

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный социальный университет" □

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Утвержден решением Комиссии Ученого совета РГСУ по учебной и учебно-методической работе
Протокол № 9 от 15.02.2024
Актуализирован решением Комиссии Ученого совета РГСУ по учебной и учебно-методической работе
Протокол № 3 от 25.09.2024

по программе бакалавриата

39.03.03

Направление подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность: Технологии реализации молодежной политики

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Учебный год 2024-2025

Образовательный стандарт (ФГОС) № 77 от 05.02.2018

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда
03	СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ	
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ	№ 59н от 12.02.2020 г.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
+	проектный
+	организационно-массовый
+	социально-технологический

Календарный учебный график 2024-2025 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август				
Пн	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25			
Вт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30							
Ср	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27								
Чт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26								
Пт	6	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27								
Сб	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26								
Вс	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31											
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53							
Пн																																																												
Вт																																																												
Ср																																																												
Чт																																																												
Пт																																																												
Сб																																																												

Календарный учебный график 2025-2026 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август				
Пн	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31											
Вт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30							
Ср	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30							
Чт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30			
Пт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26								
Сб	6	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30			
Вс	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31			
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53							
Пн																																																												
Вт																																																												
Ср																																																												
Чт																																																												
Пт																																																												
Сб																																																												

Календарный учебный график 2026-2027 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август				
Пн	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30												
Вт	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31												
Ср	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30								
Чт	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30								
Пт	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30				
Сб	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26									
Вс	13	20	27	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30				
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33																											

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.	-
УК-1.2	Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации.	-
УК-1.3	Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
Б1.О.16	Основы современного естествознания	
Б1.В.ДЭ.01.01	Введение в профессиональную деятельность в области организации работы с молодежью	
Б1.В.ДЭ.01.02	Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности	
Б1.В.ДЭ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	
Б1.В.ДЭ.01.04	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Введение в аналитические исследования информационных ресурсов	
ФТД.03	Общественный проект "Обучение служением"	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений.	-
УК-2.2	Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	-
Б1.О.15	Правоведение	
Б1.О.17	Искусственный интеллект и статистика больших данных	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Общественный проект "Обучение служением"	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.	-
УК-3.2	В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников.	-
УК-3.3	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.	-
Б1.О.07	Социология	
Б1.О.25	Теория и практика социального взаимодействия	
Б1.В.10	Лидерство в молодежной сфере	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Общественный проект "Обучение служением"	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета	-
УК-4.2	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках).	-
УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	-
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.08	Русский язык и культура речи	
Б1.О.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Второй иностранный язык	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений.	-
УК-5.2	Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	-
УК-5.3	Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	История России	
Б1.О.10	Традиционные ценности: основа российского общества	
Б1.О.11	История религий России	
Б1.О.12	Основы российской государственности	
Б1.О.20	Молодежная культура и субкультуры	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Общественный проект "Обучение служением"	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей.	-
УК-6.2	Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.В.ДЭ.01.01	Введение в профессиональную деятельность в области организации работы с молодежью	
Б1.В.ДЭ.01.02	Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности	
Б1.В.ДЭ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний	-
УК-7.2	Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	-
УК-7.3	Выполняет комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	-
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности.	-
УК-8.2	Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.	-

УК-8.3	Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды.	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.03	Организация работы с несовершеннолетними матерями	
Б1.В.ДЭ.02.01	Основы военной подготовки	
Б1.В.ДЭ.02.02	Основы медицинских знаний	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-9.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.	-
УК-9.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	-
УК-9.3	Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	-
Б1.О.06	Экономика	
Б1.О.13	Основы противодействия коррупции	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-10.1	Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону.	-
УК-10.2	Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.	-
УК-10.3	Знает и соблюдает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, проявлениями экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной.	-
Б1.О.13	Основы противодействия коррупции	
Б1.О.14	Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму	
Б1.О.15	Правоведение	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-1.1	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач	-
ОПК-1.2	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач	-
ОПК-1.3	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач	-
Б1.О.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
Б1.О.25	Теория и практика социального взаимодействия	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ОПК
ОПК-2.1	Анализирует и обобщает профессиональную информацию на основе научных теорий, концепций, подходов	-
ОПК-2.2	Участвует в экспертно-консультационной деятельности в сфере молодежной политики	-
ОПК-2.3	Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации	-
Б1.О.28	Государственная молодежная политика	
Б1.О.29	Методы исследований в молодежной среде	
Б1.О.36	Практическая социология	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-3.1	Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов	-
ОПК-3.2	Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	-
ОПК-3.3	Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики	-
Б1.О.36	Практическая социология	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	ОПК
ОПК-4.1	Осуществляет систематическое взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	-
ОПК-4.2	Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями	-
ОПК-4.3	Владеет навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи, разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями.	-
Б1.О.25	Теория и практика социального взаимодействия	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	ОПК
ОПК-5.1	Осуществляет планирование и организацию массовых мероприятий для молодежи	-
ОПК-5.2	Поддерживает актуальные и востребованные инициативы в молодежной среде	-
ОПК-5.3	Владеет навыками организации и планирования массовых мероприятий для молодежи, организации работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учёбы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи	-
Б1.О.22	Организация досуга молодежи	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	проектный	
ПК-4	Способен к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг в сфере молодежной политики	ПК
ПК-4.1	Проводит анализ и самоанализ качества организации социальных услуг в сфере молодежной политики	-
ПК-4.2	Планирует, организует и контролирует качество, эффективность и результативность системы реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	-
ПК-4.3	Разрабатывает планы и методические рекомендации по совершенствованию оказания социальных услуг в сфере молодежной политики	-
Б1.О.31	Менеджмент в молодежной среде	
Б1.В.01	Подготовка вожатых в детских оздоровительных и профильных лагерях	
Б1.В.03	Организация работы с несовершеннолетними матерями	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8	Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде	ПК

ПК-8.1	Анализирует проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики	-
ПК-8.2	Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем	-
ПК-8.3	Осуществляет экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде	-
Б1.В.06	Самоменеджмент специалиста по работе с молодежью	-
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	-
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-
ПК-9	Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в сфере молодежной политики	ПК
ПК-9.1	Применяет технологии прогнозирования, проектирования и моделирования работы с молодежью	-
ПК-9.2	Умеет собирать и анализировать информацию по проекту, анализировать и разрабатывать план-график проведения мероприятия	-
ПК-9.3	Владеет навыками планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта	-
Б1.О.32	Технологии разработки и реализации молодежных проектов	-
Б1.О.34	Социальное предпринимательство	-
Б1.В.05	Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде	-
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	-
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-
Тип задач проф. деятельности:		
ПК-2	Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде	ПК
ПК-2.1	Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью	-
ПК-2.2	Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью	-
ПК-2.3	Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью	-
Б1.О.20	Молодежная культура и субкультуры	-
Б1.О.23	Семьеведение	-
Б1.О.26	Социальная педагогика	-
Б1.О.30	Педагогическое обеспечение работы с молодежью	-
Б1.О.33	Социальная психология	-
Б1.В.07	Молодая семья в структуре современного общества	-
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	-
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	-
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-
ПК-7	Способен к ведению необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, учреждений по работе с молодежью	ПК
ПК-7.1	Знает порядок приема, первичной обработки и отправки, регистрации документов; правила ведения учета документов, составления номенклатур и формирования дел	-
ПК-7.2	Умеет организовывать контроль за исполнением документов; вести необходимую документацию, служебную переписку	-
ПК-7.3	Координирует деятельность специалистов по ведению документации	-
Б1.О.31	Менеджмент в молодежной среде	-
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	-
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	-
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-
ПК-10	Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	ПК
ПК-10.1	Выбирает адекватные профессиональным задачам социальные технологии работы с молодежью при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	-
ПК-10.2	Разрабатывает и использует инновационные социальные технологии и методы предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде	-
ПК-10.3	Проводит работы по продвижению и популяризации позитивного опыта реализации социальных услуг в сфере молодежной политики	-
Б1.О.24	Социальные технологии организации работы с молодежью	-
Б1.О.27	Регулирование занятости населения	-
Б1.О.30	Педагогическое обеспечение работы с молодежью	-
Б1.О.35	Социальная безопасность молодежи	-
Б1.В.04	Наставничество в молодежной среде	-
Б1.В.08	Социально-политическая активность молодежи	-
Б1.В.09	Поддержка талантливой молодежи	-
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	-
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-
Тип задач проф. деятельности:		
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ПК
ПК-1.1	Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики	-
ПК-1.2	Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач	-
ПК-1.3	Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью	-
Б1.О.18	Профессионально-этические основы работы с молодежью	-
Б1.О.19	Карьерные стратегии молодежи	-
Б1.О.28	Государственная молодежная политика	-
Б1.О.34	Социальное предпринимательство	-
Б1.В.10	Лидерство в молодежной сфере	-
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	-
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	-
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-
ПК-3	Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики	ПК
ПК-3.1	Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	-
ПК-3.2	Разрабатывает порядок оказания социальных услуг и услуг по организации мероприятий в сфере молодежной политики	-
ПК-3.3	Применяет современные форматы и методы работы с молодежью при проведении мероприятий в сфере молодежной политики	-
Б1.О.31	Менеджмент в молодежной среде	-
Б1.О.32	Технологии разработки и реализации молодежных проектов	-
Б1.В.06	Самоменеджмент специалиста по работе с молодежью	-
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	-
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	-
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-
ПК-11	Способен к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг молодежи, привлечения внимания к социальным проблемам молодежи, формирования позитивного имиджа работы с молодежью и реализующих ее специалистов	ПК
ПК-11.1	Применяет маркетинговые технологии с целью формирования спроса и обеспечения адекватного предложения социальных услуг	-
ПК-11.2	Проводит работы по продвижению и популяризации позитивного опыта реализации социальных услуг в сфере молодежной политики	-
ПК-11.3	Координирует деятельность участников исследовательского процесса; проводит маркетинговые исследования с целью формирования и развития рынка социальных услуг молодежи, привлечения внимания к социальным проблемам молодежи	-
Б1.О.34	Социальное предпринимательство	-

Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-массовый	
ПК-5	Способен к организации различных форм мероприятий в сфере молодежной политики	ПК
ПК-5.1	Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики	-
ПК-5.2	Разрабатывает порядок оказания социальных услуг и услуг по организации мероприятий в сфере молодежной политики	-
ПК-5.3	Применяет современные форматы и методы работы с молодежью при проведении мероприятий в сфере молодежной политики	-
Б1.О.21	Гражданское и патриотическое воспитание молодежи	
Б1.О.22	Организация досуга молодежи	
Б1.В.01	Подготовка вожатых в детских оздоровительных и профильных лагерях	
Б1.В.04	Наставничество в молодежной среде	
Б1.В.08	Социально-политическая активность молодежи	
Б1.В.09	Поддержка талантливой молодежи	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Способен к сбору, обработке и анализу информации, проведению информационных кампаний в сфере молодежной политики	ПК
ПК-6.1	Систематизирует и анализирует информацию о состоянии сферы молодежной политики и реализации услуг (работ) по организации мероприятий в сфере молодежной политики	-
ПК-6.2	Проводит анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики	-
ПК-6.3	Готовит аналитическую и другую отчетную информацию о сфере молодежной политики	-
Б1.В.03	Организация работы с несовершеннолетними матерями	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-12	Способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	ПК
ПК-12.1	Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде	-
ПК-12.2	Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений	-
ПК-12.3	Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	-
Б1.О.29	Методы исследований в молодежной среде	
Б1.О.36	Практическая социология	
Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-13	Способен к организации и проведению массовых мероприятий в молодежных сообществах	ПК
ПК-13.1	Осуществляет планирование и разработку сценариев массовых мероприятий для молодежи в соответствии с задачами молодежной политики	-
ПК-13.2	Разрабатывает программы социальной поддержки и государственной помощи молодым семьям и детям групп социального риска и условия их применения	-
Б1.О.22	Организация досуга молодежи	
Б1.В.02	Организация массовых мероприятий в молодежной среде	
Б1.В.08	Социально-политическая активность молодежи	
Б1.В.09	Поддержка талантливой молодежи	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; УК-12; УК-13; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; УК-12; УК-13; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б1.0.01	Философия	УК-1; УК-5; УК-6
Б1.0.02	История России	УК-5
Б1.0.03	Иностранный язык	УК-4
Б1.0.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.0.05	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.06	Экономика	УК-9
Б1.0.07	Социология	УК-3
Б1.0.08	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.0.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	УК-1; УК-4; УК-11
Б1.0.10	Традиционные ценности: основа российского общества	УК-5
Б1.0.11	История религий России	УК-5
Б1.0.12	Основы российской государственности	УК-5
Б1.0.13	Основы противодействия коррупции	УК-9; УК-10
Б1.0.14	Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму	УК-10
Б1.0.15	Правоведение	УК-2; УК-10
Б1.0.16	Основы современного естествознания	УК-1
Б1.0.17	Искусственный интеллект и статистика больших данных	УК-2
Б1.0.18	Профессионально-этические основы работы с молодежью	ПК-1
Б1.0.19	Карьерные стратегии молодежи	ПК-1
Б1.0.20	Молодежная культура и субкультуры	УК-5; ПК-2
Б1.0.21	Гражданское и патриотическое воспитание молодежи	ПК-5
Б1.0.22	Организация досуга молодежи	ОПК-5; ПК-5; ПК-13
Б1.0.23	Семьеведение	ПК-2
Б1.0.24	Социальные технологии организации работы с молодежью	ПК-10
Б1.0.25	Теория и практика социального взаимодействия	УК-3; ОПК-1; ОПК-4
Б1.0.26	Социальная педагогика	ПК-2
Б1.0.27	Регулирование занятости населения	ПК-10
Б1.0.28	Государственная молодежная политика	ОПК-2; ПК-1
Б1.0.29	Методы исследований в молодежной среде	ОПК-2; ПК-12
Б1.0.30	Педагогическое обеспечение работы с молодежью	ПК-2; ПК-10
Б1.0.31	Менеджмент в молодежной среде	ПК-3; ПК-4; ПК-7
Б1.0.32	Технологии разработки и реализации молодежных проектов	ПК-3; ПК-9
Б1.0.33	Социальная психология	ПК-2
Б1.0.34	Социальное предпринимательство	ПК-1; ПК-9; ПК-11
Б1.0.35	Социальная безопасность молодежи	ПК-10
Б1.0.36	Практическая социология	ОПК-2; ОПК-3; ПК-12
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-3; УК-6; УК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-13
Б1.В.01	Подготовка вожатых в детских оздоровительных и профильных лагерях	ПК-4; ПК-5
Б1.В.02	Организация массовых мероприятий в молодежной среде	ПК-13
Б1.В.03	Организация работы с несовершеннолетними матерями	УК-8; ПК-4; ПК-6
Б1.В.04	Наставничество в молодежной среде	ПК-5; ПК-10
Б1.В.05	Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде	ПК-9
Б1.В.06	Самоменеджмент специалиста по работе с молодежью	ПК-3; ПК-8
Б1.В.07	Молодая семья в структуре современного общества	ПК-2
Б1.В.08	Социально-политическая активность молодежи	ПК-5; ПК-10; ПК-13
Б1.В.09	Поддержка талантливой молодежи	ПК-5; ПК-10; ПК-13
Б1.В.10	Лидерство в молодежной сфере	УК-3; ПК-1
Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)	
Б1.В.ДЭ.01.01	Введение в профессиональную деятельность в области организации работы с молодежью	УК-1; УК-6
Б1.В.ДЭ.01.02	Работа с информацией в обучении и профессиональной деятельности	УК-1; УК-6
Б1.В.ДЭ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	УК-1; УК-6
Б1.В.ДЭ.01.04	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	УК-1
Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДЭ.2)	
Б1.В.ДЭ.02.01	Основы военной подготовки	УК-8
Б1.В.ДЭ.02.02	Основы медицинских знаний	УК-8
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; УК-12; УК-13; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б2.0	Обязательная часть	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-12
Б2.0.01(У)	Ознакомительная практика	ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.0.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	УК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-6; ПК-12
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; УК-12; УК-13; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; УК-12; УК-13; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; УК-12; УК-13; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5
ФТД.01	Введение в аналитические исследования информационных ресурсов	УК-1
ФТД.02	Второй иностранный язык	УК-4
ФТД.03	Общественный проект "Обучение служением"	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5

Индекс	Уровень квалификации	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
03		СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ		
03.015		СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13	
A	5	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена в рамках групп направлений подготовки, входящих в список ОККО дополнительных характеристик или среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена в рамках иных направлений подготовки, не входящих в список ОККО дополнительных характеристик, при наличии дополнительного профессионального образования - программ профессиональной переподготовки по направлениям, входящих в список ОККО дополнительных характеристик или высшее образование (бакалавриат) в рамках групп направлений подготовки, входящих в список ОККО дополнительных характеристик или высшее образование (бакалавриат) в рамках иных направлений подготовки, не входящих в список ОККО дополнительных характеристик, при наличии дополнительного профессионального образования - программ профессиональной переподготовки по направлениям, входящим в список ОККО дополнительных характеристик
A/01.5	5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13	
A/02.5	5	Организация досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-7; ПК-10	
A/03.5	5	Сопровождение деятельности специализированных (профильных) лагерей	ПК-2; ПК-8; ПК-10; ПК-13	

Индекс	Содержание
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/02.5	Организация досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
ПК-3	Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/01.5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики
ПК-11	Способен к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг молодежи, привлечения внимания к социальным проблемам молодежи, формирования позитивного имиджа работы с молодежью и реализующих ее специалистов
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/01.5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики
Тип задач проф. деятельности:	проектный
ПК-4	Способен к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг в сфере молодежной политики
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/01.5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики
A/02.5	Организация досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
ПК-8	Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/03.5	Сопровождение деятельности специализированных (профильных) лагерей
ПК-9	Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в сфере молодежной политики
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/01.5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики
Тип задач проф. деятельности:	организационно-массовый
ПК-5	Способен к организации различных форм мероприятий в сфере молодежной политики
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/01.5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики
ПК-6	Способен к сбору, обработке и анализу информации, проведению информационных кампаний в сфере молодежной политики
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/01.5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики
ПК-12	Способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/01.5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики
ПК-13	Способен к организации и проведению массовых мероприятий в молодежных сообществах
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/01.5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики
A/03.5	Сопровождение деятельности специализированных (профильных) лагерей
Тип задач проф. деятельности:	социально-технологический
ПК-2	Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/02.5	Организация досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
A/03.5	Сопровождение деятельности специализированных (профильных) лагерей
ПК-7	Способен к ведению необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, учреждений по работе с молодежью
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/02.5	Организация досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
ПК-10	Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) по работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики
03.015	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ
A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
A/01.5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики
A/02.5	Организация досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
A/03.5	Сопровождение деятельности специализированных (профильных) лагерей