной силы и применяются к отношениям, возникшим после введения их в действие. Действие закона может распространяться на отношения, возникшие до введения его в действие, но только в случаях, когда это прямо предусмотрено законом. По отношениям, возникшим до введения в действие нормативно-правового акта, он применяется к правам и обязанностям, возникшим после введения его в действие. Отношения сторон по договору, заключенному до введения в действие нормативно-правового акта, регулируются в соответствии со ст. 422 ГК РФ. Согласно этой статье договор должен соответствовать законам, действующим в момент его заключения. Если после заключения договора принят закон, устанавливающий правила иные, 15 2.4. Действие нормативно-правовых актов гражданского законодательства во времени... чем те, которые действовали при заключении договора, условия заключенного договора сохраняют силу, кроме случаев, когда в законе установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее заключенных договоров. Действие нормативно-правовых актов в пространстве связано с территорией, на которую они распространяют свое действие. В частности, акты гражданского законодательства действуют на всей территории РФ, если иное не предусмотрено самим актом (для обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья людей, охраны природы и культурных ценностей). Действие нормативно-правовых актов по кругу лиц связано с субъектами, на которых данный акт распространяет свое действие. Акты гражданского

законодательства действуют на всех лиц, находящихся на территории РФ, если иное не предусмотрено самим актом.

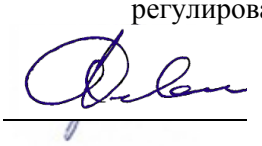
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета юриспруденции и правового регулирования



Д.Ю. Левшиц

«27» апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

«ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

Специальность
40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2024

Методические материалы дисциплины (модуля) «Гражданский процесс» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.09.2020 № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности **40.05.02 Правоохранительная деятельность**.

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе: к.ю.н., доцента Митячкиной Е.С., к.ю.н., доцента Фастовой М.А.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8 от «27» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н. Е.С. Митячкина

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) ... 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 7

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ..... 13

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 25

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 25

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 66

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 66

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 91

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.
- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.
- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.
- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.
- Лекция-беседа – непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией, диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.
- Лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

– Лекция с применением обратной связи – особый тип лекционного занятия, при котором в начале и конце каждого раздела лекции преподавателем задаются вопросы. Вопрос в начале раздела задается для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

– Проблемная лекция – опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос – это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

– Программированная лекция-консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить для проведения лекции презентацию, которую можно органично интегрировать во все вышеупомянутые типы лекций в качестве формы визуальной поддержки.

В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов – это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Общие положения	Право граждан на судебную защиту. Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Источники гражданского процессуального права. Предмет и система гражданского процесса. Понятие и система принципов гражданского и арбитражного процессуального права. Конституционные принципы гражданского и арбитражного процессуального права. Принципы, зафиксированные в ГПК РФ.
Раздел 2. Компетенция судов общей юрисдикции по рассмотрению гражданских дел	Понятие предметной компетенции по рассмотрению судами общей юрисдикции юридических дел в порядке гражданского судопроизводства. Критерии относимости юридических дел к компетенции судов общей юрисдикции для рассмотрения в порядке гражданского судопроизводства. Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Доказывание в гражданском процессе: понятие, этапы, роль суда и участвующих в деле лиц на

	различных этапах доказывания. Доказательства в гражданском процессе: понятие, виды, классификация, общая характеристика средств доказывания в гражданском процессе. Гражданские процессуальные отношения. Субъекты гражданского процесса: понятие, классификация. Состав и общая характеристика лиц, участвующих в деле в гражданском процессе. Лица, содействующие осуществлению правосудия: состав, общая характеристика.
Раздел 3. Производство в суде первой инстанции	Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска. Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Соединение и разъединение исковых требований. Назначение дела к разбирательству. Подготовительная часть судебного заседания. Разбирательство дела по существу. Судебные прения. Вынесение и объявление решения по делу. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Упрощенное производство. Заочное производство.
Раздел 4. Неисковые виды производства в гражданском процессе	Приказное производство в гражданском процессе. Требования, по которым возможна подача заявления о выдаче судебного приказа. Понятие особого производства, его сущность и основные черты. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Признание движимой вещи бесхозяйной и признание права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь. Восстановление утраченного судебного производства.
Раздел 5. Пересмотр судебных актов	Право апелляционного обжалования. Срок подачи апелляционной жалобы, представления. Содержание апелляционной жалобы (представления). Действия судьи после получения апелляционных жалоб (представлений). Полномочия кассационной инстанции. Право кассационного обжалования. Срок подачи кассационной жалобы, представления. Содержание кассационной жалобы (представления). Действия суда после получения кассационной жалобы (представлений). Полномочия кассационной инстанции. Право надзорного обжалования. Срок подачи надзорной жалобы, представления. Содержание надзорной жалобы (представления). Действия судьи после получения надзорной жалобы (представлений). Полномочия надзорной инстанции. Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических занятий:

- Деловая игра – это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры – на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) – в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) – в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки – научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т. д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

– Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

– Тренинг (англ. training, от train – обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

– Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

– Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

– Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия – это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

– Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата – сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

– Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников – 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный

обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол – общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.
- Коллоквиум – (лат. colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.
- Метод «мозговой штурм» («мозговая атака», англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.
- Метод проектов – это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.
- Брифинг (англ. briefing от англ. brief – «короткий», «недолгий») – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.
- Метод портфолио (от англ. portfolio – «портфель», «папка») – современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Тема 1.1. Гражданский процесс как отрасль права

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие гражданского процесса и его значение.
2. Действие источников во времени и в пространстве.
3. Место гражданского процессуального права в системе права.
4. Понятие гражданского процесса и его значение.
5. Действие источников во времени и в пространстве.
6. Место гражданского процессуального права в системе права.

Тема 1.2. Принципы осуществления правосудия по гражданским делам
Вопросы для самоподготовки:

1. Принципы гражданского процессуального права и их классификация.
2. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Стадии гражданского процесса.
3. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам.
4. Принцип осуществления правосудия только судом на началах равенства граждан перед законом и судом.
5. Коллегиальное и единоличное рассмотрение гражданских дел в судах.
6. Понятие гражданских процессуальных отношений, основания возникновения их содержание и особенности.

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Проблемы исковой формы защиты права в условиях современного законодательства.
2. Проблемы доказательств в гражданском процессе.
3. Принцип гласности.
4. Принцип национального (государственного) языка судопроизводства.
5. Принцип независимости судей и подчиненности их только закону.
6. Принцип диспозитивности.
7. Принцип состязательности. Принцип процессуального равенства сторон.
8. Принцип устности, письменности, непрерывности и непосредственности.
9. Проект гражданского процессуального кодекса - новации в процессуальном законодательстве.
10. Сравнительно-правовое исследование российского и зарубежного гражданского процессуального права.

Раздел 2. КОМПЕТЕНЦИЯ СУДОВ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ГРАЖДАНСКИХ ДЕЛ, СУБЪЕКТЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССА. ДОКАЗЫВАНИЕ И ДОКАЗАТЕЛЬСТВА В ГРАЖДАНСКОМ ПРОЦЕССЕ

Тема 2.1. Предметная компетенция судов общей юрисдикции и подсудность гражданских дел судам общей юрисдикции
Вопросы для самоподготовки:

1. Тенденция развития законодательства о предметной компетенции юрисдикционных органов.
2. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

Тема 2.2. Доказательства и доказывание в гражданском процессе
Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие доказывания
2. Понятие доказательств
3. Классификация доказательств в гражданском процесс
4. Относимость и допустимость доказательств

Тема 2.3. Субъекты гражданского процесса

Вопросы для самоподготовки:

1. Субъекты гражданского процесса: понятие, классификация.
2. Состав и общая характеристика лиц, участвующих в деле в гражданском процессе.
3. Лица, содействующие осуществлению правосудия: состав, общая характеристика.

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Предметная компетенция третейских судов.
2. Последствия нарушения правил о предметной компетенции судов общей юрисдикции в гражданском процессе.
3. Соглашения сторон о подсудности.
4. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд в гражданском процессе
5. Территориальная подсудность, ее виды.
6. Доказывание в гражданском процессе: понятие, этапы, роль суда и участвующих в деле лиц на различных этапах доказывания.
7. Доказательства в гражданском процессе: понятие, виды, классификация, общая характеристика средств доказывания в гражданском процессе.
8. Виды подсудности.
9. Лица, участвующие в осуществлении правосудия
10. Теория доказательственного права.

Раздел 3. ПРОИЗВОДСТВО В СУДЕ ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ

Тема 3.1. Понятие иска в гражданском процессе

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды исков.
2. Отказ от иска.
3. Исковое заявление и его реквизиты.
4. Порядок исправления недостатков искового заявления.

Тема 3.2. Подготовка дела к судебному разбирательству как стадия гражданского процесса

Вопросы для самоподготовки:

1. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству.
2. Последствия неявки вызванных в суд лиц.
3. Отложение производства по делу.
4. Окончание дела без вынесения решения.
5. Приостановление производства по делу.
6. Упрощенное производство: задачи и особенности.
7. Заочное производство: особенности разрешения дела и оспаривания заочного решения.

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Право на иск (право на предъявление иска и право на удовлетворение иска).
2. Признание иска. Мировое соглашение.
3. Обеспечение иска и отмена мер обеспечения иска.
4. Подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение.
5. Предварительное судебное заседание.
6. Иск в гражданском процессе: понятие и его элементы.
7. Виды исков.
8. Право на иск и право на его предъявление.
9. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения.
10. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления.

РАЗДЕЛ 4. НЕИСКОВЫЕ ВИДЫ ПРОИЗВОДСТВА В ГРАЖДАНСКОМ ПРОЦЕССЕ

ТЕМА 4.1. Особенности рассмотрения дел в порядке особого производства

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и значение особого производства.
2. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
3. Процессуальный порядок усыновления (удочерения) ребенка.
4. Рассмотрение заявлений об отказе в совершенных нотариальных действиях и отказе в их совершении.
5. Рассмотрение дел о внесении изменений или исправлений в акты гражданского состояния.

Тема 4.2. Особенности рассмотрения дел в порядке приказного производства

1. Понятие и значение приказного производства.
2. Отличия приказного производства от искового производства
3. Судебный приказ как постановление суда первой инстанции и исполнительный документ.
4. Порядок вынесения судебного приказа и его отмены в случае возражений должника.

Перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов
2. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
3. Возбуждение гражданского дела в суде (процессуальный порядок принятие заявления, круг вопросов, разрешаемых при принятии заявления)
4. Обеспечение иска.
5. Изменение иска. Отказ от иска. Мировое соглашение.
6. Значение судебного разбирательства как главной стадии гражданского процесса.
7. Отказ от иска.
8. Мировое соглашение.
9. Медиативное соглашение.
10. Категория иска в гражданском процессе.

РАЗДЕЛ 5. ПЕРЕСМОТР СУДЕБНЫХ АКТОВ

Тема 5.1. Пересмотр решений, не вступивших в законную силу

Вопросы для самоподготовки:

1. Право апелляционного обжалования.
2. Срок подачи апелляционной жалобы, представления. Содержание апелляционной жалобы (представления).
3. Действия судьи после получения апелляционных жалоб (представлений).
4. Полномочия апелляционной инстанции.

Тема 5.2. Пересмотр решений, вступивших в законную силу

Вопросы для самоподготовки:

1. Изучение кассационной жалобы судьей суда кассационной инстанции.
2. Рассмотрение кассационной жалобы в судебном заседании суда кассационной инстанции.
3. Особенности проведения судебного заседания суда кассационной инстанции.
4. Полномочия суда кассационной инстанции.
5. Президиум Верховного Суда РФ как надзорная инстанция.
6. Вновь открывшиеся и новые обстоятельства в гражданском процессе.

Критерий	Апелляционный пересмотр	Кассационный пересмотр	Надзорный пересмотр	Пересмотр постановлений суда по

	постановлений			вновь открывшимся или новым обстоятельствам
Объекты Пересмотра				
Предмет проверки				
Лица, имеющие право на обращение в вышестоящий суд				
Срок обращения в вышестоящий суд				
Суд, осуществляющий пересмотр				

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционному занятию заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

− ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

− внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

− запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным

содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей

логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать

5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.

2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.

2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;

2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;

2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

***Критерии оценки лабораторного задания*:**

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

***Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации*.**

Изучение дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В случае нарушения прав граждан или организаций со стороны других лиц, а также угрозы нарушения права в будущем и при отсутствии добровольного восстановления нарушенного права возникает объективная потребность применения определенных мер защиты - способов защиты права по отношению к обязанной стороне. Способ защиты права - категория материального (регулятивного) права. Способы защиты права перечислены в Гражданском кодексе РФ (ст. 12). Защита гражданских прав осуществляется посредством: признания права; восстановления положения, существовавшего до нарушения права, и пресечения действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения; признания оспоримой сделки недействительной и применения последствий ее недействительности, применения последствий недействительности ничтожной сделки; признания недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления и т.д. От способа защиты права отличается форма защиты права. Форма защиты права - категория процессуального характера. Под формой защиты права понимается определяемая законом деятельность компетентных органов по защите права, т.е. по установлению фактических обстоятельств, применению к ним норм права, определению способа защиты права, вынесению решения и осуществлению контроля за его исполнением. Применение перечисленных в законе способов защиты права, т.е. определенных мер принуждения к нарушителю права, осуществляется не одной, а несколькими формами защиты права. Многообразие форм защиты права объясняется действием ряда факторов - спецификой подлежащих защите или охране прав, сложностью или, наоборот, простотой познания правоотношений и подлежащих защите прав, степенью развития демократических процессов в обществе, правовыми традициями. Защиту нарушенных или оспоренных гражданских прав осуществляют в соответствии с подведомственностью дел, установленной процессуальным законодательством, суды общей юрисдикции, включая мировых судей, арбитражные, третейские суды. Защита гражданских прав в административном порядке возможна лишь в случаях, предусмотренных законом. При этом решение, принятое в административном порядке, может быть обжаловано в суд (ст. 11 ГК РФ). Функции по защите и охране бесспорных прав и охраняемых законом интересов выполняют также нотариусы и другие должностные лица, имеющие право совершать нотариальные действия. Так, нотариусы удостоверяют сделки, принимают меры к охране наследственного имущества, выдают свидетельства о праве на наследство, о праве собственности на долю в имуществе супругов. Многие трудовые споры рассматриваются непосредственно на месте возникновения конфликтов комиссиями по трудовым спорам (КТС), а коллективные трудовые споры - примирительными комиссиями, трудовыми арбитражами. Среди различных форм защиты права ведущую роль играет судебная форма как универсальная, исторически сложившаяся, детально регламентированная нормами гражданского процессуального права. Она обеспечивает надежные гарантии правильного применения закона, установления реально существующих прав и обязанностей сторон. Защита нарушенных прав человека судом общей юрисдикции наиболее эффективна и цивилизованна К судам общей юрисдикции относятся Верховный Суд РФ, верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов, районные суды, военные и специализированные суды (ст. 4 ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации"). Деятельность судов осуществляется в демократической процессуальной форме, ориентированной прежде всего на защиту прав и законных интересов граждан, а также в определенных пределах и организаций. Эта деятельность называется правосудием по гражданским делам. Правосудие относится к важнейшим областям государственной деятельности. Оно призвано защищать права и законные интересы не только

отдельных субъектов права, но и всю существующую в стране систему общественных отношений .

Право на судебную защиту - конституционное право граждан и организаций. Каждому гарантируется судебная защита его прав и свобод - провозглашает Конституция РФ (ч. 1 ст. 46). Никто не может быть лишен своего имущества иначе как по решению суда (ч. 3 ст. 35 Конституции РФ). Судебная власть при защите гражданских прав судами общей юрисдикции осуществляется посредством отправления правосудия. Гражданским процессом (гражданским судопроизводством) называется порядок производства по гражданским делам, определяемый нормами гражданского процессуального права. Под гражданскими делами понимаются дела, возникающие из широкого спектра правоотношений - конституционных, административных, финансовых, земельных, гражданских, трудовых, жилищных, семейных и т.д. Задачами гражданского судопроизводства являются правильное и своевременное рассмотрение и разрешение гражданских дел в целях защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, организаций, прав и интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, других лиц, являющихся субъектами гражданских, трудовых или иных правоотношений. Гражданское судопроизводство должно способствовать укреплению законности и правопорядка, предупреждению правонарушений, формированию уважительного отношения к закону и суду (ст. 2 ГПК РФ).

Существенной чертой гражданской процессуальной формы является система требований, закрепленных нормами гражданского процессуального права. Эта система предполагает наличие в своем составе правил, которые определяют круг и порядок деятельности всех без исключения лиц, участвующих в процессе, последовательность, содержание и характер всех их действий, а также ответственность за невыполнение этих действий. Процесс есть упорядоченное нормами процессуального права движение гражданского дела от одной стадии к другой, направленное на достижение конечной цели, - восстановление права или защиты охраняемого законом интереса. Представитель германской правовой науки Оскар Бюлов рассматривал гражданский процесс как соотношение прав и обязанностей, т.е. как юридическое отношение. По мнению российского ученого профессора Е.А. Нефедьева, сущность гражданского процесса состоит в нормированной законом деятельности его субъектов .

Для того чтобы в суде возникло гражданское дело, заинтересованное лицо обращается в суд с заявлением, в котором излагает свои требования и обосновывает их. Судья проверяет, относится ли к ведению суда рассмотрение и разрешение возникшего правового отношения. Если на указанные в заявлении требования распространяется судебная форма защиты, судья выносит определение о принятии заявления к своему производству, и с этого момента возникают гражданское дело и судопроизводство. Суд, заинтересованные лица, другие участники (свидетели, эксперты, переводчики, представители) в процессе рассмотрения и разрешения дела совершают действия (участвуют в заседании суда, дают объяснения, показания, заявляют ходатайства и т.д.). Все действия суда, участвующих в деле лиц, других участников процесса, связанные с рассмотрением дела, вынесением решения, его обжалованием, исполнением, могут совершаться только в рамках норм действующего процессуального закона и поэтому являются процессуальными действиями, совокупность которых по существу и образует гражданский процесс (гражданское судопроизводство). Гражданский процесс охватывает процессуальные действия суда, сторон, других участников процесса, их процессуальные права и обязанности. Суду, всем другим участникам для достижения целей правосудия законом предоставляются определенные процессуальные права с возложением на них соответствующих процессуальных обязанностей. Процессуальные права и обязанности реализуются в ходе процесса. Например, право на обращение в суд осуществляется путем подачи искового заявления, право на защиту против иска - путем подачи возражений на него или предъявления встречного искового заявления. Праву истца и ответчика участвовать в судебном заседании соответствует обязанность суда надлежащим образом известить стороны о времени и месте заседания. Участники процесса вступают с судом как властным органом в общественные отношения, которые регулируются нормами гражданского процессуального права и являются гражданскими процессуальными отношениями. Таким образом, гражданский процесс есть единство

процессуальных действий, процессуальных прав и обязанностей суда, других участников процесса. Главный, но не единственный субъект гражданско-процессуальной деятельности - суд (первой инстанции, апелляционной инстанции, кассационной инстанции, суд, рассматривающий дела в порядке надзора). Процесс включает деятельность и других лиц, заинтересованных в исходе дела, а именно истцов - граждан и организаций, которые просят суд защитить их права и законные интересы; ответчиков - граждан и организаций, привлекаемых к ответу по заявленному иску; третьих лиц; заявителей по делам особого производства. Заинтересованным в исходе дела гражданам и организациям, их представителям процессуальный закон обеспечивает возможность активного участия на всех стадиях процесса.

Суд как главный его участник должен не только соблюдать все процессуальные нормы права, но и добиваться исполнения их всеми участниками процесса. Своеобразие отношений, возникающих в гражданском судопроизводстве, заключается в том, что они могут осуществляться только в порядке и формах, установленных нормами гражданского процессуального права, а все участники процесса наделяются законом определенными процессуальными правами и обязанностями. В процессе указанной деятельности совершаются лишь те действия, которые заранее предусмотрены процессуальными нормами, и поэтому гражданские процессуальные отношения всегда выступают в форме процессуальных правоотношений, а сам гражданский процесс (гражданское судопроизводство) представляет собой неразрывную связь (систему) действий и правоотношений. Таким образом, вся деятельность суда, а также участвующих в процессе лиц протекает в особой форме, называемой процессуальной.

Характерные черты гражданской процессуальной формы состоят в том, что: - порядок рассмотрения и разрешения гражданских дел заранее определен нормами гражданского процессуального права; - заинтересованные в исходе дела лица пользуются правом участвовать в разбирательстве дела и отстаивать свои права и интересы на принципах равноправия и состязательности; - судебное решение по делу должно быть основано на фактах, установленных в судебном заседании при помощи доказательств, и соответствовать закону; - решение суда может быть обжаловано в вышестоящий суд. Гражданская процессуальная форма защиты права обеспечивает заинтересованным в исходе дела сторонам определенные правовые гарантии законности разрешения спора, равенство процессуальных прав и процессуальных обязанностей. Она обязывает суд рассматривать и разрешать споры о праве и при этом строго соблюдать нормы материального и процессуального права, выносить в судебном заседании законные и обоснованные решения с соблюдением установленных законом или иными нормативными актами процессуальных гарантий для лиц, участвующих в деле.

Для каждого из участников процесса по гражданскому делу нормами гражданского процессуального права установлены процессуальные права и обязанности. Например, суд имеет право рассматривать и разрешать дела, отнесенные к его ведению. Он несет и обязанности перед государством за качество осуществления правосудия. Суд наделен властными полномочиями по отношению к другим участникам процесса. В то же время он обязан строго соблюдать процессуальные права лиц, участвующих в деле, и других участников процесса. Граждане и организации имеют право участвовать в процессе, заявлять ходатайства, доказывать основания своих требований, обжаловать вынесенное судом решение, принимать участие в исполнении решения. Наряду с комплексом процессуальных прав они несут и процессуальные обязанности: добросовестно пользоваться своими процессуальными правами, уплачивать судебные расходы, являться по вызовам суда, представлять доказательства. Каждое процессуальное действие того или иного участника процесса выступает как результат осуществления процессуальных прав и реализации обязанностей, предусмотренных законом. Нормы гражданского процессуального права определяют весь ход судебного процесса, устанавливают для каждого субъекта гражданских процессуальных отношений меру должного и возможного поведения. Объектом правового регулирования норм гражданского процессуального права выступают общественные отношения в области судопроизводства по гражданским делам. Следует отличать предмет гражданского процесса и предмет гражданского процессуального права. Предметом гражданского процесса как деятельности по осуществлению правосудия, протекающей в

определенной процессуальной форме, являются конкретные гражданские дела. Предметом гражданского процессуального права как правовой отрасли служит сам гражданский процесс, т.е. деятельность суда и других участников, а также в определенной степени и деятельность органов исполнения судебных постановлений. В теории гражданского процессуального права высказана иная точка зрения на предмет гражданского процесса и гражданского процессуального права. Как указывалось, защита гражданских прав осуществляется не только судебной, но и иными формами. Исходя из этого положения, некоторые ученые утверждали, что деятельность государственных органов и общественных организаций по разрешению споров о праве и защите права следует считать гражданским процессом. Совокупность норм права, регулирующих порядок деятельности всех органов государства и общественных организаций по защите права по приведенной концепции, необходимо понимать как одну отрасль гражданского процессуального права . Изложенная концепция вызвала возражения . Аргументы критиков сводятся к тому, что гражданский процесс есть форма деятельности только судов общей юрисдикции, осуществляющих правосудие. Эта форма специфична, присуща только судам. Она имеет свои черты и отличается от формы деятельности арбитражных и третейских судов. Это означает, что инициатива возникновения гражданских дел принадлежит заинтересованным лицам, а не суду. Суд по своей инициативе гражданских дел не возбуждает. Обжалование судебных актов и, как правило, их исполнение зависят также от волеизъявления заинтересованных субъектов процессуального права. Большинство норм гражданского процессуального права носит разрешительный, а не запретительный характер.

Участники процесса могут занимать только присущее им одно процессуальное положение и совершать такие процессуальные действия, которые разрешены и предусмотрены нормами процессуального права. Степень совершенства и развития норм гражданского процессуального права при условии их точного соблюдения в процессе применения предопределяет выполнение судами задач правосудия в современный период развития общества.

Вид гражданского судопроизводства есть определяемый характером и спецификой подлежащего защите материального права или охраняемого законом интереса процессуальный порядок возбуждения, рассмотрения, разрешения определенных групп гражданских дел. Наличие в гражданском процессе нескольких видов судопроизводства объясняется тем, что на рассмотрение суда поступают дела, имеющие существенные материально-правовые отличия. Поскольку гражданское процессуальное право регулирует порядок судебной защиты различных прав и интересов, постольку материально-правовая природа дел в ряде случаев значительно влияет на порядок их рассмотрения и разрешения.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации 2002 г. предусматривает дела искового производства (п. 1 ч. 1 ст. 22 ГПК РФ) и дела неисковых производств (п. п. 2 - 6 ч. 1 ст. 22 ГПК РФ). Основным и наиболее распространенным видом судопроизводства является исковое производство, в порядке которого рассматриваются дела по спорам, возникающим из гражданских, жилищных, семейных, трудовых и иных правоотношений. Правила искового производства являются общими для гражданского судопроизводства по всем делам. Процесс по неисковым видам судопроизводства осуществляется также по этим правилам, но с некоторыми изъятиями и дополнениями, установленными специальными нормами для неисковых дел. К неисковым видам судопроизводства относятся дела, возникающие из публичных правоотношений (ст. 245 ГПК РФ), например, дела по заявлениям граждан, организаций, прокурора об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части, дела о защите избирательных прав или права на участие в референдуме граждан Российской Федерации и др. Элемент участия государства в лице его органов, должностных лиц по делам, возникающим из публичных правоотношений (конституционных, административных, финансовых и т.д.), определяет специфику порядка рассмотрения и разрешения указанных дел (ст. ст. 246, 247, 249 и др. ГПК РФ).

Суд также рассматривает дела, в которых нет спора о праве. Суд защищает охраняемые законом интересы граждан и организаций, устанавливая судебным решением определенные юридические факты, правовое состояние лица, а также наличие или отсутствие бесспорных прав, для подтверждения которых требуется судебное решение. Эти дела в силу своей специфики

выделены в особое производство (ст. 262 ГПК РФ). К неисковым производствам относится также приказное производство, т.е. производство по бесспорным требованиям (ст. 122 ГПК РФ). В порядке приказного производства (гл. 11 ГПК РФ) рассматриваются, например, требования, основанные на нотариально удостоверенной сделке. По ГПК РФ 2002 г. к неисковым отнесены новые виды производств, а именно: производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов; производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов (разд. VI ГПК РФ); производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (гл. 45 ГПК РФ).

Стадии гражданского процесса. Деятельность суда по рассмотрению и разрешению гражданских дел развивается в определенной последовательности, по стадиям. Стадией гражданского процесса называется совокупность процессуальных действий, направленных к одной близлежащей цели: принятие заявлений, подготовка дела к судебному разбирательству, судебное разбирательство и т.д. Первая стадия - возбуждение дела. Оно осуществляется путем подачи искового заявления, жалобы или заявления. Дело возбуждается принятием судьей заявления к своему производству. После возбуждения дела следует вторая стадия - подготовка дела к судебному разбирательству. Цель этой стадии заключается в том, чтобы обеспечить своевременное и правильное разрешение дела в одном судебном заседании. Третья стадия процесса - судебное разбирательство дела. В этой стадии дело в судебном заседании разрешается по существу и, как правило, заканчивается вынесением решения. Четвертая стадия - обжалование и опротестование решений и определений суда, не вступивших в законную силу (апелляция).

До вступления судебного акта в законную силу лица, участвующие в деле (стороны, третьи лица), имеют право на его обжалование в вышестоящую судебную инстанцию. Решения и определения мировых судей обжалуются в апелляционном порядке в районный суд, решения и определения иных судов обжалуются в апелляционном порядке в коллегию вышестоящего суда. Однако иногда лица, участвующие в деле, считают постановление суда по тем или иным причинам неправильным после вступления его в законную силу, а поэтому просят его проверить и пересмотреть. В этих случаях возникают стадии гражданского процесса по пересмотру решений, определений и постановлений суда в кассационном или надзорном порядке. В законе предусмотрена и другая стадия процесса - пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам решений, определений и постановлений, вступивших в законную силу. Эта стадия встречается на практике относительно редко, когда дело было рассмотрено без учета существенных обстоятельств, которые имели место в момент рассмотрения дела, но не были и не могли быть известны в то время заявителю или суду, а также в случае отмены приговора или решения, явившегося основанием принятия судебного акта. Завершающая стадия гражданского процесса - стадия исполнения судебных постановлений. Без исполнения судебного решения не достигается цель процесса - защита нарушенного права. Традиционно в науке гражданского процессуального права исполнение судебных актов рассматривается как стадия процесса, независимо от того, что исполнительное производство регламентируется в основном самостоятельным ФЗ "Об исполнительном производстве", принятым Государственной Думой РФ 14 сентября 2007 г.

Все нормы гражданского процессуального права независимо от источника их выражения взаимосвязаны между собой и образуют строгую логическую систему. В этой системе можно обнаружить нормы общего, отдельного, специального и конкретизирующего значения, которые по взаимосвязи и взаимодействию создают систему процессуального права, отражающую специфику гражданских процессуальных отношений как властеотношений, многосубъектных отношений, отношений, возникающих для защиты самых разнообразных субъективных прав и интересов. Среди всей совокупности процессуальных норм выделяются нормы, общие для трех видов судопроизводства и стадий гражданского процесса. Это нормы, определяющие задачи гражданского судопроизводства, закрепляющие принципы гражданского процесса, устанавливающие круг лиц, участвующих в гражданском деле, доказательства, процессуальные сроки, вызовы и извещения и т.д. Нормы с общим уровнем действия, применяемые при рассмотрении и разрешении гражданских дел всех видов судопроизводства и на всех стадиях

процесса, выделены в раздел I "Общие положения" ГПК РФ. С некоторой долей условности об этом разделе можно говорить как об "Общей части" Гражданского процессуального кодекса. Поскольку гражданский процесс есть движение (переход) дела из одной стадии в другую, то и процессуальные нормы, исходя из логики судебного познания, объединены в большие группы: производство в суде первой инстанции, производство в суде кассационной инстанции, пересмотр решений, определений и постановлений, вступивших в законную силу, исполнительное производство. Внутри совокупности норм постадийного регулирования есть также нормы разного уровня действия. Например, многие процессуальные нормы искового производства имеют общее значение (принятие заявлений - ст. 131 ГПК РФ, подготовка дел к судебному разбирательству - гл. 14 ГПК РФ), для других видов судопроизводства правила, установленные для дел искового характера, считаются общими правилами гражданского судопроизводства. Однако специфику каждого вида судопроизводства отражают отдельные нормы, их комплексы. Так, только для искового производства характерен комплекс норм в виде обеспечения иска, предъявления встречного иска. Только в заявлении по делам об установлении юридических фактов должно быть указано, для какой цели заявителю необходимо установить данный факт (ст. 267 ГПК РФ).

Гражданский процессуальный кодекс, а также кодексы, регулирующие гражданские, жилищные, трудовые, семейные и иные правоотношения, содержат ряд специальных, конкретизирующих процессуальных норм, устанавливающих специальные правила для какой-либо одной группы материально-правовых отношений. Так, в ч. 3 ст. 45 ГПК РФ предусмотрено обязательное участие прокурора в разбирательстве дел. Конкретизация названного общего правила содержится в ряде других норм (ст. 273 ГПК РФ). Гражданское процессуальное право в своей системе содержит образования правовых норм, которые называются институтами: институт подведомственности, подсудности, иска, лиц, участвующих в деле, институт доказательств, процессуальных сроков и др. Институт - совокупность процессуальных норм как общего, так и специального, конкретизирующего характера, расположенных иногда в различных источниках процессуального права, но регулирующих на всех стадиях процесса, видах судопроизводства одну группу процессуальных отношений, отличающихся своим предметом регулирования. Отдельное положение в системе гражданского процессуального права занимают нормы, касающиеся исполнительного производства. Принудительное исполнение судебных актов проводится по ФЗ "Об исполнительном производстве". Однако суд (судья) осуществляет контроль за законностью при исполнении судебных актов и актов иных органов в установленной процессуальным законом форме.

Связь между материальным и процессуальным правом проявляется непосредственно в отдельных институтах и нормах. В ряде случаев нормы материального права, устанавливая форму сделок, предрешают вопрос о доказательствах, которыми могут быть установлены факты возникновения данного правоотношения. Связь гражданского процессуального права с конституционным определяется тем, что принципы организации и деятельности суда установлены нормами этого права, в первую очередь Конституцией РФ. Гражданское процессуальное право взаимодействует с уголовным процессуальным правом. Эти отрасли права объединяет прежде всего то, что они регулируют общественные отношения, связанные с осуществлением правосудия в России.

Суть этой концепции состоит в том, что судоустройственные, уголовные процессуальные и гражданские процессуальные нормы должны рассматриваться в системе единого судебного права как взаимодействующие, объединяемые общностью целей и принципов правосудия. Теория судебного права имеет давнее происхождение. Концепция судебного права не разделяется многими учеными, поскольку в действительности имеет место не объединение, а разделение отраслей права. Например, семейное и жилищное право отделились от гражданского и приобрели самостоятельность. В гражданском и уголовном процессах при наличии общих целей правосудия, существовании аналогичных институтов настолько много различий, что они не позволяют ни с научной, ни с практической точек зрения рассматривать все виды процесса в рамках единого судебного права. Гражданское процессуальное право тесно связано с арбитражным процессуальным правом. Эта связь обусловлена общностью задач судов общей

юрисдикции и арбитражных судов по защите субъективных прав и охраняемых законом интересов. В арбитражном и гражданском процессах есть много общих институтов: предметом разбирательства дел служат споры о праве, возбуждаемые путем предъявления иска; разбирательство и разрешение дел проводятся в состязательной форме процесса с участием сторон и проверкой доказательств, на основе которых должны быть установлены действительные взаимоотношения сторон. Однако если деятельность суда общей юрисдикции регламентируется ГПК РФ, то деятельность арбитражных судов регулируется специальными правовыми актами, устанавливающими порядок рассмотрения споров в арбитражных судах, прежде всего АПК РФ.

В науке гражданского процессуального права проблема источников исследовалась такими учеными, как С.Н. Абрамов, М.Г. Авдюков, А.Т. Боннер, В.П. Воложанин, М.А. Гурвич, П.П. Гуреев, А.А. Добровольский, П.Ф. Елисейкин, В.М. Жуйков, Н.Б. Зейдер, А.Ф. Клейнман, К.И. Комиссаров, Н.М. Кострова, Р.Ф. Каллистратова, А.А. Мельников, В.М. Семенов, В.С. Тадевосян, Я.Ф. Фархтдинов, Н.А. Чечина, М.С. Шакарян, В.М. Шерстюк, В.Н. Щеглов, М.К. Юков и др. В юридической литературе отмечается многозначность термина "источник права". Этот термин имеет двоякое значение: источник в смысле правотворческого решения и источник как фактическое местопребывание норм права. Традиционно принято различать три основных источника права - нормативный юридический акт, санкционированный обычай и судебный прецедент.

В литературе высказываются и иные суждения относительно понятия и видов источников права. Так, в числе источников называются нормативные договоры, имеющие подзаконный характер, принципы правосудия и др. Нормативный юридический акт - это официальный документ, закрепляющий правотворческое решение компетентного органа и содержащий юридические нормы. Нормативные акты-документы в наибольшей степени отражают свойства права, достоинства и потенциальные возможности правового регулирования. В числе нормативных актов приоритетное значение имеют законы как акты высшей юридической силы. Согласно ст. 71 Конституции РФ гражданское процессуальное законодательство находится в ведении Российской Федерации. Это означает, что отношения в сфере гражданского судопроизводства регламентируются только федеральными законами.

Иными нормативными актами указанные отношения регулироваться не могут. Данное положение нашло отражение в ч. 1 ст. 1 ГПК РФ, содержащей указание на то, что порядок гражданского судопроизводства в федеральных судах общей юрисдикции определяется Конституцией РФ, федеральными конституционными и федеральными законами. В соответствии с ч. 4 ст. 15 Конституции РФ общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации являются составной частью ее правовой системы. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила гражданского судопроизводства, чем те, которые предусмотрены законом, применяются правила международного договора (ч. 2 ст. 1 ГПК РФ). Следовательно, наряду с законами эти правовые акты также должны рассматриваться в качестве источников права.

Санкционированным обычаям российское процессуальное законодательство, в отличие от гражданского, не придает значения источника права. Судебный прецедент - вступившее в законную силу решение суда по конкретному спору. Судебные прецеденты отражают особый путь развития правовых систем, предопределенный специфическими историческими условиями, существовавшими, в частности, в Англии. Но следует заметить, что в правовых системах англо-американской группы, для которых прецедент стал типичным источником, все большее значение приобретает нормативный акт. Судебный прецедент является разновидностью судебной практики. Вопрос о судебной практике как источнике права давно является предметом дискуссии в процессуальной науке. С формально юридических позиций судебная практика не может рассматриваться как источник гражданского процессуального права. Однако исключительная важность данной области правоприменительной деятельности диктует необходимость более подробного рассмотрения этой проблемы в настоящей главе.

Законодательство о гражданском судопроизводстве в судах общей юрисдикции. В силу свойственной праву системности его источники образуют взаимосвязанную совокупность, именуемую системой законодательства. Применительно к гражданскому процессуальному праву

- это законодательство о судопроизводстве в судах общей юрисдикции. Порядок гражданского судопроизводства в федеральных судах общей юрисдикции определяется Конституцией РФ, ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации", Гражданским процессуальным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ними другими федеральными законами, порядок гражданского судопроизводства у мирового судьи - Федеральным законом "О мировых судьях в Российской Федерации" (ч. 1 ст. 1 ГПК РФ). Употребляемое в законе словосочетание "порядок гражданского судопроизводства" следует понимать более широко, чем собственно "процедуру" рассмотрения гражданских дел. Законами регулируется обширный круг правовых отношений, возникающих в области гражданского судопроизводства, касающихся системы судов общей юрисдикции, принципов гражданского процессуального права, правового статуса судей, прав и обязанностей участников судопроизводства и т.д.

Нормативные акты, входящие в состав законодательства, могут быть не только сугубо специализированными, процессуальными, например, такими, как ГПК РФ, но и актами, относящимися к материальным отраслям права и содержащими отдельные процессуальные нормы, используемые судом при рассмотрении гражданских дел. Как уже отмечалось, в соответствии с ч. 4 ст. 15 Конституции РФ общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры "Российской Федерации являются составной частью ее правовой системы. Правовая система" и "система законодательства" - понятия неравнозначные, однако, учитывая, что законом установлено правило приоритета международного договора в гражданском судопроизводстве: "Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила гражданского судопроизводства, чем те, которые предусмотрены законом, применяются правила международного договора" (ч. 2 ст. 1 ГПК РФ), целесообразно рассмотреть вопросы, касающиеся указанных договоров, в составе законодательства о судопроизводстве. Конституция Российской Федерации.

Конституцией РФ провозглашаются основные принципы судопроизводства в Российской Федерации. Так, в ст. 19 закреплен принцип равенства граждан и организаций перед законом и судом, в ст. 120 - принцип независимости судей и подчинение их только федеральному закону, в ст. 123 - принципы гласности, состязательности и процессуального равноправия сторон и др. Конституция РФ имеет высшую юридическую силу, прямое действие и применяется на всей территории Российской Федерации (ч. 1 ст. 15). Это означает, что все конституционные нормы имеют верховенство над законами и подзаконными актами, в силу чего суды при разбирательстве дел должны непосредственно руководствоваться Конституцией РФ. Суд, разрешая дело, применяет непосредственно Конституцию РФ: 1) когда закрепленные нормой Конституции РФ положения, исходя из ее смысла, не требуют дополнительной регламентации и не содержат указания на возможность ее применения при условии принятия федерального закона, регулирующие права, свободы, обязанности человека и гражданина и другие положения; 2) когда суд придет к выводу, что федеральный закон, принятый после вступления в силу Конституции РФ, находится в противоречии с соответствующими ее положениями; 3) когда закон либо иной нормативный правовой акт, принятый субъектом РФ по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов РФ, противоречит Конституции РФ, а федеральный закон, который должен регулировать рассматриваемые судом правоотношения, отсутствует.

Правила международного договора Российской Федерации, а не нормы внутреннего законодательства, регулирующие иначе, чем в договоре, аналогичные правоотношения, применяются, если решение о согласии на обязательность данного договора для России было принято в форме федерального закона. Россия является участницей многосторонних и двусторонних международных договоров, конвенций, соглашений об оказании правовой помощи по гражданским и коммерческим делам, связывающих международными обязательствами Российскую Федерацию более чем со 100 государствами. К наиболее значительным многосторонним международным договорам, содержащим процессуальные нормы, относятся: Гаагская конвенция по вопросам гражданского процесса 1 марта 1954 г.; Гаагская конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским и торговым делам от 15 ноября 1965 г.; Гаагская конвенция о получении за границей доказательств по гражданским и торговым делам от 18 марта 1970 г. . К Конвенции 1954 г. Советский Союз присоединился в 1967

г., а к Конвенциям 1965 и 1970 гг. Россия присоединилась в 2001 г. В Гаагских конвенциях участвует 41 государство. В этих международных документах содержится целый ряд положений, которые являются для российского процессуального права новшеством. Например, в соответствии со ст. 21 Гаагской конвенции 1965 г. допустимо вручение любым находящимся в России лицам (в том числе и российским гражданам) судебных документов через дипломатические представительства и консульские учреждения государств - участников Конвенции. До присоединения к указанной Конвенции согласно действующим договорам, в которых участвует Россия, вручение документов через дипломатические представительства и консульские учреждения допускалось только применительно к собственным гражданам соответствующих иностранных государств.

Согласно ст. 11 Гаагской конвенции 1970 г. при исполнении поручения лицо, которого оно касается, может отказаться от дачи показаний в той мере, в какой оно имеет привилегии или служебный долг отказаться от дачи показаний согласно законодательству запрашиваемого или запрашивающего государства. В отечественном гражданском процессе лицо может отказаться от дачи показаний в случаях, предусмотренных ст. 51 Конституции РФ, ст. 69 ГПК РФ. За отказ от дачи показаний в России предусмотрена уголовная ответственность. В связи с этим запрашивающий орган в обращении к российскому суду должен оговорить возможность отказа от дачи показаний. Кроме названных, в Гаагских конвенциях содержится еще целый ряд новых положений для российского законодательства. Россия - участница многосторонних договоров с государствами-членами СНГ, регулирующих правовое сотрудничество, в том числе в области судопроизводства. Например, Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (Минск, 22 января 1993 г., с изм. от 28 марта 1997 г.) предусматривает оказание правовой помощи путем выполнения процессуальных действий, в частности, составления и пересылки документов, опроса сторон, допроса свидетелей, проведения экспертизы, признания и исполнения судебных решений по гражданским делам и т.д. . Конвенцией регулируются и другие процессуальные отношения, в частности, касающиеся подсудности споров. Так, если в деле участвуют несколько ответчиков, имеющих местожительство на территории разных государств, спор рассматривается по местожительству (местонахождению) любого ответчика по выбору истца. Иски к юридическим лицам предъявляются в суды Договаривающейся Стороны, на территории которой находится орган управления юридического лица, его представительство или филиал.

Процессуальные нормы содержатся и в двусторонних международных договорах о правовой помощи. Такие договоры заключены Россией со многими государствами (Австрией, Аргентиной, Бельгией, Болгарией, Венгрией, Вьетнамом, Германией, Грецией, Египтом, Италией, Испанией, Кубой, Монголией, Польшей, Тунисом, Францией, Финляндией, Чехией и др.). Под правовой помощью понимается выполнение процессуальных действий, в том числе передача доказательств, опрос сторон, допрос свидетелей, экспертов и других лиц, признание и приведение в исполнение судебных решений по гражданским делам и т.д. Следует отметить, что в договорах с различными государствами существуют некоторые особенности совершения процессуальных действий. Например, российские суды направляют судебные поручения в компетентные органы Австрии, Алжира, Бельгии, Германии, Франции и некоторых других стран не позднее чем за шесть месяцев до дня рассмотрения дела, а Албании, Болгарии, Испании и других - не позднее чем за четыре месяца.

В соответствии с международными соглашениями основанием для отказа в исполнении решений могут являться: нарушение права стороны на защиту в ходе судебного процесса; вынесение решения некомпетентным судом; истечение трехлетнего срока давности для предъявления решения к принудительному исполнению; невступление в законную силу решения по законодательству государства, на территории которого оно вынесено; наличие вступившего в законную силу решения российского суда, которое вынесено по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям; наличие в производстве российского суда дела между сторонами, по тем же основаниям до возбуждения дела в иностранном суде. При применении норм международных договоров необходимо учитывать, что в силу п. 3 ст. 5 ФЗ "О международных договорах Российской Федерации" положения официально опубликованных

договоров Российской Федерации, не требующих издания внутригосударственных актов для применения, действуют в России непосредственно. В иных случаях наряду с международным договором Российской Федерации применяется и внутригосударственный правовой акт, принятый для осуществления положений данного международного договора.

Центральным актом гражданского процессуального законодательства является Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации, вступивший в действие с 1 февраля 2003 г. ГПК РФ, сохранив все оправдавшие себя на практике институты и правовые нормы, ориентирован на совершенствование порядка рассмотрения и разрешения дел, для того чтобы обеспечить дополнительные гарантии защиты прав граждан. Он содержит новые нормативные положения и модернизированные ранее существовавшие процессуальные нормы. В Кодексе существенно изменились положения, касающиеся состава суда. Исключен институт народных заседателей. По общему правилу предусмотрено единоличное рассмотрение дел в суде первой инстанции и только в случаях, предусмотренных федеральным законом, - коллегиальное в составе трех профессиональных судей. В целях устранения "смешения" подведомственности дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам четко определена подведомственность дел судам общей юрисдикции (гл. 3 ГПК РФ). При этом сохранено положение, в соответствии с которым, если разделение требований невозможно, дело подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции. По сравнению с предшествующим законодательством заметно изменена роль прокуратуры в гражданском процессе.

Прокурор вправе обратиться в суд с заявлением в защиту интересов Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований и неопределенного круга лиц. По общему правилу заявление в защиту прав, свобод и законных интересов гражданина может быть подано прокурором, если гражданин по состоянию здоровья, возрасту, недееспособности и другим уважительным причинам не может самостоятельно обратиться в суд. Хотя законом предусматриваются исключения из этого общего правила, прокурор имеет право вступать в процесс и давать заключение по делу лишь в случаях, предусмотренных Кодексом (ст. 45 ГПК РФ) и другими федеральными законами. В ГПК РФ определен круг лиц, которые вправе отказаться от дачи свидетельских показаний, а также изменен и расширен перечень лиц, не подлежащих допросу в качестве свидетелей (ст. 69 ГПК РФ). Новеллой является и законодательное закрепление проведения комплексной и комиссионной экспертизы при рассмотрении гражданских дел (ст. ст. 82, 83 ГПК РФ). Определено правовое положение специалистов, ранее они не назывались в числе участников процесса и рассматривались либо как свидетели, либо как эксперты, хотя по целям участия в процессе и характеру решаемых ими задач они не являлись ни теми, ни другими (ст. 188 ГПК РФ). Закон дополнен положениями, определяющими основания возвращения судам поданных исковых заявлений (ст. 135 ГПК РФ), апелляционных, кассационных, надзорных жалоб, представлений прокурора (ст. ст. 324, 379.1, 391.4 ГПК РФ). Кодекс установил новые сроки рассмотрения и разрешения гражданских дел (ст. 154 ГПК РФ). Глава 14 ГПК РФ, регламентирующая стадию подготовки дела к судебному разбирательству, содержит новое положение о проведении предварительного судебного заседания (ст. 152 ГПК РФ). Приказное производство выделено в самостоятельный вид судопроизводства (гл. 11 ГПК РФ).

Значительно расширен перечень дел, рассматриваемых судами общей юрисдикции в порядке особого производства. Ряд существенных нововведений касаются производства в судах апелляционной (гл. 39 ГПК РФ), кассационной (гл. 41 ГПК РФ) и надзорной инстанции (гл. 41.1 ГПК РФ). В ГПК РФ введен новый раздел о производстве по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов (разд. VI ГПК РФ), а также содержатся еще ряд новелл. Кодекс постоянно совершенствуется. За время действия в него внесено значительное число дополнений и изменений. Законодательство о порядке гражданского судопроизводства у мирового судьи. Мировые судьи в Российской Федерации являются судьями общей юрисдикции субъектов РФ и входят в единую судебную систему РФ. Полномочия, порядок деятельности мировых судей и порядок создания должностей мировых судей устанавливаются ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации", ГПК РФ, другими федеральными законами, а также ФЗ "О мировых

судьях в Российской Федерации". Порядок назначения (избрания) и деятельности мировых судей устанавливается также законами субъектов Российской Федерации. Федеральный закон "О мировых судьях в Российской Федерации" определяет требования, предъявляемые к мировому судье, порядок назначения (избрания) на должность, срок полномочий и компетенцию мирового судьи, прекращение и приостановление его полномочий и др.

Принципиально важным является то, что порядок осуществления правосудия мировыми судьями по гражданским делам устанавливается только федеральными законами. К их числу в первую очередь относится ГПК РФ, а также другие федеральные законы, содержащие процессуальные нормы, применяемые при рассмотрении гражданских дел в судах общей юрисдикции. Иные федеральные законы. Существует значительное число федеральных законов, которые могут быть отнесены к источникам процессуального права. Например, ФЗ "Об исполнительном производстве" , ФЗ "О судебных приставах" , определяющие условия и порядок принудительного исполнения судебных актов, ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации" и др.

В законах материально-правового характера содержатся процессуальные нормы, которые регулируют отношения, связанные с подведомственностью дел судам общей юрисдикции, распределением обязанностей по доказыванию, допустимостью доказательств и т.д. Это, например, Гражданский кодекс РФ, Семейный кодекс РФ, Жилищный кодекс РФ, Земельный кодекс РФ, Трудовой кодекс РФ, Закон РФ "О защите прав потребителей" и др. Положения всех федеральных законов могут применяться в гражданском судопроизводстве только в части, не противоречащей ГПК РФ. Постановления Конституционного Суда РФ. В науке вопрос о юридической природе постановлений Конституционного Суда РФ является дискуссионным. Эти постановления не являются законами, но их правовой статус по отношению к действующему законодательству дает основание рассматривать такие акты применительно к проблеме источников гражданского процессуального права. В соответствии со ст. 118 Конституции РФ и ст. 4 ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" Конституционный Суд РФ входит в судебную систему России. Он осуществляет свою деятельность в соответствии с ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации".

Основная функция Конституционного Суда РФ - конституционный контроль за соответствием нормативных актов Конституции РФ путем разрешения дел в порядке конституционного судопроизводства. Нормативные акты или отдельные их положения, признанные неконституционными, утрачивают силу; международные договоры, не соответствующие Конституции РФ, не подлежат введению в действие и применению; решения судов, основанные на актах, признанных неконституционными, не подлежат исполнению. Решения Конституционного Суда обязательны на территории России для всех судебных органов.

Конституционный Суд РФ не создает новых норм права, однако в компетенцию этого судебного органа входит "изъятие" того или иного нормативного акта или его отдельных положений, в том числе процессуальных, из области правоприменения. Если акт признан не соответствующим Конституции РФ, государственный орган или должностное лицо, принявшие этот акт, рассматривают вопрос о принятии нового акта, в котором должно содержаться положение об отмене нормы, не соответствующей Конституции РФ. Что важно, неконституционное нормативное предписание прекращает действие именно с момента принятия об этом постановления Конституционным Судом РФ, а не с момента его отмены компетентным государственным органом или должностным лицом.

Приведенные обстоятельства свидетельствуют об особом правовом статусе постановлений Конституционного Суда РФ, что позволяет рассматривать их в качестве специфических источников гражданского процессуального права.

Судебная практика и законодательство о гражданском судопроизводстве. Прежде чем говорить о соотношении судебной практики с процессуальным законодательством, необходимо ответить на вопрос: что понимать под судебной практикой? В юридической литературе обычно выделяются три вида судебной практики: - практика, представляющая собой опыт применения законодательства судами первого и второго звена, выраженный в их решениях по конкретным делам, решениях мировых судей; - решения высших судебных органов по конкретным делам,

связанных с толкованием и применением права, когда в правоприменительной практике отсутствует однозначное понимание (толкование) правовых норм; - практика применения законодательства, содержащаяся в особых актах центральных судебных органов, в которых данная практика обобщенно формулируется в виде предписаний нижестоящим судам. Полемика по поводу юридического статуса судебной практики, признания или непризнания ее источником права относится к решениям и постановлениям высших судебных инстанций, связанных с толкованием и применением права. Практику решений высших судебных органов по конкретным делам некоторые авторы именуют прецедентной.

Судебный прецедент, как уже отмечалось, явление, нехарактерное для отечественной правовой системы в ее историческом развитии и современном состоянии. Например, один из первых русских ученых-процессуалистов профессор К. Малышев в "Курсе гражданского судопроизводства" (1874), говоря о нормах гражданского судопроизводства, писал, что "совершенно особого рода значение имеют судебные решения. Для того дела, по коему они состоялись, окончательные судебные решения имеют силу закона, но в отношении других дел, хотя бы и подобных, они не могут быть признаваемы законом общими, для всех обязательными. Это правило вытекает из самой сущности решения, которое имеет целью установление спорных гражданских отношений только между тяжущимися сторонами и на основании особенных по каждому делу обстоятельств; в другом деле, хотя бы и подобном, могут быть иные обстоятельства, иные оттенки отношений, иные субъекты и т.д. Следовательно, от одного частного случая нельзя прямо заключать к другому. Однако судебные решения составляют весьма важный материал для индуктивного применения, развития и построения права. Кроме этого общего значения судебных решений, они имеют еще особенный, больший или меньший авторитет вследствие иерархической подчиненности судов". Эта позиция имеет и своих противников. Но, как бы то ни было, право судебных прецедентов в настоящее время не имеет юридического закрепления и является только предметом научных дискуссий. Надо заметить, что споры о правовом значении актов высших судебных органов, связанных с толкованием и применением закона, имеют давнюю историю. Так, Л.И. Петражицкий, обобщая высказываемые учеными суждения, писал, что "многие считают судебную практику особым источником права (видом позитивного права) наравне с обычным правом и законами. Другие, не отрицая значения судебной практики как источника права, подводят ее под обычное право и считают ее особым видом особого права.

Некоторые же вообще отрицают значение судебной практики как источника права, указывая, что задача судов состоит не в создании, а в применении действующего права". Для преодоления видимых затруднений в определении юридического статуса разъяснений высших судебных инстанций ученые предлагали различные правовые конструкции, с помощью которых, по их мнению, можно было бы адекватно решить эту проблему. Например, Е.В. Васьковский судебную практику рассматривал как вспомогательный источник процессуального права вследствие того, "что сенат признает за своими разъяснениями, даваемыми при разрешения дела в кассационном порядке, обязательное значение для всех подведомственных ему судебных учреждений".

Иногда положения, содержащиеся в разъяснениях вышестоящих судов, называют интерпретационными нормами, обязательность которых носит не формальный характер, а фактический (логический) . Перед современными юристами стоят те же вопросы, что и перед их предшественниками. Ранее действующее законодательство наделяло Верховный Суд правом давать руководящие разъяснения судам по вопросам применения законодательства (ст. 56 Закона "О судоустройстве РСФСР"). Конституция РФ 1993 г. сохранила полномочия Верховного Суда по даче разъяснений, касающихся вопросов судебной практики, однако термин "руководящие" в тексте Конституции РФ отсутствует.

Наряду с этим в ГПК РФ содержится положение, в соответствии с которым указания вышестоящего суда о толковании закона являются обязательными для суда, вновь рассматривающего дело (ч. 3 ст. 390 ГПК РФ). Нормативные установления вызвали научную полемику относительно обязательности разъяснений, содержащихся в постановлениях, для нижестоящих судов, что связывается с проблемой отнесения данных актов к источникам права.

Однако применительно к вопросу об источниках процессуального права суть рассматриваемой проблемы находится не в плоскости обязательности или необязательности разъяснений высшей судебной инстанции, а в том, являются ли данные положения самостоятельными регуляторами общественных отношений, возникающих в сфере судопроизводства. Именно по наличию или отсутствию этого признака можно определить их юридический статус, а, следовательно, ответить на вопрос, относятся ли соответствующие постановления к источникам права. По своей сути постановления имеют различную направленность. В них разъясняются положения ГПК РФ и других законов, раскрывается содержание отдельных правовых норм; преодолеваются пробелы в правовом регулировании при помощи аналогии закона или права; обобщается и анализируется судебная практика.

В целом аргументация авторов, признающих за постановлениями Пленума Верховного Суда РФ силу источника гражданского процессуального права, состоит в том, что эти акты имеют нормативный характер, подлежат неоднократному применению и принудительному осуществлению, а также преодолевают пробелы в правовом регулировании. Собственно существование пробелов в правовом регулировании и стало основанием для суждения о возможности преодоления этого явления посредством судебной практики, выполняющей в данном случае, по мнению некоторых авторов, нормообразующую функцию. Под пробелом в области гражданского процессуального права понимается неурегулированность или недостаточная урегулированность возникающих отношений конкретной нормой ГПК РФ или иного источника процессуального права.

Преодоление пробелов в гражданском процессуальном праве возможно путем применения аналогии закона или аналогии права. В соответствии с ч. 4 ст. 1 ГПК РФ в случае отсутствия нормы процессуального права, регулирующей отношения, возникшие в ходе гражданского судопроизводства, федеральные суды общей юрисдикции и мировые судьи применяют норму, регулирующую сходные отношения (аналогия закона), а при отсутствии такой нормы действуют исходя из принципов осуществления правосудия в РФ (аналогия права). В юридической литературе высказывается суждение о том, что пробелы в праве всегда были, есть и будут даже в самых стабильных законодательных системах, поскольку объективно невозможно предусмотреть все, что требует правового регулирования. Существование в современном законодательстве России большого количества пробелов вызвано кардинальными изменениями правовой системы, сложностью законодательного процесса, бессистемностью законотворческой деятельности и многими другими причинами. Судебная практика, по мнению авторов, в таких условиях довольно часто становится источником права.

Противники отнесения судебной практики к числу источников процессуального права полагают, что судебное нормотворчество противоречит принципу законности и не соответствует действительному назначению судебных органов. По их мнению, руководящие разъяснения высшей судебной инстанции, касаются ли они раскрытия содержания отдельных процессуальных норм, их конкретизации, детализации или преодоления пробелов в правовом регулировании с использованием аналогии закона или права, являются только актами толкования норм права. Такая позиция наиболее точно отражает и юридический, и фактический статус судебной практики в отечественной правовой системе.

С формальной юридической точки зрения высшая судебная инстанция не имеет нормотворческих полномочий. Иное противоречило бы Конституции РФ, провозглашающей принцип разделения властей и определяющей функции каждой из ветвей власти. С фактической стороны суждение о том, что при преодолении пробелов в гражданском процессуальном праве посредством применения аналогии закона или права судебная практика становится источником права, недостаточно обоснованное. Давая разъяснения относительно использования аналогии закона в той или иной правовой ситуации, высшая судебная инстанция устанавливает наличие соответствующей правовой нормы, толкует ее содержание с целью определения пригодности для разрешения возникающих процессуальных отношений и устанавливает порядок ее применения. При этом не создается новое нормативное предписание, а лишь расширяется сфера применения уже существующей юридической нормы. Равным образом не создается новая норма и при применении аналогии права. При необходимости использовать аналогию права, а значит,

действовать исходя из принципов осуществления правосудия в Российской Федерации, суд путем толкования содержания этих принципов устанавливает возможность их применения в данной правовой ситуации. Но принципы правосудия - это правовые принципы, т.е. основополагающие идеи, нашедшие закрепление в юридических нормах. Следовательно, и в этом случае высшая судебная инстанция, по сути, дает толкование правовых норм. Обобщая сказанное, можно сделать вывод о том, что положения, содержащиеся в соответствующих постановлениях, не являясь источниками права, конкретизируют, разъясняют действующие правовые нормы, тем самым оказывая регулирующее воздействие на правоприменительную деятельность. Значение судебной практики можно определить следующим образом: - разъяснения высшей судебной инстанции в части толкования и применения правовых норм обеспечивают единство судебной практики в РФ; - в процессе судебной правоприменительной деятельности выявляются пробелы действующего законодательства; - судебной практикой проверяется эффективность правовых норм, обнаруживается потребность в совершенствовании отдельных нормативных предписаний; - обобщение и анализ судебной практики позволяет выявить закономерности и тенденции развития правоприменительной деятельности, определить пути ее совершенствования.

Действие гражданского процессуального законодательства. Официальное опубликование и вступление закона в силу. В соответствии с ч. 3 ст. 15 Конституции РФ не могут применяться законы, а также любые иные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина, если они не опубликованы официально для всеобщего сведения. Согласно данному конституционному положению суд при рассмотрении и разрешении гражданских дел не вправе применять нормы права, содержащиеся в неопубликованных законодательных актах.

Порядок официального опубликования федеральных нормативных правовых актов определяется ФЗ "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания" . Официальным опубликованием федеральных конституционных законов, федеральных законов, в том числе составляющих законодательство о судопроизводстве в судах общей юрисдикции, считается первая публикация их полных текстов в "Парламентской газете", либо "Российской газете", либо в Собрании законодательства Российской Федерации.

Дата вступления нормативного акта в силу может определяться несколькими способами: - дата вступления в силу указана в самом нормативном акте; - нормативный акт вступает в силу через определенный период после даты официального опубликования; - дата вступления акта в силу отсчитывается от даты подписания документа. По общему правилу федеральные конституционные законы, федеральные законы вступают в силу на всей территории Российской Федерации по истечении десяти дней после дня их официального опубликования, если самими законами не установлен другой порядок вступления их в силу. В ряде случаев принимается специальный закон о порядке введения закона в действие. Например, особый порядок введения в действие ГПК РФ был установлен ФЗ "О введении в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации".

Действие законодательства во времени. Законодательство о судопроизводстве в судах общей юрисдикции, являясь федеральным, вступает в силу одновременно на всей территории России. Гражданское судопроизводство ведется в соответствии с федеральными законами, действующими во время рассмотрения и разрешения гражданского дела, совершения отдельных процессуальных действий или исполнения судебных постановлений (судебных приказов, решений, определений суда), постановлений других органов (ч. 3 ст. 1 ГПК РФ). Действие законодательства в пространстве и по кругу лиц. Федеральный статус законодательства о гражданском судопроизводстве в судах общей юрисдикции предопределяет его действие на всей территории России. Ограничение территориального действия закона может вводиться только федеральным законом. Такое положение нехарактерно для процессуального законодательства. Гражданские процессуальные нормы имеют обязательную силу для всех граждан, юридических лиц и публично-правовых образований Российской Федерации. На отношения с участием иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных организаций, международных

организаций гражданское процессуальное законодательство распространяется в соответствии с правилами, установленными гл. 43 и 44 ГПК РФ.

Нормы гражданского процессуального законодательства. Говоря о законах как источниках права, нельзя не остановиться на вопросе о правовых нормах, составляющих содержание законодательных актов, регулирующих отношения в области гражданского судопроизводства. Подразделение юридических норм на виды относится к микроструктуре права, поэтому при их рассмотрении с большей отчетливостью проявляются особенности правового регламентирования в различных правовых сферах, в данном случае гражданской процессуальной.

Юридические нормы, в своей совокупности образующие законодательные акты в области гражданского судопроизводства, можно подразделить на три типа: регулятивные; охранительные; обобщающие. Регулятивные нормы - предписания, направленные на регулирование отношений путем предоставления участникам процесса прав и возложения на них обязанностей. Существуют следующие виды регулятивных норм: - управомочивающие нормы; - обязывающие нормы; - запрещающие нормы. Управомочивающие нормы определяют права субъектов процесса. В частности, согласно ст. 35 ГПК РФ лица, участвующие в деле, имеют право знакомиться с материалами дела; делать выписки из них; снимать копии; заявлять отводы; представлять доказательства и участвовать в их исследовании; задавать вопросы другим лицам, участвующим в деле, свидетелям, экспертам и специалистам; и т.п.

Обязывающие нормы предусматривают обязанности участников процесса. Характерным примером таких предписаний является положение, содержащееся в ч. 1 ст. 70 ГПК РФ, в соответствии с которым лицо, вызванное в качестве свидетеля, обязано явиться в суд и дать правдивые показания. Запрещающие нормы устанавливают запрет на совершение определенных действий. Например, закон запрещает при нарушении простой письменной формы сделки ссылаться на свидетельские показания в подтверждение сделки и ее условий (ст. 162 ГК РФ). Охранительные нормы регламентируют государственные принудительные меры защиты прав участников процесса. Так, штрафные санкции могут быть применены в отношении лиц, у которых находится доказательство, необходимое кому-либо из участников процесса для доказывания своих требований или возражений, не исполнивших обязанность представить эти доказательства по требованию суда (ч. 3 ст. 57 ГПК РФ).

Обобщающие нормы имеют дополнительный характер и не являются самостоятельной нормативной основой для возникновения правоотношений. Обобщающие нормы подразделяются на три вида: - общие нормы; - декларативные нормы; - дефинитивные нормы. Общие нормы направлены на фиксирование в обобщенном виде особенностей регулируемых отношений. Примером может служить положение, содержащееся в ст. 2 ГПК РФ: "Задачами гражданского судопроизводства являются правильное и своевременное рассмотрение и разрешение гражданских дел в целях защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, организаций, прав и интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, других лиц, являющихся субъектами гражданских, трудовых и иных правоотношений".

Декларативные нормы - предписания, в которых сформулированы принципы, лежащие в основе правового регулирования отношений в определенной области. В ГПК РФ указание на правовые принципы содержится в целом ряде норм. В частности, в ст. 6 ГПК РФ - принцип равенства граждан перед законом и судом; ст. 7 ГПК РФ - принцип единоличного и коллегиального рассмотрения гражданских дел; ст. 8 ГПК РФ - принцип независимости судей при осуществлении правосудия; ст. 10 ГПК РФ - принцип гласности судебного разбирательств; ст. 12 ГПК РФ - принципы состязательности и равноправия сторон и т.д. Дефинитивные нормы определяют в обобщенном виде признаки определенных правовых категорий. Так, в ст. 55 ГПК РФ содержится дефиниция судебных доказательств: "Доказательствами по делу являются полученные в предусмотренном законом порядке сведения о фактах, на основании которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела". При изучении гражданского процессуального права большое

значение имеет правильное понимание особенностей правовых норм, направленных на обеспечение индивидуального регулирования отношений, возникающих в гражданском судопроизводстве.

По степени конкретизации предписаний правовые нормы подразделяются на абсолютно определенные и относительно определенные. Абсолютно определенные нормы - предписания, в которых исчерпывающе формулируются условия их действия, права и обязанности участников процесса. Например, норма, содержащаяся в ст. 57 ГПК РФ, предписывает сторонам и другим лицам, участвующим в деле, в ходатайстве об истребовании доказательств обозначать истребуемое доказательство, а также указывать, какие обстоятельства, имеющие значение для правильного рассмотрения и разрешения дела, могут быть подтверждены или опровергнуты этим доказательством, указать причины, препятствующие получению доказательства, и место его нахождения.

Относительно определенные нормы - предписания, которые не содержат исчерпывающих указаний об условиях действия, правах и обязанностях участников процесса. В рамках относительно определенных норм выделяются: - ситуационные нормы; - альтернативные нормы; - факультативные нормы. Ситуационные нормы предусматривают возможность совершения участниками процесса действий в зависимости от конкретных обстоятельств, сложившихся в ходе разбирательства дела.

В частности, суд может произвести осмотр и исследование письменных или вещественных доказательств по месту хранения или нахождения в случае невозможности или затруднительности доставки их в суд (ст. 58 ГПК РФ). Альтернативные нормы предоставляют возможность выбора участниками процесса одного или нескольких точно обозначенных в законе вариантов действий. Например, иск к ответчику, место жительства которого неизвестно или который не имеет места жительства в Российской Федерации, может быть предъявлен в суд по месту нахождения его имущества или по его последнему известному месту жительства в Российской Федерации (ч. 1 ст. 29 ГПК РФ).

Факультативные нормы устанавливают наряду с основным вариантом и дополнительный вариант действий. Так, по общему правилу, доказательства представляются сторонами и другими лицами, участвующими в деле. Вместе с тем в случае, если представление необходимых доказательств для этих лиц затруднительно, суд по их ходатайству оказывает содействие в собирании и истребовании доказательств (ч. 1 ст. 57 ГПК РФ). В зависимости от характера регулирования отношений, возникающих в связи с рассмотрением и разрешением гражданских дел, нормы подразделяются на императивные и диспозитивные. Императивные - нормы, содержащие категорические предписания, не допускающие иных вариантов поведения участников процесса: "Решение суда принимается в совещательной комнате, где могут находиться только судья, рассматривающий дело, или судьи, входящие в состав суда по делу. Присутствие иных лиц в совещательной комнате не допускается" (ч. 2 ст. 194 ГПК РФ). Диспозитивные - нормы, непосредственно не предопределяющие поведение субъектов процесса и дозволяющие им действовать по собственному усмотрению. Например, в соответствии со ст. 39 ГПК РФ истец вправе изменить основание или предмет иска, увеличить или уменьшить размер исковых требований либо отказаться от иска, ответчик вправе признать иск, стороны могут окончить дело мировым соглашением.

ПРИНЦИПЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА (ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССА)

Понятие и классификация принципов гражданского процессуального права (гражданского судопроизводства) На протяжении всей истории развития правовой науки принципы гражданского процессуального права находились в центре внимания ученых-процессуалистов. В дореволюционной науке к этой теме обращались такие ученые, как К.И. Малышев, Ю.С. Гамбаров, Е.А. Нефедьев, А.Х. Гольмстен, Е.В. Васьковский, И.Е. Энгельман, Т.М. Яблочков. В советской и современной российской процессуальной науке тематика правовых принципов нашла отражение в работах В.А. Краснокутского, С.Н. Абрамова, М.А. Гурвича, А.Ф. Клейнмана, К.С. Юдельсона, М.Г. Авдюкова, И.А. Жеруолиса, П.П. Гуреева, Ю.К. Осипова, В.М. Семенова, Н.А. Чечиной, В.Ф. Тараненко, В.Н. Щеглова, А.Т. Боннера, А.Ф. Воронова, С.В.

Моисеева, А.С. Фединой и др. В процессуальной науке даются различные определения понятия "принципы гражданского процессуального права" (принцип - от лат. principium - "начало").

Принципы определяются как: теоретические положения, выражающие необходимость определенных способов и форм правового регулирования (К.С. Юдельсон); руководящие положения, выражающие наиболее существенные черты гражданского процессуального права (М.А. Гурвич); основные правовые начала организации и деятельности суда (С.Н. Абрамов, П.П. Гуреев); руководящие идеи по вопросам осуществления правосудия по гражданским делам (Н.А. Чечина); правовые основы, выражающие сущность и единство отрасли права (Ю.К. Осипов, И.В. Решетникова); и др.

По мнению одних ученых, принципы - это теоретические положения (идеи), другие считают, что принципы - это правовые нормы с общим содержанием (главные правовые нормы). Достаточно ли определять принцип только как теоретическое положение (идею, научную категорию)? Нет. Характерной чертой правового принципа является нормативность (обязательность), следовательно, он должен быть выражен в правовой форме. Этим принцип права отличается от иных неправовых принципов, например морали, нравственности и др. Если правовой принцип должен быть нормативно выражен, т.е. закреплен в правовой норме, то допустимо ли говорить о принципах как об общих нормах? Например, о принципе гласности как о норме Конституции РФ, ГПК РФ: "Разбирательство дел во всех судах открытое". Допустимо, но только в общем смысле. Можно ли полностью отождествлять принцип права с правовой нормой? Едва ли. Собственно в законе между понятиями "норма" и "принцип" не ставится знака равенства.

Так, в случае отсутствия нормы процессуального права, регулирующей отношения, возникшие в ходе гражданского судопроизводства, а также нормы, регулирующей сходные отношения, суд действует исходя из принципов осуществления правосудия в Российской Федерации (аналогия права) (ч. 4 ст. 1 ГПК РФ). Более точно, на наш взгляд, суть понятия принципа гражданского процессуального права отражает существующая в науке точка зрения, согласно которой в данном понятии непосредственным образом сочетается начало теоретическое (идейное) и начало правовое. Эти два начала образуют единое понятие принципа права. В чем это выражается? Принцип как положение (идея) провозглашается в правовой норме, тем самым находит свое нормативное закрепление в качестве принципа права, формально становясь нормой права. Например: "Правосудие осуществляется на основе состязательности и равноправия сторон" (ст. 123 Конституции РФ, ст. 12 ГПК РФ). Но недостаточно только декларировать принцип в правовой норме общего характера.

Для того чтобы руководствоваться правовым принципом, а иначе в нем просто нет смысла, в законе должно быть определено его содержание. Содержание принципа раскрывается в той же норме, в которой он провозглашается, или в другой/других нормах. Так, содержание принципа состязательности находит выражение в целом ряде правовых норм (ст. ст. 35, 56 и др. ГПК РФ). Однако нормативное содержание этого и других принципов раскрывается на основе смысла идеи состязательности. Принцип как положение (идея) может провозглашаться в доктрине, а его содержание раскрываться и закрепляться в правовых нормах. Например, один из принципов гражданского процессуального права - принцип диспозитивности. Ни один нормативный акт, являющийся источниками гражданского процессуального права, не содержит понятия "диспозитивность" и, соответственно, нормы общего характера, в которой провозглашался бы данный принцип. Это понятие используется в процессуальной науке, в том числе для обозначения правового принципа.

В науке раскрывается и содержание понятия диспозитивности. Вместе с тем соответствующие правовые положения, в которых выражается данное содержание, имеются в законе (ст. ст. 4, 39 и др. ГПК РФ). Предусматривая возможность применения аналогии права (ч. 4 ст. 1 ГПК РФ), законодатель вполне обоснованно исходит из того, что в законе может отсутствовать норма, регулирующая отношения, возникшие в конкретной правовой ситуации при рассмотрении и разрешении гражданского дела. В этом случае суд действует исходя из смысла принципа как положения (идеи), имеющего нормативное закрепление в качестве принципа права. При рассмотрении и разрешении гражданских дел суд руководствуется не

только конкретными правовыми нормами, но и принципами права. Через призму смысла правовых принципов осуществляется толкование правовых норм. Как отмечается в процессуальной литературе, правильно разобраться в сущности принципов права можно с учетом не только их содержания, но и структуры, имеющей три составляющие: наличие определенных представлений в сфере правосознания, в том числе в правовой науке; закрепление соответствующих положений в действующем законодательстве; реализация принципов права в деятельности судов по рассмотрению и разрешению гражданских дел .

Итак, понятие принципов гражданского процессуального права может быть представлено следующим образом. Принципы гражданского процессуального права - это основополагающие положения, выраженные в нормах права, определяющие начала организации и деятельности суда по рассмотрению и разрешению дел в порядке гражданского судопроизводства. Принципы гражданского процессуального права в своей совокупности и взаимосвязи образуют целостную систему, в которой каждый из принципов является ее элементом. В системе принципов выражается сущность и единство гражданского процессуального права как отрасли права. Классификация принципов в процессуальной науке проводится по различным основаниям. По характеру нормативного акта, в котором закреплены принципы, выделяются конституционные принципы и отраслевые принципы.

Из самого названия следует, что конституционные принципы осуществления правосудия закреплены в Конституции РФ, отраслевые - в ГПК РФ. Все конституционные принципы воспроизводятся и в соответствующих нормах ГПК РФ. По сфере действия принципы подразделяются на межотраслевые и отраслевые. Межотраслевые принципы отражены в Конституции РФ, ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации", Законе РФ "О статусе судей в Российской Федерации", ГПК РФ; отраслевые - в ГПК РФ. По объекту регулирования принципы подразделяются на организационно-функциональные и функциональные принципы. Организационно-функциональные принципы являются одновременно принципами судоустройства и судопроизводства. Функциональные - принципы собственно судопроизводства. В настоящем учебнике принципы гражданского процессуального права рассматриваются согласно данной классификации.

Организационно-функциональные принципы. К организационно-функциональным относятся принципы: - осуществления правосудия только судом; - равенства всех перед законом и судом; - назначаемости судей на должность; - независимости судей; - единоличного и коллегиального рассмотрения дел; - государственного языка судопроизводства; - гласности судебного разбирательства.

Принцип осуществления правосудия только судом. Этот принцип провозглашается в ч. 1 ст. 118 Конституции РФ: "Правосудие в Российской Федерации осуществляется только судом". Правосудие - особый вид государственной деятельности по разрешению гражданских, уголовных и иных дел. Правосудие осуществляется судами, учрежденными в соответствии с Конституцией РФ и ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации". К числу судов, входящих в судебную систему РФ, относятся: Конституционный Суд РФ, конституционные (уставные) суды субъектов РФ, суды общей юрисдикции, мировые судьи, арбитражные суды, дисциплинарное судебное присутствие, наделенные полномочиями по отправлению правосудия в порядке конституционного, уголовного, гражданского и административного судопроизводства (ст. 4 ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации").

Никакие другие юрисдикционные органы, даже если они именуются судами, например третейскими, не имеют полномочий по отправлению правосудия. Положения Конституции РФ и ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" о правосудии конкретизируются в гражданском процессуальном законодательстве. Согласно ст. 5 ГПК РФ правосудие по гражданским делам, подведомственным судам общей юрисдикции, осуществляется только этими судами по правилам, установленным законодательством о гражданском судопроизводстве. К федеральным судам общей юрисдикции относятся (ст. 1 ФКЗ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации"): - Верховный Суд РФ; - верховные суды республик, краевые, областные суды, суды городов федерального значения, суд автономной области, суды автономных округов;

- районные суды, городские суды, межрайонные суды; - военные суды и другие специализированные суды; К судам общей юрисдикции субъектов РФ относятся мировые судьи.

Правосудие как особый вид государственной деятельности характеризуется следующими признаками: 1) осуществляется от имени государства судами путем рассмотрения в судебном заседании гражданских, уголовных и иных дел в установленных законом процессуальных формах при соблюдении принципов и правил судопроизводства; 2) деятельность судов имеет властный характер. Властный характер деятельности судов предопределяется тем, что согласно Конституции РФ суд - носитель государственной (судебной) власти.

При осуществлении правосудия все государственные органы, должностные лица, граждане должны подчиняться распоряжениям суда; 3) постановления судов имеют обязательный характер. Обязательность проявляется в том, что: - вступившие в законную силу судебные постановления подлежат неукоснительному исполнению на всей территории России всеми без исключения государственными органами, должностными лицами, юридическими и физическими лицами (ст. 6 ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации"). Неисполнение постановления суда, а равно иное проявление неуважения к суду влекут ответственность, предусмотренную федеральным законом; - никакие другие государственные органы, должностные лица не вправе изменять или отменять постановления суда; - постановления могут быть изменены или отменены только в судебном порядке при наличии оснований, предусмотренным законом; - никто не вправе принимать решения, противоречащие вступившему в законную силу судебному постановлению.

Правосудие составляет исключительное предназначение судов - на них не могут возлагаться какие-либо другие полномочия, противоречащие юридической природе правосудия и несовместимые с принципом разделения властей .

Принцип равенства всех перед законом и судом. Равенство граждан является одним из основополагающих начал конституционного статуса личности. Нормативные положения, провозглашающие равенство граждан перед законом и судом, имеют международно-правовой характер. Так, в ст. 7 Всеобщей декларации прав человека ООН говорится: "Все люди равны перед законом и имеют право, без всякого различия, на равную защиту закона". В российском законодательстве принцип равенства всех перед законом и судом сформулирован в ст. 19 Конституции РФ, ст. 7 ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации": "Все равны перед законом и судом". В гражданском процессуальном праве этот принцип нашел свое правовое закрепление в ст. 6 ГПК РФ. Равенство "всех" означает, что действие принципа распространяется как на граждан РФ, так и на иностранных граждан, лиц без гражданства, а также юридических лиц. Данный принцип образуют две взаимосвязанные части: равенство всех перед законом и равенство всех перед судом.

Равенство перед законом проявляется в единстве права, которое одинаково применяется ко всем участникам гражданского процесса. Равенство перед судом проявляется в следующем: - правосудие осуществляется единой судебной системой; - дела рассматриваются в рамках единой гражданской процессуальной формы; - каждый участник процесса наделяется законом одинаковыми правами и обязанности соответственно своему статусу (истец, ответчик, свидетель, эксперт и др.); - суды при осуществлении правосудия не вправе отдавать предпочтение тем или иным гражданам по каким-либо признакам (половой, расовой, национальной, языковой принадлежности, происхождению, имущественному и должностному положению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к политическим, общественным объединениям и др.), а также не вправе отдавать предпочтение каким-либо юридическим лицам в зависимости от их организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, подчиненности и иных обстоятельств. Не является нарушением принципа равенства всех перед законом и судом в гражданском процессуальном праве законодательное установление льгот и преимуществ для определенных групп граждан, нуждающихся в социальной и правовой поддержке государства. Государство вправе предусматривать льготы для пенсионеров, инвалидов, участников войны и др. Например, законом устанавливаются льготы для отдельных категорий граждан по уплате государственной пошлины при обращении в суд. Установление льгот, имеющих целью обеспечение повышенной социальной защиты определенной группы граждан, не может

рассматриваться как нарушение прав других граждан (Постановление Конституционного Суда РФ от 3 мая 1995 г. N 4-П; Определение Конституционного Суда РФ от 18 июля 2006 г. N 342-О). Обязанность обеспечения фактического равенства всех перед законом и судом возлагается государством на суд. Данное положение вытекает из содержания ст. 18 Конституции РФ, в соответствии с которой права и свободы гражданина обеспечиваются правосудием, которое согласно ст. 118 Конституция РФ осуществляется только судом.

Принцип назначаемости судей на должность. Судьи - носители судебной власти. В связи с этим существенное значение для процессуального права имеет принцип наделения судей полномочиями по осуществлению правосудия. Традиционно этот принцип в процессуальной науке относился к основным принципам организации судов (Е.В. Васьковский, Е.В. Нефедьев и др.). Дореволюционные ученые, анализируя преимущества и недостатки системы выборов и назначения судей на должности, приходили к выводу о том, что наиболее целесообразным является назначение судей центральной правительственной властью по конкурсу. Преимущества назначения, а не избрания на должность, состоят в том, что это соответствует государственному значению судебной власти, устраняет опасность негативных влияний на судей со стороны избирателей, политических партий и местных властей, а также позволяет произвести из числа кандидатов отбор тех, кто имеет более высокую профессиональную квалификацию и обладает иными необходимыми качествами для работы в должности судьи.

В советском гражданском процессуальном праве за основу был принят иной принцип наделения судей полномочиями, а именно принцип выборности судей. Считалось, что принцип выборности есть выражение демократизма в устройстве советского суда. Согласно Конституции СССР все суды образовывались на началах выборности судей и народных заседателей, которые были ответственны перед избирателями или избравшими их органами, отчитывались перед ними и могли быть отозваны в установленном законом порядке. Народные судьи избирались населением района (города) сроком на пять лет. Народные заседатели народных судов избирались на собраниях граждан по месту их работы или жительства сроком на два с половиной года. Судьи и народные заседатели вышестоящих судов избирались соответствующими Советами народных депутатов сроком на пять лет.

В современном российском процессуальном праве действует принцип назначаемости судей на должность. Наделение судей полномочиями путем их назначения на должности имеет целью повышение качества правосудия, уровня судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций, что не в последнюю очередь зависит от профессиональных и личных качеств судей как носителей судебной власти. Система назначения дает возможность произвести отбор наиболее подготовленных кандидатов на должности судей, отвечающих требованиям, предъявляемым к судейскому корпусу. Конституцией РФ определяются общие требования, предъявляемые к кандидату на должность судьи (ст. 119 Конституции РФ). Судьями могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 25 лет, имеющие высшее юридическое образование и стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет. Дополнительные требования к судьям содержатся в Законе РФ "О статусе судей в Российской Федерации". Этим Законом также устанавливаются правила отбора кандидатов на должности судей, порядок наделения судей полномочиями (ст. ст. 3 - 6).

Отбор кандидатов на должности судей осуществляется на конкурсной основе. Кандидаты на должность сдают квалификационный экзамен и проходят обязательное медицинское освидетельствование. Судьи всех федеральных судов общей юрисдикции назначаются на должности только при наличии положительного заключения соответствующей квалификационной коллегии судей (Высшей квалификационной коллегии судей РФ, квалификационных коллегий судей субъектов РФ). Принцип назначаемости судей нашел свое правовое закрепление в ст. 128 Конституции РФ, согласно которой: - судьи Верховного Суда РФ назначаются Советом Федерации Федерального Собрания РФ по представлению Президента РФ; - судьи других федеральных судов назначаются Президентом РФ. Полномочия судьи федерального суда не ограничены определенным сроком. Законом РФ "О статусе судей в Российской Федерации" определяется порядок наделения полномочиями председателей и заместителей председателей судов (ст. 6.1): - Председатель Верховного Суда РФ, заместители

Председателя Верховного Суда РФ назначаются на должность Советом Федерации Федерального Собрания РФ по представлению Президента РФ; - председатели, заместители председателей верховных судов республик, краевых, областных судов, судов городов федерального значения, суда автономной области, судов автономных округов, военных, районных судов назначаются на должность Президентом РФ по представлению Председателя Верховного Суда РФ. Председатели и заместители председателей всех федеральных судов общей юрисдикции назначаются на должность при наличии положительного заключения соответствующей квалификационной коллегии судей.

Председатели и заместители председателей федеральных судов назначаются на должность на шесть лет и могут быть на этот же срок назначены повторно. Следует обратить внимание на то, что сказанное выше имеет отношение к назначению судей федеральных судов общей юрисдикции. Определенную специфику имеет порядок наделения полномочиями мировых судей. Согласно ст. 6 ФЗ "О мировых судьях в Российской Федерации" мировые судьи назначаются (избираются) на должность законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта РФ либо избираются на должность населением соответствующего судебного участка в порядке, установленном законом субъекта РФ. В настоящее время ни в одном из российских регионов мировые судьи не избираются непосредственно населением судебных участков.

Во всех субъектах РФ наделение мировых судей полномочиями предусмотрено путем их назначения соответствующими законодательными органами государственной власти. Например, согласно Закону г. Москвы "О мировых судьях в городе Москве" мировые судьи назначаются на должность Московской городской Думой по представлению Председателя Московского городского суда, основанному на заключении квалификационной коллегии судей г. Москвы. Мировой судья в первый раз назначается (избирается) на должность на срок, установленный законом соответствующего субъекта РФ, но не более чем на пять лет. По истечении этого срока мировой судья в соответствии с законом субъекта РФ может быть назначен (избран) повторно (и неоднократно) на срок, установленный законом соответствующего субъекта РФ, но не менее чем на пять лет (ст. 7 ФЗ о мировых судьях). Принцип независимости судей Принцип независимости судей провозглашается в ст. 120 Конституции РФ: "Судьи независимы и подчиняются только Конституции Российской Федерации и федеральному закону". Данный принцип закреплен в целом ряде федеральных законодательных актов: например, в ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" (ст. 5); ФКЗ "О военных судах Российской Федерации" (ст. 5); Законе РФ "О статусе судей в Российской Федерации" (ст. 1), а также в процессуальных Кодексах. Принцип независимости судей является признанным мировым сообществом международно-правовым принципом организации судебной деятельности. Он нашел отражение во Всеобщей декларации прав человека (Нью-Йорк, 1948), Конвенции о защите прав человека и основных свобод (Рим, 1950), Основных принципах независимости судебных органов (Милан, 1985), Европейской хартии о статусе судей (Лиссабон, 1998) и в других международных актах. Независимость означает самостоятельность, несвязанность обстоятельствами или чужой волей.

Принцип независимости судей базируется на основах конституционного строя России. Согласно Конституции РФ судебная власть является разновидностью государственной власти. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны (ст. 10 Конституции РФ). В Российской Федерации не могут издаваться законы и иные нормативные правовые акты, отменяющие или умаляющие самостоятельность судов, независимость судей (ч. 4 ст. 5 ФЗ о судебной системе РФ). В своей деятельности по осуществлению правосудия судьи никому не подотчетны (ч. 4 ст. 1 Закона о статусе судей). В ГПК РФ воспроизводится общее конституционное положение о независимости судей: "При осуществлении правосудия судьи независимы и подчиняются только Конституции Российской Федерации и федеральному закону", а также уточняется содержание данного принципа: "Судьи рассматривают и разрешают гражданские дела в условиях, исключающих постороннее на них воздействие" (ст. 8 ГПК РФ). Гарантии независимости судей устанавливаются Конституцией РФ и федеральными законами. К числу таких федеральных законов относятся ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации", Закон РФ "О статусе судей в Российской Федерации", ГПК РФ и др. К числу конституционных

гарантий независимости судей относятся: - несменяемость судей; - наличие особого порядка прекращения или приостановления полномочий судьи; - неприкосновенность судьи; - особый порядок назначения судей на должность (ст. ст. 121, 122, 128 Конституции РФ). Несменяемость судей означает неограниченность срока его полномочий, а также то, что судья не может быть назначен на другую должность или в другой суд без его согласия и не подлежит переводу на другую должность или в другой суд без его согласия (ст. 14, ч. 1 ст. 15 ФКЗ о судебной системе, п. 1 ст. 11, ст. 12 Закона о статусе судей). Из конституционного положения о несменяемости судей не вытекает право на пожизненное занятие должности судьи (Определение Конституционного Суда РФ от 11 марта 2005 г. N 3-О). Предельный возраст пребывания в должности федерального судьи и мирового судьи - 70 лет. Положение о предельном возрасте пребывания в должности судьи не распространяется на Председателя Верховного Суда РФ (ч. 2.1 ст. 21 ФКЗ о судах общей юрисдикции). Особый порядок прекращения или приостановления полномочий судьи состоит в том, что прекращение или приостановление полномочий может быть осуществлено исключительно решением соответствующей квалификационной коллегии судей по основаниям, установленным законом (ст. ст. 13, 14 Закона о статусе судей). Неприкосновенность судьи является не личной привилегией гражданина, занимающего должность судьи, а средством защиты публичных интересов, и прежде всего интересов правосудия. Общество и государство, предъявляя к судье и его профессиональной деятельности высокие требования, вправе и обязаны обеспечить ему дополнительные гарантии надлежащего осуществления деятельности по отправлению правосудия (Постановление Конституционного Суда РФ от 7 марта 1996 г. N 6-П).

Неприкосновенность судьи включает: неприкосновенность личности; неприкосновенность занимаемых им жилых и служебных помещений, используемых им личных и служебных транспортных средств, принадлежащих ему документов, багажа и иного имущества; тайну переписки и иной корреспонденции (телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных принимаемых и отправляемых судьей сообщений) (ч. 1 ст. 16 Закона о статусе судей). Неприкосновенность судей проявляется и в том, что судья не может быть привлечен к какой-либо ответственности за выраженное им при осуществлении правосудия мнение и принятое судом решение, за исключением случая, когда вступившим в законную силу приговором суда не будет установлена виновность судьи в преступном злоупотреблении либо вынесении заведомо неправосудного решения или иного судебного акта (ч. 2 ст. 16 Закона о статусе судей). Неприкосновенность судей выражается в невозможности привлечения судьи к уголовной и административной ответственности иначе как в порядке, определяемом федеральным законом (ч. 2 ст. 122 Конституции РФ, ч. ч. 3, 4 ст. 16 Закона о статусе судей). Положения Закона о неприкосновенности судей не могут быть истолкованы как препятствующие защите прав граждан от злоупотреблений властью и осуществлению ими права на доступ к правосудию, поскольку юридические гарантии независимости и неприкосновенности судей не затрагивают закрепленное ч. 2 ст. 46 Конституции РФ право граждан на обжалование в суд решений и действий (бездействия) органов государственной власти и должностных лиц. Соответствующие положения о независимости также не препятствуют гражданам направлять жалобы и сообщения о дисциплинарных проступках судей в соответствующие квалификационные коллегии и иные органы судейского сообщества (Определение Конституционного Суда РФ от 21 декабря 2006 г. N 529-О).

В качестве конституционной гарантии независимости судей выступает и особый порядок назначения судей на должность, о котором выше уже подробно говорилось. Дополнительные гарантии независимости судей, включая меры правовой защиты, материального и социального обеспечения, устанавливаются федеральными законами. Согласно Закону независимость судей обеспечивается: - предусмотренным законом порядком осуществления правосудия; - запретом, под угрозой ответственности, чьего бы то ни было вмешательства в деятельность по осуществлению правосудия; - правом судьи на отставку; - системой органов судейского сообщества; - предоставлением судье за счет государства материального и социального обеспечения, соответствующего его высокому статусу (ст. 9 Закона о статусе судей). Установленный процессуальный порядок рассмотрения и разрешения дел позволяет судьям

беспрепятственно рассматривать и разрешать гражданские дела, самостоятельно формировать свое мнение относительно обстоятельств дела, по внутреннему убеждению оценивать имеющиеся доказательства, решать, какие нормы подлежат применению в конкретном деле, выносить решение в условиях, исключающих постороннее воздействие на них воздействие. В частности, законом установлено, что решение суда принимается в совещательной комнате, где могут находиться только судья, рассматривающий дело, или судьи, входящие в состав суда по делу. Присутствие иных лиц в совещательной комнате не допускается. Вопросы, возникающие при рассмотрении дела судом в коллегиальном составе, разрешаются судьями большинством голосов.

Никто из судей не вправе воздержаться от голосования. Председательствующий голосует последним. Судья, не согласный с мнением большинства, может изложить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к делу (ст. ст. 15, 194 ГПК РФ). Судья не обязан давать каких-либо объяснений по существу рассмотренных или находящихся в производстве дел, а также представлять их кому бы то ни было для ознакомления, иначе как в случаях и порядке, предусмотренных процессуальным законом (ч. 2 ст. 10 Закона о статусе судей). Любое вмешательство в деятельность судей по осуществлению правосудия запрещается и влечет установленную законом ответственность (ст. 8 ГПК РФ, ч. 1 ст. 10 Закона о статусе судей). Воспрепятствование осуществлению правосудия отнесено законом к преступлениям против правосудия. Согласно ст. 294 УК РФ вмешательство в какой бы то ни было форме в деятельность суда в целях воспрепятствования осуществлению правосудия влечет уголовную ответственность с применением санкций в виде штрафа, принудительных работ, ареста, лишения свободы. Отменить или изменить вынесенный судьей судебный акт может только суд вышестоящей судебной инстанции по основаниям, предусмотренным законом.

Независимость судей обеспечивается правом судьи на отставку. Отставкой судьи признается почетный уход или почетное удаление судьи с должности. При этом каждый судья имеет право на отставку по собственному желанию независимо от возраста. За лицом, пребывающим в отставке, сохраняются звание судьи, гарантии личной неприкосновенности и принадлежность к судейскому сообществу (ч. 1 ст. 15 Закона о статусе судей). Существенную роль в обеспечении независимости судей играют органы судейского сообщества. Согласно ст. 4 ФЗ "Об органах судейского сообщества в Российской Федерации" защита прав и законных интересов судей является одной из основных задач судейского сообщества. Органы сообщества обладают достаточными полномочиями, осуществление которых способствует укреплению гарантий независимости судей. Их решения обязательны при рассмотрении вопросов о назначении на должность судьи, приостановлении и прекращении полномочий судей, привлечении их к ответственности и т.д. В системе гарантий независимости судей большое значение имеет предоставление судье (в том числе судье в отставке) и членам семьи судьи материального обеспечения и социальной защиты. Соответствующие нормативные положения содержатся в Законе РФ "О статусе судей в Российской Федерации", ФЗ "О мировых судьях в Российской Федерации", ФКЗ "О военных судах Российской Федерации", ФЗ "О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов", ФЗ "О дополнительных гарантиях социальной защиты судей и работников аппаратов судов Российской Федерации" и др. Заработная плата судьи состоит из должностного оклада, доплат за квалификационный класс, за выслугу лет, доплаты к должностному окладу за особые условия труда и др.

Судьям выплачивается стоимость следования к месту отдыха и обратно в период ежегодного отпуска. Судьи, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, обеспечиваются жильем. Судьи и члены их семей имеют право на медицинское обслуживание, а также на санаторно-курортное лечение за счет средств федерального бюджета. Жизнь, здоровье и имущество судьи подлежит обязательному государственному страхованию за счет средств федерального бюджета. Ущерб, причиненный уничтожением или повреждением имущества судьи или членов его семьи, подлежит возмещению в полном объеме. Судья, члены его семьи, их имущество находятся под особой защитой государства. Органы внутренних дел обязаны принять необходимые меры к обеспечению безопасности судьи и членов его семьи, сохранности

принадлежащего им имущества. Судья имеет право на хранение и ношение служебного огнестрельного оружия. Независимость судей обеспечивается не только предоставленными государством соответствующими гарантиями, но и требованиями, предъявляемыми к судьям законом, несоблюдение которых может повлиять на независимость судьи. Так, судья не вправе: замещать иные государственные (муниципальные) должности, быть третейским судьей, арбитром; принадлежать к политическим партиям, принимать участие в политической деятельности; заниматься предпринимательской и другой оплачиваемой деятельностью (кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности); быть представителем по делам физических или юридических лиц (кроме случаев законного представительства); получать в связи с осуществлением полномочий судьи не предусмотренные законодательством РФ вознаграждения от физических и юридических лиц и т.д. (ст. 3 Закона о статусе судей). Принцип единоличного и коллегиального рассмотрения дел Данный принцип пришел на смену принципу коллегиальности рассмотрения гражданских дел, существовавшему в советском гражданском процессуальном праве. Считалось, что коллегиальность обеспечивает всесторонность и полноту рассмотрения гражданских дел и вынесение по ним объективных решений.

Согласно Конституции СССР и Основам гражданского судопроизводства Союза ССР и союзных республик гражданские дела в суде первой инстанции рассматривались судом в составе профессионального судьи и двух народных заседателей. Участие в рассмотрении дел народных заседателей - непрофессиональных судей, являющихся представителями населения, - рассматривалось как выражение демократизма советского гражданского процесса, проявление народовластия, реализуемого посредством выполнения трудящимися судебных функций, т.е. функций управления государством. При осуществлении правосудия народные заседатели пользовались всеми правами судьи. Пересмотр решений, вынесенных судами первой инстанции, осуществлялся вышестоящими судами также в коллегиальном составе - трех профессиональных судей. В ходе реформы процессуального законодательства, завершившейся принятием ГПК РФ, привлечение к отправлению правосудия народных заседателей было признано нецелесообразным, а следовательно, и сохранение исключительно коллегиального порядка рассмотрения дел в судах первой инстанции. Принцип единоличного и коллегиального рассмотрения гражданских дел нашел свое правовое закрепление в ст. 7 ГПК РФ. В ГПК РФ раскрывается содержание данного принципа применительно к рассмотрению дел в судах первой инстанции и судах, осуществляющих пересмотр вынесенных судебных постановлений в апелляционном, кассационном и надзорном порядке.

В судах первой инстанции гражданские дела рассматриваются судьями этих судов единолично или в предусмотренных законом случаях коллегиально. Полномочиями по рассмотрению дел по первой инстанции наделены все суды, входящие в систему судов общей юрисдикции, в соответствии с установленной подсудностью. При единоличном рассмотрении гражданских дел судья действует от имени суда. Единоличное рассмотрение дел в судах первой инстанции - это общее правило. Из этого общего правила в законе предусмотрено исключение. Согласно ст. 260.1 ГПК РФ дела о расформировании избирательных комиссий, комиссий референдума рассматриваются судом коллегиально (в составе трех судей). В судах апелляционной инстанции дела рассматриваются единолично или коллегиально: - в районных судах дела по жалобам на судебные постановления мировых судей, не вступившие в законную силу, рассматриваются судьями этих судов единолично; - в судах субъектов РФ, Верховном Суде РФ дела рассматриваются коллегиально.

В судах кассационной и надзорной инстанций жалобы (представления) рассматриваются коллегиально. Порядок рассмотрения гражданских дел военными судами, входящими в систему судов общей юрисдикции, устанавливается ФКЗ "О военных судах Российской Федерации". В гарнизонных военных судах гражданские дела в первой инстанции рассматриваются судьей единолично. В случаях, предусмотренных законом, - коллегиально (в составе трех судей) (ст. 23 ФКЗ о военных судах). В окружных (флотских) военных судах гражданские дела рассматриваются в следующем составе (ст. 15 ФКЗ о военных судах): - в первой инстанции - судьей единолично. В случаях, предусмотренных законом, - коллегиально (коллегией, состоящей из трех судей); - дела по жалобам на решения гарнизонных военных судов, не вступившие и

вступившие в законную силу, а также на решения, принятые окружным (флотским) военным судом в апелляционной инстанции, - коллегиально (коллегией, состоящей из трех судей; президиумом суда). Военная коллегия Верховного Суда РФ рассматривает гражданские дела в следующем составе (ст. 10 ФКЗ о военных судах): - в первой инстанции - судьей единолично либо коллегиально (коллегией, состоящей из трех судей); - дела по жалобам на решения военных судов, не вступившие и вступившие в законную силу, - коллегиально (коллегией, состоящей из трех судей). Принцип государственного языка судопроизводства Государственным языком Российской Федерации является русский язык. Республики, входящие в состав РФ, вправе устанавливать свои государственные языки (ст. 68 Конституции РФ) .

Содержание данного принципа в законе раскрывается следующим образом. В Верховном Суде РФ судопроизводство ведется на русском языке - государственном языке РФ. В других федеральных судах общей юрисдикции гражданское судопроизводство ведется на русском языке - государственном языке РФ или на государственном языке республики, входящей в состав РФ, на территории которой находится соответствующий суд. У мировых судей судопроизводство ведется на русском языке либо на государственном языке республики, на территории которой действует мировой судья. В военных судах гражданское судопроизводство ведется исключительно на русском языке, вне зависимости от того, на территории какой республики располагается военный суд. Необходимо обратить внимание на то, что законом предусмотрена возможность ведения гражданского судопроизводства на государственном языке РФ, а также на государственном языке республики, входящей в состав РФ, но не на языке народов иных субъектов РФ. Данное правило следует из того, что согласно Конституции РФ только республики вправе устанавливать свои государственные языки, иные субъекты РФ этого права не имеют.

Таким образом, в краевом, областном суде, суде города федерального значения, суде автономной области и автономного округа, а также районных судах, располагающихся на территории соответствующего субъекта РФ, гражданское судопроизводство ведется на русском языке - государственном языке РФ. Россия - многонациональное и многоязычное государство. В связи с этим чрезвычайно важной является задача обеспечения гражданам возможности участвовать в судебном разбирательстве на доступном им языке общения. Согласно закону лицам, участвующим в деле, не владеющим языком, на котором ведется гражданское судопроизводство, разъясняется и обеспечивается право давать объяснения, заключения, выступать, заявлять ходатайства, подавать жалобы на родном языке или на любом свободно избранном языке общения (ч. 2 ст. 9 ГПК РФ).

Лица, участвующие в деле, не владеющие языком судопроизводства, вправе пользоваться услугами переводчика (сурдопереводчика). Кандидатура переводчика может быть предложена самими лицами, участвующими в деле (ч. 1 ст. 162 ГПК РФ). Суд может согласиться с предложенной кандидатурой или отклонить ее и в этом случае назначить переводчика по собственному усмотрению. Переводчик обязан переводить все сказанное при рассмотрении дела лицами, не владеющими языком судопроизводства, и соответственно, переводить этим лицам все сказанное другими участниками процесса, содержание оглашаемых документов, аудиозаписей, а также содержание определений и решения суда (ч. 2 ст. 162 ГПК РФ). Переводчик несет уголовную ответственность за заведомо неправильный перевод (ст. 307 УК РФ).

Государство обязано обеспечить реализацию права лиц, не владеющих языком, на котором ведется судопроизводство, на использование доступного языка общения при рассмотрении гражданских дел. Это выражается, в частности, в том, что оплата услуг переводчиков и возмещение им расходов в связи с явкой в суд производится не за счет средств лиц, не владеющих языком судопроизводства, а за счет средств соответствующего бюджета (ч. 1 ст. 97 ГПК РФ). Следует особо подчеркнуть, что нарушение установленных законом правил о языке, на котором ведется судебное производство, является безусловным основанием к отмене судебного решения (п. 3 ч. 4 ст. 330 ГПК РФ). Принцип гласности судебного разбирательства Согласно ч. 1 ст. 123 Конституции РФ разбирательство дел во всех судах открытое, слушание дела в закрытом заседании допускается лишь в случаях, предусмотренных федеральным законом. Данное конституционное положение соответствует общепризнанным принципам и нормам международного права, содержащимся в международных договорах с участием РФ. Так,

в ст. 6 Конвенции о защите прав человека и основных свобод (Рим, 1950) провозглашается: "Каждый в случае спора о его гражданских правах и обязанностях... имеет право на справедливое и публичное разбирательство дел в разумный срок независимым и беспристрастным судом, созданным на основании закона". Исторически введение публичного порядка судопроизводства стало важной вехой в развитии отечественного процессуального права. В ходе реформы процессуального законодательства в середине XIX в. было признано, что канцелярская тайна в судах по гражданским делам - одно из проявлений следственного процесса, не отвечающего правовым потребностям изменяющегося российского общества. Как отмечали законодатели, закрытый судебный процесс не оправдывается необходимостью и весьма часто служит средством сокрытия различных злоупотреблений, поэтому при всяком действии суда, относящемся к проверке доказательств, должны иметь право присутствовать не только тяжущиеся, но и посторонние лица .

Почему необходимо гласное судебное разбирательство? Ответ можно найти в работах дореволюционных ученых, и данное объяснение вполне применимо к современному гражданскому процессу. Например, Е.В. Васьковский значение этого принципа судопроизводства видел в том, что гласность: - дает возможность обществу контролировать деятельность судей; - повышает ответственность судей за выносимые решения; - удерживает граждан от необоснованных исков, ложных заявлений в силу боязни общественного мнения; - побуждает к добросовестному выполнению своих функций участников процесса; - влияет на юридическое развитие общества, поскольку благодаря гласности граждане получают возможность знакомиться с действующим правом в его практическом осуществлении; - влияет на развитие науки права, так как ученые (добавим - студенты) имеют возможность знакомиться с судебными решениями и пользоваться судебной практикой .

Норма Конституции РФ об открытом судебном разбирательстве воспроизводится в ст. 9 ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" и ст. 10 "Разбирательство дел во всех судах открытое" ГПК РФ. Желающие присутствовать в открытом судебном заседании могут получить информацию о находящихся в судах делах на официальном сайте суда общей юрисдикции в сети Интернет. Согласно ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации" на сайте должны содержаться сведения о наименовании дел, дате, о времени и месте проведения судебного заседания. Кроме того, сведения о дате, времени, месте проведения и предмете судебного заседания по делам, назначенным к слушанию, размещаются на информационных стендах, расположенных в занимаемых судами помещениях (ч. 2 ст. 14, ч. 1 ст. 16 ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации").

В открытом судебном заседании вправе присутствовать любой гражданин, не являющийся участником процесса, в том числе представители средств массовой информации (журналисты). Посторонние к процессу граждане имеют право не только присутствовать в открытом судебном заседании, но в письменной форме, а также с помощью средств аудиозаписи фиксировать ход судебного разбирательства. Аналогичное право имеют и лица, участвующие в деле. К письменной форме фиксации хода судебного разбирательства относятся в том числе ведение текстовых записей непосредственно в сети Интернет, а также зарисовки судебного процесса. Фотосъемка, видеозапись, трансляция судебного заседания по радио и/или телевидению допускаются только с разрешения суда (ч. 7 ст. 10 ГПК РФ).

С разрешения суда допускается также трансляция судебного заседания в сети Интернет. Соответствующая просьба, заявленная лицами, присутствующими в судебном заседании, подлежит обязательному рассмотрению судом с учетом мнения участников процесса. Фотосъемка, видеозапись, трансляция судебного заседания возможна по любому делу, за исключением случаев, когда она может привести к нарушению прав и законных интересов участников процесса, в том числе права на неприкосновенность частной жизни. Если суд придет к выводу, что фотосъемка, видеозапись, трансляция судебного заседания не приведут к нарушению прав и законных интересов участников процесса, то он не вправе запретить их только по причине субъективного и немотивированного нежелания участников процесса такой фиксации.

Существуют и другие обстоятельства, препятствующие публичному распространению информации, являющейся предметом изучения в судебном заседании. В связи с этим в ГПК РФ предусмотрена возможность проведения закрытых судебных заседаний, т.е. заседаний, на которые не допускаются посторонние лица. В законе определяются случаи обязательного проведения закрытого судебного заседания в силу прямого указания закона и проведения закрытого судебного заседания по ходатайству лиц, участвующих в деле. Только в закрытых судебных заседаниях осуществляется разбирательство дел, содержащих сведения, составляющие государственную тайну и тайну усыновления (удочерения) ребенка, а также разбирательство других дел, если это предусмотрено федеральным законом (ч. 2 ст. 10 ГПК РФ).

Закрытое судебное заседание может проводиться по ходатайству лиц, участвующих в деле, если существует необходимость в сохранении коммерческой или иной охраняемой законом тайны (врачебной, нотариальная и др.) , а также если того требует неприкосновенность частной жизни граждан. Проведение закрытого судебного заседания допускаются и тогда, когда существуют иные обстоятельства, гласное обсуждение которых способно помешать правильному разбирательству дела либо повлечь за собой разглашение указанных тайн или нарушение прав и законных интересов гражданина (ч. 2 ст. 10 ГПК РФ).

Законом предусмотрено еще одно основание для проведения закрытого судебного заседания. Так, в случае массового нарушения порядка гражданами, присутствующими в судебном заседании, суд может удалить из зала суда граждан, не являющихся участниками процесса, и рассмотреть дело в закрытом судебном заседании (ч. 5 ст. 159 ГПК РФ). В закрытом режиме возможно проведение всего или только части судебного заседания, если это необходимо по обстоятельствам дела. Например, согласно ст. 182 ГПК РФ переписка и телеграфные сообщения граждан могут быть оглашены и исследованы судом в открытом судебном заседании только с согласия лиц, между которыми эти переписка и сообщения происходили. При отсутствии согласия этих лиц их переписка и сообщения оглашаются и исследуются в закрытом судебном заседании.

Данные правила распространяются на случаи оглашения и исследования сообщений граждан, полученных посредством любого вида связи (телефонной, электронной и др.), а также воспроизведения и исследования аудио- или видеозаписей. О разбирательстве дела в закрытом судебном заседании в отношении всего или части судебного разбирательства суд выносит мотивированное определение. Дела в закрытом судебном заседании рассматриваются и разрешаются с соблюдением всех правил судопроизводства. Не допускается в закрытом судебном заседании использование систем видеоконференцсвязи (ч. ч. 4, 6 ст. 10 ГПК РФ). При рассмотрении дела в закрытом судебном заседании присутствуют лица, участвующие в деле, их представители, а также могут присутствовать свидетели, эксперты, специалисты и переводчики, если это необходимо по обстоятельствам дела. Присутствующие в закрытом судебном заседании лица предупреждаются судом об ответственности за разглашение сведений, составляющих охраняемую закону тайну или иных сведений, не подлежащих разглашению (ч. ч. 3, 5 ст. 10 ГПК РФ).

Если судом принято решение о проведении в закрытом заседании только части судебного разбирательства, то лица, не являющиеся участниками процесса, не допускаются только на эту часть судебного разбирательства. Обоснованное ограничение доступа публики в судебные заседания соответствует международным правовым стандартам правосудия и актам о правах человека. Так, согласно ст. 6 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод, ст. 16 Международного пакта о гражданских и политических правах представители прессы и публика могут не допускаться на судебные заседания в течение всего процесса или его части по соображениям морали, общественного порядка или государственной безопасности в демократическом обществе, а также когда того требуют интересы несовершеннолетних или для защиты частной жизни сторон. Действие принципа гласности при проведении закрытых судебных заседаний проявляется в том, что решения в этих случаях объявляются публично. Из этого правила законом предусмотрено лишь одно исключение. Решения судов не объявляются публично, если такое объявление решений затрагивает права и законные интересы несовершеннолетних (ч. 8 ст. 10 ГПК РФ). Как отмечается в Постановлении Пленума Верховного

Суда РФ "Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов", по смыслу ст. 10 ГПК РФ гласность судопроизводства обеспечивается во всех его стадиях. В связи с этим в судах вышестоящих инстанций порядок проведения судебного заседания (открытый или закрытый) определяется самостоятельно, исходя из требований процессуального законодательства, конкретных обстоятельств дела и вне зависимости от того, в каком порядке осуществлялось разбирательство дела в судах нижестоящих инстанций (п. 22 Постановления). Действие принципа гласности проявляется не только в проведении открытых заседаний суда и публичном оглашении решений по делам, рассмотренным в закрытых заседаниях, но и в возможности ознакомления с судебными постановлениями неопределенного круга лиц. Согласно ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации" судебные акты по конкретным делам, вынесенные судами первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, размещаются на официальных интернет-сайтах. Данным Федеральным законом предусмотрены лишь отдельные случаи, когда тексты судебных актов не подлежат опубликованию (ст. 15).

Функциональные принципы. К функциональным относятся принципы: - законности; - диспозитивности; - состязательности; - процессуального равноправия сторон; - устности и письменности судопроизводства; - непосредственности судебного разбирательства; - непрерывности судебного разбирательства .

Принцип законности. В гражданском процессуальном праве принцип законности проявляется: - в верховенстве закона; - в обязательности и исполнимости законов; - в реализации норм права. Верховенство закона. Закон - единственный источник гражданского процессуального права. Порядок гражданского судопроизводства в судах общей юрисдикции определяется: Конституцией РФ; ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации"; ГПК РФ; федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ГПК РФ. Порядок гражданского судопроизводства у мирового судьи определяется также ФЗ "О мировых судьях в Российской Федерации" (ст. 1 ГПК РФ). Гражданское судопроизводство регламентируется только федеральными законами, но не законами субъектов РФ или подзаконными нормативными актами любого уровня. Обязательность и исполнимость законов. Суд разрешает гражданские дела на основании (ст. 11 ГПК РФ): Конституции РФ; международных договоров РФ; федеральных конституционных законов; федеральных законов; нормативных правовых актов Президента РФ; нормативных правовых актов Правительства РФ; нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти; конституций (уставов), законов, иных нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов РФ; нормативных правовых актов органов местного самоуправления; обычаев делового оборота в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами.

Следует обратить внимание на то, что законодательство о гражданском судопроизводстве (ст. 1 ГПК РФ) и нормативные правовые акты, применяемые судом при разрешении гражданских дел (ст. 11 ГПК РФ), - понятия различные. Законодательство о гражданском судопроизводстве определяет порядок судопроизводства и является источником гражданского процессуального права. Нормативные правовые акты, применяемые судом при разрешении гражданских дел, - это акты, регулирующие правовые отношения, являющиеся предметом рассмотрения в порядке гражданского судопроизводства.

Система нормативных правовых актов имеет иерархическую структуру в том смысле, что акты имеют различную юридическую силу, определяемую уровнем принявшего их органа, правовым статусом акта и степенью его обязательности. К примеру, законы обладают большей юридической силой по сравнению с подзаконными нормативными актами. Следовательно, суд при разрешении гражданского дела применяет нормы акта, имеющего большую юридическую силу (ч. 2 ст. 11 ГПК РФ).

При выборе нормы, подлежащей применению при разрешении гражданских дел, суд должен руководствоваться не только положением о приоритете нормы, имеющей большую юридическую силу, но и положением о приоритете нормы международного договора. Данное положение относится к нормам как процессуального, так и материального права. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила

судопроизводства, чем российским гражданским процессуальным законодательством, применяются правила международного договора (ч. 2 ст. 1 ГПК РФ). Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем российским законом, который регулирует отношения, ставшие предметом судебного рассмотрения, суд применяет правила международного договора (ч. 4 ст. 11 ГПК РФ). Неправильное применение судом норм международных договоров Российской Федерации может являться основанием к отмене или изменению судебного акта .

Суд в соответствии с федеральным законом или международным договором РФ при разрешении дел применяет нормы иностранного (материального) права (ч. 5 ст. 11 ГПК РФ). При применении норм иностранного права неизбежно возникает проблема установления их содержания. Суд устанавливает содержание норм иностранного права в соответствии с их официальным толкованием, практикой применения и доктриной в соответствующем иностранном государстве. В целях установления содержания норм иностранного права суд может обратиться за содействием и разъяснением в Министерство юстиции РФ и иные компетентные органы или организации в Российской Федерации и за границей либо привлечь экспертов. Если содержание норм иностранного права, несмотря на предпринятые в соответствии с настоящей статьей меры, в разумные сроки не установлено, применяется российское право (ст. 1191 ГК РФ).

Говоря о соблюдении закона в гражданском судопроизводстве, необходимо обратить внимание на такую важную проблему, как применение судами аналогии закона и аналогии права. При рассмотрении и разрешении гражданских дел возможно применение аналогии процессуального закона и права (ч. 4 ст. 1 ГПК РФ) и аналогии материального закона и права (ч. 3 ст. 11 ГПК РФ). Применение аналогии процессуального закона означает, что в случае отсутствия нормы процессуального права, регулирующей отношения, возникающие в ходе гражданского судопроизводства, суд применяет процессуальную норму, регулирующую сходные отношения. При отсутствии такой нормы суд применяет аналогию права. Применение аналогии процессуального права означает, что суд действует исходя из принципов осуществления правосудия в Российской Федерации.

В случае отсутствия материальной правовой нормы, регулирующей отношение, являющееся предметом судебного разбирательства, суд применяет норму права, регулирующую сходные отношения (аналогия закона), а при отсутствии такой нормы суд разрешает дело исходя из общих начал и смысла законодательства (аналогия права). Реализация норм права. Как уже отмечалось, принцип законности также находит свое проявление в реализации норм права. Это выражается в требованиях: - правильного применения судом законов при рассмотрении и разрешении гражданских дел; - соблюдения участниками процесса норм процессуального права, выполнения процессуальных обязанностей; - обеспечения в гражданском судопроизводстве реального осуществления участниками процесса своих прав. Нарушение или неправильное применение норм материального права или норм процессуального права являются основаниями для отмены или изменения решения суда (ст. 330 ГПК РФ). Под неправильным применением норм материального права понимаются: - неприменение закона, подлежащего применению; - применение закона, не подлежащего применению; - неправильное истолкование закона.

Аналогичным образом следует понимать нарушение и неправильное применение норм процессуального права. Нарушение или неправильное применение процессуальных норм является основанием для изменения или отмены решения суда, только тогда, когда это нарушение привело или могло привести к принятию неправильного решения. Однако согласно закону нарушение некоторых процессуальных норм является безусловным основанием для отмены судебного решения. Например, решение подлежит отмене, если дело было рассмотрено судом в незаконном составе или в деле отсутствует протокол судебного заседания и т.д. (ч. 4 ст. 330 ГПК РФ). Требование соблюдения участниками процесса норм процессуального права, выполнения процессуальных обязанностей содержится в законе (ст. 35 ГПК РФ и др.). Лица, участвующие в деле, и другие участники процесса должны добросовестно пользоваться принадлежащими им процессуальными правами. При неисполнении процессуальных обязанностей наступают последствия, предусмотренные законодательством о гражданском

судопроизводстве. Обязанность обеспечения в гражданском судопроизводстве реального осуществления участниками процесса своих прав возлагается законом на суд (ч. 2 ст. 12 ГПК РФ).

Суд обязан объективно и беспристрастно осуществлять руководство процессом, разъяснять участникам процесса их права и обязанности, содействовать реализации прав, предупреждать о последствиях совершения или не совершения процессуальных действий, создавать условия для правильного и своевременного рассмотрения и разрешения дела. Принцип диспозитивности Слово "диспозитивность" имеет латинское происхождение и в общем смысле означает "располагать", "распоряжаться". В законодательстве собственно этот термин не употребляется, это слово используется в юриспруденции для определения понятия, обозначающего свободу распоряжения гражданами и организациями предоставленными законом материальными и/ или процессуальными правами. Используется оно и в названии соответствующего принципа гражданского процессуального права, а также гражданского права. Диспозитивность как одно из начал судопроизводства была известна еще римскому праву. В своей основе диспозитивность в судопроизводстве обусловлена диспозитивным характером гражданских прав.

Диспозитивность гражданских прав состоит в том, что они предоставлены в полное распоряжение своих обладателей. Это означает, что каждый волен осуществлять или не осуществлять свое частное гражданское право; сохранять его за собой или отказаться от него; требовать его признания или мириться с его нарушением. Каждый по своему усмотрению осуществляет принадлежащие ему гражданские права - постулат, имеющий глубокие исторические корни. В современном гражданском праве данное основополагающее положение закреплено в ст. 9 ГК РФ. В чем конкретно состоит взаимосвязь диспозитивности в гражданском и гражданском процессуальном праве? Основные положения, отражающие содержание такой связи, были выработаны в дореволюционной науке и в дальнейшем получили развитие в работах советских и современных российских ученых. Суть этих положений сводится к следующему. Если обладатели гражданского права могут свободно им распоряжаться до процесса, то им должно быть дано право свободно распоряжаться этим правом и во время процесса. Следовательно, только от воли обладателя права зависит, обращаться или не обращаться в суд с иском о защите своего права. Истец имеет право: самостоятельно определить предмет иска и его цену; во время процесса изменить предмет иска и его цену; отказаться от иска; заключить с ответчиком мировое соглашение.

Ответчик имеет право возражать против иска или признать иск. Каждая из сторон имеет право обжаловать судебное решение или подчиниться ему. Как отмечал Е.В. Васьковский, все эти правомочия сводятся к праву свободного распоряжения сторон объектом процесса, т.е. теми требованиями, которые заявлены относительно данного права, а также свободного распоряжения процессуальными средствами защиты или нападения. Это право распоряжения сторон в процессе носит название принципа диспозитивности .

Одним из наиболее распространенных является следующее определение: диспозитивность - это право или возможность лиц, участвующих в деле, в известных пределах под контролем суда распоряжаться своими процессуальными и материальными правами, а также средствами их защиты .

Другое распространенное определение состоит в том, что диспозитивность - это нормативное положение, в соответствии с которым возникновение, развитие и прекращение процесса по конкретному гражданскому делу обусловливаются инициативой сторон и иных заинтересованных лиц, реализуемой в пределах, установленных законом и под контролем суда .

В приведенных определениях делается акцент на различных аспектах диспозитивности в гражданском судопроизводстве. В первом - на содержательной части, а именно возможности распоряжения процессуальными и материальными правами. Во втором - на внешней стороне, проявляющейся в инициативной деятельности сторон, влияющей на движение процесса (дело возбуждается подачей искового заявления; прекращается отказом истца от иска и т.д.). На что можно обратить внимание, анализируя данные определения диспозитивности? Определение диспозитивности как права или возможности сторон распоряжаться своими процессуальными и

материальными правами, как кажется, имеет чрезмерно общий характер. Если говорить о диспозитивности как о возможности распоряжаться процессуальными правами, то такая возможность не является отличительной чертой диспозитивности. Возможность распоряжения процессуальными правами составляет содержание не только принципа диспозитивности, но и принципа состязательности (право представлять доказательства, заявлять ходатайства и др.). Следовательно, по признаку распоряжения процессуальными правами невозможно разграничить сферы действия принципов диспозитивности и состязательности. Если рассматривать диспозитивность в контексте возможности сторон распоряжаться материальными правами, то это недостаточно точно отражает отличие диспозитивности в материальном и процессуальном праве. Так, например, отказ истца от иска еще не означает, что он, тем самым, отказывается от своего материального права. Отказываясь от иска, истец отказывается от требований, которые заявлены в суде относительно этого права. При этом он может оставаться обладателем материального права или считать себя таковым обладателем.

В определении диспозитивности как движущего начала процесса, возникновение, развитие и прекращение которого обусловливаются инициативой сторон, не находит отражение содержательная сторона диспозитивности, что важно. Кроме того, развитие процесса зависит не только от инициативы сторон или других лиц, юридически заинтересованных в исходе дела. Таким образом, основываясь на анализе высказанных в процессуальной теории суждений, понятие принципа диспозитивности можно определить следующим образом.

Принцип диспозитивности - это основополагающее нормативное положение гражданского судопроизводства, согласно которому стороны вправе по своей инициативе и усмотрению распоряжаться заявленными относительно спорного права материально-правовыми требованиями посредством предусмотренных законом процессуальных действий, влияющих на возникновение, развитие и окончание процесса. Как уже отмечалось, в ГПК РФ термин "диспозитивность" не используется, отсутствует и единая норма, провозглашающая данный принцип. Положения, составляющие содержание данного принципа, содержатся в целом ряде норм Кодекса.

Основные положения, в которых находит выражение принцип диспозитивности гражданского судопроизводства, сводятся к следующему. 1. Гражданское дело возбуждается только по инициативе истца. Известная формула римского гражданского процесса, которая применима и к современному гражданскому процессуальному праву, гласит: "Нет судьи без истца (nemo judex sine actore)". Согласно закону суд возбуждает гражданское дело по заявлению лица, обратившегося за защитой своих прав, свобод и законных интересов (ч. 1 ст. 4 ГПК РФ). По своей инициативе суд возбуждать гражданские дела не вправе. В случаях, предусмотренных законом, гражданское дело может быть возбуждено по заявлению лица, выступающего от своего имени в защиту прав, свобод и законных интересов другого лица (ст. ст. 45, 46 ГПК РФ). 2. Истец самостоятельно определяет предмет иска (материально-правовое требование), основание иска (обстоятельства, на которых основано данное требование) и цену иска (ст. 131 ГПК РФ). Суд принимает решение по заявленным истцом требованиям. Он не вправе изменить предмет или основание иска, указанные истцом.

Однако суд может выйти за пределы заявленных требований в случаях, предусмотренных федеральным законом (ст. 196 ГПК РФ). Например, закон обязывает суд в случае вынесения решения о расторжении брака супругов, имеющих общих несовершеннолетних детей, принять меры к защите интересов несовершеннолетних детей независимо от того, возбужден ли спор о детях. В этих целях суд должен решить, с кем из родителей будут проживать несовершеннолетние дети после расторжения брака и вопрос о взыскании алиментов (ст. 24 СК РФ). В данном случае суд именно выходит за рамки заявленных требований, но не изменяет предмет или основание иска. Еще пример. По делам о компенсации морального вреда предоставляют право суду определять размер компенсации с учетом требований разумности и справедливости (ст. ст. 151, 1101 ГК РФ). Это не изменение предмета или основания иска, а изменение именно размера требований. Такое право суду необходимо, поскольку истец не всегда точно и обоснованно может указать цену иска. 3. Истец вправе: изменить предмет или основание иска, увеличить или уменьшить размер исковых требований, отказаться от иска. Ответчик вправе

признать иск. Стороны могут окончить дело мировым соглашением (ч. 1 ст. 39 ГПК РФ). Ответчик вправе предъявить к истцу встречный иск для совместного рассмотрения с первоначальным иском (ст. 137 ГПК РФ). Истец вправе изменить или предмет, или основание иска. Одновременное изменение предмета и основания недопустимо, поскольку в этом случае образуется новый иск. Если это произошло, суд должен разъяснить истцу право подать новый иск в общем порядке. При изменении основания или предмета иска, увеличении размера исковых требований течение срока рассмотрения дела, предусмотренного ГПК РФ, начинается со дня совершения соответствующего процессуального действия (ст. 39 ГПК РФ). Такое положение является иллюстрацией того, что совершение истцом данных процессуальных действий, обусловленных принципом диспозитивности, влияет на движение процесса во времени. Отказ от иска может быть полным или частичным. При полном отказе истца от иска и принятии его судом суд выносит определение, которым одновременно прекращается производство по делу (ст. ст. 173 , 220 ГПК РФ). При частичном отказе от иска суд прекращает дело в этой части, а в остальной части рассматривает дело по существу с вынесением решения. Признание иска также может быть полным или частичным.

При признании ответчиком иска полностью и принятии этого признания судом выносится решение об удовлетворении заявленных истцом требований (ст. 173 ГПК РФ). При признании ответчиком иска частично в судебном решении указывается на удовлетворение требований истца в этой части, а относительно непризнанной части выносится решение по результатам рассмотрения дела по существу. Мировое соглашение - это взаимный договор сторон об условиях прекращения спора. При утверждении мирового соглашения сторон суд выносит определение, которым одновременно прекращается производство по делу (ст. 173 ГПК РФ). Совершение истцом или/и ответчиком перечисленных выше диспозитивных процессуальных действий влечет окончание процесса либо в форме прекращения производства по делу, либо в форме вынесения судебного решения.

Однако необходимо особо подчеркнуть, что совершение истцом или ответчиком данных диспозитивных процессуальных действий не является безусловным основанием для окончания процесса. Суд не принимает отказ истца от иска, признание иска ответчиком и не утверждает мировое соглашение сторон, если это противоречит закону или нарушает права и законные интересы других лиц (ст. 39 ГПК РФ). В этом случае суд выносит определение и продолжает рассмотрение дела по существу (ст. 173 ГПК РФ). Такие полномочия суда нельзя рассматривать как ограничение диспозитивных прав сторон. Суд осуществляет руководство процессом, и все действия сторон, в том числе диспозитивного характера, совершаются под его контролем. Такой контроль необходим в целях соблюдения законности в гражданском судопроизводстве. 4. Стороны и другие заинтересованные лица имеют право обжаловать судебные постановления (ст. ст. 320, 376, 391.1 ГПК РФ).

Производство в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций может возбуждаться только по заявлениям лиц, которым предоставлено право обжалования. Суды соответствующих инстанций не вправе осуществлять пересмотр судебных постановлений по собственной инициативе. 5. Исполнительное производство согласно общему правилу возбуждается по заявлению взыскателя. Взыскатель вправе отказаться от взыскания. Взыскатель и должник до окончания исполнительного производства вправе заключить мировое соглашение, которое утверждается в судебном порядке (ст. ст. 30, 43, 50 ФЗ "Об исполнительном производстве").

Принцип состязательности. Исторически гражданское судопроизводство осуществлялось в двух формах - следственной и состязательной. Как отмечал один из видных представителей российской дореволюционной правовой науки К. Кавелин, отличие форм судопроизводства состоит в различном отношении судей к сторонам и спорному делу, и сторон к судье и спорному делу. Если суд без просьбы сторон сам возбуждает дело, отыскивает доказательства для того, чтобы убедиться в правоте или неправоте сторон, - это судопроизводство следственное. Если же, напротив, деятелями в судопроизводстве являются сами стороны, т.е. если иск вчиняется по просьбе одного из них, а не произволу судьи, если приведение доказательств в пользу или против спорного дела есть их обязанность, а не дело судьи, если, наконец, не представленные сторонами

доказательства не обязан приводить вместо них судья - это судопроизводство состязательное . Основные начала русского судоустройства и гражданского судопроизводства, в период от Уложения до Учреждения о губерниях. М., 1844. С. 48, 49. На ранних этапах развития гражданского судопроизводства разбирательство дел производилось в форме состязания сторон перед судом. Такая форма сохранялась на протяжении нескольких веков. Однако в конце XVII столетия в период проведения Петром I реформы судопроизводства за основу был принят следственный принцип рассмотрения гражданских дел. Построение процесса на следственной основе было характерно не только для России того времени, но и для стран Европы, которые, однако, с начала XIX в. постепенно стали переходить к состязательной форме рассмотрения гражданских дел.

В европейских странах принцип состязательности судопроизводства первоначально был провозглашен во французском Code de procedure civile 1806 г. Замена следственного процесса на состязательный была одной из главных задач реформы российского процессуального законодательства середины XIX в. Как отмечал К.И. Малышев, под названием "состязательное начало" известен принцип гражданского судопроизводства, по которому действия суда в процессе зависят от требований сторон, от их инициативы. Это начало вытекает из существа материальных гражданских прав, которые составляют частную сферу лица и состоят в свободном распоряжении владельца. Поэтому суд как орган общественной власти не заинтересован в пользу той или иной стороны в гражданском процессе, а заинтересован только в правильном разрешении спора по тем данным, какие ему сообщены сторонами .

Состязательные начала судопроизводства нашли свое отражение в Уставе гражданского судопроизводства. Согласно Уставу истец должен был доказать свой иск, а ответчик, возражающий против требований истца, обязан со своей стороны доказать свои возражения. Суду запрещалось самому собирать доказательства и предписывалось основывать решения исключительно на доказательствах, представляемых сторонами (ст. ст. 366, 367 УГС). В советский период принцип состязательности судопроизводства ни в Конституции СССР, ни ГПК РСФСР формально юридически не провозглашался. Даже собственно слово "состязательность" в законе отсутствовало. Однако в ГПК РСФСР содержались отдельные положения, характерные для состязательной формы процесса. В частности, Кодексом было установлено, что каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основания своих требований и возражений.

Вместе с тем в законе имелись положения, которые вступали в противоречие с "классическими" постулатами состязательного процесса. Так, суду вменялась обязанность, не ограничиваясь представленными материалами и объяснениями сторон, принимать все предусмотренные законом меры для всестороннего, полного и объективного выяснения действительных обстоятельств дела, прав и обязанностей сторон. Суд был также обязан при недостаточности доказательств собрать необходимые доказательства по собственной инициативе (ст. ст. 14, 50 ГПК РСФСР).

Таким образом, даже полное бездействие сторон в представлении и исследовании доказательств, отстаивании своей позиции, согласно закону, не влекло для них наступления каких-либо неблагоприятных юридических последствий. Бездействие сторон суд должен был компенсировать собственными активными действиями по выяснению действительных обстоятельств дела. В процессуальной теории наличие таких, казалось бы, противоречивых положений рассматривалось как проявление специфических черт принципа состязательности советского гражданского процесса. Например, как отмечал К.С. Юдельсон, в силу принципа состязательности разбирательство гражданских дел происходит с предоставлением субъектам процесса возможности отстаивать перед судом свои утверждения путем доказательства фактов, участия в совершении всех процессуальных действий при активной, руководящей роли самого суда, стремящегося вынести объективно истинное судебное решение . Необходимость активной роли суда в состязательном процессе объяснялась интересами защиты прав и законных интересов сторон, дабы юридическая неосведомленность или другие обстоятельства не могли быть использованы им во вред.

С изменением концептуальных подходов к регулированию правовых отношений, возникающих в связи с рассмотрением и разрешением гражданских дел, изменилось и представление о сущности состязательной формы современного российского судопроизводства. Состязательность судопроизводства предполагает такое построение процесса, при котором функция правосудия, осуществляемая судом, отделена от функций спорящих перед судом сторон. Суд, обеспечивая справедливое и беспристрастное разрешение спора и предоставляя сторонам равные возможности для отстаивания своих прав и интересов, не может принимать на себя выполнение их процессуальных функций.

Правовое содержание принципа состязательности раскрывается в целом ряде норм ГПК РФ, касающихся доказательственной деятельности сторон, а также иной деятельности, связанной с реализацией своих процессуальных прав. Закон предоставляет сторонам возможность состязаться в ходе рассмотрения дела, доказывая обоснованность своих требований и возражений, приводя доводы в подтверждение правильности своей правовой позиции, высказывая мнение, заявляя ходатайства по всем возникающим в ходе рассмотрения дела юридическим вопросам (ст. ст. 35, 56, 190 и др. ГПК РФ). Таким образом, все судебное разбирательство дела строится на основе состязании сторон посредством совершения различных процессуальных действий, имеющих своей целью отстоять свои права и законные интересы в суде.

Надо правильно понимать смысл положения о том, что при состязательной форме судопроизводства суд не может принимать на себя выполнение процессуальных функций сторон, т.е. совершать вместо сторон какие-либо процессуальные действия. Действительно, в состязательном процессе суд такого права не имеет. Но это не означает, что относительно состязания сторон в процессе суд занимает положение отстраненного наблюдателя. Закон возлагает на суд обязанность оказывать сторонам и другим лицам, участвующим в деле, содействие в реализации их прав, создавать условия для всестороннего и полного исследования доказательств, установления фактических обстоятельств дела и правильного применения законодательства, сохраняя при этом независимость, объективность и беспристрастность (ч. 2 ст. 12 ГПК РФ).

Наиболее ярко состязательный характер гражданского судопроизводства проявляется в правовом регулировании судебного доказывания. В ч. 1 ст. 56 ГПК РФ сформулировано традиционное для состязательной формы судопроизводства положение, известное еще римскому праву: "Каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основания своих требований и возражений, если иное не предусмотрено федеральным законом". В обоснование своих требований и возражений стороны представляют имеющиеся у них доказательства. Суд вправе предложить им представить дополнительные доказательства тогда, когда это требуется по обстоятельствам дела. Если представление необходимых доказательств для сторон затруднительно, они могут обратиться с ходатайством к суду об оказании помощи в получении требуемых доказательств от располагающих ими граждан, должностных лиц или организаций. При наличии такого ходатайства суд оказывает сторонам содействие в собирании и истребовании доказательств. С этой целью суд выдает заинтересованной в этом стороне запрос для получения доказательства или запрашивает доказательство непосредственно. Должностные лица или граждане, у которых находится необходимое стороне доказательство, обязаны представить его по требованию суда (ст. 57 ГПК РФ).

Следует подчеркнуть, что согласно общему правилу состязательного судопроизводства суд по своей инициативе не собирает доказательства, а создает условия для получения и представления доказательств сторонами. Вместе с тем из этого общего правила законом предусмотрены некоторые исключения. Так, согласно ч. 2 ст. 249 ГПК РФ при рассмотрении и разрешении дел, возникающих из публичных правоотношений, суд может истребовать доказательства по своей инициативе в целях правильного разрешения дела. Такое исключение обусловлено характером данной категории дел, в которых одной из сторон являются граждане (организации), а другой - органы государственной власти. Законодатель исходит из того, что по таким делам суд может проявлять инициативу в судебном доказывании, тем самым оказывая помощь более слабой стороне в отстаивании своих законных прав. Закон предоставляет право

суду по своей инициативе назначить экспертизу, в том числе дополнительную и повторную (ст. ст. 79, 87, п. 8 ч. 1 ст. 150 ГПК РФ). Кроме того, в сфере судебного доказывания закон наделяет суд и другими полномочиями. В частности, суд определяет, какие обстоятельства имеют значение для дела, какой стороне надлежит их доказывать, выносит обстоятельства на обсуждение, даже если стороны на какие-либо из них не ссылались (ч. 2 ст. 56 ГПК РФ). При необходимости получения доказательств в другом городе (районе) поручает соответствующему суду произвести определенные процессуальные действия (ч. 1 ст. 62 ГПК РФ). Суд вправе совершать и другие действия, направленные на установления обстоятельств рассматриваемых дел.

Наделение суда такими полномочиями не противоречит принципу состязательности. Реализуя предоставленные законом права, суд при этом не выполняет процессуальных функций сторон по судебному доказыванию, суд исполняет возложенную на него законом функцию - осуществления правосудия посредством гражданского судопроизводства. Задачами гражданского судопроизводства являются правильное и своевременное рассмотрение и разрешение гражданских дел в целях защиты прав и охраняемых интересов граждан и организаций (ст. 2 ГПК РФ).

Очевидно, что выполнение этих задач невозможно без предоставления суду в состязательном процессе определенных распорядительных полномочий, связанных с судебным доказыванием и решением иных вопросов, возникающих в процессе разбирательства гражданских дел.

Принцип процессуального равноправия сторон. Процессуальное равноправие сторон - самостоятельный принцип гражданского процессуального права, отличный от принципа равенства всех перед законом и судом, о котором говорилось ранее. Принцип процессуального равноправия сторон непосредственным образом связан с принципом состязательности. Не случайно в Конституции РФ и ГПК РФ эти принципы провозглашаются совместно. "Судопроизводство осуществляется на основе состязательности и равноправия сторон" (ч. 3 ст. 123 Конституции РФ). "Правосудие по гражданским делам осуществляется на основе состязательности и равноправия сторон" (ч. 1 ст. 12 ГПК РФ). Существующая между данными процессуальными принципами связь имеет объективный характер. Такой характер связи обусловлен тем, что действительное состязание сторон в процессе может происходить только при условии равных процессуальных возможностей по отстаиванию своих прав и законных интересов. Создание равных процессуальных возможностей обеспечивается действием принципа процессуального равноправия сторон. Принцип процессуального равноправия сторон закреплен в ч. 3 ст. 38 ГПК РФ - "Стороны пользуются равными процессуальными правами и несут равные процессуальные обязанности".

В гражданском судопроизводстве стороны наделены комплексом процессуальных прав. Правам сторон и других лиц, участвующих в деле, посвящена ст. 35 ГПК РФ. Стороны имеют право знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать копии, заявлять отводы, представлять доказательства и участвовать в их исследовании, задавать вопросы другим лицам, участвующим в деле, свидетелям, экспертам и специалистам; заявлять ходатайства; давать объяснения суду в устной и письменной форме; приводить свои доводы по всем возникающим в ходе судебного разбирательства вопросам; возражать относительно ходатайств и доводов других лиц, участвующих в деле; обжаловать судебные постановления. Стороны имеют и другие процессуальные права, предусмотренные нормами ГПК РФ. Например, они вправе вести свои дела в суде лично или через представителей (ст. 48 ГПК РФ). В ст. 35 ГПК РФ, которая хотя и озаглавлена "Права и обязанности лиц, участвующих в деле", собственно перечня обязанностей не содержится.

Указание на обязанности сторон имеется в иных нормах процессуального законодательства. Например, обязанностью сторон является извещение суда о причинах неявки в судебное заседание и представление доказательств уважительности этих причин (ч. 1 ст. 167 ГПК РФ). Согласно закону суд оказывает сторонам и другим лицам, участвующим в деле, содействие в реализации их прав (ч. 2 ст. 12 ГПК РФ). В связи с этим можно говорить о том, что принцип равноправия сторон предполагает, что сторонам должна оказываться судом равная

процессуальная помощь при рассмотрении гражданских дел. Стороны должны добросовестно пользоваться всеми принадлежащими им процессуальными правами, а также исполнять процессуальные обязанности. При недобросовестном использовании сторонами своих прав, неисполнении процессуальных обязанностей наступают последствия, предусмотренные законодательством о гражданском судопроизводстве. Например, со стороны систематически противодействовавшей правильному и своевременному рассмотрению и разрешению дела суд может взыскать в пользу другой стороны компенсацию за фактическую потерю времени (ст. 99 ГПК РФ).

Для правильного понимания содержания рассматриваемого принципа необходимо иметь в виду следующее. Провозглашая принцип юридического равенства сторон, закон учитывает обстоятельства, связанные с фактически разной возможностью сторон на равных условиях участвовать в состязательном процессе. Это относится к делам, возникающим из публично-правовых отношений, где в качестве противостоящих сторон выступают граждане (организации) и органы государственной власти. В соответствии с международными стандартами правосудия граждане по таким делам как априори более слабая сторона пользуются определенными процессуальными преимуществами, в частности при распределении обязанностей по доказыванию. Так, граждане (организации), оспаривая в судебном порядке нормативные акты или решения, действия органов государственной власти, в том числе ссылаются на их незаконность. По общему правилу доказывания граждане должны были бы это доказать (ч. 1 ст. 56 ГПК РФ). Однако законом обязанности по доказыванию обстоятельств, послуживших основанием для принятия оспариваемого нормативного правового акта, его законности, а также законности оспариваемых решений, действий органов государственной власти возлагаются на орган, принявший соответствующий нормативный правовой акт (ч. 1 ст. 249 ГПК РФ). Применительно к данному принципу следует обратить внимание и на такое обстоятельство. Равенство процессуальных прав и обязанностей не означает их тождественность. Полностью тождественными права (обязанности) сторон быть не могут в силу того, что истец и ответчик - противоположные стороны в материальном правовом отношении, по поводу которого рассматривается дело.

Таким образом, по объективным причинам истец и ответчик наделяются законом различными, хотя и корреспондирующими друг другу, процессуальными правами по распоряжению предметом спора, вытекающим из соответствующего материального правового отношения. В частности, истец вправе предъявить иск, ответчик вправе возражать против иска; истец вправе отказаться от иска, ответчик - признать иск и т.д. (см.: принцип диспозитивности).

Принцип устности и письменности судопроизводства. Издревле судопроизводство осуществлялось в форме устного состязания сторон. Позднее, вследствие распространения письменности в быту, письменность постепенно "проникла" и в судопроизводство. Письменно стали излагаться исковые челобитные, представляться в суд письменные документы, в письменной форме фиксироваться объяснения сторон . Вместе с тем в течение довольно длительного времени в судебном разбирательстве дел в значительной степени преобладало устное начало.

Возвращение к устному разбирательству дел произошло с принятием Устава гражданского судопроизводства 1864 г. Это было связано в первую очередь с отказом от следственной формы процесса и переходом к процессу состязательному и гласному. В Уставе прямо указывалось: доклад дела и словесное состязание сторон происходят в открытом заседании суда (ст. 324 УГС). Преимущество устного производства, по общему мнению, состояло в том, что оно позволяет установить непосредственные отношения между сторонами и судом, что дает суду возможность посредством вопросов и ответов проникнуть в суть отношений сторон между собой . Вместе с тем в судопроизводстве сохранялись и письменные начала. Таким образом, дореволюционный гражданский процесс был построен на сочетании устности и письменности.

Е.В. Васьковский отмечал, что при состязательной форме производства процессуальный материал сообщается суду сторонами, которые могут делать это устно или письменно. Но от законодателя зависит потребовать, чтобы стороны обязательно применяли только одну из этих

форм. Возможно и одновременное совместное применение обеих форм в разных сочетаниях. В свою очередь, К.П. Победоносцев подчеркивал, что суд не только может, но и должен "принимать в соображение как обстоятельства и доводы, заявленные на словесном состязании, так и те, которые изложены в письменных объяснениях, поскольку эти объяснения допускаются по прямому правилу закона или по назначению суда" .

В правовой науке устность и письменность стали называться "принципом процесса" . Советское гражданское судопроизводство также основывалось на началах сочетания устности и письменности. Хотя в процессуальной науке в качестве собственно принципа процесса выделялся именно принцип устности судебного разбирательства. При этом подчеркивалось, что принцип устности не исключает того, что наиболее важные процессуальные действия совершаются в письменной форме .

Сочетание устности и письменности в процессуальной деятельности характерно и для современного гражданского судопроизводства. В ГПК РФ содержится ст. 157 "Непосредственность, устность и непрерывность судебного разбирательства". Поскольку в названии и содержании данной статьи говорится об устности судебного разбирательства, постольку возникает вопрос: как следует именовать рассматриваемый принцип процесса - принцип устности или принцип устности и письменности? Одни авторы в качестве принципа гражданского процессуального права выделяют принцип устности судебного разбирательства , другие - принцип сочетания устности и письменности гражданского процесса . Однако, на наш взгляд, между этими двумя подходами к данной проблеме нет существенного противоречия.

Действительно, в ч. 2 ст. 157 ГПК РФ содержится общее правило судебного разбирательства - "разбирательство дела происходит устно...". Из этого положения прямо следует название принципа - устности судебного разбирательства. Однако при таком определении содержания принципа его действие может быть распространено только на стадию судебного разбирательства. Вместе с тем судебное разбирательство - это одна из стадий гражданского судопроизводства, наряду со стадиями возбуждения дела, подготовки дела к судебному разбирательству, обжалования судебных постановлений и др. На каждой из стадий судопроизводства в зависимости от предписаний закона совершаются процессуальные действия в устной и/или письменной форме.

В связи с этим, если говорить о принципе судопроизводства в общем значении, то его целесообразно именовать принципом устности и письменности гражданского судопроизводства. Следует еще раз подчеркнуть, современное гражданское судопроизводство построено на сочетании устной и письменной формы совершения процессуальных действий. Определенные процессуальные действия согласно закону должны совершаться только в устной или только в письменной форме.

Для других процессуальных действий не устанавливается форма их совершения, и они могут осуществляться в устной или в письменной форме. Законом установлено, что разбирательство дела происходит устно. В судебном заседании в устной форме участникам процесса: разъясняются их права и обязанности; объявляется состав суда; докладывается дело; заслушиваются объяснения лиц, участвующих в деле; допрашиваются свидетели; задаются вопросы; оглашаются письменные материалы, имеющиеся в деле; и т.д. (ст. ст. 160 - 162, 164, 165, 170 - 172, 177, 179 - 181 ГПК РФ и др.). Вместе с тем все "устные действия" суда и других участников процесса, совершенные в ходе судебного заседания, заносятся в протокол судебного заседания, который составляется в письменной форме (ч. 1 ст. 230 ГПК РФ). Отсутствие в деле письменного протокола судебного заседания является безусловным основанием для отмены решения суда (п. 6 ч. 4 ст. 330 ГПК РФ). Какой-либо определенной формы (устной или письменной) не устанавливается для совершения действий, связанных решением текущих процессуальных вопросов при судебном разбирательстве дела.

Так, в устной или письменной форме могут выноситься определения суда по несложным вопросам, например, определения, которым разрешаются ходатайства сторон об истребовании доказательств. Равным образом различные ходатайства могут заявляться лицами, участвующими в деле, устно или письменно. Определения, ходатайства в устной форме заносятся в протокол судебного заседания, в письменной форме - оглашаются и приобщаются к делу. Отдельные

процессуальные действия должны совершаться исключительно в письменной форме. В письменной форме подаются исковые заявления, заявления по делам, возникающим из публичных правоотношений и особого производства; заявления о вынесении судебного приказа; другие заявления, являющиеся основанием для возбуждения дела (ст. ст. 124, 131, 247 и др.). В обязательной письменной форме выносятся судебные решения и определения суда, которыми заканчивается производство по делу без вынесения решения (например, о прекращении производства по делу; оставлении иска без рассмотрения и др.), а также определения по наиболее значимым процессуальным вопросам (например, об отказе в принятии искового заявления; обеспечении иска и др.) (ст. ст. 134, 141, 197, 221, 223 ГПК РФ и др.). Судебные решения, определения оглашаются устно. В письменном виде должны быть оформлены апелляционные, кассационные, надзорные жалобы (представления прокурора) на судебные постановления, подлежащие обжалованию (ст. ст. 322, 377, 391.3 ГПК РФ). Принцип непосредственности судебного разбирательства

Принцип непосредственности судебного разбирательства в качестве принципа гражданского процесса существует в отечественном законодательстве уже более полутора столетий. Данный принцип находил свое правовое выражение еще в нормах Устава гражданского судопроизводства. В дореволюционном праве содержание принципа непосредственности раскрывалось следующим образом: суд должен устанавливать фактические обстоятельства дела по возможности на основании личного ознакомления с относящимися к ним доказательствами, отдавая при этом преимущество первоначальным доказательствам перед производными .

Необходимость в таком принципе судопроизводства объяснялась тем, что для правильного разрешения дела суду нужно лично выслушать заявления сторон, показания свидетелей, осмотреть вещественные доказательства и т.п., так как только при таком условии он может судить о том, насколько эти заявления и доказательства достоверны, а также составить верное представление о деле .

Похоже, по сути, определялось содержание принципа непосредственности в науке советского процессуального права: суд должен лично воспринимать собранные по делу доказательства, получая сведения по возможности из первоисточников, и обязан основывать свое решение исключительно на тех доказательствах, которые он рассмотрел в судебном заседании .

В современном российском процессуальном законодательстве принцип непосредственности нашел свое правовое выражение в ст. 157 "Непосредственность, устность и непрерывность судебного разбирательства" ГПК РФ. Действие данного принципа распространяется только на стадию судебного разбирательства. Согласно ч. 1 ст. 157 ГПК РФ суд (судья) при рассмотрении дела обязан непосредственно исследовать доказательства по делу: заслушать объяснения сторон и третьих лиц, показания свидетелей, заключения экспертов, консультации и пояснения специалистов, ознакомиться с письменными доказательствами, осмотреть вещественные доказательства, прослушать аудиозаписи и просмотреть видеозаписи. Как видно, в данной статье содержание принципа непосредственности раскрывается путем указания на обязанность суда непосредственно исследовать доказательства. Но содержание настоящего принципа только этим не исчерпывается.

Основываясь на законе и выработанном наукой доктринальном толковании понятия данного принципа, можно заключить, что принцип непосредственности судебного разбирательства выражается в следующих положениях: 1) исследовать доказательства должен непосредственно суд, рассматривающий дело и выносящий судебное решение; 2) суд должен непосредственно исследовать доказательства, т.е. лично заслушать объяснения сторон, показания свидетелей, осмотреть вещественные доказательства, прослушать аудиозаписи и др.; 3) суд должен исследовать доказательства непосредственно в судебном заседании. Первое положение вытекает из норм закона о том, что разбирательство дела происходит при неизменном составе судей; суд должен лично исследовать доказательства; а также о том, что в случае замены судьи разбирательство дело должно быть произведено сначала (поскольку новый судья лично не исследовал доказательства) (ч. ч. 1, 2 ст. 157 ГПК РФ). Второе положение следует из прямого указания закона - суд должен лично исследовать доказательства (ч. 1 ст. 157 ГПК РФ). Третье

положение обусловлено содержанием ч. 2 ст. 195 ГПК РФ - суд основывает решение только на тех доказательствах, которые были исследованы в судебном заседании. Относительно вопроса о том, предполагает ли принцип непосредственности обязательность исследования судом первоначальных доказательств .

Исследование только первоначальных доказательств не является необходимым требованием, вытекающим из принципа непосредственности. Закон допускает возможность использования при рассмотрении дела как первоначальных, так и производных доказательств. Никакие доказательства не имеют для суда заранее установленной силы (ч. 2 ст. 67 ГПК РФ).

Требование непосредственности судебного разбирательства как принципа процесса имеет целью создание условий для полного, всестороннего и объективного исследования доказательств, формирования внутреннего убеждения суда относительно достоверности, достаточности доказательств, их взаимной связи, способности подтвердить или опровергнуть требования и возражения сторон. Не противоречит принципу непосредственности проведение судебного заседания посредством видеоконференцсвязи, поскольку это позволяет суду, рассматривающему дело, в режиме реального времени лично заслушать объяснения сторон и третьих лиц, допросить свидетелей, экспертов, получить консультации и пояснения специалистов (ст. 155.1 ГПК РФ).

В практике разрешения гражданских дел могут возникать ситуации, когда непосредственное исследование доказательств судом, рассматривающим дело, становится невозможным или затруднительным. Например, когда доказательство по объективным причинам нельзя представить в суд, рассматривающий дело, для исследования непосредственно в судебном заседании. Закон учитывает это, предусматривая некоторые исключения из принципа непосредственности судебного разбирательства. Эти исключения относятся к случаям получения доказательственного материала посредством судебного поручения (ст. ст. 62, 63 ГПК РФ) и обеспечения доказательств (ст. ст. 64 - 66 ГПК РФ).

Так, суд, рассматривающий дело, при необходимости получения доказательств, находящихся в другом городе или районе, поручает соответствующему суду произвести определенные процессуальные действия, например, осмотреть вещественные доказательства в месте их нахождения, допросить свидетеля и т.д. Исключение из принципа непосредственности состоит в том, что непосредственно (лично) исследует доказательства (например, допрашивает свидетеля) суд, не рассматривающий дело, о чем составляется протокол, который направляется в суд, давший поручение. Предметом же изучения суда, рассматривающего дело, являются результаты исследования доказательств, содержащиеся в протоколе совершенных процессуальных действий, например в протоколе допроса свидетеля. Обеспечение доказательств производится нотариусом (до возбуждения дела в суде) и судом (после возбуждения дела), когда представление доказательств для их исследования во время судебного разбирательства может оказаться невозможным. Обеспечение доказательств заключается в совершении действий по получению и исследованию доказательств и процессуальному закреплению результатов их исследования.

Если доказательства обеспечивались нотариусом, то исключение из принципа непосредственности заключается в том, что именно нотариус непосредственно (лично) исследует доказательства (допрашивает свидетеля, осматривает вещественные доказательства и др.), а суд в ходе судебного разбирательства исследует доказательственный материал, содержащийся в соответствующих протоколах. Если доказательства обеспечивались судом, в производстве которого находится дело, формально исключение из принципа состоит в том, что обеспечение доказательств производится за рамками судебного разбирательства. Доказательственные материалы (протоколы допроса свидетелей, осмотра на месте и др.), полученные при выполнении судебного поручения и обеспечении доказательств, обязательно оглашаются в судебном заседании при рассмотрении дела по существу.

Принцип непрерывности судебного разбирательства. Принцип непрерывности судебного разбирательства по сравнению с другими процессуальными принципами имеет относительно непродолжительную историю. Впервые в правовой форме данный принцип был закреплен в Основах гражданского судопроизводства Союза ССР и союзных республик 1961 г. (ст. 35), а

впоследствии в гражданских процессуальных кодексах всех республик, в том числе ГПК РСФСР 1964 г. Кодексом было установлено, что судебное заседание происходит непрерывно, кроме времени, назначенного для отдыха. До окончания рассмотрения начатого дела или до отложения его слушания суд не вправе рассматривать другие дела (ст. 146 ГПК РСФСР). Вместе с тем еще до принятия Основ, т.е. до формальной юридической легализации принципа непрерывности судебного разбирательства, многие ученые считали, что в гражданском процессуальном праве этот принцип фактически существует и суду необходимо им руководствоваться в своей деятельности. По их мнению, данный принцип состоит в том, что внимание суда должно быть сосредоточено на одном деле, пока оно не будет завершено вынесением решения. Поэтому перерывы во время рассмотрения дела возможны только для отдыха, но в перерывах недопустимо рассмотрение других дел, так как это будет рассеивать внимание судей . Эта сформировавшаяся в процессуальной теории в 1940 - 1950-х годов точка зрения затем нашла отражение в законе.

Практически так же, как и в предшествующем Кодексе, содержание принципа непрерывности раскрывается в ст. 157 ГПК РФ: "Судебное заседание по каждому делу происходит непрерывно, за исключением времени, назначенного для отдыха. До окончания рассмотрения начатого дела или до отложения его разбирательства суд не вправе рассматривать другие гражданские, уголовные, административные дела".

Исходя из предписаний ч. 3 ст. 157 ГПК РФ и других взаимосвязанных предписаний закона (ст. ст. 169 , 199 ГПК РФ), можно заключить, что принцип непрерывности судебного разбирательства выражается в следующих положениях: 1) судебное заседание по каждому делу происходит непрерывно; 2) в судебном заседании может быть объявлен перерыв для отдыха; 3) во время перерыва суд не вправе рассматривать другие гражданские, уголовные и административные дела; 4) решение суда принимается немедленно после разбирательства дела. Требование непрерывности судебного разбирательства имеет целью создание условий для правильного и своевременного рассмотрения гражданских дел, а это предполагает сосредоточенность внимания суда на всех аспектах конкретного дела, что позволяет более глубоко понимать и более полно воспринимать его обстоятельства. Распределение же внимания, например при параллельном разбирательстве нескольких дел, может влиять на целостность восприятия обстоятельств каждого из них, приводить к смешению в памяти судей обстоятельств разных дел, забыванию чего-либо, относящегося к их рассмотрению.

Кроме того, непрерывность судебного разбирательства создает благоприятные условия участия в судебном заседании для самих сторон, которым также необходимо сосредоточение внимания на обстоятельствах рассматриваемого дела, действиях процессуального противника. Очевидно, что для рассмотрения отдельных дел требуется длительное время, например, из-за большого объема исследуемых доказательств. Судебное заседание по таким делам физически нельзя провести в прямом смысле непрерывно, т.е. безостановочно. Поэтому для таких случаев закон предусматривает возможность объявления перерыва в судебном заседании. Перерыв - это приостановление судебного заседания на время, назначенное для отдыха. Следует подчеркнуть, что закон допускает возможность перерыва в судебном заседании именно для отдыха суда, а также участников процесса. В ч. 3 ст. 157 ГПК РФ используется словосочетание "время, назначенное для отдыха". Для отдыха предназначено время в выходные и праздничные дни, установленные соответствующими нормативными правовыми актами; время по окончании рабочего дня. Суд может назначить время для кратковременного отдыха в течение рабочего дня.

Из содержания закона прямо следует, что объявление перерыва в судебном заседании в других целях, кроме отдыха (например, для собирания недостающих доказательств и др.), не разрешается. После окончания перерыва слушание дела продолжается с того момента, с которого был объявлен перерыв. Например, исследуются не рассмотренные до объявления перерыва доказательства, возобновляются прения и т.д. Поскольку после перерыва слушание дела продолжается с того момента, с которого был объявлен перерыв, и суд во время рассмотрения дела не отвлекается на рассмотрение других дел, так как это прямо запрещено законом, постольку объявление перерыва не противоречит принципу непрерывности. Однако понятно, что, помимо необходимости отдыха, могут существовать причины, по которым непрерывное

рассмотрение дела в судебном заседании не представляется возможным. К числу таких причин относятся, например, неявка кого-либо из участников процесса в суд, необходимость истребования или представления дополнительных доказательств и т.д. Для этих и иных случаев суд предусматривает возможность отложения разбирательства дела (ст. 169 ГПК РФ). Отложение разбирательства дела - это перенос судебного заседания на определенный судом срок для совершения необходимых процессуальных действий. Разбирательство дела после его отложения начинается сначала. Если стороны не настаивают на повторении объяснений всех участников процесса, знакомы с материалами дела, состав суда не изменился, суд вправе предоставить возможность участникам процесса подтвердить ранее данные объяснения без их повторения, дополнить их, задать дополнительные вопросы.

Поскольку после отложения дела его рассмотрение начинается сначала, и судебное заседание происходит непрерывно, постольку отложением разбирательства дела принцип непрерывности судебного разбирательства не нарушается. Принцип непрерывности "требует", чтобы решение суда было принято немедленно после разбирательства дела. Обязательно в том же судебном заседании, в котором закончилось разбирательство дела, должна быть объявлена резолютивная часть решения. Именно в этой части решения содержится вывод суда об удовлетворении или отказе в удовлетворении требований, являющихся предметом судебного разбирательства, а также указание на распределение судебных расходов, срок и порядок обжалования решения суда. Составление мотивированного решения может быть отложено не более чем на пять дней со дня окончания разбирательства дела (ст. 199 ГПК РФ). Допускаемая законом возможность отложения составления мотивированного решения не является исключением из принципа непрерывности и ему не противоречит. Данное положение имеет "технический" характер и продиктовано соображениями практического свойства. Для изложения мотивировочной части решения, содержащей обоснование выводов суда относительно рассмотренного дела, нередко требуется значительное время в силу объема той информации, которая должна быть отражена в этой части решения.

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При рассмотрении и разрешении гражданских дел между судом и другими участниками процесса возникают общественные отношения. Эти отношения урегулированы нормами гражданского процессуального права и являются гражданскими процессуальными отношениями. Изучение проблемы правоотношений - это познание механизма воздействия процессуальных норм на регулируемые общественные отношения, осознание правовой действительности, выявление необходимости совершенствования форм и методов правового регулирования в целях повышения эффективности норм права и укрепления законности. Большое внимание к гражданским процессуальным правоотношениям обусловлено тем, что они служат средством применения норм гражданского процессуального права, выражают динамику процесса .

Гражданские процессуальные правоотношения - это разновидность правовых отношений. Им, как и всем правоотношениям, свойственно то, что они возникают и существуют на основе норм права между конкретными лицами, юридически закрепляют взаимное поведение их участников, обеспечены силой государственного принуждения. Вместе с тем гражданское судопроизводство - специфическая сфера общественной деятельности, поэтому и возникающие в ней правовые отношения имеют свои особенности.

Гражданские процессуальные правоотношения возникают на основе норм гражданского процессуального права, содержащихся в различных источниках, и существуют только между двумя субъектами - судом, рассматривающим дело, и любым другим участником процесса (суд - истец, суд - ответчик, суд - свидетель и т.д.). Суд - обязательный участник этих правоотношений. Стороны, третьи лица, прокурор, государственные органы не состоят между собой в процессуальных отношениях. Эти отношения не могут возникать без участия суда . С этой точкой зрения трудно согласиться. Гражданское процессуальное право не предоставляет участникам процесса никаких прав и не возлагает на них никаких обязанностей по отношению друг к другу. Поскольку отсутствуют гражданско-процессуальные обязанности участников процесса по отношению друг к другу, постольку в законе не предусмотрены и правовые последствия на случай их невыполнения. Известный представитель российской гражданской процессуальной науки Е.В. Васьковский писал: "Что касается русского процесса, то корифеи нашей процессуальной науки (проф. Гольмстен, Нефедьев, Гордон, Попов) согласны в том, что у тяжущегося нет никаких процессуальных обязанностей по отношению к противной стороне, так что к нашему процессу применима конструкция самого Бюлова" . Данная особенность процессуальных отношений объясняется тем, что законом суду отведена главная роль в выполнении задач, поставленных перед гражданским судопроизводством.

Суд - орган государственной власти. Именно на него закон возложил обязанность рассматривать и разрешать гражданские дела по существу. Поэтому суду отведена руководящая роль в процессе. Он осуществляет руководство процессом, направляет действия всех участников процесса, разъясняет лицам, участвующим в деле, их права и обязанности, обеспечивает выполнение ими процессуальных прав и обязанностей, предупреждает о последствиях совершения или несовершения процессуальных действий, оказывает лицам, участвующим в деле, содействие в реализации их прав, создает условия для всестороннего и полного исследования доказательств, установления фактических обстоятельств и правильного применения законодательства при разрешении гражданских дел, разрешает все вопросы, возникающие при рассмотрении дела, выносит постановления. Поскольку суд является органом

власти, то и полномочия его по отношению к другим участникам процесса носят властный характер.

В процессуальной литературе не без оснований эти отношения именуют "властеотношениями". Властным характером процессуальные отношения прежде всего и отличаются от гражданских, семейных, трудовых и других материальных отношений, которые характеризуются равенством их участников. В гражданских процессуальных отношениях нет равенства между судом и другими участниками процесса. Они являются отношениями власти и подчинения, в которых суд располагает властными полномочиями, другие же субъекты этих отношений таких полномочий не имеют .

Российский ученый - представитель науки гражданского процессуального права - Е.А. Нефедьев признавал, что в гражданском процессе действительно возникает юридическое отношение, элементами которого являются власть и подчинение. Однако он утверждал, что властеотношение не есть сущность процесса. По его мнению, сущность гражданского процесса состоит в нормированной законом деятельности его субъектов. Юридический быт, как писал Е.А. Нефедьев, есть совокупность не только юридических отношений, но и юридической деятельности (Гражданский процесс: Хрестоматия. М., 2005. С. 94). Властный характер полномочий суда не означает, что он выступает только как носитель права, а все остальные участники процесса - носители обязанностей. Суд наделен не только процессуальными правами, но и обязанностями по отношению к другим участникам процесса. Например, суд обязан принять исковое заявление по гражданскому делу, если оно подано в порядке, установленном законом; он обязан рассмотреть и удовлетворить обоснованное ходатайство о приобщении к делу судебных доказательств. Процессуальные права и обязанности суда и других участников процесса предусмотрены нормами гражданского процессуального права и взаимосвязаны. Интересы суда как главного субъекта процессуального правоотношения не противоречат интересам других участников правоотношения.

Суд сам заинтересован в наиболее полной реализации процессуальных прав всех субъектов процессуальных отношений, возникших в гражданском судопроизводстве, поскольку это необходимо для правильного осуществления задач правосудия. Не случайно закон обязывает суд разъяснять лицам, участвующим в деле, их права и обязанности, предупреждать о последствиях совершения или несовершения тех или иных процессуальных действий и содействовать участвующим в деле лицам в осуществлении их прав. Следующая особенность гражданских процессуальных отношений заключается в том, что они возможны только в правовой форме. В отличие от материальных отношений они не могут существовать как фактические, т.е. не урегулированные нормами гражданского процессуального права. Специфической особенностью гражданских процессуальных правоотношений является и то, что они образуют систему тесно взаимосвязанных и взаимообусловленных, последовательно развивающихся и сменяющих друг друга отношений.

Данная система состоит из совокупности относительно самостоятельных правоотношений. Они могут отличаться друг от друга по основаниям возникновения, по субъектному составу, по содержанию и объекту. Вместе с тем они взаимосвязаны, взаимообусловлены и представляют единую систему процессуальных отношений. Любое отдельно взятое правоотношение является элементом этой системы и не может существовать изолированно от других. Единство, целостность системы гражданских процессуальных правоотношений обусловлены прежде всего однородностью этих отношений. Все они имеют общую целевую направленность - служат правильному и быстрому рассмотрению и разрешению дела, обязательным субъектом каждого из них является суд. Таким образом, гражданские процессуальные правоотношения - это урегулированные нормами гражданского процессуального права общественные отношения между судом и любыми другими участниками процесса, направленные на достижение задач гражданского судопроизводства, предусмотренных ст. 2 ГПК РФ. § 2. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений Гражданские процессуальные правоотношения могут возникнуть, если имеются следующие предпосылки: 1) нормы гражданского процессуального права; 2) правоспособность участников процесса; 3) юридические факты. Для возникновения гражданских процессуальных

правоотношений прежде всего необходимо наличие норм гражданского процессуального права. Эти нормы служат юридической базой (основой) для процессуальных правоотношений. Без процессуальных норм не может быть и правоотношения. Гражданские процессуальные нормы, выступающие в качестве предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений, имеют следующие специфические признаки: 1) устанавливаются только государством; 2) являются общеобязательными; 3) имеют общий характер; 4) регулируют общественные отношения лишь в области осуществления правосудия по гражданским делам судом общей юрисдикции; 5) обеспечиваются возможностью применения государственного принуждения и процессуальных мер, не связанных с государственным принуждением; 6) имеют своей задачей обеспечение правильного и своевременного рассмотрения и разрешения гражданских дел, отнесенных законом к ведению суда общей юрисдикции . Процессуальные нормы обладают системными свойствами, объединены в правовые институты и образуют целостную систему гражданского процессуального права. Каждая правовая норма не может существовать изолированно от других и утрачивает свои регулирующие качества. Только в системе отрасли права, совместно с другими нормами она способна полно проявить свои качества регулятора процессуальных отношений. Поэтому каждое гражданское процессуальное отношение регулируется не одной процессуальной нормой, а их совокупностью.

Для возникновения гражданских процессуальных отношений необходимо, чтобы его субъекты обладали гражданской процессуальной правоспособностью, т.е. способностью иметь гражданские процессуальные права и обязанности. Быть участниками процесса могут только правоспособные лица. Способность иметь гражданские процессуальные права и обязанности стороны и третьего лица (гражданская процессуальная правоспособность) признается в равной мере за всеми гражданами и организациями, являющимися субъектами материального права. От гражданской процессуальной правоспособности следует отличать гражданскую процессуальную дееспособность.

Гражданская процессуальная дееспособность - это способность лично осуществлять свои права в суде и поручать ведение дела представителю. Юридические лица, выступающие в процессе в качестве сторон и третьих лиц, обладают процессуальной дееспособностью с момента их регистрации. Полная процессуальная дееспособность граждан возникает с достижением совершеннолетия, т.е. с 18 лет. С этого момента граждане могут лично или через своего представителя участвовать в процессе и самостоятельно распоряжаться своими процессуальными правами и исполнять процессуальные обязанности. Несовершеннолетний, достигший 16 лет, может лично осуществлять свои права и обязанности в суде в случае объявления его полностью дееспособным (эмансипация). Процессуальная дееспособность гражданина прекращается с его смертью или признанием его в судебном порядке недееспособным. Предпосылкой возникновения процессуальных отношений являются юридические факты, т.е. факты, с наличием или отсутствием которых правовая норма связывает возникновение, изменение или прекращение процессуальных прав и обязанностей . Факты в гражданском процессуальном праве имеют определенную специфику.

Юридические последствия влекут не все факты, а только действия или бездействие суда и других участников процесса. Факты-события непосредственно не могут порождать возникновение или прекращение процессуальных правоотношений, они служат лишь основанием для совершения действий, которые непосредственно и влекут возникновение или прекращение правоотношений. В литературе правильно отмечают, что "само по себе событие никаких последствий для процесса не влечет; чтобы они наступили, необходимо процессуальное действие - вынесение судом определения" . Например, факт смерти истца сам по себе не приводит к процессуальному правопреемству. Для возникновения процессуальных отношений между судом и правопреемником необходимо, чтобы суд совершил процессуальное действие - допустил замену выбывшей стороны правопреемником.

Особенностью юридических процессуальных фактов является и то, что процессуальные отношения возникают, как правило, при наличии определенной совокупности юридических фактов - юридического состава. Под юридическим составом следует понимать систему юридических фактов, необходимых для наступления юридических последствий (возникновения,

изменения, прекращения правоотношений). Таким образом, юридические последствия вызывает не один факт, а их система, выступающая как самостоятельное целое, как единый комплекс, который только и приводит к юридическим последствиям. Для гражданских процессуальных отношений характерны такие юридические составы, в которых факты должны накапливаться последовательно, в строго определенном порядке. Элементы такого состава должны идти один за другим в строгой установленной процессуальными нормами последовательности. Юридическое значение имеет и сам порядок накопления фактов. Например, экспертиза не может быть назначена и проведена ранее возбуждения гражданского дела. Если же она была проведена с нарушением закона, то заключение эксперта не может быть использовано судом в качестве судебного доказательства по делу. В юридических составах с последовательным накоплением фактов последним, "завершающим" фактом всегда является факт-действие. В ряду фактов в составах указанного типа факт-событие не может быть завершающим фактом, после него обязательно должен следовать факт-действие: это особенность юридических составов в гражданских процессуальных правоотношениях.

Объект и содержание процессуальных правоотношений. Определение объекта процессуальных правоотношений имеет не только теоретическое, но и практическое значение. Оно помогает правильно установить: пределы допустимого изменения предмета иска или предмета заявления; предмет доказывания; соотношение предмета иска или заявления по делу особого производства с предметом решения . Объектом гражданских процессуальных отношений является то, на что направлено это правоотношение

Объектом гражданских процессуальных отношений является то, на что направлено это правоотношение. Вопрос о том, что считать объектом гражданских процессуальных отношений и имеет ли вообще гражданское процессуальное правоотношение объект, является дискуссионным в литературе. Следует различать общий объект процессуальных отношений по каждому конкретному гражданскому делу и специальные объекты каждого правоотношения, взятого в отдельности.

Общим объектом служит лежащий за пределами процессуальных правоотношений спор о праве между участниками материально-правового отношения, который необходимо разрешить суду в исковом производстве, а также требование об установлении юридического факта или иных обстоятельств по делам особого производства. Общий объект процессуальных правоотношений имеется и по делам, возникающим из административно-правовых отношений. Специальный объект - это те "блага", на достижение которых направлено всякое правоотношение . Каждое отдельное правоотношение, а также их группы (суд - стороны, суд - судебные представители, суд - свидетели) имеют свой специальный объект. Например, специальным объектом процессуальных отношений между судом и судебным представителем являются права и охраняемые законом интересы представляемого, которые призван защищать представитель. Объектом отношений между судом и свидетелем будет информация о фактах, имеющих существенное значение. Вопрос о содержании гражданских процессуальных правоотношений - один из сложных вопросов теории гражданского процессуального права. В науке гражданского процессуального права нет единого мнения относительно содержания гражданского процессуального правоотношения.

Некоторые авторы считают, что содержанием процессуальных отношений являются права и обязанности суда и других участников процесса . По мнению же других, содержание гражданских процессуальных отношений составляют процессуальные действия его субъектов, совершаемые в соответствии с их правами и обязанностями . А.А. Мельников пришел к выводу, что "содержанием гражданских процессуальных отношений всегда будет либо требование о реализации субъективного гражданского процессуального права, либо требование об исполнении процессуальной обязанности, либо требование, направленное на осуществление порядка судопроизводства. Возможны варианты сочетаний этих требований" . Более правильной представляется позиция тех авторов, которые считают, что содержание данных правоотношений - это не только права и обязанности субъектов, но и их процессуальные действия . Конечно, субъективные процессуальные права и обязанности являются специфическим, свойственным только процессуальному правоотношению содержанием. Права и обязанности субъектов

процессуального правоотношения составляют суть, содержание правоотношения. Они определяют, что субъекты этого правоотношения могут и что должны делать.

Вместе с тем субъективные права и обязанности - это только конкретно возможное и конкретно должное (необходимое) поведение участников процесса, а вовсе еще не реальное, не фактическое их поведение, совершаемое ими в соответствии с правами и обязанностями. Вступая в правовые отношения, участники процесса реализуют эти права и обязанности. Эта реализация осуществляется путем совершения процессуальных действий.

Таким образом, права и обязанности неразрывно связаны с процессуальными действиями, составляя единое содержание гражданских процессуальных правоотношений. Рассматривая вопрос о содержании гражданского процессуального правоотношения, нельзя разъединять права и обязанности субъектов этих отношений с их действиями, с поведением, поскольку только в их поведении, в результате совершения ими определенных действий, могут быть реализованы установленные законом права и обязанности. Права и обязанности приобретают реальный характер лишь тогда, когда осуществляются в результате совершения управомоченными и обязанными лицами действий, предусмотренных законом.

Субъекты гражданских процессуальных отношений. Субъектами гражданского процессуального права являются суд, граждане и организации. Закон признает также субъектами гражданского процессуального права иностранных граждан и лиц без гражданства, иностранные организации и международные организации. Все эти лица могут участвовать в процессе. Вступая в гражданские процессуальные правоотношения с судом, они становятся субъектами гражданских правоотношений. Каждый участник преследует в процессе свои цели и соответственно этому занимает в нем строго определенное положение: истца, ответчика, третьего лица без самостоятельных требований, заявителей, заинтересованных лиц и др. Согласно своему положению каждый участник процесса наделяется соответствующими правами и обязанностями. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений можно разделить на три основные группы: 1) суд; 2) лица, участвующие в деле; 3) лица, содействующие осуществлению правосудия .

В определенных случаях субъектами гражданских процессуальных отношений могут быть и лица, не участвующие непосредственно в судопроизводстве. К ним, в частности, можно отнести граждан, присутствующих в судебном заседании при рассмотрении дела и не нарушающих установленный порядок. За нарушение порядка во время разбирательства дела они могут быть оштрафованы судом. Привлечение к ответственности этих лиц осуществляется в рамках гражданского процессуального правоотношения. Суд. Основным участником процесса, как правильно отмечалось в литературе, является суд. Это орган государственной власти, осуществляющий правосудие, он занимает особое место среди других участников процесса. Руководящая роль суда, властный характер его деятельности, особенности правомочий суда и его обязанностей как субъекта процессуальных правоотношений проявляются в следующем: а) суд руководит ходом процесса, направляет действия лиц, участвующих в процессе, обеспечивает выполнение и осуществление ими правомочий и обязанностей; б) суд выносит постановления, имеющие властный характер, разрешающие спор и отдельные вопросы на протяжении всей судебной деятельности; в) суд может применить санкции ко всем лицам, участвующим в процессе; г) правомочия и обязанности суда соответствуют правомочиям и обязанностям всех субъектов процессуальных правоотношений, вместе взятых; д) обязанности суда, корреспондирующие правомочиям лиц, участвующих в процессе, соответствуют одновременно полномочию государства в целом и представляют собой государственно-правовые функции суда; е) объем прав и обязанностей суда как субъекта всех процессуальных отношений больше прав и обязанностей любого другого субъекта процессуальных отношений .

Гражданское процессуальное право детально регламентирует порядок формирования и деятельность суда во всех стадиях процесса. Состав суда для рассмотрения конкретного дела формируется с учетом нагрузки и специализации судей в порядке, исключающем влияние на его формирование лиц, заинтересованных в исходе судебного разбирательства, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы. Субъектами процессуальных отношений являются не только суды первой инстанции, но и суды второй инстанции, а также

суды, пересматривающие гражданские дела в порядке надзора и по вновь открывшимся и новым обстоятельствам. Закон, предоставляя суду права, вместе с тем возлагает на него обязанности перед участниками процесса. Лица, участвующие в деле. Эта группа участников процесса занимает особое место среди других субъектов гражданских процессуальных отношений. Лица, участвующие в деле, играют в гражданском процессе важную роль. Их деятельность активно влияет на ход и развитие гражданских процессуальных отношений, возникновение, изменение и прекращение процесса в целом. Согласно закону лицами, участвующими в деле, признаются: стороны; третьи лица; прокурор; лица, обращающиеся в суд за защитой прав, свобод и законных интересов других лиц или вступающие в процесс для дачи заключения по основаниям, предусмотренным законом; заявители и другие заинтересованные лица по делам особого производства и делам, возникающим из публичных правоотношений. Все лица, участвующие в деле, объединены в одну группу прежде всего по наличию у них юридической заинтересованности в деле.

Степень такой заинтересованности у названных лиц различна. Стороны и третьи лица в исковом производстве, а также заявители и заинтересованные лица по делам, возникающим из административно-правовых отношений, и делам особого производства имеют как материально-правовую, так и процессуально-правовую заинтересованность в исходе дела, так как участвуют в процессе для защиты своих субъективных прав и охраняемых законом интересов. Другая группа лиц, участвующих в деле (прокурор, государственные органы, органы местного самоуправления и др.), защищает в процессе не свои, а государственные либо общественные интересы или права, свободы и законные интересы других лиц. В связи с этим решение по делу не затрагивает их субъективных прав и интересов. Их заинтересованность - только процессуально-правовая. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Для оказания содействия правильному и быстрому разрешению дела в процесс могут привлекаться свидетели, эксперты, специалисты, переводчики, представители. Эти лица являются субъектами гражданских процессуальных отношений, наделяются определенными процессуальными правами и обязанностями, но, в отличие от лиц, участвующих в деле, юридической заинтересованности в исходе дела не имеют.

Понятие подведомственности. Защиту нарушенных или оспоренных гражданских прав осуществляют в соответствии с подведомственностью дел, установленной процессуальным законодательством, суд, арбитражный суд или третейский суд (ст. 11 ГК РФ). Защита гражданских прав в административном порядке возможна лишь в случаях, предусмотренных законом. Однако решение, принятое в административном порядке, может быть оспорено в суде. Кроме форм защиты прав граждан и организаций, перечисленных в ст. 11 ГК РФ, существует нотариальная форма защиты и охраны бесспорных субъективных гражданских прав (гл. III Основ законодательства Российской Федерации о нотариате). Трудовые права работников кроме суда могут защищаться комиссиями по трудовым спорам (ст. ст. 381 - 397 Трудового кодекса РФ). Законом установлен определенный порядок разрешения коллективных трудовых споров, который состоит из нескольких этапов (гл. 61 Трудового кодекса РФ).

Некоторые правовые вопросы разрешаются собраниями товариществ, кооперативов, акционерных обществ, поскольку отнесены к их компетенции законом и соответствующими уставами. Например, к компетенции общего собрания акционеров отнесены установление предельного размера объявленных акций, дробление и консолидация акций, участие в холдинговых компаниях, финансово-промышленных группах, иных объединениях коммерческих организаций (ст. 48 Федерального закона "Об акционерных обществах", принятого Государственной Думой 24 октября 1995 г.). В связи с тем что в Российской Федерации существует не одна, а несколько форм защиты права, требуется четкое законодательное распределение между ними объема разрешаемых споров и иных правовых вопросов, т.е. круга ведения (предметной компетенции).

Правовое понятие "подведомственность" происходит от глагола "ведать" и означает в гражданском процессуальном праве предметную компетенцию судов, арбитражных судов, третейских судов, нотариата, органов по рассмотрению и разрешению трудовых споров, других органов государства и организаций, имеющих право рассматривать и разрешать отдельные

правовые вопросы. Применительно к судам под подведомственностью понимаются гражданские дела, которые эти суды правомочны рассматривать и разрешать по существу .

Понятие "подведомственность" употребляется еще и в других смыслах: а) как предпосылка права на обращение в суд и б) как правовой институт, т.е. совокупность юридических норм, расположенных в различных нормативных правовых актах, определяющих ту или иную форму защиты права (см. подробнее: Жуйков В.М. Судебная защита прав граждан и юридических лиц. М., 1997). Любое гражданское дело относится к одному из видов судопроизводства (исковое, особое, приказное и т.д.). Для определения подведомственности дел различных видов судопроизводства применяются разные правила. Для неисковых дел в законе использован такой метод определения их подведомственности суду, как полное перечисление категорий дел, составляющих тот или иной вид неискового производства.

Судам подведомственны дела приказного производства по требованиям, например, основанным на нотариально удостоверенной сделке, на сделке, совершенной в простой письменной форме, на протесте векселей в неплатеже, неакцепте и недатировании акцепта, совершенном нотариусом, и т.д. (ст. 122 ГПК РФ). Суды рассматривают и разрешают дела, возникающие из публичных правоотношений, например, по заявлениям о защите избирательных прав или права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и другие дела (ст. 245 ГПК РФ). Судам подведомственны дела особого производства. Все категории этих дел перечислены в ст. 262 ГПК РФ, всего 11 разновидностей дел, например дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение, об усыновлении (удочерении) ребенка и т.д. В Законе содержится норма (ч. 2 ст. 262) , в которой говорится, что к делам особого производства федеральным законом могут быть отнесены и иные дела.

К ведению судов общей юрисдикции относятся неисковые дела об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов (гл. 47 ГПК РФ), дела о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений (гл. 46 ГПК РФ), дела, возникающие в связи с исполнением актов судов общей юрисдикции и актов иных органов (разд. VII ГПК РФ). Для характеристики подведомственности исковых дел метод полного их перечисления по отдельным категориям не применяется. Это объясняется тем, что перечислить в одной или в нескольких статьях ГПК РФ все исковые дела, подведомственные суду, невозможно ввиду их количественного и качественного разнообразия. В связи с этим определение подведомственности судам исковых дел и применение правил о подведомственности вызывают затруднения на практике . См., например: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 20 ноября 2003 г. N 17 "О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при рассмотрении дел по трудовым спорам с участием акционерных обществ, иных хозяйственных товариществ и обществ" // БВС РФ. 2004. N 1. С. 1; Гражданский процессуальный кодекс с постатейными комментариями / Под ред. В.В. Яркова и А.Г. Плешанова. М., 2009. С. 70 - 176. В течение длительного времени в теории гражданского процесса для определения судебной подведомственности исковых дел пользовались двумя критериями в совокупности: а) характером спорного правоотношения и б) субъектным составом спорного правоотношения (ст. 25 ГПК РСФСР 1964 г.). По общим критериям судам общей юрисдикции были подведомственны исковые дела, вытекающие из гражданских, семейных, трудовых, жилищных и иных правоотношений (первый критерий), если хотя бы одной из сторон в споре выступал гражданин (второй критерий). В ст. 25 ГПК РСФСР для определения подведомственности исковых дел были установлены два критерия, которые в настоящее время не действуют в том виде, как они применялись в течение нескольких десятилетий.

Суды общей юрисдикции имеют право рассматривать исковые дела с участием организаций, например, споры между общественными объединениями или споры с участием органов местного самоуправления, в то время и арбитражные суды рассматривают споры с участием граждан-предпринимателей. Суды общей юрисдикции вправе рассматривать и разрешать споры, вытекающие из любых правоотношений, которые трудно перечислить в виде завершенного перечня. Суды могут рассматривать споры с участием двух сторон - организаций и без участия граждан, например, о ликвидации общественного объединения (ст. 44 Закона "Об

общественных объединениях"). В соответствии со ст. 27 АПК РФ арбитражному суду подведомственны дела с участием граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица и имеющих статус индивидуального предпринимателя, приобретенный в установленном законом порядке, если спор при этом вытекает из экономических правоотношений. Имеются нормы, устанавливающие иной судебный по сравнению с гражданским судопроизводством порядок защиты права. Например, согласно ст. 10 Закона РСФСР "О реабилитации жертв политических репрессий", принятого Верховным Советом РСФСР от 18 октября 1991 г., дела, поступившие в суд с отрицательным заключением прокурора относительно оснований для реабилитации, рассматриваются в судебных заседаниях по правилам пересмотра судебных решений в порядке надзора, установленном действующим уголовно-процессуальным законодательством РСФСР, с изъятиями, предусмотренными Законом "О реабилитации жертв политических репрессий". Суды общей юрисдикции рассматривают и разрешают исковые дела с участием граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления, о защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов по спорам, возникающим из гражданских, семейных, трудовых, жилищных, земельных, экологических и иных правоотношений (п. 1 ч. 1 ст. 22 ГПК РФ). Все исковые и неисковые дела рассматриваются судами общей юрисдикции при условии, что они не относятся к категории экономических споров и других дел, отнесенных законов к ведению арбитражных судов (ст. ст. 27 - 33 АПК РФ).

Виды подведомственности. В теории гражданского процессуального права и в законодательстве различают несколько видов подведомственности. Знание этих видов позволяет правильно решать вопрос о применении той или иной формы защиты права или о последовательности обращения граждан и организаций за защитой права в различные органы государства или компетентные организации. Подведомственность конкретного правового требования может быть исключительной, альтернативной, условной или определяемой по связи требований.

Исключительная подведомственность. Абсолютное большинство споров, вытекающих из гражданских, семейных, жилищных, экологических и других правоотношений, рассматривается непосредственно только судом и не может разрешаться по существу другими органами. Такой вид называется исключительной подведомственностью. Это понятие означает, что для разрешения спора судом не требуется обязательного досудебного порядка обращения в какие-либо иные органы. К исключительной подведомственности относятся споры о признании авторства на художественное произведение, о восстановлении на работе, о признании договора передачи квартиры в собственность гражданам недействительным и т.д.

Альтернативная подведомственность. Спор правового характера может быть по закону разрешен не только судом, но и другим несудебным органом (в административном порядке, третейским судом). Обращение к той или иной форме защиты права зависит от усмотрения истца, заявителя, другого заинтересованного лица или определяется соглашением сторон, выраженным как в отдельном документе, так и в тексте гражданско-правового договора (контракте). Согласно п. 2 ч. 1 ст. 80 Семейного кодекса РФ родители вправе заключить соглашение о содержании несовершеннолетних детей (соглашение об уплате алиментов). Оно заключается в письменной форме, подлежит нотариальному удостоверению и имеет силу исполнительного листа (ст. ст. 99 - 100 Семейного кодекса РФ). Родитель может избрать и судебный порядок взыскания алиментов, если соглашение не заключено. Решения и действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц могут быть обжалованы в вышестоящую избирательную комиссию или в суд. Предварительное обращение в вышестоящую избирательную комиссию не является обязательным условием для обращения в суд. Разновидностью альтернативной подведомственности является передача споров третейским судам. Для передачи спора третейскому суду требуется волеизъявление не одной стороны, а двух сторон и заключение соглашения о передаче спора третейскому суду в определенной форме. Законом предусмотрены требования к форме соглашения о передаче спора третейскому суду. Оно должно быть заключено обязательно в письменной форме, в виде отдельного третейского соглашения либо в виде третейской оговорки в договоре. Соглашение считается заключенным в

письменной форме, если оно содержится в документе, подписанном сторонами, заключено путем обмена письмами, сообщениями по телетайпу, телеграфу или с использованием других средств связи, обеспечивающих фиксирование такого соглашения (ст. ст. 5, 7 ФЗ "О третейских судах в Российской Федерации", принятого 21 июня 2002 г.). Стороны могут аннулировать соглашение о передаче спора третейскому суду только по взаимному согласию. Не допускается односторонний отказ от соглашения о передаче спора на разрешение третейского суда.

Условная подведомственность. Данный вид подведомственности означает, что для определенной категории споров или иных правовых вопросов соблюдение предварительного внесудебного порядка их рассмотрения выступает в качестве необходимого условия подведомственности суду. Для условной подведомственности характерно, чтобы требование до суда обязательно было предметом рассмотрения и разрешения другого органа. Так, индивидуальные трудовые споры рассматриваются комиссиями по трудовым спорам и судами. Порядок образования комиссий по трудовым спорам, их компетенция, срок обращения в комиссию по трудовым спорам, порядок рассмотрения спора регламентируются Трудовым кодексом РФ (ст. ст. 384 - 389). Порядок разрешения коллективных трудовых споров также состоит из ряда этапов (ст. 401 Трудового кодекса РФ). Обязательный внесудебный порядок рассмотрения и разрешения споров установлен в случаях предъявления требования о возмещении вреда, причиненного здоровью, если в качестве стороны в обязательстве из причинения вреда выступает работодатель, который несет ответственность за вред, причиненный трудовым увечьем, происшедшим как на территории работодателя, так и за ее пределами, а также во время следования к месту работы или с работы на транспорте, предоставленном работодателем (ст. ст. 2, 3 Правил возмещения работодателями вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей, утвержденных Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 24 декабря 1992 г. N 4214-1 , с изменениями и дополнениями, внесенными Федеральным законом, принятым Государственной Думой 21 июля 1995 г.). Ведомости РФ. 1993. N 2. Ст. 71. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров предусмотрен Уставом железнодорожного транспорта Российской Федерации от 24 декабря 2002 г. (ст. 120), ФЗ от 18 июня 2003 г. "О связи" (ст. 55), Кодексом внутреннего водного транспорта, принятым 7 февраля 2001 г. (ст. ст. 161, 162) и другими актами.

Подведомственность дел, определяемая по связи исковых требований. При объединении нескольких связанных между собой требований, из которых одни подведомственны суду, а другие - арбитражному суду, все требования подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции, если их разделение невозможно. Объективное соединение требований возможно при наличии общности их оснований. В ст. 22 ГПК РФ содержится правило, позволяющее решить вопросы подведомственности связанных между собой исковых требований, когда их разъединение возможно. В этой статье Кодекса закреплен приоритет подведомственности судов общей юрисдикции. Если возможно разделение требований, судья выносит определение о принятии требований, подведомственных суду общей юрисдикции, и об отказе в принятии требований, подведомственных арбитражному суду.

Понятие и виды подсудности. Понятие подсудности необходимо отличать от подведомственности. Нормы о подсудности определяют компетенцию конкретных судов внутри судебной системы по рассмотрению и разрешению гражданских дел. Нормы же о подведомственности разграничивают компетенцию судов общей юрисдикции от иных судов (арбитражных, третейских), а также других государственных органов и организаций, имеющих право рассматривать и разрешать те или иные вопросы права. При возбуждении гражданских дел (принятии заявлений судьей) важно правильно определять как подведомственность дела, так и его подсудность.

Условием возникновения гражданского процесса по конкретному спору является решение судьей двусторонней задачи: а) относится ли разрешение конкретного спора к ведению суда (подведомственность) и б) какой конкретно суд обязан рассматривать данное дело (подсудность). Подсудность - это институт (совокупность правовых норм), регулирующий относимость подведомственных судам дел к ведению конкретного суда судебной системы для их

рассмотрения по первой инстанции. В соответствии с ФЗ "О судебной системе Российской Федерации" систему судов общей юрисдикции образуют федеральные суды и мировые судьи субъектов Российской Федерации (ст. 4). Система федеральных судов общей юрисдикции в настоящее время состоит из трех уровней: а) районные суды; б) верховные суды республик, краевые, областные суды, городские суды городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, суд автономной области (Еврейской), суды автономных округов; в) Верховный Суд Российской Федерации. Военные суды приравниваются либо к районным судам, либо к верховным судам республик, краевым, областным судам (ст. 26 ГПК РФ). Гарнизонные военные суды приравниваются к районным судам, а окружные (флотские) - к областным и соответствующим им судам. Подсудность дел военным судам определена ст. ст. 7, 14, 22 ФКЗ "О военных судах в Российской Федерации".

Подсудность гражданских дел судам определенного уровня судебной системы называется родовой подсудностью. Все гражданские дела с точки зрения их родовой подсудности делятся на четыре типа: одни дела подсудны по первой инстанции мировым судьям, другие - районным судам, третьи - верховным судам республики, областным, краевым судам, городским судам городов Москвы и Санкт-Петербурга, суду автономной области, судам автономных округов, четвертые - Верховному Суду Российской Федерации. Родовая подсудность определяется характером (родом) дела, предметом спора, иногда субъектным составом материального правоотношения (например, при усыновлении детей иностранцами). По родовой подсудности происходит отграничение компетенции мировых судей от районных судов по рассмотрению дел по первой инстанции, районных судов от компетенции судов субъектов Федерации и последних - от компетенции Верховного Суда РФ. В учебниках 1960-х годов с учетом гражданского процессуального законодательства того времени утверждалось, что поскольку основная масса гражданских дел разрешалась районными судами, а вышестоящий суд имел право изъять любое гражданское дело для рассмотрения по первой инстанции из нижестоящего суда, то понятие родовой подсудности не имело значения.

В настоящее время правовое регулирование подсудности существенно изменилось. В 1989 - 2002 гг. в Российской Федерации были приняты законодательные акты (о разрешении коллективных трудовых споров, о государственной тайне, о политических партиях и т.д.), в соответствии с нормами которых те или иные споры отнесены по первой инстанции к ведению не районных, а вышестоящих судов, включая Верховный Суд РФ. Это означает, что усилилось значение родовой подсудности. Принципиально изменилось правило об изъятии дел вышестоящими судами из ведения нижестоящих судов. Согласно п. 1 ст. 47 Конституции РФ никто не может быть лишен права на рассмотрение его дела в том суде и тем судьей, к подсудности которых оно отнесено законом.

В настоящее время у вышестоящих судов нет права на изъятие дел для рассмотрения по первой инстанции из нижестоящих судов. Родовая подсудность в современных условиях является действующим видом подсудности. В качестве признака определения подсудности, кроме рода дела, выступает также территория, на которой функционирует конкретный суд. Признак территории функционирования суда позволяет определять, какому из однородных судов (из множества мировых судей, районных либо судов субъектов Федерации) подсудно данное дело. Этот вид подсудности называется территориальной (местной) подсудностью. Правила территориальной (местной) подсудности позволяют распределять гражданские дела для рассмотрения по первой инстанции между однородными судами. Верховный Суд РФ один, поэтому правила территориальной подсудности к нему не применяются. В теории гражданского процессуального права территориальную подсудность разделяют на подвиды: общая территориальная подсудность, подсудность по выбору истца (альтернативная), исключительная подсудность, договорная подсудность и подсудность по связи дел.

Родовая подсудность гражданских дел. Общее правило родовой подсудности состоит в том, что большинство гражданских дел рассматривается и разрешается мировыми судьями, районными судами, за исключением дел, отнесенных различными законодательными актами к подсудности областных и приравненных к ним судов и Верховного Суда РФ. Верховные суды республик, краевые, областные, городские суды городов федерального значения Москвы и

Санкт-Петербурга, автономной области, автономных округов в настоящее время рассматривают и разрешают по первой инстанции дела: - связанные с государственной тайной; - об оспаривании нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации, затрагивающих права, свободы и охраняемые законом интересы граждан и организаций; - о приостановлении деятельности или ликвидации регионального отделения либо иного структурного подразделения политической партии, межрегиональных и региональных общественных объединений; о ликвидации местных и централизованных религиозных организаций, состоящих из местных религиозных организаций, находящихся в пределах одного субъекта Российской Федерации; о запрете деятельности не являющихся юридическими лицами межрегиональных и региональных общественных объединений местных и централизованных религиозных организаций, состоящих из местных религиозных организаций, находящихся в пределах одного субъекта Российской Федерации; о приостановлении или прекращении деятельности средств массовой информации, распространяемых преимущественно на территории одного субъекта Российской Федерации; - об оспаривании решений (уклонения от принятия решений) избирательных комиссий субъектов Российской Федерации, окружных избирательных комиссий по выборам в федеральные органы государственной власти, окружных избирательных комиссий по выборам законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, соответствующих комиссий референдума; - о расформировании избирательных комиссий субъектов Российской Федерации, окружных избирательных комиссий по выборам в законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации; - о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок по делам, подсудным мировым судьям и районным судам; - об оспаривании решений экзаменационных комиссий субъектов Российской Федерации по приему квалификационного экзамена на должность судьи по основаниям нарушения процедуры проведения квалификационного экзамена и решений экзаменационных комиссий об отказе в допуске к сдаче квалификационного экзамена на должность судьи, а также об оспаривании действий (бездействия) экзаменационных комиссий, в результате которых кандидат на должность судьи не был допущен к сдаче квалификационного экзамена. Федеральными законами к подсудности верховного суда республики, краевого, областного суда, суда автономной области и автономного округа могут быть отнесены и другие дела. Кроме перечисленных в ст. 26 ГПК РФ дел, к ним относятся дела : - по заявлениям граждан РФ, постоянно проживающих за пределами РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства об усыновлении (удочерении) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации (ч. 2 ст. 269 ГПК РФ); - о признании забастовки незаконной (ст. 413 ТК РФ); - об обеспечении конституционных прав граждан РФ избирать и быть избранными в органы местного самоуправления; - об обжаловании роспуска представительного органа местного самоуправления, отрешения главы муниципального образования от должности; - о неправомочности данного состава депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий; - об обжаловании лицами, постоянно проживающими за пределами РФ, неправомерных действий должностных лиц дипломатических представительств и консульских учреждений по вопросам гражданства.

Верховный Суд РФ рассматривает по первой инстанции дела: - об оспаривании ненормативных правовых актов Президента РФ, ненормативных правовых актов палат Федерального Собрания, ненормативных правовых актов Правительства РФ; - об оспаривании нормативных правовых актов Президента РФ, нормативных правовых актов Правительства РФ и нормативных правовых актов иных федеральных органов государственной власти, затрагивающих права, свободы и законные интересы граждан и организаций; - об оспаривании постановлений о приостановлении или прекращении полномочий судей либо о прекращении их отставки; - об оспаривании решений Высшей экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи по основаниям нарушения процедуры проведения квалификационного экзамена и ее решений об отказе в допуске к сдаче квалификационного экзамена на должность судьи, а также об оспаривании действий

(бездействия) Высшей экзаменационного комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи, в результате которых кандидат на должность судьи не был допущен к сдаче квалификационного экзамена; - о приостановлении деятельности или ликвидации политических партий, общероссийских и международных общественных объединений, о ликвидации централизованных религиозных организаций, имеющих местные религиозные организации на территориях двух и более субъектов Российской Федерации; - об обжаловании решений (уклонения от принятия решений) Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, за исключением решений, оставляющих в силе решения нижестоящих избирательных комиссий или соответствующих комиссий референдума; - по разрешению споров между федеральными органами государственной власти и органа государственной власти субъектов Российской Федерации, между органами государственной власти субъектов Российской Федерации, переданных на рассмотрение в Верховный Суд РФ Президентом РФ в соответствии со ст. 85 Конституции РФ; - о расформировании Центральной избирательной комиссии Российской Федерации; - о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок по делам, подсудным федеральным судам, за исключением районных судов, гарнизонных военных судов; - об оспаривании решений экзаменационных комиссий субъектов Российской Федерации по приему квалификационного экзамена на должность судьи.

В период 1992 - 2012 гг. значительно расширился перечень дел, рассматриваемых по первой инстанции Верховным Судом РФ. Так, согласно ст. 3 ФКЗ "О Конституционном Суде Российской Федерации" Конституционный Суд РФ разрешает дела о соответствии Конституции РФ федеральных законов, нормативных актов Президента РФ, Совета Федерации, Государственной Думы, Правительства РФ. Акты же ненормативного, т.е. индивидуального, характера Президента РФ, Совета Федерации, Государственной Думы и Правительства оспариваются заинтересованными лицами в Верховном Суде РФ. Как правило, это акты, касающиеся освобождения от должности тех или иных государственных служащих и иных работников.

Не относится к компетенции Конституционного Суда РФ рассмотрение запросов о соответствии Конституции РФ и другим законам нормативных актов министерств и ведомств РФ, касающихся прав и свобод граждан. Заинтересованные лица, чьи права и свободы затрагиваются актами нормативного характера общероссийских министерств и ведомств, могут оспаривать соответствие этих актов Конституции РФ и другим конституционным и федеральным законам РФ в Верховном Суде РФ. Статья 27 ГПК РФ относит к подсудности Верховного Суда РФ дела о восстановлении в должности судей, полномочия которых прекращены. В данной норме в обобщенном виде фиксируются положения, ранее закрепленные в Законе РФ "О статусе судей в Российской Федерации". Подсудность дел Верховному Суду РФ о приостановлении деятельности общероссийских и международных общественных объединений и ликвидации их предусмотрена ст. ст. 42, 44 ФЗ "Об общественных объединениях". Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" предусматривает, что решения и действия (бездействие) Центральной избирательной комиссии РФ и ее должностных лиц могут быть обжалованы в Верховный Суд РФ (ч. 2 ст. 75). В ст. 85 Конституции РФ предусматривается возможность передачи Президентом РФ спора между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ, а также между органами государственной власти субъектов РФ на рассмотрение соответствующего суда. В Конституции РФ не конкретизировано, в какой суд передается данный спор.

В ст. 27 ГПК РФ проведена такая конкретизация и указано, что данные споры рассматриваются по первой инстанции Верховным Судом РФ. Существовавшая ранее практика вышестоящих судов в случае отмены решений в кассационном или надзорном порядке принимать сложные дела к своему производству по первой инстанции не соответствует в настоящее время ст. 47 Конституции РФ. § 3. Территориальная (местная) подсудность Нормы, устанавливающие территориальную (местную) подсудность, позволяют распределять гражданские дела между однородными судами одного и того же звена судебной системы.

Подсудность дела зависит от административной территории, на которой действует данный суд. Общее правило территориальной подсудности (общая территориальная подсудность) закреплено в ст. 28 ГПК РФ. Согласно этому правилу иск предъявляется в суд по месту жительства ответчика. Иск к организации предъявляется по месту нахождения организации. В соответствии с правилом территориальной подсудности происходит определение конкретного суда, в который следует обращаться с иском (заявлением). В норме заложен принцип интереса, а именно лицо, заинтересованное в защите своего права, предъявляет иск в том суде, на территории юрисдикции которого находится ответчик. При предъявлении иска к гражданину суд определяется местом жительства ответчика. В ст. 27 Конституции РФ говорится, что каждый, кто законно находится на территории РФ, имеет право свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства. Согласно Конституции РФ разделяются два понятия: а) место пребывания и б) место жительства. В Законе РФ от 25 июня 1993 г. "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации" также содержатся эти два юридических понятия.

Местом пребывания называется то место, где гражданин находится временно, тогда как в ч. 1 ст. 20 ГК РФ записано, что местом жительства признается то место, где гражданин постоянно или преимущественно проживает. Местом жительства несовершеннолетних, не достигших 14 лет, или граждан, находящихся под опекой, признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов. В настоящее время граждане могут иметь не одну, а несколько квартир на праве собственности или домов. В ч. 2 ст. 213 ГК РФ говорится, что количество и стоимость имущества, находящегося в собственности граждан и юридических лиц, не ограничиваются, поэтому определить их постоянное или преимущественное место жительства бывает иногда трудно. Судебная практика при решении этого вопроса исходит из положений о регистрационном учете граждан, введенном вместо прописки.

Иск к гражданину предъявляется в том суде, где проведен регистрационный учет гражданина. Последующая после предъявления иска перемена ответчиком места жительства не меняет первоначальной подсудности дела. Установление места жительства судом не проводится, за исключением случаев розыска ответчика (ст. 120 ГПК РФ). В п. 2 ч. 2 ст. 131 ГПК РФ говорится, что истец обязан в исковом заявлении указать место жительства ответчика. Не является местом жительства пребывание граждан в следственном изоляторе или в местах отбывания наказания. Иски лицам, отбывающим наказание либо находящимся в следственных изоляторах, предъявляются по последнему известному месту жительства. Иски к организациям предъявляются по общему правилу по месту нахождения организации. Место нахождения организации определяется местом государственной регистрации, если в соответствии с законом в учредительных документах не установлено иное. Альтернативная подсудность (подсудность) по выбору истца (заявителя) означает, что дело подсудно не только суду по месту нахождения ответчика, но и другому суду, указанному в законе. Согласно закону, когда дело подсудно нескольким судам одного уровня, выбор суда для рассмотрения и разрешения дела принадлежит истцу (заявителю) (ст. 29 ГПК РФ). Смысл правил альтернативной подсудности состоит в том, чтобы создать дополнительные благоприятные правовые гарантии для стороны, нуждающейся в судебной защите нарушенного или оспариваемого права, в выборе суда. В правилах альтернативной подсудности учитываются особые обстоятельства, связанные с повышенной охраной прав и интересов лиц, нуждающихся в судебной защите. Нормы об альтернативной подсудности не подлежат расширительному толкованию и применению. Судья не имеет права отказывать истцу в применении правил альтернативной подсудности и переадресовывать истца (заявителя) в другой суд, ссылаясь на возможность рассмотрения дела и в другом суде. В процессуальном законе установлены случаи определения места рассмотрения дела по выбору истца (ст. 29 ГПК РФ). В соответствии с общими правилами территориальной подсудности иск предъявляется по месту нахождения ответчика. Однако в тех случаях, когда место жительства ответчика неизвестно, иск может быть предъявлен по месту нахождения его имущества или по последнему известному месту его жительства. Иск к организации может быть предъявлен также по месту нахождения ее имущества. Иск к организации, вытекающий из деятельности ее филиала

или представительства, может быть предъявлен также по месту нахождения филиала или представительства.

Иски о взыскании алиментов и об установлении отцовства могут быть предъявлены истцом также по месту его жительства. Иски о возмещении вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья, а также смертью кормильца, могут предъявляться истцом по месту его жительства или по месту причинения вреда. Иски о возмещении убытков, причиненных столкновением судов, а также о взыскании вознаграждения за оказание помощи и спасение на море могут предъявляться также по месту нахождения судна ответчика или порта приписки судна. Иски, вытекающие из договоров, в которых указано место исполнения, могут быть предъявлены также по месту исполнения договора. Иски о расторжении брака могут быть предъявлены по месту жительства истца также в случае, когда при нем находятся несовершеннолетние дети или когда по состоянию здоровья выезд истца к месту жительства ответчика представляется для него затруднительным. Иски о восстановлении трудовых, пенсионных и жилищных прав, возврате имущества или его стоимости, связанные с возмещением убытков, причиненных гражданину незаконным осуждением, незаконным привлечением к уголовной ответственности, незаконным применением в качестве меры пресечения заключения под стражу, подписки о невыезде либо незаконным наложением административного взыскания в виде ареста, могут предъявляться также по месту жительства истца.

Иски о защите прав потребителей могут быть предъявлены также по месту жительства истца либо по месту заключения или исполнения договора. Иски о возмещении убытков, причиненных столкновением судов, взыскании вознаграждения за оказание помощи и спасения на море могут предъявляться также в суд по месту нахождения судна ответчика или порта приписки судна. Дела, возникающие из морских требований, о выплате заработной платы и других сумм, причитающихся членам экипажа судна, в том числе расходов на репатриацию и взносов по социальному страхованию, а также о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина на суше или на воде в связи с эксплуатацией судна, рассматриваются и разрешаются судами по правилам альтернативной подсудности (ч. 1 ст. 29 ГПК РФ) . Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 20 ноября 2003 г. N 18 "О подсудности дел, вытекающих из морских требований" // БВС РФ. 2004. N 1. С. 2.

Исключительная подсудность называется так потому, что устанавливаемые ею правила исключают применение других видов территориальной подсудности, в частности, общей территориальной, альтернативной, договорной и по связи требований (дел). По определенным категориям гражданских дел, указанным в законе (ст. 30 ГПК РФ), выбор суда не зависит от воли истца, а точно предопределен в законе. Предъявление исков по перечисленным в законе делам в другие суды, кроме указанных, исключается. Иски о правах на земельные участки, участки недр, здания, помещения, сооружения, другие объекты, прочно связанные с землей (недвижимое имущество), об освобождении имущества от ареста предъявляются по месту нахождения этих объектов или арестованного имущества. Иски кредиторов наследодателя, предъявляемые до принятия наследства наследниками, подсудны суду по месту открытия наследства. Иски к перевозчикам, вытекающие из договоров перевозки грузов, пассажиров или багажа, предъявляются по месту нахождения перевозчика, к которому была предъявлена претензия.

Нормы об исключительной подсудности разумны и направлены на обеспечение в максимальной степени благоприятных условий для своевременного и правильного рассмотрения дел, названных в данной статье, поскольку облегчается как собирание доказательств по делу, так и решение других вопросов процесса. Так, документы, касающиеся строений, находятся в Бюро технической инвентаризации (БТИ) по месту нахождения строения, доказательства, касающиеся земельных участков, также находятся в учреждениях местной администрации района деятельности суда. Нормы об исключительной подсудности направлены и на то, чтобы обеспечить реализацию вынесенного по делу судебного решения тем судом, где находится объект спора, провести регистрацию, например, недвижимости в том районе, где вынесено решение. Правило исключительной подсудности по наследственным делам применяется тогда, когда иск кредитором умершего лица предъявляется к наследникам в течение шести месяцев

после открытия наследства, т.е. до времени вступления в права наследования. Если же иск предъявляется после получения наследства, то действуют общие правила территориальной подсудности, т.е. иск предъявляется не по месту нахождения наследственного имущества или основной его части, а по месту жительства ответчика. Данные правила логичны, так как наследственное имущество может быть поделено по частям, принято одним наследником, а другим выплачена компенсация за долю и т.д.

Действие правила исключительной подсудности после принятия наследства теряет смысл. Договорная подсудность означает, что стороны по соглашению между собой могут изменять территориальную подсудность для данного дела. В соответствии с принципом диспозитивности гражданского процесса стороны вправе сами определить суд, которому подсудно дело. Однако они могут изменить только два вида территориальной подсудности: общую (ст. 28 ГПК РФ) и альтернативную (ст. 29 ГПК РФ). Исключительная подсудность, как и родовая, не может определяться соглашением сторон. Эти виды подсудности имеют определяемый законом регламент. Сторонам предоставляется возможность определенного маневра в интересах либо истца, либо ответчика. Соглашение о подсудности может включаться в виде отдельного положения гражданско-правового договора (контракта), заключенного между сторонами и являющегося объектом рассмотрения суда. Стороны могут обменяться также письмами, телеграммами, иными фиксируемыми способами передачи информации и определить территориальную подсудность. Соглашение сторон о подсудности может быть выражено и в ходатайствах, заявляемых перед судом, о передаче дела, например по месту жительства истца. Договорная подсудность создает много преимуществ для сторон, дополнительные удобства, поскольку законом предусмотрено их право самим избирать наиболее удобный в территориальном отношении суд.

Заключенное соглашение о подсудности в равной мере обязательно для сторон. Изменение условий договора одной из сторон не допускается. Закон не предусматривает права стороны в одностороннем порядке изменить условия договора о подсудности. Подсудность нескольких связанных между собой дел имеет место в том случае, когда между ними существует такая объективная связь, которая позволяет рассмотреть все заявленные требования в одном процессе (ст. 151 ГПК РФ). Существование этого вида подсудности по связи требований обусловлено необходимостью своевременного и правильного рассмотрения в одном деле нескольких требований, заявленных к различным ответчикам. Все заявляемые требования в этом случае вытекают из одного правового основания. Например, иск может быть предъявлен к лицам, совместно причинившим вред (ст. 1080 ГК РФ). Автор произведения, открытия может предъявить иск другим авторам, соавторам. Согласно правилам подсудности по связи дел истцу принадлежит право предъявления иска в суд по месту жительства одного из ответчиков либо нескольких ответчиков. Право выбора суда по связи исковых требований принадлежит истцу. Подсудность по связи исковых требований отличается от альтернативной тем, что при применении альтернативной подсудности происходит выбор стороной суда либо по месту жительства, нахождения истца, либо ответчика. При подсудности по связи дел выбор суда происходит только по признаку места жительства, нахождения ответчика (ответчиков). Исковые требования могут предъявляться одновременно к нескольким организациям и гражданам-предпринимателям. Это может иметь место, например, при использовании товарных знаков или фирменного наименования в процессе предпринимательской деятельности. Истец имеет право предъявить исковые требования в суде по месту нахождения (регистрации) одной из организаций. Встречный иск - одно из средств защиты против основного иска. Логика правовой природы встречного иска и условий его предъявления такова, что он может рассматриваться только по месту рассмотрения основного иска и одновременно с ним. Если преступлением причиняется имущественный вред, то защита прав потерпевшего должна осуществляться путем предъявления, рассмотрения и разрешения гражданского иска в уголовном процессе по нормам УПК РФ.

Однако существуют две ситуации, когда субъективное право потерпевшего не защищается в уголовном процессе: 1) гражданский иск не предъявляется в уголовном деле либо 2) суд, рассматривающий уголовное дело, по каким-либо причинам не разрешает гражданского

иска или признает за гражданским истцом право на удовлетворение иска, но не указывает размера сумм, подлежащих взысканию. Если гражданский иск не был заявлен в уголовном процессе или не разрешен в уголовном деле, он предъявляется по общим правилам подсудности.

Передача дела, принятого к своему производству, в другой суд. Передача гражданского дела из одного суда в другой - явление исключительное. Общее правило подсудности состоит в том, что дело, принятое судом к своему производству с соблюдением правил подсудности, должно быть разрешено этим судом по существу, несмотря на то что в дальнейшем оно стало подсудным другому суду. Однако, как исключение, передача дела из одного суда в другой может иметь место, но лишь в случаях, предусмотренных в законе (ст. 33 ГПК РФ), и в порядке, регламентированном нормами гражданского процессуального права.

В настоящее время существуют четыре ситуации, при которых суд передает дело в другой суд, если: - гражданское дело было возбуждено по общему правилу территориальной подсудности в суде по последнему известному месту жительства ответчика и его фактическое место жительства при возбуждении дела было неизвестно, а в процессе рассмотрения и разрешения дела оно будет установлено, то при наличии ходатайства ответчика о передаче дела в другой суд по подсудности суд передает дело по месту жительства ответчика; - при его рассмотрении выяснилось, что оно было принято к производству в данном суде с нарушением правил подсудности; - после отвода одного или нескольких судей замена их в данном суде становится невозможной и дело нельзя рассматривать в суде, в котором оно принято к производству; - обе стороны заявили ходатайство о рассмотрении дела по месту нахождения большинства доказательств. В законе установлен процессуальный порядок передачи дела из одного суда в другой. О передаче дела в другой суд или об отказе в передаче дела в другой суд выносится определение суда, на которое может быть подана частная жалоба. Передача дела осуществляется по истечении срока обжалования этого определения, а в случае подачи жалобы - после вынесения определения суда об оставлении жалобы без удовлетворения. Дело, направленное из одного суда в другой, должно быть принято к рассмотрению судом, в который оно направлено. Споры о подсудности между судами в Российской Федерации не допускаются (ч. 4 ст. 33 ГПК РФ).

Состав участников гражданского процесса. Гражданское процессуальное законодательство не содержит перечня участников гражданского процесса. В ГПК РФ имеется только указание на состав лиц, участвующих в деле, и судебных представителей. Все субъекты гражданского процесса занимают неодинаковое положение и пользуются разными процессуальными правами. Различное положение субъектов имеет значение как в отношении влияния их на ход процесса, так и для достижения конечной его цели, а именно постановления судебного решения и его исполнения. Проблема развития теории субъектов гражданского процессуального права служила предметом исследования в трудах известных ученых .

Всех участников гражданского процесса можно разделить на три группы. К первой относится суд. Интересы суда как основного участника гражданского процесса не противоречат интересам других, и поэтому он должен содействовать наиболее полной реализации прав всех участников гражданского процесса. Правовое положение суда определяется тем, что он руководит ходом процесса и направляет действия лиц, участвующих в деле, гарантирует выполнение и осуществление ими их процессуальных прав и обязанностей, выносит судебные постановления, разрешает материально-правовой спор по существу, а следовательно, осуществляет защиту нарушенного или оспоренного права истца или ответчика. Правовое положение судей закреплено Законом РФ "О статусе судей в Российской Федерации", а также ст. 1 ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации". В этой статье говорится, что судебная власть в Российской Федерации осуществляется только судами в лице судей. Никакие другие органы и лица не вправе принимать на себя осуществление правосудия.

Вторую группу участников гражданского процесса составляют лица, участвующие в деле. Гражданское процессуальное законодательство не дает общего определения понятия лиц, участвующих в деле, ограничиваясь лишь перечислением состава лиц, участвующих в деле (ст. ст. 34, 38, 42 - 43, 45 - 47 ГПК РФ). Согласно закону лицами, участвующими в деле, являются стороны; третьи лица; прокурор; лица, обращающиеся в суд за защитой прав, свобод и

охраняемых законом интересов других лиц или вступающие в процесс в целях дачи заключения по основаниям, предусмотренным ст. ст. 4, 46 и 47 ГПК РФ; заявители и другие заинтересованные лица по делам особого производства и делам, возникающим из публичных правоотношений.

Третью группу участников гражданского процесса называют "лицами, содействующими осуществлению правосудия". К их числу относятся свидетели, эксперты, переводчики, судебные представители. Лица, участвующие в деле, - это основные участники гражданского процесса. Процессуальная деятельность лиц, участвующих в деле, активно влияет на весь ход процесса, от их действий зависит движение процесса, переход его из одной стадии в другую, все они заинтересованы в исходе дела. Неправильное определение состава лиц, участвующих в деле, влечет отмену решения по делу .

Таким образом, лицами, участвующими в деле, являются те участники процесса, которые своими действиями влияют на ход и развитие процесса, обладают определенными процессуальными правами и несут процессуальные обязанности, от которых зависит процессуальное положение каждого из них. Лицами, участвующими в деле, субъекты процесса становятся в момент возникновения дела и привлечения их в процесс в качестве конкретных участников, процессуальное положение которых определяет закон. Лица, участвующие в деле, делятся на две группы.

В состав первой группы лиц, участвующих в деле, входят стороны (истец и ответчик) и третьи лица. Они имеют как материально-правовую, так и процессуально-правовую заинтересованность в исходе дела, участвуют в процессе всегда в защиту собственных интересов и выступают в процессе от своего имени.

Вторую группу лиц, участвующих в деле, составляют прокурор и государственные органы, органы местного самоуправления, а также другие лица, выступающие в защиту чужих интересов. Эти лица, участвующие в деле, имеют только процессуально-правовую заинтересованность в исходе дела, выступают в процессе от своего имени, но в защиту интересов других лиц.

Стороны в гражданском процессе. В законе стороны названы первыми среди лиц, участвующих в деле. Стороны относятся к тем лицам, участвующим в деле, для которых характерны следующие признаки: 1) они имеют как материально-правовую, так и процессуально-правовую заинтересованность в исходе дела; 2) выступают в процессе от своего имени и в защиту своих интересов. Стороны - основные участники гражданского процесса. Они имеют противоположные материально-правовые интересы, которые противостоят друг другу. Спор о праве между сторонами разрешается судом с максимумом правовых гарантий правильного его рассмотрения. Стороны обладают целым рядом существенных признаков: 1) гражданско-правовая заинтересованность в разрешении спора; 2) процессуальная заинтересованность в вынесении благоприятного решения; 3) выступление в защиту своих субъективных прав и от своего имени . Это обстоятельство предопределяет то, что сторонами становятся те лица, которые являются предполагаемыми субъектами спорного материального правоотношения. Закон связывает понятие сторон с понятием субъектов материальных правоотношений. Определение сторон как субъектов спорных материальных правоотношений уже давно получило свое обоснование в трудах известных ученых-процессуалистов .

Один из субъектов спорного материального правоотношения выступает в качестве предполагаемого обладателя спорного права, которым он распоряжается в целях его защиты по своему усмотрению, а другое лицо - предполагаемый носитель правовой обязанности. Без сторон не может быть искового производства, в порядке которого разрешается большинство споров. Одной из сторон является лицо, которое обращается в суд за защитой своего субъективного права или охраняемого законом интереса, поскольку оно считает, что другое лицо нарушило или неосновательно оспаривает его права или охраняемые законом интересы. В качестве другой стороны выступает лицо, которое указывается как предположительный нарушитель прав и законных интересов лица, обратившегося в суд. Лицо, которое обращается в суд за защитой спорного права путем предъявления иска, называется истцом, а лицо, привлекаемое к ответу, к которому истец предъявляет свое исковое требование, именуется ответчиком. Поскольку

стороны в процессе находятся в состоянии спора, вопрос о принадлежности прав или охраняемых законом интересов, а также о необходимости защиты этих прав и интересов может быть разрешен только в итоге судебного разбирательства.

Сторонами (истцом и ответчиком) участники конкретного спора становятся с момента возбуждения гражданского дела. Следовательно, только суд может дать окончательный ответ на вопрос, принадлежит ли истцу спорное право и нарушено ли оно ответчиком. В момент предъявления иска и возбуждения дела существует лишь предположение о том, что истец - это лицо, которое предполагается субъектом спорного права или охраняемого законом интереса, а ответчик - то лицо, которое предположительно считается субъектом спорной обязанности, оспаривает права истца.

Итак, как истец, так и ответчик - предполагаемые субъекты спорного материального правоотношения. Истец - это лицо, которое предположительно является обладателем спорного права или охраняемого законом интереса и которое обращается в суд за защитой, поскольку считает, что его право неосновательно нарушено или оспорено ответчиком .

В литературе высказано мнение, что существуют "две основные формы участия истца в гражданском процессе". Однако в данном случае речь идет не о "двух формах участия", а об истце как предполагаемом субъекте спорного материального правоотношения, каковым он является в случае возбуждения им дела, и когда иск в защиту его интересов предъявлен так называемым процессуальным истцом (Гражданский процесс: Учебник / Под ред. М.К. Треушникова. М., 2001. С. 102). Ответчик - лицо, которое по заявлению истца либо нарушитель его прав и интересов, либо неосновательно, по мнению истца, оспаривает его права и которое вследствие этого привлекается к ответу по иску и против которого поэтому возбуждается дело. В русском гражданском судопроизводстве известно определение ответчика как лица, имеющего свои самостоятельные претензии к истцу в ответ на предъявленные к нему требования в качестве встречного истца .

Объединяет стороны то обстоятельство, что именно их спор о праве гражданский суд рассматривает и разрешает по существу. Стороны участвуют в процессе для защиты своих прав, выступают в процессе от своего имени. Процесс, как правило, начинается по заявлению того лица, которое считает, что его право или охраняемый законом интерес нарушены. Наряду с этим заявление в суд за защитой нарушенного или оспоренного права может подать не только то лицо, которое является субъектом спорного права. Согласно закону суд приступает к рассмотрению гражданского дела по заявлению лица, обращающегося за защитой своего права или охраняемого законом интереса по заявлению других лиц, имеющих по закону право выступать в защиту чужих интересов, а также прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления и др. Согласно ч. 2 ст. 38 ГПК РФ лицо, в интересах которого дело начато по заявлению лиц, обращающихся в суд за защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов других лиц, извещается судом о возникшем процессе и участвует в нем в качестве истца. В случае отказа прокурора от заявления, поданного в защиту охраняемых интересов другого лица, рассмотрение дела по существу продолжается, если это лицо или его законный представитель, не заявит об отказе от иска. При отказе истца от иска суд прекращает производство по делу, если это не противоречит закону или не нарушает прав и законных интересов других лиц (ч. 2 ст. 45 ГПК РФ). Аналогичные последствия наступают в случае отказа органов, организаций или граждан поддерживать требование, заявленное ими в интересах другого лица, а также отказа истца от иска (ч. 2 ст. 46 ГПК РФ). Степень юридической заинтересованности сторон наиболее высока по сравнению с другими участниками гражданского процесса и обусловлена именно тем обстоятельством, что от их действий зависит движение процесса по каждому делу, переход из одной стадии в другую. Стороны характеризуются юридическими свойствами правоспособности и дееспособности .

В юридической литературе получила обоснование категория правосубъектности, под которой понимается единство правоспособности и дееспособности (или праводееспособности). Однако ни действующее законодательство, ни практика разрешения гражданских дел не знают употребления этого термина. Гражданская процессуальная правоспособность граждан возникает с момента рождения и прекращается со смертью гражданина. Гражданская процессуальная

правоспособность связана с гражданской правоспособностью. Согласно ч. 1 ст. 17 ГК РФ способность иметь гражданские права и нести обязанности (гражданская правоспособность) признается в равной мере за всеми гражданами. В то же время гражданская процессуальная правоспособность нетождественна гражданской правоспособности. Она в определенной степени носит самостоятельный характер. В порядке гражданского судопроизводства защищаются различные права и охраняемые законом интересы, вытекающие из жилищных, авторских, брачно-семейных и других отношений. В связи с этим гражданская правоспособность не может иметь определяющего значения для всех дел. Процессуальная правоспособность суда, свидетелей, экспертов, прокурора и некоторых других участников гражданского процесса не связана с их гражданской правоспособностью. Содержание гражданской правоспособности определяется нормами ГК РФ (ст. 18).

Гражданская процессуальная правоспособность признается в равной мере за всеми гражданами и организациями, обладающими согласно законодательству Российской Федерации правом на судебную защиту права, свобод и охраняемых законов интересов. В качестве сторон или третьих лиц в гражданском процессе, как известно, могут участвовать юридические лица. В силу закона юридическое лицо может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в его учредительных документах, и нести связанные с этой деятельностью обязанности (п. 1 ч. 1 ст. 49 ГК РФ). Правоспособность юридического лица наступает с момента его государственной регистрации и прекращается в момент завершения его ликвидации (ст. 49 и ч. 1 ст. 51 ГК РФ). В отношении юридических лиц по существу понятие правоспособности и дееспособности не различается, поскольку их правоспособность возникает и прекращается одновременно. Гражданская процессуальная дееспособность - это способность своими действиями осуществлять процессуальные права, выполнять процессуальные обязанности, которая принадлежит в полном объеме гражданам, достигшим возраста 18 лет, и организациям (ч. 1 ст. 37 ГПК РФ).

Именно с момента достижения совершеннолетия (согласно ст. 21 ГК РФ совершеннолетие наступает по достижении 18-летнего возраста) граждане могут лично или через представителей участвовать в процессе по гражданскому делу и самостоятельно распоряжаться принадлежащими им правами и нести обязанности. Вместе с тем имеются исключения из общего правила. В случаях, предусмотренных законом, по делам, возникающим из гражданских, семейных, трудовых, публичных и иных правоотношений, несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет вправе лично защищать в суде свои права, свободы и охраняемые законом интересы. Однако суд вправе привлечь к участию в таких делах законных представителей несовершеннолетних (ч. 4 ст. 37 ГПК РФ). Права, свободы и охраняемые законом интересы несовершеннолетних, а также граждан, ограниченных в дееспособности, признанных недееспособными, защищают в процессе их законные представители: родители, усыновители, опекуны, попечители (ч. 5 ст. 37 ГПК РФ) . В случае, когда законом допускается вступление в брак до достижения 18 лет, гражданин, не достигший 18-летнего возраста, приобретает дееспособность в полном объеме со времени вступления в брак (ч. 2 ст. 21 ГК РФ). В соответствии со ст. 13 СК РФ при наличии уважительных причин органы местного самоуправления по месту государственной регистрации заключения брака вправе по просьбе лиц, желающих вступить в брак, разрешить вступить в брак лицам, достигшим возраста 16 лет.

Несовершеннолетний может лично осуществлять процессуальные права и выполнять процессуальные обязанности со времени вступления в брак или объявления его полностью дееспособным (эмансипированным). Согласно ст. 56 СК РФ при нарушении прав и законных интересов ребенка он может самостоятельно обращаться за их защитой в орган опеки и попечительства, а по достижении возраста 14 лет - в суд. Закон изменил пределы дееспособности несовершеннолетних родителей. Несовершеннолетние родители имеют право требовать по достижении ими возраста 14 лет установления отцовства в отношении своих детей в судебном порядке (ст. 62 СК РФ).

Таким образом, гражданская процессуальная дееспособность может наступить в полном объеме и до достижения 18 лет в случаях, указанных в законе. Содержание дееспособности несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет установлено ч. 1 ст. 26 ГК РФ. В соответствии со

ст. 1074 ГК РФ несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях. Новым является институт эмансипации. Несовершеннолетний, достигший 16 лет, может быть объявлен полностью дееспособным, если он работает по трудовому договору, в том числе по контракту, или с согласия родителей, усыновителей или попечителя занимается предпринимательской деятельностью. Для объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным необходимо решение органа опеки и попечительства при наличии согласия обоих родителей, усыновителей, попечителей, а при отсутствии такого согласия - решение суда (п. 1 ч. 1 ст. 27 ГК РФ). Права, свободы и охраняемые законом интересы несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет защищают в процессе их законные представители, однако суд обязан привлекать к участию в таких делах самих несовершеннолетних (ч. 3 ст. 37 ГПК РФ). Права и охраняемые законом интересы несовершеннолетних, а также граждан, признанных недееспособными вследствие душевной болезни или слабоумия, защищаются в суде их законными представителями. Родители являются законными представителями своих детей и выступают в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах, без специальных полномочий. Опекуны и попечители выступают в защиту прав и интересов своих подопечных в отношениях с любыми лицами, в том числе в судах без специального полномочия (п. 2 ст. 31 ГК РФ).

Процессуальная дееспособность граждан прекращается либо с их смертью, либо с признанием в судебном порядке их недееспособными. Стороны пользуются всеми процессуальными правами, принадлежащими лицам, участвующим в деле. Лица, участвующие в деле, имеют право знакомиться с материалами дела, снимать копии, делать выписки, заявлять отводы, представлять доказательства и участвовать в их исследовании, задавать вопросы другим лицам, участвующим в деле, свидетелям, экспертам и специалистам; заявлять ходатайства, в том числе об истребовании доказательств; давать объяснения суду в устной и письменной формах; приводить свои доводы по всем возникающим в ходе судебного разбирательства вопросам, возражать против ходатайств и доводов других лиц, участвующих в деле; обжаловать судебные постановления и использовать предоставленные законодательством о гражданском судопроизводстве другие процессуальные права. Лица, участвующие в деле, должны добросовестно пользоваться всеми принадлежащими им процессуальными правами (ч. 1 ст. 35 ГПК РФ). В тех случаях, когда стороны недобросовестно используют свои права или чрезмерно затягивают процесс, создавая препятствия нормальному ходу процесса и осуществлению правосудия по конкретному спору, суд должен пресекать подобные действия, применяя санкции, предусмотренные законом.

Объем прав сторон гораздо шире по сравнению с остальными лицами, участвующими в деле. Закон предусматривает наличие процессуальных прав, которые принадлежат только сторонам. Эти права являются распорядительными и направлены на распоряжение объектом процесса, переходом процесса из одной стадии в другую. Закон в качестве одного из важных прав истца предусматривает его право отказа от иска, изменения предмета или основания иска. В соответствии со ст. 39 ГПК РФ основание и предмет иска истец вправе определить по своему усмотрению. Суд не наделен правом без согласия истца изменять основание и предмет заявленных исковых требований. Отказ от иска - это важное диспозитивное право истца, означающее, что истец отказался от своего материально-правового требования к ответчику, а следовательно, и от продолжения процесса.

Отказ от иска возможен как в суде первой, так и в суде второй инстанции, а также в стадии судебного надзора. По существу об этом же идет речь и в стадии исполнительного производства, когда оно прекращается ввиду отказа взыскателя от взыскания. Признание иска ответчиком означает, что он признает требование к нему истца (ч. 1 ст. 39 ГПК РФ). Признание иска может быть как полным, так и частичным. При признании иска и принятии его судом процесс продолжается и по делу выносится решение об удовлетворении исковых требований. Стороны имеют право заключить мировое соглашение (ч. 1 ст. 39 ГПК РФ). Мировое соглашение - это двусторонний договор, в котором стороны идут на взаимные уступки друг другу, определяя свои права и обязанности по спорному правоотношению. Оно может заключаться только между

субъектами спорного материального правоотношения (истец, ответчик, третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора). Однако заключение мирового соглашения исключено по отдельным категориям гражданских дел, например, о лишении родительских прав, о взыскании алиментов. Суд не принимает отказа истца от иска, признания иска и не утверждает мирового соглашения сторон, если это противоречит закону или нарушает права и охраняемые законом интересы других лиц (ч. 2 ст. 39 ГПК РФ). Суд обязан содействовать сторонам в реализации диспозитивных прав, разъяснять последствия тех или иных процессуальных действий. Важно отметить, что при изменении основания и (или) предмета иска, увеличение размера исковых требований, течение срока начинается с момента вынесения соответствующего определения (ч. 3 ст. 39 ГПК РФ). Закон предусматривает, что со стороны, недобросовестно заявившей неосновательный иск или спор относительно иска либо систематически противодействовавшей правильному и своевременному рассмотрению и разрешению дела, суд может взыскать в пользу другой стороны компенсацию за фактическую потерю времени. Размер компенсации определяется судом в разумных пределах и с учетом конкретных обстоятельств (ст. 99 ГПК РФ).

На участниках процесса лежит обязанность соблюдать порядок во время разбирательства дела. В случае нарушения этого требования закон предусматривает, что суд может применить определенные санкции: первоначально предупреждение, а затем удаление из зала судебного заседания (ст. 159 ГПК РФ). Закон также возлагает на стороны обязанность известить суд о причинах неявки их в судебное заседание и представить доказательства уважительности этих причин (ч. 1 ст. 167 ГПК РФ). На сторонах лежит важная обязанность быть правдивыми в процессе и сообщать суду сведения, соответствующие действительности. Вместе с тем существует мнение о том, что обязанности говорить правду участников гражданского процесса, в том числе и самих тяжущихся (сторон), являются не правовыми, а носят моральный характер .

В литературе высказано мнение о том, что существует процессуальная обязанность истца лично присутствовать в судебном заседании, которая зависит как от усмотрения суда, так и от личной заинтересованности истца (соистца) в благоприятном для него исходе дела .

Устав гражданского судопроизводства Российской империи предусматривал законодательное закрепление целого ряда основных процессуальных обязанностей сторон. К их числу относилась обязанность проигравшей стороны возместить другой стороне судебные расходы (ст. 868 УГС), существовала обязанность иностранного подданного в случае предъявления им иска, не состоящего на государственной службе и не имеющего недвижимости обеспечить возможные убытки и издержки по делу по требованию ответчика (п. 5 ст. 571 УГС). Статья 442 УГС предусматривала правило, согласно которому "каждая сторона обязана по требованию своего противника представлять находящиеся у нее документы, служащие к подтверждению спорных обстоятельств дела" .

При неисполнении процессуальных обязанностей наступают последствия, предусмотренные законодательством о гражданском судопроизводстве.

Процессуальное соучастие. Процессуальное соучастие - это участие в одном и том же процессе нескольких истцов или нескольких ответчиков, требования или обязанности которых не исключают друг друга. Устав гражданского судопроизводства Российской империи под соучастниками понимал участие нескольких истцов или ответчиков, участвующих в производстве одного дела (ст. 15). Согласно ст. 40 ГПК РФ иск может быть предъявлен совместно несколькими истцами или к нескольким ответчикам (процессуальное соучастие). Каждый из истцов или ответчиков по отношению к другой стороне выступает в процессе самостоятельно. Процессуальные соучастники имеют процессуальные права сторон и несут их обязанности. Участие в деле нескольких истцов или ответчиков может в некоторых случаях осложнить рассмотрение и разрешение гражданско-правового спора по существу, и в силу этого оно допустимо только в тех случаях, когда может привести к более быстрому и правильному рассмотрению спора.

Важный признак процессуального соучастия - возможность сосуществования материально-правовых требований (или обязанностей) нескольких истцов (или ответчиков). В этом и состоит отличие соучастников от третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования

относительно предмета спора (ст. 42 ГПК РФ). Процессуальное соучастие может иметь место как по инициативе сторон, так и по воле суда. Как правило, процессуальное соучастие имеет место тогда, когда это обусловлено конкретными обстоятельствами дела и способствует правильному разрешению спора. В связи с этим в стадии подготовки дела к судебному разбирательству судья разрешает опрос о вступлении в дело соистцов или соответчиков. В этой стадии судья разрешает вопрос о вступлении в дело соистцов, соответчиков (п. 4 ч. 1 ст. 150 ГПК РФ). Как известно, в гражданском процессе возможно соединение исков по субъектам процесса (субъективное соединение исков), которые и являются процессуальными соучастниками. Соучастие возможно как на истцовой, так и на ответной стороне. В первом случае речь идет о процессуальных соистцах, а во втором - о процессуальных соответчиках. Предъявление иска несколькими соистцами к одному ответчику называется активным соучастием, а предъявление иска одним истцом к нескольким ответчикам называется пассивным соучастием. При этом в процессе всегда будут оставаться две стороны: истцовая и ответная. Предъявление иска несколькими соистцами к нескольким соответчикам именуется смешанным соучастием. Закон устанавливает основания процессуального соучастия.

Согласно ст. 40 ГПК РФ процессуальное соучастие допускается, если: 1) предметом спора являются общие права или обязанности нескольких истцов или ответчиков; 2) права и обязанности нескольких истцов и ответчиков имеют одно основание; 3) предметом спора являются однородные права и обязанности (ч. 2 ст. 40). Соучастие бывает обязательным и факультативным. Обязательное соучастие имеет место в том случае, когда характер спорного материального правоотношения не позволяет решить вопрос о правах или обязанностях одного из участников процесса без привлечения остальных субъектов материального правоотношения в процесс для участия по конкретному делу. Так, в силу закона трудоспособные совершеннолетние дети обязаны содержать своих нетрудоспособных родителей. При отсутствии соглашения об уплате алиментов они взыскиваются в судебном порядке. В данной ситуации имеет место обязательное соучастие.

В некоторых случаях необходимость обязательного соучастия обусловлена прямым указанием закона. Так, согласно ч. 2 ст. 7 Закона РФ от 8 июля 1991 г. "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации" (с изм. и доп.) в договор передачи жилого помещения в собственность включаются несовершеннолетние, имеющие право пользования данным жилым помещением, проживающие с лицами, которым это жилое помещение передается в общую с несовершеннолетними собственность, или несовершеннолетние, проживающие отдельно от указанных лиц, но не утратившие право пользования данным жилым помещением. В случае возникновения спора, связанного с приватизацией жилого помещения, все они должны быть привлечены в процесс в качестве соучастников. Факультативное соучастие означает, что вопрос о праве или обязанности одной из сторон можно разрешить отдельно в самостоятельном процессе и независимо от разрешения вопроса о правах и обязанностях другого участника. При факультативном соучастии характер спорного материального правоотношения позволяет рассмотреть дело в отношении каждого из субъектов в отдельном процессе. Соучастники независимы друг от друга и могут совершать любые процессуальные действия по своему усмотрению.

Помимо процессуальных прав, которыми наделены стороны, соучастники имеют дополнительные права. Так, в силу закона они могут поручить ведение дела одному из соучастников, присоединиться к кассационной жалобе, поданной одним из них. В случае невозможности рассмотрения дела без участия соответчика или соответчиков в связи с характером спорного правоотношения суд привлекает его или их к участию в деле по своей инициативе. После привлечения соответчика или соответчиков подготовка и рассмотрение дела производятся с самого начала (ч. 3 ст. 40 ГПК РФ). § 4. Замена ненадлежащего ответчика Замена ненадлежащего ответчика в гражданском процессе происходит в случае, когда выясняется, что то лицо, к которому предъявлен иск, не может быть носителем спорной обязанности. Правильное определение круга надлежащих ответчиков по конкретному делу имеет большое значение для вынесения законного и обоснованного решения суда. Участие конкретного лица в гражданском процессе в качестве стороны, в данном случае ответчика, определяется наличием предположения

о том, что ответчик является носителем спорной обязанности по предъявленному требованию истца. В некоторых случаях в законе содержится указание на надлежащего ответчика по конкретным категориям гражданских дел. Так, если гражданину причинен моральный вред (физические или нравственные страдания), то в соответствии с ч. 1 ст. 151 ГК РФ на причинителя вреда судом может быть возложена обязанность по выплате денежной компенсации. Ответственность по возмещению вреда, причиненного источником повышенной опасности, возлагается на собственника, передавшего транспортное средство в техническое управление без надлежащего юридического оформления (доверенности). В силу ч. 2 ст. 1079 ГК РФ в случае выбытия источника повышенной опасности из обладания его владельца в результате противоправных действий других лиц, ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности, несут лица, противоправно завладевшие таким источником. При наличии вины владельца источника повышенной опасности в противоправном изъятии этого источника из его обладания ответственность может быть возложена как на владельца, так и на лицо, противоправно завладевшее источником повышенной опасности.

Надлежащим ответчиком по делам о компенсации за участие в боевых действиях, сведения о которых не относятся к сведениям, содержащим государственную тайну, и следовательно, не подлежат засекречиванию и поскольку правоотношения по делам о выплате денежных средств за участие в боевых действиях являются отношениями, возникающими в связи с прохождением военной службы, то надлежащим ответчиком должен выступать тот орган, в котором истец проходит воинскую службу. Надлежащим ответчиком по искам военнослужащих-преподавателей военных кафедр вузов, по искам о взыскании задолженности по выплате ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, является высшее учебное заведение за счет средств Минобразования РФ (п. 3 Постановления Правительства РФ от 14 ноября 1999 г. N 1255 "Об обучении граждан Российской Федерации по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах при государственных муниципальных или имеющих государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) негосударственным образовательным учреждениям высшего профессионального образования"). Если автомобиль, которым управлял гражданин по доверенности, ввезен на территорию Российской Федерации временно без уплаты таможенных платежей, т.е. является условно выпущенным, то собственник этого автомобиля не вправе передавать его в пользование другому лицу, а следовательно, именно он (собственник) остается владельцем источника повышенной опасности и должен нести ответственность за причиненный вред. Надлежащими ответчиками по искам о защите чести, достоинства и деловой репутации привлекаются авторы не соответствующих действительности порочащих сведений, а также распространяющие эти сведения лица. Если оспариваемые сведения были распространены в средствах массовой информации, то надлежащими ответчиками являются автор и редакция соответствующего средства массовой информации. В ситуации, когда эти сведения были распространены в средствах массовой информации с указанием лица - их источника, то это лицо также выступает надлежащим ответчиком.

При опубликовании или ином распространении не соответствующих действительности порочащих сведений без обозначения имени автора (например, в редакционной статье) надлежащим ответчиком по делу является редакция соответствующего средства массовой информации, т.е. организация, физическое лицо или группа физических лиц, осуществляющие производство и выпуск данного средства массовой информации (ч. 9 ст. 2 Закона РФ "О средствах массовой информации"). В случае, когда редакция средства массовой информации не является юридическим лицом, к участию в деле в качестве ответчика может быть привлечен учредитель данного средства массовой информации (п. 5 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24 февраля 2005 г. N 3). Ненадлежащим ответчиком признается лицо, в отношении которого исключается существовавшее в момент возбуждения дела предположение о его юридической ответственности по предъявленному иску. В качестве ответчика в процессе может участвовать лицо, не являющееся носителем спорной обязанности. В этих случаях суд сталкивается с ненадлежащей стороной (ответчиком) и производит ее замену. Ненадлежащий

ответчик - это лицо, в отношении которого исключается предположение о том, что он носитель спорной обязанности. Замена ненадлежащего ответчика может быть произведена по инициативе одной из сторон. Замена ненадлежащей стороны происходит при наличии определенных условий. Однако во всех случаях требуется согласие надлежащего истца на замену ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика происходит по правилам, предусмотренным законом. Суд при подготовке дела или во время его разбирательства в суде первой инстанции может по ходатайству или с согласия истца допустить замену ненадлежащего ответчика надлежащим, если при этом не изменяется подсудность данного дела. После замены ненадлежащего ответчика подготовка и рассмотрение дела производятся с самого начала (ч. 1 ст. 41 ГПК РФ). Замена ненадлежащего ответчика оформляется определением суда. Если истец не согласен на замену ненадлежащего ответчика другим лицом, суд рассматривает дело по предъявленному иску (ч. 2 ст. 41 ГПК РФ).

Процессуальное правопреемство. Процессуальное правопреемство - особый случай замены в гражданском процессе стороны или третьего лица. Если выбывает одна из сторон в спорном или установленном судебным решением правоотношении (смерть гражданина, реорганизация юридического лица, уступка требования, перевод долга и другие случаи перемены лицу в обязательствах), суд допускает замену этой стороны ее правопреемником. Правопреемство возможно на любой стадии процесса (ч. 1 ст. 44 ГПК РФ). Замена стороны или третьего лица происходит, как правило, в результате правопреемства, имевшего место в материальном праве, т.е. в спорном материальном правоотношении. Основания процессуального правопреемства аналогичны основаниям правопреемства в материальном правоотношении. Если правопреемство в материальном правоотношении допускает переход прав и обязанностей от одного лица к другому, то возможно и процессуальное правопреемство. Как правило, это бывает тогда, когда происходит перемена лиц в обязательстве, новый субъект права полностью или частично принимает на себя права и обязанности своего правопредшественника.

Универсальное правопреемство возможно в тех случаях, когда происходит переход субъективных прав и обязанностей одного лица к другому, например в порядке наследования. Если же одной из сторон процесса является юридическое лицо, то основанием правопреемства выступает реорганизация юридического лица (ч. 1 ст. 58 ГК РФ). Закон указывает также на переход прав и обязанностей от одного юридического лица к другому и по основаниям, предусмотренным ч. ч. 2 - 5 ст. 58 ГК РФ. Ликвидация юридического лица не влечет за собой правопреемства (ч. 1 ст. 61 ГК РФ). Единичное (сингулярное) правопреемство, т.е. правопреемство в отдельном материальном правоотношении, влечет за собой процессуальное правопреемство тогда, когда по закону допускается переход отдельных субъективных прав. Это может иметь место в случае перехода права собственности, уступки требования, перевода долга. Согласно ч. 1 ст. 387 ГК РФ права кредитора по обязательству переходят к другому лицу на основании закона и наступления указанных в нем обстоятельств. Согласно действующему гражданскому законодательству в порядке наследования переходят как права, так и обязанности наследодателя.

Устав гражданского судопроизводства Российской империи содержал упоминание и об основных видах производства, указывая при этом на преемство общее и преемство частное. Основанием общего преемства были указаны смерть тяжущегося, сумасшествие или лишение его всех прав состояния. Следует отличать процессуальное правопреемство от правопреемства в материальном праве. В гражданском процессе от одного лица к другому переходит вся совокупность процессуальных прав и обязанностей и не может быть частичного правопреемства. К лицу, заменившему выбывшего истца или ответчика, например в связи с переводом долга или требования, переходят все права и обязанности. Правопреемство в гражданском процессе допускается не всегда. Это зависит от того, допускает ли спорное материальное правоотношение правопреемство.

Существуют такие права и обязанности, лично-доверительный характер которых не допускает возможности перехода прав и обязанностей к другому лицу. Согласно ст. 388 ГК РФ не допускается без согласия должника уступка требования по обязательству, в котором личность кредитора имеет существенное значение для должника. Не допускается правопреемство по

делам, связанным с восстановлением на работе уволенного работника. Согласно ч. 1 ст. 605 ГК РФ обязательство пожизненного содержания с иждивением прекращается смертью получателя ренты. В силу личного характера обязательств по предоставлению содержания к наследнику получателя ренты не может перейти право требования по предоставлению содержания .

Хотя в законе говорится только о таких субъектах процессуального правопреемства, как стороны, действие ст. 44 ГПК РФ распространяется и на третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Порядок процессуального правопреемства подчиняется определенным правилам. Процессуальное правопреемство может иметь место только в том случае, если процесс по конкретному делу уже возник. Процессуальный порядок осуществления правопреемства состоит в следующем: - при наступлении обстоятельств, служащих основанием для универсального правопреемства в материальном праве, в силу закона производство по делу подлежит обязательному приостановлению (абз. 1 ст. 215 ГПК РФ); - при единичном (сингулярном) правопреемстве вступление в процесс правопреемника не требует приостановления производства по делу.

В случае выбытия стороны (смерти гражданина) в гражданском процессе суд в любой стадии процесса должен обсудить возможность замены этой стороны ее правопреемником. Когда правопреемство наступает в отношении нескольких лиц, суд должен известить каждого из них, и вступление их в процесс зависит от воли каждого лица. Правопреемник принимает на себя все процессуальные права и обязанности правопредшественника, и все действия, совершенные им, обязательны для правопреемника. Согласно ч. 2 ст. 44 ГПК РФ все действия, совершенные до вступления правопреемника в процесс, обязательны для него в той мере, в какой они были бы обязательны для лица, которого правопреемник заменил. Время вступления в процесс правопреемника влияет на объем его прав и обязанностей, поскольку правопреемник не может изменить то, что имело место до его вступления в процесс.

Если истец частично отказался от иска, его правопреемник не может требовать полностью удовлетворения иска в полном объеме. В случае отмены решения и направления дела на новое рассмотрение в суд первой инстанции права и обязанности правопреемника будут действовать в полном объеме. Если же правопреемство произошло после вступления решения в законную силу, то правопреемник вправе требовать исполнения решения либо совершать лишь такие действия, которые мог бы совершить правопредшественник. Замена правопредшественника правопреемником на стороне истца происходит только при наличии согласия его на эту замену и на вступление в процесс. В случае же отсутствия его согласия на замену и на вступление в процесс в качестве правопреемника производство по делу подлежит прекращению. Замена же правопредшественника на стороне ответчика происходит вне зависимости от его согласия на основании определения суда. Правопреемство отличается от замены ненадлежащей стороны тем, что вступление в процесс правопреемника не означает начала нового процесса. Процесс по делу продолжается с того момента, с которого он был приостановлен. Определение суда о замене или об отказе в замене правопреемника может быть обжаловано в апелляционном порядке.

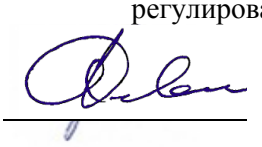
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета юриспруденции и правового регулирования



Д.Ю. Левшиц

«27» апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

«АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС»

Специальность
40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2024

Методические материалы дисциплины (модуля) "Арбитражный процесс" разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.09.2020 № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности **40.05.02 Правоохранительная деятельность**.

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе: к.ю.н., доцента Митячкиной Е.С., к.ю.н., доцента Фастовой М.А.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8 от «27» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н. _____ Е.С. Митячкина
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) ... 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 12

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ..... 21

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 30

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 30

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 36

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 36

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 44

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах

контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала**
Раздел 1: Основные положения арбитражного процесса	Арбитражный процесс, его понятие и стадии. – Арбитражная процессуальная форма. Понятие арбитражного процессуального права. – Предмет, метод и система арбитражного процессуального права. – Понятие, основные черты и значение метода правового регулирования в арбитражном процессуальном праве. Место арбитражного процессуального законодательства в системе российского законодательства. – Соотношение арбитражного процессуального права с иными отраслями российского права. Источники арбитражного процессуального права. – Роль судебной практики в развитии арбитражного процессуального права и законодательства. Виды судопроизводств в арбитражном процессе. – Становление отдельных видов судопроизводств в арбитражном процессе. – Исковое производство. – Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из публичных правоотношений. – Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел. – Производство по делам с участием иностранных лиц. – Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов. Современная судебная система России. – Судебная власть, ее понятие и место в системе разделения властей. – Место арбитражных судов в системе органов судебной власти России. Понятие арбитражных судов и их системы. – Верховный Суд РФ. – Полномочия, порядок образования и деятельности Верховного Суда

	РФ. – Арбитражные суды округов. – Полномочия, порядок образования и деятельности Арбитражных судов округов. – Арбитражные суды субъектов РФ. – Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных судов субъектов РФ. Понятие принципов арбитражного процессуального права и их значение. – Система принципов арбитражного процессуального права. – Проблема классификации принципов арбитражного процессуального права. – Взаимосвязь принципов арбитражного процессуального права. Организационно-функциональные принципы гражданского процесса. – Принцип осуществления правосудия только судом. – Принцип назначения судей на должность. – Принцип сочетания единоличного и коллегиального рассмотрения гражданских дел. – Принцип независимости судей. – Принцип равенства граждан и организаций перед законом и судом. – Принцип государственного языка судопроизводства. – Принцип гласности – Принцип разумного срока судопроизводства. Функциональные принципы гражданского процесса. – Принцип диспозитивности. – Принцип состязательности. – Принцип процессуального равноправия сторон. – Принцип сочетания устности и письменности. – Принцип непосредственности. – Принцип непрерывности. Состав суда. – Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел. – Порядок разрешения вопросов судом в коллегиальном составе. – Основания для отвода судьи. – Недопустимость повторного участия судьи в рассмотрении дела. – Основания для отвода помощника судьи, секретаря судебного заседания, эксперта, переводчика. – Заявления о самоотводах и об отводах. – Порядок разрешения заявления об отводе. – Последствия удовлетворения заявления об отводе. Понятие предметной компетенции (подведомственности) арбитражных судов. – Основные критерии предметной компетенции арбитражных судов. – Виды предметной компетенции арбитражных судов (подведомственности юридических дел). Предметная компетенция арбитражных судов по делам, возникающим из гражданских правоотношений. – Предметная компетенция арбитражных судов по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. – Предметная компетенция арбитражных судов по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. – Предметная компетенция арбитражных судов по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. – Предметная компетенция арбитражных судов по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений. Специальная предметная компетенция арбитражных судов. Коллизии предметной компетенции юрисдикционных органов и порядок их разрешения. – Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил о предметной компетенции. Понятие подсудности. – Виды подсудности гражданских дел. – Родовая подсудность. – Дела, подсудные Верховному Суду РФ. – Территориальная подсудность дел арбитражным судам. – Общая подсудность. – Альтернативная подсудность. – Исключительная

	подсудность. – Договорная подсудность. Порядок разрешения вопросов о подсудности. – Передача дела, из одного арбитражного суда в другой суд. Арбитражные процессуальные правоотношения: понятие, система, содержание, объект. Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права. – Арбитражный суд как участник арбитражного процесса. Лица, участвующие в деле. – Основания участия в арбитражном процессе для граждан и организаций. – Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле. Стороны в арбитражном процессе. – Процессуальное соучастие. – Цель и основание соучастия. – Процессуальные права и обязанности соучастников. – Понятие ненадлежащего ответчика. – Замена ненадлежащей стороны в процессе. – Процессуальное правопреемство: понятие и основания. Третьи лица в гражданском процессе. – Виды третьих лиц. – Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. – Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора. – Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. – Отличие третьих лиц от соистцов и соответчиков. Защита государственных, общественных интересов и чужих интересов в арбитражном процессе. – Основания и формы участия прокурора в арбитражном процессе. – Процессуальное положение прокурора. – Порядок участия прокурора и ведения им дела в арбитражном процессе. Основание и цель участия в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов. – Условия возбуждения дела перечисленными органами. – Их процессуальные права и обязанности. Иные участники процесса: секретарь судебного заседания, помощник судьи, эксперт, специалист, свидетель, переводчик. Понятие судебного представительства. – Основание и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). – Полномочия представителя в арбитражном суде и порядок их оформления. – Лица, которые не могут быть представителями в суде. Понятие доказательств в арбитражном процессуальном праве. – Классификация доказательств в арбитражном процессе. – Личные и предметные доказательства. – Первоначальные и производные доказательства. – Прямые и косвенные доказательства. – Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Предмет доказывания в арбитражном процессе и его структура. – Факты, освобождаемые от доказывания. Доказывание в арбитражном процессе и его особенности. – Субъекты доказывания. – Распределение обязанностей по доказыванию. – Роль доказательственных презумпций в доказывании. Использование отдельных средств доказывания в арбитражном процессе. –Объяснения сторон и третьих лиц. – Признание стороной фактов, на которые ссылается другая сторона: последствия и процессуальное оформление. – Свидетельские показания. – Лица, которые не могут быть допрошены в качестве свидетелей (свидетельский иммунитет). – Лица, которые вправе отказаться от дачи свидетельских показаний (свидетельские привилегии). –

	Обязанности и права свидетеля. – Письменные доказательства. – Возвращение письменных доказательств. – Вещественные доказательства. – Хранение вещественных доказательств. – Осмотр и исследование вещественных доказательств, подвергающихся быстрой порче. – Распоряжение вещественными доказательствами. – Аудио- и видеозаписи как средства доказывания. – Хранение и возврат носителей аудио- и видеозаписей. – Назначение экспертизы. – Содержание определения суда о назначении экспертизы. – Получение образцов почерка для сравнительного исследования документа и подписи на документе. – Комплексная экспертиза. – Комиссионная экспертиза. – Порядок проведения экспертизы. – Обязанности и права эксперта. – Заключение эксперта как средство доказывания. – Дополнительная и повторная экспертизы. Процесс доказывания в арбитражном процессе, его этапы. – Представление доказательств. – Истребование доказательств. – Обеспечение доказательств. – Судебные поручения в арбитражном процессе. – Осмотр и исследование доказательств в судебном заседании. – Оценка доказательств.
Раздел 2: Производство в арбитражном суде первой инстанции	Понятие и виды обеспечительных мер в арбитражном процессе. – Основания для принятия обеспечительных мер. Содержание и порядок подачи заявления об обеспечении иска. – Рассмотрение заявления об обеспечении иска. – Исполнение определения арбитражного суда об обеспечении иска. Встречное обеспечение. – Замена одних мер по обеспечению иска другими мерами по обеспечению иска. – Отмена обеспечения иска. – Предварительные обеспечительные меры. Обжалование определений суда об обеспечении иска. – Возмещение ответчику убытков, причиненных обеспечением иска. - Понятие и виды судебных расходов. – Государственная пошлина, ее размеры, порядок уплаты. – Освобождение от уплаты государственной пошлины. – Возврат государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела в арбитражном суде. – Состав издержек. Распределение между сторонами судебных расходов. – Отсрочка или рассрочка уплаты судебных расходов и уменьшение их размера. Понятие судебного штрафа. – Основания и порядок наложения судебных штрафов. – Порядок обжалования определений о наложении судебных штрафов. Понятие, виды и значение процессуальных сроков. – Порядок исчисления процессуальных сроков. – Приостановление, восстановление и продление процессуальных сроков. – Основные процессуальные сроки. – Последствия пропуска процессуальных сроков. – Восстановление пропущенных процессуальных сроков. Судебные извещения. – Содержание и порядок направления арбитражным судом копий судебных актов. – Надлежащее извещение. – Перемена адресата во время производства по делу. – Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников арбитражного процесса. Порядок предъявления иска в арбитражном процессе. – Исковое заявление, его форма и содержание. – Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления к производству арбитражного суда. – Правовые последствия несоблюдения порядка предъявления иска. –

	Основания к отказу в принятии искового заявления. – Оставление искового заявления без движения. – Возвращение искового заявления. Отзыв на исковое заявление. – Предъявление встречного иска. Правовые последствия возбуждения производства по делу. Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение. – Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. – Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки дела к судебному разбирательству. – Соединение и разъединение исковых требований. – Предварительное судебное заседание. – Назначение дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство как стадия арбитражного процесса. – Порядок в судебном заседании. – Разрешение спора при непредставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств. Этапы судебного заседания. – Подготовительная часть судебного заседания. – Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. – Рассмотрение дела по существу. – Судебные прения. Решение арбитражного суда. – Порядок вынесения, содержание и основные требования к решению арбитражного суда. – Резолютивная часть решения: ее значение и особенности содержания. – Законная сила решения арбитражного суда, ее правовые последствия. – Исправление недостатков решения арбитражного суда. – Определения арбитражного суда, их понятие, виды и законная сила. Отложение разбирательства дела. – Приостановление производства по делу. – Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. – Отличия прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям. – Мировое соглашение. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. – Право лиц, участвующих в деле подавать замечания на протокол. – Порядок рассмотрения замечаний на протокол. Понятие и сущность производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. – Средства возбуждения процесса. – Виды дел, относящихся к производству, возникающему из административных и иных публичных правоотношений. Порядок рассмотрения и разрешения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. – Порядок обращения в суд. – Распределение обязанностей по доказыванию по делам, возникающим из публичных правоотношений. – Примирение сторон. – Законная сила решения суда. Порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов. – Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании нормативного правового акта недействующим. – Требования к заявлению о признании нормативного правового акта недействующим. – Судебное разбирательство по делам об оспаривании нормативных правовых актов. – Решение суда. – Опубликование решения арбитражного суда по делу об оспаривании нормативного правового акта. Порядок рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых

	актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. – Право на обращение в арбитражный суд с заявлением об оспаривании ненормативных правовых актов. – Содержание и порядок подачи заявления об оспаривании ненормативных правовых актов. – Судебное разбирательство и содержание судебного решения по делам об оспаривании ненормативных правовых актов. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. – Порядок рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности. – Порядок рассмотрения дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. – Содержание и порядок подачи заявлений о привлечения к административной ответственности и об оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности. – Особенности судебного разбирательства по делам об административных правонарушениях. – Содержание и порядок вступления в законную силу решения арбитражного суда по делам об административных правонарушениях. Порядок рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций. – Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о взыскании обязательных платежей и санкций. – Содержание и порядок подачи заявления о взыскании обязательных платежей и санкций. – Особенности судебного разбирательства и вынесения решения по делам о взыскании обязательных платежей и санкций. Процессуальный порядок рассмотрения отдельных категорий дел. Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение. – Установление факта владения и пользования недвижимым имуществом. – Установление факта регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя. – Установления факта принадлежности правоустанавливающего документа. Подведомственность и подсудность данной категории дел. – Требования к заявлению об установлении фактов, имеющих юридическое значение. – Условия установления юридических фактов. – Судебное разбирательство по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. – Решение арбитражного суда по данной категории дел. Дела о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан. – Подведомственность и подсудность данной категории дел. – Право на обращение в арбитражный суд по делам о несостоятельности (банкротстве). – Порядок возбуждения дел о несостоятельности (банкротстве). Процессуальный порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве). – Процедуры банкротства. – Примирение по делам о несостоятельности (банкротстве). – Особенности рассмотрения дел о банкротстве отдельных категорий должников. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. – Условия рассмотрения дел в упрощенном производстве. – Порядок судебного разбирательства данной категории дел. – Принятие судебного решения по делу в порядке упрощенного производства.
Раздел 3: Виды производства по пересмотру актов арбитражных судов.	Понятие апелляционного производства. – Объекты и субъекты апелляционного обжалования. – Порядок подачи апелляционной жалобы. – Форма и содержание апелляционной жалобы. – Отзыв на апелляционную жалобу. – Оставление апелляционной жалобы без

	движения. – Возвращение апелляционной жалобы. – Прекращение производства по апелляционной жалобе. Процессуальный порядок рассмотрения дела в апелляционной инстанции. – Пределы рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции. – Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. – Основания для изменения или отмены решения суда. – Постановление суда апелляционной инстанции. Апелляционные жалобы на определения арбитражного суда первой инстанции. Понятие кассационного производства. – Объекты и субъекты кассационного обжалования. – Порядок подачи кассационной жалобы. – Форма и содержание кассационной жалобы. – Отзыв на кассационную жалобу. – Оставление кассационной жалобы без движения. – Возвращение кассационной жалобы. – Прекращение производства по кассационной жалобе. Процессуальный порядок рассмотрения дела в кассационной инстанции. – Приостановление исполнения судебных актов арбитражным судом кассационной инстанции. – Пределы рассмотрения дела арбитражными судами кассационной инстанции. – Полномочия арбитражных судов кассационной инстанции. – Основания для изменения или отмены решения суда. – Постановления судов кассационной инстанции. Кассационные жалобы на определения арбитражного суда первой и апелляционной инстанций. – Жалобы на определения арбитражного суда кассационной инстанции. Пересмотр судебных актов в порядке надзора. – Порядок надзорного производства. – Требования к обращению в Верховный Суд РФ. – Отзыв на заявление или представление о пересмотре судебного акта. Принятие заявления или представления к производству. – Возвращение заявления или представления. – Рассмотрение заявления или представления о пересмотре судебного акта в порядке надзора. – Порядок рассмотрения дела в Президиуме Верховного Суда РФ. – Основания для изменения или отмены в порядке надзора судебных актов, вступивших в законную силу. – Содержание постановления Президиума Верховного Суда РФ. Пересмотр в порядке надзора определений арбитражных судов. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. – Арбитражные суды, пересматривающие судебные акты по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. – Основания пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. – Порядок и срок подачи заявления о пересмотре. – Форма и содержание заявления о пересмотре по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Принятие заявления к производству. – Возвращение заявления о пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. – Процессуальный порядок рассмотрения заявления. – Судебные акты, принимаемые арбитражным судом по результатам рассмотрения заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
Раздел 4: Общие правила исполнительного	Место исполнительного производства в системе арбитражного процесса. – Источники исполнительного законодательства. – Участники исполнительного производства. – Органы

производства	принудительного исполнения. – Арбитражный суд в исполнительном производстве. – Лица, участвующие в исполнительном производстве. – Лица, содействующие совершению исполнительных действий. Исполнительные документы. – Порядок выдачи арбитражным судом исполнительных листов. – Выдача дубликата исполнительного листа. – Сроки предъявления исполнительного листа к взысканию. – Восстановление пропущенного срока. Общие правила исполнительного производства. – Возбуждение исполнительного производства. – Отложение исполнительных действий. – Приостановление, прекращение, окончание исполнительного производства. – Возвращение исполнительного документа. – Разъяснение исполнительного документа. – Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов, изменения способа и порядка их исполнения. – Поворот исполнения. Жалобы на действия и постановления судебного пристава-исполнителя. – Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей. – Ответственность за утрату исполнительного листа. – Ответственность за неисполнение судебного акта банком или иной кредитной организацией и другими лицами. Особенности принудительного исполнения в отношении организаций и граждан, имеющих статус индивидуальных предпринимателей. – Обращение взыскания на денежные средства. – Особенности обращения взыскания на движимое и недвижимое имущество.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой

обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый

конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного

оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Основные положения арбитражного процесса

Тема 1.1. Предмет и система курса «Арбитражный процесс». Полномочия, порядок образования и деятельности системы арбитражных судов РФ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общие положения о производстве в арбитражном суде;
2. Понятие арбитражного процесса;
3. Арбитражная процессуальная форма;
4. Стадии арбитражного процесса;
5. Арбитражный процесс (арбитражное процессуальное право) как юридическая наука и учебная дисциплина.

Тема 1.2. Принципы Арбитражного процесса. Состав Арбитражного суда. Отводы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие принципов арбитражного процессуального права и их значение.
2. Организационно-функциональные принципы арбитражного процесса.
3. Функциональные принципы арбитражного процесса.
4. Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел.
5. Основания для отвода судьи.

Тема 1.3. Компетенция арбитражных судов (предметная компетенция, подсудность дел арбитражному суду).

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие предметной компетенции. Органы, наделенные правом разрешения юридических дел и осуществления хозяйственной юрисдикции.
2. Основные критерии предметной компетенции арбитражных судов. Виды предметной компетенции арбитражных судов.
3. Основные категории дел, отнесенные к компетенции арбитражных судов.
4. Коллизии предметной компетенции и порядок их разрешения. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил о предметной компетенции арбитражных судов.
6. Понятие подсудности и ее отличие от предметной компетенции.
7. Виды подсудности в арбитражном судопроизводстве. Родовая подсудность. Основные правила родовой подсудности.
8. Территориальная подсудность и ее виды.
9. Передача дел из одного арбитражного суда в другой суд.
10. Соотношение правил ч. 1 ст. 47 Конституции России и ст. 31. АПК РФ.

Тема 1.4. Лица, участвующие в деле и иные участники процесса. Представительство в арбитражном суде.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие субъектов арбитражного процессуального права и их классификация.
2. Арбитражные суды как субъекты арбитражного процессуального права.
3. Лица, участвующие в деле, в арбитражном процессе.
4. Арбитражная процессуальная правосубъектность. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле.
5. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальное соучастие, замена ненадлежащей стороны, процессуальное правопреемство в арбитражном процессе.
6. Третьи лица в арбитражном процессе.
7. Прокурор в арбитражном процессе.

8. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
9. Представительство в арбитражном процессе: понятие, виды. Субъекты представительства, полномочия представителей и порядок их оформления.

Тема 1.5. Доказывание и доказательства.
Вопросы для самоподготовки:
1. Предмет доказывания;
2. Основания освобождения от доказывания;
3. Понятие доказательств. Классификация доказательств;
4. Распределение обязанностей доказывания и представления доказательств;
5. Истребование доказательств. Истребование доказательств арбитражным судом;
6. Относимость и допустимость доказательств;
7. Письменные и вещественные доказательства, порядок их истребования и исследования;
8. Объяснения сторон;
9. Свидетельские показания;
10. Экспертиза, условия и порядок назначения. Права эксперта. Заключение эксперта;
11. Правовое положение переводчика;
12. Обеспечение доказательств;
13. Арбитражные судебные поручения;
14. Оценка доказательств судом.

Перечень тем рефератов:
Категории дел, отнесенные к компетенции арбитражных судов;
Арбитражная процессуальная форма и ее значение.
Арбитражный процесс (арбитражное процессуальное право) как юридическая наука и учебная дисциплина.
Арбитражная процессуальная форма.
Понятие экономических споров и иных юридических дел, возникающих в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности;
Предметная компетенция арбитражных судов по делам, возникающим из гражданских правоотношений;
Предметная компетенция арбитражных судов по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений;
Понятие специальной предметной компетенции арбитражных судов;
Предметная компетенция арбитражных судов по делам, рассматриваемым в порядке неискового производства;
Предметная компетенция арбитражных судов по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов, о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных судов;
Передача сторонами экономических споров на разрешение третейских судов.
Категории дел, подсудных арбитражным судам;
Родовая подсудность;
Территориальная подсудность и ее виды.
Система принципов арбитражного процессуального права.
Принцип назначения судей на должность.
Принцип диспозитивности.
Основания для отвода помощника судьи, секретаря судебного заседания, эксперта, переводчика.
19. Понятие и признаки арбитражных процессуальных правоотношений;
20. Основания возникновения, изменения и прекращения арбитражных процессуальных правоотношений;
21. Объект арбитражных процессуальных правоотношений;

22. Содержание арбитражных процессуальных отношений;
23. Субъекты арбитражных процессуальных правоотношений.
24.Относимость и допустимость доказательств в арбитражном процессе.
25. Распределение обязанности по доказыванию в арбитражном процессе.
26.Понятие доказывания, доказательств и средств (способов) доказывания.
27.Предмет доказывания.
28. Субъекты доказывания.
29. Порядок раскрытия доказательств.
30. Общий порядок распределения обязанности по доказыванию в арбитражном процессе и исключения из него.
31. Относимость доказательств.
32. Допустимость доказательств.
33. Классификация доказательств.
34. Обеспечения доказательств.
35. Распределение судебных расходов в арбитражном процессе.
36. Виды судебных расходов в арбитражном процессе и порядок их возмещения.
37. Понятие, виды и значение сроков в арбитражном процессе.

Раздел 2. Производство в арбитражном суде первой инстанции.
Тема 2.1. Обеспечение иска. Судебные расходы и судебные штрафы. Процессуальные сроки. Судебные извещения.
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие и виды судебных расходов. Судебные штрафы;
2. Государственная пошлина. Возврат государственной пошлины;
3. Понятие и состав судебных издержек;
4. Основания для освобождения от уплаты судебных расходов;
5. Выплата сумм, причитающихся свидетелям, экспертам и переводчикам;
6. Распределение судебных расходов. Отнесение судебных расходов на сторону, злоупотребляющую своими процессуальными правами.
7. Понятие и виды процессуальных сроков;
8. Процессуальные сроки, установленные законом. Сроки, определяемые арбитражным судом;
9. Исчисление сроков. Приостановление, восстановление, продление и окончание сроков;
10. Последствия пропуска процессуального срока.
11. Понятие иска. Элементы иска.
12. Виды исков. Основания их классификации.
13. Право на предъявление иска.
14. Соединение и разъединение исков.
15. Защита ответчика против иска. Отзыв. Встречный иск.
16. Обеспечение иска. Основание и порядок применения мер обеспечения иска.
17. Защита ответчика против мер по обеспечению иска.

Тема 2.2. Исковое производство.
Вопросы для самоподготовки:
1.Цели и значение подготовки дела к судебному разбирательству как стадии процесса;
2. Сроки подготовки дела к судебному разбирательству;
3. Процессуальные действия судьи на стадии подготовки дела к предварительному судебному разбирательству;
4. Содержание определений, выносимых в стадии подготовки дела к судебному разбирательству;
5. Предварительное судебное заседание;
6. Назначение дела к судебному разбирательству.
7. Сущность и значение стадии возбуждения дела в арбитражном суде.
8. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения.
9. Содержание искового заявления.

10. Принятие искового заявления к производству арбитражного суда.
11. Возвращение искового заявления.
12. Сроки рассмотрения дел и принятия решений;
13. Порядок в заседании арбитражного суда;
14. Рассмотрение спора без участия сторон и их представителей и при непредставлении отзыва на исковое заявление и истребованных судьей материалов;
15. Отложение рассмотрения дела;
16. Приостановление производства по делу и его возобновление;
17. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения;
18. Протокол судебного заседания;
19. Рассмотрение дела в раздельных заседаниях суда;
20. Судебные прения.

Тема 2.3. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных правоотношений.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и сущность производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Виды (категории) дел, относящихся к производству, возникающему из административных и иных публичных правоотношений;
2. Применение общих правил искового производства и специальных правил при рассмотрении и разрешении дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений;
3. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов;
4. Рассмотрение и разрешение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц;
5. Рассмотрение и разрешение дел об административных правонарушениях;
6. Подсудность дел о привлечении к административной ответственности;
7. Требования, предъявляемые к заявлению о привлечении к административной ответственности. Процессуальный порядок рассмотрения и разрешения дел;
8. Судебное оспаривание решений административных органов о привлечении к административной ответственности.

Тема 2.4. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел.

Вопросы для самоподготовки:

1. Процессуальный порядок рассмотрения отдельных категорий дел.
2. Судебное разбирательство по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
3. Дела о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан.
4. Процессуальный порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).
5. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства.

Перечень тем рефератов:

1. Установление факта, имеющего юридическое значение как форма защиты субъективного права.
2. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) предпринимателей без образования юридического лица;
3. Статус арбитражного управляющего в арбитражном процессе;
4. Субъекты производства по делу о несостоятельности (банкротстве).
5. Упрощенное производство как самостоятельная стадия арбитражного процесса.
6. Особенности рассмотрения в арбитражном суде дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.
7. Категории дел, относящихся к производству, возникающему из административных и иных публичных правоотношений.

8. Применение общих правил искового производства и специальных правил при рассмотрении и разрешении дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

9. Рассмотрение и разрешение дел об оспаривании нормативных правовых актов.

10. Рассмотрение и разрешение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

11. Рассмотрение и разрешение дел об административных правонарушениях.

12. Судебное оспаривание решений административных органов о привлечении к административной ответственности.

13. Третейский суд в системе органов, осуществляющих экономическое правосудие.

14. Порядок формирования третейского суда.

15. Возбуждение дела и порядок третейского разбирательства.

16. Принятие решения третейским судом.

17. Исполнение решения третейского суда.

18. Особенности производства в арбитражных судах по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

19. Статус иностранных лиц в арбитражном процессе в Российской Федерации.

20. Процессуальная правоспособность иностранных лиц.

21. Судебный иммунитет: понятие, субъектный и объектный состав.

22. Основы сотрудничества и взаимопомощи арбитражных судов.

23. Решения иностранных судов, их признание и исполнение.

24. Особенности и порядок производства по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных судов.

Раздел 3. Виды производства по пересмотру актов арбитражных судов.

Тема 3.1. Производство по пересмотру судебных актов в апелляционном порядке.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды производств по пересмотру решений арбитражных судов;
2. Право апелляционного обжалования и его субъекты;
3. Объекты апелляционного обжалования;
4. Срок, порядок подачи, содержание апелляционной жалобы;
5. Производство по апелляционной жалобе;
6. Полномочия суда апелляционной инстанции;
7. Основания к изменению или отмене решения судом апелляционной инстанции;
8. Постановление суда апелляционной инстанции и его обжалование.

Тема 3.2. Производство по пересмотру судебных актов в кассационном порядке.

Вопросы для самоподготовки:

1. Право кассационного обжалования: субъекты права кассационного обжалования;
2. Объект обжалования;
3. Срок, порядок подачи и содержание кассационной жалобы;
4. Арбитражные суды, проверяющие законность решений в кассационной инстанции;
5. Процессуальные действия, связанные с поданной кассационной жалобой;
6. Срок рассмотрения кассационной жалобы;
7. Пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции;
8. Полномочия суда кассационной инстанции;
9. Основания к отмене (изменению) решения или постановления арбитражного суда судом кассационной инстанции;
10. Постановление суда кассационной инстанции. Обязательность указаний суда кассационной инстанции.

Тема 3.3. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора и по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Вопросы для самоподготовки:

1. Пересмотр актов арбитражных судов в порядке надзора;
2. Объект пересмотра в порядке надзора;
3. Возбуждение процесса по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Порядок рассмотрения надзорной жалобы или представления прокурора;
4. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации по пересмотру актов в порядке надзора;
5. Порядок принятия постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации;
6. Обязательность указаний Президиума Верховного Суда Российской Федерации.

Составьте в письменном виде схему: «Сравнительный анализ стадий по пересмотру судебных актов в арбитражном процессе», заполняя ее по прохождении соответствующей темы.

Критерий	Апелля-ционный порядок	Кассацион-ный порядок	Надзорный порядок	Пересмотр постановлений суда по вновь открывшимся обстоятельствам
Объекты Пересмотра				
Предмет проверки				
Лица, имеющие право на обращение в вышестоящий суд				
Срок обращения в вышестоящий суд				
Суд, осуществляющий пересмотр				

Раздел 4. Общие правила исполнительного производства.

Тема 4.1. Основные положения и категории исполнительного производства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Порядок выдачи исполнительного листа, его дубликата, срок предъявления исполнительного листа к исполнению.
2. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению.
3. Общие условия исполнения.

Тема 4.2. Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве РФ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Ответственность за неисполнение судебного акта;
2. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения;
3. Оспаривание решений и действий (бездействия) пристава-исполнителя.

Перечень тем рефератов:

1. Особенности исполнительного производства в отношении субъектов предпринимательской деятельности.
2. Темы докладов:

3. Понятие исполнительного производства.

4. Порядок выдачи исполнительного листа, его дубликата, срок предъявления исполнительного листа к исполнению.

5. Основания и порядок восстановления пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению.

6. Ответственность за неисполнение судебного акта.

7. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения.

8. Оспаривание решений и действий (бездействия) пристава-исполнителя.

9. Процессуальный порядок и пределы рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции;

10. Полномочия апелляционных арбитражных судов и их юридическое значение.

11. Полномочия федеральных окружных арбитражных судов;

12. Особенности рассмотрения дела в кассационной инстанции.

13. Основания к отмене или изменению судебного акта в порядке надзора и их правовое значение.

14. Правила распределения взысканных сумм между взыскателями.

15. Очередность удовлетворения требований по исполнительным документам.

16. Особенности исполнения судебных решений, которыми должник присужден к передаче определенных вещей.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Арбитражный процесс» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и

важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или

практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;

8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачёту, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В соответствии со ст. 118 Конституции РФ правосудие в Российской Федерации осуществляется только судом. Судебная власть осуществляется посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства. Из данного конституционного положения следует, что деятельность арбитражных судов представляет собой форму осуществления судебной власти в сфере гражданского и административного судопроизводства.

Арбитражные суды являются одновременно судами для разрешения дел в сферах частного и публичного права, что учтено в их внутренней организации .

В странах системы континентального (гражданского) права деление права на частное и публичное является фундаментальным и определяет в том числе организацию судебной системы (см., например: Aubert J.-L. Introduction au droit et themes fondamentaux du droit civil. P., 2002. P. 33, 45). Арбитражные суды осуществляют судебную власть путем разрешения экономических споров и иных дел, отнесенных к их ведению. Они имеют собственную подведомственность, порядок судопроизводства в них имеет специфику, установленную АПК .

Таким образом, арбитражные суды - это органы судебной власти в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, рассматривающие подведомственные им дела в порядке гражданского и административного судопроизводства, установленном Конституцией РФ, АПК и другими федеральными законами. Арбитражный процесс основывается на соблюдении установленных федеральными законами правил судопроизводства, содержащихся в АПК и других федеральных законах, в частности в Законе о банкротстве . Судебные акты арбитражных судов, вступившие в законную силу, признаются обязательными для исполнения на всей территории Российской Федерации, а на основании международных договоров и федеральных законов - и за ее пределами. СЗ РФ. 2002. N 43. Ст. 4190 (с послед. изм.). Статус судей арбитражных судов закреплен в Законе о статусе судей в РФ . Конституция РФ и ФКЗ о судебной системе РФ относят арбитражные суды к федеральным судам, поэтому они финансируются из федерального бюджета. Российская газета. 29.07.1992. (с послед. изм.). СЗ РФ. 1997. N 1. Ст. 1 (с послед. изм.).

Система арбитражных судов. Система арбитражных судов основывается на общих принципах и положениях судоустройства и судопроизводства, которые в равной степени действуют и для других судов: Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, судов общей юрисдикции и судов субъектов Российской Федерации. Система арбитражных судов установлена Конституцией РФ, ФКЗ о судебной системе и ФКЗ об арбитражных судах в РФ .

В соответствии с Законом РФ о поправке к Конституции РФ от 05.02.2014 N 2-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации и прокуратуре Российской Федерации" Высший Арбитражный Суд РФ был упразднен, а вопросы осуществления правосудия, отнесенные к его ведению, были переданы в юрисдикцию Верховного Суда РФ. Поэтому систему арбитражных судов в Российской Федерации в настоящее время составляют: - арбитражные суды округов (арбитражные кассационные суды); - арбитражные апелляционные суды; - арбитражные суды первой инстанции в республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах (далее - арбитражные суды субъектов РФ).

Кроме того, в системе арбитражных судов создан Суд по интеллектуальным правам, являющийся специализированным арбитражным судом. Верховный Суд РФ после упразднения ВАС РФ находится во главе двух отдельных подсистем судов - как общей юрисдикции, так и арбитражных, поэтому он является высшим судебным органом в том числе и по разрешению экономических споров и иных дел, подведомственных арбитражным судам. В его составе

образована судебная коллегия по экономическим спорам, выполняющая роль второй кассационной инстанции для арбитражных судов. Президиум Верховного Суда РФ является высшей судебной инстанцией, выполняющей полномочия по судебному надзору, в том числе и в отношении судебных актов по экономическим спорам, вынесенным арбитражными судами. Арбитражные суды округов являются судами по проверке в кассационной инстанции законности решений арбитражных судов субъектов РФ и арбитражных апелляционных судов. Арбитражные суды округов являются также судами первой инстанции по рассмотрению заявлений о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок по делам, рассматриваемым арбитражными судами, или за нарушение права на исполнение в разумный срок судебных актов, принятых арбитражными судами.

Кроме того, арбитражный суд округа рассматривает также дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Всего образовано 10 арбитражных судов округов, распространяющих свое действие на определенное количество субъектов РФ. Например, АС Уральского округа осуществляет проверку решений, принятых арбитражными судами Республики Башкортостан, Коми-Пермяцкого автономного округа, Удмуртской Республики и Курганской, Оренбургской, Пермской, Свердловской, Челябинской областей. Каждый из арбитражных судов округов действует в составе президиума и двух коллегий - по рассмотрению споров, возникающих из гражданских и иных правоотношений и из административных правоотношений.

Арбитражные апелляционные суды (всего образован 21 суд) проверяют в апелляционной инстанции законность и обоснованность судебных актов, не вступивших в законную силу, по делам, рассмотренным арбитражными судами субъектов РФ в первой инстанции, повторно рассматривая дело; пересматривает по вновь открывшимся обстоятельствам принятые им и вступившие в законную силу судебные акты; осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральными конституционными и федеральными законами. В субъектах РФ действуют арбитражные суды республик, краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов. При этом на территориях нескольких субъектов РФ судебную власть может осуществлять один арбитражный суд, равно как и судебную власть на территории одного субъекта РФ могут осуществлять несколько арбитражных судов. Арбитражный суд субъекта РФ рассматривает дела в качестве суда первой инстанции, а также по вновь открывшимся обстоятельствам.

В арбитражном суде субъекта РФ действует президиум, а также могут быть образованы судебные коллегии по рассмотрению споров, возникающих из гражданских и иных правоотношений и из административных правоотношений. Закон допускает также создание судебных присутствий арбитражных судов первой инстанции и арбитражных апелляционных судов, т.е. обособленных подразделений соответствующего арбитражного суда вне места постоянного пребывания этого суда для осуществления его полномочий. Они могут быть образованы федеральным законом для целей приближения правосудия к месту нахождения участников процесса, проживающих в отдаленных местностях, а также с учетом количества дел, рассматриваемых арбитражными судами. В качестве примера можно привести Постоянное судебное присутствие Арбитражного суда Пермского края в г. Кудымкаре.

Задачи судопроизводства в арбитражных судах. Согласно ст. 2 АПК задачами судопроизводства в арбитражных судах являются: 1) защита нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, а также прав и законных интересов Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц в указанной сфере; 2) обеспечение доступности правосудия в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности; 3) справедливое публичное судебное разбирательство в разумный срок независимым и беспристрастным судом; 4) укрепление законности и предупреждение правонарушений в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности; 5) формирование уважительного отношения к закону и суду; 6) содействие становлению и развитию партнерских деловых отношений, формированию обычаев и этики делового оборота.

Задачи судопроизводства в арбитражном процессе определяются целями судебной деятельности, вытекающими из Конституции РФ, федеральных конституционных законов и международных обязательств государства. Они направлены на обеспечение судебной защиты как главной цели правосудия и результата функционирования судебной системы. Это логично вытекает из ст. 18 Конституции РФ, где правосудие названо как условие, обеспечивающее непосредственное действие прав и свобод человека и гражданина. Арбитражный суд каждого уровня для осуществления этих задач наделен своими, только ему присущими полномочиями. Так, арбитражные суды субъектов РФ разрешают подведомственные им дела в первой инстанции, арбитражные апелляционные суды - в апелляционной инстанции, а арбитражные суды округов осуществляют проверку в кассационном порядке законности решений и постановлений, принятых арбитражными судами субъектов РФ и арбитражными апелляционными судами. Кроме того, указанные арбитражные суды осуществляют ряд иных полномочий, предоставленных им законом.

Понятие арбитражного процесса и его стадии.

1. Понятие арбитражного процесса Арбитражный процесс представляет собой разновидность юридической деятельности, регулируемой нормами арбитражного процессуального права. Поэтому можно сказать, что арбитражный процесс - это система последовательно осуществляемых процессуальных действий, совершаемых арбитражным судом и другими участниками судопроизводства в связи с рассмотрением и разрешением конкретного дела. Из данного определения вытекают следующие признаки арбитражного процесса: - одним из его субъектов обязательно является арбитражный суд; - действия, которые совершаются судом и участниками процесса, суть юридические, арбитражные процессуальные действия; - объектом арбитражного процесса являются дела, подведомственные арбитражным судам.

2. Стадии арбитражного процесса Арбитражный процесс является не просто совокупностью действий, урегулированных нормами арбитражного процессуального права, а их определенной системой. Процессуальные действия, совершаемые участниками арбитражного процесса, в зависимости от процессуальной цели их совершения и их содержания образуют стадии арбитражного процесса. Таким образом, стадия арбитражного процесса - это совокупность процессуальных действий по конкретному делу, объединенных единой процессуальной целью. Арбитражный процесс состоит из шести стадий: 1) производство в арбитражном суде первой инстанции; 2) производство в суде апелляционной инстанции; 3) производство в суде кассационной инстанции (имеются в виду две кассационные инстанции - в арбитражном суде округа и Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда РФ); 4) производство в порядке надзора; 5) пересмотр по новым или вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу; 6) исполнение судебных актов. Каждая из названных стадий выполняет свои особые функции в системе арбитражного процесса.

Стадия производства в арбитражном суде первой инстанции направлена на разрешение спора по существу. В стадии производства в апелляционной инстанции происходит повторное рассмотрение дела по существу на основании имеющихся и вновь представленных доказательств (при наличии определенных условий). Кассационное производство в арбитражном суде округа (первая кассационная инстанция) имеет целью проверку законности решений и постановлений, принятых арбитражными судами субъектов РФ и арбитражными апелляционными судами. Апелляционное и кассационное производства являются ординарными стадиями арбитражного процесса, поскольку право их возбуждения предоставлено всем лицам, участвующим в деле, а также иным лицам, права и интересы которых затронуты судебным актом.

Кассационное и надзорное производства в Верховном Суде РФ являются исключительными (экстраординарными) стадиями пересмотра судебных актов арбитражных судов. Верховный Суд РФ отбирает дела для пересмотра исходя из приемлемости соответствующей жалобы. Так, основаниями для отмены или изменения Судебной коллегией по экономическим спорам Верховного Суда РФ судебных актов в порядке кассационного производства (вторая кассация) являются существенные нарушения норм материального права и (или) норм процессуального права, которые повлияли на исход дела и без устранения которых

невозможны восстановление и защита нарушенных прав, свобод, законных интересов в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также защита охраняемых законом публичных интересов (ст. 291.11 АПК). Пересмотр в порядке надзора в Президиуме Верховного Суда РФ, согласно ст. 308.8 АПК, возможен только при наличии нарушений: - прав и свобод человека и гражданина, гарантированных Конституцией РФ, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами РФ; - прав и законных интересов неопределенного круга лиц или иных публичных интересов; - единообразия в применении и (или) толковании судами норм права.

Пересмотр по новым или вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу, также является стадией арбитражного процесса, направленной на исправление судебных ошибок. Стадия исполнения судебных актов арбитражных судов направлена на практическую реализацию вынесенных решений, определений, постановлений в действиях обязанных субъектов. Следует иметь в виду, что исполнительное производство организационно выделено из судебной власти и отнесено к исполнительной власти. В части полномочий арбитражного суда по контролю за исполнением судебных актов арбитражных судов и разрешением возникающих здесь споров исполнительное производство одновременно является и стадией арбитражного процесса. Прохождение дела по всем стадиям арбитражного процесса не является обязательным, а определяется в конечном счете заинтересованными лицами - участниками производства по данному делу. Обязательным является разрешение дела в первой инстанции и затем - по волеизъявлению истца - исполнение решения арбитражного суда.

В свою очередь, каждая стадия арбитражного процесса подразделяется на три этапа: 1) возбуждение производства в соответствующей стадии; 2) подготовка дела к рассмотрению и 3) разрешение (разбирательство) его в соответствующей стадии. Степень сложности и количество совершаемых процессуальных действий на каждом этапе развития той или иной стадии арбитражного процесса зависят от задач, которые выполняет конкретная стадия. Наиболее полно регламентируются этапы возбуждения дела, подготовки к разбирательству и судебного разбирательства в стадии производства в арбитражном суде первой инстанции. В той или иной степени возбуждение соответствующей стадии, подготовка к рассмотрению и судебное разбирательство имеют место и в последующих стадиях арбитражного процесса .

Наличие таких этапов в каждой стадии дало основания Ю.К. Осипову разделить систему гражданского процесса на правоприменительные циклы сообразно числу судебных инстанций, а в каждом цикле выделить по три стадии - возбуждение дела, его подготовка и разбирательство по существу с вынесением правоприменительного акта (см.: Осипов Ю.К. Элементы и стадии применения норм советского гражданского процессуального права // Проблемы применения норм гражданского процессуального права. Свердловск, 1976. С. 42 - 44).

Виды судебных производств в арбитражном процессе. Арбитражные суды рассматривают дела в порядке гражданского и административного судопроизводств, которые, в свою очередь, дифференцируются на различные виды производств. Прежде всего, можно выделить несколько "классических" видов производств: исковое производство (разд. II АПК), правила которого одновременно являются общими и применяются, за отдельными исключениями, в отношении всех остальных категорий дел; производство из административных и иных публично-правовых отношений (разд. III АПК); особое производство (ст. 30 АПК).

В качестве других видов производств в арбитражном процессе можно отметить ряд других категорий дел, правила рассмотрения которых имеют существенную степень внутреннего единства, позволившего обособить их от других категорий дел по предмету судебной деятельности. Речь идет о производстве по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок (гл. 27.1 АПК) и по делам о несостоятельности (банкротстве) (гл. 28 АПК); о производстве по корпоративным спорам (гл. 28.1 АПК); о производстве по защите прав и законных интересов группы лиц (гл. 28.2 АПК). По критерию предмета судебной деятельности выделены также производство по делам об оспаривании решений третейских судов (§ 1 гл. 30 АПК), о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда (§ 2 гл. 30

АПК), о выполнении арбитражными судами функций содействия в отношении третейского суда (§ 3 гл. 30 АПК); производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений (гл. 31 АПК); производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов (разд. VII АПК). По критерию бесспорности с целью ускорения порядка рассмотрения дел выделено упрощенное производство (гл. 29 АПК) и приказное производство (гл. 29.1 АПК); по критерию субъекта - производство по делам с участием иностранных лиц (гл. 32 и 33 АПК) и производство по делам с участием иностранного государства (гл. 33.1 АПК).

Ряд судебных производств являются достаточно сложными по своей структуре. Например, производство по делам о несостоятельности (банкротстве) распадается на несколько отдельных процедур: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение. Некоторые из них дифференцируются и регулируются по субъектному критерию еще более детально, в частности, в гл. IX - XI Закона о банкротстве выделяются особенности банкротства в зависимости от субъекта (отдельные виды юридических лиц, граждане, ликвидируемый и отсутствующий должник). Таким образом, система арбитражного процессуального права носит сложный и многоуровневый характер, а сами судебные процедуры существенно дифференцированы по самым разным критериям - характер дела, предмет судебного рассмотрения, относительная бесспорность требования и т.д. Основными производствами арбитражного процесса являются: 1) исковое производство; 2) производство из административных и иных публичных правоотношений; 3) особое производство; 4) производство по делам о несостоятельности (банкротстве). Наряду с ними в АПК выделяются иные судебные производства (гл. 28.1, 28.2, 29 - 33.1), которые большей частью являются подвидами искового производства. При изучении правил арбитражного процесса следует исходить из того, что в конечном счете все дела рассматриваются арбитражными судами по общим правилам, закрепленным в разд. I "Общие положения" и разд. II "Производство в арбитражном суде первой инстанции. Исковое производство" АПК.

Рассмотрение дел в других видах производств арбитражного процесса подчиняется также этим общим правилам разд. I и II АПК за отдельными изъятиями либо добавлениями, установленными АПК и другими федеральными законами.

Краткая характеристика отдельных видов судебных производств в арбитражном процессе. В порядке искового производства арбитражными судами рассматривается основное количество подведомственных им дел экономического характера. Исковое производство возбуждается путем предъявления иска в арбитражном суде истцом к ответчику для разрешения спора о праве гражданском. В исковом производстве рассматриваются самые различные дела, возникающие из обязательственных правоотношений, о защите права собственности, о возмещении вреда и другие дела, вытекающие из гражданских правоотношений.

Дела административного судопроизводства в арбитражном процессе возбуждаются путем подачи заявления. Здесь имеет место разрешение спора о праве административном, с чем связаны некоторые особенности компетенции арбитражных судов, доказательств и распределения обязанностей по доказыванию, законной силы принимаемых судебных актов и ряд других. Здесь важно обратить внимание, что в судах общей юрисдикции административное судопроизводство осуществляется в порядке, предусмотренном КАС, а в арбитражных судах - согласно правилам АПК. Внутренняя специализация в рамках коллегий арбитражных судов, как и наличие в разд. III АПК специальных правил рассмотрения дел, обеспечивают функционирование административного судопроизводства, которое, в свою очередь, также распадается на несколько категорий дел (гл. 22 - 26 АПК).

В порядке особого производства разрешаются дела, в которых отсутствует спор о праве, а ставится на разрешение суда вопрос об установлении факта, имеющего юридическое значение (ст. 30, гл. 27 АПК). Данные дела возбуждаются путем подачи заявления, имеются также особенности по субъектному составу (отсутствует ответчик). Кроме того, как уже указывалось, можно говорить и о значительной дифференциации и специализации процессуальных норм, регламентирующих рассмотрение арбитражными судами дел о несостоятельности (банкротстве), включающих в себя целый ряд отдельных производств о несостоятельности по критерию

субъектного состава, и т.д. Производство по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок (гл. 27.1 АПК) было введено в соответствии с Законом от 30.04.2010 N 69-ФЗ . Оно регулирует порядок рассмотрения соответствующих требований граждан о присуждении денежной компенсации в связи с нарушением разумных сроков в арбитражном процессе и исполнительном производстве по взысканиям за счет средств бюджетов бюджетной системы России. СЗ РФ. 2010. N 18. Ст. 2145.

Производство по корпоративным спорам (гл. 28.1 АПК) направлено на установление особых правил рассмотрения корпоративных споров. К их числу относятся споры, связанные с созданием юридического лица, управлением им или участием в юридическом лице, являющемся коммерческой организацией, а также в некоммерческом партнерстве, ассоциации (союзе) коммерческих организаций, иной некоммерческой организации, объединяющей коммерческие организации и (или) индивидуальных предпринимателей, некоммерческой организации, имеющей статус саморегулируемой организации в соответствии с федеральным законом. Групповое производство (гл. 28.2 АПК) позволяет защищать интересы больших групп граждан и организаций, оказавшихся в одинаковой юридико-фактической ситуации, когда их права и интересы нарушены одним ответчиком.

Имея некоторые признаки большого соучастия либо иска, подаваемого представителем от значительного числа соистцов, групповой иск имеет тем не менее оригинальную правовую природу, позволяющую соединить в одном процессе требования множества лиц, давая им возможность присоединиться к первому требованию истца-представителя через механизмы оповещения, преобразуя неопределенный круг потерпевших в персонифицированную группу, состав которой будет определен в судебном решении.

Суды тем самым освобождаются от необходимости рассмотрения множества однотипных исков. Упрощенное производство (гл. 29 АПК) и приказное производство (гл. 29.1 АПК) позволяют в более простом процессуальном порядке рассмотреть требования, подтверждаемые документами, или на относительно небольшую сумму, способствуя ускорению получения судебной защиты.

В то же время выделение целого ряда видов судебных производств в арбитражном процессе не должно создавать впечатления о наличии двух замкнутых и не совпадающих по содержанию порядков рассмотрения подведомственных арбитражным судам дел. В целом порядок рассмотрения дел един и регулируется общими правилами АПК, в качестве которых выступают правила искового производства.

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

К числу наиболее общих системообразующих признаков отрасли права традиционно относят следующие: предмет, метод, принципы, специфический правовой режим. Любая отрасль права представляет собой систему юридических норм, регулирующих определенную группу отношений и действий, т.е. деятельность человека в определенной сфере. Таким образом, арбитражное процессуальное право - система юридических норм, регулирующих деятельность арбитражного суда и других заинтересованных субъектов, связанную с осуществлением правосудия по делам, отнесенным к ведению арбитражных судов. Иначе говоря, арбитражное процессуальное право регулирует порядок осуществления арбитражного процесса. Социальное назначение арбитражного процессуального права заключается в том, что через арбитражный процесс происходит реализация норм материального права и защита прав и интересов субъектов предпринимательской и иной экономический деятельности.

Арбитражное процессуальное право, так же как и гражданское процессуальное, занимает особое место в системе российского права. Судебная деятельность - функция государства, вид исключительно государственной деятельности. Нормы материального права (например, гражданского) в основном регламентируют отношения, складывающиеся между субъектами права в гражданском обороте. В отличие от них нормы арбитражного процессуального права направлены на регулирование одного из видов государственной деятельности, поскольку осуществление судебной власти является одной из функций государства.

Арбитражное процессуальное право входит в систему процессуальных отраслей права наряду с гражданским процессуальным, уголовно-процессуальным, административно-процессуальным, конституционно-процессуальным правом. Арбитражное процессуальное право относится по своим содержательным характеристикам к отраслям права публично-правового характера и вместе с тем имеет определенные элементы частноправового регулирования. В арбитражном процессуальном праве есть ряд положений, отражающих диспозитивные полномочия его участников, например, о пророгационных и мировых соглашениях. Как справедливо писал В.Д. Перевалов, "процессуальное право по своей природе имеет публичные начала, поскольку в императивном порядке регламентирует деятельность государственных органов - судов, однако оно обеспечивает защиту и реализацию как публичных, так и частных интересов субъектов права. Причем полнота этой реализации напрямую зависит от совершенства процессуальной формы" .

Проблемы соотношения частного и публичного права в деятельности арбитражных судов. Арбитражные суды: теория и практика правоприменения: Сб. статей к 75-летию Государственного арбитража - Арбитражного суда Свердловской области / Отв. ред. И.В. Решетникова, М.Л. Скуратовский. Екатеринбург, 2006. С. 13.

Предмет арбитражного процессуального права. Предмет арбитражного процессуального права - это процессуальные действия суда и заинтересованных лиц при осуществлении правосудия по делам, отнесенным к ведению арбитражных судов, т.е. арбитражный процесс. Таким образом, предмет арбитражного процессуального права представляет собой в большей степени неюридическое, объективное понятие, поскольку лежит вне плоскости права, как совокупность системы действий и отношений, складывающихся в связи с осуществлением этой деятельности. Арбитражное процессуальное право не совпадает по содержанию с одноименной отраслью российского законодательства. Так, в арбитражный процесс включается составной частью исполнительное производство как стадия, на которой происходит реализация судебных актов арбитражных судов. Вместе с тем исполнительное производство входит в систему арбитражного процессуального законодательства лишь по ряду отдельных вопросов, охватывающих полномочия арбитражного суда (например, порядок выдачи исполнительного

листа и его дубликата, поворот исполнения). В остальной части исполнительное производство как комплексное правовое образование является предметом регулирования иных отраслей права (гражданского, административного и др.).

Метод правового регулирования арбитражного процессуального права. Метод правового регулирования арбитражного процессуального права является в большей степени субъективным. Под методом правового регулирования обычно понимается совокупность юридических способов и приемов регулирования, воздействия на отношения и деятельность, которые являются предметом данной отрасли права. Метод правового регулирования субъективен в том смысле, что определяется законодателем в нормах права. Однако сам по себе он объективен в том смысле, что к общественным отношениям определенного рода применим только определенный метод регулирования.

Выделяются три основных метода правового регулирования - дозволение, запрет и предписание, которые сочетаются в различных вариантах. Арбитражный процессуальный (как и гражданский процессуальный) метод правового регулирования сочетает в себе элементы императивного (властных предписаний) характера с диспозитивным (дозволительным) началом. Одновременное сочетание в арбитражном процессуальном методе правового регулирования императивных и диспозитивных, публично-правовых и частноправовых начал объясняется правовой природой арбитражного процессуального права. С одной стороны, арбитражный процесс есть властная деятельность арбитражного суда по применению норм материального и процессуального права, что предполагает, соответственно, и властное начало в механизме арбитражного процессуального регулирования. С другой стороны, арбитражный процесс есть форма принудительного осуществления субъективных прав в основном тех отраслей права (прежде всего частного права), которые строятся на равенстве, диспозитивности их субъектов. Поскольку взаимоотношения субъектов данных сфер деятельности строятся на автономии, равенстве и диспозитивности, их процессуальное положение в определенной степени также строится на этих началах.

Поэтому черты материально-правовых методов, например гражданско-правового, проникают в арбитражный процессуальный метод регулирования, включают в него начала диспозитивности. Данное положение о воздействии гражданско-правового метода правового регулирования на гражданский процессуальный метод регулирования справедливо отмечалось В.Ф. Яковлевым как вполне применимое в современных условиях к содержательной характеристике арбитражного процессуального метода правового регулирования.

Императивные начала метода арбитражного процессуального права проявляются в основном в следующем: - процессуальные нормы обеспечивают главенствующее положение арбитражного суда как органа судебной власти; - в качестве основных юридических фактов выступают властные процессуальные действия арбитражного суда; - арбитражное процессуальное право обеспечивает арбитражному суду право контроля за отдельными действиями сторон (например, по ч. 5 ст. 49 АПК), а также наделяет арбитражный суд полномочиями по руководству процессом; - арбитражный процесс основывается на строго определенном процессуальном порядке осуществления правосудия - арбитражной процессуальной форме.

Арбитражный процесс представляет собой сложный комплексный фактический состав, который характеризуется связанностью всех входящих в него элементов и имеет один конечный результат - вынесение решения арбитражного суда. Формализм в арбитражном процессе имеет большую ценность, поскольку его соблюдение обеспечивает гарантии законности и объективности. Арбитражная процессуальная форма с ее элементами формализма обеспечивает гарантии беспристрастности, снижает субъективизм и судейское усмотрение. Диспозитивные начала метода арбитражного процессуального права проявляются в основном в следующем: - равенство сторон арбитражного процесса в тех возможностях, которые предоставлены им для защиты своих прав и интересов; - свобода пользования этими правами, поскольку субъекты арбитражного процессуального права вправе осуществлять либо не осуществлять свои права; - наличие системы гарантий прав субъектов арбитражного процесса. Арбитражное процессуальное

право защищает интересы истца в смысле процессуальных гарантий так же, как и интересы ответчика.

Место арбитражного процессуального законодательства в системе российского законодательства. В соответствии с п. "о" ст. 71 Конституции РФ арбитражное процессуальное законодательство отнесено к исключительному ведению Российской Федерации. Поэтому субъекты РФ не вправе принимать какие-либо нормативные правовые акты по вопросам, так или иначе входящим в сферу арбитражного процессуального законодательства. Арбитражные суды отнесены к числу федеральных судов, поэтому вполне логично правовое регулирование их деятельности также только на общероссийском уровне. Тем самым обеспечивается единство судебной системы и судебной защиты на всей территории государства.

Соотношение арбитражного процессуального права с иными отраслями российского права. Арбитражное процессуальное право взаимосвязано с различными отраслями российского права. Уяснение наличия таких взаимосвязей помогает при решении вопросов правового регулирования и правоприменения. Так, связь арбитражного процессуального и конституционного права проявляется в том, что основные принципы организации и деятельности органов судебной власти устанавливаются в гл. 7 Конституции РФ. Наиболее тесные функциональные взаимосвязи существуют между арбитражным процессуальным и гражданским процессуальным правом. Эти две отрасли, входящие в единую семью процессуального права (наряду с уголовно-процессуальным и конституционно-процессуальным правом), объединяет то, что они регулируют осуществление правосудия в сфере гражданского оборота. Отсюда и ряд общих, так называемых межотраслевых, принципов процессуальных отраслей права. Главными субъектами как в арбитражном, так и в гражданском процессе являются суды различных инстанций. Некоторые институты процессуальных отраслей права, например подведомственность и доказательства, имеют межотраслевой характер .

К числу межотраслевых институтов можно отнести также судебные акты , установление юридических фактов , судебные расходы, исполнительное производство и др. Арбитражное процессуальное право также связано с судебным административным процессуальным правом, поскольку арбитражные суды осуществляют административное судопроизводство в схожих процессуальных формах, как суды общей юрисдикции и Верховный Суд РФ . В качестве главного отличительного признака между уголовно-процессуальным и арбитражным процессуальным правом можно выделить различный предмет судебной деятельности (уголовное преступление либо гражданско-правовой спор).

В сфере гражданской юрисдикции интенсивно развивается законодательство о международных коммерческих арбитражах и третейских судах. Вопрос об обособлении норм, регламентирующих деятельность арбитражей и третейских судов, в самостоятельную отрасль процессуального права пока только обсуждается, хотя в пользу этого можно привести немало доводов. Однако главным здесь является тесная связь и влияние соответствующего законодательства о третейском и арбитражном разбирательстве на АПК. В частности, включение в АПК гл. 30 и 31 объясняется именно таким влиянием.

Из отраслей материального права наиболее тесно взаимосвязаны арбитражное процессуальное право и гражданское право. Данная отрасль права оказывает непосредственное воздействие на содержание норм арбитражного процессуального права. Так, арбитражная процессуальная право- и дееспособность в делах гражданского судопроизводства определяется право- и дееспособностью в гражданском праве. Существующие в гражданском законодательстве требования к форме сделок определяют содержание принципа допустимости средств доказывания в арбитражном процессуальном праве, а возможность отказа в судебной защите в связи с отсутствием допустимого доказательства дисциплинирует участников гражданского оборота.

Следует отметить, что в силу тесной взаимосвязи процессуального и материального права знание арбитражного процесса невозможно без предшествующего фундаментального изучения материального права. Кроме того, необходимо и глубокое знание гражданского процессуального права как исторической основы других процессуальных отраслей. 6. Система арбитражного процессуального права Система отрасли права представляет собой совокупность всех ее норм и

подразделение их на структурные части - в основном на институты. Система отрасли права традиционно слагается из двух частей: общей и особенной. Общая часть арбитражного процессуального права - это система норм и правовых институтов, имеющих целью регулирование наиболее общих черт процессуальных отношений, всех стадий арбитражного процесса. Общая часть включает следующие институты: - задачи, цели и принципы арбитражного процесса; - источники и нормы арбитражного процессуального права; - правовой статус суда и арбитражных заседателей, правила об отводах; - правосубъектность, определяющая круг субъектов арбитражного процессуального права, арбитражную процессуальную право- и дееспособность, представительство; - компетенция арбитражных судов (подведомственность и подсудность); - процессуальные сроки; - доказательства и доказывание; - обеспечительные меры арбитражного суда; - судебные расходы и штрафы; - судебные извещения и вызовы.

В общую часть включаются также нормы-задачи и нормы-принципы. Особенная часть арбитражного процессуального права включает нормы, объединяемые в специальные институты. Специальные институты регулируют определенные виды процессуальных отношений. Таких специальных институтов шесть, сообразно количеству стадий арбитражного процесса: - производство в суде первой инстанции; - производство в апелляционной инстанции; - производство в суде кассационной инстанции; - производство в суде надзорной инстанции; - пересмотр судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам; - исполнительное производство. Наряду со специальными институтами, отражающими отдельные стадии арбитражного процесса, можно выделить в иной плоскости и другие специальные институты, сообразно количеству судебных производств, отражающих особенности рассмотрения отдельных категорий дел, в основном в рамках производства в арбитражном суде первой инстанции. В этом плане можно выделить такие специальные институты, как исковое производство, производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, особое производство, производство по делам о несостоятельности (банкротстве); упрощенное производство; приказное производство; производства по делам об оспаривании решений третейских судов, по выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов, по оказанию содействия арбитражными судами третейским судам; о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений; производство по делам с участием иностранного государства.

Источники арбитражного процессуального права.

1. Понятие источников Источники арбитражного процессуального права - это правовые акты, содержащие нормы данной отрасли права. Источники арбитражного процессуального права разнообразны и делятся на два основных вида: законы и подзаконные нормативные акты. Следует иметь в виду, что согласно ст. 3 АПК порядок судопроизводства в арбитражных судах в Российской Федерации определяется Конституцией РФ, ФКЗ об арбитражных судах в РФ, АПК и принимаемыми в соответствии с ними другими федеральными законами. К числу источников норм арбитражного процессуального права отнесены также международные договоры Российской Федерации. Такой круг источников норм арбитражного процессуального права отражает характерную особенность, присущую процессуальным отраслям права, - в качестве основного источника норм отраслей процессуального права выступает закон. Вместе с тем в ряде случаев в качестве источников норм гражданского процессуального права выступают не только федеральные законы, принятые в соответствии с АПК, но и другие законы, так или иначе регулирующие вопросы надлежащих субъектов, условий возбуждения дела, допустимых доказательств, предмета доказывания и др. Только в отдельных случаях в качестве источников норм арбитражного процессуального права выступают подзаконные и иные акты, о чем речь пойдет далее.

2. Отдельные виды источников арбитражного процессуального права Конституция РФ (особенно гл. 2 и 7), где закреплены основные положения о правах и свободах человека и гражданина и о судебной власти, в связи с чем Конституция РФ подлежит непосредственному применению в судебной практике. Так, ст. ст. 46 и 47 Конституции РФ как источник арбитражного процессуального права была положена в основу Постановления

Конституционного Суда РФ от 12.10.2015 N 25-П "По делу о проверке конституционности пункта 5 части 1 статьи 150 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Д.А. Татарникова", в котором оценивался ряд положений АПК и Закона о банкротстве. В ряде постановлений Президиума Верховного Суда РФ также содержится ссылка на Конституцию РФ как основание для вынесения решения по существу (преимущественно в материально-правовом аспекте), например, в Постановлении от 15.07.2015 по делу N 49-ПЭК15. Федеральные конституционные и федеральные законы, непосредственно посвященные вопросам судоустройства и судопроизводства в арбитражных судах. Из числа первых следует выделить ФКЗ о судебной системе РФ и ФКЗ об арбитражных судах в РФ. Первый устанавливает основы судебной системы России, а второй - непосредственно систему арбитражного судоустройства. Из федеральных законов основным является АПК, который регламентирует порядок судопроизводства в арбитражных судах, а также Закон о банкротстве, устанавливающий правила рассмотрения дел данной категории. Иные федеральные законы, которые в той или иной степени содержат нормы арбитражного процессуального права: Закон о статусе судей, Закон об акционерных обществах , Закон о рынке ценных бумаг , ГК , НК и иные федеральные законы в части, содержащей процессуальные нормы. СЗ РФ. 1996. N 1. Ст. 1 (с послед. изм.). СЗ РФ. 1996. N 17. Ст. 1918 (с послед. изм.). Часть первая // СЗ РФ. 1994. N 32. Ст. 3301 (с послед. изм.); часть вторая // СЗ РФ. 1996. N 5. Ст. 410 (с послед. изм.). Часть первая // СЗ РФ. 1998. N 31. Ст. 3824 (с послед. изм.); часть вторая // СЗ РФ. 2000. N 32. Ст. 3340 (с послед. изм.). Дело в том, что рациональное размещение норм права с точки зрения правил законодательной техники предполагает сосредоточение основного массива норм в базовом законе, в качестве которого выступает АПК.

Включение части процессуальных норм в иные правовые акты объясняется тем, что указанные процессуальные нормы имеют специальный характер и применяются только в связи с рассмотрением определенных категорий экономических споров, и, поскольку они не носят общего характера, нет необходимости помещать их в АПК. Например, в ст. 71 Закона об акционерных обществах определен круг лиц, которые могут быть истцами и ответчиками по косвенным искам в случае причинения по вине руководителей акционерного общества убытков обществу. Аналогичное положение закреплено в ст. 44 Закона об обществах с ограниченной ответственностью . К числу наиболее значимых источников относится и КоАП , который отнес к компетенции арбитражных судов целый ряд дел об административных правонарушениях. Однако следует подчеркнуть, что согласно ч. 2 ст. 3 АПК другие федеральные законы должны быть приняты в соответствии с Конституцией РФ, ФКЗ о судебной системе РФ, ФКЗ об арбитражных судах в РФ и АПК. Тем самым подчеркиваются верховенство и иерархия законодательных источников в сфере арбитражного процессуального права. СЗ РФ. 1998. N 7. Ст. 785 (с послед. изм.). СЗ РФ. 2002. N 1 (ч. 1). Ст. 1 (с послед. изм.).

Международные соглашения и договоры по вопросам арбитражного процесса. Согласно ч. 4 ст. 15 Конституции РФ "общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации являются составной частью ее правовой системы. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем предусмотренные законом, то применяются правила международного договора". В условиях вхождения России в мировое экономическое и правовое пространство значение международных договоров по правовым вопросам весьма значительно. Например, арбитражными судами применяются Соглашение о порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности (Киев, 20.03.1992) , Конвенция, отменяющая требование легализации иностранных официальных документов (Гаага, 05.10.1961) , Конвенция ООН о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений (Нью-Йорк, 10.06.1958), Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 04.11.1950) и целый ряд других международных договоров. Закон. 1993. N 1. Бюллетень международных договоров. 1993. N 6.

При этом следует иметь в виду ряд правил применения международных договоров как источников арбитражного процессуального права. Во-первых, в ст. 4 Конституции РФ закреплен принцип верховенства федерального закона (который распространяется также на принятые до

вступления в силу Конституции РФ законы в части, не противоречащей Конституции РФ). В то же время международные договоры могут иметь различный правовой режим и, следовательно, различающиеся особенности применения содержащихся в них норм. Так, межправительственные и межведомственные международные договоры заключаются от имени соответственно Правительства РФ или федерального органа исполнительной власти специальной компетенции, поэтому по своему действию такие договоры не могут превосходить федеральный закон. Поэтому в п. 8 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 10.10.2003 N 5 было разъяснено следующее: "Правила действующего международного договора Российской Федерации, согласие на обязательность которого было принято в форме федерального закона, имеют приоритет в применении в отношении законов Российской Федерации.

Правила действующего международного договора Российской Федерации, согласие на обязательность которого было принято не в форме федерального закона, имеют приоритет в применении в отношении подзаконных нормативных актов, изданных органом государственной власти или уполномоченной организацией, заключившими данный договор (часть 4 статьи 15, статьи 90, 113 Конституции Российской Федерации)". С.Ю. Марочкин справедливо отмечал: "Конституция отдает первенство применения договорам, устанавливающим иные правила, чем в законах. Это договоры, согласие на обязательность которых выражено в форме федерального закона (о ратификации, об утверждении, о принятии, присоединении - см. ст. ст. 17, 20, 21 Закона "О международных договорах Российской Федерации"). Иными словами, не может обладать приоритетом применения перед законами договор, введенный в действие актом более низкой юридической силы, чем закон. Иное противоречило бы правовой логике" Марочкин С.Ю. Действие и реализация норм международного права в правовой системе Российской Федерации: Монография. М., 2011. С. 103. Во-вторых, приоритет в отношении федеральных законов имеют только ратифицированные международные договоры. Согласно п. 5 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 10.10.2003 N 5 следует "обратить внимание судов на то, что согласие на обязательность международного договора для Российской Федерации должно быть выражено в форме федерального закона, если указанным договором установлены иные правила, чем Федеральным законом (часть 4 статьи 15 Конституции Российской Федерации, части 1 и 2 статьи 5, статья 14, пункт "а" части 1 статьи 15 Федерального закона "О международных договорах Российской Федерации", часть 2 статьи 1 ГПК РФ, часть 3 статьи 1 УПК РФ)". В-третьих, применению подлежат только официально опубликованные международные договоры. В Постановлении Конституционного Суда РФ от 27.03.2012 N 8-П "По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 23 Федерального закона "О международных договорах Российской Федерации" в связи с жалобой гражданина И.Д. Ушакова" было указано: "признать пункт 1 статьи 23 Федерального закона "О международных договорах Российской Федерации" в части, допускающей временное применение до вступления в силу международного договора (или части международного договора) Российской Федерации, затрагивающего права, свободы и обязанности человека и гражданина и устанавливающего при этом иные правила, чем предусмотренные законом, не противоречащим Конституции РФ, поскольку содержащееся в нем положение - по своему конституционно-правовому смыслу в системе действующего нормативного правового регулирования - не предполагает возможности применения такого международного договора (или части международного договора) в Российской Федерации без его официального опубликования". В-четвертых, арбитражные суды могут временно применять нератифицированные международные договоры на условиях, предусмотренных ст. 23 Закона о международных договорах: - временное применение должно быть предусмотрено самим международным договором либо согласовано с другими участниками договора; - решение о временном применении должно быть принято компетентным органом, подписавшим договор; - договор должен быть официально опубликован; - должны учитываться условия временного применения международного договора, обозначенные в нем; - договор, подлежащий ратификации, в течение шести месяцев должен быть внесен в Государственную Думу Федерального Собрания РФ; - должна соблюдаться иерархия нормативных актов, установленная в Конституции РФ (ст. 76 в отношении законов, гл. 5 - в отношении полномочий палат

Федерального Собрания РФ, ст. 90 - в отношении указов и распоряжений Президента РФ, ст. 115 в отношении постановлений и распоряжений Правительства РФ).

Поэтому временно применяемый международный договор соответствующего уровня, например межправительственный, не может быть выше в нормативной иерархии федерального закона, поскольку иначе будет нарушена иерархия нормативных актов и принципы взаимоотношений между органами законодательной и исполнительной власти, а также субординация в рамках исполнительной власти; - поскольку основной источник процессуального права - это федеральные конституционные и федеральные законы, то временно применяемые международные договоры, решение о временном применении которых принято на уровне Правительства РФ или федерального органа исполнительной власти, не могут по своей юридической силе превосходить федеральный закон, имеющий более высокую силу в иерархии источников российского законодательства. Судебная практика. Источником права в современных условиях становится судебная практика в самых разнообразных ее формах. Она может быть выражена в форме судебных актов международных органов правосудия, постановлениях Конституционного Суда РФ, Президиума и Пленума Верховного Суда РФ. В условиях осуществления государственного устройства России на принципе разделения властей (ст. 10 Конституции РФ) совершенно иначе можно поставить вопрос о правотворческих возможностях суда и роли судебной практики в правовом регулировании и правоприменении. Судебная практика в современных условиях не только выступает в качестве предварительной ступени к последующему нормативному регулированию, но и сама становится непосредственным источником такого регулирования. Причин тому несколько. Во-первых, суды оказывают воздействие на законодательную и исполнительную власти путем принятия судебных актов.

Судебная практика является ориентиром для последующего правотворчества и правоприменения, особенно позитивна в этих процессах роль Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ. Во-вторых, усложняется правовая система. Есть определенные границы детализации законодательных актов, за пределами которых она теряет смысл и закон становится сборником казусов. Гегель справедливо отмечал, что "в частном праве так называемое совершенство есть постоянное приближение" . Гегель Г. Философия права. М., 1990. С. 254. Практика международных органов правосудия. Большое значение имеет международная судебная практика, выраженная в судебных актах Европейского суда по правам человека (ЕСПЧ). С актами ЕСПЧ связаны и процессуальные последствия. Рассмотрение международным судом другого дела, решение по которому может иметь значение для рассмотрения конкретного дела арбитражным судом, является основанием для приостановления производства по делу (п. 5 ст. 144 АПК). Согласно п. 4 ч. 3 ст. 311 АПК установленное данным судом нарушение положений Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод при рассмотрении арбитражным судом конкретного дела, в связи с принятием решения по которому заявитель обращался в ЕСПЧ, является основанием для пересмотра судебных актов арбитражных судов по новым обстоятельствам.

Практика Конституционного Суда России. Имеется целый ряд постановлений и определений Конституционного Суда РФ, имеющих правовое значение для арбитражного процессуального права. Согласно ч. 5 ст. 79 ФКЗ о Конституционном Суде РФ "позиция Конституционного Суда Российской Федерации относительно того, соответствует ли Конституции Российской Федерации смысл нормативного правового акта или его отдельного положения, придаваемый им правоприменительной практикой, выраженная в постановлении Конституционного Суда Российской Федерации, в том числе в постановлении по делу о проверке по жалобе на нарушение конституционных прав и свобод граждан конституционности закона, примененного в конкретном деле, или о проверке по запросу суда конституционности закона, подлежащего применению в конкретном деле, подлежит учету правоприменительными органами с момента вступления в силу соответствующего постановления Конституционного Суда Российской Федерации". Признание Конституционным Судом РФ не соответствующим Конституции РФ закона, примененного арбитражным судом в конкретном деле, в связи с принятием решения по которому заявитель обращался в Конституционный Суд РФ, является

основанием для пересмотра судебных актов по новым обстоятельствам (п. 3 ч. 3 ст. 311 АПК). Практика Верховного Суда РФ и арбитражных судов. В постановлениях Пленума ВАС РФ и Верховного Суда РФ содержатся разъяснения по вопросам применения арбитражного процессуального права, обязательные как для арбитражных судов, так и для участников арбитражного процесса. Постановления Пленума ВАС РФ и Верховного Суда РФ наряду с воспроизведением норм действующего законодательства разъясняют недостаточно урегулированные вопросы, способствуют единообразному толкованию норм арбитражного процессуального права. Постановления Президиума Верховного Суда РФ (ранее - ВАС РФ) выносятся по конкретным наиболее значимым делам, отобранным для формирования судебной практики. Следует иметь в виду, что постановления Пленума и Президиума ВАС РФ действуют до принятия по аналогичным вопросам постановлений Пленума и Президиума Верховного Суда РФ. Значение данных судебных актов заключается в том, что согласно ч. 4 ст. 170 АПК в мотивировочной части решения могут содержаться ссылки на постановления Пленума ВАС РФ и Верховного Суда РФ по вопросам судебной практики и постановления Президиума ВАС РФ и Верховного Суда РФ.

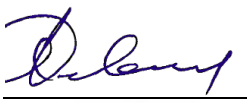
Кроме того, определение либо изменение в постановлении Пленума Верховного Суда РФ или в постановлении Президиума Верховного Суда РФ практики применения правовой нормы является основанием для пересмотра вступивших в законную силу судебных актов по новым обстоятельствам, если в соответствующем акте Верховного Суда РФ содержится указание на такую возможность (п. 5 ч. 3 ст. 311 АПК). Регламент арбитражных судов. По вопросам внутренней деятельности арбитражных судов и взаимоотношений между ними Пленум ВАС РФ принимал Регламент, обязательный для арбитражных судов. Регламент арбитражных судов, утвержденный Пленумом ВАС РФ, действует до принятия Судебным департаментом при Верховном Суде РФ соответствующих решений по организации работы арбитражных судов в Российской Федерации и его утверждения Пленумом Верховного Суда РФ. Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, нормативные акты федеральных органов исполнительной власти. Хотя ст. 3 АПК содержит закрытый перечень законодательства о судопроизводстве в арбитражных судах, тем не менее он не является исчерпывающим. Подзаконные акты имеют крайне незначительное место в системе источников арбитражного процессуального права. В качестве примера постановления Правительства РФ как источника арбитражного процессуального права можно отметить Постановление от 03.02.2005 N 52 "О регулирующем органе, осуществляющем контроль за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих".

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета юриспруденции и правового регулирования



Д.Ю. Левшиц

«_27_» апреля 2024 г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

Специальность
40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА*

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2024

Методические материалы дисциплины (модуля) «Трудовое право» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы дисциплины (модуля) разработаны к.ю.н., зав. каф. общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Митячкиной Е.С., к.ю.н., доц. кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Куркиной Н.В.

Методические материалы дисциплины (модуля) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования

Протокол № 8 от « 27» апреля 2024 года

Заведующий кафедрой
к.ю.н. Митячкина Е.С.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) ... 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 7

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ..... 12

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 21

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Общие положения трудового права	Понятие труда. Правовые отношения в сфере труда. Предмет, метод и система трудового права.
Раздел 2. Субъекты трудового права	Граждан (работник) как субъект трудового права. Трудовая правосубъектность гражданина. Основные права и обязанности работника. Юридические гарантии статутных прав и обязанностей работников. Трудовые права иностранцев и лиц без гражданства. Организация (работодатель) как субъект трудового права. Другие субъекты, обладающие правом приема граждан на работу. Управление организацией. Собственник или уполномоченные им органы (руководитель организации) как субъекты трудового права. Основные формы участия работников в управлении организацией непосредственно или через своих представителей. Профсоюзные органы в организациях как субъекты трудового права. Законодательство РФ о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Основные функции профсоюзов: представительство и защита социально-трудовых прав и интересов своих членов, контроль за соблюдением трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, как субъекты трудового права. Трудоправовой статус органов службы занятости и

	трудоустройства и юрисдикционных органов по рассмотрению трудовых споров.
Раздел 3. Социальное партнерство в сфере труда. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Договорное регулирование социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических интересов работников и работодателей - основа социального партнерства. Общая характеристика законодательства о коллективных договорах и соглашениях. Основные принципы социального партнерства. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве. Органы социального партнерства. Виды соглашений: генеральное, региональные, отраслевые (межотраслевые) тарифные, профессиональные тарифные, территориальные и иные. Участники соглашений и их содержание. Контроль за выполнением соглашений. Понятие коллективного договора. Стороны коллективного договора. Порядок и сроки разработки и заключения коллективного договора. Структура и содержание коллективного договора. Действие коллективного договора. Контроль за выполнением коллективного договора.
Раздел 4. Трудовой договор и его заключение	Трудовой договор как основной институт трудового права. Понятие трудового договора. Основные функции трудового договора. Отличительные признаки трудового договора и его отграничение от гражданско-правовых договоров о труде. Содержание трудового договора: а) условия, вытекающие из законодательства о труде; б) условия (обязательные и факультативные), определяемые соглашением сторон. Понятие трудовой функции, места работы и рабочего места. Соответствие условий трудового договора нормам законодательства о труде. Классификация трудовых договоров по сроку и по их содержанию. Случаи заключения срочных трудовых договоров, непосредственно предусмотренные законодательством. Трудовой договор при работе по совместительству. Совмещение профессий (должностей). Трудовой договор с руководителем предприятия и учреждения. Общий порядок заключения трудовых договоров. Форма трудового договора.
Раздел 5. Трудовые споры и порядок их разрешения.	Понятие трудовых споров и их виды. Причины возникновения трудовых конфликтов и споров. Нормативные акты и органы по рассмотрению трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры. Динамика возникновения трудового спора. Принципы разрешения индивидуальных трудовых споров в юрисдикционных органах. Порядок организации комиссии по трудовым спорам. Компетенция комиссии по трудовым спорам. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Исполнение решений комиссии по трудовым спорам. Трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах. Сроки обращения в суд. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу.

	Освобождение работников от судебных расходов.
Раздел 6. Охрана труда по законодательству Российской Федерации	Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда. Создание здоровых и безопасных условий труда. Право работника на труд, в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда. Обязательное социальное страхование от несчастного случая на производстве и профессиональных заболеваний. Правила по охране труда, обязательные для работодателя. Инструкции по охране труда, обязательные для работников. Правила по охране труда, обязательные для работодателя. Инструкции по охране труда, обязательные для работников. Охрана труда женщин. Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету: понятие, виды. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Общие положения. Комиссии по расследованию: состав, полномочия. Оформление результатов расследования и учет несчастных случаев. Акт о несчастном случае на производстве. Урегулирование разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой

обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый

конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного

оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Задания для самостоятельной работы к разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к разделу 1

1. Предмет, метод и принципы договорного права.
2. Место договорного права в гражданском праве и системе российского права.
3. Основные начала договорного законодательства.
4. Понятие и виды источников договорного права.
5. Действие договорного законодательства во времени и в пространстве.
6. Заключение и содержание гражданско-правового договора.
7. Существенные условия договора.
8. Оферта и акцепт.
9. Форма договора.

Перечень тем рефератов/ эссе к разделу 1:

1. Договорное и гражданское законодательство.
2. Общая характеристика договорного правоотношения.
3. Публичный договор.
4. Договор присоединения.
5. Принцип свободы договора и его содержание.
6. Формы акцепта.
7. Акцепт, полученный с опозданием.
8. Момент заключения договора.
9. Основания расторжения договора.
10. Обстоятельства, позволяющие изменить договор.
11. Соотношение понятий договор-сделка и договор-правоотношение.
12. Проблемы понимания природы условий гражданско-правового договора.
13. Признаки условия гражданско-правового договора.
14. Толкование термина «условия договора» в российской доктрине гражданского права.

Задания для самостоятельной работы к разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к разделу 2

1. Понятие и общая характеристика договора купли-продажи.
2. Предмет договора. Количество и ассортимент товаров. Срок исполнения. Форма договора. Качество и комплектность товаров. Права и обязанности продавца и покупателя.
3. Последствия неоплаты товара. Права покупателя в случае приобретения им товаров ненадлежащего качества.
4. Поставка товаров: понятие, содержание, ответственность.
5. Особенности поставки товаров для государственных нужд.
6. Понятие, сущность и значение ренты и пожизненного содержания с иждивением.
7. Существенные условия и содержание договоров ренты и пожизненного содержания с иждивением.
8. Прокат как разновидность аренды. Особенности бытового проката. Субъекты и объекты проката. Содержание договора проката.
9. Аренда транспортных средств как особый вид аренды. Договор аренды транспортных средств с предоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации (с экипажем) и договор аренды транспортных средств без предоставления таких услуг (без экипажа).

10. Договор финансовой аренды (лизинг) как особая правовая конструкция договора аренды.
11. Понятие договора найма жилого помещения.
12. Предмет договора безвозмездного пользования.

Перечень тем рефератов/эссе к разделу 2:

1. Договор продажи недвижимости. Государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость.
2. Проблемные вопросы определения понятия предприятия как объекта гражданских прав.
3. Договор продажи предприятия и его существенные условия.
4. Особенности продажи жилых помещений.
5. Отказ от исполнения договора дарения и отмена дарения.
6. Правопреемство по консенсуальному договору дарения.
7. Особенности пожертвовании как вида дарения.
8. Существенные условия и содержание договора дарения.
9. Отмена дарения и отказ дарителя от исполнения договора.
10. Постоянная рента.
11. Пожизненная рента.
12. Пожизненное содержание с иждивением.
13. Понятие договора найма жилого помещения.
14. Договор социального найма жилого помещения.
15. Договор коммерческого найма жилого помещения.
16. Ссуда – безвозмездное пользование

Вопросы для самостоятельной работы к разделу 3:

1. Договор подряда в системе договорного права, его характерные черты.
2. Система генерального подряда. Цена работы. Качество результата работы.
3. Договор бытового подряда: состав участников, гарантии заказчика, содержание договора, ответственность сторон.
4. Договор строительного подряда.
5. Охрана окружающей среды и обеспечение безопасности строительных работ.
6. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ.
7. Понятие договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
8. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, его понятие и стороны.

Перечень тем рефератов/ эссе к разделу 3:

1. Виды договоров подряда.
2. Существенные условия и содержание договора подряда.
3. Ответственность подрядчика за недостатки работы. Отказ от договора.
4. Государственные контракты на выполнение подрядных, научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ для государственных нужд.
5. Ответственность сторон за нарушение договорных обязательств.
6. Обеспечение соблюдения прав на результаты интеллектуального творчества.
7. Способы приобретения исключительных прав.
8. Существенные условия и содержание договора на выполнение научно-исследовательских, опытно конструкторских и технологических работ.

Вопросы для самостоятельной работы к разделу 4

1. Договор возмездного оказания услуг в системе договорных обязательств.
2. Понятие, стороны и содержание договора перевозки.
3. Виды договора перевозки.

4. Договоры перевозки транспортом общего пользования.
5. Договор перевозки пассажира и багажа. Провозная плата.
6. Договор займа: понятие, сфера применения, стороны и содержание.
7. Целевой заём. Последствия нарушения заёмщиком условий о целевом использовании займа.

Перечень тем рефератов/эссе к разделу 4:

1. Договор возмездного оказания услуг связи.
2. Договор возмездного оказания риэлтерских услуг.
3. Договор возмездного оказания маркетинговых услуг.
4. Договор возмездного оказания консультационных услуг.
5. Договор тайм-чартера.
6. Договор воздушной перевозки груза.
7. Кредитный договор: понятие, сфера применения, стороны, содержание.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Договорное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для

консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный

вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе,

конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета
_____/ Д.Ю.Левшиц
«27» апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

УГОЛОВНОЕ ПРАВО

Специальность
40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Уголовное право» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе:

И.А. Бурмистров – кандидат юридических наук, доцент.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8 от «27» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой
кандидат юридических наук Е.С. Митячкина

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) 4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 15
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля) 46
1.4. Методические материалы по написанию курсовой работы 50

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ 54

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 63

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 63

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю) 142

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 142

Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 191

УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 191

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 208

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить для проведения лекции презентацию, которую можно органично интегрировать во все вышеупомянутые типы лекций в качестве формы визуальной поддержки.

В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов – это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Модуль 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ	
Раздел 1. Уголовный закон	
Тема 1.1 Уголовное право РФ: понятие, предмет, метод, задачи и принципы. Понятие Общей части уголовного права	Уголовное право, как отрасль права. Его понятие и тенденции развития. Исторический характер уголовного права, его социальная обусловленность. Преемственность в развитии уголовного права. Уголовное право и другие отрасли права. Предмет, метод, задачи и функции уголовного права. Охранительная, регулятивная, предупредительная и воспитательная функции уголовного права. Система уголовного

	права. Характеристика системы норм Общей и Особенной частей уголовного права. Понятие принципов российского уголовного права. Принципы: законности, равенства граждан перед законом, вины, справедливости, гуманизма. Выделение других принципов уголовного права: интернационализма, патриотизма, экономии репрессии.
Тема 1.2. Уголовная политика и ее основные направления	Понятие уголовной политики. Уголовная политика как составная часть политики государства. Социальная обусловленность уголовной политики. Формы выражения уголовной политики. Законодательная, директивная, управленческая и исполнительная формы выражения уголовной политики. Роль науки в разработке и реализации уголовной политики. Задачи, направления и принципы уголовной политики. Совершенствование уголовного законодательства, приведение его в соответствие с новыми общественными отношениями. Декриминализация и криминализация. Роль правоохранительных органов в реализации уголовной политики в свете требований Президента РФ и руководящих документов Министерства внутренних дел Российской Федерации.
Тема 1.3. Уголовное законодательство Российской Федерации и его система	Понятие уголовного закона. Уголовный закон как наиболее целесообразная форма выражения уголовно-правовых норм. Конституция Российской Федерации о компетенции издания уголовных законов. Роль уголовного законодательства в укреплении законности. Социальная обусловленность уголовных законов. Потребности общественного развития как основа для издания и изменения уголовного закона. Нормотворчество как особая форма социального познания. История российского уголовного законодательства. Этапы развития уголовного законодательства. Строение уголовных законов. Кодификация как наиболее целесообразная форма систематизации уголовных законов. Общая характеристика УК РФ. Его значение, система и порядок введения в действие. Понятие и виды диспозиций и санкций статей Особенной части УК РФ. Действие уголовного закона во времени.
Тема 1.4. Уголовная ответственность и ее основания	Понятие и признаки уголовной ответственности. Возникновение и прекращение уголовной ответственности. Уголовная ответственность и наказание. Уголовная ответственность и другие виды юридической ответственности. Формы реализации уголовной ответственности. Основание уголовной ответственности. Положения философии о свободе воли, свободе выбора и детерминированности поведения человека в связи с проблемой уголовной ответственности. Уголовная ответственность и уголовные правоотношения. Структура уголовного правоотношения. Позитивная и негативная ответственность в уголовном праве.
РАЗДЕЛ 2 «Преступление»	

Тема 2.1 Понятие и категории преступления	Понятие и социальная сущность преступления. Исторически изменчивый характер круга деяний, признаваемых преступными. Материальное, формальное и материально-формальное определения преступления в уголовном законе. Признаки преступления. Общественная опасность – основной материальный признак преступления. Содержание общественной опасности, ее оценка в уголовном законодательстве и правоприменительной практике. Малозначительность деяния. Признак противоправности преступлений и его значение для обеспечения законности. Отказ УК РФ от применения уголовного закона по аналогии. Признак виновности преступлений. Отказ УК РФ от объективного вменения. Признак наказуемости преступлений, его содержание и значение.
Тема 2.2 Состав преступления	Понятие состава преступления по отечественному уголовному праву. Значение состава преступления. Соотношение преступления и состава преступления. Элементы состава преступления и признаки, их характеризующие. Значение норм Общей и Особенной частей Уголовного кодекса РФ в определении составов преступлений. Понятие квалификации преступления. Значение точного определения всех признаков состава преступления по уголовному делу для признания деяния преступным; квалификации преступления, назначения наказания и соблюдения законности в деятельности органов внутренних дел, прокуратуры и суда. Виды составов преступлений. Основные составы преступлений. Составы преступлений со смягчающими обстоятельствами.
Тема 2.3 Объект и предмет преступления	Понятие объекта преступления. Общественные отношения как объект уголовно-правовой охраны и как объект преступления по УК РФ. Значение объекта для определения характера и степени общественной опасности совершенного преступления. Объект преступления и определение других признаков состава преступления. Виды объектов преступления. Классификации объектов по «вертикали» и «горизонтали». Значение видов объекта для построения системы Особенной части УК РФ и правильной квалификации преступления. Предмет преступления и потерпевший от преступления. Их отличие от объекта преступления. Значение предмета преступления и потерпевшего от преступления для квалификации содеянного.
Тема 2.4 Объективная сторона преступления	Понятие и значение объективной стороны преступления. Признаки, характеризующие объективную сторону преступления – обязательные и факультативные. Преступление волевой акт внешнего поведения. Совершение общественно опасного деяния как необходимое условие ответственности по УК РФ. Общественно опасное деяние и его формы. Признаки деяния. Понятие общественно опасного действия. Бездействие как форма выражения объективной стороны преступления. Условия уголовной ответственности за преступное бездействие. Виды бездействия.

Тема 2.5 Субъект преступления	Понятие, признаки и значение субъекта преступления по отечественному уголовному праву. Социально-политическая и юридическая характеристики субъекта преступления. Субъект преступления и личность преступника. Признание субъектом преступления только физического лица. Достижение определенного возраста и вменяемость как обязательные признаки, характеризующие субъект преступления. Обязательные и факультативные признаки субъекта преступления. Возраст, по достижении которого допускается уголовная ответственность лица, совершившего общественно опасное деяние, по УК РФ.
Тема 2.6 Субъективная сторона преступления	Понятие субъективной стороны преступления и ее значение. Признаки состава преступления, характеризующие субъективную сторону преступления. Преступление как выражение единства объективных и субъективных свойств деяния, сознания и воли, намерения и действия; значение этого единства для характеристики субъективной стороны преступления. Вина как необходимый признак субъективной стороны преступления. Понятие вины. Объективное и субъективное вменение. Психологическое и социальное содержание вины. Формы вины и их влияние на квалификацию преступлений и индивидуализацию ответственности. Умышленная вина и ее виды. Интеллектуальный и волевой моменты умысла. Прямой и косвенный умысел.
Тема 2.7 Неоконченное преступление	Понятие и виды неоконченного умышленного преступления по УК РФ. Стадии совершения преступления. Социологическая характеристика неоконченного преступления. Значение уголовно-правовых норм о неоконченном преступлении для правильной квалификации деяния, назначения наказания и пресечения преступлений. Ненаказуемость обнаружения умысла. Понятие и признаки приготовления к преступлению. Условия ответственности за приготовление к преступлению. Отличие приготовления к преступлению от обнаружения умысла. Виды приготовительных деяний. Понятие и признаки покушения на преступление.
Тема 2.8 Соучастие в преступлении	Понятие соучастия в преступлении по УК РФ. Объективные и субъективные признаки соучастия. Назначение уголовно-правовых норм о соучастии в преступлении. Деления соучастия на простое (соисполнительство), сложное, организованную группу и преступное сообщество. Формы соучастия, отражающие различную степень общественной опасности соучастия. Юридическая и социологическая характеристика форм соучастия. Совершение преступления группой лиц, группой лиц по предварительному сговору, организованной группой и преступным сообществом (преступной

	организацией). Различие группы лиц, предварительно сговорившейся группы лиц, организованной группы и преступного сообщества (преступной организации). Виды соучастников.
Тема 2.9 Обстоятельства, исключающие преступность деяния	Понятие обстоятельств, исключающих преступность деяния, и их социально-правовое значение, значение для деятельности правоохранительных органов. Виды данных обстоятельств. Необходимая оборона и ее значение для охраны личности и правопорядка. Условия ее правомерности, относящиеся к посягательству и защите от него. Понятие мнимой обороны. Провокация необходимой обороны. Превышение пределов необходимой обороны. Необходимая оборона и вопросы применения оружия сотрудниками органов внутренних дел. Проблемы повышения эффективности института необходимой обороны в деле борьбы с преступностью.
Тема 2.10 Множественность преступлений	Понятие и признаки множественности преступлений по УК РФ. Влияние множественности преступлений на общественную опасность содеянного и личность виновного. Цели уголовно-правовых норм о множественности преступлений. Виды множественности преступлений. Отличие множественности преступлений от сложных единичных преступлений (составных, продолжаемых и длящихся). Совокупность преступлений и ее виды. Реальная и идеальная совокупность преступлений. Совокупность преступлений и конкуренция уголовно-правовых норм.
РАЗДЕЛ 3. «Наказание»	
Тема 3.1 Понятие и цели наказания	Понятие наказания и его социальная сущность. Признаки наказания. Отличие наказания от других мер государственного принуждения и общественного воздействия. Роль уголовного наказания в осуществлении уголовной политики. Цели наказания и их определение в действующем УК РФ. Восстановление социальной справедливости, исправление осужденного, предупреждение совершения новых преступлений (общая и специальная превенция) как цели наказания. Деятельность правоохранительных органов в достижении целей наказания.
Тема 3.2 Система и виды наказаний	Понятие системы наказаний и ее значение для укрепления законности в сфере борьбы с преступностью. Зависимость системы наказаний от системы социальных ценностей, правового положения личности, экономических и политических условий общества и уровня его культуры. Виды наказаний по уголовному законодательству России. Деление видов наказаний на основные, дополнительные и наказания, которые могут применяться в качестве как основных, так и дополнительных. Эффективность отдельных видов наказаний. Штраф как вид

	уголовного наказания. Порядок и условия его применения. Размер штрафа и его исчисление. Замена штрафа другими видами наказания. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Лишение специального воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
Тема 3.3 Назначение наказания. Условное осуждение	Общие начала назначения наказания по уголовному праву России. Действие принципа законности и справедливости при назначении наказания. Критерии индивидуализации наказания, установленные уголовным законом. Значение индивидуализации наказания для достижения его целей в борьбе с преступностью. Значение статей Общей и Особенной частей УК РФ для назначения наказания. Соотношение законодательной и судебной оценок степени общественной опасности преступления и личности преступника. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание. Виды этих обстоятельств, их значение и характеристика.
Тема 3.4 Освобождение от уголовной ответственности	Понятие освобождения от уголовной ответственности. Виды освобождения от уголовной ответственности по УК РФ. Социально-политическое назначение институтов освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием, основания и условия его применения. Освобождение от уголовной ответственности в случаях, специально предусмотренных соответствующими статьями Особенной части УК РФ.
Тема 3.5. Освобождение от наказания. Амнистия, помилование, судимость	Понятие освобождения от наказания. Отличие освобождения от наказания от освобождения от уголовной ответственности. Виды освобождения от наказания по УК РФ. Социально-политическое назначение института освобождения от наказания. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания, основания и условия его применения. Отмена условно-досрочного освобождения от отбывания наказания и ее основания. Контроль за поведением условно-досрочно освобожденных лиц. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания, основания и условия ее применения.
РАЗДЕЛ 4. «Иные меры уголовно-правового характера»	
Тема 4.1 Иные меры уголовно-правового характера	Понятие принудительных мер медицинского характера по УК РФ. Цели, основания применения и виды этих мер, их отличие от наказания.Принудительные меры медицинского характера, применяемые к душевнобольным. Амбулаторное принудительное наблюдение и лечение у психиатра. Принудительное лечение в психиатрическом стационаре общего типа. Принудительное лечение в психиатрическом стационаре специализированного типа. Принудительное лечение в психиатрическом стационаре специализированного типа с интенсивным наблюдением.
Модуль 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ	
РАЗДЕЛ 1. «Общая характеристика Особенной части УК РФ»	
Тема 1.1. Понятие, система, задачи Особенной части уголовного права. Квалификация преступлений	Понятие Особенной части уголовного права. Единство Общей и Особенной части Уголовного права. Система Особенной части уголовного права. Принципы ее построения. Применение норм Особенной части уголовного законодательства. Единство этапов применения норм Особенной части УК РФ. Научные основы

	квалификации преступлений. Понятие и значение квалификации преступлений. Учет места и времени совершения преступления, а также времени вступления уголовного закона в силу при квалификации преступления. Значение норм других отраслей законодательства для квалификации преступлений. Значение руководящих разъяснений пленума Верховного Суда Российской Федерации для квалификации преступлений. Состав преступления как юридическое основание для квалификации преступлений. Основания для изменения квалификации.
РАЗДЕЛ 2. «Преступление против личности»	
Тема 2.1. Преступления против жизни	Преступления против жизни (ст. 105-110 УК РФ). Понятие, характеристика и система преступлений против жизни. Убийство. Убийство матерью новорожденного ребенка. Условия ответственности. Убийство, совершенное в состоянии аффекта. Признаки аффекта. Убийство, совершенное при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. Признаки составов указанных преступлений. Причинение смерти по неосторожности. Виды этого преступления. Доведение до самоубийства. Особенности субъективной стороны данного преступления.
Тема 2.2. Преступления против здоровья	Понятие, система и общая характеристика преступлений против здоровья. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью. Основные признаки и отличие от смежных составов. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью. Причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью в состоянии аффекта. Причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. Умышленное причинение легкого вреда здоровью. Отличие от побоев. Побои.
Тема 2.3 Преступления против свободы, чести и достоинства личности	Понятие, система и общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности (ст. 126-128). Похищение человека. Соотношение с захватом заложника. Незаконное лишение свободы. Соотношение с похищением человека. Торговля людьми. Использование рабского труда. Незаконное помещение в психиатрический стационар. Декриминализация клеветы и оскорбления.
Тема 2.4. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	Понятие, система и общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против половой свободы личности (ст. 131-133). Изнасилование. Соотношение со смежными преступлениями. Насильственные действия сексуального характера. Отличие от изнасилования. Понуждение к действиям сексуального характера. Отличие от покушения на изнасилование. Преступления против половой неприкосновенности личности (ст. 134, 135). Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста.

	Развратные действия.
Тема 2.5 Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина, против семьи и несовершеннолетних	Понятие, система и общая характеристика преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против личных прав и свобод человека и гражданина (ст. 136-140). Нарушение равенства прав и свобод человека и гражданина. Нарушение неприкосновенности частной жизни Нарушение тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений. Нарушение неприкосновенности жилища. Отказ в предоставлении гражданину информации. Преступления против политических прав и свобод человека и гражданина (ст. 141-142^1). Воспрепятствование осуществлению избирательных прав или работе избирательных комиссий. Нарушение порядка финансирования избирательной кампании кандидата, избирательного объединения, деятельности инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума.
РАЗДЕЛ 3 «Преступления в сфере экономики»	
Тема 3.1. Преступления против собственности	Понятие, система и уголовно-правовая характеристика преступлений против собственности. Хищения (ст. 158-164). Понятие, признаки, виды и формы хищений.Кража. Отличие от смежных преступлений. Мошенничество. Отличие от причинения имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием. Присвоение или растрата. Отличие от злоупотребления полномочиями, в том числе должностными. Грабеж. Отличие от разбоя. Разбой. Отличие от вымогательства. Хищение предметов, имеющих особую ценность. Корыстные преступления против собственности, не являющиеся хищениями (ст. 163, 165). Вымогательство. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием. Преступления против собственности, не являющиеся корыстными (ст. 166, 167, 168).
Тема 3.2. Преступления в сфере экономической деятельности	Понятие, система и общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Должностные преступления в сфере экономической деятельности (ст. 169, 170). Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности. Регистрация незаконных сделок с землей. Фальсификация единого государственного реестра юридических лиц, реестра владельцев ценных бумаг или системы депозитарного учета (ст. 170^1). Преступления, посягающие на порядок ведения предпринимательской и банковской деятельности (ст. 171-172). Незаконное предпринимательство. Производство, приобретение, хранение, перевозка или сбыт немаркированных товаров и продукции. Незаконные организация и проведение азартных игр. Незаконная банковская деятельность. Действующее уголовное законодательство об ответственности за незаконное образование (создание, реорганизацию) юридического лица, а также за незаконное использование документов для образования (создания, реорганизации) юридического лица (ст.ст. 173^1, 173^2 УК РФ).
Тема 3.3 Преступления против интересов службы в коммерческих и	Понятие, система и общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Злоупотребления полномочиями (ст. 201). Отличие от

иных организациях	злоупотребления должностными полномочиями. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами (ст. 202). Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей (ст. 203). Коммерческий подкуп (ст. 204). Отличие от взяточничества.
РАЗДЕЛ 4 «Преступления против общественной безопасности»	
Тема 4.1 Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	Понятие, система и общая характеристика преступлений против общественной безопасности. Терроризм и другие агрессивные преступления против общественной безопасности (ст. 205–214). Террористический акт. Содействие террористической деятельности. Публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма. Захват заложника. Заведомо ложное сообщение об акте терроризма. Организация незаконного вооруженного формирования или участие в нем. Роль правоохранительных органов в борьбе с организованной преступностью и подрыве финансовой базы терроризма. Бандитизм. Отличие от разбоя. Организация преступного сообщества (преступной организации) или участие в нем (ней). Угон судна воздушного или водного транспорта либо железнодорожного подвижного состава.
РАЗДЕЛ 5 «Преступления против общественной безопасности и общественного порядка»	
Тема 5.1 Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	Понятие, система и общая характеристика преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Преступления против здоровья населения (ст. 228–239). Незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества. Незаконные производство, сбыт или пересылка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные сбыт или пересылка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества. Нарушение правил оборота наркотических средств или психотропных веществ.
Тема 5.2 Экологические преступления	Понятие, система и общая характеристика экологических преступлений. Преступления, выражающиеся в нарушении общих правил экологической безопасности (ст. 246–249). Нарушение правил охраны окружающей среды при производстве работ. Нарушение правил обращения экологически опасных веществ и отходов. Нарушение правил безопасности при обращении с микробиологическими или другими биологическими агентами или токсинами. Нарушение ветеринарных правил и правил, установленных для борьбы с болезнями и вредителями растений. Преступления в отношении базовых объектов природной среды – вод, атмосферы, почвы,

	недр, континентального шельфа (ст. 250–255). Загрязнение вод.
Тема 5.3 Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта	Понятие, система и общая характеристика преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Транспортные преступления, выражающиеся в нарушении правил безопасности движения и эксплуатации транспорта (ст. 263–264). Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного транспорта и метрополитена. Неисполнение требований по обеспечению транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средствах. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств. Транспортные преступления, выражающиеся в нарушении правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта (ст. 266-269).
Тема 5.4 Преступления в сфере компьютерной информации	Понятие, система и общая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации. Неправомерный доступ к компьютерной информации. Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ (ст. 272, 273). Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей (ст. 274).
РАЗДЕЛ 6 «Преступления против государственной власти»	
Тема 6.1 Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства	Понятие, система и общая характеристика преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против безопасности государства (ст. 275, 276). Государственная измена. Шпионаж. Преступления против основ конституционного строя государства (ст. 277-281). Посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля. Насильственный захват власти или насильственное удержание власти. Вооруженный мятеж. Публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности. Публичные призывы к осуществлению действий, направленных на изменение территориальной целостности Российской Федерации. Диверсия. Отличие от терроризма.
Тема 6.2 Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	Понятие, система и общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Понятие и признаки должностного лица. Злоупотребления, превышение и присвоение должностных полномочий (ст. 285–289). Злоупотребление должностными полномочиями. Нецелевое расходование бюджетных средств. Нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов. Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений. Злоупотребление должностными полномочиями при выполнении государственного оборонного заказа. Превышение должностных полномочий. Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа.
Тема 6.3 Преступления против правосудия	Понятие, система и общая характеристика преступлений против правосудия. Преступления против правосудия, выражающиеся во вмешательстве в правосудие и посягательстве на жизнь, здоровье, честь и достоинство работников органов правосудия (ст. 294–297). Воспрепятствование осуществлению правосудия и производству предварительного расследования. Посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование. Угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия

	или производством предварительного расследования. Неуважение к суду. Декриминализация клеветы в отношении судьи, присяжного заседателя, прокурора, следователя, лица, производящего дознание, судебного пристава, судебного исполнителя.
Тема 6.4 Преступления против порядка управления	Понятие, система и общая характеристика преступлений против порядка управления. Преступления против порядка управления, выражающиеся в посягательстве на жизнь, здоровье, честь и достоинство работников органов управления (ст. 317–320). Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа. Применение насилия в отношении представителя власти. Оскорбление представителя власти. Разглашение сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении должностного лица правоохранительного или контролирующего органа. Преступления против порядка управления, выражающиеся в дезорганизации деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества, и посягательстве на порядок пересечения Государственной границы Российской Федерации (ст. 321–323). Дезорганизация деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества.
РАЗДЕЛ 7 «Раздел XI УК РФ. Преступление против военной службы»	
Тема 7.1 Преступления против военной службы	Понятие, система и общая характеристика преступлений против военной службы. Преступления, посягающие на порядок подчиненности и уставных взаимоотношений между субъектами военной службы (ст. 332–336). Неисполнение приказа. Сопротивление начальнику или принуждение его к нарушению обязанностей военной службы. Насильственные действия в отношении начальника. Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности. Оскорбление военнослужащего. Преступления, посягающие на порядок прохождения военной службы (ст. 337–339). Самовольное оставление части или места службы. Дезертирство. Уклонение от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иными способами.
РАЗДЕЛ 8 «Раздел XII УК РФ. Преступление против мира и безопасности человечества»	
Тема 8.1 Преступления против мира и безопасности человечества. Соотношение российского и международного уголовного права. Особенности ответственности за отдельные виды преступлений по уголовному праву зарубежных стран	Понятие, система и общая характеристика преступлений против мира и безопасности человечества. Преступления против мира (ст. 353–356). Планирование, подготовка, развязывание или ведение агрессивной войны. Публичные призывы к развязыванию агрессивной войны. Разработка, производство, накопление, приобретение или сбыт оружия массового поражения. Применение запрещенных средств и методов ведения войны. Преступления против безопасности человечества (ст. 357–360). Геноцид. Экоцид. Наемничество. Нападение на лиц или учреждения, которые пользуются международной защитой. Соотношение российского и международного уголовного права. Общая характеристика Особенной части уголовного законодательства иностранных государств (на примере государств Европы, Азии, Америки, Африки). Принципы систематизации норм Особенной части в уголовных кодексах иностранных государств. Преступления против жизни, здоровья, половой неприкосновенности, свободы и достоинства личности в уголовном законодательстве

	иностранных государств.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических занятий:

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.
- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

Вопросы для самоподготовки к практическим занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Модуль 1. (ОБЩАЯ ЧАСТЬ)

РАЗДЕЛ 1. Уголовный закон

Тема 1. Уголовное право РФ: понятие, предмет, метод, задачи и принципы. Понятие общей части уголовного права.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и система Общей части уголовного права России.

2. Конституционные основы уголовного права Российской Федерации.

3. Классическая школа в науке уголовного права.

4. Антропологическая школа в науке уголовного права.

5. Социологическая школа в науке уголовного права.

Тема 2. Уголовная политика и ее основные направления.

Вопросы для самоподготовки:

1. Задачи, направления и принципы уголовной политики

2. Совершенствование уголовного законодательства, приведение его в соответствие с новыми общественными отношениями.

3. Декриминализация и криминализация.

4. Роль правоохранительных органов в реализации уголовной политики в свете требований Президента РФ и руководящих документов

Тема 3. Уголовный закон

I. Тематика рефератов:

1. Основные уголовно-правовые законодательные акты досоветского периода в истории России.

2. Основные уголовно-правовые акты советского периода.

3. Источники уголовного права.

4. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации и их значение в процессе применения уголовно-правовых норм.

5. Постановления Конституционного Суда РФ и их значение для уголовной ответственности.

Тема 4. Уголовная ответственность и ее основания

I. Тематика рефератов:

1. Проблемные вопросы в науке уголовного права относительно понятия, содержания и форм реализации уголовной ответственности.

2. Уголовная ответственность и уголовно-правовые отношения.

3. Основания уголовной ответственности в теории уголовного права.

II. Решение задач:

Задача 1

Несовершеннолетние Сазонов и Хлопотнов после распития спиртных напитков с 25-летним Хариным учинили злостные хулиганские действия, в процессе которых ими было оказано сопротивление работнику полиции. Установлено, что наиболее активным участником хулиганства был совершеннолетний Харин.

Имеются ли основания для привлечения Харина к уголовной ответственности по ст. ст. 150, 151 УК РФ?

Задача 2

Во время движения автомобиля, управляемого Лавровым, находившемуся в нем в состоянии опьянения Королькову стало плохо, и он попросил Лаврова остановить автомашину. Затем, не дожидаясь остановки, Корольков на ходу открыл дверь кабины, вывалился из нее, ударившись об асфальтное покрытие дороги. В результате падения Корольков получил повреждения, повлекшие его смерть.

Имеются ли основания для привлечения Лаврова к уголовной ответственности по ст. 264 УК РФ?

Задача 3

Макарову было предъявлено обвинение в изнасиловании, он был взят под стражу, после чего у него наступило психическое расстройство. Дело направлено в суд без обвинительного заключения для применения к Макарову принудительных мер медицинского характера. Суд освободил Макарова от наказания в связи с болезнью, применив к нему принудительные меры медицинского характера. После излечения производство по делу было возобновлено, а затем вынесен оправдательный приговор в связи с недоказанностью причастности Макарова к совершению преступления.

Входят ли примененные к Макарову содержание под стражей и принудительные меры медицинского характера в структуру уголовной ответственности?

Имелось ли основание для привлечения Макарова к уголовной ответственности?

РАЗДЕЛ 2. Преступление

Тема 5. Понятие и признаки преступления, категории преступлений.

I. Тематика рефератов:

1. Критерии разграничения преступления и административного правонарушения.

2. Проблемы определения понятия преступления в теории уголовного права и в законодательстве.

3. Условия изменения судом категории преступления.

II. Решение задач:

Задача 1

Долотов и Земцов, гуляя в городском парке в дневное время, в течение двух часов громко кричали, распевали нецензурные песни.

Ознакомьтесь со ст. 213 УК РФ и определите, являются ли действия Долотова и Земцова общественно опасными и уголовно-противоправными.

Задача 2.

Фролова, протирая окна в своей квартире, расположенной на девятом этаже, столкнула по неосторожности с подоконника горшок с цветком. Горшок упал на проходившую в низу Комарову, которой был причинен вред здоровью средней тяжести.

Являются ли действия Фроловой общественно опасными и уголовно-противоправными?

Задача 3

Чернов, работавший дворником, занимался сбрасыванием снега с крыши дома, не поставив необходимые в таких случаях заграждения, в результате чего пенсионерке Малковой, вышедшей из подъезда дома, упавшим снегом был причинен вред здоровью.

Ознакомьтесь с нормами главы 16 УК РФ и определите, является ли содеянное Черновым преступлением.

Задача 4

Усольцев, подойдя к газетному киоску и убедившись, что продавец отвлеклась разговором по телефону, незаметно от нее взял несколько экземпляров газеты «Спорт Экспресс», положил их в пакет и скрылся.

Имеются ли в действиях Усольцева признаки преступления?

Тема 6. Состав преступления.

I. Тематика рефератов:

1. Дискуссионные вопросы в науке уголовного права о составе преступления.

2. Проблемы соотношения понятия преступления и состава преступления.

3. Значение установления признаков состава преступления для применения уголовного закона.

II. Решение задач:

Задача 1.

Во время наводнения в отдаленной от районного центра деревне потоком воды размыло стену складского помещения, в котором находились продовольственные товары. Воспользовавшись тем, что жители деревни было занято спасением своего имущества, а магазин находился на раю деревни, Колобов и Бирюков из разрушенного сада совершили кражу продовольствия на сумму 125 тыс. руб. В результате совершенного преступления жители деревни в течение трех суток оставались без продовольствия, что впоследствии вызвало необходимость оказания срочно медицинско помощи двадцати пожилым жителям. Против Колобова и Бирюкова было возбуждено уголовное дело по п. «а» ч. 2 ст. 158 УК РФ.

Ответьте на вопрос о том, как соотносятся преступление и состав преступления?

Какие признаки преступления, совершенного Колобовым и Бирюковым, подпадают под признаки состава преступления, предусмотренного п. «а» ч. 2 ст. 158 УК РФ, а какие лежат за пределами данного состава и каково их уголовно-правовое значение?

Задача 2

Сомова, находясь в состоянии алкогольного опьянения, оставила осенью в безлюдном месте своего годовалого ребенка. Вскоре ребенок умер от переохлаждения и голода.

Имеются ли в поведении Сомовой признаки состава преступления, предусмотренного ст. 125 УК РФ?

Определите вид состава преступления, указанного в ст. 125 УК РФ, по структуре и по конструкции.

Задача 3

Водитель автобуса Хмелев при объезде стоящего на остановке троллейбуса совершил наезд на пешехода, причинив ему легкий вред здоровья.

Имеются ли в действиях Хмелева признаки состава преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 264 УК РФ? Каков состав преступления, предусмотренный ч. 1 ст. 264 УК РФ, по конструкции?

Задача 4

Вернувшись из командировки, Гладких застал свою жену в постели с незнакомым ему мужчиной. Не справившись со своим эмоциями, Гладких схватил кухонный нож и стал наносить удары в различные части тела своей жене и мужчине. От полученных ранений потерпевшие скончались. Гладких был осужден по ч. 2 ст. 107 и УК РФ.

Оцените решение суда и определите, к какому виду относится состав совершенного Гладких преступления.

Тема 7. Объект и предмет преступления

I. Тематика рефератов:

1. Соотношение объекта преступления и предмета преступления.

2. Объект преступления и объект уголовно-правовой охраны».

3. Потерпевший от преступления и его уголовно-правовое значение.

II. Решение задач:

Задача 1.

Молодцов и Сергеев изготовляли из серебра с последующим золочением фальшивые золотые монеты «царской чеканки» достоинством в 10 руб. Всего они изготовили 105 таких монет, большую часть из которых сбыли гражданам под видом золотых.

Имеется ли в действиях Молодцова и Сергеева состав преступления? Если да, то определите объект этого преступления.

Задача 2

Котова совершила убийство своего новорожденного ребенка, а также сломала руку своей старой больной матери, которая препятствовала убийству младенца.

Укажите родовой, видовой и непосредственный объекты преступлений, совершенных Котовой.

Задача 3

Жительницы областного центра Соловьева и Капустина выехали в сельскую местность, где, встретив местную девушку, познакомились с ней и попросили показать окрестности. Девушка привела их в зону отдыха. Воспользовавшись тем, что вблизи никого не было, Соловьева сбила девушку с ног, а Капустина обрезала у нее косы, после чего они скрылись.

Установлено, что Соловьева и Капустина совершили более 20 таких нападений с цель целью получения волос для последующей продажи.

Имеется ли в действиях Соловьевой и Капустиной состав преступления? Если нет, то какой элемент состава отсутствует? Если да, назовите объект преступления.

Задача 4

Колыванова во время ссоры со своей дочерью из чувства мести нанесла ей ножом удар в область грудной клетки, причинив проникающее колото-резаное ранение с повреждением сердца, от которого дочь скончалась.

Определите родовой, видовой и непосредственный объекты совершенного Колывановой преступления. Кого следует считать потерпевшим от него?

Тема 8. Объективная сторона преступления

I. Тематика рефератов:

1. Понятие и значение теорий причинности для уголовного права.
2. Особенности объективной стороны длящихся, продолжаемых и составных преступлений.
3. Уголовно-правовое значение последствий преступления.

II. Решение задач:

Задача 1.

Иванов вел по шоссе мотоцикл с пассажиром в коляске со скоростью 70 км/час. Вылетевшая из-под колеса впереди идущей грузовой автомашины галька попала Иванову в защитные очки и разбила их. От неожиданности Иванов потерял управление, вследствие чего мотоцикл выехал на полосу встречного

движения и столкнулся с автофургоном. Находившийся в коляске пассажир погиб, сам Иванов также пострадал – его здоровью был причинен вред средней тяжести.

Имеет ли уголовно-правовое значение деяние, совершенное Ивановым? Возможно ли привлечение его к уголовной ответственности по ст. 264 УК РФ?

Задача 2

Возвращаясь с катка в переполненном автобусе, Краснов во время резкого торможения автобуса рефлекторно выбросил вперед руку, в которой были коньки. В результате лезвие конька попало в глаз пассажиру, наступил тяжкий вред его здоровью.

Совершил ли Краснов общественно опасное деяние?

Какие признаки характеризуют общественно опасное деяние?

Задача 3

Томин взялся за вознаграждение перевезти на своей лодке Лаврову через реку. На середине реки лодка перевернулась, Томин с Лавровой оказались в воде. Женщина стала тонуть и звать на помощь, однако Томин бросил ее и поплыл к берегу. Лаврова утонула.

Свое поведение Томин объяснил тем, что плавает плохо и вдвоем они бы погибли.

В какой форме совершено деяние, является ли оно преступным?

Задача 4

Киселев, желая оказать помощь упавшему на тротуар Лескову, поставил его на ноги и удалился. Лесков подошел к краю тротуара, споткнулся о бордюр и упал на проезжую часть улицы. Следовавший мимо автобус, которым управлял Володин, переехал ноги Лескова, поскольку водитель не мог предотвратить наезд. Судебно-медицинская экспертиза установила, что повреждения, причиненные Лескову, относятся к категории «тяжкий вред здоровью».

Содержится ли в действиях Киселева объективная сторона какого-либо преступления?

Что явилось причиной наступления указанных последствий?

Задача 5

Учащаяся школы 16-летняя Коврова скрывала от всех свою беременность. В день родов она уехала в лес, где родила девочку и оставила е под кустом, накрыв тряпкой. Труп ребенка был обнаружен через несколько дней.

Подлежит ли Коврова уголовной ответственности?

Что понимается под чистым и смешанным бездействием?

Тема 9. Субъект преступления

I. Тематика рефератов:

1. Особенности квалификации преступлений, совершенных с участием специального субъекта.

2. «Соотношение понятий «субъект преступления» и «личность преступника.

3. Проблемы уголовной ответственности юридических лиц.

4. Ответственность за преступления, совершенные в состоянии опьянения.

II. Решение задач:

Задача 1.

По одному из уголовных дел было установлено, что в 22 часа 30 мин. 15 августа 1980 г. Волков совершил убийство из хулиганских побуждений. Из приобщенной к делу справки родильного дома видно, что Волков родился 15 августа 1966 г. в 20 часов 55 мин.

С какого возраста по уголовному праву России наступает уголовная ответственность? Каков порядок определения возраста при совершении преступления? Может ли Волков подлежать уголовной ответственности за совершенное им деяние?

Задача 2

В городе Н. действовала вооруженная банда, занимавшаяся ограблением квартир. В одном из нападений банда использовала 15-летнего Сухарева, который по просьбе организатора проник через форточку нижнего этажа в квартиру и открыл ее грабителям. В квартире никого не было. Все участники банды, участвовавшие в похищении имущества из квартиры, в том числе Сухарев, были осуждены по ст. 209 УК РФ.

Адвокат Сухарева подал кассационную жалобу, в которой просил суд освободить его подзащитного от уголовной ответственности за отсутствием состава преступления, ссылаясь на ст. 20 УК РФ.

Подлежит ли удовлетворению жалоба адвоката?

Задача 3

15-летняя Климова родила ребенка вне брака. Желая избавиться от него, она вынесла ребенка на улицу и закопала в снег, где он вскоре умер.

Изучите ст. 106 УК РФ. Подлежит ли Климова уголовной ответственности?

Задача 4

Солодова, совершившая общественно опасное деяние в состоянии невменяемости, была освобождена от уголовной ответственности, и ей судом были назначены принудительные меры медицинского характера.

Является ли невменяемость обстоятельством, освобождающим от уголовной ответственности?

Тема 10. Субъективная сторона преступления

I. Тематика рефератов:

1. Значение эмоционального состояния в субъективной стороне преступления.

2. Отличие преступной небрежности от невиновного причинения вреда.

3. Уголовно-правовое значение мотива и цели преступления.

II. Решение задач:

Задача 1.

Чтобы не допустить проникновения посторонних лиц в свой огород, Долгов оцепил грядки с луком неизолированной проволокой и подключил ее к электросети с напряжением 220 в.

Забравшийся в огород Долгова 9-летний Паша Волков, подойдя к проволоке, которая в это время была под напряжением, коснулся ее рукой и был смертельно травмирован электротоком.

Подлежит ли Долгов уголовной ответственности за смерть мальчика? Если да, то какова форма вины в его действиях?

Изменится ли юридическая оценка содеянного, если бы Долгов коло грядки установил транспарант с надписью «Высокое напряжение! Опасно для жизни!»

Задача 2.

Ловчев и Гавриленко, находясь в нетрезвом состоянии, договорились изнасиловать пьяную П., которая спала подъезде дома. Из подъезда они вынесли ее на улицу, изнасиловали и ушли, оставив раздетой на снегу в безлюдном месте. Температура воздуха была в то время -20 градусов. От переохлаждения женщина умерла.

Определите форму вины в действиях указанных лиц.

Изменится ли юридическая оценка их действий, если бы изнасилование они совершили в летнее время, а П. умерла от того, что захлебнулась рвотной массой?

Назовите отличие прямого умысла от косвенного умысла.

Задача 3.

Голикова садилась в автобус, управляемый водителем Морозовым. Она успела подняться лишь на одну ступеньку, когда автобус с открытой дверью тронулся с места. Не удержавшись, Голикова выпала из автобуса, в результате чего ее здоровью был причинен тяжкий вред.

Должен ли Морозов нести уголовную ответственность за травму, полученную Голиковой?

Если Вы усматриваете наличие вины в деянии Морозова, то определите ее форму.

Задача 4.

Егоров, находясь в нетрезвом состоянии, играл в волейбол во дворе общежития. Туда же пришел Говоров, проживавший в том же общежитии. Егоров стал приставать к Говорову. Говоров попросил Егорова отойти, но тот ударил его кулаком в живот и ногой в пах, а когда Говоров упал, то нанес удар ногой в лицо. Затем, видя, что Говоров не встает, он тал оказывать ему помощь: делал искусственное дыхание, обливал водой, отпаивал молоком. Но ни его действия, ни медицинская помощь не помогли. Говоров умер.

Какая форма вины имеется в действиях Егорова? Можно ли применить для оценки его действий ч. 4 ст. 111 УК РФ?

Тема 11. Неоконченное преступление

I. Тематика рефератов:

1. Деятельное раскаяние: понятие, уголовно-правовые последствия, отличие от добровольного отказа от преступления.

2. Проблемы определения момента окончания единых сложных преступлений.

II. Решение задач:

Задача 1.

Володин неоднократно видел по телевизору сюжеты о дерзких ограблениях государственных и коммерческих банков. Под впечатлением увиденного он решил совершить подобное преступление для того, чтобы улучшить свое материальное положение. Собираясь ограбить один из коммерческих банков, Володин приобрел несколько учебников по криминалистике, изучил их, стал часто ходить в кино на детективные фильмы, желая почерпнуть из них подходящие способы совершения задуманного преступления.

Имеет ли уголовно-правовое значение поведение Володина? Если имеет, то о какой стадии преступной деятельности можно вести речь в данном случае?

Задача 2.

Глотов и Омаров договорились о краже вещей из квартиры. В обусловленное время преступление не было совершено, так как Бобров, обещавший им содействие, не смог изготовить необходимые инструменты для проникновения в квартиру.

Что называется стадией совершения преступления? Имеются ли основания для привлечения к уголовной ответственности Глотова Омарова?

Задача 3.

Колосков и Макаров во время распития спиртных напитков подрались. Присутствовавшие разняли их. Макаров стал кричать, что Колосков порвал его костюм, и что он не забудет обиды и завтра же убьет обидчика.

Является ли угроза стадией совершения преступления? Решите вопрос об уголовной ответственности Макарова.

Задача 4.

Савинова, желая избавиться от своего новорожденного ребенка, не стала кормить его грудью. Узнав об этом, ее сестра тала подкармливать ребенка молоком, купленным в магазине.

Возможно ли привлечение к уголовной ответственности Савиновой за покушение на убийство, если никаких иных активных действий, направленных на убийство, она не предпринимала?

Задача 5.

Узнав, что в сейфе строительного комбината находятся 5 млн. руб., Боровков ночью проник в помещение кассы и с помощью заранее приготовленных инструментов вскрыл сейф, но в нем оказалось всего 350 тыс. руб. Забрав деньги, Боровов скрылся.

Является ли оконченным хищение в данном случае? Что такое оконченное покушение и чем оно отличается от оконченного преступления? Изменилось бы решение, если Боровков, не удовлетворенный имевшейся суммой денег, положил бы их обратно в сейф?

Тема 12. Соучастие в преступлении.

I. Тематика рефератов:

1. Основания и пределы уголовной ответственности соучастников.

2. Понятие прикосновенности к преступлению, ее формы и отличие от соучастия.

3. Ответственность за неудавшееся соучастие.

II. Решение задач:

Задача 1.

Алиева, зная, что у соседки имеется мутоновая шуба, а сама соседка находится в отъезде, предложила своей 13-летней дочери через окно проникнуть в ее квартиру и похитить шубу. После того, как шуба была похищена, Алиева продала ее на рынке неизвестному лицу за 30 тыс. руб, а деньги израсходовала на семейные нужды.

Охарактеризуйте объективные и субъективные признаки соучастия в преступлении. Можно ли считать, что в данном случае преступление совершено в соучастии?

Задача 2.

Военнослужащие срочной службы Соболев и Харин совершили хищение 5 тыс. патронов к пистолету «Макаров», упакованные в ящик из-под консервов. Хищение было совершено из кабинета заместителя командира воинской части по тылу, находившегося рядом с офицерской столовой. Совершая преступление по предложению Харина, Соболев полагал, что участвует в хищении продуктов питания, в то время как Харину было достоверно известно о том, что в ящике находятся боеприпасы, и именно цель хищения боеприпасов преследовалась им в преступлении.

Раскройте содержание и определите значение такого объективного признака соучастия, как «совместное участие в совершении одного и того же преступления». Можно ли считать, что в данном случае преступление совершено в соучастии?

Задача 3.

Ермолов и Дрозденко, работая по очистке снега с крыши жилого дома, вместе подняли и сбросили вниз обломок плиты, оставленный строителями. Упавшим обломком находившемуся внизу дворнику были причинены смертельные ранения.

Имеются ли в поведении Ермолова и Дрозденко признаки соучастия в преступлении? Решите вопрос об их уголовной ответственности.

Задача 4.

Завьялов и Михайлов, имея огнестрельное оружие, неоднократно нападали на таксистов и забирали у них деньги. Нападая, Завьялов угрожал водителям пистолетом, а Михайлов отнимал у них деньги.

Дайте уголовно-правовую оценку действиям Завьялова и Михайлова. Назовите форму соучастия в их действиях.

Тема 13. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

I. Тематика рефератов:

1. Мнимая оборона и ее правовые последствия .

2. Вопросы толкования превышения пределов необходимой обороны в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 сентября 2012 г. № 19 «О применении судами законодательства о необходимой обороне и причинении вреда при задержании лица, совершившего преступление.

3. Согласие потерпевшего на причинение вреда и его уголовно-правовое значение.

II. Решение задач:

Задача 1

Широков увидел, что 15-летний подросток Карабанов проник в его автомашину и пытается похитить лежавший на переднем сиденье телефон. Он подбежал к машине, успел выхватить из рук Карабанова телефон, который не оказал сопротивления. После чего Широков стал избивать Карабанова сначала кулаками, а затем ногами, причинив его здоровью вред средней тяжести.

Проанализируйте условия правомерности причинения вреда, характеризующие необходимую оборону.

Имела ли место необходимая оборона в действиях Широкова?

Задача 2

Попов знал, что Семенов, проживавший в соседнем доме, болен шизофренией и страдает манией преследования. В один из периодов обострения болезни Семенов напал на Попова с ножом. Попов, уклонившись, вырвал нож из рук Семенова, а когда тот снова набросился на него, нанес нападавшему удар ножом в грудь, причинив тяжкий вред его здоровью.

Дайте уголовно-правовую оценку действиям Попова.

Задача 3

Оперуполномоченный уголовного розыска Чельцов возвращался ночью домой. Неожиданно на него из-за угла бросился неизвестный, держа в руках какой-то предмет, похожий на нож. Чельцов выхватил пистолет и произвел выстрел на поражение, причинив здоровью неизвестного тяжкий вред. Раненым оказался находившийся в сильной степени опьянения Юров, державший в руке металлическую расческу.

Являются ли правомерными действия Чельцова?

Дайте понятие мнимой обороны.

Задача 4

Лесник Громов при очередном обходе закрепленной за ним территории особо защитного участка лесного массива обнаружил лиц, незаконно рубивших деревья и кустарники, запрещенные к порубке. В целях задержания Громов выстрелом из ружья убил убегавшего с места происшествия Соколова.

Соблюдены ли Громовым условия правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление?

Тема 14. Множественность преступлений

I. Тематика рефератов:

1. Проблемы соотношения множественности и повторности в уголовном праве.

2. Уголовно-правовые последствия множественности преступлений.

II. Решение задач:

Задача 1

Волосов из маковой соломки изготовил наркотическое средство и предложил его попробовать Николаеву и Смирнову, а затем употребил это средство сам.

Имеются ли в действиях Волосова признаки множественности преступлений?

Могут ли преступные деяния, предусмотренные одной статьей УК РФ, образовывать множественность преступлений?

Задача 2

1 декабря 2019 г. к Сологубову было применено административное наказание в виде штрафа за побои, нанесенные им своей жене. 5 февраля 2020 г. Сологубов бы осужден по ст. 116^1 УК РФ за нанесение побоев своему несовершеннолетнему сыну.

Имеется ли в действиях Сологубова множественность преступлений?

Задача 3

Фролов в ночь на 21 мая 2020 г. проник в квартиру Рыбиной и похитил принадлежащие ей ювелирные украшения на сумму 155 тыс. руб. В период с 1 сентября по 15 октября 2020 г. Фролов аналогичным способом совершил пять краж из квартир других граждан, причинив им значительный ущерб.

Имеются ли в действия Фролова признаки множественности преступлений? Если имеются, то назовите форму множественности.

Задача 4

Насонов на протяжении трех лет незаконно хранил дома огнестрельное оружие и в то же время злостно уклонялся от уплаты алиментов на содержание детей.

Укажите признаки реальной и идеальной совокупности преступлений.

Какой вид совокупности преступлений содержится в деяниях Насонова?

РАЗДЕЛ 3. Наказание

Тема 15. Понятие и цели наказания

I. Тематика рефератов:

1. Институт наказания в истории российского уголовного права.

2. Теории наказания в науке уголовного права.

3. Уголовное наказание и иные меры уголовно-правового характера.

II. Решение задач:

Задача 1

Приговором суда на основании ст. 104^1 УК РФ было постановлено конфисковать в собственность Российской Федерации у Селезнева денежные средства в сумме 355 тыс. руб. и легковой автомобиль. Принимая решение о применении конфискации имущества, суд мотивировал его тем, что данное имущество получены осужденным в результате совершения им преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств.

Является ли данная мера государственного принуждения уголовным наказанием?

Задача 2

Слесарь Донцов совершил кражу продуктов из супермаркета. В ходе следствия и в суде было установлено, что на преступление его толкнуло крайне тяжелое материальное положение, сложившееся вследствие длительной невыплаты заработной платы. На иждивении у Донцова двое несовершеннолетних детей, зарплат слесаря – 18 тыс. руб., жена получает зарплату также нерегулярно. Суд осудил Донцова по ч. 1 ст. 158 УК РФ к выплате штрафа в размере заработной платы за три месяца работы.

Соответствует ли такое решение уголовному закону?

В каких целях применяется уголовное наказание?

Задача 3

Приговором районного суда Останин осужден по п. «в» и «г» ч. 2 ст. 158 УК РФ к одному году и шести месяцам лишения свободы с отбыванием в исправительной колонии общего режима в связи с тем, что он в салоне трамвая похитил из сумочки Болдиной 15 тыс. руб., причинив ей значительный ущерб. Останин ранее был судим за кражу, однако к моменту совершения нового преступления прежняя судимость была погашена.

В надзорной жалобе осужденный просил об отмене приговора, указывая на то, что назначенное наказание является чрезмерно суровым.

Какое решение следует принять по жалобе? Сможет ли назначенное судом наказание достичь поставленных перед ним целей?

Задача 4

Приговором суда дознаватель Соловьева признана виновной по ч. 2 ст. 303 УК РФ за фальсификацию доказательств по уголовному делу. Судом было установлено, что Соловьева, не проводя следственные действия, изготовила фиктивный процессуальный документ – протокол допроса свидетеля Полукарова, выполнив посредством неустановленного лица подпись от имени свидетеля.

Суд назначил Соловьевой наказание в виде одного года принудительных работ с лишением права занимать должность в правоохранительных органах, связанных со сбором и оценкой доказательств, сроком на один год.

Сможет ли назначенное наказание обеспечить достижение целей, указанных в ст. 43 УК РФ?

Тема 16. Система и виды наказания

I. Тематика рефератов:

1. Система наказаний в истории российского уголовного законодательства.

2. Наказания, не связанные с лишением или физическим ограничением свободы.

3. Наказания, состоящие в лишении или физическом ограничении свободы.

4. Смертная казнь как исключительная мера наказания. Проблема допустимости смертной казни.

II. Решение задач:

Задача 1

Некрасов, работавший учителем физкультуры, был осужден за причинение тяжкого вреда здоровью (ч. 1 ст. 111 УК РФ). Находясь в дом отдыха, он нанес удар ножом Михееву, с которым поссорился во время распития спиртного. Суд назначил ему наказание в виде пяти лет лишения свободы с лишением права заниматься педагогической деятельностью в течение трех лет.

Законно ли решение суда в данном случае?

Задача 2

За содержание притона для занятия проституцией (ч. 1 ст. 241 УК РФ) Ростовцев был осужден к двум годам лишения свободы условно. Одновременно суд постановил в качестве дополнительного наказания лишить его медали «Ветеран труда».

Правильно ли определено наказание Ростовцеву?

Задача 3

За преступление, предусмотренное ч. 1 ст. 171 УК РФ, Молотову было назначено наказание в виде штрафа в размере дохода осужденного за шесть месяцев. Средний годовой доход Молотова от предпринимательской деятельности составлял 1 млн руб., однако за месяц до вынесения приговора он выиграл в лотерею 5 млн. руб. Суд посчитал, что средний головой доход Молотова на момент вынесения приговора составил 6 млн руб. и назначил штраф исходя из этой суммы, т.е. 3 млн руб. Это решение суд обосновал тем, что доходом следует считать любые денежные поступления, подлежащие налогообложению.

Соответствует ли это решение суда уголовному закону?

Задача 4

Кириенко суд назначил наказание в виде одного года исправительных работ с удержанием 20% от любого заработка осужденного за этот период, в том числе и от доходов по акциям и иным ценным бумагам.

Законно ли такое решение суда?

Тема 17. Назначение наказания. Условное осуждение

I. Тематика рефератов:

1. Вопросы назначения наказания по совокупности преступлений и совокупности приговоров в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 58 «О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания.

2. Вопросы применения ст. 62 и 64 УК РФ в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 58 «О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания.

3. Социально-правовое значение условного осуждения.

II. Решение задач:

Задача 1

Болдырева признана виновной в том, что на почве ревности нанесла своему мужу опасной бритвой ранение, причинив тяжкий вред здоровью. По ч. 1 ст. 111 УК РФ Болдыревой назначено наказание в виде шести лет лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима. В протесте на это решение был поставлен вопрос о снижении меры наказания, так как Болдырева сразу же после совершения преступления сообщила о случившемся в органы внутренних дел, что оформлено протоколом явки с повинной, имеет на иждивении двоих несовершеннолетних детей, является инвалидом второй группы.

Чем должен руководствоваться суд при назначении наказания? Подлежит ли удовлетворению протест по делу Болдыревой?

Задача 2

Приговором суда Абрамов осужден по ч. 1 ст. 131 УК РФ к шести годам лишения свободы. При назначении максимального наказания, предусмотренного санкцией ч. 1 ст. 131 УК РФ, суд сослался на такие отягчающие обстоятельства, как распространенность совершенного Абрамовым преступления, отсутствие чистосердечного раскаяния, непризнание своей вины. В то же время суд не учел имевшихся по

делу смягчающих обстоятельств, а именно то, что Абрамов ранее не судим, на своем иждивении имеет трех малолетних детей, по месту работы характеризуется положительно.

Вправе ли суд при назначении наказания ссылаться на такие смягчающие и отягчающие обстоятельства, которые не указаны в законе? Обоснован ли приговор суда?

Задача 3

Новиков попросил у проходившего мимо него Осипова закурить, а когда тот ответил отказом, затеял с ним ссору, затем сбил с ног и избил, причинив тяжкий вред его здоровью, отчего Осипов скончался. Суд признал Новикова виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 105 УК РФ, применил ст. 64 УК РФ и назначил ему наказание в виде пяти лет лишения свободы с учетом положительной характеристики с места работы.

Обоснованно ли решение суда?

Какие обстоятельства влияют на назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление?

Задача 4

Левникову, осужденному по п. «в» ч. 2 ст. 105 УК РФ за убийство малолетнего и заключившему досудебное соглашение о сотрудничестве, суд назначил наказание в виде лишения свободы сроком на двенадцать лет.

Правильно ли решение, принятое судом?

Задача 5

Павлюченко в целях убийства из мести Краснова приобрел у неустановленного лица револьвер, однако совершить задуманное им убийство не смог, так как был задержан сотрудниками полиции. Ему было предъявлено обвинение в приготовлении к совершению убийства (ч. 1 ст. 30 и ч. 1 ст. 105 УК РФ). Павлюченко признал свою вину и ходатайствовал о рассмотрении его дела в суде в порядке, предусмотренном главой 40 УПК РФ. Суд удовлетворил его ходатайство.

Какое наказание и в каких пределах может быть назначено Павлюченко?

Тема 18. Освобождение от уголовной ответственности

I. Тематика рефератов:

1. Характеристика оснований и условий применения ст. 75 УК РФ в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 июня 2013 г. № 19 «О применении судами законодательства, регламентирующего основания и порядок освобождения от уголовной ответственности.

2 . Характеристика оснований и условий применения ст. 76 УК РФ в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 июня 2013 г. № 19 «О применении судами законодательства, регламентирующего основания и порядок освобождения от уголовной ответственности.

3. Характеристика оснований и условий применения ст. 76^1 УК РФ в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 июня 2013 г. № 19 «О применении судами законодательства, регламентирующего основания и порядок освобождения от уголовной ответственности.

II. Решение задач:

Задача 1

Клопов пришел на прием к участковому врачу и, пользуясь отсутствием последнего в кабинете, украл из кошелька врача деньги в сумме 2550 руб. Будучи изобличенным в краже, Клопов сразу же вернул деньги. Следователем было отказано в возбуждении уголовного дела по данному факту на том основании, что действия Клопова в силу малозначительности не представляют общественной опасности и лишь формально содержат признаки кражи чужого имущества.

Существуют ли юридически значимые различия в законодательных формулировках «не подлежит уголовной ответственности» и «освобождается от уголовной ответственности»? Является ли малозначительность деяния основанием для освобождения от уголовной ответственности? Оцените решение следователя по данному факту.

Задача 2

Симонов, будучи задержанным по подозрению в грабеже, дал показания оперативному работнику о том, что у него на квартире незаконно хранятся огнестрельное оружие и боеприпасы. В результат обыска на квартире Симонова был обнаружен пистолет и патроны к нему.

Подлежит ли Симонов освобождению от уголовной ответственности, если да, то на каком основании?

Задача 3

Воскобойников, находясь в раздевалке футбольного зала, похитил кожаный пиджак, принадлежавший тренеру детской футбольной команды. На следствии было установлено, что Воскобойников в прошлом преступлений не совершал, а после совершения хищения явился с повинной в отделение полиции, вернул пиджак и принес потерпевшему извинения.

Возможно ли применение ст. 75 УК РФ в данном случае?

Задача 4

Скворцов был привлечен к уголовной ответственности за дачу взятки должностному лицу. В ходе следствия выяснилось, что в отношении Скворцова со стороны должностного лица имело место вымогательство взятки.

Следователь направил уголовное дело в суд, указав в обвинительном заключении, что преступление совершено в результате психического принуждения, что является обстоятельством, смягчающим наказание.

Соответствует ли данное решение уголовному закону? Назовите «специальные» виды освобождения от уголовной ответственности на основании норм Особенной части УК РФ.

Тема 19. Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость

I. Тематика рефератов:

1. Характеристика оснований и условий условно-досрочного освобождения от наказания в постановлении Пленума Верхового Суда Российской Федерации от 21 апреля 2009 г. № 8 «О судебной практике условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

2. Характеристика оснований и условий замены неотбытой части наказания боле мягким видом наказания в постановлении Пленума Верхового Суда Российской Федерации от 21 апреля 2009 г. № 8 «О судебной практике условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

3. Судимость как институт уголовного права и его социальное и правовое значение.

4. Амнистия и помилование: сходство и отличие этих актов.

II. Решение задач:

Задача 1

Осужденный к 20 годам лишения свободы за совершение убийства (п. «а» ч. 2 ст. 105 УК РФ) и разбойного нападения (п. «б» ч. 3 ст. 162 УК РФ) Павлов во время отбывания наказания заболел туберкулезом. Врачебная комиссия дала заключение, что нахождение Павлова в течение шести лет до окончания срока наказания в местах лишения свободы может привести к его смерти.

Должен ли суд освободить Павлова от дальнейшего отбывания наказания? Если да, то какой вид освобождения может быть применен в данном случае?

Задача 2

Пастухов в 2005 г. был осужден за убийство по п. «б» ч. 2 ст. 105 УК РФ к 15 годам лишения свободы. За время пребывания в колонии он два раза нарушал режим, за что был подвергнут мерам дисциплинарного взыскания. В 2015 г. он заявил ходатайство об условно-досрочном освобождении от наказания.

Какое решение должен принять суд?

Задача 3

Молодцов в 2018 году был условно-досрочно освобожден от наказания за совершенный им грабеж (ч. 1 ст. 161 УК РФ). Неотбытая часть наказания составила один год. В течение этого срока он уклонялся от исполнения обязанностей, возложенных на него судом, дважды посетил казино.

Когда об этом стало известно уголовно-исполнительной инспекции, она сразу же без предупреждения направила в суд ходатайство об отмене условно-досрочного освобождения от наказания.

Какое решение должен принять суд?

Задача 4

Крапивин, осужденный к четырем годам лишения свободы по п. «б» ч. 2 ст. 158 УК РФ, по отбытии двух лет и восьми месяцев был освобожден условно-досрочно от отбывания наказания. В период оставшейся неотбытой части наказания он был задержан сотрудниками полиции за мелкое хулиганство и подвергся административному аресту сроком на 10 суток.

Правильно ли было применено условно-досрочное освобождение от отбывания наказания в отношении Крапивина?

Есть ли основания для отмены условно-досрочного освобождения от отбывания наказания в данном случае?

Раскройте основания отмены условно-досрочного освобождения от отбывания наказания?

РАЗДЕЛ 4. Иные меры уголовно-правового характера

Тема 20. Иные меры уголовно-правового характера

I. Тематика рефератов:

1. Вопросы применения принудительных мер медицинского характера в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 7 апреля 2011 г. № 6 «О практике применения судами принудительных мер медицинского характера.

2. Вопросы применения конфискации имущества в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 14 июня 2018 г. № 17 «О некоторых вопросах, связанных применением конфискации имущества в уголовном судопроизводстве.

3. Характеристика оснований и условий применения ст. 762 УК РФ в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 июня 2013 г. № 19 «О применении судами законодательства, регламентирующего основания и порядок освобождения от уголовной ответственности.

II. Решение задач:

Задача 1

Доронин беспричинно напал на водителя автобуса и причинил вред его здоровью средней тяжести. При проведении судебно-психиатрической экспертизы он проявил агрессивность, пытался напасть на медицинский персонал. Экспертиза показала, что Доронин в момент совершения общественно опасного деяния бел невменяем. Суд вынес определение о применении к нему принудительного лечения в психиатрическом стационаре общего типа.

Является ли правильным решение суда?

Задача 2

При проведении судебно-психиатрической экспертизы было установлено, что Новиков является вменяемым, но страдает психопатией. Назначая Новикову наказание за кражу (ч. 1 ст. 158 УК РФ), суд приговорил его к штрафу с применением принудительного лечения в психиатрическом стационаре общего типа (в соответствии с ч. 2 ст. 22 УК РФ).

Законно ли это решение? Какие виды принудительных мер медицинского характера могут быть применены к вменяемым, страдающим психическими расстройствами?

Задача 3

Сорокин в состоянии невменяемости совершил кражу. По определению суда он был направлен на принудительное лечение в психиатрический стационар специализированного типа, а затем переведен в психиатрический стационар общего типа. В связи с улучшением состояния здоровья по определению суда в отношении Сорокина была отменена принудительная мера медицинского характера. Он находился дома после того, как был выписан из больницы, работал сапожником.

В связи с ухудшением психического состояния и необходимостью госпитализации по определению суда Сорокин был направлен на принудительное лечение в психиатрический стационар общего типа.

Правильно ли поступил суд?

МОДУЛЬ 2. (ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ)

РАЗДЕЛ 1. Общая характеристика Особенной части УК РФ

Тема 21. Понятие, система, задачи Особенной части уголовного права. Квалификация преступлений

I. Тематика рефератов:

1. Этапы квалификации.

2. Конкуренция норм Особенной части уголовного права. Виды конкуренции. Ее отличие от коллизии норм.

3. Правила квалификации преступлений при конкуренции уголовно-правовых норм.

4. Квалификация нескольких преступлений.

III. Решение задач:

1. Ш. изготовил контрафактные экземпляры произведения на сумму 260 тыс. р. Затем он совместно с Б. пытался их сбыть. При попытке реализации они были задержаны сотрудниками правоохранительных органов. Как квалифицировать действия Б. и Ш.? Как решаются вопросы: о роли данных участников, о форме соучастия, о вменении квалифицирующих признаков?

2. В ходе обыска квартиры, который проводился в связи с совершением грабежа, были обнаружены лекарственные препараты, содержащие наркотические средства. Хозяйка квартиры объяснила, что эти препараты остались от бабушки, которая умерла 6 месяцев назад. Про эти лекарства, как следует из ее показаний, она забыла. Можно ли в данной ситуации вести речь о малозначительности деяния? Почему?

3. При судебном разбирательстве по гражданскому делу представителем одной из сторон в качестве доказательства был предоставлен табель учета рабочего времени, в котором отражалась информация, соответствовавшая действительности. Однако данный табель был составлен «задним числом» (спустя год). Можно ли в сложившейся ситуации квалифицировать содеянное по ст. 303 УК РФ? Почему?

4. П. в магазине «Продукты» открыто завладел бутылкой пива стоимостью 33 р. На следующий день жена П. передала кассиру причитающиеся деньги. Можно ли квалифицировать содеянное по ст. 161 УК РФ? Можно ли признать деяние малозначительным? Какие обстоятельства влияют на квалификацию деяния П. как преступного или малозначительного?

РАЗДЕЛ 2. Преступления против личности

Тема 22. Преступления против жизни

I. Тематика рефератов:

1. Простое убийство.

2. Убийства, совершенные при отягчающих обстоятельствах.

3. Убийства, совершенные при смягчающих обстоятельствах.

4. Причинение смерти по неосторожности. Доведение до са моубийства.

II. Решение задач:

1. Зайков, находясь в своей квартире в состоянии алкогольного опьянения, во время ссоры со своей сожительницей Гунутовой на почве личных неприязненных отношений нанес ей удар лезвием топора по голове, причинив открытый вдавленный перелом левой лобно-теменной кости с повреждением вещества головного мозга

По заключению судебно-медицинской экспертизы, здоровью Гунутовой причинен тяжкий вред, опасный для жизни. После нанесения одного удара Зайков прекратил свои действия, принял меры к оказанию помощи потерпевшей. Смерть Гунутовой не наступила ввиду медицинского вмешательства.

Дайте юридическую оценку содеянному Зайковым, определите его вину и квалифицируйте содеянное им.

2. Косарев из хулиганских побуждений совершил убийство Шилова, с которым совместно проживал в общежитии.

В процессе расследования преступления было установлено, что за несколько дней до этого убийства Косарев в тамбуре пригородного поезда совершил убийство попутчика Никонова с целью завладения его кожаной курткой.

Квалифицируйте содеянное Косаревым.

3. Бригадир молочно-товарной фермы Долохов стал ругать шофера Беляева за то, что он пришел на работу с опозданием и в нетрезвом виде. Знакомый Беляева Крючков, который тоже был пьян, вмешался в разговор, стал произносить в адрес Долохова оскорбительные замечания и угрозы, а затем нанес Долохову в грудь три удара ножом, отчего тот скончался на месте преступления.

Квалифицируйте содеянное Крючковым.

4. Авдеев изготовил из ранее приобретенного взрывчатого вещества и электродетанатора взрывное устройство и установил его у входа на свой земельный участок. Когда группа подростков пыталась проникнуть на участок, взрывное устройство сработало. Взрывом были убиты Зеленов, Майер и Грошев, а Елаев и Попов успели отбежать. Авдеев утверждал, что умысла на убийство подростков не имел.

Адвокат, считая, что форма вины Авдеева характеризуется небрежностью (так как, не имея опыта работы со взрывными устройствами, он не предвидел последствий своих действий), просил квалифицировать содеянное Авдеевым по ч. 1 ст. 109 УК РФ.

Проанализируйте субъективную сторону преступления, совершенного Авдеевым. Квалифицируйте его действия.

Тема 23. Преступления против здоровья

I. Тематика рефератов:

1. Понятие, признаки и классификация преступлений против здоровья (гл. 16 УК РФ).

2. Причинение вреда здоровью (ст.ст. 111—115, 118 УК РФ).

3. Побои (ст. 116 УК РФ); нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию (ст. 116.1 УК РФ).

4. Истязание (ст. 117 УК РФ).

5. Преступления, ставящие в опасность жизнь или здоровье человека: неоказание помощи больному (ст. 124 УК РФ); воспрепятствование оказанию медицинской помощи (ст. 124.1 УК РФ); оставление в опасности (ст. 125 УК РФ).

II. Решение задач:

1. Емельянов, застав жену дома в постели с любовником Антоновым, хрустальной вазой для цветов стал наносить им удары. В результате у Емельяновой оказался сломанным указательный палец левой руки, а у Антонова повреждена челюсть и надорвана мочка левого уха.

Квалифицируйте содеянное Емельяновым.

2. Корнев в ходе ссоры с Дедовым легко ударил его электропаяльником по переносице, вследствие чего образовался рубец, который значительно обезображивал лицо Дедова. Благодаря проведенной косметической операции рубец удалось убрать.

Подлежит ли уголовной ответственности Корнев?

3. Панов и Нартов днем 14 марта 2020 г., находясь с Кубовым за городом, испытывая к нему личную неприязнь, в ходе ссоры избили Кубова, в результате чего потерпевший потерял сознание. Кубову были причинены телесные повреждения, расцениваемые как повлекшие расстройство здоровья длительностью свыше 21 дня.

Панов и Нартов оставили не пришедшего в сознание Кубова одного в безлюдной местности при температуре воздуха минус 12 градусов и уехали.

Очнувшись, Кубов пытался ползти, но вновь потерял сознание. Жителем ближайшей деревни утром 15 марта 2020 г. он был доставлен в больницу в тяжелом состоянии. У Кубова произошло обморожение обеих кистей рук четвертой степени, что повлекло их ампутацию и вызвало расстройство здоровья, соединенное со стойкой утратой общей трудоспособности в размере 1/3.

Квалифицируйте действия Панова и Нартова.

4. Саков в ходе ссоры нанес Буевой удар по лицу. Падая, она ударилась головой о стену. Согласно заключению судебномедицинской экспертизы, Буевой были причинены телесные повреждения в виде гематомы затылочной области, сотрясения головного мозга, повлекшие расстройство здоровья продолжительностью до 21 дня.

Как квалифицировать действия Сакова?

Тема 24. Преступления против свободы, чести и достоинства личности

I. Тематика рефератов:

1. Преступления против физической свободы человека.

2. Похищение человека (ст. 126 УК РФ).

3. Незаконное лишение свободы (ст. 127 УК РФ).

4. Торговля людьми (ст. 127.1 УК РФ).

5. Использование рабского труда (ст. 127.2 УК РФ).

6. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях (ст. 128 УК РФ).

II. Решение задач:

1. А. с целью не допустить участия Б. в деловых переговорах сообщил последнему ложные сведения о том, что на его даче пожар и нужно срочно туда прибыть. Прибыв на дачу, Б. был связан С., состоявшим в сговоре с А., и неделю провел там взаперти.

Квалифицируйте содеянное А. и С.

2. А. с цель склонить Б. к продолжению сожительства схватил потерпевшую за руку и, ударив два раза ладонью по лицу, затолкал ее в багажник своего автомобиля, чтобы увезти к себе домой. При выезде со двора автомобиль А. был остановлен родственником Б., который освободил потерпевшую.

Квалифицируйте содеянное А.

3. А. и Б. на почве личных неприязненных отношений решили убить С. С этой целью они довели потерпевшего до сильного алкогольного опьянения, поместили того в бессознательном состоянии в багажник автомобиля, вывезли в лес, где убили.

Квалифицируйте содеянное А. и С.

4. А., поддавшись на уговоры Б. и С., уехал на заработки в южный регион страны. Однако, прибыв по названному ему адресу в жилой дом, он был помещен в зиндан (тюрьму). Хозяин дома, состоявший в сговоре с Б. и С., при помощи избиения плетью и ограничений в пище заставлял А. выполнять тяжелую физическую работу.

Квалифицируйте содеянное Б., С., а также хозяином дома.

5. А., находясь в личных неприязненных отношениях с бывшей сожительницей Б., в присутствии ее знакомых сообщил о том, что Б. больна хламидиозом (венерическое заболевание), хотя знал, что это неправда, при этом несколько раз задирал юбку Б.

Квалифицируйте содеянное А.

Тема 25. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

I. Тематика рефератов:

1. Изнасилование.

2. Насильственные действия сексуального характера.

3. Понуждение к действиям сексуального характера.

4. Половое сношение и иные действия сексуального характера.

5. Развратные действия.

II. Решение задач:

1. Комиссаров пригласил в гости своего приятеля Дудова и его знакомых Бондаренко и Рыкову. Хозяин угощал компанию спиртными напитками. Около 23 ч Дудов и Бондаренко ушли в смежную комнату. Оставшись вдвоем с Рыковой, Комиссаров стал склонять ее к совершению полового акта, пытался повалить в кресло и заломить руки. Рыкова ударила его по лицу и позвала Бондаренко, которая возмутилась поведением Комиссарова, и женщины собрались уходить. К ним присоединился Дудов. Комиссаров выпустил Дудова и Бондаренко на улицу, а перед Рыковой закрыл дверь на крючок. Рыкова стала кричать и ругать Комиссарова, тогда он с грубой бранью вытолкнул ее из квартиры.

Дайте юридическую оценку содеянному Комиссаровым.

2. Ивлев напал на возвращавшуюся с дискотеки Петрову, под угрозой ножа затащил ее в лесополосу, где нанес ей несколько ударов по лицу, связал руки и совершил половой акт в извращенной форме. Затем Ивлев завязал платком рот Петровой и затолкал ей в половой орган горлышко бутылки, после чего ушел. Через час проходившие по дороге супруги Суриковы услышали стоны и обнаружили окровавленную Петрову.

Квалифицируйте действия Ивлева.

3. Игошкин, пообещав конфет, совершил половой акт с двадцатилетней Крестовой, которая страдала олигофренией. Родители Крестовой, узнав о случившемся, обратились с заявлением о привлечении его к уголовной ответственности.

Дайте юридическую оценку содеянному Игошкиным.

4. Гаронин и Демин обманным путем завели десятилетнего Петушкова в подвал, где их ожидал Синицын. Гаранин и Демин заставили Петушкова раздеться и поочередно совершили с ним акт мужеложства. Синицын при этом держал мальчика.

Как было установлено, Демин ранее совершил акт мужеложства с девятилетним Ивановым.

Квалифицируйте содеянное Гараниным, Деминым, Синицыным.

Тема 26. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина, против семьи и несовершеннолетних

I. Тематика рефератов:

1. Понятие, виды и признаки преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина (гл. 19 УК РФ).

2. Предмет преступлений, предусмотренных гл. 19 УК РФ, и его отличия от предмета преступлений, предусмотренных гл. 17 УК РФ «Преступления против свободы, чести и достоинства личности».

3. Особенности уголовно-правового регулирования ответственности за преступления против личных прав и свобод человека и гражданина (ст.ст. 137—140 УК РФ).

4. Особенности составов преступных нарушений избирательных прав граждан (ст.ст. 141, 141.1, 142, 142.1 УК РФ).

5. Признаки составов преступлений против трудовых прав человека (ст.ст. 143, 145, 145.1 УК РФ).

6. Ответственность за посягательства на авторские, смежные, изобретательские и патентные права (ст.ст. 147, 148 УК РФ).

II. Решение задач:

1. Шарапаева с 2018 года по осень 2019 года состояла с Ивановым в фактических брачных отношениях, проживала с ним совместно в своей квартире. С осени 2019 года Иванов проживал отдельно от Шарапаевой, однако продолжал поддерживать с ней близкие отношения. Шарапаева, находясь в гостях у Иванова, предполагая, что Иванов встречается с другой женщиной, пользуясь тем, что Иванов спал, проверила его мобильный телефон и обнаружила видеозапись продолжительностью 31 секунда с изображением последнего и знакомой ей Фроловой, лежавших обнаженными в постели.

Испытывая чувство ревности и обиды за измену Иванова, Шарапаева, зная достоверно, что изображенная на видеозаписи обнаженная женщина является сотрудником полиции, решила отомстить ей за причиненные нравственные страдания. С этой целью Шарапаева скопировала указанную видеозапись на свой мобильный телефон и распространила в социальных сетях. Кроме того, отправила копии данной видеозаписи на мобильные телефоны своих знакомых — сотрудников полиции, с которыми работает Фролова.

Квалифицируйте действия Шарапаевой.

2. Музыкантов ранее состоял в браке с гражданкой Самойловой, в котором у них родилось двое детей. До расторжения брака с Самойловой Музыкантов проживал вместе с семьей в частном доме в г. Кировске Ленинградской области. После расторжения брака Музыкантов стал проживать по месту своей регистрации в Санкт-Петербурге совместно с Соловьевой. В декабре 2019 года Музыкантов зашел во двор вышеуказанного домовладения, чтобы передать детям денежные средства, подошел к окну дома и стал требовать впустить его в дом, получив отказ, используя нецензурную брань, стал кричать и стучать в окно, требуя, чтобы его впустили. Самойлова, приоткрыв входную дверь, сказала Музыкантову, чтобы он уходил, однако Музыкантов, используя свое физическое превосходство, оттолкнул Самойлову, отчего последняя упала и ударилась головой, после чего открыл дверь и проник в дом. На следующий день Самойлова обратилась с заявлением о возбуждении уголовного дела в отношении Музыкантова. Следователем было возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 139 УК РФ.

Верно ли следователь квалифицировал действия Музыкантова?

3. С декабря 2019 года по март 2020 года Федоров участвовал в избирательной кампании, баллотировался в депутаты Московской городской думы. Территориальная избирательная комиссия утвердила фонд кандидата в депутаты в размере 50 тыс. 988 р. Однако Федоровым были израсходованы денежные средства в размере 8 млн р. Все деньги Федоров потратил на финансирование своей избирательной кампании и еще 23 кандидатов в депутаты, готовых в будущем

поддерживать его в Московской городской думе. Денежные средства тратились на агитацию, работу и содержание избирательного штаба. По результатам выборов Федоров и 17 кандидатов в депутаты, избирательная кампания которых оплачивалась из средств фонда Федорова, были избраны депутатами Московской городской думы. В последующем Федоров стал вице-спикером Думы.

В соответствии с какой статьей УК РФ надлежит квалифицировать действия Федорова?

РАЗДЕЛ 3. Преступления в сфере экономики

Тема 27. Преступления против собственности

I. Тематика рефератов:

1. Предмет хищения.

2. Объективные и субъективные признаки хищения.

3. Объективные и субъективные признаки кражи (ст. 158 УК РФ). Отграничение от смежных составов. Перерастание кражи в грабеж или разбой.

4. Объективные и субъективные признаки грабежа (ст. 161 УК РФ). Отграничение от смежных составов преступлений.

II. Решение задач:

1. Суетин с целью совершения кражи личного имущества Матвеева проник в квартиру, однако каких-либо ценных вещей в квартире не обнаружил, за исключением пакета с десятью акциями ОАО «Тризан» стоимостью 10 тыс. р. каждая. При попытке сбыть похищенные акции Суетин был задержан.

Как квалифицировать действия Суетина?Изменится ли квалификация, если в ходе следствия будет установлено, что Матвеев, утратив ранее акции, подделал их с целью предъявления в ОАО для получения дивидендов?

2. Группа нетрезвых подростков, Никулин, Яшин и другие, из хулиганских побуждений на пляже пристали к супругам Носик, выкрикивали в их адрес оскорбления, бросали мелкие камни. Решив заставить подростков извиниться, Носик и находившийся с ними Сидоркин забрали два их свитера и магнитофон, принадлежащий Никулину, сказав, что вещи вернут, когда подростки придут к ним домой с родителями и принесут извинения. В течение недели подростки не пришли, и Сидоркин отдал магнитофон своему приятелю.

Подлежит ли Сидоркин привлечению к уголовной ответственности, если да, то за что?

3. Слесарю ремонтно-строительного управления Миронову в бухгалтерии отказали в выдаче заработной платы, так как он не отчитался за аванс, выданный на расходы по служебной командировке. Когда работники бухгалтерии ушли на обед, Миронов, подобрав ключ к двери в помещение бухгалтерии, открыл стол кассира и изъял причитающуюся ему сумму денег. Затем он сообщил об этом пришедшему кассиру.

Подлежит ли Миронов уголовной ответственности?

Тема 28. Преступления в сфере экономической деятельности.

I. Тематика рефератов:

1. Понятие, система и общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности.

2. Должностные преступления в сфере экономической деятельности (ст. 169, 170).

3. Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности.

4. Фальсификация единого государственного реестра юридических лиц, реестра владельцев ценных бумаг или системы депозитарного учета (ст. 170^1).

Тема 29. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

I. Тематика рефератов:

1. Понятие, система и общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

2. Злоупотребления полномочиями (ст. 201).

3. Отличие от злоупотребления должностными полномочиями.

4. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами (ст. 202).

РАЗДЕЛ 4. Преступления против общественной безопасности

Тема 30. Преступления против общественной безопасности

I. Тематика рефератов:

1. Понятие и виды преступлений против общественной безопасности (гл. 24 УК РФ).

2. Террористический акт (ст. 205 УК РФ): особенности состава.

3. Содействие террористической деятельности (ст. 205.1 УК РФ).

4. Публичные призывы к осуществлению террористической деятельности, публичное оправдание терроризма или пропаганда терроризма (ст. 205.2 УК РФ).

РАЗДЕЛ 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Тема 31. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, растений либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст.ст. 228—233 УК РФ)

I. Тематика рефератов:

1. Объект и предмет преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ. Медицинские, юридические и количественные признаки предмета преступления.

2. Незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконное приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 228 УК РФ).

3. Основания освобождения от уголовной ответственности за совершение преступлений, предусмотренных ст. 228 УК РФ.

4. Незаконные производство, сбыт или пересылка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные сбыт или пересылка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 228.1 УК РФ).

Тема 32. Экологические преступления

I. Тематика рефератов:

1. Понятие, признаки и классификация экологических преступлений (гл. 26 УК РФ).

2. Нарушение правил экологической безопасности при осуществлении специальных видов деятельности (ст.ст. 246— 249 УК РФ).

3. Нарушение правил охраны неживой природы (ст.ст. 250— 255 УК РФ).

4. Нарушение правил охраны живой природы (ст.ст. 256—262 УК РФ).

Тема 33. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

I. Тематика рефератов:

1. Понятие, признаки и классификация преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта (гл. 27 УК РФ).

2. Преступления в сфере безопасного функционирования железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта и метрополитена (ст.ст. 263, 270, 271.1 УК РФ).

3. Преступления в сфере безопасного функционирования дорожно-транспортных средств (ст.ст. 264, 264.1 УК РФ).

4. Преступления в сфере безопасного функционирования всех видов транспортных средств (ст.ст. 263.1, 266, 267, 267.1, 268 УК РФ).

5. Иные преступления против безопасности движения и эксплуатации транспортных средств (ст.ст. 269, 271 УК РФ).

Тема 34. Преступления в сфере компьютерной информации

I. Тематика рефератов:

1. Неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации.

2. Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ.

3. Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей.

4. Неправомерное воздействие на критическую информационную инфраструктуру Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 6. Преступления против государственной власти

Тема 35. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

I. Тематика рефератов:

1. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства, отличительные признаки. Понятие конституционного строя и безопасности государства.

2. Характеристика преступлений экстремистской направленности (публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности (ст. 280 УК РФ); возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства (ст. 282 УК РФ); организация экстремистского сообщества (ст. 282.1 УК РФ); организация деятельности экстремистской организации (ст. 282.2 УК РФ); финансирование экстремистской деятельности (ст. 282.3 УК РФ)).

3. Характеристика преступлений, посягающих на сохранность государственной тайны (разглашение государственной тайны (ст. 283 УК РФ); незаконное получение сведений, составляющих государственную тайну (ст. 283.1 УК РФ); утрата документов, содержащих государственную тайну (ст. 284 УК РФ)).

Тема 36. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного управления

I. Тематика рефератов:

1. Получение взятки: признаки состава преступления (ст. 290 УК РФ).

2. Квалифицирующие признаки получения взятки.

3. Разграничение получения взятки и хищения.

4. Дача взятки. Основания освобождения от уголовной ответственности за дачу взятки (ст. 291 УК РФ).

5. Посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ).

Тема 37. Преступления против правосудия

I. Тематика рефератов:

1. Правосудие как объект уголовно-правовой охраны. Понятие и система преступлений против правосудия.

2. Преступления против лиц, участвующих в осуществлении правосудия или предварительного расследования.

3. Воспрепятствование осуществлению правосудия и производству предварительного расследования (ст. 294 УК РФ).

4 Посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование (ст. 295 УК РФ). Угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производством предварительного расследования (ст. 296 УК РФ).

5. Неуважение к суду (ст. 297 УК РФ). Клевета в отношении судьи, присяжного заседателя, прокурора, следователя, лица, производящего дознание, судебного пристава (ст. 298 УК РФ).

Тема 38. Преступления против порядка управления

I. Тематика рефератов:

1. Понятие и виды преступлений против порядка управления.

2. Посягательства на представителей власти и иных лиц в связи с управленческой деятельностью государственных органов (ст.ст. 317—321 УК РФ).

3. Посягательства на неприкосновенность и порядок функционирования Государственной границы Российской Федерации и авторитет символов государственности (ст.ст. 322—323, 329 УК РФ).

4. Посягательства на порядок обращения официальных документов и государственных наград (ст.ст. 324—327.1 УК РФ).

РАЗДЕЛ 7. Раздел XI УК РФ. Преступления против военной службы

Тема 39. Преступления против военной службы

I. Тематика рефератов:

1. Общая характеристика преступлений против военной службы.

2. Преступления против порядка подчиненности и воинских уставных отношений (ст.ст. 332—336 УК РФ).

3. Преступления против порядка прохождения военной службы (ст.ст. 337—339 УК РФ).

4. Преступления против порядка несения специальных видов военной службы (ст.ст. 340—344 УК РФ)

РАЗДЕЛ 8. Раздел XII УК РФ. Преступления против мира и безопасности человечества

Тема 40. Преступления против мира и безопасности человечества. Соотношение российского и международного уголовного права. Особенности ответственности за отдельные виды преступлений по уголовному праву зарубежных стран.

I. Тематика рефератов:

1. Понятие и система преступлений против мира и безопасности человечества.

2. Преступления против безопасности человечества: объективные и субъективные признаки геноцида и экоцида.

3. Преступления против международного мира: объективные и субъективные признаки преступлений агрессии.

4. Объективные и субъективные признаки публичных призывов к развязыванию агрессивной войны.

5. Объективные и субъективные признаки незаконного оборота оружия массового поражения.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

МОДУЛЬ 1. (ОБЩАЯ ЧАСТЬ)
Раздел 1. Уголовный закон

Тема 1.1. . Уголовное право РФ: понятие, предмет, метод, задачи и принципы. Понятие общей части уголовного права.

Схема (См.Приложение №3)

Тема 1.2. Уголовная политика и ее основные направления

Схема (См.Приложение №3)

Тема 1.3. Уголовный закон

Схема (См.Приложение №3)

Тема 1.4. Уголовная ответственность и ее основания.

Схема (См.Приложение №3)

Раздел 2. Преступление

Тема 2.1. Понятие и признаки преступления, категории преступлений

Схема (См.Приложение №3)

Тема 2.2. Состав преступления

Схема (См.Приложение №3)

Тема 2.3. Объект и предмет преступления

Схема (См.Приложение №3)

Тема 2.4 Объективная сторона преступления

Схема (См.Приложение №3)

Тема 2.5. Субъект преступления

Схема (См.Приложение №3)

Тема 2.6. Субъективная сторона преступления

Схема (См.Приложение №3)

Тема 2.7. Неоконченное преступление

Схема (См.Приложение №3)

Тема 2.8. Соучастие в преступлении

Схема (См.Приложение №3)

Тема 2.9. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Схема (См.Приложение №3)

Тема 2.10. Множественность преступлений

Схема (См.Приложение №3)

Раздел 3. Наказание

Тема 3.1. Понятие и цели наказания.

Схема (См.Приложение №3)

Тема 3.2. Система и виды наказания.

Схема (См.Приложение №3)

Тема 3.3. Назначение наказания. Условное осуждение.

Схема (См.Приложение №3)

Тема 3.4. Освобождение от уголовной ответственности.

Схема (См.Приложение №3)

Тема 3.5. Освобождение от наказания. Амнистия, помилование. Судимость.

Схема (См.Приложение №3)

Раздел 4. Иные меры уголовно-правового характера

Тема 4.1. Иные меры уголовно-правового характера.

Схема (См.Приложение №3)

Семестр 4, Модуль 2(ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ)

Раздел 1. Общая характеристика Особенной части УК РФ

Схема (См.Приложение №3)

Тема 1.1. Понятие, система, задачи Особенной части уголовного права. Квалификация преступлений

Схема (См.Приложение №3)

Раздел 2. Преступления против личности

Схема (См.Приложение №3)

Раздел 3. Преступления в сфере экономики

Схема (См.Приложение №3)

Раздел 4. Преступления против общественной безопасности

Схема (См.Приложение №3)

Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Схема (См.Приложение №3)

Тема 5.1. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Схема (См.Приложение №3)

Тема 5.2. Экологические преступления

Схема (См.Приложение №3)

Тема 5.3. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Схема (См.Приложение №3)

Тема 5.4. Преступления в сфере компьютерной информации

Схема (См.Приложение №3)

Раздел 6. Преступления против государственной власти

Схема (См.Приложение №3)

Раздел 7. Раздел XI УК РФ. Преступления против военной службы

Схема (См.Приложение №3)

Раздел 8. Раздел XII УК РФ. Преступления против мира и безопасности человечества

Схема (См.Приложение №3)

1.4. Методические материалы по написанию курсовой работы

Написание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из двух или трех глав;
- заключение, включающее выводы и описание перспектив дальнейшего развития темы работы;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- справку о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (результат, необходимый для допуска к защите курсовой работы: **не менее 65% авторского текста)**.

Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы.

Курсовая работа должна быть написана с соблюдением норм русского литературного языка. Текст работы должен соответствовать научному стилю речи.

При написании работы от обучающегося требуется корректно использовать научную терминологию, соблюдать логическую последовательность в процессе аргументации.

Объем курсовой работы должен составлять **20–25 страниц текста**. Текст работы печатается через 1,5 интервал (27-30 строк на странице) и через 1 интервал (ссылки и сноски) шрифтом Times New Roman, размером 14 (основной текст), 12 – текст в ссылках, сносках и таблицах. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текст работы выравнивается по ширине.

При исчислении требуемого количества страниц в курсовой работе в её объем не включаются:

- страница с титульным листом;
- страница с «Содержанием»;
- страницы, на которых размещены только иллюстрации, таблицы и относящиеся к ним пояснения;
- приложения.

Содержание (оглавление) должно включать в себя: Введение, Основную часть, Заключение, Список использованных источников и Приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Введение должно содержать в себе:

- обоснование актуальности темы курсовой работы;
- изложение цели и задач курсовой работы;
- формулировку объекта и предмета исследования, проводимого в рамках курсовой работы;
- описание методов, применяемых в ходе исследования;
- краткое содержание глав и параграфов, входящих в курсовую работу.

Введение должно быть кратким и занимать 1–2 страницы.

Актуальность темы курсовой работы может быть обоснована через разъяснение её высокой теоретической значимости и практической полезности в контексте современного положения дел в исследуемой области.

Цель курсовой работы должна быть сформулирована кратко и отражать тот результат, которого обучающийся хочет добиться в процессе проводимого им исследования.

Ошибкой в данном случае будет указывать на средства достижения цели, как на саму цель, например: «…провести анализ…», «…исследовать…» и т. п.

Задачи, перечисляемые во *Введении,* должны обозначать те конкретные шаги, посредством которых автор работы намерен достигнуть сформулированной им цели курсовой работы.

В формулировках задач могут быть использованы такие слова, как: «исследовать», «упорядочить», «систематизировать», «раскрыть», «классифицировать», «обобщить», «проанализировать», «уточнить» и т. п.

Формулировка задач курсовой работы определяет содержание её глав и параграфов. Каждый параграф должен заключать в себе выполнение какой-либо из задач, перечисленных во *Введении*. При этом желательно, чтобы количество сформулированных задач соответствовало количеству параграфов. Результаты выполнения задач должны быть кратко описаны в *Заключении*.

Объект исследования – это его заданная область.

Предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Предмет исследования чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему.

Основная часть курсовой работы должна быть разделена на две или три главы, каждая из которых должна быть разбита на параграфы, количеством не менее двух в каждой главе.

При этом необходимо стремиться к равномерному распределению объема материала между разными главами и внутри них – между параграфами.

Каждый компонент Основной части должен быть закончен в смысловом отношении, но в то же время входить в состав курсовой работы как её закономерная составляющая.

Желательно завершать изложение каждой главы формулировкой тех или иных выводов, которые будут связывать по смыслу данную главу со следующей главой.

Излагаемые в тексте курсовой работы теоретические положения тех или иных авторов должны сопровождаться соответствующими ссылками, цитатами, статистическими данными.

Основная часть курсовой работы должна демонстрировать читателю степень знакомства её автора с историей рассматриваемого вопроса, с современным состоянием научных исследований в данной области, с существующими на сегодняшний день эмпирическими данными и научными теориями по избранной проблеме. В ней также должны быть аргументированно и последовательно изложены результаты произведенного автором исследования, даны рекомендации по совершенствованию научных знаний в данной предметной области.

Выдвигаемые автором теоретические положения и выводы должны быть подкреплены данными из справочников, монографий, периодических научных изданий и других источников.

Если в работе используется цифровой материал, то его предпочтительно приводить в форме таблиц. Для наглядности могут быть использованы иллюстративные материалы, такие как рисунки в виде столбчатых и секторных диаграмм, графиков и т. п.

Заключение должно содержать в себе краткое изложение наиболее существенных результатов выполненного исследования. Эти результаты должны быть сформулированы как выводы, соответствующие цели и задачам исследования, описанным во Введении. Объем заключения должен составлять 1–2 страницы.

Список использованных источников должен содержать в себе названия и описание научных статей и публикаций в специальных изданиях (сборниках научных статей вузов, профессиональной периодике и т. п.), монографий, авторефератов диссертаций, статистики, учебников и учебных пособий, если нужно – законодательных и нормативных правовых актов и пр. (в зависимости от предмета исследования конкретной курсовой работы).

Источники в Списке использованных источников компонуются по разделам:

- Нормативно-правовые акты;
- Документы архивов;
- Справочные и статистические издания;
- Учебная литература;

- Научная литература;
- Периодические издания;
- Интернет-ресурсы и т. п.

При оформлении списка использованных источников указываются все основные сведения об издании: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодических изданиях, необходимо указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

Внутри разделов источники располагаются в алфавитном порядке: по алфавиту фамилий авторов или заглавий документов.

Количество источников в Списке использованных источников **не должно быть меньше 5 наименований.**

Оценивание курсовой работы

За выполнение курсовой работы начисляется максимум 100 рейтинговых баллов.

Балльно-рейтинговая система оценки курсовой работы (далее – БРСО курсовой работы) включает в себя три вида критериев оценки: формальный, содержательный и презентационный.

Рейтинговый балл за выполнение требований формального критерия складывается из рейтинговых баллов за соблюдение сроков сдачи работы, технической грамотности оформления, грамотности структурирования работы, наличие иллюстрирующего/ расчетного материала, использования современной, зарубежной литературы и др.

Рейтинг курсовой работы по формальному критерию составляет не более 30 рейтинговых баллов.

Рейтинговый балл за выполнение требований содержательного критерия складывается из рейтинговых баллов за актуальность темы, сбалансированность разделов работы, правильности формулировки целей и задач исследования, умения использовать методы, делать выводы, объем проанализированной информации, соответствие содержания заявленной теме, степень самостоятельности, наличие элементов исследовательской работы, практическую ценность результатов работы и др.

Рейтинг курсовой работы по содержательному критерию составляет не более 50 рейтинговых баллов.

Рейтинговый балл за выполнение требований презентационного критерия складывается из рейтинговых баллов за умение докладывать и защищать точку зрения, задействовать средства визуализации и мультимедийные технологии организации доклада и др.

Рейтинг курсовой работы по презентационному критерию составляет не более 20 рейтинговых баллов.

Конкретные показатели БРСО курсовой работы формируются выпускающей кафедрой и зависят от специфики курсовой работы.

Результаты оценки по формальному и содержательному критериям формируют текущий рейтинг обучающегося.

Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	**Аттестационная оценка обучающегося по курсовой работе**
85-100	Отлично

75-84	Хорошо
65-74	Удовлетворительно
00-64	Неудовлетворительно

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционному занятию заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25

мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.

2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.

2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;

2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия,

имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается зачетом и экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете и экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Уголовное право

Модуль 1, Раздел 1. Общая часть

Цели занятий:

Сформировать представление об общей части уголовного кодекса, сформировать понимание понятия уголовного права, раскрыть основные положения предмета, метода, задач, принципов уголовного права, раскрыть сущность общей части уголовного права.

Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.1	Уголовное право, как отрасль права. Его понятие и тенденции развития. Исторический характер уголовного права, его социальная обусловленность. Преемственность в развитии уголовного права. Уголовное право и другие отрасли права. Предмет, метод, задачи и функции уголовного права. Охранительная, регулятивная, предупредительная и воспитательная функции уголовного права. Система уголовного права. Характеристика системы норм Общей и Особенной частей уголовного права. Понятие принципов российского уголовного права. Принципы: законности, равенства граждан перед законом, вины, справедливости, гуманизма.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
1.2	Понятие уголовной политики. Уголовная политика как составная часть политики государства. Социальная обусловленность уголовной политики. Формы выражения уголовной политики. Законодательная, директивная, управленческая и исполнительная формы выражения уголовной политики. Роль науки в разработке и	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	реализации уголовной политики. Задачи, направления и принципы уголовной политики. Совершенствование уголовного законодательства, приведение его в соответствие с новыми общественными отношениями. Декриминализация и криминализация. Роль правоохранительных органов в реализации уголовной политики в свете требований Президента РФ и руководящих документов Министерства внутренних дел Российской Федерации.	
1.3	Понятие уголовного закона. Уголовный закон как наиболее целесообразная форма выражения уголовно-правовых норм. Конституция Российской Федерации о компетенции издания уголовных законов. Роль уголовного законодательства в укреплении законности. Социальная обусловленность уголовных законов. Потребности общественного развития как основа для издания и изменения уголовного закона. Нормотворчество как особая форма социального познания. История российского уголовного законодательства. Этапы развития уголовного законодательства. Строение уголовных законов.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
1.4	Понятие и признаки уголовной ответственности. Возникновение и прекращение уголовной ответственности. Уголовная ответственность и наказание. Уголовная ответственность и другие виды юридической ответственности. Формы реализации уголовной ответственности. Основание уголовной ответственности. Положения философии о свободе воли, свободе выбора и	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	детерминированности поведения человека в связи с проблемой уголовной ответственности. Уголовная ответственность и уголовные правоотношения. Структура уголовного правоотношения. Позитивная и негативная ответственность в уголовном праве.	

Введение.

В России уже два десятка лет действует первый для постсоциалистической России Уголовный кодекс (раньше были Уголовные кодексы РСФСР). За это время в стране произошли коренные изменения в политике, экономике, праве. В соответствии с ними в Уголовный кодекс РФ законодателем постоянно, к месту и, нередко, не к месту, вносятся соответствующие изменения. Конечно, нельзя отрицать динамичность нашей жизни и то, что любой закон не может оставаться неизменным тогда, когда изменяется жизнь.

Для проверки прочности усвоения учебного материала и выработки практических навыков в применении тех или иных уголовно-правовых норм по рассматриваемым темам автором сформулированы контрольные вопросы, что облегчает усвоение материала и соответствует требованиям, предъявляемым к учебным изданиям.

Не претендуя на исключительно полное освещение институтов и положений Общей части уголовного права, данные лекции в определенной степени помогут студентам и тем, кто интересуется этой дисциплиной. Их использование предполагает, вместе с тем, как прослушивание лекций, так и самостоятельную работу с другой учебной и монографической литературой.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

1. Тема 1.1. Уголовное право РФ: понятие, предмет, метод, задачи и принципы. Понятие общей части уголовного права.

Цель занятия:

Сформировать представление об уголовном праве, сформировать понимание того, что устанавливает уголовное право, что оно изучает, раскрыть основные положения общей части Уголовного кодекса РФ , раскрыть сущность уголовного права как отрасли права

Текст лекции:

Уголовное право изучает, систематизирует и объясняет социальную обусловленность уголовного закона, его существо, принципы действия, понятие преступления, категории преступлений, признаки отдельных составов преступления. Оно исследует различные стороны преступного поведения, виды уголовных наказаний и других мер уголовно-правового

характера, правила и пределы их применения, рассматривает понятие и признаки субъекта преступления.

Уголовное право — это отрасль права, объединяющая правовые нормы, которые устанавливают, какие деяния являются преступлениями и определяют основания и пределы уголовной ответственности, меры уголовно-правового воздействия, применяемые к лицам, совершившим преступления, и условия освобождения от уголовной ответственности и наказания.

Общая часть включает нормы уголовного права, предусматривающие его общие принципы, институты и понятия, которые определяют задачи уголовного законодательства, принципы и основание уголовной ответственности; принципы действия уголовного закона во времени и пространстве, обратную силу уголовного закона; дают понятие наказания и его цели; закрепляют основные положения о наказании, о порядке и условиях освобождения от уголовной ответственности и наказания.

Общая часть уголовного права определяет формы множественности преступлений, понятие и виды совокупности преступлений и их рецидива. В Общей части определены виды и признаки неоконченного преступления; понятие и правовые последствия добровольного отказа от преступления; положения о соучастниках в преступлении, их видах, формах соучастия, пределах уголовной ответственности соучастников; виды и признаки обстоятельств, исключающих преступность деяния.

Общая часть уголовного права регулирует особенности уголовной ответственности несовершеннолетних; применение принудительных мер медицинского характера к лицам, совершившим общественно опасные деяния в состоянии невменяемости или заболевших после совершения преступления душевной болезнью; понятие и основание конфискации имущества как иной меры уголовно-правового характера. Кроме этого, Общая часть регламентирует своими нормами наиболее важные вопросы основных понятий уголовного права: уголовного закона, преступления, наказания, иных мер уголовно-правового характера.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

2. Тема 1.2. Уголовная политика и ее основные направления

Цели занятия:

Сформировать представление об уголовной политике, сформировать понимание того, что из себя представляет уголовная политика, что она в себя включает, на что она направлена, что изучает, что оказывает наибольшее влияние на уголовную политику , раскрыть сущность уголовной политики.

Текст лекции.

Уголовная политика - это составная часть политики государства в сфере борьбы с преступностью, в которой определены стратегия, основные задачи, формы и методы контроля за преступностью. Она должна выражать интересы граждан России и обеспечивать защиту их прав и свобод. Одновременно эта политика должна быть направлена на обеспечение интересов общества и государства. Уголовная политика включает в себя: правовые средства воздействия на преступность, правоприменительную деятельность, меры социально-экономического и идеологического характера.

Цели и принципы уголовной политики основаны на общечеловеческих ценностях, на выработанных международным обществом положениях по борьбе с преступностью, научных рекомендациях, правоприменительной практике. Стратегия в сфере уголовной политики определяет конкретные задачи и основные направления реализации ее целей и принципов.

Определенное влияние на уголовную политику оказывают социально-экономическая политика государства и экономическое состояние общества. Поэтому благополучное в экономическом отношении государство способно создать материальную базу для успешного выполнения стоящих перед нею задач. В условиях экономического кризиса стратегия уголовной политики в большей части зависит от экономического состояния общества, нежели от ее целей и принципов. Уголовная политика зависит также от уровня правосознания общества, его нравственного состояния. Например, во время обострения социальных отношений падают нравственные устои общества, что ведет к ожесточению в отношениях между людьми.

Следует отметить, что уголовное законодательство имеет собственные базовые положения, на которые не может и не должна воздействовать политика. Сюда относятся прежде всего верховенство закона и сопоставимость законов с точки зрения юридической силы. Основным содержанием уголовной политики выступает определение стратегических и тактических задач применения уголовного законодательства, а также предупреждение преступлений. Общая цель уголовной политики - добиться максимально возможного контроля государства и общества над преступностью.

Можно выделить два основных направления реализации уголовной политики: воздействие на преступность средствами уголовно-правового характера (уголовно-правовую политику) и правоохранительную политику (судебно-следственную). Основой уголовно-правовой политики выступают проблемы криминализации и декриминализации деяний, пенализации и депенализации. Значение уголовной политики состоит в том, что она является одним из средств борьбы с преступностью.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

3. Тема 1.3. Уголовный закон

Цели занятия:

Сформировать представление об уголовной политике, сформировать понимание того, что из себя представляет уголовный закон, какие существуют признаки уголовного закона, на чем содержится Уголовный кодекс РФ

Текст лекции.

Единственным источником уголовного права в Российской Федерации является уголовный закон, представленный в кодифицированной форме – Уголовным кодексом Российской Федерации.

Уголовный закон — это нормативный правовой акт, принятый высшим правомочным законодательным органом власти страны, который состоит из взаимосвязанных юридических норм, закрепляющих основания и принципы уголовной ответственности и содержащих

положения уголовного законодательства, определяющие общественно опасные деяния, являющиеся преступлениями, и устанавливающие наказания, применяемые к виновным в преступлении лицам, или указывающие на условия освобождения от уголовной ответственности и наказания.

Признаки уголовного закона: принимается высшим законодательным органом государственной власти страны — парламентом; обладает нормативностью уголовное законодательство образуют только законы, содержащие правовые нормы, определяющие общеобязательное запрещенное поведение людей и уголовную ответственность за их нарушение; обладает высшей юридической силой, другие нормативные акты не должны противоречить уголовному закону; — это федеральный закон, имеющий юридическую силу на всей территории РФ. Органы власти субъектов РФ не вправе принимать законы, содержащие уголовно-правовые нормы.

Уголовное законодательство РФ содержится в УК, который представляет систематизированный законодательный акт, содержащий всю совокупность уголовно-правовых норм. Новые нормы уголовного законодательства обязательно должны быть включены в УК.

Уголовный кодекс УК включает Общую и Особенную части, которые делятся на разделы, главы, статьи. Большинство статей УК содержит несколько уголовно-правовых норм.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

4. Тема 1.4. Уголовная ответственность и ее основания.

Цели занятия:

Сформировать представление об уголовной ответственности, раскрыть сущность уголовной ответственности, причины и виды уголовной ответственности, кем осуществляется привлечение к уголовной ответственности.

Текст лекции.

Уголовная ответственность – это осуждение лица и совершенного им общественно опасного деяния, выраженное во вступившем в законную силу обвинительном приговоре суда, связанное с неблагоприятными последствиями для лица в виде наказания или иных мер уголовно-правового характера и судимости. Уголовная ответственность наступает со дня вступления вынесенного обвинительного приговора в законную силу и прекращается с погашением или снятием судимости. Привлечение к уголовной ответственности осуществляется судом.

В зависимости от содержания уголовная ответственность может быть трех видов (форм):

1. уголовная ответственность, слагаемая из: осуждения в обвинительном приговоре виновного лица и им содеянного; назначения в приговоре наказания; судимости;

2. уголовная ответственность может состоять из обвинительного приговора суда и условного осуждения;

3. при освобождении от наказания несовершеннолетних в соответствии с применением принудительных мер воспитательного воздействия уголовная ответственность состоит только из факта осуждения, которое не создает судимости. Основанием уголовной ответственности является совершение деяния, содержащего все признаки состава преступления, предусмотренного УК РФ.

Под составом преступления понимается совокупность установленных уголовным законом объективных и субъективных признаков, характеризующих общественно опасное деяние как преступление.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Раздел 2. Преступление

Цели занятия:

Сформировать представление об общих понятиях преступления, сформировать понимание состава преступления, раскрыть основные положения объекта, субъекта, объективной стороны, субъективной стороны преступления, раскрыть сущность неоконченного преступления и преступления в соучастии

Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
2.1	Понятие и социальная сущность преступления. Исторически изменчивый характер круга деяний, признаваемых преступными. Материальное, формальное и материально-формальное определения преступления в уголовном законе. Признаки преступления. Общественная опасность – основной материальный признак преступления. Содержание общественной опасности, ее оценка в уголовном законодательстве и правоприменительной практике. Малозначительность деяния. Признак противоправности преступлений и его значение для обеспечения законности.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
2.2	Понятие состава преступления по отечественному уголовному праву. Значение состава преступления. Соотношение преступления и состава преступления. Элементы состава преступления и признаки, их характеризующие. Значение норм	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	Общей и Особенной частей Уголовного кодекса РФ в определении составов преступлений. Понятие квалификации преступления. Значение точного определения всех признаков состава преступления по уголовному делу для признания деяния преступным; квалификации преступления, назначения наказания и соблюдения законности в деятельности органов внутренних дел, прокуратуры и суда. Виды составов преступлений. Основные составы преступлений	
2.3	Понятие объекта преступления. Общественные отношения как объект уголовно-правовой охраны и как объект преступления по УК РФ. Значение объекта для определения характера и степени общественной опасности совершенного преступления. Объект преступления и определение других признаков состава преступления. Виды объектов преступления. Классификации объектов по «вертикали» и «горизонтали». Значение видов объекта для построения системы Особенной части УК РФ и правильной квалификации преступления. Предмет преступления и потерпевший от преступления. Их отличие от объекта преступления. Значение предмета преступления и потерпевшего от преступления для квалификации содеянного.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
2.4	Понятие и значение объективной стороны преступления. Признаки, характеризующие объективную сторону преступления – обязательные и факультативные. Преступление волевой акт внешнего поведения. Совершение общественно опасного деяния как необходимое условие ответственности по УК РФ. Общественно опасное деяние и его формы. Признаки деяния. Понятие	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	общественно опасного действия. Бездействие как форма выражения объективной стороны преступления. Условия уголовной ответственности за преступное бездействие. Виды бездействия. Значение непреодолимой силы, физического и психического принуждения для уголовной ответственности. Объективная сторона единичных сложных преступлений составных, длящихся, продолжаемых преступлений.	
2.5	Понятие, признаки и значение субъекта преступления по отечественному уголовному праву. Социально-политическая и юридическая характеристики субъекта преступления. Субъект преступления и личность преступника. Признание субъектом преступления только физического лица. Достижение определенного возраста и вменяемость как обязательные признаки, характеризующие субъект преступления. Обязательные и факультативные признаки субъекта преступления. Возраст, по достижении которого допускается уголовная ответственность лица, совершившего общественно опасное деяние, по УК РФ.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
2.6	Понятие субъективной стороны преступления и ее значение. Признаки состава преступления, характеризующие субъективную сторону преступления. Преступление как выражение единства объективных и субъективных свойств деяния, сознания и воли, намерения и действия; значение этого единства для характеристики субъективной стороны преступления. Вина как необходимый признак субъективной	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	стороны преступления. Понятие вины. Объективное и субъективное вменение. Психологическое и социальное содержание вины. Формы вины и их влияние на квалификацию преступлений и индивидуализацию ответственности. Умышленная вина и ее виды. Интеллектуальный и волевой моменты умысла. Прямой и косвенный умысел.	
2.7	Понятие и виды неоконченного умышленного преступления по УК РФ. Стадии совершения преступления. Социологическая характеристика неоконченного преступления. Значение уголовно-правовых норм о неоконченном преступлении для правильной квалификации деяния, назначения наказания и пресечения преступлений. Ненаказуемость обнаружения умысла. Понятие и признаки приготовления к преступлению. Условия ответственности за приготовление к преступлению. Отличие приготовления к преступлению от обнаружения умысла.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
2.8	Понятие соучастия в преступлении по УК РФ. Объективные и субъективные признаки соучастия. Назначение уголовно-правовых норм о соучастии в преступлении. Деления соучастия на простое (соисполнительство), сложное, организованную группу и преступное сообщество. Формы соучастия, отражающие различную степень общественной опасности соучастия. Юридическая и социологическая характеристика форм соучастия. Совершение преступления группой лиц, группой лиц по предварительному сговору, организованной группой и преступным сообществом (преступной организацией).	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

2.9	Понятие обстоятельств, исключающих преступность деяния, и их социально-правовое значение, значение для деятельности правоохранительных органов. Виды данных обстоятельств. Необходимая оборона и ее значение для охраны личности и правопорядка. Условия ее правомерности, относящиеся к посягательству и защите от него. Понятие мнимой обороны. Провокация необходимой обороны. Превышение пределов необходимой обороны. Необходимая оборона и вопросы применения оружия сотрудниками органов внутренних дел. Проблемы повышения эффективности института необходимой обороны в деле борьбы с преступностью. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление и условия его правомерности.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
2.10	Понятие и признаки множественности преступлений по УК РФ. Влияние множественности преступлений на общественную опасность содеянного и личность виновного. Цели уголовно-правовых норм о множественности преступлений. Виды множественности преступлений. Отличие множественности преступлений от сложных единичных преступлений (составных, продолжаемых и длящихся). Совокупность преступлений и ее виды. Реальная и идеальная совокупность преступлений. Совокупность преступлений и конкуренция уголовно-правовых норм.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

5. Тема 2.1. Понятие и признаки преступления, категории преступлений

Цели занятия:

Сформировать представление о понятии и признаках преступления, сформировать понимание признаков преступления. Раскрыть понятия состава преступления, охарактеризовать субъект, объект, субъективную сторону, объективную сторону преступления, категории преступления.

Текст лекции.

Преступление — правонарушение (общественно опасное деяние), совершение которого влечёт применение к лицу мер уголовной ответственности. Преступления могут выделяться из общей массы правонарушений по формальному признаку (установление за них уголовного наказания, запрещённость уголовным законом), а также по материальному признаку (высокая степень опасности их для общества, существенность причиняемых ими нарушений правопорядка). Преступление в самом общем понимании представляет собой форму делинквентного поведения человека.

Признаки преступления.

1) Общественная опасность – это способность деяния причинить вред охраняемым уголовным законом интересам. Характер общественной опасности определяется направленностью деяния против того или иного объекта, размером ущерба, причиненного преступлением, формой вины, при которой совершается деяние и в конечном счете выражается в санкции УК РФ.

2) Противоправность – это юридическое выражение общественной опасности в уголовном законе (запрещенность деяния под страхом уголовного наказания).

3) Виновность – психическое отношение к совершаемому им деянию, его общественной опасности и вредным последствиям. Виновность характеризует внутреннее отношение человека к совершаемому им преступлению, являясь проявлением его сознания и воли.

4) Уголовная наказуемость – наказуемость деяния по одной из статей УК РФ.

При отсутствии вышеназванных признаков деяние не может быть признано преступлением.

Категории преступлений.

1) Преступлениями небольшой тяжести признаются умышленные и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает двух лет лишения свободы.

2) Преступлениями средней тяжести признаются умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает пяти лет лишения свободы, и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, превышает два года лишения свободы.

3) Тяжкими преступлениями признаются умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает десяти лет лишения свободы.

4) Особо тяжкими преступлениями признаются умышленные деяния, за совершение которых УК РФ предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок свыше десяти лет или более строгое наказание.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

6. Тема 2.2. Состав преступления

Цели занятия:

Сформировать представление о составе преступления, раскрыть сущность состава преступления, подробно разобрать субъект, объект, субъективную сторону, объективную сторону преступления.

Текст лекции.

Состав преступления – это совокупность объективных и субъективных признаков и их элементов преступления, установленных угол. законом, характеризующих общественно-опасное деяние как конкретный вид преступления. В теории выделяют четыре элемента состава: объект, объективная сторона, субъективная сторона, субъект. Именно по содержанию этих элементов и, соответственно, признаков отличаются кражи от убийства, клевета от оскорбления и т.д.

Объект преступления— это охраняемые уголовным законом общественные отношения, которым причиняется вред или создается угроза причинения вреда. В уголовном праве России и зарубежных стран существует точка зрения, согласно которой объектом преступления признают интересы, права, блага (видимо, это более конкретно определяет объект посягательства). Так, при убийстве (ч. 1 ст. 105 УК) объектом является жизнь человека — высшее благо.

Объективная сторона состава преступления— это внешняя характеристика преступления, его видимая сторона. Она включает само деяние (действие или бездействие), причиняемые им преступные последствия, причинную связь между ними, а также способ, обстановку, место, время совершения деяния. Так, объективную сторону убийства характеризуют деяние, смерть как преступное последствие, причинная связь между ними.

Субъективная сторона состава преступления— это внутренняя характеристика преступного поведения, его внутренняя сторона. Она объединяет такие признаки, как вина, мотив, цель и эмоции. Так, субъективную сторону убийства (ч. 1 ст. 105 УК) характеризует умышленная форма вины. Наличие при совершении убийства мотивов и целей, которым уголовный закон придает особое значение, изменяет его квалификацию на ч. 2 ст. 105 УК.

Субъект преступления— это физическое лицо, совершившее преступление. Оно должно обладать признаками субъекта, т.е. достичь возраста уголовной ответственности, установленного законом, и быть вменяемым. В ряде случаев закон предусматривает дополнительные признаки, например должностного лица.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

7. Тема 2.3. Объект и предмет преступления

Цели занятия:

Сформировать представление об объекте преступления, раскрыть признаки объекта преступления, разобрать обязательный и факультативный признак преступления. Охарактеризовать общий объект, родовой объект, видовой объект, непосредственный объект.

Текст лекции.

Понятие объекта преступления и его значение. Ст. 2 УК РФ содержит примерный перечень охраняемых общественных отношений, посягательства на которые признаются преступлениями. Объект преступления – это находящиеся под защитой уголовного закона общественные отношения, блага (интересы) и ценности, которым причиняется вред или создается реальная угроза причинения вреда при совершении преступления.

Признаки объекта преступления: Обязательный признак – общественные отношения (блага, ценности, интересы). Факультативный признак – предмет преступления. Общественные отношения – это целостная система, связь людей по поводу социальных и идеологических ценностей. Значение объекта преступления:

1. Являясь одним из элементов состава преступления, входит в основание уголовной ответственности.
2. Позволяет отграничить друг от друга преступления, совпадающие по другим элементам состава (ст. 126 и ст. 206 УК РФ).
3. Позволяет отграничить преступления от иных правонарушений.

Структура особенной части УК РФ свидетельствует, что общественные отношения, взятые под охрану уголовным кодексом не однородны. Для более полного выявления качественных свойств конкретного преступления, его объекта выделяют четыре вида объекта: общий объект, родовой объект, видовой объект, непосредственный объект.

Общий объект – это вся совокупность общественных отношений, благ и ценностей, которые охраняются уголовным кодексом от преступных посягательств. (ст. 2 УК РФ).

Родовой объект – это группа однородных по своей социальной природе и экономической сущности общественных отношений, охраняемых в силу этого единым комплексом уголовно-правовых норм. На основе родового объекта особенная часть УК делится на разделы. Чтобы определить родовой объект конкретного состава преступления необходимо посмотреть в название раздела, в котором находится этот состав.

Видовой объект – часть родового объекта, объединяющая более узкие группы отношений, сходных по объективным признакам и которые в силу этого охраняются одним комплексом уголовно-правовых норм. На основе видового объекта особенная часть УК делится на главы.

Чтобы определить видовой объект конкретного состава преступления нужно посмотреть название главы.

Непосредственный объект - это конкретное общественное отношение, на которое посягает преступник, совершая преступление.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

8. Тема 2.4. Объективная сторона преступления

Цели занятия:

Сформировать представление об объективной стороне преступления и объективной стороне состава преступления, раскрыть признаки объективной стороны преступления, раскрыть сущность понятия объективной стороны преступления.

Текст лекции.

Понятие объективной стороны состава преступления. Состав преступления включает в себя совокупность всех признаков, которые характеризуют общественно опасное деяние как преступление. Объективная же сторона состава преступления — это совокупность тех законодательно определенных признаков, которые характеризуют общественно опасное деяние как преступление только с внешней стороны, это внешнее проявление преступления, выражающееся в поведении виновного лица, а именно в причинении вреда или в угрозе причинения вреда охраняемым уголовным законом объектам в определенных условиях, в определенном месте и в определенное время.

В уголовно-правовой литературе правильно обращается внимание на то, что разделение в человеческом поведении объективного и субъективного носит условный характер и делается лишь в научных и учебных целях для более глубокого познания изучаемого явления.

Законодательного определения понятия «объективная сторона» нет, оно встречается лишь в научной и учебной литературе. В доктрине уголовного права, а также в учебной литературе встречаются два похожих понятия: 1) объективная сторона состава преступления и 2) объективная сторона преступления. Данные понятия или отождествляют, или противопоставляют. Однако ни того, ни другого делать нельзя.

Представляется, что объективная сторона состава преступления и объективная сторона преступления представляют собой две стороны одного явления, но в разных плоскостях правовой реальности. Понятие «признаки состава преступления» связано с законом, оно относится к описанию преступления в Уголовном кодексе Российской Федерации (УК РФ). Понятие «признаки преступления» связано с конкретным деянием, совершенным в действительности. Однако деяние, совершенное в действительности, должно иметь все признаки инкриминируемого виновному состава преступления, предусмотренного законом. Иначе говоря, понятия «объективная сторона состава преступления» и «объективная сторона преступления» друг без друга не существуют. Они соотносятся как явление действительности и его законодательное описание. Человек совершает преступление тогда и только тогда, когда

его поведение, поступок, деяние, предусмотрено в законе в качестве какого-либо состава преступления.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

9. Тема 2.5. Субъект преступления

Цели занятия:

Сформировать представление о субъекте преступления, раскрыть признаки субъекта преступления, раскрыть сущность понятия субъекта преступления.

Текст лекции.

Субъект преступления - это физическое лицо, совершившее преступление и способное в соответствии с уголовным законом понести за это уголовную ответственность. Субъект преступления является одним из элементов состава преступления и характеризуется тремя обязательными и одним дополнительным признаками.

Обязательные признаки субъекта преступления:

1. Субъектом преступления могут быть только физические лица. Уголовное законодательство РФ не предусматривает возможности привлечения к уголовной ответственности юридических лиц.

2. Достижение лицом определенного возраста, с наступлением которого возможно его привлечение к уголовной ответственности.

3. Вменяемость лица, то есть его способность осознавать характер своего поведения и руководить им. В противном случае говорят о невменяемости.

Следует различать понятие несовершеннолетия и возраст, с которого наступает уголовная ответственность, так как несовершеннолетними считаются лица, не достигшие к моменту совершения преступления 18 лет, привлекать же к уголовной ответственности можно с 16 лет, а в ряде случаев - и с 14 лет.

Статья 20 УК РФ устанавливает общее правило, в соответствии с которым уголовной ответственности подлежит лицо, которое достигло ко времени совершения преступления шестнадцатилетнего возраста. Считается, что с этого возраста лицо уже способно полностью и адекватно осознавать происходящее и разумно на него реагировать.

За некоторые преступления (например, убийство, кража, угон и др.) законодатель устанавливает более ранний возраст, с которого возможно наступление уголовной ответственности, а именно: с 14 лет. Это обусловлено не повышенной опасностью и тяжестью преступлений, а тем, что общественную опасность данных преступлений лицо может осознавать уже и в более раннем возрасте.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

10. Тема 2.6. Субъективная сторона преступления
Цели занятия:

Сформировать представление о субъективной стороне преступления, раскрыть признаки субъективной стороны преступления, раскрыть сущность понятия субъективной стороны преступления, понять в каких случаях умысел, а в каких – неосторожность.

Текст лекции.

Субъективная сторона является внутренней сущностью преступления. Она представляет собой психическое отношение лица к совершаемому им общественно опасному деянию, характеризующееся виной, мотивом, целью и эмоциями.

Признаки субъективной стороны: 1) обязательные – вина. Отражает психическое отношение виновного к совершаемому им общественно опасному деянию(действию или бездействию) и наступившим в результате этого общественно опасным последствиям. Может быть в форме:

а) умысла – преступлением, совершенным умышленно, признается деяние, совершенное с прямым или косвенным умыслом.

Преступление признается совершенным с прямым умыслом, если лицо осознавало общественную опасность своих действий(бездействия), предвидело возможность или неизбежность наступления общественно опасных последствий и желало их наступления.

Преступление признается совершенным с косвенным умыслом, если лицо осознавало общественную опасность своих действий (бездействия), предвидело возможность наступления общественно опасных последствий, не желало, но сознательно допускало эти последствия либо относилось к ним безразлично;

б) неосторожности – преступлением, совершенным по неосторожности, признается деяние, совершенное по легкомыслию или небрежности.

Преступление признается совершенным по легкомыслию, если лицо предвидело возможность наступления общественно опасных последствий своих действий (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение этих последствий.

Преступление признается совершенным по небрежности, если лицо не предвидело возможности наступления общественно опасных последствий своих действий (бездействия),

хотя при необходимой внимательности и предусмотрительности должно было и могло предвидеть эти последствия.

Деяние, совершенное только по неосторожности, признается преступлением лишь в случае, когда это специально предусмотрено соответствующей статьей Особенной части УК РФ;

2) факультативные:

а) мотив – представляет собой побуждение, вызывающее решимость совершить преступление;

б) цель преступления – это представление о желаемом результате, к достижению которого стремится лицо, совершающее преступление;

в) эмоциональное состояние – душевное состояние, на фоне которого и в сопровождении которого проявляются интеллектуально-волевые аспекты психики лица, совершающего общественно опасное деяние.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

11. Тема 2.7. Неоконченное преступление

Цели занятия:

Сформировать представление о неоконченном преступлении, сформировать понимание стадий развития преступления, раскрыть сущность приготовления и покушения к преступлению.

Текст лекции.

Согласно ст. 14 Уголовного кодекса РФ преступлением признается виновно совершённое общественно опасное деяние, запрещённое Уголовным кодексом РФ под угрозой наказания. Предусмотренные в нормах Особенной части Уголовного кодекса РФ составы преступлений формулируются, как оконченные криминальные деяния. Однако в реальной жизни и практике преступления не всегда доводятся до конца, по определённым обстоятельствам, прерываясь на более ранних стадиях развития преступления.

Стадии развития преступления - это определённые в законе этапы подготовки и непосредственного осуществления преступления (этапы развития преступной деятельности). Этапы подготовки и реализации умышленного преступления согласно Уголовному кодексу РФ четко различаются между собой по характеру выполнения действий и времени прекращения посягательства. Выделяют следующие стадии развития преступления:1 этап – приготовление к преступлению; 2 этап – покушение на преступление; 3 этап – оконченное преступление.

Первые две стадии (приготовление и покушение на преступление) составляют, так называемое неоконченное преступление, на практике их ещё называют предварительной преступной деятельностью. Приготовление и покушение совершаются до окончания преступления и для его непосредственного осуществления. Выделять данные стадии развития преступления необходимо для правильной правовой оценки совершенного преступления, его квалификации, а также для индивидуализации уголовной ответственности.

Как стало видно, приготовление к преступлению и покушение на преступление – это разновидности прерванных по не зависящим от посягавшего лица обстоятельствам преступлений. От них значительно отличается добровольно не оконченное преступление, в котором общественно опасные последствия не наступили по зависящим от лица обстоятельствам, а именно в силу его добровольного отказа от завершения преступления, при этом мотивы незавершенного преступления могут быть самыми различными, лишь бы отказ от завершения преступления был действительно добровольным.

Следует отметить, что о приготовлении и покушении на преступление можно вести речь лишь применительно к целенаправленной преступной деятельности, так как эти стадии возможны только в преступлениях, совершаемых с прямым умыслом. Только при прямом умысле может быть реализовано целенаправленное преступное намерение. Виновный сознает, что готовит преступление, совершает действия, направленные на достижение преступного результата, и желает этого. Что же касается криминальных деяний, совершаемых с косвенным умыслом, то в них стадии приготовления и покушения невозможны. Так, не желая наступления общественно опасных последствий, виновное лицо, естественно не может ни готовиться к преступлению, ни тем более покушаться на него. В данном случае общественно опасные последствия преступления не составляют цели его криминальной деятельности.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

12. Тема 2.8. Соучастие в преступлении

Цели занятия:

Сформировать представление о соучастии в преступлении, сформировать понимание совместности действий соучастников, сформировать понимание, в каких случаях возможно соучастие.

Текст лекции.

В соответствии со ст. 32 УК соучастием признается совместное умышленное участие двух или более лиц в совершении умышленного преступления. Из определения соучастия можно выделить два объективных (участие в преступлении двух или более лиц и совместность их деятельности) и два субъективных (совместность умысла и участие в совершении умышленного преступления) признака соучастия.

Участие двух или более лиц носит количественный характер. Он означает, что в преступлении должны принимать участие как минимум два лица, обладающие признаками его субъекта. Не образуют соучастия случаи, когда лицо, обладающее признаками субъекта преступления, использует для его совершения невменяемого или малолетнего.

Совместность действий соучастников предполагает, что соучастники принимают участие в совершении одного и того же преступления, имеется причинная связь между поведением каждого из них и наступившим преступным последствием, которое является для них общим. Так, лицо, узнавшее после окончания преступления о факте его совершения и согласившееся укрыть преступника, не становится соучастником преступления, поскольку отсутствует причинная связь между его поведением и наступившим общественно опасным последствием. Однако если лицо до совершения преступления дало обещание скрыть преступника, оно тем самым содействовало, создало условия, внесло вклад в совершение преступления исполнителем, поэтому такую деятельность следует отнести к соучастию.

Слово "умышленно" в определении соучастия использовано два раза. Совместность умысла означает наличие у соучастников определенной психической общности, субъективной связи, желания совместно совершить преступление. Отношение соучастников к факту объединения для совершения единого преступления может быть только в виде прямого умысла. Организатор, подстрекатель и пособник должны знать о присоединяющейся деятельности исполнителя, а исполнитель должен осознавать, что в совершение преступления внесли вклад и другие лица (лицо). Для наличия соучастия требуется, чтобы лицо знало не только о факте совершения преступления, но и о его важнейших особенностях, юридически значимых признаках преступления, совершаемого исполнителем, т.е. о признаках, относящихся к составу преступления.

Соучастие возможно лишь в умышленных преступлениях - второй субъективный признак соучастия. Причинение общественно опасных последствий совместными неосторожными действиями двух или более лиц (неосторожное сопричинение) не образует соучастия.

Как отмечалось, умысел в содержании понятия соучастия следует рассматривать в двух аспектах:

1) умысел по отношению к факту объединения усилий соучастников для совершения единого преступления возможен только прямой;

2) отношение же к факту наступления последствий в материальных составах, которые предполагают возможность ответственности единолично действующего лица и при наличии косвенного умысла, при соучастии также возможно как в виде прямого, так и в виде косвенного умысла.

Содержание умысла соучастника шире, чем содержание умысла индивидуально действующего лица. Оно включает не только осознание общественной опасности своих действий, но и осознание присоединяющейся общественно опасной деятельности другого лица (лиц), предвидение наступления последствий, которые причиняются совместными действиями, и стремление к общему преступному результату.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

13. Тема 2.9. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Цели занятия:

Сформировать представление об обстоятельствах, исключающих преступность деяния, где они указаны, какие обстоятельства исключают преступность деяния. Понятие крайней необходимости, причинение вреда при задержании, необходимой обороны, физического или психического принуждения, обоснованного риска, исполнения приказа или распоряжения.

Текст лекции.

Обстоятельства, исключающие преступность деяния – это такие специфические условия, которые указывают на то, что причинение лицом вреда не образует посягательства на объекты уголовно-правовой охраны и содеянное не рассматривается в качестве преступления.

К числу таких обстоятельств относятся:

1) необходимая оборона;

2) причинение вреда при задержании лица;

3) крайняя необходимость;

4) физическое или психическое принуждение;

5) обоснованный риск;

6) исполнение приказа или распоряжения.

Необходимая оборона (ст. 37 УК РФ) – это защита личности и прав обороняющихся или других лиц, охраняемых законом интересов общества или государства от общественно опасного посягательства, если это посягательство было сопряжено с насилием, опасным для жизни обороняющегося или другого лица, либо с непосредственной угрозой применения такого насилия, путем причинения вреда посягающему лицу.

Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление (ст.38 УК) - это действия, состоящие в причинении вреда лицу, совершившему преступление, с целью его доставления в органы власти и недопущения совершения им новых преступлений.

Крайняя необходимость (ст. 39 УК) – это вынужденное причинение лицом вреда правоохраняемым интересам в целях устранения опасности, непосредственно угрожающей

человеку, его правам и интересам, а также охраняемым законом интересам общества или государства, если эта опасность при данных обстоятельствах не могла быть устранена другим путем.

Физические или психические принуждение (ст.40 УК) - два самостоятельных обстоятельства, исключающих преступность деяния.

Обоснованный риск (ст.41 УК). Не является преступлением причинение вреда охраняемым УК интересам при обоснованном риске для достижении общественно-полезной цели.

Исполнение приказа или распоряжения (ст.42 УК). Лицо не несет ответственности, если действовало во исполнение обязательных для него приказа или распоряжения. Уголовную ответственность за причинение такого вреда несет лицо, отдавшее незаконный приказ или распоряжение.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

14. Тема 2.10. Множественность преступлений

Цели занятия:

Сформировать представление о множественности преступления. Сформировать понятие множественности преступления. Сформировать значение множественности преступления. Раскрыть условия множественности преступлений.

Текст лекции.

Множественность преступлений означает, что лицом совершено два и более преступных деяний, каждое из которых образует признаки самостоятельного состава преступления.

Значение множественности преступлений заключается в том, что:

1) совершение нескольких преступлений свидетельствует о более высокой общественной опасности преступной деятельности, т. к. в результате этой деятельности вред причиняется большему кругу объектов преступления;

2) сама личность преступника представляет большую общественную опасность и свидетельствует о его склонности к совершению преступлений;

3) совершение лицом нескольких преступлений оказывает пагубное влияние на членов общества и создает у них иллюзию о безнаказанности.

Таким образом, множественность преступлений: а) имеет большое значение для квалификации преступлений по соответствующим статьям УК; б) учитывается при назначении наказания; в) имеет значение для решения вопроса об освобождении от уголовной ответственности.

В подобных случаях виновный посягает на различные группы общественных отношений и обычно причиняет более тяжкие последствия, чем при прочих равных условиях одним преступным деянием. Факт совершения лицом двух и более преступлений создает особую ситуацию, связанную с правильной квалификацией содеянного, индивидуализацией ответственности виновного, а также отграничением единого преступления от нескольких.

Множественность преступлений находит свое выражение в совершении лицом двух и более преступлений. При этом требуется наличие следующих условий: судимость за ранее совершенное преступление не была снята или погашена, не должны истечь сроки давности привлечения к уголовной ответственности за ранее совершенное преступление, должен отсутствовать акт амнистии или помилования данного лица, а также лицо не должно быть освобождено от уголовной ответственности.

Таким образом, множественность преступлений - это совершение лицом двух и более преступлений, когда, по крайней мере, по двум из совершенных преступлений не исключается возможность привлечения виновного к уголовной ответственности.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

Раздел 3. Наказание.

Цели занятия:

Сформировать представление о наказании, раскрыть понятия, цели наказания и его правовые последствия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
3.1	Понятие наказания и его социальная сущность. Признаки наказания. Отличие наказания от других мер государственного принуждения и общественного воздействия. Роль уголовного наказания в осуществлении уголовной политики. Цели наказания и их определение в действующем УК РФ. Восстановление социальной справедливости, исправление	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	осужденного, предупреждение совершения новых преступлений (общая и специальная превенция) как цели наказания. Деятельность правоохранительных органов в достижении целей наказания.	
3.2	Правовые последствия злостного уклонения от отбывания этого вида наказания. Арест. Порядок, сроки его назначения и исполнения. Содержание в дисциплинарной воинской части. Порядок, сроки его назначения и исполнения. Лишение свободы на определенный срок. Порядок и сроки его назначения и исполнения. Назначение осужденным к лишению свободы вида исправительного учреждения. Эффективность лишения свободы как вида наказания. Задача экономного использования лишения свободы в деле борьбы с преступностью. Пожизненное лишение свободы. Преступления, за совершение которых может быть назначено данное наказание. Категории лиц, которым не назначается пожизненное лишение свободы. Смертная казнь как исключительная мера наказания по законодательству Российской Федерации. Категории лиц, которым смертная казнь не назначается. Замена смертной казни в порядке помилования другими видами наказания. Неприменение смертной казни в России в настоящее время.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
3.3	Назначение наказания при рецидиве преступлений. Назначение наказания по совокупности преступлений. Назначение наказания по совокупности приговоров. Правила назначения наказания при совокупности преступлений и совокупности приговоров. Различия в назначении наказаний по совокупности преступлений и по совокупности приговоров. Порядок	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	определения сроков наказания при сложении сроков наказаний. Исчисление сроков наказания и зачет наказания. Особенности зачета содержания под стражей при осуждении к различным видам наказания. Понятие условного осуждения и его правовая природа. Социально-политическое назначение института условного осуждения по уголовному праву Российской Федерации. Основания и порядок применения условного осуждения. Испытательный срок. Обязанности, которые суд может возложить на условно осужденного. Осуществление контроля за условно осужденными. Отмена условного осуждения. Продление испытательного срока. Назначение наказания условно осужденному, совершившему преступление в течение испытательного срока. Использование института условного осуждения в борьбе с преступностью	
3.4	Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим, основания и условия его применения. Значение этого вида освобождения от уголовной ответственности для органов внутренних дел. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. Зависимость сроков давности от категории совершенного преступления. Исчисление сроков давности. Приостановление и возобновление течения сроков давности. Особенности применения сроков давности к лицу, совершившему преступление, наказуемое смертной казнью или пожизненным лишением свободы. Неприменение сроков давности к лицам, совершившим некоторые виды преступлений против мира и	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	безопасности человечества.	
3.5	Контроль за поведением условно-досрочно освобожденных лиц. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания, основания и условия ее применения. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки, основания и условия его применения. Освобождение от наказания в связи с болезнью, основания и условия его применения. Особенности освобождения от наказания по болезни военнослужащих. Отсрочка отбывания наказания, основания и условия ее применения. Основания отмены отсрочки отбывания наказания. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда. Сроки давности и их исчисление. Приостановление и возобновление течения сроков давности. Особенности применения сроков давности к лицу, осужденному к смертной казни или пожизненному лишению свободы. Неприменение сроков давности к лицам, осужденным за совершение некоторых видов преступлений против мира и безопасности человечества. Амнистия и помилование: понятие, сходства и отличия, правовые последствия. Условия эффективности указанных актов. Понятие судимости. Уголовно-правовые последствия судимости. Погашение и снятие судимости по УК РФ. Сроки погашения судимости.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

15. Тема 3.1. Понятие и цели наказания.

Цели занятия:

Сформировать представление о наказании, его сущности. Раскрыть признаки уголовного наказания, его цели. Сформировать понимание исправления осужденных.

Текст лекции.

Наказание – это мера государственного принуждения, назначаемая по приговору суда лицу, признанному виновным в совершении преступления и заключается в предусмотренных уголовным кодексом лишении или ограничении прав и свобод этого лица.

Признаки уголовного наказания:

Это особая мера государственного принуждения:

а) наказание может быть назначено только за совершение лицом деяния, предусмотренного уголовным законом в качестве преступления;

б) наказание назначается только по приговору суда и от имени государства;

в) наказание влечет особое уголовно-правовое последствие – судимость.

Наказание носит строго личный характер.

Наказание связано с ограничением прав и свобод лица, совершившего преступление.

Цели наказания – это обозначенные уголовным законом конечные социальные результаты, для достижения которых устанавливается и применяется уголовное наказание:

Восстановление социальной справедливости – это косвенное возмещение и заглаживание причиненного преступлением вреда.

Исправление осужденных – это корректировка социально-психологических черт личности.

Предупреждение совершения новых преступлений – оно направлено на всех граждан (устрашение) и на лиц, уже совершавших преступление (адаптация).

Система наказаний – это установленный действующим уголовным законодательством и расположенный в определенном порядке в зависимости от степени их тяжести исчерпывающий и обязательный перечень видов наказаний.

Общие начала назначения наказания – это общие принципы назначения наказания, которыми должен руководствоваться суд:

Назначение справедливого наказания в пределах, предусмотренных статьей Особенной части.

Учитывается характер и степень общественной опасности совершенного преступления. Это значит, суд учитывает, на что или на кого посягался виновный и какой вред причинил.

Учитывается личность виновного, т.е. как он характеризуется в быту, на работе и т.д.

Учитываются обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказания (беременность, наличие малолетних детей у виновного, явка с повинной, неоднократное совершение преступлений и т.д.).

Учитываются влияние назначаемого наказания на исправление осужденного и на условия жизни его семей.

При наличии исключительных обстоятельств суд может определить более мягкое наказание, чем это предусмотрено в статье.

Если виновный совершил несколько преступлений, то суд назначает наказание за каждое в отдельности. При этом срок лишения свободы не может превышать 30 лет.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

16.Тема 3.2. Система и виды наказания.

Цели занятия:

Сформировать представление о понятии системы наказания, признаках системы наказания. Раскрыть сущность системы наказания и раскрыть сущность классификации системы наказания.

Текст лекции.

Система наказаний – предусмотренный уголовным законом внутренне упорядоченный, исчерпывающий перечень видов наказаний, которые могут устанавливаться в санкциях норм Особенной части УК и применяться судом за совершение общественно опасных деяний.

Общий признак системы наказаний (в истории) – благо или интерес, поражаемый наказанием.

Система наказаний всегда отражала уровень нравственности, культуры и общей цивилизованности общества.

Система наказаний, включенная в уголовное законодательство РФ, носит гуманистический характер (основывается на принципах КРФ, общепризнанных нормах и принципах международного права, принципах уголовного закона и права, глобальном понимании разумного сочетания гуманизма и социальной справедливости).

УК предусматривает 2 системы наказаний:

1) Основная (полная) (для взрослых) (12 видов наказаний – исчерпывающий перечень (ст.44 УК)) (штраф; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград; обязательные работы; исправительные работы; ограничение по воинской службе; ограничение свободы; арест; содержание в дисциплинарной воинской части; лишение свободы на определенный срок; пожизненное лишение свободы; смертная казнь).

2) Дополнительная (усеченная) (для несовершеннолетних) (6 видов наказаний (ст.88 УК)) (штраф; лишение права заниматься определенной деятельностью; обязательные работы; исправительные работы; арест; лишение свободы на определенный срок) (производная от основной системы).

Отличия дополнительной (усеченной) от основной (полной) системы наказаний (отсутствует 6 видов наказаний (в том числе пожизненное лишение свободы и смертная казнь); вместо лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью предусмотрено наказание в виде лишения права заниматься определенной деятельностью).

Размеры и сроки указанных наказаний для несовершеннолетних существенное меньше, чем для взрослых преступников (гуманное отношение к несовершеннолетним).

Классификация наказаний – объединение их по определенным критериям с учетом характера и объема правоограничений, функциональной роли в выполнении определенных задач в относительно однородные группы.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

17.Тема 3.3. Назначение наказания. Условное осуждение.

Цели занятия:

Сформировать представление о понятии назначении наказания, Раскрыть сущность условного наказания, основания применения. Раскрыть категории преступлений, за которые не назначается условное осуждение.

Текст лекции.

Под условным осуждением понимается освобождение лица от реально назначенного наказания под условием выполнения осужденным определенных требований, если суд придет к выводу о возможности исправления виновного без реального отбывания наказания.

В соответствии с ч. 1 ст. 73 УК РФ условное осуждение заключается в том, что суд, назначив виновному наказание в виде а) исправительных работ, б) ограничения по военной службе, в) содержания в дисциплинарной воинской части или г) лишения свободы на срок до восьми лет, и придя к выводу о возможности исправления осужденного без реального отбывания назначенного ему наказания, постановляет считать наказание условным.

Условное осуждение, воплощая в себе принципы гуманизма, индивидуализации ответственности, справедливости, основано на доверии к осужденному.

Основание применения

Сущность условного осуждения заключается в том, что суд, вынося обвинительный приговор, назначает осужденному конкретный вид наказания и определяет его размер, но постановляет считать назначенное наказание условным, т. е. не приводит его в исполнение под условием выполнения осужденным определенных требований.

Основанием применения условного осуждения служит установленная судом возможность исправления осужденного без реального отбывания назначенного наказания. Вывод о наличии такой возможности должен приниматься с учетом характера и степени общественной опасности совершенного преступления, личности виновного, а также обстоятельств, смягчающих и отягчающих наказание.

Законодатель ограничивает возможность применения условного осуждения не только определенными видами наказания (исправительные работы, ограничение по военной службе, содержание в дисциплинарной воинской части и лишение свободы), но и максимальным сроком. Последний относится исключительно к лишению свободы. Закон предусматривает возможность применения условного осуждения при назначении лишения свободы на срок до 8 лет

Условное осуждение не назначается:

– осужденным за преступления против половой неприкосновенности несовершеннолетних, не достигших четырнадцатилетнего возраста (предусмотренные ст. 131–135, 240, 241, 242 1 и 242 2 УК, совершенные в отношении несовершеннолетних, не достигших четырнадцатилетнего возраста);

– осужденным за преступления, предусмотренные ч. 1 ст. 205, ч. 1 и 2 ст. 205 1, ст. 205 2, ч. 2 ст. 205 4, ч. 2 ст. 205 5, ч. 1–3 ст. 206, ст. 360 УК (терроризм);

– при совершении тяжкого или особо тяжкого преступления в течение испытательного срока при условном осуждении, назначенном за совершение умышленного преступления, либо в течение неотбытой части наказания, назначенного за совершение умышленного преступления, при условно-досрочном освобождении;

– при опасном или особо опасном рецидиве.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

18.Тема 3.4. Освобождение от уголовной ответственности.

Цели занятия:

Сформировать представление об освобождении от уголовной ответственности, Сформировать понимание оснований освобождения от уголовной ответственности. Раскрыть понятие освобождения от уголовной ответственности.

Текст лекции.

Освобождение от уголовной ответственности - это выраженное в официальном акте государственного органа решение освободить лицо, совершившее преступление, от обязанности подвергнуться судебному осуждению и претерпеть меры государственного принудительного воздействия.

Основанием освобождения от уголовной ответственности лица, совершившего преступление, выступает нецелесообразность привлечения его к уголовной ответственности по тем или иным причинам, что и закрепляется в постановлении следователя, дознавателя или судьи.

Так, лицо может быть освобождено от уголовной ответственности в связи:

- с деятельным раскаянием (статья 75 УК РФ) - возможно при наличии следующих условий: раскаяние, которое устраняет общественную опасность лица; преступление совершено впервые; преступление небольшой или средней тяжести; виновный возместил потерпевшему ущерб или иным образом загладил причиненный преступлением вред;

- с примирением с потерпевшим (статья 76 УК РФ) - возможно при наличии следующих условий: преступление совершено впервые; преступление небольшой или средней тяжести; обвиняемый, подозреваемый загладил вред, причиненный преступлением, и примирился с потерпевшим;

- с возмещением в полном объеме ущерба, причиненного бюджетной системе Российской Федерации, по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности (часть 1 статьи 76.1 УК РФ) - возможно при наличии следующих условий: преступление совершено впервые; совершение преступления, предусмотренного статьями 198-199.1, 199.3, 199.4 УК РФ;

- с назначением судебного штрафа (статья 76.2 УК РФ) - возможно при наличии следующих условий: преступление совершено впервые; преступление небольшой или средней тяжести; виновный возместил потерпевшему ущерб или иным образом загладил причиненный преступлением вред;

- с применением принудительных мер воспитательного воздействия (статья 90 УК РФ) - специальный вид освобождения от уголовной ответственности, который применяется в отношении несовершеннолетних, совершивших преступление небольшой или средней тяжести, а в исключительных случаях - в отношении лиц, совершивших преступления в возрасте от 18 до 20 лет, при условии наличия вывода суда о том, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения мер воспитательного воздействия;

- с истечением сроков давности (статья 78 УК РФ), то есть истечением установленных законом сроков со дня совершения преступления, которые делают нецелесообразным привлечение лица к уголовной ответственности. Срок давности исчисляется со дня совершения преступления и до момента вступления приговора в законную силу. В отношении длящихся преступлений срок давности исчисляется со времени их прекращения по воле виновного или вопреки ей, а в отношении продолжаемых - с момента совершения последнего преступного действия из числа составляющих продолжаемое преступление. При совершении преступлений, состоящих из двух действий, срок давности исчисляется со дня совершения последнего. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности допускается при условии, если в течение установленного срока лицо, виновное в преступлении, не уклонялось от следствия или суда либо от уплаты судебного штрафа, в противном случае течение срока давности приостанавливается (часть 3 статьи 78 УК РФ). Не признается уклонением сам факт переезда в другое место жительства или смена места работы без каких-либо иных действий, специально направленных на избежание уголовной ответственности.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

19.Тема 3.5. Освобождение от наказания. Амнистия, помилование. Судимость.

Цели занятия:

Сформировать представление об освобождении от наказания. Раскрыть понятия амнистии, помиловании, судимости. Сформировать понимание процедуры подготовки вопросов о помиловании.

Текст лекции.

Амнистия - это акт верховного органа государственной власти, освобождающий определенную категорию лиц, совершивших преступления, от уголовной ответственности и наказания, смягчающий назначенное наказание, либо снимающих с осужденных судимость.

Статья 103 Конституции РФ объявление амнистии относит к ведению Государственной Думы Федерального Собрания.

Часть 1 ст.84 УК, воспроизводя конституционное положение об объявлении амнистии Государственной Думой, конкретизирует его указанием на то, что амнистия применяется в отношении индивидуально не определенного круга лиц. Этим амнистия отличается от помилования, которое применяется к определенному лицу.

Амнистия является одним из средств реализации принципа гуманизма уголовно-правовой политики и уголовного законодательства РФ. Как правило, акты об амнистии принимаются в связи с какими-либо знаменательными событиями в жизни страны. Иногда их издание обусловливается изменениями, происходящими в экономической и социальной политике государства, оказывающими серьезное влияние на направление и определение приоритетов в уголовно-правовой политике и уголовном законодательстве.

Акт об амнистии не устраняет преступности и наказуемости предусмотренных им деяний. В этом одно из его принципиальных отличий от уголовного закона, которым деяние декриминализируется, т.е. исключается из числа уголовно наказуемых действий (бездействия). Акт об амнистии освобождает от уголовной ответственности и наказания либо смягчает наказания только в отношении определенной категории лиц, совершивших преступные деяния до издания этого акта, но не распространяется на деяния, совершенные после его издания.

Помилование - это акт высшего должностного лица Российской Федерации, полностью или частично освобождающий конкретное лицо от наказания либо заменяющий его более мягким.

Помилование имеет много общих черт с амнистией. Однако, будучи самостоятельными правовыми институтами, помилование и амнистия существенно различаются по своей юридической природе, основаниям и порядку применения.

В соответствии с п. "в" ст. 89 Конституции РФ помилование осуществляется Президентом РФ (издание актов об амнистии согласно п. "е" ст. 103 Конституции РФ отнесено к ведению Государственной думы РФ).

Ст. 85 УК РФ, воспроизводя положение Конституции РФ об осуществлении помилования Президентом РФ, конкретизирует его указанием на то, что помилование применяется в отношении, индивидуально определенного лица. В отличие от помилования амнистия объявляется в отношении индивидуально не определенного круга лиц (ч.1 ст. 84 УК).

Для подготовки вопросов о помиловании осужденных Указом Президента РФ от 12 января 1992 г. образована Комиссия по вопросам помилования при Президенте РФ, которая работает на основании Положения о ней и Положения о порядке рассмотрения ходатайств о помиловании граждан.

Высшее должностное лицо государства, издавая акт о помиловании конкретного лица, окончательно решает вопрос об освобождении от наказания (или ином смягчении положения) этого лица. Органы, исполняющие наказания, обязаны незамедлительно исполнить предписание, содержащееся в акте о помиловании. В отличие от акта помилования,

постановление высшего органа государственной власти об амнистии определяет категории лиц, подпадающих под амнистию. Окончательное решение о применении или неприменении амнистии к конкретному лицу принимают органы, которым поручено исполнение акта об амнистии.

Судимость - правовое состояние лица, возникающее при осуждении его по приговору суда к наказанию за совершение преступления и выражающееся в наступлении определенных последствий уголовно-правового, уголовно-исполнительного и общеправового характера.

Статья 86 УК определяет уголовно-правовые последствия судимости.

Во-первых, судимость учитывается при рецидиве преступлений и при назначении наказания.

Во-вторых, судимость за умышленные преступления является обязательным условием рецидива.

В-третьих, судимость учитывается при определении режима по осуждению к лишению свободы.

В-четвертых, судимость исключает освобождение лица от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием, примирением с потерпевшим, изменением обстановки.

В-пятых, судимость исключает или существенно затрудняет прием лица на работу на ряд должностей (в органы милиции, ФСБ и т.п.).

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

Раздел 4. Иные меры уголовно-правового характера

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
4.1	Понятие принудительных мер медицинского характера по УК РФ. Цели, основания применения и виды этих мер, их отличие от наказания.Принудительные меры медицинского характера, применяемые к душевнобольным. Амбулаторное принудительное наблюдение и лечение у психиатра. Принудительное лечение в психиатрическом стационаре общего типа. Принудительное лечение в психиатрическом стационаре	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	специализированного типа. Принудительное лечение в психиатрическом стационаре специализированного типа с интенсивным наблюдением. Основания и порядок применения, продления, изменения и прекращения принудительных мер медицинского характера. Зачет времени применения принудительных мер медицинского характера..	

20.Тема 4.1. Иные меры уголовно-правового характера.

Цели занятия:

Сформировать представление об иных мерах уголовно-правового характера. Раскрыть цели, содержание применения иных мер уголовно-правового характера. Раскрыть роль судимости в применении мер уголовно-правового характера.

Текст лекции.

Иные меры уголовно-правового характера не являются наказанием и не ставят своей задачей исправление лица. Они могут заключаться в оказании лицу, совершившему преступное деяние, медицинской помощи, в том числе в условиях отбывания наказания, в его изоляции, если данное лицо представляет угрозу для окружающих, возвращении имущества законному владельцу или возмещении причиненного ему ущерба и т.д. Уголовно-правовой институт конфискации имущества, кроме того, призван служить целям противодействия финансированию терроризма, экстремизма и организованных преступных структур. Тем самым, целями применения иных мер уголовно-правового характера являются восстановление социальной справедливости (в том числе – охрана интересов общества и его членов) и частная превенция.

Содержание и цели применения иных мер уголовно-правового характера обусловливает и то, что закон, как правило, не устанавливает предельные сроки их применения. Как принудительные меры медицинского характера, так и конфискация имущества могут применяться до тех пор, пока не будут достигнуты их непосредственные цели: излечение осужденного и изъятие имущества, неправомерно находящегося у лица. Более того, это единственные меры, предусмотренные уголовным законом, срок применения которых не ограничен.

В отличие от наказания и типичных мер уголовно-правового характера, применение иных мер находится вне связи с судимостью. Так, судимость является правовым последствием применения любого вида наказания; судимыми признаются лица, отбывающие условное

осуждение, отсрочку и т.д. Назначение иных мер уголовно-правового характера не порождает судимости; равно как и погашение или снятие последней в связи, например, с отбытым наказанием не служит препятствием для исполнения отдельных принудительных мер медицинского характера или конфискации имущества.

Основанием применения иных мер уголовно-правового характера является не только обвинительный приговор суда, но и другие судебные решения. Принципиально и то, что иные меры уголовно-правового характера, в отличие от всех других уголовно-правовых мер, предусмотренных уголовным законом, могут назначаться самостоятельно, т.е. не в сочетании с наказанием.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

Модуль 2(Особенная часть)

Раздел 1. Общая характеристика Особенной части УК РФ

Цели занятия:

Сформировать представление о понятиях Особенной части уголовного права. Сформировать понимание связи Общей и Особенной части УК РФ, раскрыть систему Особенной части УК РФ.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.1	Понятие Особенной части уголовного права. Единство Общей и Особенной части Уголовного права. Система Особенной части уголовного права. Принципы ее построения. Применение норм Особенной части уголовного законодательства. Единство этапов применения норм Особенной части УК РФ. Научные основы квалификации преступлений. Понятие и значение квалификации преступлений. Учет места и времени совершения преступления, а также времени вступления уголовного закона в силу при квалификации преступления. Значение норм других отраслей законодательства для квалификации преступлений. Значение руководящих разъяснений пленума Верховного Суда Российской Федерации для квалификации преступлений. Состав	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	преступления как юридическое основание для квалификации преступлений. Основания для изменения квалификации. Общие и специальные правила квалификации преступлений.	

21.Тема 1.1. Понятие, система, задачи Особенной части уголовного права. Квалификация преступлений.

Цели занятия:

Сформировать представление об Особенной части уголовного права, раскрыть признаки Особенной части уголовного права, сформировать понимание значения Особенной части уголовного права.

Текст лекции.

Особенная часть уголовного права – это система установленных уголовным законом норм, определяющих исчерпывающий перечень общественно опасных деяний, их признаков, а также виды и пределы наказаний, предусмотренных за их совершение.

Признаки Особенной части:

• система установленных уголовным законом норм;

• устанавливает исчерпывающий перечень преступлений;

• определяет пределы наказуемости.

Значение Особенной части:

• исчерпывающе и точно описывает составы преступлений;

• только состав преступления является основанием уголовной ответственности;

• четко определены пределы и виды наказания за конкретное преступление;

• составы преступлений расположены в зависимости от важности интересов (человека, общества, государства).

Задачи Особенной части – охрана наиболее важных общественных отношений, охрана мира и безопасности человечества и предупреждение преступлений (общая и частная превенция).

От преступных посягательств охраняются (ч. 1 ст. 2 УК РФ):

• права и свободы человека и гражданина;

• собственность;

• общественный порядок и общественная безопасность;

• окружающая среда;

• конституционный строй РФ.

Система Особенной части уголовного права – это совокупность уголовно-правовых норм:

• расположенных в порядке, обоснованном интересами человека, общества, государства;

• объединенных в разделы и главы на основе родового и видового объектов;

• определяющих признаки конкретных преступлений;

• устанавливающих виды и размеры наказаний.

Принципы построения Особенной части:

• наименьший элемент системы – статья, из которой образуются подсистемы (разделы и главы);

• основание объединения в разделы – родовой объект, в главы – видовой объект;

• стабильность обеспечивается сложным порядком внесения изменений.

Развитие системы Особенной части уголовного права – это процесс, вызванный:

• изменением общественных отношений (политических, экономических, духовных);

• состоянием и уровнем преступности в стране; выражающийся:

• во введении новых составов (криминализация – ст. 127-1 УК РФ);

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

Раздел 2. Преступления против личности

Цели занятия:

Сформировать представление об особенностях преступлений против личности. Раскрыть каждую категорию, связанную с данной главой УК РФ.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
2.1	Преступления против жизни (ст. 105-110 УК РФ). Понятие, характеристика и система преступлений против жизни. Убийство. Убийство матерью новорожденного ребенка. Условия ответственности. Убийство, совершенное в состоянии аффекта. Признаки аффекта. Убийство, совершенное при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. Признаки составов указанных преступлений. Причинение смерти по неосторожности. Виды этого преступления. Доведение до самоубийства. Особенности субъективной стороны данного преступления.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
2.2	Понятие, система и общая характеристика преступлений против здоровья. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью. Основные признаки и отличие от смежных составов. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью. Причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью в состоянии аффекта. Причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. Умышленное причинение легкого вреда здоровью. Отличие от побоев. Побои. Отличие от истязания. Истязание. Соотношение со смежными преступлениями.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

2.3	Понятие, система и общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности (ст. 126-128). Похищение человека. Соотношение с захватом заложника. Незаконное лишение свободы. Соотношение с похищением человека. Торговля людьми. Использование рабского труда. Незаконное помещение в психиатрический стационар. Декриминализация клеветы и оскорбления.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
2.4	Понятие, система и общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против половой свободы личности (ст. 131-133). Изнасилование. Соотношение со смежными преступлениями. Насильственные действия сексуального характера. Отличие от изнасилования. Понуждение к действиям сексуального характера. Отличие от покушения на изнасилование. Преступления против половой неприкосновенности личности (ст. 134, 135). Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. Развратные действия.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
2.5	Преступления против социальных прав и свобод человека и гражданина (ст. 148, 149). Воспрепятствование осуществлению права на свободу совести и вероисповеданий. Воспрепятствование проведению собрания, митинга, демонстрации, шествия, пикетирования или участию в них. Понятие, система и общая характеристика преступлений против семьи и несовершеннолетних.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	Преступления против несовершеннолетних (ст. 150-153). Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления. Момент окончания состава данного преступления. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции. Подмена ребенка. Отличие от похищения человека. Преступления против семьи (ст. 154-157). Незаконное усыновление (удочерение). Разглашение тайны усыновления (удочерения). Неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего. Злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.	

22.Тема 2.1. Преступления против жизни

Цели занятия:

Раскрыть сущность преступлений против жизни. Сформировать правовое закрепление нормы о преступлениях против жизни. Сформировать понимание групп преступлений, которые относятся к преступлениям против жизни.

Текст лекции.

Преступления против жизни — преступления, главным объектом которых является основное благо человека — жизнь. В случае оконченности такого преступления его результатом является причинение смерти. Как правило, эти преступления являются самыми тяжкими в уголовном законодательстве различных государств и влекут наиболее суровое наказание.

Правовое закрепление нормы о преступлениях против жизни получили в главе 16 Уголовного кодекса Российской Федерации 1996 года (далее по тексту - УК РФ) - "Преступления против жизни и здоровья". Условно все преступления против жизни можно разделить на три группы:

- убийство (статьи 105-108 УК РФ);

- причинение смерти по неосторожности (статья 109 УК РФ);
- доведение до самоубийства (статья 110 УК РФ).

Отдельно стоит вопрос о преступлениях, которые ставят в опасность жизнь или здоровье человека. Это:

- угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью (статья 119 УК РФ);
- принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации (статья 120 УК РФ);
- незаконное производство аборта (статья 123 УК РФ);
- неоказание помощи больному (статья 124 УК РФ);
- оставление в опасности (статья 125 УК РФ)
- заведомое поставление другого лица в опасность заражения ВИЧ-инфекцией (часть 1 статьи 122 УК РФ).

Эту категорию преступлений в теории уголовного права, чаще всего, выделяют в отдельную группу.

Ранее, в Уложении о наказаниях уголовных и исправительных 1845 года, в Уголовном уложении 1903 года, Уголовном кодексе РСФСР 1922 года аборт рассматривалось как посягательство на жизнь человека. Современное российское законодательство исходит из того, что жизнь человека при производстве аборта ещё фактически не наступила, и, следовательно, аборт не может рассматриваться как состав преступления, посягающего на жизнь человека.

Видовым объектом рассматриваемых составов преступлений, является жизнь другого человека. Но жизнь человека - это не только биологический процесс живого организма, это ещё и общественные отношения, в которых человек выступает в качестве субъекта. Поэтому объектом преступлений против жизни является не только жизнь другого человека, но и общественные отношения, в которых он выступает в качестве субъекта.

Субъективная сторона составов преступлений против жизни может характеризоваться как умыслом (прямым или косвенным) (статьи 105-108), так и неосторожностью (легкомыслием или небрежностью) (статья 109). В отношении субъективной стороны состава статьи 110 единого мнения нет и вызвано это неоднозначным толкованием части 2 статьи 24 УК РФ.

Субъектами составов преступлений против жизни являются:

- лица, достигшие возраста 14 лет (статья 105 УК РФ);
- лица, достигшие возраста 16 лет (статьи 107, 108, части 1 и 3 статьи 109, статья 110 УК РФ);
- специальные субъекты:
- мать новорождённого (статья 106 УК РФ);
- профессионально обязанное лицо (часть 2 статьи 109 УК РФ).

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

23.Тема 2.2. Преступления против здоровья

Цели занятия:

Раскрыть сущность преступлений против здоровья человека. Сформировать понимание, что относится к здоровью в медицине и как объект уголовно-правовой охраны. Раскрыть состав преступлений против здоровья.

Текст лекции.

Уголовное право охраняет не только жизнь, но и здоровье человека. Здоровье является естественным благом и ценностью человека, передаётся ему генетически и относится к важнейшему объекту уголовно-правовой охраны. Право на охрану здоровья – одно из основных прав человека, закреплённое и гарантированное Конституцией РФ. Согласно ст. 41 Конституции РФ это право обеспечивается гражданам бесплатной медицинской помощью, оказываемой государственными и муниципальными учреждениями здравоохранения, финансированием федеральных программ охраны и укрепления здоровья населения, развитием государственной, муниципальной, частной систем здравоохранения и т.п.

Здоровье в медицине определяется как физическое и психическое состояние организма человека, обеспечивающее его нормальное функционирование. Под здоровьем в гражданском праве понимается защищаемое законом нематериальное благо, принадлежащее гражданину от рождения, неотчуждаемое и непередаваемое иным способом.

Таким образом, здоровье как объект уголовно-правовой охраны:

во-первых, включает в себя не только соматическую, но и психическую характеристики состояния организма;

во-вторых, означает первостепенное неотчуждаемое благо каждого, принадлежащее ему от рождения;

в-третьих, предполагает принадлежность его другому (по отношению к субъекту преступления) человеку.

Государство гарантирует охрану здоровья каждого человека и иными законодательными актами, в частности, уголовным законом, предусматривающим ответственность за преступления против здоровья. И хотя УК РФ 1996 г. не выделяет нормы об ответственности за посягательства на здоровье в отдельную главу, указанные преступления образуют, несомненно, относительно самостоятельную группу деяний. Основанием для «автономизации» преступлений против здоровья служат, прежде всего, специфические особенности их видового объекта.

Под вредом, причинённым здоровью человека, понимается нарушение анатомической целостности и физиологической функции органов и тканей человека в результате воздействия физических, химических, биологических и психических факторов внешней среды.

В уголовно-правовом смысле причинение вреда здоровью другого человека можно определить как противоправное умышленное или неосторожное деяние, заключающееся в

нарушении анатомической целостности или физиологических функций тканей и органов человека или организма в целом, либо причиняющее ему физическую боль, а также ставящее в опасность здоровье человека.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

24.Тема 2.3. Преступления против здоровья

Цели занятия:

Раскрыть сущность преступлений против здоровья человека. Сформировать понимание, что относится к здоровью в медицине и как объект уголовно-правовой охраны. Раскрыть состав преступлений против здоровья.

Текст лекции.

Общественная опасность преступлений против здоровья населения и общественной нравственности заключается в том, что их совершение сопряжено с причинением вреда здоровью не отдельного человека, а многих людей (здоровью населения, части населения в той или иной местности или в том или ином регионе), а также нравственным устоям общества.

Под преступлениями против здоровья населения и общественной нравственности понимаются предусмотренные уголовным законом общественно опасные деяния, сопряженные с нарушением правил, обеспечивающих здоровье населения и общественную нравственность, и причиняющие им существенный вред или создающие опасность его причинения.

В качестве видового объекта рассматриваемых преступлений выступают здоровье населения и общественная нравственность. Будучи самостоятельной социальной ценностью, здоровье населения охраняется комплексом мер политического, экономического, правового, медицинского и иного характера. Целью охраны здоровья населения в соответствии с Основами законодательства РФ «Об охране здоровья граждан» от 22 июля

1993 года является «сохранение и укрепление физического и психического здоровья каждого человека, поддержание его долголетней активной жизни, предоставление ему медицинской помощи в случае утраты здоровья».

Здоровье населения - это совокупность общественных отношений, обеспечивающих безопасные условия жизни многих людей.

Общественная нравственность представляет собой выработанную людьми систему норм и правил поведения, идей, традиций, взглядов о справедливости, долге, чести, достоинстве, которая является господствующей в обществе.

С объективной стороны большинство преступлений против здоровья населения и общественной нравственности совершаются путем действия: незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств или психотропных веществ (ст. 228 УК РФ), вовлечение в занятие проституцией (ст. 240 УК РФ) и др. Некоторые из них, например нарушение санитарно-эпидемиологических правил (ст. 236 УК РФ), могут совершаться путем, как действия, так и бездействия.

Составы большинства преступлений против здоровья населения и общественной нравственности сконструированы как формальные (например, склонение к потреблению наркотических средств или психотропных веществ (ст. 230 УК РФ), незаконное распространение порнографических материалов или предметов (ст. 242 УК РФ) и др.). Часть из них имеет материальный состав (незаконное занятие частной медицинской практикой или частной фармацевтической деятельностью - ст. 235 УК РФ).

С субъективной стороны основная часть рассматриваемых преступлений - умышленные. К ним, в частности, относятся хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ (ст. 229УК РФ); сокрытие информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей (ст. 237 УК РФ), и др. Незаконное занятие частной медицинской практикой или частной фармацевтической деятельностью (ст. 235 УК РФ) и нарушение санитарно-эпидемиологических правил (ст. 236 УК РФ) совершаются по неосторожности.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

25.Тема 2.4. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

Цели занятия:

Раскрыть сущность преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Сформировать понимание состава преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности .

Текст лекции.

Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности — это предусмотренные нормами гл. 18 УК (ст. 131–135) умышленные общественно опасные деяния, направленные против половой неприкосновенности или половой свободы личности.

Видовым объектом этих преступлений являются половая неприкосновенность и половая свобода. В зависимости от непосредственного объекта они делятся на следующие группы:

преступления против половой свободы:

изнасилование — ст. 131; насильственные действия сексуального характера — ст. 132;

понуждение к действиям сексуального характера — ст. 133;

преступления против половой неприкосновенности:

изнасилование и насильственные действия сексуального характера в отношении несовершеннолетних и малолетних — ст. 131 (п. «а» ч. 3, п. «б» ч. 4) и 132 (п. «а» ч. 3, п. «б» ч. 4);

половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим 16-летнего возраста — ст. 134; развратные действия — ст. 135.

Изнасилование.

Насильственные действия сексуального характера. Понуждение к действиям сексуального характера.

1. Изнасилование (ст. 131 УК). Потерпевшей является женщина. Насилие или угроза его применения могут быть адресованы также другим лицам. Под другими лицами следует понимать родственников потерпевшего лица, а также лиц, к которым виновное лицо в целях преодоления сопротивления потерпевшей применяет насилие либо высказывает угрозу его применения.

Объективная сторона изнасилования выражается в половом сношении:

-с применением насилия или с угрозой его применения к потерпевшей или к другим лицам; -с использованием беспомощного состояния потерпевшей.

• Под половым сношением следует понимать совершение полового акта между мужчиной и женщиной, под мужеложством — сексуальные контакты между мужчинами, под лесбиянством — сексуальные контакты между женщинами.

Действия лица, добившегося согласия женщины на вступление в половое сношение не с применением насилия или с угрозой его применения, а путем обмана или злоупотребления доверием (например, заведомо ложного обещания вступить с ней в брак), не могут рассматриваться как преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

Изнасилование (как и насильственные действия сексуального характера) следует признавать совершенными с использованием беспомощного состояния потерпевшего лица в тех случаях, когда оно в силу своего физического или психического состояния (слабоумие или другое психическое расстройство, физические недостатки, иное болезненное либо бессознательное состояние, малолетний или престарелый возраст и т.п.) не могло понимать характер и значение совершаемых с ним действий либо оказать сопротивление виновному лицу. При этом лицо, совершая изнасилование, должно сознавать, что потерпевшее лицо находится в беспомощном состоянии.

Решая вопрос о том, является ли состояние потерпевшего лица беспомощным, следует исходить из имеющихся доказательств по делу, включая соответствующее заключение эксперта, когда для установления психического или физического состояния потерпевшего (потерпевшей) проведение судебной экспертизы является необходимым.

При оценке обстоятельств изнасилования в отношении потерпевшего лица, которое находилось в состоянии опьянения, необходимо исходить из того, что беспомощным состоянием в этих случаях может быть признана лишь такая степень опьянения, вызванного употреблением алкоголя, наркотических средств или других одурманивающих веществ, которая лишала это лицо, например потерпевшую женщину, возможности оказать сопротивление насильнику.

Для признания изнасилования (а также мужеложства, лесбиянства и других насильственных действий сексуального характера) совершенными с использованием

беспомощного состояния потерпевшего лица не имеет значения, было ли оно приведено в такое состояние самим виновным (например, напоил спиртными напитками, дал наркотики, снотворное) или находилось в беспомощном состоянии независимо от действий лица, совершившего указанное преступление.

Субъективная сторона характеризуется прямым умыслом. Субъект изнасилования — вменяемое лицо, достигшее 14 лет.

Квалифицированный состав (ч. 2 ст. 131) — изнасилование: -совершенное группой лиц, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой; -соединенное с угрозой убийством или причинением тяжкого

вреда здоровью, а также совершенное с особой жестокостью по отношению к потерпевшей или к другим лицам; -повлекшее заражение потерпевшей венерическим заболеванием.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

26.Тема 2.5. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина, против семьи и несовершеннолетних.

Цели занятия:

Раскрыть сущность преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина, против семьи и несовершеннолетних. Сформировать понимание состава преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности .

Текст лекции.

Правам и свободам человека и гражданина посвящена гл. 2 Конституции, в ст. 17 которой провозглашается: "В Российской Федерации признаются и гарантируются права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с настоящей Конституцией".

В теории государства и права выделяют четыре большие группы прав и свобод — политические, социально-экономические, личные и культурные. В литературе в эту группу обоснованно предлагается включить и экологические на том основании, что в ст. 42 Конституции РФ провозглашается: "Каждый имеет право на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о её состоянии и на возмещение ущерба, причинённого его здоровью или имуществу экологическим правонарушением". Однако ответственность за посягательства на экологические права граждан не предусмотрена в рассматриваемой главе. Такого рода нормы отнесены законодателем к числу преступлений против общественной безопасности и общественного порядка (разд. IX) и выделены в самостоятельную гл. 26 "Экологические преступления". Указанные права и свободы охраняются нормами различных отраслей законодательства (конституционного, гражданского, трудового, экологического и др.).

Уголовное же право охраняет права и свободы граждан от наиболее опасных на них посягательств. В каждой главе Особенной части УК РФ содержатся нормы, предусматривающие ответственность за посягательства на те или иные права либо свободы граждан. Вместе с тем законодатель выделяет отдельную главу, озаглавленную "Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина" (гл. 19).

Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина представляют собой предусмотренные уголовным законом общественно опасные деяния, посягающие на права и свободы граждан, провозглашенные Конституцией РФ.

Преступления рассматриваемой главы объединены законодателем в одной главе по признаку видового объекта, каковым являются общественные отношения, обеспечивающие соблюдение провозглашённых Конституцией РФ основных прав и свобод человека и гражданина.

Непосредственным объектом данных преступлений выступают те конкретные конституционные права или свободы, на которые осуществляются посягательства. Потерпевшими в этих случаях являются те лица или их родственники, чьи права были нарушены. Потерпевшим в результате совершения преступлений, предусмотренных гл. 19 УК, может быть любое лицо как гражданин РФ, так и иностранец или лицо без гражданства, права и свободы которого нарушены, что следует из текста ст. 2 Конституции: «Человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина — обязанность государства».

С объективной стороны преступления, посягающие на конституционные права граждан, совершаются, как правило, путём активных действий. Однако в некоторых случаях возможно совершение таких преступлений и путём бездействия. Например, нарушение правил охраны труда (ст. 143 УК), выразившееся в непроведении должного инструктажа по технике безопасности.

По конструкции составы рассматриваемых деяний сформулированы законодателем в конкретных статьях по-разному, поэтому момент окончания у них будет различным. Так, отказ в предоставлении гражданину информации будет окончен лишь при наличии таких последствий, как причинение вреда правам и законным интересам граждан (ст. 140 УК), воспрепятствование же осуществлению права на свободу совести и вероисповедания признаётся оконченным с момента осуществления такого действия, как воспрепятствование (ст. 148 УК). Наступившие же в этих случаях последствия (например, вред здоровью) данным составом преступления не охватываются и влекут за собой квалификацию по совокупности преступлений.

С субъективной стороны все преступления против конституционных прав граждан, за исключением нарушения правил охраны труда (ст. 143 УК), совершаются умышленно. При этом умысел может быть только прямым. Это касается таких преступлений, которые осуществляются путём принуждения, воспрепятствования или совершаются с конкретной целью (ст. 137, 141, 144 и др.). В остальных случаях умысел может быть как прямым, так и

косвенным. Нарушение же правил охраны труда предполагает только неосторожную вину в виде легкомыслия или небрежности.

Субъектом преступлений против конституционных прав или свобод гражданина может быть вменяемое лицо, достигшее 16-летнего возраста. В некоторых случаях в статьях данной главы Кодекса обозначены признаки специального субъекта, например должностного лица*(319). Так, в ст. 140 УК прямо сказано: "Неправомерный отказ должностного лица".

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

Раздел 3. Преступления в сфере экономики

Цели занятия:

Раскрыть сущность преступлений в сфере экономики. Сформировать понимание состава преступления в сфере экономики.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
3.1	Понятие, система и уголовно-правовая характеристика преступлений против собственности. Хищения (ст. 158-164). Понятие, признаки, виды и формы хищений. Кража. Отличие от смежных преступлений. Мошенничество. Отличие от причинения имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием. Присвоение или растрата. Отличие от злоупотребления полномочиями, в том числе должностными. Грабеж. Отличие от разбоя. Разбой. Отличие от вымогательства. Хищение предметов, имеющих особую ценность. Корыстные преступления против собственности, не являющиеся хищениями (ст. 163, 165). Вымогательство. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	доверием.	
3.2	Понятие, система и общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Должностные преступления в сфере экономической деятельности (ст. 169, 170). Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности. Регистрация незаконных сделок с землей. Фальсификация единого государственного реестра юридических лиц, реестра владельцев ценных бумаг или системы депозитарного учета (ст. 170^{1}). Преступления, посягающие на порядок ведения предпринимательской и банковской деятельности (ст. 171-172). Незаконное предпринимательство. Производство, приобретение, хранение, перевозка или сбыт немаркированных товаров и продукции.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
3.3	Понятие, система и общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Злоупотребления полномочиями (ст. 201). Отличие от злоупотребления должностными полномочиями. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами (ст. 202). Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей (ст. 203). Коммерческий подкуп (ст. 204). Отличие от взяточничества.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

27.Тема 3.1. Преступления против собственности

Цели занятия.

Раскрыть сущность преступлений против собственности. Раскрыть понятие преступлений против собственности. Сформировать понимание хищения и его видов.

Текст лекции.

Преступлениями против собственности называются преступные деяния, посягающие на отношения собственности и причиняющие ущерб собственнику. Преступные посягательства на отношения собственности представляют значительную опасность для общества.

Хищение является наиболее распространенным преступлением против собственности.

Кража, то есть тайное хищение чужого имущества, в какой бы форме она не проявлялась, представляет собой относительно однородную группу посягательств на отношения собственности. Каждому из них свойственны определенные общие признаки, одинаковые объективные и субъективные элементы.

Кража и грабеж как вид преступления являются одной из форм хищения, т.е. - одним из способов и конкретных приемов, посредством которых преступник изымает чужое имущество. Поэтому для общей характеристики необходимо сказать об общих признаках хищения как понятия, объединяющего определенный род преступлений против собственности.

Под хищением, "понимаются совершенные с корыстной целью противоправные безвозмездное изъятие и (или) обращение чужого имущества в пользу виновного или других лиц, причинившее ущерб собственнику или иному владельцу этого имущества".

Следовательно, объективными признаками хищения являются:

1) незаконное и безвозмездное изъятие имущества из владения собственника;

2) обращение его в пользу виновного или других лиц;

3) причинение тем самым собственнику или иному владельцу имущества реального ущерба вследствие уменьшения на определенную часть объема материальных ценностей, находящихся в его распоряжении;

4) причинная связь между ущербом и изъятием имущества.

Субъективными признаками всякого хищения являются:

1) прямой умысел на незаконное, безвозмездное изъятие чужого имущества и обращение его в пользу других лиц;

2) корыстная цель этого изъятия;

3) возможность использования похищенного имущества.

Хищение следует считать оконченным, если имущество изъято и виновный имеет реальную возможность пользоваться им по своему усмотрению.

В последе время в связи с ростом благосостояния населения развитием и доступностью средств технического прогресса все большую «популярность» среди преступников приобретают хищения автотранспортных средств, средств сотовой связи и аудио – видео техники, документов и других ценных предметов из автотранспортных средств.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

28.Тема 3.2. Преступления в сфере экономической деятельности

Цели занятия.

Раскрыть сущность преступлений в сфере экономики. Сформировать понимание категорий преступлений, связанных с экономикой. Раскрыть признаки экономических преступлений.

Текст лекции.

Преступления в сфере экономической деятельности — это предусмотренные нормами гл. 22 УК (ст. 169–1992) общественно опасные деяния, виновно совершенные в сфере экономической деятельности.

Видовым объектом преступлений в сфере экономической деятельности является установленный порядок осуществления экономической деятельности. Непосредственный объект — установленный порядок осуществления экономической деятельности в определенной отрасли.

В зависимости от непосредственного объекта преступления в сфере экономической деятельности можно разделить на следующие виды:

преступления в сфере предпринимательства и иной экономической деятельности:

например, воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности, незаконная банковская деятельность, приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем

преступления в сфере кредитных отношений:

например, незаконное получение кредита, злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности,

фиктивное банкротство

преступления в сфере отношений, обеспечивающих свободную и добросовестную конкуренцию:

например, недопущение, ограничение или устранение конкуренции, принуждение к совершению сделки или к отказу от ее совершения, незаконное использование товарного знака

преступления в сфере финансовых отношений и отношений, связанных с оборотом драгоценных металлов, драгоценных камней:

например, нарушение правил изготовления и использования государственных пробирных клейм, злоупотребления при эмиссии ценных бумаг, злостное уклонение от предоставления инвестору или контролирующему органу информации, определенной законодательством РФ о ценных бумагах.

преступления в сфере внешнеэкономической деятельности и таможенного контроля:

контрабанда, незаконные экспорт или передача сырья, материалов, оборудования, технологий, научно-технической информации, незаконное выполнение работ (оказание услуг), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, вооружения и военной и т.д.

Объективная сторона преступлений в сфере экономической деятельности в основном характеризуется деянием в форме действия: незаконное предпринимательство (ст. 171 УК), незаконная банковская деятельность (ст. 172 УК), незаконное использование товарного знака (ст. 180 УК), принуждение к совершению сделки (ст. 179 УК), изготовление или сбыт поддельных денег (ст. 186 УК) и др.

Субъективная сторона характеризуется прямым умыслом в преступлениях с формальными составами, прямым или косвенным — с материальными. В ряде преступлений в качестве криминообразующего признака выступают мотив (корыстная или иная личная заинтересованность при регистрации незаконных сделок с землей — ст. 170 УК) либо цель (сбыт фальшивых денег при их изготовлении — ст. 186 УК; придание правомерного вида имуществу, полученному в результате совершения преступления при его легализации, — ст. ст. 174 и 174.1 УК).

Субъектом преступлений в сфере экономической деятельности могут быть лица, достигшие возраста 16 лет (приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем, — ст. 175 УК).

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

29.Тема 3.3. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

Цели занятия:

Раскрыть сущность преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Сформировать понимание состава преступлений, связанных с преступлением против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

Текст лекции.

Эти преступления посягают на нормальную управленческую и иную деятельность коммерческих и иных организаций и причиняющие либо создающие угрозу причинения существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства.

Родовой объект – нормальное функционирование экономики России.

Видовой объект – нормальное функционирование и работа коммерческих и иных организаций.

Непосредственный объект – правильное, в интересах организации, осуществление полномочий лицами, наделенными полномочиями, соответствующими правами и действующими в интересах той или иной коммерческой организации, занимающейся предпринимательской деятельностью. Дополнительными объектами могут быть охраняемые законом интересы граждан, общества или государства.

Объективная сторона преступлений – характеризуется активными действиями. Способы совершения их – самые разнообразные.

Субъективная сторона – характеризуется прямым умыслом. Мотив и цели самые различные.

Субъект с 16-летнего возраста, наделенный управленческими функциями в коммерческой или иной организации. Специальный субъект рассматриваемых преступлений (ст. 203 и ч. 3 и 4 ст. 204 УК) – являются лица, выполняющие в этих организациях постоянно или временно или по специальному полномочию организационные, управленческие, распорядительные или административно-хозяйственные функции (в законе эти функции названы «обязанностями»). Специальными субъектами могут быть лица, по мнению Н.И.

Ветрова, выполняющие управленческие функции, которые связаны с правом совершать по службе юридически значимые действия, способные порождать, изменять или прекращать правовые отношения, т.е. имеющие распорядительный характер.[1]

Наличие в составе данных преступлений (ст. 201, 202, ч. 4. ст. 204 УК) специального исполнителя не исключает соучастия в преступлении лиц, не обладающих указанными в законе специальным признаком. Отметим лишь, что эти деяния могут совершаться как в пределах полномочий, которыми лицо наделено уставом или иным нормативным актом коммерческой или иной организации, так и с их превышением. Но в любом случае полномочия используются вопреки тем задачам, которые возложены на данное лицо.

Все преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях можно условно подразделить на два вида:

а) направленные против правильного, в интересах организации, осуществления полномочий ее управляющим (ст. 201, 204 УК);

б) направленные против правильного, в соответствии с задачами профессиональной деятельности, осуществления полномочий, предоставленных государственной властью, с выдачей лицензии служащим частной или охранной службы, частным нотариусам или аудиторам (ст. 202, 203 УК).

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

Раздел 4. Преступления против общественной безопасности

Цели занятия:

Раскрыть сущность преступлений против общественной безопасности. Сформировать понимание и понятие преступлений против общественной безопасности.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
4.1	Преступления против общественной безопасности, связанные с оружием, боеприпасами, взрывчатыми веществами и взрывными устройствами (ст. 222–226[1]). Незаконные приобретение, передача, сбыт, хранение, перевозка или ношение оружия, его основных	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	частей, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Незаконное изготовление оружия. Небрежное хранение огнестрельного оружия. Ненадлежащее исполнение обязанностей по охране оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Хищение либо вымогательство оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Контрабанда сильнодействующих, ядовитых, отравляющих, взрывчатых, радиоактивных веществ, радиационных источников, ядерных материалов, огнестрельного оружия или его основных частей, взрывных устройств, боеприпасов, оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а также материалов и оборудования, которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а равно стратегически важных товаров и ресурсов или культурных ценностей. Пиратство (ст. 227).	

30.Тема 4.1. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Цели занятия:

Раскрыть сущность преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Сформировать понимание состава преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

Текст лекции.

Использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим

лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства, – законодателем отнесено к преступлениям небольшой тяжести, а по части второй – к средней тяжести.

Уголовная ответственность за злоупотребление полномочиями, согласно п. 2 примечания к статье 201 УК РФ, возможно при наличии условий:

- деяние причинило вред интересам исключительно коммерческой организации, не являющейся государственным или муниципальным предприятием;

- уголовное преследование осуществляется по заявлению этой организации или с её согласия.

Если же деяние, предусмотренное ст. 201 УК, причинило вред интересам других организаций, а также интересам граждан, общества или государства, уголовное преследование осуществляется на общих основаниях.

Общественная опасность – данного деяния состоит, прежде всего, в причинении вреда общественным отношениям в экономической сфере, что находит свое отражение в производстве, распределении товарно-материальных ценностей и управлении этими процессами.

Непосредственный объект – общественные отношения, складывающиеся в сфере деятельности коммерческих организаций, т.е. это нормальная управленческая деятельность коммерческой или иной организации, соответствующая законодательству Российской Федерации и уставным задачам этой организации. В качестве дополнительного объекта – выступают права и законные интересы граждан или организаций либо охраняемые законом интересы общества или государства.

В юридической литературе высказывается несколько иная точка зрения, например, В.И. Сергеев считает, что непосредственным объектом является установленный порядок внутренних отношений между негосударственными организациями и их служащими, а также внешние отношения между служащими этих организаций и иными лицами.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против общественной безопасности и общественного порядка. Раскрыть сущность категорий преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. Сформировать понимание состава преступления против общественной безопасности и общественного порядка.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
5.1	Нарушение санитарно-	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей

	эпидемиологических правил. Сокрытие информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей. Производство, хранение, перевозка либо сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности. Организация объединения, посягающего на личность и права граждан. Преступления против общественной нравственности (ст. 240–245). Вовлечение в занятие проституцией. Организация занятия проституцией. Незаконное распространение порнографических материалов или предметов. Изготовление и оборот материалов или предметов с порнографическими изображениями несовершеннолетних. Уничтожение или повреждение памятников истории и культуры. Надругательство над телами умерших и местами их захоронения. Жестокое обращение с животными.	осмыслению и запоминанию
5.2	Нарушение законодательства Российской Федерации о континентальном шельфе и об исключительной экономической зоне Российской Федерации. Порча земли. Нарушение правил охраны и использования недр. Преступления в отношении животного и растительного мира (ст. 256–262). Незаконная добыча (вылов) водных биологических ресурсов. Нарушение правил охраны водных биологических ресурсов. Незаконная охота. Уничтожение критических местообитаний для организмов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации. Незаконная рубка лесных насаждений. Уничтожение или повреждение лесных насаждений. Нарушение режима особо охраняемых природных территорий и природных	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	объектов.	
5.3	Транспортные преступления, выражающиеся в нарушении правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта (ст. 266-269). Недоброкачественный ремонт транспортных средств и выпуск их в эксплуатацию с техническими неисправностями. Приведение в негодность транспортных средств или путей сообщения. Нарушение правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта. Нарушение правил безопасности при строительстве, эксплуатации или ремонте магистральных трубопроводов. Транспортные преступления, ответственность за которые предусмотрена на основе норм международного права (ст. 270, 271). Неоказание капитаном судна помощи, терпящим бедствие. Нарушение правил международных полетов.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
5.4	Понятие, система и общая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации. Неправомерный доступ к компьютерной информации. Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ (ст. 272, 273). Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей (ст. 274).	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

31. Тема 5.1. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против здоровья населения и общественной нравственности. Выделить группы преступных посягательств. Сформировать понимание состава преступлений против здоровья населения и общественной нравственности.

Текст лекции.

Преступления против здоровья населения и общественной нравственности объединены в главу 25 УК РФ и включают, по сути, две самостоятельные группы преступных посягательств – преступления против здоровья населения и преступления против общественной нравственности.

В отличие от объектов преступлений против личности, преступления против здоровья населения не посягают на здоровье отдельного потерпевшего, речь идет о более глобальных масштабах – здоровье жителей всей страны или отдельных ее частей. С медицинской точки зрения под здоровьем населения понимается совокупность показателей, характеризующих уровень активного образа жизни (не стесненного физическими и психическими заболеваниями), которое обеспечивает создание материальных и духовных ценностей общества. Среди таких показателей может рассматриваться уровень рождаемости, смертности, продолжительности жизни, заболеваемости, иммунизации, инвалидности и физического развития.

В отличие от нравственности отдельного индивида (внутренняя установка человека на надлежащее поведение) под общественной нравственностью понимается совокупность общепринятых норм, правил, традиций, представлений, определяющих надлежащее поведение человека в обществе, понимание таких постулатов, как долг, честь, мораль и др.

Преступления против здоровья населения и общественной нравственности в подавляющем большинстве совершаются путем активных действий: незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества (ст. 228 УК РФ), хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества (ст. 229 УК РФ), склонение к потреблению наркотических средств или психотропных веществ (ст. 230 УК РФ), вовлечение в занятие проституцией (ст. 240 УК РФ) и др. Некоторые составы преступлений главы 25 УК РФ могут быть совершены как активными действиями, так и путем бездействия – «Нарушение санитарно-эпидемиологических правил» (ст. 236 УК РФ), «Жестокое обращение с животными» (ст. 245 УК РФ). Одно преступление, предусматривающее ответственность за уклонение исполнителя земляных, строительных или иных работ от обязательной передачи государству предметов, имеющих особую культурную ценность (ст. 243.3 УК РФ), выполняется только путем бездействия.

Базовые составы преступлений главы 25, в основном, являются формальными, т.е. для признания их оконченными не требуется наступление общественно-опасных последствий, за исключением незаконного занятия частной медицинской практикой (ст. 235 УК РФ), нарушения санитарно-эпидемиологических правил (ст. 236 УК РФ), жестокого обращения с животными (ст. 245 УК РФ). Некоторые преступления приобретают признак материального состава при при наличии квалифицирующих признаков (например, п. «в» ч. 2 ст. 238, п. «б» ч. 2 ст. 238.1 УК РФ).

Субъективная сторона большинства рассматриваемых преступлений характеризуется умышленной виной. Квалифицированные составы, предусматривающие наступление

общественно опасных последствий, предусматривают неосторожную форму вины к этим последствиям.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

32. Тема 5.2. Экологические преступления

Цели занятия:

Сформировать представление об экологических преступлениях, сформировать понимание состава экологических преступлений, раскрыть сущность понятия экологического преступления.

Текст лекции.

Функционирование общества неразрывно связано с преобразованием природной среды, извлечением и потреблением ее полезных свойств, созданием благоприятных экономических, организационных, правовых и иных условий для приумножения и воспроизводства природных богатств.

Однако деятельность человека нередко сопряжена с такими нарушениями, которые причиняют серьезный, порой невосполнимый ущерб природной среде. Научно-технический прогресс, способствующий появлению новых технологических систем, иногда приводит к тому, что экологический вред, причиняемый природе человеком, приобретает опасные размеры, угрожающие самой биологической основе существования человечества. Общественная опасность предусмотренных в главе 26 УК РФ преступлений состоит и в том, что они посягают на человека через природу, посредством уничтожения или качественного ухудшения биологической основы его существования.

Экологические преступления, кроме того, нарушают закрепленное в ст.42 Конституции Российской Федерации право человека на здоровую окружающую среду.

Видовым объектом экологических преступлений являются охраняемые уголовным законом общественные отношения по рациональному использованию природных ресурсов, сохранению благоприятной для человека и иных живых существ природной среды и обеспечению экологического правопорядка и безопасности населения.

Непосредственными объектами выступают общественные отношения по охране и рациональному использованию отдельных видов природных богатств и обеспечению экологической безопасности населения. Например, непосредственным объектом незаконной охоты (ст. 258 УК РФ) являются общественные отношения по охране и рациональному использованию диких зверей и птиц.

Важным признаком экологических преступлений является предмет, в качестве которого выступают различные компоненты природной среды (дикие животные, птицы, рыба и т. п.). Эти компоненты природной среды не обособлены предшествующим человеческим трудом от

природных условий своего существования, находятся в состоянии естественной свободы (например, дикорастущий лес, рыба в естественных водоемах), а

потому не являются имуществом. Предметом экологических преступлений могут быть также элементы природной среды, хотя и аккумулирующие в себе определенное количество человеческого труда, но остающиеся в природной среде или внесенные в нее для выполнения восстановительных функций (например, искусственно выращенные и выпущенные в водоемы мальки рыб). Именно по предмету экологические преступления отличаются от преступлений против собственности.

С объективной стороны экологические преступления, как правило, выражаются в нарушении путем действия или бездействия соответствующих правил природопользования и охраны окружающей среды. Диспозиции норм, определяющие признаки таких преступлений, являются бланкетными.

Большинство экологических преступлений относится к категории материальных составов: нарушение правил охраны окружающей природной среды при производстве работ (ст. 246 УК РФ), загрязнение вод (ст. 250 УК РФ), загрязнение атмосферы (ст. 251 УК РФ) и др. Состав нарушения законодательства о континентальном шельфе и об исключительной экономической зоне РФ (ст. 253 УК РФ) сконструирован как формальный. Имеются и составы угрозы причинения вреда, например нарушение правил обращения с экологически опасными веществами и отходами (ст. 247 УК РФ).

Субъективная сторона большинства экологических преступлений характеризуется неосторожной виной по отношению к вредным последствиям, являющимся признаками как основных, так и квалифицированных составов. Нарушение соответствующих правил природопользования и охраны окружающей среды, наказуемое независимо от последствий, может быть только умышленным.

Уничтожение или повреждение лесов (ст. 261 УК РФ) предполагает как умышленную, так и неосторожную вину.

Субъектами экологических преступлений могут быть лица, достигшие 16 лет. В некоторых статьях предусмотрены признаки специального субъекта (ст. 246 УК РФ).

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

33. Тема 5.3. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против безопасности движения и эксплуатации транспорта, раскрыть сущность понятия преступлении против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Сформировать понимание видов транспорта.

Текст лекции.

Различают наземный, воздушный и водный транспорт. К наземным видам транспорта относится железнодорожный, автомобильный и трубопроводный транспорт. К водному относят морской и речной виды транспорта, а к воздушному — авиационный.

В зависимости от назначения различают транспорт общего и необщего пользования. Транспорт общего пользования обслуживает процесс производственного обращения и население. К транспорту необщего пользования относят транспорт, предназначенный для внутризаводского перемещения сырья, полуфабрикатов, готовых изделий и т. п., а также транспорт личного пользования.

В зависимости от характера выполняемой работы транспорт подразделяют на пассажирский и грузовой.

Транспорт и его составляющие (в том числе транспортные средства) имеют исключительно большое значение в жизни общества, оказывая огромное влияние на эффективность народного хозяйства, функционирование объектов жизнеобеспечения городов и других населенных пунктов, на темпы и успехи предпринимательской и иной деятельности людей. Все виды транспортных средств являются не только техническими устройствами, облегчающими жизнь и деятельность людей, но и наиболее распространенным источником повышенной опасности.

При неумелом либо легкомысленном обращении с транспортными средствами могут наступить и нередко наступают тяжкие и особо тяжкие последствия, сопряженные с гибелью людей, причинением им того или иного вреда здоровью либо серьезного имущественного ущерба населению, государственным или коммерческим организациям. Нередко аварии, катастрофы, крушения и дорожно-транспортные происшествия происходят вследствие недоброкачественного ремонта, а равно выпуска в эксплуатацию непригодных для этого средств подвижного железнодорожного транспорта, средств воздушного, морского и речного транспорта, а также автомототранспортных и электротранспортных средств. В других случаях транспортные преступления становятся возможными потому, что к управлению транспортными средствами были допущены люди, по своему физическому состоянию или здоровью не способные обеспечить безопасную эксплуатацию транспорта.

Обеспечение безопасного функционирования всех видов транспорта в современных условиях рассматривается в качестве одной из актуальных задач государства, его специальных ведомств и общества в целом.

Согласно ст. 1 Федерального закона от 10 января 2003 г. «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» железнодорожный транспорт в РФ во взаимодействии с

организациями других видов транспорта призван своевременно и качественно обеспечивать потребности физических и юридических лиц и государства в перевозках железнодорожным транспортом, способствовать созданию условий для развития экономики и обеспечения единства экономического пространства на территории России.

В последние годы в нашей стране принят ряд важных законодательных и иных нормативных правовых актов, направленных на обеспечение устойчивого и безопасного функционирования всех видов транспорта. В их числе назовем Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. «О безопасности дорожного движения», Воздушный кодекс РФ от 19 марта 1997 г., Федеральный закон от 24 июля 1998 г. «О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их выполнения», Кодекс внутреннего водного транспорта РФ, Федеральный закон от 10 января 2003 г. «О железнодорожном транспорте Российской Федерации», Устав железнодорожного транспорта РФ от 10 января 2003 г., Указ Президента РФ от 15 июня 1998 г. «О дополнительных мерах по обеспечению безопасности дорожного движения», Кодекс РФ об административных правонарушениях и др.

В разделе IX Особенной части УК 1996 г. выделена специальная, 27-я глава, посвященная преступлениям против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Она включает восемь составов преступлений.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

34. Тема 5.4. Преступления в сфере компьютерной информации

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях в сфере компьютерной информации. Раскрыть сущность преступлений в сфере компьютерной информации. Сформировать понимание состава преступлений в сфере компьютерной информации.

Текст лекции.

Развитие современного общества, основанного на использовании огромного количества самой разнообразной информации, немыслимо без широкого внедрения в управленческий процесс и многие другие сферы электронно-вычислительной техники. Она служит не только для хранения и обработки соответствующей информации на уровне органов государственной власти и местного самоуправления или коммерческих организаций и используется как средство связи и коммуникации между гражданами, но и является одним из важнейших элементов в обеспечении внутренней и внешней безопасности государства. Все это обуславливает разработку правовых норм, обеспечивающих регулирование общественных отношений, которые связаны с использованием компьютерной техники (в первую очередь - с защитой хранящейся с ее помощью информации).

В этой связи следует упомянуть Закон РФ от 23 сентября 1992 года «О правовой охране программ для электронно-вычислительных машин и баз данных», Федеральные законы от 20

февраля 1995 года «Об информации, информатизации и защите информации» и от 10 января 2002 года «Об электронной цифровой подписи». Определенную роль в этом играют и нормы главы 28 УК РФ «Преступления в сфере компьютерной информации».

Согласно УК преступлениями в сфере компьютерной информации являются: неправомерный доступ к компьютерной информации (ст. 272 УК РФ); создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ (ст. 273 УК РФ); нарушение правил эксплуатации ЭВМ, системы ЭВМ или их сети (ст. 274 УК РФ). Указанные преступления представляют собой общественно опасные деяния, посягающие на безопасность информации и систем обработки информации с использованием ЭВМ (видовой объект преступления). Это означает, что преступные деяния, совершаемые с помощью электронно-вычислительной техники (т.е. в качестве средства совершения какого-либо преступления), статьями главы 28 УК РФ не охватываются и подлежат квалификации как самостоятельные посягательства (например, в качестве преступления против собственности - мошенничества, как преступление против основ конституционного строя и безопасности государства - шпионаж).

Физическое повреждение или уничтожение компьютерной техники, незаконное завладение ПЭВМ или ее компонентами, а равно машинными носителями информации (дискетами, CD-R дисками, электронными «накопителями») как предметами, обладающим материальной ценностью, квалифицируются в качестве посягательства на чужую собственность по статьям главы 21 УК РФ. Преступления в сфере компьютерной информации сопряжены с посягательством на иной своеобразный предмет - информацию, сосредоточенную внутри компьютера (в файлах, программах или базах данных). Однако при определенных условиях неправомерное завладение компьютерной информацией может дополнительно образовать преступление, предметом которого выступает информация как таковая (например, нарушение неприкосновенности частной жизни - ст. 137 УК РФ).

Объективная сторона рассматриваемых преступлений по общему правилу представляет собой деяние в форме действия. Бездействие возможно только как несоблюдение установленных правил эксплуатации ЭВМ, систем или сетей ЭВМ (ст. 274 УК РФ). Особенностью конструкции составов этих преступлений является то, что преимущественно они сконструированы по типу материальных - предполагают наступление общественно опасных последствий в виде вреда для пользователей ЭВМ. Согласно уголовному закону этот вред состоит в нарушении нормального функционирования ЭВМ или сетей ЭВМ.

Субъектом преступлений в сфере компьютерной информации могут быть не только лица, в обязанности которых входит соблюдение правил хранения и обработки информации либо иных правил безопасности информационных систем (специальный субъект), но и любые иные лица, противоправно получившие доступ к информации с помощью персонального компьютера, а также создавшие, использовавшие или распространившие вредоносные программы для ЭВМ.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

Раздел 6. Преступления против государственной власти

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против государственной власти. Раскрыть сущность преступлений против государственной власти. Сформировать понимание категорий преступлений против государственной власти.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
6.1	Организация деятельности экстремистской организации. Финансирование экстремистской деятельности. Разглашение государственной тайны. Незаконное получение сведений, составляющих государственную тайну. Утрата документов, содержащих государственную тайну. Осуществление деятельности на территории Российской Федерации иностранной или международной неправительственной организации, в отношении которой принято решение о признании нежелательной на территории Российской Федерации ее деятельности. Роль правоохранительных органов в противодействии ксенофобии, национализму, расовому и религиозному экстремизму.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
6.2	Присвоение полномочий должностного лица. Незаконное участие в предпринимательской деятельности. Взяточничество (ст. 290–291^2). Получение взятки. Дача взятки. Посредничество во взяточничестве. Мелкое взяточничество. Виды и формы взяток. Отличие от коммерческого подкупа. Роль правоохранительных органов в повышении эффективности борьбы с коррупцией, обеспечении сохранности бюджетных средств. Служебный подлог (ст. 292). Незаконная выдача паспорта	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	гражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации (ст. 292^1). Халатность (ст. 293).	
6.3	Заведомо ложные показание, заключение эксперта, специалиста или неправильный перевод. Отказ свидетеля или потерпевшего от дачи показаний. Подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу. Разглашение данных предварительного расследования. Разглашение сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении судьи и участников уголовного процесса. Незаконные действия в отношении имущества, подвергнутого описи или аресту либо подлежащего конфискации. Преступления против правосудия, выражающиеся в уклонении от правосудия (ст. 313–316). Побег из места лишения свободы, из-под ареста или из-под стражи. Уклонение от отбывания ограничения свободы, лишения свободы. Уклонение от административного надзора. Неисполнение приговора суда, решения суда или иного судебного акта. Укрывательство преступлений.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
6.4	Подделка документов на лекарственные средства или медицинские изделия или упаковки лекарственных средств или медицинских изделий. Преступления против порядка управления, выражающиеся в уклонении от воинской и альтернативной службы, нарушении порядка обращения с Государственным гербом Российской Федерации и Государственным	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	флагом Российской Федерации и порядка совершения действий, правомерность которых оспаривается (ст. 328–330[2]). Уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы. Надругательство над Государственным гербом Российской Федерации или Государственным флагом Российской Федерации. Самоуправство. Злостное уклонение от исполнения обязанностей, определенных законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях, выполняющих функции иностранного агента. Неисполнение обязанности по подаче уведомления о наличии у гражданина Российской Федерации гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного действительного документа, подтверждающего право на его постоянное проживание в иностранном государстве.	

35. Тема 6.1. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против основ конституционного строя. Раскрыть сущность преступлений против основ конституционного строя. Сформировать понимание состава преступлений против основ конституционного строя. Сформировать понимание государственной безопасности.

Текст лекции.

В статьях гл. 29 УК РФ предусмотрена ответственность за преступления, направленные против государства в целом, его важнейших институтов и условий нормального функционирования. Ответственность за преступления против государства имеется в законодательстве любой страны. Однако принципиальным является вопрос об основаниях и пределах этой ответственности, так как он в значительной мере связан с

проблемой взаимоотношений между государством и личностью, тем местом, которое государство отводит человеку в системе ценностей.

Тоталитарные режимы на первый план выдвигают интересы государства и тем самым стремятся сохранить неограниченную власть над людьми. Демократические страны ставят целью построение правового государства, признают приоритетное значение естественных и неотъемлемых прав и свобод каждого. Эта идея отражена в ст. 2 Конституции РФ: «Человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина — обязанность государства».

Однако права и свободы не могут быть беспредельными. В соответствии со ст. 55 Конституции РФ они могут быть ограничены, но только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны и безопасности государства.

Действующее уголовное законодательство об ответственности за государственные преступления существенно отличается от прежнего. Значительно сократился объем главы, что произошло как за счет декриминализации ряда деяний (например, отказа возвратиться из-за границы), так и за счет переноса многих составов (бандитизм, контрабанда, фальшивомонетничество и т. д.) в другие разделы УК соответственно родовым объектам посягательств.

Объектом составов гл. 29 являются основы конституционного строя и безопасности Российской Федерации. В ст. 13 Конституции РФ содержится запрет совершать действия, направленные на насильственное изменение основ конституционного строя и подрыв безопасности государства.

В литературе сущность конституционного строя определяется как целостное воплощение в реально складывающейся Конституции и в практике общественных отношений совокупности незыблемых основополагающих ценностей и принципов, предопределяющих гуманные, правовые отношения между человеком, гражданским обществом и государством и их подчиненность нормам и институтам конституционного строя.

Среди конституционных установлений на первый план выдвигаются основы конституционного строя, которым посвящена гл. 1 Конституции РФ. Они являются базой для всех других норм самой Конституции РФ, что специально подчеркнуто в ст. 16: никакие другие положения Конституции РФ не могут противоречить основам конституционного строя. К ним относятся демократический характер государства и республиканская форма правления (ст. 1), незыблемость прав и свобод человека и гражданина и его правовой статус (ст. 2, 6), народовластие (ст. 3), верховенство Конституции РФ и федеральных законов (ст. 4, 15), федеративное устройство (ст. 5), разделение властей (ст. 10), идеологический и политический плюрализм (ст. 13) и др.

Изменить конституционный строй можно только подорвав его основы, например, лишить народ возможности осуществлять власть путем свободных выборов или референдумов, заменить республиканскую форму правления монархической, светское

государство клерикальным, запретить осуществление прав и свобод человека, ликвидировать разделение властей, установить господство единственной идеологии и т. д.

Для уяснения понятия государственной безопасности необходимо обратиться к Закону РФ от 5 марта 1992 г. «О безопасности». В ст. 1 этого закона общее понятие безопасности определяется как состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз.

Жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства. Далее в законе указываются основные объекты безопасности: личность — ее права и свободы; общество — его материальные и духовные ценности; государство — его конституционный строй, суверенитет и территориальная целостность.

Следовательно, государственная безопасность — это состояние защищенности конституционного строя, суверенитета и территориальной целостности. Государственная безопасность имеет две стороны: внутреннюю и внешнюю. Первая из них означает стабильность внутри государства, защищенность от неправомерных действий, подрывающих конституционный строй и территориальную целостность. Внешняя безопасность представляет собой состояние защищенности от посягательств на суверенитет и территориальную неприкосновенность извне, со стороны других государств или оказывающих им содействие российских граждан.

С субъективной стороны большинство преступлений может совершаться только умышленно.

Субъектами преступления могут быть в основном любые вменяемые лица, достигшие 16-летнего возраста. Некоторые составы предусматривают специальных субъектов.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

36. Тема 6.2. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного управления

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного управления . Раскрыть сущность преступлений против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного управления. Сформировать понимание состава преступлений против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного управления.

Текст лекции.

Служба в органах местного самоуправления (в городах, районах, поселках и т. д.) — это профессиональная деятельность на постоянной основе в органах местного самоуправления на

муниципальной должности по исполнению полномочий этих органов на решение вопросов местного значения.

Интересы государственной и муниципальной службы заключаются, прежде всего, в четком, полном и своевременном выполнении задач публичного управления, стоящих соответственно перед каждым государственным органом и органом местного самоуправления. При этом служащие этих органов должны в своей деятельности строго руководствоваться Конституцией РФ, федеральными законами, иными нормативными актами и должностными инструкциями. Они обязаны признавать, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

Таким образом, основным объектом преступлений, включенных в гл. 30 УК РФ, является нормальная деятельность публичного аппарата управления в лице государственных органов законодательной, исполнительной и судебной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, а также аппарата управления в Вооруженных Силах, других войсках (внутренние, пограничные, железнодорожные и т. д.) и воинских формированиях Российской Федерации по выполнению стоящих перед ними задач.

Помимо этого основного объекта указанные преступления в зависимости от конкретных обстоятельств совершения имеют дополнительный объект и способны причинить физический вред гражданам, имущественный ущерб гражданам, коммерческим и иным организациям, серьезно нарушить конституционные и иные права граждан, причинить другой вред интересам общества и государства.

Второй отличительной чертой преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления является то, что они совершаются специальными субъектами, т. е. самими работниками государственных или муниципальных органов, государственных или муниципальных учреждений, военнослужащими, наделенными публичной властью определенными полномочиями и использующими эти полномочия в преступной деятельности. В большинстве составов преступлений, включенных в гл. 30, таким субъектом является должностное лицо. В то же время в примеч. 4 к ст. 285 УК РФ сказано, что в случаях, специально предусмотренных соответствующими статьями, ответственность за преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления несут государственные служащие и служащие органов местного самоуправления, не относящиеся к числу должностных лиц. Таких преступлений два: присвоение полномочий должностного лица (ст. 288 УК РФ) и служебный подлог (ст. 292 УК РФ).

Согласно примеч. 1 к ст. 285 УК РФ должностными лицами признаются лица, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителя власти либо выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, а также в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации. Таким образом, закон очень четко выделяет две группы граждан, подпадающих под понятие должностного лица.

Первую из них составляют лица, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителя власти.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

37. Тема 6.3. Преступления против правосудия

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против правосудия. Раскрыть сущность преступлений против правосудия. Сформировать понимание состава преступлений против правосудия. Отличие преступлений против правосудия от посягательств.

Текст лекции.

В соответствии со ст. 46 Конституции РФ каждому гарантируется судебная защита его прав и свобод, реальное соблюдение которых является непременным условием формирования правового государства. Суды призваны рассматривать жалобы на решения и действия органов власти и управления, общественных объединений и должностных лиц, разрешать конфликты между ветвями власти, юридическими лицами, гражданами, применять меры государственного принуждения с целью восстановления нарушенных прав и наказания лиц, виновных в совершении преступлений.

Органы правосудия занимают особое положение, обусловленное спецификой выполняемых ими задач и методов деятельности, которые заключаются в отправлении правосудия посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства (ст. 118 Конституции РФ). Эта специфика, отличающая органы правосудия от других ветвей власти, служит основой для выделения преступлений против правосудия в самостоятельную главу Особенной части.

Органами правосудия являются, строго говоря, только суды, однако их деятельность тесно связана с работой других органов, которые принято называть правоохранительными. Это службы, осуществляющие дознание, предварительное следствие, прокурорский надзор, исполнение приговоров и решений. Своей работой они обеспечивают осуществление правосудия (например, без предварительного расследования невозможно рассмотрение в суде уголовных дел); кроме того, их деятельность, как и судебная, протекает в определенной процессуальной форме, поэтому посягательства на их нормальную работу также относятся к преступлениям против правосудия, понятие которых в данном случае следует понимать широко, включая в него помимо судов и другие указанные выше органы.

Исходя из сказанного, можно раскрыть характер отношений, выступающих в качестве основного объекта преступлений против правосудия. Субъектами этих отношений являются, с одной стороны, государство и представляющие его органы правосудия, с другой — судьи, работники правоохранительных органов, а также другие лица, которые обязаны содействовать осуществлению правосудия (свидетели, эксперты и т. д.) либо не противодействовать этому

(любые граждане). Содержанием отношений является нормальная деятельность судов и правоохранительных органов.

Помимо указанного основного объекта при совершении преступлений против правосудия нередко нарушаются и другие отношения, выступающие в качестве дополнительных объектов (права и интересы граждан и т. д.).

От преступлений против правосудия следует отличать посягательства, которые также затрагивают интересы органов правосудия, но не связаны со спецификой их деятельности. Такие деяния могут нарушать нормальную деятельность любых органов власти и управления и поэтому представляют собой преступления либо против интересов государственной службы (взяточничество, халатность и др.), либо против порядка управления (подделка документов и т. д.). Например, оскорбление прокурора во время судебного заседания является преступлением против правосудия и квалифицируется как неуважение к суду (ст. 297 УК РФ), а подобные действия, связанные с иной служебной деятельностью прокурора, представляют собой преступления против порядка управления — оскорбление представителя власти (ст. 319 УК РФ). Деятельность представителей судебной или следственной власти, не относящаяся к специфической деятельности по осуществлению правосудия (получение взятки, халатность и т. д.), квалифицируется как преступления против интересов государственной службы, а если одновременно нарушены интересы правосудия, то дополнительно по совокупности со статьями этой главы (например, вынесение за взятку заведомо неправосудного приговора — по ст. 290 и 305 УК РФ).

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

38. Тема 6.4. Преступления против порядка управления

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против порядка управления. Раскрыть сущность преступлений против порядка управления. Сформировать понимание состава преступлений против порядка управления. Сформировать понимание разграничения преступлений против порядка управления со смежными составами преступлений.

Текст лекции.

Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа. Понятие и виды посягательства. Особенности объективной и субъективной сторон рассматриваемого состава преступления. Понятие сотрудника правоохранительного органа, военнослужащего, а равно их близких. Понятие законной деятельности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. Разграничение данного преступления со смежными составами преступлений.

Применение насилия в отношении представителя власти. Понятие представителя власти и его близких. Характеристика признаков, данного состава преступления. Понятие и виды насилия. Связь насилия с исполнением должностных обязанностей потерпевшим. Квалифицирующие признаки данного преступления.

Оскорбление представителя власти. Понятие оскорбления. Условия, определяющие уголовную ответственность за оскорбление представителя власти. Особенности объективной и субъективной сторон этого состава преступления. Разграничение данного состава со смежными составами преступлений.

Разглашение сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении должностного лица правоохранительного или контролирующего органа. Понятие и виды мер безопасности. Понятие разглашения сведений. Специфика объективной стороны данного состава преступления и его субъекта. Квалифицирующий признак рассматриваемого преступления.

Дезорганизация деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества. Виды учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества. Понятие дезорганизации. Характеристика объективной и субъективной стороны данного состава преступления. Его цель. Субъект данного преступления. Квалифицирующие и особо квалифицирующие признаки этого преступления.

Незаконное пересечение Государственной границы Российской Федерации. Понятие Государственной границы Российской Федерации. Объективные и субъективные признаки этого состава преступления. Субъект данного преступления. Квалифицирующие обстоятельства незаконного пересечения Государственной границы Российской Федерации.

Организация незаконной миграции. Особенности данного состава преступления.

Противоправное изменение Государственной границы Российской Федерации. Понятие противоправного изменения Государственной границы РФ. Признаки объективной стороны данного состава преступления и его цели. Квалифицирующие признаки данного преступления.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

Раздел 7. Раздел XI УК РФ. Преступления против военной службы.

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против военной службы. Раскрыть сущность преступлений против военной службы. Сформировать понимание состава преступлений против военной службы.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

7.1	Нарушение уставных правил несения внутренней службы и патрулирования в гарнизоне. Оставление погибающего военного корабля. Преступления, посягающие на порядок обращения с оружием, боеприпасами и другим военным имуществом (ст. 346–349). Умышленные уничтожение или повреждение военного имущества. Уничтожение или повреждение военного имущества по неосторожности. Утрата военного имущества. Нарушение правил обращения с оружием и предметами, представляющими повышенную опасность для окружающих. Транспортные преступления против военной службы (ст. 350–352). Нарушение правил вождения или эксплуатации машин. Нарушение правил полетов или подготовки к ним. Нарушение правил кораблевождения.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

39. Тема 7.1. Преступления против военной службы

Цели занятия:

Сформировать представление о том, что признается преступлением против военной службы. Раскрыть особенности преступлений против военной службы.

Текст лекции.

В статье 331 Уголовный кодекс определяет преступления против военной службы, предусмотренные главой 33, следующим образом:

1. Преступлениями против военной службы признаются предусмотренные настоящей главой преступления против установленного порядка прохождения военной службы, совершенные военнослужащими, проходящими военную службу по призыву либо по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации, а также гражданами, пребывающими в запасе, во время прохождения ими военных сборов.

2. В соответствии со статьями настоящей главы уголовную ответственность несут военные строители военно-строительных отрядов (частей) Министерства обороны Российской Федерации, других министерств и ведомств Российской Федерации.

3. Уголовная ответственность за преступления против военной службы, совершенные в военное время либо в боевой обстановке, определяется законодательством Российской Федерации военного времени.

Понятие преступлений против военной службы основано на общем определении преступления как виновного, общественно опасного деяния, запрещенного уголовным законом под угрозой наказания, сформулированном в ст. 14 УК РФ. Общие признаки преступления в статье 331 УК РФ не раскрываются, а подчеркиваются лишь особенности преступлений против военной службы.

Эти преступления имеют следующие особенности:

- специфичен объект уголовно-правовой охраны - порядок несения военной службы;

- специфичны субъекты - военнослужащие, проходящие военную службу по призыву или по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации или других войсках и воинских формированиях, а также граждане, пребывающие в запасе, во время прохождения ими военных сборов.

При отсутствии хотя бы одного из этих признаков совершенное деяние не может рассматриваться как преступление против военной службы.

Объектом преступлений против военной службы выступает порядок несения этого вида государственной службы, т.е. совокупность общественных отношений, которые возникают в процессе деятельности войск и других воинских формирований.

Порядок несения военной службы - это совокупность общественных отношений, возникающих в процессе жизни и деятельности войск и иных воинских формирований. Этот порядок обязателен для всех военнослужащих и основывается на воинской дисциплине.

Не все совершаемые военнослужащими преступления, нарушающие порядок несения военной службы, предусмотрены в главе 33 УК РФ (например, хищение оружия, разглашение военной тайны, получение взятки военным должностным лицом и др.). Такие преступления, а также преступления, которые хотя и совершены военнослужащими, но не посягают на порядок несения военной службы, квалифицируются по другим (не входящим в главу 33) статьям УК. Например, в пункте 1 Примечания к статье 285 УК указывается, что "должностными лицами в статьях настоящей главы *(главы 30 УК)* признаются лица, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителя власти либо выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, а также в Вооруженных

Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации".

Субъектами (исполнителями) преступлений против военной службы могут быть военнослужащие, проходящие службу в Вооруженных силах России или других войсках и воинских формированиях Российской Федерации. Военная служба состоит из действительной военной службы и службы в запасе.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

Раздел 8. Раздел XII УК РФ. Преступления против мира и безопасности человечества

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против мира и безопасности человечества. Раскрыть сущность преступлений против против мира и безопасности человечества. Сформировать понимание состава преступлений против против мира и безопасности человечества.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
8.1	Принципы систематизации норм Особенной части в уголовных кодексах иностранных государств. Преступления против жизни, здоровья, половой неприкосновенности, свободы и достоинства личности в уголовном законодательстве иностранных государств. Преступления против собственности в уголовном законодательстве иностранных государств. Преступления в сфере предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности в уголовном законодательстве иностранных государств. Экологические и транспортные преступления в уголовном законодательстве иностранных государств. Преступления против порядка управления и должностные преступления в уголовном законодательстве иностранных	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	государств.	

40. Тема 8.1. Преступления против мира и безопасности человечества. Соотношение российского и международного уголовного права. Особенности ответственности за отдельные виды преступлений по уголовному праву зарубежных стран

Цели занятия:

Сформировать представление о составе преступлений против мира и безопасности человечества. Раскрыть особенности ответственности за отдельные виды преступлений. Раскрыть группы посягательств.

Текст лекции.

В рамках сформировавшейся после Второй мировой войны концепции международного уголовного права принято выделять две группы международных преступлений:

1) преступления против мира и безопасности человечества, круг которых определен Уставом международного военного трибунала от 8 августа 1945 г.;

2) преступления международного характера, подрывающие основы сотрудничества государств в отдельных сферах, например терроризм, угон воздушного судна, контрабанда, незаконный оборот наркотиков, фальшивомонетничество, пиратство и др.

Ответственность за обе разновидности посягательств наступает при условии, если международно-правовые предписания относительно их наказуемости трансформировались в нормы отечественного уголовного права. Применительно к первой группе преступных деяний это сделано в разд. XII УК, состоящем из гл. 34 (ст. 353—360 УК РФ) «Преступления против мира и безопасности человечества». Что касается международных преступлений, не затрагивающих прямо мир и безопасность человечества, то они предусмотрены в главах Особенной части о посягательствах против других объектов уголовно-правовой охраны (ст. 186, 188, 205, 221, 227, 270 УК РФ и др.).

Основанием для выделения в УК посягательств против мира и безопасности человечества явились предписания ст. 6 Устава международного военного трибунала. Преступления против мира и безопасности человечества могут быть подразделены на три группы:

а) преступления против мира (ст. 353, 354, 360 УК РФ);

б) военные преступления (ст. 355, 356, 359 УК РФ);

в) преступления против человечества (ст. 357, 358 УК РФ).

Объективная сторона всех этих видов преступлений предполагает активные действия субъектов и, исходя из особой важности объектов посягательства, конструируется в рамках формальных составов.

С субъективной стороны характерен прямой умысел.

Субъектами по общему правилу, сформулированному в ч. 1 ст. 20 УК РФ, могут быть вменяемые лица, достигшие 16-летнего возраста, хотя вызывает сомнение, способны ли подростки, например, планировать и развязывать агрессию (ст. 353 УК РФ), разрабатывать и распространять запрещенные виды оружия массового поражения (ст. 355 УК РФ) либо финансировать и обучать наемников (ст. 359 УК РФ).

Все преступления против мира и безопасности человечества, за исключением предусмотренного в ст. 354 УК РФ (призывы к агрессии), относятся к категории тяжких или особо тяжких. В соответствии с Конвенцией о неприменении срока давности к военным преступлениям и преступлениям против человечества от 28 ноября 1968 г. УК в ч. 5 ст. 78 и ч. 4 ст. 83 УК РФ установил, что сроки давности не применяются к лицам, совершившим деяния, предусмотренные ст. 353, 356—358 УК РФ.

Итак, на основе международно-правовых норм о наказании преступлений против мира и безопасности человечества УК предусмотрел ответственность за три группы подобных посягательств:

а) преступления против международного мира;

б) военные преступления;

в) преступления против человечества.

Все они могут быть совершены только активными действиями виновных и предполагают прямой умысел.

Взаимодействие с аудиторией
Вопросы

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

МОДУЛЬ 1. (ОБЩАЯ ЧАСТЬ)

Раздел 1. Уголовный закон

Цели занятия:

Сформировать представление об общей части уголовного кодекса, сформировать понимание понятия уголовного права, раскрыть основные положения предмета, метода, задач, принципов уголовного права, раскрыть сущность общей части уголовного права.

Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.1	Уголовное право, как отрасль права. Его понятие и тенденции развития. Исторический характер уголовного права, его социальная обусловленность. Преемственность в развитии уголовного права. Уголовное право и другие отрасли права. Предмет, метод, задачи и функции уголовного права. Охранительная, регулятивная, предупредительная и воспитательная функции уголовного права. Система уголовного права. Характеристика системы норм Общей и Особенной частей уголовного права. Понятие принципов российского уголовного права. Принципы: законности, равенства граждан перед законом, вины, справедливости, гуманизма.	опрос
1.2	Понятие уголовной политики. Уголовная политика как составная часть политики государства. Социальная обусловленность уголовной политики. Формы выражения уголовной политики. Законодательная, директивная, управленческая и исполнительная формы выражения уголовной политики. Роль науки в разработке и	опрос

	реализации уголовной политики. Задачи, направления и принципы уголовной политики. Совершенствование уголовного законодательства, приведение его в соответствие с новыми общественными отношениями. Декриминализация и криминализация. Роль правоохранительных органов в реализации уголовной политики в свете требований Президента РФ и руководящих документов Министерства внутренних дел Российской Федерации.	
1.3	Понятие уголовного закона. Уголовный закон как наиболее целесообразная форма выражения уголовно-правовых норм. Конституция Российской Федерации о компетенции издания уголовных законов. Роль уголовного законодательства в укреплении законности. Социальная обусловленность уголовных законов. Потребности общественного развития как основа для издания и изменения уголовного закона. Нормотворчество как особая форма социального познания. История российского уголовного законодательства. Этапы развития уголовного законодательства. Строение уголовных законов.	опрос
1.4	Понятие и признаки уголовной ответственности. Возникновение и прекращение уголовной ответственности. Уголовная ответственность и наказание. Уголовная ответственность и другие виды юридической ответственности. Формы реализации уголовной ответственности. Основание уголовной ответственности. Положения философии о свободе воли, свободе выбора и	опрос

	детерминированности поведения человека в связи с проблемой уголовной ответственности. Уголовная ответственность и уголовные правоотношения. Структура уголовного правоотношения. Позитивная и негативная ответственность в уголовном праве.	

Взаимодействие с аудиторией
Обсуждение материала

Тема 1.1. . Уголовное право РФ: понятие, предмет, метод, задачи и принципы. Понятие общей части уголовного права.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и система Общей части уголовного права России.
2. Конституционные основы уголовного права Российской Федерации.
3. Классическая школа в науке уголовного права.
4. Антропологическая школа в науке уголовного права.
5. Социологическая школа в науке уголовного права.

Практические задания:

1. Раскройте содержание принципа законности, сформулированного в ст. 3 УК РФ. Обоснуйте основную идею принципа законности, вытекающую из текста ст.3 УК РФ. Выберите на ваше усмотрение статьи Общей части УК РФ, в которых конкретизировано содержание принципа законности и дайте анализ содержащихся в них законодательных велений.

2. Раскройте содержание принципа вины, сформулированного в ст. 5 УК РФ. Выберите на ваше усмотрение и проанализируйте нормы Общей части УК РФ, в которых получили развитие и конкретизацию положения принципа вины. Имеются ли в Общей части УК РФ нормы, содержащие положения, противоречащие принципу вины? Если да, то назовите их и проанализируйте.

3. Раскройте содержание принципа справедливости, требования которого определены в ст. 6 УК РФ. Назовите обстоятельства, отраженные в тексте ст. 6 УК РФ, определяющие

справедливость уголовной ответственности. В рамках института назначения наказания, содержащегося в ст. ст. 60-72[1] УК РФ, проведите выборочную классификацию норм, в который конкретизированы требования принципа справедливости и дайте их краткий анализ.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1.2. Уголовная политика и ее основные направления

Вопросы к обсуждению:

1. Функции уголовной политики

2. Уголовная политика как составная часть политики государства.

3. Совершенствование уголовного законодательства, приведение его в соответствие с новыми общественными отношениями

Практические задания:

Задача 1

Группа осужденных при конвоировании ее из Новосибирска в Москву захватила самолет, заставив экипаж изменить курс и совершить посадку на территории Пакистана. Суд этой страны приговорил их к пожизненному лишению свободы, однако спустя десять лет все они были помилованы и высланы в Российскую Федерацию, гражданами которой они являлись.

Могут ли эти лица по возвращении в Российскую Федерацию нести ответственность по УК РФ?

Задача 2

Во время празднования нового 1997 г. Вавилин из чувства мести влил в бокал своего соседа Гаврилова яд, который с боем новогодних курантов выпил его. Утром 1 января 1997 г. Гаврилов скончался.

Вавилин был осужден за убийство из мести по ч. 1 ст. 105 УК РФ.

Изучите содержание ст. ст. 9, 10, ч. 1 ст. 105 УК РФ и ст. 103 УК РСФСР 1960 г. и определите, правильно ли решение суда? Если нет, то какой закон необходимо применить в данном случае?

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 1.3. Уголовный закон

Вопросы к обсуждению:

1. Основные уголовно-правовые законодательные акты досоветского периода в истории России.

2. Основные уголовно-правовые акты советского периода.

3. Источники уголовного права.

4. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации и их значение в процессе применения уголовно-правовых норм.

5. Постановления Конституционного Суда РФ и их значение для уголовной ответственности.

Практические задания:

1. Определите виды диспозиций в ч. 1 ст. 128 УК РФ; ч. 1 ст.128^1 УК РФ; ч. 1 ст. 138 УК РФ; ч. 1 т. 158^1 УК РФ; ч. 1 ст. 159 УК РФ; ч.1 т.172 УК РФ.

2. Определите виды санкций в ч. 1 ст. 105 УК РФ; ч. 1 ст. 111 УК РФ; ч. 2 ст. 290 УК РФ.

3. В современном уголовном праве России для регулирования отношений, возникающих в связи с совершением преступлений, наряду с нормами Уголовного Кодекса Российской Федерации 1996 г. используются также нормы, содержащиеся в Федеральном законе «О введении в действие Уголовного кодекса Российской Федерации» от 13 июня 1996 г. № 64-ФЗ, федеральных законах о внесении изменений и дополнений в Уголовный кодекс Российской Федерации, а также в постановлениях Государственной Думы Российской Федерации об объявлении амнистии. Соответствует ли, по вашему мнению, действительности декларируемое в ч. 1 ст. 1 УК РФ положение, согласно которому «уголовное законодательство Российской Федерации состоит из настоящего Кодекса»? Обоснуйте свое решение.

Тема 1.4. Уголовная ответственность и ее основания.

Вопросы к обсуждению:

1. Проблемные вопросы в науке уголовного права относительно понятия, содержания и форм реализации уголовной ответственности.

2. Уголовная ответственность и уголовно-правовые отношения.

3. Основания уголовной ответственности в теории уголовного права.

Практические задания:

Задача 1

Несовершеннолетние Сазонов и Хлопотнов после распития спиртных напитков с 25-летним Хариным учинили злостные хулиганские действия, в процессе которых ими было оказано сопротивление работнику полиции. Установлено, что наиболее активным участником хулиганства был совершеннолетний Харин.

Имеются ли основания для привлечения Харина к уголовной ответственности по ст. ст. 150, 151 УК РФ?

Задача 2

Во время движения автомобиля, управляемого Лавровым, находившемуся в нем в состоянии опьянения Королькову стало плохо, и он попросил Лаврова остановить автомашину. Затем, не дожидаясь остановки, Корольков на ходу открыл дверь кабины, вывалился из нее, ударившись об асфальтное покрытие дороги. В результате падения Корольков получил повреждения, повлекшие его смерть.

Имеются ли основания для привлечения Лаврова к уголовной ответственности по ст. 264 УК РФ?

Задача 3

Макарову было предъявлено обвинение в изнасиловании, он был взят под стражу, после чего у него наступило психическое расстройство. Дело направлено в суд без обвинительного заключения для применения к Макарову принудительных мер медицинского характера. Суд освободил Макарова от наказания в связи с болезнью, применив к нему принудительные меры медицинского характера. После излечения производство по делу было возобновлено, а затем вынесен оправдательный приговор в связи с недоказанностью причастности Макарова к совершению преступления.

Входят ли примененные к Макарову содержание под стражей и принудительные меры медицинского характера в структуру уголовной ответственности?

Имелось ли основание для привлечения Макарова к уголовной ответственности?

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 2. Преступление

. Цели занятия:

Сформировать представление об особенностях преступлений против личности. Раскрыть каждую категорию, связанную с данной главой УК РФ.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
2.1	Преступления против жизни (ст. 105-110 УК РФ). Понятие, характеристика и система преступлений против жизни. Убийство. Убийство матерью новорожденного ребенка. Условия ответственности. Убийство,	опрос

	совершенное в состоянии аффекта. Признаки аффекта. Убийство, совершенное при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. Признаки составов указанных преступлений. Причинение смерти по неосторожности. Виды этого преступления. Доведение до самоубийства. Особенности субъективной стороны данного преступления.	
2.2	Понятие, система и общая характеристика преступлений против здоровья. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью. Основные признаки и отличие от смежных составов. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью. Причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью в состоянии аффекта. Причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. Умышленное причинение легкого вреда здоровью. Отличие от побоев. Побои. Отличие от истязания. Истязание. Соотношение со смежными преступлениями.	опрос
2.3	Понятие, система и общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности (ст. 126-128). Похищение человека. Соотношение с захватом заложника. Незаконное лишение свободы. Соотношение с похищением человека. Торговля людьми. Использование рабского труда. Незаконное помещение в психиатрический стационар.	опрос

	Декриминализация клеветы и оскорбления.	
2.4	Понятие, система и общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против половой свободы личности (ст. 131-133). Изнасилование. Соотношение со смежными преступлениями. Насильственные действия сексуального характера. Отличие от изнасилования. Понуждение к действиям сексуального характера. Отличие от покушения на изнасилование. Преступления против половой неприкосновенности личности (ст. 134, 135). Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. Развратные действия.	опрос
2.5	Преступления против социальных прав и свобод человека и гражданина (ст. 148, 149). Воспрепятствование осуществлению права на свободу совести и вероисповеданий. Воспрепятствование проведению собрания, митинга, демонстрации, шествия, пикетирования или участию в них. Понятие, система и общая характеристика преступлений против семьи и несовершеннолетних. Преступления против несовершеннолетних (ст. 150-153). Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления. Момент окончания состава данного преступления. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции. Подмена ребенка. Отличие от похищения человека.	опрос

	Преступления против семьи (ст. 154-157). Незаконное усыновление (удочерение). Разглашение тайны усыновления (удочерения). Неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего. Злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.	

Взаимодействие с аудиторией
Обсуждение материала

Тема 2.1. Понятие и признаки преступления, категории преступлений

Вопросы к обсуждению:

1. Критерии разграничения преступления и административного правонарушения.

2. Проблемы определения понятия преступления в теории уголовного права и в законодательстве.

3. Условия изменения судом категории преступления.

Практические задания:

Задача 1

Долотов и Земцов, гуляя в городском парке в дневное время, в течение двух часов громко кричали, распевали нецензурные песни.

Ознакомьтесь со ст. 213 УК РФ и определите, являются ли действия Долотова и Земцова общественно опасными и уголовно-противоправными.

Задача 2.

Фролова, протирая окна в своей квартире, расположенной на девятом этаже, столкнула по неосторожности с подоконника горшок с цветком. Горшок упал на проходившую в низу Комарову, которой был причинен вред здоровью средней тяжести.

Являются ли действия Фроловой общественно опасными и уголовно-противоправными?

Задача 3

Чернов, работавший дворником, занимался сбрасыванием снега с крыши дома, не поставив необходимые в таких случаях заграждения, в результате чего пенсионерке Малковой, вышедшей из подъезда дома, упавшим снегом был причинен вред здоровью.

Ознакомьтесь с нормами главы 16 УК РФ и определите, является ли содеянное Черновым преступлением.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.2. Состав преступления

Вопросы к обсуждению:

1. Дискуссионные вопросы в науке уголовного права о составе преступления.

2. Проблемы соотношения понятия преступления и состава преступления.

3. Значение установления признаков состава преступления для применения уголовного закона.

Практические задания:

1. Определите, в каких статьях Уголовного кодекса РФ используется понятие состава преступления и в каком значении?

2. Путем ознакомления с нормами Особенной части УК РФ подберите по одному примеру всех разновидностей состава преступления (простого и сложного; материального и формального; основного, с отягчающими и смягчающими обстоятельствами).

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.3. Объект и предмет преступления

Вопросы к обсуждению:

1. Соотношение объекта преступления и предмета преступления.

2. Объект преступления и объект уголовно-правовой охраны».

3. Потерпевший от преступления и его уголовно-правовое значение

Практические задания:

1. Ознакомьтесь с содержанием ст. 162 УК РФ и определите основной и дополнительный непосредственный объект этого преступления.

2. Согласно наиболее распространенной точке зрения объектом преступления являются общественные отношения, охраняемые уголовным законом, которым причиняется вред или создается угроза причинения вреда при совершении преступления. На основе анализа конструкции состава

преступления, сформулированного в ст. 105 УК РФ, определите непосредственный объект предусмотренного в ней преступления и обоснуйте собственную позицию относительно применимости теории «объект преступления - общественные отношения» к убийству.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.4 Объективная сторона преступления

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и значение теорий причинности для уголовного права.
2. Особенности объективной стороны длящихся, продолжаемых и составных преступлений.
3. Уголовно-правовое значение последствий преступления.

Практические задания:

1. Ознакомьтесь с содержанием ст. 156 УК РФ и назовите признаки, характеризующие объективную сторону этого преступления.

2. В уголовном праве существует проблема квалификации «хищения похищенного». Большинство ученых считает, что действия лица преступны и в том случае, когда оно похищает какую-либо вещь, которая находится у незаконного приобретателя, в том числе у похитителя. Этой же точки зрения придерживается и судебная практика.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.5. Субъект преступления

Вопросы к обсуждению:

1. Особенности квалификации преступлений, совершенных с участием специального субъекта.
2. «Соотношение понятий «субъект преступления» и «личность преступника.
3. Проблемы уголовной ответственности юридических лиц.
4. Ответственность за преступления, совершенные в состоянии опьянения.

Практические задания:

1.Определите в нормах главы 22 УК РФ «Преступления в сфере экономической деятельности» круг преступлений, совершаемых специальным субъектом.

2. В примечании 1 к ст. 285 УК РФ содержится законодательное определение понятия должностного лица, которое по прямому предписанию законодателя распространяется исключительно на статьи, расположенные в главе 30 УК РФ «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления». Между тем известно, что в других главах Особенной части УК РФ также имеются нормы об ответственности за преступления, субъектом которых является должностное лицо, к примеру, воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (ст. 169 УК РФ). Сформулируйте собственную позицию относительно возможности распространения действия примечания 1 к ст. 285 УК РФ при характеристике признаков должностного лица, указанного в ст. 169 УК РФ. Уместно ли в этом случае использовать расширительный прием толкования текста примечания 1 к ст. 285 УК РФ?

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.6. Субъективная сторона преступления

Вопросы к обсуждению:

1. Значение эмоционального состояния в субъективной стороне преступления.

2. Отличие преступной небрежности от невиновного причинения вреда.

3. Уголовно-правовое значение мотива и цели преступления

Практические задания:

1. Ознакомьтесь с нормами Особенной части УК РФ и подготовьте выборку предусмотренных в ней преступлений с двойной формой вины.

2. Сравните диспозицию ст. 267^1 УК РФ, устанавливающую ответственность за совершение из хулиганских побуждений действий, угрожающих безопасной эксплуатации транспортных средств и диспозицию, содержащуюся в п. «в» ч. 1 ст. 213 УК РФ, предусматривающую ответственность за хулиганство на железнодорожном, морском, внутреннем водном или воздушном транспорте, а также на любом ином транспорте общего пользования. Проанализируйте и опишите признаки, на основании которых можно отграничить эти преступления друг от друга.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.7. Неоконченное преступление

Вопросы к обсуждению:

1. Деятельное раскаяние: понятие, уголовно-правовые последствия, отличие от добровольного отказа от преступления.

2. Проблемы определения момента окончания единых сложных преступлений

Практические задания:

1. На основе анализа нормы ст. 209 УК РФ определите момент окончания бандитизма.

2. Определите момент окончания террористического акта в форме угрозы совершения взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных тяжких последствий (ч. 1 ст. 205 УК РФ).

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.8. Соучастие в преступлении

Вопросы к обсуждению:

1. Основания и пределы уголовной ответственности соучастников.

2. Понятие прикосновенности к преступлению, ее формы и отличие от соучастия.

3. Ответственность за неудавшееся соучастие.

Практические задания:

1. На примере составов преступлений, предусмотренных ч. 3 и 4 ст. 263^1 УК и с учетом предписания ст. 32 УК РФ сформулируйте собственную позицию относительно возможности совершения неосторожного преступления группой лиц по предварительному сговору либо организованной группой.

2. С использованием систематического и грамматического приемов толкования уголовно-правовых предписаний проведите сравнительный анализ текста ч. 5 ст. 33 УК РФ, определяющей общее понятия пособника преступления, и текста примечания 1^1 к ст. 205^1 УК РФ, содержащего легальную дефиницию пособника террористической деятельности. Закреплены ли в этих определениях две отличные друг от друга законодательные модели пособничества, и если да, то укажите на содержащийся в анализируемых дефинициях термин, в котором зафиксировано это отличие?

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.9. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Вопросы к обсуждению:

1. Мнимая оборона и ее правовые последствия .

2. Вопросы толкования превышения пределов необходимой обороны в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 сентября 2012 г. № 19 «О применении судами законодательства о необходимой обороне и причинении вреда при задержании лица, совершившего преступление.

3. Согласие потерпевшего на причинение вреда и его уголовно-правовое значение.

Практические задания:

1. Проведите анализ Уголовного кодекса РФ и объясните, какие положения его Общей и Особенной частей должны учитываться при установлении содержания диспозиций ч. 1 и ч. 2 ст. 108 УК РФ, предусматривающих ответственность соответственно за убийство при превышении пределов необходимой обороны и за убийство при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление?

2. Сравните диспозиции и санкции ч. 1 ст. 105 УК РФ и ч.1 и 2 ст. 108 УК РФ. Объясните, чем руководствовался законодатель, выделив убийство при превышении пределов необходимой обороны и убийство при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление, в самостоятельные виды убийства.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.10. Множественность преступлений

Вопросы к обсуждению:

1. Проблемы соотношения множественности и повторности в уголовном праве.

2. Уголовно-правовые последствия множественности преступлений.

Практические задания:

1. Проанализируйте положение ч. 1 ст. 17 УК РФ, и оцените содержащееся в п. 11 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 27 января 1999 г. № 1 «О судебной практике по делам об убийстве (ст. 105 УК РФ)» разъяснение, согласно которому «как сопряженное с разбоем, вымогательством или бандитизмом следует квалифицировать убийство в процессе совершения указанных преступлений. Содеянное в таких случаях квалифицируется по п. «з» ч. 2 ст. 105 УК РФ в совокупности со статьями УК, предусматривающими ответственность за разбой, вымогательство или бандитизм». Противоречит ли, по вашему мнению, это разъяснение высшей судебной инстанции предписанию ч. 1 ст. 17 УК РФ?

При положительном ответе на этот вопрос поясните, какому принципу уголовного права не соответствует данное разъяснение.

2. В ст. 212^1 УК РФ преступлением признается сочетание двух или более тождественных административных правонарушений, выражающихся в нарушении установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования. В этом преступлении, согласно примечанию к ст. 212^1 УК РФ, в качестве единственного криминообразующего обстоятельства, превращающего сочетание двух или более юридически тождественных административных правонарушений в одноименное преступление, предусмотрен признак административной наказанности лица за ранее совершенное им аналогичное административное правонарушение. Можно ли утверждать, что в ст. 212^1 УК РФ законодатель легализовал одну из форм множественности преступлений – повторность.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 3. Наказание

Цели занятия:

Раскрыть сущность преступлений в сфере экономики. Сформировать понимание состава преступления в сфере экономики.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
3.1	Понятие, система и уголовно-правовая характеристика преступлений против собственности. Хищения (ст. 158-164). Понятие, признаки, виды и формы хищений. Кража. Отличие от смежных преступлений. Мошенничество. Отличие от причинения имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием. Присвоение или растрата. Отличие от злоупотребления полномочиями, в том числе должностными. Грабеж. Отличие от разбоя. Разбой. Отличие от вымогательства. Хищение предметов, имеющих особую ценность. Корыстные преступления против собственности, не являющиеся хищениями (ст. 163, 165). Вымогательство. Причинение	опрос

	имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием.	
3.2	Понятие, система и общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Должностные преступления в сфере экономической деятельности (ст. 169, 170). Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности. Регистрация незаконных сделок с землей. Фальсификация единого государственного реестра юридических лиц, реестра владельцев ценных бумаг или системы депозитарного учета (ст. 170^{1}). Преступления, посягающие на порядок ведения предпринимательской и банковской деятельности (ст. 171-172). Незаконное предпринимательство. Производство, приобретение, хранение, перевозка или сбыт немаркированных товаров и продукции.	опрос
3.3	Понятие, система и общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Злоупотребления полномочиями (ст. 201). Отличие от злоупотребления должностными полномочиями. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами (ст. 202). Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей (ст. 203). Коммерческий подкуп (ст. 204). Отличие от взяточничества.	опрос

Взаимодействие с аудиторией
Обсуждение материала

Тема 3.1. Понятие и цели наказания.

Вопросы к обсуждению:

1. Институт наказания в истории российского уголовного права.

2. Теории наказания в науке уголовного права.

3. Уголовное наказание и иные меры уголовно-правового характера.

Практические задания:

Приговором суда на основании ст. 104^1 УК РФ было постановлено конфисковать в собственность Российской Федерации у Селезнева денежные средства в сумме 355 тыс. руб. и легковой автомобиль. Принимая решение о применении конфискации имущества, суд мотивировал его тем, что данное имущество получены осужденным в результате совершения им преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств.

Является ли данная мера государственного принуждения уголовным наказанием?

Задача 2

Слесарь Донцов совершил кражу продуктов из супермаркета. В ходе следствия и в суде было установлено, что на преступление его толкнуло крайне тяжелое материальное положение, сложившееся вследствие длительной невыплаты заработной платы. На иждивении у Донцова двое несовершеннолетних детей, зарплат слесаря – 18 тыс. руб., жена получает зарплату также нерегулярно. Суд осудил Донцова по ч. 1 ст. 158 УК РФ к выплате штрафа в размере заработной платы за три месяца работы.

Соответствует ли такое решение уголовному закону?

В каких целях применяется уголовное наказание?

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 3.2. Система и виды наказания.

Вопросы к обсуждению:

1. Система наказаний в истории российского уголовного законодательства.

2. Наказания, не связанные с лишением или физическим ограничением свободы.

3. Наказания, состоящие в лишении или физическом ограничении свободы.

4. Смертная казнь как исключительная мера наказания. Проблема допустимости смертной казни.

Практические задания:

1. На основе сравнительного анализа норм ч. 1 и ч. 2 ст. 110^1 УК РФ, предусматривающих ответственность соответственно за действия, образующие подстрекательство к самоубийству (ч.1) и пособничество самоубийству (ч.2) сформулируйте и обоснуйте собственную позицию по вопросу о том, соответствует ли принципу справедливости решение законодателя установить за первое из них наказание до двух лет лишения свободы, а за второе – до трех лет лишения свободы.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 3.3. Назначение наказания. Условное осуждение.

Вопросы к обсуждению:

1. Вопросы назначения наказания по совокупности преступлений и совокупности приговоров в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 58 «О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания.

2. Вопросы применения ст. 62 и 64 УК РФ в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 58 «О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания.

3. Социально-правовое значение условного осуждения.

Практические задания:

Задача 1

Болдырева признана виновной в том, что на почве ревности нанесла своему мужу опасной бритвой ранение, причинив тяжкий вред здоровью. По ч. 1 ст. 111 УК РФ Болдыревой назначено наказание в виде шести лет лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима. В протесте на это решение был поставлен вопрос о снижении меры наказания, так как Болдырева сразу же после совершения преступления сообщила о случившемся в органы внутренних дел, что оформлено протоколом явки с повинной, имеет на иждивении двоих несовершеннолетних детей, является инвалидом второй группы.

Чем должен руководствоваться суд при назначении наказания? Подлежит ли удовлетворению протест по делу Болдыревой?

Задача 2

Приговором суда Абрамов осужден по ч. 1 ст. 131 УК РФ к шести годам лишения свободы. При назначении максимального наказания, предусмотренного санкцией ч. 1 ст. 131 УК РФ, суд сослался на такие отягчающие обстоятельства, как распространенность совершенного Абрамовым преступления, отсутствие чистосердечного раскаяния, непризнание своей вины. В то же время суд не учел имевшихся по делу смягчающих обстоятельств, а именно то, что Абрамов ранее не судим, на своем иждивении имеет трех малолетних детей, по месту работы характеризуется положительно.

Вправе ли суд при назначении наказания ссылаться на такие смягчающие и отягчающие обстоятельства, которые не указаны в законе? Обоснован ли приговор суда?

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 3.4. Освобождение от уголовной ответственности.

Вопросы к обсуждению:

1. Характеристика оснований и условий применения ст. 75 УК РФ в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 июня 2013 г. № 19 «О применении судами законодательства, регламентирующего основания и порядок освобождения от уголовной ответственности.

2 . Характеристика оснований и условий применения ст. 76 УК РФ в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 июня 2013 г. № 19 «О применении судами законодательства, регламентирующего основания и порядок освобождения от уголовной ответственности.

3. Характеристика оснований и условий применения ст. 76^1 УК РФ в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 июня 2013 г. № 19 «О применении судами законодательства, регламентирующего основания и порядок освобождения от уголовной ответственности.

Практические задания:

1. В части 1 ст.75 УК РФ предусмотрены условия освобождения от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. В науке уголовного права высказано суждение о том, что освобождение от уголовной ответственности в соответствии с ч. 1 ст. 75 УК РФ возможно только при сочетании в поведении лица всех актов, образующих деятельное раскаяние: добровольной явки с повинной, способствования раскрытию и расследованию совершенного им преступления, возмещения ущерба или иным образом заглаживания вреда, причиненного этим преступлением.

Проведите буквальный и грамматический анализ текста ч. 1 ст. 75 УК РФ и дайте оценку этой точке зрения на предмет ее соответствия уголовному закону.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 3.5. Освобождение от наказания. Амнистия, помилование. Судимость.

Вопросы к обсуждению:

1. Характеристика оснований и условий условно-досрочного освобождения от наказания в постановлении Пленума Верхового Суда Российской Федерации от 21 апреля 2009 г. № 8 «О судебной практике условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

2. Характеристика оснований и условий замены неотбытой части наказания боле мягким видом наказания в постановлении Пленума Верхового Суда Российской Федерации от 21 апреля 2009 г. № 8 «О судебной практике условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

3. Судимость как институт уголовного права и его социальное и правовое значение.

4. Амнистия и помилование: сходство и отличие этих актов.

Практические задания:

Задача 1

Осужденный к 20 годам лишения свободы за совершение убийства (п. «а» ч. 2 ст. 105 УК РФ) и разбойного нападения (п. «б» ч. 3 ст. 162 УК РФ) Павлов во время отбывания наказания заболел туберкулезом. Врачебная комиссия дала заключение, что нахождение Павлова в течение шести лет до окончания срока наказания в местах лишения свободы может привести к его смерти.

Должен ли суд освободить Павлова от дальнейшего отбывания наказания? Если да, то какой вид освобождения может быть применен в данном случае?

Задача 2

Пастухов в 2005 г. был осужден за убийство по п. «б» ч. 2 ст. 105 УК РФ к 15 годам лишения свободы. За время пребывания в колонии он два раза нарушал режим, за что был подвергнут мерам дисциплинарного взыскания. В 2015 г. он заявил ходатайство об условно-досрочном освобождении от наказания.

Какое решение должен принять суд?

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 4. Иные меры уголовно-правового характера

Цели занятия:

Сформировать представление об иных мерах уголовно-правового характера. Раскрыть цели, содержание применения иных мер уголовно-правового характера. Раскрыть роль судимости в применении мер уголовно-правового характера.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
4.1	Понятие принудительных мер медицинского характера по УК РФ. Цели, основания применения и виды этих мер, их отличие от наказания.Принудительные меры медицинского характера, применяемые к душевнобольным. Амбулаторное принудительное наблюдение и лечение у психиатра. Принудительное лечение в психиатрическом стационаре общего типа. Принудительное лечение в психиатрическом стационаре специализированного типа. Принудительное лечение в психиатрическом стационаре специализированного типа с интенсивным наблюдением. Основания и порядок применения, продления, изменения и прекращения принудительных мер медицинского характера. Зачет времени применения принудительных мер медицинского характера..	опрос

Взаимодействие с аудиторией
Обсуждение материала

Тема 4.1. Иные меры уголовно-правового характера.

Вопросы к обсуждению:

1. Вопросы применения принудительных мер медицинского характера в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 7 апреля 2011 г. № 6 «О практике применения судами принудительных мер медицинского характера.

2. Вопросы применения конфискации имущества в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 14 июня 2018 г. № 17 «О некоторых вопросах, связанных применением конфискации имущества в уголовном судопроизводстве.

3. Характеристика оснований и условий применения ст. 762 УК РФ в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27 июня 2013 г. № 19 «О применении судами законодательства, регламентирующего основания и порядок освобождения от уголовной ответственности

Практические задания:

1. В ч. 2 ст. 2 УК РФ законодатель в целях решения, стоящих перед уголовным законом охранительной, предупредительной задачи, а также задачи обеспечения мира и безопасности человечества наряду с видами наказания называет иные меры уголовно-правового характера, применяемые за совершение преступлений.

2. Проанализируйте нормы Общей части УК РФ и обоснуйте собственную позицию по следующим вопросам: 1) какие предусмотренные нормами Общей части УК РФ меры охватываются понятием иные меры уголовно-правового характера? 2) можно ли относить институты освобождения от уголовной ответственности (ст. ст. 75-78 УК РФ) и освобождения от наказания (ст. 79-83 УК РФ) к иным мерам уголовно-правового характера?

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Семестр 4, Модуль 2(ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ)

Раздел 1. Общая характеристика Особенной части УК РФ

Цели занятия:

Сформировать представление о понятиях Особенной части уголовного права. Сформировать понимание связи Общей и Особенной части УК РФ, раскрыть систему Особенной части УК РФ.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.1	Понятие Особенной части уголовного права. Единство Общей и Особенной части Уголовного права. Система Особенной части уголовного права. Принципы ее построения. Применение норм Особенной части уголовного законодательства. Единство этапов применения норм Особенной части УК РФ. Научные основы квалификации преступлений. Понятие и значение квалификации преступлений. Учет места и времени совершения преступления, а также	опрос

	времени вступления уголовного закона в силу при квалификации преступления. Значение норм других отраслей законодательства для квалификации преступлений. Значение руководящих разъяснений пленума Верховного Суда Российской Федерации для квалификации преступлений. Состав преступления как юридическое основание для квалификации преступлений. Основания для изменения квалификации. Общие и специальные правила квалификации преступлений.	

Взаимодействие с аудиторией

Обсуждение материала

Тема 1.1. Понятие, система, задачи Особенной части уголовного права. Квалификация преступлений

Вопросы к обсуждению:

1. Этапы квалификации.

2. Конкуренция норм Особенной части уголовного права. Виды конкуренции. Ее отличие от коллизии норм.

3. Правила квалификации преступлений при конкуренции уголовно-правовых норм.

4. Квалификация нескольких преступлений.

Практические задания:

Ознакомьтесь с постановлением 23-го Пленума Верховного Суда СССР от 4 марта 1929 г. «Об условиях применения давности и амнистии к длящимся и продолжаемым преступлениям» (в ред. Постановления Пленума Верховного Суда СССР от 14 марта 1963 г. № 1) и составьте на его основе терминологический словарь.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 2. Преступления против личности

Цели занятия:

Сформировать представление об особенностях преступлений против личности. Раскрыть каждую категорию, связанную с данной главой УК РФ.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
2.1	Преступления против жизни (ст. 105-110 УК РФ). Понятие, характеристика и система преступлений против жизни. Убийство. Убийство матерью новорожденного ребенка. Условия ответственности. Убийство, совершенное в состоянии аффекта. Признаки аффекта. Убийство, совершенное при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. Признаки составов указанных преступлений. Причинение смерти по неосторожности. Виды этого преступления. Доведение до самоубийства. Особенности субъективной стороны данного преступления.	опрос
2.2	Понятие, система и общая характеристика преступлений против здоровья. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью. Основные признаки и отличие от смежных составов. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью. Причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью в состоянии аффекта. Причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление.	опрос

	Умышленное причинение легкого вреда здоровью. Отличие от побоев. Побои. Отличие от истязания. Истязание. Соотношение со смежными преступлениями.	
2.3	Понятие, система и общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности (ст. 126-128). Похищение человека. Соотношение с захватом заложника. Незаконное лишение свободы. Соотношение с похищением человека. Торговля людьми. Использование рабского труда. Незаконное помещение в психиатрический стационар. Декриминализация клеветы и оскорбления.	опрос
2.4	Понятие, система и общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против половой свободы личности (ст. 131-133). Изнасилование. Соотношение со смежными преступлениями. Насильственные действия сексуального характера. Отличие от изнасилования. Понуждение к действиям сексуального характера. Отличие от покушения на изнасилование. Преступления против половой неприкосновенности личности (ст. 134, 135). Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. Развратные действия.	опрос
2.5	Преступления против социальных прав и свобод человека и гражданина (ст. 148, 149). Воспрепятствование осуществлению права на свободу совести и вероисповеданий.	опрос

	Воспрепятствование проведению собрания, митинга, демонстрации, шествия, пикетирования или участию в них. Понятие, система и общая характеристика преступлений против семьи и несовершеннолетних. Преступления против несовершеннолетних (ст. 150-153). Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления. Момент окончания состава данного преступления. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции. Подмена ребенка. Отличие от похищения человека. Преступления против семьи (ст. 154-157). Незаконное усыновление (удочерение). Разглашение тайны усыновления (удочерения). Неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего. Злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.	

Взаимодействие с аудиторией
Обсуждение материала

Тема 2.1. Преступления против жизни

Вопросы к обсуждению:

1. Простое убийство.

2. Убийства, совершенные при отягчающих обстоятельствах.

3. Убийства, совершенные при смягчающих обстоятельствах.

4. Причинение смерти по неосторожности. Доведение до са моубийства.

Практические задания:

Законспектируйте постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации: 1) «О судебной практике по делам об убийстве (ст. 105 УК РФ) от 27 января 1999 г. № 1 (в ред. Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 6 февраля 2007 г. № 7, от 3 апреля 2008 г. № 4, от 3 декабря 2009 г. № 27, от 3 марта 2015 г. № 9).

Изучите обзоры судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за предыдущий год. Проанализируйте практику, касающуюся преступлений против жизни. Сделайте на основании ежеквартальных обзоров обобщение практики по делам об убийствах.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.2. Преступления против здоровья

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие, признаки и классификация преступлений против здоровья (гл. 16 УК РФ).

2. Причинение вреда здоровью (ст.ст. 111—115, 118 УК РФ).

3. Побои (ст. 116 УК РФ); нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию (ст. 116.1 УК РФ).

4. Истязание (ст. 117 УК РФ).

5. Преступления, ставящие в опасность жизнь или здоровье человека: неоказание помощи больному (ст. 124 УК РФ); воспрепятствование оказанию медицинской помощи (ст. 124.1 УК РФ); оставление в опасности (ст. 125 УК РФ).

Практические задания:

Составьте список основных понятий по теме.

Составьте таблицу поэлементного анализа изучаемых составов преступлений.

Найдите в УК РФ составы преступлений, смежные с изучаемыми составами преступлений, и составьте их сравнительную таблицу.

Проанализируйте статью Е. В. Хромова «Неизгладимое обезображивание лица как признак тяжкого вреда здоровью человека» (Уголовное право. 2019. № 5. С. 113—121). Сформулируйте проблематику данной статьи, оцените аргументацию, предложенную автором.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.3 Преступления против свободы, чести и достоинства личности

Вопросы к обсуждению:

1. Преступления против физической свободы человека.

2. Похищение человека (ст. 126 УК РФ).

3. Незаконное лишение свободы (ст. 127 УК РФ).

4. Торговля людьми (ст. 127.1 УК РФ).

5. Использование рабского труда (ст. 127.2 УК РФ).

Практические задания:

Составьте глоссарий основных понятий по теме.

Составьте таблицу поэлементного анализа изучаемых составов преступлений.

Найдите в УК РФ составы преступлений, смежные с изучаемыми составами преступлений, и составьте их сравнительную таблицу.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.4. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

Вопросы к обсуждению:

1. Изнасилование.

2. Насильственные действия сексуального характера.

3. Понуждение к действиям сексуального характера.

4. Половое сношение и иные действия сексуального характера.

Практические задания:

Обобщите и проанализируйте опубликованную практику Верховного Суда Российской Федерации по делам о преступлениях против половой неприкосновенности и половой свободы личности за предыдущий год.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 2.5 Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина, против семьи и несовершеннолетних

Вопросы к обсуждению:

1. Анализ составов преступлений, предусмотренных ст.ст. 150, 151 и 151.2 УК РФ.

Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции (ст. 151.1 УК РФ)

2. Подмена ребенка: признаки объективной и субъективной стороны (ст. 153 УК РФ). Отграничение от похищения несовершеннолетнего (п. «д» ч. 2 ст. 126 УК РФ).

3. Незаконное усыновление (удочерение) (ст. 154 УК РФ): признаки состава преступления.

4. Разглашение тайны усыновления (удочерения) (ст. 155 УК РФ): признаки состава преступления.

Практические задания:

Определите объективную сторону преступлений, предусмотренных ст.ст. 137 и 138 УК РФ.

Соотнесите понятия «крупный ущерб» (ч. 1 ст. 146 УК РФ) и «крупный размер» (ч. 2 ст. 146 УК РФ).

Определите критерии разграничения составов преступлений и административных правонарушений, посягающих на политические права граждан.

Схематически отобразите признаки составов преступлений, предусмотренных ст.ст. 150, 154 и 156 УК РФ.

Приведите два-три примера из практики Верховного Суда Российской Федерации, связанных с ошибками при квалификации преступлений против семьи и несовершеннолетних.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 3. Преступления в сфере экономики

Цели занятия:

Раскрыть сущность преступлений в сфере экономики. Сформировать понимание состава преступления в сфере экономики.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
3.1	Понятие, система и уголовно-правовая характеристика преступлений против собственности.	опрос

	Хищения (ст. 158-164). Понятие, признаки, виды и формы хищений. Кража. Отличие от смежных преступлений. Мошенничество. Отличие от причинения имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием. Присвоение или растрата. Отличие от злоупотребления полномочиями, в том числе должностными. Грабеж. Отличие от разбоя. Разбой. Отличие от вымогательства. Хищение предметов, имеющих особую ценность. Корыстные преступления против собственности, не являющиеся хищениями (ст. 163, 165). Вымогательство. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием.	
3.2	Понятие, система и общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Должностные преступления в сфере экономической деятельности (ст. 169, 170). Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности. Регистрация незаконных сделок с землей. Фальсификация единого государственного реестра юридических лиц, реестра владельцев ценных бумаг или системы депозитарного учета (ст. 170^{1}). Преступления, посягающие на порядок ведения предпринимательской и банковской деятельности (ст. 171-172). Незаконное предпринимательство. Производство, приобретение, хранение, перевозка или сбыт немаркированных товаров и продукции.	опрос
3.3	Понятие, система и общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и	опрос

	иных организациях. Злоупотребления полномочиями (ст. 201). Отличие от злоупотребления должностными полномочиями. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами (ст. 202). Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей (ст. 203). Коммерческий подкуп (ст. 204). Отличие от взяточничества.	

Взаимодействие с аудиторией
Обсуждение материала

Тема 3.1. Преступления против собственности

Вопросы к обсуждению:

1.Предмет хищения.

2. Объективные и субъективные признаки хищения.

3. Объективные и субъективные признаки кражи (ст. 158 УК РФ). Отграничение от смежных составов. Перерастание кражи в грабеж или разбой.

4. Объективные и субъективные признаки грабежа (ст. 161 УК РФ). Отграничение от смежных составов преступлений.

5.Объективные и субъективные признаки разбоя (ст. 162 УК РФ). Соотношение с иными преступлениями. Квалифицированные виды разбоя

Практические задания:

Проанализируйте постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации:

«О судебной практике по делам о краже, грабеже и разбое» от 27 декабря 2002 г. № 29 (в ред. Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 6 февраля 2007 г. № 7, от 23 декабря 2010 г. № 31, от 3 марта 2015 г. № 9, от 24 мая 2016 г. № 23, от 16 мая 2017 г. № 17);

«О судебной практике по делам о мошенничестве, присвоении и растрате» от 27 декабря 2007 г. № 51;

«О практике применения судами Российской Федерации законодательства при рассмотрении дел о хищениях на транспорте» от 23 декабря 1980 г. № 6 (в ред. Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 21 декабря 1993 г. № 11, от 6 февраля 2007 г. № 7);

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 3.2. Преступления в сфере экономической деятельности

Вопросы к обсуждению:

1. Преступления, нарушающие общие принципы установленного порядка осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности: незаконное предпринимательство (ст. 171 УК РФ);

2. Производство, приобретение, хранение, перевозка или сбыт товаров и продукции без маркировки и (или) нанесения информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации (ст. 171.1 УК РФ);

3. Незаконные организация и проведение азартных игр (ст. 171.2 УК РФ);

4. Незаконные производство и (или) оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (ст. 171.3 УК РФ);

Практические задания:

Маликов в течение двух лет без регистрации и лицензии перевозил грузы для одного из предприятий, осуществлял погрузочно-разгрузочные работы. Использовал для этого семейный автомобиль, арендованный предприятием по договору, подписанному его женой. Маликов был признан судом виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 171 УК РФ. В кассационной жалобе Маликов просил отменить приговор, полагая, что в его действиях отсутствует состав преступления, поскольку он состоял с предприятием в трудовых отношениях.

Разрешите ситуацию.

Иванов и Петров в пустующем производственном помещении организовали производство текстильной продукции с привлечением граждан Вьетнама. На готовую текстильную продукцию работниками по указанию Иванова наносились обозначения товарных знаков «Chanel» «D&G». Продукция сбывалась в магазине одного из торговых центров Москвы. В течение трех лет виновные реализовали продукции на 49 млн 675 тыс. 994 р.

Решите вопрос об уголовной ответственности указанных в задаче лиц.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 3.3 Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Вопросы к обсуждению:

1. Незаконное образование (создание, реорганизация) юридического лица (ст. 173.1 УК РФ) и незаконное использование документов для образования (создания, реорганизации) юридического лица (ст. 173.2 УК РФ).

2.Фальсификация единого государственного реестра юридических лиц, реестра владельцев ценных бумаг или системы депозитарного учета (ст. 170.1 УК РФ).

3. Преступления в сфере незаконного оборота имущества, приобретенного преступным путем: легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем (ст. 174 УК РФ)

Практические задания:

Подготовьте доклад-презентацию на одну из тем:

«Вопросы разграничения незаконного предпринимательства (ст. 171 УК РФ) со смежными составами преступлений».

«Ответственность за организацию деятельности по привлечению денежных средств и (или) иного имущества (ст. 172.2 УК РФ)».

«Уголовно-правовая характеристика и вопросы квалификации приобретения, хранения, перевозки, переработки в целях сбыта или сбыта заведомо незаконно заготовленной древесины (ст. 191.1 УК РФ)».

«Разграничение преступлений в сфере несостоятельности (банкротства) между собой и со смежными составами преступлений».

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 4. Преступления против общественной безопасности

Цели занятия:

Раскрыть сущность преступлений против общественной безопасности. Сформировать понимание и понятие преступлений против общественной безопасности.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

4.1	Преступления против общественной безопасности, связанные с оружием, боеприпасами, взрывчатыми веществами и взрывными устройствами (ст. 222–226[1]). Незаконные приобретение, передача, сбыт, хранение, перевозка или ношение оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Незаконное изготовление оружия. Небрежное хранение огнестрельного оружия. Ненадлежащее исполнение обязанностей по охране оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Хищение либо вымогательство оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Контрабанда сильнодействующих, ядовитых, отравляющих, взрывчатых, радиоактивных веществ, радиационных источников, ядерных материалов, огнестрельного оружия или его основных частей, взрывных устройств, боеприпасов, оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а также материалов и оборудования, которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а равно стратегически важных товаров и ресурсов или культурных ценностей. Пиратство (ст. 227).	опрос

Взаимодействие с аудиторией
Обсуждение материала

Вопросы к обсуждению:

1. Организация незаконного вооруженного формирования или участие в нем (ст. 208 УК РФ): объективные и субъективные признаки состава.

2. Бандитизм (ст. 209 УК РФ).

3. Организация преступного сообщества (преступной организации) или участие в нем (ней) (ст. 210 УК РФ).

4. Хулиганство (ст. 213 УК РФ): объективные и субъективные признаки.

5. Отграничение хулиганства от преступлений против личности и против собственности.

6. Вандализм (ст. 214 УК РФ). Отграничение вандализма от хулиганства и преступлений, связанных с уничтожением и повреждением чужого имущества.

Практические задания:

Составьте доклад-презентацию на тему: «Террористический акт как конвенционное преступление».

Подберите научные статьи, в которых рассматриваются вопросы уголовной ответственности за террористический акт, и составьте доклад о теоретических и практических проблемах, возникающих в связи с применением ст. 205 УК РФ.

Подберите научные статьи, в которых рассматриваются вопросы уголовной ответственности за содействие террористической деятельности, и составьте доклад о теоретических и практических проблемах, возникающих в связи с применением ст. 205.1 УК РФ.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против общественной безопасности и общественного порядка. Раскрыть сущность категорий преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. Сформировать понимание состава преступления против общественной безопасности и общественного порядка.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

5.1	Нарушение санитарно-эпидемиологических правил. Сокрытие информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей. Производство, хранение, перевозка либо сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности. Организация объединения, посягающего на личность и права граждан. Преступления против общественной нравственности (ст. 240–245). Вовлечение в занятие проституцией. Организация занятия проституцией. Незаконное распространение порнографических материалов или предметов. Изготовление и оборот материалов или предметов с порнографическими изображениями несовершеннолетних. Уничтожение или повреждение памятников истории и культуры. Надругательство над телами умерших и местами их захоронения. Жестокое обращение с животными.	опрос
5.2	Нарушение законодательства Российской Федерации о континентальном шельфе и об исключительной экономической зоне Российской Федерации. Порча земли. Нарушение правил охраны и использования недр. Преступления в отношении животного и растительного мира (ст. 256–262). Незаконная добыча (вылов) водных биологических ресурсов. Нарушение правил охраны водных биологических ресурсов. Незаконная охота. Уничтожение критических местообитаний для организмов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации. Незаконная рубка лесных насаждений. Уничтожение или повреждение лесных насаждений. Нарушение	опрос

	режима особо охраняемых природных территорий и природных объектов.	
5.3	Транспортные преступления, выражающиеся в нарушении правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта (ст. 266-269). Недоброкачественный ремонт транспортных средств и выпуск их в эксплуатацию с техническими неисправностями. Приведение в негодность транспортных средств или путей сообщения. Нарушение правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта. Нарушение правил безопасности при строительстве, эксплуатации или ремонте магистральных трубопроводов. Транспортные преступления, ответственность за которые предусмотрена на основе норм международного права (ст. 270, 271). Неоказание капитаном судна помощи, терпящим бедствие. Нарушение правил международных полетов.	опрос
5.4	Понятие, система и общая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации. Неправомерный доступ к компьютерной информации. Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ (ст. 272, 273). Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей (ст. 274).	опрос

Взаимодействие с аудиторией
Обсуждение материала

Тема 5.1. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Вопросы к обсуждению:

1. Склонение к потреблению наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов (ст. 230 УК РФ).

2. Незаконное культивирование растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры (ст. 231 УК РФ).

3. Организация либо содержание притонов или систематическое предоставление помещений для потребления наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов (ст. 232 УК РФ).

4. Незаконная выдача либо подделка рецептов или иных документов, дающих право на получение наркотических средств или психотропных веществ (ст. 233 УК РФ).

5. Преступления против общественной нравственности (ст.ст. 235—245 УК РФ)

Практические задания:

Сделайте подборку международных конвенций, касающихся уголовной ответственности за преступления против здоровья населения.

Проведите сравнительный анализ международного законодательства и российского уголовного законодательства в сфере противодействия наркотизму и составьте сравнительную таблицу: а) деяний, за совершение которых предусмотрена уголовная ответственность; б) признаков, повышающих степень общественной опасности деяний; в) предусмотренных наказаний; г) сроков давности.

Изучите практику Верховного Суда Российской Федерации, связанную с ошибками при квалификации преступлений против здоровья населения, за последний год. Обобщите и составьте аналитическую справку. (Задание выполняется по конкретным составам преступлений по указанию преподавателя.)

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 5.2. Экологические преступления

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие, признаки и классификация экологических преступлений (гл. 26 УК РФ).

2. Нарушение правил экологической безопасности при осуществлении специальных видов деятельности (ст.ст. 246— 249 УК РФ).

3. Нарушение правил охраны неживой природы (ст.ст. 250— 255 УК РФ).

4. Нарушение правил охраны живой природы (ст.ст. 256—262 УК РФ).

Практические задания:

Составьте список основных понятий по теме.

Составьте таблицу поэлементного анализа изучаемых составов преступлений.

Найдите в УК РФ составы преступлений, смежные с изучаемыми составами преступлений, и составьте их сравнительную таблицу.

Проанализируйте статью Ю. А. Тимошенко «Уголовная и административная ответственность за противоправные посягательства на окружающую среду: новые разъяснения Пленума Верховного Суда РФ» (Законность. 2018. № 1. С. 38—41). Сформулируйте проблематику данной статьи, оцените аргументацию, предложенную автором.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 5.3. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие, признаки и классификация преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта (гл. 27 УК РФ).

2. Преступления в сфере безопасного функционирования железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта и метрополитена (ст.ст. 263, 270, 271.1 УК РФ).

3. Преступления в сфере безопасного функционирования дорожно-транспортных средств (ст.ст. 264, 264.1 УК РФ).

4. Преступления в сфере безопасного функционирования всех видов транспортных средств (ст.ст. 263.1, 266, 267, 267.1, 268 УК РФ).

Практические задания:

Составьте список основных понятий по теме.

Составьте таблицу поэлементного анализа изучаемых составов преступлений.

Найдите в УК РФ составы преступлений, смежные с изучаемыми составами преступлений, и составьте их сравнительную таблицу.

Проанализируйте статью А. И. Коробеева, А. И. Чучаева

«Транспортные преступления: исправление ошибок или движение по кругу?» (Уголовное право. 2019. № 5. С. 48—58). Сформулируйте проблематику данной статьи, оцените аргументацию, предложенную авторами.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 5.4. Преступления в сфере компьютерной информации

Вопросы к обсуждению:

1. Неправомерный доступ к охраняемой законом компьютерной информации.

2. Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ.

3. Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей.

4. Неправомерное воздействие на критическую информационную инфраструктуру Российской Федерации.

Практические задания:

Ознакомьтесь со статистикой преступлений, совершенных в сфере компьютерной информации в России за прошлый год.

Используя правовые базы данных «КонсультантПлюс» или

«Гарант», обобщите опубликованную судебную практику по делам о преступлениях в сфере компьютерной информации за истекший год.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 6. Преступления против государственной власти

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против государственной власти. Раскрыть сущность преступлений против государственной власти. Сформировать понимание категорий преступлений против государственной власти.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
6.1	Организация деятельности экстремистской организации.	опрос

	Финансирование экстремистской деятельности. Разглашение государственной тайны. Незаконное получение сведений, составляющих государственную тайну. Утрата документов, содержащих государственную тайну. Осуществление деятельности на территории Российской Федерации иностранной или международной неправительственной организации, в отношении которой принято решение о признании нежелательной на территории Российской Федерации ее деятельности. Роль правоохранительных органов в противодействии ксенофобии, национализму, расовому и религиозному экстремизму.	
6.2	Присвоение полномочий должностного лица. Незаконное участие в предпринимательской деятельности. Взяточничество (ст. 290–291^{2}). Получение взятки. Дача взятки. Посредничество во взяточничестве. Мелкое взяточничество. Виды и формы взяток. Отличие от коммерческого подкупа. Роль правоохранительных органов в повышении эффективности борьбы с коррупцией, обеспечении сохранности бюджетных средств. Служебный подлог (ст. 292). Незаконная выдача паспорта гражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации (ст. 292^{1}). Халатность (ст. 293).	опрос
6.3	Заведомо ложные показание, заключение эксперта, специалиста или неправильный перевод. Отказ	опрос

	свидетеля или потерпевшего от дачи показаний. Подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу. Разглашение данных предварительного расследования. Разглашение сведений о мерах безопасности, применяемых в отношении судьи и участников уголовного процесса. Незаконные действия в отношении имущества, подвергнутого описи или аресту либо подлежащего конфискации. Преступления против правосудия, выражающиеся в уклонении от правосудия (ст. 313–316). Побег из места лишения свободы, из-под ареста или из-под стражи. Уклонение от отбывания ограничения свободы, лишения свободы. Уклонение от административного надзора. Неисполнение приговора суда, решения суда или иного судебного акта. Укрывательство преступлений.	
6.4	Подделка документов на лекарственные средства или медицинские изделия или упаковки лекарственных средств или медицинских изделий. Преступления против порядка управления, выражающиеся в уклонении от воинской и альтернативной службы, нарушении порядка обращения с Государственным гербом Российской Федерации и Государственным флагом Российской Федерации и порядка совершения действий, правомерность которых оспаривается (ст. 328–330^{2}). Уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы. Надругательство над Государственным гербом Российской Федерации или Государственным флагом Российской Федерации. Самоуправство. Злостное уклонение от исполнения обязанностей,	опрос

	определенных законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях, выполняющих функции иностранного агента. Неисполнение обязанности по подаче уведомления о наличии у гражданина Российской Федерации гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного действительного документа, подтверждающего право на его постоянное проживание в иностранном государстве.	

Взаимодействие с аудиторией
Обсуждение материала

Тема 6.1. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства, отличительные признаки. Понятие конституционного строя и безопасности государства.

2. Характеристика преступлений экстремистской направленности (публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности (ст. 280 УК РФ); возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства (ст. 282 УК РФ); организация экстремистского сообщества (ст. 282.1 УК РФ); организация деятельности экстремистской организации (ст. 282.2 УК РФ); финансирование экстремистской деятельности (ст. 282.3 УК РФ)).

3. Характеристика преступлений, посягающих на сохранность государственной тайны (разглашение государственной тайны (ст. 283 УК РФ); незаконное получение сведений, составляющих государственную тайну (ст. 283.1 УК РФ); утрата документов, содержащих государственную тайну (ст. 284 УК РФ)).

Практические задания: Составьте список основных понятий по теме.

Составьте таблицу поэлементного анализа изучаемых составов преступлений.

Найдите в УК РФ составы преступлений, смежные с изучаемыми составами преступлений, и составьте их сравнительную таблицу.

Проанализируйте статью Е. О. Руевой, А. С. Вражнова «Проблемы формулирования дефиниций в преступлениях экстремистской направленности» (Российский следователь. 2019. № 4. С. 36—40). Сформулируйте проблематику данной статьи, оцените аргументацию, предложенную авторами.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 6.2 Преступления против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного управления

Вопросы к обсуждению:

1. Получение взятки: признаки состава преступления (ст. 290 УК РФ).

2. Квалифицирующие признаки получения взятки.

3. Разграничение получения взятки и хищения.

4. Дача взятки. Основания освобождения от уголовной ответственности за дачу взятки (ст. 291 УК РФ).

5. Посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ).

6. Коммерческий подкуп: анализ составов преступления (ст. 204 УК РФ).

Практические задания:

Во время патрулирования военный патруль комендатуры города задержал лейтенанта Фролова, находившегося в состоянии алкогольного опьянения. Чтобы избежать неприятностей по службе, Фролов предложил командиру патруля Исайкину 100 долларов США. Поговорив с рядовыми Угловым и Добшиным, заручившись их молчанием и пообещав им по 10 долларов, Исайкин взял у Фролова 100 долларов и отпустил его. Являются ли Фролов, Углов и Добшин субъектами преступления, предусмотренного ст. 290 УК РФ?

Работая в должности ведущего специалиста в юридическом управлении Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга и выполняя обязанности по проверке обоснованности заявок на приватизацию зданий и составлению по этим заявкам проектов документов юридического значения, Потапов, ознакомившись с материалами о приватизации здания МТТПГ

«Моринел», при личных встречах с руководителями предприятия Кузовым и Бондаренко пытался убедить их в сложности дела, говорил, что по существу вопрос решается именно им и за положительное решение вопроса они должны уплатить лично ему 300 тыс. р.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 6.3 Преступления против правосудия

Вопросы к обсуждению:

1. Правосудие как объект уголовно-правовой охраны. Понятие и система преступлений против правосудия.

2. Преступления против лиц, участвующих в осуществлении правосудия или предварительного расследования.

3. Воспрепятствование осуществлению правосудия и производству предварительного расследования (ст. 294 УК РФ).

4. Посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование (ст. 295 УК РФ). Угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производством предварительного расследования (ст. 296 УК РФ).

Практические задания:

Составьте глоссарий основных понятий по теме.

Составьте схему сходства и различия (по элементам) составов преступлений, предусмотренных ст.ст. 277, 295 и 317 УК РФ.

Найдите и проанализируйте несколько различных определений понятия «правосудие».

Составьте формулу обвинения лица в совершении неуважения к суду (ст. 297 УК РФ) с обязательным описанием, в чем выразилась общественная опасность данного деяния.

Найдите и выпишите из Конвенции против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания 1984 года определение пытки. Определите основания ответственности за пытку по действующему УК РФ.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Тема 6.4. Преступления против порядка управления

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и виды преступлений против порядка управления.

2. Посягательства на представителей власти и иных лиц в связи с управленческой деятельностью государственных органов (ст.ст. 317—321 УК РФ).

3. Посягательства на неприкосновенность и порядок функционирования Государственной границы Российской Федерации и авторитет символов государственности (ст.ст. 322—323, 329 УК РФ).

4. Посягательства на порядок обращения официальных документов и государственных наград (ст.ст. 324—327.1 УК РФ).

5. Посягательство на порядок призыва на военную и альтернативную гражданскую службу (ст. 328 УК РФ).

Практические задания:

Задержанный оказался военнослужащим срочной службы Кротовым, который ушел из воинской части в самовольную отлучку, переодевшись в гражданскую одежду.

Квалифицируйте действия Кротова.

Инспекторы отдела полиции по охране дипломатических представительств г. Москвы Шишликов и Степанов в 23 часа совершали обход территории. Подбежавшие к ним граждане сообщили, что в помещение детского спортивного клуба ворвались несколько молодых людей, один из них с пистолетом, угрожая этим пистолетом, требуют у администрации клуба деньги.

Войдя в помещение клуба и представившись, сотрудники полиции потребовали прекратить действия, но в ответ один из этих молодых людей — Сажин нанес Степанову сильный удар по голове, а другой — Федин открыл огонь из пистолета по сотрудникам полиции, в результате Шишликов был убит.

Квалифицируйте действия указанных лиц.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 7. Раздел XI УК РФ. Преступления против военной службы

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против военной службы. Раскрыть сущность преступлений против военной службы. Сформировать понимание состава преступлений против военной службы.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
7.1	Нарушение уставных правил несения внутренней службы и патрулирования в гарнизоне. Оставление погибающего военного корабля. Преступления, посягающие на порядок обращения с оружием, боеприпасами и другим военным имуществом (ст. 346–349). Умышленные уничтожение или повреждение военного имущества. Уничтожение или повреждение военного имущества по	опрос

	неосторожности. Утрата военного имущества. Нарушение правил обращения с оружием и предметами, представляющими повышенную опасность для окружающих. Транспортные преступления против военной службы (ст. 350–352). Нарушение правил вождения или эксплуатации машин. Нарушение правил полетов или подготовки к ним. Нарушение правил кораблевождения.	

Взаимодействие с аудиторией
Обсуждение материала

Вопросы к обсуждению:

1. Общая характеристика преступлений против военной службы.

2. Преступления против порядка подчиненности и воинских уставных отношений (ст.ст. 332—336 УК РФ).

3. Преступления против порядка прохождения военной службы (ст.ст. 337—339 УК РФ).

4. Преступления против порядка несения специальных видов военной службы (ст.ст. 340—344 УК РФ).

5. Преступления против порядка использования военного имущества (ст.ст. 345—348 УК РФ).

Практические задания:

Составьте список основных понятий по теме (10—15 слов).

Изучите Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ

«О воинской обязанности и военной службе», выпишите основные понятия.

Изучите постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О практике рассмотрения судами уголовных дел об уклонении от призыва на военную службу и от прохождения военной или альтернативной гражданской службы» от 3 апре ля 2008 г. № 3 (в ред. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. № 31) и «О практике применения судами законодательства о воинской обязанности, военной службе и статусе военнослужащих» от 29 мая 2014 г. № 8 (в ред. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28 июня 2016 г. № 27) и составьте их конспект.

Составьте схему сходства и различия (по элементам) составов преступлений, предусмотренных ст.ст. 337 и 338 УК РФ.

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Раздел 8. Раздел XII УК РФ. Преступления против мира и безопасности человечества

Цели занятия:

Сформировать представление о преступлениях против мира и безопасности человечества. Раскрыть сущность преступлений против против мира и безопасности человечества. Сформировать понимание состава преступлений против против мира и безопасности человечества.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
8.1	Принципы систематизации норм Особенной части в уголовных кодексах иностранных государств. Преступления против жизни, здоровья, половой неприкосновенности, свободы и достоинства личности в уголовном законодательстве иностранных государств. Преступления против собственности в уголовном законодательстве иностранных государств. Преступления в сфере предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности в уголовном законодательстве иностранных государств. Экологические и транспортные преступления в уголовном законодательстве иностранных государств. Преступления против порядка управления и должностные преступления в уголовном законодательстве иностранных государств.	опрос

Взаимодействие с аудиторией
Обсуждение материала

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и система преступлений против мира и безопасности человечества.

2. Преступления против безопасности человечества: объективные и субъективные признаки геноцида и экоцида.

3. Преступления против международного мира: объективные и субъективные признаки преступлений агрессии.

4. Объективные и субъективные признаки публичных призывов к развязыванию агрессивной войны.

Практические задания:

Изучите рекомендованные нормативные акты и литературу.

Найдите и изучите материалы по Нюрнбергскому процессу.

Сопоставьте положения международных конвенций о преступлениях против мира и безопасности человечества с уголовным законодательством Российской Федерации.

III. Решение задач:

В течение двух лет уроженцы Чечни Гайчаев и Халидов грабили и насиловали жителей станицы Червленная. Их жертвами становились только русские. Чеченцев они не трогали, опасаясь кровной мести. Находясь в состоянии опьянения, они врывались в дома, насиловали женщин, истязали детей, убивали и женщин, и мужчин, и стариков, и детей. Гайчиев заявил, что его целью было убийство русских, проживающих в Чечне.

Содержатся ли в действиях Гайчиева и Халидова признаки преступления, предусмотренного ст. 357 УК РФ?

Требования к выполнению практического задания:

Самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

МОДУЛЬ 1. (ОБЩАЯ ЧАСТЬ)

Раздел 1. Уголовный закон

Тема 1.1. . Уголовное право РФ: понятие, предмет, метод, задачи и принципы. Понятие общей части уголовного права.

Понятие уголовного права

Определения	Принципы
Уголовное право – отрасль права, определяющая преступность деяния, виды и размеры наказаний, принципы уголовной ответственности **Главный (единственный) источник – Уголовный кодекс РФ** (13 июня 1996 года N 63-ФЗ) **Преступлением** признается виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное настоящим Кодексом под угрозой наказания **Признаки преступления:** 1. **Деяние** - осознанное поведение, которое может быть выражено в форме действия или бездействия. 2. **Вина** 3. **Общественная опасность**	**Принцип законности (ст.3 УК)** 1. Преступность деяния, а также его наказуемость и иные уголовно-правовые последствия определяются только УК РФ. **Принцип равенства граждан перед законом (ст.4)** Лица, совершившие преступления, равны перед законом **Принцип вины (ст.5)** 1. Лицо подлежит уголовной ответственности только за те общественно опасные действия (бездействие) и наступившие общественно опасные последствия, в отношении которых установлена его вина. **Принцип справедливости (ст.6)** 1. Наказание и иные меры уголовно-правового характера, применяемые к лицу, совершившему преступление, должны соответствовать характеру и степени общественной опасности преступления. 2. **Принцип гуманизма (ст.7)** Наказания применяемые к лицу, совершившему преступление, не могут иметь своей целью причинение страданий или унижение достоинства

Тема 1.2. Уголовная политика и ее основные направления

Тема 1.3. Уголовный закон

Тема 1.4. Уголовная ответственность и ее основания.

Раздел 2. Преступление

Тема 2.1. Понятие и признаки преступления, категории преступлений

Тема 2.2. Состав преступления

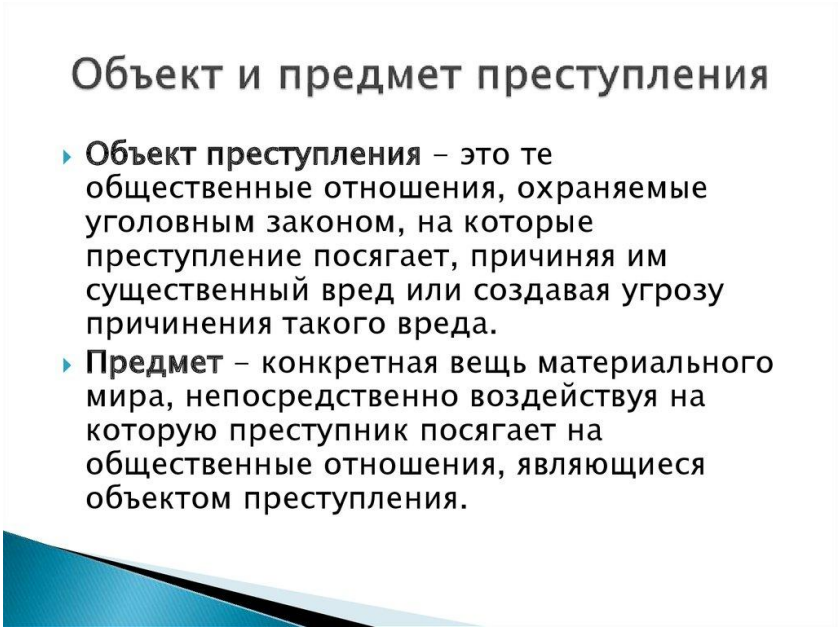
Состав преступления

Субъект (в уголовном праве только человек)
Объект (общественные отношения - жизнь, здоровье, общественный порядок и др.)
Объективная сторона (это внешняя сторона преступления, т.е. совокупность внешних элементов и их признаков, характеризующих общественно опасное поведение индивида в реальной действительности. В первую очередь, само деяние, а также способ, место, время, орудие и т.п.)
Субъективная сторона (психическая деятельность: вина, мотивы, цель, побуждения и др.)

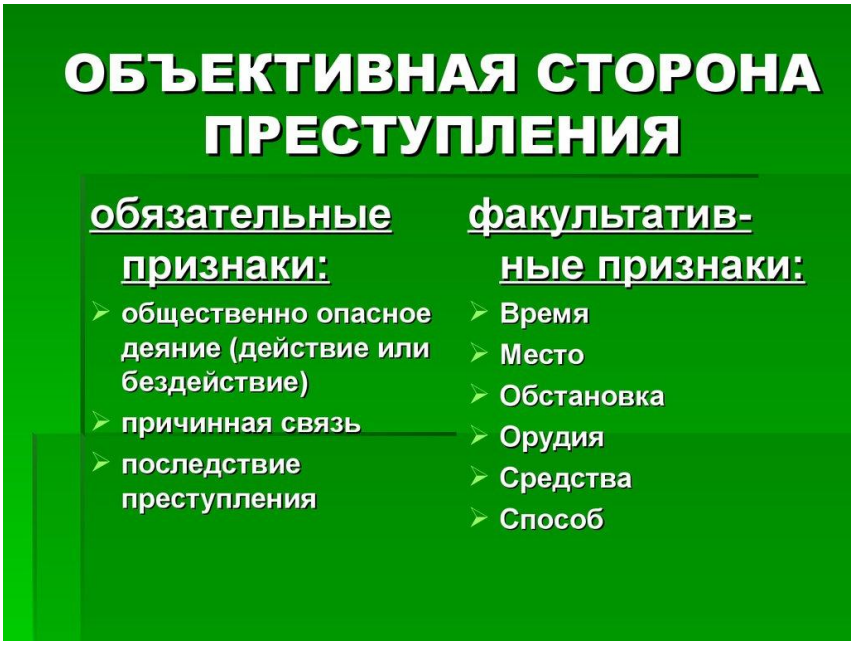
Состав устанавливается с целью:

- Быть основанием уголовной ответственности (нет состава – нет преступления)
- Квалификации преступления (соотнесения с нормами УК)

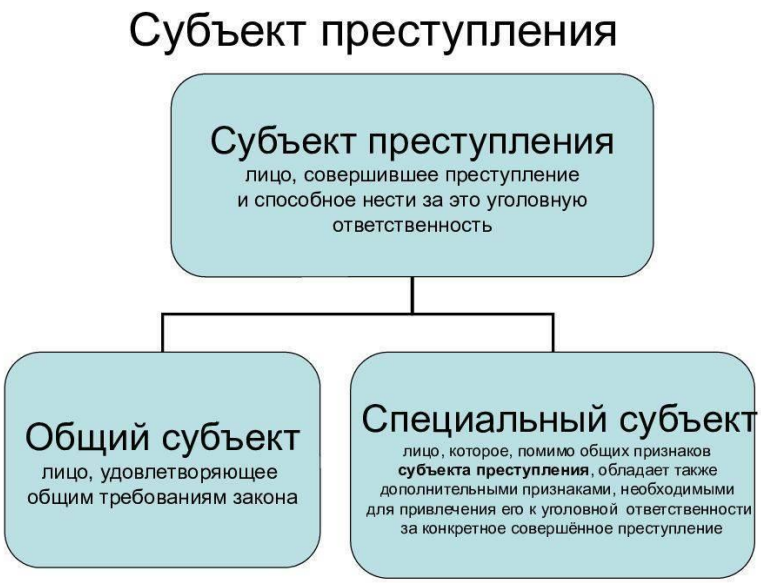
Тема 2.3. Объект и предмет преступления



Тема 2.4 Объективная сторона преступления



Тема 2.5. Субъект преступления



Тема 2.6. Субъективная сторона преступления

Тема 2.7. Неоконченное преступление

Неоконченное преступление

1. Этапы (стадии) совершения преступления. Оконченное и неоконченное преступление.
2. Приготовление к преступлению.
3. Покушение на совершение преступления. Виды покушения.
4. Оконченное преступление.
5. Добровольный отказ от совершения преступления

Тема 2.8. Соучастие в преступлении

СОУЧАСТИЕ В ПРЕСТУПЛЕНИИ

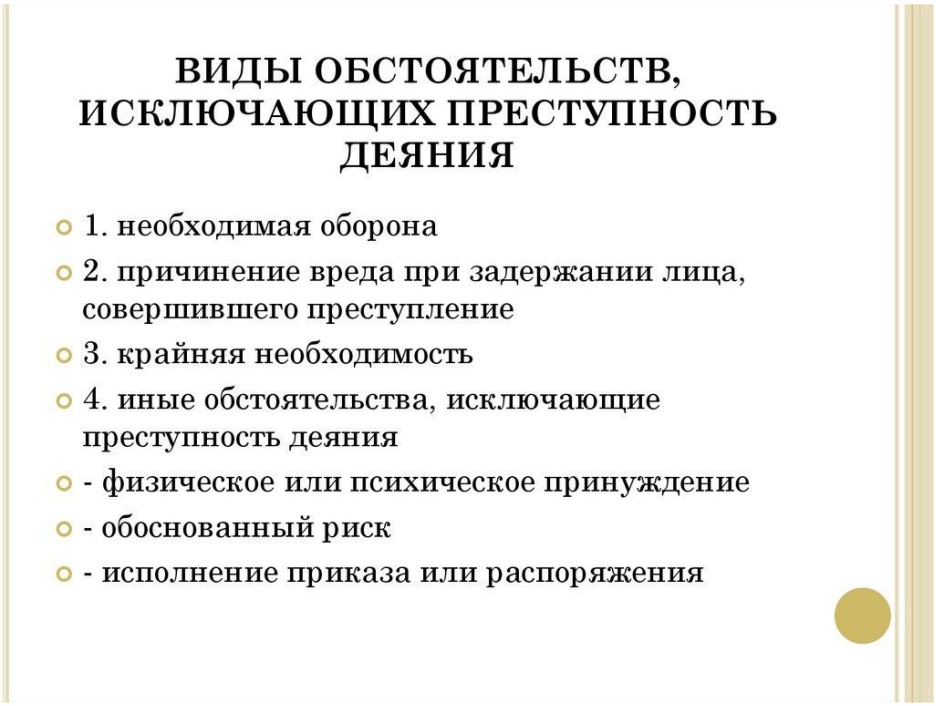
СОУЧАСТИЕ
умышленное совместное участие двух или более лиц в совершении умышленного преступления (ст. 32 УК РФ)

ПРИЗНАКИ СОУЧАСТИЯ В ПРЕСТУПЛЕНИИ

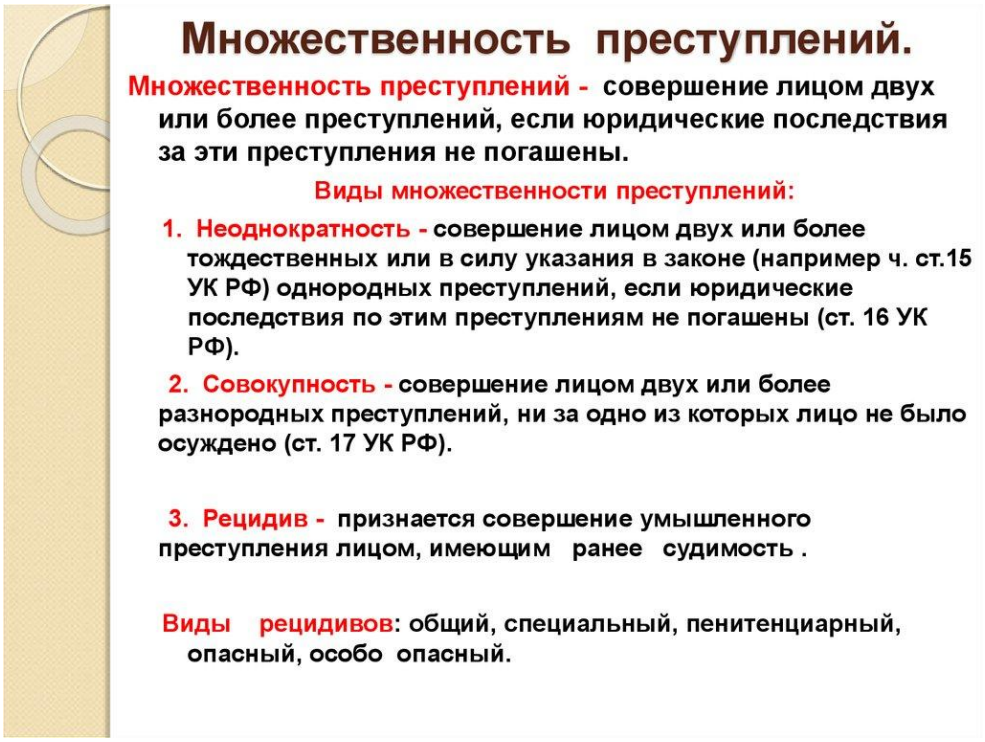
ОБЪЕКТИВНЫЕ	
участие в преступлении двух и более лиц, каждое из которых должно обладать признаками субъекта данного преступления	совместное участие в преступлении, проявляющееся во взаимообусловленности, взаимодействии усилий участников, ведущих к общему преступному результату

СУБЪЕКТИВНЫЕ	
интеллектуальный момент умысла	волевой момент умысла
взаимная осведомлённость, то есть осознание совместного участия и предвидение общественно опасных последствий как результата совместных усилий	согласие или сговор, то есть волеизъявление на совместное участие в преступлении, выраженное в любой форме

Тема 2.9. Обстоятельства, исключающие преступность деяния



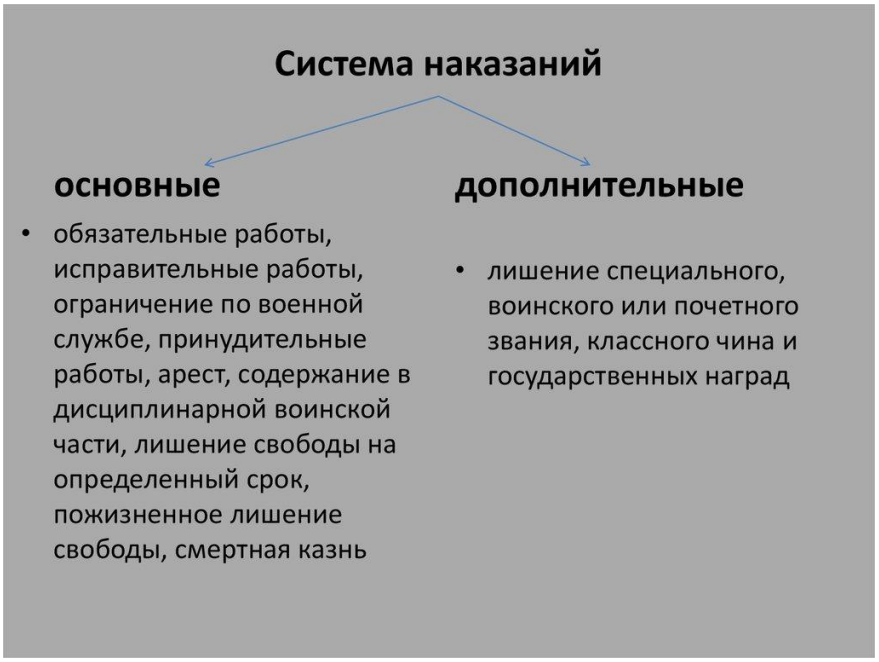
Тема 2.10. Множественность преступлений



Раздел 3. Наказание

Тема 3.1. Понятие и цели наказания.

Тема 3.2. Система и виды наказания.



Тема 3.3. Назначение наказания. Условное осуждение.

Условное осуждение

Условное осуждение возможно при назначении наказания в виде исправительных работ, ограничения по военной службе, ограничения свободы, содержания в дисциплинарной воинской части или лишения свободы на срок до 8 лет.

Назначается при незначительной степени участия, отсутствии тяжких последствий, возмещении причиненного ущерба, совершении преступление в результате случайного стечения обстоятельств.

Личность виновного не должна представлять большой общественной опасности. Учитывается отношение к труду, поведение в быту, возраст, состояние здоровья, семейное положение, прошлые заслуги, признание вины, раскаяние в содеянном.

Осужденный должен своим поведение доказать свое исправление. С этой целью устанавливается испытательный срок в зависимости от назначенного наказания (от 6 месяцев до 3 лет, либо от 6 месяцев до 5 лет).

Тема 3.4. Освобождение от уголовной ответственности.

Тема 3.5. Освобождение от наказания. Амнистия, помилование. Судимость.

Амнистия и помилование

Амнистия –

освобождение от дальнейшего отбывания наказания, либо его смягчение в отношении отдельных категорий лиц (но не персонально).

Объявляется Государственной Думой как правило в связи со знаменательными датами и событиями.

Помилование –

освобождение от дальнейшего отбывания наказания, либо его смягчение в отношении индивидуально определенного лица.

Осуществляется Президентом РФ по представлению специальной комиссии по помилованию ***(осужденный сначала пишет в эту комиссию прошение о помиловании).***

Раздел 4. Иные меры уголовно-правового характера

Тема 4.1. Иные меры уголовно-правового характера.

Схема 31. Иные меры уголовно-правового характера

31.1. Принудительные меры медицинского характера

Принудительные меры медицинского характера – меры государственного принуждения, назначаемые судом без определения их длительности, не преследующие цель исправления лиц, совершивших преступления, а направленные на их излечение или улучшение психического состояния и предупреждение совершения ими новых деяний, запрещенных УК РФ
Цели принудительных мер медицинского характера: – излечение лиц, совершивших общественно опасное деяние, или улучшение их психического состояния; – предупреждение совершения новых общественно опасных деяний

Семестр 4, Модуль 2(ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ)

Раздел 1. Общая характеристика Особенной части УК РФ

Тема 1.1. Понятие, система, задачи Особенной части уголовного права. Квалификация преступлений

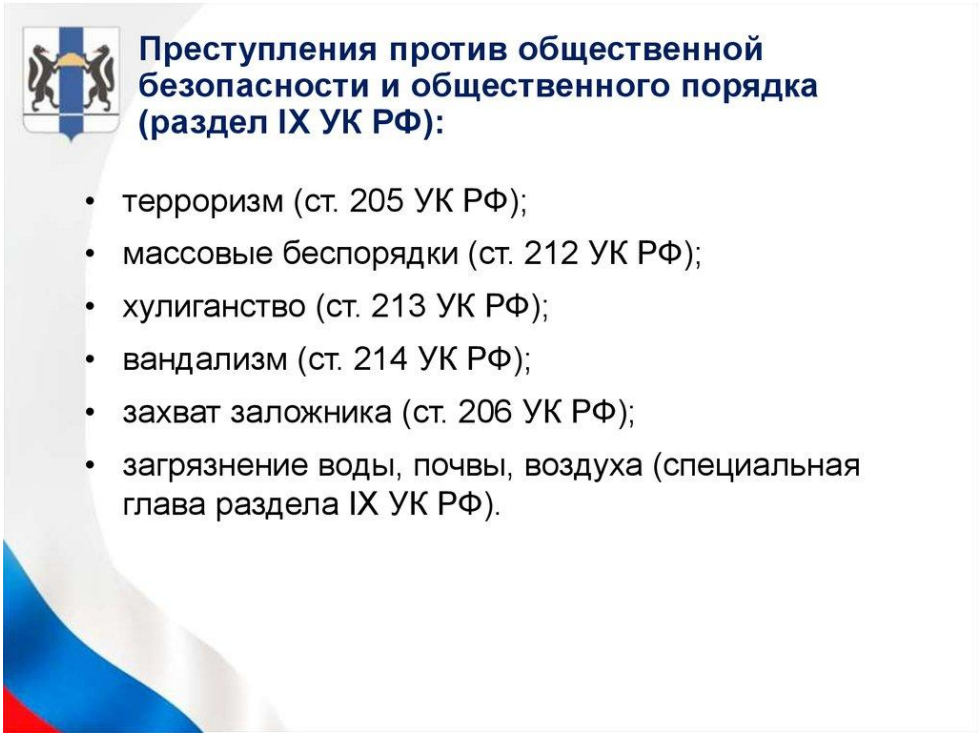
Значение Особенной части:

- исчерпывающе и точно описывает составы преступлений;
- только состав преступления является основанием уголовной ответственности;
- четко определены пределы и виды наказания за конкретное преступление;
- составы преступлений расположены в зависимости от важности интересов (человека, общества, государства).

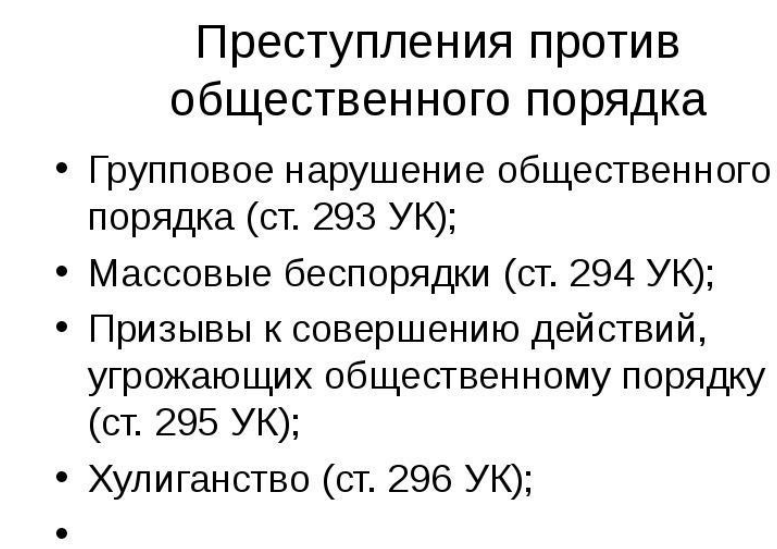
Раздел 2. Преступления против личности

Раздел 3. Преступления в сфере экономики

Раздел 4. Преступления против общественной безопасности



Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка



Тема 5.1. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

незаконное изготовление, приобретение, хранение и перевозка, либо сбыт наркотических средств и психотропных веществ (ст. 228 УК РФ);
хищение или вымогательство наркотических средств и психотропных веществ (ст. 229 УК РФ);
незаконная выдача либо подделка рецептов или иных документов, дающих право на получение наркотических средств или психотропных веществ (ст. 233 УК РФ);
незаконное занятие частной медицинской практикой или частной фармацевтической деятельностью (ст.235 УК РФ).

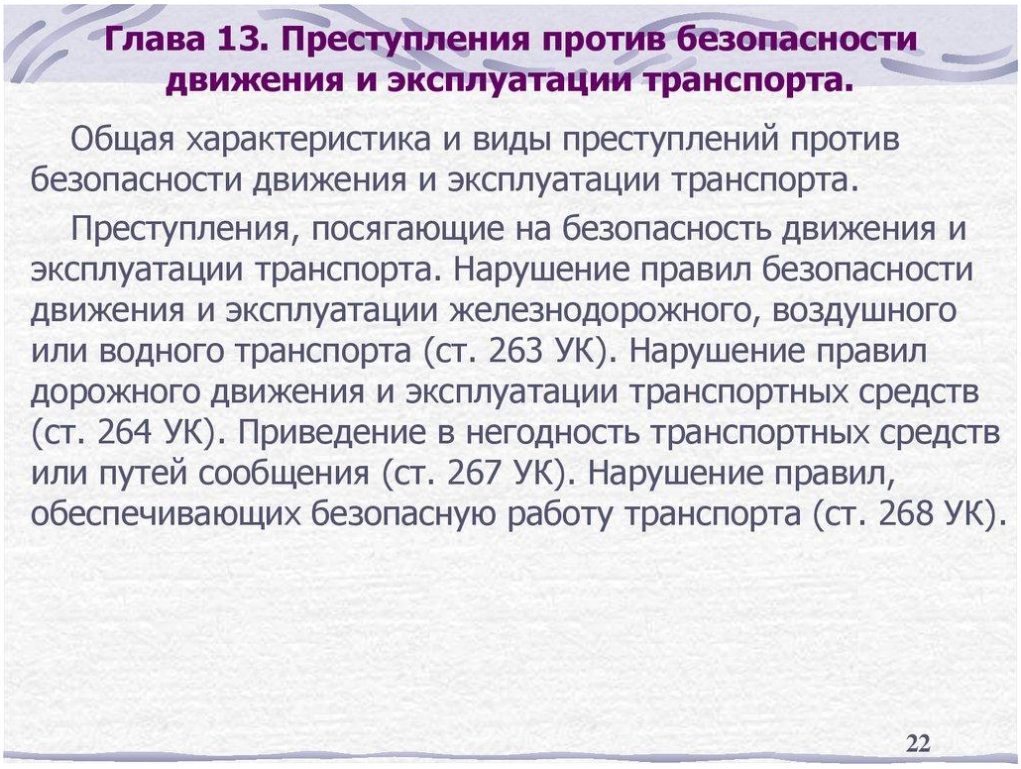
Тема 5.2. Экологические преступления

Классификации экологических преступлений

1) посягательства на общественные отношения по реализации и охране права каждого на благоприятную окружающую среду (ст. 246 – 248 УК РФ);
2) посягательства на общественные отношения по охране стабильности окружающей среды и ее природно-ресурсного потенциала (ст. 249 – 262 УК РФ). В зависимости от охраняемого природно-ресурсного потенциала выделяют посягательства:

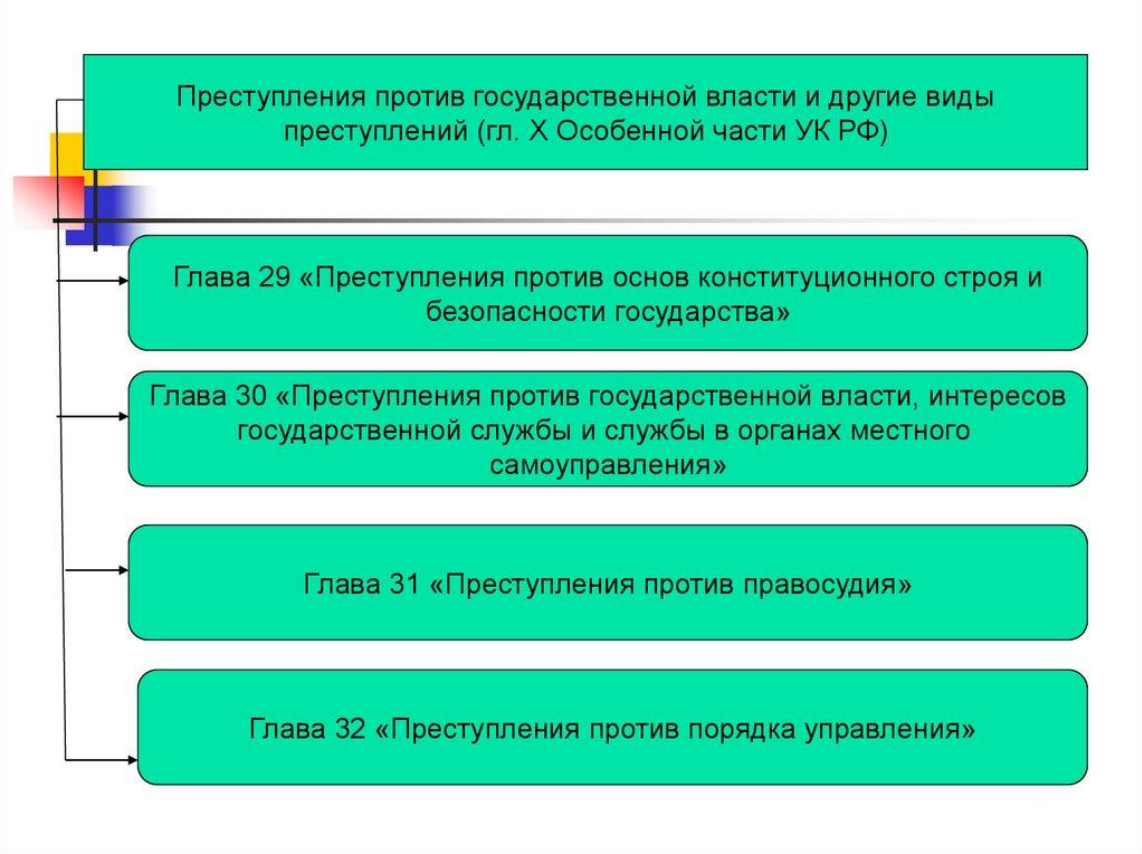
а) на животный мир (ч. 1 ст. 249, ст. 256 – 258 УК);
б) на растительный мир (ч. 2. ст. 249, ст. 260, 261 УК);
в) на воды (ст. 250, 252 УК);
г) на атмосферу (ст. 251 УК);
д) на особо охраняемые территории и акватории, природные объекты (ст. 253, 259, 262 УК);
е) на землю (ст. 254 УК);
ж) на недра (ст. 255 УК)

Тема 5.3. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта



Тема 5.4. Преступления в сфере компьютерной информации

Раздел 6. Преступления против государственной власти



Раздел 7. Раздел XI УК РФ. Преступления против военной службы

Раздел 8. Раздел XII УК РФ. Преступления против мира и безопасности человечества

Преступления против мира и безопасности человечества

- Статья 380. *Преступления против мира.*
- Статья 381. *Преступления против человечности.*
- Статья 382. *Насильственное исчезновение .*
- Статья 383. *Геноцид.*
- Статья 384. *Производство, покупка, передача, накопление, применение, или распространение оружия массового уничтожения.*
- Статья 385. *Пропаганда войны.*
- Статья 386. *Апартеид.*
- Статья 387. *Нападение на лиц или учреждения,пользующиеся международной защитой.*
- Статья 388. *Экоцид.*

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета юриспруденции и правового регулирования
_____ **Д.Ю. Левшиц**
«_27_» _апреля 2024 г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»

Специальность
«40.05.02 Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА*

Форма обучения
Очная, Заочная

Москва 2024

Методические материалы по дисциплине (модулю) «История государства и права зарубежных стран» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе: к.ю.н., доцента Митячкиной Е.С.

Методические материалыпо дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8 от «27» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н. _____ Е.С. Митячкина
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) ... 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 14

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ..... 19

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 29

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 29

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 33

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 33

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 36

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Уголовный процесс как наука и отрасль права. 1. **Общая характеристика уголовного судопроизводства.** **Процессуальное положение участников уголовного судопроизводства.**	Понятие уголовного судопроизводства и его значение в системе мер, направленных на защиту личности, общества, государства от преступных посягательств. Назначение (задачи) уголовного судопроизводства. Стадии уголовного судопроизводства, их основные признаки и общая характеристика. Уголовное судопроизводство, судебная власть и правосудие по уголовным делам. Уголовно-процессуальное право как фундаментальная отрасль российского права. Сущность и основные понятия уголовного процесса. Уголовно-процессуальные правоотношения и их особенности. Процессуальная форма и ее социальная ценность. Процессуальные гарантии и их значение для защиты прав и свобод личности, общества и государства, вынесения законного, обоснованного и справедливого приговора. Нравственные основы уголовно-процессуального права. Уголовное судопроизводство и оперативно-розыскная деятельность. Наука уголовного судопроизводства и ее предмет. Метод уголовно-процессуальной науки. Задачи науки уголовного судопроизводства, соотношение науки уголовного судопроизводства с наукой уголовного права, организацией суда и прокуратуры, криминалистикой, оперативно-розыскной деятельностью, криминологией, судебной медициной и судебной психиатрией. Действие уголовно-процессуальных закона во времени, в пространстве и в отношении лиц. Общепризнанные нормы и принципы международного права и международные договоры РФ, регулирующие уголовное

	судопроизводство. Значение постановлений и определений Конституционного Суда РФ по вопросам уголовно-процессуального права для реализации конституционных норм в уголовном судопроизводстве и совершенствования уголовно-процессуального законодательства. Разъяснения Пленума Верховного Суда Российской Федерации, приказы Генерального прокурора Российской Федерации и ведомственные нормативные акты. Их значение для правильного применения уголовно-процессуального законодательства. Понятие и регулятивная роль принципов уголовного судопроизводства. Современная тенденция реализации правовых принципов в законодательстве Российской Федерации. Система и содержание принципов уголовного судопроизводства: разумный срок судопроизводства, законность при производстве по уголовному делу, публичность, осуществление правосудия только судом, уважение чести и достоинства личности, неприкосновенность личности, охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве, неприкосновенность жилища, тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений, презумпция невиновности, состязательность сторон, обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту, свобода оценки доказательств, язык судопроизводства, право на обжалование процессуальных действий и решений, всесторонность, полнота и объективность исследования обстоятельств уголовного дела, непосредственность при исследовании доказательств и разрешении уголовного дела. Уголовное преследование и его виды. Субъекты уголовного процесса, их соотношение с участниками уголовного судопроизводства. Уголовно-процессуальные функции. Суд. Полномочия суда в досудебных и судебных стадиях уголовного процесса. Состав суда. Подсудность уголовных дел. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения: прокурор; следователь; руководитель следственного органа; орган дознания; начальник подразделения дознания; дознаватель; потерпевший; частный обвинитель; гражданский истец; представители потерпевшего, гражданского истца и частного обвинителя. Их процессуальное положение. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты: подозреваемый; обвиняемый; защитник; гражданский ответчик; представитель гражданского ответчика. Их процессуальное положение. Иные участники уголовного судопроизводства: свидетель; эксперт; специалист; переводчик; понятой. Их обязанности и права. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве. Отвод судьи, прокурора, следователя или дознавателя. Отвод секретаря судебного заседания, переводчика, эксперта, специалиста. Обстоятельства, исключающие участие в производстве по уголовному делу защитника, представителя потерпевшего, гражданского истца или гражданского

	ответчика. Понятие теории доказывания и доказательств в уголовном процессе. Научная теория познания (гносеология) – основа теории доказывания и доказательств в уголовном судопроизводстве. Формы познания в уголовном судопроизводстве. Познавательная и удостоверительная стороны доказывания. Проблема истины как цели доказывания по уголовным делам. Субъекты доказывания. Участие в доказывании субъектов уголовного судопроизводства, не наделенных властными полномочиями. Предмет доказывания. Пределы доказывания. Источники доказательств. Относимость и допустимость доказательств. Недопустимые доказательства. Соотношение доказательств и результатов оперативно-розыскной деятельности. Классификация доказательств. Процесс доказывания. Обязанность доказывания и презумпция невиновности. Собирание доказательств. Проверка доказательств. Правила оценки доказательств. Понятие вида доказательств. Значение деления доказательств на виды. Показания обвиняемого и подозреваемого. Предмет показаний обвиняемого. Проверка и оценка показаний обвиняемого. Особенности показаний подозреваемого. Показания свидетеля и потерпевшего. Обязанности, права и ответственность свидетеля и потерпевшего. Предмет и содержание показаний свидетеля и потерпевшего. Проверка и оценка показаний свидетеля и потерпевшего. Свидетельский иммунитет. Заключение и показания эксперта. Правовая природа заключения и показаний эксперта. Предмет заключения и показаний эксперта. Обязанности, права и ответственность эксперта. Заключение и показания специалиста и его особенности. Вещественные доказательства. Понятие вещественных доказательств. Проверка и оценка вещественных доказательств. Порядок и сроки хранения вещественных доказательств. Протоколы следственных и судебных действий. Понятие и значение протоколов следственных и судебных действий как доказательств. Требования, предъявляемые к протоколам следственных и судебных действий. Проверка и оценка протоколов следственных и судебных действий. Иные документы. Понятие иных документов как доказательств и их отличие от документов - вещественных доказательств. Иные документы, исходящие от государственных и общественных учреждений, предприятий, организаций. Иные документы, исходящие от отдельных граждан. Условия, признания документов допустимыми доказательствами. Проверка и оценка иных документов. Понятие и значение мер уголовно-процессуального принуждения. Задержание подозреваемого. Понятие задержания подозреваемого. Основание, мотивы, условия и срок задержания подозреваемого. Соотношение задержания подозреваемого и заключения под стражу в качестве меры пресечения. Уголовно-процессуальное и административное задержание. Задержание подозреваемого и принудительное доставление. Порядок задержания подозреваемого. Личный

	обыск подозреваемого. Допрос подозреваемого и порядок его производства. Основания освобождения подозреваемого. Понятие и значение мер пресечения. Виды мер пресечения и их место в системе мер уголовно-процессуального принуждения. Основания и процессуальный порядок применения мер пресечения. Отмена или изменение меры пресечения. Подписка о невыезде. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым. Залог. Домашний арест. Заключение под стражу. Основания и порядок применения в качестве меры пресечения заключения под стражу. Сроки содержания под стражей. Отмена или изменение меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения. Понятие и значение гражданского иска в уголовном судопроизводстве. Ответственность по гражданскому иску и меры уголовного наказания имущественного характера. Предмет и основания гражданского иска. Лица, правомочные предъявлять гражданский иск в уголовном процессе. Порядок предъявления гражданского иска и признания лица гражданским истцом. Порядок привлечения лица в качестве гражданского ответчика. Предъявление гражданского иска прокурором. Доказывание иска. Разрешение вопроса о возмещении ущерба в случаях, когда гражданский иск не был предъявлен. Основания и порядок возмещения средств, затраченных на лечение граждан, пострадавших от преступления. Действия следователя и дознавателя по обеспечению гражданского иска и конфискации имущества. Наложение ареста на имущество, ценные бумаги.
Раздел 2. Предварительное расследование. 1. **Основания и порядок возбуждения уголовного дела. Понятие и функции предварительного следствия**. **Понятие и система следственных действий**.	Сущность, задачи и значение стадии возбуждения уголовного дела. Органы, имеющие право на возбуждение уголовного дела. Поводы к возбуждению уголовного дела и требования к ним предъявляемые. Основание для возбуждения уголовного дела. Порядок возбуждения уголовного дела. Возбуждение уголовного дела публичного обвинения. Возбуждение уголовного дела частно-публичного обвинения. Обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу. Предварительная проверка сообщения о преступлении. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Постановление о возбуждении уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела. Основания отказа в возбуждении уголовного дела. Порядок обжалования отказа в возбуждении уголовного дела. Направление уголовного дела. Принятие мер к предотвращению или пресечению преступления, а равно к закреплению следов преступления до возбуждения уголовного дела. Сущность, задачи и значение предварительного расследования. Формы предварительного расследования: предварительное следствие и дознание, неотложные следственные действия. Подследственность. Понятие и признаки подследственности. Порядок разрешения споров о

	подследственности. Место производства предварительного расследования. Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Выделение в отдельное производство материалов уголовного дела. Обязательность рассмотрения ходатайств. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества. Недопустимость разглашения данных предварительного расследования. Возмещение ущерба, причиненного гражданину незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия. Принятие мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений. Представление о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления. Понятие, задачи и значение предварительного следствия. Срок предварительного следствия и порядок его продления. Система предварительного следствия. Производство предварительного следствия следственной группой. Понятие и значение дознания. Дознание и предварительное следствие. Дознание и оперативно-розыскная деятельность. Порядок и сроки дознания. Особенности избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу. Обвинительный акт. Решение прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным актом. Выполнение органами дознания неотложных следственных действий по уголовным делам, по которым производство предварительного следствия обязательно. Направление уголовного дела прокурору. Деятельность органа дознания после направления уголовного дела прокурору. Понятие и система следственных действий. Отличие следственных действий от административных действий и оперативно-розыскных мероприятий. Общие правила производства следственных действий. Основания и цели производства следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия. Участие в следственных действиях специалиста, переводчика, понятых. Порядок применения научно-технических средств. Протокол следственного действия. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в качестве основания для производства следственных действий, а также для их подготовки и осуществления. Основания производства осмотра. Виды осмотра. Порядок производства осмотра места происшествия, местности, помещений, предметов, документов, трупа. Протокол осмотра. Освидетельствование. Процессуальная природа освидетельствования. Протокол освидетельствования. Следственный эксперимент. Условия и порядок проведения следственного эксперимента. Протокол следственного эксперимента. Обыск. Основания и порядок производства обыска. Личный обыск. Процессуальное оформление обыска. Основания и порядок производства выемки. Наложение ареста на почтово-телеграфные

	отправления, их осмотр и выемка. Контроль и запись переговоров. Основания для контроля и записи переговоров. Порядок производства контроля и записи переговоров. Получение информации о соединении между абонентами. Допрос. Место и время допроса. Порядок вызова на допрос. Привод. Общие правила проведения допроса. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего или свидетеля. Протокол допроса. Очная ставка. Понятие и цель очной ставки. Порядок проведения очной ставки. Протокол очной ставки. Предъявление для опознания. Виды предъявления для опознания. Порядок производства предъявления для опознания. Понятие и значение привлечения в качестве обвиняемого. Основания и порядок привлечения в качестве обвиняемого. Соотношение привлечения в качестве обвиняемого и привлечения к уголовной ответственности. Порядок предъявления обвинения. Допрос обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения. Приостановление расследования. Основания, условия, порядок и сроки приостановления предварительного следствия. Постановление о приостановлении предварительного следствия. Взаимодействие следователя с оперативными работниками при принятии мер к обнаружению лица, подлежащего привлечению в качестве обвиняемого. Розыск обвиняемого при неизвестности места его нахождения. Процессуальное оформление розыска обвиняемого и поручения органам дознания о производстве его розыска. Условия и процессуальный порядок возобновления приостановленного предварительного следствия. Окончание расследования. Формы окончания предварительного следствия. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования. Основания и порядок прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Права обвиняемого при прекращении дела вследствие истечения сроков давности либо акта амнистии. Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования. *Разрешение вопроса о вещественных доказательствах при прекращении уголовного дела и уголовного преследования. Обжалование постановлений о прекращении уголовного дела и уголовного преследования. Восстановление нарушенных прав и возмещение ущерба, причиненного лицу незаконными действиями органа дознания, следователя, прокурора или суда в случаях прекращения в отношении его уголовного дела и уголовного преследования в стадии предварительного расследования за отсутствием события преступления, за отсутствием состава преступления или ввиду непричастности обвиняемого к совершению преступления. Возобновление производства по прекращенному уголовному делу. Окончание предварительного следствия с обвинительным заключением. Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей с материалами уголовного дела. Ознакомление обвиняемого и его защитника с материалами*

	уголовного дела. Протокол ознакомления с материалами уголовного дела. Разрешение ходатайства. Обвинительное заключение.
Раздел 3. Рассмотрение уголовного дела в суде 1. **Стадии уголовного судопроизводства**. **Понятие и значение приговора**.	Понятие, задачи и значение стадии подготовки к судебному заседанию. Роль данной стадии в обеспечении гарантий прав личности в уголовном судопроизводстве. Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Подсудность уголовных дел. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Основания проведения предварительного слушания. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества. Назначение судебного заседания. Постановление судьи о назначении судебного заседания, его форма и содержание. Вызовы в судебное заседание. Сроки начала разбирательства в судебном заседании. Порядок проведения предварительного слушания. Ходатайство об исключении доказательства. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании и основания их принятия. Возвращение уголовного дела прокурору. Приостановление производства по уголовному делу. Прекращение уголовного дела или уголовного преследования. Понятие, задачи и значение судебного разбирательства. Место судебного разбирательства в системе уголовного судопроизводства. Проявление принципов уголовного судопроизводства в стадии судебного разбирательства. Общие условия судебного разбирательства: непосредственность и устность, гласность, неизменность состава суда. Председательствующий в судебном разбирательстве. Равенство прав сторон. Секретарь судебного разбирательства. Участие в судебном разбирательстве обвинителя, подсудимого, защитника, потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика или представителей потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика. Пределы судебного разбирательства. Отложение и приостановление судебного разбирательства. Прекращение уголовного дела в судебном заседании. Решение вопроса о мере пресечения. Порядок вынесения определения, постановления. Регламент судебного заседания. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании. Протокол судебного заседания. Содержание и значение протокола. Замечания на протокол судебного заседания и порядок их рассмотрения председательствующим. Процессуальный порядок судебного разбирательства. Система судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания, ее значение и порядок проведения. Судебное следствие, его значение и порядок проведения. Соотношение судебного следствия с предварительным расследованием. Начало судебного следствия и установление порядка исследования доказательств. Судебные действия как способы судебного следствия и порядок их производства. Окончание судебного следствия. Прения сторон. Содержание и порядок прений сторон. Последнее слово подсудимого. Постановление приговора.

	Понятие и значение приговора. Законность, обоснованность и справедливость приговора. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Решение вопроса о вменяемости подсудимого. Порядок совещания судей при коллегиальном рассмотрении уголовного дела. Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом. Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи. Обжалование приговора и постановления мирового судьи. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Основания применения особого порядка принятия судебного решения. Порядок заявления ходатайства. Порядок постановления приговора. Постановление приговора при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве с обвиняемым (подозреваемым). Особенности проведения предварительного слушания. Составление предварительного списка присяжных заседателей. Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Права присяжных заседателей. Полномочия судьи и присяжных заседателей. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей. Прения сторон. Реплики сторон и последнее слово подсудимого. Постановка вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями. Содержание вопросов присяжным заседателям. Напутственное слово председательствующего. Тайна совещания присяжных заседателей. Порядок проведения совещания и голосования в совещательной комнате. Вынесение вердикта. Провозглашение вердикта. Действия председательствующего после провозглашения вердикта. Обсуждение последствий вердикта. Обязательность вердикта. Правовые последствия признания подсудимого, заслуживающим снисхождения. Виды решений, принимаемых председательствующим. Постановление приговора. Прекращение рассмотрения уголовного дела в связи с установленной невменяемостью подсудимого. Особенности ведения протокола судебного заседания.
Раздел 4. Исполнительное производство в уголовном процессе. 1. **Сущность, задачи и стадии исполнения приговора**. **Возобновление производства**	Сущность, задачи и значение стадии исполнения приговора. Вступление приговора в законную силу и обращение его к исполнению. Вступление определения или постановления суда в законную силу и обращение его к исполнению. Обязательность приговора, определения, постановления суда. Порядок обращения к исполнению приговора, определения и постановления суда. Извещение об обращении приговора к исполнению. Представление родственникам свидания с осужденным. Производство по

по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.	рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора. Суды, разрешающие вопросы, связанные с исполнением приговора. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора. Отсрочка исполнения приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора. Рассмотрение ходатайства о снятии судимости. Обжалование постановления суда. Сущность, задачи и значение стадии возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Отличие данной стадии от производства в надзорной инстанции. Основания возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Сроки возобновления производства. Возбуждение производства. Действия прокурора по окончании проверки или расследования. Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу. Решение суда по заключению прокурора. Производство по уголовному делу после отмены судебных решений. Обстоятельства, подлежащие установлению. Выделение в отдельное производство уголовного дела в отношении несовершеннолетнего.
Раздел 5. Апелляционное, кассационное и надзорное судопроизводство. 1. **Апелляционное и кассационное уголовное судопроизводство**. **Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств**	Право апелляционного обжалования приговоров. Порядок принесения жалобы и представления. Сроки обжалования приговоров и постановлений. Последствия подачи жалобы или представления. Пределы рассмотрения уголовного дела судом апелляционной инстанции. Сущность, задачи и значение кассационного производства. Лица, имеющие право вносить кассационные жалобы и представления. Сроки рассмотрения уголовного дела судом кассационной инстанции. Содержание кассационных жалоб и представлений. Порядок рассмотрения уголовного дела судом кассационной инстанции. Решения, принимаемые судом кассационной инстанции. Сущность, задачи и значение производства в порядке надзора. Отличие производства в надзорной инстанции от кассационного порядка рассмотрения уголовного дела. Право обжалования вступившего в законную силу приговора, определения, постановления суда. Суды, рассматривающие надзорные жалобу или представление. Порядок принесения надзорных жалобы или представления. Недопустимость поворота к худшему при пересмотре судебного решения в порядке надзора. Порядок рассмотрения надзорных жалобы или представления. Порядок рассмотрения уголовного дела судом надзорной инстанции. Состав суда. Участие прокурора при рассмотрении дела судом надзорной инстанции. Участие в судебном заседании осужденного, оправданного, их защитников, а также иных лиц, чьи интересы непосредственно затрагиваются жалобой или представлением. Решения суда надзорной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения, вступившего в законную силу. Пределы прав суда надзорной инстанции.

Раздел 6. Особые производства в уголовном процессе. 1. **Уголовное судопроизводство в отношении несовершеннолетних лиц.** **Основания и порядок для производства о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности возбуждения уголовного дела в отношении отдельных категорий лиц**	Задержание несовершеннолетнего подозреваемого. Избрание несовершеннолетнему подозреваемому (обвиняемому) меры пресечения. Порядок вызова и допроса несовершеннолетнего подозреваемого (обвиняемого). Участие законного представителя несовершеннолетнего подозреваемого (обвиняемого) в ходе досудебного производства по уголовному делу. Прекращение уголовного преследования с применением принудительной меры воспитательного воздействия. Участие законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании. Удаление несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего. Освобождение судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности с применением принудительных мер воспитательного воздействия. Освобождение судом несовершеннолетнего подсудимого от наказания с направлением в специализированное учреждение для несовершеннолетних. Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Помещение в психиатрический стационар. Выделение уголовного дела. Участие законного представителя и защитника. Участие защитника. Окончание предварительного следствия. Судебное разбирательство. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу. Постановление суда и порядок его обжалования. Прекращение, изменение и продление применения принудительной меры медицинского характера. Возобновление уголовного дела в отношении лица, к которому применена принудительная мера медицинского характера. Понятие и основания особого производства по делам в отношении отдельных категорий лиц. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства. Особенности возбуждения уголовного дела в отношении отдельных категорий лиц, особенности привлечения их в качестве обвиняемых по делам, возбужденным по факту или не в их отношении. Порядок рассмотрения в суде представления прокурора о возбуждении уголовного дела. Порядок дальнейшего изменение положения обвиняемого в худшую сторону. Особенности возбуждения дела в отношении Президента РФ. Особенности задержания, избрания меры пресечения и выполнения отдельных следственных действий в порядке особого производства. Особенности направления дела в суд и рассмотрения дела.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма

интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Понятие уголовного процесса, уголовно-процессуального права, уголовно-процессуальной науки.
2. Назначение уголовного судопроизводства, задачи уголовного процесса.
3. Процессуальные гарантии и их значение для защиты прав и свобод личности, общества и государства, вынесения законного, обоснованного и справедливого приговора.
4. Понятие доказательства и источника доказательства.
5. Предмет доказывания, пределы доказывания.
6. Свойства доказательств: относимость, допустимость, достоверность, достаточность.
7. Классификация доказательств и её основания.
8. Процесс доказывания: собирание, проверка и оценка.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. УПК РФ 2001 г. – основной источник уголовно-процессуального права, его структура и общая характеристика.
2. Действие уголовно-процессуальных закона во времени, в пространстве и в отношении лиц.
3. Система принципов уголовного судопроизводства, их взаимосвязь и взаимообусловленность.
4. Соотношение принципов уголовного судопроизводства и уголовно-процессуальных гарантий.
5. Проблемы реализации принципов уголовного процесса в правоприменительной деятельности.
6. Понятие участников уголовного судопроизводства и их классификация.
7. Процессуальный статус суда.
8. Участники уголовного процесса со стороны обвинения, их процессуальный статус
9. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты

10. Иные участники уголовного судопроизводства.
11. Показания обвиняемого, подозреваемого, свидетеля, потерпевшего.
12. Вещественные доказательства и доказательства «иные документы».
13. Протоколы следственных и судебных действий.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Понятие и содержание общих условий предварительного следствия.
2. Подследственность уголовных дел и ее признаки.
3. Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Выделение в отдельное производство материалов уголовного дела.
4. Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела.
5. Предварительная проверка сообщения о преступлении.
6. Проблемы правового регулирования в стадии возбуждения уголовного дела.
7. Понятие и значение привлечения в качестве обвиняемого.
8. Основания и порядок привлечения в качестве обвиняемого.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:

1. Срок предварительного следствия и порядок его продления.
2. Производство предварительного следствия следственной группой.
3. Особенности избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу.
4. Решение прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным актом.
5. Понятие следственных действий основания и общие правила их производства, фиксации.
6. Следственные действия, проводимые на основании судебного решения.
7. Приостановление предварительного следствия: основания, процессуальный порядок и сроки.
8. Возобновление предварительного следствия.
9. Основания и порядок прекращения уголовного дела и уголовного преследования на стадии предварительного расследования.
10. Обжалование решения о прекращении уголовного дела и уголовного преследования.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Понятие и значение стадии подготовки к судебному заседанию.
2. Виды решений, принимаемых судьей по поступившему уголовному делу.
3. Предварительное слушание: основание назначения, порядок проведения

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:

1. Общая характеристика производства у мирового судьи.
2. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения.
3. Основания применения особого порядка постановления приговора при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
4. Порядок проведения судебного заседания и постановления приговора.
5. Особенности судебного разбирательства при заключении с обвиняемым досудебного соглашения о сотрудничестве.
6. Формирование коллегии присяжных.
7. Особенности судебного следствия с участием присяжных заседателей.
8. Вынесение вердикта. Действия судьи после вынесения вердикта

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Апелляционная жалоба (представление): понятие, содержание, пределы обжалования.
2. Апелляционный порядок рассмотрения жалобы. Общие положения.
3. Порядок апелляционного обжалования приговора, иного решения суда первой инстанции.

4. Основания отмены или изменения решений суда первой инстанции судом апелляционной инстанции.

5. Общая характеристика производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.

6. Предмет доказывания по делам в отношении несовершеннолетних.

7. Особенности предварительного следствия и судебного разбирательства по делам в отношении несовершеннолетних.

8. Решения, принимаемые судом по итогам судебного разбирательства уголовных дел в отношении несовершеннолетних.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:

1. Общая характеристика производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
2. Предмет доказывания по делам в отношении несовершеннолетних.
3. Особенности предварительного следствия и судебного разбирательства по делам в отношении несовершеннолетних.
4. Решения, принимаемые судом по итогам судебного разбирательства уголовных дел в отношении несовершеннолетних.
5. Вступление судебных решений в законную силу.
6. Вопросы, возникающие и разрешаемые в стадии исполнения приговора.

Перечень тем рефератов к Разделу 5:

1. Сущность и значение пересмотра судебных решений в кассационном порядке.
2. Порядок рассмотрения кассационных жалобы и представления, и пересмотр уголовного дела.
3. Решения суда кассационной инстанции и основания к отмене или изменению судебного решения судом кассационной инстанции.
4. Понятие, значение и стадии производства в порядке судебного надзора.
5. Понятие и значение стадии надзорного производства.
6. Процессуальный порядок надзорного производства.
7. Полномочия суда надзорной инстанции.
8. Пределы рассмотрения надзорной жалобы.

Перечень тем рефератов к Разделу 6:

1. Понятие и категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства уголовного судопроизводства.
2. Порядок возбуждения уголовного дела в отношении данной категории лиц.
3. Обязательные и факультативные участники судебного заседания: их права.
4. Предмет и пределы проверки суда. Виды итоговых решений суда по результатам проверки.
5. Процессуальная форма и порядок задержания, применения мер пресечения и производства отдельных следственных действий в отношении данной категории лиц.
6. Особенности рассмотрения уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда.
7. Возбуждение уголовного судопроизводства в отношении несовершеннолетнего.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Уголовный процесс» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы.

Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм,

нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

***Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации*.**

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Уголовный процесс (уголовное судопроизводство) в российской юридической литературе определяется по-разному. В дореволюционный (досоветский) период одни авторы (И. Я. Фойницкий, напр.) рассматривали уголовный процесс как реализующую право государства на наказание преступников деятельность, которая в каждом отдельном случае представляет собой осуществление карательной власти (власти производства уголовных дел). Причем данная власть (в ее реализации) считалась уголовным судопроизводством в субъективном виде, а правила, упорядочивающие такое производство, уголовным процессом в объективном смысле. Другие авторы (С. И. Викторский, напр.) делали акцент на том, что уголовный процесс не реализует, а лишь определяет право государства на наказание применительно к конкретному человеку (совершено ли преступление, какое именно, кому его следует инкриминировать и какова должна быть мера наказания), ограждая его тем самым от неправосудного обвинения и осуждения. Существовали и иные интерпретации. Однако большинство авторов признавали принципиальное значение для определения сути уголовного судопроизводства наличествующих в нем или влияющих на него интересов власти (публично-правовых интересов) и интересов личности (частных интересов). В советский период были распространены во многом близкие (хотя и идеологизированные, в силу известных причин) определения уголовного процесса. Главенствующее значение обычно придавалось интересам власти, борьбе с преступностью и подчеркивалась важность и необходимость защиты Уголовный процесс | Учебник для бакалавриата юридических вузов 16 17 Глава 1. Понятие уголовного процесса интересов личности (М. А. Чельцов-Бебутов, М. С. Строгович и др.). При этом публично-правовые и личные интересы не противопоставлялись, а рассматривались как сочетаемые. Более того, вопрос о приоритетности интересов власти над интересами личности в уголовном процессе постепенно (в особенности после принятия УПК РСФСР) стал как бы уходить в сторону (по крайней мере, перестал специально подчеркиваться и обсуждаться). Позднее советская процессуальная наука пришла к выводу об односторонности трактовки уголовного процесса только как способа реализации государственной власти (А. Д. Бойков, Л. Б. Алексеева и др.). В постсоветский период утвердилась точка зрения, основанная на Конституции РФ и новом УПК, о главенстве личных интересов при определении того, чему служит уголовный процесс. Правда, этот подход не привел к отрицанию публично-правового характера производства по уголовным делам (П. А. Лупинская, В. З. Лукашевич и др.). Вместе с тем позиция законодателя стала интерпретироваться рядом авторов (Е. Б. Мизулиной, напр.) как свидетельство того, что уголовный процесс не осуществляется более (или не должен) в интересах борьбы с преступностью. Для того чтобы разобраться в действительном соотношении публично-правовых и личных интересов, охраняемых (защищаемых) с помощью уголовного судопроизводства, нужно обратиться к понятию интереса вообще и правового интереса в частности. Общеизвестно, что интерес — это осознанная потребность. Понятно, что преступность как социальное явление — неизбежный спутник государственно-организованного или так называемого цивилизованного общества, и ее последствия порождают определенные потребности. Самые очевидные среди них и так или иначе признаваемые — контроль над преступностью (сдерживание, борьба с ней), возмещение убытков (вреда, ущерба) от нее и урегулирование конфликтов между преступниками и их жертвами. Если названные потребности существуют и осознаны, то они выражаются в соответствующих притязаниях (личных и общественных интересах) и требуют удовлетворения путем осуществления определенной деятельности. Если контролировать преступность и возмещать убытки от нее без уголовного процесса невозможно, значит, он социально обусловлен именно преступностью. Иначе говоря, такова его социальная природа или начало (по В. Далю —

источник, корень, рожденье). В условиях общества, основанного на праве или законе, это начало неизбежно становится государственно-властным и придает уголовному процессу публичный характер (И. Я. Фойницкий и др.). Личные интересы — то, чему в социальном смысле служит судопроизводство, — конечно, не исчезают, но не придают уголовному процессу частноправовой или диспозитивный характер. Таким образом, социальная природа уголовного процесса выражается в его назначении бороться с преступностью, возмещать причиненный ею ущерб и урегулировать криминальные конфликты. Юридическая природа — в праве государства (основанном на осознании соответствующих социальных потребностей и имеющем юридическое выражение) использовать принадлежащую ему власть для реагирования на преступность. Социальная и юридическая природа уголовного процесса требует выдвижения ряда целей, реализация которых должна привести к осуществлению права государства реагировать на преступность. Очевидно, что цели уголовного процесса могут быть сформулированы как непосредственное отражение уголовно-политической реакции на преступность (на социальном уровне), то есть прямо указывать на социальные ожидания (потребности). В то же время в большинстве случаев цели уголовного процесса выводятся из нормативно-правового контекста и Уголовный процесс | Учебник для бакалавриата юридических вузов 18 19 Глава 1. Понятие уголовного процесса связываются с деятельностью основных субъектов уголовно-процессуальных отношений: органов предварительного расследования, прокуратуры и суда, обвиняемых и потерпевших (А. И. Александров, Ю. К. Якимович, Т. В. Трубникова и др.). При этом цели уголовного процесса фактически рассматриваются как государственно-правовые (в силу всеобъемлющего характера государственных интересов и признания только законных личных интересов) и определяются через ст. 2 УПК РСФСР во взаимосвязи со ст. 6 УПК. Речь идет о следующих целях: — быстрое и полное раскрытие преступления, изобличение виновных в его совершении; — обеспечение правильного и процедурно справедливого применения закона; — соблюдение того, чтобы каждый виновный был подвергнут справедливому наказанию (или освобожден от наказания либо от уголовной ответственности) с точки зрения как воспрепятствования ему совершать новые преступления, так и его ресоциализации (исправления и перевоспитания). Иногда цели процесса интерпретируются как цели установления обстоятельств уголовного дела, указанных в ст. 73 УПК (А. С. Барабаш). Явно подразумеваются они и в вопросах, разрешаемых судом при постановлении приговора (ст. 299 УПК). Иначе говоря, уголовный процесс является полицелевой деятельностью, то есть он направлен на достижение ряда взаимосвязанных целей, определяемых на уголовно-политическом и нормативно-правовом уровнях. Уголовный процесс принято делить на типы (типологизировать). В сравнительно-историческом подходе уголовный процесс делится: — по этапам его исторического развития — на частно-обвинительный (активные стороны и нейтральный пассивный судья), розыскной (активный суд, обвинитель — доноситель, обвиняемый — объект исследования для суда, тайное письменное производство, допустимость пытки, формализм и мелочность правил), состязательный, или смешанный (сочетание розыскных и состязательных начал) типы (И. Я. Фойницкий, Н. Н. Полянский, Ю. В. Мещеряков, А. В. Смирнов и др.); — по характеру социально-экономических формаций — на рабовладельческий, феодальный, буржуазный и социалистический типы (М. А. Чельцов-Бебутов). В сравнительно-правовом подходе уголовный процесс делится: — по отнесению к правовой семье — на романо-германский (континентальный, обвинительный, инквизиционный, следственный, розыскной) и англо-американский (состязательный, «процессуальный») (Дж. Флетчер и др.); — по правовой традиции и исторической влиятельности — на английский (и его американский вариант), германский и французский (А. В. Смирнов, Н. Г. Стойко). Приведенные выше типологизации используются в юридической литературе (за исключением не утратившей своего научного значения, но чрезмерно идеологизированной исторической типологии М. А. Чельцова-Бебутова) для характеристики национальных видов уголовного процесса, их взаимопроникновения и взаимовлияния, определения их сходств и различий, а также тенденций сближения или расхождения. Российский уголовный процесс чаще всего в сравнительно-историческом подходе относят к смешанному типу (И. Я. Фойницкий, Ю. К. Якимович и др.), в сравнительноправовом — к романо-германскому типу (К. Осакве, О. Б. Семухина, С. Б. Россинский и др.). Некоторые

авторы полагают, что отечественное уголовное судопроизводство сближается с англо-американским (П. Л. Михайлов и др.). Другие считают, что такое сближение носит формальный характер, не Уголовный процесс | Учебник для бакалавриата юридических вузов 20 21 Глава 1. Понятие уголовного процесса затрагивая существа российского процесса (В. А. Азаров, А. С. Барабаш и др.). Тем не менее, даже если признать наличие определенных тенденций к сближению, глубокие межтиповые различия российского уголовного судопроизводства с англо-американским процессом достаточно очевидны. Выражаются они в следующем. Английский и американский уголовный процесс характеризуется использованием прецедента для разрешения уголовного дела, доминированием состязательного метода (поиск истины путем определения судом, является ли сильнейшей версия обвинения или версия защиты) и преобладанием одноранговых уголовно-процессуальных отношений (нет ярко выраженной субординации). Российский процесс (подобно германскому и французскому) — использованием закона для разрешения дела, господством следственного метода (всестороннее, полное и объективное исследование) и преобладанием иерархических отношений (ярко выраженная субординация) (Н. Г. Стойко). В то же время не менее очевидны тенденции к уголовно-политическому сближению уголовного процесса России и других современных стран (вне зависимости от типовых различий). Наиболее отчетливо это проявляется в уголовно-процессуальных стратегиях (идеологических и политических перспективах развития) или моделях (теоретических описаниях). В обобщенном виде, отражающем научную мысль и состояние практики судопроизводства в различных странах мира, можно выделить шесть основных стратегий: защиты прав и свобод обвиняемого; уголовного преследования; социальной поддержки обвиняемого; социальной поддержки потерпевшего; рациональности и эффективности уголовного судопроизводства; примирения (Н. Г. Стойко). Цель первой стратегии — справедливость (процедурная и материальная). Функция, которую она предписывает органам уголовной юстиции, — обеспечение защиты прав и свобод обвиняемого. Принципы, которым она следует — автономия суда и разделение сторон; процедурное равноправие и самостоятельность сторон в исследовании доказательств; контроль сторон за ходом судопроизводства и разрешение дела только судом; вероятная невиновность обвиняемых перед судом. Цель второй стратегии — наказание, функция — установление уголовного правоотношения, принципы — ограничение правового контроля над органами уголовного преследования; суровость уголовной репрессии; отчуждение и подавление обвиняемых; их вероятная виновность перед судом. Цель третьей стратегии — реабилитация (восстановление обвиняемого в таком состоянии его индивидных и личностных качеств, при котором он будет способен самостоятельно справляться с обращенными к нему социальными требованиями и тем самым воздерживаться от любых форм отклоняющегося поведения). Функция — определение и разрешение личностных проблем обвиняемого. Принципы — приоритет социально-педагогического и социально-психологического воздействия над уголовно-правовым; индивидуальный подход к каждому обвиняемому; неформализованная судебная процедура; недопустимость направления дела в суд (при условии незначительной общественной опасности обвиняемых и крайне низкой эффективности возможного карательного воздействия на них); участие специалистов (социальных работников, педагогов, психологов и т. п.) в процессе сбора информации, выработки и принятия решений в отношении обвиняемых. Цель четвертой стратегии — реабилитация жертв преступлений, функция — определение и разрешение их личностных проблем, принципы — участие потерпевшего в уголовном деле; равенство прав потерпевшего и обвиняемого; учет и удовлетворение реабилитационных потребностей потерпевшего; приоритет его компенсационных притязаний; обеспечение личной безопасности. Уголовный процесс | Учебник для бакалавриата юридических вузов 22 23 Глава 1. Понятие уголовного процесса Цель пятой стратегии — сокращение, оптимизация издержек и расходов, обеспечение как можно более быстрого и эффективного расследования и рассмотрения дел в суде. Основная функция — управление уголовным процессом. Основные принципы — стандартизация судопроизводства; экономичность и разделение труда; быстрота и простота; нейтрализация и минимизация конфликтов. Цель шестой стратегии — урегулирование криминальных конфликтов (столкновений интересов). Функция — разрешение конфликтов,

вызванных совершением преступлений, на основе волеизъявления и к взаимному удовлетворению сторон (потерпевшего и обвиняемого). Принципы — участие потерпевшего и обвиняемого в выработке решения; использование посредничества и примирительных процедур; неформальная обстановка ведения процесса; разрешение дела представителями общественности в условиях правового контроля над ними; общественный и правовой контроль за принятием решений. Цели, принципы и функции являются соорганизующими элементами уголовного процесса (И. Б. Михайловская). Цели указывают на социальные ожидания, правовые притязания субъектов уголовно-процессуальных отношений, принципы — на условия достижения целей, функции — на правовые статусы, роли и способ деятельности (что, кем и как делается для достижения целей). То есть цели и принципы определяют содержание уголовного процесса (уголовно-политические и правовые ценности), а функции — форму (то, что удерживает ценности). Следовательно, уголовный процесс — это соорганизованная государством совместная деятельность субъектов уголовно-процессуальных отношений, обладающих правовыми статусами и играющих (исполняющих) правовые роли, объединенная общими целями, принципами и функциями, выражающими отношение государства, общества и отдельных граждан к преступности и борьбе с ней. Право государства использовать принадлежащую ему власть для реагирования на преступность, в котором выражается социальная и юридическая природа уголовного процесса, реализуется через посредство уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений. Регулятивные уголовно-правовые отношения первичны, они предопределяют возникновение уголовно-процессуальных отношений. Поэтому можно сказать, что процесс по своей природе является уголовно-правовым. Охранительные уголовно-правовые отношения вторичны, они предопределяются уголовно-процессуальными отношениями. Поэтому можно сказать, что уголовное право воплощается в жизнь через процессуальную деятельность. Иначе говоря, уголовный процесс детерминирован преступностью и уголовной политикой через уголовное право. Связь между названными явлениями объективна и определяется тем, что уголовный процесс есть способ реализации отношения власти к преступности. Это отношение имеет форму объективного уголовно-правового отношения, на установление которого направлено уголовное судопроизводство (В. З. Лукашевич). В контексте данной связи такое отношение есть предмет уголовного процесса, задающий рамку производству по уголовному делу. Объективное уголовно-правовое отношение не может быть установлено без применения в ходе уголовного судопроизводства норм уголовного права. Так, например, для возбуждения уголовного дела требуется не только установить (с определенной степенью достаточности) обстоятельства произошедшего события, но и квалифицировать их как конкретное преступление (ч. 2 ст. 140 УПК). Для привлечения лица в качестве обвиняемого нужно доказать и описать конкретное деяние, подвести его под конкретный состав преступления с указанием пункта, части, статьи УК, предусматривающей ответственность за данное преступление (п. 4, 5 ч. 2 ст. 171 УПК). Уголовный процесс | Учебник для бакалавриата юридических вузов 24 25 Глава 1. Понятие уголовного процесса Для постановления обвинительного приговора необходимо определить: является ли имевшее место и совершенное подсудимым деяние преступлением; какими пунктом, частью, статьей УК оно предусмотрено; подлежит ли подсудимый наказанию или другим мерам уголовно-правового воздействия и каким именно (п. 3, 5–10, 14–16 ч. 1 ст. 299 УК). Причем законность, обоснованность и справедливость приговора оцениваются как по соответствию нормам УПК, так и по правильности применения норм УК (ст. 297 УПК). Таким образом, применение норм уголовного права в уголовном процессе обеспечивает движение уголовного дела и его разрешение по существу (то есть является тем, с помощью чего внешняя политическая заданность уголовного судопроизводства переводится во внутренний план деятельности органов предварительного расследования, прокуратуры и суда).

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Уголовно-процессуальное право является одной из отраслей российского права. Оно относится к отраслям публичного права и регулирует отношения между государством, обществом и личностью, возникающие в деятельности по возбуждению, расследованию, рассмотрению и разрешению уголовных дел. По своему содержанию эта отрасль представляет собой совокупность взаимосвязанных правовых норм (систему норм), согласованность между которыми предопределяется их соответствием социальной и юридической природе уголовного процесса. Эти нормы описывают производство по уголовным делам. Оно ведется в соответствии с действующим уголовно-процессуальным законодательством, основывается на положениях общего характера (принципы, процессуальный статус, доказывание, принуждение, ходатайства и жалобы, сроки, издержки и реабилитация невиновных) (часть первая УПК), подразделяется на досудебное производство (часть вторая УПК) и судебное производство (часть третья УПК). Досудебное производство состоит из деятельности по возбуждению уголовного дела (раздел VII УПК) и предварительного расследования (раздел VIII УПК). Судебное производство состоит из производства в суде первой инстанции (с особенностями рассмотрения уголовных дел при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением, у мирового судьи и с участием присяжных заседателей) (разделы IX–XII УПК), производства в суде второй инстанции (раздел XIII УПК), исполнения приговора (раздел XIV УПК), пересмотра судебных решений, вступивших в законную силу (раздел XV УПК), производства по отдельным категориям уголовных дел и производства в отношении отдельных категорий лиц (часть четвертая УПК). Кроме того, нормы уголовно-процессуального права описывают порядок международного сотрудничества (часть пятая УПК), а также решение иных вопросов, обеспечивающих производство по уголовному делу. Порядок производства по уголовным делам обязателен для судов, органов прокуратуры, органов предварительного следствия и органов дознания, а также иных субъектов, вовлеченных в него или принимающих участие в нем (ст. 1–4 УПК). Уголовно-процессуальное право внешне выражено (закреплено) в целом ряде законодательных источников. Принято считать, что к ним относятся международные правовые акты (общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры), Конституция РФ, федеральные конституционные законы, УПК, другие федеральные законы и подзаконные нормативные акты (А. И. Александров, Т. В. Трубникова, Ю. К. Якимович и др.). Наряду с законодательством некоторые авторы (А. Д. Прошляков и др.) придают значение ненормативных источников права решениям ЕСПЧ, постановлениям и определениям КС, постановлениям Пленума ВС РФ и указаниям Генерального прокурора РФ; или не придают, но подчеркивают их важность Уголовный процесс | Учебник для бакалавриата юридических вузов 26 27 Глава 1. Понятие уголовного процесса для уголовно-процессуального регулирования (Л. Б. Алексеева и др.). Основным законодательным источником уголовно-процессуального права является УПК, действующий с 01.07.2002. Он считается основным, потому что содержит большинство норм, которые систематизированы путем кодификации и детально регламентируют производство по уголовному делу. УПК относится к числу федеральных законов и, следовательно, по своей юридической силе равен другим федеральным законам. В то же время в сфере регулирования отношений, возникающих в ходе деятельности органов предварительного расследования, прокуратуры и суда, УПК имеет приоритет перед другими федеральными законами, но лишь в пределах конституционно-правового смысла соответствующих процессуальных норм (ч. 1, 2 ст. 7 УПК). Иначе говоря, в случае возникновения коллизии между УПК и другим федеральным законом может быть применен другой закон, если это конституционно оправданно (Постановление КС РФ от 29.06.2004 № 13-П; Определение КС РФ

от 08.11.2005 № 439-О). Высшими по своей значимости и силе законодательными источниками уголовно-процессуального права являются международно-правовые акты и Конституция РФ. Международно-правовые акты (общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры) рассматриваются в качестве неотъемлемой части российского уголовно-процессуального законодательства, по отношению к которому носят приоритетный характер (ч. 3 ст. 1 УПК, ст. 15 Конституции РФ). В практическом отношении наиболее важным актом является Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод (ратифицирована РФ в 1998 году). Она непосредственно применима только в интерпретации Европейского Суда по правам человека, чьи решения являются обязательными для применения (Постановление Пленума ВС РФ от 10.10.2003 № 5). Конституция РФ обладает верховенством по отношению ко всем иным нормативно-правовым актам (ст. 15). Она имеет прямое действие и содержит в себе нормы-принципы, идеи, гарантии (напр., осуществление правосудия только судом, ст. 118), имеющие непосредственное регулятивное значение для уголовно-процессуальной деятельности. УПК (как и другие законы) основан на Конституции РФ (ч. 1 ст. 1 УПК), конкретизирует ее и не должен вступать с ней в противоречие. Гарантом этого выступают КС РФ и ВС РФ. Первый из них осуществляет конституционный контроль за соответствием уголовно-процессуального законодательства Основному закону страны, нередко придавая новый смысл действующим процессуальным нормам. Второй — обеспечивает единство практики применения этих норм путем толкования и разъяснения их содержания для разрешения конкретных правовых вопросов по уголовным делам. К уголовно-процессуальной сфере относится ряд федеральных конституционных и федеральных законов (ФКЗ и ФЗ). В их числе ФКЗ «О Конституционном Суде РФ», ФКЗ «О судебной системе РФ», ФЗ «О статусе судей в РФ», ФЗ «О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений», ФЗ «О мировых судьях в РФ» и некоторые другие законы. Подзаконные нормативные акты также могут быть направлены на регулирование процессуальных вопросов. Их вспомогательный характер очевиден, но немаловажен. Примером таких актов может служить Инструкция о порядке осуществления привода, утвержденная приказом МВД РФ от 21.06.2003 г., Положение о хранении и реализации предметов, являющихся вещественными доказательствами, хранение которых до окончания уголовного дела или при уголовном деле затруднительно, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 23.08.2012 г. Своеобразным источником уголовно-процессуального права являются указания Генерального прокурора РФ, ПредУголовный процесс | Учебник для бакалавриата юридических вузов 28 29 Глава 1. Понятие уголовного процесса седателя СК РФ. С одной стороны, они имеют ведомственную нормативную природу и, подобно иным подзаконным нормативным актам, помогают решать отдельные процессуальные вопросы. С другой стороны, в них содержится толкование уголовно-процессуального закона, связанное с необходимостью обеспечения единства его применения в РФ. Механизм уголовно-процессуального регулирования складывается из ряда элементов: правовых норм, процессуальных актов (решений), процессуальных отношений и процессуальных действий (Л. Б. Алексеева и др.). Эти элементы взаимосвязаны и образуют систему правового воздействия, направленного на упорядочение отношений между определенными субъектами в ходе уголовного судопроизводства. Осуществление правового воздействия гарантируется возможностью применения или реальным применением процессуального принуждения (правоограничения), а также поощрением правомерного поведения. Уголовно-процессуальные нормы — это правила поведения, в соответствии с которыми субъекты используют свои субъективные права, исполняют возложенные на них юридические обязанности, реализуют предоставленные им правомочия. По сфере воздействия нормы уголовно-процессуального права могут быть общими и специальными. Общие нормы распространяются на все судопроизводство в целом. Это нормы-принципы, нормы-идеи. К ним относятся положения об уважении чести и достоинства личности (ст. 9 УПК), охране прав и свобод человека и гражданина (ст. 11 УПК) и др. Специальные нормы более конкретны, они распространяются только на определенный круг отношений. Например, положения ст. 46 УПК определяют статус подозреваемого, положения ст. 66 УПК — порядок отвода прокурора. По характеру и содержанию правового воздействия процессуальные нормы

могут быть запретами, дозволениями, обязываниями. Так, например, норма-запрет содержится в ст. 63 УПК: судье недопустимо повторно участвовать в рассмотрении уголовного дела. Норма-дозволение — в ст. 197 УПК: следователь вправе присутствовать при производстве судебной экспертизы. Норма-обязывание — в ст. 172 УПК: обвинение должно быть предъявлено лицу не позднее 3 суток со дня вынесения постановления о привлечении его в качестве обвиняемого. Нарушение правовых запретов и правовых обязываний влечет за собой негативные последствия, выражающиеся в тех или иных правоограничениях. К примеру, игнорирование потерпевшим возложенной на него обязанности являться по вызову дознавателя, следователя и в суд (п. 1 ч. 5 ст. 42 УПК) имеет своим последствием такое ограничение его свободы, как привод (ч. 6 ст. 42 УПК). Для того чтобы перевести норму права в план деятельности, необходимо принять процессуальное решение, то есть осуществить акт правоприменения. В уголовном процессе решение следует понимать как акт властного волеизъявления должностного лица органов предварительного расследования, прокуратуры и суда, направленный на достижение целей судопроизводства (Л. Б. Алексеева, П. А. Лупинская и др.) и отвечающий требованиям законности, обоснованности и справедливости (ч. 4 ст. 7 УПК). Принятие процессуальных решений обеспечивает возникновение, изменение и прекращение процессуальных отношений. Уголовно-процессуальные отношения — это урегулированные нормами уголовно-процессуального права конкретные отношения между субъектами-носителями процессуальных прав и обязанностей (В. П. Божьев). Следовательно, это такие отношения, которые имеют нормативную основу, правовую форму выражения и особый круг субъектов. Специфика этих отношений состоит в том, что они носят властный характер. Вступление в них и развитие всегда Уголовный процесс | Учебник для бакалавриата юридических вузов 30 31 Глава 1. Понятие уголовного процесса предполагает осуществление властных полномочий, без которых невозможно установление объективного уголовного правового отношения. Уголовно-процессуальные отношения реализуются посредством процессуальных действий. Эти действия в ряде случаев могут осуществляться самостоятельно в рамках так называемых двухсторонних отношений между гражданами (М. С. Строгович и др.). Однако самостоятельность действий не означает самостоятельности отношений (Л. Б. Алексеева). Процессуальному субъективному праву гражданина, обращенному посредством действия к другому гражданину, всегда корреспондирует юридическая обязанность конкретного должностного лица содействовать воплощению данного права в жизнь (ст. 11 УПК). Итак, механизм уголовно-процессуального регулирования представляет собой систему властного нормативно-правового воздействия на отношения между определенным законом кругом носителей процессуальных прав и обязанностей путем принятия процессуальных решений и осуществления процессуальных действий.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета юриспруденции и правового регулирования

Д.Ю. Левшиц

«_27__» апреля 2024 г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО»

Специальность
40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2024

Методические материалы дисциплины (модуля) разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе: к.ю.н., доцента Митячкиной Е.С., к.ю.н., доцента Фастовой М.А.

Методические материалыпо дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8от «27» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н. _____ Е.С. Митячкина
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) ... 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 8

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ..... 13

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 23

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 23

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 26

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 26

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 30

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Понятие и содержание экологического права	Понятие экологии и экологического права. Значимость экологических знаний о взаимоотношениях общества и природы для безопасного существования человечества на Земле. Причины кризисного состояния окружающей среды. Концепция перехода государств к устойчивому развитию. Общественные отношения в сфере рационального природопользования и охраны окружающей среды как предмет экологического права. Система экологического права: содержание общей, особенной и специальной части. Признаки и функции природных объектов в экологическом праве. Понятие исчерпаемых и неисчерпаемых природных ресурсов. Роль Конституции РФ как источника экологического права. Характеристика основного закона в экологическом праве - Закона РФ от 10 января 2002 “ Об охране окружающей среды» и кодифицированных законодательных актов – Земельного, Водного, Лесного и Градостроительного кодексов. Роль указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ, нормативно-правовых актов субъектов РФ, ведомственных нормативно - правовых актов, решений местных органов власти субъектов РФ, а также международных нормативно-правовых актов в регулировании экологических отношений. Соотношение экологического законодательства с иными отраслями законодательства (гражданским, административным, уголовным и т.д.) Содержание права собственности на природные ресурсы. Природные ресурсы, находящиеся в государственной собственности, муниципальной, частной. Гарантии и защита прав собственности на природные ресурсы. Изъятие

	земельных ресурсов для государственных и муниципальных нужд. Право природопользования как совокупность определенных прав и обязанностей. Субъекты и объекты права природопользования. Понятие права общего и специального природопользования Понятие и виды управления природопользованием. Деятельность государственных органов по организации рационального использования и воспроизводства природных ресурсов. Функции государственных органов общей и специальной компетенции. Методы управления природопользованием и охраной природной среды. Лицензионно-договорные основы природопользования и охраны окружающей среды.
Раздел 2. Механизмы воздействия на окружающую среду	Экологическое нормирование как правовая мера охраны окружающей среды. Система экологических нормативов и стандартов. Виды нормативов качества окружающей среды и экологические стандарты. Виды нормативов предельно допустимых воздействий на окружающую среду. Нормативы использования природных ресурсов. Содержание, цели и объекты оценки воздействия на окружающую среду. Понятие ОВОС и экологической экспертизы, их соотношение. Виды, объекты и принципы экологической экспертизы. Порядок проведения государственной экологической экспертизы. Участие общественности в оценке воздействия на окружающую среду и порядок проведения общественной экологической экспертизы. Значимость заключений государственной и общественной экологической экспертизы в принятии решений о воздействии на окружающую среду. Лимиты природопользования. Виды платы за использование природных ресурсов и загрязнение окружающей среды. Экологическое страхование. Порядок планирования и финансирования мероприятий по охране природы. Экономическое стимулирование рационального использования и охраны природы. Понятие и задачи экологического контроля. Виды и функции экологического контроля. Объекты государственного, ведомственного и общественного экологического контроля. Полномочия органов государственного экологического контроля. Экологический аудит: понятие, цели, виды и порядок проведения. Экологическая сертификация: понятие и объекты. Органы экологической сертификации. Понятие экологического правонарушения. Дисциплинарная и материальная ответственность за экологические правонарушения. Административная ответственность за экологические правонарушения. Виды экологических преступлений и уголовная ответственность. Гражданско-правовая ответственность за экологические правонарушения. Возмещение (исчисление) вреда, причиненного экологическим правонарушением. Ответственность за экологический вред, причиненный источником повышенной опасности. Понятие экологического риска. Виды экономического и экологического вреда. Правовая оценка вреда, причиненного

	окружающей среде. Способы и принципы возмещения экологического вреда. Основания и формы возмещения вреда человеку и его имуществу, причиненного негативным воздействием окружающей среды.
Раздел 3. Особенная часть экологического права	Земля, воды и недра как объекты правовой охраны. Виды прав землепользования, лесопользования, недропользования. Порядок оформления прав. Виды платы за пользование земельными, лесными ресурсами и недрами. Правовые меры предотвращения истощения земельных, лесных ресурсов и минерально-сырьевой базы. Правовые меры охраны лесов, земель и недр. Ответственность за нарушение режима использования и охраны земель, недр и лесных ресурсов. Юридическое понятие «воды», «атмосферного воздуха», «животного мира». Формы собственности и виды водопользования, пользования животным миром. Виды платы за водопользование и пользование животным миром. Правовые меры охраны водных ресурсов, животного мира и атмосферного воздуха. Проблемы трансграничного загрязнения атмосферного воздуха. Охрана озонового слоя. Ответственность за нарушение режима использования и охраны водных ресурсов, атмосферного воздуха и животного мира. Правовой режим использования и охраны: государственных природных заповедников, национальных и природных парков, государственных природных заказников, памятников природы, лечебно-оздоровительных территорий, дендрологических парков и ботанических садов. Понятие Красной книги. Порядок занесения объектов животного и растительного мира в Красную книгу. Порядок выдачи разрешений на использование объектов, занесенный в Красную книгу. Ответственность за нарушение режима особо охраняемых территорий и природных объектов. Экологические требования при размещении, проектировании, вводе и выводе из эксплуатации объектов. Экологические требования при эксплуатации объектов: промышленных, энергетических, транспортных, военных и оборонных, сельскохозяйственных. Требования экологической безопасности при генно-инженерной деятельности. Правовое регулирование обращения с отходами производства и потребления. Правовая охрана окружающей среды в городах и иных поселениях Понятие, порядок объявления и правовой режим зон экологической ситуации и зон экологического бедствия. Критерии оценки экологического состояния территорий для объявления их зонами экологически неблагополучными. Юридическое значение отнесения территорий к зонам чрезвычайной экологической ситуации и зонам экологического бедствия. Современное содержание глобальных проблем экологии и их отражение в международных правовых актах. Правовой механизм международной охраны окружающей среды. Деятельность межгосударственных органов в сфере обеспечения рационального природопользования и охраны

	окружающей среды. Глобальные и региональные механизмы межгосударственного взаимодействия в сфере охраны окружающей среды. Механизмы разрешения международных экологических споров.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ И СОДЕРЖАНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

Тема 1.1. Понятие экологии и экологического права

Вопросы для самоподготовки:

1. Предмет и система экологического права.
2. Методы экологического права.
3. Экологическое право в правовой системе Российской Федерации.
4. Комплексный характер отрасли экологического права.
5. Классификация объектов охраны окружающей среды.
6. Источники экологического права.

Тема 1.2. Право собственности на природные ресурсы и управление природопользованием

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и особенности экологических правоотношений.
2. Субъекты и объекты экологических правоотношений.
3. Содержание экологических правоотношений.

4. Содержание права собственности на природные ресурсы.

5. Право государственной, муниципальной и частной собственности на природные ресурсы.

6. Право природопользования как совокупность определенных прав и обязанностей.

7. Понятие и правовое регулирование права общего, специального и комплексного природопользования.

8. Принципы природопользования.

9. Права и обязанности природопользователей и собственников природных ресурсов.

10. Принципы управления природопользованием.

11. Функции управления в сфере природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности.

12. Виды экологического управления: государственное, ведомственное, производственное, муниципальное, общественное.

13. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере природопользования и охраны окружающей среды.

Перечень тем рефератов по Разделу 1:

1. Современное состояние окружающей среды.
2. Своеобразие источников экологического права.
3. Значение гражданско-правового методов правового регулирования в сфере природопользования и охраны окружающей среды.
4. Значение административно-правового методов в экологическом права.
5. Предмет и система экологического права.
6. Классификация объектов охраны окружающей среды.
7. Право собственности и иные права на природные объекты и ресурсы.
8. Права и обязанности природопользователей и собственников природных ресурсов.
9. Классификация органов экологического управления.
10. Специализированные органы экологического управления: службы и агентства.

Полномочия местного самоуправления в области экологических отношений.

РАЗДЕЛ 2. МЕХАНИЗМЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ

Тема 2.1. Система экологических нормативов и стандартов

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие экологического нормирования.
2. Система экологических нормативов.
3. Понятие, формы и система экологического контроля.
4. Виды экологического контроля.
5. Понятие мониторинга окружающей среды
6. Экоаудиторская деятельность как вид предпринимательской деятельности, осуществляемой в целях охраны окружающей среды.
7. Понятие, правовые основы и цели экологической сертификации.

Тема 2.2. Экологический контроль и экологические правонарушения

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и роль экономического механизма обеспечения рационального природопользования и охраны окружающей среды.
2. Плата за природопользование.
3. Экологическое страхование.
4. Понятие, особенности и виды ответственности за совершение экологических правонарушений.
5. Понятие экологического правонарушения и отличие его от других правонарушений.
6. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическими правонарушениями.
7. Понятие и виды экологического вреда.

8. Возмещение вреда природной среде.
9. Возмещение вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды.

Перечень тем рефератов по Разделу 2:

1. Стандартизация в области природопользования и охраны окружающей среды: виды стандартов и нормативов, их предназначение.
2. Нормативы качества окружающей среды.
3. Нормативы допустимого воздействия на окружающую среду в системе экологического нормирования.
4. Развитие и роль государственной экологической экспертизы.
5. Соотношение государственной и общественной экологической экспертизы: общее и особенное.
6. Возможности общественности в области экологической экспертизы и ОВОС.
7. Федеральные и региональные целевые экологические программы.
8. Состояние и перспективы функционирования экономического механизма охраны окружающей среды.
9. Соотношение плановых и рыночных начал в деле охраны окружающей среды.
10. Проблемы и перспективы экологического аудита.
11. Виды и объекты экологической сертификации.
12. Кому и для чего нужны данные (результаты) экологического мониторинга?
13. Система органов экологического контроля.
14. Понятие экологического правонарушения и его виды
15. Соотношения и перспективы развития и применения различных форм юридической ответственности за экологические правонарушения.
16. Причины и меры предупреждения правонарушений в сфере обеспечения качества окружающей среды.
17. Порядок возмещения вреда, причиненного выбросами загрязняющих веществ в атмосферный воздух и сбросами в водные объекты.

Особенности возмещения вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды.

РАЗДЕЛ 3. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

Тема 3.1. Особенности правового режима использования и охраны отдельных видов природных ресурсов, и особо охраняемых природных территорий, природных объектов

Вопросы для самоподготовки:

1. Земля как объект использования и охраны.
2. Правовая охрана земель.
3. Правовой режим использования недр и лесов.
4. Правовые меры охраны недр и лесов.
5. Правовой режим использования вод.
6. Правовые меры охраны вод и атмосферного воздуха.
7. Государственный контроль за охраной атмосферного
8. Понятие и виды особо охраняемых природных территорий и объектов.
9. Понятие и особенности правовой охраны природно-заповедного фонда.
10. Правовой режим особо охраняемых природных объектов.
11. Функциональное зонирование особо охраняемых природных территорий
12. Правовой режим курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон.
13. Особенности правового режима биосферных заповедников.

Тема 3.3. Экологические требования при эксплуатации объектов. Международно-правовая охрана окружающей среды

Вопросы для самоподготовки:

1. Правовая охрана окружающей среды в процессе промышленного производства.
2. Правовая охрана окружающей среды в процессе сельскохозяйственного производства.
3. Правовые меры охраны окружающей среды в процессе военной и иной деятельности.
4. Экологические службы (подразделения) предприятий и их компетенция.
5. Ответственность сельскохозяйственных предприятий за вред, причиненный загрязнением окружающей среды и нерациональное использование природных ресурсов.
6. Понятие зон чрезвычайной экологической ситуации и экологического бедствия.
7. Механизм объявления территории зонами чрезвычайной экологической ситуации и экологического бедствия.
8. Правовые последствия объявления территории зонами чрезвычайной экологической ситуации и экологического бедствия.
9. Содержание современных мировых экологических проблем.
10. Международно-правовой механизм охраны окружающей среды.
11. Принципы международно-правовой охраны окружающей среды.
12. Деятельность ООН в сфере охраны окружающей природной среды.
13. Региональные межгосударственные органы в сфере охраны окружающей среды.
14. Юридические механизмы разрешения международных экологических споров и возмещения вреда окружающей среде

Перечень тем рефератов по Разделу 3:

1. Особенности правового регулирования государственного управления.
2. Механизм административно-правового регулирования.
3. Перспективы развития административно-деликтного права.
4. Юридические лица как субъекты гражданских прав.
5. Понятие и признаки юридического лица; виды юридических лиц.
6. Правоспособность и дееспособность юридических лиц.
7. Способы и порядок создания и прекращения юридических лиц.
8. Понятие и содержание права собственности; правомочия собственника; правомочия владения, пользования, распоряжения.
9. Юридические лица как субъекты гражданских прав.
10. Понятие и признаки юридического лица; виды юридических лиц.
11. Правоспособность и дееспособность юридических лиц.
12. Способы и порядок создания и прекращения юридических лиц.
13. Понятие и содержание права собственности; правомочия собственника; правомочия владения, пользования, распоряжения.
14. Общая характеристика трудовых правоотношений.
15. Ответственность работников и работодателей по трудовому законодательству.
16. Трудовое соглашение: понятие и содержание.
17. Деятельность в сфере охраны здоровья и оказания медицинских услуг как объект правового регулирования.
18. Юридическая ответственность в сфере охраны здоровья.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Экологическое право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку

конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого

предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;

- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Изучение предмета «Экологическое право» основано на фундаментальных научных знаниях в области экологии и смежных наук и исходит: из оценки современного состояния природной среды и ее воздействия на качество жизни населения Российской Федерации; роли природных систем Российской Федерации в стабилизации глобальных биосферных процессов; глобальных и региональных особенностей взаимодействия человека и природы. Сохранение природы и улучшение качества окружающей среды являются приоритетными направлениями деятельности государства и общества.

Природная среда должна быть включена в систему социально-экономических отношений как ценнейший компонент национального достояния, необходимое условие национальной и общечеловеческой безопасности. Здоровье, экологическое и социальное благополучие населения находятся в неразрывном единстве. Устойчивое развитие Российской Федерации, высокое качество жизни и здоровья ее населения, а также национальная безопасность могут быть обеспечены только при условии сохранения природных систем и поддержания соответствующего качества окружающей среды. Для этого необходимо формировать и последовательно реализовывать единую государственную политику в области экологии, направленную на охрану окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов. Сохранение и восстановление природных систем должно быть одним из приоритетных направлений деятельности государства и общества.

Для поддержания этой деятельности необходима наука, определяющая не только понятие проблем в области охраны окружающей среды, но и обеспечивающая сохранение природы от антропогенного воздействия.

Предмет «Экологическое право» является одним из отраслей права в области юриспруденции. Правоохранительная деятельность в области охраны окружающей среды занимает одно из важнейших мест среди всех общественных отношений, регулируемых правовыми нормами. Конституция Российской Федерации, имеющая высшую юридическую силу и служащая юридической базой для всех отраслей права, устанавливает принципы и основные положения экологического законодательства. К ним относится то, что каждый человек имеет право на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о ее состоянии и на возмещение ущерба, причиненного его здоровью или имуществу экологическим правонарушением (ст.42 Конституции РФ).

Цель изучения предмета «Экологическое право» – дать студентам знания по отрасли права, регулирующей общественные отношения в важнейшей сфере жизнедеятельности людей – природоохранной; раскрыть роль экологического права в решении задач социального и экономического развития общества; определить направления использования знаний данной отрасли права в деятельности природоохранных и судебных органов и показать значение обеспечения законности в экологических и иных, с ними связанных, отношениях для предупреждения ряда правонарушений. Задачи изучения предмета «Экологическое право» заключаются в том, чтобы содействовать формированию и развитию мировоззрения студентов; помочь выработать умение ориентироваться в источниках, регулирующих экологические отношения, отношения по социальной защите, а также отношения по социальному обеспечению; анализировать и обобщать изученный материал; правильно применять нормы законодательства об охране окружающей среды на практике.

Юридическое экологическое образование является самостоятельным направлением деятельности государства в области правового регулирования природопользования и охраны окружающей среды. В рамках этого направления решается задача не только подготовки юристов, экологов, но и более общая и существенная – экологического воспитания и формирования

экологической культуры, воспитания и формирования гражданских качеств будущих юристов. Охрана природы – дело каждого.

Экологическое право, как никакая другая наука в системе российского права, затрагивает коренные повседневные потребности и интересы каждого человека. Важное место в предмете уделяется освещению правовых идей и решений, касающихся предупреждения экологического вреда посредством мер экономического воздействия, создания экономико-правового механизма, направленного на рациональное использование природных ресурсов и охраны окружающей среды. Важнейшим инструментом сохранения окружающей среды и ее устойчивого развития является законодательное закрепление основных принципов, механизмов, гарантий, критериев охраны окружающей природной среды, заложенных в Конституции, а также оценки качества окружающей среды.

Поэтому экологическое законодательство ориентировано на регулирование общественных отношений в сфере взаимодействия общества и природы, для того, чтобы активизировать все эти юридические механизмы в интересах сохранения, рационального использования природных ресурсов, их воспроизводства, сохранения благоприятной окружающей природной среды для настоящего и будущих поколений людей. Законодательство в области охраны окружающей природной среды Российской Федерации разрабатывается уже на протяжении десятков лет. Основополагающим в этом списке является Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01. 2002г. Вместе с тем нормативная база, интенсивно развиваясь, определяет, что в природоохранной деятельности невозможно достичь ощутимых результатов без использования научных достижений, экологического воспитания, просвещения и образования, которые как раз и формируют экологическое мировоззрение, так необходимое при осуществлении различных природоохранных мероприятий. И сколько бы государство не выделяло средств, не организовывало природоохранные и другие мероприятия, без высокого уровня мировоззрения должного эффекта невозможно достичь.

Важным и необходимым на наш взгляд нормативным документом будет являться Экологический кодекс, разработка которого уже завершается. Экологический кодекс Российской Федерации должен занять место системообразующего акта законодательства Российской Федерации об охране окружающей среды. Акты федерального законодательства в сфере охраны окружающей среды и экологической безопасности, разрабатываемые и принимаемые в дальнейшем, должны включаться в Экологический кодекс Российской Федерации или учитывать положения Экологического кодекса Российской Федерации.

Акты федерального законодательства иных отраслей права, содержащие экологические нормы, разрабатываемые и принимаемые в дальнейшем, должны базироваться на правовых положениях Экологического кодекса Российской Федерации. Реформирование законодательства Российской Федерации об охране окружающей среды путем кодификации будет способствовать его совершенствованию, а также стабильности и конструктивности как определяющих условий его эффективности. Это будет достигнуто за счет: системности и комплексности правового регулирования на основе установления единых принципов охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности; введения преимущественно норм прямого действия; развития экономических механизмов регулирования охраны окружающей среды.

Стратегическая цель государственной политики в области охраны окружающей среды сформулирована в «Экологической доктрине РФ», «Стратегии национальной безопасности РФ» разработанных Правительством Российской Федерации, Министерством природных ресурсов (МПР) с участием органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных экологических организаций, деловых и научных кругов. «Экологическая доктрина РФ» утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации 31 августа 2002 года, №-1225-р.» 13 «Стратегия национальной безопасности РФ (до 2020г)» утверждена Президентом РФ 12 мая 2009года, №537. Экологическая доктрина РФ является в высшей степени важным документом в деле организации природоохранной деятельности, ее активизации.

Роль и значение Экологической Доктрины заключается в том, что она побуждает пересмотреть содержание всех способов охраны окружающей природной среды и обеспечения

рационального использования и воспроизводства природных ресурсов: естественного, научного, организационного, экономического, идеологического и, конечно же, правового. В Преамбуле Доктрины указано на современное состояние экологического кризиса, а также на его возможные пагубные последствия. В этой связи основное направление решения экологических проблем лежит в сфере экономики, и именно поэтому сочетание экономики и экологии является одним из основных принципов охраны окружающей среды.

Организация экономических механизмов, внедрение рыночных отношений, взвешенное распространение их на природные ресурсы не могут не иметь социальной направленности, поскольку охрана окружающей среды осуществляется, прежде всего, для поддержания социума, благосостояния людей. В стратегии национальной безопасности России (до 2020г.) определяются стратегические цели, которыми являются: сохранение окружающей природной среды и обеспечение ее защиты; ликвидация экологических последствий хозяйственной деятельности в условиях возрастающей экономической активности и глобальных изменений климата. Для противодействия угрозам в сфере экологической безопасности и рационального природопользования силы обеспечения национальной безопасности во взаимодействии с институтами гражданского общества должны создавать условия для внедрения экологически безопасных производств, поиска перспективных источников энергии, формирования и реализации государственной программы по созданию стратегических запасов минерально-сырьевых ресурсов, достаточных для обеспечения мобилизационных нужд Российской Федерации и гарантированного удовлетворения потребностей населения и экономики в водных и биологических ресурсах. Данные положения являются важными и необходимыми при изучении предмета « Экологическое право».

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Анализ истории становления и развития экологического права, исторических источников и официальных документов позволяет оценить происхождение и динамику экологических проблем и способы их решения, понять современное место экологического права в общей системе права, 14 уяснить причины, следствие, масштаб деятельности человека в области загрязнения и охраны окружающей среды.

Экологическое право – часть современного общечеловеческого права, которая постепенно выделилась и сформировалась как наука главным образом во второй половине XX в. Экологическое право не было известно древним правовым системам. Его не было во времена средневековья и даже в недалеком прошлом. Оно появилось тогда, когда люди стали осознавать необходимость подчинения своего поведения определенным правилам и требованиям, направленным на уменьшение вредного влияния человеческой жизнедеятельности на окружающую природную среду, чтобы в результате этого сохранить ее в благоприятном состоянии для ныне живущих людей и их будущих поколений. Вместе с тем экологическое право является результатом возросших и продолжающих возрастать человеческих знаний о природе и обществе, об объективных закономерностях их взаимодействия, о предельных возможностях природной среды «терпеть» возрастающее число людей на Земле с их многообразными потребностями.

На основе этих знаний, путем дозволений и запретов и при помощи других юридических методов экологическое право определяет, что людям можно и чего нельзя делать, чтобы, обеспечивая себя средствами жизни, сохранить окружающую природную среду в благоприятном состоянии. Природная среда, точнее окружающая среда, служит условием и средством жизни человека, территорией, на которой он проживает, пространственным пределом осуществляемой государственной власти, местом размещения промышленных объектов, объектов сельского хозяйства и т.д. Исторически получили развитие две формы взаимодействия общества и природы. Первая форма – потребление природы человеком, использование природы для удовлетворения человеком своих материальных и духовных благ-потребностей. Эта форма может называться экономической формой взаимодействия. Второй формой взаимодействия стала охрана окружающей среды с целью сохранения человека как биологического и социального организма и его естественной среды обитания. Эта форма получила название экологической формы взаимодействия. Отсюда можно сделать вывод, что человеческая деятельность. оказывает существенное влияние на окружающую среду, подвергая ее изменениям, которые затем влияют на самого человека.

В связи с развитием человеческого общества, государственности, именно государственности, государство возложило на себя обязанность регулирования потребления природных ресурсов и их охраны. Развитие экологической функции государства и права привело к формированию правовой общности, которая в конечном виде получила название «экологическое право». Нормы об охране природы стали появляться издавна. Их можно найти уже в первых нормативных актах российского государства.

Вопрос об истории развития нормативного регулирования защиты прав собственности на природные ресурсы, охраны природы и природопользования в России целесообразно рассматривать применительно к трем периодам. Периодизация становления и развития экологического законодательства может быть осуществлена по различным основаниям. Но если за ее основу взять развитие и углубление самого понятия охраны окружающей природной среды, то довольно четко выделяются эти три основных периода. Это дореволюционный, советский и современный российский периоды. Дореволюционный период – с XI века до 1917 г., советский – с 1917 г. до 1991 г., современный российский – с 1991г. по настоящее время. Советский период, в свою очередь, также разделяется на несколько этапов: 1917-1924 годы,1924-1963 годы,1963-1991

годы. Периоды формирования экологического права 1917-1968гг., до принятия Основ земельного законодательства, статьей второй которых были отпочкованы иные природо-ресурсовые отрасли (горные, лесные, водные) 1968 по1987гг., создаются многочисленные законодательные акты, вовлекающие в сферу регулирования и экологические связи природных объектов (Закон об охране атмосферного воздуха, Закон об использовании и охране животного мира и др.), коллективно признано наличие экологического права как правовой общности. С 1988г. по настоящее время: принятия Закона РСФСР 1991г. «Об охране окружающей природной среды» и Федерального закона «Об охране окружающей среды» 2002г. и др. принятые в последующий период ДОРЕВОЛЮЦИОННЫЙ СОВЕТСКИЙ СОВРЕМЕННЫЙ До 1917 года - возникновение, становление и развитие экологического права в рамках «земельного права в широком смысле» Рис.1 Развитие экологического права в период с XI века до 1917 г.

Развитие экологического права осуществлялось на начальном этапе и в последующее время через защиту прав собственности, экономических, военных и налоговых интересов государства. Так, например, в «Русской правде» (1016 .) предусматривалась охрана общинной собственности или собственности князя объектом которой, к примеру, был лес. В «Русской правде» устанавливался штраф за кражу дров, за уничтожение и повреждение борти (дупла, наполненного медом), за покражу бобров. По мере развития феодальных отношений в Русском государстве объектами охраны становятся такие сферы как охота, рыболовство и лесопользование. 16 Кража древесины и сухих дров тоже считалась преступлением.

Однако, несмотря на развитие индустрии (обработка металлов, гончарное дело и т.д.) и усиление антропогенного воздействия на окружающую среду ответственность за ее загрязнение не назначалась (не была известна первым русским памятникам права). Законодательство было ориентировано на охрану промыслов: лесов, представителей животного мира. Запрещалась охота на лисиц, на медведя, на лосей во владениях именитых людей (монастырские, княжеские). В соответствии с Соборным уложением 1649г. ловля рыбы в чужом пруду или садке, а также ловля бобров и выдр рассматривалась как кража имущества.. В русском законодательстве средних веков предусматривался довольно широкий набор санкций за нарушение правил, касающихся природных объектов: штраф, битье батогами, отсечение левой кисти рук и т. д. В русском законодательстве XVII -XVIII вв. наметилась тенденция на ограничение частнособственнических интересов в отношении природных ресурсов в пользу государства.

Природные объекты начинают рассматривать как стратегические объекты государства. Петр первый, например, запрещал уничтожать леса и деревья вдоль рек, удобных для лесосплава. Некоторые особо ценные леса и деревья объявлялись заповедными (мачтовый лес). В 1696 году по инициативе Петра 1 началось организованное лесоразведение. В 1701 г. был издан Указ об охране лесов по берегам рек. В 1703 г. – закон о заповедных лесах. Именно Петром 1 была организованна государственная служба и система контроля за использованием лесных ресурсов. При рубке леса стали приниматься меры по сохранению почвенного покрова. В 1718-1721 гг. были изданы указы, обязывающие население Петербурга укреплять берега рек и каналов сваями в целях предупреждения размывания почв, а также указы, направленные на борьбу с загрязнением и засорением городских водоемов. Более рационально при Петре 1 стали подходить к объектам охоты и рыболовства. Стали назначать штрафы за уничтожение и отстрел лосей, и др. видов животных. Указ 1704 г запретил самоловы-переметы и т.п. Экологические интересы в качестве объекта уголовно-правовой охраны сложились в России к XIX веку. В 1844г был опубликован « Проект общих правил рыболовства и рыбоводства», состоявший из 58 статей. Уголовное уложение 1903года устанавливало специальные санкции за убой зубра или самки лося, оленя, дикой козы и т.д. В начале 20 века в России обсуждался вопрос о создании специального органа по контролю за соблюдением природоохранных правил. Экологическое право в период 1917-1991гг.

Советский период. Советский период состоит из ряда этапов. Можно их рассмотреть следующим образом. Этап 1917-1924 гг. В этот период были созданы такие важные источники: Декрет «О земле» (1917 .), Декрет ВЦИК «О социализации 17 земли», Земельный кодекс (1922 .), Постановление НКВД и НКЗ «Об охране зеленой площади», Лесной кодекс (1923 .), Декрет СНК «О недрах земли» (1920 .), Декрет СНК «Об охране рыбных и звериных угодий». Декреты

СНК РСФСР «Об охране памятников природы», «О лечебных местностях общегосударственного значения», Постановления СНК СССР «Об охране лесов от пожаров», «Об организации лесного хозяйства» и др. (1920-1924 гг.). Что касается отношений собственности на природные ресурсы, то эти ресурсы находились в исключительной собственности государства. Декретом «О земле» (1917) была проведена сплошная национализация земли вместе с другими природными объектами. Проблема охраны объектов природопользования оценивалась в этот период как санитарная, а не экологическая. Второй этап (1924-1963 гг.) характеризуется активным развитием союзного законодательства природо-ресурсного направления. Базой для принятия законов по землеустройству, землепользованию, использованию недр, лесов, вод, животного мира стала первая Конституция СССР 1924 г. Было разработано большое количество постановлений правительства: декретов, касающихся конкретных объектов природопользования. Декреты ВЦИК РСФСР об охране участков природы и ее отдельных объектов имели преимущественно научное или культурно-историческое значение: Постановление ВЦИК и СНК РСФСР «Об охране городских, пригородных, парковых, водоохранных, берегозащитных, почвенно-защитных лесов», Постановление Совета Министров СССР «О мерах борьбы с загрязнением атмосферного воздуха и об улучшении санитарно-гигиенических условий населенных мест».

Начиная с периода первой кодификации советского права и до принятия Конституции 1936 года. для природоохранительного законодательства стала характерной тенденция развития положения о рациональном природопользовании, воспроизводстве возобновляемых ресурсов. Конституция подтвердила, что земля, недра, воды, леса состоят в исключительной собственности государства. На данном этапе еще не стояла острая проблема охраны окружающей среды, внимание законодателей было направлено в первую очередь на упорядочение хозяйственной эксплуатации природных ресурсов. Пятидесятые-шестидесятые годы ознаменованы принятием во всех союзных республиках законов об охране окружающей среды. Специализированные законодательные акты были приняты во всех союзных республиках в период 1957-1963гг. Закон РФ «Об охране природы в РСФСР» был принят в 1960 году. Это был первый закон комплексного характера, определяющий регулирование, использование, охрану всей природной среды в целом. Этот закон сыграл свою положительную роль на данном историческом этапе. В США такой закон был принят спустя 10 лет, Международная Стокгольмская декларация была принята лишь в 1972 году. Конечно, Советский закон 1960 года имел свои недостатки. Спустя тридцать лет изменилась и экономическая структура государства и правовая. Началась кодификация советского права. 18 Третий этап (1963-1991 годы). В 1968-1980 годы были приняты новые важные акты в области регулирования социалистического природопользования: основы земельного законодательства, водного, о недрах, лесного. Важную роль сыграло Постановление Верховного Совета РСФСР от 20.09.1972 «О мерах по дальнейшему улучшению охраны природы и рациональному использованию природных ресурсов».

Главная задача закона – охрана природы и рациональное использование природных ресурсов. Конституция СССР 1977 года определила собственность государства на все природные объекты. В дальнейшем государство продолжало деятельность, направленную на охрану окружающей среды. Было принято Постановление ЦК КПСС и Совета министров СССР «О дополнительных мерах по усилению охраны природы (1978) и другие важные документы. На фоне экономической реформы государства в период 1985-1990 гг. были внесены поправки в отдельные нормативные акты и в первую очередь в Конституцию СССР, например, о частной собственности на землю и другие природные ресурсы. В последующем были определены тенденции включения природных ресурсов в гражданский оборот. Экологическое право в настоящее время

Современный период можно охарактеризовать как этап с 1991 года по настоящее время. Переходный этап в экологическом праве, т.е. период перехода от социалистического уклада к рыночной экономике, регулировался Федеральным законом РСФСР «Об охране окружающей природной среды» от 12.12.1991 года. В настоящее время новые подходы к развитию права в области окружающей среды определяют Конституция РФ от 12.12.1993 года, постановления правительства и указы Президента РФ. Историческое наследие, определившее развитие

законодательных актов и самого предмета экологического права, дает возможность проведения анализа и прогностического рассмотрения развития данного института права. За короткий период были приняты важные нормативные акты: Земельный кодекс (1991), Закон РСФСР о недрах(1992), Водный кодекс(1995), Лесной кодекс (1995), Федеральный Закон «Об экологической экспертизе» (1995) и многие другие. В период с 2000 года по настоящее время характерно стабильное развитие законодательной базы с учетом этапов развития государства, повышения благосостояния народа и экологической безопасности страны. Были приняты и вступили в силу Закон РФ «Об охране окружающей среды» (2002), Земельный кодекс (2001), «КоАП РФ» (2002), Лесной кодекс (2006), Водный кодекс (2006) и много других законов. Реформирование нормативной базы будет продолжаться и дальше.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета юриспруденции и правового регулирования

Д.Ю. Левшиц

«_27» апреяля 2024 г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

«ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»

Специальность
40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2024

Методические материалы дисциплины (модуля) «Земельное право» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность»**,** утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.09.2020 № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности **40.05.02 Правоохранительная деятельность**.

Методические материалы дисциплины (модуля) разработаны к.ю.н., зав. каф. общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Митячкиной Е.С., к.ю.н., доц. кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Фастовой М.А.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8 от «27» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н. _____ Е.С. Митячкина

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ, ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) ... 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 8

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ..... 14

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 23

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 23

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 39

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 39

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 49

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ, ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач.

Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала**
Раздел 1. Основные положения земельного права	Предмет и метод земельного права. Принципы земельного права. Система земельного права. Категория и правовой режим земельных участков. Порядок перевода земель и земельных участков из одной категории в другую. Разграничение норм земельного, гражданского и административного права. Соотношение земельного права с водным, лесным, экологическим правом. Понятие земельных правоотношений и их классификации. Субъекты и объекты земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений. Земельное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Понятие и классификация источников земельного права. Конституционные принципы регулирования земельных отношений. Значение международного договора как источника земельного права. Закон как источник земельного права. «Специальные» законодательные акты как источники земельного права. Законодательные акты, регулирующие отношения в сфере природопользования и охраны окружающей среды, как источники земельного права. Указы Президента РФ, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти как источники земельного права. Законы, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, нормативные источники органов местного самоуправления как источники земельного права. Формы и виды собственности на землю. Право государственной и муниципальной собственности на землю.

	Основания и порядок разграничения государственной собственности на землю. Понятие и содержание права частной собственности на земельные участки. Субъекты и объекты права частной собственности на земельные участки. Правосубъектность иностранных граждан и юридических лиц. Права и обязанности собственников земельных участков. Ограничения прав собственников земельных участков и их классификация. Общая характеристика способов приобретения права частной собственности на земельные участки гражданами и юридическими лицами. Переоформление (приватизация) гражданами земельных участков: основания, порядок. Предоставление земельных участков из публичной собственности с предварительным согласованием мест размещения объектов для строительства. Предоставление земельных участков из публичной собственности без предварительного согласования мест размещения объектов для строительства. Предоставление земельных участков дня целей, не связанных со строительством Прекращение права частной собственности на земельные участки. Система и признаки ограниченных вещных прав на земельные участки. Право пожизненного наследуемого владения и право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками. Частные и публичные сервитуты земельных участков. Основания возникновения ограниченных прав на земельные участки. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения земельным участком. Прекращение сервитута земельного участка
Раздел 2. Управление земельным фондом. Ответственность за нарушение земельного законодательства	Земельный фонд как объект государственного и муниципального управления. Функции и задачи государственного и муниципального управления земельным фондом. Государственные органы общей и специальной компетенции: понятие, система и структура. Полномочия Федерального кадастра объектов недвижимости. Полномочия других государственных органов специальной компетенции в области управления и контроля за состоянием земельного фонда. Земельный кадастр. Содержание его разделов. Порядок ведения. Виды земельно-кадастровой документации. Понятие мониторинга земель. Объекты, виды, задачи, содержание мониторинга. Понятие землеустройства. Содержание и виды землеустройства. Межхозяйственное землеустройство. Внутрихозяйственное землеустройство. Содержание и правовые основы проведения основных землеустроительных действий. Государственный и муниципальный земельный контроль. Понятие охраны земель. Цели охраны земель. Содержание охраны земель. Оценка состояния почв. Особенности использования земель, подвергшихся радиоактивному и химическому загрязнению. Экономическое стимулирование

	охраны земель. Понятие платности землепользования. Формы и виды платы за землю. Правовые основы взимания земельного налога. Категории плательщиков земельного налога. Льготы по уплате земельного налога юридическим и физическим лицам, используемые для сельскохозяйственного производства. Порядок исчисления земельного налога за земли, используемые в несельскохозяйственных целях. Рыночная стоимость земельного участка. Нормативная цена земли. Кадастровая стоимость земельных участков. Признание прав на земельный участок. Восстановление положения, существовавшего до нарушения прав на земельный участок. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления. Возмещение убытков. Рассмотрение земельных споров. Понятие земельного правонарушения. Объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона земельного правонарушения. Виды земельных правонарушений. Виды санкций за земельные правонарушения, основания и порядок наложения. Правовые формы возмещения ущерба, причиненного нарушением прав на землю. Административная и уголовная ответственность за нарушения земельного законодательства. Основные составы административных правонарушений в области использования и охраны земель. Структура государственных органов, налагающих штрафы за земельные правонарушения. Специальная (земельно-правовая) ответственность.
Раздел 3. Правовой режим различных категорий земель	Понятие правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель хозяйственных товариществ, обществ и сельскохозяйственных кооперативов. Правовой режим земель унитарных государственных и муниципальных сельскохозяйственных предприятий. Правовой режим земель, предоставленных учебным заведениям и научно-исследовательским учреждениям. Правовой режим земель крестьянских фермерских хозяйств. Правовой режим земель личных подсобных хозяйств. Обязанности собственников (землевладельцев, землепользователей, арендаторов) земель сельскохозяйственного назначения по рациональному использованию и охране земель. Правовой режим земельной доли. Особенности оборота земельных участков сельскохозяйственного назначения. Понятие и состав земель населенных пунктов. Черта поселений и порядок ее изменения. Территориальное планирование. Градостроительное зонирование территорий муниципальных образований. Планировка территорий. Особенности возникновения и прекращения прав на землю в черте населенных пунктов. Понятие и особенности правового режима категории земель промышленности и иного специального назначения. Правовой режим земель промышленности. Правовой

	режим земель энергетики. Правовой режим земель транспорта (железнодорожного, автомобильного, водного, воздушного, трубопроводного). Правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения, информатики. Правовой режим земель для обеспечения космической деятельности. Правовой режим земель обороны и безопасности. Правовой режим земель иного специального назначения. Понятие и виды земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий. Правовой режим земель природоохранного и рекреационного назначения. Правовой режим земель историко-культурного назначения. Особо ценные земли. Понятие и состав земель лесного фонда. Правовой режим лесных и нелесных земель. Леса первой, второй и третьей группы. Лесопользование и его виды. Договор аренды участков лесного фонда. Договор безвозмездного пользования участком лесного фонда. Договор концессии участка лесного фонда. Права и обязанности лесопользователей. Особенности охраны земель лесного фонда. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда. Особенности государственного регулирования правового режима земель водного фонда. Право пользования землями водного фонда. Охрана земель водного фонда. Правовой режим запаса.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе

их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на

выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Тема 1.1. Понятие, предмет, источники и принципы земельного права

Вопросы для самоподготовки:

1. Земельное право как отрасль права.
2. Предмет и методы правового регулирования земельного права.
3. Земельные правоотношения.
4. Принципы земельного права.
5. Система земельного права.

Тема 1.2. Формы и виды собственности на землю. Приобретение и прекращение права частной собственности на земельные участки

Вопросы для самоподготовки:

1. Развитие института права собственности на земельные участки.
2. Основные этапы возникновения и развития права собственности на землю.
3. Право собственности на землю как экономическая и юридическая категория.
4. Назовите понятие и основные признаки права собственности на землю.
5. Содержание права собственности на земельные участки.
6. Формы и виды права собственности на земельные участки.
7. Субъекты права собственности на земельные участки.
8. Дайте понятие ограниченных вещных прав на земельные участки.
9. Раскройте содержание права пожизненного наследуемого владения земельными участками.
10. Раскройте содержание права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками.
11. Перечислите основания возникновения ограниченных прав на земельные участки.
12. Перечислите основания прекращения ограниченных прав на земельные участки.
13. Ограниченное пользование чужими земельными участками (сервитут).

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Разграничение норм земельного, гражданского, административного и иных отраслей права при регулировании земельных отношений.
2. Источники земельного права.
3. Земельный кодекс как источник курса: этапы становления и развития.
4. Основания возникновения и прекращения права на земельные участки.
5. Права на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков.
6. Особенности правового регулирования сделок с земельными участками.
7. Развитие системы вещных прав в РФ.
8. Безвозмездное пользование земельными участками
9. Право застройки земельного участка.

Тема 2.1. Понятие и содержание земельного фонда и земельного кадастра

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика полномочий государственных и муниципальных органов Российской Федерации в области земельных отношений.
2. Дайте понятие управления земельным фондом. Раскройте функции и принципы управления.
3. Система государственных и муниципальных органов управления Российской Федерации в области земельных отношений.
4. Землеустройство и его виды.
5. Раскройте специфику правового регулирования землеустройства.

6. Чем характерен землеустроительный процесс?
7. Правовые основы мониторинга земель Российской Федерации.
8. Государственный кадастр объектов недвижимости.
9. Понятие и цели правовой охраны земель.
10. Права и обязанности собственников земельных участков.
11. Права и обязанности землевладельцев, землепользователей и арендаторов земельных участков.
12. Специальные требования по охране земель.
13. В чем стоит мелиорация земель и каковы особенности правового регулирования мелиорации земель?
14. Защита и гарантии прав собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов земельных участков.
15. Какова роль правоохранительных органов в обеспечении законности в области земельных правоотношений?

Тема 2.2. Охрана земель. Понятие земельного правонарушения

Вопросы для самоподготовки:

1. Признание прав на земельный участок.
2. Раскройте порядок защиты прав на землю.
3. Каков порядок возмещения убытков в земельных правоотношениях?
4. Восстановление положения, существовавшего до нарушения прав на земельный участок.
5. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления.
6. Понятие и состав земельного правонарушения.
7. Как можно классифицировать земельные правонарушения?
8. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.
9. Административная ответственность за земельные правонарушения.
10. Уголовная ответственность за земельные правонарушения.
11. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.
12. Что представляет собой имущественная ответственность за земельные правонарушения?
13. Как осуществляются имущественные расчеты за изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд?
14. Какова ответственность за загрязнение, захламление земель, порчу и уничтожение плодородного слоя почвы?
15. Охарактеризуйте порядок привлечения к ответственности за нарушение земельного законодательства.

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Цели и принципы управления в сфере использования и охраны земли
2. Функции государственного управления рациональным использованием и охраной земель.
3. Установление платы за землю.
4. Критерии оценки земель в РФ.
5. Возмещение убытков в земельных правонарушениях.
6. Рассмотрение земельных споров.
7. Ответственность за нарушения земельного законодательства: понятие и виды.
8. Формы и методы прокурорского надзора в обеспечении законности в области применения земельного законодательства.
9. Роль органов внутренних дел в пресечении земельных правонарушений.

Тема 3.1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения и земель населенных пунктов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.

2. Принципы правового регулирования отношений по использованию и охране земель сельскохозяйственного назначения.
3. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения. Права и обязанности. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения.
4. Понятие и состав земель населенных пунктов.
5. В каких документах определены границы населенных пунктов?
6. Понятие правового режима земель населенных пунктов.
7. Особенности правового режима отдельных видов городских земель.
8. Каковы цели планировки территорий?
9. Понятие и состав земель промышленности и иного специального назначения.
10. Раскройте правовой режим земель энергетики.
11. Понятие и состав земель транспорта.
12. Правовой режим земель обороны и безопасности.
13. Правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения и информатики.
14. Дайте характеристику земель для обеспечения космической деятельности.
15. Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр.
16. Особенности управления землями промышленности и иного специального назначения.

Тема 3.3. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель лесного фонда.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов.
2. Каков порядок возникновения, осуществления и прекращение земельных прав и обязанностей субъектов на землях особо охраняемых природных территорий.
3. В чем заключается назначение земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов?
4. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.
5. Управление землями особо охраняемых территорий и объектов.
6. Состав земель рекреационного назначения.
7. Понятие и состав земель лесного фонда.
8. Понятие леса.
9. Правовой режим использования земель лесного фонда.
10. Субъекты прав на земли лесного фонда.
11. Понятие и состав земель водного фонда.
12. Виды водоохранных зон.
13. Субъекты прав на земли водного фонда.
14. Каково назначение и в чем отличия водоохранных зон, округов санитарной и горно-санитарной охраны?
15. Понятие и состав земель запаса.

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения.
2. Виды прав на земли сельскохозяйственного назначения.
3. Приватизация сельскохозяйственных земель. Порядок реорганизации колхозов и совхозов.
4. Распоряжение земельными долями и имущественными паями в реорганизуемых совхозах и колхозах.
5. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств.
6. Правовой режим земель сельскохозяйственных коммерческих организаций.
7. Правовой режим земель унитарных государственных и муниципальных сельскохозяйственных предприятий.
8. Зоны земель населенных пунктов.
9. Градостроительная деятельность на землях населенных пунктов.
10. Планирование и застройка земель населенных пунктов.

11. Генеральные планы, проекты планировки застройки населенных пунктов (на примере конкретного населенного пункта).
12. Правовое регулирование земель железнодорожного транспорта.
13. Особенности правового режима земель, предоставленных для разработки и использования недр.
14. Правовой режим объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.
15. Правовой режим земель природоохранного и лечебно-оздоровительного назначения.
16. Деление лесов на группы и категории защищенности для правового режима земель лесного фонда.
17. Лесной участок как особый объект регулирования земельных правоотношений.
18. Водоохранные зоны и защитные округа.
19. Создание искусственных земельных участков на землях водного фонда.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Наименование дисциплины (модуля)»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для

консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный

вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе,

конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачёту, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Земельное право представляет собой отрасль права, регулирующую общественные отношения, связанные с предоставлением, использованием и охраной земельных участков. Земельные участки в настоящее время имеют две основные характеристики: - земельные участки как объекты недвижимого имущества, выступающие в качестве объектов гражданских прав и обязанностей, включенные в гражданский оборот; - земельные участки как природные объекты, которые описаны человеком как объекты прав, но в то же время которым свойственны такие характеристики, как нерукотворность, неперемещаемость, неэластичность и др., которые выделяют земельные участки из стандартного перечня объектов недвижимого имущества. Отношения, регулируемые земельным законодательством, подразделяются на три группы.

Отношения по предоставлению земельных участков. Несмотря на реформирование земельных отношений в течение последних двадцати лет, большинство земельных участков по-прежнему находится в государственной собственности. Следовательно, современное земельное право уделяет большое внимание процедуре передачи земельных участков частным землепользователям в собственность или аренду. При этом отношения предоставления не свойственны реализации вещных прав на недвижимое имущество. Наоборот, деятельность по предоставлению носит характер реализации государственной земельной политики, зачастую в ущерб сиюминутным экономическим интересам. Так, возможность льготного выкупа земельных участков собственниками объектов недвижимости существенно снижает объем средств, поступающих в соответствующие бюджеты. Однако это приводит к созданию большой группы собственников земельных участков, которые приобретают возможность привлечения средств под залог недвижимости, в том числе и земельных участков, тем самым создавая на перспективу новые возможности для кредитного и банковского развития.

Отношения по использованию земельных участков, в свою очередь, подразделяются на отношения по использованию земельных участков в качестве средства производства и отношения по использованию участков для строительства. В силу своих природных свойств земельные участки могут как быть застроены, т.е. использоваться как операционный базис для размещения зданий, сооружений, так и использоваться для выращивания сельскохозяйственной продукции, лесных насаждений и др. В настоящее время доходность использования земельных участков для строительства в десятки раз выше, чем использования земельных участков в качестве средства производства. Соответственно, законодатель устанавливает возможность застройки только для участков, которые непригодны для производства сельскохозяйственной или лесохозяйственной продукции в силу отсутствия плодородия.

Охрана земельных участков предполагает защиту земельных участков от двух видов негативного воздействия: антропогенного и природного. Земельные участки, являясь природными объектами, подвержены естественным негативным процессам. В то же время, будучи активно включенными в хозяйственную деятельность, земельные участки сильно зависят от негативного воздействия как в процессе, так и в результате хозяйственной деятельности человека. В целом земельные отношения как предмет земельного права являются отношениями сложными, комплексными, при этом регулирование их осуществляется нормами как земельного, так и гражданского, административного, экологического и иных отраслей законодательства. § 2. Метод земельного права Не менее важное значение, чем предмет регулирования, для характеристики земельного права имеет метод, посредством которого осуществляется регулирование земельных отношений. Под методом правового регулирования понимается совокупность способов, приемов, с помощью которых право, т.е. правовые нормы, воздействует

на поведение участников общественных отношений, в данном случае - земельных отношений. Метод земельного права соответствует его предмету. Точно так же, как и предмет земельного права, его метод имеет комплексный характер.

Имеет место сочетание императивного и диспозитивного методов правового регулирования. Императивному методу регулирования свойственно проявление принципа "власть - подчинение". Участники таких отношений неравноправны, предписания одного являются обязательными для исполнения, а обязанностью другого является неукоснительное следование этим предписаниям. Императивным методом регулируется значительная часть земельных отношений, таких, например, как управление земельными ресурсами, правовая охрана земель и др. Диспозитивным методом правового регулирования охватываются отношения вещных прав на земельные участки, отношения оборота земель и др. Участники этих отношений обладают определенной самостоятельностью, которая выражается в признании за субъектами отношений равноправного положения, в наличии между ними как участниками гражданского оборота отношений юридического равенства и отсутствии между ними отношений власти и подчинения.

В отечественном законодательстве общая тенденция изменения метода земельного права как права природоресурсного заключается в смещении акцентов в диспозитивную область. Все большая группа общественных отношений регулируется с применением диспозитивного метода. Данная тенденция идет в разрез с тенденциями, сложившимися в европейском и североамериканском праве, где роль государства как регулятора отношений в сфере использования природных ресурсов постоянно увеличивается и пропорционально растет роль императивного метода правового регулирования природоресурсных правоотношений.

Система права может быть определена через три определения. Система права как отрасли права, система права как науки и система права как учебной дисциплины. Под системой права как отрасли права понимается упорядоченное внутреннее расчленение права как совокупности норм на взаимосвязанные элементы (части) в рамках единства этих элементов. Эти элементы именуются отраслями права. Отрасли права как самостоятельные правовые категории имеют свою систему, т.е. упорядоченное расчленение норм отрасли на взаимосвязанные элементы. Земельное право занимает самостоятельное место в общей системе права, поскольку оно направлено на регулирование конкретного по своей сущности вида общественных отношений - земельных отношений. Оно, как уже было показано выше, имеет свой предмет и метод правового регулирования этих отношений.

Земельное право как сложное явление социально-политической и экономической жизни общества имеет определенную систему. Ее первичным составным элементом служат правовые нормы, которые, объединяясь, образуют целое здание правовой системы. Правовая норма - это правило поведения субъектов земельных отношений, которым они должны руководствоваться, совершая свои действия. Отдельные правовые нормы формируются в группы (блоки или звенья) норм, которые именуются правовыми институтами. Нормы, составляющие правовой институт, регулируют не какие-либо отдельные действия, а целую однородную общность земельных отношений. Земельное право как отрасль, имеющая свою систему, состоит из Общей части, содержащей правовые нормы, относящиеся ко всей отрасли земельного права в целом, и Особенной части, включающей нормы, регулирующие особенности использования отдельных категорий земель.

К правовым институтам Общей части земельного права отнесены такие правовые институты, как: - вещные права на землю; - оборот земельных участков; - государственное управление земельными ресурсами; - правовая охрана земель; - ответственность за земельные правонарушения. К Особенной части относятся такие правовые институты, как: - правовой режим земель сельскохозяйственного назначения; - правовой режим земель населенных пунктов; - правовой режим земель промышленности и иного специального назначения; - правовой режим земель лесного фонда; - правовой режим земель водного фонда; - правовой режим земель особо охраняемых природных территорий; - правовой режим земель запаса.

Система земельного права как науки включает в себя элементы научного познания земельных отношений. Можно выделить три основных этапа научного познания: 1) получение

информации о предмете. На данном этапе собирается информация о правоприменительной практике, зарубежном регулировании отношений, а также сравнительном правоведении, исследуются история и динамика изменения законодательства, регулирующего земельные отношения; 2) исследование предмета, которое включает в себя различные способы и методы научного познания после унификации понятийного аппарата земельного права. Унификация понятий имеет особое значение, т.к. информация, полученная на первом этапе из различных источников, оперирует различными терминами. Приведение их к единообразной системе понятий, актуальной для современной системы действующего законодательства, представляет первоочередное значение; 3) внедрение полученных в процессе научно-исследовательской работы результатов. Как правило, такое внедрение осуществляется в форме законотворческой деятельности. 3. И наконец, система земельного права как учебной дисциплины соответствует по структуре системе земельного права как отрасли права. В процессе изучения земельного права мы прежде всего основываемся на системе действующего законодательства, самостоятельной отраслью которого является земельное право.

Понятие, правовое значение и классификация принципов земельного права. Понятие принципа имеет римское происхождение: термин "principium", или "принцип", переводится с латинского языка как закон, основа, первоначало. Древние римляне придавали особое значение понятию принципа, говоря, что принцип есть важнейшая часть всего (principium est portissima pars cujuque rei). Под правовыми принципами понимаются руководящие положения права, его основные начала, выражающие объективные закономерности и потребности общества и имеющие в случае их правового закрепления общеобязательное значение.

Принципы права в системе правовых норм: 1) выступают исходными началами правового регулирования, обеспечивающими согласованность и эффективность системы правовых норм; 2) непосредственно регулируют поведение участников общественных отношений при пробельности и противоречивости системы правовых норм; 3) должны учитываться при правотворческой деятельности. Современная наука земельного права под принципами земельного права понимает основополагающие начала, на которых базируется правовое регулирование земельных отношений. В теории права принято деление правовых принципов по сфере (масштабу) действия на общеправовые, межотраслевые и отраслевые.

Общеправовые принципы, действие которых в том числе распространяется и на земельные отношения, закреплены к Конституции РФ. Необходимо выделить следующие конституционные положения, которые являются основой для земельных правоотношений: - конституционные положения, устанавливающие основы правового режима земли как природного объекта и природного ресурса (ч. ч. 1, 2 ст. 9 и ч. 2 ст. 8 Конституции РФ); - конституционные положения, устанавливающие право граждан на землю (ч. ч. 1, 2 ст. 36, ч. ч. 1, 3, 4 ст. 35); - конституционные положения, устанавливающие предметы ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере регулирования земельных отношений (п. "д" ст. 71, п. п. "в", "д", "к" ч. 1 ст. 72, ч. ч. 2, 5 ст. 76, п. "г" ч. 1 ст. 114 Конституции РФ). Межотраслевые принципы распространяют свое действие на две и более отрасли права, преимущественно смежные.

Земельное право является комплексной отраслью права, сочетающей в себе публично-правовые и частноправовые начала и наиболее тесно соприкасающейся с гражданским и административным правом. В связи с этим следует выделить две наиболее существенные группы межотраслевых принципов: - принципы, определяющие основы землепользования; - принципы, определяющие основы управления и охраны земель. Отраслевые принципы являются базисом при регулировании исключительно земельных отношений. На основе отраслевых принципов создаются и реализуются правовые нормы только земельного права.

В современном земельном праве в условиях продолжающихся процессов реорганизации земельных отношений в обществе правовые принципы сформулированы предельно конкретно и четко. Однако их перечень не является исчерпывающим. Статья первая Земельного кодекса (далее - ЗК РФ) формулирует следующие основные принципы. 1) Учет значения земли как основы жизни и деятельности человека. Согласно указанному принципу регулирование земельных отношений осуществляется исходя из представлений о земле: - как о природном

объекте, охраняемом в качестве важнейшей составной части природы, природном ресурсе, используемом в качестве средства производства в сельском и лесном хозяйстве и основы осуществления хозяйственной и иной деятельности на территории РФ; - одновременно как о недвижимом имуществе, об объекте права собственности и иных прав на землю. Значение основы жизни и деятельности российского общества придает земле и другим природным ресурсам Конституция Российской Федерации (ст. 9). Поэтому ЗК РФ и иные нормативные акты, устанавливая нормы и требования рационального использования и охраны земли, учитывают ее особенности как природного объекта, составной части природы, природного ресурса.

Предусматривая общие для всех обладателей земли (собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов) права и обязанности по использованию земельных участков, ЗК РФ формулирует соответствующие статьи таким образом, чтобы в их содержании присутствовали нормы о соблюдении экологических, строительных, санитарно-гигиенических и иных специальных требований (пп. 3 п. 1 ст. 40 ЗК РФ), чтобы использование земель любой категории осуществлялось способами, которые не должны наносить вред окружающей среде (п. 1 ст. 42 ЗК РФ), чтобы проводились целенаправленные мероприятия по охране земель как природного объекта (п. 4 ст. 42 ЗК РФ). Так, например, реализация проектов застройки земельных участков без соблюдения природоохранных требований не соответствует данному принципу. 2) Приоритет охраны земли как важнейшего компонента окружающей среды и средства производства в сельском хозяйстве и лесном хозяйстве перед использованием земли в качестве недвижимого имущества.

Провозглашая как принцип земельного законодательства приоритет охраны земли, законодатель имеет в виду необходимое ограничение хозяйственной свободы собственников земельных участков в целях охраны окружающей среды. Это означает, что каждый обладатель земли (собственник, землепользователь, землевладелец, арендатор), организуя свою хозяйственную деятельность на земле, должен прежде всего предусмотреть конкретные эффективные меры по ее охране. Эти меры могут быть разными, так как они устанавливаются в соответствии с особенностями категорий земель и той или иной хозяйственной деятельности, находя отражение в соответствующих статьях ЗК РФ. 3) Приоритет охраны жизни и здоровья человека. Принцип приоритета охраны жизни и здоровья человека при любой хозяйственной деятельности, связанной с использованием и охраной земель, логично вытекает из первого и второго принципов. Но если соблюдение первых двух принципов косвенно содействует охране жизни и здоровья людей, то третий принцип указывает на необходимость принятия таких специальных решений и выполнения таких действий, которые прямо и непосредственно позволили бы обеспечить сохранение жизни человека или предотвратить вредное воздействие на его здоровье при использовании земли.

Гарантией соблюдения названного принципа служит обращенная ко всем землепользователям обязанность нести необходимые затраты для достижения целей данного принципа, даже если эти затраты окажутся существенными. Данный правовой принцип отражает в земельном законодательстве конституционные принципы охраны и защиты жизни и здоровья людей (ст. ст. 7, 41, 42, 55, 74 Конституции РФ).

Реализация данного принципа обеспечивается нормативными правовыми актами как земельного законодательства, так и других отраслей права. Помимо ст. ст. 42, 43, 60 - 63, 71 - 76 ЗК РФ, к ним следует отнести Федеральные законы "Об охране окружающей среды", "О радиационной безопасности населения", "О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами" и др. 4) Участие граждан, общественных организаций (объединений) и религиозных организаций в решении вопросов, касающихся их прав на землю. Согласно данному принципу граждане РФ, общественные организации (объединения) и религиозные организации имеют право принимать участие в подготовке решений, которые могут в дальнейшем оказать воздействие на состояние земель.

В свою очередь, публичные органы обязаны обеспечить возможность такого участия в порядке и в формах, которые установлены законодательством. По существу, данным принципом граждане и общественные организации причисляются к непосредственным участникам отношений в области управления земельными ресурсами. В соответствии с этим принципом

гражданам и общественным организациям предоставляется право принимать участие в разработке и принятии административных актов, затрагивающих их интересы в отношении принадлежащих им земельных участков, - с одной стороны, а органам государственной власти и органам местного самоуправления вменяется в обязанность обеспечивать возможность участия населения в подготовке и принятии решений о выборе и принятии таких актов - с другой. Примером реализации данного принципа в земельном законодательстве является ст. 31 ЗК РФ, устанавливающая гарантии участия населения в принятии решений о предоставлении земельных участков для целей строительства.

Пункт 2 ст. 23 ЗК РФ также предусматривает возможность установления публичного сервитута с учетом результатов публичных слушаний. Дополнительной гарантией реализации данного принципа является право граждан и общественных организаций на осуществление общественного земельного контроля за соблюдением установленного порядка подготовки и принятия органами власти решений, затрагивающих их права и законные интересы. 5) Единство судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов. Согласно данному принципу все прочно связанные с земельными участками объекты следуют судьбе земельных участков, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Рассматриваемый принцип повторяет общеизвестное положение: принадлежность следует судьбе главной вещи. В данном случае земельный участок рассматривается как главная вещь, а все, что прочно связано с ним (здания, сооружения и т.д.), является его принадлежностью. Этим принципом земельный участок фактически объединяется в одну сложную вещь (земельно-имущественный комплекс) с другими объектами недвижимости, которые прочно связаны с земельным участком. Тем самым устанавливается, что в таком качестве эти объекты, составляющие единый земельно-имущественный комплекс, и должны участвовать в гражданском обороте.

В целях реализации данного принципа в п. 4 ст. 35 ЗК РФ были включены специальные правовые нормы, меняющие содержание ст. 273 ГК РФ. 6) Приоритет сохранения особо ценных земель и земель особо охраняемых территорий. Реализация данного принципа заключается в том, что изменение целевого назначения ценных земель сельскохозяйственного назначения, земель, занятых защитными лесами, земель особо охраняемых природных территорий и объектов, земель, занятых объектами культурного наследия, других особо ценных земель и земель особо охраняемых территорий для иных целей ограничивается или запрещается. Однако необходимо отметить, что установление данного принципа не должно толковаться как отрицание или умаление значения земель других категорий. 7) Платность использования земли. Любое использование земли в России осуществляется за плату, за исключением случаев, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации. Более подробно данный принцип будет рассмотрен в главе, посвященной экономическому механизму регулирования земельных правоотношений. 8) Деление земель по целевому назначению на категории и дифференцированный подход к установлению правового режима земель.

Правовой режим земель в России определяется исходя из их принадлежности к той или иной категории и разрешенного использования в соответствии с зонированием территорий и требованиями законодательства. Принадлежность земель к той или иной категории предопределяет основное их целевое назначение и соответствующий правовой режим использования (с учетом зонирования и разрешенного использования). При определении правового режима земель должны учитываться природные, социальные, экономические и иные факторы. Более подробно данный принцип будет рассмотрен в главе, посвященной правовому режиму земельных участков. 9) Разграничение государственной собственности на землю на собственность Российской Федерации, собственность субъектов Российской Федерации и собственность муниципальных образований.

Несмотря на отмену с 1 июля 2006 г. Федерального закона от 17 июля 2001 г. N 101-ФЗ "О разграничении государственной собственности на землю", который специально регулировал процедуру отнесения земельных участков к федеральной, региональной и муниципальной собственности, необходимость разграничения сохранилась. Более подробно данная процедура рассмотрена в главе, посвященной праву собственности на землю. 10) Сочетание интересов

общества и законных интересов граждан. Данный принцип предусматривает, что регулирование использования и охраны земель осуществляется в интересах всего общества при обеспечении гарантий каждого гражданина на свободное владение, пользование и распоряжение принадлежащим ему земельным участком. Рассматриваемый принцип является межотраслевым и обеспечивает баланс публичных и частных интересов, который реализуется в нормах земельного, экологического и иных отраслей права. Примером реализации данного принципа является установление в земельном законодательстве процедуры принудительного отчуждения (изъятия) земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также ограничения прав собственников земельных участков путем установления публичных сервитутов. 11) Разграничение действия норм гражданского законодательства и норм земельного законодательства в части регулирования отношений по использованию земель.

В пункте 3 ст. 3 ЗК РФ установлен приоритет земельного законодательства перед гражданским при регулировании имущественных отношений по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними. Таким образом, суть разграничения состоит в том, что гражданское законодательство содержит общие нормы регулирования имущественных земельных отношений, а земельное - специальные. Поэтому если конкретное земельное правоотношение урегулировано специальной нормой, содержащейся в ЗК РФ или другом земельном правовом акте, то общая норма гражданского законодательства РФ не применяется. Перечень принципов, содержащихся в ст. 1 ЗК РФ, не является исчерпывающим. Ряд иных принципов закреплен как в иных статьях ЗК РФ, так и в других федеральных законах, составляющих систему земельного законодательства РФ. В качестве примера иных принципов можно привести: - принцип сохранения целевого использования земельных участков; - принцип единства технологии ведения государственного кадастра недвижимости на всей территории РФ; - принцип преимущественного права субъекта РФ на покупку земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения при его продаже.

Под правоотношением понимается связь между субъектами урегулированного правом общественного отношения, в процессе которой у них возникают права и обязанности. Причины (основания), вследствие которых возникают, изменяются и прекращаются правоотношения, называются юридическими фактами. Иначе говоря, юридические факты - это некие обстоятельства жизни, с которыми закон связывает возникновение, изменение и прекращение правоотношений.

В зависимости от способов регулирования (гражданскоправовые, земельно-правовые, административно-правовые и т.д.) и видов объектов регулируемых отношений правоотношения делятся на гражданские, земельные, административные и т.п. Всякое правоотношение включает в себя следующие взаимосвязанные элементы: - субъекты правоотношения (субъективный состав), т.е. лица, участвующие в правоотношении; - объект правоотношения, т.е. то, по поводу чего возникают правоотношения; - содержание правоотношения, т.е. конкретные (субъективные) права и обязанности участников (субъектов) правоотношений. Наиболее распространенным видом правоотношений (по числу участвующих в них субъектов) являются гражданские и административные правоотношения. Как гражданские, так и административные правоотношения имеют свои специфические особенности, которые обусловлены особенностями самих отраслей права.

Так, к особенностям гражданских правоотношений относятся: - имущественная и организационная обособленность субъектов, т.е. их независимость друг от друга и равенство между собой; - равноправность субъектов правоотношений, т.е. их равенство в правах и обязанностях, составляющих содержание правоотношения; - самостоятельность субъектов, т.е. возможность их свободного волеизъявления, которое и является основным юридическим фактом, порождающим, изменяющим или прекращающим правоотношение; - имущественный характер юридических гарантий гражданских правоотношений, т.е. мер защиты прав и мер ответственности за неисполнение обязанностей.

Субъектами гражданских правоотношений могут быть физические лица (граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства), юридические лица (российские, иностранные), государственные и муниципальные образования, обладающие гражданской правосубъектностью.

Правосубъектность - правовая возможность субъекта быть участником гражданских правоотношений, т.е. возможность, обеспеченная правом. Составными элементами правосубъектности являются правоспособность и дееспособность субъектов. Правоспособность - способность субъекта иметь гражданские права и обязанности. Граждане обладают правоспособностью от рождения. Юридические лица - с момента государственной регистрации. Дееспособность - способность субъекта своими действиями приобретать права и создавать для себя обязанности. Дееспособность граждан может быть полной (по достижении ими совершеннолетия, а в отдельных установленных законом случаях - до него) и ограниченной (дееспособность граждан в возрасте от 16 до 18 лет).

Дееспособность юридических лиц наступает одновременно с правоспособностью. Как граждане, так и юридические лица могут быть лишены дееспособности или ограничены в ней только в судебном порядке. Дееспособность включает в себя и деликтоспособность (деликт - ответственность), т.е. способность самостоятельно нести ответственность за совершенные правонарушения. Состав участников гражданского правоотношения может изменяться в порядке правопреемства. Правопреемство бывает двух видов: универсальным (общим) и сингулярным (частным). В первом случае правопреемник занимает место правопредшественника во всех правоотношениях (например, наследование, реорганизация юридического лица и др.). Частное (сингулярное) правопреемство - это правопреемство в одном или нескольких правоотношениях (например, уступка кредитором своих прав требования третьему лицу).

Виды гражданских правоотношений могут классифицироваться по различным признакам. Наиболее существенными признаками классификации признаются: - характер взаимосвязи субъектов (абсолютные и относительные правоотношения); - объект правоотношений (имущественные и неимущественные); - способ удовлетворения интересов участников правоотношений (вещные и обязательные). Абсолютные правоотношения - это такие правоотношения, в которых одному лицу (управомоченному) противостоит неопределенный круг других субъектов (обязанных), - например, правоотношения собственности. Относительными считаются такие правоотношения, в которых одному лицу (управомоченному) противостоит строго определенное другое лицо.

Имущественные правоотношения - это такие правоотношения, объектом которых является имущество, т.е. материальные блага. Неимущественными считаются те правоотношения, объектами которых являются личные неимущественные блага (честь, достоинство, имя, авторство произведений и т.п.). Вещные правоотношения - правоотношения, которые определяют имущественный статус субъектов, т.е. они определяют, на каком праве (из числа вещных) находится имущество, т.е. материальные блага. Обязательственные правоотношения - это такие гражданские правоотношения, которые характеризуют динамику, движение имущественных отношений (переход права на имущество, выполнение работ, оказание услуг и т.п.). Практическое различие этих видов гражданских правоотношений состоит в том, что вещные правоотношения реализуются непосредственными действиями самого управомоченного лица (собственника, владельца), а обязательственные - через исполнение обязанностей должником. Такое положение объясняется тем, что вещные правоотношения - абсолютны, а обязательственные - относительны.

В процессе приобретения, хозяйственного использования и охраны земельных участков между органами исполнительной власти, с одной стороны, и гражданами и юридическими лицами - с другой, а также между гражданами и юридическими лицами возникают различные отношения. Будучи урегулированными нормами земельного права, т.е. признанными соответствующими требованиям закона, эти отношения становятся земельными правоотношениями. Земельные правоотношения, как и любые другие правоотношения, включают в себя следующие элементы: норму права, субъект правоотношения, объект правоотношения и содержание правоотношения.

Норма права - правило, которым следует руководствоваться в процессе решения вопросов, по поводу которых возникло отношение. По характеру воздействия на участников отношений норма может быть императивной, т.е. обязывающей или запрещающей совершать какие-либо действия, и диспозитивной, т.е. управомочивающей (разрешающей) участников

отношений совершать действия по своему усмотрению или по взаимной договоренности. Субъекты правоотношений - участники земельных отношений. Состав участников определен ст. 5 ЗК РФ. Ими могут быть граждане, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования. В соответствии со ст. ст. 124 - 125 ГК РФ Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, а также городские, сельские поселения и другие муниципальные образования выступают в имущественных отношениях на равных началах с иными участниками этих отношений - гражданами и юридическими лицами.

От имени Российской Федерации и субъектов Российской Федерации могут своими действиями приобретать и осуществлять имущественные права и обязанности органы государственной власти, от имени муниципальных образований - органы местного самоуправления. Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" установлено, что муниципальное образование - это городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ либо внутригородская территория города федерального значения. Под сельским поселением понимается один или несколько объединенных общей территорией сельских населенных пунктов (поселков, сел, станиц, деревень, хуторов, кишлаков, аулов и других сельских населенных пунктов), в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.

Городское поселение - это город или поселок, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления. Муниципальный район - несколько поселений или поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией, в границах которой местное самоуправление осуществляется в целях решения вопросов местного значения межпоселенческого характера населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации. Городской округ - городское поселение, которое не входит в состав муниципального района и органы местного самоуправления которого осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения поселения и вопросов местного значения муниципального района, а также могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации. Внутригородская территория города федерального значения - часть территории города федерального значения, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления (например, Законом города Москвы от 15 октября 2003 г. N 59 установлены наименования и границы 125 внутригородских муниципальных образований в городе Москве).

С точки зрения земельного права подобная двухзвенная структура муниципальных образований (городские округа и муниципальные районы - в качестве муниципальных образований первого звена, а также городские и сельские поселения, входящие в состав муниципальных районов, - в качестве муниципальных образований второго звена) имеет важное практическое значение при рассмотрении вопросов, связанных с определением уровня органа, уполномоченного принимать решение, например о распоряжении земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, решение об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка на другой и т.п.

В качестве субъектов земельных отношений могут выступать и иностранные граждане, и юридические лица, а также лица без гражданства. Однако их права на приобретение земельных участков в собственность определяются в соответствии со специальными нормами Земельного кодекса РФ, иными федеральными законами и могут быть ограничены. Так, например, п. 3 ст. 15 ЗК РФ установлено, что иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица не могут обладать на праве собственности земельными участками, находящимися на приграничных территориях, перечень которых устанавливается Президентом Российской Федерации, и на иных установленных особо территориях Российской Федерации в соответствии с федеральными законами. Исходя из того что в настоящее время перечень

приграничных территорий не установлен, в соответствии с п. 5 ст. 3 Федерального закона от 25 октября 2001 г. N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" не допускается предоставление земельных участков, расположенных на указанных территориях, в собственность иностранным гражданам, лицам без гражданства и иностранным юридическим лицам.

Следует отдельно отметить, что иностранные государства не рассматриваются российским земельным законодательством в качестве субъектов земельных отношений. Однако в соответствии с Венской конвенцией о дипломатических сношениях от 18 апреля 1961 г. на государство пребывания возложена обязанность оказать содействие аккредитующему государству в приобретении на своей территории, согласно своим законам, помещений, необходимых для его представительства. Данное положение международного публичного права можно проиллюстрировать не только международными правовыми актами, но и российскими. Например, распоряжением Правительства РФ от 2 октября 2006 г. N 1361-р предусматривается предоставление Германской стороне в аренду на 99 лет для использования Посольством Федеративной Республики Германия в Российской Федерации здания и строений, а также занятого ими земельного участка с установлением арендной платы за пользование этой недвижимостью в размере 1 рубль (один рубль) в год. Существует и обратная практика приобретения в собственность Российской Федерацией земельных участков на территории ряда зарубежных стран при открытии в иностранном государстве посольств или консульских учреждений.

При этом от имени Российской Федерации правами владения, пользования и распоряжения собственностью Российской Федерации, находящейся за рубежом, обладают Правительство Российской Федерации или федеральный орган исполнительной власти, в компетенции которого находятся полномочия на осуществление функций управления и распоряжения государственным имуществом. 2. По объему и содержанию прав и обязанностей участники земельных отношений делятся на: собственников земельных участков, т.е. лиц, имеющих земельные участки на праве собственности; вторичных землепользователей - лиц, владеющих и пользующихся земельными участками на праве постоянного (бессрочного) или срочного пользования, не являясь их собственниками. В зависимости от конкретной формы и специфических особенностей пользования землей в группе землепользователей выделяются: землевладельцы - лица, имеющие земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения; арендаторы - лица, владеющие и пользующиеся земельными участками по договору аренды или договору субаренды; обладатели сервитута - лица, имеющие право ограниченного пользования чужими земельными участками (сервитутами).

Все перечисленные субъекты, кроме собственников, в общем случае имеют земельные участки на праве пользования, не являясь их собственниками. Разграничение их по видам пользования (арендаторы, землевладельцы и т.п.) осуществляется по содержанию и объему правомочий. 3. Объектом земельного правоотношения считается индивидуально определенный (т.е. сформированный) земельный участок, по поводу которого возникают земельные отношения. В сфере государственного управления земельным ресурсом объектами земельных отношений могут быть весь федеральный земельный фонд в целом, его составные части в пределах границ субъектов РФ, административно-территориальных образований, отдельные участки. Статья 6 Земельного кодекса содержит исчерпывающий перечень объектов земельных отношений: - земля как природный объект и природный ресурс; - земельные участки; - части земельных участков. Земельный участок как объект земельных отношений имеет законодательно установленные признаки. В соответствии со ст. 11.1 ЗК РФ, которая введена Федеральным законом от 22 июля 2008 г. N 141-ФЗ и вступила в силу 23 октября 2008 г., земельным участком является часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами.

Таким образом, земельный участок становится таковым с момента установления его границ. Согласно ст. 7 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" описание местоположения границ земельного участка является уникальной характеристикой объекта недвижимости, включаемой в государственный кадастр объектов недвижимости. Земельный участок может быть делимым и неделимым. Делимым

является такой участок, который может быть разделен на части, каждая из которых образует после раздела самостоятельный земельный участок, разрешенное использование которого может осуществляться без перевода его в состав другой категории, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Известно, что вещи могут быть простыми и сложными, т.е. состоящими из совокупности отдельных вещей одного целевого назначения. В указанной совокупности выделяется главная вещь, которая определяет судьбу остальных вещей, которые в этом случае называются принадлежностью. Принадлежность всегда следует судьбе главной вещи. Земельный участок, относясь к числу недвижимых вещей, является вещью сложной. В тех случаях, когда участок и строения, сооружения принадлежат на праве собственности одному лицу, земельный участок вместе с расположенными на нем и прочно связанными с ним строениями и сооружениями образует земельно-имущественный комплекс, являющийся единым объектом земельно-имущественных отношений. Земельный участок в этих случаях выступает в роли главной вещи, а строения и сооружения являются принадлежностью.

Кроме зданий, строений и сооружений в качестве принадлежности земли в земельно-имущественных отношениях участвуют: почвенный покров, естественная растительность, защитные и мелиоративные насаждения и т.п., а также результаты работ по улучшению земли, полностью слившиеся с землей (планировка поверхности, террасирование склонов, химические мелиорации и т.п.).

Содержание земельных правоотношений представляет собой конкретные права и обязанности участников этих отношений, совершающих свои действия в соответствии с правовыми нормами. Государство регулирует земельные отношения прежде всего в качестве органа власти, суверена. К такому виду регулирования относятся, например, издание санитарных и строительных правил, указаний по охране природы, земельно-планировочные ограничения и предписания и др. Вместе с тем, будучи собственником земли, государство выступает в роли хозяйствующего субъекта, заинтересованного в наиболее производительном и рациональном использовании принадлежащей ему земли. Эти качества государства (орган власти и хозяйствующий субъект) нередко настолько тесно переплетаются, что бывает трудно различить, в какой именно роли выступают его органы власти, принимая те или иные решения, касающиеся земли. Однако следует иметь в виду, что юридическая власть государства всегда выше, чем его полномочия собственника.

Это может выражаться в том, в частности, что государственные органы власти, выполняя свои императивные полномочия, могут, исходя из высших интересов общества, вторгаться в хозяйственные функции соответствующих субъектов, разрешая, изменяя или отменяя те или иные их действия.

могут возникать самые разнообразные земельные отношения. Одни отношения складываются в процессе сельскохозяйственного производства, другие - при использовании земли в промышленности и строительстве, третьи - в лесном хозяйстве и т.д. Это позволяет говорить о классификации земельных отношений по признаку основного хозяйственного назначения земель. Каждый из названных четырех элементов правоотношений приобретает здесь свое значение. Так, земельные правоотношения в сфере сельскохозяйственного производства имеют свои правовые нормы, свой объект, своих участников отношений, свое правовое содержание, выражающееся в осуществлении прав и соблюдении определенных обязанностей при сельскохозяйственном использовании земли.

Классификацию земельных правоотношений можно строить и по другим признакам, в зависимости от того, какую особенность земельных правоотношений мы намерены выделить и исследовать. Свое юридическое значение имеет, например, классификация земельных правоотношений по их субъекту. Участниками этих отношений могут выступать товарищества, общества, производственные коллективы, граждане и т.д. По своему содержанию земельные правоотношения характеризуются теми правами и обязанностями, которые должны определять поведение их участников. Так, праву того или иного гражданина на получение земли соответствует обязанность государственного органа предоставить (или содействовать в предоставлении) ему земельный участок.

По функциональному назначению земельные правоотношения могут быть регулятивными и правоохранительными. Регулятивные правоотношения - это такие урегулированные нормами земельного права земельные отношения, которые выражаются в совершении участниками данных отношений позитивных (положительных) действий. Это обычные, чаще всего возникающие на практике земельные отношения, примеры которых уже приводились выше. Правоохранительные правоотношения, в отличие от регулятивных, вызываются аномалией, отклонением в поведении участника земельных отношений от нормы закона. Поэтому правоохранительные земельные отношения возникают по поводу правонарушений, когда наступает необходимость юридического воздействия на нарушителя законодательства.

Земельные правоотношения могут быть материальными, возникающими на основании норм материального права, и процессуальными, возникающими на основании процессуальных норм. Материальные правовые нормы - это те, которые устанавливают какие-то существенные права и обязанности участников земельных правоотношений, например право на получение земельного участка, обязанность охранять плодородие угодий, не нарушать интересов соседних землепользователей и т.д. Соответствующие этим нормам земельные отношения называются материальными. Процессуальные нормы устанавливают порядок действий субъектов правоотношений по реализации своих прав и обязанностей. Возникающие в связи с этим отношения признаются процессуальными.

Земельные правоотношения могут возникать, изменяться или прекращаться на основании правомерных и неправомерных действий (правонарушений). Так, например, при систематическом нарушении земельного законодательства пользователь может быть лишен права на землю. Земельный участок может быть изъят (выкуплен) и при отсутствии нарушений, если он понадобился для государственных или муниципальных нужд. Изменения в содержании земельных правоотношений происходят при частичном изъятии земель, например в случае соглашения сторон об изменении условий договора аренды, а также при некоторых других обстоятельствах, не приводящих к полному прекращению права пользования землей.

Наконец, земельные правоотношения могут различаться по степени взаимной обязанности их участников. Они могут быть отношениями равноправия (партнерские отношения) и отношениями подчиненности одной стороны другой. Как правило, равноправные земельные отношения возникают между теми или иными пользователями земли. Так, согласование между соседями порядка использования граничащих (смежных) участков осуществляется путем свободной договоренности. Одна сторона не может диктовать другой обязательные условия поведения, не учитывающие интересов соседа. Стороны этих отношений обязаны в равной мере воздерживаться от нарушения установленного порядка пользования землей. При отношениях подчиненности складывается иной характер поведения субъектов права пользования землей. В этих отношениях, как правило, одной из сторон является орган управления, который по закону правомочен давать те или иные указания землепользователю, добиваться от него тех или иных действий, контролировать его поведение и т.д.

В связи с приданием земле двойственного значения - как природного объекта и природного ресурса, с одной стороны, и недвижимого имущества - с другой, соответственно изменилось и содержание земельных отношений, и, как следствие этого, возникла и определенная специфика их правового регулирования. Земельные отношения стали предметом правового регулирования одновременно земельного и гражданского законодательства. Разграничительный ориентир между ними установлен ст. 3 Земельного кодекса РФ. Так, в соответствии с п. 1 упомянутой статьи земельным законодательством регулируются те земельные отношения, которые связаны с использованием и охраной земель как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории. Именно эти отношения закон относит к земельным.

В то же время п. 3 ст. 3 ЗК РФ установил, что имущественные отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также отношения по совершению сделок с ними регулируются гражданским законодательством, если иное не предусмотрено земельным или иным специальным законодательством.

Таким образом, все общественные отношения по поводу земли закон четко разграничил на земельные (по поводу использования и охраны земель) и имущественные (по поводу владения, пользования и распоряжения земельными участками и совершения сделок с ними). Однако в правоприменительной практике все оказалось значительно сложнее. Во-первых, отношения собственности на землю, т.е. по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, как и по совершению сделок с ними, наряду с нормами гражданского законодательства в значительной степени регулируются нормами земельного законодательства. Так, например, вопросы приватизации земель, установления условий пользования, ограничений и запретов, не говоря уже об обороте земель, особенно сельскохозяйственных, во многом регулируются нормами земельного законодательства. Во-вторых, земля как объект недвижимого имущества является основой жизни и деятельности человека и обладает установленным законом приоритетом охраны как важнейшего компонента окружающей среды и средства производства в сельском хозяйстве перед использованием ее в качестве недвижимого имущества (пп. 6 п. 1 ст. 1 ЗК РФ). И наконец, в-третьих, законодательно установлен принцип единства судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов (зданий, строений, сооружений), согласно которому все указанные объекты следуют судьбе земельных участков, за исключением случаев, установленных федеральными законами (пп. 5 п. 1 ст. 1 ЗК РФ). Указанные выше обстоятельства ставят земельный участок как объект отношений в особый режим охраны и целевого рационального использования, который обеспечивается нормами земельного законодательства даже в тех случаях, когда эти отношения имеют имущественный характер. Примеров этому много.

Наиболее заметным из них является Федеральный закон об обороте земель сельскохозяйственного назначения, который определяет и условия приватизации этих земель, и ограничения по их обороту, и особенности их использования. В силу того, что эти отношения в значительной степени регулируются нормами земельного законодательства, естественно считать их земельными. В то же время их нельзя не отнести к гражданским отношениям, поскольку они имеют имущественный характер, а объектом их является земля как недвижимое имущество. Такая двойственность данной группы земельных отношений еще более усиливается, когда речь заходит о взаимосвязи и взаимозависимости правового и хозяйственноэкономического положения земельных участков с расположенными на них и прочно связанными с ними иными объектами недвижимости, например зданиями, строениями, сооружениями, водными объектами и т.п. Здесь оборот земельных участков совмещается с оборотом упомянутых иных объектов недвижимости в рамках единых действий.

При совершении гражданско-правовых сделок земельный участок и расположенные на нем и прочно связанные с ним иные объекты недвижимости в тех случаях, когда они принадлежат одному лицу, выступают в виде единого земельно-имущественного комплекса, являющегося и единым объектом отношений. Земельно-имущественный комплекс является объектом гражданско-правовых отношений, поскольку составляющие его элементы (земельный участок и прочно связанные с ним другие объекты недвижимого имущества) представляют собой объекты имущества. В то же время эти отношения нельзя не назвать земельными по причинам, которые были изложены выше.

Из всего сказанного выше следует, что гражданско-правовые отношения, объектом которых является земельный участок в любой форме, т.е. в комплексе с иным имуществом или вне его, правомерно считать земельно-имущественными отношениями. Собственно, в правоприменительной практике земельно-имущественные отношения именно в таком их понимании уже давно принимаются в качестве предмета как гражданского, так и земельного права. В смысле изложенных выше положений отношения, связанные с владением, пользованием и распоряжением земельными участками как объектами имущества, всегда (а не только применительно к земельно-имущественным комплексам) являются отношениями земельно-имущественными, регулируемыми нормами как гражданского, так и земельного законодательства. Земельно-имущественный комплекс как единый объект земельно-имущественных отношений представляет собой сложную вещь, состоящую как минимум из двух элементов: земельного участка и прочно связанных с ним других объектов. В связи с этим

возникает вопрос о главной вещи в комплексе. Вопрос этот имеет большое практическое значение, так как главная вещь комплекса определяет юридическую судьбу иных его объектов, являющихся в этом случае принадлежностью главной вещи. Земельным и гражданским законодательством этот вопрос решается по-разному. В соответствии с пп. 5 п. 1 ст. 1 ЗК РФ одним из принципов земельного права является единство судьбы земельного участка и прочно связанных с ним объектов, согласно которому все расположенные на земельном участке объекты недвижимости следуют судьбе земельного участка, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Тем самым однозначно земельный участок определен в качестве главной вещи в земельно-имущественном комплексе. Это же подтверждается и п. 4 ст. 35 ЗК РФ, который устанавливает, что отчуждение земельного участка без находящихся на нем зданий, строений и сооружений, если они принадлежат на праве собственности одному лицу, равно как и отчуждение зданий, строений и сооружений без земельного участка при тех же условиях, не допускается. Такой же порядок отчуждения принадлежащих одному лицу земельного участка и находящихся на нем объектов недвижимости должен применяться и при прекращении права на землю в случаях реквизиции, конфискации зданий, строений и сооружений, обращения взыскания на указанное имущество по обязательствам его собственника (см. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 24 марта 2005 г. N 11 "О некоторых вопросах, связанных с применением земельного законодательства").

Между тем гражданское законодательство при решении аналогичных вопросов исходит из того, что главной вещью земельно-имущественного комплекса являются расположенные на земельном участке строения и сооружения, судьбе которых следует земельный участок в той или иной его части (ст. ст. 242, 243, 237 ГК РФ). Коллизионность норм указанных отраслей права еще раз подтверждает изложенные выше соображения об особой роли земельного участка в совокупности объектов недвижимого имущества.

Исходя из того, что нормы земельного законодательства имеют более специальный характер, а также в силу п. 3 ст. 3 ЗК РФ следует все же признать, что положения Земельного кодекса о земельном участке как главной вещи в земельно-имущественном комплексе являются предпочтительными.

Земельно-правовая норма, как и всякая иная правовая норма, имеет свою внутреннюю структуру, т.е. составные части, связанные между собой определенным логическим содержанием. Таких частей в земельно-правовой норме три: гипотеза, диспозиция и санкция. Гипотеза представляет собой описание условий действия правовой нормы. При этом "условие" не обязательно должно быть подробным описанием, обычно лишь указывается на то или иное фактическое обстоятельство, событие, действие. Так, в законодательстве о земле содержится немало статей, в которых указываются очень краткие фактические обстоятельства, необходимые для применения данной правовой нормы. Этим фактическим обстоятельством может быть, например, то, что пользователем земли является гражданин или государственная, общественная организация. В других нормах имеется в виду гражданин не вообще, а, например, проживающий в городе, на селе; та или иная организация может быть пользователем земель сельскохозяйственного назначения, гослесфонда и т.п. В гипотезе не обязательно присутствие слова, указывающего на условие, но оно всегда подразумевается.

Вторая часть правовой нормы - диспозиция, которая указывает, каким должно быть поведение людей (организаций, предприятий, учреждений) при наличии предусмотренных гипотезой фактических обстоятельств или условий. Так, если гражданин выразит желание заниматься индивидуальной трудовой деятельностью в сельском хозяйстве и если он имеет опыт и способности для этого (гипотеза), ему должен быть предоставлен земельный участок для ведения крестьянского хозяйства. В каких размерах, в какой местности, на каком праве, при каких условиях - ответы на эти вопросы надо искать в диспозициях других правовых норм. Санкция - это элемент правоохранительной нормы. Она, естественно, может отсутствовать в правовой норме, рассчитанной на регулирование положительных действий. Правоохранительная же норма предусматривает меры воздействия к нарушителям земельного законодательства, т.е. к лицам, не соблюдающим предписания регулятивной нормы. Санкция может быть не только

наказывающей (штрафной), но и просто право-восстановительной, рассчитанной лишь на восстановление нарушенного права. Особенность охранительной нормы в земельном праве состоит еще и в том, что эта норма может не содержать самой санкции, если эта санкция содержится в других отраслях законодательства. Так, уголовно-правовые санкции за общественно опасные земельные правонарушения надо искать, как известно, в Уголовном кодексе РФ; административно-правовые санкции - в Кодексе об административных правонарушениях. Восстановительная санкция содержится в ст. 15 Гражданского кодекса, в которой указано, что правонарушитель обязан возместить потерпевшей стороне убытки в полном объеме. Учитывая это, охранительные нормы в земельном законодательстве могут быть достаточно краткими, например в виде формулы: убытки, причиненные нарушением прав собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов, подлежат возмещению в полном объеме (ст. 62 Земельного кодекса РФ). Сам характер возмещения содержится, как было указано, в другой правовой норме. Необходимо также иметь в виду, что любая правовая норма, в том числе и земельно-правовая, рассчитана на некие обобщенные, типичные ситуации и не всегда достаточно однозначно может быть применена к конкретным случаям. Это требует вдумчивого изучения правовой нормы и возникающих на ее основе земельных правоотношений.

Процесс познания правовой нормы, т.е. уяснения ее подлинного смысла и рамок практического применения, называется толкованием правовой нормы. Толкование может быть легальным (официальным) и научным (неофициальным). Легальное толкование дается самим законодателем или управомоченным им органом. Оно является обязательным для практического применения. Научное толкование дается учеными-правоведами или научными учреждениями. Оно имеет рекомендательный характер и не является обязательным для практического применения. Процесс познания осложняется иногда тем, что во избежание нежелательных повторений в законодательстве о земле имеются отсылочные нормы, т.е. нормы, которые не излагают полностью их содержания, а отсылают к другим статьям данного или даже иного нормативного акта. В земельном законодательстве имеется множество норм, которые по способу правовых предписаний призваны усилить регулятивную и правоохранительную функции земельного права. Это обязывающие, запрещающие и управомочивающие нормы. Обязывающая (императивная) норма провозглашает обязанность совершить определенное активное действие. Так, ст. 13 ЗК РФ обязывает всех владельцев земли осуществлять комплекс мероприятий по охране своих земель.

Запрещающая норма устанавливает обязанность не совершать действий, запрещенных этой нормой. В отличие от обязывающих норм, требующих активных действий, запрещающие нормы предписывают воздерживаться от совершения действий, нежелательных с точки зрения закона. Например, ст. 14 ЗК РФ запрещает осуществлять производство и реализацию сельскохозяйственной продукции на землях, которые подверглись радиоактивному и химическому загрязнению. Управомочивающая (разрешающая) норма дает право участникам земельных отношений совершать определенные действия, указанные в данной норме (например, производить посевы и насаждения, сдавать угодья в аренду и т.д.).

Земельные отношения необходимо воспринимать не только в статике, но и в динамике. Они могут возникать, изменяться и прекращаться, и это их развитие, постоянная подвижность предусматриваются правовой нормой. Правовая норма указывает на юридический факт (действие, бездействие, событие и т.п.), который порождает определенные права и обязанности для участников земельных отношений (отвод земельного участка, изменение его границ, полное его изъятие или частичное уменьшение и т.д.). При этом она исходит из подвижности земельных отношений. Юридическим фактом, служащим основанием для возникновения отношений по поводу предоставления земли, является заявление (ходатайство) об этом заинтересованного лица. На этой первоначальной стадии земельных отношений могут производиться обследования затребованного участка, необходимые согласования и другие действия. Юридическим фактом, служащим основанием для следующей стадии земельных отношений - отвода земли, выступает решение компетентного органа о предоставлении заявителю данного конкретного участка. Юридическим фактом, создающим право на отвод заявителю участка, может служить также

договор, например при предоставлении земли в аренду. Затем наступает стадия непосредственного пользования землей, что связано с рядом юридических действий (фактов). При этом возникают отношения по внутрихозяйственной организации землепользования (землеустройства), выполнению договорных обязательств и т.д. Таким образом, в возникновении и развитии земельных правоотношений проявляется реальная жизнь земельного законодательства, т.е. применение норм земельного права. При этом завершение одних правоотношений служит основанием для возникновения других.

Изменение земельных правоотношений в процессе использования земли всегда связано с последующей эволюцией тех или иных действий и событий, а также развитием законодательства. Так, арендатор при ухудшении условий пользования землей, вызванном стихийным явлением, вправе требовать изменения ранее указанных в договоре обязательств (например, если понес значительные убытки от засухи, пыльной бури, наводнения и т.п.). Следовательно, изменяются права и обязанности владеющего землей лица. Подвижность в земельных правоотношениях особенно характерна для динамичного сельскохозяйственного производства, где объект этих отношений - земля (ее качество, плодородие) - не остается постоянным. Здесь важно, однако, чтобы изменения в земельных отношениях происходили не произвольно, а на основании конкретной правовой нормы, т.е. в соответствии с требованиями закона. Прекращение земельных правоотношений обычно происходит одновременно с прекращением пользования конкретным земельным участком. Основанием для такого прекращения служат договор о продаже земельного участка, решение компетентного государственного органа об изъятии земли для государственных или муниципальных нужд и т.д.

Основанием для прекращения земельных правоотношений могут быть также такие события или действия (юридические факты), как смерть гражданина - собственника земли или землепользователя, истечение срока аренды земли (если срок договора об аренде не возобновляется), добровольный отказ от земельного участка и т.д. Прекращение земельных правоотношений бывает полным или частичным. Так, при уменьшении размеров земельного участка происходит прекращение пользования им лишь в определенной части, соответствующей уменьшению его размеров. При других обстоятельствах, указанных в законе, пользование прекращается полностью. Правоохранительные земельные отношения прекращаются после совершения участником или участниками этих отношений действий, устраняющих правонарушение. Если нарушитель земельного закона привлечен к юридической ответственности, то акт применения взыскания (наказания) означает прекращение охранительных земельных правоотношений.

Конституция РФ регулирует земельные правоотношения в трех статьях: 9, 36, 72. В соответствии с п. 1 ст. 9 земля и другие природные ресурсы используются и охраняются в Российской Федерации как основа жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории. Любые решения по использованию природных ресурсов должны приниматься с учетом интересов местного населения. Существует ряд механизмов учета мнения местного населения, таких как сход, публичные и общественные слушания и местный референдум. Пункт 2 ст. 9 устанавливает, что земля и другие природные ресурсы могут находиться в частной, государственной, муниципальной и иных формах собственности. Современным законодательством не предусмотрено существование иных форм собственности. Данный открытый перечень был весьма актуален при подготовке текста Конституции в 1993 г., однако сейчас перечень форм собственности носит законченный характер. Пункт 1 ст. 36 устанавливает, что граждане и их объединения вправе иметь в частной собственности землю. В настоящее время существует расширительное толкование данной нормы, согласно которому к объединениям граждан относятся юридические лица, в том числе коммерческие. В противном случае прямое действие данной статьи привело бы к тому, что использовать земельные участки могли бы только некоммерческие объединения граждан и физические лица без статуса индивидуального предпринимателя. Пункт 2 ст. 36 устанавливает две конституционные обязанности: "Владение, пользование и распоряжение землей и другими природными ресурсами осуществляются их собственниками свободно, если это не наносит ущерба окружающей среде и не нарушает прав и законных интересов иных лиц". Пункт 3 ст. 36 относит условия и порядок

пользования землей к предмету регулирования федерального закона. Подпункт "в" п. 1 ст. 72 относит к совместному ведению Российской Федерации и субъектов Российской Федерации вопросы владения, пользования и распоряжения землей, недрами, водными и другими природными ресурсами. Данная норма реализуется по следующим правилам: а) законодательство субъектов Федерации не может противоречить федеральному законодательству; б) в случае отсутствия федеральной нормы субъект Федерации вправе закрыть данный пробел путем принятия регионального акта; в) после принятия федерального закона региональное законодательство должно быть приведено в соответствие с федеральными нормами.

Федеральное земельное законодательство состоит из двух групп законов. К первой группе относятся нормативные акты земельного законодательства. К таким относятся Земельный кодекс РФ, ФЗ "О государственном кадастре недвижимости", "О землеустройстве", "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", "О переводе земель и земельных участков из одной категории в другую" и др. Ко второй группе относятся нормативные акты иных отраслей права. Поскольку земельное право - комплексная отрасль, большая группа правоотношений регулируется нормами других отраслей. Это такие законы, как Гражданский кодекс, Градостроительный кодекс, Кодекс об административных правонарушениях, Лесной кодекс, Водный кодекс, ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях", ФЗ "О недрах" и др. 3. Федеральные подзаконные акты в настоящее время представлены постановлениями Правительства РФ, которыми регулируются такие процедуры, как мониторинг, государственный земельный контроль, порядок ведения ЕГРП и др. Указы Президента РФ играли большую роль в регулировании земельных отношений до принятия Земельного кодекса РФ.

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

До 1990г. в условиях существования исключительно государственной собственности на землю основной формой осуществления гражданами права владения и пользования земельными участками было постоянное (бессрочное) пользование. Современная система прав на земельные участки основывается на едином первичном праве - праве собственности. Право собственности подразделяется на три основные формы в зависимости от субъектов права - правообладателей. Выделяют государственную, муниципальную и частную собственность на земельные участки. При этом право собственности, и в особенности право частной собственности, носит ограниченный характер.

Так, собственник обязан соблюдать установленное целевое назначение земельного участка, соблюдать ограничения, установленные для оборота земельных участков, и т.д. Концепция ограничения права частной собственности сформировалась в европейском праве в начале XX в. с отменой Кодекса Наполеона и последовательно реализовалась в национальных системах европейских стран. В нашей стране при введении частной собственности на землю также был нормативно закреплен ограниченный характер права частной собственности.

То есть фактически установлен определенный приоритет публичных интересов перед частными в сфере собственности на земельные участки. 2. Как уже было рассмотрено выше, в ст. 9 Конституции РФ провозглашено: "Земля и другие природные ресурсы могут находиться в частной, государственной, муниципальной и иных формах собственности". Перечень субъектов соответствующих форм собственности определяется в соответствии с подразделом 2 Гражданского кодекса РФ. На момент принятия Конституции РФ представлялось актуальным установление новых форм собственности, например, предлагалось выделить в качестве самостоятельных форм собственности собственность физических лиц и акционерных обществ. В настоящее время образование дополнительных форм собственности не представляется актуальным.

Более того, поскольку круг субъектов права собственности регулируется гражданским законодательством, которое находится в исключительном ведении Российской Федерации, изменение круга субъектов права собственности на региональном или муниципальном уровне невозможно.

К государственной собственности относятся земли, не находящиеся в собственности граждан, юридических лиц либо муниципальных образований (ст. 16 ЗК РФ). Субъектами государственной собственности на землю являются органы государственной власти Российской Федерации и субъектов РФ. Государственная собственность на землю имеет два уровня: федеральный, к которому относится собственность Российской Федерации, и региональный

уровень, включающий в себя собственность республик в составе РФ, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга. На одни и те же земли не может быть двух или нескольких собственников, так как общая совместная государственная собственность не предусмотрена законодательством. При этом Российская Федерация обладает так называемой исключительной собственностью на земельные участки. На основании целого ряда федеральных законов Российская Федерация может быть единственным собственником целого ряда земель в силу их целевого назначения или разрешенного вида использования.

К таким землям относятся земельные участки в соответствии с такими Федеральными законами, как Лесной кодекс, ФЗ "Об обороне", ФЗ "О государственной границе" и др. Всего насчитывается около 20 подобных федеральных законов. К сожалению, подавляющее большинство федеральных земель не зарегистрировано в качестве федеральной собственности. Причиной является огромный объем работ по формированию земельных участков, отнесенных к федеральной собственности. Это приводит к тому, что зачастую муниципальные образования незаконно относят федеральные земли (в силу федерального закона) к неразграниченным землям и пытаются распорядиться ими самостоятельно.

В данном случае имеет место распоряжение земельным участком ненадлежащим субъектом, так как никто не наделял муниципальные образования правом распоряжения федеральными землями. Следовательно, подобные действия муниципалов являются ничтожными и не порождают правовых последствий. Статья 18 ЗК РФ к собственности субъектов Российской Федерации относит земельные участки: - которые признаны таковыми федеральными законами; - право собственности субъектов Российской Федерации на которые возникло при разграничении государственной собственности на землю; - которые приобретены субъектами Российской Федерации по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством. Использование земель, находящихся в государственной собственности, осуществляется, как правило, путем создания государственных унитарных предприятий либо путем передачи земель частным землепользователям на вторичных правах, например в аренду.

В соответствии со ст. 214 ГК РФ государственная собственность - имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации (федеральная собственность), и имущество, принадлежащее на праве собственности субъектам Российской Федерации (собственность субъектов Российской Федерации). Таким образом, субъектами права государственной собственности являются Российская Федерация, республики, края, области, города федерального значения, автономная область, автономные округа. Поскольку объектами любых прав на землю могут быть только индивидуально определенные земельные участки, в настоящее время серьезные трудности связаны с определением объектов собственности публичных образований, в частности государственной собственности. С июля 2001 по июль 2006 г. существовала самостоятельная законодательно установленная процедура разграничения публичной собственности. Разграничение государственной собственности на землю на собственность Российской Федерации (федеральную собственность), собственность субъектов Российской Федерации и собственность муниципальных образований (муниципальную собственность) осуществлялось в соответствии с утратившим силу Федеральным законом "О разграничении государственной собственности на землю" от 17 июля 2001 г. N 101-ФЗ.

Целями разграничения публичной собственности являлись индивидуальное определение каждого земельного участка и отнесение к федеральной, региональной или муниципальной собственности путем принятия соответствующего перечня на уровне Правительства Российской Федерации. Данная процедура была крайне сложной и запутанной, а также требовала больших технических, временных и финансовых затрат, так как предполагалось индивидуально определить каждый участок на территории, составляющей примерно 70 - 80% от территории Российской Федерации, а также принять решение об отнесении каждого участка к собственности конкретного публичного субъекта. Разумеется, данная деятельность не была осуществлена, в связи с чем было принято решение об отмене разграничения государственной собственности в качестве самостоятельной процедуры.

В настоящее время разграничение государственной собственности на землю регулируется ст. 3.1 Федерального закона от 25 октября 2001 г. N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", вступившей в силу с 1 июля 2006 г. Данная статья устанавливает следующие принципы разграничения: 1) закреплено, что акты об утверждении перечней земельных участков, на которые соответственно у Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований возникает право собственности, изданные Правительством Российской Федерации при разграничении государственной собственности на землю до 1 июля 2006 г., являются основанием для государственной регистрации права собственности соответствующего публичного образования на такие земельные участки; 2) установлены три признака, позволяющие отнести земельный участок к собственности одного из публичных образований (Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование): - нахождение на земельном участке здания, строения, сооружения, находящегося в собственности соответствующего публичного образования; - если земельный участок был предоставлен органам власти соответствующего уровня, их территориальным органам (в отношении федеральных органов государственной власти), казенным предприятиям, унитарным предприятиям или некоммерческим организациям, созданным органами власти соответствующего уровня; - прямое указание федерального закона, а в отношении земель, относящихся к муниципальной собственности, - прямое указание федерального закона или закона субъекта Российской Федерации, принятого в соответствии с федеральным законом.

Правом муниципальной собственности на землю обладают органы местного самоуправления. Несмотря на то что данная форма собственности была провозглашена еще в 1992 г. Законом "О местном самоуправлении", долгое время в отношении муниципальной собственности был известен только ее субъект - орган местного самоуправления. Поскольку правом муниципальной собственности обладают негосударственные органы власти, необходимо было детально урегулировать, какие земли и в каком порядке могут быть переданы органам местного самоуправления. Однако это было выполнено только в 2001 г. в ФЗ "О разграничении государственной собственности на землю". В муниципальную собственность городов, районов (кроме районов в городах), сельских поселений, а также других муниципальных образований для обеспечения их развития передаются земли, находящиеся в государственной собственности. В муниципальную собственность могут включаться земли, приобретаемые по решению местной администрации у других собственников земельных участков путем их выкупа в установленном порядке.

Управление и распоряжение муниципальными землями осуществляются органами местного самоуправления. В соответствии со ст. 19 ЗК РФ муниципальная собственность включает в себя земельные участки: - которые признаны таковыми федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законами субъекта Российской Федерации; - право муниципальной собственности на которые возникло при разграничении государственной собственности на землю; - которые приобретены по основаниям, установленным гражданским законодательством. Помимо муниципальной собственности, крупные муниципальные образования - районы и округа - с 1 июля 2006 г. в соответствии с ФЗ от 17 апреля 2006 г. N 53-ФЗ <1> "О внесении изменений в Земельный кодекс РФ, ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса РФ", ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" приобрели право распоряжаться неразграниченными государственными землями. Это право предоставлено муниципальным районам и округам, за исключением столиц субъектов и административных центров, порядок предоставления земельных участков в которых устанавливается законодательством субъектов Российской Федерации.

Частная собственность на землю подразделяется на несколько видов в зависимости от правообладателя: индивидуальная собственность граждан и юридических лиц; общая собственность, подразделяемая на общую совместную, т.е. без определения долей, принадлежащих каждому участнику общей совместной собственности, и общую долевую собственность, когда доля каждого сособственника известна заранее. Юридические лица, так же как и граждане, могут по своему желанию объединять находящиеся в их собственности

земельные участки и использовать их на праве общей совместной и общей долевой собственности. В процессе земельной реформы граждане и их объединения могут приобретать в частную собственность земельные участки за плату или бесплатно из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности (приватизация). Кроме того, они могут это сделать путем совершения иных сделок с землей, предусмотренных земельным законодательством.

В соответствии со ст. 15 ЗК РФ собственностью граждан и юридических лиц (частной собственностью) являются земельные участки, приобретенные ими по основаниям, установленным гражданским законодательством. Граждане и юридические лица имеют право на равный доступ к приватизации земли. Земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, могут быть предоставлены в частную собственность граждан и юридических лиц, за исключением земельных участков, которые в соответствии с Земельным кодексом, федеральными законами не могут находиться в частной собственности. Право собственности на землю включает три правомочия: владения, пользования и распоряжения землей. Право владения землей означает физическое обладание предметом собственности, т.е. землей. Владеть землей может и несобственник, но только легитимно, т.е. в соответствии с законом. В противном случае владение землей будет считаться самовольным захватом или самовольной передачей земли, за что по законодательству может применяться юридическая ответственность.

Осуществление данного правомочия производится путем ограничения доступа на земельный участок несобственников, т.е. лиц, не имеющих права на данный земельный участок. Право пользования землей дает возможность эксплуатировать ее полезные свойства и качества. Возможность легального пользования землей является сердцевиной не только права владения, но и права собственности. Однако многие собственники не пользуются землей непосредственно, а предоставляют ее во владение и пользование другим лицам. Особенно это характерно для такого земельного собственника, как государство. Как показывает опыт стран мира, у собственника в этом случае сохраняется право на извлечение выгод из принадлежащей ему земли, но опосредованно - путем получения арендной платы за землю.

Непосредственно же пользуется землей то лицо, которому она предоставлена во владение. Пользование в этом случае как бы раздваивается. Но что касается права пользования, то формально оно принадлежит владельцу земли - арендатору (а не собственнику), поскольку он непосредственно эксплуатирует землю. Во многих случаях собственник сам владеет и пользуется своей землей. Чтобы отделить эти случаи от случаев предоставления земли в аренду, в теории права различают как бы две категории собственников: передающих и не передающих землю в чужое владение и пользование.

Собственнику принадлежит право распоряжения землей. У владельца-несобственника (арендатора) этого права либо вовсе нет, либо он обладает им в ограниченном виде и только с согласия собственника. Распоряжение землей может выражаться в двух основных формах - вещественной и правовой. Юристы традиционно обращают внимание на правовую сторону распоряжения землей. Она выражается в праве собственника продать, заложить землю, передать ее в дар, обменять, завещать по наследству, сдать в аренду по частям или полностью, передать другому лицу в бесплатное пользование, внести в уставный капитал организации, т.е. в праве на определение юридической судьбы земельного участка как вещи. Иногда сюда добавляют право выбирать управляющего (управомоченное лицо), которому доверяется вести хозяйство от имени и по поручению собственника или дается право разделить свою землю на несколько частей, поручение управлять каждой из них особому лицу. Также к правовой форме распоряжения земельным участком необходимо отнести изменение его правового режима путем перевода земельного участка из одной категории в другую или изменения вида разрешенного использования земельного участка. Но не меньшее значение имеет и вещественная форма распоряжения землей.

Сюда относится право необратимого изменения назначения земли, например ее застройки, перепланировки ландшафта. Вещественное (физическое) распоряжение включает в себя также такие мероприятия, как трансформация угодий (например, посадка леса на месте пашни или

раскорчевка леса под пастбище), проведение капитальных работ, направленных на защиту и (или) улучшение земли.

Иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица не могут обладать на праве собственности земельными участками, находящимися на приграничных территориях, перечень которых устанавливается Президентом РФ в соответствии с федеральным законодательством о Государственной границе РФ, и на иных особо установленных территориях Российской Федерации. До установления Президентом Российской Федерации перечня приграничных территорий не допускается предоставление земельных участков, расположенных на указанных территориях, в собственность иностранным гражданам, лицам без гражданства и иностранным юридическим лицам.

Под приграничными территориями понимаются территории пограничной зоны, российской части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов, внутренних морских вод и территориального моря Российской Федерации, где установлен пограничный режим, пунктов пропуска через Государственную границу, а также территории административных районов и городов, санаторно-курортных зон, особо охраняемые природные территории, объекты и другие территории, прилегающие к Государственной границе, пограничной зоне, берегам пограничных рек, озер и иных водных объектов, побережью моря или пунктам пропуска. Иные "особо установленные территории" могут быть предусмотрены федеральными законами. Например, в соответствии со ст. 3 ФЗ от 24 июля 2002 г. "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" иностранные граждане, иностранные юридические лица, лица без гражданства, а также юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля иностранных граждан, иностранных юридических лиц, лиц без гражданства составляет более чем 50%, могут обладать земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения только на праве аренды. 3. Общая собственность на земельные участки возникает в случаях, предусмотренных законодательством, или путем добровольного объединения собственниками принадлежащих им земельных участков.

Соответственно, этот вид собственности возникает либо в силу закона, либо по заключаемому между собственниками договору. Например, Федеральным законом от 11 июня 2003 г. N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" установлено, что земельный участок, как и любое иное имущество фермерского хозяйства, принадлежит его членам на праве общей совместной собственности, если соглашением между ними не установлено право общей долевой собственности. Земельные участки, расположенные под многоквартирными жилыми домами, являются общей долевой собственностью всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Права и обязанности собственников земельных участков. В соответствии с гражданским законодательством собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом. Это три правомочия, которыми наделен каждый собственник. ГК РФ наделяет собственника правом по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие закону и иным правовым актам и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц. В том числе собственник наделяется правом отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом. Права собственников земельных участков на совершение сделок с принадлежащими им участками регулируются гражданским законодательством с учетом особенностей, установленных земельным законодательством.

Статья 40 ЗК РФ содержит открытый перечень прав собственников земельных участков: 1) собственник земельного участка имеет право использовать в установленном порядке для собственных нужд имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые, пресные подземные воды, а также пруды, обводненные карьеры в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласно Федеральному закону "О недрах" предоставление участков недр в частную собственность не предусматривается. Поэтому необходимо разграничивать понятия "участки недр" и "добытые полезные ископаемые". Если

недра и их участки принадлежат на праве собственности исключительно государству (ст. 1.2 Закона "О недрах"), то добытые общераспространенные полезные ископаемые могут находиться в собственности граждан и юридических лиц - собственников земельных участков. Собственники земельных участков вправе в соответствии со ст. 19 Закона "О недрах" по своему усмотрению в границах земельных участков осуществлять без применения взрывных работ добычу общераспространенных полезных ископаемых, не числящихся на государственном балансе, на глубину до пяти метров. Порядок пользования недрами юридическими лицами и гражданами в границах предоставленных им земельных участков с целью добычи общераспространенных полезных ископаемых устанавливается законами и иными нормативно-правовыми актами субъектов Российской Федерации (ст. 18 Закона "О недрах").

Добытые общераспространенные полезные ископаемые могут быть использованы собственниками земельных участков только для своих нужд, например строительства. В случае же добычи указанных полезных ископаемых для коммерческих целей, например на продажу, необходимо получение лицензии на добычу полезных ископаемых на общих основаниях в соответствии с требованиями законодательства о недрах. Пресные подземные водные объекты могут быть использованы в порядке, установленном Водным кодексом и законодательством о недрах. Данная деятельность осуществляется путем устройства и эксплуатации бытовых колодцев и скважин на первый водоносный горизонт, не являющийся источником централизованного водоснабжения.

При нецентрализованном питьевом и хозяйственно-бытовом водоснабжении населения граждане и юридические лица вправе осуществлять забор воды непосредственно из поверхностных и подземных водных объектов в соответствии с Водным кодексом без получения специального разрешения. Порядок осуществления работ по устройству бытовых колодцев и скважин определяется органами государственной власти субъектов Российской Федерации. До августа 2008г. Гражданским кодексом устанавливалось, что право собственности на земельный участок распространяется на находящиеся на нем лес и растения. Земельный кодекс предусматривал право собственника земельного участка на многолетние насаждения, расположенные на нем.

Однако в связи с введением в действие нового Лесного кодекса леса и многолетние насаждения были исключены из самостоятельных объектов недвижимости. Новый Лесной кодекс рассматривает землю, занятую лесом, как единый природный и имущественный объект. Таким образом, с августа 2008 г. частные собственники земельных участков оказались лишены права собственности на лес и многолетние насаждения, расположенные на них, независимо от их принадлежности к той или иной категории земель. Вырубка лесных насаждений на таких участках теперь будет законна лишь на основании договора купли-продажи лесных насаждений в порядке исключения, если это будет разрешено законом субъекта РФ.

Также собственнику земельного участка принадлежит на праве собственности урожай дикорастущих и сеяных трав. Он имеет право косить их, пасти на них скот, использовать на корню и в скошенном виде в качестве корма для домашних животных, привлекать на свой участок дикую живность (без ущерба для своих соседей); 2) собственник земельного участка имеет право возводить жилые, производственные, культурно-бытовые и иные строения и сооружения в соответствии с целевым назначением категории земель и разрешенным использованием с соблюдением установленных архитектурно-планировочных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных специальных требований (норм, правил, нормативов). Например, противопожарные расстояния между жилыми строениями (или домами), расположенными на соседних участках, в зависимости от материала несущих и ограждающих конструкций должны быть не менее 6 метров. Возможность размещения строения на земельном участке специально указываться в правоустанавливающих документах не должна, за исключением случаев предоставления земельных участков для целей строительства.

В этом последнем случае возведение на земельном участке строения или сооружения является обязанностью землепользователя в рамках разрешенного целевого назначения земельного участка. В случаях предоставления земельного участка для целей, не связанных со

строительством, возведение или невозведение строений или сооружений, соответствующих целевому назначению участка, является правом собственника земельного участка. Например, в случае, если земельный участок предоставляется для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства, разрешенное использование данного участка предполагает (или по крайней мере не ограничивает) возможность осуществления жилищного или иного строительства, однако не обязывает собственника земли к этому, так как исходя из буквального толкования абзацев 1 - 3 ст. 1 Федерального закона от 15 апреля 1998г. N 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" возведение жилого строения на садовом, огородном или дачном земельном участке является правом гражданина, которое может быть им как реализовано, так и не реализовано в процессе землепользования. Отдельно следует отметить, что основным видом использования садового, огородного или дачного земельного участка является соответственно выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также отдых.

В Постановлении от 14 апреля 2008г. N 7-п "По делу о проверке конституционности абзаца второго статьи 1 Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" в связи с жалобами ряда граждан" Конституционный Суд РФ указал на то, что в соответствии с абзацем 4 ст. 1 Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" дачные земельные участки, так же как и садовые земельные участки, предоставляются гражданам или приобретаются в целях отдыха, однако при этом не исключается возможность возведения на дачном земельном участке не только жилого строения без права регистрации проживания в нем, но и жилого дома с правом регистрации проживания в нем. Застройка земельного участка осуществляется в соответствии с требованиями градостроительного законодательства. Строительные требования к проекту содержатся в сборнике строительных норм и правил (СНиП). Градостроительные нормы и правила устанавливаются градостроительным законодательством, и в частности Градостроительным кодексом РФ. Экологические требования содержатся в экологическом законодательстве, в частности в ст. 21 Закона РФ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

Строительство подземных сооружений собственник земельного участка для своих нужд может осуществлять на глубину до пяти метров в соответствии с законодательством о недрах; проводить в соответствии с разрешенным использованием оросительные, осушительные, культурно-технические и другие мелиоративные работы, строить пруды и иные водные объекты в соответствии с установленными законодательством экологическими, строительными, санитарно-гигиеническими и иными специальными требованиями. Данная норма регламентирует возможность осуществления на земельном участке работ, направленных на повышение плодородия почв.

Данные мероприятия преимущественно осуществляются на землях сельскохозяйственного назначения, предоставленных для целей производства сельскохозяйственной продукции. Регулирование данных отношений осуществляется Федеральным законом от 10 января 1996 г. N 4-ФЗ "О мелиорации земель". В соответствии со ст. 28 данного Закона устанавливаются ограничения по использованию предоставленных гражданам в собственность земельных участков в границах мелиоративной системы общего пользования. Обязанностью собственников данных земель является соблюдение технологической схемы эксплуатации сооружений и устройств этой системы, являющихся общими для нескольких граждан (физических лиц). Размещение на земельных участках мелиоративных сооружений возлагает обязанность на собственников земельных участков по содержанию и ремонту данных систем на долевой основе пропорционально объему водоподачи или площади осушенных земель с заключением соответствующих договоров и привлечением (или созданием) специализированных организаций в области мелиорации земель.

Допускается также нахождение в частной собственности мелиоративных систем общего и индивидуального пользования, отдельно расположенных гидротехнических сооружений и защитных лесных насаждений. В этом случае содержание в исправном (надлежащем) состоянии мелиоративных систем, отдельно расположенных гидротехнических сооружений и защитных

лесных насаждений осуществляют собственники земельных участков, на которых находятся указанные сооружения. Собственник может производить ряд других мелиоративных и защитных работ, принятых в данной местности (например, посадку деревьев в вершине оврага, залужение водоподводящих ложбин и др.). Но если эти работы приводят к трансформации угодий, влияют на соседние участки, меняют принятый план устройства земли, изменяют конфигурацию русла водостока, то такие работы должны быть согласованы с органами государственного управления земельным фондом; собственник земельного участка имеет право осуществлять другие права по использованию земельного участка, предусмотренные законодательством.

Законодательство не ограничивает объем прав собственника земельного участка, оставляя их перечень неисчерпывающим. Как уже указывалось выше, собственник вправе определять как юридическую (путем совершения сделок), так и фактическую судьбу земельного участка; 5) собственник земельного участка имеет право собственности на посевы и посадки сельскохозяйственных культур, полученную продукцию и доходы от ее реализации, за исключением случаев, когда он передает земельный участок в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование или пожизненное наследуемое владение и безвозмездное срочное пользование. Предусматривается право собственности на плоды, продукцию или доходы, получаемые от использования земельного участка, возникающее у пользователя земельного участка. Если землепользование осуществляется собственником своими силами, соответственно, первичное право приобретается им самим.

В случае передачи земельного участка во вторичное землепользование, например в аренду или безвозмездное срочное пользование, право собственности на плоды, продукцию или доходы приобретает вторичный землепользователь. Важнейшее право всех, кто пользуется землей, - самостоятельно хозяйствовать на земле. Это право касается в основном сельскохозяйственных земель и направлено против возможных поползновений представителей государства диктовать обладателю земли, как ему следует вести хозяйство. Оно позволяет закрепить в праве хозяйственную независимость тех, кто пользуется сельскохозяйственными и иными землями. В статье 42 ЗК РФ устанавливаются обязанности собственников и лиц, не являющихся собственниками, по использованию земельных участков.

Перечень обязанностей землепользователей установлен одинаковым как для собственников, так и для лиц, не являющихся собственниками земельных участков. Вызвано это тем, что осуществление и перечень обязанностей землепользователей определяются в зависимости от объекта использования - земельного участка, а не от вида права на данный земельный участок. Собственники земельных участков и лица, не являющиеся собственниками земельных участков, обязаны: 1) использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей природной среде, земле как природному объекту. Обязанность соблюдать целевое назначение земельного участка в процессе его использования является одной из основных обязанностей землепользователя.

Земельное право предусматривает исключительно целевое землепользование. То есть предоставление земельного участка осуществляется исключительно для определенного целевого использования. При этом собственники земельных участков и землепользователи не имеют права самовольно изменять целевое назначение земельного участка. Данная деятельность находится в компетенции органов государственной власти субъектов в составе Российской Федерации в отношении сельскохозяйственных земель и органов местного самоуправления в отношении других категорий земель (ст. 8 ЗК РФ).

Использование земельного участка не по целевому назначению является составом правонарушения и влечет применение мер юридической ответственности. Обязанность землепользователя не наносить своей деятельностью ущерб окружающей природной среде содержится в ст. 36 Конституции РФ. Основные требования, предъявляемые в рамках данной обязанности к землепользователю, содержатся преимущественно в экологическом законодательстве; 2) сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством. Федеральным законом "О геодезии и картографии" устанавливается обязанность собственников, владельцев и

пользователей земельных участков, на которых размещены геодезические пункты, уведомлять федеральный орган исполнительной власти по геодезии и картографии и его территориальные органы о всех случаях повреждения или уничтожения геодезических пунктов, а также предоставлять возможность подъезда (подхода) к геодезическим пунктам при проведении геодезических и картографических работ (ст. 16).

В соответствии с Положением об охранных зонах и охране геодезических пунктов на территории Российской Федерации (утв. Постановлением Правительства РФ от 7 октября 1996г. N 1170) землепользователи, на земельных участках которых расположены геодезические и межевые знаки, обязаны соблюдать охранную зону геодезического пункта. К ней относятся земельный участок, на котором расположен геодезический пункт, и полоса земли шириной 1 метр, примыкающая с внешней стороны к границе пункта. В пределах охранной зоны геодезического пункта запрещается без разрешения территориальных органов Федеральной службы геодезии и картографии России осуществлять виды деятельности и производить работы, которые могут повлечь повреждение или уничтожение наружного знака, нарушить неизменность местоположения специального центра или создать затруднения для использования геодезического пункта по прямому назначению и свободного доступа к нему; 3) осуществлять мероприятия по охране земель, соблюдать порядок пользования лесами, водами и другими природными объектами. Соблюдение землепользователем требований лесного, водного, горного и иного законодательства связано с природными объектами, расположенными на земельном участке.

Установление ограничений по использованию расположенных на земельном участке природных объектов зависит от целей использования. Использование расположенных на земельном участке обособленных водных объектов, общераспространенных полезных ископаемых или древесно-кустарниковой растительности осуществляется свободно для своих нужд. Коммерческое использование указанных объектов предполагает получение специального разрешения на общих основаниях; 4) своевременно приступать к использованию земельных участков в случаях, если сроки освоения земельных участков прямо предусмотрены договорами. Земельным кодексом РФ предусматриваются следующие обязательные сроки освоения земельных участков, нарушение которых влечет за собой изъятие земельного участка. При разрушении здания, строения, сооружения права на земельный участок, предоставленный для их обслуживания, сохраняются за лицами, владеющими земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования и пожизненного наследуемого владения при условии начала восстановления в установленном порядке здания, строения, сооружения в течение трех лет (ст. 39 ЗК РФ). Предусматривается изъятие неиспользуемого земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, для соответствующей цели в течение трех лет, предоставленного на праве бессрочного (постоянного) пользования или пожизненного наследуемого владения (ст. 45 ЗК РФ), а также предоставленного на праве аренды (ст. 46 ЗК РФ); 5) своевременно производить платежи за земельные участки. Обязанность своевременно вносить платежи за земельный участок исполняется в зависимости от вида права на земельный участок.

Собственники земельных участков обязаны уплачивать земельный налог в соответствии с главой 31 "Земельный налог" Налогового кодекса; 6) соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов. Землепользователь при ведении любого строительства обязан руководствоваться действующими строительными правилами и нормами, согласовывать проект с землеустроительными, архитектурно-градостроительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами. Арендатор земельного участка, кроме того, обязан действовать в соответствии с условиями договора аренды; 7) не допускать загрязнения, захламления, деградации и ухудшения плодородия почв на землях соответствующих категорий.

Статьей 13 ЗК РФ предусматриваются обязанности землепользователей в рамках правовой охраны земель, которые включают в себя мероприятия по: - сохранению почв и их плодородия; - защите земель от водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного

засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения радиоактивными и химическими веществами, захламления производственными и бытовыми отходами, загрязнения, в том числе биогенного, и других процессов, ведущих к деградации земель; - защите от заражения сельскохозяйственных угодий и других земель бактериально-паразитическими и карантинными вредителями и болезнями растений, зарастания сорными растениями, кустарником и мелколесьем, иных видов ухудшения состояния земель; - ликвидации последствий загрязнения, в том числе биогенного, и захламления земель; - сохранению достигнутого уровня мелиорации; - рекультивации нарушенных земель, восстановлению их плодородия, своевременному вовлечению земель в хозяйственный оборот; - сохранению и использованию плодородного слоя почвы при проведении работ, связанных с нарушением земель; 8) выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом, иными федеральными законами. К иным обязанностям собственников земельных участков и лиц, не являющихся собственниками, можно отнести обязанность не нарушать права других собственников земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета
Юриспруденции и правового регулирования

Д.Ю. Левшиц

27 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

Специальность

40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация

«*Воспитательно-правовая деятельность*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Финансовое право» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность**,** утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от № 1131 от 28.08.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность.

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработана Землиной Ольгой Михайловной, кандидатом юридических наук, доцентом

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета юриспруденции и правового регулирования

Протокол № 6 от 27.04 .2024года.

Декан факультета юриспруденции и правового регулирования, кандидат юридических наук, профессор Д.Ю. Левшиц

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю).....4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 6

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля).....10

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ 13

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 25

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.
- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.
- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.
- Лекция-беседа – непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией, диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.
- Лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.
- Лекция с применением обратной связи – особый тип лекционного занятия, при котором в начале и конце каждого раздела лекции преподавателем задаются вопросы. Вопрос в

начале раздела задается для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция – опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос – это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.
- Программированная лекция-консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить для проведения лекции презентацию, которую можно органично интегрировать во все вышеупомянутые типы лекций в качестве формы визуальной поддержки.

В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов – это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Правовое регулирование финансовой деятельности государства	
Тема 1.1. Понятие и правовые основы финансовой деятельности государства	понятие финансовой деятельности государства, ее задачи, принципы, формы и методы; конституционные основы финансовой деятельности государства; правовые основы финансовой деятельности государства; финансовая система, органы, осуществляющие финансовую деятельность, их правовое положение и функции: органы представительной власти; органы исполнительной власти; система и правовое положение финансовых органов Российской Федерации; федеральное казначейство; система и правовое положение кредитных органов Российской Федерации; Банк России (Центральный банк Российской Федерации) и его правовое положение; формы финансовой деятельности государства.

Тема 1.2. Источники финансового права. Финансово-правовые нормы и финансово-правовые отношения	финансово-правовые нормы; финансово-правовые отношения; принципы финансово-правового регулирования; источники финансового права; субъекты финансовых правоотношений; система и компетенция участников финансово-правовых правоотношений.
Тема 1.3. Система финансового контроля в Российской Федерации	понятие финансового контроля, его значение; финансовый контроль как специализированный вид государственного контроля; понятие финансовой дисциплины; виды финансового контроля; формы финансового контроля; методы финансового контроля; документальный контроль; фактический контроль; ревизия и проверка; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению. правовой режим финансового контроля; контроль, осуществляемый представительными органами государственной власти; внешний государственный финансовый контроль; внешний государственный аудит; внутренний государственный финансовый контроль; контроль, осуществляемый исполнительными органами государственной власти; внутренний аудит; внутрихозяйственный контроль; аудит.
Тема 1.4. Финансово-правовые основы страхования, валютного регулирования и валютного контроля	правовые основы страхования государственное регулирование страховой деятельности правовые основы валютного регулирования понятие и виды валютных операций органы и агенты валютного контроля в Российской Федерации порядок осуществления валютного контроля

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие

предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических занятий:

- Деловая игра – это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры – на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) – в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) – в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки – научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия – это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою

тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников – 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.
- Круглый стол – общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.
- Метод проектов – это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

Вопросы для самоподготовки к практическим занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Правовое регулирование финансовой деятельности государства.

Тема 1.1. Правовое регулирование финансовой деятельности российского государства.

Вопросы для самоподготовки:

понятие финансовой деятельности государства, ее задачи, принципы, формы и методы;
конституционные основы финансовой деятельности государства;
правовые основы финансовой деятельности государства;
финансовая система, органы, осуществляющие финансовую деятельность, их правовое положение и функции: органы представительной власти;
органы исполнительной власти;
система и правовое положение финансовых органов Российской Федерации;
федеральное казначейство;
система и правовое положение кредитных органов Российской Федерации;
Банк России (Центральный банк Российской Федерации) и его правовое положение;
формы финансовой деятельности государства.

Тема 1.2. Источники финансового права. Финансово-правовые нормы и финансово-правовые отношения.

Вопросы для самоподготовки:

финансово-правовые нормы, регулирующие отношения, возникающие в процессе организации проектного и программно-целевого развития транспортной системы;

финансово-правовые отношения, возникающие в процессе реализации проектного и программно-целевого подхода;

принципы финансово-правового регулирования отношений, возникающих в процессе реализации проектного и программно-целевого подхода;

система финансово-правового регулирования отношений, возникающих в процессе реализации проектного и программно-целевого подхода;

источники финансово-правового регулирования отношений, возникающих в реализации проектного и программно-целевого подхода;

понятие, особенности и виды отношений, возникающих в процессе реализации проектного и программно-целевого подхода;

субъекты финансовых правоотношений, возникающих в процессе реализации проектного и программно-целевого подхода;

система и компетенция участников финансово-правовых правоотношений, участвующих в реализации проектного и программно-целевого подхода;

Тема 1.3. Система финансового контроля в Российской Федерации.

Вопросы для самоподготовки:

понятие финансового контроля, его значение;

финансовый контроль как специализированный вид государственного контроля;

понятие финансовой дисциплины;

виды финансового контроля;

формы финансового контроля;

методы финансового контроля;

документальный контроль;

фактический контроль;

ревизия и проверка;

обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению.

правовой режим финансового контроля;

контроль, осуществляемый представительными органами государственной власти;

внешний государственный финансовый контроль;

внешний государственный аудит;

внутренний государственный финансовый контроль;

контроль, осуществляемый исполнительными органами государственной власти;

внутренний аудит;

внутрихозяйственный контроль;

аудит.

Тема 1.4. Финансово-правовые основы страхования, валютного регулирования и валютного контроля.

Вопросы для самоподготовки:

правовые основы страхования

государственное регулирование страховой деятельности

правовые основы валютного регулирования

понятие и виды валютных операций

органы и агенты валютного контроля в Российской Федерации

порядок осуществления валютного контроля

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)[1]

РАЗДЕЛ 1. Правовое регулирование финансовой деятельности государства.

Тема 1.1. Правовое регулирование финансовой деятельности российского государства.

Кейсы

1. Муниципальное образование субъекта Российской Федерации обратилось в суд с заявлением о признании незаконной статьи Закона области "Об областном бюджете на третий квартал … года" в части передачи в бюджеты городов и районов расходов областного бюджета по компенсационным выплатам за проезд детей на муниципальном транспорте. *Каким должно быть решение суда? Каков правильный порядок выплаты пособия, предусмотренный Федеральным законом? Дайте ответ со ссылкой на норму права.*

2. Законодательное Собрание города федерального значения приняло закон "О резервном фонде бюджета", в котором установило, что направления расходования 2/3 средств резервного фонда определяются Законодательным Собранием при рассмотрении проекта бюджета города во втором чтении путем подачи поправок депутатами Собрания. Объем средств расходования определяется каждым депутатом путем деления 2/3 средств резервного фонда на число депутатов, избранных в Законодательное Собрание.

Противоречит ли данное положение Закона субъекта Российской Федерации федеральному бюджетному законодательству? Если да, то назовите нормы права, которые предполагают иной порядок формирования расходной части резервного фонда. С какой целью формируется резервный фонд субъекта Российской Федерации?

3. Глава администрации города (муниципального образования) распорядился о выплате из средств, полученных из вышестоящего бюджета на нужды образования, материальной помощи 42 семьям, проживавшим в обрушившемся в результате паводка доме и оставшимся без крова. Решением управления Федерального казначейства по субъекту Российской Федерации сумма израсходованных бюджетных средств была взыскана в бесспорном порядке, а финансовое обеспечение муниципального образования из вышестоящего бюджета приостановлено.

Оцените законность действий участников возникших правоотношений. Подскажите правильный выход из данной ситуации.

Тема 1.2. Источники финансового права. Финансово-правовые нормы и финансово-правовые отношения.

Кейсы

1. Государственное казенное учреждение «Психоневрологический диспансер № 2» осуществляет предусмотренную уставом учреждения приносящую доход деятельность по оказанию услуг пациентам на дому. Доходы, получаемые учреждением от указанной деятельности, зачисляются на лицевой счет получателя бюджетных средств. По итогам месяца главным врачом принято решение о премировании работников, оказывавших данные услуги, однако органом казначейства в перечислении необходимых средств было отказано с мотивировкой, что средства от приносящей доход деятельности казенного учреждения являются доходным источником соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а получатель бюджетных средств прав на них не имеет. *Оцените ситуацию.*

[1] Раздел может быть оформлен в виде приложения к методическим материалам по дисциплине (модулю).

Предложите варианты ее разрешения.

2. Государственное бюджетное учреждение обратилось к государственному органу, исполняющему функции учредителя, с просьбой разрешить открытие расчетного счета в филиале ПАО «ВТБ» для зачисления средств от «источников внебюджетного финансирования учреждения». *Оцените возможность удовлетворения просьбы со ссылкой на нормы законодательства*

3. Директор Государственного бюджетного образовательного учреждения СПО "Подлипковский транспортный лицей", подведомственного Росжелдору, принял решение о приобретении акций кафе-столовой АО "Малыш" с тем, чтобы иметь возможность обеспечивать обучающихся питанием по льготным расценкам. Для осуществления этой операции он намерен использовать средства, получаемые в форме бюджетной субсидии. *Оцените с правовой точки зрения последствия, которые могут наступить при осуществлении указанного решения. Имеется ли у директора учреждения возможность приобрести акции АО? Дайте квалифицированную консультацию.*

Государственным заданием для федерального государственного образовательного учреждения высшего образования установлены нормативные затраты на оказание им государственной услуги по обучению за счет федерального бюджета 12 студентов по направлению «Юриспруденция». Учитывая значительное число абитуриентов, ректором университета принято решение о наборе 16 студентов на то же направление на внебюджетной основе за плату, превышающую установленные нормативные затраты на 50 процентов. *Оцените ситуацию. Рассмотрите последствия установления платы за обучение в размере, меньшем и большем, чем установленные государственным заданием нормативные затраты*

Тема 1.3. Система финансового контроля в Российской Федерации.

Кейсы

1. Управление федерального казначейства по субъекту Российской Федерации (далее — Казначейство) обратилось в Арбитражный суд с иском к бюджетному учреждению, подведомственному Росжелдору, о взыскании суммы нецелевого использования средств федерального бюджета, а также штрафа. Как усматривается из материалов дела, Казначейством проведена проверка целевого использования средств, выделенных учреждению из федерального бюджета в форме субсидии на выполнение государственного задания, о чем составлен акт, согласно которому установлено направление средств субсидии на приобретение продуктов питания для рабочей столовой.

Дайте Ваш комментарий ситуации со ссылкой на нормативные правовые акты.

2. Главным контрольным управлением субъекта Российской Федерации в результате проверки финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Колледж железнодорожного транспорта», подведомственного Росжелдору, было установлено «нецелевое использование средств федерального бюджета, выразившееся в использовании средств на расходы, не предусмотренные по соответствующим кодам Бюджетной классификацией Российской Федерации». По результатам проверки ГКУ было вынесено постановление о взыскании с учреждения штрафа за нецелевое использование средств федерального бюджета.

Оцените правомерность принятого решения. Аргументируйте свою позицию ссылками на нормы законодательства и судебную практику.

3. В ходе проведения выездной налоговой проверки транспортного агентства ООО «Квази-транс» по вопросу правильности исчисления НДС возникла необходимость проверить

факт исчисления и уплаты в бюджет НДС контрагентами ООО.

Каким образом проверяющий может получить указанную информацию?

4. Контрольно-ревизионным управлением Министерства финансов по Республике Хакасия в результате выборочной проверки финансово-хозяйственной деятельности ГУ Детский санаторий "Озеро Шира", учредителем которого является Федеральная служба по надзору в сфере транспорта, было установлено нецелевое использование средств федерального бюджета в сумме 447060 рублей, выразившееся в использовании средств по коду 110720 "Оплата отопления помещений" и коду 240330 "Капитальный ремонт объектов непроизводственного назначения" на расходы, не предусмотренные по данным кодам Бюджетной классификацией Российской Федерации, ссылаясь на то, что данные действия произведены по разрешению Минздрава Российской Федерации. Утвержденные главным распорядителем измененные сметы расходов отсутствует. Изменения в доведенные лимиты и смету расходов не вносились. По результатам проверки УФК МФ по Республике Хакасия было вынесено постановление N 8 от 31.01.2002 о взыскании с детского санатория штрафа за нецелевое использование средств федерального бюджета в сумме 831 465 рублей 58 копеек и уведомление об изменении (уменьшении) бюджетных ассигнований на сумму 447 060 рублей.

Оцените ситуацию.

Тема 1.4. Финансово-правовые основы страхования, валютного регулирования и валютного контроля.

Кейсы

4. На рублевый счет АО «Торговый дом «Детский мир»» (резидента) поступили денежные средства в валюте Российской Федерации от иностранной фирмы «Триест» (нерезидента). Уполномоченный коммерческий банк «Венгеровский» отказал в зачислении денежных средств до предоставления акционерным обществом «Торговый дом «Детский мир»» документов, подтверждающих основания поступления на счет указанных средств, ссылаясь на положения Закона «О валютном регулировании и валютном контроле». АО «Торговый дом «Детский мир»» обратился в арбитражный суд с иском к КБ «Венгеровский». В своих исковых требованиях истец указал, что банк «Венгеровский» нарушил требования ст.845 ГК РФ, к тому же, поскольку на счет акционерного общества поступили денежные средства в рублях, ссылка банка на Закон «О валютном регулировании и валютном контроле» не правомерна. *Какое решение должен принять арбитражный суд?*

5. По договору купли-продажи ОАО «Национальный космический банк» передало ОАО «Московскому экспериментальному ювелирному заводу «Ювелирпром»» золото в слитках. ОАО «МЭЮЗ «Ювелирпром»» обратился в Арбитражный суд г. Москвы с иском к ОАО «Национальный космический банк» о признании недействительным договора купли-продажи золотых слитков, мотивируя свои требования тем, что предприятия, независимо от формы собственности, осуществляющие любые операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями, обязаны зарегистрироваться в соответствующей территориальной государственной инспекции пробирного надзора, а поскольку банк – продавец такой регистрации не прошел, то им нарушены порядок совершения сделок с драгоценными металлами. Как указал ответчик, на момент совершения сделки у него имелась лицензия Банка России на привлечение во вклады и размещение драгоценных металлов, а также на осуществление иных операций с ними. Выдача лицензии была согласована с Минфином России. *Какое решение должен принять суд?*

6. Главный бухгалтер ООО «Прима» Захаров Е.М., имея при себе необходимый пакет документов и доверенность от указанного общества, обратился в КБ «Ореол» с целью заключить договор на расчетно-кассовое обслуживание. Управляющий банка Сафонов К.Д.

знал о неустойчивом финансовом положении ООО «Прима», а также о том, что с данного общества ранее неоднократно в судебном порядке взыскивались задолженности по кредитным договорам, заключенным с другими банками. Посоветовавшись с начальником юридической службы и проявляя заботу об авторитете банка, управляющий Сафонов К.Д. отказал Захарову Е.М., действующему в интересах ООО «Прима», в заключении договора на расчетно-кассовое обслуживание. *Может ли ООО «Прима» оспорить данное решение?*

7. ООО «Призма» обратилось в коммерческий банк «Гарант» с целью заключения договора банковского счета. Пункт 5.3 договора предусматривал условие, согласно которому клиент не имел права расторгнуть договор банковского счета, если у него имелась перед банком задолженность по кредитному договору или иная задолженность. *Правомерно ли данное условие договора? Ответ обоснуйте.*

8. Банк-эмитент направил исполняющему банку указание об открытии безотзывного непокрытого аккредитива, предложил списать эту сумму с ведущегося у него корреспондентского счета банка-эмитента. В соответствии с соглашением банка-эмитента с плательщиком аккредитив выставлялся в счет открытой клиенту кредитной линии, без депонирования собственных средств клиента. Исполняющий банк, произведя выплаты строго в соответствии с условиями аккредитива, не смог возместить свои расходы путем списания средств с ведущегося у него счета банка-эмитента, поскольку к моменту предъявления требования к счету на нем отсутствовали необходимые средства. Исполняющий банк обратился с требованием к банку-эмитенту о выплате сумм, выплаченных получателю средств в соответствии с условиями выставленного по указанию банка-эмитента гарантированного аккредитива. Банк-эмитент отказался удовлетворить эти требования, сославшись на то, что плательщик, по требованию которого выставлялся аккредитив, признан неплатежеспособным и получить с него возмещение невозможно. *Возлагается ли на банк-эмитент обязанность возмещения исполняющему банку понесенных расходов, если нет возможности получить возмещение от плательщика?*

9. Выполняя свои обязательства по договору поручительства, общество с ограниченной ответственностью «Эталон» (резидент) перечислило денежные средства в иностранной валюте иностранной фирме «Дантрейдинг» (нерезиденту) за поставленный по договору купли-продажи товар. Поставленный товар предназначался, согласно договору купли-продажи, АО «Карина» (резиденту), которое товар получило, но не оплатило в установленный договором срок. Орган валютного контроля признал действия ООО «Эталон» незаконными и принял постановление о применении к нему финансовых санкций. *Правомерно ли решение органа валютного контроля?*

10. Индивидуальный предприниматель, гражданин Муромцев К.И., представил в уполномоченный банк «Плаза» документы на оплату в иностранной валюте поставленного ему иностранной компанией товара. С момента таможенного оформления товара прошло уже более 180 дней. Банк отказал в исполнении платежных документов, потребовав от Муромцева К.И. предоставления лицензии на право совершения операций с движением капитала. *Правомерны ли требования банка?*

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционному занятию заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;

2. краткое изложение;

3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;

8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.

2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.

2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;

2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно

используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета
Юриспруденции и правового регулирования

Д.Ю. Левшиц

27 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

НАЛОГОВОЕ ПРАВО

Специальность

40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация

«*Воспитательно-правовая деятельность*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2024 г.

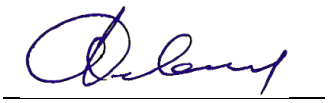
Рабочая программа дисциплины (модуля) «Финансовое право» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработана Землиной Ольгой Михайловной, кандидатом юридических наук, доцентом.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на Ученом совете факультета юриспруденции и правового регулирования

Протокол № 8 от «27» апреля 2024

Декан факультета юриспруденции и правового регулирования, кандидат юридических наук, профессор Д.Ю. Левшиц



(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 6

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля) 10

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ 12

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 24

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.
- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.
- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.
- Лекция-беседа – непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией, диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.
- Лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.
- Лекция с применением обратной связи – особый тип лекционного занятия, при котором в начале и конце каждого раздела лекции преподавателем задаются вопросы. Вопрос в

начале раздела задается для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция – опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос – это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.
- Программированная лекция-консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.

В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить для проведения лекции презентацию, которую можно органично интегрировать во все вышеупомянутые типы лекций в качестве формы визуальной поддержки.

В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов – это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Правовое регулирование налоговых правоотношений	
Тема 1.1. Предмет, система и источники налогового права	понятие налога и сбора, роль налогов в социально-экономической жизни страны, функции налогов виды налогов принципы налогообложения; понятие и структура налоговой системы Российской Федерации, принципы построения национальной налоговой системы, реализованные в части первой Налогового кодекса Российской Федерации; понятие налогового права, источники налогового права; система налогового законодательства; классификация налоговых правоотношений в зависимости от субъектного состава и содержания правоотношения
Тема 1.2. Субъекты налоговых правоотношений	участники налоговых правоотношений, их классификация; налоговые органы Российской Федерации: система и компетенция; права и обязанности налогоплательщиков; налоговый агент и налоговый представитель как

	участники налоговых правоотношений; лица, содействующие налоговому администрированию. порядок предоставления информации налоговым органам кредитными организациями, органами регистрации и иными обязанными лицами
Тема 1.3. Налоговая обязанность и порядок ее исполнения	порядок принятия и введения в действие налогового закона; действие налогового закона во времени и в пространстве; понятие и правовое значение элементов закона о налоге; понятие налоговой обязанности; порядок исполнения налоговой обязанности
Тема 1.4. Налоговый контроль. Налоговое правонарушение и ответственность за нарушение налогового законодательства	контроль за соблюдением налогового законодательства; система и компетенция органов, осуществляющих контроль за соблюдением налогового законодательства; система и компетенция органов, осуществляющих налоговый контроль; методы налогового контроля, документальные методы налогового контроля, фактические методы налогового контроля; ответственность за нарушения налогового законодательства; налоговая, дисциплинарная, административная, уголовная ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах; порядок защиты прав и законных интересов налогоплательщиков; судебный порядок рассмотрения налоговых споров, апелляционное обжалование решений налоговых органов о привлечении к ответственности и отказе в привлечении к ответственности

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических занятий:

- Деловая игра – это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры – на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) – в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) – в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки – научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.
- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.
- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия – это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.
- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников – 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол – общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.
- Метод проектов – это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

Вопросы для самоподготовки к практическим занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Правовое регулирование налоговых правоотношений.

Тема 1.1. Предмет, система и источники налогового права.

Вопросы для самоподготовки:

понятие налога и сбора, роль налогов в социально-экономической жизни страны, функции налогов

виды налогов

принципы налогообложения;

понятие и структура налоговой системы Российской Федерации,

принципы построения национальной налоговой системы, реализованные в части первой Налогового кодекса Российской Федерации;

реформа налогообложения в Российской Федерации;

перспективы развития налоговой системы Российской Федерации;

особенности налогообложения;

понятие налогового права, источники налогового права;

метод правового регулирования;

конституционные основы налогового права;

понятие и виды норм налогового права;

система налогового законодательства;

содержание и понятие налоговых правоотношений, их особенности и виды;

классификация налоговых правоотношений в зависимости от субъектного состава и содержания правоотношения;

основания возникновения, изменения и прекращения налоговых правоотношений

Тема 1.2. Субъекты налоговых правоотношений.

Вопросы для самоподготовки:

участники налоговых правоотношений, их классификация;

налоговые органы Российской Федерации: система и компетенция;

налоговые и неналоговые полномочия налоговых органов;

понятие налогоплательщика;

права и обязанности налогоплательщиков;

особенности правового положения государственных учреждений как налогоплательщиков;

взаимозависимые лица;

налоговые резиденты;

виды налогоплательщиков, особенности их правового положения;

налоговый агент и налоговый представитель как участники налоговых правоотношений;

лица, содействующие налоговому администрированию.

участники налогового производства;

налоговая информация;

порядок предоставления информации налоговым органам кредитными организациями, органами регистрации и иными обязанными лицами

Тема 1.3. Налоговая обязанность и порядок ее исполнения.

Вопросы для самоподготовки:

порядок принятия и введения в действие налогового закона;

действие налогового закона во времени и в пространстве;

понятие и правовое значение элементов закона о налоге;

субъект налогообложения;

объект налогообложения;

налоговая база;

налоговый период;

единица налогообложения;

ставка налога;

метод налогообложения;

порядок исчисления налога;

способы, сроки и порядок уплаты налога;

налоговые льготы и порядок их предоставления;

налоговая обязанность и ее исполнение;

понятие добросовестного налогоплательщика;

необоснованная налоговая выгода и ее признаки.

Тема 1.4. Налоговый контроль. Налоговое правонарушение и ответственность за нарушение налогового законодательства.

Вопросы для самоподготовки:

контроль за соблюдением налогового законодательства;

система и компетенция органов, осуществляющих контроль за соблюдением налогового законодательства;

правовое положение финансовых органов и правоохранительных органов;

понятие и признаки налогового контроля;

принципы налогового контроля, реализованные в части первой НК РФ;

система и компетенция органов, осуществляющих налоговый контроль;

методы налогового контроля, документальные методы налогового контроля, фактические методы налогового контроля;

формы налогового контроля, виды налогового контроля;

понятие налоговой проверки, виды налоговых проверок, выездная и камеральная налоговая проверка,

тематические налоговые проверки, комплексные налоговые проверки, повторная налоговая проверка;

порядок назначения и проведения выездной налоговой проверки, процедуры налогового контроля, осмотр помещений и сооружений, истребование документов, выемка, инвентаризация, допрос свидетеля, экспертиза и основания ее назначения;

акт налоговой проверки: содержание и порядок составления, рассмотрение акта проверки;

порядок принятия решения по результатам налоговой проверки, дополнительные мероприятия налогового контроля;

ответственность за нарушения налогового законодательства;

налоговая, дисциплинарная, административная, уголовная ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах;

принципы налоговой ответственности, основания привлечения к налоговой ответственности, обстоятельства, смягчающие и отягчающие налоговую ответственность;

порядок бесспорного (безакцептного) списания недоимок и пени по налогам, порядок применения штрафных санкций;

способы правовой охраны субъектов налоговых правоотношений;

порядок защиты прав и законных интересов налогоплательщиков;

судебный порядок рассмотрения налоговых споров, апелляционное обжалование решений налоговых органов о привлечении к ответственности и отказе в привлечении к ответственности.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)[1]

РАЗДЕЛ 1. Правовое регулирование налоговых правоотношений.

Тема 1.1. Предмет, система и источники налогового права.

Кейсы

1. ООО «Алла» зарегистрирована в Москве, но свою деятельность осуществляет и на территории других субъектов Российской Федерации, причем филиалы ООО не имеют ни собственных балансов, ни расчетных, ни текущих или иных счетов в банках. Ни один из филиалов не осуществляет самостоятельной реализации. Заработная плата всем работникам начисляется в головной организации. *Каким образом следует производить уплату налога на доходы: по месту нахождения филиалов и остаток в бюджет Москвы или же всю сумму следует перечислять в бюджет Москвы? В какие налоговые органы следует представлять налоговые отчеты?*

2. Организация не представила декларацию по налогу на прибыль в установленный НК РФ срок, однако уплатила указанный налог вовремя и в полном объеме. Непредставление налоговой декларации не привело к возникновению задолженности перед бюджетом. Решением руководителя налогового органа с организации взыскан штраф, предусмотренный п. 1 ст.119 НК РФ. *Правомерны ли действия налогового органа?*

3. Министерство культуры Российской Федерации, рассмотрев просьбу Народного Пушкинского Фонда, приняло решение об освобождения этого Фонда от уплаты налога на добавленную стоимость, налога на имущество и налога на прибыль. *Оцените правомерность данного решения*

4. ОАО «Кузьма» должно ЗАО «Метелица+» определенную денежную сумму. По договоренности между ними в счет этого долга первое предприятие обязуется внести за второе сумму налога на прибыль, подлежащего уплате ЗАО «Метелица+» в соответствующий бюджет. Налоговая инспекция, в которой на учете как налогоплательщики состоят оба предприятия, против таких действий не возражает. *Правомерны ли данные действия*

[1] Раздел может быть оформлен в виде приложения к методическим материалам по дисциплине (модулю).

предприятий?

Тема 1.2. Субъекты налоговых правоотношений.

Кейсы

1. ООО «Петька и Анка лтд.» приобрела цемент по цене 1 200 рублей за тонну. Рыночная цена в данном периоде составляла 800 рублей за тонну цемента. Инспектор ГНИ по г. Чапаевск Фурманов проверил правильность применения цены по сделке и принял решение о доначислении суммы налога и пени исходя из рыночной цены. *Правомерно ли решение инспектора? Какую цену следует принимать для целей налогообложения?*

2. В связи с представлением уточненной налоговой декларации за 2022 г., в которой указана сумма налога в размере, меньшем ранее заявленного, руководителем налогового органа принято решение о проведении повторной налоговой проверки ООО «Форсаж-ЖД» по вопросу правильности исчисления и уплаты этого налога за 2019 и 2021 годы. *Оцените ситуацию.*

3. В связи изменением юридического адреса в пределах одного муниципального образования ООО «Кронверк» встало на налоговый учет в инспекции ФНС по новому месту нахождения. Через несколько дней после постановки на учет ООО был перечислен налог на прибыль, при этом в платежном поручении ошибочно указан ранее действовавший КПП, а в поле получателя платежа – инспекция ФНС, в которой налогоплательщик ранее состоял на учете. Спустя 6 месяцев налоговый орган направил ООО требование об уплате образовавшейся в результате неуплаты налога недоимки и пени. В связи с тем, что ООО требование своевременно не исполнило, было принято решение о взыскании недоимки и пени в бесспорном порядке со счетов налогоплательщика. *Имеет ли перспективу обжалование действий налогового органа?*

4. ОАО «Винни» приобрела оборудование у «Аврора-17». При этом учредитель у них общий. Мотивируя тем, что организации являются взаимозависимыми юридическими лицами, налоговая инспекция по г. Дубки проверила правильность определения цены сделки. В результате были доначислены НДС, а также штрафы и пени. *Оцените правомерность действий налоговой инспекции?*

5. Решением местной администрации пос. Добряково в целях соблюдения антимонопольного законодательства ЗАО «Крист», имеющему лицензию на производство и оборот алкогольной продукции, поручено уплатить долги ОАО «Агдам», которое из-за своей задолженности перед бюджетом не может получить такую лицензию. *Правомерно ли решение местной администрации?*

Тема 1.3. Налоговая обязанность и порядок ее исполнения.

Кейсы

1. ООО «ТрансСтройлтд.» с соблюдением установленного НК РФ срока представило в налоговый орган сведения об открытии банковского счета, но при этом была допущена ошибка в его номере. Решением руководителя налогового органа организация привлечена к ответственности, предусмотренной ст. 118 НК РФ. *Оцените правомерность указанного решения.*

2. Инспекция ФНС направила в банк, в котором открыты счета ООО «Геката», инкассовые поручения на взыскание сумм задолженности по налогам и пени. Банк эти поручения не исполнил и не возвратил их с отметкой о невозможности исполнения. Инспекция ФНС инкассовые распоряжения не отозвала, а ее руководитель вынес решение о взыскании налогов и пени за счет имущества организации. *Правомерны ли действия налогового органа? Обоснуйте свой ответ.*

3. В результате затопления складских и производственных помещений ООО «Поток» был нанесен значительный ущерб, зафиксированный в акте, составленном с участием

должностных лиц Министерства по ЧС и ГО. *Вправе ли организация претендовать на изменение срока уплаты налогов? Если да, то каким образом?*

4. ОАО «Петрович инк.» имеет филиалы в разных городах РФ со своими расчетными счетами, зарегистрированными в налоговых инспекциях по месту своего нахождения. Налоги и сборы филиалы уплачивают самостоятельно, сдают отчеты и декларации. Головное предприятие имеет льготы по налогообложению в части налогов, зачисляемых в областной и местный бюджеты. *Распространяются ли эти льготы на филиалы предприятия?*

5. Гражданин Бобров по трудовому договору работает у предпринимателя Хорькова в должности инженера. В то же время гражданин Бобров сам является предпринимателем и занимается реализацией продукции предпринимателя Хорькова. *Будут ли предприниматели Хорьков и Бобров считаться взаимозависимыми лицами?*

Тема 1.4. Налоговый контроль. Налоговое правонарушение и ответственность за нарушение налогового законодательства.

Кейсы

1. ООО «Влад» (г. Владимир) арендует в Москве помещение под выставочный зал только с целью демонстрации образцов своей продукции. Коммерческой деятельности вести не предполагается. Необходима ли регистрация предприятия в налоговой инспекции г. Москвы?
2. В ходе проведения выездной налоговой проверки транспортного агентства ООО «Квази-транс» по вопросу правильности исчисления НДС возникла необходимость проверить факт исчисления и уплаты в бюджет НДС контрагентами ООО. Каким образом проверяющий может получить указанную информацию?
3. При регистрации ООО «Герасим и К» согласно договору аренды был указан адрес предприятия, по которому оно было зарегистрировано в налоговой инспекции. Через некоторое время ООО был заключен новый договор аренды. Предприятие на налоговый учет в другой налоговой инспекции по месту арендуемого помещения не вставало, за что было привлечено к налоговой ответственности. Правомерно ли решение налогового органа?
4. После рассмотрения жалобы налогоплательщика областное УФНС отменило решение районной инспекции ФНС, принятое по результатам выездной налоговой проверки полноты и своевременности уплаты в бюджетную систему налога на доходы физических лиц. Одновременно УФНС была назначена дополнительная проверка. Заместитель руководителя районной инспекции ФНС на основании проведенной дополнительной проверки вынес решение о взыскании налогового штрафа в размере большем, чем было установлено в решении по результатам первоначальной проверки. Правомерны ли действия налоговых органов?
5. По результатам камеральной налоговой проверки налоговый орган посредством инкассовых поручений взыскал с ООО «Сиерго» задолженность по пеням по НДФЛ. ООО не отрицает факта наличия задолженности по пеням по НДФЛ. Однако, по мнению налогоплательщика, взыскание произведено неправомерно. ООО обратилось в налоговый орган с заявлением о возврате процентов на сумму излишне взысканных пеней, но получило отказ. Оцените перспективу судебного обжалования решения налогового органа.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционному занятию заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;

2. краткое изложение;

3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;

8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.

2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.

2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;

2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно

используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачёту, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

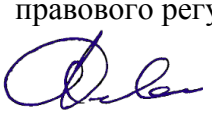
Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета юриспруденции и правового регулирования



Д.Ю. Левшиц

«27» апреля 2024 г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО»

Специальность
«40.05.01 «Юриспруденция»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2024

Методические материалы дисциплины (модуля) разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы дисциплины (модуля) разработаны к.ю.н., зав. каф. общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Митячкиной Е.С., к.ю.н., доц. кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Фастовой М.А.

Методические материалы дисциплины (модуля) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования

Протокол № _7_ от «27» апреля 2024 года

Заведующий кафедрой
к.ю.н. Митячкина Е.С.

(подпись)

Декан факультета юриспруденции и правового регулирования, кандидат юридических наук, профессор Д.Ю. Левшиц

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) ... 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 6

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ..... 12

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ 21

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 21

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 21

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 22

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 24

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 24

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 26

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 26

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 29

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах

контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Понятие предпринимательского права	Понятие предпринимательского права. Предпринимательская деятельность как предмет предпринимательского права: понятие, признаки. Частноправовые и публично-правовые средства регулирования предпринимательской деятельности. Место российского предпринимательского права в системе права Российской Федерации. Функции российского предпринимательского права. Понятие, структура и элементы правоотношений в сфере предпринимательской деятельности. Особенности правоотношений в сфере предпринимательской деятельности. Субъекты правоотношений в сфере предпринимательской деятельности. Объекты предпринимательских правоотношений.
Раздел 2. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности	Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательской деятельности. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности. Правоспособность и дееспособность граждан Российской Федерации как субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и признаки юридического лица. Организационное единство юридического лица. Имущественная обособленность юридического лица. Самостоятельная имущественная ответственность юридического лица. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Понятие и нормативно-правовые основы несостоятельности (банкротства). Признаки несостоятельности (банкротство) предпринимателей. Разбирательство дел о

	банкротстве в арбитражных судах. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Понятие и юридическая основа приватизации в России. Органы, осуществляющие приватизацию государственных и муниципальных предприятий. Порядок и способы проведения приватизации государственных и муниципальных предприятий; порядок приватизации; приватизация путем выкупа арендованного предприятия; приватизация путем продажи по конкурсу на аукционе; преобразование государственных предприятий в акционерные общества открытого типа. Цена как экономическая и юридическая категория. Система ценообразования. Цены, регулируемые государством. Правовое регулирование добросовестной конкуренции. Нарушение правил конкуренции. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции. Понятие и признаки монополистической деятельности. Способы ее определения.
Раздел 3. Объекты правоотношений в сфере предпринимательской деятельности	Понятие и виды объектов в сфере предпринимательской деятельности. Имущество как основной объект правоотношений в сфере предпринимательской деятельности. Вещи как объекты правоотношений в сфере предпринимательской деятельности. Работы и услуги как объекты правоотношений в сфере предпринимательской деятельности. Основные виды ценных бумаг в зависимости от способа их передачи. Понятие, признаки и виды вещных прав. Право собственности и иные вещные права на имущество. Субъекты права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности. Прекращение права собственности. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Понятие обязательств в предпринимательской деятельности. Основные виды обязательств. Регулятивные и охранительные, договорные и внедоговорные обязательства. Обязательства односторонние и взаимные, простые и сложные, альтернативные и факультативные, главные и дополнительные, личные. Понятие договора. Роль договора в организации рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Особенности инвестиционной деятельности в РФ. Ответственность в сфере предпринимательской деятельности.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме,

и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить

основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество

вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Понятие предпринимательского права.

Тема 1.1. Предпринимательское право как отрасль права

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие предпринимательства, предпринимательской деятельности.
2. История становления и развития предпринимательского права в Российской Федерации
3. Предпринимательское право как отрасль, наука и учебная дисциплина.
4. Соотношение понятий торгового, предпринимательского, коммерческого и хозяйственного права.
5. Признаки и принципы предпринимательского права

Тема 1.2. Предпринимательские правоотношения

Вопросы для самоподготовки:

1. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере предпринимательской деятельности.
2. Содержание предпринимательского отношения
3. Виды предпринимательских правоотношений
4. Лицензирование предпринимательской деятельности

Темы рефератов:

1. История становления и развития предпринимательского права в России и за рубежом.
2. Понятие и виды источников российского предпринимательского права.
3. Вопросы предпринимательства, относящиеся к ведению Российской Федерации, к совместному ведению Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
4. Полномочия субъектов Российской Федерации в регулировании предпринимательства.
5. Виды предпринимательских правоотношений.
6. Предпринимательские правоотношения – особая, юридическая связь участников различных социальных процессов.
7. Предпринимательские правоотношения и хозяйственные. Их связь.
8. Содержание предпринимательского правоотношения.

Раздел 2. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности.

Тема 2.1. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1.Правоспособность и дееспособность иностранных граждан и лиц без гражданства как субъектов предпринимательской деятельности.

2.Соотношение понятий «субъект предпринимательского права» и «субъект предпринимательского правоотношения».

3.Правовой статус индивидуальных предпринимателей

4.Правовой статус юридических лиц

5.Организационно-правовые формы юридических лиц, имеющих право заниматься предпринимательской деятельностью. Их особенности

6.Органы юридического лица.

7.Филиалы и представительства юридического лица.

8.Банкротство субъектов предпринимательской деятельности

9.Банкротство отдельных субъектов предпринимательской деятельности (индивидуальные предприниматели, банковские организации, стратегические и градообразующие предприятия и т.д.)

Тема 2.2. Правовое регулирование приватизации государственных и муниципальных предприятий

Вопросы для самоподготовки:

1. Субъекты, имеющие право на приватизацию
2. Объекты приватизации
3. Договор купли продажи при приватизации.
4. Иные способы разгосударствления государственных и муниципальных предприятий

Тема 2.3. Правовое регулирование монополистической деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1.Правовое регулирование цен предприятий-монополистов

2.Санкции и ответственность за нарушение государственной дисциплины.

1.Субъекты монополистической деятельности.

2.Субъекты естественной монополии.

3.Последствия осуществления монополистической деятельности.

4.Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

Темы рефератов:

1. Предприниматель – субъект российского предпринимательского права.
2. РФ и органы местного самоуправления как субъекты российского предпринимательского права.
3. Понятие субъекта предпринимательского права.
4. Индивидуальное предпринимательство как форма организации предпринимательской деятельности.
5. Учреждение и государственная регистрация предприятия: состояние и проблемы.
6. Наименование и место нахождение юридического лица – субъекта предпринимательской деятельности.
7. Основания и порядок прекращения предпринимательской деятельности юридическим лицом - субъектом предпринимательской деятельности.
8. Реорганизация юридических лиц - субъектов предпринимательской деятельности.
9. Основания и порядок проведения ликвидации.
10. Удовлетворение требований кредиторов при ликвидации.
11. Классификация юридических лиц – субъектов предпринимательской деятельности
12. Биржи
13. Финансово-промышленные группы

14. Внешнее управление имуществом должника.
15. Санация как реорганизационная процедура.
16. Принудительная ликвидация предприятия.
17. Конкурсное производство.
18. Мировое соглашение как форма ликвидационного мероприятия.

Раздел 3. Объекты правоотношений в сфере предпринимательской деятельности.

Тема 3.1. Имущественные отношения в предпринимательской деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1.Результаты творческой деятельности и личные неимущественные блага как нематериальные объекты правоотношений в сфере предпринимательской деятельности.

2.Информация в предпринимательской деятельности. Виды информации.

3.Условия, при которых защищается право владельца на информацию.

4.Защита права собственности и других вещных прав

5.Виндикационный и негаторный иски, иски о признании права собственности

Тема 3.2. Договорные отношения в предпринимательской деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников предпринимательской деятельности.
2. Особенности предпринимательских договоров, их виды
3. Публичные договоры. Договоры присоединения.
4. Особенность предварительных договоров в предпринимательской деятельности
5. Особенность заключения договоров с иностранными резидентами

Тема 3.3. Инвестиционная деятельность в РФ

Вопросы для самоподготовки:

1. Правовое регулирование отдельных видов инвестиционной деятельности
2. Понятие и виды финансирования предпринимательской деятельности
3. Правовые основы государственного финансирования
4. Понятие и виды иностранных инвестиций.
5. Правовой статус иностранного инвестора. Правовое положение филиалов иностранных юридических лиц в Российской Федерации
6. Гарантии защиты прав и законных интересов иностранных инвесторов в Российской Федерации. Льготы, предоставляемые иностранным инвесторам.

Тема 3.4. Ответственность в сфере предпринимательской деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и виды ответственности в сфере предпринимательской деятельности.
2. Причины и виды конфликтов и споров в предпринимательских правоотношениях.
3. Защита прав предпринимателей.
4. Преддоговорные споры. Претензионный порядок разрешения споров
5. Ответственность перед государством.
6. Ответственность перед контрагентом.
7. Разрешение предпринимательских споров в арбитражном суде.
8. Рассмотрение предпринимательских споров в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации.

Темы рефератов:

1. Регистрация отдельных видов имущества и прав хозяйствующих субъектов на него.
2. Понятие и порядок использования ценных бумаг в предпринимательской деятельности.
3. Понятие права собственности как основы хозяйствования.
4. Понятие права государственной собственности.

5. Понятие права муниципальной собственности.
6. Понятие права частной собственности.
7. Право хозяйственного ведения оперативного управления как правовой режим хозяйствования.
8. Правовой режим имущества объединений предприятий.
9. Понятие и виды ценных бумаг.
10. Деньги и денежные обязательства как форма хозяйствования предпринимателя.
11. Инвестиционная деятельность предприятия как способ финансирования.
12. Право промышленной собственности и его значение для предпринимателя
13. Свобода договора и договорная дисциплина.
14. Заключение договора.
15. Стадии заключения договора.
16. Преддоговорные споры и порядок их урегулирования.
17. Толкование договора.
18. Договоры, обязательные к заключению.
19. Изменение договора.
20. Расторжение договора. Возможности одностороннего изменения и расторжения договора.
21. . Понятие и виды инвестиций, инвестиционной деятельности
22. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности инвестиционной деятельности
23. Правовое регулирование иностранных инвестиций
24. Самофинансирование предпринимательской деятельности
25. Юридическая ответственность за хозяйственные правонарушения.
26. Административная ответственность за нарушение хозяйственного законодательства.
27. Уголовно-правовая ответственность за нарушение хозяйственного законодательства.
28. Гражданско-правовая ответственность.
29. Финансово-правовая ответственность за нарушение хозяйственного законодательства.
30. Органы, уполномоченные разрешать предпринимательские споры.
31. Административный порядок разрешения споров.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Предпринимательское право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;

− ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

− внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

− ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

− внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

− запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров

следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;

2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом с оценкой. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету с оценкой, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Российское предпринимательское право можно рассматривать в трех аспектах: а) как комплексную отрасль права — совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения, складывающиеся в сфере организации, осуществления, а также государственного регулирования предпринимательской деятельности; б) как науку — совокупность концепций, идей и теорий, изучающих правовые вопросы осуществления предпринимательской деятельности и направленных на совершенствование современного законодательства; в) как учебную дисциплину — совокупность знаний, необходимых для подготовки специалистов-правоведов и составляющих часть учебной программы образовательных учреждений. Среди ученых-юристов нет единого мнения по вопросу о том, является ли российское предпринимательское право самостоятельной отраслью права. Сторонники дуалистической концепции (Б. И. Пугинский, Е. А. Суханов и др.) считают, что предпринимательские отношения должны регулироваться гражданским и административным правом. Последователи монистической теории (В. К. Мамутов, В. С. Мартемьянов и др.) полагают, что предпринимательское право является самостоятельной комплексной отраслью права. Особенный интерес представляет работа авторского коллектива под руководством О. М. Олейник, посвященная правовому регулированию предпринимательской деятельности1. Объектом предпринимательского права является предпринимательская деятельность. Предмет регулирования предпринимательского права как отрасли права составляют три группы общественных отношений. 1. Предпринимательские отношения, возникающие между хозяйствующими субъектами на основе гражданско-право вых сделок (например, в связи с заключением договора аренды, поставки, комиссии и др.). Такие отношения называют «горизонтальными», поскольку они основываются на равенстве сторон. 2. Отношения организационно-имущественного характера, которые создают условия для осуществления предпринимательской деятельности (создание, реорганизация, ликвидация предприятий, деятельность торговых, фондовых бирж по организации торговли и другая деятельность некоммерческого характера). 3. Отношения, возникающие в процессе государственного регулирования предпринимательской деятельности (например, при осуществлении государственного контроля (надзора), при государственной регистрации хозяйствующих субъектов, лицензировании отдельных видов деятельности, налогообложении и т.д.). Под методом предпринимательского права понимают совокупность приемов и способов воздействия на отношения, составляющие предмет предпринимательского права. Поскольку российское предпринимательское право является комплексной отраслью, объединяющей нор1 Предпринимательское (хозяйственное) право : учебник : в 2 т. / под ред. О. М. Олейника. М. : Юристъ, 2009. мы как гражданского, так и административного права, оно сочетает использование как императивного (метод жестких властных предписаний, исчерпывающе регулирующих отношения), так и диспозитивного (предоставляет субъектам свободу выбора определенного варианта поведения) методов. Система российского предпринимательского права состоит из двух частей. Общая его часть включает: • источники российского предпринимательского права; • понятие предпринимательской деятельности; • понятие и виды субъектов предпринимательского права; • систему требований, предъявляемых к осуществлению предпринимательской деятельности; • правовые основы создания, прекращения, банкротства хозяйствующих субъектов; • правовые основы управления предприятием; • правовой режим имущества предпринимателей и т.д. Особенная часть рассматривает вопросы правового обеспечения отдельных видов предпринимательской деятельности: • правовые основы аудиторской и оценочной деятельности; • правовые основы деятельности профессиональных

участников рынка ценных бумаг; • правовые основы инвестиционной деятельности; • правовое регулирование иностранных инвестиций в России; • правовые основы кредитования предпринимателей; • правовое регулирование информационного обеспечения предпринимательской деятельности; • правовое обеспечение инновационной деятельности; • правовое регулирование ценообразования; • правовое регулирование внешнеэкономической деятельности и т.д. Понятие предпринимательской деятельности содержится в ст. 2 ГК, согласно которой под предпринимательской деятельностью понимается самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке. Выделяют следующие признаки предпринимательской деятельности. 1. Систематичность, т.е. осуществление предпринимательской деятельности в течение определенного периода времени. Однако законодатель не определяет четких критериев систематичности. Поэтому для квалификации деятельности как предпринимательской применяют такие критерии, как: • доля прибыли от осуществления предпринимательской деятельности в общих доходах лица; • размеры прибыли; • получение прибыли определенное количество раз за какой-либо отчетный период и др. 2. Самостоятельность, которая включает две составляющие: а) организационную самостоятельность — возможность самостоятельно принимать решения в процессе предпринимательской деятельности (волевой характер такой деятельности); б) имущественную самостоятельность — наличие у предпринимателя обособленного имущества для осуществления предпринимательской деятельности. 3. Рисковый характер предпринимательской деятельности, заключающийся в существовании вероятности неполучения запланированного или ожидаемого положительного результата. 4. Самостоятельная имущественная ответственность предпринимателя. Пределы такой ответственности зависят от организационно-правовой формы осуществления предпринимательской деятельности. 5. Легализованный характер. Предпринимательская деятельность может осуществляться только лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке в качестве предпринимателей. Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации является правонарушением (ст. 14.1 КоАП, ст. 171 УК). 6. Направленность на систематическое получение прибыли. Под прибылью понимают полученные доходы, уменьшенные на величину понесенных расходов. При этом основное значение имеет именно цель деятельности лица — получение прибыли, а не факт ее получения. Деятельность, направленная на получение прибыли, но приносящая убытки, также является предпринимательской. 7. Признак профессионализма предполагает наличие у предпринимателя определенных знаний и навыков. В настоящее время такое требование закреплено в отношении далеко не всех видов предпринимательской деятельности (в основном наличие определенного образования или соответствующего опыта требуется при осуществлении лицензируемых видов деятельности). Однако в качестве обязательного он указан в законодательстве Германии, Франции и др. Предпринимательская деятельность может классифицироваться в зависимости от: • формы собственности, на базе которой осуществляется предпринимательская деятельность (частная, государственная, муниципальная); • количества участников (индивидуальная, коллективная); • характера деятельности (производство товаров, оказание услуг, выполнение работ и др.).

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Принципы российского предпринимательского права — это основополагающие начала, на которых строится данная отрасль права. Выделяют следующие принципы предпринимательского права. 1. Принцип свободы предпринимательской деятельности закреплен в ст. 8 и 34 Конституции. Статья 34 устанавливает: «Каждый имеет право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещенной законом экономической деятельности». Таким образом, каждый гражданин решает самостоятельно, заниматься предпринимательской деятельностью или нет, какую организационно-правовую форму и вид предпринимательской деятельности избрать и т.д. Данный принцип развивается в ГК и иных нормативно-правовых актах. 2. Принцип признания многообразия форм собственности, юридического равенства форм собственности и равной их защиты основывается на положениях ч. 2 ст. 8 Конституции, согласно которому в Российской Федерации признаются и защищаются равным образом частная, государственная, муниципальная и иные формы собственности. Законодательством не могут устанавливаться какие-либо привилегии или ограничения для субъектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность с использованием имущества, находящегося в государственной, муниципальной или частной собственности. 3. Принцип единого экономического пространства выражается в том, что в Российской Федерации гарантируются свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств (ч. 1 ст. 8 Конституции). Ограничения могут вводиться в соответствии с федеральным законом, если это необходимо для обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья людей, охраны природы и культурных ценностей. 4. Принцип поддержания конкуренции и недопущения экономической деятельности, направленной на монополизацию и недобросовестную конкуренцию основывается на положениях ч. 1 ст. 8 (в Российской Федерации гарантируется поддержка конкуренции, свобода экономической деятельности) и ст. 34 Конституции, устанавливающей также запрет на осуществление экономической деятельности, направленной на монополизацию и недобросовестную конкуренцию. Данный принцип получил развитие в законодательстве о конкуренции, о естественных монополиях. 5. Принцип баланса частных интересов предпринимателей и публичных интересов государства и общества в целом. Стремясь получить максимальную прибыль, предприниматели в некоторых случаях могут не учитывать интересы государства и общества в целом. Согласовать интересы предпринимателей и общества позволяют различные меры государственного регулирования предпринимательства. Они могут быть прямыми (директивными) и косвенными (экономическими). Прямое государственное регулирование выражается в установлении требований, предъявляемых к предпринимательской деятельности, запретов, в применении мер ответственности, косвенное — в предоставлении льгот при налогообложении, кредитовании. 6. Принцип законности. Согласно данному принципу, с одной стороны, сама предпринимательская деятельность должна осуществляться при строгом соблюдении законодательства. С другой стороны, государством должно быть обеспечено соблюдение законности в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления по отношению к субъектам предпринимательской деятельности. Термин «источник права» традиционно рассматривают в двух аспектах: материальном (содержательном) и формальном. Под источником права в материальном смысле понимаются условия жизнедеятельности людей, реально складывающиеся общественные отношения. Источник предпринимательского права в формальном смысле — это внешняя форма выражения норм предпринимательского права, т.е. разнообразные способы фиксации, объективирования сложившихся в сфере предпринимательства юридических по своей природе правил. Выделяют следующие виды источников предпринимательского права: 1) нормативный правовой акт; 2) обычай; 3) общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ. В России, относящейся к странам с романо-германской правовой системой,

судебный прецедент не является источником права (в отличие от стран англосаксонской правовой семьи — Великобритании, США). При этом выраженная в постановлениях пленумов и президиумов высших судебных инстанций, обзорах принятых судебных решений судебная практика по делам, связанная с применением норм предпринимательского права, имеет важное значение для выработки единообразного понимания и применения предпринимательского законодательства, подготовки предложений о его совершенствовании. Основным источником права в Российской Федерации является нормативный правовой акт. Рассмотрим ведущие нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность. 1. Конституция не только закрепляет общие принципы правового регулирования предпринимательской деятельности, о которых мы говорили выше, но и устанавливает минимум гарантий прав и интересов участников предпринимательских правоотношений, который не может быть ограничен: • равную защиту всех форм собственности (ч. 2 ст. 8); • гарантию судебной защиты прав и свобод (ч. 1 ст. 46); • возможность ограничения прав и свобод человека и гражданина только федеральным законом и только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства (ч. 3 ст. 55). В соответствии с Постановлением Конституционного Суда РФ от 17.12.1996 № 20-П «По делу о проверке конституционности пунктов 2 и 3 части первой статьи 11 Закона Российской Федерации от 24 июня 1993 года “О федеральных органах налоговой полиции”» конституционные права и свободы человека и гражданина распространяются на юридических лиц в той степени, в какой эти права могут быть к ним применимы. Конституция также закрепляет предметы ведения Российской Федерации и ее субъектов (ст. 71—73). 2. Отраслевые кодексы (ГК, НК, КоАП и др.). 3. Федеральные законы, которые можно классифицировать следующим образом: а) федеральные законы, устанавливающие государственные требования к организации и осуществлению предпринимательской деятельности: • Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»; • Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»; • Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»; • Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; б) федеральные законы, определяющие основные правила устройства и функционирования рынка: • Федеральный закон от 21.11.2011 № 325-ФЗ «Об организованных торгах»; • Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»; • Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; в) федеральные законы, устанавливающие правовое положение хозяйствующих субъектов: • Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»; • Федеральный закон от 08.05.1996 № 41-ФЗ «О производственных кооперативах»; • Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»; • Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и др.; г) федеральные законы, регулирующие отдельные виды предпринимательской деятельности: • Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)»; • Федеральный закон от 29.11.2001 № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах»; • Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»; • Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности». 4. Подзаконные акты: а) указы Президента РФ (например, Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»); б) постановления Правительства РФ (например, постановление Правительства РФ от 12.08.2002 № 584 «Об утверждении Положения о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества»); в) нормативные акты федеральных органов исполнительной власти (министерства, ФАС России и др.). 5. Нормативно-правовые акты субъектов РФ, издаваемые законодательными и исполнительными органами субъектов РФ в пределах установленной ст. 71—73 Конституции компетенции. Они не могут противоречить федеральному законодательству. 6. Муниципальные правовые акты, принимаемые по вопросам, касающимся реализации права собственности на принадлежащее муниципальным образованиям имущество. К источникам российского

предпринимательского права относятся также обычаи. Понятие обычая определено в ст. 5 ГК. Обычаем признается сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской или иной деятельности, не предусмотренное законодательством правило поведения, независимо от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе. Обычаи, противоречащие обязательным для участников соответствующего отношения положениям законодательства или договору, не применяются. Обычаи применяются в случаях, прямо указанных в законодательстве. Отсылки к обычаям содержатся в ряде статей ГК (ст. 309, 311, 314, 315, 474 и др.). Правовой обычай создается в результате сложения двух элементов: внутреннего (соблюдение сложившегося правила участниками гражданского оборота) и внешнего (придания обычаю обязательной силы путем прямого указания на это в правовых нормах). Следовательно, для того чтобы стать источником права, обычай должен быть санкционирован государством. Обычай следует отличать от обыкновения. Обычай существует независимо от воли сторон, заключающих договор, и применяется в качестве общего правила (если стороны не договорились об ином или иное не установлено в законе). Деловые обыкновения применяются, если в договоре стороны прямо договорились об этом либо если договор позволяет предположить намерение сторон руководствоваться тем или иным обыкновением. Деловое обыкновение представляет собой подразумеваемое условие договора. Если такового условия в договоре нет, обыкновение не учитывается как обязательное правило. Одним из видов источников российского предпринимательского права являются также общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ. В числе основополагающих международных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность, можно назвать следующие: • Конвенция ООН о договоре международной дорожной перевозки грузов 1956 г.; • Конвенция ООН о договорах международной куплипродажи 1980 г.; • Конвенция ООН о международных переводных векселях и международных простых векселях 1988 г.; • Принципы международных коммерческих договоров (Принципы УНИДРУА1); • Евразийская патентная конвенция 1994 г. и др. Вопросы соотношения международных и внутренних источников предпринимательского права решаются в соответствии с ч. 4 ст. 15 Конституции, ст. 7 ГК: общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ имеют приоритет по отношению к нормам национального законодательства.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета юриспруденции и правового регулирования

Д.Ю. Левшиц
«27» апреля2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

Специальность

40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация

«*Воспитательно-правовая деятельность*»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Международное право» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность**,** утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от № 1131 от 28.08.2020, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность.

Методические материалы дисциплины (модуля) разработаны к.ю.н., зав. каф. общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Митячкиной Е.С., к.ю.н., доц. кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Фастовой М.А., к.юрид.н. Штодиной Д.Д.

Методические материалы дисциплины (модуля) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования

Протокол № 8_ от «27» апреля 2024 года

Заведующий кафедрой
к.ю.н. _____ Митячкина Е.С.
(подпись)

Декан факультета юриспруденции и правового регулирования, кандидат юридических наук, профессор _____ Д.Ю. Левшиц
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) 4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 7

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ 13

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 23

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При

неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Понятие международного права, его предмет, объекты, система и источники	
Тема 1.1. Понятие, предмет и система международного публичного права	Международное право как особая система права. Специфический предмет и методы регулирования в международном праве. Понятие и определение современного международного права. Общее международное право и локальные нормы международного права. Международное публичное право. Основные особенности международного права. Основные теории юридической природы международного права (нигилистические, теологические, естественно-правовые, позитивистские, нормативистские, социологические, советская и российская доктрина). Международное право и другие социальные нормы, функционирующие в межгосударственной системе. Международное право и процессы глобализации. Международно-правовой регионализм. Система современного международного права. Международное право как нормативная система. Структура современного международного права. Понятие и виды международно-правовых норм. Международное публичное и международное частное право. Международное право и европейское право. Международно-правовая терминология.
Тема 1.2. Становление и развитие международного права в современном мире	Подходы к проблеме периодизации истории международного права в российской и зарубежной доктрине международного права. Развитие международного права до первой мировой войны. Международное право в период между двумя мировыми войнами (1919—1945 гг.). Окончание первой мировой войны и

	ее влияние на развитие международного права. Возникновение Лиги Наций. Октябрьская революция в России и ее влияние на международное право. Парижский договор об отказе от войны в качестве орудия национальной политики (пакт Бриана-Келлога). Развитие международного права после второй мировой войны. Создание Организации Объединенных Наций (ООН). Кодификация международного права в рамках ООН и других международных организаций. Понятие современного международного права. Краткая характеристика основных этапов становления и развития науки международного права. Российская наука международного права.
Тема 1.3. Источники международного публичного права	Процесс создания норм международного права. Понятие и виды источников международного права. Особенности создания обычных норм международного права. Условия признания международной обычно-правовой нормы. Международный договор - основной источник международного права. Понятие и виды международных договоров. Функции международных договоров в современном международном праве. Международный договор и международный обычай в современном международном праве. Понятие «общих принципов права». Понятие вспомогательных средств для определения норм международного права. Концепция «мягкого права». Обязательные решения международных организаций. Национальное законодательство и решения национальных судов. Систематизация норм международного права. Понятие кодификации и прогрессивного развития международного права.
РАЗДЕЛ 2. Основные принципы и нормы международного публичного права, его взаимодействие с внутригосударственным правом	
Тема 2.1. Основные принципы международного права	Понятие и особенности основных принципов современного международного права. Система основных принципов международного права. Место основных принципов в системе современного международного права. Проблема кодификации основных принципов международного права.
Тема 2.2. Применение норм международного публичного права	Понятие и формы реализации норм международного права. Содержание процесса реализации норм. Механизмы реализации норм международного права. Проблема соотношения международного и внутригосударственного права в зарубежной и российской науке международного права.
Тема 2.3. Взаимодействие международного и внутригосударственного права	Основные международно-правовые доктрины взаимодействия международного и внутригосударственного права. Современные концепции российской науки международного права о соотношении международного и внутригосударственного права. Взаимосвязь международного и внутригосударственного права. Международное право о соотношении его норм с нормами внутригосударственного права. Влияние внутригосударственного права на международное право. Конституция РФ 1993 г. о месте международного права в правовой системе России. Проблемы применения международного и европейского права в судах государств. Проблема применения обязательных решений международных организаций в государствах. Влияние международного права на внутригосударственное право. Международное и европейское право как фактор совершенствования национального законодательства.
РАЗДЕЛ 3. Субъекты международного публичного права. Международно-правовая ответственность	

Тема 3.1. Понятие и виды субъектов международного права	Понятие и виды субъектов международного права. Содержание международной правосубъектности. Государство — основной субъект международного права. Основные права и обязанности государств. Суверенитет и внутренняя компетенция государств. Иммунитеты государства. Виды государств — субъектов международного права. Проблема международной правосубъектности народов (наций). Международные организации — вторичный субъект международного права. Производный характер правосубъектности ММПО. Иные субъекты международного права. Правосубъектность государственно-подобных образований. Международная правосубъектность ТНК. Проблема международной правосубъектности индивида. Правосубъектность индивида в европейском праве. Признание субъектов международного права. Правопреемство государств и континуитет. Кодификация института правопреемства.
Тема 3.2. Понятие международно-правовой ответственности	Понятие, источники и субъекты международно-правовой ответственности
Тема 3.3. Виды, формы и основания возникновения международно-правовой ответственности	Формы и виды международно-правовой ответственности. Понятие и признаки международного правонарушения. Основания международно-правовой ответственности. Классификация международных противоправных деяний: международные преступления и международные деликты. Обстоятельства, исключающие международно-правовую ответственность. Средства и формы реализации международно-правовой ответственности. Применение мирных согласительных средств урегулирования для восстановления нарушенных прав и осуществления ответственности. Порядок и критерии определения объема международно-правовой ответственности. Принудительные средства обеспечения международной ответственности.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет

начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и

оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Понятие международного права, его предмет, объекты, система и источники

Тема 1.1. Понятие, предмет и система международного публичного права

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и определение современного международного права.
2. Основные теории юридической природы международного права (нигилистические, теологические, естественно-правовые, позитивистские, нормативистские, социологические, советская и российская доктрины).
3. Международное право и другие социальные нормы, функционирующие в межгосударственной системе (нормы международной вежливости, международной морали, религиозные и политические нормы). Международное право и внешняя политика и дипломатия.
4. Система и структура современного международного права. Понятие и виды международно-правовых норм. Международное публичное и международное частное право. Понятие отрасли международного права.

Тема 1.2. Становление и развитие международного права в современном мире

Вопросы для самоподготовки:

1. Возникновение международного права и периодизация истории международного права: основные подходы в российской и зарубежной доктрине международного права.
2. Основные черты международного права Древнего мира.
3. Развитие международного права в Средние века (476—1648 гг.).
4. Международное право в период с 1648 г. по 1815 г.
5. Развитие международного права в период с 1815 г. по 1919 г.
6. Международное право в период с 1919 г. до создания Организации Объединенных Наций (ООН).
7. Международное право в 20 веке.
8. Международно-правовая наука в Российской Федерации.

Тема 1.3. Источники международного публичного права

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и виды источников международного права.
2. Международный обычай как источник международного права.
3. Международный договор - основной источник международного права. Понятие и виды международных договоров.
4. Понятие «общих принципов права».
5. Понятие и значение односторонних актов государств.
6. Понятие и виды вспомогательных средств для определения норм международного права.
7. Международно-правовая доктрина как источник международного права.
8. Взаимодействие источников международного права.
9. Юридически обязательные решения международных организаций как источник международного права.
10. Концепция «мягкого права».
11. Прогрессивное развитие международного права и его кодификация.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Международное право - как самостоятельная правовая система.
2. Отрасли и институты международного права.
3. Соотношение международного публичного и международного частного права.

4. Международное право и международная вежливость.

5. Международное право и внешняя политика.

6. Основные периодизации международного права, принятые в отечественной и зарубежной науке.

7. Международное право периода Древнего мира.

8. Формирование институтов международного права в Средние века.

9. Основные черты классического международного права.

10. Парижский договор об отказе от войны в качестве орудия национальной политики (пакт Бриана-Келлога).

11. Вклад России в развитие международного права до 1917 г.

12. Международно-правовая наука российской эмиграции (1918-1939 гг.).

13. Вклад Ф.Ф. Мартенса в науку международного права.

14. Международный договор – основной источник современного международного права.

15. Понятие и значение «общих принципов права».

16. Роль и значение национального законодательства и решений национальных судов для развития международного права.

17. Международно-правовая доктрина как вспомогательный источник международного права.

Раздел 2. Основные принципы и нормы международного публичного права, его взаимодействие с внутригосударственным правом

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Тема 2.1. Основные принципы международного права

Вопросы для самоподготовки:

1. Становление концепции основных принципов международного права.
2. Понятие и особенности основных принципов современного международного права.
3. Система основных принципов международного права.
4. Место основных принципов в системе современного международного права.
5. Проблема кодификации основных принципов международного права.
6. Нормативное содержание основных принципов международного права.

Тема 2.2. Применение норм международного публичного права

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и формы реализации норм международного права.
2. Содержание процесса реализации норм.
3. Международный конвенционный механизм реализации.
4. Международный институционный механизм реализации.
5. Внутригосударственный нормативный механизм реализации.
6. Внутригосударственный организационно-правовой механизм реализации международного права.

Тема 2.3. Взаимодействие международного и внутригосударственного права

Вопросы для самоподготовки:

1. Теории соотношения и взаимодействия международного и национального права.
2. Современные концепции российской науки международного права о соотношении международного и внутригосударственного права.
3. Взаимосвязь международного и внутригосударственного права. Влияние национального права на формирование и реализацию норм международного права.
4. Влияние международного права на формирование и развитие национального права.
5. Российское законодательство о месте норм международного права в правовой системе России.

6. Международное право в российских судах.

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. Понятие и система принципов международного права.
2. Классификация основных принципов международного права.
3. Принцип неприменения силы или угрозы силой.
4. Принцип территориальной неприкосновенности и целостности государств.
5. Принцип неприкосновенности и нерушимости государственных границ.
6. Принцип мирного разрешения международных споров.
7. Принцип суверенного равенства государств.
8. Принцип невмешательства во внутренние дела государств.
9. Принцип международного сотрудничества.
10. Принцип добросовестного выполнения международных обязательств.
11. Принцип равноправия и самоопределения народов.
12. Принцип всеобщего уважения и защиты прав человека.
13. Способы и формы осуществления международных обязательств во внутригосударственной сфере.
14. Место норм международного права в национальной правовой системе.
15. Юридические условия применения норм международного права в сфере национальной юрисдикции.
16. Правовые основания применения норм международного права российскими судами.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3
Раздел 3. Субъекты международного публичного права. Международно-правовая ответственность

Тема 3.1. Понятие и виды субъектов международного права

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и содержание международной правосубъектности.
2. Первичные и вторичные субъекты международного права.
3. Государство как основной субъект международного права.
4. Правосубъектность постоянно нейтральных государств.
5. Вопрос о международной правосубъектности государственно-подобных образований.
6. Международная правосубъектность наций и народов.
7. Международные межправительственные организации - производный субъект международного права.
8. Международная правосубъектность ТНК.
9. Международно-правовой статус индивидов и юридических лиц.

Тема 3.2. Понятие международно-правовой ответственности

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие международно-правовой ответственности.
2. Источники и субъекты международно-правовой ответственности.

Тема 3.3. Виды, формы и основания возникновения международно-правовой ответственности

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды и формы международно-правовой ответственности.
2. Основания международно-правовой ответственности.
3. Понятие и признаки международного правонарушения.
4. Классификация международных противоправных деяний: международные деликты и международные преступления.
5. Обстоятельства, исключающие ответственность государств.

Перечень тем рефератов к Разделу 3:

1. Понятие и признаки международной правосубъектности.
2. Правовая природа международных организаций.

3. Государства – основные субъекты международного права.
4. Правопреемство в отношении международных договоров.
5. Правопреемство в отношении государственной собственности.
6. Правопреемство в отношении государственных архивов.
7. Правопреемство в отношении государственных долгов.
8. Понятие, виды и формы международно-правовой ответственности.
9. Основания и источники международно-правовой ответственности.
10. Понятие и признаки международного правонарушения. Субъекты международно-правовой ответственности.
11. Классификация международных противоправных деяний: международные деликты и международные преступления.
12. Обстоятельства, исключающие ответственность государств.
13. Формы и средства реализации международно-правовой ответственности.
14. Применение мирных согласительных средств урегулирования для восстановления status quo ante и осуществления ответственности.
15. Принудительные средства обеспечения международной ответственности.
16. Критерии и порядок определения объема ответственности.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Международное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на

работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные

примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления

теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно

повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета юриспруденции и правового регулирования

Д.Ю. Левшиц

«27»апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

МЕЖДУНАРОДНОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО

Специальность
«40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Международное частное право» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности *40.05.02 Правоохранительная деятельность*, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности *40.05.02 Правоохранительная деятельность* (далее – «ОПОП»).

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе: старшего преподавателя Лошкарева И.О.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования

Протокол № 8 от «27»апреля 2024 года

Заведующий кафедрой
канд. юрид. наук, доцент _____ Е.С. Митячкина
(подпись)

Декан факультета ЮиПР,
канд. юрид. наук, профессор _____ Левшиц Д.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю).....4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 9

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ.....13

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю).....23

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....23

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю).....53

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 53

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 62

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.
- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.
- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.
- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.
- Лекция-дискуссия – свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.
- Проблемная лекция – опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос – это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых

знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить для проведения лекции презентацию, которую можно органично интегрировать во все вышеупомянутые типы лекций в качестве формы визуальной поддержки.

В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов – это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Общие положения международного частного права. Вещное и обязательственное право в международном частном праве	
Тема 1.1. Теоретические основы международного частного права	Понятие международного частного права. Содержание международного частного права. Природа норм международного частного права и место международного частного права в системе права. Исходные начала отечественной доктрины международного частного права. Соотношение международного частного права с международным публичным и национальным правом. Понятие источника международного частного права. Виды источников международного частного права. Внутреннее законодательство. Международный договор. Судебная и арбитражная практика. Внутренние и международные источники международного частного права. Кодексы международного частного права. Международный обычай. Международные обыкновения. Прецеденты в международном частном праве. Акты международных организаций. Рекомендательный законодательный акт Межпарламентской ассамблеи стран Содружества Независимых Государств (СНГ). Международные торговые обычаи. Необходимость правой унификации, виды и назначение унифицированных норм в международном частном праве. Характеристика материальных норм и унифицированных процессуальных норм. Комиссия ООН по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ) и Международный институт по унификации частного права (УНИДРУА) и их роль в процессе кодификации принципов и норм международного частного права. Право иностранцев. Положение иностранных физических и юридических лиц в Российской Федерации и российских физических и юридических лиц за рубежом. Государство как субъект международного частного права. Международные организации как межправительственного, так и неправительственного

	порядка, как субъекты международного частного права. Объект международного частного права. Гражданско-правовые отношения с иностранным элементом в области экономического, научно-технического и культурного сотрудничества. Гражданство в международном частном праве. Законы о гражданстве. Национальный режим и режим наибольшего благоприятствования, применительно к иностранным гражданам. Гражданская правоспособность и дееспособность иностранных граждан. Правовой статус туриста и международного путешественника. Правовой статус иммигранта и перемещенных лиц. Безвестное отсутствие. Объявление умершим. Понятие личного статуса и государственной принадлежности юридических лиц. Правоспособность иностранных юридических лиц и право их на производство операций на территории России. Правовой статус торговых представительств в международном частном праве. Личный статус транснациональных корпораций. Коллизионные и материально-правовые методы регулирования частноправовых отношений. Место и роль материально-правовых норм международных соглашений в регулировании частноправовых соглашений. Понятие коллизии или конфликт законов в международном частном праве. Состав коллизионной нормы: объем и привязка. Формула прикрепления к надлежащей правовой системе. Типы «формул прикрепления»: личный закон, закон национальности юридического лица, закон местонахождения вещи, закон флага, закон действия, закон, избранный лицом совершившим сделку, закон страны, к которой относится валюта долга, закон суда. Природа коллизионной нормы и цели ею преследуемые. Система коллизионных норм. Толкование и применение коллизионных норм, проблема квалификации в международном частном праве. Теория о «конфликте квалификаций». Правовая квалификация фактических обстоятельств, связанных с правоотношениями в сфере международного частного права. Толкование коллизионной нормы в целях раскрытия и усвоения ее содержания. Оговорка о публичном порядке. Обход закона в международном частном праве. Обратная отсылка и отсылка к третьему закону. Вопрос о взаимности в коллизионном праве. Понятие правового режима. Режим наибольшего благоприятствования. Национальный режим. Взаимность и реторсии. Установление содержания иностранного закона и порядок его применения. Сфера экстерриториального действия закона. Правовое регулирование международного оборота и коллизии законов.
Тема 1.2. Право иностранной собственности и собственности граждан России за рубежом. Обязательственное право	Предмет права собственности на движимое и недвижимое имущество в международном частном праве. Статус корпорации. Закон домицилия. Вопросы собственности в международных отношениях. Вопросы собственности в международных отношениях. Коллизии законов о соб-

	ственности. Правовое регулирование иностранных инвестиций. Регулирование вещных прав с иностранными элементами посредством материальных норм. Вопрос о признании в зарубежных судах экстерриториального действия законов о собственности. Правовое положение собственности России, российских граждан, российских организаций и учреждений за рубежом. Понятие обязательств международной купли-продажи (внешнеторговые сделки), коллизионные вопросы договоров (контрактов). Форма договора (контракта). Применение права по вопросам содержания сделок. Материально-правовые формы международной купли-продажи: единообразие закона; типовые договоры, торговые термины. Компенсационные соглашения, контракты по оказанию технического содействия. Договоры в области научно-технического сотрудничества и связей. Обязательства, вытекающие из невыполнения или ненадлежащего выполнения договора. Соответствие и несоответствие товара, способы возмещения ущерба.
РАЗДЕЛ 2. Наследственные, интеллектуальные, семейные и трудовые отношения в МЧП	
Тема 2.1. Наследственные отношения и право интеллектуальной собственности в международном частном праве	Коллизии законов в области наследования иностранными физическими лицами недвижимой и движимой собственности Место наследственных дел в общей системе имущественных отношений с иностранными элементами. Принцип равноправия всех форм собственности и соприкасающихся отношений по наследованию. Вопросы наследования в договорах о правовой помощи, международных договорах о социальной защите и консульских конвенциях. Вопросы о «выморочном» имуществе в международном частном праве. Наследственное правопреемство в заграничном имуществе. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита в международном частном праве. Система интеллектуальной собственности. Промышленная собственность. Копирайт (авторское право). Патенты и связанные с ним понятия. Промышленные образцы. Товарные знаки, фирменные наименования и указания на источники их происхождения. Охрана прав иностранцев на изобретение и научные открытия. Лицензии на изобретения и «ноу-хау». Право на товарный знак и знаки обслуживания. Международное сотрудничество в области науки и техники и зарубежное патентование изобретений. Международные соглашения по охране прав на изобретения, промышленные образцы и товарные знаки. Международное культурное сотрудничество и международная охрана авторских прав. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886 г., Всемирная конвенция об охране авторских прав 1955г., Стокгольмская конвенция об образовании Всемирной Организации Интеллектуальной Собственности (ВОИС) 1967 г. Авторские права иностранцев. Охрана и использование произведений авторов за границей. Многосторонний соглашения в

	области авторского права. Соглашения Российской Федерации с другими странами о взаимной охране авторских прав. Авторское право на воспроизведение.
Тема 2.2. Семейно-брачные и трудовые правоотношения в международном частном праве	Общие вопросы брачно-семейных отношений в международном частном праве. Оформление брака. Признание брака недействительным. Коллизии законов в области семейного права. Расторжение брака. Личные и имущественные правоотношения супругов международном частном праве. Законодательство о детях от смешанных браков. Правоотношения родителей и детей. Усыновление. Опека о попечительство в международном частном праве. Вопросы регистрации актов гражданского состояния иностранных физических лиц. Вопросы брака и развода в международных договорах о правовой помощи. Вопросы брачно-семейных отношений в Консульских конвенциях Российской Федерации с иностранными государствами. Коллизии и трудовые отношения: понятие. Национальный режим. Международно-правовое регулирование условий труда иностранцев. Конвенции и Рекомендации Международной Организации Труда (МОТ) по вопросам трудовых правоотношений иностранцев, мигрантов, беженцев, перемещенных лиц и лиц без гражданства. Трудовые права и обязанности иностранцев и российских граждан за рубежом. Порядок найма на работу в соответствии с нормами международного трудового права. Условия труда, отдыха, зарплаты и социального обеспечения иностранных трудящихся. Вопросы квалификации и профессиональных навыков иностранных образовательных организаций и учреждений. Правовые условия труда должностных лиц и персонала международной администрации, международной организации и дипломатических учреждений.
РАЗДЕЛ 3. Рассмотрение и разрешение частноправовых споров в МЧП	
Тема 3.1. Основы судебного процесса в международно-правовых отношениях юридических и физических лиц	Вопросы, относящиеся к международному процессу, их связь с другими проблемами международного частного права. Принцип «закон суда», его выражение в действующем праве различных стран. Основные источники международных частноправовых отношений в процессуальных формах их разрешения. Правовая защита иностранцев в гражданском процессе и освобождение от уплаты судебных расходов. Процессуальная правоспособность и дееспособность иностранцев. Вопросы процессуального представительства иностранцев консулами. Общие понятия международной подсудности. Признаки, определяющие подсудность. Связь с вопросами коллизии законов. Вопросы международной подсудности в международных договорах и судебный иммунитет. Пророгационные соглашения. Понятие и виды арбитража в международном частном праве. Виды третейских (арбитражных) судов. Двусторонние международные договоры по вопросам арбитража. Арбитражное рассмотрение споров между организациями отдельных

	стран. Современные тенденции в развитии международного коммерческого арбитража. Кодекс Бустаманте 1928 г., Конвенция о приведении в исполнение иностранных арбитражных решений 1958 г., Европейская Конвенция о внешнеторговом арбитраже 1961 г.
Тема 3.2. Регулирование международных грузоперевозок и международных расчетов	Международные грузоперевозки, понятие, классификация, виды. Особенности и специфика правого регулирования грузоперевозок морем, железной дорогой, автомобильным и воздушным транспортом. Договор перевозки, коллизионные вопросы международных грузоперевозок. Международные транспортные организации в международных грузоперевозках. Основные принципы международных финансовых расчетов. Национальный и международный аспекты банковского контроля. Кредитование международных расчетов: факторинг, финансовый лизинг. Формы международных расчетов: банковский перевод, аккредитив, вексель, инкассо, по обыкновенному счету, телеграфные и почтовые переводы.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических занятий:

– Деловая игра – это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры – на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) – в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) – в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки – научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

– Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т. д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

– Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

– Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

– Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

– Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

– Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия – это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

– Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата – сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

– Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество

участников – 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол – общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.
- Коллоквиум – (лат. colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.
- Метод «мозговой штурм» («мозговая атака», англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.
- Метод проектов – это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

Вопросы для самоподготовки к практическим занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Общие положения международного частного права. Вещное и обязательственное право в международном частном праве

Тема 1.1. Теоретические основы международного частного права

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и предмет международного частного права.
2. Место МЧП в системе права. Соотношение МЧП с международным и национальным правом.
3. Принципы международного частного права: основные (общие) и специальные.
4. Методы регулирования в МЧП.

5. Унификация и гармонизация в МЧП.
6. Понятие и специфика источников международного частного права.
7. Национальное право. Российское законодательство по МЧП.
8. Международный договор как источник МЧП, виды международных договоров.
9. Иные правовые источники МЧП (lex mercatoria, доктрина, прецедент).
10. Понятие, особенности и структура коллизионной нормы.

Тема 1.2. Право иностранной собственности и собственности граждан России за рубежом. Обязательственное право

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды коллизионных норм.
2. Основные типы коллизионных привязок.
3. Ограничение применения коллизионных норм и норм иностранного права.
4. Установление содержания иностранного права. Квалификация юридических понятий.
5. Обратная отсылка и хромающие отношения в международном частном праве.
6. Правовое положение физических лиц в международном частном праве. Особенности статуса индивидуального предпринимателя.
7. Признание гражданина недееспособным и ограниченно дееспособным в МЧП. Объявление умершим или признание пропавшим без вести.
8. Правовой статус юридических лиц в МЧП. Концепции личного закона.
9. Государство как субъект МЧП. Виды иммунитета государства.
10. Особенности правового регулирования отношений собственности в международном частном праве.

РАЗДЕЛ 2. Наследственные, интеллектуальные, семейные и трудовые отношения в МЧП

Тема 2.1. Наследственные отношения и право интеллектуальной собственности в международном частном праве

Вопросы для самоподготовки:

1. Коллизионные вопросы права собственности.
2. Проблема определения применимого права при виндикации.
3. Проблема национализации в МЧП.
4. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
5. Понятие и форма внешнеэкономических сделок.
6. Порядок заключения и содержание внешнеэкономической сделки.
7. Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок.
8. Основные виды внешнеэкономических сделок.
9. Понятие международных перевозок и особенности их правового регулирования.
10. Международные железнодорожные перевозки.

Тема 2.2. Семейно-брачные и трудовые правоотношения в международном частном праве

Вопросы для самоподготовки:

1. Международные автомобильные перевозки.
2. Международные воздушные перевозки.
3. Международные морские перевозки.
4. Правовые основы международных расчетных отношений и их особенности. Формы международных расчетов.
5. Понятие интеллектуальной собственности и особенности прав на интеллектуальную собственность.
6. Авторское право. Международно-правовая охрана авторских и смежных прав.
7. Промышленная собственность. Международно–правовая охрана прав на изобретения, полезные модели, промышленные образцы и на средства индивидуализации.

8. Основные проблемы брачно-семейных отношений с иностранным элементом.
9. Заключение брака.
10. Расторжение брака.

РАЗДЕЛ 3. Рассмотрение и разрешение частноправовых споров в МЧП

Тема 3.1. Основы судебного процесса в международно-правовых отношениях юридических и физических лиц

Вопросы для самоподготовки:

1. Правоотношения между супругами; между родителями и детьми.
2. Защита прав и интересов детей в МЧП.
3. Правовое регулирование опеки в МЧП.
4. Основные проблемы в области наследственных отношений, осложненных иностранным элементом.
5. Наследственные права иностранцев в РФ и российских граждан за рубежом.
6. Режим выморочного имущества в МЧП.
7. Международные трудовые отношения и коллизионные вопросы в области трудовых отношений.
8. Правовой статус иностранцев в Российской Федерации.
9. Трудовые права российских граждан за рубежом.
10. Коллизионные вопросы деликтных обязательств.

Тема 3.2. Регулирование международных грузоперевозок и международных расчетов

Вопросы для самоподготовки:

1. Причинение вреда в Российской Федерации.
2. Причинение вреда за рубежом.
3. Международные конвенции по вопросам деликтных обязательств.
4. Процессуальное положение физических, юридических лиц и государства в международном гражданском процессе.
5. Международная подсудность гражданско–правовых споров, осложненных иностранным элементом. Определение подсудности. Пророгационные, дерогационные соглашения.
6. Исполнение иностранных судебных поручений.
7. Признание и исполнение решений иностранных судов.
8. Понятие и юридическая природа международного коммерческого арбитража.
9. Понятие, виды и содержание арбитражного соглашения.
10. Признание и исполнение иностранных арбитражных решений.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционному занятию заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

− знакомит с новым учебным материалом;

− разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

− систематизирует учебный материал;

− ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

− внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

− ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

− внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

− запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

− постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

− узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе,

конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно

повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль): Международное частное право.

2. Раздел 1-3. Общие положения международного частного права. Вещное и обязательственное право в международном частном праве. Наследственные, интеллектуальные, семейные и трудовые отношения в МЧП. Рассмотрение и разрешение частноправовых споров в МЧП

3. Цели занятия: раскрыть основные положения в сфере порядка и способов регулирования международных частноправовых отношений, т.е. отношений, осложненных иностранным элементом в виде субъекта, объекта и/или юридического факта, ознакомления с правовыми системами иных зарубежных государств, введения в сравнительное правоведение в сфере частного права с их последующим применением в профессиональной деятельности.

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Раздел 1. Понятие международного частного права. Содержание международного частного права. Природа норм международного частного права и место международного частного права в системе права. Исходные начала отечественной доктрины международного частного права. Соотношение международного частного права с международным публичным и национальным правом. Понятие источника международного частного права. Виды источников международного частного права. Внутреннее законодательство. Международный договор. Судебная и арбитражная практика. Внутренние и международные источники международного частного права. Кодексы международного частного права. Международный обычай. Международные обыкновения. Прецеденты в международном частном праве. Акты международных организаций. Рекомендательный законодательный акт Межпарламентской ассамблеи стран Содружества Независимых Государств (СНГ). Международные торговые обычаи. Необходимость правой унификации, виды и назначение унифицированных норм в международном частном праве. Характеристика материальных норм и унифицированных процессуальных норм. Комиссия ООН по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ) и Международный институт по унификации частного права (УНИДРУА) и их роль в процессе кодификации принципов и норм международного частного права. Право иностранцев. Положение иностранных физических и юридических лиц в Российской Федерации и российских физических и юридических лиц за рубежом. Государство как субъект международного частного права. Международные организации как межправительственного, так и неправительственного порядка, как субъекты международного частного права. Объект международного	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

	частного права. Гражданско-правовые отношения с иностранным элементом в области экономического, научно-технического и культурного сотрудничества. Гражданство в международном частном праве. Законы о гражданстве. Национальный режим и режим наибольшего благоприятствования, применительно к иностранным гражданам. Гражданская правоспособность и дееспособность иностранных граждан. Правовой статус туриста и международного путешественника. Правовой статус иммигранта и перемещенных лиц. Безвестное отсутствие. Объявление умершим. Понятие личного статуса и государственной принадлежности юридических лиц. Правоспособность иностранных юридических лиц и право их на производство операций на территории России. Правовой статус торговых представительств в международном частном праве. Личный статус транснациональных корпораций. Коллизионные и материально-правовые методы регулирования частноправовых отношений. Место и роль материально-правовых норм международных соглашений в регулировании частноправовых соглашений. Понятие коллизии или конфликт законов в международном частном праве. Состав коллизионной нормы: объем и привязка. Формула прикрепления к надлежащей правовой системе. Типы «формул прикрепления»: личный закон, закон национальности юридического лица, закон местонахождения вещи, закон флага, закон действия, закон, избранный лицом совершившим сделку, закон страны, к которой относится валюта долга, закон суда. Природа коллизионной нормы и цели ею преследуемые. Система коллизионных норм. Толкование и применение коллизионных норм, проблема квалификации в международном частном праве. Теория о «конфликте квалификаций». Правовая квалификация фактических обстоятельств, связанных с правоотношениями в сфере международного частного права. Толкование коллизионной нормы в целях раскрытия и усвоения ее содержания. Оговорка о публичном порядке. Обход закона в международном частном праве. Обратная отсылка и отсылка к третьему закону. Вопрос о взаимности в коллизионном праве. Понятие правового режима. Режим наибольшего благоприятствования. Национальный режим. Взаимность и реторсии. Установление содержания иностранного закона и порядок его применения. Сфера экстерриториального действия закона. Правовое регулирование международного оборота и коллизии законов. Предмет права собственности на движимое и недвижимое имущество в международном частном праве. Статус корпорации. Закон домицилия. Вопросы собственности в международных отношениях. Вопросы собственности в международных отношениях. Коллизии законов о собственности. Правовое регулирование иностранных инвестиций. Регулирование вещных прав с иностранными элементами посредством материальных норм. Вопрос о признании в зарубежных судах экстерриториального действия законов о собственности. Правовое положение	

	собственности России, российских граждан, российских организаций и учреждений за рубежом. Понятие обязательств международной купли-продажи (внешнеторговые сделки), коллизионные вопросы договоров (контрактов). Форма договора (контракта). Применение права по вопросам содержания сделок. Материально-правовые формы международной купли-продажи: единообразие закона; типовые договоры, торговые термины. Компенсационные соглашения, контракты по оказанию технического содействия. Договоры в области научно-технического сотрудничества и связей. Обязательства, вытекающие из невыполнения или ненадлежащего выполнения договора. Соответствие и несоответствие товара, способы возмещения ущерба.	
2	Раздел 2. Коллизии законов в области наследования иностранными физическими лицами недвижимой и движимой собственности Место наследственных дел в общей системе имущественных отношений с иностранными элементами. Принцип равноправия всех форм собственности и соприкасающихся отношений по наследованию. Вопросы наследования в договорах о правовой помощи, международных договорах о социальной защите и консульских конвенциях. Вопросы о «выморочном» имуществе в международном частном праве. Наследственное правопреемство в заграничном имуществе. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита в международном частном праве. Система интеллектуальной собственности. Промышленная собственность. Копирайт (авторское право). Патенты и связанные с ним понятия. Промышленные образцы. Товарные знаки, фирменные наименования и указания на источники их происхождения. Охрана прав иностранцев на изобретение и научные открытия. Лицензии на изобретения и «ноу-хау». Право на товарный знак и знаки обслуживания. Международное сотрудничество в области науки и техники и зарубежное патентование изобретений. Международные соглашения по охране прав на изобретения, промышленные образцы и товарные знаки. Международное культурное сотрудничество и международная охрана авторских прав. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886 г., Всемирная конвенция об охране авторских прав 1955г., Стокгольмская конвенция об образовании Всемирной Организации Интеллектуальной Собственности (ВОИС) 1967 г. Авторские права иностранцев. Охрана и использование произведений авторов за границей. Многосторонний соглашения в области авторского права. Соглашения Российской Федерации с другими странами о взаимной охране авторских прав. Авторское право на воспроизведение. Общие вопросы брачно-семейных отношений в международном частном праве. Оформление брака. Признание брака недействительным. Коллизии законов в области семейного права. Расторжение брака. Личные и имущественные правоотношения супругов международном частном праве. Законодательство о детях от смешанных	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

	браков. Правоотношения родителей и детей. Усыновление. Опека о попечительство в международном частном праве. Вопросы регистрации актов гражданского состояния иностранных физических лиц. Вопросы брака и развода в международных договорах о правовой помощи. Вопросы брачно-семейных отношений в Консульских конвенциях Российской Федерации с иностранными государствами. Коллизии и трудовые отношения: понятие. Национальный режим. Международно-правовое регулирование условий труда иностранцев. Конвенции и Рекомендации Международной Организации Труда (МОТ) по вопросам трудовых правоотношений иностранцев, мигрантов, беженцев, перемещенных лиц и лиц без гражданства. Трудовые права и обязанности иностранцев и российских граждан за рубежом. Порядок найма на работу в соответствии с нормами международного трудового права. Условия труда, отдыха, зарплаты и социального обеспечения иностранных трудящихся. Вопросы квалификации и профессиональных навыков иностранных образовательных организаций и учреждений. Правовые условия труда должностных лиц и персонала международной администрации, международной организации и дипломатических учреждений.	
3	Раздел 3. Вопросы, относящиеся к международному процессу, их связь с другими проблемами международного частного права. Принцип «закон суда», его выражение в действующем праве различных стран. Основные источники международных частноправовых отношений в процессуальных формах их разрешения. Правовая защита иностранцев в гражданском процессе и освобождение от уплаты судебных расходов. Процессуальная правоспособность и дееспособность иностранцев. Вопросы процессуального представительства иностранцев консулами. Общие понятия международной подсудности. Признаки, определяющие подсудность. Связь с вопросами коллизии законов. Вопросы международной подсудности в международных договорах и судебный иммунитет. Пророгационные соглашения. Понятие и виды арбитража в международном частном праве. Виды третейских (арбитражных) судов. Двусторонние международные договоры по вопросам арбитража. Арбитражное рассмотрение споров между организациями отдельных стран. Современные тенденции в развитии международного коммерческого арбитража. Кодекс Бустаманте 1928 г., Конвенция о приведении в исполнение иностранных арбитражных решений 1958 г., Европейская Конвенция о внешнеторговом арбитраже 1961 г. Международные грузоперевозки, понятие, классификация, виды. Особенности и специфика правого регулирования грузоперевозок морем, железной дорогой, автомобильным и воздушным транспортом. Договор перевозки, коллизионные вопросы международных грузоперевозок. Международные транспортные организации в международных грузоперевозках. Основные принципы международных финансовых расчетов. Национальный и международный аспекты банковского контроля.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

	Кредитование международных расчетов: факторинг, финансовый лизинг. Формы международных расчетов: банковский перевод, аккредитив, вексель, инкассо, по обыкновенному счету, телеграфные и почтовые переводы.	

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Международное общение, международный оборот – это совокупность межгосударственных отношений и отношений между физическими и юридическими лицами различных государств. Правовые вопросы межгосударственного общения входят в сферу действия МПП. Правовые вопросы отношений между физическими и юридическими лицами относятся к сфере действия МЧП. Специфика развития современных ЧПО характеризуется их масштабной интернационализацией и глобализацией – установление прозрачности границ, безвизовый въезд на территорию иностранного государства, международное разделение труда, постоянная миграция населения и рабочей силы, рост числа «смешанных» браков, иностранное усыновление и т. д. В современном мире существует отдельная совокупность отношений, называемых «международные гражданские правоотношения». Процесс интернационализации ЧПО приводит к необходимости их комплексного правового регулирования, учитывающего особенности правовых систем разных государств. МЧП – это единственная отрасль права, предназначенная для юридической регламентации гражданских (в широком смысле слова, т.е. цивилистических, частноправовых) отношений, возникающих в сфере международного общения.

МЧП представляет собой самостоятельную, комплексную отрасль права, объединяющую нормы международного и национального права и регулирующую международные гражданские отношения. Предмет регулирования МЧП – это ЧПО, отягощенные иностранным элементом. Иностранный элемент может проявляться в трех вариантах:

1) субъект правоотношения – иностранное лицо, иностранец (иностранный гражданин, апатрид, бипатрид, беженец; иностранное юридическое лицо, предприятие с иностранными инвестициями, международное юридическое лицо, ТНК; международные межправительственные и неправительственные организации; иностранное государство);

2) объект правоотношения находится за границей;

3) юридический факт, с которым связано правоотношение, имеет место за границей.

В российском законодательстве иностранный элемент в гражданском правоотношении определяет п. 1 ст. 1186 ГК. К сожалению, в этом определении довольно много пробелов: в качестве иностранного субъекта не названы иностранное государство и международная организация; юридический факт, имевший место за границей, не выделен в качестве одного из вариантов иностранного элемента.

Правда, в ст. 1186 ГК указано на гражданско-правовые отношения, осложненные «иным иностранным элементом». Эта фраза восполняет отмеченные пробелы, но вследствие своего неопределенного характера может привести к расширительному толкованию правовой нормы.

МЧП представляет собой комплексную отрасль права и правоведения. Наиболее тесно МЧП связано с национальным частным (гражданским, торговым, семейным и трудовым) правом. При этом его нормы имеют двойственный и парадоксальный характер, поскольку МЧП очень тесно связано с МПП. МЧП не является отраслью МПП, но их разграничение не имеет абсолютного характера. Это вызвано, прежде всего, тем, что МЧП регулирует отношения, вытекающие именно из международного общения. Основные начала МПП (главным образом, его общепризнанные принципы и нормы) имеют непосредственное действие и в МЧП.

В глобальной правовой системе МЧП занимает особое место. Его основная специфика заключается в том, что МЧП – это отрасль национального права, одна из частноправовых отраслей права любого государства (российское МЧП, французское МЧП и т. д.). Оно входит в систему национального частного права наряду с гражданским, торговым, коммерческим, семейным и трудовым. Понятие «международное» имеет здесь совсем иной характер, чем в МПП, оно означает только одно: в гражданском правоотношении есть иностранный элемент (при

этом не имеет никакого значения, один или несколько и какой именно вариант иностранного элемента). Однако МЧП представляет собой весьма специфическую подсистему национального права отдельных государств.

Особый характер и парадоксальность его норм выражены в самом термине «внутригосударственное МЧП». С первого взгляда эта терминология кажется абсурдной. Не может быть отрасли права, одновременно являющейся и внутригосударственной (национальной), и международной. На самом деле здесь нет ничего абсурдного. Просто речь идет о правовой системе, предназначенной регулировать непосредственно международные отношения негосударственного характера (возникающие в частной жизни). Парадоксальность норм МЧП выражается еще и в том, что одним из его основных источников непосредственно выступает МПП, которое играет чрезвычайно важную роль в формировании национального МЧП. Принято говорить о двойственном характере норм и источников МЧП. Действительно, это, пожалуй, единственная отрасль национального права, в которой МПП выступает как непосредственный источник и имеет прямое действие. Именно поэтому к МЧП вполне применимо определение «гибрид в юриспруденции».

Основными (общими) принципами МЧП можно считать указанные в п. «с» ст. 38 Статута Международного Суда ООН «общие принципы права, свойственные цивилизованным нациям». Общие принципы права – это общепризнанные правовые постулаты, приемы юридической техники, «юридические максимы», выработанные еще юристами Древнего Рима. Перечислим общие принципы права, непосредственно применяемые в МЧП: нельзя передать другому больше прав, чем сам имеешь; принципы справедливости и доброй совести; принципы незлоупотребления правом и охраны приобретенных прав и др. Под «цивилизованными нациями» понимаются те государства, чьи правовые системы основаны на рецепированном римском праве. Главным общим принципом МЧП (так же как национального гражданского и международного публичного) является принцип «pacta sunt servanda» (договоры должны соблюдаться). Специальные принципы МЧП:

1) автономия воли участников правоотношения – это основной специальный принцип МЧП (как и любой другой отрасли национального частного права). Автономия воли лежит в основе всего частного права в целом (принцип свободы договоров; свобода иметь субъективные права или отказаться от них; свобода обращаться в государственные органы за их защитой или терпеть нарушения своих прав);

2) принцип предоставления определенных режимов: национального, специального (преференциального или негативного), режима наибольшего благоприятствования. Национальный и специальный режимы в основном предоставляются иностранным физическим лицам; режим наибольшего благоприятствования – иностранным юридическим лицам (хотя данное положение не является императивным и юридические лица могут пользоваться национальным режимом, а физические – режимом наибольшего благоприятствования);

3) принцип взаимности. В МЧП выделяют два вида взаимности – материальную и коллизионную. Проблемы коллизионной взаимности (или взаимности в широком смысле слова) относятся к коллизионному праву и будут рассмотрены ниже. Материальная взаимность в свою очередь делится на собственно материальную (предоставление иностранным лицам той же суммы конкретных прав и правомочий, которыми национальные лица пользуются в соответствующем иностранном государстве) и формальную (предоставление иностранным лицам всех прав и правомочий, вытекающих из местного законодательства). По общему правилу предоставляется именно формальная взаимность, но в отдельных сферах – авторское и изобретательское право, избежание двойного налогообложения – принято предоставлять материальную взаимность;

4) принцип недискриминации. Дискриминация – нарушение или ограничение законных прав и интересов иностранных лиц на территории какого-либо государства. Общепризнанная норма МЧП всех государств – абсолютная недопустимость дискриминации в ЧПО;

5) право на реторсии. Реторсии – правомерные ответные меры (ограничения) одного государства против другого, если на территории последнего нарушаются законные права и

интересы физических и юридических лиц первого государства. Цель реторсий – добиться отмены дискриминационной политики – ст. 1194 ГК.

1. Общие положения международного частного права. Вещное и обязательственное право в международном частном праве. Наследственные, интеллектуальные, семейные и трудовые отношения в МЧП. Рассмотрение и разрешение частноправовых споров в МЧП.

Нормативная структура МЧП отличается повышенной сложностью. Эту отрасль права составляют различные по своему характеру, природе и структуре нормы. Их можно классифицировать следующим образом: коллизионные (от лат. collision – столкновение, конфликт) и материально-правовые нормы. Коллизионные (отсылочные) нормы уникальны по своей природе и встречаются только в МЧП. Ни в одной другой отрасли права нет даже аналога подобных норм. Их источники – национальное законодательство (внутренние коллизионные нормы) и международные договоры (унифицированные или договорные коллизионные нормы). Систему международных договоров, содержащих унифицированные коллизионные нормы, можно условно обозначить как комплекс конвенций о «применимом праве». Унифицированные коллизионные нормы имеют исключительно договорное происхождение (обычных международных коллизионных норм не существует).

В нормативной структуре МЧП коллизионные нормы играют основополагающую роль. Эта отрасль права возникла и развивалась именно как коллизионное право. Долгое время (практически до середины XX в.) МЧП определялось исключительно как совокупность коллизионных норм. Понимание МЧП исключительно как коллизионного права сохранилось и в современном мире – американская доктрина «конфликтного» права, законодательство ряда европейских государств (например, Швейцарии и Австрии), резолюции Института международного права.

В настоящее время практически общепризнанно, что нормативная структура МЧП не исчерпывается только коллизионными нормами. В состав МЧП входят и материально-правовые нормы – международные (унифицированные) и национальные. Унифицированные материально-правовые нормы занимают очень важное место в нормативной структуре МЧП. Их источники – международные договоры и обычаи, МКП. Унифицированные материально-правовые нормы имеют публично-правовой характер (они создаются государствами – властными субъектами) и представляют собой конечный результат процесса согласования воли двух и более государств.

Такие нормы называют согласительными, координационными. Унифицированные материально-правовые нормы могут непосредственно применяться для регулирования ЧПО с иностранным элементом (ст. 7 ГК). Для этого они должны быть имплементированы во внутреннее законодательство. Имплементация норм большинства международных договоров, регулирующих ЧПО, в национальное право производится посредством ратификации соответствующего международного соглашения (если оно нуждается в ратификации) или посредством его подписания (и последующего издания определенных внутренних правовых актов, вводящих нормы договора в национальную правовую систему).

Однако даже после того, как нормы международного права становятся частью национальной правовой системы, они сохраняют автономный, самостоятельный характер и отличаются от иных норм внутреннего права. Автономность и самостоятельность имплементированных международных норм в национальной правовой системе объясняется тем, что они не являются творением одного законодателя, а созданы в процессе международного нормотворчества и воплощают согласованную волю двух и более государств. Такие нормы государство не вправе отменить или изменить в одностороннем порядке (для этого оно должно сначала прекратить свое участие в соответствующем международном соглашении).

Толкование унифицированных норм должно осуществляться не по правилам толкования норм национального права, а в соответствии с положениями международного права, закрепленными в Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г. В законодательстве большинства государств установлен принцип преимущественного применения международного права в случаях его противоречия с нормами национальных законов (ст. 15

Конституции). Международное право имеет примат (верховенство) и при регулировании ЧПО с иностранным элементом (ст. 7 ГК, ст. 10 ТК, ст. 6 СК, ст. 11 ГПК, ст. 13 АПК).

Кроме унифицированных материально-правовых норм частью нормативной структуры МЧП являются и материально-правовые нормы национального права в МЧП. Правда, эта позиция в доктрине права не является общепризнанной. Многие ученые считают, что национальные материально-правовые нормы нельзя включать в структуру МЧП. Однако большинство авторов (в том числе и российских) высказывают противоположную точку зрения – материальные нормы национального права входят в нормативную структуру МЧП. Эта концепция представляется наиболее правильной и соответствующей современным тенденциям в развитии регулирования международных гражданских правоотношений.

Материально-правовые нормы национального права с точки зрения МЧП можно условно разделить на три группы: общие нормы, регулирующие любые правоотношения – как имеющие в своем составе иностранный элемент, так и не имеющие такого элемента (ст. 11 ТК); «специально национальные» нормы, регулирующие отношения только между гражданами данного государства на его территории, т. е. отношения, не отягощенные иностранным элементом (ст. 33 Конституции); «специально иностранные» нормы, регулирующие только определенные отношения, в обязательном порядке отягощенные иностранным элементом (ФЗ от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (в ред. от 08.12.2003); п. 4 ст. 124 СК). Из всех внутригосударственных материально-правовых норм именно специально иностранные нормы входят в структуру МЧП.

Такие нормы регулируют не весь спектр гражданско-правовых отношений, а какую-то их часть, какой-то определенный круг вопросов. Источник специально иностранных норм – национальное право, т. е. творение одного властного законодателя. Однако эти нормы специально предназначены для регламентации отношений, возникающих в международной сфере. Во внутригосударственном праве специально иностранные нормы, так же, как и имплементированные международные нормы, образуют отдельную, самостоятельную нормативную группу. Особенность рассматриваемых норм – особый предмет регулирования (только отношения, отягощенные иностранным элементом) и особый специальный субъект (иностранные лица либо лица местного права, вступающие в отношения, которые имею в своем составе иностранный элемент).

Довольно широкий круг отношений в сфере МЧП регулируется именно при помощи материальных норм национального права. Очень часто частноправовые отношения с иностранным элементом не порождают коллизионного вопроса и проблемы выбора права. Такая ситуация складывается, как правило, в случаях, если в национальном законодательстве есть детальное материально-правовое регулирование масштабного круга отношений, связанных с международным общением.

Общий метод регулирования отношений в сфере МЧП – это метод децентрализации и автономии воли сторон (как в любой другой отрасли национального частного права). Непосредственно в МЧП существуют и специальные методы правового регулирования – коллизионный и материально-правовой. Специальные методы МЧП не противостоят друг другу, а взаимодействуют и сочетаются друг с другом. Само название этих методов показывает их прямую связь с нормативной структурой МЧП. Коллизионный метод связан с преодолением коллизий в законодательстве различных государств и предполагает применение коллизионных норм (и внутренних, и унифицированных). Материально-правовой метод предполагает наличие единообразного регулирования ЧПО с иностранным элементом в разных государствах и основан на применении материально-правовых норм (прежде всего унифицированных, международных).

Коллизионный метод – это метод разрешения конфликтов законов разных государств. В МЧП есть понятие «коллодирующие» (сталкивающиеся) законы. Правовые системы различных государств по-разному регулируют одни и те же проблемы частного права (понятие правосубъектности физических и юридических лиц, виды юридических лиц и порядок их образования, форма сделки, сроки исковой давности и т. д.). Для правильного разрешения гражданско-правового спора, отягощенного иностранным элементом, огромное значение имеет выбор законодательства. Юридически обоснованное решение вопроса о том, право какого

государства должно регулировать данное международное гражданское правоотношение, способствует устранению коллизий правовых систем и облегчает процесс признания и принудительного исполнения иностранных судебных решений.

Коллизионный метод – это отсылочный, косвенный, опосредованный метод, основанный на применении коллизионных норм. Суд прежде всего производит выбор применимого права (разрешает коллизионный вопрос) и только после этого применяет материально-правовые нормы избранной правовой системы. При применении коллизионного метода правило поведения и модель разрешения спора обусловливаются суммой двух норм – коллизионной и материально-правовой, к которой отсылает коллизионная. Способы коллизионного метода – внутренний (при помощи норм национального коллизионного права) и унифицированный (посредством применения норм международных договоров «о применимом праве» и коллизионных норм комплексных международных соглашений). Коллизионный метод считается первичным и основополагающим в МЧП, поскольку основа самого МЧП – это именно коллизионные нормы.

Использование внутреннего коллизионного метода связано со значительными трудностями юридико-технического характера в связи с тем, что коллизионные нормы различных государств по-разному разрешают одни и те же вопросы (определение личного закона, понятие права существа отношения и т. д.). Решение одного и того же вопроса может быть принципиально различным в зависимости от того, коллизионное право какого государства применяется при рассмотрении дела.

В современном международном общении возрастает значение унифицированных материально-правовых норм и, соответственно, роль материально-правового метода регулирования (этот метод еще называют методом прямых предписаний). Материально-правовой метод основан на применении материальных норм, непосредственно регламентирующих права и обязанности сторон, формулирующих модель поведения. Этот метод является прямым (непосредственным) – правило поведения конкретно сформулировано в материально-правовой норме. Источники материального метода – международное право и национальные законы, специально посвященные регулированию ЧПО с иностранным элементом.

В российском законодательстве установлен примат унифицированного материально-правового метода над коллизионным (п. 3 ст. 1186 и п. 6 ст. 1211 ГК). Коллизионный метод играет субсидиарную роль, он применяется при отсутствии прямых материально-правовых предписаний.

Однако до сих пор при разрешении частноправовых споров с иностранным элементом в практике судов и арбитражей продолжает доминировать коллизионный метод регулирования. Это объясняется прежде всего тем, что большинство государств в основном признает и исполняет на своей территории решения иностранных судов, если такие решения основаны на национальном праве данного государства, т. е. иностранный суд при решении вопроса о применимом праве избрал право именно того государства, на чьей территории судебное решение должно быть признано и исполнено. Коллизионный метод продолжает играть основную роль в МЧП.

Источник права – это форма существования правовых норм. Как и само МЧП в целом, его источники имеют двойственный и парадоксальный характер. Специфика источников МЧП порождена его предметом регулирования: ЧПО, отягощенные иностранным элементом, т. е. лежащие в сфере международного общения и затрагивающие интересы двух и более государств. С одной стороны, МЧП представляет собой отрасль национального права, следовательно, его источники имеют национально-правовой характер. С другой – МЧП регулирует именно международные гражданские правоотношения, следовательно, международное право выступает самостоятельным источником этой отрасли права. В пользу данной точки зрения говорит и сама нормативная структура МЧП: унифицированные международные нормы (и материальные, и коллизионные) непосредственно входят в его структуру и являются ее неотъемлемой частью. Именно такое положение вещей и предопределяет двойственный характер источников МЧП (одновременно и национальные, и международно-право вые).

Национальным источником МЧП является вся внутренняя правовая система в целом, весь правопорядок данного государства. Такой подход при определении национальных источников

МЧП связан с тем, что его основополагающей частью являются коллизионные нормы, отсылающие не к конкретному закону, а ко всей правовой системе, ко всему правопорядку в целом. На первом месте среди внутренних источников МЧП стоят, естественно, законы и подзаконные акты. Во многих государствах приняты специальные законы о МЧП. Но даже в таких государствах национальное гражданское, торговое, семейное, трудовое, гражданско-процессуальное и арбитражное законодательство в целом можно назвать источником МЧП. Немаловажное место среди источников занимают и национальные правовые обычаи в сфере МЧП (следует сразу отметить ограниченное количество таких обычаев во всех государствах).

Конкретные вопросы регулирования ЧПО с иностранным элементом в основном регламентируются во внутригосударственных подзаконных актах, ведомственных и межведомственных инструкциях, которые также входят в правовую систему государства и выступают в качестве источников МЧП. Национальная судебная и арбитражная практика выделяется как самостоятельный источник МЧП, но это также часть национального правопорядка, поэтому судебную практику можно отнести и к национальному праву как источнику МЧП.

По аналогии с национальным правом можно утверждать, что источником МЧП является международное право в целом. В систему международно-правовых источников МЧП входят международные договоры, международные правовые обычаи и система негосударственного регулирования внешнеторговой деятельности (МКП). Из всех международно-правовых источников МЧП основное значение принадлежит именно международным договорам. Кроме того, нельзя забывать, что общепризнанные нормы и принципы международного права являются частью правовой системы большинства государств и имеют примат над нормами национального права в случае их противоречия (ст. 15 Конституции и ст. 7 ГК).

Парадоксальный характер источников МЧП проявляется в том, что самостоятельными источниками этой отрасли права являются такие формы существования правовых норм, которые в других отраслях права считаются либо вспомогательными источниками, либо средствами определения и толкования правовых норм, либо просто правовыми институтами. Это связано с тем, что МЧП отличается особой сложностью, и в нем, как ни в какой другой отрасли права, имеется огромное количество пробелов. Такими источниками МЧП можно назвать судебную и арбитражную практику (и национальную, и международную), доктрину (науку) права, аналогию права и аналогию закона, автономию воли сторон, общие принципы права цивилизованных народов.

Источники российского МЧП перечислены в ГК (ст. 3, 5–7, 1186), ГПК (ст. 11), АПК (ст. 13), СК (ст. 3–6). Российское законодательство в качестве источников МЧП признает национальное право, международные договоры и обычаи, аналогию права и закона.

Национальное право является основным и первостепенным источником МЧП как отрасли именно национального права. Основную роль в создании норм МЧП играют национальные законы. На первом месте стоят те национальные законы, которые специально предназначены для регулирования гражданско-правовых отношений с иностранным элементом (специальные законы о МЧП, инвестиционное законодательство, законодательство о налогообложении иностранных лиц, о компенсационных соглашениях). Однако при этом не следует забывать, что основным законом любого государства (и, соответственно, главным источником всего национального права) является конституция этого государства. Говоря об источниках российского МЧП, прежде всего следует упомянуть Конституцию. Необходимо подчеркнуть, что Конституция устанавливает только самые общие начала регулирования международных гражданских отношений (гл. 2). Конкретные вопросы правовой регламентации содержатся в специальных федеральных законах.

В законодательстве РФ, регулирующем отношения в сфере МЧП, следует выделить: ГК, ГПК, АПК, ТК, СК, НК, ВК, КТМ, Таможенный кодекс, Основы законодательства о нотариате, утвержденные Верховным Советом РФ 11.02.1993 № 3517-1 (в ред. от 08.12.2003), Закон РФ от 07.07.1993 № 5338-1 «О международном коммерческом арбитраже». Подзаконные акты, ведомственные инструкции, ненормативные акты министерств и ведомств РФ также являются источниками российского МЧП. Разумеется, все перечисленное законодательство, так же как

подзаконные акты и ведомственные инструкции, в целом не может считаться источниками российского МЧП. Речь идет о содержащихся в них отдельных нормах, главах и разделах, специально посвященных регулированию ЧПО с иностранным элементом.

В российском праве отсутствует отдельный закон о МЧП, хотя проект такого закона на доктринальном уровне был подготовлен уже в 80-х гг. XX в. К сожалению, полной кодификации российского МЧП произвести не удалось, специальный закон о МЧП не рассматривался даже на уровне законопроекта. В российском праве произведена межотраслевая кодификация: в ГК, СК, КТМ, ГПК и АПК включены специальные главы и разделы, регулирующие ЧПО с иностранным элементом. Основные источники российского МЧП – разд. VI ГК, разд. VII СК, гл. XXVI КТМ, разд. V ГПК, гл. 31–33 АПК. Главный источник – это разд. VI части третьей ГК, поскольку положения гражданского законодательства могут применяться по аналогии ко всем ЧПО, не урегулированным специальным законодательством (ст. 4 СК). Особое значение имеет гл. 66 разд. VI части третьей ГК, которая содержит общие положения применения иностранного права на территории РФ и устанавливает общие принципы регулирования всех ЧПО с иностранным элементом.

Несмотря на то, что межотраслевая кодификация российского МЧП была предпринята совсем недавно (1995–2003 гг.), во всех законодательных актах в этой области уже выявлено большое количество пробелов и других серьезных недостатков. В принципе на современной стадии развития международных гражданских отношений в РФ следовало бы принять отдельный специальный закон, который регулировал бы весь спектр отношений в области МЧП. Полномасштабная кодификация МЧП имеет преимущества по сравнению с межотраслевой: меньшее количество пробелов, отсутствие «взаимных отсылок» и необходимости применять различные нормативные акты, меньше оснований для применения аналогии права и закона.

Международно-правовыми источниками МЧП выступают международный договор, международный обычай, МКП.

Международный договор имеет важное значение как источник МЧП. Между договорами в области МПП и МЧП есть существенные различия. Создателем (субъектом) и адресатом норм международных соглашений в МПП одновременно выступает само государство. Государство создает нормы МПП, самому себе их адресует и на себя же возлагает ответственность за их нарушение. Нормы международных соглашений, регулирующих отношения в сфере публичного права, как правило, не являются самоисполнимыми. Они адресованы государству в целом и не могут быть применены в национальном праве без издания специального внутригосударственного акта, конкретизирующего такие нормы и приспосабливающего их для действия в национальном праве.

Создателем (субъектом) норм международных соглашений, регулирующих проблемы МЧП, также является государство. Независимо от предмета регулирования любое межгосударственное соглашение входит в сферу МПП. Однако подавляющее большинство международных конвенций, посвященных регламентации частноправовых вопросов, адресовано не государству в целом, а его национальным правоприменительным органам, физическим и юридическим лицам. Такие международные договоры содержат в основном самоисполнимые нормы, т. е. конкретные и завершенные, уже полностью приспособленные для непосредственного действия в национальном праве. Для имплементации норм такого международного договора во внутреннее право не нужно издания специальных законов, а достаточно ратификации договора или его подписания. Разумеется, все международные соглашения по вопросам МЧП содержат и обязательства государств в целом (изменить свое законодательство в целях исполнения обязательств по данному соглашению, денонсировать ранее заключенные соглашения и др.). Однако поскольку нормы подобных договоров адресованы национальным участникам гражданских правоотношений, то имеется прямая возможность непосредственного применения норм международных договоров в национальных судах и арбитражах (ст. 7 ГК).

Международные договоры, регулирующие вопросы МЧП, составляют в международном праве целую систему. Большинство таких договоров – двусторонние договоры (о правовой помощи по гражданским, семейным и уголовным делам, консульские конвенции, договоры о

торговле и мореплавании, торговом судоходстве). Наибольшее значение для международного сотрудничества имеют, естественно, не двусторонние, а универсальные международные соглашения, устанавливающие единообразное правовое регулирование на глобальном уровне. В настоящее время разработана целая система универсальных конвенций, регулирующих отношения практически во всех областях МЧП. Основной недостаток большинства таких соглашений – их недостаточно представительный характер (например, в Венской конвенции ООН о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г. участвуют всего около 100 государств мира). Многие универсальные международные соглашения в сфере МЧП, принятые довольно давно, до сих пор не вступили в силу, так как не набрали необходимого количества участников.

Более успешна кодификация МЧП, производимая посредством заключения международных конвенций регионального характера. В современном мире существует единственная межгосударственная кодификация МЧП на региональном уровне – это Кодекс Бустаманте 1928 г. (участники – государства Центральной и Южной Америки). Кодекс Бустаманте – это полномасштабная кодификация унифицированных региональных коллизионных норм, которые действуют и применяются судами всех государств-участников. Региональные конвенции по вопросам сотрудничества в области МЧП заключаются в рамках различных международных организаций, например в Минской конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 г., подписанной странами СНГ, в конвенциях Европейского совета.

Международно-правовой обычай. Как источник МПП международно-правовой обычай определен в Статуте Международного Суда ООН. Обычай – это всеобщая практика, признанная в качестве правовой нормы. Для того чтобы практика приобрела характер обычной нормы права, необходимы длительность, регулярность, устойчивость и повторяемость ее применения. Кроме того, такая практика официально должна быть признана в качестве нормы права. Обычай считается устной формой источников права. Это, однако, не означает отсутствия письменной фиксации международных правовых обычаев. Наоборот, все обычаи (и национально-правовые, и международные) практически всегда закрепляются именно в письменной форме. То, что этот источник права считается устным, означает, что запись обычаев производится в ненормативных актах (судебной практике, дипломатической переписке, частных неофициальных кодификациях).

В МЧП наиболее важную роль играют международные торговые обычаи, обычаи делового оборота и торгового мореплавания. Во внешней торговле разработаны типы обычных сделок, основанные на унифицированном толковании устойчивых торговых, деловых и банковских терминов. МТП в Париже произведено несколько частных неофициальных кодификаций международных обычаев: Варшавско-Оксфордские правила по сделкам на условиях СИФ, Йорк-Антверпенские правила об общей аварии (последняя редакция 1994 г.), ИНКОТЕРмС-2000, Унифицированные правила по документарным аккредитивам и инкассо и др. Все эти акты не имеют нормативного характера и не являются источниками права. Это просто запись, письменная фиксация обычных норм права. Источником права здесь выступают каждое отдельное правило поведения, отдельный тип сделки. Международный обычай признается как источник права в российском законодательстве (ст. 5 и п. 6 ст. 1211 ГК).

Международное коммерческое право. Понятие «lex mercatoria» (МКП, транснационального торгового права, права международного сообщества коммерсантов) появилось в праве сравнительно недавно. С середины XX в. под МКП принято понимать систему негосударственного регулирования внешнеторговой деятельности. Эта система еще определяется как мягкое гибкое право, нормы которого имеют рекомендательный характер (участники правоотношения не связаны императивными государственными предписаниями). К понятию МКП примыкают понятия квазимеждународного права и права ТНК. Преимущества МКП по сравнению с национальным законодательством и международными договорами заключаются именно в предоставлении участникам международной торговли максимума свободы действий. Основа lex mercatoria – резолюции-рекомендации международных организаций по вопросам внешней торговли (общие условия поставок, договоры-формуляры, договоры присоединения, типовые контракты, типовые регламенты).

В системе негосударственного регулирования внешней торговли следует особо отметить: общие условия поставок, разработанные Европейской экономической комиссией ООН; стандарты Комиссии по внутреннему транспорту; стандарты и рекомендации ИКАО и ИМО; типовой международный патент, разработанный ИНПАДОК. В российской правовой доктрине МКП не признавалось вплоть до конца 80-х гг. XX в. (в связи с государственной монополией во внешней торговле). Только в начале 1990-х гг. состоялось признание в российской юридической науке lex mercatoria как части МПП и источника МЧП.

Во многих зарубежных государствах судебная и арбитражная практика в качестве источника МЧП играет более важную роль, чем национальное законодательство и международное право (Франция, Великобритания, США). Под судебной и арбитражной практикой, выступающей источником права, понимают решения судов (как правило, высших инстанций), которые имеют правотворческий характер – формулируют новые нормы права. Нужно иметь в виду, что правотворческая роль судов и арбитражей заключается не в создании новых норм права (суды не имеют законотворческих полномочий и не могут «творить» право), а в выявлении действующего (позитивного) права и формулировании его как системы юридически обязательных предписаний. В принципе суд только фиксирует определенное правило поведения, которое в обществе расценивается как имеющее обязательный характер.

Англо-американское право в принципе основано на системе судебных прецедентов, которые в этих странах играют роль основного источника права (в том числе и международного частного). Судебный прецедент можно определить следующим образом – это решение вышестоящего суда, имеющее императивное, решающее значение для нижестоящих судов при разрешении ими аналогичных дел в дальнейшем. Никакое решение суда не становится прецедентом автоматически, оно должно получить статус прецедента в установленном законом порядке. Судебный прецедент как решение, имеющее руководящее значении при решении аналогичных дел в дальнейшем, используется практически во всех государствах, но только в странах общей правовой системы есть целостное прецедентное право.

В настоящее время уже сформировалась и действует региональная система прецедентного права – европейское прецедентное право, сложившееся в рамках ЕС и выработанное Европейским судом. Все решения этого суда обязательны для государств – членов ЕС, их национальных судов и административных органов, физических и юридических лиц и автоматически имеют характер прецедента. Европейский суд играет решающую роль в развитии регионального МЧП в странах ЕС.

В российском законодательстве судебная и арбитражная практика формально не считается источником права. Отечественный законодатель расценивает практику правоприменительных органов в качестве основного средства для толкования, определения и применения правовых норм. Такой подход полностью противоречит сложившейся практике. На самом деле российские суды и арбитражи играют точно такую же роль по выявлению действующего права и его формулированию, как и суды тех государств, в которых судебная практика признана официальным источником права. Значение источника права имеют в первую очередь разъяснения пленумов ВС РФ и ВАС РФ. Особо важное значение практика российских правоприменительных органов имеет для развития и усовершенствования российского МЧП. Уже говорилось, что одним из самых существенных недостатков отечественного законодательства в сфере МЧП является неопределенность его формулировок и фактическая невозможность их непосредственного применения судами без соответствующих разъяснений пленумов.

Все эти институты считаются самостоятельными источниками МЧП в законодательстве большинства зарубежных государств и в зарубежной правовой науке. В российском законодательстве и господствующем отечественном правоведении перечисленные институты к источникам права не относятся (за исключением аналогии права и закона).

Доктрина права. Доктрина права – это высказывания ученых, признанные на официальном, государственном или международном уровне (экспертные заключения, комментарии к законодательству, ответы на запросы официальных органов и должностных лиц). В любом цивилизованном государстве существует «право разногласий»: все ученые вправе

высказывать различные мнения по одному и тому же вопросу. Если доктрина имеет практическое применение, то государственные органы полностью свободны в выборе между различными точками зрения, высказанными юристами. Российский законодатель учитывает оценку доктрины как источника МЧП в других государствах (ст. 1191 ГК, ст. 14 АПК), но не считает разработки российских ученых даже вспомогательным источником права.

В настоящее время доктрина МЧП широко используется в целях его унификации и гармонизации. Разработки УНИДРУА, Гаагских конференций по МЧП и Комиссии международного права лежат в основе многих международных соглашений и применяются большинством национальных законодателей для усовершенствования МЧП различных государств. Основной функцией доктрины как источника МЧП является максимальное восполнение этих пробелов на уровне научных разработок.

Аналогия права и аналогия закона. Аналогия закона подразумевает применение к отношениям (если это не противоречит их существу) законодательства, регулирующего сходные отношения, если эти отношения прямо не урегулированы законодательством, или соглашением сторон, или обычаями делового оборота. Аналогия права применяется, если невозможно использовать аналогию закона: права и обязанности сторон определяются исходя из общих начал и требований законодательства, требований добросовестности, разумности и справедливости. Аналогия права и аналогия закона известны со времен римского права законодательству большинства государств мира. Практически везде эти институты считаются источниками права (ст. 6 ГК, ст. 5 СК, ст. 11 ГПК, ст. 13 АПК). Основными функциями аналогии права и закона в МЧП являются: восполнение пробелов, толкование принципа реальной связи закона и существа отношения.

Общие принципы права цивилизованных народов. В соответствии со ст. 38 Статута Международного Суда ООН общие принципы права являются самостоятельным источником МПП. Правда, они не являются его основными источниками, в роли которых выступают международный договор и международно-правовой обычай. В Статуте, кроме того, подчеркивается, что по желанию сторон суд может разрешать спор не на основе международного права, а на основе принципов справедливости и доброй совести (принцип справедливости и доброй совести – это один из общих принципов права). Можно сделать однозначный вывод – общие принципы права входят в систему международного права, следовательно, являются международно-правовыми источниками МЧП любого государства.

Выделение этих принципов в качестве самостоятельного источника МЧП связано с их двуединой ролью в системе МЧП – это одновременно и его основные принципы, и форма существования правовых норм. Общие принципы права упоминаются в российском законодательстве (ст. 6 ГК) – это принципы добросовестности, разумности и справедливости. Основная роль общих принципов права как источника МЧП заключается в решении частного правоотношения, затрагивающего интересы двух и более государств, не на основе их национального права, а при помощи общих для всех традиционных правовых постулатов.

Автономия воли участников гражданского правоотношения – это фундаментальный, основополагающий принцип любой внутригосударственной частноправовой системы. Сущность автономии воли заключается в свободе сторон вступать или не вступать в любые ЧПО, как урегулированные, так и не урегулированные законодательно. В МЧП автономия воли играет особую роль: она выступает как триединое явление – источник МЧП, его главный специальный принцип и одна из коллизионных привязок.

Автономия воли как источник права заключается в возможности субъектов договора избрать любую модель поведения, никому не известную, никем не опробованную, абсолютно новую для данной правовой системы. При этом автономия воли не имеет неограниченного характера: любой национальный законодатель устанавливает ее пределы – частные соглашения не должны нарушать государственно-властные установления (в том числе и императивные нормы частного права). Модель поведения, избранная сторонами, строго обязательна для самих сторон отношения и для всех государственных органов (в первую очередь судов и арбитражей). Во всех правовых системах автономия воли оценивается как частный закон (lexprivata).

По существу, автономия воли как источник российского обязательственного права закреплена в ст. 421 ГК. Стороны вправе вступать в любые договорные отношения, в том числе и не предусмотренные в ГК, заключать смешанные договоры (договоры, содержащие элементы нескольких самостоятельных контрактов). Однако автономия воли не выделена российским законодателем в качестве самостоятельного источника права, что противоречит и положениям отечественного законодательства, и практике. В российском МЧП с формально-юридической точки зрения автономия воли оценивается следующим образом: это не источник права, а только одна из коллизионных привязок (ст. 1210 ГК). Такая оценка абсолютно не соответствует истинному положению вещей, является полностью устаревшей и требует скорейшего пересмотра.

Наличие иностранного элемента в ЧПО является непременным основанием для постановки коллизионного вопроса. Суть коллизионного вопроса – право какого государства должно регулировать данное правоотношение с иностранным элементом: право страны суда или право того государства, к которому относится иностранный элемент. Проблема выбора законодательства существует только в МЧП. Если коллизионный вопрос решен в пользу применения права другого государства, то национальный судебный орган обязан разрешать спор не на основе своего собственного права, а на основе права иностранного. Возможность применения национальными правоприменительными органами иностранного частного права – основной парадокс и основная сложность МЧП.

Национальные суды применяют иностранное право только при разрешении частноправовых споров, отягощенных иностранным элементом. При этом иностранное право применяется исключительно в силу постановлений национального законодательства. Коллизионные нормы национального права, созданные национальным законодателем, предписывают национальным судебным органам применять не свое собственное право, а право другого государства. В принципе право любого государства как проявление его юрисдикции, верховенства и суверенитета имеет строго территориальный характер и может регулировать отношения только на территории данного государства. Коллизионные нормы национального права наделяют иностранное частное право экстерриториальным действием.

Экстерриториальное действие могут иметь нормы только иностранного частного права. Принципом права является признание строго территориального характера национального публичного и процессуального права. Национальное публичное и национальное процессуальное право действуют только на своей территории и не могут применяться в судах других государств.

Коллизионные нормы – это основа для решения коллизионного вопроса, фундамент МЧП. Коллизионная норма представляет собой норму общего, абстрактного, отсылочного характера, которая не содержит материальной модели поведения, не устанавливает прав и обязанностей сторон, а только на основе заложенного в этой норме объективного критерия определяет, право какого государства должно регулировать соответствующие отношения. Необходимость существования коллизионных норм обусловлена различием правовых систем – одни и те же ЧПО по-разному разрешаются в разных государствах. Коллизионное право представляет собой совокупность коллизионных норм. Как и МЧП в целом, коллизионное право имеет национальный характер. В правопорядке каждого государства есть свое собственное коллизионное право.

Коллизионное право является подсистемой МЧП, основным институтом его Общей части. МЧП формировалось и развивалось именно как коллизионное право. Основной источник коллизионных норм – это национальное законодательство, однако в мире уже давно предпринимаются попытки создать унифицированное международное коллизионное право (Кодекс Бустаманте, комплекс региональных и универсальных конвенций о применимом праве).

Коллизионная норма – это норма абстрактного, отсылочного характера, решающая вопрос, право какого государства должно применяться для решения данного дела. По своему характеру внутренние коллизионные нормы в определенной степени родственны отсылочным и бланкетным нормам национального права. Однако и отсылочные, и бланкетные нормы отсылают к правовой системе именно данного государства, конкретно указывая применимый законодательный акт или даже норму закона. Коллизионные нормы имеют неизмеримо более

абстрактный характер, они предусматривают возможность применения и своего собственного национального права, и частного права других государств, и международного права. Коллизионная норма – это своеобразный «скачок в никуда».

Структура коллизионной нормы принципиально отличается от структуры обычной правовой нормы (в коллизионной норме нет ни гипотезы, ни диспозиции, ни санкции). Необходимые структурные элементы (реквизиты) коллизионной нормы – это объем и привязка. Оба структурных элемента должны присутствовать одновременно в любой коллизионной норме: не существует коллизионных норм, состоящих только из объема или только из привязки. Объем коллизионной нормы определяет содержание правоотношения, к которому применяется данная норма.

Коллизионная привязка, по существу, решает основную проблему МЧП: именно в привязке содержится ответ на коллизионный вопрос, право какого государства должно разрешать данное правоотношение. Именно в коллизионной привязке содержится какой-то объективный критерий, который позволяет решить вопрос о применимом праве. Привязка представляет собой основной элемент коллизионной нормы. Она имеет абстрактный характер, отсылает не к конкретному закону или конкретному правовому акту, а к правовой системе в целом, ко всему правопорядку какого-либо государства. Коллизионная привязка часто называется «формулой прикрепления». Однако этот термин применим не ко всем коллизионным привязкам, а только к тем, которые предусматривают возможность применения иностранного права, а не только права страны суда. Указание на возможность применения иностранного права должно быть выражено самым общим образом, посредством установления коллизионного правила.

В качестве примера коллизионной нормы можно привести положение, содержащееся в п. 2 ст. 1205 ГК: «Принадлежность имущества к движимым или недвижимым вещам определяется по праву страны, где это имущество находится». В данной коллизионной норме слова «принадлежность имущества к движимым или недвижимым вещам» являются объемом этой нормы; слова «по праву страны, где это имущество находится» – коллизионной привязкой; слова «страны, где это имущество находится» – объективным критерием, который позволяет установить применимое право. Терминологически очень часто объективный критерий полностью совпадает с текстом коллизионной привязки (ст. 1198 ГК): «Право физического лица на имя, его использование и защиту определяется его личным законом». В этой коллизионной норме слова «личный закон» одновременно являются и коллизионной привязкой, и объективным критерием.

В науке права выделяют несколько видов коллизионных норм в зависимости от особенностей их коллизионных привязок, регулируемых коллизий, источников происхождения, действию во времени и пространстве. Видовое деление коллизионных норм зависит от критериев их классификации. Представим наиболее удобную классификацию коллизионных норм по их видам.

1. Способ выражения воли законодателя – императивные, альтернативные и диспозитивные коллизионные нормы. В императивных нормах может быть только одна коллизионная привязка (любая, кроме автономии воли и производных от нее привязок – критерия реальной связи, закона существа отношения и собственного права контракта). Императивная коллизионная норма – это властное предписание законодателя о применении права только одного конкретного государства, устанавливаемого на основании какого-либо объективного критерия (ст. 1200, п. 1 ст. 1202, ст. 1205, п. 3 ст. 1206, ст. 1207 ГК).

Альтернативные коллизионные нормы характеризуются наличием нескольких коллизионных привязок (любых, кроме автономии воли и производных от нее). Альтернативная норма предоставляет суду право по собственному усмотрению выбирать применимое законодательство (право выбора законодательства есть только у суда, но не у сторон правоотношения). Альтернативные нормы делятся на простые и сложные. Простые альтернативные коллизионные нормы предусматривают возможность применения того или иного права. Выбор зависит только от судейского усмотрения и фактических обстоятельств дела (абз. 1 ст. 1217 ГК). Сложные (соподчиненные) альтернативные коллизионные нормы устанавливают основную и субсидиарную привязки, которые применяются в зависимости от

дифференциации объема данной коллизионной нормы (п. 3 ст. 1199, ст. 1201, п. 1 и 2 ст. 1219 ГК). Основная привязка применяется в первую очередь, а субсидиарные (их может быть две и более) – в соответствии с конкретными обстоятельствами дела и только в том случае, если невозможно применить основную привязку.

Диспозитивные нормы в качестве основной коллизионной привязки предусматривают автономию воли сторон (право выбора применимого законодательства самими сторонами отношения согласно ст. 1210 ГК). Терминологически право сторон на автономию воли может быть выражено по-разному: «если иное не предусмотрено договором», «если стороны не оговорили иного», «правом, избранным сторонами». В современном МЧП наблюдается тенденция к трансформации автономии воли. Появилось большое количество новых коллизионных правил, выведенных из права сторон самим избирать применимое законодательство: право, свойственное данному договору; собственное право контракта; закон существа отношения; критерий наиболее тесной связи.

В настоящее время автономия воли и связанные с ней коллизионные правила регулируют очень большое количество ЧПО с иностранным элементом. Автономия воли считается оптимальным коллизионным началом, так как она предусматривает наиболее гибкое, «мягкое» правовое регулирование. Диспозитивные коллизионные нормы российского законодательства обладают особой, весьма своеобразной спецификой – в большинстве из них автономия воли сторон ограничена установлением «если иное не предусмотрено законом» (ст. 1196, 1198, абз. 2 ст. 1203, ст. 1204 ГК). Данная формулировка в принципе является излюбленной для отечественного законодателя. Государство всегда сохраняет за собой право ограничить свободу участников гражданского оборота. Подобные формулировки противоречат основным принципам российского частного права, современным тенденциям правового развития и с юридической точки зрения являются насквозь порочными. Очень показательны в этом отношении положения, ограничивающие автономию воли сторон в деликтных обязательствах. Стороны имеют право на выбор законодательства, но этот выбор может быть сделан только в пользу права страны суда (п. 3 ст. 1219, абз. 2 п. 1 ст. 1223 ГК).

2. Форма коллизионной привязки – двусторонние и односторонние коллизионные нормы. Односторонние – предусматривают возможность применения только собственного национального права, права страны суда (ст. 424 КТМ): «К возникновению морского залога на судно_ применяется закон государства, в суде которого рассматривается дело». Такие нормы имеют императивный характер. В российском законодательстве наблюдается тенденция замены классического коллизионного правила «закон суда» выражением «применяется российское право» (п. 3 ст. 1197, п. 3 ст. 1199, ст. 1200 ГК, п. 1 ст. 16 °СК).

Двусторонние коллизионные нормы предусматривают возможность применения как национального, так и иностранного или международного права. Такие нормы могут иметь императивный, альтернативный и диспозитивный (п. 1 ст. 1197, ст. 1201, п. 1 ст. 1211 ГК соответственно) характер. В современном праве двусторонних коллизионных норм значительно больше, чем односторонних. Коллизионное правило «закон суда» считается «жестким» правом, а в настоящее время законодательства всех государств стремятся устанавливать «мягкое, гибкое» правовое регулирование, которое возможно только посредством использования двусторонних коллизионных норм (в особенности диспозитивных). Именно привязка двусторонней коллизионной нормы называется формулой прикрепления.

3. Правовая форма (источник права) – национально-правовые (внутренние – разд. VI части третьей ГК) и унифицированные международно-правовые (договорные – Гаагская конвенция о праве, применимом к договору международной купли-продажи товаров 1986 г.) коллизионные нормы. Преимущественное применение имеют, естественно, внутренние коллизионные нормы. Специфика унифицированных коллизионных норм заключается в том, что это единообразные коллизионные правила, созданные на основе международных соглашений и представляющие собой конечный результат процесса согласования воли государств. Унифицированные коллизионные нормы в национальной правовой системе действуют в качестве норм внутреннего права (в соответствии со ст. 15 Конституции, ст. 7 ГК) и по своему правовому характеру ничем от них не отличаются. Однако унифицированные нормы всегда сохраняют связь с породившим

их международным договором и в результате не сливаются с внутренними коллизионными нормами, существуют параллельно с ними и имеют особенности, связанные с договорным происхождением.

4. Значение коллизионных норм – генеральные (основные) и субсидиарные (дополнительные) коллизионные привязки; общие и специальные коллизионные привязки. Генеральные коллизионные привязки устанавливают право, применимое в первую очередь («основное» право), например, абз. 1 п. 1 ст. 1223, п. 3 ст. 1199 ГК. Субсидиарные коллизионные нормы устанавливают «дополнительное право», применимое только в определенных обстоятельствах (как правило, если по какой-либо причине нельзя применить «основное» право), – п. 3 ст. 1199, ст. 1201 ГК.

Общие коллизионные привязки – это общие для большинства правовых систем мира коллизионные правила. Кроме того, это общие (сквозные), т. е. применимые во всех отраслях и институтах МЧП, коллизионные нормы: личный закон физического лица, закон суда, закон флага и т. д. Специальные коллизионные привязки сформулированы непосредственно для конкретных институтов МЧП. Они применяются в отдельных сферах ЧПО с иностранным элементом: закон усыновителя, закон дарителя, закон места отправления груза и др. Специальные коллизионные привязки представляют собой трансформацию общих коллизионных норм.

Типы коллизионных привязок (формул прикрепления) представляют собой наиболее типичные, максимально обобщенные правила, чаще всего используемые для построения коллизионных норм. Их еще называют коллизионными критериями или коллизионными принципами.

1. **Личный закон физического лица.** В зависимости от принадлежности государства к определенной правовой системе личный закон физического лица понимается в двух вариантах: как закон гражданства в континентальном праве и как закон домицилия (места жительства) в общем праве. Правовой статус лица по закону гражданства определяется законодательством того государства, чье гражданство лицо имеет, по закону домицилия – по законодательству государства, на территории которого данное лицо проживает. В современном праве наблюдается стремление государств к максимальному расширению их юрисдикции: в большинстве правовых систем при определении личного закона индивида применяется сочетание законов гражданства и домицилия.

В российском праве личный закон физических лиц определен в ст. 1195 ГК. Поскольку Россия относится к континентальной правовой семье, то генеральная коллизионная привязка – это закон гражданства. Возможно применение и закона места жительства, поскольку отечественная трактовка личного закона учитывает современные тенденции развития МЧП: для разных категорий физических лиц применяется либо закон гражданства, либо закон домицилия. Личный закон определяет гражданскую и гражданско-процессуальную правосубъектность (личный статут) индивида (ст. 1195–1199 ГК).

2. **Закон национальности (личный закон) юридического лица.** В современном МЧП существует четыре варианта определения личного закона юридических лиц:

а) согласно теории инкорпорации личным законом юридического лица считается право того государства, в котором данное лицо зарегистрировано (инкорпорировано). Такая трактовка закреплена в праве Великобритании, России, Китая, Чехии, Индии, Кипра, США;

б) по теории оседлости юридическое лицо принадлежит тому государству, на чьей территории находится его административный центр (правление, штаб-квартира). Данная трактовка свойственна праву большинства государств Европы (Франция, ФРГ, Испания, Бельгия, Польша, Украина);

в) в соответствии с теорией эффективного (основного) места деятельности юридическое лицо имеет национальность того государства, на чьей территории оно ведет основную хозяйственную деятельность (законодательство Италии, Алжира и многих других развивающихся государств);

г) согласно теории контроля юридическое лицо имеет национальность того государства, с территории которого контролируется и управляется его деятельность (прежде всего посредством финансирования). Эта теория закреплена в законодательстве подавляющего большинства

развивающихся стран и в международном праве (Вашингтонская конвенция о порядке разрешения инвестиционных споров между государством и иностранными лицами 1965 г., Договор 1994 г. к Энергетической хартии).

В законодательстве большинства государств для определения личного закона юридических лиц применяется сочетание различных критериев (Великобритания и США – теории инкорпорации и контроля, Индия – инкорпорации и эффективного места деятельности, Венгрия – инкорпорации и оседлости). Личный закон компании определяет ее личный статут (правосубъектность компании). В российском праве понятие личного статута юридического лица определено в п. 2 ст. 1202 ГК. Россия – одна из немногих стран мира, в чьем праве установлен только один критерий определения личного закона юридического лица – критерий инкорпорации (п. 1 ст. 1202 ГК).

3. **Закон местонахождения вещи.** Это одна из старейших коллизионных привязок, определяющая вещно-правовой статут правоотношения (ст. 1205 ГК). В современном праве наблюдается тенденция к изменению сферы применения этой формулы прикрепления (ранее она применялась в основном к недвижимости, в настоящее время – и к движимому имуществу). С точки зрения современной мировой практики закон места нахождения вещи определяет правовой статус и движимых, и недвижимых вещей (п. 2 ст. 1205 ГК). Исключения из этого правила: если вещные права полностью возникли на территории одного государства, а вещь впоследствии была перемещена на территорию другого, то само возникновение права собственности определяется по закону места приобретения имущества, а не по закону его реального места нахождения; правовой статус вещей, внесенных в государственный реестр, определяется правом именно этого государства независимо от реального места нахождения вещи (ст. 1207 ГК).

Момент перехода права собственности и риска случайной гибели вещи принципиально различно определяется в законодательстве разных государств. В современном праве принято отделять момент перехода права собственности от момента перехода риска случайной гибели вещи. В МЧП в принципе имеет место тенденция к сужению применения вещно-правового статута за счет расширения личного и обязательственного.

В особом порядке определяется вещно-правовой статут движимых вещей, находящихся в процессе международной перевозки («груз в пути»): для решения этого вопроса применяется право страны места отправления груза, места назначения груза, места нахождения товарораспорядительных документов (п. 2 ст. 1206 ГК).

Правовое положение вещей, приобретенных в силу приобретательной давности, регулируется правом страны, где имущество находилось в момент окончания срока приобретательной давности (п. 3 ст.1206 ГК).

К договору в отношении недвижимого имущества возможно применение автономии воли. Стороны могут сами избрать применимое право, независимо от того, где именно находится данное имущество. Это положение представляет собой новеллу современного МЧП и связано с расширением применения автономии воли ко всем договорным отношениям. Подобное положение есть и в российском праве (ст. 1213 ГК).

4. **Закон страны продавца.** Это общая субсидиарная коллизионная привязка всех внешнеторговых сделок. Закон страны продавца понимается в широком и узком смыслах. Понимание в узком смысле имеет в виду применение к договору купли-продажи права того государства, на чьей территории находится место жительства или основное место деятельности продавца.

Закон страны продавца в широком смысле означает, что применяется право того государства, на чьей территории находится место жительства или основное место деятельности стороны, которая осуществляет исполнение, имеющее решающее значение для содержания договора. Центральной стороной в договоре купли-продажи является продавец. Сделка купли-продажи – это основная внешнеторговая сделка. Все остальные внешнеторговые сделки конструируются по модели договора купли-продажи, соответственно центральная сторона в других сделках определяется по аналогии «продавец – центральная сторона в договоре купли-продажи».

Именно такое толкование и применение закона продавца закреплено в ст. 1211 ГК: при отсутствии выбора права сторонами договора применяется право центральной стороны сделки. Кроме сделки купли-продажи в норме определена центральная сторона еще по 18 видам внешнеторговых сделок, например, в договоре залога центральной стороной является право страны залогодателя.

5. **Закон места совершения акта.** Это родовая привязка обязательственного статута правоотношения, которая предполагает применение права того государства, на чьей территории совершен частноправовой акт. Коллизионный принцип закон места совершения акта имеет обобщающий характер. Классический случай применения этой формулы в обобщенном виде – это разрешение коллизии законов, связанных с формой частноправового акта. Общепризнанное положение заключается в том, что форма внешнеторговой сделки подчиняется праву того государства, на чьей территории она заключена. Частный случай понимания закона места совершения акта – специальная коллизионная привязка, закон формы акта, основанная на исходном общем принципе права: место управляет актом. Форма любого официального юридического акта регулируется исключительно правом того государства, на чьей территории этот акт имеет место. Это положение имеет императивный характер, поэтому абсолютно исключена возможность использования иностранной формы официальных документов.

По общему правилу закон места совершения акта регулирует формальный статут правоотношения, т. е. порядок подписания и форму сделки. Это положение закреплено в ст. 1209 ГК. Однако положения российского законодательства по этому вопросу имеют своеобразный характер. Если по праву места совершения сделка с точки зрения формы является недействительной, такая сделка в Российской Федерации не может считаться недействительной в случае соответствия ее требованиям российского права. Эта норма имеет императивный характер, что только усугубляет пороки подобного подхода. Статья 1209 ГК представляет собой источник «хромающих» отношений: в России правоотношение порождает юридические последствия, а в государстве, на территории которого оно возникло, не порождает. Кроме того, п. 2 ст. 1209 ГК устанавливает примат российского права при регулировании формального статута сделки, участником которой является российское юридическое лицо. Форма такой сделки подчиняется российскому праву независимо от места ее совершения.

Основными видами общей формулы прикрепления закона места совершения акта являются закон места заключения договора и закон места исполнения обязательства. Эти формулы прикрепления имеют субсидиарный характер по отношению к автономии воли сторон при регулировании вопросов обязательственного статута. Они применяются только при отсутствии соглашения сторон о выборе права (обязательственный статут определен в ст. 1215 ГК).

Закон места заключения (совершения) договора регулирует обязательства сторон, вытекающие из частноправовых договоров. Тенденция современной практики – отказ от применения данной формулы прикрепления по причине широкого распространения договоров между отсутствующими. Кроме того, понятие места заключения договора в континентальной и англо-американской правовых системах принципиально различно. В общем праве применяется «теория почтового ящика»: место заключения сделки – это место отправления акцепта. В континентальном праве (и в Венской конвенции о международной купле-продаже товаров 1980 г.) закреплена «доктрина получения»: место заключения сделки – это место получения акцепта. Подобные позиции являются абсолютно несовместимыми и приводят к тому, что с точки зрения разных правовых систем договор одновременно имеет два места заключения (место отправления акцепта и место его получения).

Закон места исполнения обязательства считается одним из самых оптимальных вариантов регулирования вопросов обязательственного статута. По отношению к автономии воли сторон эта коллизионная привязка имеет общепризнанный субсидиарный характер. Закон места исполнения обязательства может пониматься в широком и узком смысле. Понимание этой коллизионной привязки в широком смысле закреплено в законодательстве ФРГ и Турции (например, в соответствии с турецким Законом о международном частном праве и процессе 1982 г. право места исполнения договора применяется в случае, если стороны не выразили

автономии воли, при нескольких местах исполнения применяется право места исполнения того действия, которое является центром тяжести обязательственного отношения; аналогичные положения содержит Вводный закон 1986 г. к ГГУ).

В праве подавляющего большинства государств принята более узкая трактовка места исполнения обязательства – это место фактической сдачи товара, товарораспорядительных документов или место совершения платежа. Данная формула прикрепления применяется для решения целого комплекса вопросов: порядка сдачи товара (форма сдаточно-приемочных актов, дата и точное время передачи товара), порядка осуществления платежа (форма и содержание соответствующих платежных документов).

6. **Закон места совершения правонарушения (деликта).** Это одна из старейших коллизионных привязок, применяемых для регулирования деликтных обязательств и определения деликтного статута правоотношения (ст. 1220 ГК). Вопросы деликтного статута в праве разных государств имеют принципиально различное решение – разный возраст деликтоспособности, основания ответственности, ее ограничения и освобождения от нее, способы возмещения вреда, объем и размер возмещения. Более того, существуют значительные различия в понимании самого места совершения правонарушения: это место совершения вредоносного деяния (Италия, Греция); место наступления вредоносных последствий (Франция, США – концепция «приобретенных прав»); возможно сочетание обоих начал (ФРГ).

В настоящее время закон места совершения деликта оценивается как «жесткая» коллизионная привязка, и в праве всех государств наблюдается тенденция к отказу от ее применения. Основной принцип современного разрешения деликтных обязательств – это возможность выбора законодательства, наиболее благоприятного для потерпевшего (по инициативе суда или самого потерпевшего). Варианты выбора достаточно многочисленны: закон места совершения вредоносного деяния, закон места наступления вредоносных последствий, личный закон (гражданства или домицилия) потерпевшего или деликвента, закон общего гражданства или общего домицилия, закон суда. Этот принцип закреплен и в российском праве – положения ст. 1219 ГК устанавливают «цепочку» коллизионных норм, позволяющую применять систему «гибкого» регулирования деликтных отношений.

7. **Закон валюты долга.** Это специальная коллизионная привязка для урегулирования вопросов, возникающих по поводу содержания денежных обязательств. Данная формула прикрепления выработана в немецкой доктрине и практике и является проблематичной, не общепризнанной коллизионной привязкой. В российском праве, например, такой привязки нет.

Суть валютной привязки заключается в следующем: если сделка заключена в определенной иностранной валюте, то во всех валютных вопросах она подчинена правопорядку того государства, которому принадлежит данная валюта. Данное положение основано на признание экстерриториального действия национальных законов, направленных на изменение денежных единиц государства. Кроме того, закон валюты долга может использоваться для локализации договора, установления его наиболее тесной связи с правом определенного государства.

8. **Закон суда.** Это привязка односторонней коллизионной нормы, означающая применение исключительно местного права, права того государства, чей суд рассматривает дело. Необходимый коллизионный вопрос решается судом в пользу права того государства, на территории которого рассматривается частноправовой спор (ст. 424 КТМ). Применение права страны суда закреплено во всех коллизионных нормах ФГК. В практике английских судов разрешение спора на основе закона суда является общим правилом, в то время как применение иностранного права – исключением. В отечественном законодательстве имеет место тенденция замены термина «закон суда» выражением «российское право».

Отсылка к закону суда чрезвычайно привлекательна для правоприменительных органов всех государств, она позволяет на законных основаниях применять местное право, что значительно упрощает и ускоряет процесс (нет необходимости устанавливать содержание иностранного права, специфику его применения и толкования). В принципе право страны суда вполне применимо к любому виду ЧПО и может выступать альтернативой всем остальным формулам прикрепления. В законодательстве большинства государств предусмотрено, что, если

не удалось «в разумные сроки» установить содержание иностранного права, суд решает дело на основании своего национального права. Однако применение закона суда фактически не учитывает наличие иностранного элемента в правоотношении и может привести к извращению его содержания.

В современной практике и доктрине общепризнанно, что закон суда – это «жесткая» коллизионная привязка, следует стремиться к максимально возможному отказу от ее применения. Общепризнанная сфера действия закона суда – это МГП. С позиций классического понимания закон суда в МГП представляет собой не коллизионное правило, а один из основных процессуальных принципов (применение судом только своего процессуального права).

9. **Закон флага.** Этот коллизионный принцип является трансформацией привязки «личный закон» применительно к воздушным и водным судам и космическим объектам. Правовой статус таких объектов регулируется правом того государства, чей флаг несет воздушное или водное судно. Основная сфера применения закона флага – международные морские и воздушные перевозки, торговое судоходство и мореплавание. В КТМ большое количество норм построено на основе этой коллизионной привязки, например: право собственности и другие вещные права на морские суда (ст. 415), правовое положение членов экипажа (ст. 416), право на имущество, находящееся на затонувшем судне в открытом море (ст. 417), пределы ответственности судовладельца (ст. 426).

10. **Закон, избранный сторонами правоотношения (автономия воли, право выбора права сторонами, оговорка о применимом праве).** Это основная коллизионная привязка по всем договорным обязательствам (внешнеторговым сделкам, договору перевозки, брачному контракту, трудовому контракту). Во всем мире автономия воли считается самой «гибкой» коллизионной нормой. Автономия воли предполагает диспозитивный характер коллизионной нормы, максимальную свободу сторон на выбор модели поведения (в том числе и относительно выбора законодательства).

Автономия воли применяется только к обязательственному статуту правоотношения. В законодательстве многих стран (США, Скандинавские страны, ФРГ) территориальные пределы автономии воли ограничены. Стороны могут сделать выбор в пользу только той правовой системы, с которой правоотношение реально связано. Большинство стран предусматривает возможность неограниченного выбора права сторонами, даже приветствуется выбор права «нейтрального» государства (с которым сделка никак не связана). Презюмируется, что выбор такого права априори ставит стороны в равное положение. В российском законодательстве закреплена именно такая позиция (ст. 1210 ГК).

Оговорка о применимом праве может быть прямо выражена (expressis verbis) в договоре. Однако стороны редко делают прямо выраженную оговорку о применимом праве. Заранее никому не известно, где, когда и по какому поводу возникнет спор из контракта, поэтому выбрать применимое право более функционально уже после возникновения спора. Но, если спор возник, сторонам достаточно сложно прийти к соглашению о выборе законодательства. Именно поэтому в большинстве внешнеторговых контрактов отсутствует оговорка о применимом праве. Если в договоре отсутствует соглашение сторон о применимом праве, суд сам устанавливает, какое право должно регулировать данное отношение. Этот вопрос по-разному решается в российском (ст. 1211, 1213 ГК) и западном праве.

При отсутствии соглашения сторон о применимом праве российский суд разрешает спор на основе предписаний ст. 1211 ГК. К договору применяется право страны, с которым договор наиболее тесно связан. Правом страны, с которым договор наиболее тесно связан, считается право того государства, на чьей территории находится место жительства или основное место деятельности центральной стороны правоотношения, т. е. того контрагента, чье исполнение имеет решающее значение для содержания договора. В ст. 1211 ГК перечислено 26 разновидностей гражданско-правовых контрактов и по каждому определено применимое право, устанавливаемое исходя из критерия реальной связи. Коллизионный вопрос в отношении договоров, не перечисленных в ст. 1211, решается по аналогии (аналогия закона).

В судах западных государств (Великобритания, Франция, Австрия, США) при отсутствии в договоре оговорки о применимом праве устанавливается «гипотетическая», «подразумеваемая»

воля сторон, т. е. суд сам определяет, какое право стороны хотели бы применить к спорному отношению. Для установления «подразумеваемой воли сторон» используются критерии «локализации договора»; «справедливости», «доброго, заботливого хозяина», «разумного человека»; тесной, реальной, разумной связи применимого права с конкретным фактическим составом. В западной доктрине и практике разработана целая теория презумпций: кто выбрал суд (арбитраж), тот выбрал право; разумной связи; закона, свойственного данному договору; общего гражданства или домицилия.

Новые формулы прикрепления в современном праве (производные от «подразумеваемой» воли сторон) – **право, с которым отношение наиболее тесно связано (принцип реальной связи); право, которое применяется к существу отношения (собственное право контракта).**

Эти формулы прикрепления используются и в российском праве. Понимание принципа наиболее тесной связи в российском законодательстве определено в п. 2 ст. 1186, ст. 1188, п. 1, 2, 5 ст. 1211, п. 1 ст. 1213 ГК. К сожалению, отечественному законодателю не удалось выработать единого определения критерия наиболее тесной связи. Например, принципиально различное понимание этой категории установлено в п. 2 и 5 ст. 1211 и п. 1 ст. 1213 ГК. Критерий наиболее тесной связи в зарубежном праве определяется в соответствии с теорией презумпции.

Закон существа отношения (закон разума, собственное право контракта) предполагает применение права, регулирующего основу правоотношения. Этот критерий сформулирован в российском законодательстве следующим образом: право, подлежащее применению к соответствующему отношению (ст. 1208, 1218 ГК). Такие нормы принято называть «каучуковыми» – растяжимыми, предполагающими различное толкование и самую широкую свободу судейского усмотрения. «Каучуковые» нормы издавна свойственны западному праву, и благодаря многовековой судебной практике они имеют достаточно определенное содержание. В России отсутствует судебная практика применения подобных норм, и в судах их практически невозможно использовать без дополнительных разъяснений и толкований.

Современная основная особенность развития коллизионных привязок заключается в стремлении к отказу от «жестких» коллизионных норм, основанных на одном критерии выбора права. Для выбора права по одному вопросу используется не какая-то одна, а целая система взаимосвязанных коллизионных норм («цепочки» коллизионных норм) – например ст. 1199 ГК. Главный способ выбора права – это применение гибких правил, позволяющих учитывать все конкретные обстоятельства дела. Правоотношение разбивается на статуты, и каждый статут имеет самостоятельное коллизионное регулирование. В одном фактическом правоотношении имеется целая система различных статутов: личный, вещно-правовой, обязательственный, формальный, деликтный, валютный, наследственный, брачный и др. При делении правоотношения на статуты к каждому отдельному статуту применяется самостоятельное право – право того государства, с которым данная часть правоотношения наиболее тесно связана. Такой способ правового регулирования предполагает использование в первую очередь критерия наиболее тесной связи и принципа существа отношения.

Далеко не во всех случаях правоотношение с иностранным элементом подчиняется одному правопорядку. Очень часто основной вопрос (существо отношения – права и обязанности сторон) привязаны к праву одного государства, а специальные вопросы этого же отношения (дееспособность, форма сделки) – к праву другого (других) государства. Это явление в МЧП получило название «множественность коллизионных привязок», которая проявляется в следующих вариантах.

1. Кумуляция (совмещение) коллизионных привязок приводит к необходимости учитывать постановления нескольких различных правовых систем при регулировании одного правоотношения. Кумулятивные коллизионные привязки предполагают одновременное применение разных правовых систем: например, заключение брака – форма и порядок определяются правом места заключения брака, а внутренние условия вступления в брак (брачная дееспособность, препятствия к вступлению в брак) – личным законом каждого из брачующихся (ст. 156 СК).

2. В случае расщепления коллизионной нормы правоотношение в целом подчиняется одному правопорядку, а его отдельные вопросы – другому. Например, наследственные

отношения в целом подчиняются личному закону наследодателя (закону последнего обычного места жительства наследодателя), а наследование недвижимости предполагает отдельное коллизионное регулирование: в соответствии с законом места нахождения недвижимой части наследственного имущества (ст. 1224 ГК).

3. Альтернативные коллизионные нормы позволяют признавать отношение действительным, если оно удовлетворяет требованиям либо одного, либо другого правопорядка, прямо указанных в данной норме (ст. 419, 420 КТМ). Множественность коллизионных привязок имеет место и в простых, и в сложных соподчиненных альтернативных коллизионных нормах (ст. 1211, 1213 ГК).

От множественности коллизионных привязок следует отличать явление их самостоятельности. Самостоятельность коллизионного регулирования встречается прежде всего в акцессорных обязательствах. Современная практика и доктрина придерживаются позиции, что коллизионные вопросы договоров залога и поручительства имеют самостоятельное правовое регулирование, подчиняются праву залогодателя или поручителя, в то время как основное обязательство подчиняется иному правопорядку (как правило, избранному сторонами правоотношения).

Взаимность – один из специальных принципов МЧП. В коллизионном праве существует особое понятие коллизионной взаимности, которая существенно отличается от материальной и формальной. Коллизионная взаимность представляет собой взаимное применение права, т. е. суд одного государства применяет право другого государства только при условии, что иностранный суд ведет себя точно так же. По общему правилу, при рассмотрении частноправовых споров с иностранным элементом коллизионная взаимность не должна учитываться. Иностранное право подлежит применению в национальных судах независимо от того, применяется ли право данного государства за границей, поскольку такое применение предписано постановлениями национального коллизионного права, а не коллизионной взаимностью. Исключение из этого правила – взаимное применение права – непосредственно обусловлено в законе. В законодательстве большинства государств закреплена презумпция существования коллизионной взаимности (ее наличие предполагается, а вот отсутствие необходимо доказать). Именно такое положение установлено в ст. 1189 ГК.

Применение любой правовой нормы невозможно без ее толкования: установление ее смысла и связи с теми фактическими обстоятельствами, в которых норма должна быть применена. Конкретные приемы и правила толкования могут быть разными, но в любом случае они должны соответствовать правовой системе того государства, правовая норма которого толкуется и применяется. Результаты толкования не должны противоречить основным целям и принципам права и его нормативным предписаниям.

Точно так же толкование коллизионной нормы сопутствует ее применению. Коллизионная норма, как и любая другая норма права, состоит из различных юридических терминов и понятийных конструкций. Юридические понятия – это основа и объемов, и привязок коллизионных норм. Однако толкование, или юридическая квалификация, коллизионной нормы существенно отличается от толкования других норм права. Основное отличие – фактические обстоятельства, при которых должна применяться коллизионная норма, находятся в правовом поле разных государств. Коллизионная норма связывает национальное право с иностранным, поэтому проблема квалификации сводится к тому, с точки зрения права какого государства необходимо толковать юридические категории, содержащиеся в самой коллизионной норме.

В МЧП существует теория «конфликта квалификаций», основанная на проблеме квалификации коллизионных норм. Конфликт квалификаций коллизионных норм связан с тем, что в праве разных государств текстуально одинаковые правовые понятия (дееспособность, форма сделки, личный закон, место заключения сделки) имеют принципиально различное содержание. Конфликт квалификаций следует отличать от конфликта юрисдикций – проблемы выбора компетентного суда (одна из наиболее сложных проблем МГП).

Проблема квалификации коллизионных правовых понятий существует только на стадии выбора права, при решении коллизионного вопроса и применении отечественных коллизионных норм (первичная квалификация). Все сложности связаны именно с тем, что применимое право

еще не избрано. После выбора компетентного правопорядка такой проблемы уже нет. Толкование избранного иностранного права (вторичная квалификация) осуществляется только в соответствии с постановлениями этого права.

В доктрине МЧП выработаны следующие теории разрешения конфликта квалификаций.

1. Квалификация по закону суда (т. е. по национальному праву того государства, чей правоприменительный орган рассматривает дело). Это наиболее распространенный способ разрешения конфликта квалификаций. Коллизионная норма как норма национального права использует национальные юридические категории, свойственные именно данной правовой системе. Вся правовая терминологическая конструкция коллизионной нормы имеет то же содержание, что и норма материального частного права данного государства. Поскольку коллизионный вопрос решается на основе коллизионного права страны суда, то и квалификация коллизионных понятий должна производиться именно по закону суда.

Основной недостаток квалификации по закону суда – это полное игнорирование того факта, что правоотношение связано с территорией других государств и что коллизионный вопрос может быть решен в пользу выбора иностранного права. Однако квалификация по закону суда имеет в виду первичную квалификацию – квалификацию только коллизионных понятий. Первичная квалификация, квалификация отечественной коллизионной нормы может производиться только по закону суда (п. 1 ст. 1187 ГК).

2. Квалификация по праву того государства, с которым отношение наиболее тесно связано (по праву существа отношения). Этот способ квалификации позволяет избежать основных недостатков квалификации по закону суда – иностранные правовые понятия квалифицируются в «родных» для них правовых категориях. Однако квалификация по иностранному праву – это, как правило, вторичная квалификация, которая имеет место уже после выбора права, когда коллизионный вопрос решен в пользу применения иностранного права. Поэтому, по существу, здесь речь идет уже не о квалификации коллизионных понятий, а о квалификации юридических категорий материального частного права. Несомненно, что при решении коллизионного вопроса в пользу иностранного права все материальные правовые понятия должны определяться именно в его национальных категориях.

Наиболее сложной проблемой является необходимость применения иностранных коллизионных правовых понятий на стадии выбора права, еще до решения коллизионного вопроса. Возможность первичной квалификации по иностранному праву следует, если все фактические обстоятельства связаны с правом одного государства, а дело по какой-либо причине рассматривается в суде другого государства. Кроме того, юридические понятия, требующие квалификации и связанные с фактическими обстоятельствами правоотношения, могут быть в принципе неизвестны местному праву (например, понятие «вдовья доля» в российском праве) или известны в ином терминологическом обозначении и с иным содержанием (п. 2 ст. 1187 ГК).

2. Теория «автономной» квалификации основана на том, что коллизионная норма, национальная по своей природе, связывает отечественное право с иностранным, и это обстоятельство нельзя игнорировать. Для выполнения роли связующего звена между правопорядками разных государств коллизионная норма должна использовать общие для всех правовых систем понятия, которые устанавливаются при помощи сравнительного правоведения и обобщения однородных цивилистических понятий. И в зарубежной, и в отечественной доктрине МЧП высказывается точка зрения, что объем коллизионной нормы должен использовать общие для всех правовых систем правовые понятия, а квалификация юридических категорий коллизионной привязки должна производиться в соответствии с за-ко ном суда.

Идея создания коллизионных норм, состоящих из юридических понятий, общих для большинства правовых систем, имеет позитивный характер. Именно такие коллизионные нормы смогли бы выполнять свою функцию выбора компетентного права наилучшим образом. Проблема – где найти такие общие обобщенные понятия? Их выработка – задача сравнительного правоведения. Однако сразу же возникает еще более сложная проблема: кто именно должен производить сравнительный анализ права разных государств и устанавливать общие для всех правовые понятия? Сравнительный анализ – это задача доктрины, выводы которой не имеют для

суда юридически обязательного характера. Только суд решает коллизионный вопрос и определяет применимое право.

Юридически именно судья в процессе правоприменительной деятельности вправе произвести сравнительный анализ права тех государств, с которым связано данное отношение, выделить общие для всех юридические категории и на их основе применить отечественную коллизионную норму. Но возможно ли в принципе обязать судью заниматься сравнительным правоведением в каждом случае рассмотрения дел с иностранным элементом? Кроме того, сравнительный анализ, произведенный конкретным судьей, – это его частное, субъективное мнение, которое может быть полностью противоположным мнению другого судьи по аналогичному делу. В свете всего сказанного можно сделать однозначный вывод: в настоящее время трудно говорить о возможности практической реализации автономной квалификации.

На сегодняшний день автономная квалификация как способ толкования коллизионных норм не может быть основой деятельности национальных правоприменительных органов. Однако с точки зрения будущего права этой теории следует уделить особое внимание, так как общие понятия, которые должны лежать в основе коллизионных норм, безусловно, существуют и их необходимо устанавливать. Основной способ определения и создания подобных понятий – унификация и гармонизация коллизионного и материального права.

С конфликтом квалификации тесно связаны проблемы определения, толкования и применения правовых норм. Если коллизионный вопрос решен в пользу применения иностранного закона, то действует общепризнанное правило: иностранное право необходимо толковать и применять так, как оно толкуется и применяется в его «родном» государстве «родным» судьей. Практическая реализация этого правила представляет собой, пожалуй, наибольшую сложность в МЧП. Неясно, насколько суд одного государства, знающий и применяющий exofficio (по должности) только свое собственное национальное право, способен истолковать и применить иностранное право так, как применял бы его суд соответствующего иностранного государства.

Названная проблема усугубляется тем, что понимание иностранного права в континентальной и англо-американской системах права принципиально различное. Континентальное право (в том числе и российское) основано на однозначной точке зрения, что иностранное право понимается именно как право, как система юридических, обязательных предписаний государственно-властного характера и должно приниматься как нечто данное, неподлежащее доказыванию наряду с иными фактическими обстоятельствами дела. В англо-американском праве господствует противоположная позиция: иностранное право не считается правом, системой юридически обязательных норм, а рассматривается только как факт, подлежащий доказыванию наряду с другими фактическими обстоятельствами.

В этой связи возникает серьезная проблема. Насколько, например, французский или германский судья способен встать на точку зрения английского или американского судьи? Необходимо также учитывать и различную правовую ментальность в странах Западной Европы, государствах бывшего СССР, в странах Азии, Африки и Латинской Америки. Очень трудно представить, что судья одного государства сможет действительно проникнуться правосознанием иностранного судьи и встать на его точку зрения.

Проблемы определения, толкования и применения иностранных правовых норм в российском законодательстве разрешаются в соответствии со ст. 1191 ГК, ст. 166 СК, ст. 14 АПК. Положения об установлении содержания норм иностранного права являются одними из наиболее удачных в российском МЧП. Содержание норм иностранного права устанавливается российским судом ex officio в соответствии с их официальным толкованием, практикой применения и доктриной соответствующего иностранного государства. Такая позиция учитывает специфику источников иностранного МЧП. Косвенно признается, что в других государствах источниками МЧП является не только законодательство, но и судебная практика и доктрина.

Российское право закрепляет и механизм установления содержания иностранного права – обращение в Минюст РФ, иные компетентные органы в РФ и за границей, привлечение экспертов. Российский суд вправе пользоваться и помощью участвующих в деле лиц, которые могут оказать суду содействие в установлении содержания иностранного права. Необходимо

подчеркнуть, что содействие сторон – это их право, а не обязанность. Бремя доказывания содержания иностранного права может быть возложено на стороны только по спорам, связанным с предпринимательской деятельностью. Если, несмотря на все принятые меры, содержание норм иностранного права установить не удалось, суд применяет российское право (п. 3 ст. 1191 ГК, п. 2 ст. 166 СК).

Один из основных принципов МЧП – применение норм иностранного права не должно нарушать основ местного правопорядка. Национальное право, допуская применение права других государств на своей территории, устанавливает порядок и пределы его применения. В этих целях в МЧП выработан особый институт – оговорка о публичном порядке, содержащаяся в праве всех государств и представляющая собой общепризнанное понятие. В самом общем виде оговорку о публичном порядке можно определить следующим образом: избранное на основе отечественной коллизионной нормы иностранное право не применяется и субъективные права, возникшие на его основе, не признаются, если такое применение или такое признание противоречат публичному порядку данного государства.

Первый законодательный акт, содержащий оговорку о публичном порядке, – это ФГК. В ст. 6 ФГК предусмотрено, что нельзя путем частных соглашений отменить действие законов, в соблюдении которых заинтересованы публичный порядок и добрые нравы. Такая формулировка называется оговоркой о публичном порядке в позитивном варианте (ст. 24 ГК Алжира). В настоящее время в законодательстве подавляющего большинства государств (Швейцария, Польша, ФРГ, Российская Федерация и др.) принят негативный вариант оговорки о публичном порядке. Например, согласно ст. 5 Закона о международном частном праве Австрии норма иностранного закона не применяется, если ее применение может привести к последствиям, несовместимым с основными началами австрийского правопорядка.

В российском законодательстве применяется негативный вариант оговорки о публичном порядке. В различных законодательных актах используется достаточно похожая терминология: основы правопорядка (публичный порядок) РФ (ст. 1193 ГК, ст. 167 СК), публичный порядок РФ (ст. 244 АПК), суверенитет, безопасность и публичный порядок РФ (ст. 412 ГПК).

Законодательство всех государств основано на единой точке зрения. В применении иностранной правовой нормы может быть отказано, если последствия ее применения несовместимы с публичным порядком данного государства. Недопустимо утверждение о том, что право одного государства противоречит праву другого государства. Национальному публичному порядку могут противоречить не само иностранное право в целом (как целостная правовая система), а только последствия применения его норм. В современном праве считается также неправомерным отказ в применении иностранного права только на том основании, что в соответствующем государстве принципиально иной политический, экономический или правовой строй (абз. 2 ст. 1193 ГК).

Ни в одном законодательном акте не содержится определения категории «публичный порядок». В доктрине постоянно подчеркивается неопределенность и даже неопределимость (ФРГ) данного понятия. Современная юриспруденция постоянно предпринимает попытки определить категорию «публичный порядок» путем перечисления норм, имеющих сверхимперативный характер в национальном праве и составляющих основу его правопорядка:

1) основополагающие, фундаментальные принципы национального публичного права (прежде всего конституционного, уголовного и административного);

2) общепризнанные принципы морали и справедливости, на которые опирается национальный правопорядок; национальное самосознание общества;

3) законные права и интересы физических и юридических лиц, общества и государства, защита которых является основной задачей правовой системы каждой страны;

4) общепризнанные принципы и нормы международного права (включая международно-правовые стандарты защиты прав человека), являющиеся частью правовых систем большинства государств и имеющие примат перед действием национального права.

Это перечисление не имеет исчерпывающего, закрытого характера. Оговорка о публичном порядке является достаточно «каучуковой» категорией и фактически может быть использована для отказа в применении иностранного права, даже если последствия его применения никак не

противоречат основам национального правопорядка. В этой связи в доктрине ссылка на публичный порядок расценивается как правовая патология, аномалия и может применяться только в исключительных случаях. В международном праве установлено, что суд вправе обратиться к оговорке о публичном порядке, если применение иностранного права явно несовместимо с национальным правопорядком (ст. 12 Римской конвенции о праве, применимом к договорным обязательствам, 1986 г.).

В настоящее время в законодательстве большинства государств (Швейцария, ФРГ) параллельно закреплены сходные нормы – оговорка о публичном порядке в негативном и позитивном вариантах. Такая тенденция представляет собой новеллу в МЧП и связана с тем, что в любой правовой системе есть особый круг императивных норм, которые не являются частью публичного порядка, но должны применяться всегда, даже если национальное коллизионное право отсылает к иностранной правовой системе. Положение об обязательном применении императивных норм национального закона и является позитивным вариантом оговорки о публичном порядке.

Исходное и общепризнанное положение данной практики заключается в том, что в любой национальной правовой системе есть императивные нормы (не относящиеся к нормам публичного порядка), которые должны применяться всегда, независимо от того, в пользу применения права какого государства решен коллизионный вопрос. Однако сразу же возникают проблемы: каков круг таких норм; необходимо соблюдать только национальные императивные нормы либо и императивные нормы права того государства, с которым отношение наиболее тесно связано, и т. д.?

В российском праве положение о применении императивных норм (оговорка о публичном порядке в позитивном варианте) закреплено в п. 1 ст. 1192 ГК. Определенные императивные нормы российского права применяются всегда, независимо от решения коллизионного вопроса. Законодатель попытался определить круг таких норм: императивные нормы, в которых непосредственно указана обязательность их применения (п. 2 ст. 1209 ГК); нормы, имеющие особое значение для обеспечения прав и охраняемых законом интересов участников гражданского оборота. Представляется, что речь идет именно об императивных нормах гражданского законодательства (в первую очередь), семейного и трудового права, публичных нормах с частноправовым эффектом, но не об императивных нормах публичного права, входящих в категорию публичного порядка.

В отечественном праве закреплена и необходимость учета императивных норм иностранного права (п. 2 ст. 1192 ГК). При применении права другого государства российский суд может принимать во внимание императивные нормы права другого иностранного государства, с которым отношение наиболее тесно связано.

Одной из наиболее сложных проблем МЧП является проблема «скрытых коллизий». Именно эти коллизии представляют собой основную причину конфликта квалификаций. В данной ситуации коллодируют не материальные, а коллизионные нормы права разных государств. Скрытые коллизии принято называть «коллизии коллизий», т. е. столкновение именно коллизионных принципов. Такие коллизии возникают тогда, когда один и тот же термин применяется к абсолютно разным, по существу, явлениям (например, личный закон индивида понимается в разных странах либо как закон государства гражданства, либо как закон домицилия). Скрытые коллизии (коллизии коллизий) могут иметь и позитивную, и негативную форму. Позитивные коллизии коллизий проявляются, когда два и более правопорядка одновременно претендуют на регулирование одного и того же отношения. Негативные коллизии коллизий имеют место, когда ни один из возможно применимых правопорядков не соглашается регулировать спорное правоотношение.

Скрытые коллизии лежат в основе теории отсылок: обратной отсылки и отсылки к третьему закону (renvoi первой и второй степеней). Обратная отсылка означает, что избранное на основе коллизионной нормы страны суда иностранное право отказывается регулировать спорное отношение и отсылает обратно к закону суда (отсылка первой степени). Отсылка к третьему закону имеет место в случае, когда избранный иностранный правопорядок не содержит материального регулирования данного отношения, а предписывает применить право третьего

государства (отсылка второй степени). Гипотетически возможны и дальнейшие отсылки к праву четвертого, пятого и т. д. государств. Причинами появления отсылок являются не только скрытые коллизии, но и сам характер коллизионной нормы: это норма абстрактного, общего характера, отсылающая к иностранному правопорядку в целом, к иностранной правовой системе вообще, в том числе не только к материальному, но и к коллизионному праву. Непосредственной причиной возникновения отсылок являются негативные коллизии коллизий.

Теория отсылок появилась в МЧП в XIX в. Доктрина права практически всех государств придерживается единой позиции. Теория отсылок – одна из наиболее сложных проблем современного МЧП. Проблема отсылок имеет принципиально различное правовое регулирование в законодательстве разных стран. В зависимости от особенностей этого регулирования можно выделить следующие способы решения:

1) государства, предусматривающие применение всей системы отсылок в полном объеме (в том числе отсылок третьей, четвертой и т. д. степеней, пока не будет выявлено право, предусматривающее материальное регулирование спорного отношения), – Австрия, Польша, Финляндия, государства бывшей Югославии;

2) государства, в праве которых предусмотрена возможность применения отсылок первой и второй степени, но такая возможность оговорена какими-либо принципиальными условиями, – Мексика, Чехия, ФРГ;

3) государства, предусматривающие возможность применения только обратной отсылки (отсылки к своему праву), – Венгрия, Венесуэла, Вьетнам, Испания, Иран, Румыния, Япония;

4) государства, предусматривающие возможность применения отсылок первой и второй степени либо только обратной отсылки в случаях, конкретно оговоренных в законе, – Италия, Португалия, Швейцария, Швеция, Россия;

5) государства, законодательство которых полностью запрещает применение отсылок, – Бразилия, Греция, Перу, Египет;

6) государства, законодательство которых в принципе не содержит регулирования этого вопроса, – Алжир, Аргентина, Болгария, Китай.

Большинство государств мира либо в законодательстве, либо в судебной практике (Великобритания, США) применяет теорию отсылок, но применяет ее в ограниченном объеме. Чаще всего государства признают только обратную отсылку, отказываясь от применения отсылки к праву третьего государства. Причина такого положения вещей – практическая целесообразность: обратная отсылка на законном основании (в соответствии с предписаниями национального и иностранного коллизионных законов) позволяет суду применять свое собственное право, что значительно упрощает процесс разрешения спора. Обратная отсылка, по существу, представляет собой юридико-техническую возможность отказаться от применения иностранного права. Отсылка к праву третьего государства такой возможности не предоставляет, а, наоборот, серьезно усложняет процесс выбора компетентного правопорядка.

Институт отсылок – одна из наиболее важных и сложных проблем, поэтому необходима унификация правил об отсылках на международном уровне. Гаагская конвенция о регулировании коллизий между национальным законом и законом домицилия 1995 г. является одной из попыток разрешить проблему «скрытых» коллизий в формуле прикрепления «личный закон». Эта попытка не увенчалась успехом. Конвенция не вступила в силу и не оказала заметного влияния на национальное законодательство.

В отечественном законодательстве установлено, что любая отсылка к иностранному праву рассматривается как отсылка к материальному, а не к коллизионному праву (п. 1 ст. 1190 ГК). Исключение – обратная отсылка иностранного права может применяться в случаях отсылки к российскому праву, определяющему правовое положение физических лиц (п. 2 ст. 1190 ГК). Таким образом, ГК признает только отсылку первой степени в строго определенных законом случаях. Представляется, что эту норму следует толковать как диспозитивную, поскольку отказ от признания отсылки к праву третьего государства противоречит некоторым международным обязательствам РФ.

Право и практика всех государств содержат общее исключение из применения отсылок: они неприменимы в договорных обязательствах. Причина подобного установления состоит в

том, что общая генеральная коллизионная привязка договорных обязательств – это автономия воли сторон. Теория отсылок несовместима с автономией воли, так как стороны при выборе права имеют в виду именно конкретное материально-правовое регулирование. Применение отсылок способно извратить автономию воли, поскольку установления коллизионного права могут предопределить применение права совсем другого государства, что не соответствует намерениям сторон. Это правило закреплено и в международном праве (Гаагская конвенция о праве, применимом к договорам международной купли-продажи товаров, 1986 г.), и в национальных законах (Вводный закон к ГГУ).

Процесс регулирования ЧПО с иностранным элементом состоит из двух стадий. Первая стадия – это решение коллизионного вопроса и выбор применимого права на основе предписаний коллизионной нормы права страны суда. Вторая стадия представляет собой непосредственное применение избранного права. Если компетентным признано иностранное право, неизбежно возникновение специфических проблем: определение общих понятий права другого государства; установление его содержания; особенности толкования и применения иностранного закона. Общее положение – суд обязан установить содержание иностранного права ex officio (по должности) в целях определения нормативно-правовой основы будущего судебного решения.

Европейская конвенция относительно информации об иностранном законодательстве 1968 г. устанавливает процедуру и механизм, предназначенные облегчить судам доступ к информации об иностранном праве. Государства-участники обязаны создать при министерствах юстиции специальные отделы либо самостоятельные ведомства, занимающиеся сбором информации об иностранном и национальном праве; отвечающие на запросы соответствующих иностранных и национальных органов о содержании национального и иностранного права; направляющие запросы в компетентные органы иностранных государств о содержании права данных государств. В этих целях в России создан специальный Научно-исследовательский центр правовой информации при Минюсте России.

Положения российского законодательства о порядке и способах установления содержания иностранного права содержатся в ГК, СК и АПК. Суд в соответствии со своими полномочиями обязан самостоятельно заниматься установлением содержания иностранного права. Механизм этого процесса – дипломатический порядок, официальные запросы через Минюст России, непосредственные сношения судов разных государств друг с другом и иными компетентными органами. Суд устанавливает содержание норм иностранного права в соответствии с их официальным толкованием, практикой применения и доктриной соответствующего государства (п. 1 ст. 1191 ГК). Необходимо также учитывать иностранную судебную практику.

Российские суды вправе обращаться с запросами о содержании иностранного права в Минюст России, в иные компетентные органы РФ, в зарубежные компетентные органы, привлекать экспертов (абз. 1 п. 2 ст. 1191 ГК). Участвующие в деле лица по собственной инициативе могут предоставлять российским судам информацию о содержании иностранного права, соответствующие документы, иным образом помогать суду при определении содержания применимого иностранного права (абз. 2 п. 2 ст. 1191 ГК).

В законодательстве закреплено применение российского права, несмотря на решение коллизионного вопроса в пользу иностранного права, в случаях, если все предпринятые в соответствии с законом действия не помогли в «разумные» сроки установить содержание иностранного права (п. 3 ст. 1191 ГК). Понятие «разумные» сроки законом не определено. С точки зрения отечественной доктрины – это время, обычно необходимое для установления содержания норм иностранного права.

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дисциплина (модуль): Международное частное право.

2. Тема практического занятия: Общие положения международного частного права. Вещное и обязательственное право в международном частном праве. Наследственные, интеллектуальные, семейные и трудовые отношения в МЧП. Рассмотрение и разрешение частноправовых споров в МЧП

3. Цели занятия: раскрыть основные положения в сфере порядка и способов регулирования международных частноправовых отношений, т.е. отношений, осложненных иностранным элементом в виде субъекта, объекта и/или юридического факта, ознакомления с правовыми системами иных зарубежных государств, введения в сравнительное правоведение в сфере частного права с их последующим применением в профессиональной деятельности.

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Раздел 1. Понятие международного частного права. Содержание международного частного права. Природа норм международного частного права и место международного частного права в системе права. Исходные начала отечественной доктрины международного частного права. Соотношение международного частного права с международным публичным и национальным правом. Понятие источника международного частного права. Виды источников международного частного права. Внутреннее законодательство. Международный договор. Судебная и арбитражная практика. Внутренние и международные источники международного частного права. Кодексы международного частного права. Международный обычай. Международные обыкновения. Прецеденты в международном частном праве. Акты международных организаций. Рекомендательный законодательный акт Межпарламентской ассамблеи стран Содружества Независимых Государств (СНГ). Международные торговые обычаи. Необходимость правой унификации, виды и назначение унифицированных норм в международном частном праве. Характеристика материальных норм и унифицированных процессуальных норм. Комиссия ООН по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ) и Международный институт по унификации частного права (УНИДРУА) и их роль в процессе кодификации принципов и норм международного частного права. Право иностранцев. Положение иностранных физических и юридических лиц в Российской Федерации и российских физических и юридических лиц за рубежом. Государство как субъект международного частного права. Международные организации как межправительственного, так и неправительственного порядка, как субъекты международного частного права. Объект международного	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

	частного права. Гражданско-правовые отношения с иностранным элементом в области экономического, научно-технического и культурного сотрудничества. Гражданство в международном частном праве. Законы о гражданстве. Национальный режим и режим наибольшего благоприятствования, применительно к иностранным гражданам. Гражданская правоспособность и дееспособность иностранных граждан. Правовой статус туриста и международного путешественника. Правовой статус иммигранта и перемещенных лиц. Безвестное отсутствие. Объявление умершим. Понятие личного статуса и государственной принадлежности юридических лиц. Правоспособность иностранных юридических лиц и право их на производство операций на территории России. Правовой статус торговых представительств в международном частном праве. Личный статус транснациональных корпораций. Коллизионные и материально-правовые методы регулирования частноправовых отношений. Место и роль материально-правовых норм международных соглашений в регулировании частноправовых соглашений. Понятие коллизии или конфликт законов в международном частном праве. Состав коллизионной нормы: объем и привязка. Формула прикрепления к надлежащей правовой системе. Типы «формул прикрепления»: личный закон, закон национальности юридического лица, закон местонахождения вещи, закон флага, закон действия, закон, избранный лицом совершившим сделку, закон страны, к которой относится валюта долга, закон суда. Природа коллизионной нормы и цели ею преследуемые. Система коллизионных норм. Толкование и применение коллизионных норм, проблема квалификации в международном частном праве. Теория о «конфликте квалификаций». Правовая квалификация фактических обстоятельств, связанных с правоотношениями в сфере международного частного права. Толкование коллизионной нормы в целях раскрытия и усвоения ее содержания. Оговорка о публичном порядке. Обход закона в международном частном праве. Обратная отсылка и отсылка к третьему закону. Вопрос о взаимности в коллизионном праве. Понятие правового режима. Режим наибольшего благоприятствования. Национальный режим. Взаимность и реторсии. Установление содержания иностранного закона и порядок его применения. Сфера экстерриториального действия закона. Правовое регулирование международного оборота и коллизии законов. Предмет права собственности на движимое и недвижимое имущество в международном частном праве. Статус корпорации. Закон домицилия. Вопросы собственности в международных отношениях. Вопросы собственности в международных отношениях. Коллизии законов о собственности. Правовое регулирование иностранных инвестиций. Регулирование вещных прав с иностранными элементами посредством материальных норм. Вопрос о признании в зарубежных судах экстерриториального действия законов о собственности. Правовое положение	

	собственности России, российских граждан, российских организаций и учреждений за рубежом. Понятие обязательств международной купли-продажи (внешнеторговые сделки), коллизионные вопросы договоров (контрактов). Форма договора (контракта). Применение права по вопросам содержания сделок. Материально-правовые формы международной купли-продажи: единообразие закона; типовые договоры, торговые термины. Компенсационные соглашения, контракты по оказанию технического содействия. Договоры в области научно-технического сотрудничества и связей. Обязательства, вытекающие из невыполнения или ненадлежащего выполнения договора. Соответствие и несоответствие товара, способы возмещения ущерба.	
2	Раздел 2. Коллизии законов в области наследования иностранными физическими лицами недвижимой и движимой собственности Место наследственных дел в общей системе имущественных отношений с иностранными элементами. Принцип равноправия всех форм собственности и соприкасающихся отношений по наследованию. Вопросы наследования в договорах о правовой помощи, международных договорах о социальной защите и консульских конвенциях. Вопросы о «выморочном» имуществе в международном частном праве. Наследственное правопреемство в заграничном имуществе. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита в международном частном праве. Система интеллектуальной собственности. Промышленная собственность. Копирайт (авторское право). Патенты и связанные с ним понятия. Промышленные образцы. Товарные знаки, фирменные наименования и указания на источники их происхождения. Охрана прав иностранцев на изобретение и научные открытия. Лицензии на изобретения и «ноу-хау». Право на товарный знак и знаки обслуживания. Международное сотрудничество в области науки и техники и зарубежное патентование изобретений. Международные соглашения по охране прав на изобретения, промышленные образцы и товарные знаки. Международное культурное сотрудничество и международная охрана авторских прав. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886 г., Всемирная конвенция об охране авторских прав 1955г., Стокгольмская конвенция об образовании Всемирной Организации Интеллектуальной Собственности (ВОИС) 1967 г. Авторские права иностранцев. Охрана и использование произведений авторов за границей. Многосторонний соглашения в области авторского права. Соглашения Российской Федерации с другими странами о взаимной охране авторских прав. Авторское право на воспроизведение. Общие вопросы брачно-семейных отношений в международном частном праве. Оформление брака. Признание брака недействительным. Коллизии законов в области семейного права. Расторжение брака. Личные и имущественные правоотношения супругов международном частном праве. Законодательство о детях от смешанных	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

	браков. Правоотношения родителей и детей. Усыновление. Опека о попечительство в международном частном праве. Вопросы регистрации актов гражданского состояния иностранных физических лиц. Вопросы брака и развода в международных договорах о правовой помощи. Вопросы брачно-семейных отношений в Консульских конвенциях Российской Федерации с иностранными государствами. Коллизии и трудовые отношения: понятие. Национальный режим. Международно-правовое регулирование условий труда иностранцев. Конвенции и Рекомендации Международной Организации Труда (МОТ) по вопросам трудовых правоотношений иностранцев, мигрантов, беженцев, перемещенных лиц и лиц без гражданства. Трудовые права и обязанности иностранцев и российских граждан за рубежом. Порядок найма на работу в соответствии с нормами международного трудового права. Условия труда, отдыха, зарплаты и социального обеспечения иностранных трудящихся. Вопросы квалификации и профессиональных навыков иностранных образовательных организаций и учреждений. Правовые условия труда должностных лиц и персонала международной администрации, международной организации и дипломатических учреждений.	
3	Раздел 3. Вопросы, относящиеся к международному процессу, их связь с другими проблемами международного частного права. Принцип «закон суда», его выражение в действующем праве различных стран. Основные источники международных частноправовых отношений в процессуальных формах их разрешения. Правовая защита иностранцев в гражданском процессе и освобождение от уплаты судебных расходов. Процессуальная правоспособность и дееспособность иностранцев. Вопросы процессуального представительства иностранцев консулами. Общие понятия международной подсудности. Признаки, определяющие подсудность. Связь с вопросами коллизии законов. Вопросы международной подсудности в международных договорах и судебный иммунитет. Пророгационные соглашения. Понятие и виды арбитража в международном частном праве. Виды третейских (арбитражных) судов. Двусторонние международные договоры по вопросам арбитража. Арбитражное рассмотрение споров между организациями отдельных стран. Современные тенденции в развитии международного коммерческого арбитража. Кодекс Бустаманте 1928 г., Конвенция о приведении в исполнение иностранных арбитражных решений 1958 г., Европейская Конвенция о внешнеторговом арбитраже 1961 г. Международные грузоперевозки, понятие, классификация, виды. Особенности и специфика правого регулирования грузоперевозок морем, железной дорогой, автомобильным и воздушным транспортом. Договор перевозки, коллизионные вопросы международных грузоперевозок. Международные транспортные организации в международных грузоперевозках. Основные принципы международных финансовых расчетов. Национальный и международный аспекты банковского контроля.	Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентации

	Кредитование международных расчетов: факторинг, финансовый лизинг. Формы международных расчетов: банковский перевод, аккредитив, вексель, инкассо, по обыкновенному счету, телеграфные и почтовые переводы.	

5. Содержание практического занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Международное общение, международный оборот – это совокупность межгосударственных отношений и отношений между физическими и юридическими лицами различных государств. Правовые вопросы межгосударственного общения входят в сферу действия МПП. Правовые вопросы отношений между физическими и юридическими лицами относятся к сфере действия МЧП. Специфика развития современных ЧПО характеризуется их масштабной интернационализацией и глобализацией – установление прозрачности границ, безвизовый въезд на территорию иностранного государства, международное разделение труда, постоянная миграция населения и рабочей силы, рост числа «смешанных» браков, иностранное усыновление и т. д. В современном мире существует отдельная совокупность отношений, называемых «международные гражданские правоотношения». Процесс интернационализации ЧПО приводит к необходимости их комплексного правового регулирования, учитывающего особенности правовых систем разных государств. МЧП – это единственная отрасль права, предназначенная для юридической регламентации гражданских (в широком смысле слова, т.е. цивилистических, частноправовых) отношений, возникающих в сфере международного общения.

МЧП представляет собой самостоятельную, комплексную отрасль права, объединяющую нормы международного и национального права и регулирующую международные гражданские отношения. Предмет регулирования МЧП – это ЧПО, отягощенные иностранным элементом. Иностранный элемент может проявляться в трех вариантах:

1) субъект правоотношения – иностранное лицо, иностранец (иностранный гражданин, апатрид, бипатрид, беженец; иностранное юридическое лицо, предприятие с иностранными инвестициями, международное юридическое лицо, ТНК; международные межправительственные и неправительственные организации; иностранное государство);

2) объект правоотношения находится за границей;

3) юридический факт, с которым связано правоотношение, имеет место за границей.

В российском законодательстве иностранный элемент в гражданском правоотношении определяет п. 1 ст. 1186 ГК. К сожалению, в этом определении довольно много пробелов: в качестве иностранного субъекта не названы иностранное государство и международная организация; юридический факт, имевший место за границей, не выделен в качестве одного из вариантов иностранного элемента.

Правда, в ст. 1186 ГК указано на гражданско-правовые отношения, осложненные «иным иностранным элементом». Эта фраза восполняет отмеченные пробелы, но вследствие своего неопределенного характера может привести к расширительному толкованию правовой нормы.

МЧП представляет собой комплексную отрасль права и правоведения. Наиболее тесно МЧП связано с национальным частным (гражданским, торговым, семейным и трудовым) правом. При этом его нормы имеют двойственный и парадоксальный характер, поскольку МЧП очень тесно связано с МПП. МЧП не является отраслью МПП, но их разграничение не имеет абсолютного характера. Это вызвано, прежде всего, тем, что МЧП регулирует отношения, вытекающие именно из международного общения. Основные начала МПП (главным образом, его общепризнанные принципы и нормы) имеют непосредственное действие и в МЧП.

В глобальной правовой системе МЧП занимает особое место. Его основная специфика заключается в том, что МЧП – это отрасль национального права, одна из частноправовых отраслей права любого государства (российское МЧП, французское МЧП и т. д.). Оно входит в систему национального частного права наряду с гражданским, торговым, коммерческим, семейным и трудовым. Понятие «международное» имеет здесь совсем иной характер, чем в МПП, оно означает только одно: в гражданском правоотношении есть иностранный элемент (при

этом не имеет никакого значения, один или несколько и какой именно вариант иностранного элемента). Однако МЧП представляет собой весьма специфическую подсистему национального права отдельных государств.

Особый характер и парадоксальность его норм выражены в самом термине «внутригосударственное МЧП». С первого взгляда эта терминология кажется абсурдной. Не может быть отрасли права, одновременно являющейся и внутригосударственной (национальной), и международной. На самом деле здесь нет ничего абсурдного. Просто речь идет о правовой системе, предназначенной регулировать непосредственно международные отношения негосударственного характера (возникающие в частной жизни). Парадоксальность норм МЧП выражается еще и в том, что одним из его основных источников непосредственно выступает МПП, которое играет чрезвычайно важную роль в формировании национального МЧП. Принято говорить о двойственном характере норм и источников МЧП. Действительно, это, пожалуй, единственная отрасль национального права, в которой МПП выступает как непосредственный источник и имеет прямое действие. Именно поэтому к МЧП вполне применимо определение «гибрид в юриспруденции».

Основными (общими) принципами МЧП можно считать указанные в п. «с» ст. 38 Статута Международного Суда ООН «общие принципы права, свойственные цивилизованным нациям». Общие принципы права – это общепризнанные правовые постулаты, приемы юридической техники, «юридические максимы», выработанные еще юристами Древнего Рима. Перечислим общие принципы права, непосредственно применяемые в МЧП: нельзя передать другому больше прав, чем сам имеешь; принципы справедливости и доброй совести; принципы незлоупотребления правом и охраны приобретенных прав и др. Под «цивилизованными нациями» понимаются те государства, чьи правовые системы основаны на рецепированном римском праве. Главным общим принципом МЧП (так же как национального гражданского и международного публичного) является принцип «pacta sunt servanda» (договоры должны соблюдаться). Специальные принципы МЧП:

1) автономия воли участников правоотношения – это основной специальный принцип МЧП (как и любой другой отрасли национального частного права). Автономия воли лежит в основе всего частного права в целом (принцип свободы договоров; свобода иметь субъективные права или отказаться от них; свобода обращаться в государственные органы за их защитой или терпеть нарушения своих прав);

2) принцип предоставления определенных режимов: национального, специального (преференциального или негативного), режима наибольшего благоприятствования. Национальный и специальный режимы в основном предоставляются иностранным физическим лицам; режим наибольшего благоприятствования – иностранным юридическим лицам (хотя данное положение не является императивным и юридические лица могут пользоваться национальным режимом, а физические – режимом наибольшего благоприятствования);

3) принцип взаимности. В МЧП выделяют два вида взаимности – материальную и коллизионную. Проблемы коллизионной взаимности (или взаимности в широком смысле слова) относятся к коллизионному праву и будут рассмотрены ниже. Материальная взаимность в свою очередь делится на собственно материальную (предоставление иностранным лицам той же суммы конкретных прав и правомочий, которыми национальные лица пользуются в соответствующем иностранном государстве) и формальную (предоставление иностранным лицам всех прав и правомочий, вытекающих из местного законодательства). По общему правилу предоставляется именно формальная взаимность, но в отдельных сферах – авторское и изобретательское право, избежание двойного налогообложения – принято предоставлять материальную взаимность;

4) принцип недискриминации. Дискриминация – нарушение или ограничение законных прав и интересов иностранных лиц на территории какого-либо государства. Общепризнанная норма МЧП всех государств – абсолютная недопустимость дискриминации в ЧПО;

5) право на реторсии. Реторсии – правомерные ответные меры (ограничения) одного государства против другого, если на территории последнего нарушаются законные права и

интересы физических и юридических лиц первого государства. Цель реторсий – добиться отмены дискриминационной политики – ст. 1194 ГК.

1. Общие положения международного частного права. Вещное и обязательственное право в международном частном праве.

Вопросы к обсуждению:

1. Применение права страны с множественностью правовых систем (интерлокальные коллизии). Интертемпоральные коллизии.
2. Взаимность и применение иностранного права.
3. Применение права непризнанного государства.
4. Последствия неустановления содержания иностранного права. Решение этих вопросов в российском международном частном праве.
5. Природа международного частного права и его место в правовой системе Российской Федерации.
6. Предмет международного частного права.
7. Метод международного частного права.
8. Соотношение международного частного права, международного публичного и национального права.
9. Внутреннее законодательство государств как источник МЧП. Характеристика российского законодательства по МЧП. Гражданский кодекс РФ 2001 г., ч. 3, раздел VI. Семейный кодекс РФ 1995 г., раздел VII. Кодекс торгового мореплавания РФ 1999 г., гл. XXVI.
10. Роль международных договоров в развитии МЧП.
11. Система договоров по МЧП.
12. Договоры по унификации коллизионных норм.
13. Договоры по унификации материальных частноправовых норм.
14. Договоры по унификации гражданско-процессуальных правовых норм.
15. Двусторонние, многосторонние и универсальные договоры.
16. Участие России в международных договорах по МЧП.
17. Международно-правовое сотрудничество государств в рамках СНГ в сфере частного права.
18. Опека и попечительство в МЧП.
19. Безвестное отсутствие и признание лица умершим в МЧП.
20. Эволюция законодательства об иностранцах. Основные черты современного статуса иностранцев в частноправовой сфере.
21. Общая характеристика правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ, в странах – членах СНГ, в других государствах.
22. Международные организации как юридические лица. Особенности их правового положения.
23. Транснациональные корпорации (ТНК), понятие, правовое положение. Кодекс поведения ТНК.
24. Оффшорные компании и особенности их правового положения.
25. Правовое регулирование статуса государства в гражданско-правовых отношениях в РФ, в странах – членах СНГ. Законы ряда государств о государственном иммунитете (США, Великобритания, Канада, Австралия и др.).
26. Правовой статус торговых представительств РФ за границей.
27. Валютное законодательство РФ, стран – членов СНГ, других государств.
28. Унификация вексельного и чекового права. Женевские конвенции о простом и переводном векселе 1930 г. Женевские конвенции о чеках 1931 г. Конвенция ООН о международных переводных векселях и международных простых векселях 1988 г. Особенности англо-американского права, регулирующего вексель и чек.
29. Международная смешанная перевозка.
30. Договор международной смешанной перевозки.
31. Ответственность оператора смешанной перевозки.

2. Наследственные, интеллектуальные, семейные и трудовые отношения в МЧП.

Вопросы к обсуждению:

1. Коллизионное регулирование наследственных отношений. Наследственный статут.

2. Коллизионные вопросы завещательной правоспособности. Форма завещательных распоряжений.

3. Наследственные права иностранцев в РФ. Наследственные права российских граждан за рубежом. Принцип национального режима.

4. Правовой режим выморочного имущества в МЧП.

5. Понятие права интеллектуальной собственности.

6. Международные соглашения об охране авторского права на литературные и художественные произведения. Авторские права иностранцев в РФ и российских авторов за рубежом.

7. Международные соглашения об охране смежных прав. Охрана смежных прав иностранцев в РФ и российских обладателей смежных прав за рубежом.

8. Международные соглашения об охране прав на объекты промышленной собственности. Охрана прав иностранцев на промышленную собственность в РФ. Порядок патентования российских объектов промышленной собственности за рубежом.

9. Особенности правового регулирования брачно-семейных отношений в МЧП.

10. Материальные условия заключения брака в зарубежных странах. Форма и порядок заключения брака в зарубежных странах.

11. Коллизионно-правовое регулирование заключения брака по законодательству России. Консульские браки. «Хромающие» браки.

12. Коллизионно-правовое регулирование расторжения брака по законодательству России. Консульские разводы.

13. Регулирование имущественных и личных неимущественных отношений между членами семьи.

14. Международное усыновление (удочерение).

15. Коллизионное и материально-правовое регулирование международных трудовых отношений.

16. Трудовые права иностранцев в РФ. Трудовые права российских граждан, работающих у иностранцев.

17. Регулирование трудовых отношений в международных организациях.

3. Рассмотрение и разрешение частноправовых споров в МЧП.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие международного гражданского процесса.

2. Определение подсудности дел с иностранным элементом. Исключительная и договорная подсудность. Пророгационные и дерогационные соглашения.

3. Гражданские процессуальные права иностранцев в РФ и российских граждан за рубежом. Процессуальная право- и дееспособность иностранных лиц в судах РФ.

4. Исполнение иностранных судебных поручений.

5. Признание и исполнение иностранных судебных решений.

6. Понятие международного коммерческого арбитража.

7. Компетенция международных коммерческих арбитражных судов.

8. Соотношение компетенции международных коммерческих арбитражных судов с государственными арбитражными судами и третейскими судами.

9. Международное и национальное регулирование формирования и деятельности международных коммерческих арбитражных судов.

10. Арбитражная оговорка и арбитражное (третейское) соглашение.

11. Гаагская конвенция по вопросам гражданского процесса 1954 г.

12. Гаагская конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским и торговым делам 1965 г.

13. Гаагская конвенция о сборе за границей доказательств по гражданским и торговым делам 1970 г.

14. Нью-йоркская конвенция о взыскании за границей алиментов 1956 г.

15. Легализация иностранных документов и апостиль.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____20____года	__. __.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____20____года	__. __.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____20____года	__. __.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «____» _____20____года	__. __.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета юриспруденции и правового регулирования
Д.Ю. Левшиц
«27» апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «КРИМИНАЛИСТИКА»

Специальность
«40.05.02 Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА*

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2024

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Криминалистика» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе:

И.А. Бурмистров – кандидат юридических наук, доцент.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8 от «27» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой
кандидат юридических наук Е.С. Митячкина

Декан факультета ЮиПР,
канд. юрид. наук, профессор Левшиц Д.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) ... 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 6

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ..... 12

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 22

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 22

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 23

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 23

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 25

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Методология и система криминалистики	Развитие теоретических представлений о предмете криминалистической науки и ее системе. Общие, специальные и конкретные задачи криминалистики. Наука, право и практика как источники развития криминалистики. Законы развития криминалистики. Методы криминалистики. Место криминалистики в системе смежных с нею наук. Элементы общей теории криминалистики. Функции общей теории криминалистики. Частные криминалистические теории. Понятие, система и задачи криминалистической техники. Классификация технических средств криминалистики. Основные положения теории криминалистической идентификации. Криминалистическая тактика в системе научного знания. Тактика следственного действия. Понятие, структура и задачи методики расследования отдельных видов преступлений. Общий метод расследования преступлений. Принципы формирования частных криминалистических методик.
Раздел 2. Общие положения криминалистической техники	Виды криминалистической фотографии. Методы, способы и приемы судебно-оперативной фотографии. Операторские приемы видеозаписи. Общие положения трасологии. Система трасологии. Классификация следов в криминалистике. Работа со следами человека. Следы орудий взлома, инструментов. Следы-предметы. Понятие судебной баллистики. Объекты судебной баллистики.
Раздел 3. Криминалистическое исследование оружия,	Классификация огнестрельного оружия. Криминалистическое исследование патронов. Криминалистическое исследование следов выстрела.

боеприпасов, взрывчатых веществ, взрывных устройств и следов их применения. Криминалистическая регистрация.	Понятие, задачи и значение криминалистической регистрации. Виды учетов и их значение в раскрытии преступлений. Автоматизированные информационно-поисковые системы.
Раздел 4. Тактика обыска, выемки, следственного осмотра и освидетельствования.	Виды объектов, подлежащих отысканию и изъятию в ходе обыска. Классификация видов обыска. Этапы производства обыска. Особенности обыска местности. Собственные тактические рекомендации по производству выемки в помещении банковского учреждения. Современные проблемы тактики следственного осмотра. Тактика подготовительного, рабочего и заключительного этапов осмотра места происшествия. Особенности тактики осмотра местности и помещения.
Раздел 5. Тактика допроса, очной ставки, предъявления для опознания, следственного эксперимента и проверки показаний на месте.	Общие положения тактики допроса. Тактика допроса свидетеля, потерпевшего. Особенности тактики очной ставки с участием несовершеннолетнего. Понятие, виды и значение следственного эксперимента. Тактические условия проведения следственного эксперимента. Тактика проверки показаний на месте. Понятие, виды и значение предъявления для опознания. Общие положения тактики предъявления для опознания. Общие положения тактики предъявления для опознания предметов.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия,

оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

Предмет и система криминалистики.
История создания и развития науки криминалистики.
Элементы общей теории криминалистики.
Понятие и научные основы криминалистической идентификации.
Понятие и задачи криминалистической диагностики.
Теория криминалистического прогнозирования
Понятие, система и задачи криминалистической техники как раздела криминалистики.
Комплекты технико-криминалистических средств.
Общая характеристика форм, методов и средств фиксации доказательственной информации.
Вербальная и графическая формы фиксации доказательственной информации.
Основные понятия криминалистической тактики.
Криминалистическая тактика в системе научного знания.
Криминалистическая тактика и борьба с преступностью.
Предмет криминалистической тактики.
Тактика процессуального действия.
Понятие криминалистической методики.
Принципы и исходные положения формирования частных криминалистических методик.
Структура и содержание частных криминалистических методик.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Р. С. Белкин – создатель общей теории криминалистики
2. Место криминалистики в системе научного знания
3. Система криминалистики
4. Всеобщий метод криминалистической науки.
5. Структура общей теории криминалистики.
6. Криминалистическое учение о закономерностях возникновения информации о преступлении и преступнике.
7. Частная криминалистическая теория о навыках и привычках человека.
8. Функции общей теории криминалистики.
9. Криминалистические учения о закономерностях
10. Понятие, система и задачи криминалистической техники.
11. Классификация технических средств криминалистики.
12. Основные положения теории криминалистической идентификации.
13. Субъекты применения криминалистической техники.
14. Технико-криминалистические средства и методы, применяемые при собирании вещественных доказательств.
15. Методы и средства предварительного и экспертного исследования вещественных доказательств.
16. Система обще экспертных методов.
17. Предметная и наглядно-образная формы фиксации доказательственной информации.
18. Система научных положений криминалистической тактики.
19. Структура тактики следственного действия.
20. Планирование расследования преступления: каким ему быть?
21. Криминалистические версии и планирование расследования.
22. Условия планирования расследования.
23. Особенности планирования расследования в составе следственной группы.
24. Розыскная деятельность следователя.
25. Организация и производство розыска.
26. Вопрос взаимодействия участников предварительного расследования.

27. Следственная ситуация и тактические комбинации.
28. Теория общего метода расследования преступлений.
29. Понятие, структура и задачи криминалистической методики.
30. Изобразить схематически структуру общего метода расследования и структуру частных криминалистических методик.
31. Принципы формирования частных криминалистических методик.
32. Понятие и структура частной криминалистической методики.
33. Правила адаптации частных методик расследования.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

Виды криминалистической фотографии.
Фотографические средства, используемые в следственной и экспертной практике.
Методы запечатлевающей фотографии, используемые в следственной практике.
Общие положения трасологии.
Система трасологии. Классификация следов в криминалистике.
Понятие и значение судебной баллистики.
Классификация стрелкового огнестрельного оружия.
Основные и дополнительные следы применения стрелкового огнестрельного оружия.
Устройство патронов к нарезному и гладкоствольному стрелковому оружию. Назначение судебно-баллистической экспертизы.
Классификация взрывчатых веществ и взрывных устройств.
Следы их применения.
Назначение взрывотехнической экспертизы.
Классификация холодного оружия.
Следы применения холодного оружия.
Проблемы информационного обеспечения раскрытия преступлений.
Понятие, содержание и правовые основы криминалистической регистрации.
Способы криминалистической регистрации.
Особенности объектов разных учётов.

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. Понятие криминалистической фотографии, её значение в следственной и экспертной практике.
2. Современная видеотехника.
3. Применение видеозаписи при производстве следственных действий
4. Цифровая фотография в криминалистике.
5. Методы судебно-следственной фотографии.
6. Частные приёмы фотографирования.
7. Судебно-экспертная фотография.
8. Процессуальное оформление применения криминалистической фотографии.
9. Видеозапись как средство фиксации криминалистической информации.
10. Современная видеотехника, используемая в следственной практике.
11. Классификация следов в криминалистике.
12. Идентификация по следу пальца человека.
13. Становление термина «судебная баллистика» в истории криминалистики.
14. Баллистика на службе следствия.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

Сущность и виды следственного осмотра.
Осмотр места происшествия.
Этапы осмотра места происшествия.

Версии при осмотре места происшествия.
Процессуальные основы закрепления результатов осмотра места происшествия.
Наружный осмотр трупа на месте его обнаружения.
Осмотр предметов.
Освидетельствование.
Сущность, задачи и порядок проведения обыска.
Участники обыска.
Процесс подготовки к обыску.
Общие положения тактики обыска.
Психологические основы обыска.
Обыск с целью обнаружения трупа.
Производство выемки.
Классификация видов допроса.
Тактические комбинации преодоления лжи.
Этапы допроса.
Разработка тактических комбинаций для допроса подозреваемого, дающего ложные показания.
Подготовка и проведение очной ставки.
Сущность, задачи и порядок предъявления для опознания.
Виды предъявления для опознания.
Субъекты предъявления для опознания.
Практические вопросы тактики предъявления для опознания трупа.
Понятие проверки показаний на месте.
Стадии следственного эксперимента.
Тактические приёмы проверки показаний на месте.

Перечень тем рефератов к Разделу 3:

1. Криминалистическое исследование боеприпасов к огнестрельному оружию.
2. Идентификация оружия по стреляной гильзе.
3. Криминалистическое исследование следов выстрела.
4. Общие положения трасологии.
5. Система трасологии.
6. Следы человека.
7. Организация и использование оперативно-справочных учётов в раскрытии и расследовании преступлений.
8. Виды криминалистических учётов.
9. Оперативно-справочные учёты.
10. Справочно-вспомогательные учёты.
11. Учёт стреляных пуль, гильз и боеприпасов со следами оружия.
12. Правила работы с автоматизированными информационно-поисковыми системы.
13. Особенности объектов различных видов учётов.
14. Становление термина «судебная баллистика» в истории криминалистики.
15. Баллистика на службе следствия.
16. Криминалистическое исследование боеприпасов к огнестрельному оружию.
17. Идентификация оружия по стреляной гильзе.
18. Криминалистическое исследование следов выстрела.
19. Общие положения трасологии.
20. Система трасологии.
21. Следы человека.
22. Организация и использование оперативно-справочных учётов в раскрытии и расследовании преступлений.
23. Виды криминалистических учётов.
24. Оперативно-справочные учёты.
25. Справочно-вспомогательные учёты.
26. Учёт стреляных пуль, гильз и боеприпасов со следами оружия.

27. Правила работы с автоматизированными информационно-поисковыми системы.
28. Особенности объектов различных видов учётов.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Перечень тем рефератов к Разделу 4:

1. Выявление негативных обстоятельств при осмотре места происшествия.
2. Тактика осмотра предметов и документов.
3. Тактика проведения освидетельствования.
4. Освидетельствование живых лиц.
5. Проблемы осмотра местности при преступлениях сексуальной направленности.
6. Тактика очной ставки между двумя обвиняемыми.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5

Перечень тем рефератов к Разделу 5:

1. Общие положения тактики допроса.
2. Общие положения тактики допроса свидетелей и потерпевших.
3. Общие положения тактики допроса подозреваемых и обвиняемых.
4. Психологические приёмы допроса несовершеннолетнего.
5. Фиксация хода и результатов допроса
6. Понятие и виды следственных экспериментов.
7. Стадии следственного эксперимента.
8. Тактические приёмы следственного эксперимента.
9. Тактические приёмы проверки показаний на месте.
10. Подготовка к проверке показаний на месте.
11. Фиксация хода и результатов проверки показаний на месте.
12. Фиксация хода и результатов следственного эксперимента.
13. Тактика отдельных видов предъявления для опознания.
14. Фиксация результатов предъявления для опознания.
15. Обеспечение безопасности опознающего при предъявлении подозреваемого, обвиняемого для опознания.
16. Виды предъявления для опознания.
17. Субъекты предъявления для опознания.
18. Тактика предъявления для опознания живых лиц.
19. Тактика предъявления для опознания трупов.
20. Тактика предъявления для опознания предметов.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Криминалистика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом с оценкой. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету с оценкой, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет,

систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете с оценкой студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

С середины 60-х гг. приоритетное направление в криминалистике получило исследование общетеоретических проблем. Возникли эмпирические и теоретические предпосылки формирования общей теории науки, объединяющей частные криминалистические теории, по-новому, исходя из требований времени и достижений науки, определяющей предмет криминалистики.

Новая концепция предмета через указание на изучаемые ею закономерности объективной действительности была предложена Р. С. Белкиным (1967), аргументирована в его совместной с Ю. И. Краснобаевым статье в том же году и затем в развернутом виде представлена в ряде работ. Большинство отечественных криминалистов присоединились к новой трактовке предмета криминалистики, иногда с теми или иными редакционными уточнениями или модификациями.

Впервые концепция и структура общей теории криминалистики была изложена Р. С. Белкиным в работе "Ленинская теория отражения и методологические проблемы советской криминалистики" (1970), а затем развита им в трехтомном "Курсе советской криминалистики" (1977— 1979), в других работах.

Термин "общая теория криминалистики" вошел в научный обиход, а содержание этой теории составило первый раздел в системе науки. Впоследствии коррективы в содержание и структуру общей теории вносили А. А. Эйсман, Н. А. Селиванов, и некоторые другие ученые, но в целостном виде она в их работах представлена не была.

Формирование общей теории криминалистики дало толчок к целенаправленному исследованию ее составных частей (диссертационные и монографические исследования Г. Г. Зуйкова, В. Ф. Орловой, А. А. Закатова, С. И. Цветкова, И. А. Алиева, Н. Н. Лысова, В. М. Мешкова, Л. Г. Горшенина и др.).

Современный этап развития криминалистики, помимо разработки проблем общей теории, характеризуется и углубленным исследованием общетеоретических вопросов других разделов науки.

В области криминалистической техники появились работы, содержащие анализ и характеристику технико-криминалистических средств и методов работы с доказательствами, использования специальных познаний в судопроизводстве, проблем судебной экспертизы (И. А. Селиванов, З. М. Соколовский, В. К. Лисиченко, В. И. Гончаренко, М. В. Салтевский, Г. И. Грамович, И. Н. Сорокотягин, А. А. Леви и др.). На основе теории криминалистической экспертизы стала формироваться общая теория судебной экспертизы (А. Р. Шляхов, А. И. Винберг и Н. Т. Малаховская, Ю. Г. Корухов, И. А. Алиев, Е. Р. Российская, Т. В. Аверьянова, С. Ф. Бычкова).

В области криминалистической тактики внимание ученых было обращено на проблематику следственных ситуаций (И. Ф. Герасимов, Л. Я. Драпкин, О. Я. Баев, В. К. Гавло, В. И. Шиканов и др.), тактических комбинаций (операций) и иных криминалистических комплексов (А. В. Дулов, Р. С. Белкин, В. А. Жбаиков и др.), тактического решения и тактического риска (С. И. Цветков, Р. С. Белкин, Ю. Ю. Осипов, Г. А. Зорин).

В области криминалистической методики были сформулированы представления о концептуальных основах этого раздела науки (А. Н. Колесниченко, И. Н. Возгрин, В. А. Образцов), продолжалась разработка вопросов изучения личности обвиняемого и потерпевшего в процессе расследования (Ф. В. Глазырин, П. П. Цветков, В. В. Вандышев и др.).

На стыке между тактикой и методикой велись исследования познавательной природы расследования (И. М. Лузгин, Н. А. Якубович, В. Е. Коновалова, А. А. Эйсман и др.), организационных основ расследования и его эффективности (Л. А. Соя-Серко, А. И. Михайлов,

А. Б. Соловьев), системы следственных действий (И. Е. Быховский), применения данных криминалистики в различных областях правоприменительной деятельности (Ю. Г. Корухов).
В силу своей специфической природы криминалистика в советский период менее других общественных наук была идеологизирована и легко освободилась от редких "родимых пятен" классового подхода. Можно с уверенностью констатировать, что по своему уровню и достижениям отечественная криминалистика не только не уступает уровню этой науки в других странах, но и во многом превосходит его.

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Первыми экспертными криминалистическими учреждениями с известной степенью условности можно считать бюро идентификации, создававшиеся по примеру парижского бюро Бертильона при полицейских префектурах ряда столичных городов Европы, а позднее — полицейские лаборатории.
В России первым криминалистическим экспертным учреждением стала лаборатория, созданная в 1889 г. Е. Ф. Буринским на собственные средства в Санкт-Петербурге. Ей на смену пришла в 1892 г. организованная по, представлению Министерства юстиции судебно-фотографическая лаборатория при прокуроре Санкт-Петербургской судебной палаты.
Возрастающие потребности в использовании специальных познаний обусловили принятие в 1912 г. Государственной думой закона о создании Петербургского кабинета научно-судебной экспертизы. В 1913 и 1914 гг. аналогичные кабинеты были открыты в Москве, Киеве и Одессе. В годы революции и гражданской войны петербургский и московский кабинеты были уничтожены, киевский и одесский функционировали лишь от случая к случаю. В 1923 г. организуется аналогичный кабинет в Харькове, а в 1925 г, кабинеты преобразуются в институты научно-судебной экспертизы. В 1929 г. такой же институт создается в Минске.
После Великой Отечественной войны были восстановлены Киевский и Харьковский институты, а взамен институтов в Одессе и Минске созданы научно-исследовательские криминалистические экспертные лаборатории, впоследствии вновь преобразованные в НИИ. В 1944 г. организуется Центральная криминалистическая лаборатория МЮ СССР, на базе которой в 1962 г. создается Центральный НИИ судебных экспертиз — головное экспертное и научно-исследовательское учреждение в системе органов юстиции. В настоящее время это — Российский федеральный центр судебной экспертизы (РФЦСЭ).
В 50-е гг. создаются НИИ судебных экспертиз в Баку, Вильнюсе, Ташкенте, Алма-Ате, в 90-е гг. — во Львове и Донецке. В других республиках бывшего СССР экспертные учреждения представлены республиканскими лабораториями.
Ныне в систему, возглавляемую РФЦСЭ, входит свыше 60 центральных, республиканских, краевых, областных экспертных лабораторий и их филиалов.
Параллельно функционирует система экспертных криминалистических подразделений органов внутренних дел. Первый кабинет научно-судебной экспертизы начал работать с марта 1919 г. при Центральном управлении уголовного розыска России. В 1921 г. он был реорганизован в научно-технический подотдел ОУР НКВД, а в мае 1922 г. — в научно-технический отдел. В 1936 г. аналогичные научно-технические подразделения были созданы в милиции по всему Союзу.
В конце 1945 г. создается НИИ криминалистики Главного управления милиции НКВД, который и возглавил эту систему. В 1960 г. НИИК был переименован в НИИ милиции. Впоследствии была создана Центральная криминалистическая лаборатория МВД, основной задачей которой было производство экспертиз для центрального аппарата министерства. В 1983 г. на базе этой лаборатории и ряда отделов ВНИИ МВД была создана лаборатория криминалистических исследований ВНИИ МВД, которая в 1990 г. была преобразована в самостоятельный

Всесоюзный научно-криминалистический центр МВД СССР. В 1992 г. ВНКЦ и Экспертно-криминалистическое управление МВД СССР были объединены в единый Экспертно-криминалистический центр МВД России. В системе местных органов внутренних дел функционируют экспертно-криминалистические управления, отделы, отделения и лаборатории.

В зарубежных странах экспертные криминалистические учреждения находятся, как правило, в системе органов полиции, а в некоторых — органов юстиции. В небольших государствах это обычно общенациональный институт или лаборатория, обслуживающая всю страну. Такова, например, Национальная криминалистическая лаборатория в Осло (Норвегия). В США ФБР имеет Центральную криминалистическую лабораторию и разветвленную сеть региональных лабораторий. В Великобритании существуют восемь региональных полицейских криминалистических лабораторий и Центральная лаборатория лондонской полиции.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета юриспруденции и правового регулирования

Д.Ю. Левшиц

«27» апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

КРИМИНОЛОГИЯ

Специальность
40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Криминология» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе:

И.А. Бурмистров – кандидат юридических наук, доцент.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8 от «27» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой
кандидат юридических наук Е.С. Митячкина

Декан факультета ЮиПР, канд. юрид. наук, профессор Левшиц Д.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) 4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля) 9

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ 11

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 23

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 23

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю) 49

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 49

Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 61

УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 61

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 64

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить для проведения лекции презентацию, которую можно органично интегрировать во все вышеупомянутые типы лекций в качестве формы визуальной поддержки.

В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов – это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Криминология как наука. Преступность. Личность преступника. Виктимология.	
Тема 1.1. Понятие, предмет, система и история криминологии	Понятие криминологии. Криминология как наука, учебная дисциплина, отрасль предупреждения преступлений. Предмет криминологии. Понятие и система методов криминологии
Тема 1.2. Преступность, ее основные характеристики, методология	Понятие преступности и ее признаки. Взаимосвязь преступности с другими видами девиантного поведения. Основные количественные и качественные показатели преступности. Виды преступности.

криминологического познания	
Тема 1.3. Теория причинности в криминологии: детерминанты преступности, причины и условия преступного поведения.	Причинность, детерминизм, их значение в криминологии. Понятие, виды и уровни причин и условий преступности. Классификация причин и условий по содержанию: социально-экономические, нравственно-психологические, правовые, организационно-управленческие
Тема 1.4. Причины, условия, механизм конкретного преступления.	Понятие и основные элементы механизма преступного поведения и его роль в осуществлении правового воспитания, формировании у детей и подростков правосознания, законопослушного поведения и правовой культуры. Внутренние и внешние причины и условия преступного поведения. Понятие криминогенной мотивации.
Тема 1.5. Учение о личности преступника в криминологии.	Понятие личности человека, совершившего преступление, и его роль в осуществлении правового воспитания, формировании у детей и подростков правосознания, законопослушного поведения и правовой культуры. Соотношение понятия личности человека, совершившего преступление со смежными понятиями: субъект преступления, виновный, подсудимый, осужденный
Тема 1.6. Борьба с преступностью.	Понятие и содержание борьбы с преступностью как сложной системной деятельности, включающей комплекс трех подсистем. Задачи и основополагающие начала борьбы с преступностью, общие для всех направлений. Общая организация борьбы с преступностью.
Тема 1.7. Основы виктимологии.	Понятие и основные положения виктимологии. Научное и практическое значение виктимологии. Понятие виктимности. Классификация виктимности. Понятие и виды жертв преступлений. Факторы виктимности. Виктимологическая профилактика.
РАЗДЕЛ 2. Виды преступности в криминологии	
Тема 2.1. Преступность несовершеннолетних и молодежи: понятие и основные показатели.	Понятие преступности несовершеннолетних. Ее особенности, социальная и правовая оценки. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних: состояние, уровень, динамика и структура. Взаимодействие преступности несовершеннолетних и молодежной преступности, их общие и отличительные черты
Тема 2.2. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.	Понятие и виды рецидивной преступности. Состояние рецидивной преступности. Доля рецидивных преступлений в общем числе совершаемых преступлений и их отдельных видов. Число рецидивистов среди осужденных лиц в целом и среди отдельных контингентов, выделяемых в зависимости от целей исследования. Специфика латентности рецидивных преступлений
Тема 2.3. Понятие, отличительные признаки, характеристика основных криминологических показателей, причины и предупреждение насильственных преступлений	Понятие насильственной преступности. Виды насильственных преступлений. Характеристика основных криминологических показателей насильственной преступности в России и мире. Причины и условия насильственной преступности в России.
Тема 2.4. Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение общеуголовной корыстной	Криминологическая и социально–правовая оценки преступлений против собственности граждан (кражи, грабежи, разбои, вымогательство, мошенничество). Основные количественные и качественные показатели преступлений против собственности граждан. Причины и условия преступных посягательств на собственность граждан.

преступности.	
Тема 2.5. Понятие, отличительные признаки, основные криминологические показатели, причины и предупреждение организованной преступности.	Понятие организованной преступности. Групповая и организованная преступность: соотношение понятий, сущностей, вопросы взаимодействия. Основные признаки организованной преступности. Уровни организации преступности.
Тема 2.6. Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение экономической преступности	Понятие экономической преступности. Экономическая преступность как часть и форма "теневой" экономики. Причины и условия экономической преступности. Тенденции экономических преступлений. Основные количественные и качественные показатели
Тема 2.7. Понятие, основные криминологические показатели, причины и условия женской преступности.	Общая характеристика женской преступности в России. Состояние, структура и динамика женской преступности. Особенности характера преступлений, совершаемых женщинами.. Латентность женской преступности

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических занятий:

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.
- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

Вопросы для самоподготовки к практическим занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Криминология как наука. Преступность. Личность преступника. Виктимология.

Тема 1.1. Понятие, предмет, система и история криминологии..

Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие, предмет криминологии
2. Цели и задачи криминологии
3. Функции криминологии
4. Система криминологии

Тема 1.2. Преступность, ее основные характеристики, методология криминологического познания.

Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие преступности
2. Основные показатели преступности
3. Латентная преступность. Понятие виды и причины
4. Основные тенденции преступности

Тема 1.3. Теория причинности в криминологии: детерминанты преступности, причины и условия преступного поведения.

Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие криминогенной детерминации
2. Механизм детерминации
3. Классификация детерминантов преступности
4. Понятие и виды условий преступности

Тема 1.4. Причины, условия, механизм конкретного преступления.

Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие причин и условий конкретного преступления
2. Социально-психологический механизм индивидуального преступного поведения
3. Мотивация преступного поведения
4. Ситуация и ее роль в механизме конкретного преступления

Тема 1.5. Учение о личности преступника в криминологии.

Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие и содержание личности преступника
2. Структура личности преступника
3. Типология личности преступника
4. Понятие криминогенного качества личности

Тема 1.6. Борьба с преступностью.

Вопросы для самоподготовки:

1. Характеристика основных подходов к воздействию на преступность
2. Предупреждение преступности
3. Классификация мер профилактики
4. Причины и условия преступлений

Тема 1.7. Основы виктимологии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Типология и характеристика жертв преступлений
2. Понятие, цели и задачи виктимологической профилактики
3. Основные виктимогенные факторы
4. Цена преступления и защита нарушенных прав жертв преступлений, ее основные направления

РАЗДЕЛ 2. Виды преступности в криминологии.

Тема 2.1. Преступность несовершеннолетних и молодежи: понятие и основные показатели.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и общая характеристика преступности несовершеннолетних и молодежи
2. Состояние, структура, динамика и особенности преступности несовершеннолетних и молодежи
3. Личность несовершеннолетнего правонарушителя
4. Особенности внутригруппового взаимодействия в молодежных неформальных объединениях

Тема 2.2. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие рецидивной преступности и ее виды
2. Состояние, структура, динамика и особенности рецидивной преступности
3. Профессиональная преступность: ее признаки и свойства
4. Предупреждение рецидивной преступности

Тема 2.3. Понятие, отличительные признаки, характеристика основных криминологических показателей, причины и предупреждение насильственных преступлений.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие насильственной преступности
2. Состояние, структура и динамика насильственных преступлений
3. Мотивация насильственных преступлений
4. Предупреждение насильственной преступности

Тема 2.4. Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение общеуголовной корыстной преступности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика корыстной преступности
2. Личность корыстного преступника
3. Причины и условия (факторы), способствующие корыстной преступности
4. Роль конкретной жизненной ситуации в совершении корыстных преступлений

РАЗДЕЛ 3. Криминологические показатели в сфере организованной, экономической и женской преступности.

Тема 3.1. Понятие, отличительные признаки, основные криминологические показатели, причины и предупреждение организованной преступности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Причины организованной преступности
2. Проблемы исследований организованной преступности
3. Особенности борьбы с организованной преступностью
4. Состояние, структура, динамика и результаты реагирования на организованную преступность

Тема 3.2. Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение экономической преступности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и общая характеристика преступности в сфере экономики
2. Виды преступности в сфере экономики
3. Социально– демографические, нравственно–психологические, социально–ролевые и иные характеристики личности экономического преступника
4. Типологические признаки личности экономического преступника

Тема 3.3. Понятие, основные криминологические показатели, причины и условия женской преступности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Специфика детерминации и причинности женской преступности
2. Зависимость уровня, структуры и динамики женской преступности от изменения социального положения и социальных ролей женщины в обществе
3. Особенности личности женщины-преступницы
4. Наиболее распространенные причины женской преступности.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Криминология как наука. Преступность. Личность преступника. Виктимология.

Тема 1.1. Понятие, предмет, система и история криминологии..

Презентация (Смотреть Приложение №3)

Тема 1.2. Преступность, ее основные характеристики, методология криминологического познания.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

Тема 1.3. Теория причинности в криминологии: детерминанты преступности, причины и условия преступного поведения.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

Тема 1.4. Причины, условия, механизм конкретного преступления.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

Тема 1.5. Учение о личности преступника в криминологии.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

Тема 1.6. Борьба с преступностью.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

Тема 1.7. Основы виктимологии.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

РАЗДЕЛ 2. Виды преступности в криминологии.

Тема 2.1. Преступность несовершеннолетних и молодежи: понятие и основные показатели.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

Тема 2.2. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

Тема 2.3. Понятие, отличительные признаки, характеристика основных криминологических показателей, причины и предупреждение насильственных преступлений.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

Тема 2.4. Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение общеуголовной корыстной преступности.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

РАЗДЕЛ 3. Криминологические показатели в сфере организованной, экономической и женской преступности.

Тема 3.1 Понятие, отличительные признаки, основные криминологические показатели, причины и предупреждение организованной преступности.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

Тема 3.2. Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение экономической преступности.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

Тема 3.3. Понятие, основные криминологические показатели, причины и условия женской преступности.

Презентация (Смотреть Приложение №3)

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционному занятию заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине (модулю). Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью

отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекционных или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению кейс-задания

Кейс-задание – это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуации студент учится проводить анализ и принимать управленческие решения. Особенностью кейс-задания является отсутствие однозначного решения проблемы.

Структура отчета по кейс-заданию:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение. Во введении дать краткую характеристику рассматриваемой ситуации (объем 1 – 2 с).

4. Основная часть. Предложить и аргументировать основные предлагаемые управленческие решения в рассматриваемой ситуации. Рассмотреть альтернативные варианты и провести их сопоставление (объем 4 – 6 с).

5. Заключение. Сделать общие выводы по ситуации (объем 1 – 2 с).

Требования к оформлению отчета о выполнении кейс-задания

Отчет выполняется в виде электронного документа в формате doc (docx). Обязательно наличие титульного листа. Общий объем отчета составляет 1 800 – 2 800 слов, не включая титульный лист и оглавление. Размер шрифта 14 Пт, интервал - 1,5, шрифт Times New Roman.

Критерии оценки выполнения кейс-задания

- умение провести разбор ситуации;
- уровень аргументации, способность отстаивать свою точку зрения;
- способность принимать управленческие решения;
- качество оформления отчета.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;

2. краткое изложение;

3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;

8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.

2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации: 10-20 слайдов.

2. Правильность оформления титульного слайда.

3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;

2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплин (модулей) завершается зачётом с оценкой. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачёту с оценкой, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете с оценкой студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Криминология

РАЗДЕЛ 1. Криминология как наука. Преступность. Личность преступника. Виктимология.

Цели занятия:

Сформировать представление о понятии криминологии, о связи криминологии с другими науками. Сформировать понимание истории возникновения криминологии и ее становления как науки. Раскрыть сущность преступности

Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.1	Понятие криминологии. Криминология как наука, учебная дисциплина, отрасль предупреждения преступлений. Предмет криминологии. Понятие и система методов криминологии. Задачи и функции криминологии. Система курса криминологии. Связь криминологии с другими науками. Возникновение и развитие криминологии. Учения о преступлениях в теориях древности. Криминологические идеи 18 века (Ч. Беккария, Ш. Монтескье). Марксистская теория преступности. Становление криминологии как науки в конце 19 века.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
1.2	Понятие преступности и ее признаки. Взаимосвязь преступности с другими видами девиантного поведения. Основные количественные и качественные показатели преступности. Виды преступности. Понятие и причины латентной преступности. Виды латентности. Методы оценки латентности. Основные современные тенденции преступности. Краткая характеристика преступности в России.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

1.3	Причинность, детерминизм, их значение в криминологии. Понятие, виды и уровни причин и условий преступности. Классификация причин и условий по содержанию: социально-экономические, нравственно-психологические, правовые, организационно-управленческие. Понятие и основные элементы механизма преступного поведения. Внутренние и внешние причины и условия преступного поведения. Понятие криминогенной мотивации. Ее структура и виды. Причины и условия формирования криминогенной мотивации. Понятие криминогенной ситуации. Ее структура и виды. Причины и условия становления криминогенной ситуации.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
1.4	Понятие и основные элементы механизма преступного поведения и его роль в осуществлении правового воспитания, формировании у детей и подростков правосознания, законопослушного поведения и правовой культуры. Внутренние и внешние причины и условия преступного поведения. Понятие криминогенной мотивации. Ее структура и виды. Причины и условия формирования криминогенной мотивации. Понятие криминогенной ситуации. Ее структура и виды. Причины и условия становления криминогенной ситуации.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
1.5	Понятие личности человека, совершившего преступление, и его роль в осуществлении правового воспитания, формировании у детей и подростков правосознания, законопослушного поведения и правовой культуры. Соотношение понятия личности человека, совершившего преступление со смежными	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	понятиями: субъект преступления, виновный, подсудимый, осужденный. Соотношение социального и биологического в личности человека, совершившего преступление. Структура личности человека, совершившего преступление. Типология личности человека, совершившего преступление.	
1.6	Понятие и содержание борьбы с преступностью как сложной системной деятельности, включающей комплекс трех подсистем. Задачи и основополагающие начала борьбы с преступностью, общие для всех направлений. Общая организация борьбы с преступностью, включающая в себя информационно-аналитическую деятельность, криминологическое прогнозирование и планирование, определение стратегии борьбы, совершенствование правовой основы, организацию научных исследований, формирование кадровой политики и правовой культуры общества.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
1.7	Понятие и основные положения виктимологии. Научное и практическое значение виктимологии. Понятие виктимности. Классификация виктимности. Понятие и виды жертв преступлений. Факторы виктимности. Виктимологическая профилактика.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

Введение:

Впервые термин «Криминология» появился на страницах печати в конце девятнадцатого столетия. Сначала под ним понимали проблемы этиологии (исследования причин преступности). О чем, в частности, можно прочитать в книге Топинарда и Гарофало «Криминология». Примерно в то же время специалистами правоведами были сформулированы ряд взглядов на сущность и предмет криминологии, которые явились основой для создания различных школ криминологии, существующих и в настоящее время. В общем виде их можно свести к пяти основным направлениям.

Тема 1.1. Понятие, предмет, система и история криминологии.

Цель занятия:

Сформировать представление о направлениях в криминологии. Сформировать понимание становления криминологии как науки.

Текст лекции:

Представители первого направления не выделяют криминологию в качестве самостоятельной научной дисциплины, а считают ее частью уголовного права, если его рассматривать в широком смысле слова. В настоящее время такие взгляды представляют лишь исторический интерес.

Представители второго направления включают в нее изучение причин преступности, методов борьбы с ней, проблемы уголовной политики, пенологии и уголовного права. Эта концепция возникла в первые годы нашего столетия. Ее основоположником стал австрийский юрист Ганс Гросс (1847-1915). Он считал, что криминология включает в себя уголовную антропологию, уголовную социологию, криминалистику, криминальную психологию, уголовную политику, пенологию, уголовное право и ряд других отраслей науки.

Мысль Г. Гросса об объединении всех «вспомогательных по отношению к уголовному праву наук с включением науки о следствии и пенологии» в единую систему криминологии нашла отражение во взглядах ученых второй половины XX века, что внесло много путаницы.

Третье направление, создателем которого был Лист (1851-1919) - известнейший представитель социологической школы уголовного права, рассматривает криминологию как науку о преступности и ее причинах наряду с криминалистикой, уголовным правом и уголовной политикой. Как можно заметить, два последних направления объединяет одинаковое понимание содержания криминологии и криминалистики, что объясняется их единой средой возникновения.

Обе они возникли в силу необходимости обеспечения потребностей практики познать причины такого опасного социального явления, как преступность, и разработать эффективные методы борьбы с ней.

Причем в период своего возникновения они не имели определенной сферы исследования, что в значительной мере повлияло на последующий подход к проблеме связи между криминологией и криминалистикой.

Четвертое направление отражает современные тенденции развития криминологических исследований. Оно рассматривает криминологические проблемы в связи с пенитенциарными, т.е. большое внимание уделяется изучению личности преступника, в т.ч. лиц с девиантным (отклоняющимся) поведением и применяемых к ним мер. Этот подход наиболее широко используется в США.

Пятое направление рассматривает криминологию как науку о преступности и ее причинах. Это направление характерно для европейской правовой школы.

Что же касается Российских правоведов, то они, в настоящее время, придерживаясь консервативных взглядов незначительно изменили свои взгляды на предмет изучаемой дисциплины.

Криминология - это социально-правовая общетеоретическая и прикладная наука, исследующая преступность как социальное явление, сущность и формы ее проявления, закономерности возникновения, существования и изменения; ее причины и иные детерминанты; личность тех, кто совершает преступления; систему мер предупреждения преступлений.

Отечественная криминология выделяет и изучает четыре группы социальных явлений: преступность, личность преступника, причины и условия преступности, предупреждение (профилактика) преступности.

Все эти элементы и составляют предмет криминологии.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Тема 1.2. Преступность, ее основные характеристики, методология криминологического познания.

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии преступности. Раскрыть сущность характеристики преступности. Раскрыть сущность отечественной криминологи в рамках преступности.

Текст лекции:

Преступность – социально обусловленное, исторически изменчивое, массовое, социальное и правовое явление, проявляющееся в совокупности общественных, уголовно-наказуемых деяний и лиц, их совершивших, в соответствующем государстве (регионе) за тот или иной период времени.

Отсюда проистекает вывод о таких характеристиках преступности, как:

- социальная обусловленность;
- массовость;
- историческая изменчивость;
- общественная опасность;
- социальный и правовой характер;
- статистическая совокупность преступлений и лиц, их совершивших, на определённой территории за конкретный период.

Социальная обусловленность.

Отечественная криминология учит тому, что преступность возникла с появлением частной собственности, и с появлением социально-экономических противоречий. Используемая терминология учебных пособий прямо указывает на то, что криминологическая наука находится под сильным воздействием идеологического наследия советской эпохи, учения о диалектическом материализме.

Действительно, развитие классового общества объективно существует проблема охраны приобретённой родоплеменной верхушкой собственности от посторонних посягательств. Вместе с тем, ошибочно деление социальной истории человечества на родоплеменной, рабовладельческий, феодальный и капиталистический периоды. Древний Рим знал масштабные капиталистические отношения, а капиталистические Европа, Северная и Латинская Америки сохраняли рабовладельческие отношения до начала XX века. Отказ же социалистической России от частной собственности вызвал взрыв корыстной преступности.

Кроме того, есть преступления, которые совершаются по мотивам, не связанным с собственностью. Пьяные драки, сексуальное насилие и пр. А как быть с преступлениями,

которые сами обусловлены материалистическими отношениями, но напрямую не имеющими мотива и цели повлиять на них: халатность, неумышленное причинение имущественного вреда? И почему тогда, не везде, где есть одинаковые отношения, совершаются одинаковые преступления? Уже этот несложный анализ показывает, что объяснение преступности проблемами частной собственности есть популистское обывательское рассуждение демагогов материалистического толка.

Каждый поступок совершается разумно мыслящим индивидом (противоправные деяния только разумно мыслящих индивидов признаются преступлениями). Каждый поступок обусловлен воздействием трёх факторов. Первый – природных инстинктов. Они толкают голодного на кражу хлеба и замерзающего – на похищение одежды. Второй - желанием сохранить себя как мыслящего, полноценного члена своего социума, своей среды обитания. Спектр деяний огромен. Желание уподобиться своим современникам, достичь их уровня достатка, знатности, власти и пр., эти мотивы способны толкнуть на самые опасные виды преступлений. И, наконец, третье – воздействие этнической принадлежности. Стремление сохранить себя как члена того или иного исторически сложившегося сообщества людей в условиях чужеродного окружения, желание возвеличиться, принизить значение инородцев и пр. мотивы рождают не кражи и шулерство, а расизм, нацизм, геноцид.

Поскольку частная собственность, имущество есть материальные следы существования общества, неотъемлемая часть исторического и культурного наследия, средств производства необходимых для данных жизненных условий средств выживания в исторически сложившейся среде, то возвеличивание вопроса о принадлежности собственности в социалистической России обусловило намеренное обвинение частной собственности во всех смертных грехах, в т.ч. и в причинах преступности.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Тема 1.3. Теория причинности в криминологии: детерминанты преступности, причины и условия преступного поведения.

Цель занятия:

Сформировать представление о теории причинности в криминологии. Раскрыть сущность наиболее частых обстоятельств преступности.

Текст лекции:

Изучение преступности, ее изменений, региональных различий – начальный пункт криминологического исследования.

Но само по себе выявление фактической картины преступности и ее развития еще не дает ответа на вопрос: что же делать. Нередко на практике бывает именно так: установили рост числа умышленных убийств и тут же приступают к написанию плана мероприятий по борьбе именно с умышленными убийствами или, например, пришли к выводу, что немало убийств совершается в общественных местах, и ставится задача усилить охрану общественного порядка в парках, на улицах, площадях. Если среди убийц выявляются мигранты, планируются в таких случаях мероприятия по усилению контроля за приезжими.

Другими словами, программирование борьбы с преступностью в подобных ситуациях основывается только на анализе проявлений последней. Но этого недостаточно, ибо совершение убийства в общественном месте еще не означает, что причина – плохая охрана порядка в общественных местах. Если это предумышленное убийство, то оно даже при

улучшении охраны правопорядка все равно может быть совершено, но в другом удобном для этого месте: в подъезде жилого дома либо по месту работы потерпевшего. Важно в первую очередь понять, почему совершаются убийства, кому это выгодно. Снижение числа заказных убийств, даже если они совершаются в общественных местах, требует в первую очередь принятия целенаправленных мер по борьбе с организованной и профессиональной преступностью.

Итак, между этапом познания, оценки преступности и этапом организации борьбы с ней обязателен этап выявления детерминации и причинности преступности. Воздействовать необходимо в первую очередь на то, что порождает, обусловливает преступность и ее развитие.

С другой стороны, нередко предлагается начинать криминологическое исследование именно с выявления причин и условий, но тогда возникает вопрос: причин и условий чего, какой именно преступности, каких именно ее тенденций?

Не существует какой-то общей, основной, главной причины, которая бы исчерпывающе объясняла происхождение преступности в конкретных условиях во всем ее разнообразии. Как нет и единого облика преступности "всех времен и народов".

Нельзя рассчитывать и на создание какого-либо универсального "каталога причин".

В криминологической литературе приводятся данные о наиболее распространенных, типичных обстоятельствах, порождающих преступность. Но в разных своих сочетаниях и проявлениях указанные обстоятельства могут порождать различные виды преступности, определять ее качественные и количественные характеристики по-разному.

Поэтому следует всегда анализировать конкретные условия жизнедеятельности людей в разных регионах, изменения этих условий, а также предшествующие в регионах состояния преступности.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Тема 1.4. Причины, условия, механизм конкретного преступления.

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии конкретного преступления. Сформировать понимание факторов, социальных процессов порождающих преступность. Раскрыть сущность преступления как сознательного волевого поведенческого акта

Текст лекции:

Как отдельное преступление представляет собой малую часть, единичный элемент преступности, так и факторы, порождающие каждое конкретное преступление, — это индивидуальное проявление общего. Социальные процессы и явления, порождающие преступность, конкретизируются, приобретают индивидуальное выражение, переходят в психологическую форму, объясняя цели и мотивы поведения отдельного человека — преступника. Важно подчеркнуть, что это все те же обстоятельства, противоречия социальной жизни, которые предстают перед нами в данном случае в их индивидуальном выражении. То есть основой для понимания того, что порождает индивидуальный преступный акт, является изучение жизнедеятельности общества в целом. Особенности личности, ее опыта, потребностей и интересов, ситуации, в которой совершается конкретное преступление, обусловлены социально, формируются состоянием общества, его проблемами, уровнем развития.

В уголовном праве преступление рассматривается как сознательный волевой поведенческий акт. Для решения вопроса об ответственности необходимо и достаточно установления внутреннего психического отношения лица к деянию. При криминологическом изучении, исходя из его задач, необходимо установить, как именно, в силу каких обстоятельств лицо совершает преступление. Именно такой подход позволяет выйти на профилактические предложения.

Для анализа механизма индивидуального преступного поведения необходимо обращение к внутренним и внешним факторам: особенностям внутренней сферы личности, обусловившим их формирование социальным явлениям и процессам, характеру взаимодействия субъекта с окружающей средой, к ситуации совершения преступления.

Структурно в преступном поведении могут быть выделены три этапа:

1) мотивация преступления;

2) планирование преступного деяния;

3) исполнение преступления и наступление последствий.

Чрезвычайно значимым компонентом внутренней сферы личности является мотив. Мотив может быть определен как внутреннее побуждение, субъективный смысл, который движет лицом. Мотивация — явление более широкое, чем мотив; она включает процесс возникновения, развития, динамики мотивов, принятие решения. Понятно, что при криминологическом изучении ограничиться установлением мотива недостаточно, необходимо уяснить, в силу каких обстоятельство он возник, почему возник именно такой мотив.

В основе формирования мотивов лежат потребности, интересы, ценностные ориентации личности. Существенно, что даже те из них, которые изначально являются природными, «элементарными», исторически приобрели выраженную социальную форму. Например, современные стандарты удовлетворения потребности в пище уже далеки от примитивного насыщения.

Планирование преступления — это конкретизация внутренних побуждений личности в принимаемое ею решение: составление плана действий, выбор объекта посягательства, способа, места совершения преступления и т. д. На данном этапе лицо намечает, как именно оно реализует сформировавшееся побуждение

Третий этап — это внешний акт преступного поведения, конкретное деяние (действие или бездействие) и его результат. Совершение преступления представляет собой взаимодействие личности с конкретными ситуативными обстоятельствами, которые могут приниматься в расчет заранее либо быть неожиданными, не учтенными субъектом преступления.

Наиболее полно этапы преступного поведения выступают в совершении предумышленных преступлений, когда преступному акту предшествует осознанное намерение совершить его, планирование действий. При совершении непредумышленных преступлений, преступных деяний в аффективном состоянии отдельные элементы могут выглядеть чрезвычайно сжатыми во времени, хотя и они неизменно сохраняются. Эти элементы можно проследить и в ситуации совершения неосторожного преступления, но в этом случае планировалось иное, непреступное деяние, а совершение преступления выступает как побочный, незапланированный результат волевого поведения субъекта.

Для понимания сути механизма совершения преступления чрезвычайно важно, что ни на одном из этапов его развития личность не выступает изолированно, оторванно от социальной среды: и мотивация, и планирование, и исполнение преступления — это результат взаимодействия среды и личности, а не автономная реализация «злой воли» или «преступного инстинкта».

Поэтому для ответа на вопрос о происхождении преступного поведения, для уяснения, почему, в силу каких особенностей в сходных обстоятельствах одни идут по пути

правомерного, а другие — преступного поведения, необходимо обратиться к двум уровням взаимодействия личности и среды: к обстоятельствам формирования личности и к конкретной ситуации, в которой совершается преступление.

Именно факторы, под воздействием которых формируется личность, создают предпосылки нравственной и правовой деформации ее внутренней сферы.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Тема 1.5. Учение о личности преступника в криминологии.

Цель занятия:

Сформировать представление об учении о личности преступника. Сформировать понимание исследования личности преступника. Раскрыть сущность процессов детерминантов преступного поведения.

Текст лекции:

Ни одно преступление не обходится без человека. Человек, в зависимости от конкретных негативных обстоятельств, принимает решение о совершении преступления и реализует действия, направленные на получение преступного результата. Даже если преступление совершается в интересах юридического лица, с использованием его ресурсов и непосредственно работниками, которые могут даже не подозревать о противоправности своего поведения, решение о совершении такого преступления в любом случае принимается конкретным человеком либо группой лиц (например, из числа руководителей юридического лица). Именно поэтому отечественная доктрина уголовного права исходит из физической природы субъекта преступления. Юридическое лицо не обладает ни волей, ни сознанием, ни интеллектом, необходимыми для совершения преступления.

В человеке следует искать основополагающую причину, породившую конкретное преступление, причем независимо от формы вины. При реализации умышленной формы вины человек хочет совершить преступление. В рамках неосторожного преступного поведения человек хотя и не хочет этого, но осознанно совершает деяние, влекущее общественно опасные последствия, которые бы не наступили, если бы он самонадеянно не рассчитывал их избежать, либо проявил большую внимательность и предусмотрительность.

Неудивительно, что личность преступника входит в число обязательных элементов предмета криминологии. Учитывая, что основная практическая цель криминологии сводится к профилактике преступности, представляется крайне важным выделить значение познания личности преступника.

Во-первых, изучение личности преступника позволяет выявить те её характеристики, которые формируют преступное поведение лица.

Например, отсутствие у лица социально полезных связей и источника доходов вполне может подтолкнуть его к совершению корыстного преступления. Исследование подобных негативных качеств личности способствует выявлению и последующему устранению личностных причин и условий, влияющих на совершение конкретного преступления, а на общем уровне - пониманию детерминант преступности в целом.

Во-вторых, исследование личности преступника способствует познанию особенностей формирования негативных качеств и свойств личности человека, порождающих преступное поведение.

Очевидно, что само по себе допущение человеком возможности совершения преступления является следствием негативного примера и его осмысления. Наблюдение

ребенком за употребляющими наркотики родителями неизменно сформируют представление о нормальности и обычности незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ. Но не только микросреда способствует развитию негативных качеств и свойств личности человека.

Значительную роль в этом играют и более глобальные процессы: культурно-нравственные (навязывание образа «хорошего преступника - героя», совершающего противоправный проступок ради «благого дела»), организационно-управленческие (низкая эффективность борьбы с преступностью, формирующая представление о безнаказанности) и т. п. Сведения о данных факторах следует использовать на индивидуальном уровне для устранения их влияния и коррекции качеств и свойств личности, а на общем - для оценки процессов детерминации преступности и оказания на них упреждающего влияния.

В-третьих, познание личности преступника дает возможность установить положительные качества и свойства личности, на которые можно опереться при осуществлении профилактической работы и в разработке направлений и методов противодействия преступности в целом.

Например, то обстоятельство, что преступник имеет семью и активно участвует в воспитании детей, может быть использовано при проведении индивидуальной профилактической беседы с ним, в рамках которой целесообразно указать на отрицательное воздействие, которое оказывает его преступное поведение на сохранение полноты социальных связей с семьей, воспитание его детей и возможности видеться с ними при отбытии наказания в условиях изоляции от общества.

Наконец, в-четвертых, изучение личности преступника позволяет осуществлять прогнозирование индивидуального преступного поведения, выявлять потенциально криминогенно-опасные группы и более предметно осуществлять общую специально криминологическую профилактику.

Таким образом, изучение личности преступника способствует пониманию причин и условий преступности и разработке профилактических мер. Сказанное позволяет рассматривать личность преступника как объект профилактического воздействия.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Тема 1.6. Борьба с преступностью.

Цель занятия:

Сформировать представление о борьбе с преступностью. Раскрыть сущность контроля, борьбы, противодействия, предупреждения преступности. Сформировать понимание уголовной политики.

Текст лекции:

В криминологической и иной специальной литературе, а также официальных документах и публицистических материалах встречаются понятия: уголовная политика, борьба с преступностью, война, контроль, противодействие преступности, предупреждение, профилактика и др. При этом до сих пор каждое из указанных понятий вызывает научные споры и не может оцениваться как достаточно определенное или по крайней мере однозначное. Это создает значительные сложности как в уяснении смысла того, о чем идет речь в конкретном случае, так и в практической деятельности.

За каждым из терминов стоит разное содержание. Поэтому точное определение терминологии – непременное условие четкости в решении проблемы борьбы с преступностью.

Понятие "уголовная политика" появилось в работах авторов того времени, когда, во-первых, речь стала идти не только об отдельных преступлениях и реагировании на них, но и впервые была поставлена задача успешного противостояния множеству преступлений. Понятие "преступность", как качественно иное по сравнению с понятием "множество преступлений", тогда отсутствовало. Во-вторых, реагирование на преступления начало в этот период увязываться не только с мерами, которые называли "карательными"', но и с такими, которые способны предупреждать преступления.

При этом термин "политика" понимался не в том значении, которое он имел в Греции (термин пришел оттуда), т. е. как искусство управления государством, а в другом, фиксируемом в словарях русского языка. Это – образ действий, направленных на достижение чего-либо, направление этих действий.

В литературе отмечалось, что трудно установить, кто впервые употребил термин "уголовная политика", но в 1804 году Фейербах говорил о ней как об уже существующем понятии и разграничивал его с уголовным правом. Об уголовной политике писали Хенке, Бентам, Бемер, Капплер, Лист, а в дореволюционной России – Чубинский, Фойницкий, Пионтковский, Таганцев, другие авторы. В 60–90-е годы XX века уголовной политике в России значительное внимание уделяли многие авторы: А.А. Герцензон, В.Н. Кудрявцев, П.С. Дагель, М.М. Бабаев, Г.М. Миньковский, М.П. Клейменов и целый ряд других авторов. А.А. Герцензон писал: "Уголовная политика – это часть общей политики социалистического государства наряду с политикой экономической, социально-культурной и т. д. Она направляет деятельность органов государственной власти и общественности в борьбе с преступлениями и иными общественно опасными поступками, основываясь на точном исполнении законов".

Анализ работ показывает, что всегда существовали два принципиально разных подхода к пониманию уголовной политики. Одни авторы исходили из того, что в рамках уголовной политики решаются вопросы воздействия на преступления (преступность) уголовно-правовыми средствами, и, соответственно, данный подход разрабатывался в рамках социологии уголовного права (Фейербах, Лист 'и др.). Во второй половине XX века в России этот подход также существовал. Но все-таки в 80-х годах преобладал второй.

Суть второго подхода сводится к тому, что уголовная политика касается всех мер воздействия на преступность. Даже высказывалось утверждение, что понятие борьбы с преступностью не должно выводиться за пределы уголовной политики. Как отмечалось в научных дискуссиях, данный подход фактически отождествляет понятия "уголовная политика" и "борьба с преступностью".

Термин "борьба с преступностью" широко применяется в правовых и других официальных документах, а также в научных трудах. Организация Объединенных Наций проводит конгрессы по борьбе с преступлениями и обращению с правонарушителями.

Теоретический анализ содержания данного термина показывает, что он применяется для обозначения сложной системно-структурной деятельности, имеющей цель добиться снижения преступности и степени ее общественной опасности, устранить или нейтрализовать детерминанты, причины преступности. Правда, в разные периоды эта цель формулировалась по-разному, в том числе максималистски: ликвидировать преступность и корни, ее порождающие. Но, поскольку такой подход был оценен как"криминологическая романтика" и сейчас практически не имеет сторонников, нет необходимости уделять ему какое-либо особое внимание.

Достижение указанной цели понималось таким образом, что борьба с преступностью представляет собой одну из сфер социального управления в широком смысле слова, так как это прежде всего воздействие на причины и условия, порождающие преступления и преступность, влияющие на их развитие. Борьба с преступностью предполагает также воздействие на лиц, совершающих преступления, саму преступность в

целях недопущения рецидива преступлений и самодетерминации преступности. То есть сюда же включается правоохранительная деятельность по раскрытию и пресечению преступлений, выявлению виновных и их наказанию.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Тема 1.7. Основы виктимологии.

Цель занятия:

Сформировать представление о виктимологии. Раскрыть сущность потерпевшего. Сформировать понимание явлений, связанных с жертвой преступления.

Текст лекции:

Преступление является сложным процессом взаимодействия различных факторов. В контексте механизма преступного поведения это взаимодействие охватывает, с одной стороны, влияние объективных (внешних) факторов и конкретную криминогенную ситуацию, а с другой - совокупность личностных (внутренних факторов) преступника. При этом нередко преступления посягает на конкретные права, свободы и законные интересы потерпевших.

Последние тоже взаимодействуют с факторами, приводящими к совершению преступления. При этом если взглянуть на такое взаимодействие через призму познания механизма преступного поведения, то оно проистекает целиком и полностью в сфере развития внешних факторов.

Вместе с тем взгляд на процесс совершения преступления со стороны потерпевшего позволяет выявить несколько иную картину, когда внутренние качества и свойства преступника и их реализация через механизм преступного поведения представлены в объективных факторах, а осознание происходящего и совершение действий по своей защите являются внутренними факторами. В данном случае правильнее было бы использовать термин «механизм поведения потерпевшего от преступного поведения».

Возможность его выделения в самостоятельную категорию связана с наличием самостоятельных специфических процессов виктимизации жертвы, наличием относительно обособленных мер по их устранению или минимизации их последствий, а также той особой ролью, которую играют жертвы в механизме преступного поведения.

Жертвы преступления или связанные с ними права, свободы и интересы не только являются объектом преступного посягательства, но и специфическим самостоятельным фактором, способным неожиданно и существенно повлиять как на криминогенную ситуацию, так и на механизм преступного поведения. Например, вынудив преступника изменить преступное решение и подготовленный план и совершить вместо кражи разбойное нападение либо при должном отпоре со стороны потерпевшего вообще отказаться от преступных намерений.

Исследование судебно-следственной практики демонстрирует существенное значение различного поведения потерпевшего на формирование и развитие криминогенных ситуаций. При этом исследование особенностей подобного воздействия позволяет обнаружить определенные закономерности, проявляющиеся как в процессах формирования жертвенного поведения, так и в процессах взаимодействия личности потерпевшего с личностью преступника и конкретной криминогенной ситуации. Данные закономерности позволяют рассматривать поведение жертвы преступления не просто как совокупность поведенческих актов, а как социальное явление.

Например, в обществе, где царит правовой произвол и органы власти характеризуются слабостью и коррупционностью, жертвы преступлений отличаются двумя моделями поведения: либо дают жесткий отпор, либо стремятся минимизировать потери, не оказывая сопротивления и в последующем не обращаясь в правоохранительные органы. Подобная ситуация наблюдалась в нашей стране в 90-х годах XX века, когда был распространен феномен рэкета.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

РАЗДЕЛ 2. Виды преступности в криминологии.

Цели занятия:

Сформировать представление о понятии преступности, видах преступности. Сформировать понимание причин преступности.

Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
2.1	Понятие преступности несовершеннолетних. Ее особенности, социальная и правовая оценки. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних: состояние, уровень, динамика и структура. Взаимодействие преступности несовершеннолетних и молодежной преступности, их общие и отличительные черты. Общественно опасные действия лиц, не достигших возраста уголовной ответственности. Групповая преступность несовершеннолетних. Неформальные объединения молодежи с антиобщественной направленностью. Маргинальные группы несовершеннолетних и молодежи. Влияние латентности на статистику преступности несовершеннолетних.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
2.2	Понятие и виды рецидивной преступности. Состояние рецидивной преступности. Доля рецидивных преступлений в общем числе совершаемых преступлений и их отдельных видов. Число рецидивистов среди осужденных лиц в целом и среди	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	отдельных контингентов, выделяемых в зависимости от целей исследования. Специфика латентности рецидивных преступлений. Соотношение рецидивной и первичной преступности. Взаимосвязь рецидивной преступности с другими видами преступности (организованной, профессиональной, преступностью несовершеннолетних и др.). Структура рецидивной преступности. Компоненты структуры рецидивной преступности: по видам преступлений (в зависимости от социальной направленности и характера мотивации совершенных преступлений); их характеру, количеству, степени общественной опасности совершенных преступлений, по интенсивности, в зависимости от вида и размера; наказания, примененного к осужденному лицу.	
2.3	Понятие насильственной преступности. Виды насильственных преступлений. Характеристика основных криминологических показателей насильственной преступности в России и мире. Причины и условия насильственной преступности в России. Криминологическая характеристика личности насильственного преступника. Профилактика насильственных преступлений органами государственной власти и местного самоуправления.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
2.4	Криминологическая и социально–правовая оценки преступлений против собственности граждан (кражи, грабежи, разбои, вымогательство, мошенничество). Основные количественные и	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	качественные показатели преступлений против собственности граждан. Причины и условия преступных посягательств на собственность граждан. Значение материального фактора в детерминации преступлений против собственности граждан. Роль безработицы, низкого материального уровня жизни как основы социальной детерминации преступлений против собственности граждан. Мотивация преступлений против собственности граждан. Криминологическая характеристика личности преступника, посягающего на чужую собственность.	

Тема 2.1. Преступность несовершеннолетних и молодежи: понятие и основные показатели.

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии преступности совершенных несовершеннолетними лицами. Раскрыть состояние преступности несовершеннолетних в России. Раскрыть отличия преступлений несовершеннолетних от преступлений, совершенных иными лицами.

Текст лекции:

Преступность несовершеннолетних, будучи составной частью преступности вообще, в то же время имеет свои специфические особенности, что позволяет рассматривать ее в качестве самостоятельного объекта криминологического изучения. Необходимость такого выделения обусловливается главным образом особенностями соматического, психического и нравственного развития несовершеннолетних, а также их социальной незрелостью. В подростковом, юношеском возрасте в процессе нравственного формирования личности происходит накопление опыта, в том числе отрицательного, который может внешне не обнаруживаться или проявиться со значительным запозданием.

Состояние преступности несовершеннолетних в России вызывает обоснованную тревогу в обществе. Рост социальной напряженности и углубление кризиса в стране в первую очередь сказались на детях и подростках. Данные уголовной статистики неумолимо свидетельствуют об активизации криминальной деятельности несовершеннолетних.

Преступность несовершеннолетних отличается динамичностью, высокой степенью активности подростков. Люди, вставшие на путь совершения преступлений в юном возрасте, трудно поддаются исправлению и перевоспитанию и, как правило, представляют собой резерв для взрослой преступности. Между преступностью несовершеннолетних и преступностью взрослых существует тесная связь. Не случайно в литературе отмечается, что преступность несовершеннолетних - это будущая преступность. В связи с этим можно говорить, что одной из причин преступности взрослых является преступность несовершеннолетних.

Ведь преступность взрослых уходит корнями в то время, когда личность человека только формируется, вырабатывается его жизненная ориентация, когда особенно актуальными являются проблемы воспитания, становления личности, направленности ее поведения.

Прежде чем перейти к конкретному рассмотрению преступности несовершеннолетних как объекта криминологического исследования необходимо дать понятие несовершеннолетней преступности. Очевидно, что в понятии несовершеннолетней преступности скрыто два термина, во-первых, это понятие преступности и, во-вторых, это понятие несовершеннолетнего преступника. Определений преступности бесчисленное множество. Они несут в себе отпечаток философских взглядов авторов, социологических школ и направлений, правовых воззрений и даже религиозных.

К данному виду преступности относятся деяния, совершаемые лицами определенных возрастных категорий. Это 4 возрастные группы несовершеннолетних: 14-15 лет, 15-16 лет, 16-17 лет и 17-18 лет. Однако некоторые явления, влияющие на преступность несовершеннолетних названных групп, имеют место и в среде подростков младшего возраста (10-13 лет), а так же у лиц молодого возраста (18-21 и 22-25 лет), что важно учитывать при разработке профилактических мер.

Основным моментом для выделения преступности несовершеннолетних в самостоятельный объект исследования является то, что ее криминологическая характеристика предопределена самой формулой закона, которая в отдельной главе УК РФ закрепила особенности уголовной ответственности и наказания лиц данного контингента, установила возрастные критерии выделения его в особую демографическую группу преступников с границами от 14 до 18 лет.

С криминологических позиций, не менее важно исследование общественно опасных деяний, совершаемых лицами, не достигшими возраста уголовной ответственности. Основанием для данного анализа является то, что в России ежегодно совершают правонарушения, подпадающие под признаки преступлений около 60 тысяч подростков. Эти преступления не входят в статистическую отчетность, однако существенно осложняют оперативную обстановку.

Таким образом, к данному виду преступности относятся уголовно наказуемые деяния, совершаемые лицами в возрасте от 14 до 18 лет. По криминологическим характеристикам к ним примыкают общественно опасные действия лиц, не достигших возраста, с которого может наступать уголовная ответственность, а также «молодых взрослых».

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Тема 2.2. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии рецидива преступности. Раскрыть причины рецидива преступлений. Раскрыть виды рецидива.

Текст лекции:

Рецидив - специальный термин, привнесенный в юриспруденцию из медицины (также, например, как и профилактика). Он происходит от латинского слова recidivus, означающего возвращающийся, возобновляющийся.

При дословном толковании термина любой возврат к преступному поведению (за исключением длящихся и продолжаемых преступлений) можно считать рецидивом.

Правовое содержание этого понятия несколько иное. В соответствии со ст. 18 УК РФ «рецидивом преступлений признается совершение умышленного преступления лицом, имеющим судимость за ранее совершенное умышленное преступление». Уголовный закон выделяет три вида рецидива:

- простой рецидив;

- опасный рецидив;
- особо опасный.

В рамках уголовно-правового понятия рецидива выделяется особый вид - пенитенциарный рецидив (совершение преступления лицом, осужденным к лишению свободы и имеющим судимость). В свою очередь, пенитенциарный рецидив делится на:

- рецидив в местах лишения свободы (совершение преступления в процессе исполнения уголовного наказания);
- рецидив преступлений после освобождения из мест лишения свободы (постпенитенциарный).

Криминологическое понятие рецидива значительно шире по объему, чем уголовно-правовое. Это обусловлено рядом причин: прежде всего, неполным совпадением социологических и правовых подходов к анализу преступности. Сужение рамок рецидива в уголовном законодательстве объясняется специфичностью роли, которую выполняют указанные определения квалификация преступления, назначение меры и вида наказания.

При социологическом анализе закономерностей развития преступности (особенно процессов преступной специализации), а также при изучении эффективности уголовного законодательства и практики его применения в сферу внимания криминологов попадают практически все случаи неоднократного совершения преступлений, независимо от того, было ли лицо осуждено за совершение преступления и имеет ли оно судимость. Кроме того, исследования криминологов свидетельствуют, что трансформация рецидива в преступный профессионализм в отдельных случаях происходит задолго до первой судимости (считать же, что криминальный профессионализм предшествует рецидиву - методологическая ошибка).

Расширение объема термина «рецидивная преступность» в криминологии обусловлено теми задачами, которые стоят перед криминологическим изучением данного феномена:

- анализ закономерностей рецидивной преступности;
- выявление факторов рецидива преступлений (в том числе и в тех случаях, когда лицо не было осуждено или, несмотря на обвинительный приговор, считается не имеющим судимости - например, при направлении в дисциплинарную воинскую часть);
- анализ эффективности различных видов наказания;
- разработка методов предупреждения повторного совершения преступлений (как судимыми, так и не судимыми лицами);
- исследование закономерностей трансформации рецидивной преступности в профессиональную.

С учетом изложенного в криминологии корректно выделять следующие виды рецидивной преступности:

- неоднократное совершение преступлений лицами, чья преступная деятельность оставалась без надлежащего реагирования правоохранительных органов (преступления не выявлены, не раскрыты, преступники не задержаны);
- повторное совершение преступлений лицами, находящимися под следствием или судом;
- повторное совершение преступлений лицами, которым за совершение преступления назначено наказание, не связанное с лишением свободы;
- совершение преступлений в местах лишения свободы;
- совершение преступлений после исполнения уголовного наказания.

В отдельных случаях для анализа рецидивной преступности проводят расчет специального коэффициента рецидива - отношение числа лиц, повторно совершивших преступления, к общему числу преступников в стране (вариант специального коэффициента - отношение преступлений, совершенных рецидивистами, к общему числу преступлений).

К числу специфических характеристик рецидивной преступности относятся:

- кратность рецидива (число повторных преступлений);
- интенсивность рецидива (число повторных преступлений за единицу времени);

- специализация рецидива (совершение однотипных преступлений - основа криминального профессионализма);
- дифференциация рецидива (степень неоднородности совершаемых лицом преступлений).

Дифференциация рецидивной преступности характеризуется переходом лица от одного вида преступной деятельности к другому. Криминальная дифференциация обычно проходит по двум типичным схемам:

- человек совершает насильственное преступление, в процессе отбывания наказания в местах лишения свободы включается в преступную среду, после выхода на свободу начинает совершать преступления в виде промысла и таким образом становится профессиональным корыстным преступником (нередко совершающим и корыстные, и насильственные преступления);
- человек специализируется на корыстных преступлениях, но по мере нравственной деградации личности он начинает совершать и насильственные преступления (катализатором этого процесса чаще всего становится сопротивление при задержании либо устранение очевидцев преступления).

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Тема 2.3**.** Понятие, отличительные признаки, характеристика основных криминологических показателей, причины и предупреждение насильственных преступлений.

Цель занятия:

Сформировать представление насильственных преступлений. Раскрыть состояние насильственной преступности в России. Раскрыть отличия насильственных преступлений от преступлений иных видов.

Текст лекции:

В группу насильственных преступлений входит значительная часть посягательств, в которых физическое и психическое насилие над личностью играет роль способа достижения преступной цели. Ядро насильственной преступности составляют умышленные убийства, умышленное причинение тяжкого вреда, изнасилования и хулиганские действия. Традиционно корыстно-насильственные преступления рассматриваются отдельно с учетом их специфических криминологических черт и признаков, ибо основным их объектом являются отношения собственности.

В целом тяжкая насильственная преступность занимает в структуре преступности незначительное место. Так, удельный вес этих преступлений в структуре преступности в 2010–2011 гг. занимал 5,0–6,0%. Эта доля достаточно устойчива на протяжении многих лет. В частности, она никогда не превышала 8,0% (2004 г.). В последние годы в общем количестве всех зарегистрированных преступлений удельный вес убийств и покушений на их совершение составил примерно 0,5–0,7%, причинения тяжкого вреда здоровью — 1,5–1,7%, изнасилований вместе с покушениями на их совершение — 0,2–0,4%, хулиганства — 0,3–0,4%. Эти данные послужили основанием для руководителей правоохранительных органов говорить о снижении уровня преступности в стране, в том числе преступности насильственного характера. Однако реальные тенденции развития преступности в РФ не позволяют специалистам криминологам разделить их оптимистические выводы и оценки.

К блоку насильственной преступности можно отнести похищение человека с применением насилия, которое получило достаточно серьезное распространение и имеет общие криминологические особенности с типичными насильственными преступлениями против жизни и здоровья. Особый интерес для криминологов представляют заказные

Особенная часть криминологии убийства и террористические акты, которые имеют негативную тенденцию и поэтому требуют самостоятельного исследования. Эти преступления вызывают значительный общественный резонанс. Однако их количество незначительно, раскрываемость слабая, сведения об их расследовании отсутствуют, в связи с чем они не могут определять криминологическую характеристику насильственной преступности в целом. Тем не менее нельзя не отметить, что террористические акты направлены на устрашение населения, разжигание межнациональных конфликтов, лишение жизни многочисленных ни в чем не виновных российских и иностранных граждан. В этом плане достаточно сослаться на террористические акты в аэропорту «Домодедово» и на путях следования поезда «Невский экспресс».

Особую тревогу должна вызывать неэффективность борьбы государственных органов с «рейдерскими» захватами успешно работающих предприятий, земельных наделов и жилых помещений, ибо они сопровождаются многочисленными убийствами соответственно руководителей и владельцев, в том числе одиноких пенсионеров. Успешная борьба с «рейдерством», как и на других направлениях, будет достигнута лишь тогда, когда государство ликвидирует взаимовыгодную связь криминала с коррумпированными чиновниками на всех уровнях, заменит «ручное» управление страной государственным и обеспечит надлежащий государственный контроль над всеми сферами ее жизнедеятельности.

Современное состояние тяжкой насильственной преступности характеризуется следующими чертами.

Динамике развития насильственной преступности присуща непоследовательность. В течение 1970-х гг. она последовательно возрастала, затем наступила определенная стабилизация, а потом — ее снижение до конца 1980-х гг. В дальнейшем проявилась явная тенденция к увеличению количества рассматриваемых преступлений.

Определяющими показателями насильственной преступности по-прежнему остаются ее ситуационный характер и значительная распространенность в бытовой сфере и сфере отдыха (досуга). По данным исследований, 85–90% насильственных преступлений совершаются на почве бытовых или досуговых мотивов. При этом умышленные убийства превалируют в сфере быта, в том числе в семье, а умышленные телесные повреждения, изнасилования и хулиганство — в сфере досуга.

В структуре насильственной преступности медленно, но последовательно растет доля предумышленных преступлений, для которых характерны планирование преступного акта и его подготовка. С заранее обдуманным умыслом в настоящее время совершаются около 20–25% умышленных тяжких телесных повреждений, 25–30% (а по некоторым данным — 50%) умышленных убийств, более 60% изнасилований.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Тема 2.4. Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение общеуголовной корыстной преступности.

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии корыстной преступности. Раскрыть признаки корыстной преступности. Сформировать понимание целей и мотивов корыстной преступности.

Текст лекции:

Общеуголовная корыстная преступность – это совокупность так называемых общеуголовных корыстных преступлений, то есть тех деяний, которые заключаются в прямом незаконном завладении чужим имуществом, "совершаются по корыстным мотивам и в целях

неосновательного обогащения за счет этого имущества, причем без использования субъектами своего служебного положения, не связаны с нарушением хозяйственных связей и отношений в сфере экономики". Кражи, грабежи, разбои, мошенничество, вымогательство в разных их формах и часть присвоении имущества.

Глава пятая "Преступления против собственности" действовавшего тридцать пять лет УК РСФСР содержит 13 статей, где изложены составы общеуголовных корыстных преступлений.

В новый Уголовный кодекс Российской Федерации включена глава 21 "Преступления против собственности" с 11 статьями, которые являются (с определенной корректировкой) повторением составов преступлений главы пятой УК РСФСР. В связи с этим возможно рассмотрение проблем преступности против собственности, основываясь и на УК РСФСР, и на Уголовном кодексе Российской Федерации.

Существенными признаками общеуголовных корыстных преступлений являются следующие три.

Во-первых, это посягательство на чужое имущество. Причем никакой его конкретизации или специфики уголовное законодательство России после 1 июля 1994 года не предусматривает, объект посягательства как бы размыт, обезличен, носит общий характер.

Из статьи 128 части первой Общей части Гражданского кодекса Российской Федерации следует, что к имуществу относятся: вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права; информация; результаты интеллектуальной деятельности, в том числе исключительные права на них (интеллектуальная собственность). Глава 6 Общей части Гражданского кодекса Российской Федерации содержит детальные разъяснения по каждому виду имущества.

Общеуголовные корыстные преступления посягают в основном на вещи, включая деньги и ценные бумаги, и иное имущество. Вымогательство бывает связано с требованием передачи права на имущество. Чужим для преступника может быть имущество как физических, так и юридических лиц; собственником имущества может быть государство, организация, объединение, личность; не имеет значения, владеет ли лицо этим имуществом, или пользуется им, или только распоряжается.

Во-вторых, корыстная цель – противоправное безвозмездное изъятие и (или) обращение чужого имущества в пользу виновного (Примечание к ст. 158 УК РФ). Здесь налицо мотивация наживы, обогащения, получения материальной выгоды.

В-третьих, корыстное посягательство используется вне хозяйственной деятельности или без использования виновным своего положения в сфере производства, распределения, обращения материальных ценностей. Например, не является общеуголовным, корыстным преступлением по криминологической классификации хищение путем присвоения или растраты имущества, вверенного виновному по службе.

Практически как об общеуголовных корыстных преступлениях можно говорить о тех деяниях против собственности, которые характерны для профессиональных преступников, иных представителей уголовной среды, но совершаются не только ими. В общем числе этих преступлений всегда велик удельный вес деяний несовершеннолетних и молодых людей.

При проведении криминологических исследований выделялся так называемый сопоставимый массив общеуголовных корыстных преступлений, куда включались кражи, грабежи, разбои, мошенничества. В 90-е годы все более распространенным становилось вымогательство, и оно тоже стало включаться в этот массив. Эти пять преступлений составляют почти 90% всей общеуголовной корыстной преступности. К последней можно отнести часть присвоении, а также хищений предметов, имеющих особую ценность, но это делается в процессе проведения криминологического анализа обстоятельств их совершения.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

РАЗДЕЛ 3. Криминологические показатели в сфере организованной, экономической и женской преступности.

Цели занятия:

Сформировать представление о структуре преступности, раскрыть сущность теневой преступности, раскрыть понятие женской преступности.

Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
3.1	Понятие организованной преступности. Групповая и организованная преступность: соотношение понятий, сущностей, вопросы взаимодействия. Основные признаки организованной преступности. Уровни организации преступности: устойчивая преступная группа, многофункциональная преступная группировка, криминальная организация с разветвленной сетевой структурой. Материальная база организованной преступности. Коррупция как признак и источник у организованной преступности. Ее распространенность и транснациональный характер. Особенности и различия организованной преступности России, развитых и развивающихся стран.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию
3.2	Понятие экономической преступности. Экономическая преступность как часть и форма "теневой" экономики. Преступления в сфере экономической деятельности как центральное ядро экономической преступности. Преступления против собственности и должностные преступления, совершаемые в сфере предпринимательства, как составляющая часть экономической преступности. Тенденции экономических преступлений. Основные количественные и качественные показатели. Причины и условия	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

	экономической преступности: общие и специфические (издержки экономической политики, отсутствие действенной системы социально–экономического контроля, отставание правотворческой деятельности от потребностей;	
3.3	Общая характеристика женской преступности в России. Состояние, структура и динамика женской преступности. Особенности характера преступлений, совершаемых женщинами. Отличие структуры женской преступности от мужской. Основные тенденции преступного поведения женщин в последние годы. Латентность женской преступности. Криминологическая характеристика особенностей личности женщины-преступницы. Специфика детерминации и причинности женской преступности. Зависимость уровня, структуры и динамики женской преступности от изменения социального положения и социальных ролей женщины в обществе. Наиболее распространенные причины женской преступности. Особенности борьбы с женской преступностью.	Изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию

Тема 3.1. Понятие, отличительные признаки, основные криминологические показатели, причины и предупреждение организованной преступности.

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии организованной преступности. Раскрыть виды организованной преступности. Раскрыть сущность соучастников организованной преступности.

Текст лекции:

Понятием групповой преступности охватываются случаи совместного совершения преступлений двумя или более лицами (соучастия) Соучастниками преступления наряду с исполнителем признаются организатор, подстрекатель и пособник. Совместная преступная деятельность имеет определенные градации, степени развития. К ее простым видам относятся случаи совершения преступлений двумя и более исполнителями без предварительного сговора и совершения преступлений лицами, заранее договорившимися об

этом. Квалифицированные виды соучастия связаны с деятельностью организованных преступных групп и преступных сообществ (организаций)

Групповая преступная деятельность, при прочих равных условиях представляет собой повышенную общественную опасность, так как в процессе ее осуществления происходит объединение усилий двух и более лиц ради достижения преступного результата, который мог бы и не наступить, если бы они действовали в одиночку. В соответствии с законом (ст. 63 УК РФ) совершение преступления в составе любой группы лиц является обстоятельством, отягчающим наказание.

Групповая преступность - довольно распространенное явление

Некоторые преступления могут совершаться только как групповые, например, бандитизм, массовые беспорядки, участие в незаконном вооруженном формировании. Для других преступлений (видов, подвидов преступности) характерна довольно высокая доля соучастия (преступность несовершеннолетних, некоторые разновидности мошенничества и др.)

Преступные группы различаются по числу участников, направленности противоправного поведения, длительности существования, устойчивости и другим признакам

В криминологических исследованиях широко используется понято организованной преступности, которым охватываются квалифицированные виды совместной преступной деятельности (соучастия)

Основанием для их объединения в аналитических целях являются значительное совпадение криминологически значимых характеристик (при довольно существенном различии уголовно-правовых признаков)

Организованная преступность как один из наиболее сложных и опаснейших видов уголовно-наказуемых деяний имеет ряд существенных особенностей. Прежде всего для нее характерны наличие объединений лиц для систематического занятия преступлениями, устойчивость преступных групп, отлаженная система связей их участников, распределение между ними ролей, иерархическая система взаимоотношений. В сравнительно простых организованных преступных формированиях отношения участников строятся по схеме главарь и рядовые исполнители (как правило, всего от 3 до 10 человек) причем роль каждого и здесь, как правило, заранее определена. Типичными видами преступных занятий для таких групп являются кражи, мошенничество, грабежи, разбои порой бандитизм.

На более высоких уровнях организованной преступной деятельности осваиваются новые виды противоправной бизнеса, обеспечивается более последовательная специализация преступников, между главарем и иными частниками появляются промежуточные звенья в виде разведчиков боевиков, исполнителей, телохранителей, консультантов «финансистов» и т.п. Такие группировки включают до 50 и более человек и обычно специализируются на вымогательстве, наркобизнесе, контрабанде, махинациях в кредитно-финансовой, внешнеэкономической деятельности. Они предоставляют «крышу» легальным производственным и финансовым структурам, облагают их регулярно взимаемой преступной данью, берут под контроль игорный, порнобизнес, проституцию, незаконную торговлю оружием и другие источники сверхдоходов противоправного или сомнительного (полулегального) свойства. Характерно также наличие коррумпированных связей.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Тема 3.2. Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение экономической преступности

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии экономической преступности. Раскрыть виды совершения экономических преступлений. Раскрыть детерминанты экономической преступности.

Текст лекции:

Смена экономической формации, произошедшая в середине 1980-х гг., спровоцировала рост нового вида преступности — экономической. Нельзя сказать, что в советское время упомянутое явление отсутствовало. Наличие в УК РСФСР вплоть до 1994 г. главы, посвященной преступлениям против государственной собственности, предполагало существование целого блока преступлений, лежащих за пределами обычной имущественной преступности. Санкции норм практически во всех значимых случаях даже в поздних редакциях Кодекса предусматривали максимальные сроки лишения свободы с конфискацией имущества. А отдельные составы, которые мы сейчас однозначно относим к экономическим преступлениям, такие как контрабанда (ст. 78 УК РСФСР), изготовление или сбыт поддельных денег или ценных бумаг (ст. 87 УК РСФСР), нарушение правил о валютных операциях (ст. 88 УК РСФСР), рассматривались как иные государственные преступления. Квалифицированное фальшивомонетничество каралось смертной казнью. Тем не менее выделение экономической преступности в отдельный вид с последующим его подробным изучением произошло только в конце 1980-х гг.

Однако несмотря на то, что сегодня экономическая преступность выходит на первый план, до сих пор не существует единого подхода к пониманию ее содержательного наполнения. С одной стороны, формально УК РФ относит к экономическим все преступления, предусмотренные в разделе «Преступления в сфере экономики»; с другой стороны, здравый смысл подсказывает, что, безусловно, нельзя относить к этой группе имущественные некорыстные преступления (умышленное уничтожение и повреждение имущества, неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения и др.). Не менее сомнительным выглядит и отнесение к разряду экономических большей части хищений. Исключение составляют крупные присвоения и растраты, а также мошенничества. Во многих случаях явственный экономический характер носит причинение имущественного ущерба путем обмана и злоупотребления доверием. Об отнесении вышеуказанных преступлений против собственности к группе преступлений экономической направленности говорится в Постановлении Пленума Верховного Суда РФ от 29 октября 2009 г. «О практике применения судами мер пресечения в виде заключения под стражу, залога и домашнего ареста». Пункт 4.1 прямо относит указанные составы к разряду совершенных в сфере предпринимательской деятельности, если они совершены лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность или участвующими в предпринимательской деятельности, и эти преступления непосредственно связаны с указанной деятельностью.

Наряду с вышеуказанными преступлениями существует значительное число преступлений, не посягающих формально на экономические отношения, однако являющихся постоянными сателлитами экономических преступлений, а также иные преступные деяния, которые совершаются по корыстным мотивам, на систематической основе и представляют собой различные формы криминального бизнеса. Включение последних в экономическую преступность с криминологической точки зрения не бесспорно. Тем не менее приходится признать, что организованная преступность, охватывающая традиционно такие сегменты теневого рынка, в последующем стремится легализовать полученные средства через свою «серую» часть, которая характеризуется полным спектром «классических» экономических преступных проявлений. Это делает невозможным разделение финансовых потоков и, следовательно, предполагает выработку единых стратегий по пресечению таких видов деятельности.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Тема 3.3. Понятие, основные криминологические показатели, причины и условия женской преступности.

Цель занятия:

Сформировать представление о женской преступности. Раскрыть отличие женской преступности от мужской преступности. Раскрыть особенности женской преступности. Сформировать понимание о состоянии женской преступности в России.

Текст лекции:

Женская преступность представляет собой часть общей преступности, совокупность преступлений, совершаемых женщинами. Эта преступность обладает определенными особенностями, связанными с социальной ролью и функциями женщины, своеобразным образом жизни и профессиональной деятельности, психофизиологической спецификой, а также с ее исторически обусловленным местом в системе общественных отношений. С изменением социальных условий и образа жизни женщины, ее социальных ролей изменяются характер и способы ее преступного поведения.

Криминологическими особенностями женской преступности являются следующие ее характеристики:

1. Относительно постоянный, но с тенденцией роста объем и уровень преступности.

На протяжении всего прошлого века объем (состояние) женской преступности был в 5-7 раз меньше соответствующих показателей преступности мужчин. И это несмотря на то, что численность женщин в стране постоянно превышала мужскую. В последние годы, однако, наметилась тенденция некоторого роста женской преступности (до 3% ежегодно). Одновременно выросло более чем в 4 раза количество выявленных женщин, совершивших тяжкие преступления. Более высоки сравнительно с мужчинами (в 2-3 раза) и темпы прироста числа женщин-преступниц.

2. Зависимость уровня женской преступности от социально-экономических особенностей разных регионов страны.

Рассматривая женскую преступность по регионам, следует отметить, что в тех из них, где общий коэффициент преступности выше, растет и коэффициент преступности женщин. В то же время особый рост преступности женщин отмечается в наиболее экономически развитых регионах: в городах Москве, Санкт-Петербурге, Хабаровском, Красноярском и Краснодарском краях, Сахалинской, Магаданской, Свердловской областях.

3. Превалирование в структуре женской преступности корыстных посягательств.

Структура женской преступности представлена преимущественно корыстными преступлениями, связанными с профессиональной деятельностью женщин. Наиболее характерны для них хищения, совершенные путем присвоения, растраты либо злоупотребления доверием (18-20% преступлений женщин), обман потребителей (13-14%); кражи (15%), вымогательство, мошенничество. В общем же числе зарегистрированных преступлений женщин доля корыстных посягательств составляет примерно 45-50%. Она не уменьшилась и сейчас, хотя государственный сектор в экономике в настоящее время резко сократился.

4. Некоторое сближение женской и мужской преступности по видам преступлений и способам их совершения.

Исследования показывают, что женщины по криминологической характеристике совершаемых преступлений все больше приближаются к мужчинам. Как отмечалось выше,

женщины все чаще участвуют в совершении насильственных и иных тяжких преступлений. Даже количество хулиганств в общей массе преступлений, совершенных женщинами, выросло в последнее десятилетие почти в 4 раза.

Насильственные преступления ранее не были характерны для женщин и совершались ими в основном в семейно-бытовой сфере. Однако с 90-х гг. прошлого века число женщин, совершивших такие преступления, постоянно растет. Общее число женщин-убийц выросло почти в 2,5 раза, и сейчас женщиной является каждый тринадцатый убийца. Непосредственно женским преступлением является убийство матерью новорожденного ребенка. В последние годы это преступление (а их ежегодно регистрируется около 150) совершает каждая двадцатая женщина-убийца.

Взаимодействие с аудиторией

Вопросы

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Криминология

РАЗДЕЛ 1. Криминология как наука. Преступность. Личность преступника. Виктимология.

Цели занятия:

Сформировать представление о понятии криминологии, о связи криминологии с другими науками. Сформировать понимание истории возникновения криминологии и ее становления как науки. Раскрыть сущность преступности

Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.1	Понятие криминологии. Криминология как наука, учебная дисциплина, отрасль предупреждения преступлений. Предмет криминологии. Понятие и система методов криминологии. Задачи и функции криминологии. Система курса криминологии. Связь криминологии с другими науками. Возникновение и развитие криминологии. Учения о преступлениях в теориях древности. Криминологические идеи 18 века (Ч. Беккария, Ш. Монтескье). Марксистская теория преступности. Становление криминологии как науки в конце 19 века.	опрос
1.2	Понятие преступности и ее признаки. Взаимосвязь преступности с другими видами девиантного поведения. Основные количественные и качественные показатели преступности. Виды преступности. Понятие и причины латентной преступности. Виды латентности. Методы оценки латентности. Основные современные тенденции преступности. Краткая характеристика преступности в	опрос

	России.	
1.3	Причинность, детерминизм, их значение в криминологии. Понятие, виды и уровни причин и условий преступности. Классификация причин и условий по содержанию: социально-экономические, нравственно-психологические, правовые, организационно-управленческие. Понятие и основные элементы механизма преступного поведения. Внутренние и внешние причины и условия преступного поведения. Понятие криминогенной мотивации. Ее структура и виды. Причины и условия формирования криминогенной мотивации. Понятие криминогенной ситуации. Ее структура и виды. Причины и условия становления криминогенной ситуации.	опрос
1.4	Понятие и основные элементы механизма преступного поведения и его роль в осуществлении правового воспитания, формировании у детей и подростков правосознания, законопослушного поведения и правовой культуры. Внутренние и внешние причины и условия преступного поведения. Понятие криминогенной мотивации. Ее структура и виды. Причины и условия формирования криминогенной мотивации. Понятие криминогенной ситуации. Ее структура и виды. Причины и условия становления криминогенной ситуации.	опрос
1.5	Понятие личности человека, совершившего преступление, и его роль в осуществлении правового воспитания, формировании у детей и подростков правосознания, законопослушного поведения и правовой культуры. Соотношение понятия личности человека, совершившего	опрос

	преступление со смежными понятиями: субъект преступления, виновный, подсудимый, осужденный. Соотношение социального и биологического в личности человека, совершившего преступление. Структура личности человека, совершившего преступление. Типология личности человека, совершившего преступление.	
1.6	Понятие и содержание борьбы с преступностью как сложной системной деятельности, включающей комплекс трех подсистем. Задачи и основополагающие начала борьбы с преступностью, общие для всех направлений. Общая организация борьбы с преступностью, включающая в себя информационно-аналитическую деятельность, криминологическое прогнозирование и планирование, определение стратегии борьбы, совершенствование правовой основы, организацию научных исследований, формирование кадровой политики и правовой культуры общества.	опрос
1.7	Понятие и основные положения виктимологии. Научное и практическое значение виктимологии. Понятие виктимности. Классификация виктимности. Понятие и виды жертв преступлений. Факторы виктимности. Виктимологическая профилактика.	опрос

Тема 1.1. Понятие, предмет, система и история криминологии.

Цель занятия:

Сформировать представление о направлениях в криминологии. Сформировать понимание становления криминологии как науки.

Вопросы к обсуждению:

1. Предмет криминологии и его отличие от предмета уголовного права, место криминологии в системе наук.
2. Система криминологии
3. Значение и задачи отечественной криминологии
4. Становление и современное состояние науки криминологии. Основные этапы ее развития в России.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

Тема 1.2. Преступность, ее основные характеристики, методология криминологического познания.

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии преступности. Раскрыть сущность характеристики преступности. Раскрыть сущность отечественной криминологи в рамках преступности.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие преступности, ее признаки.
2. Уровень преступности и его показатели.
3. Понятие структуры преступности и ее показатели
4. Понятие динамики преступности, ее показатели и факторы, которые на нее влияют.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

Тема 1.3. Теория причинности в криминологии: детерминанты преступности, причины и условия преступного поведения.

Цель занятия:

Сформировать представление о теории причинности в криминологии. Раскрыть сущность наиболее частых обстоятельств преступности.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие причин и условий преступности в криминологии.
2. Классификация причин и условий преступности.
3. Системный подход к исследованию причин и условий преступности.
4. Понятие криминогенной ситуации.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

Тема 1.4. Причины, условия, механизм конкретного преступления.

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии конкретного преступления. Сформировать понимание факторов, социальных процессов порождающих преступность. Раскрыть сущность преступления как сознательного волевого поведенческого акта

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие причин и условий конкретного преступления.
2. Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления.
3. Механизм индивидуального преступного поведения.
4. Условия неблагоприятного формирования личности и их роль в совершении преступления.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

Тема 1.5. Учение о личности преступника в криминологии.

Цель занятия:

Сформировать представление об учении о личности преступника. Сформировать понимание исследования личности преступника. Раскрыть сущность процессов детерминантов преступного поведения.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие личности преступника.
2. Соотношение социальных и биологических компонентов в личности преступника.
3. Структура криминологической характеристики личности преступника.
4. Классификация и типология лиц, совершивших преступления.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

Тема 1.6. Борьба с преступностью.

Цель занятия:

Сформировать представление о борьбе с преступностью. Раскрыть сущность контроля, борьбы, противодействия, предупреждения преступности. Сформировать понимание уголовной политики.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и содержание борьбы с преступностью.
2. Задачи и основополагающие начала борьбы с преступностью.
3. Общая организация борьбы с преступностью.
4. Правоохранительная деятельность в сфере борьбы с преступностью

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

Тема 1.7. Основы виктимологии.

Цель занятия:

Сформировать представление о виктимологии. Раскрыть сущность потерпевшего. Сформировать понимание явлений, связанных с жертвой преступления.

Вопросы к обсуждению:

1. Характеристика и классификация жертв преступлений
2. Признаки жертвы.
3. Типология жертв по такому основанию как роль жертвы в генезисе преступления.
4. Типы жертв, исходя из характера и степени выраженности личностных качеств, определяющих индивидуальную виктимную предрасположенность.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

РАЗДЕЛ 2. Виды преступности в криминологии.

Цели занятия:

Сформировать представление о понятии преступности, видах преступности. Сформировать понимание причин преступности.

Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
2.1	Понятие преступности несовершеннолетних. Ее особенности, социальная и правовая оценки. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних: состояние, уровень, динамика и структура. Взаимодействие преступности несовершеннолетних и молодежной преступности, их общие и отличительные черты. Общественно опасные действия лиц, не достигших возраста уголовной ответственности. Групповая преступность несовершеннолетних. Неформальные объединения молодежи с антиобщественной направленностью. Маргинальные группы несовершеннолетних и молодежи. Влияние латентности на статистику преступности	опрос

	несовершеннолетних.	
2.2	Понятие и виды рецидивной преступности. Состояние рецидивной преступности. Доля рецидивных преступлений в общем числе совершаемых преступлений и их отдельных видов. Число рецидивистов среди осужденных лиц в целом и среди отдельных контингентов, выделяемых в зависимости от целей исследования. Специфика латентности рецидивных преступлений. Соотношение рецидивной и первичной преступности. Взаимосвязь рецидивной преступности с другими видами преступности (организованной, профессиональной, преступностью несовершеннолетних и др.). Структура рецидивной преступности. Компоненты структуры рецидивной преступности: по видам преступлений (в зависимости от социальной направленности и характера мотивации совершенных преступлений); их характеру, количеству, степени общественной опасности совершенных преступлений, по интенсивности, в зависимости от вида и размера; наказания, примененного к осужденному лицу.	опрос
2.3	Понятие насильственной преступности. Виды насильственных преступлений. Характеристика основных криминологических показателей насильственной преступности в России и мире. Причины и условия насильственной преступности в России. Криминологическая характеристика личности насильственного преступника. Профилактика насильственных	опрос

	преступлений органами государственной власти и местного самоуправления.	
2.4	Криминологическая и социально–правовая оценки преступлений против собственности граждан (кражи, грабежи, разбои, вымогательство, мошенничество). Основные количественные и качественные показатели преступлений против собственности граждан. Причины и условия преступных посягательств на собственность граждан. Значение материального фактора в детерминации преступлений против собственности граждан. Роль безработицы, низкого материального уровня жизни как основы социальной детерминации преступлений против собственности граждан. Мотивация преступлений против собственности граждан. Криминологическая характеристика личности преступника, посягающего на чужую собственность.	опрос

Тема 2.1. Преступность несовершеннолетних и молодежи: понятие и основные показатели.

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии преступности совершенных несовершеннолетними лицами. Раскрыть состояние преступности несовершеннолетних в России. Раскрыть отличия преступлений несовершеннолетних от преступлений, совершенных иными лицами.

Вопросы к обсуждению:

1. Состояние, уровень, динамика и структура преступности несовершеннолетних.
2. Криминологическая характеристика личности несовершеннолетнего преступника.
3. Классификация несовершеннолетних преступников.
4. Причины и условия преступности несовершеннолетних.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

Тема 2.2. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии рецидива преступности. Раскрыть причины рецидива преступлений. Раскрыть виды рецидива.

Вопросы к обсуждению:

1.. Понятие и виды рецидивной преступности.
2. Состояние, структура и динамика рецидивной преступности.
3. Социальные, правовые и экономические факторы, влияющие на динамику и структуру рецидивной преступности.
4. Основные типы рецидивистов.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

Тема 2.3**.** Понятие, отличительные признаки, характеристика основных криминологических показателей, причины и предупреждение насильственных преступлений.

Цель занятия**:**

Сформировать представление насильственных преступлений. Раскрыть состояние насильственной преступности в России. Раскрыть отличия насильственных преступлений от преступлений иных видов.

Вопросы к обсуждению:

1. Основные количественные качественные показатели насильственной преступности.
2. Основные причины и условия насильственных преступлений.
3. Криминологическая характеристика личности насильственного преступника.
4. Специфика мотивации насильственной преступности.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

Тема 2.4. Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение общеуголовной корыстной преступности.

Цель занятия**:**

Сформировать представление о понятии корыстной преступности. Раскрыть признаки корыстной преступности. Сформировать понимание целей и мотивов корыстной преступности.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие корыстной преступности.
2. Состояние, структура, динамика корыстной преступности.
3. Причины и условия корыстной преступности: общие и специфические.
4. Криминологические особенности лиц, совершающих корыстные преступления.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

РАЗДЕЛ 3. Криминологические показатели в сфере организованной, экономической и женской преступности.

Цели занятия:

Сформировать представление о структуре преступности, раскрыть сущность теневой преступности, раскрыть понятие женской преступности.

Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
3.1	Понятие организованной преступности. Групповая и организованная преступность: соотношение понятий, сущностей, вопросы взаимодействия. Основные признаки организованной преступности. Уровни организации преступности: устойчивая преступная группа, многофункциональная преступная группировка, криминальная организация с разветвленной сетевой структурой. Материальная база организованной преступности. Коррупция как признак и источник у организованной преступности. Ее распространенность и транснациональный характер. Особенности и различия организованной преступности России, развитых и развивающихся стран.	опрос
3.2	Понятие экономической преступности. Экономическая преступность как часть и форма "теневой" экономики. Преступления в сфере экономической деятельности как центральное ядро экономической преступности. Преступления против собственности и должностные преступления, совершаемые в сфере предпринимательства, как составляющая часть экономической преступности. Тенденции экономических преступлений. Основные количественные и качественные показатели. Причины и условия экономической преступности: общие и специфические (издержки экономической политики,	опрос

	отсутствие действенной системы социально–экономического контроля, отставание правотворческой деятельности от потребностей;	
3.3	Общая характеристика женской преступности в России. Состояние, структура и динамика женской преступности. Особенности характера преступлений, совершаемых женщинами. Отличие структуры женской преступности от мужской. Основные тенденции преступного поведения женщин в последние годы. Латентность женской преступности. Криминологическая характеристика особенностей личности женщины-преступницы. Специфика детерминации и причинности женской преступности. Зависимость уровня, структуры и динамики женской преступности от изменения социального положения и социальных ролей женщины в обществе. Наиболее распространенные причины женской преступности. Особенности борьбы с женской преступностью.	опрос

Тема 3.1. Понятие, отличительные признаки, основные криминологические показатели, причины и предупреждение организованной преступности.

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии организованной преступности. Раскрыть виды организованной преступности. Раскрыть сущность соучастников организованной преступности.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие организованной преступности и ее основные признаки.
2. Характеристика личности участника преступных объединений.
3. Тенденции развития организованной преступности в России на современном этапе.
4. Особенности борьбы с организованной преступностью.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

Тема 3.2. Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение экономической преступности

Цель занятия:

Сформировать представление о понятии экономической преступности. Раскрыть виды совершения экономических преступлений. Раскрыть детерминанты экономической преступности.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие экономической преступности.
2. Состояние, структура, динамика экономической преступности.
3. Причины и условия экономической преступности: общие и специфические.
4. Криминологические особенности лиц, совершающих преступления в сфере экономики.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы

Тема 3.3. Понятие, основные криминологические показатели, причины и условия женской преступности.

Цель занятия:

Сформировать представление о женской преступности. Раскрыть отличие женской преступности от мужской преступности. Раскрыть особенности женской преступности. Сформировать понимание о состоянии женской преступности в России.

Вопросы к обсуждению:

1. Общая характеристика состояния, структуры и динамики женской преступности в России.
2. Криминологическая характеристика особенностей личности женщины-преступницы.
3. Специфика детерминации и причинности женской преступности.
4. Особенности борьбы с женской преступностью.

Требования к выполнению практических заданий

Самостоятельное формулирование ответов на вопросы.

Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

РАЗДЕЛ 1. Криминология как наука. Преступность. Личность преступника. Виктимология.

Тема 1.1. Понятие, предмет, система и история криминологии..

Презентация
https://ppt-online.org/633978

Тема 1.2. Преступность, ее основные характеристики, методология криминологического познания.

Презентация
https://ppt-online.org/633977

Тема 1.3. Теория причинности в криминологии: детерминанты преступности, причины и условия преступного поведения.

Презентация
https://ppt-online.org/633976

Тема 1.4. Причины, условия, механизм конкретного преступления.

Презентация
https://ppt-online.org/633974

Тема 1.5. Учение о личности преступника в криминологии.

Презентация
https://pptcloud.ru/obshh/lichnost-prestupnika

Тема 1.6. Борьба с преступностью.

Презентация
https://ppt-online.org/1070180

Тема 1.7. Основы виктимологии.

Презентация

https://ppt-online.org/670398

РАЗДЕЛ 2. Виды преступности в криминологии.

Тема 2.1. Преступность несовершеннолетних и молодежи: понятие и основные показатели.

Презентация
https://ppt-online.org/299727

Тема 2.2. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.

Презентация
https://studylib.ru/doc/5070623/prezentaciya-na-temu--«recidivnnaya-prestupnost

Тема 2.3. Понятие, отличительные признаки, характеристика основных криминологических показателей, причины и предупреждение насильственных преступлений.

Презентация
https://ppt-online.org/299741

Тема 2.4. Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение общеуголовной корыстной преступности.

Презентация
https://ppt-online.org/1281179

РАЗДЕЛ 3. Криминологические показатели в сфере организованной, экономической и женской преступности.

Тема 3.1 Понятие, отличительные признаки, основные криминологические показатели, причины и предупреждение организованной преступности.

Презентация
https://ppt-online.org/299733

Тема 3.2. Понятие, основные криминологические показатели, причины и предупреждение экономической преступности.

Презентация
https://infourok.ru/prezentaciya-po-kriminologii-kriminologicheskaya-harakteristika-prestupleniy-v-sfere-ekonomicheskoy-deyatelnosti-476527.html

Тема 3.3. Понятие, основные криминологические показатели, причины и условия женской преступности.

Презентация
https://ppt-online.org/210363

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета
Юриспруденции и правового регулирования
Д.Ю. Левшиц

27 апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

Специальность
40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2024

Методические материалы разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.09.2020 № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности **40.05.02 Правоохранительная деятельность.**

Методические материалы разработаны рабочей группой в составе:

к.ю.н., доцента Митячкиной Е.С., к.ю.н., доцента Куркиной Н.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. юрид. наук, доцент Митячкина Е.С.

(подпись)

Методические материалы обсуждены и утверждены на Ученом совете юридического факультета.

Протокол № 7__ от «27» апреля 2024 года

Декан факультета ЮиПР,
канд. юрид. наук, профессор Левшиц Д.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ, ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) ... 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 8

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ..... 14

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 23

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 23

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 25

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 25

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 27

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ, ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
Раздел 1. Общая часть права социального обеспечения	Понятие социального обеспечения, социального страхования и социальной защиты населения. Функции социального обеспечения. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав каждого человека, закрепленное Конституцией РФ 1993 г., и роль государства в его реализации. Виды социального обеспечения: пенсии, пособия, компенсационные выплаты, социальные услуги. Организационно-правовые формы социального обеспечения: централизованные, региональные, муниципальные и локальные. Обязательное социальное страхование как одна их важнейших форм социального обеспечения. Централизованные внебюджетные фонды: основные функции этих фондов и порядок их формирования. Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли права и ее место в системе отраслей российского права. Понятие предмета права социального обеспечения. Общественные отношения, регулируемые нормами права социального обеспечения, и их общая характеристика. Метод правового регулирования отношений в сфере социального обеспечения. Характеристика основных приемов и способов регулирования отношений в сфере социального обеспечения: общеправовых, межотраслевых, отраслевых. Специфика метода в правовом положении субъектов, особенностях юридических фактов, способах определения содержания правоотношений и защиты субъективных прав.

	Понятие системы отрасли права. Характеристика общей и особенной частей права социального обеспечения. Проблема кодификации законодательства, действующего в сфере социального обеспечения. Понятие источников права социального обеспечения. Классификация источников права социального обеспечения. Международные правовые акты как источники права социального обеспечения: Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах человека и гражданина; Конвенции МОТ; Соглашения, заключаемые членами СНГ. Конституция РФ как основной источник права социального обеспечения. Декларация прав и свобод человека и гражданина (1991 г.) о праве социального обеспечения. Федеральные нормативные акты, регулирующие пенсионное обеспечение граждан РФ. Федеральные нормативные акты о пособиях и компенсационных выплатах. Федеральные нормативные акты о социальном обслуживании пенсионеров, инвалидов и других граждан, нуждающихся в социальной поддержке. Нормативные правовые акты о социальном обеспечении граждан субъектов РФ. Акты министерств и ведомств и их место в общей системе источников права социального обеспечения. Локальные акты как источники права социального обеспечения и их значение на современном этапе в регулировании общественных отношений по социальному обеспечению граждан.
Раздел 2. Трудовой (страховой) стаж	Понятие стажа и его классификация. Общий стаж: понятие, юридическое значение. Виды общественно полезной деятельности, включаемые в общий стаж. Специальный страховой стаж, необходимый для получения досрочной страховой пенсии по старости в связи с особыми условиями труда и в связи с определенными видами профессиональной деятельности. Специальный трудовой и специальный страховой стаж, необходимый для получения пенсий за выслугу лет. Исчисление общего, специального и страхового стажа. Доказательства стажа. Основные документы, подтверждающие стаж.
Раздел 3. Особенная часть права социального обеспечения	Понятие пенсий и их классификация. Обязательное государственное пенсионное страхование. Дополнительное пенсионное страхование. Индивидуальный персонифицированный учет в системе обязательного пенсионного страхования. Вопросы негосударственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации. Виды пенсий и круг лиц, имеющий право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению. Пенсии федеральным государственным гражданским служащим. Пенсии военнослужащим и членам их семей. Пенсии участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда». Пенсии гражданам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф. Пенсии гражданам из числа космонавтов и членам их семей. Пенсии гражданам из числа

	работников летно-испытательного состава и членам их семей. Социальные пенсии. Перерасчет пенсии. Понятие и виды трудовых пенсий. Порядок назначения, перерасчета размеров, выплаты и доставки трудовых пенсий.
Раздел 4. Назначение, перерасчет, выплата пенсий. Разрешение споров по пенсионным вопросам	Понятие трудовой пенсии по старости. Общие условия назначения трудовой пенсии по старости. Основания назначения досрочных пенсий по старости: медико-биологические показатели; число рожденных и воспитанных детей; условия труда; местность, в которой протекала работа; занятие отдельными видами деятельности. Досрочные пенсии по старости лицам, занятым на работах с особыми условиями труда и определенными видами профессиональной деятельности. Сохранение права на досрочное назначение трудовых пенсий по старости для некоторых категорий граждан. Досрочные пенсии по старости за работу на Крайнем Севере. Досрочное назначение трудовых пенсий по старости гражданам, признанным безработными. Структура трудовой пенсии по старости и порядок определения размеров ее составных частей. Правила определения базовой части трудовой пенсии по старости. Обстоятельства, влияющие на размер базовой части. Порядок расчета страховой части трудовой пенсии по старости. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц. Расчетный пенсионный капитал. Накопительная часть трудовой пенсии по старости. Понятие трудовой пенсии по инвалидности. Понятие инвалидности. Порядок установления инвалидности органами Государственной службы медико-социальной экспертизы. Степени ограничения способности к трудовой деятельности, причины инвалидности и их юридическое значение. Условия назначения трудовой пенсии по инвалидности. Структура трудовой пенсии по инвалидности и порядок определения ее составных частей. Правила определения базовой части трудовой пенсии по инвалидности. Обстоятельства, влияющие на размер базовой части. Порядок расчета страховой части трудовой пенсии по инвалидности. Определение расчетного пенсионного капитала. Особенности оценки пенсионных прав застрахованных лиц, являющихся инвалидами. Накопительная часть трудовой пенсии по инвалидности. Продолжительность выплаты трудовой пенсии по инвалидности. Изменение размера пенсии при пересмотре группы инвалидности. Приостановление и возобновление выплаты трудовой пенсии по инвалидности.
Раздел 5. Пособия, компенсации, субсидии. Государственная социальная помощь, ежемесячная денежная выплата	Понятие и видовая дифференциация пособий в праве социального обеспечения. Классификация пособий и методы определения их размеров. Понятие и принципы социального обслуживания населения. Социальное обслуживание различных категорий населения. Понятие охраны здоровья. Права отдельных групп населения в области охраны здоровья. Договоры в системе обязательного медицинского страхования. Виды медицинской помощи. Лекарственная помощь.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на

практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых

заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Общая часть права социального обеспечения

Тема 1.1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие социального обеспечения и его виды: пенсии, пособия, компенсации, социальные услуги, предоставляемые бесплатно или на льготной основе.
2. Организационно-правовые формы социального обеспечения: централизованные, региональные, муниципальные, локальные.

Тема 1.2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие права социального обеспечение как самостоятельной отрасли права.
2. Предмет и метод права социального обеспечения как отрасли права.
3. Система права социального обеспечения как отрасли права.
4. Право социального обеспечения как наука и учебная дисциплина.

Тема 1.3. Источники права социального обеспечения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика источников права социального обеспечения и их классификация.
2. Конституция РФ как основной источник права социального обеспечения. Декларация прав и свобод человека и гражданина России от 22 ноября 1991 г. о праве социального обеспечения.

3. Общая характеристика нормативных актов, регулирующих пенсионное обеспечение; обеспечение граждан пособиями и компенсационными выплатами; социальное обслуживание престарелых, нетрудоспособных, семей с детьми.
4. Акты министерств и ведомств и их место в общей системе источников права социального обеспечения.
5. Локальные акты как источники права социального обеспечения. Их значение на современном этапе.

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Законодательство о правах человека и гражданина.
2. Социальное обеспечение и социальное обслуживание.
3. Характеристика правоотношений в сфере социального обеспечения.
4. Принципы правового регулирования правоотношений в сфере социального обеспечения.
5. Российская государственная система социального обеспечения: современное состояние и перспективы ее развития в условиях рыночной экономики.
6. Обязательное социальное страхование как важнейшая организационно-правовая форма социального обеспечения.
7. Правовой статус Пенсионного фонда РФ.
8. Акты министерств и ведомств и их место в общей системе источников права социального обеспечения.
9. Федеральные нормативные акты о пособиях и компенсационных выплатах.
10. Права, свободы и законные интересы человека и гражданина.

Раздел 2. Трудовой (страховой) стаж

Тема 2.1. Понятие трудового стажа и его виды.

Вопросы для самоподготовки:

1.Понятие и виды трудового стажа.
2.Общий трудовой стаж.
3.Страховой стаж.

Тема 2.2. Доказательства трудового стажа.

Вопросы для самоподготовки:

1.Специальный трудовой стаж (выслуга лет).
2.Подтверждение страхового стажа.
3.Особенности подсчета и подтверждения страхового стажа для определения размеров пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам.

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Трудовой стаж: понятие, виды, юридическое значение. Трансформация трудового стажа как юридического факта в социальном обеспечении.
2. Понятие, виды и значение трудового стажа в праве социального обеспечения.
3. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования.
4. Право человека на социальное обеспечение.
5. Понятие социального обеспечения. Виды социального обеспечения.
6. Функции социального обеспечения. Социальное обеспечение и социальная защита.
7. Организационно – правовые формы социального обеспечения.
8. Государственная система социального обеспечения.
9. Реформирование системы социального обеспечения на современном этапе.
10. Предмет права социального обеспечения.

РАЗДЕЛ 3. Особенная часть права социального обеспечения

Тема 3.1. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и виды пенсий и их классификация.
2. Обязательное государственное пенсионное страхование.
3. Дополнительное пенсионное страхование и выплаты за счет средств пенсионных накоплений.
4. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования.
5. Негосударственное пенсионное обеспечение в Российской Федерации.

Тема 3.2. Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте понятие пенсии по государственному пенсионному обеспечению и назовите ее виды.
2. Кто имеет право на получение двух видов пенсий одновременно?
3. Какие виды пенсий и в каких размерах предусмотрены для военнослужащих и членов их семей?
4. Как осуществляется пенсионное обеспечение лиц, пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф?
5. Как осуществляется пенсионное обеспечение участников Великой отечественной войны и граждан, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»?
6. Что такое социальная пенсия, кому и в каких размерах она назначается?
7. Расскажите о пожизненном содержании судей.

Форма практического задания: задача

Многодетная мать 3 года училась в медицинском училище, затем 6 лет трудилась, а после рождения второго ребенка оставила трудовую деятельность и воспитывала детей, которых у нее пять. В марте 2002 г. ей исполнилось 50 лет.

Приобрела ли она право на досрочную пенсию? Когда она приобретает право на пенсию по старости на общих основаниях?

РАЗДЕЛ 4. Назначение, перерасчет, выплата пенсий. Разрешение споров по пенсионным вопросам

Тема 4.1. Порядок назначения, перерасчета и выплаты пенсий.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные положения пенсионной реформы, осуществленной в 2012 г. Общая характеристика федеральных законов, закрепивших новую пенсионную систему.
2. Понятие трудовых пенсий и их виды. Финансирование трудовых пенсий.
3. Понятие трудовой пенсии по старости и условия ее назначения.
4. Досрочные пенсии по старости лицам, занятым на работах с особыми условиями труда и определенными видами профессиональной деятельности.
5. Сохранение права на досрочное назначение трудовой пенсии по старости для некоторых категорий граждан.
6. Досрочное назначение трудовой пенсии по старости гражданам, признанным безработными.
7. Структура трудовой пенсии по старости и порядок определения размеров ее составных частей.
8. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц.
9. Понятие инвалидности, ее причины, степени ограничения способности к трудовой деятельности и их юридическое значение.
10. Условия назначения трудовой пенсии по инвалидности.
11. Структура трудовой пенсии по инвалидности и порядок определения ее составных частей.

12. Продолжительность выплаты трудовой пенсии по инвалидности. Приостановление и возобновление выплаты трудовой пенсии по инвалидности.

Тема 4.2. Выплата пенсии лицам, выезжающим на постоянное место жительства за пределы территории России.
Вопросы для самоподготовки:
1. Понятие трудовой пенсии по случаю потери кормильца.
2. Условия назначения пенсии, относящиеся к кормильцу.
3. Условия назначения пенсии, относящиеся к членам семьи, потерявшей кормильца. Понятие нетрудоспособности члена семьи. Понятие иждивения.

Тема 4.3. Разрешение споров по пенсионным вопросам.
Вопросы для самоподготовки:
1. Структура трудовой пенсии по случаю потери кормильца и порядок определения размеров ее составных частей.
2. Продолжительность выплаты трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Изменение ее размеров и прекращение выплаты.

Перечень тем рефератов к разделу 4:
1. Понятие трудовой пенсии по случаю потери кормильца и условия ее назначения.
2. Общая характеристика нормативных правовых актов, регулирующих пенсионное обеспечение в случае потери кормильца.
1. Пенсионная система России: современное состояние и перспективы ее дальнейшего развития.
2. Пенсионная реформа в Российской Федерации. Основные этапы развития.
3. Обязательное пенсионное страхование.
4. Механизм определения размеров трудовой пенсии по старости.
5. Правовое регулирование формирования и инвестирования пенсионных накоплений.
6. Инвалидность и порядок ее установления.
10. Правовые последствия инвалидности.
11. Понятие трудовой пенсии по случаю потери кормильца и условия ее назначения.
12. Общая характеристика нормативных правовых актов, регулирующих пенсионное обеспечение в случае потери кормильца.

РАЗДЕЛ 5. Пособия, компенсации, субсидии. Государственная социальная помощь, ежемесячная денежная выплата

Вопросы для самоподготовки:
1. Правой статус учреждений медико-социальной экспертизы.
2. Правовое регулирование социальной защиты инвалидов.
3. Общая характеристика ФЗ «О социальной защите инвалидов».

Перечень тем рефератов к разделу 5:
1. Понятие пособий и их классификация. Круг лиц, обеспечиваемых пособиями по системе социального обеспечения.
2. Пособие по безработице: понятие, размеры и сроки выплаты.
3. Пособие по временной нетрудоспособности.
4. Компенсационные выплаты в социальном обеспечении.
5. Льготы по системе социального обеспечения.
6. Общая характеристика основных принципов права социального обеспечения.
7. Содержание отраслевых принципов.
8. Понятие источников права социального обеспечения. Классификация источников.
9. Общая характеристика основных источников права социального обеспечения.
10. Понятие, классификация и виды правоотношений по социальному обеспечению.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Право социального обеспечения»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия

(при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения,

усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Право на социальное обеспечение является одним из основных социально-экономических прав человека. Оно включает в себя право на обеспечение на случай безработицы, болезни, инвалидности, утраты кормильца, наступления старости или иного случая утраты средств существования по не зависящим от человека обстоятельствам. Материнство и детство дают право на особое попечение и помощь со стороны общества.

Таким образом, забота о праве на социальное обеспечение признается одной из общечеловеческих ценностей в цивилизованном обществе и находит свое правовое закрепление в таких актах, как Всеобщая декларация прав человека и Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах человека и гражданина. Из текста ст. 39 Конституции Российской Федерации прямо следует, что государство осуществляет правовое регулирование отношений, возникающих в связи с предоставлением денежных средств и услуг в целях удовлетворения потребностей нетрудоспособных граждан.

Чтобы полностью уяснить, что же такое социальное обеспечение, необходимо ответить на следующие основные вопросы: кто, что, Всеобщая декларация прав человека: принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. 2 Международный пакт о гражданских и политических правах: принят резолюцией 2200 А (XXI) Генеральной Ассамблеи ООН от 16 декабря 1966 г. 3 Конституция Российской Федерации : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г.). 6 в каком объеме и за чей счет получает средства к существованию? Социальное обеспечение под этим углом зрения – это предоставления, направляемые в адрес нуждающихся граждан в виде содержания или оказания помощи для удовлетворения их алиментарных потребностей.

Граждане могут претендовать на социальное обеспечение в связи с различными обстоятельствами, признаваемыми государством юридически значимыми (нетрудоспособность, безработица, потеря кормильца и т.п.), обобщенная категория – нуждаемость (т.е. тот уровень потребности, при наличии которого гражданин получает право на ее удовлетворение за счет общественных фондов) 1. Нуждаемость порождается различными причинами: 1) материально-бытовыми факторами, к которым относятся, в частности, нетрудоспособность, малообеспеченность, безработица, смерть кормильца, вынужденная миграция, неспособность к самообеспечению вследствие возраста, сиротства, отсутствие определенного места жительства; 2) физиологическими факторами (инвалидность); 3) природными факторами: стихийными бедствиями, чрезвычайными ситуациями (утрата жилья, нетрудоспособность); 4) антропогенными факторами (т.е. нуждаемость обусловлена участием человека в преобразовании природной среды в виде создания производственных объектов или процессов, управление и контроль над которыми были утрачены), например техногенные аварии и катастрофы – Чернобыль, р. Теча, Семипалатинский полигон; 5) иными обстоятельствами, специально предусмотренными законодательством: обеспечение граждан, имеющих особые заслуги перед государством и обществом (здесь нуждаемость обусловлена потребностью лица в признании его заслуг перед обществом и государством); меры по поддержке материнства и детства (пособия в связи с постановкой на учет в ранние сроки беременности) – забота о здоровье женщины, влияние на демографическую ситуацию.

Социальное обеспечение преследует две цели: 1. Оказание нуждающимся социально-обеспечительной помощи (временно утрачен источник средств к существованию; средств недостаточно для удовлетворения алиментарных потребностей. Эта помощь всегда ограничена размером или временными рамками. 2. Предоставление нуждающимся социально-обеспечительного содержания (на постоянной основе) – пенсии, т.е. тем, кто еще (инвалиды с

детства, дети-инвалиды, дети-сироты) либо уже (возраст, смерть кормильца) не в состоянии себя обеспечивать. Формы социального обеспечения: денежная (пенсии, пособия) и натуральная (лекарства, социальное обслуживание).

Государство гарантирует удовлетворение лишь таких потребностей, которые именуются в юридической литературе алиментарными . Алименты – это в основном денежное содержание нетрудоспособных членов семьи. В социальном обеспечении нуждающимся не только предоставляются средства (деньги, товары), но и создаются условия для жизнесуществования (обеспечение жильем, услуги).

Социальное обеспечение является алиментарным не столько потому, что предоставляется за счет государства, а потому, что нуждающимся предоставляются средства, необходимые для удовлетворения и реализации основополагающих потребностей человека, без чего его существование невозможно или затруднено. Потребности, превышающие алиментарный уровень, могут и должны удовлетворяться за счет личных доходов и сбережений, семейного бюджета и иных законных источников.

При ответе на вопрос о том, за чей счет осуществляется социальное обеспечение, из каких источников производятся выплаты пенсий, пособий и т.п., следует учитывать, что эти средства являются общественными. Общество, организованное на уровне государства, передает эти средства ему во владение и распоряжение. Государство становится обязанным использовать эти средства целенаправленно и рационально для содержания и поддержки нуждающихся граждан.

Эти средства являются собственностью тех граждан, которые либо за которых они выплачивались. Они являются возвратными, поскольку данные граждане обеспечиваются затем за счет этих средств, которые становятся обобществленными. Происходят временное отчуждение страховых взносов от собственника и их переход в распоряжение государственной структуры, наделенной правомочием по распоряжению ими. Таким образом, социальное обеспечение осуществляется за счет общественных и (или) обобществленных средств. Социальное обеспечение – система отношений алиментарного характера по оказанию помощи и (или) содержания нуждающимся по закрепленным законодательством нормативам, осуществляемая государством в рамках его организационно-финансовой деятельности за счет общественных и (или) обобществленных средств.

Организационно-правовые формы социального обеспечения. Организационно-правовая форма социального обеспечения – это система способов аккумулирования и распределения средств специальных фондов, а также управления этими средствами в рамках подсистем бюджетного (государственного) социального обеспечения и обязательного социального страхования. Специфические признаки организационно-правовых форм социального обеспечения: 1) способ аккумуляции средств в финансовых источниках, за счет которых оно предоставляется; 2) круг субъектов, обеспечиваемых за счет средств определенного финансового источника; 3) виды обеспечения за счет данного источника конкретного круга субъектов; 4) система органов, осуществляющих социальное обеспечение.

Выделяют (по степени централизации) следующие формы социального обеспечения: 1) централизованные; 2) региональные; 3) местные (локальные). Централизованные формы, в свою очередь, подразделяются на обеспечение: 1) за счет бюджетных средств – налогов (невозвратные средства); 2) за счет обязательного социального страхования (пенсионное, социальное, медицинское) – страховых взносов (возвратные средства: при наступлении страховых случаев они возвращаются застрахованному лицу в виде страхового предоставления); 3) смешанная форма. Соотношение права социального обеспечения с другими отраслями – трудовым, гражданским, административным, финансовым правом. Отличие от других отраслей: 1) отсутствие, как правило, между сторонами правоотношений равенства, а также власти и подчинения; 2) доминирование императивных норм; 3) основания возникновения (как правило, нужен фактический состав при обязательном соблюдении установленных процедур); 4) специфика субъектного состава.

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Цель права социального обеспечения – использование правового механизма для достижения благополучного существования нуждающихся в пределах стандартов, определяемых государством от имени общества, которые обеспечивают достойный человека жизненный уровень. К числу задач права социального обеспечения отрасли относятся: 1) эффективная защита прав и законных интересов субъектов социально-обеспечительных отношений; 2) профилактика и предотвращение состояний нуждаемости, развитие и стимулирование способностей граждан к самообеспечению; 3) типизация состояний нуждаемости; 10 4) стандартизация алиментарных потребностей нуждающихся с учетом характера состояния нуждаемости; 5) установление адекватных мер государственного реагирования на состояние нуждаемости, необходимых и достаточных для их преодоления; 6) повышение покупательной способности денежных предоставлений в связи с инфляционными процессами; 7) обеспечение равных возможностей для доступа к социально-обеспечительным предоставлениям; 8) правовое регулирование отношений по аккумулированию и расходованию средств фондов социального обеспечения; 9) правовое регулирование отношений, возникающих между государственными органами по организации функционирования системы социального обеспечения

Функции права социального обеспечения. Мнения ученых по данному вопросу различны как по числу функций, так и по их наименованию 2, но наиболее оптимальным является выделение следующих функций: 1) основная – демографическая, поскольку существование государства напрямую зависит от народонаселения, его благосостояния, и обеспечение за счет общества нуждающихся граждан является прямой обязанностью государства, которое признало себя социальным; 2) социально-политическая; суть этой функции в том, что качественное социальное обеспечение гарантирует лояльность общества к государственным институтам, нормализует обстановку в общественной жизни и, как следствие, отражается на состоянии экономики (обеспечивает социальный покой в обществе); 3) защитная (превентивно-гарантийная) – борьба с бедностью, охрана здоровья граждан, оказание помощи семьям с детьми, реализация интересов людей пожилого возраста и инвалидов.

Предмет, метод и система права социального обеспечения. Предмет права социального обеспечения составляют две группы общественных отношений: 1. Социально-обеспечительные отношения, которые делятся на материальные и процедурные. Материальные возникают в связи с предоставлением и получением отдельных видов соцобеспечения (пенсии, пособия и т.п.). Процедурные – это вспомогательные отношения, тесно связанные с материальными, суть которых заключается в определенном порядке поведения (деятельности) субъектов. 2. Отношения, непосредственно связанные с социально-обеспечительными: а) по формированию (аккумулированию) средств фондов социального обеспечения, их управлению и инвестированию; б) между государственными органами (учреждениями) по организации функционирования системы социального обеспечения.

Процедурные отношения бывают двух видов: 1. Отношения, связанные с обращением нуждающихся за предоставлением отдельных видов обеспечения, его рассмотрением органом социального обеспечения и принятием решения по конкретному случаю. Эти отношения носят обслуживающий характер и самостоятельного значения вне связи с материальными отношениями не имеют. 2. Отношения, связанные с установлением юридических фактов, имеющих значение для определения или подтверждения права на отдельные виды социального обеспечения (подсчет и подтверждение стажа, установление (подтверждение) группы инвалидности и др.). Процессуальные отношения, т.е. правоотношения по разрешению споров, связанных с рассмотрением жалоб граждан и споров в области социального обеспечения, не

входят в предмет данной отрасли права, поскольку в ней нет собственных процессуальных норм и институтов. Эти отношения регламентируются нормами гражданско-процессуального и административного права.

Метод права социального обеспечения – совокупность специфических приемов и способов, используемых при регламентации отношений, включаемых в предмет права социального обеспечения. Это метод публичных (социально-алиментарных) обязательств. Оригинальность и самостоятельность этого метода выражается: 1) во всеобщности и объективной дифференциации данных обязательств; 2) в законодательном установлении оснований их возникновения (юридических фактов); 3) в бесспорном исполнении перед обществом; 4) в недопустимости одностороннего отказа со стороны государства в предоставлении социального обеспечения без эквивалентной замены.

Таким образом, метод права социального обеспечения характеризуется: 1) сохранением алиментарности; 2) относительной стабильностью системы юридических фактов, порождающих соответствующие правоотношения; 3) единством целей и механизмов регулирования общественных отношений, входящих в предмет права социального обеспечения. Норма права социального обеспечения – исходящее от государства и обеспечиваемое системой принудительных мер, общеобязательное, формально определенное правило поведения, направленное на регулирование социально-обеспечительных и непосредственно связанных с ними отношений.

Отличительные особенности этих норм: 1) как правило, они исходят непосредственно от государства; 2) особенность структуры норм права социального обеспечения – существование абстрактных санкций, которые носят право-восстановительный характер. Право социального обеспечения имеет в своей структуре Общую и Особенную части.

К элементам структуры Общей части следует отнести: 1) основной институт – нормы, отражающие предмет, метод, цели, задачи и принципы, юридический механизм обеспечения прав и обязанностей субъектов, включая формы, средства и способы защиты их прав и интересов, понятия и категории; 2) институт правосубъектности – нормы, закрепляющие виды и правовой статус нуждающихся, общие условия приобретения ими социально-обеспечительной правоспособности и дееспособности, статус органов социального обеспечения; 3) институт финансовой системы социального обеспечения включает нормы, регламентирующие отношения по аккумулированию, управлению финансовыми ресурсами, а также их распределению для целей права социального обеспечения; 4) институт оснований и условий социального обеспечения (юридических фактов) – нормы, устанавливающие обстоятельства, с которыми связываются возникновение, изменение или прекращение социально-обеспечительных правоотношений, а также процедурные нормы об установлении фактов, имеющих юридическое значение; 5) институт социально-обеспечительных предоставлений – нормы, закрепляющие виды и признаки, юридические определения указанных категорий, их структуру; 6) институт коллизионного регулирования включает нормативные положения технико-юридического характера, касающиеся сферы, пределов и условий действия норм по юридической силе, компетенции нормотворческого органа, во времени, в пространстве, по кругу лиц, а также закрепляющие порядок применения тех или иных норм в случае возникновения правовых коллизий.

Нормы Особенной части закрепляют частные основания и условия, с которыми связываются возникновение, изменение или прекращение конкретных правоотношений, а также права и обязанности субъектов и процедура реализации права на отдельные виды предоставлений. Особенная часть состоит из следующих блоков правовых норм: 1) о пенсионном обеспечении; 2) об обеспечении пособиями; 3) о социально-обеспечительных льготах; 4) о социально-обеспечительных компенсациях; 5) о социально-обеспечительных услугах.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета юриспруденции и правового регулирования

Д.Ю. Левшиц

«27» апреля 2024

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «СЕМЕЙНОЕ ПРАВО»

Специальность
«40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - *ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА*

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2024

Методические материалы дисциплины (модуля) разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности 40.05.02 – Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы специалитета по специальности 40.05.02 – Правоохранительная деятельность.

Методические материалы дисциплины (модуля) разработаны к.ю.н., доц. кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Рассказовой Е.Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования.

Протокол № 8 от «27» апреля 2024

Заведующий кафедрой
канд. юрид. наук, доцент _____ Е.С. Митячкина

Декан факультета
юриспруденции и правового
регулирования, кандидат
юридических наук, профессор _____ Д.Ю. Левшиц

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ, ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) ... 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 8

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ..... 15

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ 23

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 23

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 24

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 25

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 26

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 26

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 34

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 34

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 40

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ, ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала**
Раздел 1. Общие положения семейного права	Семейное право как отрасль права**,** предмет семейного права, функции семейного права, методы и способы правового регулирования семейного права; принципы семейного права, источники семейного права. 1. Понятие принципов семейного права и их значение в нормотворческой и правоприменительной деятельности. 2. Состав и классификация принципов семейного права. 3. Общие и отраслевые принципы. 4. Принцип признания брака, заключенного только в органах загса. 5. Принцип добровольности брачного союза мужчины и женщины. 6. Принцип равенства прав супругов в семье. 7. Принцип разрешения внутрисемейных вопросов по взаимному согласию. 8. Принцип приоритета семейного воспитания детей, заботы об их благосостоянии и развитии, обеспечения приоритетной защиты их прав и интересов. 9. Принцип обеспечения приоритетной защиты прав и интересов нетрудоспособных членов семьи. 10. Нормы и институты семейного права. 11. Соотношение общих и специальных норм семейного права. 12. Действие норм семейного права во времени и пространстве. 13. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства и норм международного права.

Раздел 2. Семейные правоотношения	Понятие семьи, семейные правоотношения, объекты и субъекты семейных правоотношений, осуществление семейных прав и обязанностей. 1. Понятие, содержание и виды семейных правоотношений. 2. Понятие и основные признаки семейных правоотношений. 3. Характеристика содержания семейных правоотношений; понятие субъективных семейных прав и семейно-правовых обязанностей, их соотношение в структуре содержания семейных правоотношений. 4. Классификация семейных правоотношений. 5. Объекты и субъекты семейных правоотношений. 6. Характеристика объектов семейных правоотношений. Особенности субъектного состава в семейных правоотношениях. 7. Семейная правоспособность, ее соотношение с гражданской право- и дееспособностью. 8. Семейная дееспособность; основные 9. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. 10. Защита семейных прав. 11. Понятие защиты семейных прав, ее отличия от государственной охраны и защиты семьи, материнства, отцовства и детства. 12. Внесудебный (административный) порядок защиты семейных прав; система органов, осуществляющих внесудебную защиту семейных прав; основные функции органов опеки и попечительства по защите семейных прав; способы такой защиты.
Раздел 3. Виды семейных правоотношений	Понятие и основные концепции брака; юридическое значение брака как правообразующего юридического факта; порядок вступления, прекращения, признания брака недействительным; личные неимущественные права и обязанности супругов; правовые последствия их нарушения; имущественные правоотношения супругов; законный режим имущества супругов; основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей, права несовершеннолетних, права и обязанности родителей и детей, права иных родственников, споры, связанные с воспитанием детей; алиментные отношения между членами семьи, основания и порядок взыскания алиментов, обязанности родителей по содержанию нетрудоспособных совершеннолетних детей, обязанности детей по содержанию нетрудоспособных родителей, прекращение алиментных обязательств. 1. Личные права и обязанности супругов 2. Имущественные правоотношения супругов. Законный режим имущества супругов 3. Понятие, объекты и содержание права общей совместной собственности супругов 4. Личное имущество каждого из супругов. 5. Раздел имущества супругов. 6. Ответственность супругов по общим и личным долгам 7. Понятие и юридическая природа брачного договора.

	Условия брачного договора. 8. Форма брачного договора; порядок его заключения, изменения и расторжения. 9. Основания, порядок и правовые последствия признания брачного договора недействительным. 10. Основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей. 11. Установление происхождения детей. Добровольное установление отцовства 12. Установление отцовства в судебном порядке. 13. Оспаривание отцовства (материнства). 14. Личные неимущественные права несовершеннолетних детей. 15. Имущественные права несовершеннолетних детей. 16. Права и обязанности родителей, общая характеристика. 17. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности родителей по отношению к детям. 18. Особенности осуществления родительских прав несовершеннолетними родителями. 19. Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей. 20. Права иных родственников 21. Споры между родителями, связанные с воспитанием детей. 22. Исполнение решений суда по делам, связанным с воспитанием детей.
Раздел 4. Алиментные обязательства	Алиментные отношения между членами семьи, основания и порядок взыскания алиментов, обязанности родителей по содержанию нетрудоспособных совершеннолетних детей, обязанности детей по содержанию нетрудоспособных родителей, прекращение алиментных обязательств. 1. Общая характеристик алиментных обязательств. 2. Основания алиментной обязанности родителей в отношении несовершеннолетних детей. 3. Основания и порядок взыскания алиментов. 4. Размер алиментов на несовершеннолетних детей, взыскиваемых в судебном порядке. 5. Виды заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей. 6. Обязанности родителей по содержанию нетрудоспособных совершеннолетних детей. Участие родителей в дополнительных расходах на детей. 7. Алиментные обязанности супругов. 8. Алиментные обязательства бывших супругов. 9. Алиментные обязательства других членов семьи. 10. Особенности соглашения об уплате алиментов. 11. Изменение установленного судом размера алиментов и освобождение от их уплаты.
Раздел 5. Жизнеустройство детей, оставшихся без попечения родителей	Порядок выявления и учета детей, оставшихся без попечения родителей, и учета граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи; усыновление, порядок усыновления; особенности рассмотрения судами дел об усыновлении;

	понятие опеки и попечительства; приемная семья и патронат как формы опеки и попечительства; основания помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или в иные организации на постоянное воспитание; временная передача детей, находящихся на воспитании в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории РФ. 1. Понятие и принципы устройства на постоянное воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 2. Условия и порядок передачи детей под опеку и попечительство 3. Формы устройства в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 4. Понятие опеки и попечительства. Имущественные права и обязанности опекуна 5. Требования к личности опекуна и попечителя 6. Требования, предъявляемые к усыновителям. 7. Гражданство усыновителей и усыновленных 8. Государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей 9. Юридическая ответственность усыновителей. 10. Контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного ребенка

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод

инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый

конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного

оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Можно ли определить понятие семейного права как одного из направлений науки?
2. Раскройте понятие «диспозитивная норма» и приведите пример из СК РФ.
3. Какие отношения регулируются нормами семейного права?
4. Соотносятся ли понятия «семейное право» и «семейное законодательство»?
5. Относятся ли к источникам семейного права постановления Пленума ВС РФ?
6. Какие нормативные правовые акты нельзя отнести к источникам семейного права?

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. Семейное право как наука.
2. Семейное право и нормы морали.
3. Действие семейного законодательства по кругу лиц.
4. Аналогия закона в семейном праве.

Варианты тестовых заданий к Разделу 1:

Вопрос № 1. Какие отношения регулирует семейное право?

1) общественные отношения, возникающие между гражданами;

2) социальные отношения;

3) личные отношения, возникающие между гражданами из брака;

4) личные неимущественные и имущественные отношения, возникающие между гражданами из брака, кровного родства, принятия детей на воспитание.

Вопрос № 2. Как должны строиться семейные отношения в соответствии с семейным законодательством?

1) на уважении, взаимопомощи и ответственности перед семьей всех ее членов;

2) на чувствах взаимной любви и уважения, взаимопомощи и ответственности перед семьей всех ее членов;

3) на любви, уважении, взаимопомощи;

4) на чувствах взаимоуважения, взаимопомощи и ответственности перед семьей всех ее членов;

Вопрос № 3. На кого в соответствии с Семейным кодексом РФ распространяется принцип равенства в семье?

1) только на детей;

2) на супругов;

3) на всех членов семьи;

4) на усыновителей и усыновленных.

Вопрос № 4. Под чьей защитой находиться семья, материнство, отцовство и детство в Российской Федерации?

1) государства;

2) субъектов российской Федерации;

3) международных организаций;

4) государства и её субъектов.

Вопрос № 5. Допускает ли семейное законодательство формы ограничения прав граждан при вступлении в брак и в семейных отношениях по признакам социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности?

1) допускает в случаях, предусмотренных федеральным законом;

2) нет, не допускает;

3) нет, не допускает, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом и законами субъектов РФ;

4) да, допускает в целях защиты основ конституционного строя.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Дайте определение понятию «семья» в социологическом смысле.
2. В каких отношениях состоят между собой члены семьи?
3. Назовите функции семьи.
4. Раскройте понятие «акт гражданского состояния» и перечислите их.
5. Какой круг отношений в семье не регулируется семейным правом?
6. Нужно ли создавать семью в современных условиях?
7. Что представляет собой традиционная семья?
8. Раскройте понятие «свойство» и назовите его признаки.
9. В каких случаях отношения свойства регулируются семейным правом?
10. Зависит ли объем правоспособности субъектов семейных правоотношений от их возраста?
11. Укажите в Семейном кодексе РФ нормы прямого запрета в осуществлении семейных прав.
12. Что представляют собой дозволения в регулировании семейных правоотношений?
13. Устанавливает ли семейное законодательство порядок осуществления семейных прав?

Перечень тем рефератов/эссе к Разделу 2:

1. Становление семьи.
2. Семья и общество.
3. Семья и государство.
4. Правовое положение многодетной семьи.
5. Дозволения и запреты в семейных правоотношениях

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3:

1. Надо ли устанавливать ответственность для супруга, инициировавшего развод в период беременности супруги или до достижения общим ребенком возраста трех лет?
2. Есть ли необходимость ввести в Семейный кодекс РФ норму, позволяющую взыскать с супруга (или с супруги) моральный вред, за злоупотребление спиртными напитками или наркотическими веществами в период брака?
3. Допускает ли Семейный кодекс РФ осуществление прав супругов через представителя? 6. Должны ли супруги строить свои отношения на чувствах взаимной любви и уважения?
4. Дайте определение понятию «имущественные отношения» между супругами. 1
5. Должен ли кто-то из супругов больше заботиться о благосостоянии семьи?
6. Относятся ли имущественные права супругов к категории отчуждаемых?
7. Возможно ли отчуждение одним из супругов, совместно нажитого недвижимого имущества, без получения предварительного согласия другого супруга?
8. Обязан ли супруг-должник сообщать своему кредитору сведения о брачном договоре?

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:

1. Природа личных неимущественных прав супругов.
2. Развитие института совместной собственности супругов.
3. Брачный договор: теория и практика.
4. Соотношение понятий «совместное проживание» и «право на жилище».
5. Этимология слова «супруг»

Варианты тестовых заданий к Разделу 3:

Вопрос № 1. Как супруги, исходя из равенства прав в семье, должны строить свои отношения?

1) на основе любви и внимания;

2) на основе взаимопонимания и взаимоуступчивости;

3) на основе взаимоуважения и взаимопомощи;

4) на основе любви и понимания.

Вопрос № 2. В каких случаях не допускается соединение фамилий?

1) если, это предусмотрено законом субъекта РФ;

2) если добрачная фамилия, хотя бы одного из супругов, является двойной;

3) если фамилия является двойной, за исключением случаев, предусмотренных СК РФ;

4) если фамилии не гармонируют.

Вопрос № 3. В каких случаях действует законный режим имущества супругов?

1) если, ГК РФ не установлено иное;

2) если, СК РФ не установлено иное;

3) если, брачным договором не установлено иное;

4) если, законами субъектов РФ не установлено иное.

Вопрос № 4. Что понимается под совместной собственностью супругов?

1) все имущество, которое приобретено супругами до брака;

2) все имущество, которое подарено супругам в период брака;

3) все имущество, которое нажито мужчиной и женщиной в результате совместного проживания и ведения общего хозяйства до заключения брака;

4) все имущество, которое нажито супругами во время официально зарегистрированного в органах загс брака.

Вопрос № 5. Кому принадлежит исключительное право на результат интеллектуальной деятельности, созданный одним из супругов?

1) супругам на правах совместной собственности, если брачным договором не установлено иное;

2) автору такого результата;

3) супругам на правах долевой собственности;

4) обоим супругам.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Раскройте понятие «алименты».

2. Освобождается ли лицо, обязанное уплачивать алименты, если это лицо, в последствии, признано недееспособным?

3. Обязаны ли родители, лишенные родительских прав, уплачивать алименты ребёнку, находящемуся в учреждении для детей, оставшихся без попечения родителей?

4. Предусматривает ли семейное законодательство возникновение алиментных обязательств между усыновленным ребёнком и усыновителем?

5. Могут ли возникнуть алиментные обязательства между дядей (тетей) и племянником (племянницей)?

6. Назовите условия, которые необходимы для возникновения алиментных обязательств между совершеннолетними детьми и родителями.

7. В каких случаях семейное законодательство освобождает детей от содержания своих родителей?

8. Какие условия необходимы для взыскания алиментов за прошлый период?

9. Раскройте понятие «недостойное поведение».

10. Являются ли определяющими понятия «нетрудоспособность» и «нуждаемость» для возникновения алиментных обязательств между супругами?

11. Какие основания влекут возникновение алиментных обязательств между бывшими супругами?

12. Кого семейное законодательство относит к членам семьи?

13. Возможно ли возникновение алиментных обязательств между фактическим воспитателем и воспитанником?

14. Предусматривает ли семейное законодательство освобождение от уплаты алиментов пасынка в отношении отчима?

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:

1. Уплата алиментов и налоговый вычет.
2. Алиментные обязательства и принудительный труд.
3. Уклонение от уплаты алиментов как основание возникновения ответственности.
4. Практические проблемы обеспечения прав ребёнка на содержание.
5. Соглашение об уплате алиментов как регулятор алиментных правоотношений.
6. Проблемы исполнения судебных решений о взыскании алиментов.

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5

1. Какие органы занимаются защитой прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей?
2. Могут ли заниматься выявлением детей, оставшимся без попечения родителей, органы и организации иностранных государств по усыновлению детей?
3. Какие формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей, предусмотрены семейным законодательством?
4. Какой орган ведет учет детей, оставшихся без родительского попечения?
5. Являются ли органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации органом опеки и попечительства?
6. Каким законодательством определяются вопросы организации и деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по осуществлению опеки и попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей?
7. Предусмотрена ли ответственность для граждан и должностных лиц, за неисполнение обязанности о предоставлении сведений о детях, оставшихся без родительского попечения, в органы опеки и попечительства?

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 5:

1. Анализ законодательных изменений об усыновлении.
2. Теория и практика международного усыновления.
3. Отказ от усыновленного ребёнка как нарушение его прав.
4. Патронат как форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
5. Медицинская стерилизация: за и против.

Варианты тестовых заданий к Разделу 5:

Вопрос № 1. Какой орган из перечисленных ниже, является органом опеки и попечительства?

1) орган исполнительной власти субъекта РФ;
2) орган судебной власти субъекта РФ;
3) орган загс;
4) органы, наделенные специальными полномочиями.

Вопрос № 2. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей возлагается на:

1) образовательные учреждения;
2) на жилищные органы;
3) органы опеки и попечительства;
4) органы загс.

Вопрос № 3. Что необходимо учитывать при устройстве ребёнка, оставшегося без попечения родителей?

1) его этническое происхождение, принадлежность к определённой религии и культуре, родной язык, возможность обеспечения преемственности в воспитании и образовании;

2) кем были его родители, и какую религию они исповедовали;

3) его этническое происхождение, принадлежность к определённой религии и культуре, родной язык;

4) его социальное положение, происхождение, принадлежность к определённой религии, родной язык, возможность обеспечения преемственности в воспитании и образовании.

Вопрос № 4. Допускается ли усыновление братьев и сестёр разными лицами?

1) допускается с согласия братьев и сестёр, если они достигли возраста десяти лет;

2) не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Семейным кодексомРФ;

3) допускается, если это предусмотрено Семейным кодексом РФ и законами субъектов РФ;

4) не допускается, за исключением случаев, когда усыновление отвечает интересам детей.

Вопрос № 5. Какой орган принимает решение об усыновлении?

1) суд;

2) органы внутренних дел;

3) органы исполнительной власти;

4) органы законодательной власти.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Семейное право»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно

добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных

используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе

оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при

изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить

обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Словосочетание (термин) "семейное право" используется для обозначения разного рода понятий. Во-первых, о семейном праве говорят как о совокупности (системе) норм, регулирующих семейные отношения. Во-вторых, иногда семейным правом называют совокупность (систему) нормативных актов, содержащих семейно-правовые нормы, т.е. семейное законодательство. В-третьих, семейным правом именуют совокупность (систему) знаний о семейно-правовых явлениях, т.е. науку (семейное право как наука). И наконец, в-четвертых, в учебных заведениях преподается учебная дисциплина "Семейное право". Предметом семейного права является совокупность (система) отношений, регулируемых соответствующей отраслью права (семейных отношений). Понятно, что характеристика такого рода социальных связей вряд ли возможна без определения ключевого понятия о том, что есть семья. Около 100 лет назад В.И. Синайский отмечал: "К сожалению, в нашем праве понятие семьи лишено всякой определенности и ясности" . С тех пор в этом вопросе мало что изменилось. По-прежнему нет легального определения семьи (да и нужно ли оно?). В различных отраслях законодательства (гражданском, жилищном, трудовом и др.) в понятие семьи вкладывается разное содержание. Как и прежде, продолжаются споры и в юридической науке . ---------- Синайский В.И. Русское гражданское право. М.: Статут, 2002. С. 483. Обзор мнений см. в § 3 настоящей главы. Как представляется, с точки зрения юридической понятие "семья" не имеет и не может иметь четкого и незыблемого содержания. Иное дело - определение круга членов семьи. Закон, "отталкиваясь" от обыденного понимания семьи, преследуя определенные цели, указывает, кого следует относить к числу членов семьи. При этом нельзя отрицать наличие изрядной доли субъективизма. Конечно, при создании закона нет и не может быть ничем не ограниченного произвола (потому и сказано, что закон "отталкивается" от обыденного понимания семьи). Но меняется наше представление о семье, меняется и закон. При этом нельзя не учитывать и усмотрение законодателя. Так, по мнению Г.Ф. Шершеневича, семья представляет собой союз лиц, связанных браком, и лиц, от них происходящих. В ст. 2 Семейного кодекса РФ к членам семьи отнесены супруги, их родители и дети (усыновители и усыновленные). Одновременно указывается, что семейное законодательство в случаях и пределах, предусмотренных законодательством, регулирует также отношения между другими родственниками и иными лицами и, кроме того, определяет формы и порядок устройства в семью детей, оставшихся без попечения родителей. ---------- См.: Шершеневич Г.Ф. Учебник русского гражданского права (по изд. 1907 г.). М., 1995. С. 406. Понятие семьи осознается скорее инстинктивно. Закон, с одной стороны, отражает это понятие, а с другой - регулирует отдельные области социальных связей, примыкающих к собственно семейным отношениям, а иногда в реальной жизни являющихся ими. Будучи урегулированными нормами семейного права, все эти социальные связи условно именуются семейными отношениями. Семья есть явление социальное. Семья "представляет собой сложный комплекс естественно-биологических, психологических, духовных, материальных связей. Далеко не во всех своих элементах они приемлют правовое регулирование". Поэтому, думается, следует признать, что закон, не давая определения семьи, не стремясь урегулировать "все и вся", касающееся семьи, определяет права и обязанности членов семьи (и некоторых иных лиц). На большее право не способно. ---------- Если верить Г.Ф. Шершеневичу, семья - "основная ячейка государственного организма" (Шершеневич Г.Ф. Указ. соч. С. 407). По Г.В. Плеханову, семья представляет собой естественную ячейку общества (см.: Плеханов Г.В. К вопросу о развитии монистического взгляда на историю. М., 1949. С. 146). Советское семейное право: Учебник / Под ред. В.А. Рясенцева. М., 1982. С. 5 (автор главы - В.Ф. Яковлев). Очень важно, что отношения, регулируемые семейным правом, возникают на основе брака, родства, усыновления, опеки и попечительства, принятия детей на воспитание. Отношения, входящие в

предмет семейного права, характеризуются тем, что их субъектами являются лица физические. Вместе с тем семейное законодательство содержит ряд норм, "адресованных" иным лицам (например, органам опеки и попечительства). Семейные отношения являются длящимися и, как правило, имеют личный характер. Семейное право регулирует неимущественные и имущественные отношения, складывающиеся между членами семьи, а в предусмотренных законом случаях и между иными лицами. Неимущественные отношения, регулируемые семейным правом, неоднородны. В первую очередь следует выделить личные неимущественные отношения. Например, в соответствии с правилом, содержащимся в ст. 32 СК РФ, супруги по своему желанию выбирают при заключении брака фамилию одного из них в качестве общей фамилии, либо каждый из супругов сохраняет свою добрачную фамилию, либо, если иное не предусмотрено законами субъектов Российской Федерации, присоединяет к своей фамилии фамилию другого супруга. Принято считать, что личные неимущественные отношения в сравнении с имущественными отношениями имеют приоритетный характер, так как имущественные отношения всегда связаны с ними и вытекают из них . ---------- См. об этом: Пчелинцева Л.М. Указ. соч. С. 8. Противоположной точки зрения придерживается Н.Д. Егоров (см.: Гражданское право: Учебник: В 3 т. / Под ред. А.П. Сергеева, Ю.К. Толстого. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2004. Т. 3. С. 296 и сл.). Как представляется, семейное право регулирует и такие неимущественные отношения, как организационные, т.е. направленные на упорядочение (нормализацию) иных общественных отношений, действий их участников . К их числу, в частности, относятся многие отношения, складывающиеся по поводу заключения брака (см., например, ст. ст. 10, 15 СК), в процессе выявления и учета детей, оставшихся без попечения родителей (ст. 122 СК), и др. ---------- См.: Красавчиков О.А. Гражданские организационно-правовые отношения // Категории науки гражданского права: Избранные труды: В 2 т. М.: Статут, 2005. Т. 1. С. 45. Наиболее важные положения о регулировании имущественных отношений (в том числе входящих в предмет семейного права) сосредоточены в Гражданском кодексе Российской Федерации (далее - Гражданский кодекс, ГК РФ, ГК). Они получили развитие в семейном законодательстве. Так, в СК РФ содержится ряд норм об имуществе супругов (ст. ст. 33 - 44), об ответственности супругов по обязательствам (ст. ст. 45, 46), об имущественных правах ребенка (ст. 60), об алиментных обязательствах (ст. ст. 80 - 120). Характеризуя метод семейного права, т.е. способ воздействия семейного права на регулируемые им общественные отношения, прежде всего необходимо обратить внимание на преобладание в семейном праве императивных норм, правил, предписывающих определенный вариант поведения. Конечно, возложение обязанности на кого-либо из участников семейных отношений означает одновременное наделение правом другого (других) участника, точно так же, как предоставление субъективного права неизбежно предполагает несение кем-либо корреспондирующей с этим правом обязанности. Но в семейном праве во всех этих случаях субъекты лишены возможности выбирать варианты поведения - нет диспозитивности. Так, семейное законодательство исходит из принципа добровольности брачного союза мужчины и женщины (п. 3 ст. 1 СК). Однако условия и порядок заключения брака определены императивными нормами (ст. ст. 10 - 15 СК). Брак может быть прекращен путем его расторжения, т.е. по воле одного или обоих супругов. Но и здесь усмотрение в ряде случаев ограничивается императивными указаниями. Так, муж не имеет права без согласия жены возбуждать дело о расторжении брака во время беременности жены и в течение года после рождения ребенка (ст. 17 СК). Расторжение брака в судебном порядке производится, если судом установлено, что дальнейшая совместная жизнь супругов и сохранение семьи невозможны. Суд может принять меры к примирению супругов и вправе отложить разбирательство дела, назначив супругам срок для примирения (ст. 22 СК). В этих случаях усмотрение супругов находится под контролем суда. Нормы семейного законодательства о недействительности брака (ст. ст. 27 - 29 СК), естественно, императивные, точно так же, как и правила о законном режиме имущества супругов (ст. ст. 33 - 39 СК) и об ответственности супругов по обязательствам (ст. ст. 45, 46 СК). Императивными нормами регламентируется установление происхождения детей (ст. ст. 47 - 53 СК). Большинство норм семейного права предписывает определенный вариант поведения, тем самым ограничивая усмотрение участников семейных отношений. В ряде случаев допускается

вмешательство в дела семьи суда, органов опеки и попечительства, что также ограничивает свободу выбора варианта поведения. Некоторые семейные права являются одновременно и обязанностями участников соответствующих отношений. Так, родители имеют право и обязаны воспитывать своих детей (п. 1 ст. 63 СК). Итак, метод семейного права может быть охарактеризован как императивный. Безусловно, в семейном праве присутствуют и диспозитивные нормы, т.е. правила, допускающие возможность своей волей определять свое поведение, выбирать его вариант. Действующее семейное законодательство отмечено усилением диспозитивного начала. Так, появилась возможность заключить брачный договор, соглашение об уплате алиментов и пр. Однако диспозитивность в семейном праве достаточно существенно отличается от обычного понимания диспозитивности. К примеру, диспозитивность в нормах обязательственного права проявляется в определении варианта поведения и допущении сторонам установить иное своим соглашением, либо в предоставлении возможности урегулировать отношения по усмотрению сторон, либо в указании ряда вариантов поведения, из которых можно сделать выбор. Диспозитивность ограничена рамками, очерченными императивными нормами, и не более того. В семейном праве императивность имеет большее значение. И дело не только в количестве императивных норм. В семейном праве диспозитивность существует не только в пределах, определенных императивными нормами, но и под "контролем". Закон, допуская регулирование семейных отношений соглашением сторон (разрешая выбирать варианты поведения), опасается злоупотреблений (всех или отдельных участников соответствующих отношений), ущемления прав "слабого" участника семейных отношений (например, ребенка). Поэтому всякий раз предусматривается возможность игнорировать проявление диспозитивности. Так, брачным договором можно определить имущественные права и обязанности супругов в браке и (или) в случае его расторжения (ст. 40 СК). Однако суд может признать брачный договор недействительным не только по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом для недействительности сделок, но и "по требованию одного из супругов, если условия договора ставят этого супруга в крайне неблагоприятное положение" (ст. 44 СК). Допускается заключение соглашения об уплате алиментов (ст. 99 СК). Но соглашение может быть признано недействительным, если его условия существенно нарушают интересы получателя алиментов (ст. 102 СК). Таким образом, закон, допуская диспозитивность в регулировании семейных отношений, позволяет с учетом конкретных обстоятельств каждого конкретного дела игнорировать волю участников соответствующих отношений. В результате оказывается, что диспозитивность в семейном праве "находится в подчинении" не только закона, но и судебного усмотрения (допускается последующий судебный контроль). С учетом изложенного метод семейного права может быть определен как императивный с некоторым допущением диспозитивности, причем диспозитивность (свобода выбирать вариант поведения, возможность действовать по своему усмотрению) может быть "перечеркнута" решением суда, т.е. заменена императивным указанием . ---------- Вопрос о методе семейного права относится к числу дискуссионных. Так, Е.М. Ворожейкин указывал, что советское семейное право характеризуется императивностью большинства норм, но не отвергал целесообразность применения диспозитивных правил (см.: Белякова А.М., Ворожейкин Е.М. Советское семейное право. М.: Юрид. лит., 1974. С. 12); В.Ф. Яковлев полагал, что метод семейного права по содержанию воздействия на отношения является дозволительным, а по форме предписаний - императивным (см.: Советское семейное право: Учебник / Под ред. В.А. Рясенцева. С. 11. См. также: Пчелинцева Л.М. Указ. соч. С. 12 - 15), а М.В. Антокольская считает, что метод семейного права может быть охарактеризован в целом как диспозитивный и ситуационный (см.: Антокольская М.В. Семейное право: Учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юристъ, 2004. С. 21 - 31). § 2. Основные начала семейного законодательства Семейное законодательство представляет собой систему нормативных актов. Кроме прочего системность обеспечивается единством принципов правового регулирования семейных отношений, которые закреплены в ст. 1 СК РФ. Основные начала семейного законодательства, или, что то же самое, принципы семейного права, представляют собой определенные руководящие идеи, в соответствии с которыми осуществляется правовое регулирование семейных отношений. Нормы, определяющие принципы правового регулирования семейных отношений, находятся в основании всех прочих

семейно-правовых норм. Все нормы семейного законодательства подчинены основным началам, изложенным в ст. 1 СК РФ. Их необходимо учитывать при уяснении содержания всех правил, сформулированных в данном Кодексе, при толковании семейно-правовых норм, применении к семейным отношениям гражданского законодательства, применении семейного законодательства и гражданского законодательства к семейным отношениям по аналогии и т.д. и т.п. К выявлению системы принципов семейного права и анализу их содержания обращались многие ученые. Так, А.И. Пергамент в 1951 г. называла такие принципы (советского) семейного права, как полное равенство мужчины и женщины в личных и имущественных правах, возникающих в силу брака и родства; охрана материнства и детства; осуществление родительских прав исключительно в интересах детей; единобрачие . ---------- См.: Советское гражданское право. Т. II / Под ред. С.Н. Братуся. М., 1951. С. 366 - 367. Примерно так же излагал принципы семейного права Г.М. Свердлов в 1958 г. Кроме названных им выделялись и такие принципы, как равноправие граждан независимо от национальности и расы; свобода семейного права от влияния каких-либо религиозных правил; всесторонняя охрана родительских прав . ---------- См.: Свердлов Г.М. Советское семейное право. М., 1958. С. 38 - 45. В 1982 г. В.Ф. Яковлев называл следующие принципы семейного права: равноправие граждан в семейных отношениях; равноправие мужчины и женщины; единобрачие (моногамия); свобода и добровольность в заключении брака; свобода расторжения брака под контролем государства; государственная забота о матери, ребенке, всемерная охрана их интересов, поощрение материнства; взаимная свобода членов семьи, моральная и материальная поддержка ими друг друга . ---------- См.: Советское семейное право: Учебник / Под ред. В.А. Рясенцева. С. 16 - 20. В 1985 г. Г.К. Матвеев главными началами (принципами) правового регулирования брачно-семейных отношений признавал свободу брака, свободу расторжения брака, законность только гражданского светского брака, моногамию, равноправие супругов и всемерную защиту интересов детей . ---------- См.: Матвеев Г.К. Советское семейное право: Учебник. М., 1985. С. 20 - 22. Обращение к указанным (и подобным) точкам зрения, высказанным в разные периоды истории Российского государства, отличающиеся социально-политической обстановкой, представляется оправданным, более того - необходимым. Рассматривать основные начала (принципы) семейного права и семейное законодательство нельзя в отрыве от того, что было ранее. Наше современное законодательство освободилось от необходимых в те времена идеологических наслоений. Но, как представляется, сегодняшнее семейное законодательство есть результат развития русского, советского, российского семейного права. В качестве своеобразного вступления изложение основных начал семейного законодательства предваряет воспроизведение в несколько модифицированном виде конституционных положений. Во-первых, в соответствии с ч. 1 ст. 38 Конституции РФ материнство и детство, семья находятся под защитой государства. Во-вторых, в силу ч. 2 ст. 7 Конституции РФ в Российской Федерации обеспечивается государственная поддержка семьи, материнства, отцовства и детства. В этих случаях о поддержке и защите говорится в самом широком смысле. Имеется в виду комплекс мер экономического (в том числе финансового), организационного, правового характера. Правовые меры находят закрепление в законодательстве различной отраслевой природы (гражданском, трудовом, жилищном, о здравоохранении и т.д.). Среди основных начал семейного законодательства названы: 1) необходимость укрепления семьи; 2) недопустимость произвольного вмешательства кого-либо в дела семьи; 3) обеспечение беспрепятственного осуществления членами семьи своих прав; 4) обеспечение возможности судебной защиты семейных прав; 5) добровольность брачного союза мужчины и женщины; 6) признание только гражданского светского брака; 7) равенство прав супругов в семье; 8) приоритет семейного воспитания детей; 9) обеспечение приоритетной защиты прав и интересов несовершеннолетних и нетрудоспособных членов семьи; 10) недопустимость ограничения прав граждан при вступлении в брак и в семейных отношениях по признакам социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности . ---------- КонсультантПлюс: примечание. Учебник А.М. Нечаевой "Семейное право: актуальные проблемы теории и практики" включен в информационный банк согласно публикации - Юрайт-Издат, 2007. К сожалению, форма подачи основных начал семейного законодательства лишена

должной четкости. Вероятно, по этой причине в юридической литературе нет единства при решении вопросов о том, какие положения ст. 1 СК РФ являются основными началами, и соответственно о количестве таких начал (см., например: Пчелинцева Л.М. Указ. соч. С. 20 - 25; Нечаева А.М. Семейное право: Курс лекций. М., 2000. С. 26 - 35; Гражданское право: Учебник: В 3 т. / Под ред. А.П. Сергеева, Ю.К. Толстого. Т. 3. С. 310 - 315). На первый взгляд к числу основных начал семейного законодательства следует относить также необходимость построения семейных отношений на чувствах взаимной любви и уважения, взаимопомощи и ответственности перед семьей всех ее членов (п. 1 ст. 1 СК). Кроме того, как одно из основных начал указано разрешение внутрисемейных вопросов по взаимному согласию. Думается, что прав Г.Ф. Шершеневич, который писал: "К семейным правам не должны быть причислены устанавливаемые законом права на взаимную любовь, уважение, почтение, потому что это мнимые права, лишенные санкции, - право имеет дело только с внешним миром, но не с душевным" . Поэтому вряд ли следует соглашаться с утверждением, будто правовое регулирование семейных отношений "можно построить таким образом, чтобы оно способствовало становлению и сохранению между членами семьи взаимной любви и уважения, ответственности перед семьей и стремлению членов семьи осуществлять взаимопомощь и поддержку друг друга" . ---------- Шершеневич Г.Ф. Указ. соч. С. 407. Гражданское право: Учебник: В 3 т. / Под ред. А.П. Сергеева, Ю.К. Толстого. Т. 3. С. 311. Включение в закон рассматриваемых положений, наверное, нельзя оценивать отрицательно, быть может, следует даже приветствовать. Но при этом надо отдавать себе отчет в том, что "перевести на юридический язык" такие понятия, как любовь и уважение (в семье), еще никогда не удавалось и вряд ли когда-нибудь удастся. Так, В.И. Синайский писал: "Естественные и нравственные отношения лишь лежат в основе юридических отношений членов семьи. Поэтому при толковании норм семейного права необходимо стремиться придать нормам юридическое значение, а не ограничиваться констатированием их нравственного характера" . ---------- Синайский В.И. Указ. соч. С. 485. Невозможно принудить к исполнению в натуре обязательства любить и уважать других членов семьи, как невозможно обеспечить данное обязательство санкциями или создать (придумать) обязанности (и соответствующие права), исполнение (реализация) которых приведет к цели - взаимной любви и уважению. Практически в данном случае мы имеем дело с призывом, лишенным правового содержания. Что касается упоминания о взаимопомощи, то и здесь право бессильно. Будучи "вмонтированным" в юридическую материю, требование о необходимости взаимопомощи трансформируется, приобретая форму обязанности по содержанию одними членами семьи других. Наконец, словосочетание "ответственность перед семьей всех ее членов" использовано не в юридическом смысле. По-видимому, в данном случае рассматривается социальная ответственность. Во-первых, оставаясь на юридических позициях, следует считать, что ответственность наступает при наличии неких противоправных действий. Во-вторых, привлечение к ответственности предполагает применение санкций. В-третьих, сколько бы ни говорилось в науке о том, что семья является субъектом права, или о необходимости признания семьи субъектом права , закон не считает семью участницей правовых отношений. Регулируются отношения, складывающиеся между членами семьи, и т.д. ---------- См., например: Красавчиков О.А. Основы жилищного законодательства: предмет регулирования и юридическая природа // Основы советского жилищного законодательства. Свердловск, 1981. С. 18 - 19; Королев Ю.А. Семья как субъект права // Журнал российского права. 2000. N 10. С. 61 - 66. Среди принципов семейного права в п. 3 ст. 1 СК РФ упоминается разрешение внутрисемейных вопросов по взаимному согласию. Как представляется, это тоже только пожелание. По-видимому, следует констатировать, что речь идет об идеале, к которому надо стремиться, понимая его недостижимость. А с правовой точки зрения обеспечить торжество взаимного согласия просто невозможно. Конечно, можно вменить в обязанность всем членам семьи решение определенного рода вопросов (и дать их перечень) только "единогласием". Но, во-первых, не будет ли это произвольным вмешательством в семейные дела? Не противоречит ли это сути семейных отношений? Не приведет ли к тому, что ряд решений просто невозможно будет принять из-за разногласий между членами семьи или нежелания кого-либо из них участвовать в принятии

решения? Во-вторых, право не обладает и не может обладать средствами, которые могли бы обеспечить реализацию такого рода норм. На укрепление семьи направлено очень большое количество норм семейного законодательства. Даже регламентация отношений, предшествующих заключению брака, кроме прочего имеет цель способствовать укреплению будущей семьи (ст. ст. 11 - 15 СК). При рассмотрении дела о расторжении брака при отсутствии согласия одного из супругов на расторжение брака суд вправе принять меры по примирению супругов и отложить разбирательство дела, назначив супругам срок для примирения (п. 2 ст. 22 СК). Расторжение брака в судебном порядке осуществляется, если судом установлено, что дальнейшая совместная жизнь супругов и сохранение семьи невозможны (п. 1 ст. 22 СК). Суд не может признать брак фиктивным, если лица, зарегистрировавшие такой брак, до рассмотрения дела судом фактически создали семью (п. 3 ст. 29 СК). Родители могут быть лишены родительских прав лишь при наличии чрезвычайных обстоятельств, указанных в законе, и в порядке, установленном законом (ст. ст. 69, 70 СК), и т.д. и т.п. Следует отметить, что укреплению семьи призваны способствовать и нормы иных отраслей законодательства (например, жилищного законодательства). Недопустимо произвольное вмешательство кого-либо в дела семьи. Это означает, что члены семьи свободны в принятии каких бы то ни было решений, затрагивающих интересы семьи. Никто не вправе "диктовать" свою волю членам семьи или осуществлять вмешательство в дела семьи иным образом (например, родители одного из супругов, оказывая семье материальную поддержку, пытаются навязать нравящийся им образ жизни, но не имеют права на это). Вместе с тем, рассматривая содержание данного принципа, важно обратить внимание на то, что недопустимо только произвольное вмешательство. В ряде случаев закон позволяет вмешиваться в дела семьи. Таких случаев немало. Это касается и расторжения брака, и воспитания детей, и пр. Чаще всего закон допускает вмешательство в дела семьи суда, органа опеки и попечительства, прокурора. Иногда таким правом обладают и иные лица. Так, должностные лица организаций и граждане, которым станет известно об угрозе жизни или здоровью ребенка, о нарушении его прав и законных интересов, обязаны сообщить об этом в орган опеки и попечительства (п. 3 ст. 56 СК). Допущение законом случаев вмешательства в дела семьи продиктовано стремлением обеспечить интересы "слабого" участника семейных отношений (например, несовершеннолетнего гражданина) или не допустить отступлений от основных положений государственной семейной политики и т.п. Право в целом (в том числе семейное) должно стремиться к обеспечению возможности беспрепятственного осуществления субъективных прав. В ст. 1 СК РФ по сути воспроизводится общеправовой принцип. Его торжество есть свидетельство торжества права. Для его достижения правовые нормы предусматривают меры, обеспечивающие беспрепятственное осуществление субъективных прав, в том числе устанавливают порядок реализации прав, определяют процедуры (формы и пр.) осуществления прав, указывают механизмы принуждения обязанных лиц к исполнению своих обязанностей, называют санкции, применяемые к нарушителям прав, и т.п. Права и свободы человека и гражданина обеспечиваются правосудием (ст. 18 Конституции РФ). Защита семейных прав осуществляется судом, а в случаях, предусмотренных Семейным кодексом, - государственными органами или органами опеки и попечительства. Действия государственных органов и органов опеки и попечительства могут быть обжалованы в суде. Для заключения брака необходимо взаимное добровольное согласие мужчины и женщины (п. 1 ст. 12 СК). Понуждение к вступлению в брак недопустимо. И неважно, от кого исходит давление и, руководствуясь какими соображениями, его осуществляют, оказывается ли оно на одного или на обоих субъектов, в какую форму облечено понуждение (угроза, насилие и пр.) и т.п. В любом случае согласие на вступление в брак должно быть добровольным. При нарушении этого требования брак признается недействительным (ст. 27 СК). Брак заключается в органе записи актов гражданского состояния (далее - загс). Права и обязанности супругов возникают со дня государственной регистрации брака в загсе (ст. 10 СК). Таким образом, можно констатировать существование постулата: нет регистрации - нет брака. Заменить государственную регистрацию каким-либо иным актом невозможно. Церковный брак законом не признается. При отсутствии государственной регистрации брака не возникают предусмотренные законом права и обязанности супругов. В быту гражданским браком часто называют союз мужчины и женщины,

проживающих совместно без регистрации брака (юристы обычно именуют таких граждан сожителями). Такая терминология представляется неприемлемой. Дело в том, что само понятие "гражданский брак" появилось, когда господствовал церковный брак. И если люди проживали совместно без совершения соответствующего церковного обряда, то говорили, что они состоят в гражданском браке. Сегодня закон связывает правовые последствия только с браком, зарегистрированным в загсе. С этой точки зрения других браков, кроме гражданских (т.е. зарегистрированных), вообще не существует. Иногда лиц, совместно проживающих без регистрации брака, именуют "фактическими супругами". Следуя этой логике, можно говорить и о "юридических супругах" (состоящих в зарегистрированном браке). Но не бывает брака незарегистрированного. Нельзя стать супругом ("фактическим", "юридическим"), если брак не зарегистрирован. Говоря о равенстве супругов как об одном из принципов семейного законодательства, надо иметь в виду следующие обстоятельства. Во-первых, под равенством иногда понимают равноправие, т.е. наличие у субъектов одинаковых прав (по содержанию и объему). Во-вторых, в гражданском праве под равенством субъектов понимается отсутствие власти и подчинения, т.е. один субъект не может повелевать другим. Как представляется, в семейном законодательстве о равенстве супругов говорится в обоих значениях этого слова. Давно исчезло право личной власти мужа над женой, а также родителей над детьми, опекунов над опекаемыми . ---------- См., например: Шершеневич Г.Ф. Указ. соч. С. 407. Муж и жена равны в том смысле, что не подчинены друг другу; один супруг не может повелевать другим. Вопросы жизни семьи решаются супругами совместно и исходя из принципа равенства супругов (п. 2 ст. 31 СК): супруги равны в правах (и обязанностях), т.е. равноправны. Принцип равенства супругов воплощен в ряде статей Семейного кодекса (ст. ст. 31 - 39 и др.). По общему правилу именно семейное воспитание обеспечивает здоровье, физическое, психическое, духовное и нравственное развитие детей. Поэтому естественно, что одним из принципов семейного законодательства назван приоритет семейного воспитания детей. Этот принцип конкретизируется в ряде статей Семейного кодекса (см., в частности, ст. ст. 54, 55, 63, 121 - 123). Необходимость приоритетной защиты прав и интересов несовершеннолетних и нетрудоспособных членов семьи обусловлена тем, что эти лица обычно являются наиболее "слабыми" участниками семейных отношений: им обычно сложнее, чем другим членам семьи, "постоять за себя", они наиболее уязвимы. К числу "источников" рассматриваемого принципа следует отнести также Всеобщую декларацию прав человека, принятую ООН 10 декабря 1948 г. (в ней впервые дети провозглашены объектами особой защиты и заботы), Декларацию о социальных и правовых принципах, касающихся защиты и благополучия детей, особенно при передаче детей на воспитание и при их усыновлении на национальном и международном уровне от 3 декабря 1986 г. (ООН), Конвенцию о правах ребенка от 20 ноября 1989 г. (ООН), Европейскую конвенцию об осуществлении прав детей от 25 января 1996 г. (Совет Европы). В целях реализации данного принципа в Семейном кодексе установлен ряд норм. Так, обеспечение интересов детей должно быть предметом основной заботы их родителей. Родители не вправе причинять вред физическому и психическому здоровью детей. Способы воспитания детей должны исключать пренебрежительное, жестокое, грубое, унижающее человеческое достоинство обращение, оскорбления или эксплуатацию детей (ст. 65 СК). Родители могут быть лишены родительских прав (ст. ст. 69, 70 СК), но это не освобождает родителей от обязанности содержать своего ребенка (п. 2 ст. 71 СК), и т.д. и т.п. Родители обязаны содержать своих нетрудоспособных несовершеннолетних детей, нуждающихся в помощи (ст. 85 СК). Трудоспособные совершеннолетние дети обязаны содержать своих нетрудоспособных, нуждающихся в помощи родителей (ст. 87 СК). Нетрудоспособный, нуждающийся супруг имеет право требовать предоставления алиментов от другого супруга, обладающего необходимыми для этого средствами (ст. 89 СК), и т.д. и т.п. В соответствии с ч. 2 ст. 19 Конституции РФ государство гарантирует равенство прав и свобод человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств. Запрещаются любые формы ограничения прав граждан по признакам социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной

принадлежности. Соответственно в семейном законодательстве запрещены любые формы ограничения прав граждан при вступлении в брак и в семейных отношениях по признакам социальной, расовой, национальной, языковой и религиозной принадлежности (п. 4 ст. 1 СК). Права граждан в семье могут быть ограничены только на основании федерального закона и только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты нравственности, здоровья, прав и законных интересов других членов семьи и иных граждан (п. 4 ст. 1 СК). "Истоки" данного правила находятся в ч. 3 ст. 55 Конституции РФ.

Приложение №2 к материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Семейные отношения вытекают из биологической природы человека, являются важнейшей частью культуры любого этноса и активно включены во все ключевые социальные и экономические процессы. С первобытных времен регулирование семейных отношений осуществлялось на основе обычаев, традиций и религиозных канонов. Развитие правового регулирования семейных отношений хотя и исходит из государственной идеологии и стоящих перед государством задач, но не может не учитывать все эти обстоятельства. В полной мере это относится и к России. На языческой Руси обычаи устанавливали возможность создания семьи с помощью "выкупа" или "кражи" невесты. При наличии имущественных возможностей у мужчины практиковались многоженство и наложничество. Устойчивость семьи зависела от многих обстоятельств, но поскольку главой семьи был муж, крепость или распад семьи во многом зависели от его воли. С принятием христианства (988 г.) церковь способствовала укреплению моногамного брака. Церковью были установлены правила заключения брака, права и обязанности супругов, детей, других лиц. Строго регламентировались возможность и условия для развода. Христианство пришло из Византии (Восточной Римской империи), религиозные институты и канонические тексты также были позаимствованы из Восточной Римской империи. Интересно, что византийские правовые документы в полной мере испытали на себе влияние христианской религии и морали. Особенно глубоко проникли христианские идеи в брачно-семейное право. В свою очередь правовые тексты - эклоги представляли собой редуцированную версию Кодекса Юстиниана - вершины тысячелетнего развития античного права . Так что в определенном смысле русское брачно-семейное право генетически связано с римским, хотя права как такового Московское царство от Византии не переняло. ---------- См.: Крашенинников П.В. Античное право. М.: Статут, 2018. С. 95 - 105, 130. На Руси и впоследствии в Российской империи семейно-брачные отношения долгое время регулировались церковными, а не законодательными документами. Ни Русская Правда (1016 г.), ни Соборное уложение Алексея Михайловича (1649 г.), ни даже Свод законов Российской империи (1833 г.) не смогли полностью заменить кормчие книги и Книгу Правил Святых Апостолъ, Святых Соборов Вселенских, Поместных и Святых Отецъ. Устав духовных консисторий, утвержденный императором в 1841 г. (вторая ред. 1883 г.), регулировал наряду с другими вопросами порядок ведения записей брака, рождения и смерти и т.п. в метрических книгах. Заключение брака совершалось в церквях (венчание), другие процедуры считались недействительными. Для совершения обряда подавались документы, свидетельствующие о возможности брака. Кроме того, делалось оповещение о брачующихся и дате венчания. В целях подтверждения возможности брака священник проводил так называемый обыск - опрашивал прихожан по поводу наличия или отсутствия препятствий к совершению венчания. Как писал К.А. Неволин, "уважалось засвидетельствование только тех людей, на показание которых можно положиться. Удостоверение их о том, что нет препятствия к совершению предполагаемого брака, излагалось письменно, обыкновенно, может быть, под самою венечною памятью, и было ими или другими, по их доверию, подписываемо" . ---------- Неволин К.А. История российских гражданских законов. Часть первая: Введение и книга первая о союзах семейственных. М.: Статут, 2005. С. 372 - 373. "Брачный обыск" включал в себя восемь пунктов, обстоятельства которых священник должен был исследовать: 1) звание и состояние; 2) место жительства; 3) возраст; 4) отсутствие плотского и духовного родства и свойства; 5) семейное положение; 6) взаимное согласие (отсутствие принуждения); 7) согласие родителей или опекунов; 8) необходимые письменные документы, прилагавшиеся к "обыску" . ---------- См.: Из истории первых записей (рус.). 2011. Официальный сайт Государственного комитета по делам ЗАГС Челябинской области // http://www.gk74.ru/Publications/История%20органов%20ЗАГС%20Челябинской%20области/Onpri

nt?id=413. При вступлении в брак от мужа на жену распространялись звание, титул. Это называлось сообщение прав состояния. Например, вступившая в брак с князем становилась княгиней. Такое состояние сохранялось и после смерти мужа, до нового замужества. Известный историк права М.Ф. Владимирский-Буданов в конце XIX в. выделял три вида имущественных отношений супругов: 1) подчинение имущества жены праву мужа; 2) общность прав на имущество обоих супругов; 3) раздельность имущественных прав супругов. В славянском праве можно выявить все три указанных типа в последовательном историческом развитии: древнейшее время, когда личные отношения основаны на зависимости жены, в имущественных отношениях при этом нельзя отыскать ни раздельности прав супругов, ни общности их; вместе с личностью жены и имущество ее подчиняется праву мужа . ---------- Владимирский-Буданов М.Ф. Обзор истории русского права. 5-е изд. Изд. книгопродавца Н.Я. Оглоблина // http://civil.consultant.ru/reprint/books/352/479.html. Период XIV - XVII вв. характеризуется господством общности семейного имущества в части имущества как предназначенного для заключения брака (приданое), так и приобретенного в период брака. Однако, как отмечал К.П. Победоносцев, "у нас во всей истории с замечательной последовательностью проведено начало раздельности имуществ между супругами. Муж никогда не занимал юридически место распорядителя и владельца, хотя фактически и негласно мог присвоить себе власть над имуществом жены, как глава союза, в силу своего положения мог ее принудить, в домашней жизни, к действиям по имуществу, для нее невыгодным; но ни один из супругов не стеснялся законом в распоряжении своим имуществом без согласия другого, тем более не имел права по своей воле распоряжаться имуществом другого: оно в отношении к нему всегда было чужим имуществом" . ---------- Победоносцев К.П. Курс гражданского права. Часть вторая: Права семейственные, наследственные и завещательные // http://civil.consultant.ru/elib/books/16/page_18.html. В ст. 109 ч. 1 т. X Свода законов Российской империи предусматривалось, что брак не создает общего владения имуществом. Каждый из супругов мог иметь и приобретать отдельную собственность, хотя при этом, согласно ст. 107 названного Закона, жена обязана повиноваться мужу своему как главе семейства, пребывать к нему в любви, почтении и неограниченном послушании, оказывать ему всякое угождение и привязанность как хозяйка дома. Таким образом, в личных отношениях жена была зависима от мужа, а в имущественном плане супруги были самостоятельны и не зависели друг от друга. При этом согласно ст. 114 ч. 1 т. X Свода законов Российской империи супругам было разрешено распоряжаться своим имуществом самостоятельно без согласия другого супруга. Выражаясь современным языком, закон на первый взгляд порождал конфликт интересов, однако, учитывая историю вопроса, можно говорить о постепенном выравнивании прав мужа и жены. Однако для этого должно пройти много времени и произойти много событий, в том числе и правовых. Многие цивилисты обоснованно критиковали данное положение. Так, А.И. Загоровский отмечал, что "система раздельности имуществ супругов не может быть оправдана ни существом брака, ни практическими потребностями, ни историческим развитием рассматриваемого института. Брак есть возможно полное общение жизни супругов; между тем при системе раздельности муж и жена - люди чужие друг другу" . ---------- Загоровский А.И. Фрагмент книги "Курс семейного права" // Семейное и жилищное право. 2006. N 3, 4; 2007. N 4, 5; 2008. N 1 - 6; 2009. N 1; СПС "КонсультантПлюс". Кроме того, ст. 117 ч. 1 т. X Свода законов разрешала супругам вступать между собой в обязательственные отношения. Вопрос об обязательствах между супругами вызывал споры еще при Екатерине II, и в 1763 г. Сенат решил, что продажа имений женой мужу недопустима, поскольку жена, как находящаяся под властью мужа, на "даче ему купчей против воли его спорить не может". Однако в 1825 г. "комиссия законов, рассуждая по тому же вопросу, не нашла запрета совершать продажи имений от жены мужу" и "принцип свободы сделок между супругами восторжествовал" . ---------- Владимирский-Буданов М.Ф. Обзор истории русского права. 5-е изд. Изд. книгопродавца Н.Я. Оглоблина // http://civil.consultant.ru/reprint/books/352/479.html. Раздел II ч. 1 т. X Свода законов Российской империи определял правовое положение родителей и детей, в том числе особенности правового положения законных и незаконнорожденных детей, узаконенных и усыновленных. Согласно ст. 119 все дети, рожденные в законном браке, признавались законными, хотя бы они по

естественному порядку родились слишком рано от совершения брака, если только отец не отрицал законности их рождения; либо по прекращении или расторжении брака, если только между днем рождения ребенка и днем смерти отца или расторжения брака прошло не более 306 дней. Если брак был признан недействительным, то рожденные в таком браке дети сохраняли права детей законных (ст. 131.1 Свода). В случае недобросовестного поведения одного из родителей при вступлении в брак у другого родителя было преимущественное право требовать оставления детей с ним. Характеризуя правовое положение незаконных детей, А.И. Загоровский отмечал его как оставленное в законодательстве без всякого определения: "Закон отрицал юридическую связь их с родителями по естеству и с родом отца или матери, вовсе не признавал взаимных наследственных прав между ними и родителями их и родственниками и умалчивал даже о родительской над ними власти. В Уголовном уложении было постановлено (ст. 994), что в случае противозаконного сожития неженатого с незамужней, если родится младенец, отец обязан, сообразно со своим состоянием, обеспечить приличным образом содержание матери и младенца; но обязанность в этом случае проистекает не от гражданского юридического отношения, но основана на ответственности за последствие вины и проступка" . ---------- Загоровский А.И. Фрагмент книги "Курс семейного права" // Семейное и жилищное право. 2006. N 3, 4; 2007. N 4, 5; 2008. N 1 - 6; 2009. N 1; СПС "КонсультантПлюс". Статья 164 т. X Свода законов распространяла родительскую власть в отношении детей обоего пола и всякого возраста с различием в пределах, установленных законом. Родители для исправления строптивых и неповинующихся детей имели право употреблять домашние исправительные меры, а в случае безуспешности таких средств родителей в отношении детей, не состоящих на государственной службе, за их упорное неповиновение, развратную жизнь и другие явные пороки заключать в тюрьму, а также приносить на них жалобы в суды (ст. 165). Но родители не имели права на жизнь детей, за убийство детей их подвергали уголовному наказанию (ст. 170). При этом иски детей к родителям по личным обидам или оскорблениям как уголовные, так и гражданские не принимались. Исключение составляли случаи, которые подпадали под уголовные наказания (ст. 168). Дети могли быть освобождены от обязанности повиноваться родителям только в случае, когда те их принуждали к совершению противозаконных деяний (ст. 169). В ч. 1 т. X Свода законов содержится достаточно широкий перечень прав и обязанностей родителей в отношении детей, включающий, в частности, обязанность родителей "давать несовершеннолетним детям пропитание, одежду и воспитание, доброе и честное, по своему состоянию" (ст. 172), обращать внимание на нравственное образование своих детей и стараться домашним воспитанием "приготовить нравы их и содействовать видам правительства" (ст. 173), по достижении детьми определенного возраста определить сына на службу или промысел, а дочь отдать замуж (ст. 174), в случае обиды, нанесенной детям, родители имели право вступаться за них и обращаться с иском о защите их прав (ст. 175). Законодательство тех лет знало отношения по усыновлению. Так, было запрещено усыновлять лицам, имеющим собственных законных или узаконенных детей, но это ограничение не касалось усыновления собственных внебрачных детей. Такое усыновление допускалось по достижении имеющимися законными или узаконенными детьми совершеннолетия и с их согласия, а до достижения совершеннолетия - только при жизни другого родителя и с его согласия . ---------- См. подробнее: Загоровский А.И. Фрагмент книги "Курс семейного права" // Семейное и жилищное право. 2006. N 3, 4; 2007. N 4, 5; 2008. N 1 - 6; 2009. N 1; СПС "КонсультантПлюс". Опека и попечительство устанавливались над несовершеннолетними в возрасте до 20 лет. Малолетние в возрасте до 17 лет не могли распоряжаться своим имуществом, а с 17 лет ребенок мог совершать большинство сделок, но с согласия попечителя. Вопросами опеки ведали разные учреждения в зависимости от того, к какому сословию относился ребенок: опеками по сословию потомственных дворян занимались дворянские опеки, по сословию личных дворян (потомственных граждан, купцов, мещан и крестьян, живущих или владеющих недвижимой собственностью в пределах города) - сиротские суды . ---------- См. подробнее: Владимирский-Буданов М.Ф. Обзор истории русского права. 5-е изд. Изд. книгопродавца Н.Я. Оглоблина // http://civil.consultant.ru/reprint/books/352/479.html. Вступивший в силу в 1833 г. Свод законов Российской империи в ч. 1 т. X ("Законы гражданские") предусматривал следующие основания

для развода: 1) супружеская измена - прелюбодеяние (ст. 45); 2) наличие двух и более браков (ст. 666); 3) безвестное отсутствие супруга в течение пяти лет (ст. 54). При этом в Своде законов практически не упоминалось о последствиях расторжения брака. Как обращал внимание К.П. Победоносцев, "по расторжении брака супругам (кроме случаев, в коих виновный осуждается на безбрачие) дается воля вступать в новый брак". Кроме процедуры развода была предусмотрена и процедура разлучения супругов - когда не было причин для развода, "но за явным несогласием между супругами дозволяли им жить, впредь до примирения, отдельно, "в надлежащем целомудрии", с тем, что, покуда не примирятся, ни тому, ни другому не позволяется вступать в другой брак, т.е. "оставаться им навсегда безбрачными" . ---------- Победоносцев К.П. Курс гражданского права. Часть вторая: Права семейственные, наследственные и завещательные // http://civil.consultant.ru/elib/books/16/page_18.html. Вопрос о раздельности жизни супругов мог быть поставлен, если супруг, например, отказался жить совместно с женой, "удалил жену из квартиры" или сделал "для жены общую жизнь невозможной вследствие систематических преследований, побоев, явно развратного поведения и т.п.". При этом муж не освобождался от обязанности содержать жену. Возможны были и более сложные случаи. Например, если муж не выгоняет жену из дома, но всем своим поведением показывает, что хочет избавиться от нее: оскорбляет, грубо и жестоко обращается, заводит непозволительные связи, тогда вопрос о содержании супруги решается, по мнению А.И. Загоровского, исходя из общего смысла норм о правах и обязанностях супругов: "...хоть закон и понимает принципиально обязанность мужа давать содержание жене лишь при совместной жизни супругов, но тот же закон вменяет в обязанность мужу жить с женой в согласии, уважать и защищать ее, облегчать ей немощи и извинять ее недостатки, а значит, может ли из закона вытекать, что он обрекает покровительствуемого супруга на преследование, оскорбление и побои, лишая спасения от этих бед в раздельной жизни?" Но случалось и наоборот, когда вопрос о раздельной жизни возникал перед судом по просьбе мужа по причине поведения, при котором совместное жительство становится невозможным. Такие вопросы также решались не только исходя из принципа совместной жизни супругов, но и исходя из того, что закон предписывает жене проявлять уважение, почтение и привязанность к мужу: "Нельзя требовать, чтобы муж, невзирая на полное попрание женой его семейного авторитета, оставался в роли домохозяина по отношению к жене" . ---------- Загоровский А.И. О разводе по русскому праву. Харьков, 1884 г. // https://www.twirpx.com/file/1052066. Порядок расторжения брака и процедуры разлучения того времени обладали определенными процессуальными особенностями. Так, например, не допускалось представительство, спорящие должны были выступать лично в суде. В числе доказательств превалирующее значение отдавалось свидетельским показаниям, письмам. Зачастую процесс имел обвинительный характер и состоял в установлении преступления, в частности в случаях прелюбодеяния одним из супругов. Сочетание церковного и государственного регулирования продолжалось до конца 1917 г. Большевики обратились к правовому регулированию семейного права практически сразу после октябрьского переворота 1917 г. Хотя они и отрицали "правовой фетишизм" так называемого буржуазного права, при создании социалистического законодательства им пришлось использовать правовые конструкции, выработанные задолго до начала XX в. Что касается семейного законодательства, то здесь, как ни в какой другой отрасли права, сказалось социал-демократическое происхождение большевиков. Семейное законодательство РСФСР 20 - 30-х гг. стало наиболее прогрессивным для того времени, особенно с точки рения уравнивания женщин в правах с мужчинами. Еще до событий 1917 г. будущий вождь мирового пролетариата активно обсуждал роль женщины в семье и обществе. Так, В.И. Ленин, дискутируя с И. Арманд по поводу брака и любви, писал (речь идет о брошюре, подготовленной И.Ф. Арманд): "Одно мнение должен высказать уже сейчас: § 3 - "требование (женское) свободы любви" советую вовсе выкинуть. Это выходит действительно не пролетарское, а буржуазное требование. В самом деле, что Вы под ним понимаете? Что можно понимать под этим? 1. свободу от материальных (финансовых) расчетов в деле любви? 2. то же от материальных забот? 3. от предрассудков религиозных? 4. от запрета папаши etc.? 5. от предрассудков "общества"? 6. от узкой обстановки (крестьянской, или мещанской, или интеллигентски-буржуазной) среды? 7. от уз закона, суда и полиции? 8. от

серьезного в любви? 9. от деторождения? 10. свободу адюльтера? и т.д. Я перечислил много (не все, конечно) оттенков..." И далее: "Дело не в том, что Вы субъективно "хотите понимать" под этим. Дело в объективной логике классовых отношений в делах любви" . Семье уделялось значительное внимание и в первые месяцы "победоносного шествия" советской власти, происходили жаркие дискуссии о ее необходимости, а впоследствии о ее месте и роли в советском обществе и советском праве. ---------- Ленин В.И. Письмо И.Ф. Арманд, 17 января 1915 г. // Ленин В.И. Полн. собр. соч. Т. 49. С. 51 - 52. В 1917 г. по инициативе В.И. Ленина и при его личном участии в подготовке были приняты Декрет ВЦИК, СНК РСФСР от 18 декабря 1917 г. "О гражданском браке, о детях и о ведении книг актов состояния" и Декрет ВЦИК, СНК РСФСР от 19 декабря 1917 г. "О расторжении брака" . В последующем были приняты Декрет СНК РСФСР от 4 марта 1918 г. "О праве граждан изменять свои фамилии и прозвища" и Инструкция об организации отделов записей браков и рождений (утв. Наркомюстом РСФСР, Народным комиссариатом по местному самоуправлению РСФСР 4 января 1918 г.) . ---------- СУ РСФСР. 1917. N 11. Ст. 160. СУ РСФСР. 1917. N 10. Ст. 152. СУ РСФСР. 1918. N 37. Ст. 488. СУ РСФСР. 1918. N 14. Ст. 200. Данные акты реализовывали принцип отделения церкви от государства и устанавливали регистрацию государством всех изменений гражданского состояния человека, будь то брак, рождение детей, смерть и т.п. Любые религиозные обряды не просто были вне закона. Всероссийская чрезвычайная комиссия (ВЧК) Постановлением от 21 октября 1918 г. объявила, что пометки в паспортах о церковном венчании, присвоение на основании церковного венчания женщине фамилии лица, с которым она венчалась, отметка милицией таких лиц как состоящих в браке и выдача венчавшейся паспорта на фамилию гражданина, с которым она венчалась, являются саботажем Декрета о гражданском браке, присвоением чужой фамилии и звания (мужа или жены), т.е. срывом исполнения декретов рабоче-крестьянского правительства, а для служащих милиции - преступлением по должности. Равным образом Постановление Совета народных комиссаров Союза коммун Северной области от 2 декабря 1918 г. "О расторжении браков" воспрещало под страхом наказания делать в официальных документах отметки о совершении религиозных обрядов (в частности, о браке, погребении, разводе) . ---------- Интересно, что сам Декрет об отделении церкви от государства был подписан только в январе 1918 г. См.: Генкин Д.М., Новицкий И.Б., Рабинович Н.В. История советского гражданского права (1917 - 1947). М.: Юридическое издательство Министерства юстиции СССР, 1949. С. 420. Нельзя не отметить, что в это же время незаконнорожденные, внебрачные дети уравнивались в правах с другими детьми. Не только брак, но и развод провозглашался свободным. В 18 декабря 1917 г. был принят Декрет ВЦИК, СНК РСФСР "О гражданском браке, о детях и о ведении книг актов состояния" , уравнивающий в правах детей независимо от их рождения в браке или вне брака. Внебрачные дети уравнивались в правах и обязанностях по отношению к родителям и приобретали право на алименты от родителей независимо от состояния последних в браке. ---------- СУ РСФСР. 1917. N 11. Ст. 160. Переход к правовому регулированию семейных отношений сказался прежде всего на имущественных отношениях в семье. Большевики отказались от буржуазного понимания семьи как "основной ячейки имущественных отношений". Теперь семья стала ячейкой социалистического общества. Такая постановка вопроса придавала регулированию семейных отношений публично-правовое звучание. Отмена частной собственности, рост городского населения, придание правового значения внебрачному сожительству, уравнивание женщин в правах с мужчинами и стремление вовлечь их в общественную жизнь, свобода развода, раздробление семьи привели к существенным изменениям имущественных отношений. Многие семьи потеряли прочную имущественную базу, сложившуюся до революции. Перепись 1920 г. показала, что семья свелась к минимуму в два - три человека. Семья потеряла экономическую базу, претерпела политическое расслоение, упростились ее функции . ---------- Курский Д.И. Экономика и новый кодекс Семейного права // Курский Д.И. На путях развития советского права: Статьи и речи. 1919 - 1926. М.: Юридическое издательство НКЮ РСФСР, 1927. С. 78 - 79. В имущественном плане признавались полное равенство супругов, раздельность их добрачного имущества. В некоторых южных регионах уже в первые годы советской власти началась активная борьба с калымом (сделкой, по которой девушку

фактически продавали в жены), в том числе с помощью уголовных норм. Названный ранее Декрет "О расторжении брака" провозглашал обязанность суда при расторжении брака решить вопрос о выплате алиментов бывшей супруге: "Если между супругами не достигнуто соглашение, участие мужа в доставлении бракоразведенной жене своей пропитания и содержания, при неимении или недостаточности у нее собственных средств и при неспособности ее к труду решается местным судом независимо от цены иска". Аналогичные вопросы должен был решать суд и в отношении содержания детей. Особое место среди всех законодательных актов того периода занимает первая советская кодификация вообще и по семейному праву России в частности. Интересно, что Кодекс законов об актах гражданского состояния, брачном, семейном и опекунском праве (КЗАГСБСОП) стал первым в мире отдельным кодифицированным актом по семейному праву. Он был принят 16 сентября 1918 г. Названный Кодекс учитывал указанные Декреты и Инструкцию, рассматривался как "громадное завоевание" советской власти, закрепляющее основы семейно-брачного законодательства Страны Советов. В немалой степени быстрота принятия Кодекса связана с реакцией на дискуссию о положении семьи, детях и семейной собственности, разгоревшуюся сразу после октябрьского переворота. Александра Коллонтай еще до 1917 г. призывала женщин к самостоятельности, отказу от ревности и уважению свободы полов. После событий 1917 г. она заявила, что "общество должно научиться признавать все формы брачного общения, какие бы непривычные контуры они ни имели, при двух условиях: чтобы они не наносили ущерба расе и не определялись гнетом экономического фактора. Как идеал, остается моногамным союз, основанный на "большой любви". Но "не бессменный" и застывший. Чем сложнее психика человека, тем неизбежнее "смены". "Конкубинат", или "последовательная моногамия", - такова основная форма брака. Но рядом - целая гамма различных видов любовного общения полов в пределах "эротической дружбы" . При этом популярная в те времена "теория стакана воды", приписываемая ей и Кларе Цеткин, наносила реальный вред обществу, была сильно вульгаризированной версией суждений Коллонтай и Цеткин, как, впрочем, Маркса и Энгельса. ---------- Коллонтай А. Новая мораль и рабочий класс. Любовь и новая мораль. М.: Издательство ВЦИК Советов РККД, 1919. В некоторых регионах на местном уровне принимались акты о свободе брачных отношений, обобществлении женщин, в них "отменялось право частного владения женщинами", они становились всеобщим достоянием трудового народа, а родившиеся дети по достижении одного года передавались на воспитание в государственные учреждения. Такое "революционное творчество масс" на местах большевиков, стремившихся взять под контроль все сферы жизнедеятельности, устроить не могло и требовало немедленного реагирования сверху. На коллегии НКВД от 23 мая 1918 г. было поручено разработать положение о записи браков и рождений П.А. Красикову, который возглавлял Ликвидационный отдел Наркомюста, занимавшегося проведением в жизнь Декрета "О свободе совести, церковных и религиозных обществах". В предложениях П.А. Красикова в проект семейного кодекса нашли отражение его идеи равенства супругов, освобождения женщины советской властью. "Если с мужчины-работника советская власть и коммунистический строй сбрасывают 10 цепей, то с женщины они их сбрасывают 20, если в течение веков и тысячелетий мужчина-работник был раб, то женщина вдвое, более того, - это, наверное, была первая раба во всем мире. Если он был бесправен, то женщина не считалась и за человека", - писал П.А. Красиков в статье "Женщина, религия и коммунизм" . ---------- http://www.odinblago.ru/revolucia_i_cerkov_2/1 Дискуссии возникли и в ходе прений при принятии семейного кодекса. Так, была высказана позиция против регулирования брака вообще и против вмешательства государства в брачные отношения, в какой бы форме оно ни проявлялось. Эта позиция не была поддержана. Представительница фракции беспартийных во ВЦИК Н.А. Рославец при рассмотрении проекта первого семейного кодекса на заседании ВЦИК 16 сентября 1918 г. расценила принцип обязательного единобрачия как "буржуазный пережиток" и предложила его снять, но это предложение принято не было.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана факультета политических и социальных технологий_____ /Пивнева С.В./

28.03. 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПОДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Информационные технологии в юридической деятельности» высшего образования – *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры информационных технологий, искусственного интеллекта и общественно-социальных технологий цифрового общества факультета социальных и политических технологий.

Протокол № 7 от «28» марта 2024 года.

Заведующий кафедрой
канд. пед. наук, доцент _____ С.В. Пивнева

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ.....4

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ИСАМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ 4

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....13

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 13
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося 14
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося..... 15

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 16

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ

Лабораторные занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Лабораторное занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких работ.

Цель лабораторных занятий состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на лабораторных занятиях руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач лабораторные занятия проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

При подготовке и работе во время проведения лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к лабораторному занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения занятия включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто

употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт TimesNewRoman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде).

Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура TimesNewRoman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;

4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;

5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;

6. анализ и толкование полученных в работе результатов;

7. выводы и оценки;

8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;

3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;

4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;

5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы,

периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

***Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации*.**

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегосяпо дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятсяпреподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также

размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	**Максимальная рейтинговая оценка, баллов**
академическая активность	*10*
практические задания	*40*
из них: текущие практические задания	*20*
итоговое практическое задание	*20*
рубежи текущего контроля	*30*
ИТОГО:	***80***

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить

обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	**Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации**
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Л.А. Апанасюк

27 февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ

Специальность
«40.05.02 Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2024

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Иностранный язык в сфере юриспруденции» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности ***40.05.02 Правоохранительная деятельность*** (далее – «ОПОП»)

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе: к.ф.н., Артемьева Ю.В., к.ф.н. Юрьева Е.А.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры иностранных языков и культуры (выпускающая кафедра)

Протокол № 8 от «27» февраля 2024 года

Заведующий кафедрой Л.А. Апанасюк

доктор пед. наук, доцент

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 4
1.2. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля) 7

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ 8

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 14

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 14

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю) 23

УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 23

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 24

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие

(искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и

оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. THE QUESTION OF LAW

Тема 1.1. Criminology

Вопросы для самоподготовки:

1. Фонетика и правила чтения: Система звуков английского языка. Транскрипция. Интонация и ритмическая структура. Чтение гласных в I, II и III типах слога. Диграфы ai, ay, ei, ey, oi, oy, oo, ee, ea. Сочетания согласных th, sh, ch, ck.
2. Грамматика: Существительное. Образование множественного числа и притяжательного падежа существительных. Артикль. Местоимения: личные, притяжательные, указательные, вопросительные. Прилагательное. Степени сравнения прилагательных. Глаголы to be, to have, их функции. Структура простого предложения. Члены предложения. Порядок слов. Виды вопросов. Предлоги места и движения.
3. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.

Тема 1.2. Crime.

Вопросы для самоподготовки:

1. Грамматика: Повторение неличных форм глагола (причастия и герундий)
2. Словообразование: способы словообразования. Суффиксы существительных -ance/-ence, - ation/-tion, - dom, -ship, - ure. Суффиксы прилагательных - able/- ible, -ant/-ent, -ous. Префиксы un-, in-, im-, il-, ir.
3. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.

Тема 1.3. Punishment.

Вопросы для самоподготовки:

1. Грамматика: Сослагательное наклонение. The Subjunctive Mood.
2. Словообразование: Суффиксы существительных - ness, -ion, -ment, -ism. Суффиксы прилагательных -al, - ar, -ic, -ical, -ive, -ful, -less. Суффикс наречий -ly. Префиксы non-, mis-, dis-, re-, over-.
3. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.

РАЗДЕЛ 2. CRIME AND PUNISHMENT

Тема 2.1. Capital Punishment

Вопросы для самоподготовки:
1. Грамматика: Условные придаточные предложения.
2. Словообразование: Префиксы multi-, out-, fore-, post-, pre-, pro-, ultra-, post-, retro-.
3. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.

Тема 2.2. Law Enforcement. Police Techniques

Вопросы для самоподготовки:
1. Грамматика: повторение видовременной формы глагола. Условные предложения. Повторение местоимений.
2. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.

Тема 2.3. Prison.

Вопросы для самоподготовки:
1. Грамматика: Предложение.
2. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.

1.2. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. THE QUESTION OF LAW

Тема 1.1. Criminology

Использование схем, таблиц, диаграмм и др. видов учебно-наглядных пособий по теме по усмотрению ведущего преподавателя

Тема 1.2. Crime

Использование схем, таблиц, диаграмм и др. видов учебно-наглядных пособий по теме по усмотрению ведущего преподавателя

Тема 1.3. Punishment

Использование схем, таблиц, диаграмм и др. видов учебно-наглядных пособий по теме по усмотрению ведущего преподавателя

РАЗДЕЛ 2. CRIME AND PUNISHMENT

Тема 2.1. Capital Punishment

Использование схем, таблиц, диаграмм и др. видов учебно-наглядных пособий по теме по усмотрению ведущего преподавателя

Тема 2.2. Law Enforcement. Police Techniques

Использование схем, таблиц, диаграмм и др. видов учебно-наглядных пособий по теме по усмотрению ведущего преподавателя

Тема 2.3. Prison

Использование схем, таблиц, диаграмм и др. видов учебно-наглядных пособий по теме по усмотрению ведущего преподавателя

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Иностранный язык в сфере юриспруденции»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к занятию практического типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий практического типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию практического типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия практического типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку

конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:

- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий

дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при

изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом и зачетом с оценкой. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачётам, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Учебная дисциплина.
2. Тема практического (семинарского) занятия.
3. Цели занятия.

Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи. Обучение поисковому и просмотровому чтению

4. Структура практического занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
	Введение	По усмотрению преподавателя
	Основная часть	По усмотрению преподавателя
	Заключительная часть	По усмотрению преподавателя

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла практического занятия и его структуры)

1. Тема практического занятия: Criminology

Вопросы к обсуждению:

1. Фонетика и правила чтения: Система звуков английского языка. Транскрипция. Интонация и ритмическая структура. Чтение гласных в I, II и III типах слога. Диграфы ai, ay, ei, ey, oi, oy, oo, ee, ea. Сочетания согласных th, sh, ch, ck.
2. Грамматика: Существительное. Образование множественного числа и притяжательного падежа существительных. Артикль. Местоимения: личные, притяжательные, указательные, вопросительные. Прилагательное. Степени сравнения прилагательных. Глаголы to be, to have, их функции. Структура простого предложения. Члены предложения. Порядок слов. Виды вопросов. Предлоги места и движения.
3. Устная тема: Criminology, Crime
4. Текстовый материал.

Практические задания:

1. Аудирование: по теме раздела.

2. Составление диалогов с использованием разговорных клише к темам: Обращение. Приветствие. Знакомство. Привлечение внимания. Вступление в диалог. Просьба. Запрос информации. Уточнение. Переспрос. Прощание.
3. Чтение текста.

Вариант 1.

Deciding whether you want a career in law is a difficult matter. You may pay quite a bit of money for course fees; so you need to be sure it's the right thing to do.

You need to be aware of the disadvantages as well as the advantages of working in the legal sector.

There a diverse range of roles to be fulfilled within law so let's look at working in the legal sector in general.

Is law the right career for you?

Why choose a career in law?

Law will always challenge you. Whether it's intellectually, because of the hard work you need to do or because of the people you need to deal with. Most of the time overcoming these challenges will help you grow as a person and even make you better at your job.

Law is certainly a rewarding job. It could be rewarding because of working in the charity sector and helping disadvantaged people. Or it could be rewarding because you've taken part in a million pound sale of a corporation. Or perhaps the little victories will provide you with a great sense of satisfaction too (like helping out a colleague or providing a great idea to your firms partner). Regardless of your role, you will get a great feeling of accomplishment from performing your job to a high, professional standard.

Generally speaking legal sector workers are very well paid. In the UK, for example, this isn't just for the solicitors and barristers; an experienced paralegal can earn up to 50k per year in city firms. This does usually depend on the sort of firm you work for. A firm which deals only with legal aid won't pay its employees as much as a corporate law firm. However, the legal profession is among the top 20 best paid careers in the UK.

But…

Law firms ask their employees to work long hours. This mean you may have to spend a lot of time away from your loved ones. If there's a deadline, or big client who needs work doing for them, then you'll be expected to put in extra hours. There are even some horror stories of solicitors being called by their firm in the middle of the night, saying they're needed at work, and telling them a taxi is on the way! This sort of experience should be limited to the biggest firms though. If you're paid that much, a little out of hours work is expected.

There is a definite need for qualifications if you want to be a lawyer. Although this is getting better in recent years with the ability to qualify as a legal executive. In the UK here is still the need for at least 4 years of legal training plus two years of practical training if you want to become a solicitor or barrister through the traditional route. This of course is very expensive and could be unobtainable to some people.

It's about who you know. All professions have this problem to some degree – the boss of a company is more likely to hire his son than you; even if you're a perfect candidate. In law it's especially apparent so making good connections early on in your legal career is vital. It is unfortunate that sometimes the best connected candidate is chosen over the candidate with the best ability, but that should give you the extra drive to become well connected and network with the right people.

Требования к выполнению практического задания: Чтение текста и написание аргументированного эссе

1.2. Тема практического занятия Crime

Вопросы к обсуждению:

1. Грамматика: Повторение неличных форм глагола (причастия и герундий)
2. Устная тема: Crime
3. Текстовый материал: по теме раздела.

Практические задания:

1. Аудирование: по теме раздела.
2. Составление диалогических высказываний с использованием разговорных клише к темам: Согласие. Одобрение. Радость. Выражение заинтересованности. Положительная оценка. Несогласие. Неодобрение. Уклонение от ответа. Отрицательная оценка. Отказ.
3. Письмо. Правила оформления частного письма. Упражнения в написании частных писем по тематике раздела
4. Чтение текстов.

Difficulties of classification

It is difficult to generalize about the structure of the profession, because

- there are two major legal systems, and even within them, there are different arrangements in jurisdictions, and
- terminology varies greatly.

In the USA, lawyers, paralegals and judges are the three most popular options and require different levels of education, training and licensing. In the United Kingdom, they are solicitors, barristers, magistrates, and judges.

Paralegals

Paralegals, or legal assistants, investigate, research and organize the facts in lawyers' cases. Under lawyers' supervision, paralegals prepare a variety of legal documents, manage clients and engage in many of the same activities as lawyers do; however, they cannot give legal advice or represent clients in court.

They are key members of legal teams and are sometimes referred to as “the glue of the legal sector“. Paralegals are estimated to be the largest group of professionals within the legal sector.

Lawyers

The name for this profession is lawyer or attorney in most of English-speaking world, and advocate in many other countries.

Lawyers represent, advise and advocate for either the plaintiff or the defendant in a trial. They research and interpret both federal and local law to best argue their clients' cases. Lawyers should be willing to retain large amounts of information, work well under pressure and possess excellent communication and research skills.

Practising law means advising and representing clients as a private practitioner or in a law firm. In most countries, law graduates need to undergo some sort of apprenticeship, membership in a professional organization and a licence.

In civil law countries, but also some common law jurisdictions there is one Law society for all lawyers who want to provide services to the public. But in the United Kingdom and some of its former colonies, there are two quite separate kinds of lawyers providing legal services to the public.

Solicitors

A solicitor is a member of the legal profession qualified to deal with conveyancing, the drawing up of wills, and other legal matters. A solicitor prepares a case for the trial lawyer (known as the barrister) and settles cases out of court.

Barristers
A barrister is a member of one of the Inns of Court; he or she has passed examinations and spent one year in pupillage before being called to the Bar. Barristers are entitled to practise as an advocate, particularly in the higher courts. They have the right of audience in all courts in England and Wales: in other words, they have the right to speak.
Judges
Historically, this has been the first legal specialization.
A judge interprets, applies and occasionally helps to form laws while presiding over court cases. He or she enforces fair and legal conduct during a trial's proceedings, verdict and sentencing. A judge must be a lawyer first, with very few exceptions, and is either elected or appointed to the bench depending on the level of service. A judge is responsible for conducting a court in which he or she resolves legal controversies. In civil law countries, this is often a lifelong career. In common law legal system, on the other hand, judges are recruited from practising lawyers.
In England, judges are appointed by the Lord Chancellor. The minimum requirement is that one should be a barrister or solicitor of ten years' standing. The majority of judges are barristers, but they cannot practise as barristers.
Recorders are practising barristers who act as judges on a part-time basis. The appointment of judges is not a political appointment, and judges remain in office unless they are found guilty of gross misconduct.
Magistrates
A magistrate is a judicial officer of limited jurisdiction or responsibility.
Magistrates usually work in Magistrates' Courts. These courts hear cases of petty crime, adoption, affiliation, maintenance and violence in the home. The court can commit someone for trial or for sentence in a higher court.

Требования к выполнению практического задания: Чтение текста и написание аргументированного эссе

1.3. Тема практического занятия Punishment

Вопросы к обсуждению:
1. Грамматика: Сослагательное наклонение. The Subjunctive Mood.
2. Устная тема: Punishment.
3. Текстовый материал: Punishment and its purposes.

Практические задания:
1. Аудирование: по теме раздела.
2. Составление диалогических высказываний с использованием разговорных клише к темам: Извинение. Разрешение. Запрещение. Благодарность. Поздравление. Пожелания.
3. Письмо. Упражнения в написании частных писем по тематике раздела
4. Чтение текста

The Crown Court

The system of sending royal judges out into the country on “general goal delivery” and the holding of assizes (sittings of the court) lasted many hundreds of years. Until recently there were two different courts where defendants in criminal charges could be tried: the more serious charges were heard at the Assizes while the less grave were tried at Quarter Sessions (so called because the court sat at least once every quarter). After very many years it became clear that the

system had become outdated, for example, shifting populations had distorted the patterns of work and poor use was made of judges' time and court buildings. The report of the Beeching Commission led to the Courts Act 1971, which came into force on 1 January 1972. This Act created a new criminal court of first-instance jurisdiction, the Crown Court, which is part of the Supreme Court and sits with a judge and jury. The composition of the Crown Court is also governed by the Supreme Court Act 1981 and by the Crown Court Rules made under the statute. This court tries all serious criminal charges and sits throughout England and Wales. For administrative conveniences, the country is divided into six circuits: Northern, North Eastern, Midland and Oxford, South Eastern, Western, and Wales and Chester. Each circuit is under the supervision of a presiding judge who is responsible for the smooth working of all courts in that circuit. The Crown Court sits at various towns and cities throughout each circuit, for example, on the Western Circuit from Bristol and Exeter to Bournemouth and Winchester, and these are ranked in three tiers. The fist-tier courts, for example, those in Bristol and Winchester, hear the most serious charges, while a third-tier court, such as Bournemouth, hears minor charges. This distinction is further reflected in the judges who sit in those courts.

Требования к выполнению практического задания: Чтение текста и написание аргументированного эссе

2.1. Тема практического занятия Capital Punishment

Вопросы к обсуждению:

1. Грамматика: Условные придаточные предложения.
2. Устная тема: Capital Punishment
3. Текстовый материал: по теме раздела.

Практические задания:

1. Аудирование: по теме раздела.
2. Письмо. Упражнения в написании частных писем по тематике раздела.
3. Чтение текста

The Death Penalty Dilemma.

Two masked men walked into the bodega which Andre Gonzalez operated in a poor section of Manhattan. They demanded money, and when Gonzalez resisted one of the robbers killed him with a shotgun blast to the chest. The robber in turn was killed by Gonzalez's son with a licensed 38-calibre pistol kept in the store for protection. The other robber fled. Gonzalez's fate is not unusual in New York City. What is unusual is the true justice achieved by the son's justified killing of his father's murderer. If the murderer's confederate is caught and convicted, however, he will not pay with his life, thanks to Governor Mario Cuomo's repeated rejection of efforts to restore capital punishment in that state.

Pace of Executions

The pace of executions in this country has fluctuated in recent decades, mostly in response to shifting rulings by the Supreme Court. During the 1950s, executions averaged about 50 a year, but they slowed in the late 1950s and came to a stop so that no executions occurred between 1967 and 1977. Executions resumed sporadically and since 1984 have averaged roughly 20 a year.

Thirty-six states now authorize the death penalty, typically for murder. Federal law provides for the death penalty in various cases within federal jurisdiction, including: first-degree murder; murder while a member of the armed forces; retaliatory murder of a member of the immediate family of law enforcement officials; murder of a member of Congress, an important executive official, or a Supreme Court justice; destruction of aircraft, motor vehicles, or related facilities resulting in death; destruction of government property resulting in death; mailing of injurious articles with the intent to kill or resulting in death; assassination or kidnapping resulting in the death of the President or Vice President; willful wrecking of a train resulting in death; bank robbery related murder or kidnapping; treason; murder of federal judges and officers; espionage; death resulting from aircraft hijacking; and witness tampering where death results. In 1988, Congress also authorized the death penalty for certain drug offenses, but no one has yet been executed under those provisions. Various proposals introduced in Congress in 1993 would extend the death penalty to almost 50 additional crimes where death results, including murders committed by prisoners in federal correctional institutions, drive-by shootings, and kidnappings which result in the death of any person. The framers of the Constitution clearly did not intend to outlaw the death penalty on either the state or federal level. The Bill of Rights, which originally applied only to the federal government until its provisions were erroneously applied to the states in this century, explicitly validated that penalty in its Fifth Amendment provisions that "no person shall be held to answer for a capital or other infamous crime" except by action of a grand jury, and that "no person shall be deprived of life, liberty, or property, without due process of law".

However, the prospect of expanded federal capital crimes ought to give pause to those who generally favor the death penalty. The Constitution gives the federal government no general criminal jurisdiction. In recent decades, unfortunately, federal law has intruded into large areas of state responsibility through expansive interpretations of congressional power to regulate interstate commerce and to oversee the activities of recipients of federal subsidies. Expansion of federal capital crimes would compound this abuse.

Требования к выполнению практического задания: Чтение текста и написание аргументированного эссе

2.2. Тема практического занятия Law Enforcement. Police Techniques

Вопросы к обсуждению:

1. Грамматика: повторение видовременной формы глагола. Условные предложения. Повторение местоимений.
2. Устная тема: Law Enforcement
3. Текстовый материал

Практические задания:

1. Работа с текстом: работа с терминами, общенаучной и др. лексикой
2. Аудирование: по теме раздела
3. Письмо: написание деловых писем
4. Чтение текста

THE QUESTION OF LAW

Jurisprudence is: "The philosophy of law, or the science which deals with positive law and legal relations." The study of jurisprudence asks questions such as: What is law? Where does it come

from? Why do we have it? When do we first meet it? Where have you met it? In my opinion, no nation that does not have an informed populace in jurisprudence can be strong and free.

Fundamentally, law may be called rules governing behavior between people. Blackstone said: "Law is a rule of action, which is prescribed by a superior and which an inferior is bound to obey."

Purposes for law include: to regulate human relations; to determine ownership/control of property; to fix parameters of freedom in community and relationships by restraining anarchy (for without law there is only anarchy); to produce justice. But so long as we agree and live out our agreements, we do not need written law. But when we disagree, we must have a system designed to restore us to agreement or decide between us so we do not fall into blood feuds. To have a system we must recognize need for a Rule of Law.

But who decides what is or is not justice? A Legislature passing laws? Public opinion directing legislators? Judges? Juries? Money? Lawyers? Yes, but No - each individual will decide, inside him, when in conflict, whether he will accept the outcome as justice or not.

Law can be spoken of in many different ways: Political, Criminal, Civil, and Equitable; or. Constitutional, Statutory and Procedural. Or, Case precedent (stare decisis) or local custom (tradition); or, in a vertical manner - International, then national, then district, then city, etc; or, repressive, democratic, autonomous, common, etc. Yet all law will, at times, seem arbitrary and capricious. That is because people make the decisions, not the law - the law is not self-acting. Rule of Law asks the question: "Are these decisions of people made in a framework of law, or a framework of no law?"

And - no law, Constitution, or system created by man will ever be static - they are always changing. But is there a law above all laws, absolute, from everlasting to everlasting, binding on all men equally?

It is my belief that there is LAW above all laws - discoverable, recognizable, binding on all. I believe the first 5 books of The Bible contain it. I choose to believe so because:

First, if there is no discoverable and agreeable LAW, then there is no law, only power and anarchy, held in check by a membrane called "civilization" which can at any moment, like in Yugoslavia today (or Germany under Hitler), shatter in obscene ways.

Second, as a Christian, I see life as a whole - all acts have public and religious significance.

Third, I see only two choices: either there is a Supreme One above all others; from everlasting to everlasting; the One who revealed Himself to us - or there is not. If the first is true, law and truth flow as He must be law and truth; if the latter is true, there is no truth, but power and anarchy; no future; no meaning; all is chance - there are no values or principles, no way to determine the "ought" from the "is." If there is no discernable, objective right to which man can agree, then there is no possibility of such a thing as error.

Fourth, I believe that the Bible is God's authoritative revelation to man and it contains necessary and sufficient guideline for proper ordering of all aspects of life.

Fifth, the Bible offers two doctrines unknown in other religious systems, which relate directly to the matter of law, and confirm the validity of the Bible as a source book:

(1) The Bible says that man is made in the image of God. If there is no God, there is no absolute law; if there is God, He must, in His very nature, be ultimate Law. If we are made in His image, then knowledge of that law must be etched permanently within us. (2) The Bible says: "For this commandment which I command you today is not too difficult for you, nor is it out of reach. The word is very near you, in your mouth and in your heart, that you may observe it."

And, sixth, because man is fallen and thus flawed (as is creation and the "natural law") even the most sincere judge will make mistakes. But with a reference point in the higher law, a judge has a basis upon which to decide without total reliance on his own sinful nature.

The problem always was, and is: What is an adequate base for law? What is adequate so that a human desire for freedom can exist without anarchy and yet be gentle enough to provide a form that will not become arbitrary tyranny?

John Whitehead said: "Jurisprudence has to do with administration, or weighing of justice, or right values. All pronouncements of right and wrong are moral concerns, at their base religious. In recent years we have witnessed numerous marches on Washington in which one group or another demanded new “rights”; not freedom from state control but entitlement to state action, protection, or subsidy. In creating rights a state inevitably enlarges its bureaucracy. As a state creates new rights, it necessarily diminishes some rights for others. Someone has to lose, but there can be no appeal to any outside criterion of justice in a system where there is no God but Caesar. From a Biblical perspective, 'rights' do not exist but grow out of duties. The modern secular view holds that individuals have just such rights as laws give them. Rights must have a reference point and specific context or they are meaningless; reference point determines the nature of the right exercised, defines who possesses it and sets limits to others who must respect it."

When we fail to live at peace, we need compulsion - so the law exists to compel. It does this by punishment. God's law has a different purpose: to restore relationship between people and God (by giving a standard to know when we have transgressed) and between people (seeing a harm done and the need to make it right).

Man's methods of law place two people in combat against each other, using advocates (lawyers) who, in the normal setting, keep the parties separate from one another. In this, we say that we search for the truth of the case. God's process places the people face-to-face, without advocates, but with others who help conversation to take place. It is not a search for the truth of the facts of the case so much as it is a search for the truth of actions and attitudes compared to God's standards.

Finally, man's system constantly asks about the state of the mind of the parties to judge their conduct and hold them responsible. God's process calls us to account for our actions, which hurt others without regard to the state of our mind because our mind is darkened by sin.

Требования к выполнению практического задания: Чтение текста и написание аргументированного эссе

2.3. Тема практического занятия Prison

Вопросы к обсуждению:

1. Грамматика: Предложение.
2. Устная тема: Prison
3. Текстовый материал по теме раздела

Практические задания:

1. Работа с текстом: Аннотирование. Схема аннотации. Разнообразные виды работ с текстами по специальности. Работа с терминами, общенаучной и др. лексикой

2. Аудирование: по теме раздела.
3. Письмо: реферирование и составление тезисов. Деловая переписка

Positive Prevention and Intervention Strategies for Child Abuse

The Right to happiness project started before the Stockholm World Congress against Child Abuse. It was part of the process of preparation during which large gaps of our knowledge had been identified. These gaps were not just about the incidence, the numbers of children who were being abused, but also covered a lack of awareness about what was currently being done to try to address the problem, and which of these were most effective. The Right to Happiness project was implemented by the NGO Group for the Convention on the Rights of the Child. It was established to try to identify some of the responses that were happening around the world to try to address the problem of child abuse. The project wished to present information about what was happening to the World Congress, to inform about positive actions that were already being taken. The Congress wanted to raise awareness about this issue around the world. The Right to Happiness project sought to ensure that included in this awareness was some knowledge about interventions that were being effective about prevention and recovery.

As to the World Congress itself that took place in Stockholm in August 1996. The Stockholm meeting was the direct result of an almost unique degree of cooperation between different groups and sectors. It combined and utilized the talents, strengths and resources of governments, notably the government of Sweden, intergovernmental bodies and the world-wide NGO community. What did it do? It achieved a great deal. 122 governments were represented. Hundreds of NGOs, academic institutions and concerned individuals attended and contributed. Many of the constituent parts of the UN family were represented. It involved policy makers, legislators, practitioners, and advocates, and most notably children who were able to demonstrate their understanding, competence and positive ideas for addressing the issue. It focused world attention on child abuse. It acknowledged it as an almost universal phenomenon. It commented upon the scale of abuse.

A Declaration and Agenda for Action were unanimously agreed. The Declaration affirmed the commitment to global partnership against child abuse which was recognized as an absolute and fundamental violation of the rights of the child. It restated that all the signatories to the Convention were required to protect children from abuse and promote physical and psychological recovery of those already victimized. It affirmed the need for strong laws, and the need for resources and political commitment to enforce them. It confirmed the need to build and promote partnership between all levels of society to counter this form of violence. It called for the highest priority to be given to action against child abuse, to develop and implement comprehensive planning and programs that address the issue through a diverse but complementary range of strategies.

Требования к выполнению практического задания: Чтение текста и написание аргументированного эссе

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)

УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

РАЗДЕЛ 1. THE QUESTION OF LAW

Тема 1.1. Criminology

Использование схем, таблиц, диаграмм и др. видов учебно-наглядных пособий по теме по усмотрению ведущего преподавателя

Тема 1.2. Crime

Использование схем, таблиц, диаграмм и др. видов учебно-наглядных пособий по теме по усмотрению ведущего преподавателя

Тема 1.3. Punishment

Использование схем, таблиц, диаграмм и др. видов учебно-наглядных пособий по теме по усмотрению ведущего преподавателя

РАЗДЕЛ 2. CRIME AND PUNISHMENT

Тема 2.1. Capital Punishment

Использование схем, таблиц, диаграмм и др. видов учебно-наглядных пособий по теме по усмотрению ведущего преподавателя

Тема 2.2. Law Enforcement. Police Techniques

Использование схем, таблиц, диаграмм и др. видов учебно-наглядных пособий по теме по усмотрению ведущего преподавателя

Тема 2.3. Prison

Использование схем, таблиц, диаграмм и др. видов учебно-наглядных пособий по теме по усмотрению ведущего преподавателя

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № 8 от «27» февраля 2024 года	01.09.2024
2.			
3.			
4.			

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета юриспруденции и правового регулирования

Д.Ю. Левшиц

«27»апреля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

Специальность
40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Специализация
«Воспитательно-правовая деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2024

Методические материалы дисциплины (модуля) «Введение в специальность» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность»**,** утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.09.2020 № 1131, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *специалитета* по специальности **40.05.02 Правоохранительная деятельность**.

Методические материалы дисциплины (модуля) разработаны к.ю.н., зав. каф. общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Митячкиной Е.С., к.ю.н., доц. кафедры общей юриспруденции факультета юриспруденции и правового регулирования Фастовой М.А.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры общей юриспруденции

Протокол № 8от «27» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н. _____ Е.С. Митячкина
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ 4

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю) ... 4

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю) 8

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ..... 11

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю) 20

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)..... 20

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю) 37

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 37

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 56

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи заключает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах

контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала**
Раздел 1. Юридическая профессия на современном этапе. Профессиональные особенности работы юриста	Юриспруденция как комплексная категория, объединяющая юридическую практику, юридическое образование и юридическую науку. Юридическая терминология. Юриспруденция как сфера профессиональной деятельности. Исторические этапы возникновения и развития профессии юриста. Юристы в древности, в Средние века, в Новое время. Становление профессии юриста в России. Юрист в современной России. Понятие, цели и задачи правового регулирования профессиональной деятельности юриста. Конституционные основы профессиональной деятельности юриста. Федеральное законодательство по вопросам профессиональной деятельности юриста. Международные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности юриста. Понятие и содержание профессии юриста. Многогранность юридической профессии. Роль юриста в жизни общества. Общественная потребность в труде юристов. Общие и специальные квалификационные требования к профессии юриста. Профессиональные обязанности юристов: понятие, общая характеристика. Факторы, влияющие на исполнение юристом своих профессиональных обязанностей. Законность и качество исполнения профессиональных обязанностей юриста. Личность юриста. Социальная зрелость и высокая нравственность как основные составляющие личности юриста. Правосознание юриста. Проблемы независимости,

	компетентности и законности профессиональной юридической деятельности. Образ профессионального юриста в общественном сознании. Юрист и социальные коммуникации. Многоаспектность профессиональной деятельности юриста. Основные сферы профессиональной юридической деятельности: правотворческая, правоприменительная, правоохранительная. Единство и различия основных направлений и видов профессиональной юридической деятельности. Юрист в органах законодательной, исполнительной и судебной власти. Юрист в правоохранительных органах. Юрист в государственных организациях, учреждениях, предприятиях. Юрист в сфере бизнеса (корпоративный юрист). Юрист в научной и педагогической сфере. Виды и особенности юридической профессии: судья, прокурор, следователь, дознаватель, судебный пристав, адвокат, нотариус, юрисконсульт, эксперт и другие. Правозащитная деятельность юристов: понятие, общая характеристика. Цели, задачи и принципы правозащитной деятельности. Органы и лица, осуществляющие правозащитную деятельность. Юридические средства и способы защиты прав и свобод граждан. Взаимодействие правозащитников и правозащитных организаций с государственными органами в обеспечении защиты прав и свобод граждан. Профессиональная карьера юриста. Воспитание нравственных качеств юриста. Высшие моральные ценности и основные категории этики, их роль в формировании мировоззрения юриста. Профессиональная этика юриста: понятие и содержание. Разновидности профессиональной этики юриста. Доступ к юридической специальности. Этические проблемы, связанные с профессиональным статусом юриста. Соотношение правовых и нравственных начал в работе юриста. Конституционно-правовые основы профессиональной этики юриста. Этические кодексы юристов. Нормы профессиональной этики юриста в международных документах. Этика делового общения юристов. Межличностные коммуникации юристов. Конфликт интересов. Деловой этикет юриста: понятие и значение. Требования этикета к внешнему виду и культуре поведения юриста. Этика деловых мероприятий: бесед, встреч, переговоров, совещаний, заседаний. Деловые визиты. Культура приема граждан. Общение с представителями средств массовой информации. Понятие и сущность юридической ответственности. Основание и условия юридической ответственности. Состав правонарушения как фактическое основание юридической ответственности. Особенности профессиональной ответственности юриста.
Раздел 2. Юридическое образование и наука в России	Юриспруденция как совокупность специальных знаний. Юридические научные термины и дефиниции. Система и методология юридической науки. Современные проблемы юридической науки. Значение юридической науки для работы

	юриста. Формы научной деятельности. Сообщества ученых-юристов. Конференции, «круглые столы», симпозиумы по проблемам юридической науки. Понятие профессиональных навыков юриста. Навыки работы с документами. Документы в практической деятельности юриста. Основы юридического делопроизводства и оценки документов. Коммуникативные навыки юриста. Навыки интервьюирования. Навыки задавания вопросов. Навыки консультирования. Понятие, цели и задачи консультирования. Разрешение правовых конфликтов. Понятие правового конфликта, отличие от иных видов социальных конфликтов. Формы и способы разрешения правовых конфликтов. Альтернативные способы разрешения правовых конфликтов: медиация, переговоры и др.). Основания и порядок применения альтернативных способов разрешения юридических конфликтов. Аналитические навыки юриста. Юридический анализ дела: понятие и технология. Выработка позиции по делу. Определение характера возникшего правоотношения и его юридическая квалификация. Анализ доказательства по делу. Определение способов и порядка защиты прав и интересов клиента. Факторы, предопределяющие выработку позиции по делу. Понятие, место и значение юридической техники в юридической практике. Виды юридической техники. Правотворческая и правоприменительная юридическая техника. Законодательная и иная правотворческая юридическая техника. Общая и отраслевая юридическая техника. Юридическая техника в материальном и процессуальном праве. Основные приемы юридической техники. Правовая лексика, правовые тексты. Юридические конструкции. Правовые презумпции и фикции, преюдиции в праве. Юридические документы: понятие, значение в профессии юриста. Виды юридических документов. Нормативные и правоприменительные акты, договоры, заявления и иные юридические документы. Федеральные, региональные и местные юридические акты. Технология составления юридического документа. Приемы юридической аргументации в юридических документах. Значение юридической литературы и электронных справочно-правовых систем в составлении юридических документов и других направлениях профессиональной деятельности юриста. Понятие и цель юридического образования. Содержание юридического образования. Особенности юридического образования. Высшее юридическое образование. Юридическое образование и квалификация юриста. Юридические образовательные учреждения и их структуры. Понятие и особенности юридической науки. Разновидности юридических наук. Сущность следственной работы. Должности низшего звена и перспективы карьерного роста Особенности профессиональной деятельности. Роль образования в повышении эффективности практической

	и научной деятельности юриста. Отечественное юридическое образование и международное образовательное пространство. Проблемы качества и перспективы развития современного юридического образования. Этика юридических документов.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность люден (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степень сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательно-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элемент условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредствам применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставиться проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Раздел 1. Юридическая профессия на современном этапе. Профессиональные особенности работы юриста

Перечень тем рефератов

1. Деятельность юристов в органах внутренних дел.
2. Система профессиональной деятельности следователей и ее особенности.
3. Организационно-правовые формы адвокатской деятельности.
4. Правовой статус адвоката и содержание адвокатской деятельности.
5. Нотариальные органы в Российской Федерации и их функции.
6. Юридический статус и содержание деятельности юристов в сфере экономики.
7. Профессиональная деятельность юрисконсультов предприятий и организаций.
8. Юридическое образование в РФ: общая характеристика, формы получения, перспективы развития.
9. Краткая характеристика системы нормативно-правовых актов, регулирующих высшее образование в РФ.
10. Понятие и уровни высшего образования в РФ и за рубежом

Раздел 2. Юридическое образование и наука в России

Перечень тем рефератов

1. Роль морально-этических норм в деятельности юриста.
2. Профессиональная этика юриста и ее требования.
3. Профессиональная деятельность юриста, ее содержание и структура.
4. Судебная система Российской Федерации: классификация и компетенция судов.
5. Условия и содержание профессиональной деятельности судей.
6. Правовой статус судьи и квалификационные требования, предъявляемые к ним.
7. Организация прокуратуры в Российской Федерации.
8. Специфика профессиональной деятельности и правовой статус работников прокуратуры.
9. Деятельность юристов в органах внутренних дел.
10. Система профессиональной деятельности следователей и ее особенности.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Введение в специальность» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

− консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

− самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт

показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. refenre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 х 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца –

1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«*Зачтено*» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«*Не зачтено*» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
- наименование факультета;
- тема презентации;
- фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

– знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– свободное владение терминологией;

– ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

– ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

– единичные ошибки в терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

– ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

– логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

– ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

– студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

– студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

– ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

– присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

– незнание терминологии;

– ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В переводе с латинского языка «юриспруденция» означает «правоведение». Правоведение можно представить как изучение общеобязательных правил поведения; установленных или санкционированных государством, т.е. закрепленный порядок общественных отношений. В целом юридическая наука - это общественная наука, которая изучает право как особую систему социальных норм и различные аспекты правоприменительной деятельности. Теоретический подход к изучению и осмыслению юридических наук заключается в рассмотрении, исследовании системы основных идей в той или иной отрасли права как формы научного познания, дающего целостное представление о закономерностях и существенных связях в формировании, принятии и применении права.

Юридическая наука в современном виде дифференцирована на множество отраслей, например таких, как наука гражданского права, наука, уголовного права, теория государства и права, история права и правовых учений и т.д. Прикладными юридическими науками считаются такие, как судебная медицина; судебная психиатрия, криминалистика, криминология, юридическая психология и ряд других наук, составляющих отдельные отрасли.

Для желающих посвятить себя познанию, изучению и исследованию юридических наук необходимо иметь хотя бы общее представление о самых элементарных основах, составляющих юриспруденцию, которые являются базисом профессиональной подготовки юриста.

Юридическая наука: история развития и современность.

Наука как важная область человеческой деятельности, имеющей своей целью получение и систематизацию объективных знаний о действительности, обладает сложной структурой. Прежде всего, она делится на естественные и общественные науки по характеру изучаемых ею явлений и процессов. Так, описание, объяснение и предсказание явлений и процессов, относящихся к человеческому обществу и протекающих в нем, составляет сферу интересов, выражаясь точнее предмет общественных наук.

В свою очередь, общественные науки также по предмету изучения делятся на более дробные сферы научного знания: социологию, политическую экономию, этику, психологию, эстетику, политологию, социальную, синергетику и т.д.

К общественным наукам относятся и юридическая наука область человеческой деятельности, излучающей государство и право как самостоятельные, но органично взаимосвязанные между собой важные сферы жизни общества.

Как и любая другая, юридическая наука также имеет своей задачей получение новых, объективных знаний о своем предмете, т.е. о государстве и праве, систематизацию этих знаний, описание, объяснение и предсказание на основе, открываемых ею законов различных государственно-правовых явлений и процессов. Она пользуется своим собственными понятиями и категориями, в которых, закрепляются добытые ею знания о различных сторонах государственно-правовой жизни общества, о возникновении, развитии и функционировании таких социальных институтов, как государство и право.

Но наука не может быть сведена только к знаниям, она, представляет собой еще и социальный институт, аккумулирующий потребности общества в определенного рода знаниях, систему научных учреждений, научное сообщество, систему трансляций знаний и применения их на практике. Тем не менее знаний, о юридической действительности были в принципе всегда (по крайней мере, с той поры, как это действительность сформировалась), а, вот юридическая наука образование достаточно позднее. Поэтому наиболее убедительным эмпирическим

показателем возникновения научной дисциплины выступает ее социальное признание и институционализация, выражающиеся, в частности, в ее преподавании.

Юриспруденция как относительно самостоятельное знание возникает в древнем Риме. Это было связано с выделением правоведения в качестве обособленного вида деятельности. Однако, несмотря на высокий социальный статус римских юристов, учебных заведений, где изучалось бы право, в то время не было. Обучение проходило в доме у видного юриста, который передавал свои знания, носившие практический характер, весьма ограниченной группе учеников. Римские юристы, консультировавшие преторов, судей и адвокатов, которые не являлись профессионалами в право ведении, не занимались изучением со своими учениками таких базовых понятий, как правосудие, право и правоведение. Студента сразу привлекали к практической деятельности, где перед ним раз за разом вставал все тот же вопрос: «Что следует сделать исходя из представленных фактов?» Римское право, как это ни покажется странным, не знало такого необходимого для науки компонента, как общие, абстрактные понятия, так как его многочисленные нормы были привязаны к определенным правовым ситуациям.

Таким образом, в Древнем Риме возникает самостоятельный вид юридической деятельности (чего нельзя найти, например, на Востоке или в Древней Греции). Но юриспруденция еще не стала наукой: он носила слишком практичный; конкретный характер; ее содержание составляли знания-рецепты при решении споров, выбора -варианта поведения в той или иной ситуации и т.п. Наука же предполагает выработку понятий; не совпадающих с чувственными знаниями, представлениях о единичных предметах окружающего мира.

Новый импульс своего развития юриспруденция получает в эпоху позднего Средневековья. X1 века с полным правом можно, назвать «юридическим веком». В конце XI века в Болонье и других городах Италии, возникают первые университеты, причем именно юридические. Это свидетельствует о том, что знание права становится социально значимым в глазах общества. Именно в это время были заложены на основы современной западной юриспруденции. В Новое, время накопленные догматические и схоластические средневековые знания стали применяться в практической жизни. Одновременно происходит дифференциация юриспруденции: выделяются относительно самостоятельные отрасли теория гражданского и уголовного права несколько позднее - теория полиции (полицейского права), включавшая в себя вопросы внутреннего государственного управления. Общеправовые вопросы до начала XIX века, были предметом философии права.

В XIX веке господствующей доктриной в юриспруденции (и в целом в науке) становится позитивизм. «Позитивная юридическая наука должна изучать факты, а всякие метафизические рассуждения должны быть отброшены», - таково господствовавшее мировоззрение той эпохи. Поэтому философия права, изучавшая, основные начала юриспруденции, заменяется теорией права.

Последняя представлялась, наиболее известными позитивистами преимущественно как дисциплина, обобщавшая данные отраслевых юридических наук. Однако фактическое становление теории права происходило несколько сложнее, чем просто замена одной дисциплины на другую. Потребность в обобщенной системе юридических знаний, вытекающая из факта того, что право невозможно наблюдать в его целостности, вылилась первоначально в конкуренцию философии права и энциклопедии права, под которой следует понимать соединение всех научных юридических знаний в единую систему.

В начале XIX века энциклопедия права преподается практически во всех вузах и претендует на статус самостоятельном науки. В России преподавание энциклопедии права относится еще к концу XVIII века. Несмотря на свое достаточно активное развитие, энциклопедия права в конце XIX века утрачивает, свои позиции и превращается в своеобразное «введение в специальность юриста».

С конца XIX века теория права институционализируется и становится базовой, методологической дисциплиной. Серьезные, даже трагические испытания ожидали теорию права в нашей стране в 20 веке. После революции 1917г. было попытка создать марксистскую теорию права.

С конца 30-х годов в отечественном правоведении утвердилось положение, что право в

русле официальной концепции следует понимать как результат правотворческой деятельности государства (точнее - коммунистической партии). В результате теория права становится теорией государства и права.

Юридическая наука имеет свою собственную структуру, организованную по предмету своего изучения. **Ее можно представить следующим образом:**

1. Общетеоретические и исторические науки. К ним относятся: теория история государства и права, история политических и правовых учений, политология.

2. Отраслевые юридические науки, в числе которых: конституционное право, гражданское право, уголовное право, административное право, налоговое право, трудовое право, семейное право, гражданско-процессуальное право, уголовно-процессуальное право и др.

З.Науки, изучающие структуру, организацию, порядок, деятельности государственных органов: организация суда и прокуратуры, прокурорский надзор и др.

4. Науки, изучающие международное право: международное публичное право, международное частное право, космическое право и др.

5. Прикладные юридические науки. К ним относятся: криминалистика, судебная статистика, судебная медицина, судебная психиатрия и др.

Следует обратить внимание, что к теоретическим наукам относится не гражданское право, а наука гражданского права, не государство и право, а теория государства и права, т.е. теоретические 'знания о государстве и праве.

Так, например, гражданское право - это совокупность правовых норм, их системы (например, правовых институтов), которые регулируют имущественные отношения и связанные с ними личные неимущественные отношения. Изучение этих норм и их совокупности составляет предмет науки гражданского права. Это касается и других отраслевых юридических наук.

Наука - это всегда систематизированные знания о какой-то области жизнедеятельности человеческого общества или об обществе в целом. В данном примере с гражданским правом это знания об имущественных и связанных с ними личных неимущественных отношениях, о нормах (правилах), которые регулируют эти отношения. Это принципиальное положение следует усвоить с тем, чтобы не допускать смешения науки и ее предмета.

Студенты учебных заведений и факультетов юридического профиля изучают след. Дисциплины:

Теория государство и права
История политических и правовых учений
История отечественного государства и права
История государства и права зарубежных стран
Конституционное право России
Конституционное право Зарубежных стран
Гражданское право
Гражданское процессуальное право
Административное право
Трудовое право
Уголовное право
Уголовный процесс
Международное право
Экологическое право
Римское право
Международное частное право и т.д.

Значение профессии юриста в обществе

Основные черты юридической профессии

Профессия юриста - это особый род занятий, имеющих специальную подготовку, людей; как правило, осуществляемый на возмездной основе в соответствии с принятыми профессиональными стандартами.

Профессиональная деятельность отдельного юриста, или индивидуальная юридическая деятельность, - содержание профессии юриста. Она охватывает собой как профессиональную работу, выполнение обязанностей, так и профессиональное поведение, что связано либо с пребыванием на определенной должности, либо с исполнением соответствующего поручения. Специфичным для юридической профессии, для профессиональной юридической деятельности является реализация юристом имеющихся у него правовых знаний в процессе решения правовых задач. Эта специфика и определяет содержание работы юриста, всю его профессиональную карьеру.

В современном обществе, в России и за ее пределами, отрасль правовых работ исторически превратилась в особую отрасль специфических управленческих, консультативных и других работ, осуществляемых по запросам и в интересах общества.

Профессия юриста, профессиональная юридическая деятельность, отрасль правовых работ обеспечивают функционирование правовой системы. Самое лучшее право, глубоко отработанные представления о нем мертвы и, хуже того, могут быть вредны без юристов, владеющих своей профессией и готовых трудиться на благо общества, во имя закона.

Рассмотрим некоторые особенности профессии юриста.

1. **Массовость профессии юриста.** Профессиональной юридической деятельностью занимаются сотни тысяч людей. Это следователи, прокуроры, судьи, адвокаты, юрисконсульты, нотариусы, люди, выполняющие много других видов труда.: Следовательно, есть широкие возможности выбора подходящей работы для людей с различными способностями, стремлениями, характером.

2. **Особая ответственность юридической деятельности** (внешняя перед, кем-то и внутренняя - перед собой). От советов и решений юристов зависят судьбы людей, их имущественные и неимущественные отношения, стабильность экономики, интересы автора и изобретателя, приток инвестиций и, наконец, порядок на улице и безопасность граждан. Работники юридических профессий подчас принимают весьма неблагоприятные для других и тяжкие для себя решения. Ошибки юристов (незаконный арест, неверное решение суда, бездействие в ситуации, требующей вмешательства, просто неразумное поведение) могут негативно сказаться на состоянии законности и правопорядка, на благополучии членов общества. Эта особенность влияет на технологию работы юристов, их взаимоотношения, психологическое состояние.

3. **Конфликтность деятельности юристов.** Известно, что юристы и их профессиональная деятельность постоянно находятся под давлением различных сил и интересов. Индивидуальная работа юриста, деятельность судебной системы, правоохранительных ведомств, функционирование национального сообщества юристов находятся в определенном конфликте со своим окружением.

Граждане желают эффективной работы юристов: полного раскрытия преступлений, быстрого право судия, доступности юридической помощи и в то же время стремятся защитить свои действительные. или мнимые права, ограничивают (пытаются ограничивать) полномочия юристов.

4. **Престижность юридической деятельности**. Эта особенность юридической профессии имеет две стороны. Юристы обычно уважаемы в своем социальном окружении. Общество уделяет им много внимания. Профессия юриста представляется как бы таинственной. О деятельности юристов говорят обычно с почтением и пишут пользующиеся спросом книги. В то же время нередко граждане и общество настороженно относятся к юристам. Их труд не всегда оплачивается соответственно затраченным нервным и физическим усилиям.

5. **Интеллектуальная привлекательность работы юристов**. Профессиональная деятельность нередко приносит юристам сильное и своеобразное удовлетворение. Она мотивирует человека искать истину, добиваться успеха, быть лучшим, уметь решить задачу. Но это тоже имеет две стороны. Одни юристы готовят себя к трудностям, идут на повседневные

затраты нервов, времени, на преодоление страха, усталости. Для других решение сложных интеллектуальных задач может оказаться лишь неприятной стороной профессии.

6. **Коллективность труда юристов.** На первый взгляд труд юриста индивидуален. Юрист самостоятельно готовит все необходимые материалы, принимает личные решения. Во всяком случае, значительная часть процессуальных документов, исковых заявлений, ходатайств, консультаций, заключений исходит от определенного и известного профессионала, даже если он их не подписывает лично. В действительности же юристы, какое бы положение они не занимали, зависят от· других специалистов (юристов и не юристов). Они трудятся в отрасли правовых работ. Результаты их труда взаимно обеспечиваются деятельностью различных ведомств. Решения суда определяются деятельностью адвокатов, юрисконсультов;

приговор суда следователями, прокурорами. Поэтому неразвитость или неэффективность одного из звеньев системы или участков профессиональной деятельности негативно влияет и на индивидуальную профессиональную деятельность, и на отрасль в целом.

Таким образом, обращаясь к работе юристов-профессионалов, нельзя не отметить ее ответственный, тяжкий и в то же время интересный, разнообразный, высокоинтеллектуальный характер. Юристы имеют разную подготовленность, неодинаковые способности. Каждый из них преследует свои личные интересы наряду с общественными. Но все вместе они осуществляют профессиональную деятельность, результаты которой сказываются на качестве жизни людей, и все они так или иначе находятся под контролем общества, привлекают к себе внимание. Это трудная и очень нужная работа и не всегда легкая личная жизнь.

Личностные и квалификационные требования к профессии юриста

Общество вырабатывает требования к личности юриста, индивидуальному труду и поведению юриста и обеспечивает каждое рабочее место необходимыми условиями.

На уровне деятельности юридического ведомства, например, следственные аппараты МВД, прокуратуры, ФСБ выполняют работу как будто одинакового содержания: ведут следствие, придерживаясь предписаний единого УПК. Но специалистам хорошо известно, что этих аппаратах различаются нагрузка, содержание труда, оплата, условия труда, общие результаты и эффективность работы.

В условиях происходящей социальной трансформации, содержанием которой объективно является переход к иной политической и иной экономической системе, тенденции развития личности юриста привлекают к себе особое внимание. Между тем еще более опасным явлением, по-видимому, следует считать общую неподготовленность многих юристов к переменам, их неприспособленность к принятию действительно значимых самостоятельных решений. Ранее юристы вынуждены были зачастую лишь оформлять чужие решения. И для многих из них это положение было более удобным, чем профессиональная деятельность в условиях высокой ответственности. Но теперь, когда во многих ситуациях слово юриста становится делом, сказывается на экономике, на. правопорядке, за это приходится расплачиваться.

Ряд свойств личности юриста рассматривается законодателем как обязательный для осуществления юридической профессии или, по меньшей мере, части юридической профессии.

Профессиональная подготовленность юриста и ее уровень

Свойство профессиональной подготовленности в соответствии с действующим законом обязательно для осуществления, некоторых юридических профессий. В соответствии со ст. 3 Закона "О статусе судей в Российской Федерации" судьей может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее юридическое образование и сдавший квалификационный экзамен.

Требование высшего юридического образования к лицам, назначаемым на должность прокуроров и следователей, установлено также ст. 37 Федерального закона "О прокуроре Российской Федерации" и адвокаты, в свою очередь, обязаны сдавать квалификационный экзамен.

По-видимому, целесообразно законодательно установить перечень должностей, требующих высшего юридического образования, включив в него и оказание правовых услуг населению.

Возраст: Эти свойства личности закон учитывает только применительно к некоторым категориям юристов. Определенный возраст требуется для занятия должности судьи. ПО ст. 119 Конституции РФ он составляет 25 лет, а по закону "О статусе судей в Российской Федерации" он повышается до 30 лет для судей вышестоящих судов и до 35 лет - для судей Верховного суда и Высшего арбитражного суда РФ. Статья 37 Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации", в свою очередь, устанавливает минимальный возраст 25 лет только для занятия должности городского, районного и приравненного к ним прокуроров.

Состояние Здоровья. В статье 37 Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации" говорится, что прокурорами и следователями могут быть назначены граждане Российской Федерации, способные по состоянию здоровья выполнять возлагаемые на них обязанности. В СТ. 14 Закона "О статусе судей в Российской Федерации" неспособность по состоянию здоровья в течение длительного времени исполнять обязанность судьи рассматривается как одно из оснований прекращения его полномочий.

Управление отраслью правовых работ

Каждая страна нуждается в порядке, безопасности и стабильности социальной жизни, построенной на рациональной основе с учетом баланса интересов общества и личности. Для этого необходимы: а) развитое законодательство; б) квалифицированное сообщество юристов; в) отработанные эффективные технологии юридической деятельности и ресурсы, используемые при их осуществлении. При этом должны быть разумно определены потребности в количестве и качестве юристов, в содержании и объеме их труда.

Проблемы такого рода существуют во всех странах с развитой правовой системой. Для их решения необходимо наладить управление отраслью правовых работ. Оно осуществляется с учетом разделения властей на основе принципа законности и реализуется путем: а) формирования и проведения, основанной на балансе интересов, правовой политики; б) совершенствования законодательства; в) проведения социального и государственного контроля и регулирования.

Существенную роль в косвенном управлении отраслью правовых работ играют система юридического образования и юридическая наука.

Положение юристов в обществе

Оно официально выражается в наличии определенного должностного положения или статуса либо неформального положения, которое признается профессиональной группой и (или) общественным мнением и иногда обозначается как профессиональная репутация.

В настоящее время очень многие группы юристов (следователи, прокуроры, судьи, работники органов юстиции, эксперты, оперативные работники) имеют классные чины и звания. Должности в идеале соответствуют способностям и умениям юриста. Они определяют его компетенцию, место юриста в иерархической управленческой структуре. Классные чины и специальные звания влияют на социальное и материальное положение юриста.

Переход на более высокие должности и получение более высоких чинов и званий определяют вертикальную профессиональную карьеру юриста. Рядовой следователь может теоретически стать Генеральным прокурором; судья - Председателем Верховного суда Российской Федерации.

Неофициальные позиции юриста (профессиональные репутации) отражают возможности горизонтальной карьеры. Следователь может пользоваться репутацией одного из лучших в городе, области. Адвокат признается известным или знаменитым. Юрисконсульт, например, считается знатоком правового регулирования, в строительстве и т.д.

В то же время случается, что юрист не соответствует занимаемой должности. Иногда же он соответствует должности и даже хорошо работает, но получает несправедливую негативную оценку своего труда. Это реальное и достаточно распространенное явление в сфере профессиональной юридической деятельности. Существует укоренившаяся тенденция отрицательной селекции в профессиональном продвижении. Реже эта тенденция проявляется по отношению к профессиональным репутациям.

Должностные и неофициальные позиции достаточно мощно мотивируют поведение юриста, хотя многие это отрицают. Нередко профессионал, не испытывающий страха перед преступником (а его всерьез испытывают немногие и нечасто),может пасовать перед своим начальником, боясь карьерных осложнений.

Таким образом, юристы получают должность, статус, зарабатывают неофициальную репутацию как результат своего профессионального труда.

Это определяет позицию и поведение юриста наряду с моделью поведения, предписанной законом.

Практическое применение результатов исследований в рамках основ профессиональной деятельности юристов

Сведения о состоянии и закономерностях профессиональной деятельности юристов могут и должны использоваться компетентными органами государства для выработки правовой политики в целом, для принятия конкретных решений. Они могут применяться различными социальными группами, политическими силами для выработки политики по отношению к юристам и их деятельности. Они также необходимы всем заинтересованным гражданам для получения представления о том, как и в каких ситуациях могут быть использованы услуги юристов.

Для самих юристов анализ их работы необходим как для повышения собственного профессионального уровня, так и для улучшения условий труда.

В научной литературе отсутствует необходимая информация о потребности в юристах различной квалификации, требованиях к ним, о прием ах и методах современного профессионального труда, об особенностях правовой деятельности в таких наиболее важных сферах, как. политика, экономика, социальное обслуживание. Совершенно неясны представления о необходимом уровне профессионального юриста, его умении читать и понимать закон, вести переговоры, строить отношения с гражданами.

Правоведение пока что игнорирует (и напрасно) такие явления, как высокомерие, безграмотность, предательство, болтливость юриста. Их причины и последствия не только не стали предметом изучения, но и не упоминаются в литературе. Хуже того, они все еще не рассматриваются как черты, исключающие позитивную оценку юриста как профессионала. Кстати, такого рода вопросы поставлены в Федеральной про грамме Российской Федерации по усилению борьбы с преступностью (см.: СЗ.РФ, 1994, № 5, ст. 403).

Начинающий юрист и ресурсоемкость деятельности

В самом начале пути юрист вынужден осознать, что его будущая профессиональная деятельность требует физических и психических ресурсов, его собственных сил, времени, нервов. Работа юриста состоит в повседневной затрате усилий, преодолении сопротивления среды, требующих времени и энергии. Любая правовая консультация может быть связана с трудным, неприятным поиском правового материала, его чтением, обработкой, учетом возможных возражений коллег. Юристу приходится преодолевать невинное

непонимание клиента или умышленное нежелание понимать его доводы задетой стороной. Практикующие юристы хорошо знают, насколько велики трудности, связанные с расчетом времени, требующегося для осуществления контактов, получения материалов в постороннем учреждении, необходимыми поездками. Опытный юрист понимает, что специалист, прочитывающий сто страниц текста

средней тяжести за час, при прочих равных условиях может сделать куда больше специалиста, перерабатывающего в тот же срок сорок страниц, но, и вынужден тратить на это больше сил. Юристу приходится, преодолевая усталость, избавляться от нерешительности в трудных ситуациях, уметь сопротивляться чужому влиянию, заставлять выслушивать себя и выслушивать самому неприятные суждения и т.п.

Поэтому вопрос о выборе характера труда должен осознано решаться с учетом готовности тратить интеллектуальные и волевые ресурсы для выполнения необходимой деятельности.

Сообщество юристов

Понятие "сообщества юристов" имеет нормативное и ненормативное значения. В первом значении о судейском сообществе говорится в ст. 29 Федерального конституционного закона "О судебной системе Российской. Федерации" от 31 декабря 1996 г. и в ст. 17 Закона "О статусе судей в Российской Федерации". Из этой статьи ясно, что судьи образуют судейское сообщество, в которое согласно ст. 15 входят и судьи, находящиеся в отставке. Понятие сообщества правомерно введено в законодательство и, отражает современные подходы и традиции ряда европейских стран.

Второе значение понятия "сообщества юристов" - ненормативное, т.е. не охваченное каким-либо законодательным или иным нормативно-правовым актом, но оно отражает реалии существования сообщества юристов в целом и сообщества отдельных категорий, отдельных групп юристов.

Сообщество юристов - это группа профессионалов, в установленном порядке наделенных функциями, исполняемыми для гражданина, налогоплательщика и избирателя за их счет и по их поручению. Этим определяются предназначенность и положение сообщества юристов, выполняющих работу на основе определенной компетенции, мотивированности, а главное - результативности и надежности. Во всех случаях лицо, принявшее на себя самую высокую профессиональную роль юриста, должно ее выполнять для общества,

При этом разумеется, должны соблюдаться некоторые экономические, этические условия, существующие в обществе.

Вопрос о структуре сообщества (или корпорации) юристов связан с обоснованием правомерности выделения профессиональной юридической деятельности как единого целого, а главное - с уяснением реального "разнообразия" состава сообщества юристов, необходимости и достаточности такого разнообразия. В структуре сообщества юристов по различным критериям можно выделить такие группы:

По статусу

1.Юристы - государственные служащие.

2.Юристы - лица свободной профессии

По сфере деятельности

1.Юристы в сфере борьбы с преступностью и уголовного судопроизводства.

2.Юристы в сфере экономики.

3.Юристы в сфере управления.

4.Юристы, работающие в сфере предоставления правовой помощи и юридических услуг.

По принадлежности к организационным структурам

1.Судьи.

2.Прокуроры и следователи прокуратуры.

3.Юристы - работники силовых ведомств (МВД, ФСБ и пр.).

4.Адвокаты, работники адвокатских юридических фирм.

5.Юрисконсульты, работники юридических фирм:

6.Юристы - управленцы.

7.Юристы – научные работники и эксперты.

По служебному положению

1. Юристы - исполнители оперативных функций (следователи, судьи, i.адвокаты и пр.).

2. Юристы - исполнители штабных функций.
3. Юристы - руководители.

Деятельность юристов, входящих в эти группы, взаимодополняема. Они не могут обходиться друг без друга. Но различия и противоречия между ними есть.

Понятие концепции «правовое государство»

Основные юридические понятия

Статус правового государства, к которому стремится Россия, предполагает обязательное следование государства определенным общеизвестным международным принципам:

~ установление народного суверенитета;

~ нерушимость прав и свобод человека со стороны государства; стабильность и твердость государственного конституционного строя;

~ верховенство конституции по отношению ко всем другим законам и подзаконным актам;

~ соблюдение принципа разделения властей и наличие форм ответственности власти как организационной основы правового государства;

~ обеспечение независимости судов;

~ приоритет норм международного права над нормами национального права.

Концепция правового государства в современный период является одной из центральных категорий демократических теорий права. В древнейший период и в средние века общество не знало понятия правового государства. В основу современных концепций правового государства, па мнению историков и юристов, положены идеи немецкого философа Канта, Французского просветителя и правоведа Монтескье, а также ряда других известных ученых XVIII-XIX вв. ученые того периода предсказывали, что на смену полицейскому, бюрократическому государству эпохи абсолютизма, т.е государства произвола, должно прийти другое государства, в основе которого будет лежать идея свободной личности, обладающей большими неотъем-лемыми правами. В правовом государстве взаимоотношения личности и власти осуществляются на принципиально иных условиях, чем в период абсолютизма. Правовое государства по своей сути характеризуется господством права при верховенстве конституционного закона.

Процесс воздействия государства на общественные отношения с помощью законов, юридических норм основывается на методе правового регулирования. Предметам правового регулирования является определенная форма общественных отношений, которая закрепляется законодательно соответствующей группой юридических или правовых норм. Например, отношения, связанные с государственным управлением, регулируются нормами конституционного и административного права; гражданско-правовые отношения гражданским законодательством, которое определяет правовое положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав, исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности), регулирует договорные и другие обязательства, также имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников, т.е. граждан, юридических лиц, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Между участниками общественных отношений, которыми являются носители субъективных прав и обязанностей на основе определенных юридических законов и норм, возникают правоотношения. Правоотношением является индивидуализированное отношение, т.е. отношение между отдельными лицами (гражданами, организациями, государственными органами и всеми между собой), которые связаны правами и обязанностями, определяющими обеспеченную законом меру возможного и должного поведения. Мера такого поведения предусматривает установление определенных правовых границ или рамок. Возможность действия, в правоотношениях реализуется в конкретных действиях и реальном поведении. Правоотношения возникают при наступлении предусмотренных законам юридических фактов, таких, как: договоров, административных актов, событий, имеющих юридические последствия, правонарушений и т.д.

Роль и значение права в современной России

В современном правовом государстве основой является право, которое представляет собой систему общеобязательных социальных норм, охраняемых силой государственного принуждения, обеспечивающего юридическую регламентацию общественных отношений в масштабе всего общества. Право - система дифференцированных по отраслям права норм, каждая из которых имеет свой предмет регулирования и обладает определенными специфическими чертами, например: конституционное, гражданское, трудовое, семейное, уголовное и др. отрасли права. Основополагающим является деление права на международное, создаваемое совместной волей двух и более государств, национальное, которое полностью находится в компетенции одного государства.

В российском праве коллизии между правом и писаным законом разрешаются посредством Конституции. Нормы первой главы Конституции РФ «Основы конституционного строя» являются высшей формой писаного права и посредником между императивом права и писаным законом, т.е. ни какие другие положения Конституции Российской Федерации не могут противоречить основам конституционного строя страны. Императив, стоящий над государством и законом, защищает справедливый порядок государства как формы самоорганизации общества.

***Правом законодательной инициативы*,** т.е. официальным внесением законопроекта в законодательное учреждение в соответствии с установленной государством процедурой, обладают определенные должностные лица, государственные и представительные органы. Право законодательной инициативы является первой стадией законодательного процесса, установленного Конституцией, порядка принятия законов. Право законодательной инициативы влечет за собой обязанность соответствующего законодательного органа рассмотреть внесенный законопроект на заседании законодательного органа.

В Российской Федерации в соответствии с Конституцией таким правом обладают:

- Президент Российской Федерации;
- Совет Федерации;
- члены Совета Федерации; депутаты Государственной Думы;
- Правительство Российской Федерации;
- законодательные (представительные) органы субъектов Российской Федерации;
- Конституционный Суд Российской Федерации;
- Верховный Суд Российской Федерации;
- Высший Арбитражный Суд Российской Федерации.

В правовом демократическом государстве законодательными органами являются государственные представительные коллегиальные учреждения, на которые Конституцией в качестве основной функции возлагается осуществление законодательной власти. Законодательным органам принадлежит обычно право утверждения государственного бюджета и право контроля за деятельностью органов исполнительной власти (Президента, Правительства и т.д.), а также некоторые другие полномочия: избрание (утверждение, смещение) определенного круга высших должностных лиц ратификация международных договоров, объявления амнистии и ряд других вопросов в соответствии с Конституцией. В федерациях и унитарных государствах различаются общенациональные и региональные законодательные органы.

В Российской Федерации законодательными органами являются:

- Федеральное Собрание Российской Федерации, которое состоит из Совета Федерации и Государственной Думы;
- представительные органы субъектов Российской Федерации (Верховные советы республик, законодательные собрания краев и областей, городские думы).

Порядок деятельности органов законодательной власти по созданию законов закрепляется в действующей Конституции и регламенте соответствующего представительного органа. Законодательному процессу характерна четкая юридическая регламентация. **В Российской Федерации законодательный процесс включает в себя несколько стадий.**

Первой стадии законодательного процесса предшествует обычно так называемый

предзаконодательный процесс, который охватывает этап от появления идеи, предложения о необходимости разработки нового закона - до поступления этого предложения на рассмотрение соответствующего органа и подготовки законопроекта. По существующему общему правилу законопроекты разрабатываются теми, кто обладает правом законодательной инициативы. В первую стадию законодательного процесса также входит внесение законопроекта в Государственную Думу органом или лицом, обладающим правом законодательной инициативы.

Во второй стадии законопроект проходит рассмотрение в Государственной Думе, которое осуществляется в трех чтениях (если Государственная Дума не примет по конкретному законопроекту другого решения),

Третьей стадией законодательного процесса является ,принятие закона Государственной Думой (конституционный закон принимается большинством голосов в 2/3 от общего числа депутатов палаты, обычный закон принимается простым большинством голосов от общего числа депутатов палаты).

На четвертой стадии закон, принятый Государственной Думой, проходит утверждение в Совете Федерации.

Пятую стадию законодательного процесса составляет подписание и обнародование закона Президентом Российской Федерации .

Число стадий законодательного процесса может изменяться в зависимости от характера принимаемого закона и позиций по закону каждой из палат Федерального Собрания и Президента Российской Федерации. В законодательном процессе могут появиться дополнительные стадии, в том случае если принятый Государственной Думой закон отклоняется Советом Федерации, или Президент Российской Федерации применит свое право вета.

Важнейшим институтом непосредственно демократии в правовом государстве является **референдум,** который представляет собой голосование избирателей по вопросам государственной или общественной жизни. Объектами референдума могут быть закон, законопроект, Конституция, поправка к конституции, проблема, касающаяся международного статуса страны, внутриполитические вопросы, опрос населения о политической судьбе территории, на которой оно проживает.

Конституционное право современных правовых государств предусматривает различные формы референдумов, процедуры их проведения и условие применения:

~ референдумы могут быть общенациональные, которые проводятся в пределах всей территории государства, а также местные, которые проводятся в отдельных субъектах федерации или административно-территориальных единицах;

~ референдумы могут быть конституционные и законодательные,

основанием для которых может являться проект новой Конституции, либо конституционная реформа и поправки к Конституции, а также проект закона, либо уже вступивший в силу закон;

~ по правовой значимости различаются консультативные референдумы, которые называются народными опросами и проводятся лишь с целью выяснения воли избирателей по какому-либо вопросу, хотя окончательное решение по нему может осуществляться за другими органами государства;

~ референдумы могут быть решающими, когда акт выносится на голосование избирателей для окончательного решения по нему. Решающий референдум может быть утверждающим (в том случае, если избирателям предлагается, большинством голосов утвердить определенный акт, еще не вступивший в законную силу), либо отвергающим (в случае если избирателям предлагаются отменить конкретный акт, вступивший в законную силу);

~ референдумы могут быть как обязательные, так и факультативные. К обязательным относятся референдумы, необходимость про ведения которых предусмотрена Конституцией государства или другими конституционно-правовыми актами. Факультативные референдумы по тому или иному вопросу могут проводиться по решению определенных государственных органов или избирательных объединений.

В Российской Федерации референдум как всенародное голосование граждан по

законопроектам, действующим законам и другим вопросам государственного значения наряду со свободными выборами является высшим непосредственным выражением воли и власти народа. Порядок проведения референдумов в Российской Федерации определяется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, соответствующим законом о референдуме. Референдум проводится на всей территории страны на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании. Для участников референдума устанавливаются те же условия и предъявляются те же требования, что и к избирателям. В обязательном порядке на референдум в Российской Федерации выносится вопрос о принятии новой Конституции в случае, если Конституционное Собрание принимает решение о вынесении на всенародное голосование проекта новой Конституции страны.

Вопросы, которые могут быть вынесены на референдум в Российской Федерации, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина и конституционные гарантии их реализации. Референдумы не проводятся в условиях военного или чрезвычайного положения, которое введено на всей территории Российской Федерации, а также в течение трех месяцев после их отмены. В соответствии с законодательством на референдумы не могут выноситься следующие вопросы:

~ изменения статуса субъектов Российской Федерации;

~ досрочного прекращения или продления срока полномочий Президента, палат парламента, а также о проведении досрочных выборов Президента, Государственной Думы или досрочного формирования Совета Федерации либо об отсрочке таких выборов или формирования;

~ принятия и изменения федерального бюджета, исполнения и изменения внутренних финансовых обязательств государства; введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов или освобождения от их уплаты;

~ принятия чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения;

~ амнистии и помилования.

Право инициативы проведения в Российской Федерации референдума принадлежит:

* не менее чем 1 млн граждан, имеющих право на участие в референдуме, при условии, что на территории одного субъекта Российской Федерации или в совокупности за пределами территорий страны проживают не более 10% из них;

* Конституционному Собранию в случае вынесения проекта новой Конституции.

Референдум назначает Президент Российской Федерации, издавая специальный Указ.

Центральная комиссия по про ведению референдума признает решение принятым на референдуме Российской Федерации, если за него в целом проголосовало более половины граждан, принявших участие в голосовании.

Если на референдум выносились альтернативные варианты вопросов и ни один -из вариантов не получил необходимого числа голосов, то все варианты считаются отклоненными. Принятое на референдуме решение вступает в законную силу со дня его официального опубликования или обнародования Центральной комиссии, если другое не предусмотрено в формулировке вопроса, принятого на референдуме.

Решение, принятое на референдуме, является общеобязательным и не нуждается в дополнительном утверждении и может быть отменено или изменено лишь принятием решения на новом референдуме.

Таким образом, законодательная деятельность является одним из основных методов осуществления государством своих функций, которые заключаются в издании органами государственной власти законов. Само же законодательство представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в целом или отдельный вид общественных отношений, например: гражданско-правовые, трудовые, семейные, жилищные и т.д.

В Российской Федерации под законодательством на федеральном уровне понимается:

- Конституция Российской Федерации;
- федеральные конституционные законы; федеральные законы;
- постановления палат Федерального Собрания;
- указы Президента Российской Федерации;
- постановления Правительства Российской Федерации.

Закон – это юридический акт принятой высшим представительным органом государственной власти, который регулирует наиболее важные общественные отношения.

Для законов характерны:

~ особый порядок принятия соответствующими полномочными законодательными органами;

~ специальная законотворческая процедура, состоящая из ряда стадий (законодательная инициатива, обсуждение законопроекта, принятие закона, порядок опубликования).

Законы, являясь одинаковыми по способу формирования, положению в правовой системе государства, роли в регулировании соответствующих общественных отношений, в то же время подразделяются на определенные виды по значимости содержащихся в них норм: на конституционные, органические, обыкновенные или обычные (кодификационные и текущие), федеральные, законы субъектов Федерации, чрезвычайные.

Посредством законов государством осуществляется правовое регулирование; представляющее собой способ воздействия юридических норм на общественные отношения.

Правовое регулирование характеризуется определенными чертами:

-- свойственно только государству в лице его органов;

-- касается лишь юридических норм;

-- действенность обеспечивается государственным принуждением.

Методы правового регулирования подразделяются на императивные и диспозитивные.

Императивный метод представляет собой способ властного воздействия на участника общественных отношений, урегулированных норм права. Примером такого воздействия является уголовное и административное право.

Диспозитивный метод представляет собой способ регулирования отношений между участниками, являющиеся равноправными сторонами. Этот метод представляет участникам правоотношений самим решать вопрос о форме своих взаимоотношений, но на основе действующих норм права. Такой метод включает в себя несколько способов и видов регулирования отношений.

~ дозволение совершить определенные действия, которые будут иметь правовой характер;

~ предоставление участникам отношений, урегулированных нормами права, определенных прав;

~ предоставление лицам, участвующим во взаимоотношениях, определенных возможностей выбора варианта своего поведения.

Законы в своей структуре состоят из различных норм права общеобязательных правил 'Поведения, которые установлены или санкционированы государством в лице законодательных органов; их выполнение и соблюдение обеспечивается принудительной силой.

Общая система права, состоящая из отдельных законов, представляет собой совокупность отраслей права. Составные части этой системы находятся в согласованности и непротиворечив юридических норм и одновременно их дифференциации на отдельные отрасли и институты. Отрасль права является самостоятельной частью всей правовой системы, регулирующей широкий круг общественных отношений своим особым методом или способом, т.е. имеет свой предмет и метод регулирования.

В зависимости от видов отраслей права, сводов законов в виде кодексов, отдельных видов нормативно-правовых актов различаются соответственно и нормы права, обозначенные в настоящий период современной терминологии:

- конституционного права;

- муниципального права;
- корпоративного права;
- хозяйственного, предпринимательского права;
- права социального обеспечения;
- приватизационного законодательства;
- банковского права;
- коммерческого права;
- финансового права;
- налогового права;
- валютного законодательства;
- страхового права;
- водного законодательства;
- воздушного законодательства;
- лесного законодательства;
- аграрного права;
- таможенного права;
- экологического права;
- международного права (дипломатического, внешнеэкономического права).
- гражданского права (права собственности, обязательственного права, наследственного права и т.д.);
- авторского права;
- уголовного права;
- уголовно-исполнительного права;
- административного права;
- процессуального права; (гражданского процесса, уголовного процесса, арбитражного процесса);
- трудового права;
- пенсионного законодательства;
- семейного права;
- жилищного права;
- земельного права;
- нотариального законодательства;

По времени действия нормы права подразделяются на:

= постоянные - действуют до их официальной отмены;

= временные - действие распространяется в пределах определенного промежутка времени, по истечении которого они прекращают свое действие).

Кроме того, нормы права различают:

з а к о н о д а т е л ь н ы е - нормы права, которые содержатся в законах;

п о д з а к о н н ы е - нормы права, которые изданы или приняты исполнение законов;

о б щ и е - нормы права, действие которых распространяется на всех лиц, проживающих в пределах определенной местности или всего государства;

с п е и а л ь н ы е - нормы права, которые действуют лишь в отношении определенной категории лиц (например, военнослужащих, работников правоохранительных органов, пенсионеров, инвалидов, ветеранов, матерей, детей и подростков и т.д.);

о т с ы л о ч н ы е - нормы права которые указывают непосредственно на другие нормы права, как на условие своего действия;

з а п р е щ а ю щ и е - юридические нормы, которые указывают на недопустимость совершения каким-либо лицом определенных действий или потребуют воздержания от них;

о х р а н и т е л ь н ы е - нормы., регулирующие общественные отношения, связанные с какой-либо юридической ответственностью и применением мер государственного принуждения (например, нормы процессуального права);
р е г у л я т и в н ы е - нормы права, содержащие определенные предписания, устанавливающие права и обязанности участников правоотношений;
о б я з ы в а ю щ и е, - нормы права которые предписывают определенным лицам совершать определенные обязательные действия;
у п о л н о м о ч и в а ю щ и е - нормы права, предоставляющие определенным лицам возможность совершения определенных действий, которые повлекут юридические последствия;
ж е л е г и р о в а н н ы е - нормы права, которые изданы государственным органом или организацией по поручению вышестоящего государственного органа;
б л а н к е т н ы е - нормы права, определяющие такие правила поведения, действие которых основывается на содержании специфических правил;
д и с п о з и т и в н ы е - нормы, предоставляющие субъектам права возможность самим решать вопрос об объеме и характере своих прав и обязанностей, обычно при отсутствии такой договоренности между лицами вступает в действие другое предписание, которое содержится, в этих же нормах;
и м п е р а т и в н ы е или к а т е г о р и ч е с к и е - нормы содержащие властные предписания, отступление от которых не допускается.

Следует иметь ввиду, что нормы права сами по себе не получают реализации в практической жизни без участников правоотношений. Общественные отношения становятся правовыми лишь в результате практической реализации или применения соответствующих норм права, которые содержат в себе, общие, правила поведения граждан или юридических лиц. Для любых правоотношений характерно наличие определенных субъективных прав и обязанностей, имеющихся у его участников или субъектов. Правовые или юридические нормы предоставляют одному участнику отношений соответствующие права, а на другого участника отношений возлагают определенные обязанности.

В связи с этим правоотношение, регулируемое нормами права, можно рассматривать как юридическую связь между гражданами или юридическими лицами, выражающуюся в их взаимных правах и обязанностях. Без взаимных прав и обязанностей не может быть и самого правоотношения. Права и обязанности' участников таких отношений и составляют суть юридического содержания общественных правоотношений.

В юридической терминологии существует такое понятие, как «структура правоотношений», элементами которого являются:

* содержание правоотношения;
* субъекты правоотношения;
* объект правоотношения;
* основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.

Правоотношением является поведение его субъектов, их действия и поступки, которые связаны с реализацией принадлежащих им как сторонам взаимодействия, присущих прав и обязанностей. Юридическое содержание такого рода правовых связей представляет собой объем прав и обязанностей соответствующих субъектов этих правоотношений.

Под объектом правоотношения понимаются определенные материальные и нематериальные возможности, на которые направлены действия субъектов данного правоотношения.

Основными участниками правоотношений, регулируемых нормами права, являются граждане или физические лица и организации или юридические лица. Под физическими лицами понимаются: граждане Российской Федерации, иностранцы, а также лица без гражданства, которые находятся на территории государства. К организациям правовые нормы относят: государство в целом; государственные органы (федеральные, субъектов федерации и муниципальные), общественные производственные и предпринимательские структуры.

Для вступления в правоотношение в качестве его участника, кроме того, необходимо еще обладать и определенными юридическими качествами. Такие качества выражаются в

правоспособности (т.е. способности обладать правами и нести юридические обязанности) и дееспособности (способности своими действиями осуществлять права и исполнять юридические обязанности).

В соответствии с действующим законодательством на территории Российской Федерации правоспособность физических лиц (граждан) возникает с момента рождения, а дееспособность возникает с момента достижения определенного возраста (т.е. совершеннолетия). Для дееспособности граждан немало важное значение имеет также нормальное -психическое состояние человека.

Правоспособность и дееспособность юридических лиц (организаций и т.д.) возникают с момента их образования и соответствующей регистрации.

Возникновение, изменение и прекращение правовых отношений у физических и юридических лиц связано не только с наличием правоспособности и дееспособности, но и с конкретными юридическими фактами.

Юридический факт - это предусмотренные в законе обстоятельства, которые составляют основание для возникновения (изменения, прекращения) конкретных правоотношений. Юридические факты подразделяются на две группы - с о б ы т и я и д е й с т в и я.

События - это юридически значимые факты, которые возникают независимо от воли людей (например, естественная смерть человека, истечение определенного срока, гибель имущества, наступившая в результате стихийного бедствия и т.д.).

Действия - это жизненные факты, которые являются чьим-либо волеизъявлением (результатом сознательной деятельности). Действия подразделяются на правомерные (которые соответствуют предписаниям правовых норм) и неправомерные (т.е. противоречащие закону, определяемые как правонарушение) действия.

В ряду правомерных действий важное место занимают юридические акты на основе применения норм права, например заключение договоров и соглашений, подача заявлений и жалоб, издание приказов, постановлений, решений.

В отличие от юридических актов, юридическими поступками являются действия не направленные непосредственно на возникновение (изменение, прекращение) каких-либо правоотношений, но тем не менее, в соответствии с законодательством они могут повлечь определенные правовые последствия. В юридических поступках имеет юридическое значение не намерение лица, совершающего действие по приобретению права или обязанности, а объективный результат своего действия, например создание произведения, находка и т.д.

К неправомерным действиям относятся: преступления, административные, дисциплинарные и гражданские правонарушения. Чьи-либо неправомерные действия являются основанием для возникновения охранительного правоотношения, для привлечения виновных лиц к юридической ответственности.

Юридический факт может быть основанием для возникновения (изменения, прекращения) сразу нескольких правоотношений. Иногда для возникновения (изменения, прекращения) правоотношений необходима целая совокупность юридических фактов.

Рассматривая в совокупности понятия: «закон», «норма права», «правовые отношения» и другие положения, присущие юриспруденции, следует затронуть тему правотворческой деятельности и ее источников. В юриспруденции под **источниками права** понимают сложившиеся формы выражения и закрепления правил поведения общего характера. Формирование таких правил может осуществляться методом прямого установления государством в лице соответствующих органов в процессе правотворческой деятельности, в виде различных правовых актов, либо путем санкционирования уже сложившихся правил, норм поведения, судебных решений.

При этом следует иметь в виду, что не любой государственный правовой акт может быть источником права, а только те, которые содержат в себе и устанавливают определенные нормы поведения либо общие правила, Т.е. представляют собой нормативные акты. Например, некоторые указы Президента или постановления Правительства, связанные с присвоением почетных званий или назначением на должность по конкретным лицам, носят государственно-правовой характер, но не являются источниками права, так как не содержат и не устанавливают

каких-либо общих правил поведения, т.е. юридических норм. Подобного типа правовые акты разрешают индивидуальные конкретные дела, поэтому именуются индивидуальными.

К основным видам источников права в современных правовых системах относят:

* нормативно-правовые акты государственных и исполнительно-распорядительных органов;
* правовые обычаи;
* судебные прецеденты;
* международные договоры;
* внутригосударственные договоры (т.е. договоры нормативного содержания).

Нормативно–правовые акты обычно подразделяются: на законы, нормативные акты органов исполнительной власти, нормативные акты органов конституционного контроля или надзора, парламентские регламенты и постановления, акты органов местного самоуправления.

Законы в свою очередь разделяются по степени важности на основные- конституционные, конституционные, органические и обычные.

В Российской Федерации источниками права являются:

* Конституция Российской Федерации;
* федеральные конституционные законы;
* федеральные законы;
* регламенты и другие нормоустанавливающие постановления палат Федерального Собрания;
* указы Президента Российской Федерации;
* постановления Правительства Российской Федерации;
* подзаконные нормативные акты отраслевых федеральных органов исполнительной власти;
* постановления высших федеральных судов, носящие нормативный характер;
* международные договоры и соглашения Российской Федерации;
* договоры о разграничении предметов ведения между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации;
* конституции, уставы и другие нормативные акты субъектов Российской Федерации;
* договоры между субъектами Российской Федерации;
* акты органов местного самоуправления.

Как уже отмечалось, к источникам права в некоторых странах относят право вые обычаи; судебные и юридические прецеденты.

Правовым обычаем или *обычным правом* признаются правила или нормы поведения, которые сложились в обществе независимо от государственной власти и приобрели в сознании общества обязательное значение. Те общественные отношения, которые не урегулированы каким-либо законом или в законах имеются так называемые «белые пятна», могут регулироваться правовым обычаем, Суды дореволюционной России часто обращались в торговых делах к обычному сложившемуся праву. Однако обычное право в таких случаях не должно противоречить общим принципам действующего законодательства.

Судебный прецедент как источник: права получает значение в том случае, когда признается, что судебное решение, вынесенное по конкретному делу, может получить значение «правила» при разрешении подобных случаев по аналогичным делам на будущее. В таких случаях вынесенное судебное решение по существу становится нормой права и на него ссылаются как на общеобязательное правило.

Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Адвокат - это человек, избравший своей профессией оказание юридической помощи. Основная задача адвоката - всеми законными способами, максимально эффективно защищать права и законные интересы доверителя (клиента). Именно эффективная защита и представительство прав является целью и необходимым результатом профессиональной деятельности адвоката. Как говорил известный юрист А.Ф.Кони «Адвокат- не пособник и не соучастник преступления, он не помогает уйти от ответственности, а помогает суду найти истину. Он уверен, что человек виновен не в том и не так, как его обвиняют.»

Слово адвокат имеет латинские корни и образовано от лат. advocare - призывать на помощь. В Древнем Риме гражданину законом было предоставлено право как представлять себя непосредственно, так и через представителя, которого как раз «приглашали». Престиж адвокатов в античную эпоху был столь велик, что даже после падения Римской империи в V в. н. э. эта профессия продолжала оставаться одной из самых уважаемых. Так, на юридических факультетах средневековых университетов искусство составления судебных речей изучал ось именно на примере выступлений знаменитых античных юристов.

В отличие от других европейских стран в России адвокатура возникла сравнительно поздно - в ходе судебной реформы в середине 60-х годов XIX в. Организованная на основе Судебных уставов 1864 г., профессиональная адвокатура явилась новым учреждением и по своему содержанию, и по форме. Согласно Судебным уставам в основе организации адвокатуры лежал принцип: адвокат - правозаступник, оратор и поверенный своего клиента. Для населения были открыты юридические консультации. Адвокатами становились люди образованные, носившие прогрессивные идеи преобразования Российского государства.

Все адвокаты в дореволюционной России разделялись на две категории - присяжных поверенных и частных поверенных. Присяжные поверенные могли выступать и вести дела во всех судах Российской империи, в то время как частные поверенные могли представлять доверителей только в судах, где они получили соответствующее разрешение от председателя суда. Присяжными поверенными могли стать лица, имеющие аттестаты университетов или других высших учебных заведений об окончании курса юридических наук или об успешной сдаче экзаменов по этим наукам. Опыт их практической работы по судебному ведомству должен был составлять не менее 5 лет. Право утверждать представленных лиц в звании присяжных поверенных или отказывать им в этом принадлежало министру юстиции.

Деятельность адвокатов в современной России регламентируется специальным Федеральным законом «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации». Согласно статье 2 данного Закона адвокатом является лицо, получившее в установленном законом порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность.

Адвокатской деятельностью является квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката в порядке, установленном законом, физическим и юридическим лицам (доверителям) в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию (статья 1 Закона).

Полномочия адвоката.

Оказывая своему доверителю юридическую помощь, адвокат:

1) дает консультации и справки по правовым вопросам, как в устной, так и в письменной форме;

2) составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера;

3) представляет интересы доверителя в конституционном судопроизводстве;

4) участвует в качестве представителя доверителя в гражданском и административном судопроизводстве;

5) участвует в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях;

6) участвует в качестве представителя доверителя в разбирательстве дел в третейском суде, международном коммерческом арбитраже (суде) и иных органах разрешения конфликтов;

7) представляет интересы доверителя в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях;

8) представляет интересы доверителя в органах государственной власти, судах и правоохранительных органах иностранных государств, международных судебных органах, негосударственных органах иностранных государств, если иное не установлено законодательством иностранных государств, уставными документами международных судебных органов и иных международных организаций или международными договорами Российской Федерации;

9) участвует в качестве представителя доверителя в исполнительном производстве, а также при исполнении уголовного наказания;

10) выступает в качестве представителя доверителя в налоговых правоотношениях.

Адвокат вправе оказывать другую юридическую помощь, не запрещенную законом.

Адвокат не вправе разглашать сведения, сообщенные ему доверителем в связи с оказанием юридической помощи, а также не вправе отказаться от принятой на себя защиты обвиняемого.

Адвокатура независима от государства, поэтому труд адвоката государством не оплачивается. Юридическая помощь, как правило, оказывается за плату, которая определяется по соглашению между адвокатом и клиентом. Но в случаях, предусмотренных законом, юридическая помощь адвокатами оказывается бесплатно.

Поскольку адвокат должен уметь выполнять самые разнообразные виды юридической деятельности, он должен иметь универсальную правовую подготовку. Однако, как правило, хорошие адвокаты имеют свою специализацию - кто-то специализируется по гражданским либо уголовным делам, кто-то по трудовым спорам, кто-то по семейным делам и т.п.

Ведь чтобы стать хорошим специалистом, надо иметь постоянную практику, много читать специальной литературы и юридической периодики, изучать опыт коллег. Будущему адвокату очень важно научиться работать с юридическими источниками - знать систему законодательств и уметь находить ответы на возникающие вопросы. Не надо без думно заучивать нормы права, важно понимать, к каким статьям следует обращаться в каждом конкретном случае, и уметь анализировать существующие нормы, хорошо ориентироваться в системе нормативных актов, следить за изменениями в законодательстве.

Чтобы успешно выступать в суде - особенно в суде присяжных, - адвокату необходимо овладеть основами ораторского мастерства, уметь убеждать других людей в правильности своей позиции. Если вы внутренне зажаты, не умеете полемизировать твердо отстаивать свою точку зрения перед оппонентами, вам лучше выбрать другую специальность. В суде вы окажетесь во «враждебном» окружении, которое всячески будет стремиться вам помешать. Ваша задача - найти верные аргументы, изложить свою позицию четко и ясно, учитывая при этом установленный порядок и не нарушая норм адвокатской этики.

Помимо юридических знаний, профессиональному адвокату не обойтись и без серьезных познаний в психологии, потому что, общаясь с клиентом, адвокату зачастую сначала необходимо разобраться в его душевном состоянии, по-настоящему проникнуться его проблемами.

Также адвокат должен быть терпелив и выдержан, поскольку ему нередко приходится сталкиваться с формальным отношениям должностных лиц государственных органов. Хороший адвокат всегда обладает высокой степенью самоконтроля и не теряет голову в критических ситуациях. Людям с неустойчивой психикой адвокатская профессия противопоказана.

Наконец, чтобы стать хорошим адвокатом, необходимо быть порядочным человеком, всегда использовать свои знания и умения только для защиты прав и интересов своего доверителя. Ведь самое главное для адвоката - это помогать людям

Адвокат является независимым советником по правовым вопросам.

Представителями организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления в гражданском и административном судопроизводстве, судопроизводстве по делам об административных правонарушениях могут выступать только адвокаты.

Полномочия адвоката, участвующего в качестве представителя доверителя в конституционном, гражданском и административном судопроизводстве, а также в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных право нарушениях регламентируются соответствующим процессуальным законодательством Российской Федерации.

Адвокат должен иметь ордер на исполнение поручения, который выдается соответствующим адвокатским образованием.

Права и обязанности адвоката.

Адвокат вправе:

~ собирать сведения необходимые для оказания юридической помощи. Органы и организации обязаны в порядке, установленном законодательством, выдавать адвокату запрошенные им документы или их заверенные копии;

~ опрашивать с их согласия лиц, предположительно владеющих информацией, относящейся к делу, по которому адвокат оказывает юридическую помощь;

~ собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством Российской Федёрации;

~ привлекать на договорной основе специалистов для разъяснения вопросов, связанных с оказанием юридической помощи;

~ беспрепятственно встречаться со своим доверителем наедине, в условиях, обеспечивающих конфиденциальность (в том числе в период его содержания под стражей), без ограничения числа свиданий и их продолжительности;

~ фиксировать (в том числе с помощью технических средств) информацию, содержащуюся в материалах дела, по которому адвокат оказывает юридическую помощь, соблюдая при этом государственную и иную охраняемую законом тайну;

~ совершать другие действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Адвокат вправе осуществлять адвокатскую деятельность на всей территории Российской Федерации без какого-либо дополнительного разрешения.

Адвокат не вправе:

~ заниматься другой оплачиваемой деятельностью, за исключением научной, преподавательской или другой творческой деятельности.

~ принимать от лица, обратившегося к нему за оказанием юридической помощи, поручение в случае, если оно имеет заведомо незаконный характер;

~ принимать от лица, обратившегося к нему за оказанием юридической помощи, поручение в случаях; ***если он:***

имеет самостоятельный интерес по предмету соглашения с доверителем; отличный от интереса данного лица;

участвовал в деле в качестве судьи, третейского судьи или арбитра, посредника, прокурора, следователя, дознавателя, эксперта, специалиста, переводчика, является по данному делу потерпевшим или свидетелем, а также если он являлся должностным лицом, в компетенции которого находилось принятие решения в интересах данного лица;

состоит в родственных или семейных отношениях с должностным лицом, которое принимало или принимает участие в расследовании или рассмотрении дела данного лица;

оказывает юридическую помощь доверителю, интересы которого противоречат интересам данного лица;

~ занимать по делу позицию вопреки воле доверителя, за исключением случаев, когда адвокат убежден в наличии самооговора доверителя;

~ делать публичные заявления о доказанности вины доверителя, если тот ее отрицает;

~ разглашать сведения, сообщенные ему доверителем в связи с оказанием ему юридической помощи, без согласия доверителя;

~ отказаться от принятой на себя защиты.

Негласное сотрудничество адвоката с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, запрещается.

Адвокат обязан:

~ честно, разумно и добросовестно отстаивать права и законные интересы доверителя всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации средствами;

~ исполнять требования закона об обязательном участии адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия, прокурора или суда, а также оказывать юридическую помощь гражданам бесплатно в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

~ постоянно совершенствовать свои знания и повышать свою квалификацию;

~ соблюдать Кодекс профессиональной этики адвоката и исполнять решения органов адвокатской палаты субъекта Российской Федерации и Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации;

~ отчислять за счет получаемого вознаграждения средства на общие нужды адвокатской палаты в размерах и порядке, которые определяются собранием (конференцией) адвокатов адвокатской палаты соответствующего субъекта Российской Федерации, а также на содержание соответствующего адвокатского кабинета, коллегии адвокатов, адвокатского бюро;

~ осуществлять страхование риска своей профессиональной имущественной ответственности.

Гарантии независимости адвоката.

Вмешательство в адвокатскую деятельность, осуществляемую в соответствии с законодательством, либо препятствование этой деятельности каким бы то ни было образом запрещаются.

Адвокат не может быть привлечен к какой-либо ответственности (в том числе после приостановления или прекращения статуса адвоката) за выраженное им при осуществлении адвокатской деятельности мнение,

если только вступившим в законную силу приговором суда не будет установлена виновность адвоката в преступном действии (бездействии).

Такие ограничения не распространяются на гражданско-правовую ответственность адвоката перед доверителем в соответствии законом.

Истребование от адвокатов, а также от работников адвокатских образований, адвокатских палат или Федеральной палаты адвокатов сведений, связанных с оказанием юридической помощи по конкретным делам, не допускается.

Адвокат, члены его семьи и их имущество находятся под защитой государства. Органы внутренних дел обязаны принимать необходимые меры по обеспечению безопасности адвоката, членов его семьи, сохранности при надлежащего им имущества.

Уголовное преследование адвоката осуществляется с соблюдением гарантий адвокату, предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством.

Адвокатской тайной являются любые сведения, связанные с оказанием адвокатом юридической помощи своему доверителю.

Адвокат не может быть вызван и допрошен в качестве свидетеля об обстоятельствах, ставших ему известными в связи с обращением к нему за юридической помощью или в связи с ее оказанием.

Проведение оперативно-розыскных мероприятий и следственных действий в отношении адвоката (в том числе в жилых и служебных помещениях, используемых им для осуществления адвокатской деятельности) допускается только на основании судебного решения.

Полученные в ходе оперативно-разыскных мероприятий или следственных действий (в том числе после приостановления или прекращения статуса адвоката) сведения, предметы и документы могут быть использованы в качестве доказательств обвинения только в тех случаях, когда они не входят в производство адвоката по делам его

доверителей. Ограничения не распространяются на орудия преступления, а также на предметы, которые запрещены к обращению или оборот которых ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Адвокат осуществляет страхование риска своей профессиональной имущественной ответственности за нарушение условий заключенного с доверителем соглашения об оказании юридической помощи.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих профессиональных обязанностей адвокат несет ответственность, предусмотренную законом.

Каждому адвокату гарантируется социальное обеспечение, предусмотренное для граждан Конституцией Российской Федерации.

Карьера адвоката.

Если вы уверены в своих силах и хотите стать адвокатом, то нужно помнить, что для начала адвокатской практики диплома юриста недостаточно - это лишь первый шаг на пути к профессии. Необходимо иметь стаж работы по юридической специальности (не менее двух лет) или пройти годичную стажировку в адвокатском образовании. Самый распространенный путь - проработать в юридической сфере два-три года.

Тем, кто собрался посвятить себя «уголовному жанру», следует стажироваться в качестве следователя или помощника прокурора по уголовным делам, что впоследствии позволяет обратиться в коллегию (палату) адвокатов с прошением о принятии в эту общественно-профессиональную организацию.

Стажировка занимает от года до двух лет, после ее окончания стажер отчитывается перед квалификационной комиссией при президиуме коллегии адвокатов.

Не вправе претендовать на приобретение статуса адвоката и осуществление адвокатской деятельности лица:

1) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления.

Решение о присвоении статуса адвоката принимает квалификационная комиссия при адвокатской палате субъекта Российской Федерации после сдачи лицом, претендующим на приобретение статуса адвоката, квалификационного экзамена.

В стаж работы по юридической специальности, необходимой для приобретения статуса адвоката, включается работа:

~ в качестве судьи;

~ на требующих высшего юридического образования государственных должностях в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органах;

~ на требовавших высшего юридического образования должностях в существовавших до принятия действующей Конституции Российской Федерации государственных органах СССР, РСФСР и Российской Федерации, находившихся на территории Российской Федерации;

~ на требующих высшего юридического образования муниципальных должностях;

~ на требующих высшего юридического образования должностях в органах Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации;

~ на требующих высшего юридического образования должностях в юридических службах организаций;

~ на требующих высшего юридического образования должностях в научно-исследовательских учреждениях;

~ в качестве преподавателя юридических дисциплин в учреждениях среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования;

~ в качестве адвоката;

~ в качестве помощника адвоката;

~ в качестве нотариуса.

Лицо, отвечающее требованиям закона, вправе обратиться в квалификационную комиссию с заявлением о присвоении ему статуса адвоката.

Претендент помимо заявления представляет в квалификационную комиссию копию документа, удостоверяющего его личность, анкету, содержащую биографические сведения, копию трудовой книжки или иной документ, подтверждающий стаж работы по юридической специальности, копию документа, подтверждающего высшее юридическое образование либо наличие ученой степени по юридической специальности, а также другие документы в случаях, предусмотренных законодательством об адвокатской деятельности и адвокатуре.

Предоставление недостоверных сведений может служить основанием для отказа в допуске претендента к квалификационному экзамену.

Квалификационная комиссия при необходимости организует в течение двух месяцев проверку достоверности документов и сведений, представленных претендентом. При этом квалификационная комиссия вправе обратиться в соответствующие органы с запросом о проверке либо подтверждении достоверности представленных документов и сведений.

Данные органы обязаны сообщить квалификационной комиссии о результатах проверки документов и сведений либо подтвердить их достоверность не позднее чем через месяц со дня получения запроса

квалификационной комиссии.

После завершения проверки квалификационная комиссия принимает решение о допуске претендента к квалификационному экзамену.

Решение об отказе в допуске претендента к квалификационному экзамену может быть принято только по основаниям, указанным в Федеральном законе. Решение об отказе в допуске к квалификационному экзамену может быть обжаловано в суд.

Экзамен состоит из двух частей - письменных ответов на вопросы и устного собеседования. Требования к нему разрабатываются и утверждаются советом федеральной палаты адвокатов. Претендент, не сдавший экзамен, допускается к его повторной сдаче не ранее чем через год.

Если все описанные этапы будут вами успешно пройдены, то квалификационная комиссия при адвокатской палате субъекта Российской Федерации примет решение о присвоении статуса адвоката. Вам будет необходимо принять присягу адвоката. Со дня принятия присяги вы получите статус адвоката и станете членом адвокатской палаты.

Квалификационная комиссия не вправе отказать претенденту, успешно сдавшему квалификационный экзамен, в присвоении статуса адвоката, за исключением случаев, когда после сдачи квалификационного экзамена обнаруживаются обстоятельства, препятствовавшие допуску к квалификационному экзамену. В таких случаях решение об отказе в присвоении статуса адвоката может быть обжаловано в суд.

Статус адвоката присваивается претенденту на неопределенный срок и не ограничивается определенным возрастом адвоката.

В порядке, установленном адвокатской палатой, претендент, успешно сдавший квалификационный экзамен, приносит присягу

следующего содержания:

«Торжественно клянусь честно и добросовестно исполнять обязанности адвоката, защищать права, свободы и интересы доверителей, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, законом и Кодексом профессиональной этики адвоката».

Со дня принятия присяги претендент получает статус адвоката и становится членом адвокатской палаты.

Территориальный орган федерального органа исполнительной власти юстиции ведет реестр адвокатов субъекта Российской Федерации.

Территориальный орган юстиции ежегодно не позднее 1 февраля направляет в адвокатскую палату копию регионального реестра. О внесении изменений в региональный реестр территориальный орган юстиции уведомляет адвокатскую палату соответствующего субъекта Российской Федерации в 10-дневный срок со дня внесения изменений.

Порядок ведения региональных реестров определяется федеральным органом юстиции.

О присвоении претенденту статуса адвоката квалификационная комиссия в семидневный срок со дня принятия соответствующего решения уведомляет территориальный орган юстиции, который в месячный срок со дня получения уведомления вносит сведения об адвокате в региональный реестр и выдает адвокату соответствующее удостоверение.

Форма удостоверения утверждается федеральным органом юстиции. В удостоверении указываются фамилия, имя, отчество адвоката, его регистрационный номер в региональном реестре. В удостоверении должна быть фотография адвоката, заверенная печатью территориального органа юстиции.

Удостоверение является единственным документом, подтверждающим статус адвоката.

Адвокат может одновременно являться, членом адвокатской палаты только одного субъекта Российской Федерации, сведения о нем вносятся только в один региональный реестр. Адвокат вправе осуществлять свою деятельность только в одном адвокатском образовании, учрежденном в соответствии с законом.

Адвокат, принявший решение об изменении членства в адвокатской палате одного субъекта Российской Федерации на членство в адвокатской палате другого субъекта Российской Федерации, уведомляет об этом заказным письмом совет адвокатской палаты субъекта Российской Федерации, членом которой он является.

О решении адвоката совет уведомляет территориальный орган юстиции. Территориальный орган юстиции исключает сведения об адвокате из регионального реестра. При этом адвокат обязан сдать свое удостоверение в территориальный орган юстиции. Взамен сданного адвокатом удостоверения территориальный орган юстиции выдает адвокату документ, подтверждающий статус адвоката. В данном документе указывается дата исключения сведений об адвокате из регионального реестра. Адвокат обязан в месячный срок со дня исключения сведений о нем из регионального реестра заказным письмом уведомить об этом совет адвокатской палаты того субъекта Российской Федерации, членом которой он намерен стать.

Совет адвокатской палаты соответствующего субъекта Российской Федерации в 10-дневный срок со дня получения от адвоката уведомления проверяет сведения об адвокате и выносит решение о приеме данного адвоката в члены адвокатской палаты. О решении совет уведомляет территориальный орган юстиции и адвоката в семидневный срок со дня принятия решения.

Территориальный орган юстиции в месячный срок со дня получения уведомления вносит сведения об адвокате в региональный реестр

и выдает адвокату новое удостоверение.

Адвокат со дня получения статуса адвоката либо внесения сведений об адвокате в региональный реестр после изменения им членства в адвокатской палате, либо возобновления статуса адвоката обязан уведомить совет адвокатской палаты об избранной им форме адвокатского образования в течение шести месяцев со дня наступления данных обстоятельств.

Невнесение сведений об адвокате в региональный реестр либо невыдача адвокату удостоверения в установленные законом сроки могут быть обжалованы в суд.

Изменение адвокатом членства в адвокатской палате не допускается в течение первых двух лет со дня присвоения ему статуса адвоката, за исключением случая переезда на территорию другого субъекта Российской Федерации в связи с изменением места жительства.

Статус адвоката (в том числе осуществление им адвокатской деятельности) **приостанавливается** по следующим основаниям:

~ избрание адвоката в орган государственной власти или орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе;

~ неспособность адвоката более шести месяцев исполнят свои профессиональные обязанности;

~ призыв адвоката на военную службу;

~ признание адвоката безвестно отсутствующим в установленном законом порядке.

В случае принятия судом решения о применении к адвокату принудительных мер медицинского характера суд может рассмотреть вопрос о приостановлении статуса данного адвоката.

Приостановление статуса адвоката влечет за собой приостановление действия в отношении данного адвоката гарантий предусмотренных законом, за исключением гарантий, предусмотренных пунктом 2

ст. 18 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации, т.е. адвокат не может быть привлечен к какой-либо ответственности (в том, числе после приостановления или прекращения статуса адвоката) за, выраженное им при осуществлении адвокатской деятельности мнение, если только вступившим в законную силу приговором суда не будет установлена виновность адвоката в преступном действии (бездействии).

Данные ограничения не распространяются на гражданско-правовую ответственность адвоката перед доверителем.

Решение о приостановлении статуса адвоката принимает совет адвокатской палаты того субъекта Российской Федерации, в региональный реестр которого внесены сведения об этом адвокате.

После прекращения действия оснований, предусмотренных законом, статус адвоката возобновляется по решению совета, принявшего решение о приостановлении статуса адвоката, на основании личного заявления адвоката, статус которого был приостановлен. Решение об отказе в возобновлении статуса адвоката может быть обжаловано в суд.

Совет адвокатской палаты в пятидневный срок со дня принятия им решения о приостановлении либо возобновлении статуса адвоката уведомляет об этом в письменной форме территориальный орган юстиции для внесения соответствующих сведений в рег. реестр.

Территориальный орган юстиции в 10-дневньій срок со дня получения уведомления вносит сведения о приостановлении либо возобновлении статуса адвоката в региональный реестр.

Статус адвоката **прекращается** по следующим основаниям:

~ личное заявление адвоката в письменной форме о прекращении статуса адвоката;

~ вступление в законную силу решения суда о признании адвоката недееспособным или ограниченно дееспособным;

~ отсутствие в адвокатской палате в течение шести месяцев со дня наступления обстоятельств, предусмотренных законом, сведений об избрании адвокатом формы адвокатского образования, а также сведений о том адвокатском образовании,

~ учредителем (членом) которого является адвокат;

~ смерть адвоката или вступление в законную силу решения суда об объявлении его умершим;

~ совершение поступка, порочащего честь и достоинство адвоката или умаляющего авторитет адвокатуры;

~ неисполнение либо ненадлежащее исполнение адвокатом своих профессиональных обязанностей перед доверителем, а также неисполнение решений органов адвокатской палаты, принятых в пределах их компетенции;

~ вступление в законную силу приговора суда о признании адвоката виновным в совершении умышленного преступления;

~ установление недостоверности сведений, представленных в квалификационную комиссию в соответствии с требованиями закона.

Решение о прекращении статуса адвоката принимает совет адвокатской палаты того субъекта Российской Федерации, в региональный реестр которого внесены сведения об этом адвокате или советом соответствующей адвокатской палаты на основании заключения квалификационной комиссии.

О принятом решении совет в семидневный срок со дня 'принятия решения о прекращении статуса адвоката уведомляет в письменной форме лицо, статус адвоката которого прекращен, а также соответствующее адвокатское образование и соответствующий территориальный орган юстиции, который вносит необходимые изменения

в региональный реестр.

Решение о прекращении статуса адвоката может быть обжаловано в суд.

Территориальный орган юстиции; располагающий сведениями об обстоятельствах, являющихся основаниями для прекращения статуса адвоката, направляет представление о прекращении статуса адвоката в адвокатскую палату. В случае, если совет адвокатской палаты в месячный срок со дня поступления соответствующего представления не принял решение о прекращении статуса адвоката в отношении данного адвоката, территориальный орган юстиции вправе обратиться в суд с заявлением о прекращении статуса адвоката.

Формы адвокатских образований.

Адвокаты осуществляют свою деятельность в следующих формах адвокатских образований:

~ адвокатский кабинет;

~ коллегия адвокатов;

~ адвокатское бюро;

~ юридическая консультация.

Адвокат вправе самостоятельно избирать форму адвокатского образования и место осуществления адвокатской деятельности. Об избранной форме адвокатского образования и месте осуществления своей адвокатской деятельности адвокат обязан уведомить совет адвокатской палаты.

Помощники и стажеры адвоката.

При оказании квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам в адвокатской деятельности участвуют не только адвокаты, но и могут принимать участие стажеры и помощники адвокатов.

Адвокат вправе имеет помощников. Помощниками адвоката могут

быть лица, имеющие высшее, незаконченное высшее или среднее юридическое образование, за исключением лиц, имеющих ограничения, установленные законом как и адвокату, т.е. не вправе претендовать на приобретение статуса адвоката и осуществление адвокатской деятельности лица:

~ признанные недееспособными или ограниченно дееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

~ имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления.

Помощник адвоката не вправе заниматься самостоятельной адвокатской деятельностью и обязан хранить адвокатскую тайну.

Помощник адвоката принимается на работу на условиях трудового договора, заключенного с адвокатским, образованием, а в случае, если адвокат осуществляет свою деятельность в адвокатском кабинете, - с адвокатом, который является по отношению к данному лицу работодателями.

Адвокат, имеющий адвокатский стаж не менее пяти лет, вправе иметь стажеров.

Стажерами адвоката могут быть только лица, имеющие высшее юридическое образование, за исключением лиц, имеющих ограничения, установленные законом.

Стажировка занимает от года до двух лет, после ее окончания стажер отчитывается перед квалификационной комиссией при президиуме коллегии адвокатов.

Стажер адвоката осуществляет свою деятельность под руководством адвоката, выполняя его отдельные поручения.

Стажер адвоката не вправе самостоятельно заниматься адвокатской деятельностью и обязан хранить адвокатскую тайну.

Стажер адвоката принимается на работу на условиях трудового

договора, заключенного с адвокатским образованием, а в случае, если адвокат осуществляет свою деятельность в адвокатском кабинете, - с адвокатом, который является по отношению к данному лицу работодателем.

Как стать адвокатом?

1) Получить высшее юридическое образование в вузе, который имеет государственную аккредитацию

2) Поработать после окончания вуза не менее двух лет по юридической специальности либо пройти стажировку в адвокатском образовании

3) Сдать квалификационный экзамен, который состоит из письменных ответов на вопросы (тестирование) и устного собеседования

4) В случае успешной сдачи квалификационного экзамена принести присягу адвоката

Порядок деятельности органов прокуратуры РФ. Служба в органах прокуратуры.

История Российской прокуратуры

Прокуратура в России было учреждено при Петре I его указом от 12 января 1722 г. «О обязанностях сенатских членов, о заседании президентов воинских коллегий, и т.д. »

Вообще в первые прокуратура возникла во Франции в XIV в. В период инквизиционного процесса. Изначально это был сугубо обвинительный, карательный орган, предназначенный для исполнения воли короля. Считается, что прокуратура Франции послужила прообразом прокуратуры Российской империи и является до настоящего времени эталоном для прокуратуры восточных и западных стран. Прокуратуру в России создавалась как гласный высокопоставленный, особо доверенный царю централизованный, со строгим служебным иерархическим подчинением государственный орган надзора. Прокуратуру возглавлял генерал-прокурор, который был подчинен непосредственно и исключительно императору. Жесткая централизация обусловливала строгое подчинение всех прокуроров генерал-прокурору. Правовое положение прокурора определялось в указе императора от 27 апреля 1722г. «О должности генерал-прокурора».

Становление прокуратуры при Петре I было завершено, однако как достаточно стройная система прокурорских органов - от генерал-прокурора до уездных - она появилась при Екатерине II на основании ее акта от 7 ноября 1775г. «Учреждения для управления губерний Всероссийской империи. Этому государственному органу было предназначена долгая и сложная жизнь. Во времена Екатерины II прокурорский надзор был усовершенствован. Прокуратура обрело ряд новых полномочий, был существенно расширен предмет надзора прокуроров. Если при Павле 1 (1796-1801) прокурорский надзор был ослаблен. В значительной мере штаты прокуроров сокращены, то во время царствовании Александра I (1801-1825), когда генерал-прокурор был наделен полномочиями министра юстиции; установлено несменяемость прокуроров, их независимость от местных властей. Этому способствовало установленный порядок их назначения и освобождения от занимаемой должности. Генерал-прокурор и губернские прокуроры назначались и освобождались рескриптом императора, ниже стоящие – генерал-прокурором Российской империи. Прокуроры всех рангов назначались на соответствующие должности пожизненно.

Октябрьской революцией 1917 года царская прокуратура была ликвидирована и около пяти лет страна обходилась без прокуратуры. Постановлением ВЦИК 28 мая 1922 года в целях осуществления надзора за соблюдением законов и в интересах правильной постановки борьбы с преступностью было создано государственная прокуратура. Но с момента создания и до 1933 года прокуратура существовала не в качестве самостоятельного органа, а входила сначала в систему республиканских народных комиссариатов юстиции в качестве их структурных подразделений, а затем находилась при Верховном Суде СССР.

В 1933г. произошла ликвидация Прокуратуры Верховного Суда СССР и была учреждена Прокуратура СССР. 17 декабря 1933г. постановлением ВЦИК и СНК СССР было утверждено Положение о Прокуратуре СССР. Конституция СССР 1936г. впервые вводит понятие высшего надзора за точным исполнением законов, осуществляемым Прокурорам Союза ССР (ст.113). Прокурор Союза ССР назначался Верховным Советом СССР *сроком на семь лет*.

1979г. был принят закон СССР «О прокуратуре СССР», где надзор осуществлялся от имени – Верховного Совета СССР. В 1990г. прокурорский надзор был распространен (в соответствии с измененной Конституцией СССР) на деятельность местных Советов народных депутатов, политических партий и массовых движений.

Современный этап развития РП знаменуется принятием 17 января 1992г. Верховным Советом РФ Закона РФ «О прокуратуре Российской Федерации»

В Конституции РФ 1993г. прокуратуре посвящена всего одна статья-129. В нем говорится: 1.Прокуратура РФ составляет единую централизованную систему с подчинением нижестоящих прокуроров вышестоящим и Генеральному прокурору РФ. 2. Генеральный прокурор РФ назначается на должность и освобождается от должности Советом Федерации по предоставлению Президента РФ. 3. Прокурору субъектов РФ назначается прокурором РФ по представлению с ее субъектами. 4. Иные прокурору назначаются Генеральным прокурором РФ. 5. Полномочия, организация и порядок деятельности прокуратуры РФ определяются федеральным законом.

Правовое регулирование ее деятельности, помимо Конституции РФ, закрепляется Законом «О прокуратуре РФ» № 2202-1 в ред. от 17 января 1992г. (с последующими изменениями и дополнениями).

Деятельность прокуратуры направлена на обеспечение верховенства закона, единства и укрепления законности, защиты прав и свобод человека и гражданина, а также охраняемых законом интересов общества и государства. Прокуратура РФ выполняет и иные функции, установленные федеральным законом.

Полномочия, организация и порядок деятельности Прокуратуры РФ.

Прокуратура Российской Федерации представляет собой единую федеральную централизованную систему органов, осуществляющих от имени Российской Федерации надзор за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации.

В целях обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности, защиты прав и свобод человека и гражданина, а также охраняемых законом интересов общества и государства прокуратура РФ осуществляет:

~ *надзор за исполнением законов*, федеральными министерствами, государственными комитетами, службами и другими федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций, а также за соответствием законам издаваемых ими правовых актов;

~ *надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина* федеральными министерствами, государственными комитетами, службами и другими федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, их должностными лицами, а также органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций;

~ *надзор за исполнением законов* органами, осуществляющими оперативно-разыскную деятельность, дознание и предварительное следствие;

~ *надзор за исполнением законов* судебными приставами;

~ *надзор за исполнением законов* администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и применяющих назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу;

~ *уголовное преследование* в соответствии с полномочиями, установленными уголовно-процессуальным, законодательством Российской Федерации;

~ *координацию деятельности правоохранительных органов* по борьбе с преступностью.

Прокуроры в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации также участвуют в рассмотрении дел судами, опротестовывают противоречащие закону решения, приговоры, определения и постановления судов.

Прокуратура Российской, Федерации принимает участие в правотворческой деятельности.

Генеральная прокуратура Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет прямые связи с соответствующими органами других государств и международными организациями, сотрудничает с ними, заключает соглашения по вопросам правовой помощи и борьбы с преступностью, участвует в разработке международных договоров Российской Федерации.

Органы прокуратуры:

~ осуществляют полномочия независимо от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений и в строгом соответствии с действующими на территории Российской Федерации законами;

~ действуют гласно в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации об охране прав и свобод граждан, а также законодательства Российской Федерации о государственной и иной специально охраняемой законом тайне;

~ информируют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, а также население о состоянии законности.

Воздействие в какой-либо форме федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, средств массовой информации, их представителей, а также должн. лиц на прокурора или следователя с целью повлиять на принимаемое им решение или воспрепятствование в какой-либо форме его деятельности влечет за собой установленную законом ответственность.

Требования прокурора, вытекающие из его полномочий, подлежат безусловному исполнению в установленный срок.

Прокуроры могут участвовать в заседаниях федеральных органов законодательной и исполнительной власти, представительных (законодательных) и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Система Прокуратуры РФ.

Систему прокуратуры Российской Федерации составляют:

~ Генеральная прокуратура Российской Федерации;

~ прокуратуры субъектов Российской Федерации, приравненные к ним военные и другие специализированные прокуратуры;

~ научные и образовательные учреждения, редакции печатных изданий;

~ прокуратуры городов и районов, другие территориальные, военные и иные специализированные прокуратуры.

Создание и деятельность на территории Российской Федерации органов прокуратуры, не входящих в единую систему прокуратуры Российской Федерации, не допускаются.

Генеральный прокурор Российской Федерации назначается на должность и освобождается от должности Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации по представлению Президента Российской Федерации.

Генеральный прокурор Российской Федерации приносит следующую присягу:

«Клянусь при осуществлении полномочий Генерального прокурора Российской Федерации свято соблюдать Конституцию Российской Федерации и законы Российской Федерации, защищать права и свободы человека и гражданина, охраняемые законом интересы общества и государства».

Срок полномочий Генерального прокурора Российской Федерации пять лет.

Прокуроры субъектов Российской Федерации назначаются на должность Генеральным прокурором Российской Федерации по согласованию с органами государственной власти субъектов Российской Федерации определяемыми субъектами Российской Федерации.

Прокуроры городов и районов, прокуроры специализированных прокуратур назначаются на должность и освобождаются от должности Генеральным прокурором Российской Федерации,

подчинены и подотчетны вышестоящим прокурорам и Генеральному прокурору Российской Федерации. В Генеральной прокуратуре Российской Федерации образуется коллегия в составе Генерального прокурора Российской Федерации (председатель), его первого заместителя и заместителей (по должности), других прокурорских работников, назначаемых Генеральным прокурором Российской Федерации.

Структуру Генеральной прокуратуры Российской Федерации составляют главные управления, управления и отделы (на правах управлений, в составе управлений). Начальники главных управлений, управлений и отделов на правах управлений являются старшими помощниками, а их заместители и начальники отделов в составе управлений - помощниками Генерального прокурора Российской Федерации.

В главных управлениях, управлениях и отделах устанавливаются должности старших прокуроров и прокуроров, старших Прокуроров-криминалистов и прокуроров-криминалистов, а также старших следователей по особо важным делам и следователей по особо важным делам и их помощников.

Генеральный прокурор Российской Федерации имеет советников, старших помощников и старших помощников по особым поручениям, статус которых соответствует статусу начальников управлений; помощников и помощников по особым поручениям, статус которых соответствует статусу заместителей начальников управлений. Первый заместитель и заместители Генерального Прокурора Российской Федерации имеют помощников по особым поручениям, статус которых соответствует статусу заместителей начальников управлений.

В Генеральной прокуратуре образуется на правах структурного подразделения Главная военная прокуратура, возглавляемая заместителем Генерального прокурора Российской Федерации - главным военным прокурором. В Генеральной прокуратуре действует научно-консультативный совет для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и деятельностью органов прокуратуры.

Прокуратуры субъектов Российской Федерации, приравненные к ним военные и иные специализированные прокуратуры возглавляют соответствующие прокуроры, которые также имеют первых заместителей и заместителей. В прокуратурах субъектов Российской Федерации, приравненных к ним военных и иных специализированных прокуратурах образуются коллегии.

В прокуратурах субъектов Российской Федерации, приравненных, к ним военных и иных специализированных прокуратурах образуются управления и отделы (на правах управлений, в составе управлений). Начальники управлений и отделов на правах управлений являются старшими помощниками, а их заместители и начальники отделов в составе управлений - помощниками прокуроров субъектов Российской Федерации.

В прокуратурах устанавливаются должности старших помощников и помощников прокурора, старших прокуроров и прокуроров управлений и отделов, старших прокуроров-криминалистов и прокуроров-криминалистов, а также следователей по особо важным делам и старших следователей и их помощников. Прокуроры субъектов Российской Федерации и приравненные к ним прокуроры могут иметь помощников по особым поручениям, статус которых соответствует статусу ,заместителей начальников управлений.

Прокуратуры городов и районов, приравненные к ним военные, и иные специализированные прокуратуры возглавляют соответствующие прокуроры. В этих прокуратурах устанавливаются должности первого заместителя и заместителей прокуроров, начальников отделов, старших помощников и помощников прокуроров, старших прокуроров-криминалистов, прокуроров-криминалистов, а также старших следователей и следователей (в прокуратурах городов-следователей по особо важным делам) и их помощников.

По решению Генерального прокурора Российской Федерации в прокуратурах городов и районов и приравненных к ним прокуратурах могут быть образованы отделы.

Структура и организация органов военной прокуратуры.

Систему органов военной прокуратуры составляют Главная военная прокуратура, военные прокуратуры военных округов, флотов, Ракетных войск стратегического назначения, Федеральной пограничной службы Российской Федерации, Московская городская военная

прокуратура и другие военные прокуратуры, приравненные к прокуратурам субъектов Российской Федерации, военные прокуратуры объединений, соединений, гарнизонов и другие военные прокуратуры, приравненные к прокуратурам городов и районов.

В военных прокуратурах, приравненных к прокуратурам городов и районов, по решению главного военного прокурора могут создаваться прокурорские, прокурорско-следственные и следственные участки.

Образование, реорганизация и ликвидация органов военной прокуратуры, определение их статуса, компетенции, структуры и штатов осуществляются Генеральным прокурором Российской Федерации, приказы которого по этим вопросам реализуются в соответствии с директивами Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации, командования Федеральной пограничной службы Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов. Организационно-штатные вопросы решаются главным военным прокурором совместно с Генеральным штабом Вооруженных Сил Российской Федерации, командованием Федеральной пограничной службы Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов в пределах установленной штатной численности.

Органы военной прокуратуры возглавляет заместитель Генерального прокурора Российской Федерации - главный военный прокурор, который руководит деятельностью органов военной прокуратуры, обеспечивает подбор, расстановку и воспитание кадров, проводит аттестацию военных прокуроров и следователей, издает приказы и указания, обязательны для исполнения всеми военными прокуратурами.

Военными прокурорами и следователями назначаются граждане Российской Федерации, годные по состоянию здоровья к военной службе, поступившие на военную службу, имеющие офицерское звание и отвечающие соответствующим требованиям.

Военные прокуроры назначаются на должность и освобождаются от должности Генеральным прокурором Российской Федерации, подчинены и подотчетны вышестоящим прокурорам и Генеральному прокурору Российской Федерации.

Офицеры органов военной прокуратуры имеют статус военнослужащих, проходят службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, Федеральной пограничной службе Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и обладают правами и льготами, установленными Федеральным законом «О статусе военнослужащих».

Призыв и поступление граждан на военную службу в органы военной прокуратуры, их увольнение в запас и отставку производятся по представлению Главного военного прокурора.

Определение офицеров на военную службу в органы военной прокуратуры и увольнение в запас (отставку) производятся по представлению Генерального прокурора Российской Федерации или Главного военного прокурора. Увольнение в запас (отставку) лиц высшего офицерского состава производится Президентом Российской Федерации по представлению Генерального прокурора Российской Федерации.

Должности военных прокуроров и следователей и соответствующие им воинские звания включаются в перечни воинских должностей.

Присвоение воинских званий военным прокурорам и следователям производится по представлению соответствующего военного прокурора в порядке, установленном для военнослужащих. Воинские звания высшего офицерского состава присваиваются Президентом Российской Федерации по представлению Генерального прокурора Российской Федерации.

Воинские звания офицеров органов военной прокуратуры соответствуют классным чинам прокурорских работников территориальных органов прокуратуры.

На военнослужащих органов военной прокуратуры распространяется законодательство Российской Федерации, устанавливающее правовые и социальные гарантии, пенсионное, медицинское, другие виды обеспечения военнослужащих.

Условия приема на службу в органы и учреждения Прокуратуры РФ.

Служба в органах и учреждениях прокуратуры является видом федеральной государственной службы.

Прокурорские работники являются государственными служащими.

Трудовые отношения работников органов и учреждений прокуратуры регулируются законодательством Российской Федерации о труде и законодательством Российской Федерации о государственной службе с учетом особенностей, предусмотренных законом о прокуратуре.

Порядок прохождения службы военными прокурорами и следователями органов военной прокуратуры, кроме того, регулируется законом «О воинской обязанности и военной службе» и законом «О статусе военнослужащих».

Прокурорами и следователями могут быть граждане Российской Федерации, имеющие высшее юридическое образование, полученное в образовательном учреждении высшего профессионального образования, имеющем государственную аккредитацию, обладающие необходимыми профессиональными и моральными качествами и способные по состоянию здоровья исполнять возлагаемые на них служебные обязанности.

Прокурорские работники не вправе совмещать свою основную деятельность с иной оплачиваемой или безвозмездной деятельностью, кроме преподавательской, научной и творческой.

На должности помощников прокуроров и следователей прокуратур городов, районов, приравненных к ним прокуратур в исключительных случаях могут назначаться лица, обучающиеся по юридической специальности в образовательных учреждениях высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию и окончившие третий курс этих образовательных учреждений.

Не принимаются на службу в органы и учреждения прокуратуры, если *лицо:*

~ имеет гражданство иностранного государства;

~ признано решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным;

~ лишено решением суда права занимать государственные должности государственной службы в течение определенного срока;

~ имело или имеет судимость;

~ имеет заболевание, которое согласно медицинскому заключению препятствует исполнению им служебных обязанностей;

~ состоит в близком родстве или свойстве (родители, супруги, братья, сестры, дети, а также братья, сестры, родители или дети супругов) с работником органа или учреждения прокуратуры, если их служба связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

~ отказывается от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение служебных обязанностей по должности, на которую претендует лицо, связано с использованием таких сведений.

Принимаются на службу в органы и учреждения прокуратуры на условиях трудового договора, заключаемого на неопределенный срок или на срок не более пяти лет.

Обучающиеся по юридической специальности в образовательных учреждениях высшего профессионального образования с оплатой обучения Генеральной прокуратурой Российской Федерации, а также прокурорские работники, обучающиеся в очной аспирантуре с сохранением денежного содержания, обязаны в соответствии с заключенными с ними договорами проработать в органах или учреждениях прокуратуры не менее пяти лет. При увольнении из органов или учреждений прокуратуры до истечения этого срока, за исключением случаев увольнения по состоянию здоровья, в связи с призывом на действительную военную службу, увольнения женщины, имеющей ребенка до восьми лет, в связи с ликвидацией органа или учреждения прокуратуры, сокращением численности или штата работников (организационно-штатные мероприятия), этими лицами полностью возмещаются затраты на их обучение.

На должности прокурора города, района, приравненных к ним прокуроров назначаются лица не моложе 25 лет, имеющие стаж работы прокурором или следователем в органах прокуратуры не менее трех лет.

На должности прокуроров субъектов Российской Федерации, приравненных к ним

прокуроров назначаются лица не моложе 30 лет, имеющие стаж работы прокурором или следователем в органах прокуратуры не менее пяти лет.

Генеральный прокурор Российской Федерации вправе в исключительных случаях назначать на должности прокуроров субъектов Российской Федерации, прокуроров городов, районов, приравненных к ним прокуроров специализированных прокуратур лиц, имеющих опыт работы по юридической специальности на руководящих должностях в органах государственной власти.

Впервые принимаемым на службу в органах прокуратуры, за исключением окончивших образовательные учреждения высшего профессионального и среднего профессионального образования, в целях про верки их соответствия занимаемой должности может устанавливаться испытание на срок до шести месяцев. Продолжительность испытания определяется руководителем соответствующего органа прокуратуры, в компетенцию которого входит назначение на соответствующую должность.

Срок испытания, в процессе прохождения службы может быть сокращен или продлен в пределах шести месяцев по соглашению сторон. В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности и другие периоды, когда испытуемый отсутствовал на службе по уважительным причинам. Срок испытания засчитывается в стаж службы в органах прокуратуры.

При неудовлетворительном результате испытания работник может быть уволен из органов прокуратуры или по согласованию с ним переведен на другую должность.

Если срок испытания истек, а работник продолжает исполнять возложенные на него служебные обязанности, он считается выдержавшим испытание и дополнительные решения о его назначении на должность не принимаются.

Впервые назначенный на должность прокурора или следователя принимает Присягу прокурора (следователя) следующего содержания:

«Посвящая себя служению Закону, торжественно клянусь:

свято соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы и международные обязательства Российской Федерации, не допуская малейшего от них отступления; непримиримо бороться с любыми нарушениями закона, кто бы их ни совершил, добиваться высокой эффективности прокурорского надзора и предварительного следствия; активно защищать интересы личности, общества и государства; чутко и внимательно относиться к предложениям, заявлениям и жалобам граждан, соблюдать объективность и справедливость при решении судеб людей; строго хранить государственную и иную охраняемую законом тайну; постоянно совершенствовать свое мастерство, дорожить своей профессиональной честью, быть образцом неподкупности, моральной чистоты, скромности, свято беречь и приумножать лучшие традиции прокуратуры.

Сознаю, что нарушение Присяги несовместимо с дальнейшим пребыванием в органах прокуратуры».

Генеральный прокурор Российской Федерации назначает на должность и освобождает от должности:

а) в Генеральной прокуратуре Российской Федерации - начальников главных управлений, управлений и отделов и их заместителей, советников, старших помощников и старших помощников по особым поручениям, помощников и помощников по особым поручениям Генерального прокурора Российской Федерации, помощников по особым поручениям первого заместителя и заместителей Генерального прокурора Российской Федерации, старших прокуроров и прокуроров главных управлений, управлений и отделов, старших прокуроров-криминалистов и прокуроров-криминалистов, старших следователей по особо важным делами следователей по особо важным делам и их помощников.

Назначение работников на другие должности может про изводиться заместителями Генерального прокурора Российской Федерации:

б) прокуроров субъектов Российской Федерации и приравненных к ним прокуроров;

в) заместителей прокуроров субъектов Российской Федерации и приравненных к ним прокуроров;

г) прокуроров городов, районов, приравненных к ним прокуроров;

д) директоров (ректоров) научных и образовательных учреждений системы прокуратуры Российской Федерации и их заместителей.

Прокурор субъекта Российской Федерации, приравненные к нему прокуроры назначают на должность и освобождают от должности:

а) работников аппарата соответствующей прокуратуры, за исключением своих заместителей;

б) заместителей прокуроров, начальников отделов, старших помощников и помощников прокуроров, старших прокуроров-криминалистов и прокуроров-криминалистов, следователей по особо важным делам, старших следователей, следователей и их помощников нижестоящих прокуратур.

Прокуроры городов, районов, приравненные к ним прокуроры назначают на должность и освобождают от должности работников, не занимающих должности прокуроров и следователей.

Прокурорским работникам выдается служебное удостоверение установленного Генеральным прокурором Российской Федерации образца.

Служебное удостоверение является документом, подтверждающим личность прокурорского работника, его классный чин и должность.

Служебные удостоверения прокуроров и следователей подтверждают их право на ношение и хранение боевого ручного стрелкового оружия и специальных средств, другие права и полномочия, предоставленные I1рокурорам и следователям законом.

Директора (ректоры) научных и образовательных учреждений прокуратуры назначают на должность и освобождают от должности научных и педагогических работников научных и образовательных учреждений прокуратуры и других сотрудников за исключением своих заместителей.

Повышение квалификации является служебной обязанностью прокуроров и следователей. Отношение к учебе и рост профессионализма учитываются при решении вопросов о соответствии прокурора или следователя занимаемой должности, его поощрении и продвижении по службе.

В целях обеспечения высокого уровня профессиональной подготовки работников действует система непрерывного обучения и повышения квалификации работников, включающая индивидуальную и групповую учебу по специальным планам, стажировку в вышестоящих органах прокуратуры, научных и образовательных учреждениях прокуратуры, обучение в региональных учебных центрах и институтах повышения квалификации.

Подготовка научных и педагогических кадров из числа прокурорских работников осуществляется в отделениях очной аспирантуры при научных и образовательных учреждениях прокуратуры.

Прокурорский работник, зачисленный в очную аспирантуру, освобождается от занимаемой должности и откомандировывается к месту учебы с сохранением должностного оклада, доплат за классный чин и выслугу лет.

Время обучения в очной аспирантуре засчитывается прокурорским работникам в выслугу лет, дающую право на присвоение очередного классного чина, доплату за выслугу лет и назначение пенсии за выслугу лет, при условии возобновления службы в органах и учреждениях прокуратуры не позднее одного месяца после окончания очной аспирантуры.

За примерное исполнение работниками своих служебных обязанностей, продолжительную и безупречную службу в органах и учреждениях прокуратуры, выполнение заданий особой важности и сложности применяются следующие поощрения:

~ объявление благодарности;

~ награждение Почетной грамотой;

~ занесение на Доску почета, в Книгу почета;

~ выдача денежной премии;

~ награждение подарком;

~ награждение ценным подарком;

~ награждение именным оружием;

~ досрочное присвоение классного чина или присвоение классного чина на ступень

выше очередного;

~ награждение нагрудным знаком «За безупречную службу в прокуратуре Российской Федерацию);

~ награждение нагрудным знаком «Почетный работник прокуратуры Российской Федерации» с одновременным вручением грамоты Генерального прокурора Российской Федерации.

Особо отличившиеся работники могут быть представлены к присвоению почетного звания «Заслуженный юрист Российской Федерации» и награждению государственными наградами Российской Федерации.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение работниками своих служебных обязанностей и совершение проступков, порочащих честь прокурорского работника, руководители органов и учреждений прокуратуры имеют право налагать на них дисциплинарные взыскания.

На период расследования возбужденного в отношении прокурора или следователя уголовного дела они отстраняются от должности.

Служба в органах и учреждениях прокуратуры прекращается при увольнении прокурорского работника.

Помимо оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, прокурорский работник может быть уволен в связи с выходом в отставку и по инициативе руководителя органа или учреждения прокуратуры.

Аттестация прокурорских работников проводится для определения их соответствия занимаемой должности и в целях повышения квалификации прокурорских работников, укрепления служебной дисциплины.

Аттестации подлежат прокурорские работники, имеющие классные чины либо занимающие должности, по которым предусмотрено присвоение классных чинов.

Порядок и сроки проведения аттестации устанавливаются Генеральным прокурором Российской Федерации.

Офицеры органов военной прокуратуры, научные и педагогические работники подлежат аттестации в порядке, определяемом Генеральным прокурором Российской Федерации для всех работников, с учетом особенностей прохождения военной службы, научной и педагогической деятельности.

Прокурорам и следователям, научным и педагогическим работникам в соответствии с занимаемыми ими должностями и стажем работы пожизненно присваиваются классные чины. Генеральным прокурором Российской Федерации могут быть присвоены классные чины и другим работникам.

Порядок присвоения классных чинов определяется Положением о классных чинах прокурорских работников, утверждаемым Президентом Российской Федерации.

Военные прокуроры имеют соответствующие воинские звания.

В системе прокуратуры установлены следующие классные чины:

~ младший юрист;

~ юрист 3-го класса;

~ юрист 2-го класса;

~ юрист 1-го класса, младший советник юстиции;

~ советник юстиции;

~ старший советник юстиции;

~ государственный советник юстиции 3-го класса;

~ государственный советник юстиции 2-го класса;

~ государственный советник юстиции 1-го класса;

~ действительный государственный советник юстиции.

Сотрудникам Прокуратуры, имеющим высшее юридическое образование и перешедшим на работу из других правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, органов законодательной, исполнительной, судебной власти, органов местного самоуправления, образовательных учреждений высшего профессионального образования юридического профиля,

научных юридических учреждений, повышения квалификации, правовых служб предприятий (учреждений и организаций) классный чин может быть присвоен с учетом занимаемой должности и квалификации до истечения 6 месяцев работы.

Лицам, назначенным на должности прокуроры и следователя по окончании юридических факультетов учебных заведений высшего профессионального образования, присваивается классный чин юриста 3-го класса.

Лицам, ранее служившим 6 органах военной прокуратуры, пребывающим в запасе (отставке) и поступившим на работу в прокурату или в научные и образовательные учреждения ее системы на должности, по которым предусмотрено присвоение классных чинов до старшего советника юстиции включительно, классные чины присваиваются в соответствии с занимаемой должностью, но не ниже имеющихся у них воинских званий.,

Лицам, пребывающим в запасе (в отставке) и имеющим воинские звания генерал-полковника юстиции, генерал-лейтенанта юстиции, генерал-майора юстиции, - классные чины присваиваются не ниже чина старшего советника юстиции.

Установлены следующие сроки пребывания в классном чине:

младшего юриста 1 год (или до получения высшего юридического образования);
юриста 3-го класса -2 года;
юриста 2-го класса - 2 года;
юриста 1-го класса - 3 года;
младшего советника юстиции -3 года;
советника юстиции -4 года;
старшего советника юстиции - не устанавливаются.
государственного советника юстиции

Досрочно или без соблюдения последовательности, классные чины присваиваются:

~ при выдвижении на вышестоящую должность;

~ за примерное исполнение служебного долга или особые отличия в работе.

При этом, очередной классный чин может быть присвоен выше положенного по занимаемой должности (но не выше чем на 2 чина) за исключением классных Чинов государственного советника юстиции 1-, 2-, 3-го класса.

Работники прокуратуры состоят в них пожизненно. Осужденные за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления могут быть лишены классного чина по приговору суда. Восстановленным на службе в органах и учреждениях прокуратуры после перерыва, связанного с незаконным увольнением, время перерыва засчитывается в срок пребывания в очередном классном чине.

Классный чин Действительного присваивается Президентом Российской Федерации государственного советника юстиции, а также Государственного советника юстиции 1-,2-, 3-го класса по представлению Генерального прокурора. Генеральный прокурор присваивает первоначальный классный чин, а также классные чины старшего советника юстиции (советника) работникам прокуратуры, центрального аппарата и научных, образовательных учреждений системы прокуратуры. Другие классные чины присваиваются прокурорами субъектов Российской Федерации и приравненных к ним прокуратур.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Методические материалы актуализированы	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
2.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
3.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20____ года	__.__.____