

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный социальный университет" □

Утвержден решением Комиссии Ученого совета РГСУ по учебной и учебно-методической работе
Протокол № 9 от 15.02.2024
Актуализирован решением Комиссии Ученого совета РГСУ по учебной и учебно-методической работе
Протокол № 3 от 25.09.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

43.03.02

43.03.02 Туризм

Направленность: Экономика впечатлений: организация туристской деятельности
Кафедра: Сервис-дизайна в индустрии туризма и гостеприимства
Факультет: Высшая школа индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива

Квалификация: Бакалавр
Форма обучения: Очно-заочная
Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Год начала подготовки (по учебному плану)	2024
Учебный год	2024-2025
Образовательный стандарт (ФГОС)	№ 516 от 08.06.2017

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда
04	КУЛЬТУРА, ИСКУССТВО	
04.005	ЭКСКУРСОВОД (ГИД)	№ 913н от 24.12.2021 г.

Типы задач профессиональной деятельности
технологический
проектный
сервисный
организационно-управленческий

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Всего	
	Теоретическое обучение	16 5/6	17 5/6	34 4/6	17 2/6	14 3/6	31 5/6	17	14 4/6	31 4/6	17 4/6	12 5/6	30 3/6	7	7	135 4/6
Э	Промежуточная аттестация	2 4/6	2 4/6	5 2/6	2 2/6	2	4 2/6	2 3/6	2	4 3/6	1 5/6	2	3 5/6	1 1/6	1 1/6	19 1/6
У	Учебная практика					4	4									4
П	Производственная практика								4	4		6	6	6	6	16
ПА	Повторная, вторая повторная промежуточная аттестация													4/6	4/6	4/6
Д	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы													6	6	6
К	Продолжительность каникул	7 дн	62 дн	69 дн	6 дн	62 дн	68 дн	7 дн	62 дн	69 дн	7 дн	62 дн	69 дн	24 дн	24 дн	299 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	8 дн	5 дн	13 дн	8 дн	5 дн	13 дн	8 дн	5 дн	13 дн	8 дн	5 дн	13 дн	9 дн	9 дн	61 дн
Продолжительность		153 дн	212 дн	365 дн	153 дн	212 дн	365 дн	153 дн	212 дн	365 дн	153 дн	213 дн	366 дн	181 дн	181 дн	

[illegible]

[illegible]

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи	-
УК-1.2	Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации	-
УК-1.3	Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	-
Б1.О.01	Философия	-
Б1.О.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	-
Б1.О.16	Основы современного естествознания	-
Б1.В.ДЭ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	-
Б1.В.ДЭ.01.04	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	-
ФТД.01	Введение в аналитические исследования информационных ресурсов	-
ФТД.03	Общественный проект "Обучение служением"	-
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	-
УК-2.2	Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	-
УК-2.3		-
Б1.О.15	Правоведение	-
Б1.О.17	Искусственный интеллект и статистика больших данных	-
ФТД.03	Общественный проект "Обучение служением"	-
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.	-
УК-3.2	В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников.	-
УК-3.3	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.	-
Б1.О.07	Социология	-
ФТД.03	Общественный проект "Обучение служением"	-
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета	-
УК-4.2	Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках).	-
УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	-
Б1.О.03	Иностранный язык	-
Б1.О.08	Русский язык и культура речи	-
Б1.О.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	-
ФТД.02	Второй иностранный язык	-
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений.	-
УК-5.2	Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	-
УК-5.3	Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.	-
Б1.О.01	Философия	-
Б1.О.02	История	-
Б1.О.02.01	История России	-
Б1.О.02.02	Историческая политика и историческая память	-
Б1.О.10	Традиционные ценности: основа российского общества	-
Б1.О.11	История религий России	-
Б1.О.12	Основы российской государственности	-
ФТД.03	Общественный проект "Обучение служением"	-
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей.	-
УК-6.2	Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.	-
УК-6.3		-
Б1.О.01	Философия	-
Б1.В.ДЭ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	-
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний	-
УК-7.2	Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	-
УК-7.3	Выполняет комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	-
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	-
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности.	-
УК-8.2	Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.	-
УК-8.3	Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды.	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	-
Б1.В.ДЭ.02.01	Основы военной подготовки	-
Б1.В.ДЭ.02.02	Основы медицинских знаний	-
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-9.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.	-
УК-9.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	-
УК-9.3	Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	-
Б1.О.06	Экономика	-
Б1.О.13	Основы противодействия коррупции	-
ФТД.04	Основы предпринимательской деятельности	-
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-10.1	Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону.	-
УК-10.2	Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям.	-
УК-10.3	Знает и соблюдает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, проявлениями экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной.	-
Б1.О.10	Традиционные ценности: основа российского общества	-
Б1.О.13	Основы противодействия коррупции	-
Б1.О.14	Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму	-
Б1.О.15	Правоведение	-
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК
ОПК-1.1	Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности	-
ОПК-1.2	Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма	-
ОПК-1.3		-
Б1.О.18	Общепрофессиональные дисциплины	-

61.0.18.05	Управление персоналом в индустрии туризма и гостеприимства	
62.0.01(У)	Ознакомительная практика	
63.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК
ОПК-2.1	Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы	-
ОПК-2.2	Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы	-
ОПК-2.3	Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы	-
61.0.18	Общепрофессиональные дисциплины	
61.0.18.01	История индустрии туризма и гостеприимства в России и за рубежом	
61.0.21	География туризма	
61.0.28	Развитие внутреннего и въездного туризма и экономики впечатлений	
61.0.34	Управление проектами и продуктами в индустрии впечатлений	
62.0.01(У)	Ознакомительная практика	
63.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-3.1	Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	-
ОПК-3.2	Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами	-
ОПК-3.3		-
61.0.18	Общепрофессиональные дисциплины	
61.0.18.04	Сервисная деятельность	
61.0.23	Управление клиентским опытом и сервисом в индустрии впечатлений	
61.0.29	Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в индустрии туризма и гостеприимства	
61.0.35	Сервис музейно-выставочных пространств	
62.0.01(У)	Ознакомительная практика	
62.0.02(П)	Организационно-управленческая практика	
63.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ОПК
ОПК-4.1	Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов	-
ОПК-4.2	Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	-
ОПК-4.3		-
61.0.18	Общепрофессиональные дисциплины	
61.0.18.03	Кросс-культурные коммуникации в индустрии впечатлений	
61.0.24	Экономика организаций сферы туризма и гостеприимства	
61.0.25	Маркетинг в индустрии впечатлений	
62.0.01(У)	Ознакомительная практика	
63.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-5.1	Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы	-
ОПК-5.2	Принимает экономически обоснованные управленческие решения	-
ОПК-5.3	Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия	-
61.0.21	География туризма	
61.0.34	Управление проектами и продуктами в индустрии впечатлений	
61.0.36	Государственное регулирование в сфере туризма и гостеприимства	
61.8.08	Технологии туристско-рекреационного проектирования и креативного освоения территорий	
62.0.01(У)	Ознакомительная практика	
63.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-6.1	Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	-
ОПК-6.2	Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг	-
ОПК-6.3	Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	-
61.0.18	Общепрофессиональные дисциплины	
61.0.18.01	История индустрии туризма и гостеприимства в России и за рубежом	
61.0.20	Туристское страноведение	
61.0.26	Туристско-рекреационные ресурсы	
61.8.02	Туристские формальности	
62.0.01(У)	Ознакомительная практика	
63.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК
ОПК-7.1	Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг	-
ОПК-7.2	Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	-
ОПК-7.3		-
61.0.18	Общепрофессиональные дисциплины	
61.0.18.02	Безопасность и охрана труда в индустрии туризма и гостеприимства	
61.0.23	Управление клиентским опытом и сервисом в индустрии впечатлений	
61.0.27	Организация взаимодействия гостиниц с туристскими предприятиями	
61.8.06	Технологии организации и проведения туристских маршрутов	
61.8.07	Экологический туризм	
61.8.ДЭ.01.01	Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве	
61.8.ДЭ.01.02	Туристы с особыми потребностями	
62.0.01(У)	Ознакомительная практика	
63.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-8.1	Понимает принципы работы современных информационных технологий	-
ОПК-8.2	Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности	-
ОПК-8.3	Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	-
61.0.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	
61.0.19	Информационные технологии в туризме и гостеприимстве	
61.0.33	Электронная коммерция в туризме и гостеприимстве	
62.0.01(У)	Ознакомительная практика	
63.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК
ПК-1.1	Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности	-
ПК-1.2	Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	-
ПК-1.3		-
61.8.01	Организация туроператорской и турагентской деятельности	
61.8.05	Индустрия общественного питания в туризме	
61.8.06	Технологии организации и проведения туристских маршрутов	
61.8.09	Экономика и управление конгрессно-выставочной деятельностью	

Б1.В.10	Бизнес-планирование в индустрии туризма	
Б1.В.12	Санаторно-курортная деятельность и рекреационные услуги	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	проектный	
ПК-3	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК
ПК-3.1	Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности	-
ПК-3.2	Использует методы бизнес-планирования	-
ПК-3.3	Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта	-
Б1.О.22	Сервис-дизайн в индустрии туризма и гостеприимства	
Б1.О.30	Экономика впечатлений и управление туристическим бизнесом	
Б1.В.03	Организация культурно-досуговой деятельности	
Б1.В.04	Оценка туристско-рекреационного потенциала территории	
Б1.В.08	Технологии туристско-рекреационного проектирования и креативного освоения территорий	
Б1.В.09	Экономика и управление конгрессно-выставочной деятельностью	
Б1.В.10	Бизнес-планирование в индустрии туризма	
Б1.В.11	Брендинг туристских территорий и дестинаций	
Б1.В.13	Предпринимательство и инновации в индустрии впечатлений	
Б2.О.03(П)	Проектно-технологическая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	технологический	
ПК-2	Способен создавать уникальный персонифицированный туристский продукт, обладающий ценностью для конкретного потребителя	ПК
ПК-2.1	Осуществляет формирование уникального персонифицированного туристского продукта	-
ПК-2.2	Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по коррективке рекламных кампаний	-
Б1.О.20	Туристское страноведение	
Б1.О.28	Развитие внутреннего и въездного туризма и экономики впечатлений	
Б1.О.30	Экономика впечатлений и управление туристическим бизнесом	
Б1.О.31	Экскурсионные продукты и программы	
Б1.О.32	Региональные туристские центры Российской Федерации	
Б1.О.33	Электронная коммерция в туризме и гостеприимстве	
Б1.О.36	Государственное регулирование в сфере туризма и гостеприимства	
Б1.В.03	Организация культурно-досуговой деятельности	
Б1.В.04	Оценка туристско-рекреационного потенциала территории	
Б1.В.07	Экологический туризм	
Б1.В.11	Брендинг туристских территорий и дестинаций	
Б1.В.13	Предпринимательство и инновации в индустрии впечатлений	
Б2.О.03(П)	Проектно-технологическая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	сервисный	
ПК-4	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК
ПК-4.1	Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг	-
ПК-4.2	Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	-
ПК-4.3	Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями, структурами	-
Б1.О.18	Общепрофессиональные дисциплины	
Б1.О.18.03	Кросс-культурные коммуникации в индустрии впечатлений	
Б1.О.18.04	Сервисная деятельность	
Б1.О.22	Сервис-дизайн в индустрии туризма и гостеприимства	
Б1.О.27	Организация взаимодействия гостиниц с туристскими предприятиями	
Б1.О.31	Экскурсионные продукты и программы	
Б1.О.35	Сервис музейно-выставочных пространств	
Б1.В.01	Организация туроператорской и турагентской деятельности	
Б1.В.02	Туристские формальности	
Б1.В.05	Индустрия общественного питания в туризме	
Б1.В.06	Технологии организации и проведения туристских маршрутов	
Б1.В.07	Экологический туризм	
Б1.В.12	Санаторно-курортная деятельность и рекреационные услуги	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
B1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4
B1.O	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-3; ПК-4
B1.O.01	Философия	УК-1; УК-5; УК-6
B1.O.02	История	УК-5
B1.O.02.01	История России	УК-5
B1.O.02.02	Историческая политика и историческая память	УК-5
B1.O.03	Иностранный язык	УК-4
B1.O.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
B1.O.05	Физическая культура и спорт	УК-7
B1.O.06	Экономика	УК-9
B1.O.07	Социология	УК-3
B1.O.08	Русский язык и культура речи	УК-4
B1.O.09	Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий	УК-1; УК-4; ОПК-8
B1.O.10	Традиционные ценности: основа российского общества	УК-5; УК-10
B1.O.11	История религий России	УК-5
B1.O.12	Основы российской государственности	УК-5
B1.O.13	Основы противодействия коррупции	УК-9; УК-10
B1.O.14	Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму	УК-10
B1.O.15	Правоведение	УК-2; УК-10
B1.O.16	Основы современного естествознания	УК-1
B1.O.17	Искусственный интеллект и статистика больших данных	УК-2
B1.O.18	Общепрофессиональные дисциплины	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-4
B1.O.18.01	История индустрии туризма и гостеприимства в России и за рубежом	ОПК-2; ОПК-6
B1.O.18.02	Безопасность и охрана труда в индустрии туризма и гостеприимства	ОПК-7
B1.O.18.03	Кросс-культурные коммуникации в индустрии впечатлений	ОПК-4; ПК-4
B1.O.18.04	Сервисная деятельность	ОПК-3; ПК-4
B1.O.18.05	Управление персоналом в индустрии туризма и гостеприимства	ОПК-1
B1.O.19	Информационные технологии в туризме и гостеприимстве	ОПК-8
B1.O.20	Туристское страноведение	ОПК-6; ПК-2
B1.O.21	География туризма	ОПК-2; ОПК-5
B1.O.22	Сервис-дизайн в индустрии туризма и гостеприимства	ПК-3; ПК-4
B1.O.23	Управление клиентским опытом и сервисом в индустрии впечатлений	ОПК-3; ОПК-7
B1.O.24	Экономика организаций сферы туризма и гостеприимства	ОПК-4
B1.O.25	Маркетинг в индустрии впечатлений	ОПК-4
B1.O.26	Туристско-рекреационные ресурсы	ОПК-6
B1.O.27	Организация взаимодействия гостиниц с туристскими предприятиями	ОПК-7; ПК-4
B1.O.28	Развитие внутреннего и въездного туризма и экономики впечатлений	ОПК-2; ПК-2
B1.O.29	Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в индустрии туризма и гостеприимства	ОПК-3
B1.O.30	Экономика впечатлений и управление туристическим бизнесом	ПК-2; ПК-3
B1.O.31	Экскурсионные продукты и программы	ПК-2; ПК-4
B1.O.32	Региональные туристские центры Российской Федерации	ПК-2
B1.O.33	Электронная коммерция в туризме и гостеприимстве	ОПК-8; ПК-2
B1.O.34	Управление проектами и продуктами в индустрии впечатлений	ОПК-2; ОПК-5
B1.O.35	Сервис музейно-выставочных пространств	ОПК-3; ПК-4
B1.O.36	Государственное регулирование в сфере туризма и гостеприимства	ОПК-5; ПК-2
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-6; УК-8; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4
B1.B.01	Организация туроператорской и турагентской деятельности	ПК-1; ПК-4
B1.B.02	Туристские формальности	ОПК-6; ПК-4
B1.B.03	Организация культурно-досуговой деятельности	ПК-2; ПК-3
B1.B.04	Оценка туристско-рекреационного потенциала территории	ПК-2; ПК-3
B1.B.05	Индустрия общественного питания в туризме	ПК-1; ПК-4
B1.B.06	Технологии организации и проведения туристских маршрутов	ОПК-7; ПК-1; ПК-4
B1.B.07	Экологический туризм	ОПК-7; ПК-2; ПК-4
B1.B.08	Технологии туристско-рекреационного проектирования и креативного освоения территорий	ОПК-5; ПК-3
B1.B.09	Экономика и управление конгрессно-выставочной деятельностью	ПК-1; ПК-3
B1.B.10	Бизнес-планирование в индустрии туризма	ПК-1; ПК-3
B1.B.11	Брендинг туристских территорий и дестинаций	ПК-2; ПК-3
B1.B.12	Санаторно-курортная деятельность и рекреационные услуги	ПК-1; ПК-4
B1.B.13	Предпринимательство и инновации в индустрии впечатлений	ПК-2; ПК-3
B1.B.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)	
B1.B.ДЭ.01.01	Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве	ОПК-7
B1.B.ДЭ.01.02	Туристы с особыми потребностями	ОПК-7
B1.B.ДЭ.01.03	Технологии возможностей и безбарьерной среды	УК-1; УК-6
B1.B.ДЭ.01.04	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии	УК-1
B1.B.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДЭ.2)	
B1.B.ДЭ.02.01	Основы военной подготовки	УК-8
B1.B.ДЭ.02.02	Основы медицинских знаний	УК-8
B2	Практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4
B2.O	Обязательная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-3; ПК-4
B2.O.01(У)	Ознакомительная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-4
B2.O.02(П)	Организационно-управленческая практика	ОПК-3; ПК-4
B2.O.03(П)	Проектно-технологическая практика	ПК-2; ПК-3
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
B2.B.01(П)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
B3	Государственная итоговая аттестация	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4
B3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-4
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-9
ФТД.01	Введение в аналитические исследования информационных ресурсов	УК-1
ФТД.02	Второй иностранный язык	УК-4
ФТД.03	Общественный проект "Обучение служением"	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5
ФТД.04	Основы предпринимательской деятельности	УК-9

Индекс	Уровень квалификации	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
04		КУЛЬТУРА, ИСКУССТВО		
04.005		ЭКСКУРСОВОД (ГИД)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	
D	6	Оказание экскурсионных услуг	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Среднее профессиональное образование (непрофильное) - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование в области, соответствующей профилю работы экскурсовода (гида) или гида-переводчика или Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование (непрофильное) - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование в области, соответствующей профилю работы экскурсовода (гида) или гида-переводчика
D/01.6	6	Разработка экскурсий	ПК-2; ПК-1; ПК-3	
D/02.6	6	Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии	ПК-4	
D/03.6	6	Ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	ПК-4	

Индекс	Содержание
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности
04.005	ЭКСКУРСОВОД (ГИД)
D	Оказание экскурсионных услуг
D/01.6	Разработка экскурсий
Тип задач проф. деятельности:	проектный
ПК-3	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность
04.005	ЭКСКУРСОВОД (ГИД)
D	Оказание экскурсионных услуг
D/01.6	Разработка экскурсий
Тип задач проф. деятельности:	технологический
ПК-2	Способен создавать уникальный персонифицированный туристский продукт, обладающий ценностью для конкретного потребителя
04.005	ЭКСКУРСОВОД (ГИД)
D	Оказание экскурсионных услуг
D/01.6	Разработка экскурсий
Тип задач проф. деятельности:	сервисный
ПК-4	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации
04.005	ЭКСКУРСОВОД (ГИД)
D	Оказание экскурсионных услуг
D/02.6	Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии
D/03.6	Ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа